



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS  
CARRERA: TECNOLOGÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL  
TÍTULO DE:**

**TECNÓLOGA SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

**PROPUESTA DEL SISTEMA DE INVENTARIO PERMANENTE EN EL  
REGISTRO DEL INGRESO Y SALIDA DE LAS MERCADERÍAS EN LA  
EMPRESA COMERCIAL “TECSIND CÍA. LTDA.” DE LA CIUDAD DE  
GUAYAQUIL**

**Autor:** Chilán Lino Elsa Lisbeth

**Tutor:** Ing. Iván Alberto Illescas Rendon

**Guayaquil, Ecuador**

**2021**

## ÍNDICE GENERAL

<b>Contenidos:</b>	<b>Páginas:</b>
Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Certificación de la aceptación del tutor.....	iv
Índice general.....	v
Índice de figuras.....	vii
Índice de cuadros.....	viii

### **CAPÍTULO I**

#### **EL PROBLEMA**

##### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

Ubicación del problema en un contexto.....	1
Situación conflicto.....	2
Delimitación del problema.....	4
Formulación del problema.....	4
Objetivos de la investigación.....	5
Objetivos general.....	5
Objetivos específicos.....	5
Justificación de la investigación.....	6

### **CAPÍTULO II**

#### **MARCO TEÒRICO**

##### **FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

Antecedentes históricos.....	7
Antecedentes referenciales.....	15
Fundamentación legal.....	21
Variables de la investigación.....	21
Definiciones conceptuales.....	25

### **CAPÍTULO III METODOLOGÍA**

Presentación de la empresa.....	27
Diseño de la investigación.....	30
Tipos de investigación.....	30
Técnicas de investigación.....	32
Procedimiento de la investigación.....	32

### **CAPÍTULO IV ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Análisis e interpretación de los resultados.....	36
Plan de mejoras.....	45
Conclusiones.....	54
Recomendaciones.....	55
Bibliografía.....	56
Anexo.....	57

## INDICE DE FIGURAS

Figura 1 Esquema de Ishikawa de Causas y efectos.....	4
Figura 2 Estructura Organizativa .....	27

## INDICE DE CUADROS

Cuadro 1 Descripción del puesto de trabajo -----	28
Cuadro 2 Estados Financieros Variación -----	28
Cuadro 3 Estado Resultado Variación -----	29
Cuadro 4 Cedula Análisis Documental -----	35

## **CAPITULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

Actualmente, las empresas no le dan la debida importancia al registro contable del inventario de mercaderías. Esta situación puede tener repercusiones negativas a las empresas, una de las consecuencias de un incorrecto manejo de inventario puede contribuir al quiebre de una empresa debido a que el inventario de mercaderías es crucial en la rentabilidad de los negocios según (Maria, 2018)

Mantener un inventario permite tener una información precisa de la mercadería y hacer frente a la competencia, enfrentar el incremento de precios y tener claridad de los productos disponibles como también conocer la situación económica actual de la empresa, demostrando la ganancia o pérdida y saber cuánto dinero hay en mercadería según (Selena, 2017).

En términos contables el inventario refleja la existencia física de la mercadería, materia prima, productos semiterminados o terminados que tiene una empresa en un lugar y fecha determinada. Para mantener un buen control de los inventarios se realiza un proceso para contabilizar las mercaderías que mantiene el almacén, según (Westreicher, Control del Inventario, 2020)

El sistema de inventario permanente, se constituye en un método de control contable y consiste en el registro constante de todos los movimientos de stock, desde las entradas y salidas hasta los movimientos internos. De este modo, podemos saber de manera inmediata el lucro bruto de la empresa

según (loaiza, 2015).

Se lo conoce también como sistema de inventario perpetuo, en este sistema se controla la cuenta mercadería mediante la aplicación de tres cuentas principales para su registro contable que incluye todos los movimientos relacionados con: inventario de mercaderías; costo de ventas; ventas. Con este sistema cada vez que se efectúa la venta se registra también el costo de ventas del inventario vendido según (loaiza, 2015).

El control de inventario proporciona, entre otros fines, llevar un registro de las existencias que tiene la compañía, así en base a dichos datos se pueden tomar decisiones, por ejemplo, para mantener en lo posible el menor stock inmovilizado, lo cual implica un coste de almacenamiento según (Westreicher, Inventario, 2020).

### **Ubicación del problema en un contexto**

La base de toda empresa comercial es la compra y venta de mercaderías de aquí parte la importancia del manejo del inventario por parte de la misma, este proceso contable permitirá a la empresa mantener un control adecuado, permitiendo además acceder a una información veraz sobre la existencia de mercaderías en bodega y de igual manera a la situación económica de la empresa Según (Fuentes, 2010)

Como parte de este contexto, los inventarios que son muy importante, en este tipo de negocios, se controlan mediante un sistema contable de mercaderías y permite tener una información detallada, ordenada y valorada de los elementos que forman el patrimonio de la empresa, por lo general dentro del balance y específicamente en el activo corriente, representa unos de los rublos importes, por consiguiente, repercute al costo de las mercaderías comercializadas según (loaiza, 2015).

La empresa comercial “Tecsind Cía. Ltda.”, ubicada al norte de la ciudad de Guayaquil, en la ciudadela Urdenor 1, Mz 101 solar 1, dedicada a la

comercialización de venta y recarga de extintores, presenta problemas en su inventario ya que no lleva un buen registro de los movimientos de ingreso y salida de las mercaderías y esto a su vez no refleja un saldo actualizado en los estados financieros.

### **Situación de conflicto**

La empresa comercial “Tecsind Cía. Ltda.” inicio sus actividades el 20 de Julio de 1992, teniendo una amplia experiencia comercializando y brindando el servicio de recarga de extintores.

El problema que presenta son sus registros de movimientos en los ingresos y salidas de las mercaderías, aun teniendo un sistema contable el cual no le están dando el uso correcto debido a la falta de ingreso de mercaderías que constan en el inventario físico, producto de esta anomalía se puede detectar lo siguiente:

- Diferencias entre el inventario contable y el inventario real.
- Falencia en los registros de mercadería entrante y saliente.
- Mercadería en deterioro.
- Exceso de mercadería y en ocasiones escasez de ella.
- Hurto de mercadería.

La situación financiera de la empresa comercial “Tecsind Cía. Ltda.”, está siendo afectada en la actualización de su saldo en los estados financieros a causa del mal manejo de inventarios.



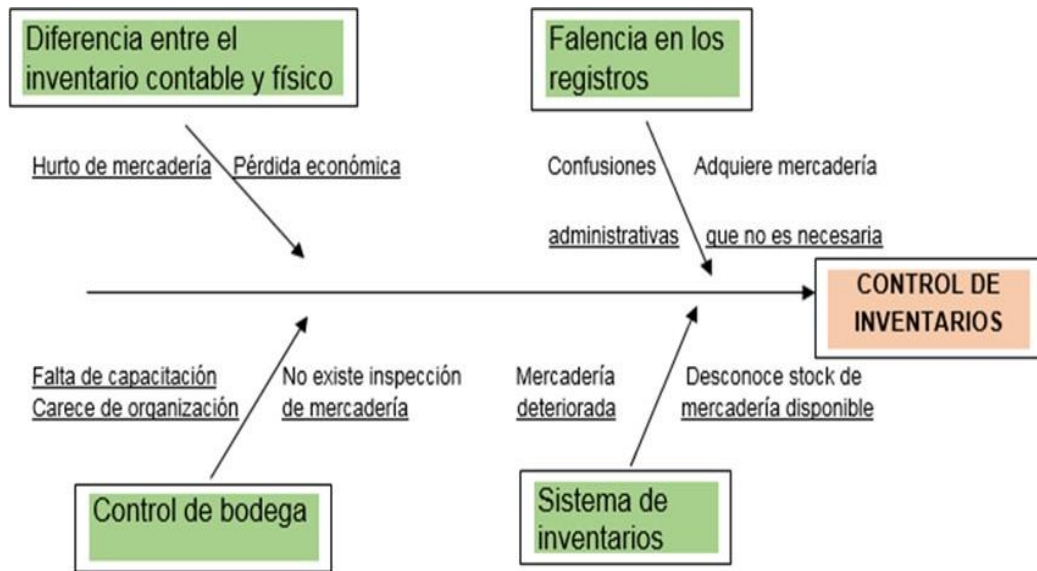


Figura 1 Esquema de Ishikawa de Causas y efectos  
Elaborada por: Chilan Lino (2021)

## Formulación problema

¿Cómo realizar el registro de los movimientos de ingreso y salida de las mercaderías para actualizar sus saldos en los Estados Financieros de la empresa Comercial “Tecsind Cía. Ltda.”, ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, periodo fiscal 2021?

## Variables de investigación

**Variable independiente:** Ingreso y salida de las mercaderías

**Variable dependiente:** Estados financieros

## Delimitación del problema:

**Campo:** Contabilidad General

**Área:** Inventario de mercaderías

**Aspectos:** Ingresos, salidas, estados financieros

**Contexto:** Empresa Comercial “Tecsind Cía. Ltda.”

**Cantón:** Guayaquil

**Provincia:** Guayas

**Año:** 2021

**Tema:** Propuesta del Sistema de Inventario Permanente en el registro del ingreso y salida de las mercaderías en la empresa Comercial “Tecsind Cía. Ltda.” de la ciudad de Guayaquil

### **Objetivo general**

Proponer el sistema de inventario permanente en el registro de ingreso y salida de mercaderías para actualizar el saldo de los estados financieros de la empresa Comercial “Tecsind Cía. Ltda.” de la ciudad de Guayaquil

### **Objetivos específicos**

- Recopilar información especializada contable que sustente Sistema de Inventario Permanente en el registro del ingreso y salidas de mercaderías en las empresas comerciales
- Diagnosticar el estado actual del registro y salidas de las mercaderías a obtener de la empresa comercial “Tecsind Cía. Ltda.”
- Planificar la adopción del sistema de inventario permanente, a partir del resultado del diagnóstico, en la empresa Comercial “Tecsind Cía. Ltda.”, de la ciudad de Guayaquil.

### **Justificación de la investigación**

La empresa Comercial Tecsin d Cía. Ltda., carece de un sistema de inventario permanente que sirve para el registro del ingreso y salida de mercaderías, para lo cual se propone el sistema de inventario permanente y actualizar el saldo en los estados financieros.

Es por ello que se hace necesario un sistema de inventario permanente ya que beneficiará a grandes, pequeñas y medianas empresas mejorando la gestión en el área de inventario.

De igual manera, esta investigación será de utilidad a estudiantes de diferentes carreras ya que servirá de guía o apoyo al realizar futuras investigaciones. En cuanto a contadores, administradores y/o propietarios, este trabajo servirá de modelo para la adecuada administración del inventario. Consideramos que la base de toda empresa desde el punto de vista positivo está vinculada a los inventarios, la razón es su costo y únicamente pueden mantenerse bajos si el volumen de inventarios es considerablemente bajo.

Además de lo indicado, la presente investigación va contar con los beneficios mencionados, puesto que las ventajas a obtener en la propuesta a desarrollar no solo son únicas para la entidad seleccionada como objeto de estudio.

Por tal razón, resulta pertinente realizar una investigación profunda y minuciosa de los problemas que incurren en la empresa Comercial "Tecsind Cía. Ltda.", especialmente en bodega que es en donde se originan los inconvenientes en el despacho de mercaderías, lo cual transfiere conflictos a los demás departamentos. El desarrollo de esta investigación conlleva a presentar soluciones sobre las causas de la problemática mencionada y que acceda a un mayor poder en los procesos para conseguir reducir significativamente el valor de inversión en inventarios, el incremento en cuanto a los costos, la reducción de utilidades en los estados financieros y conocer al final del periodo un estado confiable de las condiciones financieras de la empresa.

## **CAPITULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

##### **Antecedentes históricos**

Para dar mayor realce y factibilidad a este trabajo es necesario hacer un repaso y explorar distintas fuentes sobre la evolución de los conceptos y procedimientos de control del inventario, con la finalidad de encontrar una línea base que oriente las distintas fases de esta investigación.

El inicio de los inventarios empezó en la antigüedad, cuando los pueblos y los egipcios se preparaban para acumular toda clase de alimentos en tiempos de crisis o de adversidades. Desde este momento aparece la problemática de los inventarios como destreza para equilibrar los periodos de escasez, de una u otra manera asegurarse para abastecerse lo suficiente y poder sobrevivir épocas de carencias según (Klimbo, 2018).

En los años 70 se pretendía conservar un inventario de almacenamiento completo con la finalidad de seguir con los productos en proceso y productos terminados. Contaban con grandes márgenes de ganancias demostrando poseer niveles altos de inventario, tenían dos elementos a favor "Aumento de precios a los bienes-servicios (inflación) y límite para las entrada- salida de mercancía (restricción de Importación).

En los años 80 se especulaba contar con un inventario conveniente. Es cuando se habla de los flujos de Inventarios, deduciendo el índice de rotación de inventarios. En los años 90 las inflaciones son bajas, por lo que se adquiere los productos con facilidad en el mercado. Varias empresas

aumentaron sus niveles de inventario. Por lo tanto, hubo exuberantes inventarios accionando dificultades para algunas organizaciones.

Según (Ana, 2017) indica que: en la actualidad se utilizan diferentes métodos que proporcionan la ejecución de los inventarios. Toda empresa comercial tiene como base la compra, venta de bienes y servicios, el manejo de inventario es importante que sea por parte de la misma y así le permite un buen control a la empresa. También permitirá obtener al final el periodo contable un resultado real y confiable de la situación económica de la empresa.

La contabilidad actualmente comprende, no sólo el análisis en la evolución de las técnicas contables, sino también el de la organización y las técnicas de gestión y control empresarial, que forman un todo con la organización contable instrumentada, así como el de las operaciones reflejadas en los registros de cuentas. En este ámbito de la historia de la contabilidad no se descuida el estudio del pensamiento y la enseñanza contable, ni la formación de la profesión contable y el establecimiento de grupos profesionales, o el análisis de la legislación y disposiciones que regulan la actividad contable según (Esteve, 2002).

## **Antecedentes teóricos**

### **Contabilidad General**

La contabilidad es una ciencia y una técnica que aporta información de utilidad para el proceso de toma de decisiones económicas. Esta disciplina estudia el patrimonio y presenta los resultados a través de estados contables o financieros según (Gardey, 2010)

La contabilidad general implica el análisis desde distintos sectores de todas las variables que inciden en este campo. Para esto es necesario llevar a cabo un registro sistemático y cronológico de las operaciones financieras.

La contabilidad general de una empresa, controla todas sus operaciones diarias: compra, venta, gastos, inversiones, etc. El contador debe registrar, analizar, clasificar y resumir dichas operaciones para volcarlas en un estado o balance con información veraz.

La contabilidad, es donde se registran todas y cada una de las operaciones económicas que realiza una empresa, con el fin de poder obtener toda esa información ordenada, agrupada y controlar tanto la información económica como financiera de la empresa, con la finalidad de dar apoyo al proceso de toma de decisiones.

Existen distintas fases especializadas que forman parte de la contabilidad general; a continuación, tenemos:

**Costos:** se dedica a clasificar y recopilar información de los costos corrientes y en perspectiva;

**La fiscal:** por su parte, está fundamentada en la legislación impositiva de cada país. El contador debe encargarse de elaborar los informes pertinentes para la presentación de declaraciones ante la Administración Pública y para el pago de los impuestos;

**La financiera:** es la fase que se centra en la información cuantitativa de las transacciones y de otros eventos económicos que son susceptibles de cuantificación; (Gardey, 2010)

**La administrativa:** está vinculada a la elaboración de informes internos. La información es analizada por los propios responsables de la empresa, quienes tomarán decisiones de gestión en base a los datos aportados. Las políticas de una empresa suelen basarse en estos informes de la contabilidad administrativa.

El objetivo de la Contabilidad General es proporcionar información a: dueños, accionistas, bancos y gerentes, con relación a la naturaleza del valor de las cosas que el negocio deba a terceros.

Sin embargo, su principal objetivo es entregar información confiable y concreta en base a los registros técnicos de operaciones realizadas por un ente privada o público. Para ello deberá realizar:

- Registros con bases en sistemas y procedimientos técnicos adaptados a la diversidad de operaciones que pueda realizar un determinado ente.
- Clasificar operaciones registradas como medio para obtener objetivos propuestos.
- Interpretar los resultados con el fin de dar información detallada y razonada.

Con relación a la información suministrada, esta deberá cumplir con un objetivo administrativo y uno financiero:

- Administrativo: ofrecer información a los usuarios internos para suministrar y facilitar planificaciones, toma de decisiones y control de operaciones. Para ello, comprende información histórica presente y futura de cada departamento en que se subdivide la organización de la empresa.

- Financiero: proporcionar información a usuarios externos de las operaciones realizadas por un ente, fundamentalmente en el pasado por lo que también se le denomina contabilidad histórica.

El principal objetivo de la contabilidad es conocer el estado financiero de una empresa, los socios y directivos de una empresa desean conocer cuáles son las cifras de compras y ventas de la misma, así como las partidas concretas de clientes y proveedores esta información es de gran valor para establecer tanto los presupuestos, como los objetivos de rendimiento y la planificación a corto, medio y largo plazo para optimizar los recursos y minimizar los gastos.

La contabilidad general, quizás es el elemento más importante en toda empresa o negocio, porque permite conocer la realidad económica y financiera de la empresa, su evolución, sus tendencias y lo que se puede esperar de ella. Además, no sólo permite conocer el pasado y el presente de una empresa, sino el futuro, ya que podemos hacer previsiones.

Para las empresas, la contabilidad general permitirá administrar correctamente su efectivo, sus inventarios, sus cuentas, sus costos, gastos y hasta sus ingresos según (Jonathan V. , 2002)

Tener el conocimiento global de la empresa, permite el empresario tomar mejores decisiones, anticiparse a situaciones difíciles, o poder prever grandes oportunidades que de otra manera no se podrían aprovechar según (Jonathan V. , 2002)

### **Inventario de mercaderías**

Son bienes que le pertenecen a una empresa mercantil o comercial, los cuales son para la compra y venta sin ser alterada la mercadería. En la cuenta inventario se mostrará las mercaderías que estarán disponibles para la venta según (Fria, 2020).



El inventario de mercaderías constituye la existencia, a precio de costo, de los artículos comprados o producidos por una empresa, para su comercialización. Se incluye en el inventario todas las mercaderías de propiedad de la empresa que se encuentra en almacén, bodega, o entregadas en consignación; así mismo se excluyen del inventario las mercaderías que no son de su propiedad y se encuentran en su poder porque se han recibido en consignación o están vendidas y aun no se han entregado a sus clientes según (Fria, 2020).

En las empresas comerciales, cuyo objetivo es comprar y vender mercaderías, esta cuenta es el centro generador de utilidades; por lo tanto, los inventarios deben ser valorados y controlados técnicamente.

Es uno de los activos más grandes existentes en una empresa. El inventario se lo encuentra en el estado de resultados como en el balance general. En el balance General, el inventario a menudo es el activo corriente más grande. En el estado de resultado, el final se resta del costo de mercaderías disponibles para la venta y así poder determinar el costo de las mercaderías vendidas durante un periodo determinado según (Bustos Flores, 2012).

La cuenta inventario es un nexo detallada, valorada y ordenada de los elementos que forman parte del patrimonio de la empresa y se realizan por medio físico y a través de un sistema, detallando las características de cada uno de los elementos que integran el patrimonio.

la importancia de los inventarios de mercaderías en los entornos comerciales actuales se ha incrementado, dado su impacto tanto en asegurar la disponibilidad de los productos para los consumidores como en los requerimientos de capital que deben invertir las compañías en sus existencias. Se busca siempre un equilibrio que garantice la mínima inversión que permita el mejor nivel de servicio, teniendo la cantidad justa que se espera que el cliente requiera según (Marin, 2013).

Es importante el control de inventario de una empresa para así obtener un correcto y confiable balance de las existencias de mercaderías y evitar la pérdida de ventas por no tener completo el pedido para los clientes y disminuir el problema constante de que acudan a otros proveedores.

### **Sistema de inventario permanente**

Un sistema de inventario permanente se lo realiza con un método para contabilizar el inventario, en el cual se registra la compra o venta inmediata mediante el manejo de un sistema computarizado y la información debe quedar registrada en nuestro software de inventario cuando se trata de una venta o de la adquisición de nuevas existencias.

El ingreso y salida de mercancías debe hacerse de acuerdo con un procedimiento.

Este sistema de inventario es superior al sistema de inventario periódico más antiguo, porque permite un seguimiento inmediato de las ventas y los niveles de inventario de los artículos de forma individual, lo que ayuda a evitar el desabastecimiento, este sistema no necesita ser ajustado manualmente por los contadores de la compañía, excepto cuando exista un desacuerdo del inventario físico debido a alguna pérdida, rotura o robo.

### **Características del inventario permanente**

Un inventario permanente permite que la información se actualice continuamente la disponibilidad y la cantidad en función del negocio.

El sistema de inventario permanente se logra enlazando con un sistema de escáneres de códigos o de barras inalámbricos y así el inventario en libros reflejara casi igual al inventario real.

Si se registran en tarjetas de inventario será menos efectivo porque existe la posibilidad de que no realicen de manera correcta las entradas de mercaderías.

Una empresa actualiza sus registros de inventario bajo el sistema de inventario permanente para tener en cuenta el ingreso y salida de mercaderías por actividades tales como:

- Artículos de inventario recibidos.
- Productos en stock vendidos.
- Artículos cambiados de un lugar a otro.
- Materiales a usar en el proceso de producción.
- Artículos desechados.

La fórmula del sistema de inventario permanente es muy sencilla:  $\text{Inventario inicial (tomado generalmente de un recuento físico)} + \text{recibos} - \text{envíos} = \text{Inventario final}$ .

Un sistema de inventario permanente tiene la ventaja de proporcionar información actualizada del saldo de inventario y requerir un nivel reducido de conteos en el inventario físico.

Sin embargo, los niveles de inventario que se calculan por este sistema, pueden diferir gradualmente de los niveles reales de inventario, esto se debe a transacciones no registradas o a robos, por lo que deben compararse periódicamente los saldos de los libros con las cantidades reales disponibles, utilizando el conteo cíclico, y ajustando el saldo en libros según sea necesario según (Sy Corvo, 2019).

### **Estados financieros**

Los estados financieros proveen información acerca de la posición financiera, resultados y cambio en la posición financiera de una empresa que es útil para una gran variedad de usuarios en la toma de decisiones de índole económica. Los estados financieros preparados con tal propósito satisfacen las necesidades comunes de la mayoría de los usuarios. Sin embargo, los estados financieros no proporcionan toda la información que puede ser requerida por los usuarios para efectos de toma de decisiones

económicas, en virtud de que los mismos reflejan principalmente efectos financieros de eventos pasados y no necesariamente proporcionan información no financiera según (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2010).

Los estados financieros muestran de igual manera los resultados obtenidos por el personal de la gerencia, o la responsabilidad de estos en el manejo de los recursos confiados a la misma. Aquellos usuarios que desean evaluar al personal gerencial o su grado de responsabilidad en la administración, realizan lo anterior con el fin de estar en posibilidades de tomar decisiones de naturaleza económica, las cuales pueden incluir, por ejemplo, el mantener o vender su inversión en determinada empresa, o si confirman o reemplazan al personal de la gerencia según (Norma Internacional de Contabilidad, 2008)

### **Los estados financieros básicos son:**

Según (Sanchez, 2019), los principales Estados Financieros por analizar suelen ser los siguientes:

- Balance General
- Estado de pérdidas y ganancias
- Estado de flujo de efectivo

### **Balance general:**

Según (Library, 2022), Es un informe contable que presenta de manera ordenada y sistemática las cuentas del Activo, Pasivo, y Patrimonio y determinar la posición financiera de la empresa en un momento dado” (p.74). Es el estado que muestra claramente y en forma ordenada la situación financiera de una empresa o negocio en marcha a una fecha determinada dándonos a conocer los valores reales de cada una de las cuentas ya sea del activo, del pasivo, o del patrimonio con el fin de que el

usuario conozca de forma precisa cual es la situación financiera de la empresa o negocio.

### **Estados de pérdidas y ganancias:**

Según (Library, 2022): El estado de Pérdidas y Ganancias o también llamado estado de resultados nos muestran los efectos de las operaciones de una empresa y su resultado final ya sea de ganancia o de pérdida. Muestra también un resumen de los hechos significativos que originaron un aumento o disminución en el patrimonio de la entidad durante un periodo determinado. El estado de resultados es dinámico, ya que expresa en forma acumulativa las cifras de ingreso, costos y gastos resultantes en un período. (p.75).

Se puede decir que el estado de resultados en un informe financiero que nos detalla de forma clara y concisa todos los ingresos, costos y gastos en los que ha incurrido la empresa dentro de un ejercicio económico, obteniendo como resultado una pérdida o ganancia misma que se obtiene al deducir de los ingresos todos los costos y gastos de donde si la diferencia es positiva se entenderá como ganancia, mientras que si es negativa será pérdida.

### **Estado de flujo de efectivo:**

Según (CONTABILIDAD)

La información acerca de los flujos de efectivo es útil porque suministra a los usuarios de los estados financieros las bases para evaluar la capacidad que tiene la entidad para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como las necesidades de liquidez que ésta tiene. Para tomar decisiones económicas, los usuarios deben evaluar la capacidad que la entidad tiene de generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como las fechas en que se producen y el grado de certidumbre relativa de su aparición.

Este estado está estrictamente relacionado con el giro normal del negocio, puesto que representa, explica y analiza cada una de las entradas y salidas de efectivo las mismas que sirven para determinar la pérdida o ganancia. Entre estos flujos están los generados en procesos de compras, producción y ventas de bienes, los desembolsos por pagos al personal, pagos de impuestos, y gastos operacionales y, con menos frecuencia, algún ingreso o egreso extraordinario o no operacional.

## **Fundamentos legales**

### **Norma Internacional de Contabilidad 2**

El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios según (CONTABILIDAD, INVENTARIOS)

### **Alcance**

Esta Norma es de aplicación a todos los inventarios, excepto a:

(a) las obras en curso, resultantes de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la NIC 11 Contratos de Construcción)

(b) los instrumentos financieros (véase NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación y NIC 39 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y Medición);

(c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la NIC 41 Agricultura)

Esta Norma no es de aplicación en la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) Productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección, de minerales y de productos minerales, siempre que sean medidos por su valor neto realizable, de acuerdo con prácticas bien consolidadas en esos sectores industriales. En el caso de que esos inventarios se midan al valor neto realizable, los cambios en este valor se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios (NIIF).

(b) Intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, siempre que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta. En el caso de que esos inventarios se lleven al valor razonable menos costos de venta, los cambios en el importe del valor razonable menos costos de venta se reconocerán en el resultado del periodo en que se produzcan dichos cambios (NIIF).

### **Reconocimiento**

Cuando los inventarios sean vendidos, el importe en libros de los mismos se reconocerá como gasto del periodo en el que se reconozcan los correspondientes ingresos de operación. El importe de cualquier rebaja de valor, hasta alcanzar el valor neto realizable, así como todas las demás pérdidas en los inventarios, será reconocido en el periodo en que ocurra la rebaja o la pérdida. El importe de cualquier reversión de la rebaja de valor que resulte de un incremento en el valor neto realizable, se reconocerá como una reducción en el valor de los inventarios, que hayan sido reconocidos como gasto, en el periodo en que la recuperación del valor tenga lugar.

El costo de ciertos inventarios puede ser incorporado a otras cuentas de activo, por ejemplo, los inventarios que se emplean como componentes de los trabajos realizados, por la entidad, para los elementos de propiedades, planta y equipo de propia construcción.

Los inventarios asignados a otros activos de esta manera, se reconocerá como gasto a lo largo de la vida útil de los mismos, Según (CONTABILIDAD, INVENTARIOS)

**Ley Orgánica De Régimen Tributario Interno – Lorti según**  
(Suplemento, 2020)

### **Contabilidad y estados financieros**

Nota: Denominación de Título sustituida por Art. 79 de Decreto Legislativo No. 000, publicado en Registro Oficial Suplemento 242 de 29 de diciembre del 2007.

**Art. 19.- Obligación de llevar contabilidad.** - Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares. Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible. Para efectos tributarios, las asociaciones, comunas y cooperativas sujetas a la vigilancia de la Superintendencia de la Economía Popular y Solidaria, con excepción de las entidades del sistema financiero popular y solidario, podrán llevar registros contables de



conformidad con normas simplificadas que se establezcan en el reglamento.

**Art. 20.- Principios generales.** - La contabilidad se llevará por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América, tomando en consideración los principios contables de general aceptación, para registrar el movimiento económico y determinar el estado de situación financiera y los resultados imputables al respectivo ejercicio impositivo.

**Art. 21.- Estados financieros.** - Los estados financieros servirán de base para la presentación de las declaraciones de impuestos, así como también para su presentación a la Superintendencia de Compañías y a la Superintendencia de Bancos y Seguros, según el caso. Las entidades financieras, así como las entidades y organismos del sector público que, para cualquier trámite, requieran conocer sobre la situación financiera de las empresas, exigirán la presentación de los mismos estados financieros que sirvieron para fines tributarios.

**Reglamento de la Ley Orgánica De Régimen Tributario Interno según (Suplemento, 2020).**

## **8. Pérdidas.**

Son deducibles las pérdidas causadas en el caso de destrucción, daños, desaparición y otros eventos que afecten económicamente a los bienes del contribuyente usando en la actividad generadora de la respectiva renta y que se deban acaso fortuito, fuerza mayor o delitos, en la parte en que no se hubiere cubierto por indemnización o seguros. El contribuyente conservará los respectivos documentos probatorios por un período no inferior a seis años; Las pérdidas por las bajas de inventarios se justificarán mediante declaración juramentada realizada ante un notario o juez, por el representante legal, bodeguero y contador, en la que se establecerá la destrucción o donación de los inventarios a una entidad pública o

instituciones de carácter privado sin fines de lucro con estatutos aprobados por la autoridad competente. En el acto de donación comparecerán, conjuntamente el representante legal de la institución beneficiaria de la donación y el representante legal del donante o su delegado. Los notarios deberán entregar la información de estos actos al Servicio de Rentas Internas en los plazos y medios que éste disponga.

## **Ley de Régimen Tributario Interno según (Suplemento, 2020)**

### **Art. 23 Determinación por la Administración**

La administración efectuará las determinaciones directa o presuntiva referidas en el Código Tributario, en los casos en que fuere procedente La administración realizará la determinación presuntiva cuando el sujeto pasivo no hubiese presentado su declaración y no mantenga contabilidad o, cuando habiendo presentado la misma no estuviese respaldada en la contabilidad o cuando por causas debidamente demostradas que afecten sustancialmente los resultados, especialmente las que se detallan a continuación, no sea posible efectuar la determinación directa:

1. Mercaderías en existencia sin el respaldo de documentos de adquisición
2. No haberse registrado en la contabilidad facturas de compras o de ventas
3. Diferencias físicas en los inventarios de mercaderías que no sean satisfactoriamente justificadas (Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno según (LORTI, 2015)

### **Definiciones conceptuales**

**Balance General:** el balance general, también conocido como balance de situación, balance contable o estado de situación patrimonial, es un estado financiero que refleja en un momento determinado la información económica y financiera de una empresa, separadas en tres masas patrimoniales: activo, pasivo y patrimonio neto (Arias A. S., 2014).

**Contabilidad:** es la ciencia que enseña los procedimientos para registrar y analizar las operaciones de una manera ordenada, individual o bajo la forma de sociedades, siendo estas mercantiles o civiles (Macedo, 2007).

**Control de inventario:** el control de inventario es el proceso de controlar y mantener la cantidad correcta de inventario para maximizar las ventas sin exceso de oferta (Duran, 2012).

**Estado de Flujo de Efectivo:** el estado de flujos de efectivo es uno de los estados financieros de la contabilidad, informa sobre el origen y la utilización de las corrientes de efectivo y sus equivalentes según (Sanjuan, 2016).

**Estado de Pérdidas y Ganancias:** es un informe financiero que permite a la empresa identificar el nivel de eficiencia, es decir, muestra que tan rentable (utilidad o pérdida) ha sido a lo largo de un período determinado y con esa información poder analizar su situación financiera, su estructura de ingresos, costos y gastos para tomar decisiones sobre el futuro de la misma según (Rankia, 2020).

**Estados Financieros:** los estados financieros son informes que se realizan con la finalidad de obtener una imagen de la situación financiera de una empresa, estos documentos permiten hacer un análisis e interpretación de la información para una posterior toma de decisiones que beneficie a la compañía según (CONTPAQI, 2021).

**Fraudes:** Es una acción que resulta contraria a la verdad y a la rectitud según Porto P. (2009).

**Herramientas contables:** las principales herramientas que usa la contabilidad son los estados financieros. Los más utilizados son el balance general y el estado de ganancias y pérdida según Sergio V. (2013).

**Información financiera histórica:** información relativa a una entidad determinada, expresada en términos financieros y obtenida principalmente

del sistema contable de la entidad, acerca de hechos económicos ocurridos en periodos de tiempo anteriores o de condiciones o circunstancias económicas de fechas anteriores según Diccionario J. (2020).

**Inventario final:** es aquel que se registra al terminar un ejercicio contable, previo control de entradas y salidas de existencias, en otras palabras, se trata del inventario que se calcula al finalizar el ejercicio según (Llamas, 2020).

**Inventario:** el inventario es el registro de los bienes que pertenecen a una persona natural o jurídica, y así queda constancia de una serie de activos u objetos según (Westreicher, 2020).

**Inversiones:** En el sentido económico, es una colocación de capital para obtener una ganancia futura según Porto P. (2009).

**Liquidez:** Un activo tiene la capacidad de convertirse en dinero en el corto plazo sin necesidad de reducir el precio según Arias S. (2015).

**Metodología:** se denomina la serie de métodos y técnicas de rigor científico que se aplican sistemáticamente durante un proceso de investigación para alcanzar un resultado teóricamente valido según (Fabiann, 2019).

**Política contable:** Se basan en el ejercicio regular y normalizado de diversas acciones cuyas características no varían y están aprobadas por la mayoría de contadores en el mundo según Karina D. (2019).

**Procedimientos:** es un término que hace referencia a la acción que consiste en proceder, que significa actuar de una forma determinada, el concepto, por otra parte, está vinculada a un método o una manera de ejecutar algo según (Porto J. P., 2008).

**Procesamiento datos contables:** el procesamiento de datos de la contabilidad financiera incluye el diario operacional de eventos económicos

de una empresa que pase desde el momento en que se produzcan hasta la fecha en la que los directores financieros informen los datos en resumen de datos según Codjia M. (2018).

**Procesos contables:** es el conjunto de pasos que permiten expresar a través de estados financieros las operaciones económicas de una entidad u organización según Certus. (2019).

**Propuesta:** es una proposición o idea que se manifiesta y ofrece a alguien para un fin, a su vez, proponer significa manifestar con razones algo para conocimiento de alguien, o para inducirle a adoptarlo; también significa determinar o hacer propósito de ejecutar o no algo (Charur, 2020).

**Regulación:** Es la acción y efecto de regular ajustar o poner en orden algo, reglar el funcionamiento de un sistema, determinar normas según Porto P. (2010).

**Riesgos:** Es la incertidumbre generada por la evolución y resultado de un suceso en concreto según Jonathan LL. (2020).

**Tesorería:** Son todos aquellos procedimientos y acciones destinada a la administración gestión del dinero en una organización según Jorge P. (2015).

**Variable dependiente:** Es aquella que, dentro de un modelo económico o estadístico, es explicada por otras variables a las que denominamos independientes según Guillermo W. (2021).

**Variable independiente:** Es aquella que determina el valor de la variable dependiente, esto en un modelo o estudio estadístico según Guillermo W. (2021).

**Merma:** La merma es la pérdida de valor de existencias consistente en la diferencia entre el stock de las mismas que aparece reflejado en la contabilidad y las existencias reales que hay en el almacén de la compañía

según (Sanchez A. D., 2017).

## **CAPITULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

#### **3.1 Presentación de la Empresa**

La empresa nace el 20 de octubre del 1983 como una empresa de hecho, con el afán de ofrecer a nuestros clientes servicios de recarga, venta y mantenimiento de equipos contra incendio, así como accesorios en el área de seguridad industrial.

A partir del año 1992, se nos formó como una empresa con personería jurídica, y ampliamos nuestros servicios en el área de importación de extintores tanto colombianos como norteamericano, para servir a nuestros clientes en la venta de los equipos contra incendio (extintores) y accesorios de seguridad industrial.

En la actualidad se han implementado las Instalaciones de Sistemas contra incendios (Hidráulico). Sistema Centralizado de Detención de humo, sistema de circuito cerrado y Seguridad Electrónica.

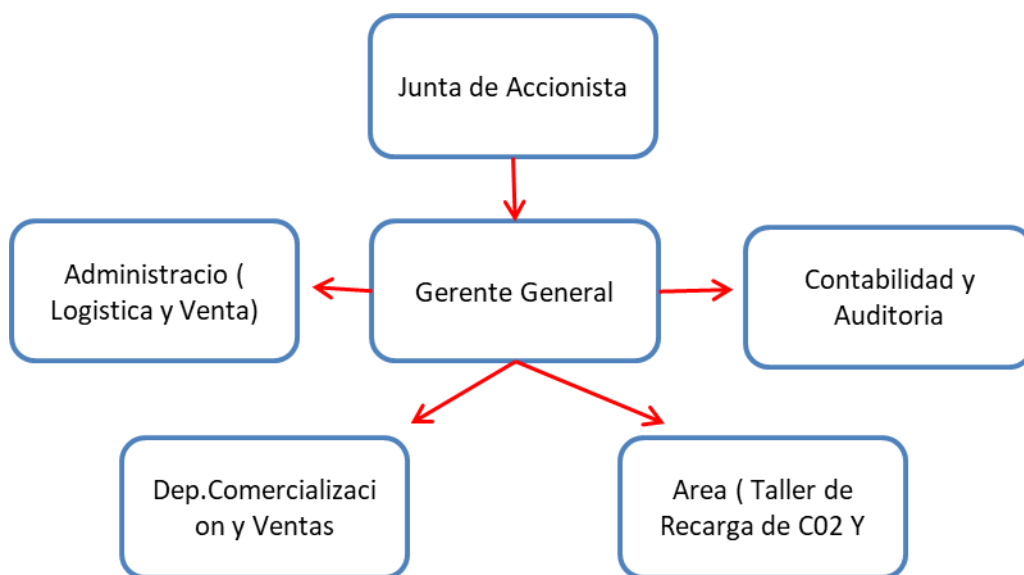
#### **Misión**

Consolidarnos como una organización confiable y eficiente que satisfaga las necesidades de nuestros clientes y así contribuir al bienestar de todos los que en ella colabore.

#### **Visión**

Brindar servicios de seguridad tanto para los hogares como para las empresas en el área de equipamiento contra incendio con profesionalismo, esmero y calidad que nos identifiquen y sean la base de nuestro negocio.

## Estructura organizativa



*Figura 2 Estructura Organizativa  
Elaborada por: Chilan Elsa*

## Cantidad de trabajadores por categoría ocupacional

Actualmente se encuentra como 12 trabajadores, gerente general, administrador en el área logística, contabilidad, auditoría, área de venta, área de taller.

## Principales productos o servicios

- ✓ Venta, recarga y mantenimiento de equipos contra incendio
- ✓ Charlas sobre el uso apropiado de extintores.
- ✓ Fabricación de cajetines metálicos en todas las medidas
- ✓ Instalación de sistemas hidráulicos bomba.
- ✓ Instalación de sistemas de incendio mediante detectores de humo.
- ✓ Instalación de sistemas de banco de CO2.
- ✓ Asesoramiento en el sistema centralizado de detección de humo.



## Descripción del puesto de trabajo

Listado de personal Calificado		
No.	Descripcion	Cargo
1	Javier Barzola	Taller
2	Fersen Cedeño Olvera	Ventas
3	Victor Paladines Parrales	Ventas
4	Victor Chilan Lino	Ventas
5	Angel Gordillo Sanisaca	Ventas

Cuadro 1 Descripción del puesto de trabajo  
Elaborada por: Chilan Elsa

**Análisis económico financiero de periodos anteriores de la empresa a través de indicadores (Ingreso, costos, liquidez, rentabilidad, rotación de inventarios, entre otros).**

COMERCIAL "TECSIND CÍA. LTDA."					
BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE 2020 Y 2021					
DESCRIPCION	PERIODO 2020	PERIODO 2021	VARIACION HORIZONTAL	ANALISIS VERTICAL 2020	ANALISIS VERTICAL 2021
<b>ACTIVO</b>	<b>202.993,59</b>	<b>163.314,51</b>	<b>24,30%</b>	<b>98%</b>	<b>93%</b>
Activo Corriente	199.184,59	151.442,19			
Efectivo y Equivalente al Efectivo	174,63	32.953,57	-99,47%	0,09%	20,18%
Cuentas y Documentos por Cobrar	41.394,63	48.366,96	-14,42%	20,39%	29,62%
Inventarios	157.615,33	70.121,66	124,77%	77,65%	42,94%
Propiedad Planta y Equipo	3.809,00	11.872,32	-67,92%	2181,18%	36,03%
<b>PASIVO</b>	<b>93.577,26</b>	<b>133.126,54</b>	<b>-30%</b>	<b>21,65%</b>	<b>7,12%</b>
Pasivos Corriente	55.506,94	17.722,33			
Cuentas y Documentos por pagar	16.551,65	11.621,89	42%	8,15%	7,12%
Obligaciones con Instituciones Fina	26.677,33	-	#¡DIV/0!	13,14%	0,00%
Otras Cuentas x Pagar	714,56	-	#¡DIV/0!	0,35%	0,00%
Obligaciones con las leyes	11.563,40	6.100,44	90%	5,81%	4,03%
Obligaciones bancarias L/P	38.070,32	115.404,21	-67%	18,75%	70,66%
<b>PATRIMONIO</b>	<b>109.416,33</b>	<b>30.187,97</b>	<b>262,45%</b>	<b>4,93%</b>	<b>6,12%</b>
Capital Social	10.000,00	10.000,00	0,00%	4,93%	6,12%
Reservas	39.440,72	5.000,00	688,81%	19,80%	3,30%
Utilidad o Perdida Acumulada	44.070,54	-	#¡DIV/0!	25236,52%	0,00%
Resultados del Ejercicio	15.905,07	15.187,97	4,72%	38,42%	31,40%
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>202.993,59</b>	<b>163.314,51</b>	<b>24%</b>	<b>27%</b>	<b>13%</b>

Cuadro 2 Estados Financieros Variación

Elaborada por: Chilan Elsa

COMERCIAL "TECSIND CÍA. LTDA."					
ESTADO DE RESULTADO AL 31 DE DICIEMBRE 2020 Y 2021					
DESCRIPCION	PERIODO 2020	PERIODO 2021	VARIACION HORIZONTAL	ANALISIS VERTICAL 2020	ANALISIS VERTICAL 2021
<b>INGRESOS</b>	<b>512.746,97</b>	<b>362.980,94</b>	<b>41,26%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Ventas	512.746,97	362.980,94	41,26%	100,00%	100,00%
<b>COSTOS</b>	<b>215.439,13</b>	<b>117.556,50</b>	<b>83,26%</b>	<b>102%</b>	<b>121%</b>
<b>EGRESO</b>	<b>281.402,77</b>	<b>230.236,47</b>	<b>22,22%</b>	<b>51%</b>	<b>61%</b>
Gastos de Venta	61.649,61	28.788,97	114,14%	12,02%	7,93%
Gastos Administrativos	190.916,69	165.715,18	15,21%	37,23%	45,65%
Otros Gastos	9.452,93	25.581,45	-63,05%	1,84%	7,05%
Gastos Bancarios	10.339,48	10.150,87	1,86%	2,02%	2,80%
Perdida y Ganancias	9044,06		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIOS</b>	<b>15.905,07</b>	<b>15.187,97</b>	<b>19,04%</b>	<b>49%</b>	<b>39%</b>

Cuadro 3 Estado Resultado Variación

Elaborada por: Chillan Elsa

Los estados financieros con corte 2020 y 2021, existe una variación de crecimiento, donde nos permite evaluar el crecimiento y la disminución de las cuentas principales, en los dos periodos.

En la variación horizontal de los estados financieros, existe crecimiento en los activos en el año del 2020 con un porcentaje del 24,30%, esto se debe que hubo un crecimiento de los excedentes en ese periodo, también hay un crecimiento en el total de los pasivos con un porcentaje del 30%, el crecimiento se debe a las obligaciones bancarias que obtuvieron en ese año, al igual en las cuentas de patrimonio también hubo crecimiento del 22,22%, y se debe a la utilidad de ese periodo que fue favorable, a diferencia del periodo del 2021, en ese periodo no hubo crecimiento.

En el análisis vertical de los dos periodos, podemos mencionar, que el comercial se encuentra con buenos indicadores.

### Indicadores financieros del periodo 2020 y 2021.

El indicador de rentabilidad en el año del 2020 existe una disminución de un porcentaje del 7,84%, debido al incremento del total de los activos y en el año del 2021 el indicador de porcentaje es del 9,30%, esto se debe al total de los activos que disminuye en ese periodo en las cuentas de

inventario.

INDICADORES FINANCIEROS		PERIODO 2020	PERIODO 2021
RENTABILIDAD	$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{ACTIVO}}$	7,84%	9,30%

El indicador de la liquidez en el periodo del 2020 hay un crecimiento de porcentaje de 359%, se debe al total de los activos por su crecimiento, en el año del 2021 es de 859% hay una disminución de los activos, se debe por el incremento de los pasivos, por un financiamiento obtenido.

INDICADORES FINANCIEROS		PERIODO 2020	PERIODO 2021
LIQUIDEZ	$\frac{\text{ACTIVO CORRIENTES}}{\text{PASIVO CORRIENTES}}$	359%	855%

El indicador de rendimiento en el año del 2020, existe una disminución del 15% en el año del 2021 fue del 50%, este rendimiento se debe a la disminución en una de las cuentas de patrimonio en el año del 2021.

INDICADORES FINANCIEROS		PERIODO 2020	PERIODO 2021
RENDIMIENTO PATRIMONIAL	$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{PATRIMONIO}}$	15%	50%

## Diseño de la investigación

Se define como un conjunto de métodos y técnicas elegidos por un investigador para combinarlos de una manera razonablemente lógica y manejar de manera eficiente el problema de la investigación según (Mitjana, 2021).

## Plan de investigación

Es un procedimiento científico destinado a recabar información y formular hipótesis sobre un determinado fenómeno social o científico, como primer paso, se debe realizar el planteamiento del problema, con la formulación del fenómeno que se investigara según (Porto J. P., 2008)

## **Tipos de investigación**

El tipo de investigación determina el enfoque del estudio incluyendo la forma en cómo se va a analizar la información recolectada y las técnicas para recaudar dicha información. Sin embargo, el diseño, los datos que se recolectan, la manera de obtenerlos, el muestreo y otros componentes del proceso de investigación son distintos en estudio descriptivo, explicativa, y correlacional.

Existen cuatro tipos de investigación en base a la estrategia de investigación utilizada:

### **Investigación descriptiva**

La investigación descriptiva se aplicará para cada una de las variables, sus características, factores y procedimientos con la finalidad de establecer una guía o ayuda para la obtención de los objetivos determinados con anterioridad, la misma que muestra a través del uso de las variables dependiente e independiente.

Es de gran importancia porque se describe las razones por las cuales se está generando las situaciones y eventos que han ocasionado el problema al interior de la empresa según (Arias E. R., Economipedia, 2020)

### **Investigación explicativa**

Esta investigación se lleva a cabo de forma puntual para investiga un fenómeno que no se había estudiado antes, su objetivo es proporcionar detalles donde existe cantidad de información según (Arias E. R., 2020).

Mediante la investigación explicativa se establecerá la relación causal, el análisis de las causas y efectos que tenga la empresa en el área de inventario, para explicar cómo se ha generado un mal manejo de la mercadería por lo que ha tenido inconvenientes en la actualización de saldos en el estado de situación financiera.

## **Investigación correlacional**

Esta investigación es un tipo de método no experimental que hace relación entre dos variables, con la finalidad de tener una relación estadística entre ellas, solo estudiamos la dirección del movimiento y la intensidad de la relación según (Arias E. R., Investigación Correlacional, 2020).

Este proyecto será correlacional ya que al buscar relación de las variables independiente que es el ingreso y salida de mercaderías y dependiente que son los estados financieros lograra obtener mejores resultados y buena aplicación sobre dicho problema.

## **Métodos y técnicas de investigación**

### **Métodos de investigación**

En la siguiente investigación se utilizaron varios métodos en los que serán expuestos de la siguiente forma:

### **Métodos inductivos – deductivo**

Es aquel procedimiento donde se va de lo general a lo específico, el cual comienza dando paso a los datos en cierta forma válidos, para así deducir a partir de un razonamiento de manera lógica o suposiciones; existen determinadas reglas y procesos donde gracias a su asistencia.

Este método se lo utilizara para elaborar hipótesis para después confrontarlas con los acontecimientos que se presenten y de tal manera obtener conclusiones que describan los resultados de la investigación.

### **Método Inductivo**

Es un método aquel científico que obtiene conclusiones generales a partir de premisas particulares. Se puede destacar cuatro pasos esenciales: la observación de hechos para su registro; la clasificación y el estudio de hechos; la derivación inductiva que parte de los hechos y llega a una

generalización; y la verificación según (Porto J. P., Definición de Método Inductivo, 2021)

### **Métodos analíticos – sintético**

Este método permite conocer más el objeto del estudio, el cual tiene como función principal analizar los aspectos más relevantes de un proceso, de esta forma, lo que busca el método sintético es hacer un resumen de lo analizado según (Arias E. R., Método Sintético, 2021).

### **Métodos estadísticos – matemáticos**

#### **Técnicas de investigación**

Métodos y técnicas de investigación son fundamentales para el desarrollo de un estudio de cualquier índole, los métodos indican el camino que se seguirá y son flexibles mientras que las técnicas muestran cómo se recorrerá ese camino y son rígidas según (Ena, 2018).

### **Observación**

La observación es muy importante mediante el proceso investigativo, porque el investigador se ayuda para conseguir el mayor número de datos. Gran parte del conocimiento es logrado mediante la observación.

#### **Tipos de Observación**

Los tipos o metodologías generales de observación pueden ser:

**Observación científica o estructurada.** Es un tipo de observación que se basa en una metodología y un procedimiento concreto para analizar e investigar sobre un asunto. Puede requerir el uso de instrumentos y herramientas de observación y análisis.

**Observación semiestructurada.** Es un tipo de observación que implica una planificación previa o intención de investigar, pero que se basa solo en la observación sin intervenir en el objeto fenómeno de estudio.

**Observación simple o no estructurada.** Es un tipo de observación que surge sin un objetivo premeditado o una preparación concreta, es decir, que se da sin una intención y de manera azarosa, aunque siempre se obtiene algún dato o información respecto a lo observado.

El modelo de observación que se requerirá para la empresa para el manejo del inventario del punto de venta, es la científica o estructurada, debido que se basa de metodología y procedimientos.

## Análisis documental

Según (Gomez, 2009) es considerado como el conjunto de operaciones destinadas a representar el contenido y la forma de un documento para facilitar su consulta o recuperación, o incluso para generar un producto que le sirva de sustituto. comprende varias fases, y la Descripción Bibliográfica es una de ellas, y otra que estima que el Análisis Documental debe considerarse exclusivamente como descripción del contenido y no como descripción formal.

<b>CEDULA DE ANALISIS DOCUMENTAL</b>	
<b>COMERCIAL " TECSIND CIA.LTDA"</b>	
<b>FECHA</b>	<b>AREAS</b>
<b>DOCUMENTO QUE SE ANALIZA</b>	
Los Estados Financieros	
<b>DESCRIPCION DEL CONTENIDO</b>	
<b>DESCRIPCION DEL RESULTADOS</b>	
<b>COMENTARIO</b>	
Responsabilidad Firma:	Responsabilidad Firma:

*Cuadro 4 Cedula Análisis Documental  
Elaborada por: Chillan Elsa*



## **ENTREVISTA**

La entrevista se define como conversación que se propone con un fin determinado distinto al simple hecho de conversar, es un instrumento técnico de gran utilidad en la investigación cualitativa, para recabar datos según Quinto L. (2018)

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Con los datos de la información obtenidas a través de los pasos o procedimientos, se realizará una muestra de los resultados obtenidos entre el formato de observación y las entrevista que se realizó al personal encargado, dependiendo sus áreas de la empresa TECSIND CIA LTDA.

#### **Análisis**

El Comercial “TECSIND CIA LTDA”, no mantiene un sistema de control del inventario de mercadería, o una herramienta que sirva del control de la entrada y salida de la mercadería de la empresa, todo esto ha ocasionado diferencia entre lo físico con la contabilidad.

La entrevista realizada a las personas encargada en dicha función se indicó lo siguiente:

Según el análisis, el personal del área de las ventas, y contabilidad de la empresa no conocen lo que es sistema de control interno del inventario de las mercaderías, debido que no hay un documento físico de los procesos de las ventas, la entrada y salida de la mercadería, todos están de acuerdo de que debería haber un sistema de control interno, y mantener una calidad de los producto y servicios que la empresa ofrece.

Todo personal nuevo debe ser capacitado de las políticas y los procedimientos que la empresa maneja, y hacerlo conocer a todos el personal de la empresa.

## **PLAN DE MEJORAS**

Se desarrolla este plan de mejora para la presente investigación con el objetivo de colaborar para la EMPRESA COMERCIAL "TECSIND CIA.LTDA". Contando con un buen sistema para el control interno del inventario y así el personal administrativo pueda tener una información real sobre la mercadería que existe en la empresa.

Con esta propuesta desarrollada, la empresa tiene la facilidad de cuantificar las existencias de sus productos, puede conocer la cantidad exacta de la mercadería que tiene a distribuir a sus clientes.

Este sistema de control ayudara a las personas encargadas de la parte administrativa a realizar todas las transacciones contables de acuerdo a todas sus normas establecidas.

El personal contable se sentirá confiado de poder emitir los estados financieros de una manera rápida y confiable para poder tomar buenas decisiones en el mejoramiento económico de la empresa.



encuentre en la bodega y comparados con el saldo que tengan en el kardex.

KARDEX												
Artículo:			lavadoras			Existencia mínima:			60			
Método:			Promedio ponderado			Existencia máxima:			495			
Fecha			Detalle	Entradas			Salidas			Existencias		
D	M	A		Cantidad	V/ Unitario	V/ Total	Cantidad	V/ Unitario	V/ Total	Cantidad	V/ Unitario	V/ Total
3	5	11	Saldo anterior							98	94	9212
5	5	11	Compra según factura N°20	18	134	2412				116	100,21	11624
7	5	11	Venta según factura N°01				67	100,21	6714,07	49	100,2	4909,93
9	5	11	Venta según factura N°02				17	100,2	1703,4	32	100,2	3206,53
11	5	11	Compra según factura N°35	95	135	12825				127	126,23	16031,5
			<b>Inventario Final</b>							<b>127</b>	<b>126,23</b>	<b>16031,5</b>

El Kardex es un formato que se usa para mantener un registro de las salidas y entradas de inventario en una empresa, sin tener que recurrir a realizar un inventario físico.

El Método que se va aplicar es el método PEPS, Primeras entradas y primera en salir, que consiste en tener identificados los productos que ingresaron primero para darle salida inmediata del almacén; ya sea por venta o traspaso.

Segundo Conteo. - se debe realizar para aquellos artículos que presentan diferencias y un error en el primer conteo. Se debe aplicar confirmando las diferencias y tener un resultado en base al conteo físico. Debe ser revisado y firmado por la persona encargada de bodega. ente.

**Faltante.** - Cuando el Saldo contable en kardex es mayor a la cantidad que se contó físicamente, se debe realizar el siguiente ajuste contable.

CODIGO	CUENTA	DEBE	HABER
13	<b>Cuentas x Cobrar</b> Personal encargado	1.000,00	
1401	<b>Mercadería</b> Equipos de Extintor		1.000,00

Cuando es faltante, se deberá determinar cuál fue el problema del faltante, y realizar el asiento contable por cobrar al personal responsable.

**Sobrante.** - Cuando el saldo contable en kardex es menor a la cantidad que se contó físicamente, se debe contabilizar el siguiente ajuste contable.

CODIGO	CUENTA	DEBE	HABER
1401	<b>Mercadería</b>	500,00	
	Equipos de Extintor		
71	<b>Ajuste por variación</b>		500,00
	Equipos de Extintor		

Cuando es faltante se debe usar la cuenta ya sea de gastos o costos, o en la cuenta de orden, dependiendo sea el caso.

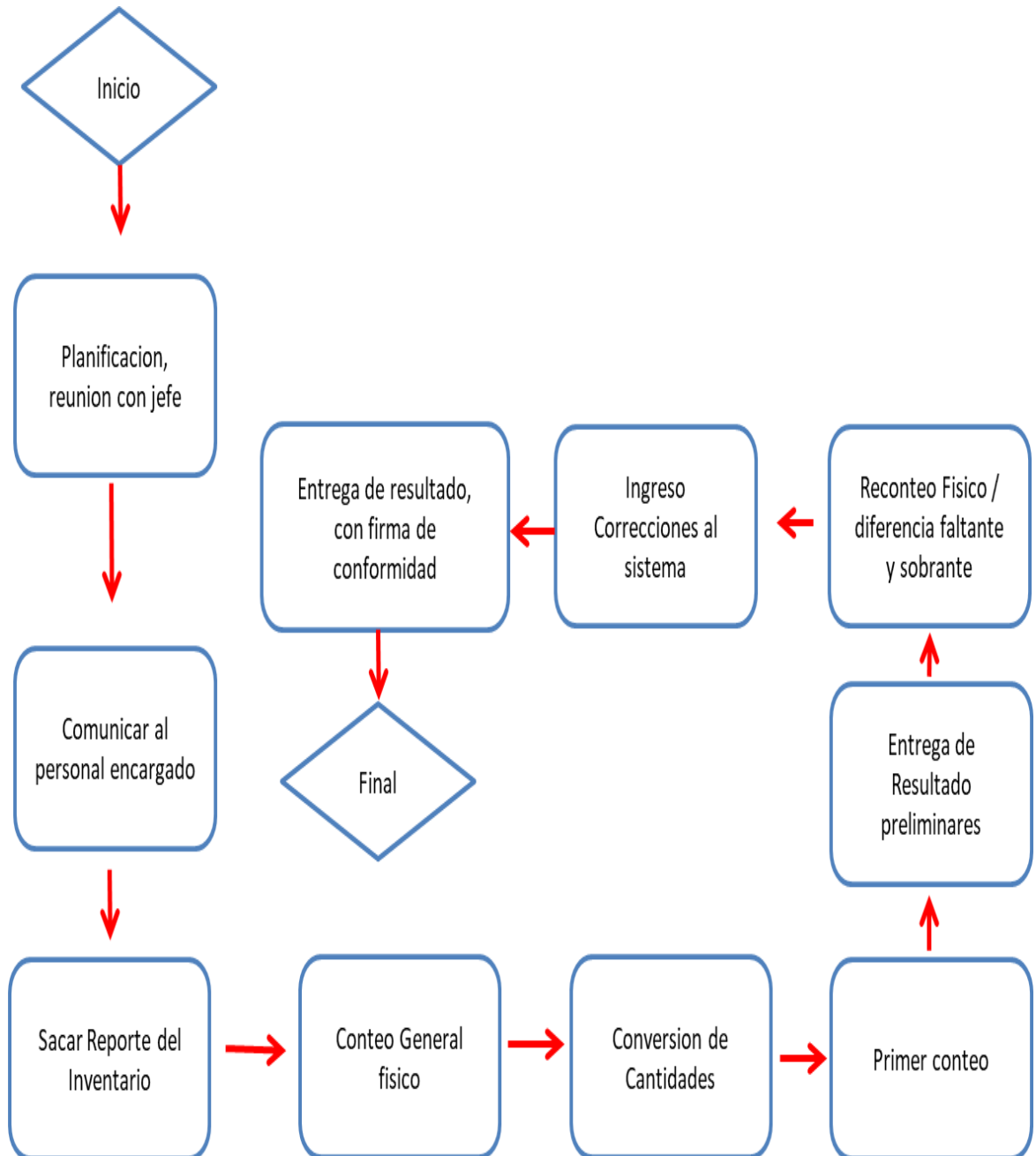
**Cruce de inventario.** – Se realiza cruce de mercadería si llegara a existir un sobrante o faltante de algún artículo, se efectuarán los ajustes respectivos de los costos afectados en coordinación con jefes inmediatos.

CODIGO	CUENTA	DEBE	HABER
	<b>1</b>		
13	<b>mercadería</b>	2.000,00	
	Equipos de Extintor		
51	<b>GASTOS DE PRODUCTO</b>		2.000,00
	Equipos de Extintor		
<b>AJUSTE POR FALTANTE DE MERCADERIA</b>			
	<b>2</b>		
13	<b>Inventario de mercadería</b>	2.000,00	
	Equipos de Extintor		
41	<b>Venta de mercadería</b>		2.000,00
	Equipos de Extintor		
<b>AJUSTE POR SOBRANTE DE MERCADERIA</b>			

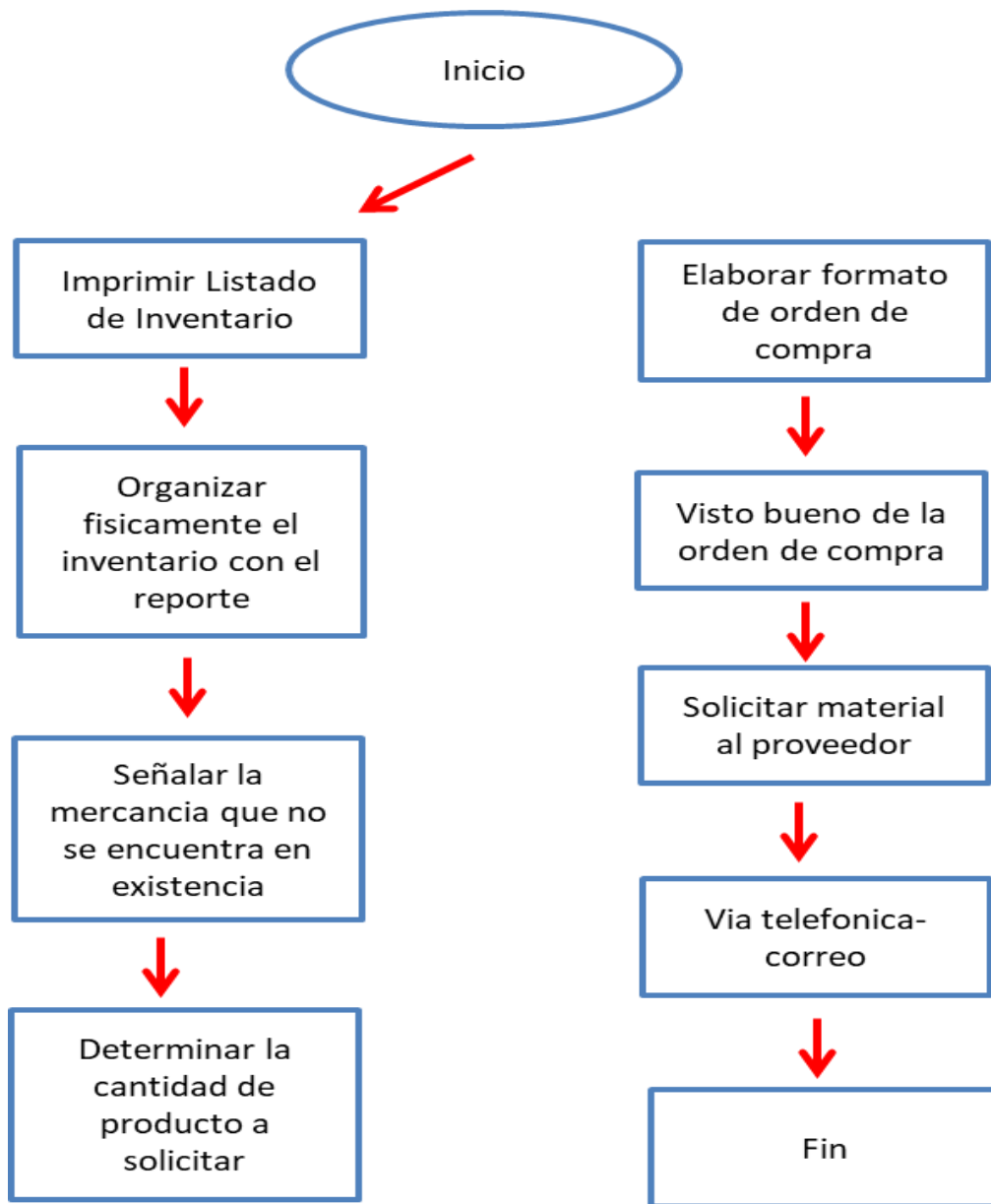
## Procedimientos

Auditoria realizara una Planificación detallada que se debe cumplir para realizar el inventario.

### PROCESO GENERAL

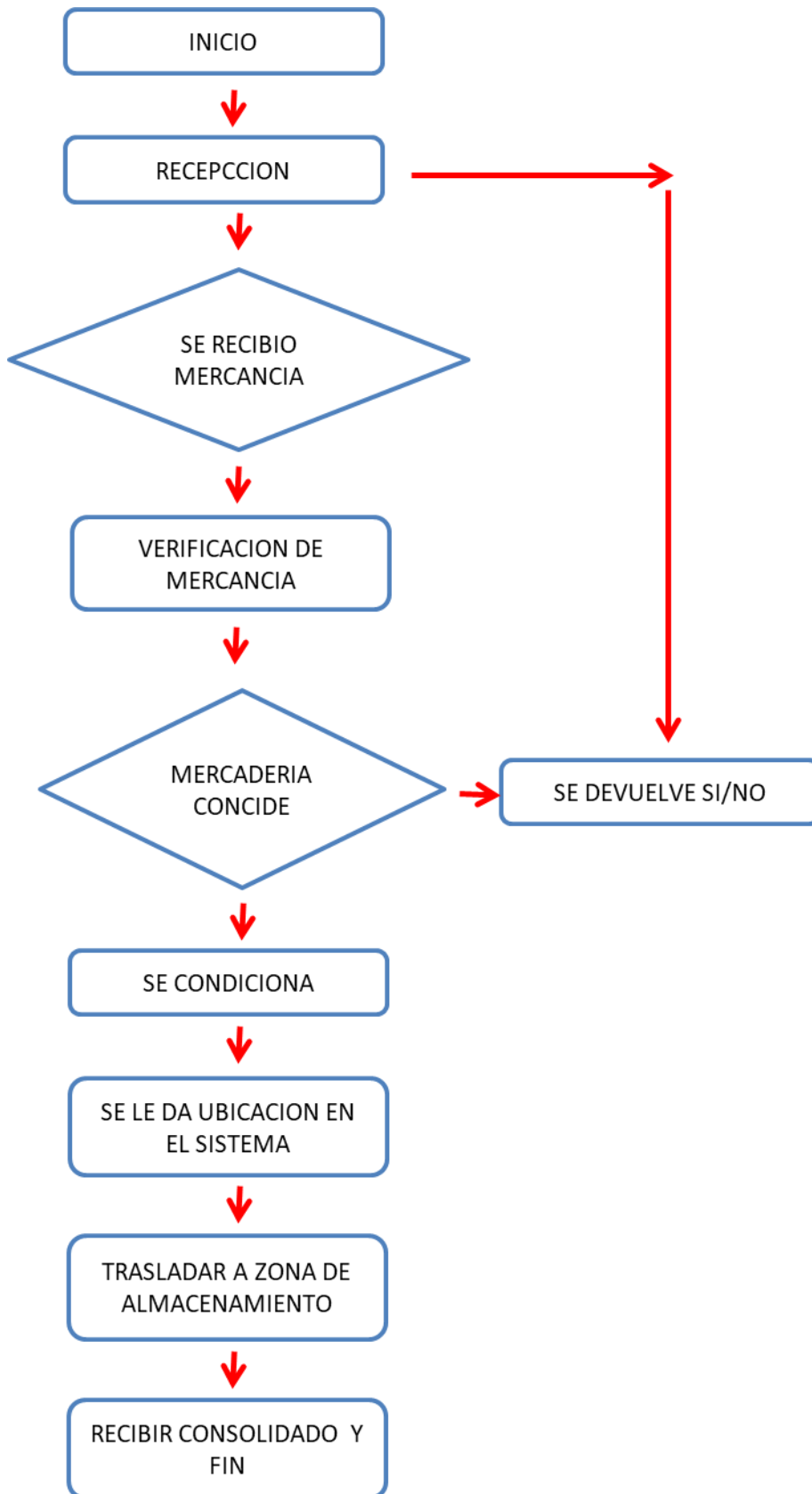


## PEDIDOS Y ABASTECIMIENTO DE MATERIALES





## CONTEO, REVISIÓN Y ALMACENAMIENTO DE LOS MATERIALES



### Importante:

La empresa utilizara el método de inventario **PEPS** que quiere decir, primero en entrar, primero en salir. Por lo cual se debe registrar el egreso de las mercaderías de la siguiente manera.

### Pedidos:

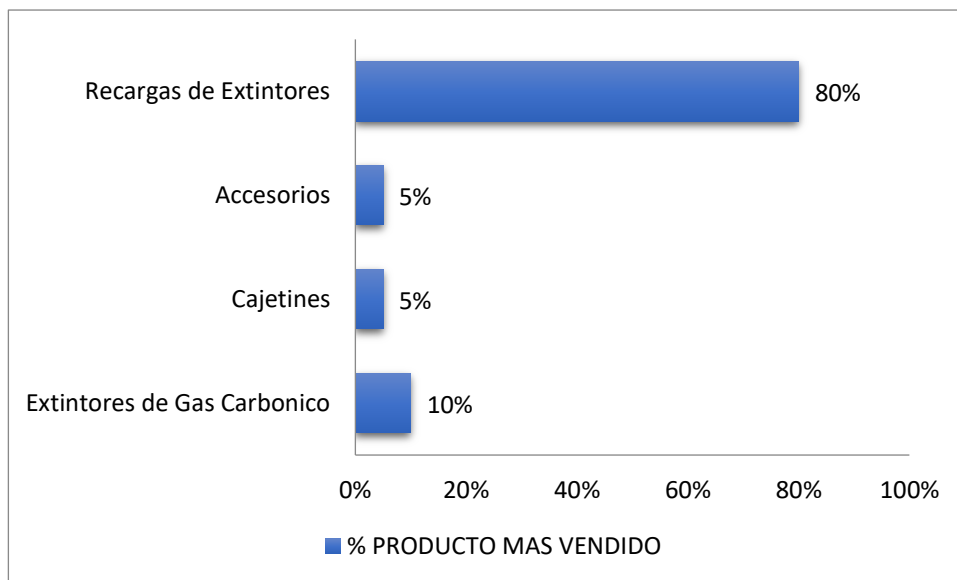
Este procedimiento se lo realiza entre el Gerente y el personal encargado de bodega.

Los pedidos se los realiza en base a un informe de ventas.

Se tiene que considerar lo siguiente:

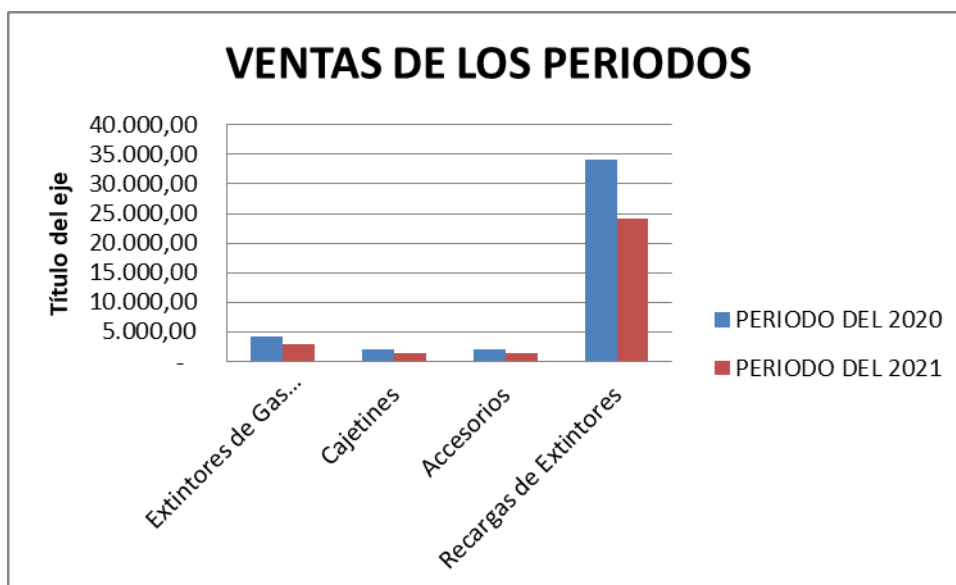
a) Ventas Mensuales: Las ventas que registra varía según su ubicación.

Se realizara una revisión mensual sobre la mercadería vendida, teniendo en cuenta un Rankin de productos, analizando la mayor venta en los artículos.



En este análisis se considera las ventas del año anterior y concluir si existió una disminución o incremento.

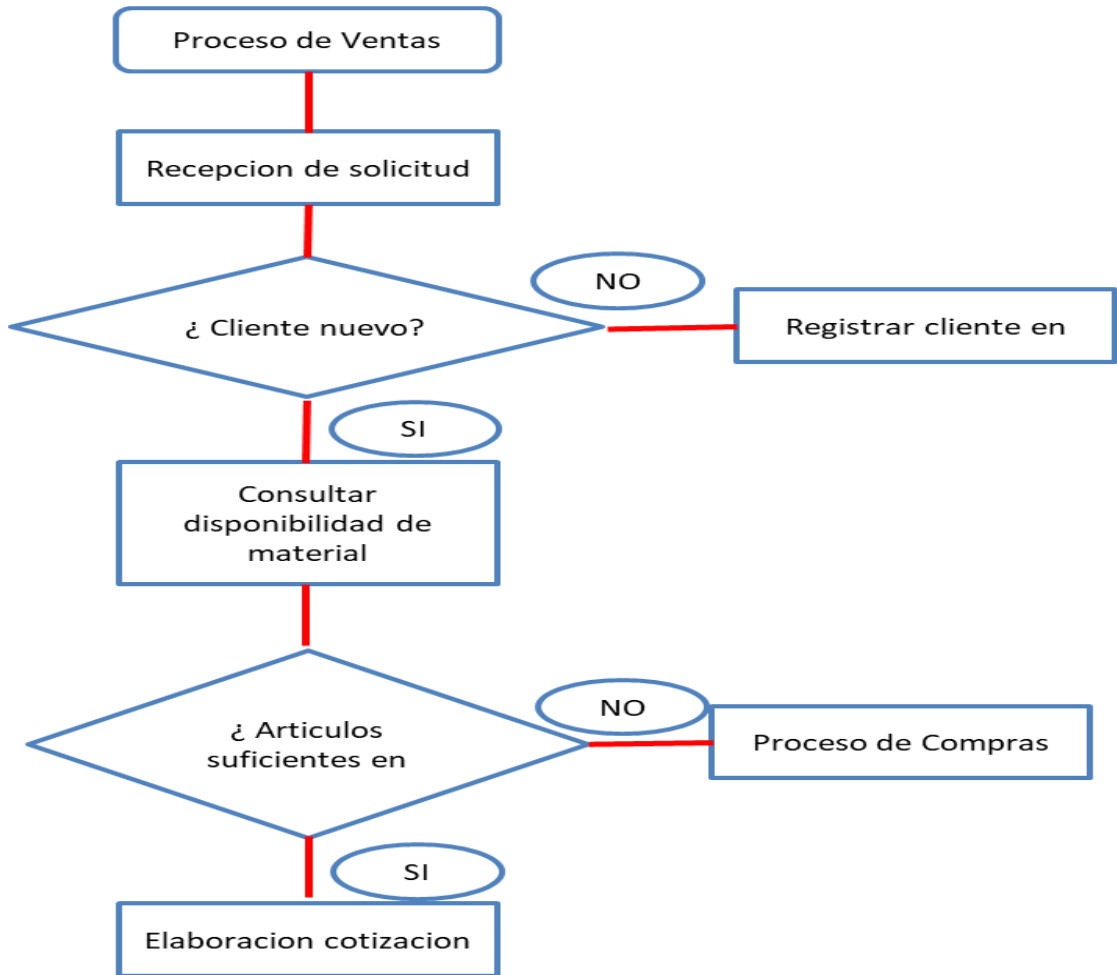
DESCRIPCION	PERIODO DEL 2020	PERIODO DEL 2021
Extintores de Gas Carbónico	4.272,89	3.024,84
Cajetines	2.136,45	1.512,42
Accesorios	2.136,45	1.512,42
Recargas de Extintores	34.183,13	24.198,73
<b>TOTAL</b>	<b>42.728,92</b>	<b>30.248,41</b>



b) Meses del año: La gerencia realizo un estudio de campo.

Las ventas tienen mayor incremento en mayo y diciembre. Por lo que se tiene que precautelar posibles escases.

## PROCEDIMIENTO DE VENTAS

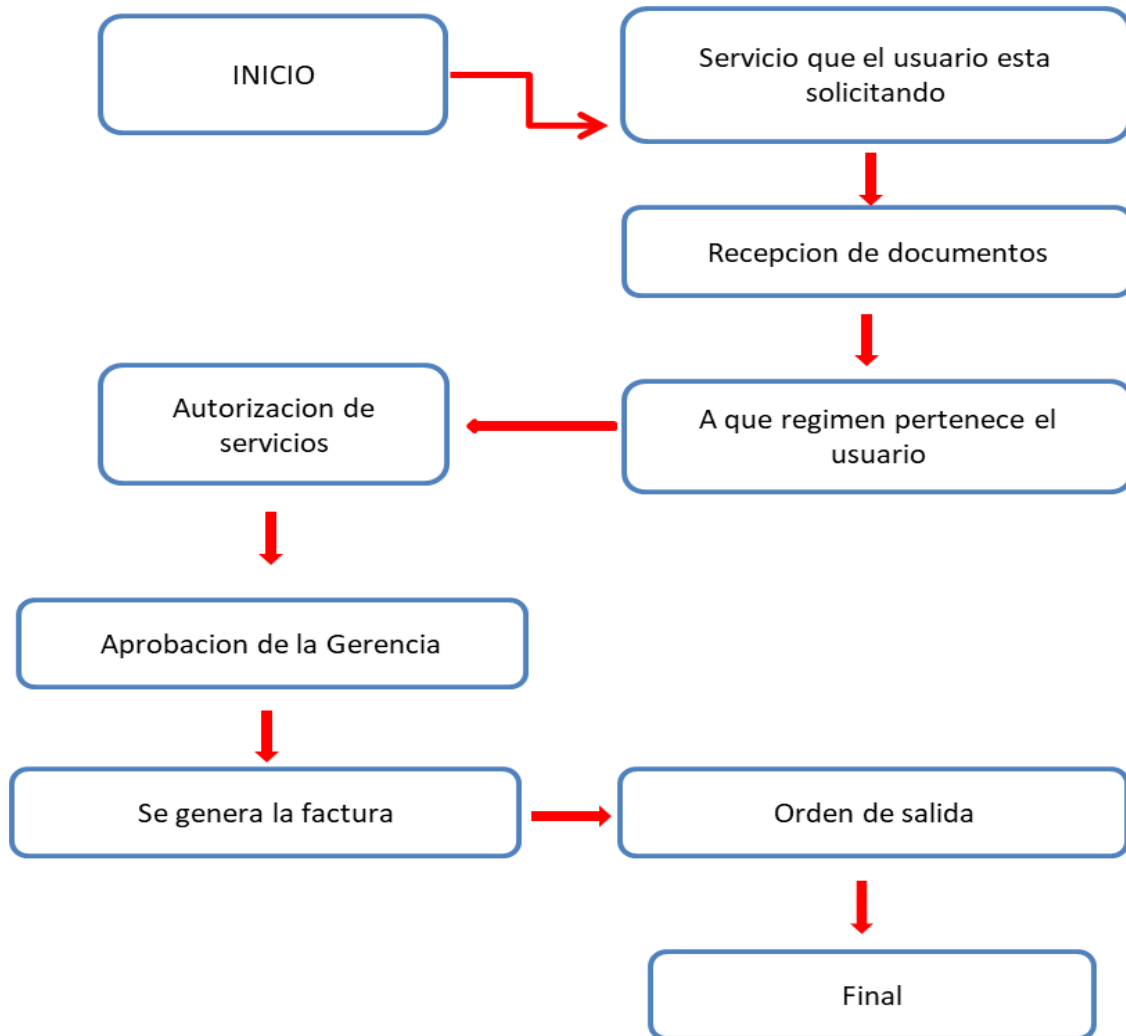


## REGISTROS CONTABLES DE LAS VENTAS

CODIGO	CUENTA	DEBE	HABER
	EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO BANCOS	5.000,00	
	INGRESO POR VENTAS V/ Por venta al contado		5.000,00

La cuenta de ventas es una cuenta de Resultados que tiene naturaleza de saldo acreedora, es decir, que su saldo aumenta cuando se abona y su saldo disminuye cuando se carga. Es importante que recuerdes esto para poder dominar el registro contable de esta cuenta.

### PROCEDIMIENTO DE FACTURACION



### REGISTROS CONTABLES COMPRAS

CODIGO	CUENTA	Ref	DEBE	HABER
	<b>INVENTARIO</b>			
	Compras de Mercaderia		5.000,00	
	Iva 12%		600,00	
	<b>Banco</b>			
	Banco Pacifico			5.500,00
	Retencion en la fuente			100,00

Si se trata de una compra de mercaderías para la venta, que es lo más común en las empresas comerciales, la compra se registra en el inventario, que hace parte del activo.

## **CONCLUSIONES**

El flujo de información tiene falencia en la cadena de abastecimiento, debido a una comunicación poca adecuada, la cual se podría ver mejorada, además por la falta de un sistema de control de los inventarios de la mercadería, de esta manera al conocer las necesidades de primera mano del cliente final y al mismo tiempo de las fuentes de la mercadería se va a poder determinar la cantidad más apropiada de producto que la empresa mantiene y debería tener.

De acuerdo al diagnóstico, se encontraron fallas en los procesos internos para los cuales desarrollaron alternativas que le permiten a la empresa establecer de manera adecuada el manejo de los costos, el control de inventarios de los productos de entrada y salida, y el stock.

La planeación y programación nos ayuda tener un control más exacto sobre todas las variables que inciden en el proceso, facilita la determinación de las que afectan al sistema.

Con el análisis realizado el área de bodega se logró determinar que esta sección representa una debilidad para la empresa, debido a la falencia detectada en cada uno de los procesos de adquisiciones, y toma física del inventario, las cuales generan una información contable financiera poco confiable.

## **RECOMENDACIONES**

Realizar una restauración de funciones asignadas a cada departamento operativo, para evitar fallas y comisión de procesos de control.

Llevar a cabo la capacitación al personal operativo sobre el manejo y custodia de los bienes y como estos pueden organizarse.

Capacitar y motivar al personal operativo que intervenga en el proceso productivo para que estos sientan más comprometidos en sus labores.

Realizar más de un inventario físico mensual para asegurar correctamente las existencias de las mercaderías de la empresa.

Utilizar periódicamente herramientas como el mejoramiento de procesos, el cual permite manejar altos niveles de calidad, aumentar la competitividad, disminuir costos e incrementar la rentabilidad, orientado siempre los esfuerzos a satisfacer las necesidades y expectativas de los clientes.

Aplicar la propuesta en las áreas donde se presentan debilidades, ya que se comprobó un aumento en la rentabilidad y por ende se reduciría las pérdidas.

## BIBLIOGRAFÍA

- Ana, O. M. (2017). *Importancia del control Interno*. Colombia.
- Arias, A. S. (10 de Noviembre de 2014). *Balance General*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/balance-de-situacion.html#:~:text=El%20balance%20general%2C%20tambi%C3%A9n%20conocido,activo%2C%20pasivo%20y%20patrimonio%20neto>.
- Arias, E. R. (09 de Diciembre de 2020). *Economipedia*. Obtenido de L investigacion explicativa: <https://economipedia.com/definiciones/investigacion-explicativa.html>
- Arias, E. R. (08 de Diciembre de 2020). *Investigacion Correlacional*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/investigacion-correlacional.html#:~:text=La%20investigaci%C3%B3n%20correlacional%20consiste%20en,variable%20al%20hacerlo%20la%20otra>.
- Arias, E. R. (08 de Mayo de 2021). *Metodo Sintetico*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/metodo-sintetico.html#:~:text=El%20m%C3%A9todo%20sint%C3%A9tico%20es%20una,un%20resumen%20de%20lo%20analizado>.
- Arias, S. (01 de noviembre de 2015). *Economipedia haciendo facil la economia*. Obtenido de Definicion Tecnica: <https://economipedia.com/definiciones/liquidez.html>
- Bustos Flores, C. E. (03 de 09 de 2012). *Contaduria y Administracion*. Obtenido de Modelos deterministicos: <https://www.redalyc.org/pdf/395/39523153011.pdf>
- Certus. (24 de Junio de 2019). *Certus*. Obtenido de Definicion de proceso contables: <https://www.certus.edu.pe/blog/que-es-un-proceso-contable/>
- Codjia, M. (01 de febrero de 2018). *Definicion de procesamiento de datos*. Obtenido de Definicion de procesamiento de datos: <https://www.cuidatudinero.com/13154145/procesamiento-de-datos-en-la-contabilidad-financiera>
- Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. (2010). *El Marco Conceptual para la Informacion Financiera*.
- CONTABILIDAD, N. I. (s.f.). *ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO NIC 7*.
- CONTABILIDAD, N. I. (s.f.). *INVENTARIOS*.



- CONTPAQI. (28 de Junio de 2021). *Los estados financieros* . Obtenido de Contpaqi: <https://blog.contpaqi.com/contabilidad/que-son-y-para-que-sirven-los-estados-financieros>
- Diccionario Juridico y Social. (03 de 2020). *Diccionario Juridico y Social*. Obtenido de Definicion de informacion financiera historica: <https://diccionario.leyderecho.org/informacion-financiera-historica/>
- Duran, Y. (2012). *Administración del Inventario. Vision Gerencial*.
- Ena, R. C. (01 de Julio de 2018). *Metodos y Tecnicas de Investigacion*. Obtenido de Gestipolis: <https://www.gestipolis.com/metodos-y-tecnicas-de-investigacion/>
- Esteve, E. H. (07 de 08 de 2002). La Historia de la Contabilidad. *Revista Libros*, pág. <https://www.aeca.es/old/comisiones/historia/lahistoriadelacontabilidad.htm>.
- Fria, C. (16 de 02 de 2020). *Tipos de Inventarios*. Obtenido de Congreso Cadena Fria: <https://congresocadenafria.com/2020/02/16/tipos-de-inventarios/>
- Fuentes, A. (2010). *Mejorar la Gestion del Inventario*. Obtenido de La base del inventario: <https://ri.ues.edu.sv/id/eprint/18034/1/50107481.pdf>
- Gardey, J. P. (2010). *Contabilidad ciencia o tecnica*. Obtenido de Que es la contabilidad: <https://definicion.de/contabilidad-general/>
- Gomez, M. (2009). *Introducción a la metodología de la investigación científica*.
- Guillermo, W. (09 de enero de 2021). *Definicion variable dependiente*. Obtenido de Definicion variable dependiente: <https://economipedia.com/definiciones/variable-dependiente.html>
- Guillermo, W. (08 de enero de 2021). *Economipedia haciendo facil la economia*. Obtenido de Definicion de variables independiente: <https://economipedia.com/definiciones/variable-independiente.html>
- Jonathan, L. (08 de septiembre de 2020). *Economipedia haciendo facil la economia*. Obtenido de Definicion de riesgo: <https://economipedia.com/definiciones/riesgo.html>
- Jonathan, V. (29 de 04 de 2002). *Definicion y origen de la contabilidad*. Obtenido de Gestipolis: <https://www.gestipolis.com/definicion-y-origen-de-la-contabilidad/>
- Jorge, P. (08 de octubre de 2015). *Economipedia haciendo facil la economia*. Obtenido de Definicion de tesoreria: <https://economipedia.com/definiciones/tesoreria.html>

- Karina, D. S. (02 de Mayo de 2019). *Cuida tu dinero*. Obtenido de Definicion de Politicas contables: <https://www.cuidatudinero.com/13098889/definicion-de-politicas-contables>
- Klimbo. (1 de 09 de 2018). *Historia del inventario*. Obtenido de Essays Club: <https://es.essays.club/Otras/Temas-variados/Desde-tiempos-inmemorables-los-egipcios-y-dem%C3%A1s-pueblos-141749.html>
- Leon, L. I. (2018). *Analisis de los procesos contables para la emision de los estados financieros*. Guayaquil.
- Library. (2022). *Estados Financieros*. Obtenido de Estados Financieros: <https://1library.co/article/financieros-marco-te%C3%B3rico-an%C3%A1lisis-econ%C3%B3mico-financiero-empresa-hk.qmjexr4q>
- Llamas, J. (03 de Julio de 2020). *Inventario Final*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/inventario-final.html>
- loaiza, M. B. (2015). *Distribuidora de productos de consumo*. Machala.
- LORTI. (2015). *TEMA INVENTARIO*.
- Maria, R. T. (2018). *Control de Inventario*. Guayaquil.
- Marin, A. (04 de 12 de 2013). *Sciencia Et Technica*. Obtenido de Gestion de Compras e inventarios: <https://www.redalyc.org/pdf/849/84929984023.pdf>
- Mitjana, L. R. (2021). *Psicologia y Mente*. Obtenido de Definicion de diseñador de investigacion: <https://psicologiaymente.com/miscelanea/disenio-de-investigacion>
- Norma Internacional de Contabilidad. (2008). *Presentacion de Estados Financieros*.
- Porto, J. P. (2008). *Procedimientos*. Obtenido de Definicion de Procedimiento: <https://definicion.de/procedimiento>
- Porto, J. P. (2021). *Definicion de Metodo Inductivo*. Obtenido de Metodo Inductivo: <https://definicion.de/metodo-inductivo/#:~:text=El%20m%C3%A9todo%20inductivo%20o%20inductivismo,a%20partir%20de%20premisas%20particulares.>
- Porto, P. (2008). *Definicion de procedimiento*. Obtenido de Definicion de procedimiento: <https://definicion.de/procedimiento/>
- Porto, P. (2009). *Definicion de fraude*. Obtenido de Definicion de fraude: <https://definicion.de/fraude/>

- Porto, P. (2009). *Definicion de Inversion*. Obtenido de Definicion de Inversion: <https://definicion.de/inversion/>
- Porto, P. (2010). *Definicion de regulacion*. Obtenido de Definicion de regulacion: <https://definicion.de/regulacion/>
- Rankia. (31 de Julio de 2020). *Estado de Perdida y Ganancias*. Obtenido de Rankia: <https://www.rankia.mx/blog/como-comenzar-invertir-bolsa/3714698-que-estado-perdidas-ganancias#:~:text=El%20Estado%20de%20P%C3%A9rdidas%20y%20Ganancias%20es%20un%20informe%20financiero,estructura%20de%20ingresos%2C%20costos%20y>
- Sanchez, A. D. (05 de Septiembre de 2017). *Merma*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/merma.html>
- Sanchez, P. Z. (2019). *NIIF*. Obtenido de Contabilidad General : [https://www.academia.edu/49055105/Contabilidad\\_general\\_NIIF\\_Pedro\\_Zapata\\_Sanchez](https://www.academia.edu/49055105/Contabilidad_general_NIIF_Pedro_Zapata_Sanchez)
- Sanjuan, F. J. (17 de noviembre de 2016). *Estado de Flujos de efectivo*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/estado-flujos-efectivo.html#:~:text=El%20estado%20de%20flujos%20de,la%20formulaci%C3%B3n%20y%20al%20anterior>.
- Selena, Z. A. (2017). *Mejora de Inventario*. Guayaquil.
- sergio, V. (30 de noviembre de 2013). *ABC de contabilidad*. Obtenido de Herramientas Basicas de Contabilidad: <http://www.contraangulo.com/2013/11/administracion-de-laconsulta-dental-abc.html>
- Suplemento, R. O. (2020). *Ley de Regimen Tributario Interno*.
- UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA. (2020). *UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA*. Obtenido de Plan de Investigacion: <https://www.upv.es/entidades/EDOCTORADO/info/986881normalc.html>
- Westreicher, G. (05 de Mayo de 2020). *Control del Inventario*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/control-de-inventario.html>
- Westreicher, G. (28 de Mayo de 2020). *Inventario*. Obtenido de Economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/inventario.html>
- Wikipedia la enciclopedia libre. (27 de noviembre de 2021). *Wikipedia la enciclopedia libre*. Obtenido de Definicion de metodologia: <https://es.wikipedia.org/wiki/Metodolog%C3%ADa>

# **ANEXO**

**SEGUROS PLÁSTICOS**



**PULSADOR MANUAL BOSH**



**BRAZO PARA SOPORTE**



**MANGUERA 15 MTS Y 30 MTS**

**MANÓMETRO 195 P.S.I**



**CABEZALES DE DESCARGA RÁPIDA**



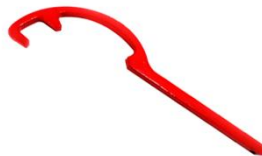
**LÁMPARA DE EMERGENCIA**



**CABEZALES PARA EXTINTORES DE CO2**



**LLAVE SPANER**



**LUZ ESTROBOSCÓPICA**



**CON SIRENA**

**CINTILLOS DE PLÁSTICO PARA EXTINTORES**



**SIRENA DE 12v COMPRESOR**



**ASPERSOR**



**GANCHOS PARA EXTINTORES  
DE CO2**



**SPRINKER DE TUMBADO**



**MANGUERA DOBLE CHAQUETA**



**15 MTS DE 1.5**



**TECSIND**  
C.I.A. LTDA.

**EXTINTORES DE POLVO Ó ESPUMA**  
De 6kg y de 2Kg

**¿SABES CUAL ES EL EXTINTOR IDEAL PARA Tu Oficina ó local Comercial?**

[in](#)
[f](#)
[t](#)
[v](#)
 @tecsind\_ec  
 WWW.TECSINDECUADOR.COM  
 2 922178 - 2 922100 - 2 922046 - 2 921872