



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO

DE TECNOLOGÌA

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRACIÓN Y CIENCIAS**

**PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

TEMA:

**DISEÑO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL PROCESO DE
FACTURACIÓN DEL SUPERMERCADO RICARDITO JR.**

AUTOR:

MINA CASTRO RONALD ELEUETIO

TUTORA:

TUTORA: PhD. TOLOZANO BENITES SEGUNDA ELENA

Guayaquil, Ecuador

2018

DEDICATORIA

Primer lugar a Dios, por bendecirme en todo momento, porque ha sido la guía en mi camino, mi protección en momento de debilidad, me da fuerzas y ganas para no desfallecer y continuar con mis metas y objetivos propuestos a lo largo de todo estos años de estudios realizados, enfocándome siempre en mi futuro.

Segundo a mi madre, la Sr. Digna Castro Ruiz quien es la

Inspiración de mi vida, quien me da motivación de triunfar en la vida. Quiero ser su ejemplo y demostrarles que con un poco de esfuerzo ser constancia es posible siempre y cuando no declinemos ante los momentos de calamidad o adversidad.

Tercero a mis maestros por su dedicación y sustento durante la formación académica como profesional. En especial a mi tutora la Ing. Elena Tolosano quien fue la guía en realizar el presente proyecto de titulación, a amigos cercanos quienes fueron mi equipo de trabajo, nos ayudamos mutuamente a lo largo de la carrera a pesar de muchas diferencia siempre prevaleció la amistad y el respeto.

Mina Castro Ronald Eleuterio

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por bendecirme en todo momento por darme salud, fuerza, sobretodo sabiduría para afrontar los desafíos que se me pusieron en frente, de esta manera haber obtenido este logro sumándose así a unas de mis metas realizadas. A los docentes del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología, por su calidad académica expuesta durante el periodo de mi carrera en contabilidad y auditoría lo cual fueron los pilares básicos de mi formación como profesional, A mis amigos y compañeros de estudio que fueron parte de mi vida en estos años del proceso de aprendizaje les agradezco por su motivación y compañía en momentos de presión por ayudándonos mutuamente llegamos a la meta final del primer escalón de esta larga carrera profesional.

Mina Castro Ronald Eleuterio



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DEL TUTORA

En mi calidad de Tutora del Proyecto de Investigación, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Boliviano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema “**DISEÑO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL PROCESO DE FACTURACIÓN DEL SUPERMERCADO RICARDITO JR.**” y problema de investigación: **¿De qué manera se podría mejorar el proceso de facturación para el control de los inventarios el Supermercado Ricardito Jr., ubicada en parroquia San Juan, cantón Pueblo Viejo de la provincia de los Ríos, en el periodo 2018?**, presentador por Mina Castro Ronald Eleuterio como requisito previo para optar el título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Presentado por el Egresado: **MINA CASTRO RONALD ELEUTERIO**

Tutora: **PhD. TOLOZANO BENITES SEGUNDA ELENA**

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Mina Castro Ronald Eleuterio en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación Propuesta de “diseño de procedimiento de control del proceso de facturación del Supermercado Ricardito Jr., de la modalidad de **Semipresencial** realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de **Tecnología en Contabilidad y Auditoría**, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Mina Castro Ronald Eleuterio

Nombre y Apellidos del Autor

Firma

No. de cedula: 120754610-0

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

Nombre y Apellidos del Colaborador Firma
CEGESCYT



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

TECNOLOGÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

Proyecto previo a la obtención del título de: Tecnólogo en Contabilidad y Auditoria

Tema

“DISEÑO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL PROCESO DE FACTURACIÓN DEL SUPERMERCADO RICARDITO JR.”

Autor: Mina Castro Ronald Eleuterio

Tutora: PhD. Tolozano Benites Segunda Elena

RESUMEN

El Supermercado Ricardito Jr. presentaba la necesidad de mejorar el proceso de facturación para de esta manera poder llevar un mejor control de los inventarios la, finalidad de esta investigación estuvo orientada a proponer mejora a los procedimiento de proceso de facturación para el control de los inventarios. La parte teórica estuvo orientada a los aspectos contables relacionados al proceso de facturación y la relación que existen con el control de los inventarios. Se realiza una evaluación de los procedimientos del proceso de facturación actual y se los relaciona con el control de los inventarios para esto se utiliza mitológicamente los tipos de investigación descriptivo explicativo y correlacional unido a la técnicas de investigación observación y análisis documental. El autor de la presente investigación concluye que entre los aspectos importantes de la investigación se encuentra que el proceso de facturación y control de los inventarios que poseía el Supermercado Ricardito Jr. No era nada técnico ni se establecía de los procedimientos pertinentes y las funciones están relacionadas simplemente por la experiencia del trabajo diario. Se propone como una alternativa de solución a la problemática planteada y en base a los resultados encontrados se diseña las mejoras que se requerían a los procedimientos de facturación y así poder tener un mejor control de los inventarios en el Supermercado Ricardito Jr.

Control de inventarios

Proceso de facturación

Venta

Compra



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**

TECNOLOGÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

Proyecto previo a la obtención del título de: Tecnólogo en Contabilidad y Auditoria

Tema

“DISEÑO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL PROCESO DE FACTURACIÓN DEL SUPERMERCADO RICARDITO JR.”

Autor: Mina Castro Ronald Eleuterio

Tutora: PhD. Tolozano Benites Segunda Elena

ABSTRACT

The Ricardito Jr. Supermarket presented the need to improve the billing process in order to take better control of inventories. The purpose of this investigation was aimed at proposing improvements to the billing process procedures for the control of inventories. . The theoretical part was oriented to the accounting aspects related to the billing process and the relationship that exist with the control of inventories. An evaluation of the procedures of the current billing process is carried out and it is related to the control of the inventories. For this purpose, the types of explanatory and correlational descriptive research are used, together with the research techniques of observation and documentary analysis. The author of the present investigation concludes that among the important aspects of the investigation is that the process of invoicing and control of the inventories held by the Supermarket Ricardito Jr. There was nothing technical nor was established of the relevant procedures and the functions are related simply by the experience of daily work. It is proposed as an alternative solution to the problems raised and based on the results found, the improvements that were required to the billing procedures are designed and thus to have a better control of the inventories in the Ricardito Jr. Supermarket.

Inventory control

Billing process

Sales

Purchases

INDICE GENERAL

CARATULA	I
DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DEL TUTORA.....	IV
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN.....	V
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT.....	VI
RESUMEN.....	VII
ABSTRACT	VIII
CAPÍTULO I.....	1
EL PROBLEMA.....	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
Situación conflicto.....	2
Evaluación del problema	3
OBJETIVOS	4
Objetivo general.....	4
JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	4
CAPÍTULO II	6
MARCO TEÓRICO.....	6
FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA	6
Antecedentes históricos	6
El proceso de facturación.....	26
FUNDAMENTACIÓN LEGAL	31
PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR	32
VARIABLES DE INVESTIGACIÓN.....	35
DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	36
CAPÍTULO III	38
METODOLOGÍA.....	38
PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA	38
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN	42
Investigación de Campo.....	43
CAPÍTULO IV	48
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS	48
PLAN DE MEJORAS	52
FLUJOGRAMA DEL PROCESO DE FACTURACIÓN	55

CONCLUSIONES.....	59
RECOMENDACIONES.....	60
ANEXOS.....	73
Anexo1	74
Logotipo del comercial.....	74
ANEXO2.....	75
Programa de facturación	75
.....	75
ANEXO3.....	76
Facturación e ingresos de stock	76
ANEXO4.....	77
Bodega mercadería de la empresa	77

TABLA DE CUADROS

Cuadro 1. Responsables de la implementación del proceso de facturación y control de inventarios de la empresa comercial Ricardito Jr.....	57
Cuadro 2: Cronograma de la implementación del proceso de facturación y control de inventarios de Supermercado Ricardito Jr.	58

TABLA DE ILUSTRACIONES

Figura 1.control de inventario	25
Figura 2.proceso de facturación.....	26
Figura 3. Facturación.....	28
Figura 4. Organigrama SUPERMERCADO RICARDITO JR	40
Figura 5. Procedimiento de facturación	46
Figura 6. Flujograma Supermercado Jr.	55
Figura 7.Personal de Supermercado Ricardito Jr.	57

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Según el sitio web (facturacion, 2008) el proceso de facturación es un paso importante del comercio ya que detona el inicio del proceso de pago entre los socios comerciales. La tecnología es importante para facilitar el esfuerzo continuo que llevan a cabo las compañías para reducir el número de documentos en papel. El proceso puede simplificarse a través del uso de formatos, o formularios clave para documentos estándar que acelera la adopción del intercambio electrónico de datos de los documentos de factura.

En un ciclo de transacción típico, se genera una factura después de concluido el proceso contractual y de venta. El proceso de facturación tradicional siempre ha formado parte de un conjunto más amplio de procesos de negocio. En el comercio incluyen la colocación y aceptación de una orden, el procesamiento de la orden, la entrega de la mercancía y el pago final (facturacion, 2008).

Este es un proceso de compra a pago desde la perspectiva del comprador, y uno de pedido a cobro desde la perspectiva del vendedor. Juntos reciben el nombre de “proceso comercial”. Por consiguiente, desde un punto de vista del proceso de negocio, una factura nunca es un documento aislado, sino que siempre es el resultado y está ligado con otras actividades.

El vendedor y el comprador tienen que intercambiar facturas. A pesar de que los formatos electrónicos ya son posibles, los métodos más comunes para el intercambio de facturas son el correo y, en el caso de las transacciones cara a cara, la entrega en mano al cliente. El principal problema de tal procesamiento

manual es que el papel sigue estando muy arraigado en los procesos de facturación entre entidades de todos los tamaños.

En el caso del Supermercado Ricardito Jr., presenta la necesidad mejorar el proceso de facturación que actualmente realiza y con esto llevar un mejor control de sus inventarios.

Situación conflicto

El Supermercado Ricardito Jr. actualmente presenta problemas en el control del proceso de facturación en lo que refiere:

- 1) Falta de control en el proceso de facturar
- 2) Falencias en entregar las debidas facturas con datos al cliente.
- 3) Carencias de llevar un registro de las ventas realizadas.
- 4) Ausencia de conocimiento del valor real anual de las ventas.

De lo antes expuesto se puede decir, que si la empresa no toma medidas para estas falencias, la misma que tendría consecuencia así, como pérdidas, gastos; porque no sabemos el valor real de las ventas realizadas perjudicando la rentabilidad de la empresa de esta forma afectando a los empleados y clientes.

Delimitación del problema

Campo: Contable

Área: Proceso de facturación

Aspectos: Control, inventarios

Contexto: Supermercado Ricardito Jr.

Provincia: Los Ríos

Cantón: Pueblo Viejo – Parroquia (San Juan)

País: Ecuador

Año: 2018

Formulación del problema

¿De qué manera se podría mejorar el proceso de facturación para el control de los inventarios el Supermercado Ricardito Jr., ubicada en parroquia San Juan, cantón Pueblo Viejo de la provincia de los Ríos, en el periodo 2018?

Variables de investigación

Variable independiente: Proceso de facturación.

Variable dependiente: Control de los inventarios.

Evaluación del problema

- **Delimitado:** En el problema precisa la relación entre dos variables, y se desarrolla en un contexto y espacio delimitado en el Supermercado Ricardito Jr., periodo 2018.
- **Claro:** En la redacción de la investigación se utiliza un lenguaje y conciso breve y de fácil comprensión en el desarrollo de sus capítulos, conclusiones y recomendaciones.
- **Relevante:** Digno a faltas de conocimiento contables, inventarios y falla de información esta dificultad es importante y evidente punto que existen empresas que han dejado de preexistir a causa de las deudas que se muestran en el equivocado registro contable, es indicar la falla de conocimiento de discurrir una propuesta de conocimientos de control al área de facturación-inventario.
- **Original:** La ejecución de un proyecto con la finalidad de presentar mejoraras el proceso de facturación y con esto contribuir al control de los inventarios es la primera que se realiza en el Supermercado Ricardito Jr.,
- **Concreto:** Esta evidenciado en el contenido de cada capítulo el cual se ciñe estrictamente a lo relacionado con el tema de estudio y no se desvía a otros tema relacionados que no forman parte de la investigación.
- **Factible:** Se establece al contar con la aprobación de los administradores del Supermercado Ricardito Jr., y el interés demostrado

por implementar en la práctica la solución del problema que se plantea en el presente estudio.

OBJETIVOS

Objetivo general

Proponer mejoras a los procedimientos del proceso de facturación para el control de inventarios en el Supermercado Ricardito Jr.

Objetivos específicos

1. Fundamentar teóricamente los aspectos contables que están relacionados al proceso de facturación y el control de los inventarios.
2. Evaluar la situación actual de los procedimientos del proceso de facturación y su relación con el control del inventario en el Supermercado Ricardito Jr.
3. Diseñar las mejoras necesarias a los procedimientos del proceso de facturación en el Supermercado Ricardito Jr.

JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Este proyecto se justifica en base a la necesidad inherente de establecer mejoras al proceso de facturación para el control de inventarios en el Supermercado Ricardito Jr.

Según el (Sri, plataforma gubernamental, 2018) el proceso de facturación permite emitir comprobantes de venta autorizados por el SRI. Sirve para respaldar las transacciones efectuadas por los contribuyentes en la transferencia de bienes, por la prestación de servicios o la realización de otras transacciones gravadas con tributos, al mismo tiempo que se registran las entradas y salidas de las mercaderías, lo que permite actualizar el inventario contable, al ir anotando la cantidad y el precio de las mismas, atendiendo, en todo momento, a su valor y a la cantidad existente.

Basado en lo anteriormente expuesto se establece la importancia de la presente investigación para el Supermercado Ricardito Jr., porque estudia el proceso mismo de facturación para poder establecer las causas de las

falencias de dicho proceso y proponer mejoras que contribuyan a un control efectivo de sus inventarios.

De acuerdo al suceso la gerente ha establecido que se debe ejercer una mayor supervisión y mejorar el proceso de facturación para el control de los inventarios el Supermercado Ricardito Jr. La importancia práctica de la presente investigación se encuentra en el estudio del proceso de facturación actual que tiene la empresa, y partir del análisis realizado establecer las falencias, a las cuales se les propone mejoras que contribuyan al control de los inventarios.

La utilidad metodológica se basa en la investigación documental, descriptiva y analítica, para concatenarlos con las diferentes situaciones que ocurran dentro de la empresa y darle su debida solución al control del inventario.

Desde el mismo punto de vista metodológico, esta investigación sirve de ayuda para las diferentes organizaciones que tengan problemas en el área de facturación y requieran de llevar un adecuado control de inventarios, y al mismo tiempo conocer el valor real de las ventas que realiza.

La relevancia social de este proyecto se realiza a partir del objetivo nueve que sostiene que todos los ecuatorianos deben tener un trabajo digno, a lo que contribuye el Supermercado Ricardito Jr., en el sector que presta el servicio de ventas de productos masivos de primera necesidad y da trabajo a los habitantes del sector de la parroquia San Juan del cantón Pueblo Viejo de la provincia de Los Ríos y así contribuye a elevar su calidad de vida.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos

(CEPEDA, 2015) Hace un recorrido histórico de la tributación en Ecuador, y muestra los rasgos más importantes de cada período. La historia en general ha demostrado que todo acontecimiento político, Económico y social se encuentra interrelacionado, y la tributación del Ecuador No se excluye de esta realidad. En las épocas de la Colonia y la República, la Carga impositiva, además de constituir una herramienta gubernamental

Según (R, 2001) La dolarización, finalmente, puede ser concebida como un compromiso de las elites gobernantes con el país, si es así debe conducida de manera participativa y diáfana sin engaños que pueden precipitar su colapso a corto plazo de generación de ingresos, sirvió como instrumento de dominación. Todo este trascurso sirvió como antecedente de las actuales medicaciones tributarias, los impuestos en la época colonial (siglo XVI-siglo XIX).

(Alarcon, 2012) Menciona que uno de los primeros impuestos, que data de inicios del siglo XVI y Que estaba ligado a la principal actividad económica de la época, la minería, Fue el impuesto de los quintos reales. Éste consistía en gravar el 20% de oro, Plata, piedras preciosas, perlas, plomo, estaño, azogue (mercurio) o hierro que Cualquier morador de Indias obtuviese, por la vía de extracción, rescates, conquistas o por cualquier modo que fuese. Y que debían ser reportados al rey. Para esto, se nombraron oficiales reales, tesoreros, contadores y veedores en Quito y en las principales ciudades.

(Maignashca, 2018) Hasta la segunda mitad del siglo XVI, los quintos reales constituyeron La principal fuente de ingresos del fisco, a raíz de la intensiva explotación minera De estos tiempos. Las minas de Zamora, Popayán y Zaruma fueron las más productivas y, por tanto, las más significativas para la recaudación de este Impuesto se definió como un derecho o tributo real que se cobraba sobre las Transacciones comerciales; el vendedor pagaba un tanto por ciento de la cantidad de producto importado destinado para la venta.

(CEPEDA, 2015) menciona cobro de este impuesto en el Quito colonial se postergó hasta finales del siglo XVI, por órdenes reales, pues la corona española exoneró de su pago a Hernán Cortés (1523) y Francisco Pizarro (1529) por motivo de la conquista de México y Perú. No obstante, para 1591 tal exoneración llegó a su fin por decreto del rey Felipe II, quien anunció que ésta ya no procedía por los múltiples gastos en que incurría la corona para la defensa del reino y las Indias, el sistema fiscal ecuatoriano, reflejo del conjunto de arreglos sociales y económicos, era inadecuado e injusto. Los ingresos tributarios nunca alcanza Van a cubrir los gastos ordinarios corrientes, pues los ecuatorianos, en general, eran renuentes a pagar impuesto, con el postulado del buen vivir plasmado en la carta magna vigente. Un rasgo determinante de la tributación en Ecuador, desde la colonia Hasta el primer lustro del siglo XXI, fue la inclinación de la evolución doctrinaria Hacia las tendencias internacionales.

Es decir, la evolución del conjunto de impuestos respondía a un proceso exógeno: las tendencias tributarias de Las grandes economías mundiales fueron implantándose en nuestro país, y el debate, la reflexión y la investigación sobre temas tributarios y fiscales estaba en manos de los expertos internacionales que opinaban y asesoraban a los hacedores de política (hecho que comenzó con la misión kemmerer). Esta realidad comenzó a cambiar desde el año 2007, con una nueva constitución y un nuevo modelo de convivencia que ha generado un proceso endógeno en el que la política tributaria precautela la justicia y la redistribución de la riqueza. Si bien, no se deja atrás completamente modelos internacionalmente establecidos como la tributación de la renta global o las tendencias de impuestos. Ambientales, por poner solo dos ejemplos, sí ha existido un giro en la nueva, filosofía de los

impuestos: la construcción de un pacto fiscal sustentado sobre la distribución de la riqueza a gran escala que promueva el bienestar y genere oportunidades para todos y todas.

El grupo de personas sujetos al impuesto de alcabalas era más amplio que el grupo obligado al pago del impuesto de los quintos reales. Mientras los mineros, encomenderos y poseedores de metal eran los contribuyentes de los quintos reales, el sujeto a tributar las alcabalas era la población en general

Agricultores, grandes y pequeños comerciantes, vendedores de mercado, Boticarios, carniceros, etc. A consecuencia de ello, el pueblo se sublevó en la Famosa Rebelión de las Alcabalas ocurría entre los años 1592-1593 (Vargas, 1986; Lavalle, 1997). El almojarifazgo fue con tributo establecido a finales del siglo XVI, exactamente en el año de 1576. Éste se definía como un impuesto aduanero

que se cancelaba por el traslado de mercaderías que salían y entraban de la Audiencia de Quito. La tasa de este impuesto era fijada en función del valor que tenía el producto en las Indias y de la distancia del lugar de destino. Los responsables de su cobro eran los almojarifes.

El establecimiento de los obrajes durante el siglo XVII abrió las puertas a una nueva fuente de ingresos para el fisco. Los obrajes de esta época podían ser instalados por particulares, para cuyo caso necesitaban permisos de la Audiencia, o estar a nombre de la Corona, la cual los concedía en arriendo a los interesados. Los primeros cambios en la legislación tributaria, de todos los que se

desarrollaron en torno a este estanco, se dieron durante los dos primeros periodos presidenciales del país, es decir con los presidentes Juan José Flores y Vicente Rocafuerte, gobernantes que buscaron incrementar los ingresos fiscales, sin llegar a tener éxito en sus intenciones.

Antecedentes referenciales

Como antecedentes referenciales de la investigación, según (Toro, 2007) pueden agruparse mejor muchos de los contenidos de las cosas de esta

forma de investigación y con ello facilitar su redación y presentación. Se indican los estudios efectuados por los estudiosos de la contabilidad, unido a los inventarios y los procesos, particularmente de facturación. La revisión bibliográfica incluye temas investigativos relacionados y afines al objeto del estudio, lo cual se constituye en la base teórica sobre los procesos de facturación y su relación o injerencia en el control de los inventarios, pasando por las definiciones de la contabilidad general y los inventarios vistos desde esta misma ciencia.

Aspectos relevantes sobre la Contabilidad

(Jaime J. J., 2009) Sostiene que muchas personas creen que la contabilidad es una técnica económica complicada, a cabo por profesionales especializados solo puede ser entendida por ellos. Sin embargo, prácticamente todas las personas trabajan con conceptos e información contable en su vida diaria cuando alguien calcula los gastos que ha tenido o va a tener cada mes, al objetivo de saber si con su sueldo puede o no ahorrar para el viaje de vacaciones o cambiar de coche, está utilizando y razonando en términos contables.

Y de igual manera (Jaime J. J., 2009), expresa que constantemente se oyen y se usan conceptos contables. Diariamente en los periódicos, televisión y radio las noticias económicas hacen referencia a términos como presupuestos, déficit, gastos, ingresos, beneficios, pérdidas, activos y pasivos, etc. tanto para referirse a las actividades del sector privado (empresas) como a las actividades del sector público ayuntamientos y otros entes.

(Niño, 2014) Define que la contabilidad ha sido sistema de información, del cual se han valido los propietarios y directores de empresas para tomar decisiones. Sin embargo, la enseñanza de la disciplina no logra desligarse de la simple teneduría de libros y su función financiera: y como tal está encargada del registro, la elaboración y la comunicación de la información fundamentalmente de naturaleza económico financiera que requieren sus usuarios para la adopción racional de decisiones en el ámbito de las actividades económicas.

(Gardey, 2010) Inca que la contabilidad es una ciencia y una técnica que aporta información de utilidad para el proceso de toma de decisiones económicas. Esta disciplina estudia el patrimonio y presenta los resultados a través de estados contables o financieros.

(Martinez, 2011) Menciona que la contabilidad general es el lenguaje de los negocios y el soporte de las decisiones de los hombres de negocio. el análisis desde distintos sectores de todas las variables que inciden en este campo. Para esto es necesidad llevar a cabo un registro sistemático y cronológico de las operaciones financieras.

(Pombo, 2017) Nos habla que la contabilidad es una rama que estudia el patrimonio, y las variaciones que en él se producen el objetivo de la contabilidad es la medición adecuada del patrimonio en sus diversos aspectos. De una empresa, por lo tanto, implica el control de todas sus operaciones diarias: compra, venta, gastos, inversiones, etc. El contador debe registrar, analizar, clasificar y resumir dichas operaciones para volcarlas en un estado o balance con información veraz.

Según (Gardey, 2010) Existen distintas fases especializadas que forman parte de la contabilidad general; veamos cada una de ellas en detalle, a continuación:

- La de costos se dedica a la clasificar y recopilar información de los costos corrientes y en perspectiva;
- La fiscal, por su parte, está fundamentada en la legislación impositiva de cada país.

El contador debe encargarse de elaborar los informes pertinentes para la presentación de declaraciones ante la Administración Pública y para el pago de los impuestos;

- La financiera es la fase que se centra en la información cuantitativa de las transacciones y de otros eventos económicos que son susceptibles de cuantificación;
- La administrativa, por último, está vinculada a la elaboración de informes internos. La información es analizada por los propios responsables de

la organización, quienes tomarán decisiones de gestión en base a los datos aportados. Las políticas de una empresa suelen basarse en estos informes de la contabilidad administrativa (Flores, 2018).

Importancia de la contabilidad

(Villegas, 1996) En el giro ordinarios de la actividad de la sociedad esta realiza múltiples actos y operaciones: de la compra, la venta, de suministros de cesión, de leasing, efectúa cobranza y pagos; contrae deudas; adquiere créditos; obtiene y otorga créditos; recibe y otorga garantía; etc. la utilidad que tiene la contabilidad consiste en obtener una información útil para poder aplicarse en una posterior decisión económica, como también pudiendo obtener un control de la gestión anterior, generalmente con la aplicación de una auditoría contable, o bien poder planificar de la mejor manera posible los fondos que contamos para el año próximo (lo que es conocido como presupuesto) para poder realizar inversiones y poder estimar un balance futuro. En este sentido, toda empresa o institución debe asegurar recursos a un equipo de contables que se encarguen de esta tarea y que pueden trabajar incluso en conjunto con la dirección recomendando acciones a seguir o avisando de posibles complicaciones ante decisiones que puedan ser riesgosas.

(Gonzales Caballero Miguez, 2017) Muestra que la importancia de la contabilidad para la empresa actual en un escenarios en el que las necesidades de información de agentes muy distintos están a la orden del día. Sobre los aspectos, someteremos a análisis los estados contables. Tiene la tarea específica y si bien cualquier persona puede llevarla a cabo es importante recurrir a profesionales que sepan bien lo que hacen y se eviten errores. Sobre todo en el pago de tributarios, impuestos y la confección de balances y presupuestos que permiten saber en qué invertir y ayudan a controlar las ganancias.

(empresas, 2018) Debido a esta gran importancia, el empresario requerirá la implementación de algún sistema de registro que facilite esta labor y que le permita, conocer la situación de la empresa y de los negocios que se realizan,

en cada momento, disponer de información oportuna que facilite la toma de decisiones, llevar un control de la gestión anterior, para facilitar la planificación de los fondos para el año próximo, en este sentido, la empresa además debe asegurar estos recursos con un equipo de contables que se encarguen y desarrollen esta tarea y puedan trabajar incluso en conjunto con la directiva aportando recomendaciones y acciones a seguir.

Misiones de la contabilidad

El conocimiento adecuado del patrimonio de la empresa. Es necesario que se conozca y establezca claramente el conjunto de bienes y derechos con que cuenta la empresa para el desarrollo de sus actividades, de igual manera manejar las obligaciones a las que debe hacer frente.

El registro oportuno de cada una de las operaciones que realice la empresa en el curso de sus actividades anuales.

El cálculo y estimación de la manera más exacta posible de resultados de toda la actividad económica, para tener claro el beneficio obtenido, razón por la que actúa el empresario.

Esta disciplina es un elemento de gran importancia en el ámbito personal, empresarial, gubernamental, etc. ya que permite conocer la realidad financiera y económica ante las actividades, tendencias, evolución y lo que se puede lograr, esto gracias a que no solo permite conocer el pasado y el presente, sino también predice el futuro.

Aquí radica la verdadera importancia de la contabilidad, que permite tener conocimiento y control absoluto de la empresa, facilita la toma de decisiones con precisión y con conocimiento de antemano lo que podría suceder.

Muchas veces es vista simplemente como una obligación legal, algo que debe llevarse porque no hay más opción e ignoran lo importante y útil que es para el correcto desenvolvimiento económico, tanto así que una empresa sin una correcta labor contable está destinada a la quiebra o al fracaso.

Para concluir, se puede decir que la contabilidad es mucho más que unos libros contables, que algunos estados financieros o llevar el control de los gastos. Es

una herramienta completa que permite administrar correctamente todos y cada uno de los recursos con que cuenta la empresa, no darle importancia es simplemente tirar la posibilidad de detectar errores y mejorar, de ser más productivos y aprovechar y resguardar al máximo el patrimonio. Por otra parte, es imprescindible para obtener información de carácter legal.

Para quien es importante la contabilidad

(Campo, 2015) Pregunta para quien es importante la información que suministra la contabilidad de una empresa. Para qué sirve la contabilidad, Comúnmente contables, propietarios, gerentes, comerciantes, corredores de bolsa, banqueros, inversionistas, toda persona involucrada en el mundo de los negocios, utiliza los conceptos y términos contables para describir y presentar los recursos y las actividades del negocio, sea grande mediano o pequeño sin embargo y a pesar de su progreso en el campo de los negocios, la función contable es vital en todas las unidades de la sociedad.

Frecuentemente, una persona necesita proporcionar información contable para comprar un automóvil o una casa, recibir una beca o una tarjeta de crédito. El gobierno, las ciudades, las comunidades, los centros educativos, los hospitales, los negocios, necesitan utilizar la contabilidad como base para controlar los recursos y medir los logros. Todos los ciudadanos cuales quiera que sea su actividad, necesitan de cierto conocimiento contable que le permita actuar de forma inteligente y afrontar los retos impuestos por la sociedad y la economía actual. Ya que hasta en la vida cotidiana, existe la necesidad de llevar cierto control con los gastos e ingresos, para cumplir con las obligaciones adquiridas, pagos mensuales, el ahorro y poder cubrir gastos eventuales sin verse en problemas económicos.

(Jaime J. J., 2008) La sociedad actual, en todos sus ambitos, se caracteriza por ser una sociedad de la información como parte de este entorno, la actividad económica, y los distintos participantes de la misma, precisan de gran cantidad de datos de naturaleza económica y de otro tipo.

Toda entidad privada, desde una pequeña empresa a una multinacional, o pública, desde un ayuntamiento a la unión europea, necesita procesar y

elaborar información para la toma de decisiones de naturaleza económica. La información contable es vital para la sociedad en la que vivimos.

Las empresas de todo tipo: bancos, fábricas, comercios, escuelas, etc., necesitan información sobre sus bienes y deudas, así como ingresos y gastos.

También las administraciones públicas, del estado, las comunidades Autónomas y Ayuntamientos necesitan conocer el estado de sus cuentas para decisiones tan importantes como las políticas de inversión en infraestructuras, gastos sanitarios o educativos, etc.

Objetivos de la Contabilidad

(Omeñaca, 2018) Indica que el objetivo fundamental es servir de instrumento de información y, aunque son múltiples las informaciones o datos que puede suministrar la contabilidad, podemos concretarlos, ejemplo informar de la situación de la empresa, informar los resultados obtenidos en cada

Ejercicio económico, informar las causas de dichos resultados. Conocer el estado financiero de una determinada compañía, tanto internamente como de cara al exterior. De manera interna, los socios y directivos de una empresa desean conocer en reglas generales cuáles son las cifras de compras y ventas de la misma, así como las partidas concretas de clientes y proveedores. Información de gran valor para establecer tanto los presupuestos, como los objetivos de rendimiento y la planificación a corto, medio y largo plazo para optimizar los recursos y minimizar los gastos.

(pentagest, 2018) De forma externa, cualquier compañía tiene obligación por ley a llevar un registro de todas sus operaciones financieras, así como la presentación periódica de una serie de documentos a las administraciones en función del tipo de empresa de la que se trate y del sector en el que trabaje. Proporcionar información de hechos económicos, financieros y sociales suscitados en una empresa u organización; de forma continua, ordenada y sistemática, sobre la marcha y/o desenvolvimiento de la misma, con relación a sus metas y objetivos trazados, con el objeto de llevar cuenta y razón del movimiento de las riquezas públicas y privadas con el fin de conocer sus resultados, para una acertada toma de decisiones

La contabilidad se encarga de registrar todas y cada una de las operaciones financieras de un negocio para que el mismo pueda cumplir con los objetivos internos y externos que hemos mencionado

(Mineducación, 2005) Proporcionar información de hechos económicos, financieros y sociales suscitados en una empresa u organización; de forma continua, ordenada y sistemática, sobre la marcha y/o desenvolvimiento de la misma, con relación a sus metas y objetivos trazados, con el objetivo de llevar cuenta y razón del movimiento de las riquezas públicas y privadas con el fin de conocer sus resultados, para una acertada toma de decisiones. Otros objetivos no menos relevantes están en función de:

- Obtener en cualquier momento información ordenada y sistemática sobre el movimiento económico y financiero del negocio.
- Establecer en términos monetarios, la información histórica, la cuantía de los bienes, deudas y el patrimonio que dispone la empresa.
- Registrar en forma clara y precisa, todas las operaciones de ingresos y egresos.
- Proveer con anticipación las probabilidades futuras del negocio.
- Suministrar información requerida para las operaciones de planeación, evaluación y control, salvaguardar los activos de la institución y comunicarse con las partes interesadas y ajenas a la empresa.

Introducción contable del inventario

(Sanchez, 1990) La función de la teoría de inventarios consiste en planear y controlar el volumen del flujo de materiales en una empresa, desde los proveedores, hasta la entrega a los consumidores. En toda compañía existen cuatro funciones principales que deben de trabajar en forma coordinada, compras proveedores, producción, bodega, ventas, distribuidor, mercado.

Inventarios finalidad

(Boubeta, 2006) Manifiesta que los inventarios se crean con la finalidad de servir a los clientes y de permitir el flujo productivo. Por esta razón, la empresa se ve en la necesidad de disponer de una cantidad conveniente de

mercancías (stocks) que compensen las posibles oscilaciones relativas a la demanda y al plazo de entrega de los proveedores principalmente.

Los pedidos formulados a los proveedores llevan siempre aparejados unos costes fijos, costes que se reducen proporcionalmente al volumen de mercancías adquiridas. Es en ese momento cuando los inventarios son útiles porque se compra más de lo que se necesita, con el propósito de beneficiarse de estos pedidos de mayor tamaño (economías de escala). Sin embargo, no se deben rebasar determinados límites. No solo por la capacidad de almacenamiento de los depósitos.

El inventario físico y el inventario contable

Según (Boubeta, 2006) El inventario físico consiste en llevar a cabo un recuento de las existencias pudiendo coincidir con la fecha de cierre del ejercicio o con cualquier otra. Sin embargo, en el inventario contable más que la cantidad de productos existente en el almacén, lo que interesa es su valor adoptado por el plan general contable español.

El inventario contable se realiza según entren o salgan existencias en el local comercial, ya que se va anotando la cantidad y el precio de las mismas, atendiendo, en todo momento, a su valor y a la cantidad existente.

(Carmona, meetlogistics, 2017) La contabilidad del inventario forma parte muy importante para los sistemas de contabilidad de mercancías, porque la venta del inventario es el corazón del negocio. El inventario es, por lo general, el activo mayor en sus balances generales, y los gastos por inventarios, llamados costo de mercancías vendidas, son usualmente el gasto mayor en el estado de resultados.

Las empresas dedicadas a la compra y venta de mercancías, por ser esta su principal función y la que dará origen a todas las restantes operaciones, necesitaran de una constante información resumida y analizada sobre sus inventarios, lo cual obliga a la apertura de una serie de cuentas principales y auxiliares relacionadas con esos controles.

Entre estas cuentas podemos nombrar las siguientes:

- Inventario (inicial)
- Compras
- Devoluciones en compra
- Gastos de compras
- Ventas
- Devoluciones en ventas
- Mercancías en tránsito
- Mercancías en consignación
- Inventario (final)

Inventario: desglose de cuentas asociadas en la contabilización de los inventarios

El Inventario inicial

(Carmona, meetlogistics, 2017) Representa el valor de las existencias de mercancías en la fecha que comenzó el periodo contable. Esta cuenta se abre cuando el control de los inventarios, en el mayor general, se lleva en base al método especulativo, y no vuelve a tener movimiento hasta finalizar el periodo contable cuando se cerrará con cargo a costo de ventas o bien por ganancias y pérdidas directamente.

(Carmona, meetlogistics, 2017) Habla que las compras se incluyen las mercancías compradas durante el periodo contable con el objeto de volver a venderlas con fines de lucro y que forman parte del objeto para el cual fue creada la empresa. No se incluyen en esta cuenta la compra de terrenos, maquinarias, edificios, equipos, instalaciones, etc. esta cuenta tiene un saldo deudor, no entra en el balance general de la empresa, y se cierra por ganancias y pérdidas o costo de ventas.

Devoluciones en compra (Carmona, meetlogistics, 2017) Se refiere a la cuenta que es creada con el fin de reflejar toda aquella mercancía comprada

que la empresa devuelve por cualquier circunstancia; aunque esta cuenta disminuirá la compra de mercancías no se abonará a la cuenta compras.

Gastos de compra (Carmona, meetlogistics, 2017) indaga que los gastos ocasionados por las compras de mercancías deben dirigirse a esta cuenta. Tiene un saldo deudor y no entra en el balance general.

Ventas esta cuenta controlará todas las ventas de mercancías realizadas por la Empresa y que fueron compradas con este fin.

Devoluciones en Venta. Está creada para reflejar las devoluciones realizadas por los clientes a la empresa.

Mercancías en Tránsito. En algunas oportunidades, especialmente si la empresa realiza compras en el exterior, nos encontramos que se han efectuado ciertos desembolsos o adquirido compromisos de pago (documentos o giros) por mercancías que la empresa compró pero que, por razones de distancia o cualquier otra circunstancia, aún no han sido recibidas en el almacén. Para contabilizar este tipo de operaciones se debe utilizar esta cuenta.

Mercancía en Consignación. No es más que la cuenta que reflejará las mercancías que han sido adquiridas por la empresa en “consignación”, sobre la cual no se tiene ningún derecho de propiedad, por lo tanto, la empresa no está en la obligación de cancelarlas hasta que no se haya vendido.

El inventario actual (Final). Se realiza al finalizar el periodo contable y corresponde al inventario físico de la mercancía de la empresa y su correspondiente valoración. Al relacionar este inventario con el inicial, con las compras y ventas netas del periodo se obtendrá las ganancias o pérdidas brutas en ventas de ese período. El control interno de los inventarios se inicia con el establecimiento de un departamento de compras, que deberá gestionar las compras de los inventarios siguiendo el proceso de compras.

Importancia de los inventarios dentro de la contabilidad

Es uno de los activos más grandes existentes en una empresa. El inventario aparece tanto en el balance general como en el estado de resultados. En el balance general, el inventario a menudo es el activo corriente más grande.

En el estado de resultado, el inventario final se resta del costo de mercancías disponibles para la venta y así poder determinar el costo de las mercancías vendidas durante un periodo determinado.

(Monografias.com, 2018) Menciona que el inventario tiene como propósito fundamental proveer a la empresa de materiales necesarios, para su continuo y regular desenvolvimiento, es decir, el inventario tiene un papel vital para funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso de producción y de esta forma afrontar la demanda

un inventario es la cantidad almacenada de materiales que se utilizan para facilitar la producción y satisfacer la demanda del consumidor. (mailxmail, 2012).

El inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderlos, en un periodo económico determinados. Deben aparecer en el grupo de activos circulantes.

Los inventarios desde el punto de vista financiero mientras menos cantidades mejor (la conclusión correcta por razones equivocadas y una forma extraña de tratar un verdadero activo.

Los Inventarios son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Los inventarios comprenden, además de las materias primas, productos en proceso y productos terminados o mercancías para la venta, los materiales, repuestos y accesorios para ser consumidos en la producción de bienes fabricados para la venta o en la prestación de servicios; empaques y envases y los inventarios en tránsito.

El inventario es un recurso ocioso de cualquier clase que tiene un valor económico potencial y puede ser tanto de materia prima para el proceso productivo como de productos terminados para la satisfacción de la demanda del cliente.

(Monografias.com, 2018) Para la contabilidad los inventarios son parte muy importante de los sistemas de contabilidad de mercancías, porque la venta del inventario es el corazón del negocio. El inventario es, por lo general, el activo mayor en sus balances generales, y los gastos por inventarios, llamados costo de mercancías vendidas, son usualmente el gasto mayor en el estado de resultados.

El inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderlos, en un periodo económico determinados. Deben aparecer en el grupo de activos circulantes. Los inventarios desde el punto de vista financiero mientras menos cantidades mejor (la conclusión correcta por razones equivocadas y una forma extraña de tratar un verdadero activo.

Los Inventarios son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Los inventarios comprenden, además de las materias primas, productos en proceso y productos terminados o mercancías para la venta, los materiales, repuestos y accesorios para ser consumidos en la producción de bienes fabricados para la venta o en la prestación de servicios; empaques y envases y los inventarios en tránsito.

Control interno de una empresa

Según él (ECONOMISTA, 2011) Desde tiempos remotos, el ser humano ha tenido la necesidad de controlar sus pertenencias y las del grupo del cual forma parte, por lo que de alguna manera se tenían tipos de control para evitar desfalcos; por tal situación, es necesario que la empresa establezca un control interno, ya que con esto se logra mejorar la situación financiera, administrativa y legal.

(ECONOMISTA, 2011) Especifica que el control interno es una herramienta surgida de la imperiosa necesidad de accionar proactivamente a los efectos de suprimir y/o disminuir significativamente la multitud de riesgos a las cuales se hayan afectadas los distintos tipos de organizaciones, sean estos privados o

públicos, con o sin fines de lucro. Partiendo de esto mencionamos la siguiente interpretación del control interno:

Es la base donde descansan las actividades y operaciones de una entidad; es decir, que las actividades de producción, distribución, financiamiento, administración, entre otras, son regidas por el Control Interno.

(ECONOMISTA, 2011) Menciona que el sistema de control Interno, es aquel que no daña las relaciones de empresa a clientes y mantiene en un nivel de alta dignidad humana las relaciones de dirigentes y subordinados; su función es aplicable a todas las áreas de operación de los negocios, de su efectividad depende que la administración obtenga la información necesaria para seleccionar de las alternativas y las que mejor convengan a los intereses de la entidad.

Por lo tanto, se debe ver, de acuerdo a las necesidades del negocio o empresa, qué control se tiene que implantar o tener. Partiendo de este punto veremos la importancia de los objetivos del control interno

El sistema de control interno forma parte integrante de los sistemas contables, financieros, de planeación, de información operacional de la empresa o negocio.

Corresponde a la máxima autoridad de la empresa o negocio, la responsabilidad de establecer, mantener y perfeccionar el sistema de control interno.

En cada área de la empresa o negocio, el funcionario encargado de dirigir es responsable del control interno ante su jefe inmediato, de acuerdo con los niveles de autoridad establecidos en la empresa o negocio.

La unidad de control interno, o quien haga sus veces; es la encargada de evaluar en forma independiente el sistema de control interno de la empresa o negocio.

Todas las transacciones de la empresa o negocio deberán registrarse en forma exacta y oportuna.

Para finalizar, y como pudieron observar, es necesario tener implantado un control interno en la empresa o negocio para poder crecer y permanecer en el mercado.

Control de inventarios

(Educaconta, 2015) Los inventarios representan una base fundamental en la toma de decisiones dentro de cualquier organización, estos permiten el buen desenvolvimiento de la misma. Es necesario que toda empresa realice sus procedimientos en función de garantizar que sus inventarios están libres de posibles hurtos, maniobras fraudulentas o mal manejo en su utilización.

Los inventarios representan una cuenta de activo corriente y los podemos definir “Como todos los recursos tangibles representados por la existencia de mercaderías, materias primas, productos en proceso, productos terminados y otros, los cuales son destinados a la comercialización, a la producción de bienes y servicios o a la realización de otras operaciones de la organización.”

Administrar los inventarios es parte de la gestión que debe llevar la organización, esto obedece primordialmente a los siguientes factores.

- A) Darle una atención personalizada al cliente evitándole inconvenientes y demoras en su atención.
- B) Desarrollar la producción de manera normal; no importando que la demanda manifieste fluctuaciones.
- C) Adquirir la materia prima o bienes (mercaderías) a precios relativamente bajos.

Como controlar los inventarios

(Educaconta, 2015) Toda empresa debe establecer una estrategia de control y verificación periódica de sus stocks de inventario, para eso debe de implementar la documentación necesaria de todas las operaciones relacionadas con los mismos. Los más utilizados son los siguientes.

Orden de Compra:

La orden de compra es un documento que da la compañía a la que se le compra mercadería, materia prima o bien insumos. Este formato especifica las mercaderías, materia prima o insumos que solicitamos, su precio unitario y el total de la compra.

No cuenta con requisitos fiscales y sirve para amparar los productos o materia prima que solicitamos, así como la fecha en que el proveedor deberá enviar la mercancía o la materia prima.

Requisición de Materiales:

Es un documento en el cual se solicitan las materias primas y suministros que se van a emplear en el proceso productivo en las empresas industriales.

Cualquier entrega de materiales por el empleado encargado debe ser respaldada por una requisición de materiales aprobada por el gerente de producción o por el supervisor del departamento. Cada requisición de materiales, muestra el número de orden de trabajo, el nombre del departamento, las cantidades y las descripciones de los materiales solicitados.

Nota de Remisión.

Es el documento que emite un proveedor a su cliente para hacer constar él envió de mercaderías, materia prima o insumos. Esta nota hace constar solamente él envió para su correspondiente traslado y revisión para que posteriormente sea documentado a su cancelación con un Comprobante de Crédito Fiscal o Factura de Consumidor Final.

Recepción

Cuando el proveedor despacha la mercadería, materia prima o insumos ordenados, el departamento de recepción los desempaca y los cuenta. Se revisan para tener la seguridad de que no estén dañados y cumplan con las especificaciones de la orden de compra en cuanto a calidad y cantidad. Luego el departamento de recepción emite un informe.

Informe de devolución a los Proveedores

Una vez realizada la revisión anterior, se elabora un documento al proveedor donde se le especifica la cantidad, descripción y motivos por los cuales se devuelven las mercaderías, materia prima o insumos.

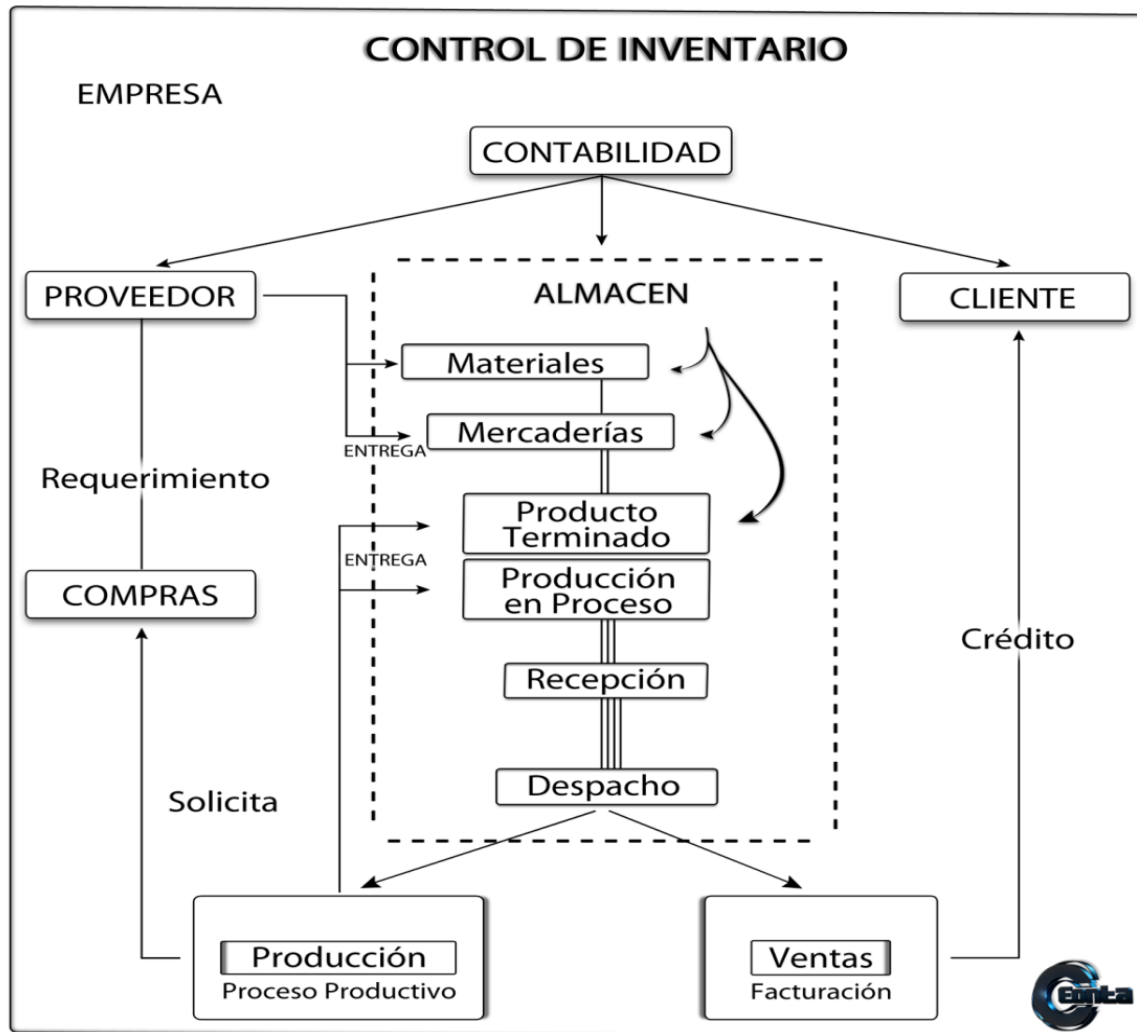
Comprobante de crédito fiscal y facturas

Son los documentos que los proveedores en calidad de contribuyentes, emiten a sus clientes, ya sea, contribuyentes o consumidores finales por sus respectivas compras.

Stock de inventario o Tarjeta de Kardex

Es un documento en el cual se registran los datos de entrada, salidas y saldos de la existencia de los distintos tipos de inventarios, anteriormente se utilizaban unas fichas o tarjetas las cuales han sido reemplazadas por los programas o software que facilita su proceso de control. El siguiente es un modelo para efectos académicos.

Características del control de los inventarios



Elaboración propia
Figura 1. control de inventario

Procedimiento para el control de inventarios

El control de inventarios contempla una serie de pasos que incluyen desde la recepción de bienes en el almacén, registro, acomodo, hasta la protección, conservación y despachos a las diferentes dependencias de la unidad para la atención y reparación integral a las víctimas

El personal que tiene a su cargo la ejecución del proceso de control de los inventarios son el jefe administrativo y el responsable del almacén a través del personal de apoyo.

Para conocer las tareas y responsabilidades a su cargo del área administrativa, tal como el manejo físico de los bienes, la emisión de información confiable, correcta y oportuna para la adecuada toma de decisiones.

El proceso de facturación

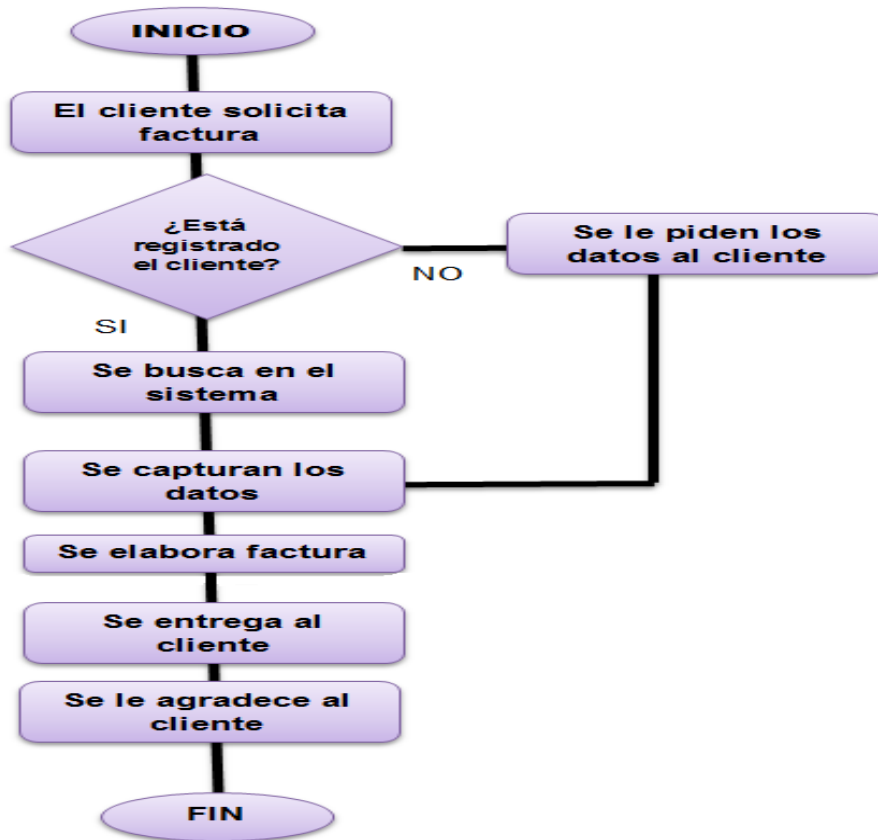


Figura 2.proceso de facturación

(Comercio, 2012) Define que es un ciclo de transacción típico, se genera una factura después de concluido el proceso contractual y de venta. El proceso de facturación tradicional siempre ha formado parte de un conjunto más amplio de procesos de negocio en el comercio que incluyen la colocación y aceptación de una orden, el procesamiento de la orden, la entrega de la mercancía y el pago final.

Este es un proceso de compra a pago desde la perspectiva del comprador, y uno de pedido a cobro desde la perspectiva del vendedor. Juntos reciben el nombre de “proceso comercial”. Por consiguiente, desde un punto de vista del

proceso de negocio, una factura nunca es un documento aislado, sino que siempre es el resultado y está ligado con otras actividades.

(Pons, 2011) El área de facturación de la empresa es una de las más importantes, por un lado porque mediante la expedición de las facturas se materializan y documentan los ingresos de la empresa y, por otro, porque tiene la importante labor de recibir, examinar y aceptar o rechazar las facturas recibidas en función de que estas cumplan o no los requisitos exigidos por la normativa en materia de facturación

Según (Comercio, 2012) Un proceso de facturación típico incluye los siguientes pasos:

El vendedor envía la factura (esto es, el beneficiario del pago) al comprador (esto es, al pagador) ya sea de forma electrónica o manual.

La factura entonces se transmite del vendedor al banco del vendedor. El banco del comprador recibe el aviso del banco del vendedor e informa al comprador.

En un intercambio electrónico, el comprador puede visualizar o descargar la factura a través del portal bancario de Internet o de un canal de transferencia de archivos.

El comprador realiza entonces una conciliación entre los datos que aparecen en la factura que le envió el vendedor y los datos que aparecen en la orden de compra que se envió previamente al vendedor. Las posibles controversias deben ser resueltas antes de que el comprador entregue la orden de pago a su banco.

El pago se ejecuta a través del sistema de pagos del banco del comprador al banco del vendedor. La cuenta del banco del comprador se carga por el monto equivalente.

La cuenta del vendedor se acredita con el pago y el vendedor concluye el proceso de conciliación.

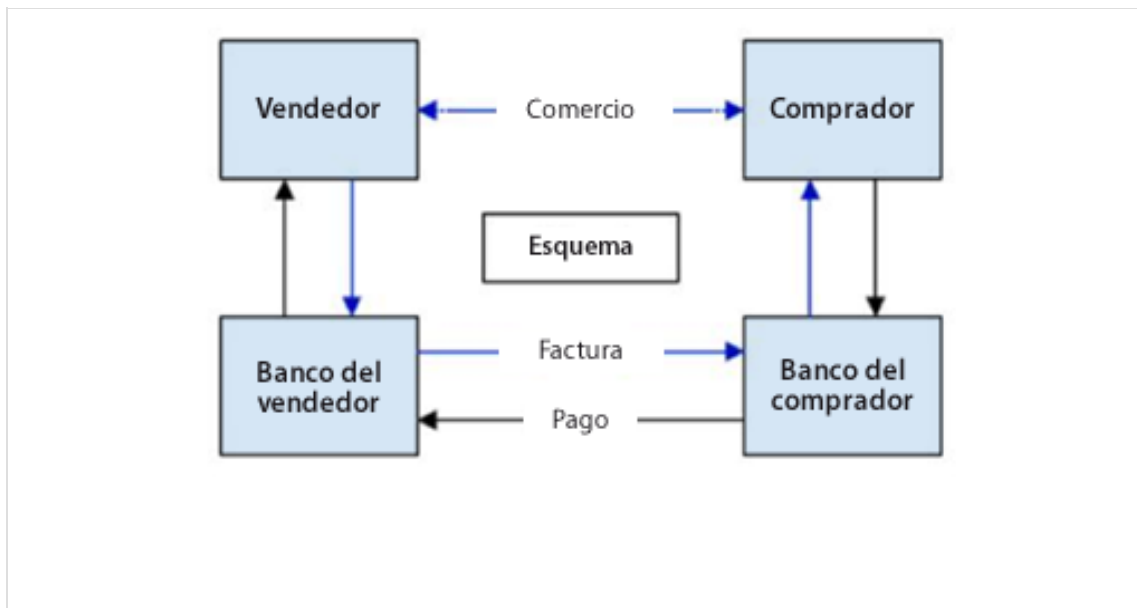


Figura 3. Facturación

(Group, 2018) Y el Proceso de facturación

El primer paso del proceso de facturación es comprobar que el cliente haya recibido los bienes o servicios en condiciones aceptables. No es una práctica comercial prudente enviar una factura por bienes que todavía no están en posesión del cliente. Si es un producto, comprueba los números de seguimiento del envío, las firmas y los pesos de entrega para verificar la entrega.

Revisar los términos y generar la factura

Después de confirmar la recepción, revisa el acuerdo que guía tu relación con el cliente. El acuerdo debe describir las condiciones de pago (por ejemplo, 30 días a partir de la fecha de facturación), importe de descuento (si los hay) y quién paga por el envío. Utiliza esta información para generar la factura real, incluyendo los términos en la sección de notas de la factura para la referencia del cliente.

Emitir la factura

Por último, envía tu factura terminada al cliente. Tienes tres opciones principales para hacerlo, fax, correo o correo electrónico. A continuación, debes rastrear y dar seguimiento a los avances de la factura. Cuando esté vencida,

permite un breve período de gracia antes de enviar un recordatorio, luego procede con las actividades de cobro si es necesario.

Traza una línea de tiempo

Al iniciar el proceso de facturación, es importante asignar un plazo para cada paso. Algunas empresas experimentan retrasos en los pagos simplemente por olvidarse de enviar la factura a tiempo. Fija un plazo para cada paso del camino, desde el registro de la entrega, hasta la creación de la factura y finalmente envíala al cliente.

Conocer en qué casos hay que documentar con factura las operaciones de la empresa y cuáles son los requisitos que deben cumplir tanto las facturas expedidas como las facturas recibidas es el objetivo del presente libro, donde se estudia con detenimiento toda la problemática de la facturación en la empresa.

Según el (Sri, plataforma gubernamental, 2018) La facturación física es un instrumento que permite emitir comprobantes de venta autorizados por el SRI. Sirve para respaldar las transacciones efectuadas por los contribuyentes en la transferencia de bienes, por la prestación de servicios o la realización de otras transacciones gravadas con tributos, a excepción de los documentos emitidos por las instituciones del estado que prestan servicios administrativos en relación de dependencia.

¿Facturación ¿Cómo emito comprobantes de venta?

El Servicio de Rentas Internas autoriza tres tipos de documentos estos son:

Según (Sri, plataforma gubernamental, 2018) Comprobantes de venta. Se los debe entregar cuando se transfieren bienes, se prestan servicios o se realizan transacciones gravadas con tributos. Los tipos de comprobantes de venta son:

Facturas: Destinadas a sociedades o personas naturales que tengan derecho a crédito tributario y en operaciones de exportación.

Notas de venta rice: Son emitidas exclusivamente por contribuyentes inscritos en el régimen simplificado.

Liquidaciones de compra de bienes y prestación de servicios: Las emiten sociedades personas naturales y sucesiones indivisas en servicios o adquisiciones de acuerdo a las condiciones previstas en el reglamento de comprobantes de venta, retención y documentos complementarios vigente.

Tiquetes emitidos por máquinas registradoras y boletos o entradas a espectáculos públicos: Se emiten en transacciones con usuarios finales, no identifican al comprador, únicamente en la emisión de tiquete si se requiere sustentar el gasto deberá exigir una factura o nota de venta rice.

Otros documentos autorizados. Emitidos por instituciones financieras, documentos de importación y exportación, tickets aéreos, instituciones del estado en la prestación de servicios administrativos: sustenta costos y gastos y crédito tributario siempre que cumpla con las disposiciones vigentes.

Comprobantes de retención. Comprobantes que acreditan la retención del impuesto, lo efectúan las personas o empresas que actúan como agentes de retención.

Documentos complementarios. Son documentos complementarios a los comprobantes de venta cuya finalidad es la siguiente:

Notas de crédito: se emiten para anular operaciones, aceptar devoluciones y conceder descuentos o bonificaciones.

Notas de débito: se emiten para cobrar intereses de mora y para recuperar costos y gastos, incurridos por el vendedor con posterioridad a la emisión del comprobante.

Guías de remisión: sustenta el traslado de mercaderías dentro del territorio nacional.

FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Constitución Política del Ecuador

(Ecuador, 2008) En su **Art. 33.-** El trabajo es un derecho y un deber social, y un derecho económico, fuente de realización personal y base de la economía. El Estado garantizará a las personas trabajadoras el pleno respeto a su dignidad, una vida decorosa, remuneraciones y retribuciones justas y el desempeño de un trabajo saludable y libremente escogido o aceptado.

Art. 276.- El régimen de desarrollo tendrá los siguientes objetivos:

1. Mejorar la calidad y esperanza de vida, y aumentar las capacidades y potencialidades de la población en el marco de los principios y derechos que establece la Constitución.
2. Construir un sistema económico, justo, democrático, productivo, solidario y sostenible basado en la distribución igualitaria de los beneficios del desarrollo, de los medios de producción y en la generación de trabajo digno y estable.
3. Fomentar la participación y el control social, con reconocimiento de las diversas identidades y promoción de su representación equitativa, en todas las fases de la gestión del poder público.
4. Recuperar y conservar la naturaleza y mantener un ambiente sano y sustentable que garantice a las personas y colectividades el acceso equitativo, permanente y de calidad al agua, aire y suelo, y a los beneficios de los recursos del subsuelo y del patrimonio natural.
5. Garantizar la soberanía nacional, promover la integración latinoamericana e impulsar una inserción estratégica en el contexto internacional, que contribuya a la paz y a un sistema democrático y equitativo mundial.
6. Promover un ordenamiento territorial equilibrado y equitativo que integre y articule las actividades socioculturales, administrativas, económicas y de gestión, y que coadyuve a la unidad del Estado.

7. Proteger y promover la diversidad cultural y respetar sus espacios de reproducción e intercambio; recuperar, preservar y acrecentar la memoria social y el patrimonio cultural.

Art. 333.- Se reconoce como labor productiva el trabajo no remunerado de auto sustento y cuidado humano que se realiza en los hogares

El Estado promoverá un régimen laboral que funcione en armonía con las necesidades del cuidado humano, que facilite servicios, infraestructura y horarios de trabajo adecuados; de manera especial, proveerá servicios de cuidado infantil, de atención a las personas con discapacidad y otros necesarios para que las personas trabajadoras puedan desempeñar sus actividades laborales; e impulsará la corresponsabilidad y reciprocidad de hombres y mujeres en el trabajo doméstico y en las obligaciones familiares.

La protección de la seguridad social se extenderá de manera progresiva a las personas que tengan a su cargo el trabajo familiar no remunerado en el hogar, conforme a las condiciones generales del sistema y la ley.

PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

OBJETIVO ESPECÍFICO 9: GARANTIZAR EL TRABAJO DIGNO EN TODAS SUS FORMAS

Al olvidar que trabajo es sinónimo de hombre, el mercado lo somete al juego de la oferta y demanda, tratándolo como una simple mercancía (Polanyi,1980) . El sistema económico capitalista concibe al trabajo como un medio de producción que puede ser explotado, llevado a la precarización, y hasta considerarlo prescindible. El trabajo, definido como tal, está subordinado a la conveniencia de los dueños del capital, es funcional al proceso productivo y, por lo tanto, está alejado de la realidad familiar y del desarrollo de las personas.

En contraste con esa concepción, y en función de los principios del buen vivir, el artículo 33 de la constitución de la república establece que el trabajo es un derecho y un deber social. El trabajo en sus diferentes formas, es fundamental para el desarrollo saludable de una economía, es fuente de realización personal y es una condición necesaria para la consecución de una vida plena.

El reconocimiento del trabajo como un derecho, al más alto nivel de la legislación nacional, da cuenta de una histórica lucha sobre la cual se han sustentado organizaciones sociales y procesos de transformación política en el país y el mundo.

Los principios y orientaciones para el socialismo del buen vivir reconocen que la supremacía del trabajo humano sobre el capital es incuestionable. De esta manera, se establece que el trabajo no puede ser concebido como un factor más de producción, sino como un elemento mismo del buen vivir y como base para el despliegue de los talentos de las personas. En prospectiva, el trabajo debe apuntar a la realización personal y a la felicidad, además de reconocerse como un mecanismo de integración social y de articulación entre la esfera social y la económica.

La Constitución establece de manera explícita que el régimen de desarrollo debe basarse en la generación de trabajo digno y estable, el mismo que debe desarrollarse en función del ejercicio de los derechos de los trabajadores (art. 276). Lo anterior exige que los esfuerzos de política pública, además de impulsar las actividades económicas que generen trabajo, garanticen remuneraciones justas, ambientes de trabajo saludables, estabilidad laboral y la total falta de discriminación. Una sociedad que busque la justicia y la dignidad como principios fundamentales no solamente debe ser evaluada por la cantidad de trabajo que genera, sino también por el grado de cumplimiento de las garantías que se establezcan y las condiciones y cualidades en las que se efectúe.

Asimismo, debe garantizar un principio de igualdad en las oportunidades al trabajo y debe buscar erradicar de la manera más enfática cualquier figura que precarice la condición laboral y la dignidad humana. Lo anterior también implica considerar la injerencia directa del Estado en los niveles de trabajo como empleador especialmente como empleador de última instancia, con el objeto de asegurar el acceso al trabajo a las poblaciones en condición de vulnerabilidad económica y de garantizar la total aplicación del concepto constitucional del trabajo como un derecho.

De la misma manera, las acciones del Estado deben garantizar la generación de trabajo digno en el sector privado, incluyendo aquellas formas de producción y de trabajo que históricamente han sido invisibilizadas y desvalorizadas en función de intereses y relaciones de poder. Tanto a nivel urbano como rural, muchos procesos de producción y de dotación de servicios se basan en pequeñas y medianas unidades familiares, asociativas o individuales, que buscan la subsistencia antes que la acumulación.

Amparándose en la Constitución de la República, es necesario profundizar el reconocimiento y el apoyo a estas distintas formas de trabajo, sobre todo a las que corresponden al autosustento y al cuidado humano, a la reproducción y a la supervivencia familiar y vecinal (arts. 319 y 333).

Para alcanzar este objetivo, debemos generar trabajos en condiciones dignas, buscar el pleno empleo priorizando a grupos históricamente excluidos, reducir el trabajo informal y garantizar el cumplimiento de los derechos laborales. Hay que establecer la sostenibilidad de las actividades de autoconsumo y auto sustento, así como de las actividades de cuidado humano, con enfoque de derechos y de género. El fortalecimiento de los esquemas de formación ocupacional y capacitación necesita articularse a las necesidades del sistema de trabajo y a la productividad laboral.

Diagnóstico

La Constitución de la República del Ecuador establece que el régimen de desarrollo debe basarse en la generación de trabajo digno y estable. Lo anterior implica que el Estado tiene un rol fundamental en impulsar actividades económicas que garanticen a los trabajadores oportunidades de empleabilidad, remuneraciones justas, condiciones saludables de trabajo, estabilidad y seguridad social, así como un horario de trabajo que

permita conciliar el trabajo con la vida familiar y personal. De la misma manera, la garantía de un trabajo digno exige crear condiciones que impidan la discriminación en el espacio laboral y que permitan abolir los tipos de trabajo que precarizan la condición laboral y la dignidad humana. En este sentido, el presente diagnóstico tiene el objeto de analizar las tendencias en las

diferentes esferas que componen el trabajo digno, ocurridas en el período 2007-2012, y plantear una línea base para la posterior evaluación del Plan Nacional para el Buen Vivir 2013-2017.

Oportunidades de empleo

Dentro de una sociedad en la que los activos productivos se encuentran históricamente distribuidos de una forma desigual, el trabajo se constituye en el activo más importante de una persona para generar un ingreso que permita, a ella y a su familia, tener una vida digna. Por lo tanto, un pilar importante de la concepción del trabajo digno son las oportunidades de empleo que este mercado ofrece para absorber la siempre creciente oferta de trabajo.

Las oportunidades de empleo pueden ser medidas a través de los indicadores básicos del mercado de trabajo. En ellos se retratan los efectos de los ciclos económicos, así como los potenciales efectos de la política pública. En el periodo 2007-2012, el Ecuador logró avances en la creación de condiciones que impulsaran el pleno empleo y redujeran el subempleo. En el año 2007, el 35,3% de la población económicamente activa (PEA) estaba plenamente ocupada, mientras el 58,7% estaba en condiciones de subocupación. Para el año 2012, la distribución de esta población sufrió cambios importantes: el 42,8% se insertó en el mercado de trabajo en condiciones de pleno empleo, mientras que el 50,9% lo hizo en la subocupación. Si bien la actual distribución se encuentra todavía distante de una meta de desarrollo basada en el pleno empleo,

Reglamento para la aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno

VARIABLES DE INVESTIGACIÓN

Variable Independiente: Proceso de facturación

(Comercio, 2012) Define que es un ciclo de transacción típico, se genera una factura después de concluido el proceso contractual y de venta. El proceso de facturación tradicional siempre ha formado parte de un conjunto más amplio de procesos de negocio en el comercio que incluyen la colocación y aceptación de una orden, el procesamiento de la orden, la entrega de la

mercancía, rebajar de los inventarios el ítems vendido, actualizando el saldo de los mismos y el pago final.

Variable Dependiente: Control de inventario

Define (Navarro, 1999) un inventario como la acumulación de materiales que posteriormente serán usados para satisfacer una futura demanda, la función de la teoría de inventarios consiste en planear y controlar el volumen del flujo de los materiales en una empresa, desde los proveedores, hasta la entrega a los consumidores.

DEFINICIONES CONCEPTUALES

Las definiciones que se utilizaran en el desarrollo de este trabajo investigativo permitirá al lector poseer la comprensión de la terminología que se empleará para la ejecución del proceso del control inventario y facturación, por lo tanto comenzaremos con la conceptualización de:

Inventario es la cantidad almacenada de materiales que se utilizan para facilitar la producción y satisfacer la demanda del consumidor. (mailxmail, 2012)

Comercial.- Se refiere a lo vinculado con el comercio o con las personas que se dedican a comprar y/o vender bienes o servicios. (Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)

La facturación en la empresa es una de las más importantes, por un lado porque mediante la expedición de las facturas se materializan y documentan los ingresos de la empresa y, por otro, porque tiene la importante labor de recibir, examinar y aceptar o rechazar las facturas recibidas en función de que estas cumplan o no los requisitos exigidos por la normativa en materia de facturación. (Pons, 2011)

Proceso.- Es una secuencia de pasos dispuesta con algún tipo de lógica que se enfoca en lograr algún resultado específico. (Andrew J. Dubrin, 2011)

Contabilidad.- Es la ciencia que orienta a los sujetos económicos para que estos coordinen y estructuren en libros y registros adecuados la composición cualitativa y cuantitativa de su patrimonio (=estática contable), así como las operaciones que modifican, amplían o reducen dicho patrimonio (=dinámica contable)

Control.- Es una función administrativa: Es la fase del proceso administrativo que mide y evalúa el desempeño y toma la acción correctiva cuando se necesita. De este modo, el control es un proceso esencialmente regulador. (Idalberto Chiavenato y Arao Sapiro, 2011).

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

Historia de la empresa

Supermercado Ricardito Jr. nacida en el año 2.005 es una entidad comercial que provee servicios de ventas de productos de consumo masivo de primera necesidad productos de costa y sierra de alta calidad para el desarrollo del sector buscando permanentemente el bienestar de la comunidad de San Juan y sus recintos hoy en día es reconocida como líder en esta parroquia gracias a que brinda una atención de calidad a su distinguida clientela.

Supermercado Ricardito Jr. Es una empresa comprometida a brindar calidad variedad, líderes en ventas destacándose en la parroquia San Juan, durante muchos años lo que permite obtener una amplia experiencia en este campo en el manejo y almacenaje de mercadería, trabaja directamente con grandes empresas de la localidad como Dismero, Diventas, M Roman, Coervi S.A, obteniendo créditos promociones y más beneficios en la compra de sus productos enlatados grasas, granos secos, y confites, y empresas privada una de ellas Mariplas quien es uno de los proveedores favorito ya que le compramos los mejores productos elaborados en plásticos de todo tipo, de esa manera surtimos los stock y manejamos los precios más bajo del mercado permitiéndole brindar al pueblo dentro del ámbito comercial público, y demás servicios generales que se derivan de esta, su actividad principal.

Supermercado Ricardito Jr. Una empresa ligada con el bienestar de sus clientes, mediante estudio y prevención de posibles riesgos, cumpliendo con los requisitos legales adaptables y confiriendo recursos para la busca de mejoras continuas de su sistema de gestión de calidad.

Misión

Somos una empresa comprometida a Satisfacer a nuestros clientes con productos de calidad, una compra única variedad, precio, y servicio, basada en la atención y el compromiso de nuestra gente orientada a establecer un ambiente familiar y agradable y de esa manera crecer en el mercado y tener varias sucursales en nuestro cantón.

Visión

Ser una empresa posicionada y reconocida en el mercado a nivel cantonal tanto por la calidad de nuestros productos de costa y sierra como por el compromiso social y buenos precios con nuestros consumidores ser un modelo de empresa referente en el sector.

Objetivo general

En supermercado RICARDITO Jr. Comercializamos productos de alta calidad la satisfacción de las necesidades y expectativas de nuestros clientes, y comunidad, mediante el mejoramiento continuo de nuestra atención al consumidor Generar y mantener en toda la organización una cultura de servicio al cliente interno y externo con altos estándares de calidad.

Objetivos específicos

Mantener contacto permanente con nuestros clientes y disminuir de manera sustancial las peticiones, y sugerencias para beneficio de los mismos.

Implementar y mantener estrategias que propicien calidad de vida, bienestar en el trabajo permitiendo el desarrollo interno en la empresa.

Garantizar una atención personalizada, respetuosa y óptima que permita una efectividad en las ventas, además una mayor satisfacción en el consumidor.



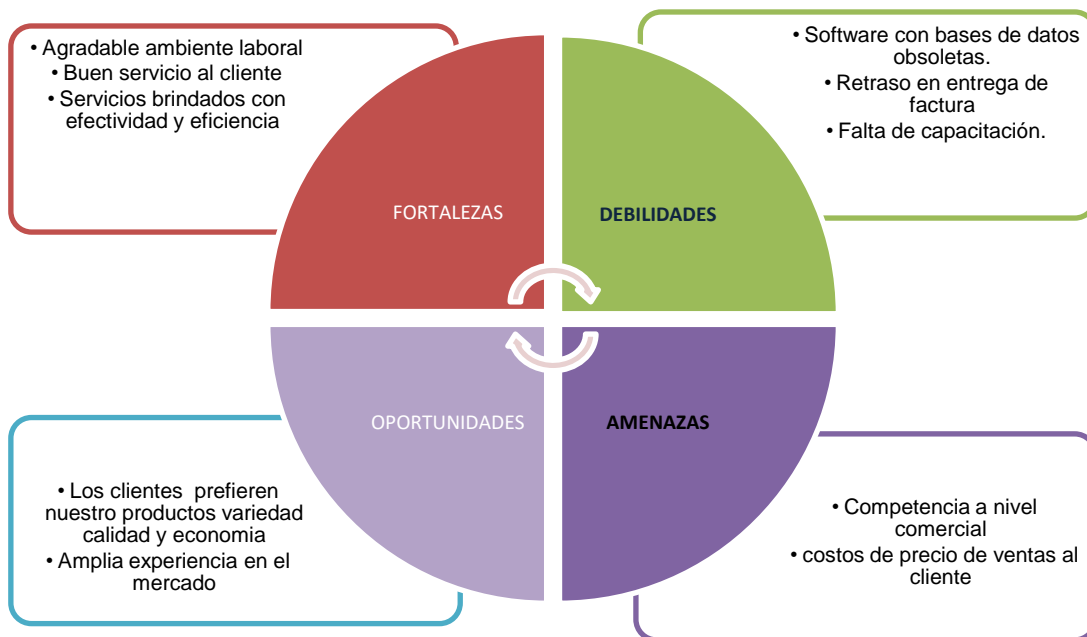
Figura 4. Organigrama SUPERMERCADO RICARDITO JR

Fuente: Elaboración propia

FODA Supermercado Ricardito

Es una herramienta diseñada para el análisis interno y externo de fortalezas y debilidades, amenazas y oportunidades, dentro y fuera de la de la empresa. Luego de conocerlas se puede tomar decisiones que ayudarán al crecimiento de la empresa y sus áreas o el área que se esté analizando

El presente trabajo muestra un breve análisis financiero de la empresa en



Fuente: Foda "Supermercado RICARDITO Jr.

Elaborado por: Mina Castro Ronald Eleuterio.

Lo que a facturación y ventas se refiere.

Se mencionará los indicadores de:

Facturas anuladas periodo 2018

Cumplimiento de facturación periodo 2018

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

El diseño metodológico nos permite escoger la estrategia adecuada para realizar el proceso de investigación, en el cual las herramientas que utilicemos nos darán cumplir o establecer objetivos específicos.

Enfoque cuantitativo

Método cualitativo, recopila datos de toda la investigación y determina las cualidades y se puede presentar estadísticamente los resultados de las variables.

Enfoque cuantitativo

Método cuantitativo, este método nos proporciona información en forma monetaria y se puede presentar en un análisis los resultados para calcular el impacto de los resultados de las variables.

Tipos de Investigación:

Investigación exploratoria

(pensante, 2018) En este sentido, la Investigación Exploratoria será la primera fase que cumpla un investigador, sobre un objeto de estudio que resulte desconocido para él, o incluso también para el resto de la comunidad profesional del campo en el que se realice la investigación

La investigación es un proceso por el cual se va explorar las situaciones que se presenten dentro de la indagación, por el cual nos visualizará un aspecto general de los parámetros que se estudiarán, además el investigador tendrá herramientas que le permitan dar un análisis de las variables estudiadas.

Investigación descriptiva

La investigación descriptiva, también conocida como la investigación estadística, describe los datos y características de la población o fenómeno en estudio. La Investigación descriptiva responde a las preguntas: quién, qué, dónde, por qué, cuándo y cómo.

Dentro del proceso investigativo la descripción de los parámetros de estudio permitirá tener una información sistemática del entorno en donde se desarrolla el caso de estudio. Radica en lograr conocer ambientes, tradiciones y actitudes sobresalientes a través de la descripción puntual de las acciones técnicas, conocimientos y usuarios, de manera explícita oral o escrito, es una de las cuatro características literales esenciales y reside en personalizar con frases el físico o aspecto de una persona, animal, objeto etc. declarando sus exclusivas partes o condiciones.

Investigación explicativa

Según (Llorca, 2006) a que llamamos explicar la mayoría de las tipologías y clasificaciones textuales hacen referencias a una actividad elemental relacionada con el hecho de comprender el mundo, que se suele denominar, de forma poco precisa, exposición. En efecto exponer o informar, por un lado, y explicar, por otro, son actividades cercanas entre su, pero como se ha demostrado últimamente, no identificas ni asimilables.

Una investigación explicativa va encaminada a realizar un análisis sistemático por medio del descubrimiento de las variables de estudio, en ella se plantea un conjunto de hipótesis que serán presentadas para el desarrollo del informe que nos brindara las posibles causas del caso estudiado.

Investigación de Campo: “La Investigación de campo consiste en la recolección de datos directamente de la realidad donde ocurren los hechos, sin manipular o controlar las variables”. Según los autores (Santa Paella y Feliberto Martins, 2010)

‘La investigación de Campo nos permite ejecutar un estudio de los datos de manera directa en el entorno donde se desarrolla el problema de estudio, este tipo de investigación nos muestra datos de forma real de lo analizado, en la observación del problema se lo proyecta de una manera específica y clara.

Instrumentos de investigación

Observación

Esta técnica se utiliza en el inicio de la investigación para poder observar el contexto establecer los síntomas de la problemática y de esa manera se formuló el problema de investigación

Análisis documental

Atraves de esa técnica se ha podido saber revisar o analizar aquellos documentos que estaban relacionados con el proceso de facturación como

- La factura
- Los reporte de ventas
- Reporte de la factura
- Reporte de los ingresos
- Arqueo de caja

Eso me permite poder establecer o realizar el diagnostico que va orientado a establecer como existe como se encuentra la situación actual de los procedimientos de facturación y sobretodo como es de una u otra manera está influyendo negativa o positivamente en el control de los inventarios de Supermercado Ricardito Jr.

(Castillo, 2005) Dice que el análisis documental es un conjunto de operaciones encaminadas a representar un documento y su contenido bajo una forma diferente de su forma original, con la finalidad posibilitar su recuperación posterior e identificarlo. El análisis documental es una operación intelectual que da lugar a un subproducto o documento secundario que actúa como intermediario o instrumento de búsqueda obligado entre el documento original y el usuario que solicita información. El calificativo de intelectual se debe a que el documentalista debe realizar un proceso de interpretación y análisis de la información de los documentos y luego sintetizarlo.

Cuando hablamos de análisis documental nos estamos refiriendo al estudio de un documento, El análisis documental nos permite realizar búsquedas retrospectivas y recuperar el documento que necesitamos cuando lo

necesitamos. Por lo tanto, podemos decir que el análisis documental va unido a la recuperación de información.

PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN

Lo cual se constituyen en la base teórica sobre el proceso de facturación y su relación o injerencia en el control de los inventarios, basando con los fundamentos por las funciones o las descripciones de la contabilidad general de los inventarios vistos desde esta misma ciencia.

Los procedimientos de la investigación se orientan para poder realizar los objetivos específicos:

- **Evaluar la situación actual de los procedimientos del proceso de facturación y su relación con el control del inventario en el Supermercado Ricardito Jr.**

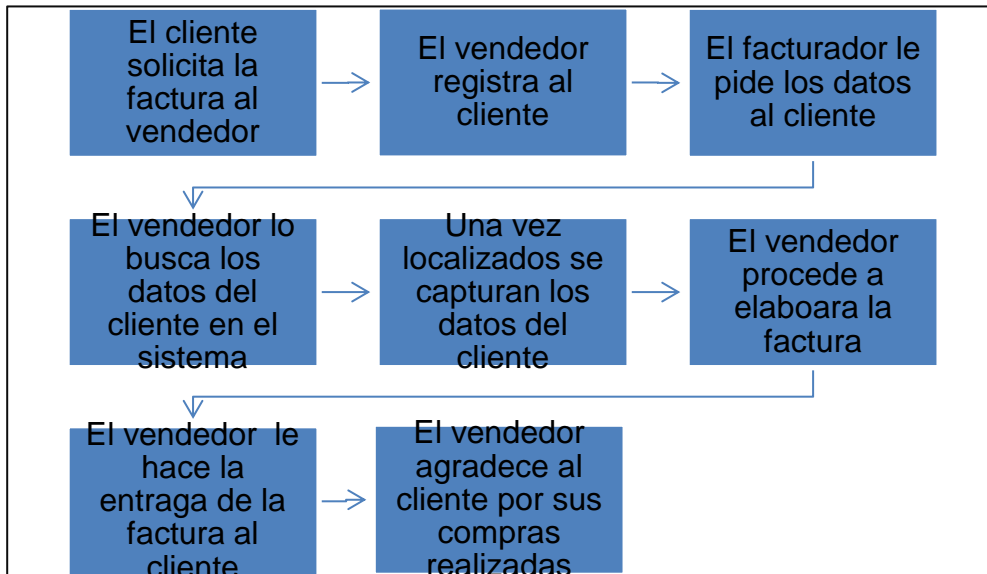
Se constituye a partir de lo que se propone para ejecutar en análisis del proceso de facturación y el control de los inventarios.

- a) En el comercial Supermercado Ricardito Jr. El cliente solicita la respectiva factura.
- b) En ese proceso el vendedor de la empresa comercial Ricardito JR. Procede a registrar los datos personales del cliente.
- c) El personal de Supermercado Ricardito Jr. Que está a su cargo el área de facturación realiza el siguiente paso que va encaminado al proceso de facturar le pide los datos al cliente interesado a recibir su correspondiente factura.
- d) Siguiendo paso a realizar el trabajador contratado por el Supermercado Ricardito Jr. Designado a su cargo el desempeño como facturador capturar los datos del consumidor.
- e) Cuando el dependiente de la empresa comercial Supermercado Ricardito Jr. Encargado del área de facturación ha recopilado los requisitos correspondientes, elabora la factura.
- f) El vendedor de Supermercado Ricardito Jr. Una vez ya realizador todos los pasos del proceso de facturación finalmente imprime y entrega la factura al cliente.
- g) El Personal de la empresa Supermercado Ricardito Jr. Brinda una atención de calidad a sus clientes y amigos lo cual terminando el proceso de facturación expresa su cordial agradecimiento al consumidor de dicha empresa.
- h) En el transcurso del movimiento que mantiene al salir de bodega del Comercial Supermercado Ricardito Jr., ya sea para: el clientes, uso del

local y abastecer las perchas. El empleado procede a realizar la anotación en una libreta.

- i) Los productos que se encuentran en percha del Comercial Supermercado Ricardito Jr. durante su comercialización, es anotado en un cuaderno al momento de realizan la entrega de la mercadería al cliente. Mediante la observación pude comprobar que no existes

Figura 5. Procedimiento de facturación



Elaboración propia

Fuente: Supermercado Ricardito Jr.

- **Diseñar las mejoras necesarias a los procedimientos del proceso de facturación en el Supermercado Ricardito Jr.**

Se planteara nuevos procedimientos en el proceso de facturación para mejorar el control de los inventarios, desde el ingreso y egreso del producto. Manteniendo como propósito fundamental en cumplir ciertos objetivos y metas con el plan de mejora a la empresa comercial Supermercado Ricardito Jr. donde pueda lograr un mejoramiento adecuado y eficaz en el proceso de facturación y el control de inventarios que se encuentran almacenados en bodega. Por medio de un Kárdex cuyo documento ayudara a detallar la mercadería con sus respectivas fechas, y poder ejecutar el propósito de mejoras en dicho proceso, donde dependerá la opinión favorable del gerente propietaria de los nuevos procedimientos del proceso de facturación y el control

interno que se propone a la ejecución de una idea o propuesta al
Comercial Supermercado Ricardito Jr.

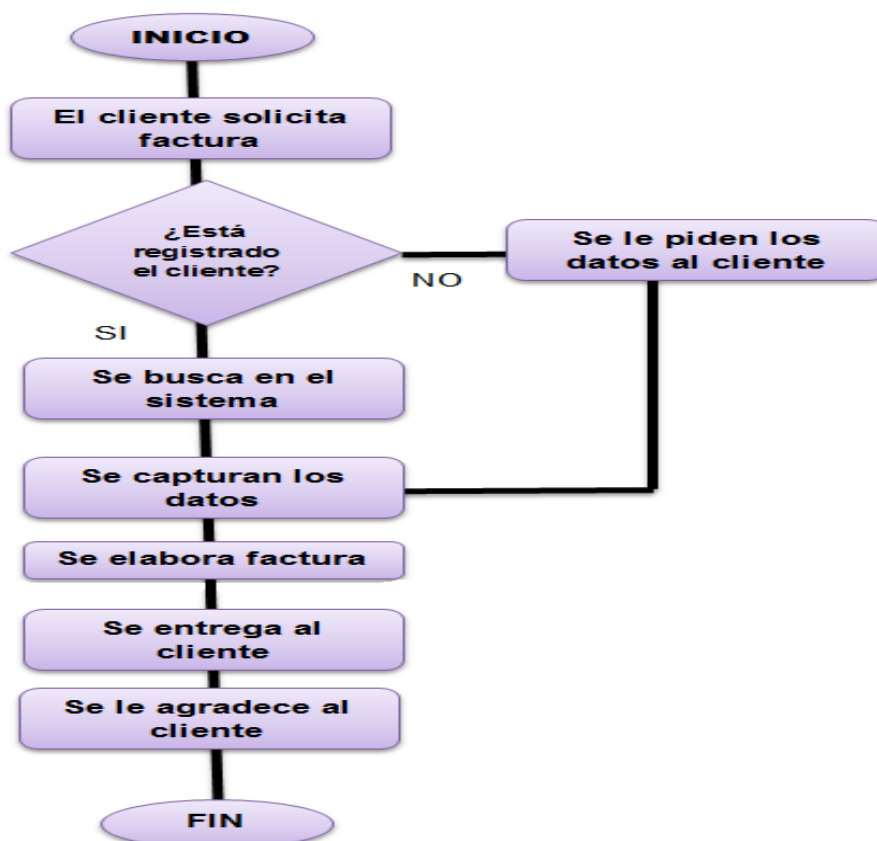
CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

En el desarrollo de este trabajo, la información que se ha obtenido de la empresa comercial “Supermercado Ricardito Jr.” constituida en el año 2008 y dirigida por la Sra.: Alexandra Villamar Jiménez, permite analizar el proceso de facturación, para identificar las falencias del mismo y a partir de estas establecer las causas, que sirvan de punto de partida en la propuesta de mejoras a dicho proceso y con ello controlar los inventarios del supermercado.

Los procedimientos de la investigación se orientan para poder realizar los objetivos específicos:

- Evaluar la situación actual de los procedimientos del proceso de facturación y su relación con el control del inventario en el Supermercado Ricardito Jr.



Para el análisis del proceso de factura, se fundamenta de los procedimientos que propone Pons (2011), en consideración que el Supermercado Ricardito JR, se estableció que no están debidamente definidos:

Se utiliza la ficha de control interno

Cuestionario del control interno al proceso de facturación

Entidad: Supermercado Ricardito JR

Supervisor: Mina Castro Ronald

PREGUNTAS	SI	N O	N /A	OBSERVACIONES
Proceso de facturación				
1) ¿Existen procedimientos establecidos para la facturación?	X			
2) ¿Todos los clientes solicitan su factura?	x			
3) ¿Se verifica que el cliente este registrado en el sistema?	X			
4) ¿Sigue el procedimiento de registro cuando la respuesta a la pregunta anterior es negativa?		X		
5) ¿En la factura constan todos los artículos que el cliente compra?	X			
6) ¿Se elabora la factura?	X			
7) ¿Se la entrega al cliente?	X			Solos a los que la solicitan
8) ¿La administración realiza un control interno del proceso de facturación?		X		
9) ¿Existe políticas que rigen el control interno del proceso de facturación?		X		
10) ¿Se llevan soportes de registros de las facturas emitidas en un consecutivo numérico?		X		
11) ¿Se hacen las respectivas conciliaciones entre lo facturado en el mostrador y las facturas cobradas en la caja?		X		
12) ¿Las facturas emitidas diariamente son el sustento del arqueo de caja diario?		X		

13)¿Existe alguien encargado en contabilidad que revise la facturas y compruebe que consecutivos para verificar que no salte la numeración?	X			
Control inventario Supermercado Ricardito J.				
14)¿La administración realiza un control de inventarios?	X			
15) ¿Existen políticas que ejecuten un control en los inventarios?		X		
16)¿ Supermercado tiene bodeguero encargado cuidar la mercadería de la empresa?	X			
17)¿ Se llevan soporte de registros que se hacen al control de los inventarios?		X		
18)¿Existe alguien encargado de programar fechas de entradas y salidas de la mercadería a la bodega?	X			
19)¿La administración controla la mercadería de la bodega que sale por parte del empleado para su respectivo uso?		X		
20) ¿ En Supermercado Ricardito Jr. las salida de la mercadería es a notada en un cuaderno?	X			
TOTAL	11	9	-	

MUESTRO DE VARIABLES

CUESTIONARIO DEL CONTROL INTERNO AL PROCESO DE FACTURACIÓN

EMPRESA COMERCIAL SUPERMERCADO RICARDITO JR.

Ponderación total (PT) = 20

Calificación total (CT) = 11

Calificación porcentual (CP) = 55%

Formula

$$CP = CT \times 100$$

PT

Aplicación de la fórmula

$$11 \times 100$$

20

1100

$$= CP = 55\%$$

20

Se establece los niveles de riesgo en el proceso de facturación y control de inventarios de la empresa Supermercado Ricardito Jr.

CALIFICACIÓN PROCENTUAL	GRADO DE CONFIANZA	NIVELES DE RIESGO
15 – 50%	1 BAJO	3 ALTO
51 – 75%	2 MEDIO	2 MEDIO
76 – 100%	3 ALTO	1 BAJO

Conclusión del análisis

El 55%, está en el rango 15 – 50, lo que significa que el grado de confianza es alto del proceso de facturación y el nivel de riesgo es alto del proceso de facturación y control de los inventarios.

PLAN DE MEJORAS

Propuesta de acciones de mejoras para el proceso de facturación y el control inventario.

En el desarrollo de este trabajo, la información que sea ha obtenido de la empresa comercial “Supermercado Ricardito Jr.” constituida en el año 2008 y dirigida por la Sra.: Alexandra Villamar Jiménez, y el análisis realizado en el marco teórico de varios autores se admite al proceso de facturación y control de los inventarios como un medio para cuidar todos los activos de la empresa, en especial los que se transforma en efectivo como mercadería y caja, por lo tanto se debe de implementar una mejora al proceso de facturar y por ende llevar un mejor control de inventario en la empresa comercial Supermercado Ricardito.

Como parte de la mejora en el procedimiento del proceso de facturar y el control inventarios también se sugiere implementar lo que propone Comercio, (2012) Navarro, (1999) en relación a principios del proceso de facturación y el control de los inventarios:

- a. Por lo menos dos personas deben participar en el proceso de facturación para evitar fraudes o robos.
- b. Separar funciones, es decir diferentes personas manejar las facturas, y llevar el control de la mercadería salida y registrar en el inventario.
- c. En el Supermercado Ricardito Jr. el cliente en el momento de realizar su compra solicita la factura al vendedor.
- d. El vendedor de Supermercado Ricardito Jr. el segundo punto a proceder es beneficiar que el cliente este registrado en el sistema de facturación
- e. Una vez que el cajero de Supermercado Ricardito Jr. detecta que el cliente no está registrado en el sistema pide los datos al cliente.

- f. El cajero siguiente paso que realiza es buscar los datos del cliente que registro en el paso anterior en el sistema de facturación del Supermercado Ricardito Jr.
- g. El vendedor contratado por la empresa Supermercado Ricardito Jr. para el área de facturación captura los datos del cliente
- h. El cajero de la empresa Supermercado Ricardito Jr. una vez completas los pasos necesarios que pide el sistema de facturación elabora la factura.
- i. El cajero de la empresa Supermercado Ricardito Jr. entrega la Factura el cliente.
- j. Y finalmente el facturador en el nombre de Supermercado Ricardito Jr. agradece al cliente por su compra.
- k. Realizando todos los pasos del proceso de facturación Supermercado Ricardito Jr. registras las ventas y desde ese punto controlar los inventarios atreves de la mercadería salida
- l. Supermercado Ricardito Jr. debe aplicar todo los pasos de dicho proceso y con obligación imprimir entregar a todos los clientes la facturas de esa manera quedara el registro de la venta.
- m. Debe mejorar su proceso de facturación y tener un supervisor en dicha área, como también un encargado en realizar el control de los inventarios.

Con estos principios que adopte la empresa Supermercado Ricardito Jr. se busca lograr mejorar el proceso de facturación y control de inventario garantice en la medida de lo posible:

1. Realizar los pasos recomendados y aplicarlo con todos los clientes para mejorar el proceso de facturación y mantener un adecuado control de inventarios.
2. Asignar a un supervisor en área de facturación para que controle el proceso de la factura de esta manera queden los registros de las ventas realizadas y tener una información real.
3. Asignar un funcionario que se haga responsable en cada área y de esta manera realizar las labores encomendadas de manera eficaz.

Con las medidas sugeridas a la gerencia de la empresa comercial Supermercado Ricardito Jr. y que forman parte del plan de mejoras se desea alcanzar aplicar los fundamentos del proceso de facturar y el control de los inventarios.

- Que la persona que realiza el proceso de facturación esté debidamente capacitada y conozca muy bien su función a desempeñar.
- Que haya una persona encargada de verificar y revisar los registros de las ventas y pueda tener información de la mercadería vendida así pueda comparar con el stock actual de la empresa.
- Que el trabajo sea dividido en varias personas
- Tener un asistente contable que lleve el registro de ventas realizadas durante el día, dar a conocer la información, es decir la realidad de las ventas efectuada al gerente de Supermercado Ricardito Jr.

FLUJOGRAMA DEL PROCESO DE FACTURACIÓN

Supermercado Ricardito Jr.

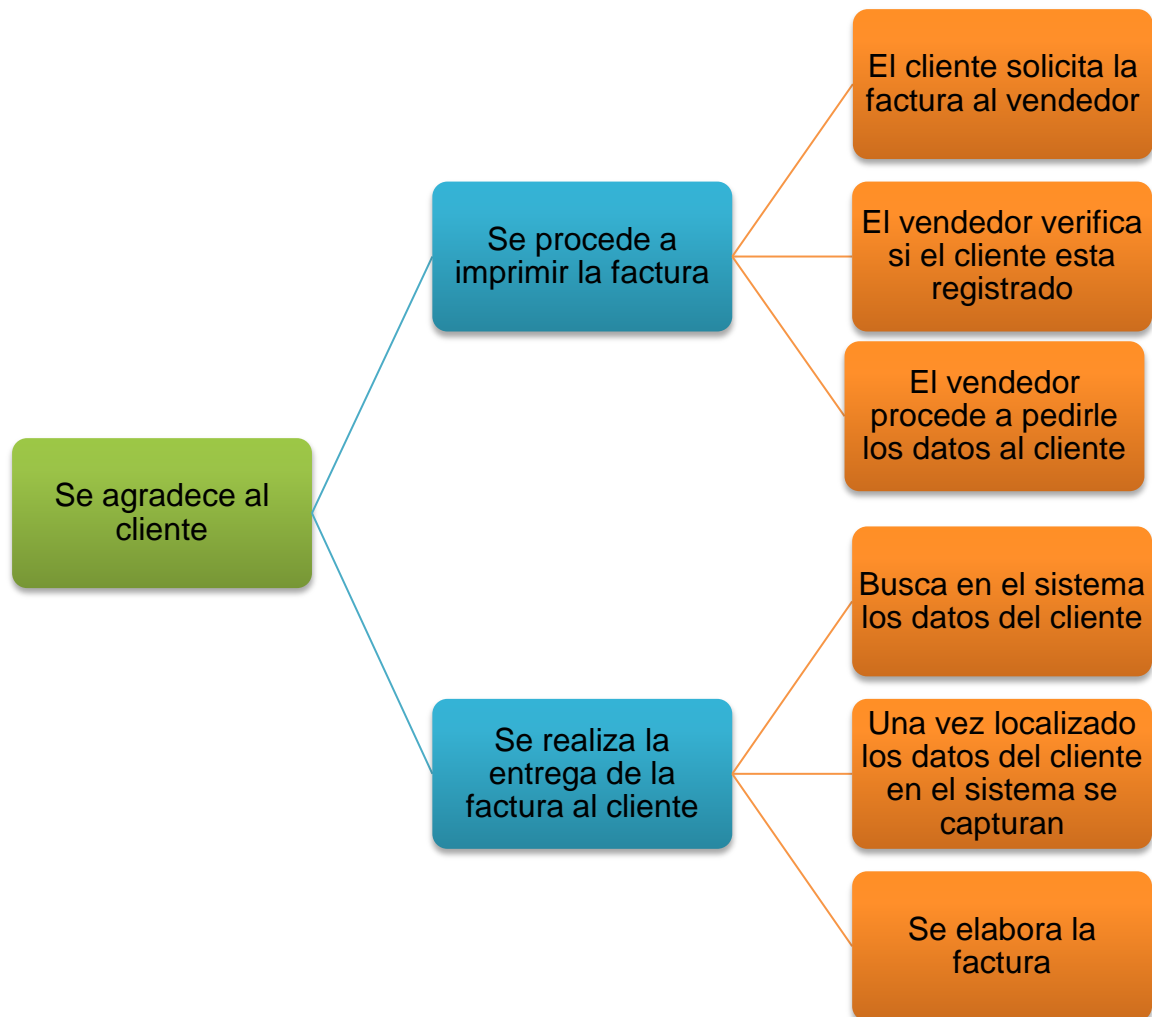


Figura 6. Flujograma Supermercado Jr.

Elaborado por: Mina Castro Ronald

A continuación se detalla parte de proceso

Según su momento: Se observa desde el punto en que se produce el proceso de facturación.

Adquisición de factura por parte del cliente

- El cliente solicita la factura al vendedor
¿Por qué el cliente debe solicitar la factura?

Una factura es un documento que refleja toda la información sobre una compraventa, sirviendo como comprobante de la operación realizada. Es la responsabilidad del vendedor a garantizar lo que te vende ante un desperfecto o falla del material, segundo. Te aseguras que el vendedor pague el impuesto correspondiente, el cual ya está incluido en el precio.

- El vendedor procede a pedirle los datos al cliente

El vendedor se supermercado Ricardito Jr. Procede a pedir los datos al cliente para verificar si se encuentra registrado en el sistema de facturación.

- Busca en el sistema los datos del cliente

Buscar en el sistema de facturación los datos personales del cliente que se encuentra realizando las compras para detectar si es afiliado o no como cliente en dicha empresa.

- Capturar los datos del cliente

Una vez encontrado los datos del cliente se verifica que estén correctos sus datos como fecha de emisión, dirección, teléfono, Ruc etc.

- Se elabora la factura

Una vez elaborada la factura se procede a imprimir y realizar la entrega al consumidor

- Supermercado Ricardito Jr. agradece al cliente

Estamos contentos de que haya encontrado lo que estaba buscando. Nuestro objetivo es que siempre esté satisfecho, así que avísenos si su nivel de satisfacción. Esperamos volver a verle de nuevo. Que tenga un gran día.

Cuadro 1. Responsables de la implementación del proceso de facturación y control de inventarios de la empresa comercial Ricardito Jr.

Figura 7. Personal de Supermercado Ricardito Jr.

Nombres	Cargo
Alexandra Villamar	Gerente propietaria
Vanessa Jiménez	Administradora
Silvia Bayas	Cajera
Juan Quiñones	Bodeguera

Elaborado por: Mina Castro Ronald

Cuadro 2: Cronograma de la implementación del proceso de facturación y control de inventarios de Supermercado Ricardito Jr.

Actividades	Semanas														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Curso de aplicación del principio fundamental de tres personas en el proceso de facturación y control de los inventarios	■	■	■												
Conferencia sobre el correcto procedimiento para elaborar una factura				■	■										
Talleres de practicas						■	■	■							
Curso en la computadora usando el programa fénix										■	■	■			
Evaluaciones Orales													■		
Evaluaciones escritas														■	
Certificación del curso adquirido															■

Elaborado por: Mina Castro Ronald

CONCLUSIONES

Una vez analizados los resultados de la investigación se ha detectado problemáticas en el proceso de facturación y control de inventarios:

- El proceso de facturación y control de inventarios que posee el Supermercado Ricardito Jr. no es técnico, ni establece procedimientos pertinentes y las funciones están realizadas por simple experiencia del trabajo diario. ocasionando el desconocimiento de valor real de las ventas y las existencias en los inventarios, podemos expresar que las falencias que muestran, nos permiten corregir errores futuros cambiando procedimientos de mejoras evitando perdidas.
- El personal de ventas no está capacitado, de acuerdo a los análisis de la teoría contable y ha caído en un conformismo que provoca errores e irregularidades que no han sido detectadas debido a la ausencia de un adecuado proceso de facturación.
- En esta investigación luego de un analizar los procesos de facturación y control de los inventarios se implementa como objetivos primordiales en mejorar el procedimiento de facturación y de esta manera dando pasos a llevar un mejor control de los inventarios de dicha empresa. cumplir una serie de pasos donde se registrara la compra, venta, es importante porque contaremos con la información oportuna, saldos reales.

RECOMENDACIONES

- Luego de haber realizado una investigación, hemos determinado desarrollar recomendaciones que ayudaran a la organización poder tener un mejor proceso de facturación y control de los inventarios con el fin de saber el valor real de las ventas y poder reducir pérdidas que se presentan en Supermercado Ricardito Jr.
- Realizar una reestructuración o capacitación del personal especialmente las personas que realizan el proceso de facturación de los haberes a los clientes .Por medio de funciones específicas utilizar paso a paso el proceso de facturación para así llevar un mejor control de inventarios
- .Por medio de funciones específicas; nombrar un encargado en supervisar funciones del proceso de facturar, que lo lidere y aplique las funciones pertinentes en dicho proceso. ya que existe la predisposición de los empleados de Supermercado Ricardito Jr. Para realizar el cambio con una capacitación del personal de ventas

BIBLIOGRAFIA

(s.f.). copyrighy.

(s.f.).

Rios Garcia, L. (07 de 05 de 2012). *https://docs.google.com*. Recuperado el 06 de Junio de 2018, de Manejo y Control de Inventario: https://docs.google.com/document/d/1i_7JycioRV35bxTWytsbN1k7fQx-6ET8feWO9zoCcBk/edit

Abbate, E., Mileti, M., & Vázquez, C. (2000). *La necesidad de investigar en contabilidad*. Argentina: Universidad del Centro Educativo Latinoamericano.

Acuña, S. (S/f). *El Control Interno y su evaluacion*. Peru: Universidad a las Peruanas.

Aguilar, M. (2005). *Como controlar tu inventario*. mailxmail.com.

Aguilar, M. (20 de Abril de 2005). *mailxmail.com*. Recuperado el 07 de Junio de 2018, de Como control tu inventario: <http://www.mailxmail.com/curso-como-controlar-inventario/problemas-frecuentes-control-inventariosa-falta-registros>

Alarcon, M. A. (2012). *Ecuador. Servicio de Rentas Internas*. <https://books.google.com.ec/books?id=L7axoAEACAAJ>.

Aldana. (2002). *Inventarios*. Guayaquil.

Alfonso , R. (2003). *Remington Farmacia, Volumen 2 (Vol. 2)*. Mexico: Ed.Medida Panamericana.

Andrew J. Dubrin. (2011). *Fundamentos de Administración*. International Thomson Editores.

Anzil, F. (1 de 8 de 2010). *Zonaeconomica*. Recuperado el 4 de 8 de 2018, de Zonaeconomica: <https://www.zonaeconomica.com/control>

Anzil, F. (s.f.). *zonaeconimica*. Obtenido de Por favor comparte este artículo usa.

Anzola Rojas Sérvulo. (2005). *De la idea a tu empresa*. Cali.

Arias F. (2010). *El proyecto de Investigación*. Caracas: EPISTEME.

Arturo Pacheco Espejel/ Ma. Cristina Cruz Estrata. (2012). *Metodología Critica de la Investigación (CUARTA ed.)*. Mexico: GRUPO EDITORIAL PATRIA.

Balaguero, T. (2017). *Como gestionar correctamente los movimientos de mercancias*. colombia: Deustoformacion.com.

- Ballou. (2014). Definición del Control de Inventario. En J. Zapata , & D. A. Pulgarín (Ed.), *Fundamentos de la gestión de inventarios* (pág. 68). Medellín-Colombia: Centro Editorial Esumer.
- Boubeta, M. M. (2006). Introducción a la gestión de stocks. En I. a. stocks, *el proceso de control* (pág. 61). España: Ideaspropias Editorial.
- Campo, M. I. (2015). *gestión y análisis contable de las operaciones económico-financieras*. España: paraninfo S.A.
- Carlos M. Alvarez de Zayas. (1997). *Hacia Una Escuela de Excelencia*. La Habana Cuba: LA ACADEMICA DE LA HABANA.
- Carlos Villalba Avilés. (2013). Emprendimiento y Gestión. En C. V. Avilés, *Emprendimiento y Gestión*. CRVA.
- Carmona, A. P. (27 de 6 de 2017). *coleccion empresas* . Recuperado el 21 de 7 de 2018, de coleccion empresas : <https://meetlogistics.com/inventario-almacen/la-contabilidad-del-inventario/>
- Carmona, A. P. (27 de 6 de 2017). *meetlogistics*. Recuperado el 21 de 7 de 2018, de meetlogistics: <https://meetlogistics.com/inventario-almacen/la-contabilidad-del-inventario/>
- Carmona, A. P. (27 de 6 de 2017). *Meetlogistics*. Recuperado el 21 de 7 de 2018, de Meetlogistics: <https://meetlogistics.com/inventario-almacen/la-contabilidad-del-inventario/>
- Casás, R. (2004). *La gestión asociativa de los procesos de la producción* (Vol. 4). Venezuela: IICA Biblioteca Venezuela.
- Castillo, L. (2 de 5 de 2005). *Bibliotecacomia*. Recuperado el 8 de 4 de 2018, de Bibliotecacomia: <https://www.uv.es/macas/T5.pdf>
- Castro, J. (21 de Octubre de 2014). <http://blog.corponet.com.mx>. Recuperado el 10 de Junio de 2018, de Beneficios de un sistema de control de inventarios : <http://blog.corponet.com.mx/beneficios-de-un-sistema-de-control-de-inventarios>
- Catácora F. (2007). *Contabilidad como base para toma de decisiones*. Caracas: MC graw/hill.
- Cea D' Ancona, Ma. Angeles. (1999). *Metodología Cuantitativa, Estrategias y Técnicas de Investigación Social*. España.
- Centro de Estudios Contables Financieros y de Seguros. (2010). *Control interno*. La Habana, Cuba.
- CEPEDA, J. J. (2015). *Historia de los impuestos en Ecuador*. Quito: S.R.I.
- Charles, H. (2000). *Introducción a la Contabilidad Financiera* (Vol. 7). Mexico: Person Prentire Hall.

- Chaves Vega, E. (S/f). *Administración de Materiales*. Editorial Universidad Estatal a Distancia.
- Ciro Martínez Bencardino. (2010). *Estadística Básica Aplicada* (TERCERA ed.). Bogotá: ECOE EDICIONES.
- ClickBalance. (17 de Diciembre de 2014). <https://clickbalance.com>. Recuperado el 06 de Junio de 2018, de Contabilidad y Administración: <https://clickbalance.com/blog/contabilidad-y-administracion/cuales-son-las-ventajas-de-manejar-control-de-inventario-en-mi-empresa/>
- Cloud, k. a. (2012). La historia de la contabilidad. *blog key and cloud*, pagina principal.
- Comercio. (29 de 7 de 2012). *CEPE/ONU*. Recuperado el 29 de 7 de 2018, de All Rights reserved: <http://tfig.itcilo.org/SP/contents/invoicing-process.htm>
- Comité Internacional de Prácticas de Auditorías (IAPC). (2000). Estados Unidos.
- Constitucion, d. E. (2008). Constitución de la Republica del Ecuador. En A. Nacional, *Constitución de la Republica del Ecuador* (pág. 218). Montecristi: Registro Oficial.
- Constitución, d. E. (2008). Constitución de la Republica del Ecuador. En A. Contituyente, *Constitucion de la Republica del Ecuador* (8 ed., pág. 218). Montecristi: Registro Oficial.
- Consulting Integral. (17 de Mayo de 2013). <https://consultingintegral.es>. Recuperado el 10 de Junio de 2018, de Control de Existencias en el Almacén es lo más importante: <https://consultingintegral.es/control-de-existencias/>
- Contraloria General de la Republica de Perú. (2014). *Pasos a seguir para el control interno*. Lima.
- Coral, L., & Gudiño, E. (1999). Contabilidad 2000. En L. Coral, & E. Gudiño, *Contabilidad 2000* (3 ed., pág. 301). Bogotá, Colombia: McGraw-Hill.
- Correa , A. (23 de Abril de 2016). *La importancia de los inventarios en una empresa*. Recuperado el 05 de junio de 2018, de La importancia de los inventarios en una empresa: <http://inventariosenunaempresauniminuto.blogspot.com/>
- CPA. Aída Verónica Salazar Cobos. (2012). *Manual de Control Interno del área de Facturación y Cobranza en la Empresa Odontología S.A.* Guayaquil.
- De La Torre Salazar Jorge Freddy. (2011). *Propuesta de un Sistema de Control Interno Contable Financiero Aplicado a la Empresa ECUASISTENCIA Compañía de Asistencia del Ecuador S.A.* Quito.

- definicion, C. (8 de 4 de 2018). *Venemedia*. Recuperado el 8 de 4 de 2018, de venemedia: <http://conceptodefinicion.de/factura/>
- Deloitte. (2009). *Control interno efectivo hacia un nuevo estandar internacional*. Colombia: Planeta Colombiana S.A.
- Diaz, H. (2006). *Contabilidad General "enfoque practico con aplicaciones de informatica "*. Mexico: Pearson Educacion de Mexico S.A.
- Diccionario de Administración y Finanzas Océano. (2010). Diccionario de Administración y Finanzas Océano. En E. Océano, *Diccionario de Administración y Finanzas*.
- Dra. Celeste Garcia de Cabeza. (2012). *Contabilidad Básica con destrezas de Criterio de Desempeño*. Guayaquil.
- Econ. Livia Palacios López, Msc. (2014). *Comptabilidad Básica*. En M. Econ. Livia Palacios López, *Comptabilidad Básica* (26 ed., pág. 120). Guayaquil.
- ECONOMISTA, E. (22 de 7 de 2011). *EL EMPRESARIO.XM*. Recuperado el 22 de 7 de 20187, de EL EMPRESARIO.XM: <http://elempresario.mx/opinion/importancia-control-interno-empresa>
- Ecuador, c. r. (10 de 20 de 2008). *Decreto legislativo*. Recuperado el 6 de 8 de 2018, de Decreto legislativo: [http://www.industrias.ec/archivos/CIG/file/SEGURIDAD/Constitucion_EC U.pdf](http://www.industrias.ec/archivos/CIG/file/SEGURIDAD/Constitucion_EC_U.pdf)
- Educaconta. (2 de 5 de 2015). *ecucaconta all right*. Recuperado el 7 de 30 de 2018, de ecucaconta all right: <http://www.educaconta.com/>
- empresas, w. y. (21 de 7 de 2018). <https://www.webyempresas.com/>. Recuperado el 21 de 7 de 2018, de <https://www.webyempresas.com/>: <https://www.webyempresas.com/>
- Eslava, J. d. (2013). *La Gestion del control de la Empresa*. Madrid: ESIC Editorial.
- Espinoza, O. (2011). *LA ADMINISTRACION EFICIENTE DE LOS INVENTARIOS*. Madrid: La enseñanza.
- Espinoza, O. (2011). *La administracion eficiente de los invntarios*. Madrid: La enseñanza.
- facturacion, p. d. (4 de mayo de 2008). <http://tfig.itcilo.org/SP/contents/invoicing-process.htm>. Recuperado el 7 de julio de 2018, de <http://tfig.itcilo.org/SP/contents/invoicing-process.htm>: <http://tfig.itcilo.org/SP/contents/invoicing-process.htm>
- Federación de Colegios de Contadores Públicos de Venezuela . (2012). *Control Interno Aplicación*. Caracas.
- Federación Internacional de Contadores (IFAC). (2000). *Normas Internacionales de Auditoria*. Estados Unidos.

- Fernandez, E. (06 de 06 de 2017). <https://blog.anfix.com>. Recuperado el 25 de Junio de 2018, de 25 términos de control de inventario que deberías conocer: <https://blog.anfix.com/terminos-control-inventario/>
- Fierro, Á. (2015). *Contabilidad general con enfoque NIIF para las pymes*. Bogota -Colombia: Eco ediciones,2015.
- Flores. (29 de 7 de 2018). *IMPORTANCIA*. Recuperado el 29 de 7 de 2018, de 2018-IMPORTANCIA: <https://www.importancia.org/category/artes>
- Flores, S. (12 de febrero de 2013). <http://contabilidadciclo4.blogspot.com>. Recuperado el 06 de junio de 2018, de <http://contabilidadciclo4.blogspot.com/2013/02/inventarios-de-mercancias.html>
- García , M., & Lloret, J. (2004). *Dirección financiera*. España: Univ. Politèc. de Catalunya, 2004.
- Garcia, J. O. (2008). *Contabilidad general*. Barcelona: Ediciones Deusto.
- Gardey, J. P. (21 de 7 de 2010). <https://definicion.de/contabilidad-general/>. Recuperado el 21 de 7 de 2018, de <https://definicion.de/contabilidad-general/>: <https://definicion.de/contabilidad-general/>
- Gardy, J. P. (4 de 8 de 2014). *Definiciones* . Recuperado el 4 de 8 de 2018, de Definiciones : <https://definicion.de/registro/>
- Gary Armstrong/Philip kotler. (2009). *El Mercado Global*. En P. k. Armstrong, *Fundamentos de Marketing*. Mexico: Pearson Educación.
- Gomez, J. I. (2002). *Control y gestión del área comercial y de producción de la PYME: una aplicación práctica con: SP FacturaPlus y SP TPVplus Elite 2003*. España: Netbiblo.
- Gonzales Caballero Miguez, I. C. (2017). *Analisis y Evaluacion de balances*. españa: Gesbiblo,S,L.
- Gonzales, f. (2007). *Dossier facturacion 2017*. españa: ediciones francis lefevre.
- Gonzáles, J. (S/f). *Introduccion de la contabilidad*. España: Departamento de Economía Financiera y contabilidad-Universidad de la laguna.
- Gray, D. C. (20o4). *Marketing en la pequeña y mediana empresa*. Quito: Norma.
- Groover, M. P. (1997). *fundamentos de manufactura moderna, materiales, proceso y sistema*. mexico: copyright.
- Group, L. (30 de 7 de 2018). *Leaf group Ltd*. Recuperado el 30 de 7 de 2018, de Leaf group Ltd: <https://www.cuidatudinero.com/13154209/proceso-de-facturacion>

- GUAYAQUIL, U. L. (2018). *MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL DE LOS INVENTARIOS*. GUAYAQUIL: ISSN: 1696-8352.
- Guerrero, H. (2017). *Inventarios manejo y control*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Henry Fayol. (1916). *Administration industrielle et générale*. En H. Fayol, *Administration industrielle et générale*. París.
- Hernandez. (2002). *Historia de la Contabilidad*. España: Natali Quirós - Academia.edu.
- Humberto Serna Gómez. (2005). *Planeación y Gestión Estratégica*. En H. S. Gómez, *Planeación y Gestión Estratégica*. Bogotá: Ram Editores.
- Humberto Serna Gómez. (2010). *Planeación y Gestión Estratégica*. En H. S. Gómez, *Planeación y Gestión Estratégica* (pág. 17). Bogotá: Ram Editores.
- Idalberto Chiavenato y Arao Sapiro. (2011). *Planeación Estratégica Fundamentos y aplicaciones*. En I. C. Sapiro, *Planeación Estratégica Fundamentos y aplicaciones*. Mc Graw Hill.
- Inforum. (17 de Marzo de 2016). *Transformando Empresas*. Recuperado el 06 de Junio de 2018, de Tipos de inventarios y su clasificación: <http://inforumsol.com/inventarios/tipos-de-inventarios-y-su-clasificacion/>
- Ing. Amarilis Borja Herrera Mgs. (2012). *Contabilidad Moderna para Octavo Año Básico*. En I. A. Mgs., *Contabilidad Moderna para Octavo Año Básico* (4ta ed., pág. 159). Guayaquil: SERVILIBROS.
- Ing. Danilo Holguín Cabezas. (2013). *Emprendimiento y Gestión*. Ediciones Holguin.
- Instituto Americano de Contadores Públicos Certificados . (1949). *Control Interno*. Estados Unidos.
- INTEGRAL, U. P. (2014). *PROCESO ALMACEN E INVENTARIOS. PROCESO ALMACEN E INVENTARIOS*, 21.
- Invdeoperaciones. (29 de Noviembre de 2015). <http://invdeoperaciones.blogspot.es>. Recuperado el 07 de Junio de 2018, de Investigación de operaciones: <http://invdeoperaciones.blogspot.es/1448776130/4-3-objetivos-del-control-de-inventarios/>
- Jaime, J. J. (2008). *Contabilidad Financiera I*. Universitat Jaume.
- Jaime, J. J. (2009). *contabilidad financiera I*. En J. J. Jaime, *contabilidad financiera I* (pág. 214). España: sapientia.
- Javier, S. (20 de 10 de 2010). *Economipedia*. Recuperado el 25 de Junio de 2018, de Utilidad: <http://economipedia.com/definiciones/utilidad.html>

- Jerry Martin Rosenberg. (1999). *Diccionario de Administracion y Finanzas*. Barcelona - España: Grupo Editorial OCEANO.
- Jesus Omeñaca Garcia, D. (2008). *Contabilidad General*. España: Deusto.
- Jhon L. Graham. (2006). Marketing Internacional. En J. L. Graham, *Marketing Internacional*. E.E.U.U: Mc Graw Hill.
- Jurgenson Alvarez - Gayou. (2003). *Como Hacer Investigacion Cualitativa. Fundamentos y Metodologia*. Mexico: Paidos Educador.
- Jurgenson Alvarez - Gayou. (2012). *Como Hacer Investigacion Cualitativa. Fundamentos y Metodologia*. Mexico: Paidos Educador.
- Lara, A. (2013). *Toma el control de tu negocio*. Madrid-Barcelona: LID Editorial,2013.
- Lara, A. (2013). *Toma el control de tu negocio*. Madrid- Barcelona: LID Editorial Empresarial.
- Latorre, L. (S/f). *Contabilidad Gerencial. Fundamentos, principios e introducción a la contabilidad*. Colombia: Leovigildo Latorre.
- Laureano Ladron de Guevara. (s.f.).
- Lballesterosg. (29 de 12 de 2013). <https://lballesteroscontrolinterno.wordpress.com>. Recuperado el 20 de Junio de 2018, de Control Interno:
<https://lballesteroscontrolinterno.wordpress.com/2013/12/29/antecedentes/>
- Leonel, V. (2003). *Glosario de términos financieros: términos financieros, contables, administrativos, económicos, computacionales y legales* (Vol. 1). Mexico: Plaza y Valdes.
- Leonel, V. (2003). *Glosario de términos financieros: términos financieros, contables, administrativos, económicos, computacionales y legales*. Mexico: Plaza y Valdes.
- Livio Grasso. (2010). *Encuestas - Elementos para su Diseño y Analisis*. Diseños Encuentro.
- Llorca, C. M. (2006). *E-excelence*. Madrid: liceus.
- Llumiquinga, E. (23 de Mayo de 2016). *prezi*. Recuperado el 07 de Junio de 2018, de Componentes del control interno:
<https://prezi.com/chrub3iii6ug/componentes-del-control-interno/>
- Lopez, C. (2017). *control de existencias e inventario* . Buenos Aires-Argentina : El insignia .
- López, R., & Tamayo, E. (2012). *Proceso integral de la actividad comercial*. Editex.

- Maiguashca, J. (2018). *Historia y region en el Ecuador*. Corporación editoria nacional.
- mailxmail, R. (22 de 8 de 2012). *grupo intercom*. Recuperado el 22 de 7 de 2018, de grupo intercom: http://www.mailxmail.com/administracion-inventarios-concepto-caracteristicas_h
- Mario Tamayo y Tamayo. (2007). *El proceso de la investigación científica*. Medellín Colombia: Limusa.
- Marquez, Y. (2006). Historia de la Contabilidad Pública en el Perú. En Y. M. Farfán, *Contabilidad y Negocios* (págs. pp.32-35). Perú: Departamento Académico de Ciencias Administrativas .
- Marquis, C. (1 de 02 de 2018). <https://www.cuidatudinero.com>. Recuperado el 21 de Junio de 2018, de Diferencias y similitudes entre un Estado de Resultados y un Balance General: <https://www.cuidatudinero.com/13104721/diferencias-y-similitudes-entre-un-estado-de-resultados-y-un-balance-general>
- Martinez, A. M. (2011). *Contabilidad General*. Colombia: Ecoe Ediciones, 2011.
- Mattessich, R. (2000). *Hitos de la investigación en la contabilidad moderna*. Española: Univesidad de contabilidad, Santander.
- Mauricio Leuro Martinez, I. T. (2014). *Facturación y Auditoría de Cuentas en salud*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Max Weber. (s.f.). *From Max Weber: essays in sociology*.
- Miguel Moro Vallina, A. R. (s.f.).
- Miguel Moro Vallina, A. R. (2014). *comercio y marketing*. Madrid España: paraninfo.
- Mineducación. (12 de 6 de 2005). http://aprendeonline.udea.edu.co/lms/men_udea/mod/page/view.php?id=19365. Recuperado el 21 de 7 de 2018, de http://aprendeonline.udea.edu.co/lms/men_udea/mod/page/view.php?id=19365: http://aprendeonline.udea.edu.co/lms/men_udea/mod/page/view.php?id=19365
- Mirian Balestrini Acuña. (2006). *Como se elabora el proyecto de investigación* . Caracas: BL CONSULTORES ASOCIADOS, SERVICIO EDITORIAL.
- Monografias.com. (22 de 7 de 2018). *Monografias.com*. Recuperado el 22 de 7 de 2018, de Monografias.com: <https://www.monografias.com/trabajos42/inventarios/inventarios.shtml>
- MSc. Oswaldo Pacheco Gil. (s.f.). *Proyectos Educativos de investigación de desarrollo*. Guayaquil.

- MSc. Oswaldo Pacheco Gil. (s.f.). *Proyectos Educativos de investigación de desarrollo* (TERCERA ed.). Guayaquil: Nueva Luz.
- Multibodegas. (10 de julio de 2017). *5 ventajas de llevar un inventario en mi negocio*. Recuperado el 06 de junio de 2018, de Multibodegas: <http://multibodegas.com.mx/5-ventajas-de-llevar-un-inventario-en-mi-negocio/#>
- Navarro, M. J. (1999). *Intigacion de operacion*. Costa Rica: Euned.
- Niño, M. B. (2014). *Contabilidad, Sistema y gerencia*. Venezuela: Cec,SA.
- Noticias Destacadas. (22 de 12 de 2016). *Apcergroup*. Recuperado el 25 de Junio de 2018, de que son las normas y para que sirve: <https://www.apcergroup.com/espana/index.php/es/newsroom/847/que-son-las-normas-y-para-que-sirven>
- Obj.9, Plan del Buen Vivir. (2013). Secretaria Nacional de Planificacion y Desarrollo. En C. N. Planificacion, *Plan Nacional del Buen Vivir 2013-2017* (pág. 274). Quito: Registro Oficial.
- Olivo, M., & Maldonado. (2010). *Fundamentos de la Contabilidad*. Caracas: I Ediciones CO-BO.
- Omeñaca, G. J. (2018). *contabilidad genaral*. españa: Ediciones Deusto.
- Paez, L. (4 de 8 de 2018). *Inventarios Conceptos*. Recuperado el 4 de 8 de 2018, de Inventarios Conceptos: http://www.academia.edu/13965537/INVENTARIOS_Concepto
- Pardinas F. (2010). *Metodología y Tecnicas de Investigación en Ciencias Sociales*. (TRIGECIMA OCTAVA ed.). Mexico D. F.: Siglo XXI Editoriales.
- Pasquel , C., & Espinosa, A. (2012). *Implementación de un Control Interno para Inventarios aplicado a la Empresa "Quimicolours S.A." dedicada a la comercialización de colorantes textiles*. Quito: Quito:UCE.
- Pedro Zapata Sanchez. (2011). *Contabilidad General* (7ma ed.). (L. S. Arevalo, Ed.) Bogota, Colombia: McGRAW-HILL INTERAMERICANA, S.A.
- pensante, E. (31 de 7 de 2018). *ciencian exploratoria*. Recuperado el 31 de 7 de 2018, de el pensante: <https://educacion.elpensante.com/la-investigacion-exploratoria/>
- pentagest. (21 de 7 de 2018). *Pentagest líder en Software de Gestión*. Recuperado el 21 de 7 de 2018, de Pentagest líder en Software de Gestión: <https://www.pentagest.com/>
- Perez, M., & Basto, A. (2010). *ntroducción a la gestión de stocks: El proceso de control, valoración y gestión de stocks*. España: Ideaspropia Editorial S.L., 2010.

- Plan del Buen Vivir, O. (2013). Secretaria Nacional de Planificacion y Desarrollo. En C. N. Planificacion, *Plan Nacional del Buen Vivir 2013-2017* (pág. 274). Quito: Registro Oficial.
- Pombo, J. R. (2017). *contabilidad general*. Madrid España: Paraninfo, SA.
- Pons, m. (2011). *La facturacion en la empresa*. España: centyro de estudios financieron.
- pons, M. (2011). *La facturacion en la empresa* . españa: centro de estudios financieron.
- R, S. M. (2001). *macroeconimia y economia politica en dolarizacion*. Quito: Arya-yala.
- Radrigan R. Marisa. (2010). *Metodologia de la investigacion*. Madrid España: Marfil.
- Real Academia Española. (2013). *Diccionario de la Lengua Española*. España: Morgan Editores.
- Riquelme, M. (4 de junio de 2012). *Gestion y control del inventario*. Recuperado el 10 de Junio de 2018, de wed y empresa: <https://www.webyempresas.com/gestion-y-control-de-inventarios-conceptos-y-metodos/>
- Rodríguez, D. (19 de Septiembre de 2015). *Contabilidad.com.do*. Recuperado el 06 de Julio de 2018, de Principos de la Contabilidad Generalmente Aceptados (PCGA): <https://contabilidad.com.do/principios-de-contabilidad-generalmente-aceptados-pcga/>
- Rodriguez, G. (1996). *Metodologia de la investigacion cualitativa*. España: Ajibí.Granada.
- Rodriguez, J. CONTROL DE INVENTARIOS DE MATERIALES FUNGIBLES DE LA EMPRESA “SUMINISTROS Y MANTENIMIENTOS DE EQUIPOS PETROLEROS SYMEP S.A.”. *TÍTULO DE INGENIERÍA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA CPA*. PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR SEDE ESMERALDAS, Esmeraldas.
- Romero, J. (2006). *Contabilidad General*. Guayaquil: Ude G.
- Salazar Cajas Ebelyn Maricela/Villamarín Álvarez Sandra María. (2011). *Diseño de un Sistema de Control Interno para la Empresa Sambel Flowers CÍA. LTDA.; ubicada en la Parroquia Aláquez del Cantón Latacunga, para el período económico 2011*. Cotopaxi.
- SAMPERI, H. (2016). *PORTAFOLIO ACADEMICO*. DESCONOCIDO: MC GRAW- HILL.
- Sanchez, M. J. (1990). investigacion de operaciones. En c. d. inventarios, *investigacion de operaciones* (pág. 59). costa rica: universidad estatal a distancia.

- Santa Paella y Feliberto Martins. (2010). *Metodología de la Investigación cualitativa*. Caracas - Venezuela: Fedupel.
- Sarmiento, R. (2005). *Contabilidad de costos*. Quito: Editorial Voluntal.
- SCRIBD. (22 de 7 de 2018). *PUBLISHDRIVE*. Recuperado el 2018 de 7 de 2018, de PUBLISHDRIVE: <https://es.scribd.com/publishers>
- Seminario Internacional de Auditoria Gubernamental de Austria. (s.f.). *Control Interno*. Austria.
- Sierra, W. Propuesta de mejoramiento de procedimientos para el Control de Inventarios aplicado en la Empresa "VANIDADES S.A.". (*Tesis de ingeniero en contabilidad de auditoria*). Universidad Central del Ecuador, Quito.
- Sigmund Freud. (s.f.). *Psicología de las masas y análisis del yo*.
- Silvana, J. (27 de Octubre de 2011). <https://fundamentoscontabilidad1.wordpress.com>. Recuperado el 04 de junio de 2018, de Definiciones de la Contabilidad: <https://fundamentoscontabilidad1.wordpress.com/2011/10/27/definiciones-de-contabilidad/>
- Sol, J. (1999). *La guerra de las pymes* (ilustrada ed.). Buenos Aires- Argentina : Editorial Del Nuevo Extremo S.A.
- SRI. (26 de 4 de 2018). *PLATAFORMA GUBERNAMENTAL FINANCIERA*. Recuperado el 26 de ABRIL de 2018, de PLATAFORMA GUBERNAMENTAL FINANCIERA: <http://www.sri.gob.ec/web/guest/facturacion-fisica#%C2%BFqu%C3%A9-es>
- Sri. (26 de abril de 2018). *plataforma gubernamental*. Recuperado el 26 de abril de 2018, de plataforma gubernamenta: <http://www.sri.gob.ec/web/guest/facturacion-fisica>
- SRI. (s.f.). *impuesto al valor agregado IVA*. Recuperado el 27 de abril de 2018, de plataforma gubernamental financiera: <http://www.sri.gob.ec/web/guest/impuesto-al-valor-agregado-iva>
- Sri. (s.f.). *impuesto al valor agregado* . Recuperado el 26 de abril de 2018, de plataforma gubernamental financiera : <http://www.sri.gob.ec/web/guest/impuesto-al-valor-agregado-iva>
- Sri. (s.f.). *Impuesto al valor agregado IVA*. Recuperado el 27 de abril de 2018, de plataforma gubernamental financiera: <http://www.sri.gob.ec/web/guest/impuesto-al-valor-agregado-iva>
- SRI. (s.f.). *PLATAFORMA GUBERNAMENTAL FINANCIERA*. Recuperado el 2018 de ABRIL de 2018, de PLATAFORMA GUBERNAMENTAL FINANCIERA: <http://www.sri.gob.ec/web/guest/facturacion-electronica>

- Sri. (s.f.). *plataforma gubernamental financiera* . Recuperado el 26 de abril de 2018, de plataforma gubernamental financiera:
<http://www.sri.gob.ec/web/guest/facturacion-electronica>
- SRI. (s.f.). *PLATAFORMA GUBERNAMENTAL FINANCIERA* . Recuperado el 26 de ABRIL de 2018, de PLATAFORMA GUBERNAMENTAL FINANCIERA : <http://www.sri.gob.ec/web/guest/facturacion-fisica#%C2%BFqu%C3%A9-es>
- SRI. (s.f.). *PLATAFORMA GUBERNAMENTAL DEL ECUADOR*.
- Taylor, Frederick W. (1891). Principios de dirección científica, Management. En F. W. Taylor, *Principios de dirección científica, Management*. E.E.U.U.
- Tom Butterly, M. T. (12 de diciembre de 2012). *Guía de implementación de la facilitación del comercio*. Obtenido de Guía de implementación de la facilitación del comercio: <http://tfig.itcilo.org/SP/contents/invoicing-process.htm>
- Toro, I. H. (2007). *Paradigmas y métodos de investigación tiempo de cambio*. Caracas Venezuela: Cec.SA.
- Tovar, E. (22 de Octubre de 2010). <https://www.monografias.com/>. Recuperado el 07 de Junio de 2018, de Control interno de los inventarios: <https://www.monografias.com/trabajos82/control-interno-inventarios/control-interno-inventarios.shtml>
- Urueña, O. (2010). *Contabilidad Básica*. Bogotá: Fundación para la educación Superior San Mateo.
- Vargas Rojas, H. M., Castro Lozada, C. A., & Cuellar, D. (2012). *Contabilidad un Enfoque Práctico*. Colombia: COLOMBIA.
- Vidales, L. (2003). *Glosario de términos financieros: términos financieros, contables, administrativos, económicos, computacionales y legales* (Vol. 1). México: Plaza y Valdes.
- Vidales, L. (2003). *Glosario de términos financieros: términos financieros, contables, administrativos, económicos, computacionales y legales* (Vol. 1). México: Plaza y Valdes.
- Villegas, C. G. (1996). *trato de las sociedades*. Santiago-chile: Jurídica de Chile.

ANEXOS

Anexo1

Logotipo del comercial



ANEXO2

Programa de facturación

Factura

Documento: Factura Fecha: 11/08/2018 Cliente ID.: 000000 Nombre: CONSUMIDOR FINAL
Moneda: DOLAR Céd./R.U.C.: Desc.: 0.00 Vendedor: 002 FIONALD Cupo Disponible: 0

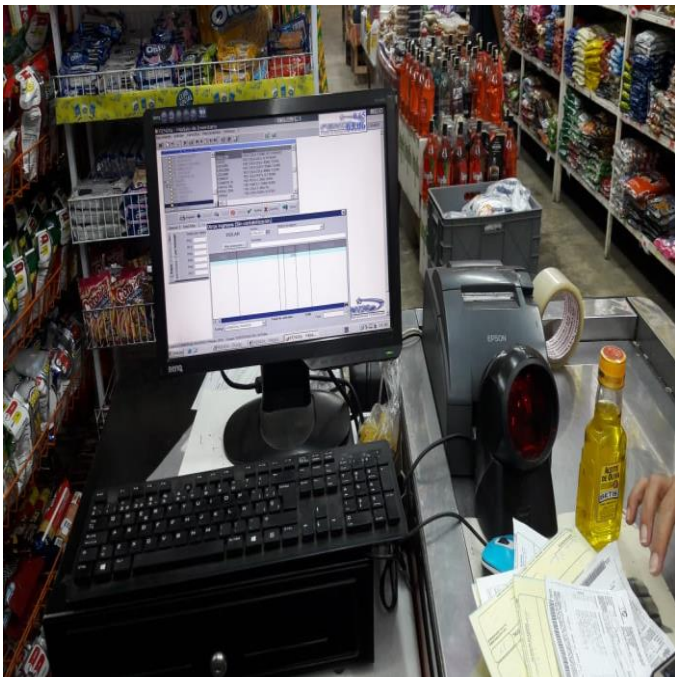
#	Código	Descripción	Un.	Cantidad	Precio Unitario	%	Valor Descuento	IVA	Precio Total
1	8412253001109	ACEITE OLIVA BETIS 125ML	UNIC	6.00	2.68	0.00	0.00	Si	18.01
2	QUESODO	QUESO FDA \$1.00	UNIC	3.00	1.00	0.00	0.00	No	3.00
3	MAIZ1	FUNDA MAIZ \$1.00	UNIC	1.00	1.00	0.00	0.00	No	1.00
4	5010327223209	WHISKY GRANTS 1LT	UNIC	1.00	35.71	0.00	0.00	Si	40.00
5	LECHE1/4	FUNDA LECHE 1/4ML	UNIC	1.00	0.40	0.00	0.00	No	0.40
6	LECHE1	LECHE CORTNO 1LTR	UNIC	1.00	0.65	0.00	0.00	No	0.65
7				0.00	0.00	0.00	0.00	No	0.00

Total de artículos: 13.00

Nota:

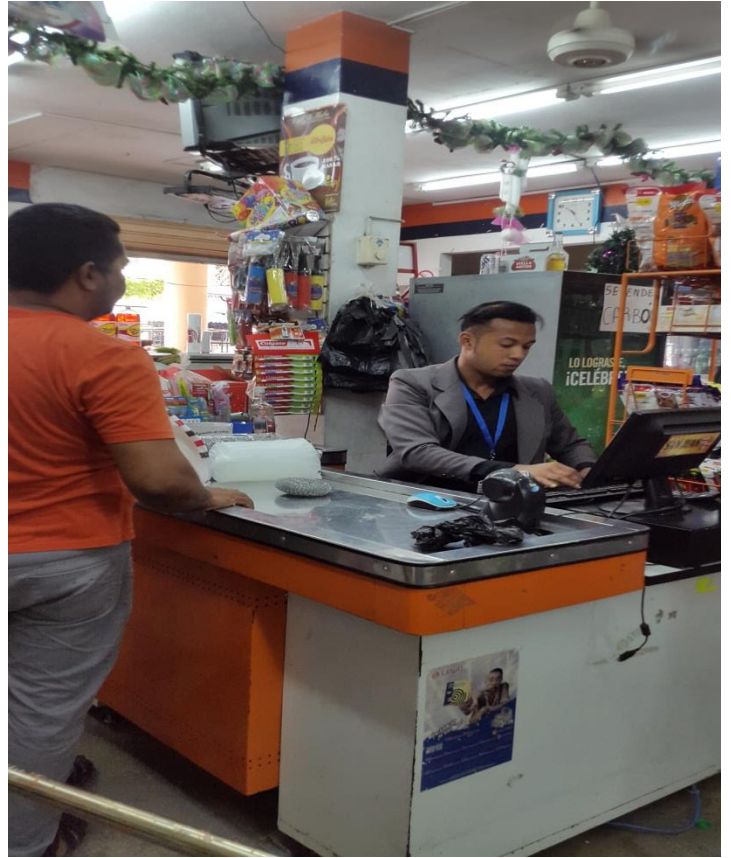
Descots.: 0.00 I.V.A.: 6.22
Neto: 56.84 I.C.E.: 0.00 Imp. V.: 0.00 A Pagar: 63.06

Ctrl + Enter = Salto de Línea



ANEXO3

Facturación e ingresos de stock



ANEXO4

Bodega mercadería de la empresa



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DEL TUTORA

En mi calidad de Tutora del Proyecto de Investigación, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Boliviano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema “**DISEÑO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL PROCESO DE FACTURACIÓN DEL SUPERMERCADO RICARDITO JR.**” y problema de investigación: **¿De qué manera se podría mejorar el proceso de facturación para el control de los inventarios el Supermercado Ricardito Jr., ubicada en parroquia San Juan, cantón Pueblo Viejo de la provincia de los Ríos, en el periodo 2018?**, presentador por Mina Castro Ronald Eleuterio como requisito previo para optar el título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Presentado por el Egresado:


MINA CASTRO RONALD ELEUTERIO

Tutora:


PhD. TOLOZANO BENITES SEGUNDA ELENA

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Mina Castro Ronald Eleuterio en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación Propuesta de "diseño de procedimiento de control del proceso de facturación del Supermercado Ricardito Jr., de la modalidad de **Semipresencial** realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de **Tecnología en Contabilidad y Auditoría**, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Mina Castro Ronald Eleuterio

Nombre y Apellidos del Autor



Firma

No. de cedula: 120754610-0





Factura: 001-005-000017346



20180901011D01326

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20180901011D01326

Ante mí, NOTARIO(A) SUPLENTE ZOILA MODESTA CEDEÑO CELLAN de la NOTARÍA DÉCIMA PRIMERA EN RAZÓN LA ACCIÓN DE PERSONAL 11069-DP09-2018-SJ, comparece(n) RONALD ELEUTERIO MINA CASTRO portador(a) CÉDULA 1207546100 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) PUEBLOVIEJO, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede CLAUSULA DE AUTORIZACION PARA LA PUBLICACION DE TRABAJOS TITULACIÓN, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. GUAYAQUIL, a 15 DE AGOSTO DEL 2018, (13:48).

RONALD ELEUTERIO MINA CASTRO
CÉDULA: 1207546100



NOTARIO(A) SUPLENTE ZOILA MODESTA CEDEÑO CELLAN
NOTARÍA DÉCIMA PRIMERA DEL CANTÓN GUAYAQUIL

AP: 11069-DP09-2018-SJ



CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



Número único de identificación: 1207546100

Nombres del ciudadano: MINA CASTRO RONALD ELEUTERIO

Condición del cedulaado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/LOS RIOS/URDANETA/RICAURTE

Fecha de nacimiento: 2 DE MAYO DE 1991

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: HOMBRE

Instrucción: SUPERIOR

Profesión: ESTUDIANTE

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: No Registra

Fecha de Matrimonio: No Registra

Nombres del padre: MINA SEGUNDO ELEUTERIO

Nombres de la madre: CASTRO RUIZ CRISPULA DIGNA

Fecha de expedición: 11 DE JUNIO DE 2018

Información certificada a la fecha: 15 DE AGOSTO DE 2018

Emisor: LETICIA PAOLLETTE MACIAS FIGUEROA - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 11 - GUAYAS - GUAYAQUIL



Código de certificado: 181-146-52524



181-146-52524

Ing. Jorge Troya Fuertes

Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación

Documento firmado electrónicamente



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESICT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

Luis Alberto Andrade  *Luis Alberto Andrade*

Nombre y Apellidos del Colaborador Firma
CEGESICTT