



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO
DE TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRATIVA Y CIENCIAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:
TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

TEMA:

**PROPUESTA DE MEJORAS A LOS PROCESOS
CONTABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE NORMAS
TÉCNICO-CONTABLE PARA LA EMISIÓN DE LOS
ESTADOS FINANCIEROS DE LA UNIDAD EDUCATIVA
VIRGEN DE NAZARETH**

Autora:

Sindy Estefanía Bernabé Mejía

Tutora:

PhD. Elena Tolozano Benites

Guayaquil, Ecuador

2018

DEDICATORIA

A Dios por ser mi guía y fortaleza en cada paso de mi vida y permitirme el haber llegado hasta este momento tan importante de mi formación profesional. A mis padres, por el esfuerzo y esmero que han realizado para darme una buena educación y a su vez ayudarme a cumplir una meta importante en mi vida.

Bernabé Mejía Sindy Estefanía

AGRADECIMIENTO

Ante todo, a Dios por guiarme y fortalecerme en el trayecto de mi carrera por bendecirme para lograr mis metas. A mis padres por el apoyo incondicional.

Bernabé Mejía Sindy Estefanía



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor (a) del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Propuesta de mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazareth”** y problema de investigación: **¿ Cómo contribuir a mejorar los procesos contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazaret ubicada en la parroquia Posorja provincia del Guayas, periodo 2018?**, presentado por **Sindy Estefania Bernabe Mejía** como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresada:

Bernabé mejía Sindy Estefanía

Tutora:

PhD. Elena Tolozano Benites

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, **Bernabé Mejía Sindy Estefanía** en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación “**Propuesta de mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazareth**”, de la modalidad de **semipresencial** realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de **Contabilidad y Auditoría**, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos. Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Bernabé mejía Sindy Estefanía
Nombre y Apellido del Autor

Firma

No. de cedula: 0942520438

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES DEL ITB.**

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCYT

Firma



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA
UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES,
ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

Propuesta de mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazareth

Autor: Bernabé Mejía Sindy Estefanía

Tutora: PhD. Elena Tolozano Benites

Resumen

En la actualidad la Unidad Educativa Virgen de Nazareth desconoce su situación económica-financiera, por no realizar un correcto registro de su transacciones económicas, no se lleva el debido cumplimiento de las normas y políticas contables, es decir no emiten sus estados financieros de forma razonable y oportuna. Por lo tanto, el presente trabajo tiene como objetivo, diseñar mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros. Durante el desarrollo se determinan los principales márgenes, normas y procesos teórico referentes a la contabilidad, las cuales son esenciales para la investigación. La información del respectivo trabajo se determinó a través de la recolección de información por parte de los directivos encargados de la institución, determinando como resultado que la problemática se está suscitando por no procesar la información acerca de la situación financiera de tal; evidenciando un déficit de los registros contables. Se utilizaron los tipos de investigación como lo son: la investigación descriptiva, correlacional y el análisis documental por lo cual se llega a la recomendación para la mejora de la economía dentro de la institución la implementación de un sistema contable adecuado y la capacitación oportuna al personal encargado de tener en cuenta el correcto manejo de los procedimientos contables, para que de tal forma pueda generar información veraz de la situación en la que se encuentra.

Contabilidad

Procesos contables

Estados financieros



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES,
ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
TEMA:**

Propuesta de mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazareth

Autor: Bernabé Mejía Sindy Estefanía

Tutora: PhD. Elena Tolozano Benites

Abstract

At present, the Virgin of Nazareth Educational Unit does not know its economic-financial situation, because it does not correctly record its economic transactions, due compliance with accounting rules and policies is not carried out, that is, they do not issue their financial statements in a reasonable and timely manner. Therefore, this paper aims to design improvements to accounting processes through the application of technical-accounting standards for the issuance of financial statements. During development, the main margins, norms and theoretical processes related to accounting are determined, which are essential for research. The information of the respective work was determined through the collection of information by the managers in charge of the institution, determining as a result that the problem is arising because of not having information in relation to the financial situation in which it is; evidencing a deficit in the accounting records. The types of research were used as they are: descriptive, correlational and documentary analysis, which is why the recommendation is given for the improvement of the economy within the institution, the implementation of an adequate accounting system and the timely training of personnel. In charge of taking into account the correct handling of accounting procedures, so that it can generate truthful information of the situation in which it is located.

Accounting

Accounting processes

Financial statements

ÍNDICE GENERAL

Contenidos:	Páginas:
Portada.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Certificación de la aceptación del tutor.....	iv
Cláusula de autorización para la publicación de trabajos de titulación ...	v
Certificación de aceptación del cegescit.....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
Índice general.....	ix
Índice de figuras.....	xi
Índice de cuadros.....	xii
Índice de Tablas	xiii

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto.....	1
Situación conflicto.....	2
Delimitación del problema.....	2
Formulación del problema.....	3
Evaluación del problema.....	3
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	4
Objetivo general.....	4
Objetivo específico.....	4
JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	4

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos.....	6
Antecedentes referenciales.....	8
FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	22
VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.....	25
DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	25

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	28
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	32
TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....	33
TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	35
PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.....	36

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS...	37
PLAN DE MEJORAS.....	43
CONCLUSIONES.....	62
RECOMENDACIONES.....	63
BIBLIOGRAFÍA.....	64

ÍNDICE DE FIGURAS

Títulos:	Páginas:
Figura 1: Organigrama institucional	31
Figura 2: Nombre de cuenta	56

ÍNDICE DE CUADROS

Títulos:	Páginas:
Cuadro 1: Balance de comprobación.....	18
Cuadro 2: Estructura de ciclo contable.....	19
Cuadro 3: Diseño Foda	31

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en el contexto

La contabilidad es una técnica valiosa que a través de sus normas, principios y procedimientos nos permite clasificar y resumir en términos monetarios las operaciones económicas que acontecen en las empresas, para determinar la situación financiera que se refleja en el producto clave de la información contable, que son los estados financieros, en vista de ello la correcta implementación y manejo de los procesos dentro de las empresas es de gran importancia para la oportuna toma de decisiones (Colin, 2013).

Por otra parte, para la elaboración de los estados financieros, se lleva a cabo el proceso contable, es el encargado de registrar los datos a la contabilidad y así como los documentos que originan dicha anotación y respaldo de las operaciones económicas.

Por lo tanto, el estado financiero nos permite una mayor facilidad para el análisis e interpretación de los datos y nos brinda la situación financiera de las organizaciones durante el proceso contable (Corona, Bejarano y González, 2015).

Sin embargo, si no hay una buena elaboración y presentación de estados financieros la empresa no podrá definir su situación económica.

Este es el caso de la unidad educativa virgen de Nazaret, siendo una unidad educativa está teniendo inconveniente en sus procesos contables, por lo que la información registrada no es oportuna y veraz; ocasionando así el desconocimiento de la situación financiera que tiene la institución, lo que lleva a tomar de manera inadecuada las decisiones en la entidad, por lo tanto se ven en la necesidad de mejorar sus procesos contables que les garanticen emitir de una forma segura sus estados financieros.

Situación conflicto

La Unidad Educativa Virgen de Nazaret ubicada en la parroquia Posorja, provincia del Guayas, actualmente posee problemas en sus procesos contables, se puede evidenciar la falta de un ordenamiento y conocimiento contable, no hay información oportuna y segura por parte de sus directivos, esto provoca una mala emisión de sus estados financiero, a causa de que no se llevan los correctos procedimientos se presentan los siguientes problemas.

- No se realizan los registros correspondientes de las transacciones
- No se aplica las respectivas normas contables
- Falta de información oportuna y razonable para la elaboración de los estados financieros
- Poco conocimiento del ejercicio contable
- Desconocimiento de la situación financiera

Delimitación del problema

Campo: Contabilidad General

Área: Procesos contables

Aspecto: Estados Financieros

Contexto: Unidad Educativa

Provincia: Guayas

Cantón: Guayaquil

Parroquia: Posorja

Tiempo: 2018

Formulación del problema

¿Cómo contribuir a mejorar los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazareth, ubicada en la parroquia Posorja, provincia del Guayas, periodo 2018?

Variables de investigación

Variable Independiente: Procesos Contables

Variable Dependiente: Estados Financieros

Evaluación del problema

Con el propósito de evaluar el problema se detallan a continuación seis indicadores que contienen los lineamientos requeridos.

Relevante: Es un problema relevante ya que, para la solución del mismo, se requiere de una investigación científica fundamentadas en las normas y principios de la contabilidad, así como su tratamiento y aplicación, lo que ayudara el logro de resultados importantes para la unidad educativa y su entorno.

Delimitado: El entorno del problema, se encuentra en la unidad Educativa Virgen de Nazaret ubicada en la parroquia Posorja, y su estudio va encaminado específicamente en el área contable, donde actualmente presenta incidencias en los procedimientos contables, en donde se espera obtener los resultados financieros.

Claro: se detalla el problema de manera precisa y fácil de comprender, el cual está relacionado con la propuesta de solución para poder llevar a cabo la elaboración de los estados financieros.

Concreto: El desarrollo de la investigación mantiene un lenguaje sencillo,

claro y preciso que evitan los ambages y rodeos de palabras que dificultan la comprensión y dilatan la temática, se ha analizado el entorno en el que se ha realizado y el tiempo que durara la solución del conflicto, para así lograr los objetivos propuestos en este proyecto.

Factible: El problema expuesto en este proyecto es factible ya que cuenta con la predisposición de los directivos de la institución de implementar esta nueva propuesta para poder desarrollar de manera correcta los procesos contables.

Evidente: El problema de la investigación tiene manifestaciones claras y observables, relacionadas a sus causas y efectos, que requiere ser investigados y analizados para fortalecer sus procesos contables.

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

Objetivo general

Diseñar mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados Financieros en la Unidad Educativa Virgen de Nazareth.

Objetivos específicos

- 1.- Fundamentar teóricamente aspectos relacionados con la contabilidad y específicamente con los procesos contables para la emisión de sus estados financieros
- 2.- Diagnosticar los procesos contables actuales que se aplican para la elaboración de los estados financieros
- 3.- Proponer mejoras a los procesos contables

JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

La información contable sirve fundamentalmente para llevar los registros y transacciones en forma razonable, para obtener datos confiables, los Procesos Contables son de vital importancia ya que sirven para preparar y

comunicar la información contable de la actividad propia de la institución, por lo tanto, se desea llegar a emitir los estados financieros de forma factible, y al mismo tiempo que los propietarios, tomen las decisiones acertadas para el beneficio del negocio.

El trabajo realizado en la Unidad Virgen de Nazaret resulta muy conveniente, puesto que constituye un estudio para mejorar los procesos contables que comenzará al diagnosticar la situación actual de la unidad educativa.

La presente investigación tiene como aporte práctico el desarrollo de los procesos contables que se fundamentará en la atribución de la normativa vigente para optimizar los procesos contables de la Unidad Educativa. Con estas soluciones se darán grandes oportunidades de mejoras en todo el proceso esto para determinar la emisión de los estados financieros en la institución.

La utilidad metodológica del proyecto de investigación, se basarán en los tipos de indagación descriptivo y correlacional, la técnica de investigación será el análisis documental con la contabilidad de la empresa.

La relevancia social va de la mano con el Plan Nacional del Buen Vivir, además de los favorecidos que serán profesores, alumnado y padres de familia de la institución, este estudio servirá como referencias futuras de investigación para dar solución a la misma problemática que estén presentado.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTOS TEÓRICOS

Antecedentes históricos

Para Rodríguez, Freitas y Zaa (2012), la humanidad a tenido la necesidad de mantener un orden en cada aspecto y mas aun, si estas corresponden a su economía, por lo cuales emplean recursos muy elementales al comienzo de cada actividad financiera, para de tal forma aprovechar los distintos bienes y practicas que faciliten el intercambio y manejo correcto de su operaciones.

Por lo cual, la contabilidad surge por la necesidades que tiene cada persona natural o juridica que mantengan actividades tanto economicas e industriales, de finanzas, etc. La cual permita generar información de los recursos que se le encuentren acargo; y poder lograr entender si se llego o no a los objetivos planteados

Evolución histórica

Para hablar del origen de la contabilidad se es necesario recordar las civilizaciones más antiguas que habitaron en la tierra, las cuales conocían las operaciones aritméticas las cuales dieron lugar a elementos auxiliares para realizar sumas, restas, etc., tomando en cuentas unidades de tiempo como año, mes e incluso los días.

Una muestra del desarrollo es la creación de la moneda como único instrumento de intercambio (Rodríguez et al., 2012)

La contabilidad es una de las actividades más antiguas, que se relata desde el inicio de los tiempos de la humanidad, ya que, el ser humano ha tenido la necesidad de dejar datos relativos de su patrimonio y situación económica, ya sean estos alimentos recolectados o incluso territorio (Quinche, 2012).

De acuerdo a Quinche (2012), todo el acontecimiento, realizados por partes de estos comerciantes da lugar al hecho de querer plasmar datos y no guardarlos en su limitada memoria, de tal forma podrían evitar algún tipo de error en la administración.

Las antiguas civilizaciones las cuales surgieron hace más de 6000 años, se situaron en la región del medio oriente y no fue hasta el 1100 a.C. donde el humano perfecciono los sistemas implementados de contabilidad por parte de los egipcios, lo cual dio lugar a difundirlo por toda la tierra.

Según Suárez (2012), en el año del 1458 Benedetto Cotrugli dio lugar a la "Partida Doble", mientras que Della Mercatura en la publicación de su libro contable, habla del mercadeo perfecto en la cual indica que todo comerciante debe llevar tres libros: el mayor dentro de este deber de mantener un índice de los procesos contables, un libro diario y uno de borrador.

Por otra parte, para Beltrán (2017), en el año del 1494 Fray Luca Paciolo da a conocer su aspecto sobre la partida doble, trata de relacionar todas las actividades contables registradas de los comerciantes.

Los aspectos sobre la contabilidad han ido evolucionando considerablemente, gracias a todos los cambios que se han suscitado mediante la globalización y el desarrollo tecnológico, uno de los elementos importante del desarrollo ha sido la internacionalización de la contabilidad la cual busca que la información de la finanza utilizada por los usuarios de los estados financieros, esta información pueda ser comparable a nivel nacional e internacional.

Por lo antes mencionado se logra concluir, expresando que la contabilidad es importante, ya que todos los usuarios, ente, persona jurídica, etc., tienen la necesidad de llevar un control sobre sus actividades monetarias, para de tal forma llegar a lograr una mayor producción de fuente económicas y así llegar a incrementar su patrimonio.

Antecedentes referenciales

En el presente estudio se desarrollarán los epígrafes de definición de los aspectos relevantes de la contabilidad en función de la información económica – financiera de las empresas, definiciones, características, clasificación e Importancia de los estados financieros, definición de procesos contables, etapas de procesos contables, Políticas, procedimientos y normas contables, en esta parte del plan de disertación del trabajo de investigación se presenta la temática a emplear para el desarrollo de las mismas, basándose en conceptos establecidos por diferentes autores, que guardan relación con la problemática a resolver.

Definición de aspectos relevantes de la contabilidad en función de la información económica – financiera de las empresas

Para Pereda (2012), la contabilidad es un sistema de información y como tal tienen el encargo de registrar, elaborar y comunicar, fundamentalmente la naturaleza económica-financiera, con respecto a la actividad que requiera el usuario para la adopción racional de las decisiones en el ámbito de la economía.

Esta definición va de la mano con las de otros autores ya que la contabilidad es como tal un sistema de información que da a conocer la medición de los hechos económicos, la cual esta destinada a facilitar la toma de decisiones.

Actividad económica y la necesidad de información

En la actualidad la sociedad en todos los ámbitos, se caracteriza por ser una sociedad de información. Como resultado, la actividad económica y los distintos participantes de esta, precisan de gran cantidad de datos de naturaleza económica y de otro tipo.

La información económica es vital para la sociedad en la que vivimos. Toda entidad por más pequeña que sea, necesita procesar su información y elaborar informes para tomar decisiones de la economía. Así mismo las entidades públicas precisan de información de caracteres económicos en el desarrollo de las actividades que manejan (Jaime, 2012)

Se puede decir que es fundamental la información financiera, para la evaluación de la situación económica y para el desempeño de las entidades, a su vez es el mejor apoyo para la toma de decisiones.

Importancia de la contabilidad en función de los usuarios de la información

La contabilidad es la encargada de dar información útil para la toma de decisiones se materializa en satisfacer las necesidades de determinados usuarios, los cuales son los que en ultimas instancias establecen dichos objetivos a conseguir y requisitos concretos que cabe exigir sobre la información a su disposición (Jaime, 2012)

Por su parte Jaime (2012), da a conocer los conceptos de usuario de la contabilidad, abarca al usuario actual, que son los que en determinado momento precisan información que se les proporciona, como a los usuarios potenciales, es decir a todos aquellos que en un futuro podrían necesitarla.

Estos usuarios de la contabilidad pueden clasificarse en externos e internos:

Usuarios externos

Estos son aquellas personas, empresas u otras entidades, a los que la información contable les viene dada, lo cual no participa de ninguna forma en la elaboración ni en la toma de decisiones de caracteres externo a la empresa sea tanto de inversión como de la finanza (Jaime, 2012).

Usuarios internos

Son las personas situadas en distintos niveles jerárquicos dentro de la empresa, participan tanto de manera directa o indirecta en la determinación de la información contable y la utilización en decisiones interna de la misma para la gestión de sus áreas de responsabilidad (Jaime, 2012).

De acorde con lo antes mencionado se puede determinar que es de suma importancia proporcionar y utilizar información contable, ya que de tal manera se puede satisfacer las necesidades requeridas por los usuarios y a su vez facilita la toma de decisiones.

Objetivos y requisitos de la información contable

La información deber de ser verídica para poder conocer los recursos controlables por un ente, mientras que la obligación que tenga de transferir los recursos y resultados obtenida a otra entidad, sobre los cambios experimentados. Por lo cual, para satisfacer sus objetivos, la información deber de ser comprensible y útil (Ficco, 2011).

Para que esto sea posible debe cumplir con las siguientes cualidades:

- La información debe de ser clara y fácil de comprender
- Debe de ser pertinente
- Información confiable

Además, la claridad implica sobre la base del conocimiento de las actividades económicas, tanto si un usuario de cuenta anuales de datos

empresariales examina la información suministrada, para poder impartir juicios que les faciliten la toma de decisiones.

De la definición antes mencionada, se deduce que los objetivos y requerimiento de la información, proviene de gran medida de la necesidad de aquellos que la utilizan esta y a su vez se basan significativamente a la naturaleza de la actividades y decisiones económicas

Estados financieros

Zuviri (2012), los estados financieros también conocido como informe financiero, son los que representan el producto terminado de los procesos contable. Son de suma importancia para la utilización dentro de las instituciones con el fin de conocer el estado económico que presenta esta, y de tal manera da a conocer la evolución que ha presentado dicha institución, dentro de una fecha o periodo de tiempo determinado.

Por otro lado, Sánchez (2012) indica que los estados financieros son la expresión fundamental de la contabilidad pues contienen información sobre la situación y desarrollo de la entidad a una fecha determinada o por un periodo. Su objetivo es comunicar información útil en la toma de decisiones relativa a la situación financiera.

Esta autora considera que todas las organizaciones deben efectuar sus estados financieros para revelar la realidad financiera y que a su vez satisfaga sus necesidades en la toma de decisiones y brinde información confiable a los demás interesados.

Características de estados financieros

Según Rodríguez (2015), los estados financieros básicos contienen información que debe reunir ciertas características cualitativas, las cuales pueden ser de gran utilidad en la toma de decisiones del usuario general.

Las características que deben de cumplir estas son:

- a) La información tiene que ser comprensible para los usuarios, por lo tanto, es recomendable agregar notas que permitan una mejor comprensión.
- b) La información debe de tener importancia relativa.
- c) La información presentada debe obligatoriamente estar libre de errores, es decir, debe de ser neutra y prudente, para ser útil para los usuarios.
- d) Debe llenar las expectativas del usuario

Clases de estados financieros

De acuerdo a Estupiñán (2012). clasifica al estado financiero como:

- **Balance General:** En este se representan los activos, pasivos y el patrimonio de la compañía. Entonces se puede decir que el balance general es una de las clases del estado financiero importante. Ya que esta da a conocer la situación patrimonial de la empresa. Por lo tanto, deriva de los activos, los pasivos y el patrimonio que tiene la empresa.
- **Estado de Resultados:** es un documento donde se da a conocer detalladamente y ordenadamente como se obtiene la utilidad del ejercicio contable. Es decir, da a denotar sumatoria de los ingresos, costo, gastos y corrección monetaria, debidamente asociado, que nos deben arrojar los resultados del ejercicio.
- **Estado de cambio en el patrimonio:** esta muestra las formas detalladas de los aportes de los socios y las distribuciones de las utilidades obtenidas en el periodo, además las ganancias retenida en antiguos periodos, se lo muestra por separado del patrimonio que la empresa posee.
- **Estado de cambios en la situación financiera:** es utilizado para la determinación de las posibles situaciones de riesgo que tenga la empresa, pero se basa al objetivo de la evaluación y utilización de

fondos, permitiendo que el administrador planee los requerimientos de fondo.

- **Estado de flujos de efectivo:** es un informe que debe preparar la empresa, para de tal manera se pueda dar a conocer el efectivo generado y utilización de distintas actividades dentro de esta, y a su vez la inversión realizada y el financiamiento. Por lo cual se debe implementar para la diferente partida de balance general que difiere en el efectivo.

Importancia de la emisión de los estados financieros

Según Martínez (2013), dentro de una organización es importante mantener la emisión de los estados financieros, con el fin de poder comunicar de una manera precisa la finanza que tendrá la organización, que todos los encargados de la empresa puedan utilizar y aportar ideas para mejorar o mantener las actividades económicas.

De tal manera los estados financieros son importante para la administración de la empresa ya que, por la presentación de dichos estados, la administración puede informar a las partes interesadas sobre la realización y funcionamiento de la empresa.

Los estados financieros son imprescindibles para dar a conocer la credibilidad y la viabilidad de la empresa, y a través de estos procesos que cumple el estado financiero mostrar la rentabilidad, los gastos, la solvencia, la rotación, la liquidez y la capacidad productiva de la economía de la empresa (Febrer, 2013).

Componentes de los estados financieros

Díaz, Gil y Olivares (2010), Las Normas Internacional de Información Financiera (NIIF), tiene distintos regímenes para cada uno de los elementos del estado financiero. Estos tratados se basan en los beneficios económicos, siendo así:

- **Los Activos:** es la representación monetaria que posee la organización, estas son los resultados de las actividades económicas anteriormente realizada.
- **Los Pasivos:** son las distintas obligaciones económicas, que son resultados de deudas por acontecimientos pasados de la empresa.
- **El Patrimonio:** son todos los bienes que posee la empresa, esto es el valor residual entre los activos y los pasivos.
- **Los Ingresos:** representan los beneficios económicos generados durante las actividades contables, la cual da como resultado el aumento de los activos.
- **Los Costos:** presentan erogaciones y cargo por adquisiciones.
- **Los Gastos:** representa la disminución del capital económico los cuales fueron generado por actividades anteriores de los ciclos contables. Por lo tanto, esta representara una disminución de los activos
- **La Corrección Monetaria:** esta encargada de dar a conocer las ganancias o pérdidas obtenidas
- **Las Cuentas de Orden:** da a conocer los factores que pueden afectar a la estructura financiera.
 - Las cuentas de orden fiduciarias: reflejas los activos, pasivos, patrimonio y las operaciones de otro ente.
 - Las cuentas de orden fiscales: deben reflejar la diferencia de valor existente en las cifras incluidas en el balance y en el estado de resultado.
 - Las cuentas de orden de control: son utilizadas para registrar actividades realizadas con terceros, que por su naturaleza no afecta la situación financiera.

A modo de conclusión se puede decir que los componentes de los estados financiero son un conjunto de procesos contables imprescindibles para la

elaboración y preparación de las mismas. Siendo los siguientes los más relevantes: balance general, estados de resultados, estado de flujo de efectivo.

Principios y normas técnico-contables generalmente aceptados para la preparación de los estados financieros.

Son los lineamientos que regula de una manera cuantifica y trata dar a conocer la información financiera (Rodríguez, 2015).

Son una correlación de conceptos básicos y reglas que deben ser observados al registrar e informar sobre asuntos y actividades de personas naturales o jurídicas.

De acuerdo a Anaya (2011), establece los principios contables como:

- 1- Principios y normas, se relaciona en la contabilidad a especificar y convencional cuyas expresiones conceptuales, se refiera al conjunto de conceptos básico y reglas presupuestarias, las cuales condiciona la validez técnica del proceso contable.
- 2- Tanto los conceptos básicos y las propuestas, vale distinguir los siguiente:
 - El principal fundamento o postulado, orienta decisivamente todas las actividades contables y subordina todo los principios generales y normas.
 - Los principios generales, se encuentran constituido por conceptos que hacen los estados financieros
 - Las normas particulares con conjuntos de reglas que refieren a cada aspecto particular de dichos estados.
 - Es conveniente destacar, esta norma está constituida solo por una guía de acción.

Procesos contables

De las diferentes opiniones sobre los procesos contables expuestas por autores se encuentran:

Obispo (2013), sostiene que los procesos contables surgen en la contabilidad como resultado de aceptar un conjunto, funciones o actividades relacionadas entre sí, que finaliza en el análisis de la información financiera.

De acuerdo con Jácome (2012) manifiesta que los procesos contables son el conjunto de actividades que permiten incorporar a la contabilidad y expresar a través de estados financieros las operaciones económicas de una organización.

Se concuerda con las definiciones emitidas por los autores ya, que es importante destacar que el ciclo contable comienza del registro inicial de las transacciones a lo largo del ejercicio económico las cuales son registradas y resumidas para la obtención de los Estados Financieros.

Importancias de los procesos contables

Es la vía confiable para determinar la rentabilidad de una empresa. Por medio de los pasos que conforman la estructura de estas se podrá ver con detalle la rentabilidad de la inversión que se está haciendo dentro de la organización.

Este a su vez también permite tener datos para toma de decisiones acertadas sobre las operaciones del negocio, que rubro necesita inyección de capital o cuales deber ser desechados (Yanez, 2018).

Para Rodríguez (2014), los procesos contable dentro de una organización cumple un rol muy importante, ya que guían el trabajo rutinario de los empleados en el área contable y mediante su aplicación es posible llegar a un adecuado control sobre las transacciones financieras, de tal forma permitiendo conocer en profundidad todas las posibles operaciones que puedan afectar los estados de finanza, por lo tanto puede llegar a indicar cuales de las operaciones puedan tener mayor impacto sobre los estados financieros.

Ciclo del proceso contable

El ciclo contable es un conjunto de operaciones realizadas por una entidad durante un ejercicio económico (Cornejo, 2012).

Las etapas del ciclo contable son:

- Inventario inicial
- Información contable inicial
- Apertura de la contabilidad en los libros diarios y mayor
- Registro de las operaciones y ejercicio
- Elaboración periódica de balance de comprobación
- Operaciones de cierre de ejercicio
- Calculo de resultados y regularización
- Aplicación de resultados
- Asiento de cierre

Inventario Inicial: Es el saldo que se tiene al inicio de los procesos contable, su elaboración es previa a la elaboración de cuentas anuales, se lleva acabo para la perfeccionar y comprobar la información anual.

Información Contable Inicial: La información que se necesitara para el inicio del ciclo es: el balance, cuentas de pérdidas y ganancias, el estado de patrimonio neta.

Apertura de la Contabilidad: las actividades contables se realizan antes de iniciar una actividad contable. La contabilidad de apertura se formará cargando las cuentas del activo y abonando patrimonio neto y el pasivo.

Registro de Operaciones y Ejercicio: Esta toma referencia al IVA. El IVA es un impuesto directo que grava consumo de bienes y servicios que se ofrecen.

Elaboración Periódica de Balance de Comprobación: Se refiera a la tabla en el cual se señalas todas las actividades de la empresa.

Cuadro 1. Balance de comprobación

BALANCE DE COMPROBACIÓN					
N°	CUENTA	SUMA		DALSOS	
		DEBER	HABER	DEUDOR	ACREDEDOR
	SUMA				
GERENTE			CONTADOR		

Elaborado por: Sindy Estefanía Bernabé Mejía

Operaciones de cierre de ejercicio

- Ajuste de la contabilidad a la realidad constatada mediante la realización del inventario de cierre del ejercicio.
- Regularización de las cuentas especulativas.
- Reclasificación de cuenta.
- Periodificación de ingreso y gastos.
- Imputación de ingresos y gastos plurianuales al resultado del ejercicio.

Calculo de Resultados y Regularización: El resultado se procederá a calcular la diferencia entre los activos y pasivos.

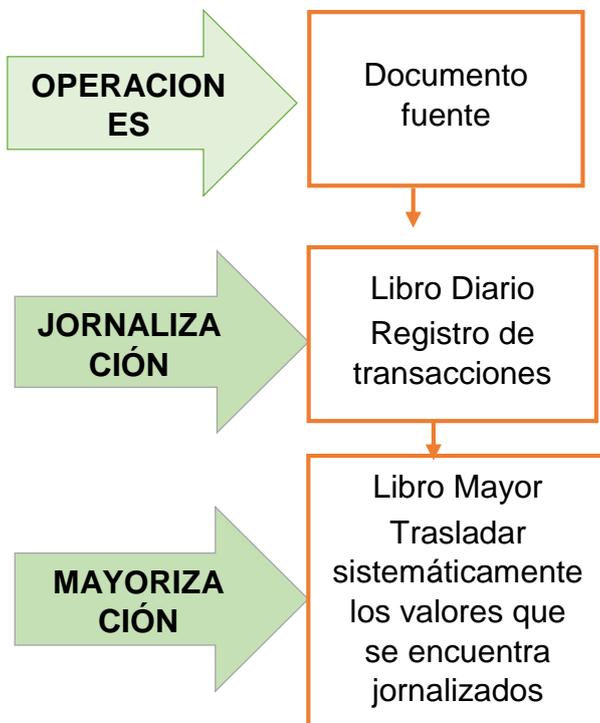
Aplicación de Resultados: esta operación consiste en destinar los resultados netos que se recolecto en las cuentas resultantes.

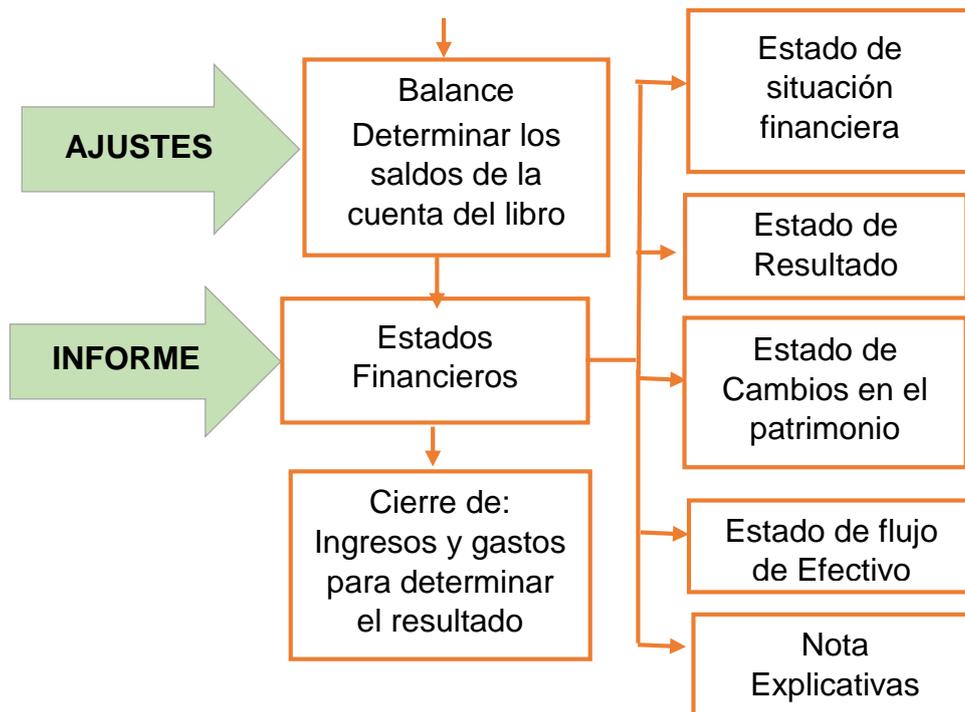
Asiento de Cierre: Se realiza saldando todas las cuentas abiertas, de modo que se cargara las cuentas que tengan saldos deudores, mientras que se recibirá como abono a las cuentas que tengas saldos acreedores.

El proceso contable es uno de los sistemas más importantes de la estructura formal de una entidad, según el cual se logra identificar, recolectar, registrar y comunicar información financiera. Dentro de una institución los procesos contables se desarrollan de acuerdo con las operaciones ordinarias relacionadas con su gestión. Estas operaciones, que generalmente deben ser respaldadas con un documento fuente, serán derivadas por diversos usuarios, en una serie de registros formales que permitirán que al final del periodo, se elabore un informe financiero tipo resumen denominado “Estados financieros”.

La estructura del Proceso Contable, en términos generales, se desarrolla de la siguiente forma:

Cuadro 2 Estructura del ciclo contable





Elaborado por: Sindy Bernabé Mejía

Esta autora considera que el personal que interviene en la estructura de procesos es uno de los factores más importantes, debido que ellos determinaran la calidad de la información financiera, su forma de presentación y los usos que se puedan derivar de ella.

Principios contables

Los principios contables son generalmente aquellos que dan delimitaciones e identificaciones al ente, la presentación y la cuantificación de la información financiera (Cornejo, 2012).

Los principios contables son lo que se indica a continuación:

- Principio de entidad
- Realización
- Periodo contable
- Valor histórico original
- Negocio en marcha

- Dualidad económica
- Revelación suficiente
- Importancia relativa
- Consistencia

Principio de Entidad: aclara la personalidad del negocio, si esta es independiente de sus propietarios o socios.

La meta que trata de cumplir es evitar mezclar las distintas operaciones, para poder dar las cifras de valores, bienes y obligaciones que tienen la entidad.

Realización: Cuantifica las operaciones que se realiza en la empresa, y da a conocer como estas pueden afectar a la organización. Una operación se la considera realizada cuando se provoquen modificaciones a las cifras de los distintos recursos y de tal forma estas puedan cuantificarse monetariamente.

Periodo Contable: Da a conocer las operaciones económicas de la organización, la cual toda la operación deber ser reconocidas y registradas dentro de un tiempo, por tanto, es determinado por la entidad.

Valor Histórico Original: Establece cifras que representen registros contables de valor real. Dichas cifras tienen que ser modificadas o adjuntadas al final con la preservación del objetivo

Negocio en Marcha: Trata de que la vida de un negocio no sea limitada, según los establezca el acta constitutiva que de ella se elaboró.

Dualidad Económica: es considerado como el más representativo dentro de la información de finanza. Manifiesta los resultados por actividades de tercera persona

Revelación Suficiente: El contador debe de manera obligatoria a proporcionar información fiable que permita la toma de decisiones

Importancia Relativa: Refleja que el estado financiero debe de dar toda la información oportuna de la empresa, dando a conocer cada detalle de su origen.

Consistencia: se debe presentar reglas de cuantificación las cuales se utiliza a través del tiempo.

Así se puede afirmar que la contabilidad debe ir en referencia a las normas de carácter general y técnico, acorde con la necesidad para generar información financiera útil, por la cual, toda la organización se ven en obligación a regirse conforme a estos principios y normas.

FUNDAMENTACION LEGAL

Constitución Política del Ecuador (2008)

Art. 33.- El trabajo es un derecho y un deber social, y un derecho económico, fuente de realización personal y base de la economía. El Estado garantizará a las personas trabajadoras el pleno respeto a su dignidad, una vida decorosa, remuneraciones y retribuciones justas y el desempeño de un trabajo saludable y libremente escogido o aceptado.

Capítulo séptimo

Art. 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.

Sección Tercera

Formas de trabajo y su retribución

Art. 333.- Se reconoce como labor productiva el trabajo no remunerado de auto sustento y cuidado humano que se realiza en los hogares. El Estado promoverá un régimen laboral que funcione en armonía con las necesidades del cuidado humano, que facilite servicios, infraestructura y horarios de trabajo adecuados; de manera especial, proveerá servicios de cuidado infantil, de atención a las personas con discapacidad y otros necesarios para que las personas trabajadoras puedan desempeñar sus actividades laborales; e impulsará la corresponsabilidad y reciprocidad de hombres y mujeres en el trabajo doméstico y en las obligaciones familiares. La protección de la seguridad social se extenderá de manera progresiva a las personas que tengan a su cargo el trabajo familiar no remunerado en el hogar, conforme a las condiciones generales del sistema y la ley.

Plan Nacional del Buen Vivir

Objetivo 9

Garantizar el trabajo digno en todas sus formas

La Constitución de la República del Ecuador establece que el régimen de desarrollo debe basarse en la generación de trabajo digno y estables. Por lo cual implica que el Estado tiene un rol fundamental en impulsar actividades económicas que garanticen a los trabajadores oportunidades de empleabilidad, remuneraciones justas, condición saludable de trabajo, estabilidad y seguridad social, así como un horario de trabajo que permita conciliar el trabajo con la vida familiar y personas. De la misma manera, la garantía de un trabajo digno exige crear condiciones que impidan la discriminación en el espacio laboral y que permitan abolir los tipos de trabajos que precarizan las condiciones laborales y la dignidad humana. En este sentido, el presente diagnóstico tiene el objeto de analizar las tendencias en la diferente esfera que componen el trabajo digno, ocurridas en el período 2007-2012, y plantear una línea base para la posterior evaluación del Plan Nacional del Buen Vivir 2013-2017

- a) Fortalecer la normativa y los mecanismos de control para garantizar condiciones dignas en el trabajo, estabilidad laboral de los trabajadores y las trabajadoras, así como el estricto cumplimiento de los derechos laborales sin ningún tipo de discriminación.
- b) Asegurar el pago de remuneraciones justas y dignas sin discriminación alguna que permitan garantizar la cobertura de las necesidades básicas del trabajador y su familia, y que busque cerrar las brechas salariales existentes entre la población.
- c) Profundizar el acceso a prestaciones de seguridad social eficientes, transparentes, oportunas y de calidad para todas las personas trabajadoras y sus familias, independiente de la forma de trabajo que desempeñen, con énfasis en la población campesina y los grupos vulnerables.
- d) Profundizar la seguridad social transnacional, a través de convenios y acuerdos con los Estados de destino en los que se encuentren la población migrante
- e) Establecer mecanismos que aseguren entornos laborales accesibles y que ofrezcan condiciones saludables y seguras, que prevengan y minimicen los riesgos de trabajo.
- f) Implementar estrategias que lleven a reducir la informalidad, especialmente mecanismos enfocados a remover barreras de entrada al sector formal, así como a simplificar el pago de impuestos y la aplicación del código tributario.
- g) Promover medidas que impulsen la existencia y el funcionamiento de organizaciones de trabajadoras y trabajadores, que permitan garantizar el cumplimiento de los derechos y obligaciones laborales.
- h) Impulsar mecanismo de dialogo y mediación laboral, para garantizar la resolución justa de conflictos.

- i) Profundizar y promover la política de erradicación de todo tipo de explotación laboral, particularmente el trabajo infantil, el doméstico y de cuidado humano.
- j) Implementar mecanismos efectivos de control del trabajo adolescente, para garantizar el derecho a la educación de niñas, niños y jóvenes.
- k) Promover políticas y programas que distribuyan de forma más justa la carga de trabajo y que persigan crear más tiempo disponible, para las personas, para las actividades familiares, comunitarias y de recreación.

VARIABLES DE INVESTIGACIÓN

Las variables de investigación son de mucha importancia, ya que expresan la causa del problema y los cambios que se pueden dar alrededor del mismo. Para mayor comprensión se detallan las variables con sus respectivos conceptos:

Variable Independiente: Procesos Contables

Mazzocco y Yáñez (2014), manifiesta que el Proceso Contable es el conjunto de ciclos a través de los cuales la Contaduría pública obtiene y comprueba información financiera, por lo tanto, se espera llegar a emitir los estados financieros de forma veraz, oportuna y al mismo tiempo que los propietarios, tomen las decisiones acertadas para el beneficio del negocio.

Variable Dependiente: Estados Financieros

Rosales (2010), este autor describe que los Estados financieros son Instrumentos que comunican la información económica de la entidad que es útil al usuario en su toma de decisiones.

DEFINICIONES CONCEPTUALES

Sistemas de información: es un conjunto de elementos que trata de interactuar entre sí con un mismo fin, que permite que la información pueda

satisfacer las necesidades de la organización (Beltrán, Vilorio y Escobar, 2016).

Usuarios: es aquella persona u organización que siente la necesidad de utilizar algo, para una función específica. El usuario tiene a ver que lo que está haciendo tenga fin lógico y conciso (Palomer, Izquierdo, Masferre y Flores, 2010).

Situación Financiera: es un documento que refleja la económica de una organización, con el fin de mejorar la economía de la empresa (Bernal, 2016).

Largo Plazo: es un aspecto contable, que hace referencia a exceder un tiempo medio de explotación, normalmente este puede ser de 12 meses, aunque también depende de la actividad que se realiza (Quintana, Delia y Valcarcel, 2014).

Informes: es un documento escrito en prosa informativa, con el propósito de comunicar un tipo de información de nivel más alto en una organización (Quintero y Ferrer, 2015).

Ejercicio Económico: es el periodo en el cual se mide la situación financiera de la empresa (Quintero et al., 2015).

Registros Contables: son todos aquellos documentos físicos de todas las operaciones que se llevan a cabo dentro de la institución (Pombo, 2017).

Libro Contable: son aquellos archivos en el cual se plasma la información financiera de la empresa y las operaciones que se realizan durante un determinado periodo de tiempo (Pombo, 2016).

Libro Mayor: es el libro donde se registra todas las operaciones económicas de la institución, se registran los debe, haber y los saldos de cuenta (Pombo, 2016).

Normas técnicas Contables: son aquellos procesos que regulan los ciclos contables (Pombo, 2016).

Información Financiera: son aquellas actividades cuantitativas que se expresa de una manera económica (Quintero et al., 2015).

Patrimonio: es el conjunto de bienes, derechos y obligaciones que le pertenece a una empresa lo cual constituyen los medios económicos y financieros (Fernández, 2014).

Rentabilidad: es la capacidad de algún bien, para generar suficientes ingresos o ganancias a una empresa o entidad (Eslava, 2016).

Política contable: según Roca y Tovar (2016), son los principios y normas establecidas, sustento, resolución, reglas y procedimientos amparados por el organismo en la determinación de los estados financieros.

Organización: la organización es una estructura administrativa con el fin de crear y cumplir metas asignadas por una organización o la gestión del talento humano (Cid, 2016).

Mejoras: es un gasto del capital que mejora la calidad o extiende el porcentaje de los activos en una empresa (Jiménez, 2017)

CAPÍTULO III

MEDOTOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

Historia de la escuela Virgen de Nazareth

En el siglo XX, por colaboración y ayuda comunitarias un grupo de padres de familia que vieron la necesidad de los moradores del barrio 6 de enero y de barrios aledaños a este, en la implementación de un centro de educación, el cual en un principio se estableció como un centro de apoyo para moradores de bajos recursos económicos.

Siendo la Srta. María Banchón Figueroa, Elena Banchón Figueroa, Gloria Figueroa Solorzano y el Sr. Estaban Banchón los impulsores de este proyecto, siendo este el director desde primer instancias hasta la actualidad.

Por lo cual, el 14 de marzo del 2000 se dio inicio al proyecto de implementación de la Institución Educativa Particular Virgen de Nazaret, tal nombre se lo designo por las influencias de la religión católica que tenían los fundadores, por el cual se determinó que la institución sea laica.

El mismo año de fundación da inicio al periodo académico de 2000-2001, con tan solo una cantidad de 15 estudiantes el cual se distribuía entre los cursos de segundo, tercer y cuarto año de básica.

Este centro de apoyo decidió pedir una cuota mensual con un valor de \$8, que fue designado por las principales entidades del centro educativo, mientras que con el paso del tiempo el valor actual fluctúa entre los \$15. Valor que es utilizado para el sustento de la institución

Al paso de los años esta institución educativa tomo relevancia dentro del sector, el cual en la actualidad cuenta con más de 78 alumnos, que se encuentran distribuidos desde el primer año de educación básica hasta el séptimo año de educación básica.

En un principio este centro educativo contaba con 3 encargado de impartir clases a los distintos cursos, pero con el paso de los años y el aumento de estudiante se decidió implementar una cantidad determinada de docentes, siendo así, que en la actualidad se consta de 7 docente que están distribuido para cada salón de clase.

Unos de los factores que ha podido mantener en pie a este centro de educación, ha sido la implementación de nuevas normativas y la incorporación de docentes capacitados para impartir conocimiento, ya que en la actualidad los encargados del sistema educativo exigen a las instituciones educativas la mejoras, y en algunos casos de incumpliendo de estas normativas son cerrada las instituciones.

Unos de los objetivos de la institución para poder seguir en pie es el cumplimiento de cada uno de los reglamentos dados por el ministerio de educación, y de tal forma continuar ayudando a la comunidad en el aprendizaje.

La Escuela Particular Mixta N°9 "VIRGEN DE NAZARETH" al amparo de las normas legales y reglamentarias pretende reconstruir su misión y visión educativa, bajo los lineamientos generales de la educación nacional contribuyendo a su desarrollo permanente.

La sociedad actual requiere la formación de nuevas generaciones capaces de enfrentar los compromisos propios de la época. Es así como la Escuela Particular Mixta N°9 "VIRGEN DE NAZARETH", en su proyecto Educativo Institucional, se propone establecer la siguiente:

Misión

Lo trascendental de la Institución educativa es la formación humanística y la promoción cultural de los niños/as hacia el desarrollo y transformación personal, social, que permita la satisfacción de sus necesidades fundamentales.

Los maestros altamente calificados y en constante actualización; dedicados a brindar a nuestros estudiantes una Educación Integral que les permita tener la capacidad para tomar decisiones con iniciativa, creatividad, dinamismo, equidad, autonomía y responsabilidad en beneficio propio y de sus semejantes pudiendo desempeñar las deberes y derechos con dignidad, eficacia, ejerciendo nuestro rol mediante proceso con una filosofía progresista, emancipadora, reflexiva, crítica y respeto a la ética profesional.

Visión

Nuestra Escuela es una Institución innovadora, trabaja por el desarrollo y transformación de los niños/as con alta capacidad intelectual, física y espiritual. El desenvolvimiento de la docencia a través de los años va instaurando en el maestro, a más de todo un bagaje de conocimiento, experiencias, y vivencias permitiendo crear en el docente responsabilidad, alto niveles de reflexión que lo proyectan a integrar el marco filosóficos acerca de cómo debe formarse, lo que ha generado la premisa de un modelo pedagógico que integre a toda institución dedicada a transmitir conocimientos y saberes.



Figura 1: Organigrama Institucional
Elaborado por: Sindy Estefanía Bernabé Mejía

Cuadro 3 DISEÑO DE FODA

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> • Maestros profesionales en educación. • Excelente relación entre los miembros de la comunidad • Trabajo pedagógico de los docentes con visión al mejoramiento de los estudiantes • Muy buena gerencia administrativa • Estructura física acogedora amplia y adecuada. • Progreso en formación e instrucción • Prestigio del plantel. • Planificación anticipada de planes, programas e instrumentos de evaluación • Apoyo y comunicación de padres de familia. • Inclusión educativa. <p>Preparación y participación de estudiantes, docentes en eventos socio-cultural.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ausencia de Escuela para padres. • Tareas incumplidas por ciertos estuantes. • Modernizar los baños • Falta de juegos recreativos en el patio. • Modernizar bancas personales • Incrementar cilleros en los salones <p>Incumplimiento de los padres de familia con su compromiso económicos con la institución.</p>
OPORTUNIDADES	AMENAZAS

<ul style="list-style-type: none"> • Enseñanza moderna actualizada por destrezas con criterio de desempeño. • Capacitación y actualización para docentes. • Descuentos en pensiones para alumnos con pocos recursos económicos. • Aporte del Municipio de textos escolares. • Control del Ministerio de Salud Pública 	<ul style="list-style-type: none"> • Sueldo de los docentes no acorde con la realidad. • Poco control de los alumnos en los hogares desorganizados. • Algunos padres poco comprensivos. • Hogares disfuncionales (desintegración familiar y/o migración). • Manejo inadecuado de la tecnología por los padres de familia en sus hogares. • Despenalización de los drogas y facilidad para el consumo doméstico.
--	---

Elaborado por: Sindy Bernabé Mejía

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

La metodología de la investigación es una herramienta que vincula el sujeto con el objeto de la indagación de un problema, sin esta es inadmisibles obtener una respuesta clara y precisa que traslada la cultura científica, para el perfeccionamiento de la actual investigación.

A continuación, se presenta el enfoque y los tipos de investigación empleados.

Cuantitativo

Hueso y Cascant (2012) Acerca del enfoque cuantitativo dice que: “Se basa en el uso de técnicas estadísticas que permiten conocer distintos aspectos de interés sobre la población que se procede a estudiar”. (pág. 2)

Se emplea técnicas estadísticas para el análisis de los datos obtenidos, mediante los datos numéricos provistos, que servirán para analizar cada aspecto que se evalúa.

Cualitativo

Ruiz (2012) expresa que el enfoque cualitativo: Estudia la realidad en su contexto natural, tal y como sucede, intentando sacar sentido de, o interpretar los fenómenos de acuerdo con los significados que tienen para las personas implicadas. La investigación cualitativa implica la utilización y recogida de una gran variedad de materiales, entrevista, experiencia personal, historias de vida, observaciones, textos históricos, imágenes, sonidos, que describen la rutina y las situaciones problemáticas y los significados en la vida de las personas. (Pag, 32).

El análisis de datos cualitativo permite tener un mejor orden de la información que se ha recolectado; puesto que, al comenzar la investigación, los datos se los ha obtenido de forma general.

TIPOS DE INVESTIGACIÓN

La presente investigación permite conocer más a fondo el fenómeno que se está investigando, siendo el punto de partida la situación económica actual de la unidad educativa Virgen de Nazaret.

Investigación descriptiva

Para Abreu (2012), la investigación descriptiva trata de especificar las propiedades, las características y los perfiles importante de las personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis.

En el desarrollo de la investigación, se utiliza un análisis descriptivo de los procesos contable detallando cada proceso con el objeto de especificar el manejo de este e identificar aquellos que conllevan riesgos y pueden afectar al resultado final en la elaboración de los informes financieros.

Investigación correlacional

Un estudio correlacional determina si dos variables están correlacionadas o no. Esto significa analizar si un aumento o disminución en una variable coincide con un aumento o disminución en la otra variable.

Este tiene a su vez como objetivo medir el grado de relación que eventualmente pueda existir entre dos o más conceptos o variables en los mismos sujetos. En si busca determinar si hay o no una correlación, de que tipo es, cuál es el grado (cuán correlacionada están).

Señala Abreu (2012) que la investigación correlacional tiene un cierto valor explicativo, que es parcial. Decir que los estudiantes obtuvieron mejores calificaciones 'porque' estudiaron más tiempo es una explicación, pero parcial, porque hay muchos otros factores que pudieron haber incidido en sus buenas calificaciones.

Con este tipo de investigación se busca establecer las relaciones existentes entre el desarrollo de los procesos contables y la emisión de los estados financieros, con el propósito de evidenciar los cambios positivos y negativos que originan cada una de ellas al momento de relacionarse entre sí.

Las investigaciones explicativas son más estructuradas que las anteriores, y proporcionan además un 'sentido de entendimiento' del fenómeno en estudio, es decir, procuran entenderlo a partir de sus causas y no a partir de una mera correlación estadística verificada con otras variables (Espinoza, 2014).

Con el análisis y revisión de los procesos contables empleados, se busca establecer las causas por los cuales se generan errores y la forma en que estos afectan a la actividad realizada, que posteriormente se verá reflejado en los resultados de los estados financieros.

Técnicas e instrumentos de investigación

Observación

Mediante la técnica de investigación, nos ayudara a implantar un diagnóstico de la situación actual de la institución con las diferentes necesidades y requerimientos del Dpto. Contable determinando las fortalezas y debilidades.

El instrumento utilizado en este trabajo de investigación para la recopilación de datos e información necesarias se detalla a continuación:

Técnica de observación

Las técnicas de observación corresponden a una técnica de investigación detalladamente de cada objeto determinado, con el fin de tener información minuciosa para una investigación.

Observación

Esta técnica es fundamental para los métodos científicos. Observar determina las curiosidades presentes del observador, la cual tiene como principio la recolección de datos para la verificación de hipótesis.

Se podría denotar la observación es una técnica utilizada para la recolección de información, pero a pesar de que esta es un método, también es un proceso riguroso de investigación, que permita a las personas la descripción de situaciones y/o contrastes hipotéticos, por lo cual es considerado un método científico (Puebla, Alarcón, López, Pastellides y Colmenarejo, 2010).

Análisis documental

Según Rivera (2016), el análisis documental de contenido se desprende la información que servirá para la recuperación de documentos. Por lo cual

este nos permite describir y caracterizar un documento con la ayuda de representaciones de conceptos contenidos en el documento.

Es una operación que da lugar a una documentación secundaria que actúa como intermediario o instrumento de búsqueda entre el documento original y la información por parte del usuario. La cuantificación intelectual se debe a que el documentalista debe de llevar a cabo la interpretación y análisis de la información en los documentos y luego sintetizarlo.

PROCEDIMIENTOS DE LA INVESTIGACIÓN

El proceso se basa en pasos que logren estructurar de una forma adecuada el trabajo funcional en relación a brindar solución al problema planteado.

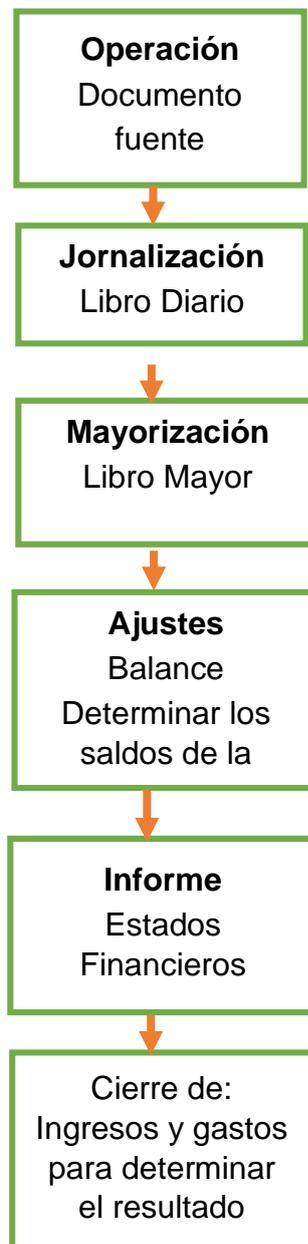
- Llevar un análisis de proceso actual contable con respecto a la emisión de los estados financieros.
- Determinar las deficiencias contables en la presentación de los estados de finanza.
- El plan de mejora el cual consiste en la aplicación de normas contables donde se de detalladamente los procedimientos que deben realizar durante el proceso.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

Para el posterior análisis se considera importante partir del esquema del proceso contable.

Proceso



Reconocimiento de la operación

1) **Obtención de la documentación fuente**

son los documentos fuentes y respaldo que tiene la unidad educativa para reunir, clasificar y resumir los registros contables, los comprobantes utilizado para las transacciones en la institución son los siguientes:

- **Cheque:** es un documento utilizado para la cancelación un monto a una persona, la cual se la adeuda algún tipo de servicio
- **Recibo de Caja Chica:** es un documento que da constancia de los pagos que se han realizado.
- **Recibo de Ingresos:** es utilizados para tener control sobre los ingresos que tenga esta.
- **Factura:** formulario de certificación de las ventas realizadas.
- **Órdenes de compra:** es utilizados para la realización de compras.
- **Recibo de Egreso:** en donde se registra los desembolsos, ya sea por compra, pagos de deudas o salario.

Es relevante que la unidad educativa tenga el un formulario, en la cual registrar todo tipo de operaciones que sea necesaria para la determinación de un informe financiero

Jornalización

2) **Libro Diario**

Este es conocido como el libro de la primera anotación, ya que en este se anota las actividades diarias que realiza la institución, es decir, se anota de una forma progresiva acorde con las fechas de cada operación que se efectúan (Herz, 2015).

En este libro se detalla cada operación, indicando no solo el nombre de la cuenta de cargo y abono, sino, una serie de datos de carácter informativo, tales como:

- Fecha de la operación
- Número de la orden
- Nombre de las personas que intervienen en la operación
- Nombre y número de los documentos que amparan la operación
- Vencimiento de las operaciones
- Condiciones bajo las cuales se contrató la operación

Topos estos datos que requiere de forma natural misma de las operaciones, se debe requerir al momento del registro en el libro diario.

De tal manera este libro reduce la posibilidad de errores.

Mayorización

3) Libro Mayor

Este libro tiene como objetivo reflejar todas las operaciones económicas de la unidad educativa, que producen y registran en el libro diario durante el ejercicio económico de formas cronológica, con el fin de ir verificando el saldo que sobre de cada cuenta por las operaciones registradas (Peralta, 2017).

En el libro mayor las cuentas aparecen representadas en forma de "T", donde se controlan las cuentas del debe y del haber, donde el resultado serán saldos acreedores y los deudores.

El libro mayor no es un libro obligatorio, a pesar de que en su práctica es imprescindible la utilización del mismo. Ya que se ve los movimientos contables de la empresa.

Comprobación

4) Ajuste

Al término de un periodo contable o ejercicio económico se realizan los ajustes ya que son necesarios para que las cuentas que intervienen en los registros y libros contables muestren su saldo real y por lo tanto que muestren valores en los Estados Financieros (Bohórquez, 2015).

Los ajustes más utilizados son: Gastos anticipados, Ingresos anticipados, Diferidos de Depreciaciones, de Amortizaciones, Consumos, Provisiones, Regulaciones y otros Ajustes.

5) Balance

Es un documento que permite resumir la información contable contenida en los registros realizados en el Libro Diario y en el Libro Mayor y que han sido utilizados por la empresa durante el proceso contable. Este libro de trabajo permite a la vez verificar la exactitud de los mencionados registros (Guerra y Zaldívar, 2017).

Sirve para verificar si se han producido algunos errores en algunos registros del Libro Diario o en el Libro Mayor, es decir se comprueba que se haya cumplido el principio de la partida doble, ya que el total de la suma del Debe, tienen que coincidir con las sumas del Haber.

Estructuración de informe

6) Estados Financieros

Son documentos elaborados por la institución a partir de los registros realizados tomando en cuentas las normas contables, con el objetivo de proporcionar información de la situación económica y los cambios originados (Perea, Castellano y Valderrama, 2016).

Por lo cual, es útil para la toma de decisiones relativa a la situación financiera, el resultante de las operaciones, los cambios en la cuenta de capital o patrimonio (Duran, 2013).

Después de recibir la documentación correspondiente se elaboran comprobantes de forma manual y se clasifican por tipo para consolidar la información y realizar el balance de comprobación, después de verificar que este correcto, se realizan los estados financieros.

Determinación de la deficiencia contable de los estados financieros

- La elaboración de los estados financieros se realiza de forma manual y regular ya que no se pone como prioridad la normativa vigente, que le sirva como guía para la realización del ejercicio económico, los encargados tienen la predisposición, pero no tienen una adecuada capacitación y guía contable de cómo llevar a cabo los procesos adecuados. El motivo podría deberse a que no cuentan con un contador constante, que imparta capacitaciones para el personal responsable.
- Mientras que las acciones en los procesos contables dentro de la Institución Educativa Virgen de Nazaret, se comprobó que esta es deficiente a causa del bajo conocimiento en los procesos contables, por lo cual no se proporciona a los propietarios información prudente para la toma de decisiones inmediatas, que contribuya a la economía de la institución.
- Con respecto a los controles para los registros de las transacciones, no se lleva un control adecuado, por motivos de no contar con un sistema de manejo contable, que les permita realizar de forma ordenada y detallada los distintos registros correspondientes a las transacciones que realiza la unidad educativa.
- Por lo tanto, dentro de la Unidad Virgen de Nazaret los procesos para la elaboración de los estados financieros se pueden determinar que es regular, ya que, no poseen una autoridad capacitada para que de tal manera se haga regir las normas contables vigentes, ya que el encargado del departamento contable no tiene suficiente conocimiento para realizar los ejercicios económicos.

Los pocos registros se los llevo a localizar descrito en una bitácora, en el cual se logró verificar que no todas las actividades contables son registradas dentro de este libro, por lo tanto, se determina que la mayor parte de transacciones realizadas en dicha Unidad Educativa son evadidas por la persona encargada de la actualización diaria de la bitácora.

Por lo cual, dentro de la Institución Educativa Virgen de Nazaret, se pudo verificar que no tiene un sistema contable que pueda ayudar a los registros de las actividades contables que se realizan dentro de la institución.

Aunque el paso de los años la institución ha incrementado en la cantidad de alumnos, su economía es un problema que se tiene que tomar en cuenta ya que, por la mala administración, con el paso del tiempo la unidad educativa podría tener impedimentos económicos que ocasionarían conllevar al cierre de la misma.

De tal forma no se puede dar a conocer la situación financiera en la que se encuentra esta, mientras los datos no estén completos y se siga evadiendo los ingresos y los egresos que mantiene.

PLAN DE MEJORA

Oportunidad de mejora:	Desarrollar procesos para la emisión de los Estados Financieros mediante la aplicación de las normas vigentes				
Meta:	Diseñar procesos contables para la emisión de los estados financieros				
Responsable:	Sindy Bernabé				
¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Por qué?	¿Dónde?	¿Cuándo?
Mejorar los procesos contables para la emisión de los Estados financieros.	En este proyecto están involucrado el Administrador y director de la Unidad Educativa Virgen de Nazaret.	Diseñar los procesos contables mediante la aplicación de las normas vigentes. Establecer capacitaciones al personal en general sobre los procesos nuevos que se han planteado.	Correcta emisión de los estados financieros.	Departamento Administrativo-contable	La fecha que se estima implementar es el primer mes del año próximo, es decir el 01 de enero del 2019. Y su seguimiento será Constante

PROCESOS CONTABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE NORMAS TÉCNICO-CONTABLES PARA LA EMISIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Objetivos:

Con la implementación de los procedimientos contables se obtendrán los informes financieros en forma razonable y oportuna, información que será útil a los diferentes usuarios, así como también a los propietarios para el beneficio de la unidad educativa, formando un juicio sobre los resultados de la administración, en cuanto a la rentabilidad y solvencia.

- Mejorar los procedimientos contables que contribuyan a revelar datos reales y exactos al finalizar cada ejercicio económico.
- Preparar estados financieros y los informes contables de manera que proyecten la real situación económica de la institución.
- Llevar el oportuno registro contable de las operaciones diarias.
- Presentar los estados financieros de la institución en forma adecuada bajo las normativas vigentes en el país.

Funciones contables

Este autor Montoya (2015) define las siguientes funciones contables como:

Controlar: Para los recursos, pueden ser administrados de forma eficaz, es necesario que las operaciones sean controladas con precisión, requiriéndose establecer antes el proceso contable y tal manera cumplir con sus fases.

Informar: el informe de los estados financieros los afectos de operaciones practicadas, independiente de que modifiquen o no al patrimonio de la entidad, representa para los propietarios.

La información contable es importante para poder llevar a cabo la toma de decisiones de los propietarios y de los usuarios, lo cual determina que la información sea de uso general.

La contabilidad tiene diferentes funciones, per el objetivo es suministrar, información razonada en base a registros técnicos, de los ejercicios realizados por un ente

Utilidad del Plan de Cuenta:

De acuerdo Uribe (2016) el plan de cuenta es de mucha utilidad en una institución por distintos motivos que se denotan a continuación:

- Constituye una normativa, de carácter permanente que delimite los errores.
- Es estructura del sistema contable, por lo que sirve para el registro, la clasificación y aplicación de las operaciones.
- Es base para el análisis y registro uniforme de las operaciones.
- Sirve de guía de los estados financieros
- Sirve para la presentación de los presupuestos.

Importancia del Plan de Cuenta

Uribe (2016) Ayuda a que el sistema financiero sea eficaz, para respaldar el análisis de la política fiscal y la gestión presupuestaria.

Este es una herramienta importante para la estructuración de los estados financieros, Por lo cual permitirá llevar un control diario de los movimientos contables de la empresa, Facilitando el reconocimiento de cada una de las cuentas ya que cada una de ellas se encuentra codificadas por tanto se podrá ordenar cada una de las transacciones de una forma ordenada.

Llevar a cabo un plan de cuenta dentro de la institución es de suma importancia, porque permite registrar las cuentas contables de una forma ordenada en un sistema automatizado por lo cual se puede determinar un control eficiente de las transacciones que se realizan, tanto sea estas de egresos o ingresos, que puedan presentar una variación en el capital de la escuela.

El nombre o denominación de una cuenta que se asigne a un grupo de bienes, valores, obligaciones, hechos, servicios y otros, deberá ser claro, completo que permita entender y apreciar la naturaleza de la cuenta.

Plan de cuenta Propuesto

Para Martínez (2015), una adecuada organización de las cuentas contables en cada empresa es necesario disponer de un plan general de cuenta, que es una lista de todas las cuentas que están dentro de la contabilidad.

El plan de cuenta es una relación o listado que conllevan todas las cuentas contables que son necesarias para un desarrollo contable de una organización, en este plan puede estar acompañado con información necesaria que necesite indicar cada una de las cuentas, tales como, los motivos de cargo y el abono, siendo estos los que le dan el significado al saldo empresarial.

Por ende, es el listado de cuenta que una empresa ha utilizado para los desarrollos de sus respectivos ejercicios contables, lo cual, no dependerá de la naturaleza de la actividad económica que realice.

El cuadro del plan debe suponer una clasificación, distribución y agrupación de cuentas de acorde al inventario patrimonial, lo cual, permita distinguir los elementos del activo y el pasivo. Estos deben de estar clasificados y agrupados de acorde con la naturaleza de los elementos que conlleve el patrimonio, y a su vez las operaciones que realizo la entidad.

Para facilitar el reconocimiento de cada una de las cuentas, el plan de cuenta suele ser codificado. El proceso implica la asignación de un símbolo, que puede ser número, una letra o una combinación de ambos a cada cuenta (Obregón, 2013).

Para la elaboración del plan se toma en consideración las Normas Internacionales de Contabilidad. Y a su vez se toma en cuenta aspectos contables importantes tales como:

- Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de transacción definida
- Las transacciones iguales deben registrarse en la misma cuenta
- El nombre asignado a cada cuenta debe ser claro y expresar su contenido a fines de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros a los usuarios.
- Se adopta un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias.

Estructura del plan de cuenta

1	Activo
1.1	Activo Circulante
1.1.1	Efectivo y Equivalentes
1.1.1.1	Efectivo
1.1.1.2	Banco/Tesorería
1.1.1.3	Banco/Dependencias y otros
1.1.1.4	Inversiones Temporales
1.1.1.5	Fondos con Afectación Específica
1.1.1.6	Depósitos de fondos de terceros
1.1.1.7	Otros Efectivos y Equivalentes
1.1.2	Derechos a Recibir efectivos o equivalentes
1.1.2.1	Inversiones financieras de corto plazo
1.1.2.2	Cuentas por cobrar a corto plazo
1.1.2.3	Deudores diversos por cobrar a corto plazo
1.1.2.4	Contribuciones por recuperar a corto plazo
1.1.2.5	Deudores por anticipos de tesorería a corto plazo
1.1.2.6	Préstamos otorgados a corto plazo
1.1.2.7	Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a corto plazo

- 1.1.3 Derechos a recibir bienes o servicios
 - 1.1.3.1 Anticipo a proveedores por prestación de servicios a corto plazo
 - 1.1.3.2 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo
 - 1.1.3.3 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo
 - 1.1.3.4 Anticipo a contratistas a corto plazo
 - 1.1.3.5 Otros derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo
- 1.1.4 Inventarios
 - 1.1.4.1 Inventario de mercancías para reventa
 - 1.1.4.2 Inventarios de mercancías terminadas
 - 1.1.4.3 Inventario de mercancías en proceso de elaboración 4
 - 1.1.4.4 Inventario de materias primas, materiales y suministros para producción
 - 1.1.4.5 Mercancías en tránsito
- 1.1.5 Almacén
 - 1.1.5.1 Almacén de materiales y suministros de consumo
- 1.1.6 Estimación por pérdidas o deterioro de activos
 - 1.1.6.1 estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes
 - 1.1.6.2 estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir bienes o servicios
 - 1.1.6.3 estimación por pérdidas de inventarios
- 1.1.7 Otros activos circulantes
 - 1.1.7.1 Valores en garantía
 - 1.1.7.2 Otros bienes en garantía
 - 1.1.7.3 Bienes muebles derivados de embargo, decomisos, aseguramientos y dación en pago
- 1.2 ACTIVO CIRCULANTE
 - 1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo
 - 1.2.1.1 Colocaciones a largo plazo
 - 1.2.1.2 Títulos y valores a largo plazo

- 1.2.1.3 Fideicomisos, mandatos y análogos
- 1.2.1.4 Participaciones y aportaciones de capital
- 1.2.2 Derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo
 - 1.2.2.1 documentos por cobrar a largo plazo
 - 1.2.2.2 deudores diversos a largo plazo
 - 1.2.2.3 contribuciones a largo plazo
 - 1.2.2.4 préstamos otorgados a largo plazo
 - 1.2.2.5 otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo
- 1.2.3 Bienes Inmuebles
 - 1.2.3.1 terrenos
 - 1.2.3.2 Edificios
 - 1.2.3.3 Infraestructura
 - 1.2.3.4 Construcciones en proceso
- 1.2.4 Bienes Muebles
 - 1.2.4.1 Mobiliario y equipo de administración
 - 1.2.4.2 Mobiliario y equipo educacional y recreativo
 - 1.2.4.3 Equipo e instrumental médico y de laboratorio
 - 1.2.4.4 Equipo de transporte
 - 1.2.4.5 Equipo de defensa y seguridad
 - 1.2.4.6 Maquinaria, otros equipo y herramientas
 - 1.2.4.7 Colecciones, obras de arte y objetos valiosos
 - 1.2.4.8 Activos biológicos
 - 1.2.4.9 Otros bienes muebles
- 1.2.5 Activos Intangibles
 - 1.2.5.1 Software
 - 1.2.5.2 Patente, marcas y derechos
 - 1.2.5.3 Licencia
 - 1.2.5.4 Otros activos intangibles
- 1.2.6 Depreciaciones, Deterioro y Amortizaciones Acumuladas de bienes
 - 1.2.6.1 Depreciación acumulada de inmuebles
 - 1.2.6.2 Depreciación acumulada muebles

- 1.2.6.3 Deterioro acumulado de activos biológicos
- 1.2.6.4 Amortización acumulada de activos intangibles
- 1.2.7 Activos diferidos
 - 1.2.7.1 Estudios y proyectos
 - 1.2.7.2 Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero
 - 1.2.7.3 Gatos pagados por adelantos a largo plazo
 - 1.2.7.4 Anticipos a largo plazo
 - 1.2.7.5 Beneficios al retiro de empleados pagados por adelantado
 - 1.2.7.6 Otros activos diferidos
- 1.2.8 Estimación por pérdidas o deterioro de activos no circulantes
 - 1.2.8.1 Deterioro de inversiones financieras a largo plazo
 - 1.2.8.2 Estimaciones para cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo
 - 1.2.8.3 Estimaciones para cuentas incobrables de contribuciones por cobrar a largo plazo
- 1.2.9 Otros Activos no Circulantes
 - 1.2.9.1 Bienes en concesión
 - 1.2.9.2 Bienes en arrendamientos financiero
 - 1.2.9.3 Bienes en comodato

2 Pasivo

2.1 Pasivo Circulante

- 2.1.1 Cuentas por pagar o corto plazo
 - 2.1.1.1 Servicios personales por pagar a corto plazo
 - 2.1.1.2 Proveedores por pagar a corto plazo
 - 2.1.1.3 Subsidios, participaciones y aportaciones por pagar a corto plazo
 - 2.1.1.4 Contratista por pagar a corto plazo
 - 2.1.1.5 Transferencias otorgadas por pagar a corto plazo
 - 2.1.1.6 Otras cuentas por pagar a corto plazo
- 2.1.2 Documentos por pagar a corto plazo
 - 2.1.2.1 Documentos comerciales por pagar a corto plazo
 - 2.1.2.2 Documentos con contratistas por pagar a corto plazo

- 2.1.2.3 Otros documentos por pagar a corto plazo
- 2.1.3 Porción de corto plazo de la deuda pública a largo plazo
 - 2.1.3.1 Porción a corto plazo de la deuda pública interna
 - 2.1.3.2 Porción a corto plazo de la deuda pública externa
 - 2.1.3.3 Porción a corto plazo de arrendamiento financiero
- 2.1.4 Títulos y Valores a Corto Plazo
 - 2.1.4.1 Título y valores de la deuda pública interna a corto plazo
 - 2.1.4.2 Título y valores de la deuda pública externa a corto plazo
- 2.1.5 Pasivo Diferidos a Corto Plazo
 - 2.1.5.1 Ingresos cobrados por adelantado a corto plazo
 - 2.1.5.2 Intereses Cobrados por adelantado a corto plazo
 - 2.1.5.3 Otros pasivos diferidos a corto plazo
- 2.2 PASIVOS NO CIRCULANTE
 - 2.2.1 Cuentas por pagar a Largo Plazo
 - 2.2.1.1 Proveedores por pagar a largo plazo
 - 2.2.1.2 Contratistas por pagar a largo plazo
 - 2.2.2 Documentos por pagar a Largo Plazo
 - 2.2.2.1 Documentos comerciales por pagar a largo plazo
 - 2.2.2.2 Documentos con contratistas por pagar a largo plazo
 - 2.2.2.3 Otros documentos por pagar a largo plazo
 - 2.2.3 Deuda Públicas a Largo Plazo
 - 2.2.3.1 Títulos y valores de la deuda pública interna a largo plazo
 - 2.2.3.2 Títulos y valores de la deuda pública externa a largo plazo
 - 2.2.3.3 Préstamos de la deuda interna por pagar a largo plazo
 - 2.2.3.4 Préstamos de la deuda externa por pagar a largo plazo
 - 2.2.3.5 Arrendamiento financiero a largo plazo
 - 2.2.4 Pasivo Diferidos a Largo Plazo
 - 2.2.4.1 Créditos diferidos a largo plazo
 - 2.2.4.2 Intereses cobrados por adelantados a largo plazo
 - 2.2.4.3 otros
 - 2.2.5 Fondos y bienes de terceros en administración y/o en garantía a largo plazo

- 2.2.6 Provisiones a Largo Plazo
 - 2.2.6.1 Provisión para demandas y litigios a largo plazo
 - 2.2.6.2 Provisión por pensiones a largo plazo
 - 2.2.6.3 Provisión para contingencias a largo plazo
 - 2.2.6.4 Otros

3 Patrimonio

3.1 Patrimonio Contribuido

- 3.1.1 Aportaciones
- 3.1.2 Revaluaciones del patrimonio
- 3.1.3 Donaciones de capital

3.2 Patrimonio General

- 3.2.1 Resultados del ejercicio
- 3.2.2 Resultados de ejercicios anteriores
- 3.2.3 Superávit o déficit por revaluación acumulada
- 3.2.4 Modificaciones al patrimonio
- 3.2.5 Revalúo
- 3.2.6 Reservas
- 3.2.7 Rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores**
 - 3.2.7.1 cambios en políticas contables
 - 3.2.7.2 cambios por errores contables
- 3.3 Exceso o insuficiencia en la actualización del patrimonio
 - 3.3.1 Resultados por posición monetaria
 - 3.3.2 Resultados por tenencia de activos no monetarios

4 Ingresos

4.1 Ingresos de Gestión

4.1.1 Impuestos

- 4.1.1.1 Impuesto sobre los ingresos
- 4.1.1.2 Impuestos sobre el patrimonio
- 4.1.1.3 Impuesto al comercio exterior
- 4.1.1.4 Impuestos sobre nóminas y asimilables

4.1.1.5 Impuestos ecológicos

4.1.1.6 Otros impuestos

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

4.1.2.1 Aportaciones para fondos de vivienda

4.1.2.2 Cuotas para el seguro social

4.1.2.3 Cuotas de ahorro para el retiro

4.1.2.4 Accesorios

4.1.2.5 Otros

4.1.3 Contribuciones de Mejoras

4.1.3.1 Contribución de mejoras por obras públicas

4.2 Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

4.2.1 Participaciones y Aportaciones

4.2.1.1 Participaciones

4.2.1.2 Aportaciones

4.2.1.3 Convenios

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

4.2.2.1 Transferencias internas y asignaciones al sector público

4.2.2.2 Transferencias al resto del sector público

4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones

4.2.2.4 Ayudas sociales

4.2.2.5 Pensiones y jubilaciones

4.2.2.6 Otros

4.3 Otros Ingresos

4.3.1 Ingresos financieros

4.3.1.1 Utilidad por participación patrimonial

4.3.1.2 Intereses ganados de valore, créditos, bonos y otros

4.3.1.3 Otros ingresos financieros

4.3.2 Beneficios por Variación de Inventarios

4.3.2.1 Beneficios por variación de inventarios de mercancías para reventa

4.3.2.2 Beneficios por variación de inventarios de mercadería terminadas

4.3.2.3 Beneficios por variación de inventarios de mercancías en procesos de elaboración

4.3.2.4 Otros

4.3.3 Otros Ingresos

4.3.3.1 Otros ingresos de ejercicios anteriores

4.3.3.2 Bonificaciones y descuentos obtenidos

4.3.3.3 Diferencias de cambio positivo en “efectivo y equivalente”

4.3.3.4 Diferencias de cotización positiva en valores de negociables

4.3.4 Ingresos Extraordinarios

5 Gasto y Otros Pérdidas

5.1 Gastos de Funcionamiento

5.1.1 Servicios Personales

5.1.1.1 Remuneraciones al personal de carácter permanente

5.1.1.2 Remuneraciones al personal de carácter transitorio

5.1.1.3 Remuneraciones adicionales y especiales

5.1.1.4 Seguridad social

5.1.1.5 otros

5.1.2 Materiales y Suministros

5.1.2.1 Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales

5.1.2.2 Alimentos y utensilios

5.1.2.3 Materias primas y materiales de producción y comercialización

5.1.2.4 Materiales y artículos de construcción y de reparación

5.1.2.5 Otros

5.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas

5.2.1 Transferencias internas y asignaciones al sector público

5.2.2 Transferencias al resto del sector público

5.2.3 Subsidios y subvenciones

5.2.4 Ayudas sociales

5.2.5 otros

5.3 Participaciones y aportaciones

5.3.1 Participaciones

5.3.2 Aportaciones

5.3.3 Convenios

5.4 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias

5.4.1 Estimaciones, depreciaciones, deterioros, amortizaciones, provisiones y reservas

5.4.1.1 Estimaciones de activos circulantes

5.4.1.2 Estimaciones de activos no circulantes

5.4.1.3 Depreciación de bienes inmuebles

5.4.1.4 Depreciación de bienes muebles

Otros

Descripción del uso y manejo de las cuentas contables

Cuenta Contable

El presente instructivo al catálogo de cuentas ha sido elaborado para facilitar el manejo de un código de cuentas. A fin de explicar cómo han de acreditar en una cuenta, incluyendo el significado del saldo respectivo.

Las cuentas se identifican en el manual de instrucciones de la misma manera que el código.

Uribe (2016) Es un instrumento usado por la contabilidad para registrar, clasificar y resumir en forma ordenada cada uno de los elementos que integran el patrimonio y el resultado de la empresa. Cada elemento patrimonial tiene asignado una cuenta.

En la cuenta se separan los movimientos que suponen aumentos de las disminuciones del valor del elemento patrimonial. Así a partir de un momento inicial en que se produce un hecho contable, se anota en una cuenta (situación inicial), y se irán añadiendo aquellos hechos contables que aumenten y disminuyan el valor del elemento patrimonial para la empresa (situación final de la cuenta).

La cuenta se representa gráficamente en forma de T, en la cual consta de cuatro partes:

- Nombre de la cuenta
- Parte izquierda se denomina Debe (D)
- Parte derecha Haber (H)
- Saldo, se obtiene de la diferencia del debe y el haber

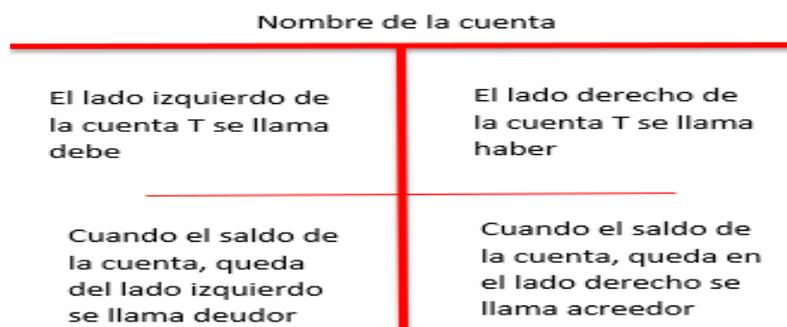


Figura 2 **Nombre de la Cuenta**

Fuente: Libro de contabilidad general de Pedro zapata

Clasificación de las cuentas

Existen cuentas de activos que representan bienes o derechos, cuentas de pasivo, que representan el patrimonio neto o las obligaciones.

Para poder reflejar los distintos hechos económicos que se producen en las empresas se necesitan otras cuentas como las de ingresos y gastos, para que a través de una diferencia se pueda conocer el beneficio o la pérdida que se obtiene en un ejercicio económico. Y ciertas cuentas de orden que no afectan el hecho contable, pero son necesarias mantenerlas, para el control de ciertas operaciones como de derechos u obligaciones empresariales.

La clasificación de las cuentas más utilizadas sería:

- Cuentas de activo
- Cuentas de pasivo

- Cuentas del patrimonio
- Cuentas de gastos
- Cuentas de ingresos
- Cuentas de orden.

Los gastos y los activos son considerados recursos utilizados por la empresa para generar beneficios que los pasivos, capital e ingresos representan las fuentes de donde podemos obtener los recursos:

Recursos	=	Fuentes
Activos		Pasivos
Gastos		Capital

Por lo tanto, las cuentas de activos y gastos son de naturaleza deudora, es decir que su saldo normal está en la columna del debe, por el contrario, las cuentas de pasivos, capital e ingresos son de naturaleza acreedora es decir que su saldo normal está en la columna del haber.

las características del plan de cuenta son:

- Sistemático en el ordenamiento y presentación.
- Flexible y capaz de aceptar nuevas cuentas.
- Homogéneo en los agrupamientos practicados.
- Claro en la denominación de las cuentas seleccionadas.
- Además, se utilizará un método decimal pautado que establezca la jerarquía de los datos. Será práctico, fácil de entender y el más utilizado en la práctica contable.

Bajo estos criterios la forma de distribución del plan de cuentas es la siguiente.

- Deberán contener todas las cuentas que serán necesarias cuando se instale un sistema de contabilidad.
- Ser flexible para incorporar nuevas cuentas, cuando se amerite el futuro.

Base de codificación:

El código se lo establece con el fin de mantener una clasificación, flexibilidad, orden y pormenorizadas las cuentas de mayor y de las subcuentas que se utilizan para el registro de las operaciones contables (Obregón, 2013).

Balance General

1. Activo
2. Pasivo
3. Patrimonio

Estado de Resultado

4. Ingresos
5. Costos
6. Gastos
7. Orden

La codificación es la parte principal para empezar la operación y damos un ejemplo más utilizado en la práctica contable

1.	ACTIVO	GRUPO
1.1.	CORRIENTE	SUBGRUPO
1.1.1.	Caja	Cuenta Mayor General
1.1.1.1	Caja General	Cuenta Mayor Auxiliar

El activo se desagrega bajo el criterio de disponibilidad o liquidez

1.Activo

1.1. Activo Corriente

1.2. Activo Fijo

1.3. Diferidos y otros Activos

2.El pasivo se desagrega bajo el criterio de exigibilidad:

2.1. Pasivo Corriente

2.2. Pasivo No Corriente

2.3. Diferidos y otros Pasivos

3.El Patrimonio se desagrega bajo el criterio de inmovilidad

3.1. Capital

3.2. Reservas

3.3. Superávit de capital

3.4. Resultados

4.Las cuentas de resultados acreedoras (Ingreso) se desagregan así:

4.1. Ingresos Operacionales

4.2. Ingresos no Operacionales

4.3. Ingresos Extraordinarios

5.Las cuentas de resultados deudoras (Costos) se desagregan así:

5.1. Costos Operacionales

5.2. Costos No Operacionales

6. Las cuentas de resultados acreedoras (Gastos) se desagregan así:

6.1. Gastos Operacionales

6.1. Gastos No Operacionales

7. Las cuentas de Orden se desagregan así:

7.1. Cuentas de orden deudoras

7.2. Cuentas de orden acreedoras

Estados Financieros

Perea, Castellano y Valderrama (2016) los estados se encuentran apoyados en distintos factores como los son:

Balance General: representan los activos, pasivos y el patrimonio que posee dicha entidad.

Estado de Resultados: es un documento que detalla cómo se obtienen la utilidad del ejercicio contable.

Por lo cual se puede decir que esta mide la gestión, puesto que, del manejo económico de los activos, conlleva, y a su vez el control de los gastos y las deudas

Estado de Cambio en el Patrimonio: detalla los aportes de los socios y la distribución de las utilidades, además de las operaciones de ganancias retenida en los periodos anteriores. Esta muestra por separado los patrimonios de las instituciones.

Estado de Cambio en la situación financiera: determina los posibles riesgos que tenga la empresa.

Es medio que la contabilidad utiliza para mostrar el efecto acumulado de las operaciones que se ha efectuado en el paso.

Estado de Flujos de Efectivo: da a conocer el efectivo generado y utilizados en las operaciones de las instituciones.

Esta información es útil para proporcionar a los operarios una base para la evaluación económica por la que pasa esta.

Importancia de los estados financieros

Los estados financieros constituyen una representación de la situación financiera y del desempeño financiero de una organización.

Por lo tanto, para Perea et al (2016) los estados financieros cumplen un rol importante dentro de una organización ya que son la representación de la situación económica, y a su vez da a conocer resultados obtenidos a partir de las transacciones mercantiles efectuadas en cada ejercicio. Son documentos que muestran cuantitativamente el origen y la aplicación de los recursos empleados para el cumplimiento de los objetivos financiero en la empresa.

De acuerdo a Escalante y P. (2014) es de gran importancia tener un control de los estados financieros, esto ayuda a que las cifras de finanza sean exactas, esta cifra son resultados de un balance y el estado de resultados.

Por lo cual estos resultados son utilizados para que los directores y propietarios de las empresas tomen decisiones sobre las actividades actuales y futuras. Esto permite al beneficio de la empresa y a la estructura de activos y a la participación en las propiedades de los acreedores, y por lo tanto brinda confianza a futuros inversores.

CONCLUSIONES

- La Unidad Educativa Virgen de Nazaret no consta con un personal capacitado para llevar correctamente los registros contables, por lo tanto, no es posible obtener información real y confiable al momento que se requiere.
- La institución no consta con un manejo de plan de cuenta establecido y todos los registros los realizan de forma manual, por lo cual la información económica que se procesa dentro de esta, es muy variable e incluso errónea.
- Se identificó la ausencia de políticas establecidas que direccionen cada uno de los procesos contables que desarrollan, es decir no se rigen con las normas y principios contables.
- Por la parte contable el establecimiento no utiliza análisis financiero adecuado como una herramienta base en las actividades y a la toma de decisiones oportunas.

RECOMENDACIONES

- Se considera la necesidad de Implementar un sistema contable para el registro adecuado de las actividades financieras que se realiza en la Unidad Educativa.
- Elaborar un plan de cuenta adecuado en el establecimiento, donde a simple vista se pueda verificar claramente a qué grupo pertenece cada movimiento económico y de tal manera poder proporcionar una información efectiva para la elaboración de los estados financieros.
- Implementar un manual de funciones como política, donde se detallen el manejo, tareas y descripción de la forma de cómo se deben realizar cada proceso ejecutado en la institución.
- Realizar un estudio de las actividades financieras que tienen la institución durante su periodo académico, y de tal forma corroborar la situación económica en la que se encuentra, para la acertada toma de decisiones dentro de este centro educativo.
- Capacitar al personal del área contable en donde se establezcan temas referentes al ejercicio económico y normas contables con la finalidad de desarrollar eficientemente los procesos contables y a la vez cumplir con las leyes vigentes en el país.

BIBLIOGRAFÍA

- Abreu, J. (2012). Diseño de Investigación. doi:1870-557x
- Anaya, H. O. (25 de octubre de 2011). Análisis financieros aplicados y principios de la administración financiera. Colombia: U. Externado de Colombia. doi:9587106504
- Beltrán, J. E., Viloria, J. C., & Escobar, A. (2016). Sistema de gestión de costo en la cooperativa de ahorro y crédito de Barranquilla. Bogotá: Fundación Dialnet. doi:0123-1472
- Beltran, N. (10 de Febrero de 2017). Nacho Beltran. Obtenido de Nacho Beltran: <https://nachobeltran.info/2017/02/10/fray-luca-pacioli-y-la-partida-doble-la-contabilidad-de-venecia/>
- Bernal, F. J. (18 de agosto de 2016). UDLAR. Obtenido de UDLAR: http://18.216.189.172/wp-content/uploads/2016/11/SOL_NF_FC_2.pdf
- Bohórquez, N. d. (2015). Implementación de normas internacional de inventarios en Colombia. INNOVAR, 79-95. doi:0121-5051
- Cid, C. M. (2016). La contabilidad creativa, el directivo y la ética organizacional. Camaguey. doi:2306-9155
- Colin, J. G. (2013). Contabilidad de Costo IV. En J. G. Colin, Contabilidad de Costo IV (pág. 13). México: Mc. Graw-Hill. doi:978-607-15-0939-0
- Cornejo, G. P. (2012). Proceos Contables. (E. D. Valdivieso, Ed.) México: Red tercer milenio S.C. doi:978-607-733-167-4
- Corona, E. B. (2015). Análisis del Estado Financiero Individuales y Consolidados. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia. doi:78-84-362-6590-7
- Díaz, M., Gil, J., & Oliveres, R. (5 de Julio de 2010). Hacia la convergencia mundial del marco conceptual para la preparación de los estados financieros. Contabilidad y Negocios, 5, 35-38. doi:1992-1896
- Duran, W. E. (22 de julio de 2013). Informe de revisión de información financiera intermedia. El Salvador: Martín Ulises Dueñas. Obtenido de ssf: https://www.ssf.gob.sv/descargas/emisores/financiera_emisores/2013/Abril-Junio13/EF_asesuiza_0613.pdf
- Escalante, D., & P, P. .. (2014). Una opción profesional independiente para el Contador Público. (U. d. Andes, Ed.) Actualidad Contable Faces, 17(28), 40-55. doi:1316-8533
- Eslava, J. d. (2016). La Rentabilidad: análisis de costes y resultados. (6, Ed.) España: Esic. doi:978-84-7356-947-7

- Espinoza, C. (2014). Metodología de Investigación (2da ed.). (C. Espinoza, Ed.) Huancayo, Perú: Autor.editor. doi:978-612-00-1667-1
- Estupiñán, R. (2012). Clases de Estados Financieros. En R. Estupiñán, & 2da (Ed.), Estados Financieros Básicos Bajo NIC/NIIF (págs. 60-70). Colombia: Ecoe Ediciones. doi:978-958-648-799-3
- Febrer, L. (12 de junio de 2013). Contabilidad y Estrategias Financieras. Obtenido de Contabilidad y Estrategias Financieras: <https://assessorcomptable.blogspot.com/2013/06/estados-financieros-y-su-importancia.html>
- Fernández, J. A. (2014). Contabilidad Básica (4° ed.). (J. E. Callejas, Ed.) México: Patria. doi:978-607-438-883-1
- Ficco, C. R. (Julio-Diciembre de 2011). Implicaciones para los Objetivos y los Requisitos de la Información Contable. (U. d. Andes, Ed.) Actualidad Contable Faces, 14(23), 41-50.
- Guerra, F. V., & Zaldívar, A. (2017). La relación del capital humano con el capital constante y su presencia en los activos del balance general. Revista Cubana de Contabilidad Y Finanzas, 1. doi:2073-6061
- Herz, J. (2015). Apuntes de Contabilidad Financiera (Segunda ed.). Lima, Perú: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. doi:978-612-4191-98-5
- Hueso, A., & Cascant, J. J. (2012). Metodología y técnicas cuantitativas de investigación. València: Universitat Politècnica de València. doi:978-84-8363-893-4
- Jácome, M. A. (Septiembre de 2012). Repositorio ULVR. Obtenido de Repositorio ULVR: <http://repositorio.ulvr.edu.ec/bitstream/44000/984/1/T-ULVR-0792.pdf>
- Jaime, J. A. (2012). Procesos Contables. Publicación de la Universidad de Jaumi I. doi:978-84-695-3672-8
- Jiménez, P. (2017). La responsabilidad contable: modificaciones y mejoras. Dialnet. doi:0210-5977
- Martínez, A. M. (2013). Importancia de los Estados Financieros. En Estados Financieros Consolidados (págs. 75-80). Bogotá, Colombia : Ecoe Ediciones. doi:978-958-648-990-4
- Martínez, Á. M. (2015). Contabilidad general en enfoque NIIF para las pymes (Quinta ed.). Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones. doi:978-958-771-182-0
- Mazzocco, H., & Yáñez, R. (2014). Dictamen de estados financieros para efectos fiscales. Instituto de Especialización para Ejecutivos , Departamento de contaduría. México: Universidad Panamericana. doi:0186-1042

- Montoya, L. P. (2015). Diseño e implementación de un sistema contable en la empresa Cosmos Servicer Autolavado. Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua, Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas. Estelí: Yara María Flores Zeledón. Recuperado el 27 de Mayo de 2018, de <http://repositorio.unan.edu.ni/1619/1/16322.pdf>
- Obispo, D. (2013). Caracterización del Control Interno en la Gestión de las Empresas Comerciales. Perú: In Crescendo. doi:2307-5260
- Obregón, Á. (2013). Plan de Cuenta. México: Belén de las Flores. Obtenido de <https://ceaco.finanzasoxaca.gob.mx/pdf/armonizacion/conac/PC.pdf>
- Palomer, E., Izquierdo, R., Masferre, C., & Flores, P. (2010). EL usuario como Experto. Madrid: Neuropsiq. doi:2340-2733
- Peralta, M. P. (Septiembre de 2017). Crece Mujer . Obtenido de Crece Mujer : <https://www.crecemujer.cl/capacitacion/comienzo-un-negocio/conoce-los-distintos-tipos-de-libros-contables>
- Perea, M., Castellano, S., & Valderrama, A. (2016). Estados Financieros previsionales como parte integrante de un conjunto completo de estado ambiental NIIF. *Atualidad Contable Faces*, 133-141. doi:1316-8533
- Pereda, J. T. (2012). Contabilidad y Desarrollo Económico. México.
- Pombo, J. (2016). Proceso Integral de la Actividad Comercial (2° ed.). (M. J. Roso, Ed.) Madrid, España: Paraninfo, S. A. doi:978-84-283-3436-1
- Pombo, J. R. (2017). Registros contables. En J. R. Pombo, & M. J. Roso (Ed.), *Contabilidad general* (Vol. 2°, pág. 58). Madrid, España: Paraninf, SA. doi:978-84-283-3934-6
- Puebla, S. B., Alarcón, B. M., López, M. V., Pastellides, P., & Colmenarejo, L. G. (14 de Diciembre de 2010). UAM. Obtenido de UAM : https://www.uam.es/personal_pdi/stmaria/jmurillo/InvestigacionEE/Presentaciones/Curso_10/Observacion_trabajo.pdf
- Quinche, F. L. (2012). Historia de la Contabilidad. 3-5: *Revista Facultad de Ciencias Económica*.
- Quintana, D., Delia, C., & Valcarcel, L. (Marzo-Abril de 2014). Secuelas a Largo Plazo de la Crisis Económica. Madrid. doi:2173-9110
- Quintero, J. M., & Ferrer, M. (Enero-Marzo de 2015). Control estratégico de los agentes de aduanas de estado Zulia. (U. d. Zulia, Ed.) *Revista Venezolana de Gerencia*, 20(69), 136-151. doi:1315-9984

- Rivera, C. (27 de Enero de 2016). Infotecario. Obtenido de Infotecario: <http://www.infotecarios.com/analisis-documental-de-contenido-y-forma/>
- Roca, M., & Tovar, O. O. (2016). Contabilidad financiera para contaduría y administración (Ecoe ed.). Barranquilla, Colombia: Universidad del Norte. doi:978-958-664-0
- Rodríguez, D. (21 de Agosto de 2015). Contabilidad. Obtenido de <https://contabilidad.com.do/estados-financieros/>
- Rodríguez, D. (19 de Septiembre de 2015). Contabilidad . Obtenido de Contabilidad : <https://contabilidad.com.do/principios-de-contabilidad-generalmente-aceptados-pcga/>
- Rodríguez, J., Freitas, S. D., & Zaa, J. (Enero-Julio de 2012). La Contabilidad en el Contexto de la Globalización y la revolución Teleinformatica. Revista Venezolana de Análisis de Conyuntura, 18(1), 161-183. doi:1315-3617
- Rodríguez, M. (2014). Analisis de los procedimientos contables. Ciencias Económicas y Administrativas. Nicaragua: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. Obtenido de <http://repositorio.unan.edu.ni/1784/1/5324.pdf>
- Rosales Quezada, B. (2010). Contabilidad y Auditoria III. Universidad Catolica de los Ángeles Chimbote, Chimbote, Perú. Obtenido de <https://es.scribd.com/doc/138160569/CONTABILIDAD-III-pdf>
- Ruiz, J. (2012). Metodo de la Investigacion Cualitativa (Vol. 15). Bilbao, España : CEDRO. doi:978-84-9830-673-6
- Suárez, J. A. (2012). Historia de la contabilidad . En J. A. Suárez, Un pensador contable moderno (págs. 29-40). Colombia : Revista internacional Legis de Contabilidas y Auditoria . doi:1692-2913
- Uribe, L. (2016). Plan de cuenta para sistemas contables NIIF. ECOE Ediciones. doi:978-958-771-312-1
- Yanez, D. (2018). Procesos Contables. Obtenido de <https://www.lifeder.com/proceso-contable/>
- Zuviri, A. (2012). Estados Financieros . Argentina: Editorial El Mundo.



Instituto Superior
**Tecnológico
Bolivariano**
de Tecnología

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor (a) del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Propuesta de mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazareth”** y problema de investigación: **¿ Cómo contribuir a mejorar los procesos contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazaret ubicada en la parroquia Posorja provincia del Guayas, periodo 2018?,** presentado por **Sindy Estefania Bernabe Mejía** como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Sindy Bernabe M.
Egresada:

Bernabé mejía Sindy Estefanía

Elena Tolozano Benites
Tutora:

PhD. Elena Tolozano Benites



CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, **Bernabé Mejía Sindy Estefanía** en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación "**Propuesta de mejoras a los procesos contables mediante la aplicación de normas técnico-contables para la emisión de los estados financieros de la Unidad Educativa Virgen de Nazareth**", de la modalidad de **semipresencial** realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de **Contabilidad y Auditoría**, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos. Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Bernabé mejía Sindy Estefanía
Nombre y Apellido del Autor

Sindy Bernabé'el
Firma

No. de cedula: 0942520438



Factura: 002-002-000009923



20180921000D00812



DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20180921000D00812

Ante mí, NOTARIO(A) ALFREDO PATRICIO SANCHEZ ANDRADE de la NOTARÍA ÚNICA , comparece(n) SINDY ESTEFANIA BERNABE MEJIA portador(a) de CÉDULA 0942520438 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en PLAYAS, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede , es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaría, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. PLAYAS, a 15 DE AGOSTO DEL 2018, (9:23).

Sindy Bernabé Mejía
SINDY ESTEFANIA BERNABE MEJIA
CÉDULA: 0942520438

[Handwritten Signature]
NOTARIO(A) ALFREDO PATRICIO SANCHEZ ANDRADE
NOTARÍA ÚNICA DEL CANTÓN PLAYAS
Ab. Patricio Sánchez Andrade
Notario Primera de Playas (Única)





CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD

Número único de identificación: 0942520438

Nombres del ciudadano: BERNABE MEJIA SINDY ESTEFANIA

Condición del cedula: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/GUAYAS/PLAYAS/GRAL VILLAMIL/PLAYAS/

Fecha de nacimiento: 1 DE AGOSTO DE 1994

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: MUJER

Instrucción: BACHILLERATO

Profesión: BACH.TÉC.COMER.ADMI.

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: No Registra

Fecha de Matrimonio: No Registra

Nombres del padre: BERNABE QUIMI ALFREDO EUGENIO

Nombres de la madre: MEJIA MEJILLONES MARIANA NICOLASA

Fecha de expedición: 18 DE JUNIO DE 2014

Información certificada a la fecha: 15 DE AGOSTO DE 2018

Emisor: BRYAN RICARDO VALENCIA GUERRERO - GUAYAS-PLAYAS-NT 1 - GUAYAS - GENERAL VILLAMIL (PLAYAS)



Sindy Bernabé

Nº de certificado: 189-146-32768



189-146-32768

Ing. Jorge Troya Fuertes
Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación
Documento firmado electrónicamente



2018 9 21

REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



CÉDULA DE CIUDADANÍA
APELLIDOS Y NOMBRES
BERNABE MEJIA SINDY ESTEFANIA
LUGAR DE NACIMIENTO
GUAYAS PLAYAS
GRAL VILLAMIL/PLAYAS/
FECHA DE NACIMIENTO **1994-09-01**
NACIONALIDAD **ECUATORIANA**
SEXO **F**
ESTADO CIVIL **SOLTERA**

No. **094252043-8**




INSTRUCCIÓN **1** PROFESIÓN/OCCUPACIÓN **D00812**
BACHILLERATO BACH.TEC.COMER-ADMI. V4433V4422

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE
BERNABE QUIMI ALFREDO EUGENIO

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE
MEJIA MEJILLONES MARIANA NICOLASA

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN
PLAYAS 2014-06-18

FECHA DE EXPIRACIÓN
2024-06-18

Sindy Bernabé
FIRMA DEL CEDULADO




CERTIFICADO DE VOTACIÓN
4 DE FEBRERO 2018

003 JUNTA No. **003 - 094** NÚMERO **0942520438** CÉDULA

BERNABE MEJIA SINDY ESTEFANIA
APELLIDOS Y NOMBRES

GUAYAS PROVINCIA CIRCUNSCRIPCIÓN:
GUAYAQUIL CANTÓN ZONA:
POSORJA PARROQUIA




CNE CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

REFERÉNDUM Y CONSULTA POPULAR 2018

CIUDADANA (O)

ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED SUFRAGÓ EN EL REFERÉNDUM Y CONSULTA POPULAR 2018

ESTE CERTIFICADO SIRVE PARA TODOS LOS TRÁMITES PÚBLICOS Y PRIVADOS

Mabel Gallo
F. PRESIDENTA/E DE LA JRV

IMP. IGM.MJ

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES DEL ITB.**

Luis Alberto Roca  Luis Alberto Roca

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCYT

CEGESIC Firma