



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

**Proyecto de investigación previo a la obtención del título de:**

**TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

**TEMA:**

**PROPUESTA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL DEL INVENTARIO  
DE MERCADERÍAS PARA LA EMPRESA OCÉANO CENTER**

**Autora: Campuzano Bravo Marjorie Lissette**

**Tutor: Simón Alberto Illescas Prieto**

Guayaquil – Ecuador

**2021**

## INDICE GENERAL

<b>Contenido</b>	<b>I</b>
.....	
<b>DEDICATORÍA</b>	<b>II</b>
.....	
<b>AGRADECIMIENTO</b>	<b>III</b>
.....	
<b>CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DEL TUTOR</b>	<b>IV</b>
.....	
<b>Resumen</b>	<b>VI</b>
.....	
CAPÍTULO I	- 1 -
1.1. Planteamiento del problema	- 1 -
¿Cuáles son las ventajas de un control de inventario eficiente? ....	- 3 -
¿Cuáles son los mejores métodos de gestión de inventario? .....	- 4 -
1.2. Ubicación del problema en un contexto	- 7 -
1.3. Situación del conflicto	- 8 -
1.4. Formulación del problema	- 9 -
1.5. Variables de la investigación	- 9 -
1.6. Delimitación del problema	- 10 -
1.7. Evaluación del problema	- 10 -
1.7.1. Objetivo general	- 12 -
1.7.2. Objetivos específicos	- 12 -
1.8. Interrogantes de la Investigación	- 12 -

1.9. Justificación e importancia de la investigación	- 12 -
CAPÍTULO II	- 16 -
MARCO TEÓRICO	- 16 -
2.1. Antecedentes históricos	- 16 -
En las PYMES, el control de inventario rara vez se realiza, lo que no permite registros, políticas o sistemas confiables para ayudar con este inventario simple pero tedioso.	- 18 -
2.1.1. Problemas frecuentes a falta de un adecuado control de inventarios	- 18 -
2.1.2. Fundamentos de la contabilidad financiera	- 23 -
El control interno se refiere a una serie de procedimientos de verificación automática generados por la consistencia de los datos reportados por diferentes departamentos o centros de operaciones.	- 23 -
La línea de inventario es generalmente la más significativa dentro del capital de trabajo, no solo en términos de su monto, sino que, debido a su administración, las ganancias provienen de la empresa; De ahí la importancia de implementar un sistema de control interno adecuado para esta área, que tiene las siguientes ventajas:	- 23 -
2.1.3. Control de los inventarios	- 24 -
2.1.4. Técnicas y métodos para el control de inventarios	- 27 -
2.1.5. Aspectos importantes de los inventarios	- 28 -
2.1.6. Fundamentos de la Rentabilidad Financiera	- 30 -
2.1.7. Rentabilidad	- 31 -
2.1.8. Indicadores financieros	- 33 -
2.2. ANTECEDENTES REFERENCIALES	- 36 -
2.3. FUNDAMENTACIÓN LEGAL	- 42 -
Código de Comercio (2012).....	- 44 -
2.4. Variables Conceptuales de la Investigación	- 45 -
2.4.1. Variable Independiente: Control de inventario	- 45 -
2.4.2. Variable Dependiente: Rentabilidad financiera	- 45 -

2.5. Definiciones Conceptuales	- 48 -
CAPÍTULO III	- 55 -
METODOLOGÍA	- 55 -
3.1.	Presentación de
la Empresa	- 55 -
3.2.	Diseño de la
investigación	- 57 -
3.3 Tipos de investigación	- 58 -
3.4 Población	- 59 -
3.4.1 Población Finita :	- 59 -
3.4.2 Población Infinita:	- 60 -
3.5. Muestra	- 60 -
3.5.1. Tipos de Muestra	- 61 -
Muestra Estratificada:	- 61 -
Para obtener una estratificación adecuada es necesario definir una variable que efectivamente permita asignar un solo grupo o estrato a cada elemento.	- 61 -
¿Cómo funciona el muestreo estratificado?	- 61 -
Muestra No estratificada	- 62 -
3.6. Métodos Teóricos	- 62 -
3.7. Técnicas e Instrumentos de la investigación	- 65 -
3.8. Pasos o procedimientos de la investigación	- 67 -
CAPÍTULO IV	- 69 -
4.	ANÁLISIS E
INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS	- 69 -
4.1. Aplicación a las técnicas e instrumentos	- 69 -
4.2. Entrevista realizada al Gerente de la empresa y a la administración...	- 79 -
4.3. PROPUESTA	- 80 -

4.4 Objetivo general	- 80 -
4.5 Objetivo Específicos	- 80 -
4.6 Alcance de la propuesta	- 80 -
4.7 Desarrollo de la propuesta	- 81 -
CONCLUSIONES	- 83 -
RECOMENDACIONES	- 84 -
Bibliografía	- 86 -
Anexos	- 89 -
Indicaciones generales	- 94 -

### Índice de Gráficos

<b>Gráfico 1 Foda.....</b>	<b>9</b>
<b>Gráfico 2 Objetivo de control .....</b>	<b>22</b>
<b>Gráfico 3 Ventas y costos .....</b>	<b>31</b>
<b>Gráfico 4 Organigrama .....</b>	<b>53</b>
<b>Gráfico 5 Método teórico .....</b>	<b>58</b>
<b>Gráfico 6 Razonamiento Inductivo .....</b>	<b>59</b>
<b>Gráfico 7 Inventario Semanal .....</b>	<b>65</b>
<b>Gráfico 8 Rentabilidad Financiera .....</b>	<b>66</b>
<b>Gráfico 9 Capacitación a los empleados .....</b>	<b>67</b>
<b>Gráfico 10 Mercadería codificada y clasificada.....</b>	<b>68</b>
<b>Gráfico 11 Productos Accesibles .....</b>	<b>69</b>
<b>Gráfico 12 Equivocaciones de precios .....</b>	<b>70</b>
<b>Gráfico 13 Quejas y sugerencias.....</b>	<b>71</b>
<b>Gráfico14 Sistema de Inventario .....</b>	<b>72</b>
<b>Gráfico 15 Precios Accesibles.....</b>	<b>73</b>

# CAPÍTULO I

## EL PROBLEMA

### 1.1. Planteamiento del problema

El estudio parte de la consideración que el control del inventario se constituye en un elemento esencial para el crecimiento de las empresas sin importar su tamaño, es decir se aplica a las grandes empresas como en pequeñas y medianas, además de ser un factor fundamental para el control de costos y rentabilidad particularmente en las empresas que se dedican a la comercialización de bienes.

Es necesario puntualizar que El inventario es el conjunto de bienes o artículos con los que la empresa debe comerciar, lo que permite producirlos, comprarlos o venderlos en un período económico determinado. También es uno de los mayores activos de una empresa. El inventario aparece tanto en el balance general como en el estado de resultados integral. En el estado financiero, el inventario es a menudo el activo corriente más grande

Fuente:

[http://www.escolme.edu.co/almacenamiento/tecnicos\\_oei/Contabilidad/Unidad%202/Inventario.pdf](http://www.escolme.edu.co/almacenamiento/tecnicos_oei/Contabilidad/Unidad%202/Inventario.pdf)

De allí la importancia de llevar un óptimo y correcto control de los inventarios ya que es un factor determinante para el buen desempeño de las empresas y las utilidades y/o de la rentabilidad que obtienen, es decir sin un buen control de los bienes que se comercializan, puede haber pérdidas financieras. Por eso mismo es extremadamente importante que cada empresa cuente con un inventario bien controlado. Se debe buscar que el control sea lo suficientemente bueno para que no se generen gastos Innecesarios.

Fuente: <https://www.sacti.mx/los-beneficios-de-implementar-un-sistema-de-control-de-inventarios/Empresa> Soho (2018)

Una adecuada gestión de inventarios, organización, planificación y control de stocks, productos o bienes de una empresa puede minimizar tanto pérdida de recursos y materiales lo mismo que se traduce como reducción de pérdida de flujo de capital, por ello organizar, realizar pronósticos, definir criterios y políticas para poder realizar la regulación y determinación las cantidades convenientes, de acuerdo con cada producto que maneja la organización es lo que buscamos en el presente estudio.

Así mismo, en la planificación se deben establecer los métodos de previsión de productos y se establece los momentos y cantidades de reposición, por lo que se deben controlar los movimientos, es decir entradas y salidas, valor de inventario y las actividades pertinentes.

El valor del control de inventarios

Los inventarios o stocks son la cantidad de bienes o activos fijos que una empresa conserva en validez en un instante determinado. por lo frecuente, el control de inventarios es un argumento poco visto por muchas Pymes.

En china, la consecuencia de utilidades consistir en gran parte en la multiplicación de pedido, ya que son el motor de cualquier empresa. Sin embargo, si la gestión de inventarios no opera con efectividad, es posible que no pueda cumplir con la demanda del producto. Esta situación puede provocar la disconformidad de un cliente, que optará por un competidor, lo que resultará en la pérdida de utilidades.

La Corporación Interamericana de Inversiones detalla la importancia de mantener un registro detallado de los procedimientos de obtención y recibimiento de las partidas de bienes, para asegurar que se mantienen niveles adecuados de inventarios, que no se dupliquen los pedidos, y que la calidad del producto sea consistente.

### **Deberían existir controles sobre las siguientes funciones:**

- El orden de los inventarios
- La compra de inventarios
- La recepción de la mercadería en el depósito
- Almacenamiento

Fuente : <https://connectamericas.com/es/content/la-importancia-del-control-de-inventarios>

### **Que método de control de inventario prefiere las empresas**

El control de inventario consiste en realizar un seguimiento de los bienes y productos que almacena una empresa y es importante para saber cuándo reponer las existencias. A continuación, explicaremos los beneficios de actualizar el control de inventario, así como los métodos de administración de inventario más comunes que utilizan las empresas.

### **¿Cuáles son las ventajas de un control de inventario eficiente?**

La gestión de inventarios es fundamental para el desarrollo de cualquier actividad comercial, ya que la organización del almacén nos permite tener siempre los productos necesarios para satisfacer las demandas de los consumidores.

En caso de una gestión inadecuada del almacén, la falta de productos adecuados puede provocar la pérdida de clientes potenciales. Por el contrario, un control de inventario eficaz ofrece las siguientes ventajas:

- Reducción de los costos derivados de la provisión
- Proyección de las ventas
- Aplicación de economías de escala
- Mejora del flujo de efectivo de la empresa
- Detección de mercancías estancadas
- Control de entradas, salidas y ubicación de las mercancías

## ¿Cuáles son los mejores métodos de gestión de inventario?

Al evaluar los movimientos de inventario en el almacén, existen diferentes métodos de gestión de inventario, dependiendo de la naturaleza de los productos inventariados. Estos son los más utilizados por las empresas:

- **FIFO** (first in, first out). La primera existencia en entrar es la primera en salir. Este es un método recomendado cuando se tienen en un mismo almacén productos iguales que se van adquiriendo a precios diferentes.
- **LIFO** (last in, first out). La última existencia en entrar es la primera en salir. Esta forma de organización es ideal si todos los productos del almacén son idénticos y tienen el mismo precio. Es importante que no se trate de bienes perecederos, ya que las existencias más antiguas siempre van quedando relegadas en el último lugar.
- **PMP** (precio medio ponderado). El control de inventario mediante PMP pretende ser más justo, ya que valora el precio de cada producto y la cantidad de unidades que hay. Se emplea cuando hay diferentes cantidades de diferentes productos con distinto precio. Consiste en calcular el precio medio para aplicar a todos los productos para así poder definir el valor del contenido total del almacén.

Fuente : <https://fp.uoc.fje.edu/blog/metodos-de-control-de-inventario/>

### Característica de un sistema de control de Inventario

Las empresas dedicadas a la venta de productos necesitan con urgencia mantener un control constante de sus mercancías e implementar un sistema de control de inventario para este trabajo. Estos sistemas son un conjunto de estándares, métodos y procedimientos contables diseñados para detectar el movimiento del inventario de su empresa y permitir la

trazabilidad del producto a lo largo de la cadena de suministro, desde la fabricación hasta la venta minorista, el almacenamiento y el envío, así como todo el movimiento de mercancías y repuestos entre almacenes y sucursales.

Un sistema de control de inventarios puede ser manual o automatizado y debe permitir calcular el costo de los bienes adquiridos y llevar un registro de la venta de los bienes. En Colombia, los sistemas de inventario más utilizados son los siguientes:

### **Sistema de inventario periódico o físico**

Este sistema permite el cálculo de stocks de mercancías en una fecha determinada para su control y conocimiento. Se puede realizar en periodos de un mes, un trimestre, un semestre o un año. Generalmente lo utilizan las pequeñas empresas.

#### Características

- Para obtener el cálculo real del inventario, así como el valor total vendido durante el período contable, siempre es necesario realizar un conteo físico que determina el inventario final y la cantidad contada en el período siguiente. Esto tiene una gran desventaja, ya que el almacén tiene que estar cerrado o parcialmente cerrado durante las horas extraordinarias.
- Las cuentas utilizadas son compras, gastos de importación, fletes de compras, para incrementos y descuentos, bonificaciones, descuentos y rebajas en compras, devoluciones de compras, para reducciones.
- El Kardex solo maneja datos en cantidad.

### **Tipos de gestión de inventarios:**

Inventarios continuo o perpetuo

Consiste en llevar un registro y un control constante, constante y sistemático de todo lo que implique un aumento o disminución de bienes, así como cualquier variación en el costo de un producto.

Consiste en llevar un registro y control constante, constante y sistemático de todo aquello que signifique un aumento o disminución de la mercancía, así como cualquier cambio en el costo de un producto.

Cada vez que se registra una venta, el producto se elimina automáticamente del inventario.

- Siempre es posible conocer el valor total de las ventas sin tener que realizar un inventario físico.
- No es necesario discriminar los datos de inventario inicial e inventario final, pues permanentemente según el Kardex se conoce la cantidad de productos que existen y su respectivo costo.
- Kardex procesa datos tanto a nivel de cantidad como de precio de costo.
- El costo de la venta se actualiza automáticamente cuando se registra el pago del comprador.
- El recuento físico se realiza como medida de control interno para comprobar la eficacia del sistema y, si es necesario, tomar las medidas correctoras o realizar los ajustes oportunos.

Fuente : <https://www.logimov.com/blog/nwarticle/50/1/caractersticas-de-un-sistema-de-control-de-inventarios>

**Inventarios periódicos:** aquí se comprueba el nivel de existencias disponibles de vez en cuando, se envía un pedido para reemplazar las que faltan, cuando los datos de existencias están en el almacén. Es un tipo de inventario, con menos control sobre los niveles de stock, lo que genera más artículos en stock y aumenta los costos.

## 1.2. Ubicación del problema en un contexto

Océano Center es una empresa que se encarga de vender accesorios para celulares al por mayor y menor, la misma que inicia sus operaciones en el año 2002 en un pequeño cubículo como cabina telefónica donde ofrecía llamadas internacionales y locales, al paso del tiempo aumento su rubro de venta ofreciendo carcasas de celulares para nokia1212, 8520, 9360 etc.

Desde ese momento la visión del fundador los llevo a ofrecer a sus clientes una gama de accesorios para todo tipo de celular cumpliendo satisfactoriamente con las necesidades de cada cliente poniendo en especial atención en la calidad y diseño basándose en las tendencias de ese entonces y que se maneja hasta la actualidad, adquiriendo licencias como Disney, BSC, Emelec creando así un artículo único, funcional como sus protectores personalizados, cargadores, baterías, manos libre etc. y además ofreciendo el servicio técnico de cambios de display, dicha variedad de productos, los servicio y la destacada atención al cliente ha llevado a la empresa en posicionarse como la favorita en el mercado llegando a ser proveedores de distintos negocios a nivel nacional y ser los preferidos.

En el mercado de la venta de accesorios a celular, existe en la actualidad, un sin número de empresas y personas naturales formales e informales, dedicadas a esta actividad comercial, lo que origina una fuerte competencia ya que se ofertan productos de diferente calidad y a diferentes precios.

Por esa razón este tipo de empresas deben de invertir un capital considerable para tener un inventario muy variado lo que ocasiona también dificultades al momento de querer llevar un control adecuado del mismo, ocasionando pérdidas de tipo económico que afectan directamente a la rentabilidad.

En el caso específico de la empresa Océano Center, la mayor dificultad que se presenta en control el inventario de mercaderías por el número de ítems y lo que hace compleja la problemática que dicho control se debe de realizar

en la matriz y en las sucursales. En la actualidad cuenta con 5 sucursales ubicada en primero de mayo y Carchi, Galería Sonesta, Buena Vista Plaza, Eloy Alfaro y Manabí y la matriz Malecón Simón Bolívar todas las sucursales ubicadas en el cantón Guayas, ciudad de Guayaquil.

Dentro de la empresa los diversos aspectos relacionados con la responsabilidad del control del inventario correspondientes al ingreso y egreso de las mercaderías desde la matriz a las diferentes sucursales si bien esta establecidos, no se ejecutan de forma apropiada lo que genera pérdidas en unos casos y falta de stock, afectando significativamente a la rentabilidad de la institución.

Por lo anteriormente expuesto el presente estudio se reviste de una importancia al proponer como una alternativa de solución viable el diseño de procedimientos de control de los inventarios mercaderías y así contribuir a mejorar la rentabilidad financiera de la empresa OCEANO CENTER

### **1.3. Situación del conflicto**

La empresa Océano Center es una empresa comercial, su matriz se encuentra ubicada en el Malecón de la ciudad de Guayaquil, y se especializa en la venta de accesorios para teléfonos celulares al por mayor y menor de todas las marcas y en los últimos tiempos ha tenido un crecimiento acelerado.

En la empresa Océano Center se evidencia la necesidad de superar las carencias de control del inventario de mercaderías al ingreso y el egreso de los productos que se despachan a las diferentes sucursales, la problemática se evidencia por las continuas devoluciones y pérdidas que se presenta a menudo.

La falta de control también ocasiona que las pérdidas de mercadería sean detectadas después de un largo período, el proceso de los ingresos y egresos se realizan manualmente lo que causa pérdida de tiempo. Unido a lo anterior no registran todas las salidas y entradas de mercadería de las sucursales y por ende no se tiene un saldo real del stock de los productos.

De continuar con esta situación puede conducir a resultados financieros negativos, por lo tanto, es necesario considerar diseñar procedimientos de control del inventario de mercaderías que contribuyan paulatinamente a la disminución de las pérdidas.



Elaborado por: Campuzano. (2021)

Gráfico 1: Foda

#### 1.4. Formulación del problema

¿Qué incidencia tiene la ausencia de procedimientos de control del inventario de mercaderías en la mejora de la rentabilidad financiera, en la empresa OCEANO CENTER, ubicada en Malecón del cantón Guayaquil, provincia del Guayas en el año 2019?

#### 1.5. Variables de la investigación

**Variable Independiente:** Control de inventario

**Variable Dependiente:** Rentabilidad financiera

## **1.6. Delimitación del problema**

**Campo:** Contabilidad Financiera

**Área** : Control de inventarios

**Aspectos:** Mejoramiento de la rentabilidad financiera

**Contexto:** Empresa OCEANO CENTER

**Provincia:** Guayas

**Cantón** : Guayaquil

**Año** : 2021

**Tema** : Propuesta de procedimientos al control del inventario de mercaderías para la empresa Océano Center.

## **1.7. Evaluación del problema**

**Delimitado:** Se trata de identificar todos aquellos aspectos que son importantes para el desarrollo de una actividad, aislando todos aquellos que no interfieren en ella. Cada uno de los recursos y procesos que intervienen dentro del área del proyecto deben estar escritos en la delimitación del problema, para analizar cada uno de ellos y seleccionar aquellos que realmente intervienen dentro del problema identificado.

**Factible:** Esta sugerencia es administrativamente factible ya que cuenta con el apoyo de los administradores de la tienda, quienes opinan que la mercadería puede devolverse sin errores o con los controles de inventario en cada tienda de la empresa.

**Coherente:** Existe en la estructura del proyecto una relación coherente entre el tema, el problema y las variables de investigación y a su vez con el objetivo general y los específicos que permiten el desarrollo del estudio.

**Claro:** En la redacción se utiliza un lenguaje técnico que parte desde la teoría financiera enfocada con la importancia del control de los inventarios para lograr la rentabilidad financiera pero escrito de manera sencilla y de fácil comprensión para el lector.

**Concreto:** La información que contiene el estudio en cada uno de sus capítulos es necesaria y se relaciona con el campo, área y aspecto. La información que extrajo de la revisión teórica es la específica que contribuye a la solución del problema planteado.

**Relevante:** Este proyecto a realizar ayuda a superar las continuas pérdidas de las mercaderías y con ello se contribuye a mejorar la rentabilidad financiera de la empresa Océano Center.

**Evidente:** se refiere a que una cosa o una situación no tiene posibilidades de ponerse en duda. Para ello, tal cosa o situación debe ser de carácter absolutamente claro, manifiesto, indudable, que se pueda mostrar y mantener como cierto ante cualquier circunstancia y esto implica que puede ser demostrado con pruebas y fundamentos.

**Contextual:** Consiste en otorgar el significado correspondiente a una palabra determinada, según el contexto al que va referido. A un significante se corresponde un sólo significado

### **1.7.1. Objetivo general**

Diseñar procedimientos de control de los inventarios mercaderías para mejorar la rentabilidad financiera de la empresa OCEANO CENTER

### **1.7.2. Objetivos específicos**

- Revisar los fundamentos de la Contabilidad Financiera específicamente la relación entre el control de los inventarios y la rentabilidad financiera de las empresas comerciales.
- Efectuar el diagnóstico de la situación actual de los procedimientos de control del inventario de mercaderías que se aplican en la empresa OCEANO CENTER del cantón Guayaquil.
- Estructurar los procedimientos de control de inventarios de mercaderías que garanticen la mejora de la rentabilidad financiera en la empresa OCEANO CENTER del cantón Guayaquil

### **1.8. Interrogantes de la Investigación**

- ¿Qué es el control del inventario y la rentabilidad financiera?
- ¿Cuáles son los métodos de control de los inventarios utilizados en la empresa océano center?
- ¿Cómo se elaboran los procedimientos de control de los inventarios de mercaderías en la empresa océano center?

### **1.9. Justificación e importancia de la investigación**

Las acciones son en la mayoría de los casos el principal capital de trabajo de las organizaciones y la decisión de inversión en este sector, debe ser estudiada porque de ello depende el éxito o el fracaso de estas. Por lo expresado El control de inventarios es vital ya que permite comercializar los productos de manera ordenada según las necesidades del negocio. La empresa OCEANO CENTER especializa en la venta de

accesorios para teléfonos celulares al por mayor y menor; está presentando problemas por la carencia de control del inventario que ocasiona recurrentes pérdidas que afecta a la rentabilidad financiera. (Tenesaca y Maji, 2018).

Es indiscutible la importancia que tienen los inventarios como cuenta primordial de cualquier tipo de empresa comercial. Sin embargo, la desorganización y la carencia procedimientos de control sobre los inventarios de mercaderías dentro de la empresa, generan errores de control en el corto y mediano plazo, ineficiencia en el uso de recursos y reducción de la rentabilidad empresarial. Bajo este contexto, resulta necesario estudiar los factores relacionados al control de inventario de mercaderías que inciden en la rentabilidad de la empresa OCEANO CENTER especializa en la venta de accesorios para teléfonos celulares al por mayor y menor.

Por ello, el presente trabajo se orienta a encontrar explicaciones a situaciones internas que afectan a la empresa OCEANO CENTER, mediante la revisión de teorías y conceptos, que permitan contrastar los conceptos contables financieros en una realidad concreta. Para lograr el objetivo de investigación, se utilizan los tipos de investigación descriptivo, explicativo y correlacional unido a las técnicas de investigación de la observación y el análisis documental para establecer el estado actual procedimientos de control del inventario de mercaderías que se aplican en la empresa OCEAN CENTER.

Con los resultados obtenidos, se puede plantear como una posible alternativa de solución el diseño procedimientos de control de los inventarios mercaderías estos permitan organizar el control de los ingresos y egresos de las mercaderías que se envían y reciben de las sucursales y así minimizar pérdidas y garantizar la rentabilidad financiera (Cristóbal, González y Lozano, 2017)

Los inventarios nos ayudan a mantener un mejor control en stock de mercadería, para evitar lo que son pérdidas en un inventario de producto, así como también evitamos llegar a un exceso de productos que no es

necesario según los planes de comercialización. Mediante este sistema, las empresas obtendrán información real de los niveles de inventario con que se cuenta físicamente en las bodegas, por contar con información actualizada. Esto se traduce en un aprovechamiento de los recursos humanos, tiempo, materiales y financieros.

### **Conveniencia:**

La investigación que estamos desarrollando es de suma importancia y factible para la empresa, ya que nos va a permitir generar y ordenar información efectiva y conveniente para dominar las resoluciones y para contribuir con la mejora administración general. De tal manera esta investigación establece un aporte a la garantía que brinda la empresa como entidad útil.

### **Relevancia Social:**

Según Gray (2010) “El nivel de inventario se relaciona con el movimiento y bodegaje de la mercancía, el análisis del control de inventarios procura equilibrar el costo de mantener inventarios y el costo de pedir inventarios” (p.149), después de las consideraciones anteriores puedo decir que, el propósito del control de inventarios, es mantener suficiente mercancía para cumplir adecuada y oportunamente los pedidos de los clientes, así mismo ayuda a que el valor de la cuenta inventarios sea real un aporte para que los Estados Financieros sean razonables.

### **Implicaciones Practicas**

A nivel practico el Diseño de un manual de política de inventario para la bodega ayudara a reducir, mercadería que se dañe, que nos quedemos sin stock de esta, permitiendo que se aplique las políticas adecuadas, con el

propósito de generar grandes beneficios para la empresa y un mejor desarrollo de crecimiento de la empresa

### **Valor teórico**

El éxito o la decepción de una empresa depende principalmente de la demanda de los productos. Como pauta general, cuanto mayores son las ventas, mayor es la ganancia, las ventas dependen de subgrupos, algunas de ellas son disciplina, otras son controladas por la empresa. Las diversas inestabilidades que impactan son los cambios repentinos de producto  
Utilidad metodológica.

En el transcurso de la investigación se aplicará como herramienta metodológica la adaptación de las técnicas de recaudación de datos como: entrevista y encuesta, que 14 permitirán distinguir diferentes criterios y razonamientos de la gerencia y el personal a cargo de la bodega de la empresa océano center, a parte se recopilara distinta información de libros, revistas, sitios web donde indiquen el tema de la investigación.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. Antecedentes históricos**

Los antecedentes históricos del tema, sea en tiempo, lugar o contexto, son los aspectos que han antecedido al estudio en años, épocas, con carácter regional, nacional e internacional.

Hoy en día es un término cotidianamente utilizado, dentro de las empresas sin importar su tamaño o giro, pero desde cuándo se puede hablar de la aparición de este concepto y es que desde tiempos inmemorables pueblos de la antigüedad con o los egipcios solían almacenar grandes cantidades de alimentos para ser utilizados en épocas de sequía y escasez, de esta forma surge el dilema de llevar un registro, distribución y cuidado de los recursos, para hacer frente a la travesía de sobrevivir.

En América tendría sus antecedentes hacia el 2.500 A.C con el pueblo Inca ya que crearon una herramienta llamada Quipu[1] se consideran vestigios de inventarios por su uso en registros, censos, contabilidad de cosechas, reservas de producción agrícola, cantidad de productos de la minería etc. (Cabrera Ibarra H., 2007).

Con el paso del tiempo y hacia la Segunda Guerra Mundial, con el surgimiento de grandes y complejas computadoras nacen los primeros sistemas para la planificación de inventario y material.

Para el final de los años 50, los sistemas de inventarios como medio de la planificación del requerimiento de material bélico y como gran parte de los adelantos y modernidades de hoy en día, su uso en las guerras se transformó, para encontrar un lugar en los sectores productivos, en especial en los Estados Unidos de Norte América. Con el adelanto tecnológico y diversificado surgieron sistemas para manejo de inventarios, incrementando el número de empresas que hacían uso de estas

herramientas.

En nuestro país el surgimiento de empresa o ventas de artículos con fines lucrativos se remontan a la época prehispánica en donde se instalaban en espacios abiertos donde se comercializaban metales pretales preciosos, especies, alimentos, ropa y mercancía para rituales religiosos.

En cuanto al sistema de almacenamiento del inventario, se colocaba la mercancía en montones o se guardaba en bodegas localizadas en la parte trasera de los comercios, de tal forma que los empleados y/o vendedores, tenían que desplazarse para entregar los pedidos solicitados por los clientes.

De acuerdo con Carmona (2014); la gestión de inventario incluye la planeación, organización y control de las existencias de una empresa. De acuerdo con la NIC-2: Inventarios; dentro de este rubro se incluye a las mercaderías de las empresas.

La gestión del inventario de mercaderías trata de la forma como se administra, es decir planifica, organiza y controlan las entradas, salidas y saldos de dichas mercaderías. El objetivo de la NIC-2, es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea delimitado hasta que se reconozca el ingreso correspondiente. Esta norma proporciona una guía práctica sobre cómo determinar este costo, así como para su posterior reconocimiento como costo del ejercicio, incluyendo también cualquier pérdida por deterioro que reduzca el valor en libros al valor neto de realización. También proporciona información sobre las fórmulas de costos que se utilizan para atribuir costos al inventario.

Los inventarios se miden por su valor neto realizable en ciertas fases de la producción. El valor neto realizable Es el precio de venta estimado de un activo en operaciones normales menos el costo estimado de completar su fabricación y el costo de completar la venta.

Fuente:<https://www.gestiopolis.com/inventario-mercaderias-los-estados->

## **Control de inventario**

Consiste en un ejercicio de control de existencias tanto reales como en proceso de producción y su comparación con las necesidades presentes y futuras, para poder establecer, teniendo en cuentas el ritmo de consumo, los niveles de existencias y adquisidores precisas para atender la demanda.

### Importancia de un control de inventario

Tener un adecuado registro de inventarios no es simplemente hacerlo porque las empresa grandes lo hacen o por que el contador lo necesita para hacer un balance general , el objetivo principal es contar con información suficiente útil para minimizar costo de producción aumenta liquidez, mantener un nivel óptimo de stocks y empezar a utilizar la tecnología con la consiguiente reducción de costes operativos, así como conocer un estado confiable de la situación económica de la empresa al final del período contable.

En las PYMES, el control de inventario rara vez se realiza, lo que no permite registros, políticas o sistemas confiables para ayudar con este inventario simple pero tedioso.

### **2.1.1. Problemas frecuentes a falta de un adecuado control de inventarios**

Exceso de inventario e insuficiencia de inventario cuando el empresario tiene altos niveles de inventario para asegurar las ventas, incurre en excesos de materiales para la venta y como consecuencias de esto se producen altos costos de almacenamiento, aumento de la merma y la disminución de la calidad en perecederos, lo que lleva a una menor calidad del producto que se ofrecen. Cuando el inventario es insuficiente no sólo corremos el riesgo de perder la venta, sino que también podemos perder al cliente. No tener productos y el stock suficiente

afecta la concepción que el cliente tiene de la empresa, provocando que el Consumidor recurra a otra empresa.

El robo de mercancías

El descontrol de inventarios se presta al robo, siendo usual que sean los mismos empleados (o aun los clientes) quienes lo lleven a cabo, este tipo de robo se conoce generalmente como el robo hormiga, que origina un incremento de costos

Beneficios de un adecuado control de inventario

Tener un control de inventario habla de una empresa eficiente entre los principales beneficios podemos mencionar.

- Información exacta que será útil para aprovisionamiento de productos sin excesos y sin faltantes
- Ahorro y reducción de tiempo y costos, durante el proceso de aprovisionamiento
- Preparar planes de aprovisionamiento de acuerdo con la planificación de producción de ventas
- Detectar y gestionar los materiales obsoletos o con poco movimiento

William Laveriano (2021)

Fuente:

<http://biblioteca.esucomex.cl/RCA/Importancia%20del%20control%20de%20inventarios%20en%20la%20empresa.pdf>

La historia de los inventarios comienza desde la antigüedad, cuando los pueblos, debido a las épocas de escases, deciden almacenar grandes cantidades de alimentos, para hacer frente a ellas; así se idea un mecanismo de control para su reparto.

El inventario es una forma de mantener el control oportuno de las mercancías, insumos y materias primas que sean parte de la

actividad económica de la empresa, para así tener un desarrollo óptimo y generar un crecimiento de la misma, por esto

Es uno de los activos más importantes.

se conoce como inventario el registro documental de los bienes y demás cosas pertenecientes a una persona o comunidad, hecho con orden y precisión.

La importancia del inventario radica en la relevancia

En una entidad o empresa, es la relación ordenada de bienes y

existencias, a una fecha determinada. Contablemente, es una

cuenta de activo circulante que representa el valor de las

mercancías existentes en un almacén. En contabilidad, el inventario

es una relación detallada de las existencias materiales

comprendidas en el activo, la cual debe mostrar el número de

unidades en existencia, la descripción de los artículos, los precios

unitarios, el importe de cada renglón, las sumas parciales por

grupos y clasificaciones y el total del inventario.

Por tanto, lo que se espera es mantener las existencias al mínimo.

La filosofía just-in-time se basa en el concepto de inventario cero.

Al considerar el inventario, como el proceso de recuento de

artículos, se tiene en cuenta el enfoque puramente contable. En

presencia de altos niveles de inflación, el concepto de existencias

cero pierde vigencia, porque en este caso la mejor forma de

protegerse contra la inflación es mantener altos niveles de

existencias, especialmente de aquellos rubros cuya tasa de inflación

es superior a la inflación, que el promedio.

## **Rentabilidad**

### Razones Financieras

En un mundo globalizado como el que vivimos, no podemos dejar de

compararnos, y para eso debemos medirnos con la competencia,

con el sector

comercial al que pertenecemos, o sencillamente con períodos

pasados, para ello

es indispensable utilizar indicadores financieros que nos informen sobre:

- Liquidez
- Endeudamiento
- Rentabilidad
- Productividad
- Crecimiento
- Actividad del negocio

El objetivo de la rentabilidad es la de comprender a través de ella, la disposición de la empresa o conocer los problemas que tiene la misma y después compararlos con algún programa que diseñe la gerencia o estándar establecido y obtener como resultado un dictamen de la situación financiera.

Cuando interpretamos los datos de los estados financieros debemos hacer comparaciones entre la partida relacionadas entre sí, en los mismos estados una fecha o periodo dado.

Las razones financieras son relaciones entre dos o más conceptos (rubros o reglones) que integran los estados financieros, estas se pueden clasificar desde muy diversos puntos de vista.

### **Cuadro 1: Razones financieras**

<b>A corto plazo</b>	<b>A largo plazo</b>
De liquidez	De endeudamiento
De actividad	De productividad
De rendimiento	De crecimiento

Elaborado por: Campuzano, M. (2021)

## Razones a corto plazo

Estas razones tratan de analizar aspectos tales como la capacidad de pago a corto plazo, la recuperación de la cartera de clientes, la rotación de los inventarios, la frecuencia con la que la empresa paga sus compromisos a los proveedores, la rentabilidad del capital de trabajo, etc.

- **Liquidez** este grupo analiza la capacidad de pago en la empresa de corto plazo y los niveles circulantes, se refiere a la disponibilidad de fondos suficientes para satisfacer los compromisos financieros de una entidad a su vencimiento. lo anterior está asociada a la facilidad con que un activo es convertible en efectivo para una entidad.

Activo Líquido

---

Pasivo a corto plazo

$$\text{Activo líquido} = \text{activo circulante} (-) \text{ inventario}$$

Los inventarios son por lo general el menos líquido de los activos circulantes en una entidad, por lo que representan los activos más susceptibles de generar pérdidas en caso de presentarse una liquidación. Por lo anterior, resulta valioso medir la capacidad de la empresa para cubrir sus obligaciones a corto plazo sin tomar en cuenta los inventarios.

Esta Razón financiera determina la posibilidad de cubrir deudas a corto plazo, sin la intervención de los inventarios por lo que ya se comentó. En ocasiones se recomienda un índice de 1.0 o más, pero al igual que la razón anterior, la aceptabilidad de un valor depende del campo industrial o comercial en el que opera la empresa.

$$\text{Razón pago inmediato} = \frac{\text{Activo disponible}}{\text{Pasivo a corto plazo}}$$

Fuente:

<https://www.fcca.umich.mx/descargas/apuntes/Academia%20de%20Finanzas/Finanzas%20I%20Mauricio%20A.%20Chagolla%20Farias/10%20razones%20financieras.pdf>

## **2.1.2. Fundamentos de la contabilidad financiera**

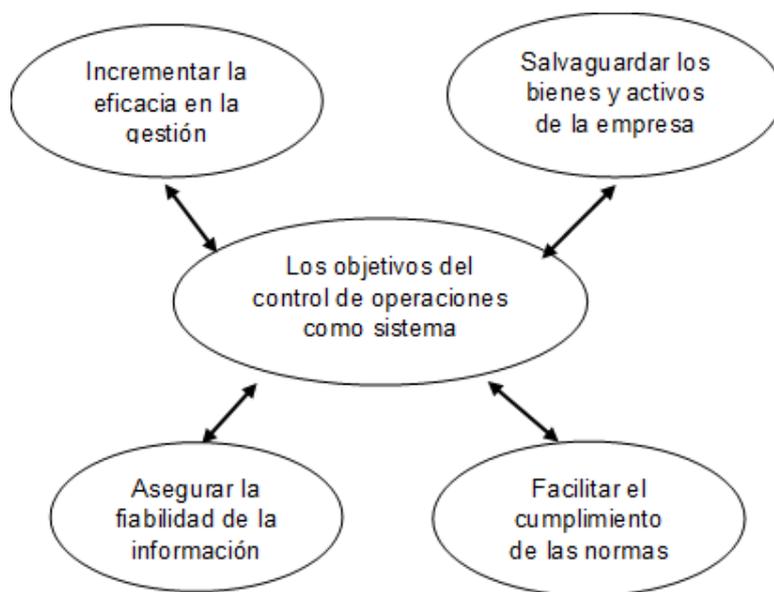
### **Control interno**

El control interno se refiere a una serie de procedimientos de verificación automática generados por la consistencia de los datos reportados por diferentes departamentos o centros de operaciones.

La línea de inventario es generalmente la más significativa dentro del capital de trabajo, no solo en términos de su monto, sino que, debido a su administración, las ganancias provienen de la empresa; De ahí la importancia de implementar un sistema de control interno adecuado para esta área, que tiene las siguientes ventajas:

- Reduce los altos costos financieros causados por mantener un inventario excesivo.
- Reduce el riesgo de fraude, robo o daño a la propiedad.
- Evita paradas de ventas por falta de mercadería
- Evite o reduzca pérdidas a través de precios bajos
- Reduce los costos de inventario anual.

### **Gráfico 2 Objetivos de control**



Elaborado por: Campuzano. (2021)

**Fuente:** <https://librotea.elpais.com/libros/control-interno-un-efectivo-sistema-para-la-empresa/>

### **Componentes del control interno**

- Ambiente de Control.
- Evaluación de Riesgos.
- Actividades de Control.
- Información y Comunicación.
- Supervisión o Monitoreo.

#### **2.1.3. Control de los inventarios**

Los diversos aspectos de la administración del inventario afectan a muchos departamentos, y cada departamento tiene cierto grado de control sobre los productos a medida que pasan por los distintos procesos de inventario. Todos estos controles, que van desde el procedimiento para la creación de presupuestos y pronósticos de ventas y producción hasta la operación de un sistema de costos por contabilidad para determinar los costos de

almacenamiento, forman el sistema interno de gestión de mercancías.

Las funciones generales son: planificación, compras o aprovisionamiento, recepción, almacenamiento, producción, envío y contabilidad.

- **Planeamiento**

Los diversos aspectos de la responsabilidad La base para la planificación de la producción y la estimación de los requisitos de inventario es el presupuesto o previsión de ventas. Esto debe ser desarrollado por el Departamento de ventas: los planes de producción, los presupuestos de inventario y la información sobre las materias primas y la mano de obra requerida se crean o desarrollan con respecto al presupuesto de ventas. Aunque estos planes se basan en estimaciones, diferirán de los resultados reales, pero facilitan el control global de la actividad de producción y los niveles de inventario y proporcionan una base para medir la efectividad de las operaciones en curso.

- **Compra u obtención**

En la función de compras o aprovisionamiento, generalmente hay dos responsabilidades separadas: Control de producción, que consiste en determinar el tipo y la cantidad de los materiales necesarios. Compras que consisten en realizar el pedido y mantener la vigilancia necesaria respecto a la entrega oportuna de la materia

- **Recepción**

Debe ser responsable de lo siguiente:

1. Aceptación de los materiales recibidos después de que hayan sido debidamente contados, verificados por su calidad y comparados con una copia aprobada del pedido.

2. La lista de informes de recepción para registrar y notificar la recepción y aceptación.

3. . La entrega o despacho de los artículos recibidos a almacenes (depósitos) u otras ubicaciones especificadas. Como precaución contra la apropiación indebida de activos.

- **Almacenaje**

Las materias primas que se pueden procesar o ensamblar (ensamblar), así como los productos terminados, etc., están a cargo de un departamento de almacén. La responsabilidad del inventario en los almacenes incluye lo siguiente:

1. Verificación de la corrección de los importes recibidos.
2. Permitir un almacenamiento adecuado como medida de protección contra los efectos del clima y la remoción no autorizada.
3. Extracto en presentación de permisos de salida para producción o embarque.

- **Producción**

Los materiales en proceso generalmente están bajo control físico. El control interno de inventarios incluye: Información adecuada sobre movimientos de producción e inventarios. Notificación rápida de eventuales desperdicios, materiales dañados, etc., para que se registren las correspondientes cantidades y costes de las existencias. Se pueden ajustar adecuadamente en los registros.

Se requiere información rápida y precisa de fábrica para el correcto funcionamiento del sistema de costos y los procedimientos de control de producción.

- **Embarque**

Todos los envíos, incluidos los que no están en inventario, deben basarse preferiblemente en pedidos de envío debidamente aprobados y creados de forma independiente.

- **Contabilidad**

Con respecto a los inventarios, el objetivo es mantener el control contable sobre el costo de los inventarios mientras se mueven los materiales a través de los procesos de abastecimiento, fabricación y ventas. Es decir, la gestión de inventario se refiere a determinar el inventario que se debe mantener, la fecha en que se deben realizar los pedidos y la cantidad de unidades que se deben solicitar

Fuente: <http://inventariosenunaempresauniminuto.blogspot.com/>

#### **2.1.4. Técnicas y métodos para el control de inventarios**

**Método ABC:** Este método de valuación también es conocido como método 80/20 y consiste en definir la importancia de tus productos con base en la cantidad y el valor que representan.

**Método PEPS:** (Primeras entradas primeras salidas) (o FIFO, por sus siglas en inglés) es un sistema que facilita la salida inmediata de la mercancía que ingresó primero al almacén. De ahí el término “primeras entradas, primeras salidas”. ... De esta manera, el stock se renueva constantemente, evitando que los productos lleven mucho tiempo en el almacén.

**Método EOQ (Cantidad Económica de Pedido):** Es una herramienta para la gestión de inventarios, que permite calcular el tamaño ideal de un pedido, minimizando los costos totales asociados. ... Entre mayor sea el pedido, menores serán los costos de emisión y mayores los de almacenamiento.

**Conteo cíclico:** Es un método para mejorar la exactitud y fiabilidad del control de inventarios y que consiste en contar las existencias del almacén, agrupadas según un criterio, de forma que se cuenten con frecuencia y de forma periódica, en lugar de realizar un único inventario físico anual.

**La identificación específica:** Es un método para averiguar el costo de inventario final. Cuando se encuentra esta información, la cantidad de bienes se multiplica por su costo de compra en la fecha de compra, para obtener un número para el costo de inventario final.

**Valoración a costo estándar:** Puede definirse como el costo por unidad esperado, para los productos elaborados durante un período de tiempo. A través de obtener el costo estándar se busca medir el rendimiento, controlar las desviaciones, obtener la valoración del inventario y determinar el precio de venta de un producto

Fuente <https://www.gestiopolis.com/importancia-del-control-de-inventarios-en-las-empresas/>

Fuente <http://inventariosenunaempresauniminuto.blogspot.com/>

Fuente <https://www.eumed.net/rev/oel/2018/07/control-inventarios-rentabilidad.html>

## 2.1.5. Aspectos importantes de los inventarios

### Inventarios de mercaderías

El inventario de mercadería es todos los bienes que le pertenecen a una empresa, para comercializar con ellos; comprándolos primero y vendiéndolos después tal cual son; como así también los productos manufacturados o procesados para la venta en un período de tiempo comercial. Los inventarios de mercadería deben aparecer como el grupo activo circulante. Vale destacar que de acuerdo con la empresa hay varios Tipos de inventarios de mercaderías a conocer:

**Inventario de mercadería** propiamente dicho, son los bienes que le pertenecen a una empresa comercial o mercantil, que se compran y se los venden sin modificación alguna, es decir todas las mercaderías

disponibles para la venta. inventario de productos terminados, son aquellos que son comprados y manufacturados o procesados, industrializados o transformados para luego ser vendidos como productos terminados.

**Inventario de materias primas:** son los materiales con los que se transforman o elaboran los productos finales pero que aún no han recibido el procesamiento.

**Inventario de materiales,** son todos los materiales con los que se elaboran los productos terminados contados exactamente. Hay que tener en cuenta, además que hay un sistema para el inventario de mercaderías: El inventario periódico y el inventario permanente, el primero es el que se hace durante todo el año, cada dos meses, y el segundo consiste en llevar en forma permanente el conteo diario de cada momento en que se realiza una venta.

**El Inventario permanente:** Este nos sirve para llevar un control exhaustivo de las entradas y salidas de cada producto o mercancía, que en ese momento comercializa la empresa. Como hemos dicho anteriormente se puede hacer en fichas o con los nuevos sistemas tecnológicos que hoy en día están al alcance de todos. En nuestro programa informático tendremos la información detallada de todas las existencias, unidades, fecha de recepción, características técnicas, valor monetario y toda aquella información necesaria para el desempeño de nuestro trabajo.

**El inventario periódico:** Llevaremos a cabo un recuento físico de las existencias, para conocer qué cantidades tenemos al final del ejercicio o del periodo de explotación, valorando dichas mercancías al precio de coste o si queremos al precio de mercado. Un ejemplo claro son los productos de temporada como los aparatos de aire acondicionado o los libros de texto, una vez terminada la campaña, haremos recuento de las existencias que nos han quedado. El inventario periódico se suele hacer de forma ocular en el mismo lugar donde se encuentra la mercancía, pudiendo así comprobar en qué condiciones se encuentra

el producto, si ha sufrido deterioro, mermas por cualquier motivo, han caducado, si están en el lugar que les corresponde, etc. Existen dos tipos de inventario periódico:

**El inventario rotativo.** Sin detener la actividad de la empresa llevaremos a cabo el recuento de las existencias. El artículo se suele reponer varias veces al año y el inventario se hace varias veces a lo largo del ejercicio.

**El inventario final.** Este tipo de inventario se realiza al final del ejercicio contable y normalmente suele haber un cese de la actividad o de las ventas, para poder hacer un inventario exacto de las existencias.

**Los inventarios de compras:** Las compras elevadas abaratan los costos por unidad y los gastos en general.

**Los inventarios de financiación:** En este caso, los inventarios reducidos, achican la necesidad de invertir, disminuyendo así los costos de mantener inventarios. La función que cumple el inventario de mercaderías es, por consiguiente, permitir una maleabilidad de operación que, sin ellos, no existirían. En cuanto a los inventarios de fabricación de productos en proceso son sumamente necesarios, hasta diría absolutamente necesarios. También es importante mencionar el control interno de los inventarios de mercaderías, puesto que son como el corazón de la empresa de comercialización. Las grandes corporaciones tienen mucho cuidado de proteger sus inventarios.

Fuente: <http://www.distribuidoresdegoJosinas.com/productos/inventario-de-mercaderia.html>

#### **2.1.6. Fundamentos de la Rentabilidad Financiera**

La contabilidad financiera es una rama de la contabilidad que se dedica específicamente a las transacciones financieras de una empresa. Esto incluye resumir, analizar y reportar el asunto tanto al

público como a los accionistas de cualquier empresa o agencia gubernamental dedicada a la fiscalización tributaria, y en base a esta información, las decisiones estratégicas generalmente se toman dentro de la organización.

Fuente: <https://concepto.de/contabilidad-financiera/#ixzz6JIC7ZZPH>

### **Objetivos:**

- Proporcionar información veraz y útil sobre la situación financiera y las ganancias de una empresa.
  - Crear memoria económica empresarial registrando las operaciones llevadas a cabo por la organización.
  - Brindar información respecto a los resultados operacionales, la posición financiera y los flujos de efectivo de una empresa.

Fuente: <https://concepto.de/contabilidad-financiera/#ixzz6JID0Hipd>

### **Importancia**

La Contabilidad es de suma importancia en el mundo de los negocios, ya que sirve como termómetro para medir la mala o la buena gestión que se haya realizado en la empresa, la misma que se refleja, al finalizar el ejercicio económico, mediante el resultado que se haya obtenido.

Fuente: <http://rome.coolpage.biz/files/UNIDAD%201%20FUNDAMENTOS%20DE%20CONTABILIDAD.pdf>

#### **2.1.7. Rentabilidad**

Cuando hablamos de rentabilidad, nos referimos a la capacidad de una determinada inversión para producir retornos superiores a los invertidos después de un período de espera. Es un elemento fundamental en la planificación económico-financiera, ya que implica haber realizado buenas elecciones.

Por tanto, existe rentabilidad cuando se recibe un porcentaje significativo del capital de inversión, a una tasa que se considera adecuada para proyectarlo en el tiempo. De ello dependerá el beneficio obtenido a través de la inversión y, por tanto, determinará la sostenibilidad del proyecto o su conveniencia para socios o inversores.

Rentabilidad económica. Tiene que ver con el beneficio promedio de una organización u empresa respecto a la totalidad de las inversiones que ha realizado. Suele representarse en términos porcentuales (%), a partir de la comparación entre lo invertido globalmente y el resultado obtenido: los costes y la ganancia.

Rentabilidad social. Se emplea para aludir a otros tipos de ganancia no fiscal, como tiempo, prestigio o felicidad social, los cuales se capitalizan de otros modos distintos a la ganancia monetaria. Un proyecto puede no ser rentable económicamente pero sí serlo socialmente.

Rentabilidad financiera también conocida como ROE son los beneficios económicos conseguidos a partir de las inversiones hechas y los recursos propios. El concepto de ROE procede de la expresión Return on Equity, que vincula los beneficios netos obtenidos en una operación de inversión concreta con los recursos precisos para conseguirla.

Se expresa como un porcentaje y sirve para valorar la ganancia conseguida sobre los recursos utilizados. Tanto ROE como rentabilidad financiera se usan como sinónimos, aunque el primero se emplea con datos contables y el segundo con datos de mercado.

Para realizar el cálculo del ROE hay que dividir el beneficio neto de una compañía entre los recursos propios. Se recurre al beneficio de final de periodo y los recursos propios a comienzos de periodo ya que

la intención pasa por conseguir la rentabilidad cosechada de los recursos invertidos a principios del periodo.

$$\text{ROE} = \frac{\text{BENEFICIO NETO}}{\text{FONDOS PROPIOS}}$$

Fuente: <https://www.economiasimple.net/glosario/roe>

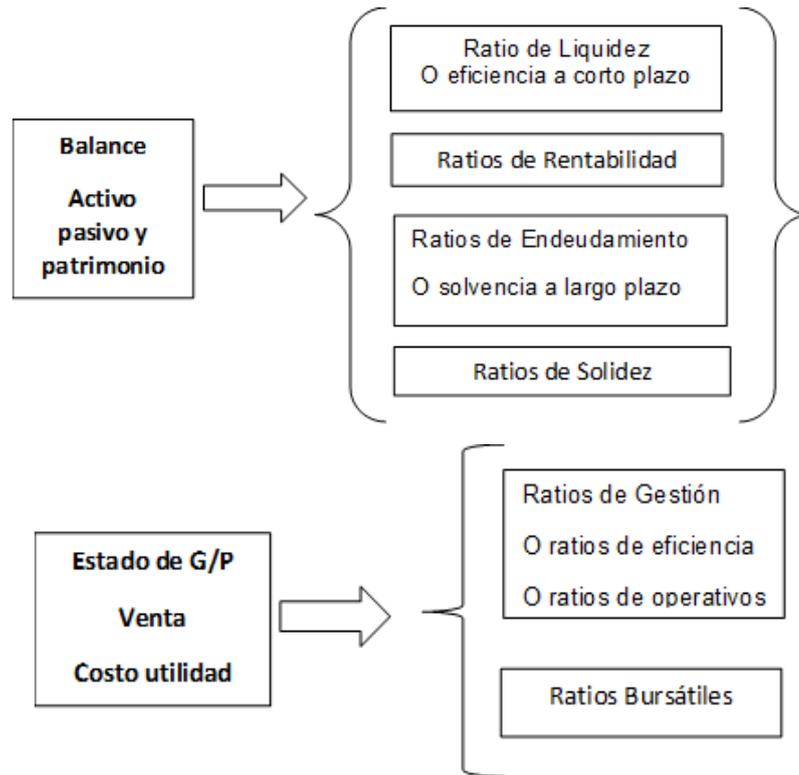
El objetivo de los accionistas o socios de cualquier empresa es, o al menos debería ser, obtener una rentabilidad de su inversión inicial superior a la que podría obtener en cualquier otro producto con menor riesgo; de cualquier otra forma, al inversor le compensará mantener sus capitales líquidos o bien en productos financieros de menor o, incluso, nulo riesgo.

Fuente: <https://www.pymesyautonomos.com/administracion-finanzas/en-que-consiste-el-roe-y-para-que-sirve> (Lorenzana,2014)

### **2.1.8. Indicadores financieros**

Los indicadores financieros o indicadores financieros son indicadores o indicadores que intentan analizar la condición de la empresa desde un punto de vista individual en comparación con la competencia o el líder del mercado.

**Gráfico 3: Ventas y Costos**



Elaborado por: Campuzano, M. (2021)

**Fuente:**

<https://concepto.de/rentabilidad/#ixzz6KCYfpNjY>

## Tipos de indicadores financieros

**Cuadro 2: Indicadores Financieros**

Indicador	¿Cómo se obtiene?	¿Qué mide?
Rentabilidad	$\frac{\text{Utilidad neta}}{\text{Activo}}$ $\frac{\text{Utilidad neta}}{\text{Patrimonio}}$	Al analizar la rentabilidad, esta incluye la evaluación de las ganancias con respecto a las operaciones realizadas. Muestra la incidencia de diversos factores externos como internos en la obtención de la utilidad

Liquidez		Incluye la capacidad financiera del banco para hacer frente sus obligaciones a corto plazo. Es un concepto que depende de valores como el encaje legal, de la morfología de los mercados financieros estrategias de tesorería, coyuntura del mercado financiero y de la posibilidad de conversión de los activos financieros en dinero en efectivo.
Calidad de activos	$\frac{\text{Bienes recibidos en pago o adjudicados neto más préstamos vencidos netos}}{\text{Patrimonio}}$	Estos índices deben de mostrar el valor real de los activos del banco y en la medida en que este ha compensado las mermas productivas en su calidad líquida, además de reflejar debilidades y fortalezas de la gerencia en la administración y control

Elaborado por: Campuzano.(2021)

Fuente: <https://www.encyclopediainfinanciera.com/indicadores-financieros.html>

Indicadores financieros de liquidez, que proporcionan información sobre la capacidad de una empresa para cumplir con sus obligaciones a corto plazo financieras.

- Indicadores de rotación de activos, que indican la eficiencia con que la empresa utiliza sus activos.
- Indicadores de apalancamiento, que proporcionan una indicación de la solvencia a largo plazo de la empresa.
- Indicadores de rentabilidad, que ofrecen varias medidas diferentes del éxito de la empresa en la generación de beneficios.

- Indicadores sobre la política de dividendos, que dan una idea de la política de dividendos de la empresa y las perspectivas de crecimiento futuro.

## 2.2. ANTECEDENTES REFERENCIALES

**Cuadro 3:**

<b>Autor:</b>	Solorzano Fonseca Evelyn
<b>Año:</b>	2018
<b>Institución:</b>	Instituto Superior Tecnológico Bolivariano
<b>Tema:</b>	Manual de procedimientos contables para la óptica Richard
<b>Resumen:</b>	Tiene como propósito servir como herramienta para el manejo apropiado del negocio, con la finalidad de crecer potencialmente en el mercado.
<b>Diferencias:</b>	Tienen un manejo diferente para el negocio y usaran otras estrategias

Elaborado por: Campuzano.M (2021)

**Cuadro 4**

<b>Autor:</b>	Delgado Prado, Cinthia Lizbeth
<b>Año:</b>	2016
<b>Institución:</b>	Instituto Superior Tecnológico Bolivariano
<b>Tema:</b>	propuesta de diseño de un manual contable para la hostería Olympus.
<b>Resumen:</b>	está presentando problema en sus procesos contables a la hora de emitir sus estados financieros, ya que nunca ha llevado un registro de sus ingresos y egresos, no cuentan con un libro diario, estados de resultados, esto incurre que sus movimientos contables no sean confiables y verídicos, generando problemas al cumplir con las obligaciones tanto tributarias como patronales,
<b>Diferencias:</b>	Su problema es financiero ya que el mío es inventario al manejar un control en bodega

Elaborado por: Campuzano. M (2021)

**Cuadro 5:**

<b>Autor:</b>	Ligua Álava, Guillermo
<b>Año:</b>	2016
<b>Institución:</b>	Instituto Superior Tecnológico Bolivariano
<b>Tema:</b>	la preparación propedéutica de los estudiantes que ingresan a la carrera de tecnología en contabilidad y auditoría en el itb
<b>Resumen:</b>	Durante el proceso de formación del tecnólogo se han de tomar los criterios anteriores. Al respecto, la noción de formación suele ser asociada a la capacitación, sobre todo a nivel profesional. La formación de una persona, por lo tanto, está vinculada a los estudios que cursó, al grado académico alcanzado y al aprendizaje que completó, ya sea a nivel formal o informal
<b>Diferencias:</b>	Bueno en este caso vemos que el tema es vinculado a lo académico

Elaborado por: Campuzano. M (2021)

**Cuadro 6:**

<b>Autor:</b>	Illescas Prieto, Simón Alberto
<b>Año:</b>	2021
<b>Institución:</b>	Instituto Superior Tecnológico Bolivariano
<b>Tema:</b>	análisis de la cartera vencida de los empleadores en el iess – dirección provincial del guayas - guayaquil.
<b>Resumen:</b>	La presente investigación se realizó en el IESS- Dirección provincial del Guayas- Guayaquil que presenta dificultades en la recuperación de la cartera vencida, lo cual genera incremento de los índices de morosidad y este afecta en la estabilidad económica por no realizar las funciones sustantivas por la liquidez de la Dirección Provincial del Guayas, tiene el propósito de desarrollar mejoras a la recuperación de la cartera para incrementar la liquidez de la Dirección.
<b>Diferencias:</b>	En esta investigación nos indica cartera vencida y usaran metodologías descriptivas, explicativa, correlaciona.

Elaborado por: Campuzano. M (2021)

**Cuadro 7**

<b>Autor:</b>	Lucin Preciado, Fidel Andy
<b>Año:</b>	2019
<b>Institución:</b>	Instituto Superior Tecnológico Bolivariano
<b>Tema:</b>	Proyecto de Investigación, presentado como requisito para optar por el Título de Tecnóloga en Contabilidad y Auditoría.
<b>Resumen:</b>	La empresa ASECONTRIBFIN, dedicada a los servicios de contabilidad presento problemas en la parte contables ya que no cuentan con procedimientos de control de los ingresos y egresos, lo que implica que no puedan emitir estados financieros. El propósito de la investigación estuvo orientado a proponer acciones para la elaboración de manual de procedimientos de ingresos y egresos lo cual se fundamentó el estudio en los aspectos teóricos sobre a la elaboración de estados financieros aplicándonos a las normativas vigentes.
<b>Diferencias:</b>	Esta investigación nos demuestra que cuenta con un problema contable en procedimiento de ingresos y egresos

Elaborado por: Campuzano. M (2021)

**Cuadro 8**

<b>Autor:</b>	Gómez Yépez, Alcides Diógenes
<b>Año:</b>	2019
<b>Institución:</b>	Instituto Superior Tecnológico Bolivariano
<b>Tema:</b>	análisis de los procesos contables para la emisión de los estados financieros en la empresa servminpop s.a.
<b>Resumen:</b>	Tiene como propósito servir como herramienta para el manejo apropiado del negocio, con la finalidad de crecer potencialmente en el mercado
<b>Diferencias:</b>	Buena esta investigación se parece a la mía porque tiene como propósito mejorar la rentabilidad de la empresa

Elaborado por: Campuzano. M (2021)

## 2.3. FUNDAMENTACIÓN LEGAL

### Ley de régimen tributario interno (2015)

Sección III

INVENTARIOS Art. 29.- -

Son activos identificados como materiales o suministros consumibles durante el proceso de producción, en la prestación de servicios o conservados para la venta o distribución, en el curso ordinario de las operaciones.

Para ser considerados inventarios deberán tener las siguientes características: a) Ser consumibles, es decir, poseer una vida corta menor a un año; y,

b) Ser utilizados para el consumo en la producción de bienes, prestación de servicios y ser susceptibles de ser almacenados.

Art. 28.- Gastos generales deducibles.

#### 8. Pérdidas

B.- Las pérdidas por las bajas de inventarios se justificarán mediante declaración juramentada realizada ante un notario o juez, por el representante legal, bodeguero y contador, en la que se establecerá la destrucción o donación de los inventarios a una entidad pública o instituciones de carácter privado sin fines de lucro con estatutos aprobados por la autoridad competente. En el acto de donación comparecerán, conjuntamente el representante legal de la institución beneficiaria de la donación y el representante legal del donante o su delegado. Los notarios deberán entregar la información de estos actos al Servicio de Rentas Internas en los plazos y medios que éste disponga.

Fuente:<https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=LEY+DE+REGIMEN+TRIBUTARIO+INTERNO+Y+SU+REGLA>

Ley No. 82.

Art. 3.- Los inventarios deberán contener los bienes muebles e inmuebles de los declarantes, con sus valores estimados, así como los pasivos y activos. Estos inventarios estarán exentos de pago de todo impuesto o sellos.

## **NICC Y NIIF SECCION 13**

### Módulo 13: Inventarios

#### NIIF para las PYMES

La NIIF para las PYMES tiene como objeto aplicarse a los estados financieros con propósito de información general de entidades que no tienen obligación pública de rendir cuentas (véase la Sección 1 Pequeñas y Medianas Entidades). La NIIF para las PYMES incluye requerimientos obligatorios y otro material (que no es de carácter obligatorio) que se publica en conjunto. El material que no es obligatorio incluye: □ un prólogo, que brinda una introducción general a la NIIF para las PYMES y explica su propósito, estructura y autoridad; □ una guía de implementación, que incluye los estados financieros ilustrativos y una lista de comprobación de la información a revelar; □ los Fundamentos de las Conclusiones, que resumen las principales consideraciones que tuvo en cuenta el IASB para llegar a sus conclusiones en la NIIF para las PYMES; □ la opinión en contrario de un miembro del IASB que estuvo en desacuerdo con la publicación de la NIIF para las PYMES.

Para conocer las instrucciones de cómo tratar los inventarios de una empresa se debe estudiar la sección 13 de la norma para pymes, donde se establecen diferentes métodos de valoración de inventarios, como, por ejemplo, promedio ponderado, identificación específica, primeras en entrar, primeras en salir, entre otros, los cuales serán aplicados de acuerdo con la naturaleza de cada entidad. Igualmente, es importante precisar, que los costos de los inventarios se componen de tres elementos: costo de adquisición, costos de la transacción y otros costos.

## Notas

Costo de inventario = costos de adquisición + costos de transformación + otros costos.

Costos de adquisición = precio de compra + aranceles de importación + otros impuestos (no recuperables en su naturaleza) + otros costos directos.

Costos de transformación = costos directos + costos indirectos (costos indirectos de producción distribuidos).

Costos indirectos de producción distribuidos = costos indirectos fijos + costos indirectos variables de producción.

### **Inventarios: ¿Qué dicen las Normas Internacionales de Información Financiera y la NIC al respecto? (2018) Actualizado**

Los inventarios juegan un papel importante en las entidades comercializadoras e industriales, incluso en las de servicio. Si se aplican las Normas Internacionales de Información Financiera, los inventarios deben medirse al costo o al valor neto de realización, el que sea menor.

### **Código de Comercio (2012)**

El artículo 37 dice: “El Libro de Inventarios y Balances se abrirá con el balance inicial detallado de la empresa. Al menos trimestralmente, se transcribirán, con sumas y saldos, los balances de comprobación. Este libro recogerá anualmente el inventario, así como el balance del ejercicio y cuentas de resultados, que serán redactados con criterios contables generalmente admitidos”.

El artículo 39 hace mención a la valoración del inventario, y dice: “sin perjuicio de lo establecido por leyes especiales, las partidas del balance se valorarán con arreglo a criterios objetivos que garanticen los intereses de terceros y siguiendo los principios que exige una ordenada y prudente gestión económica de la empresa. Habrá de mantenerse una continuidad en los criterios de valoración y no podrán ser variados sin causa razonada, que deberá expresarse en el propio libro de inventarios y balances”.

## **2.4. Variables Conceptuales de la Investigación**

### **2.4.1. Variable Independiente: Control de inventario**

- Control: (Henri Fayol) 2012

En una empresa consiste en que todo se efectúe de acuerdo al plan que ha sido adoptado, a las órdenes dadas y a los principios establecidos. Se utiliza para señalar errores para que se corrijan y no se repitan. Sin control, la dirección no podría desarrollar su cometido en forma completa. Ciertamente el control resulta necesario siempre que la dirección asigne deberes y delegue autoridad un subordinado, los directivos no pueden delegar y desentenderse luego de ello deben ejercer un control sobre las acciones emprendidas de acuerdo con la autoridad delegada. El control es el proceso que verifica el rendimiento mediante su comparación con los estándares establecidos.

Fuente: <https://www.bps.gub.uy/bps/file/8458/1/control.pdf>

- Inventario: (Orlando Espinoza )2013

Es un instrumento fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y disposición a conocer las cantidades existentes de beneficio disponibles para la venta, en un lugar y horario específicos, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias.

### **2.4.2. Variable Dependiente: Rentabilidad financiera**

- Rentabilidad: (América Zamora)2014

Ha cambiado a lo largo del tiempo y se ha utilizado de diferentes formas, siendo este uno de los indicadores más relevantes para medir el éxito de un sector, subsector o incluso de una empresa, ya que la

rentabilidad sostenida con una política de dividendos conduce al fortalecimiento de las unidades económicas. Las ganancias reinvertidas adecuadamente significan expansión de la capacidad instalada, actualización de la tecnología existente, nuevos esfuerzos de investigación de mercado o una combinación de todos estos puntos.

La rentabilidad es la relación entre la ganancia y la inversión necesaria para lograrla, ya que mide tanto la efectividad de la gestión de una empresa, demostrada por las ganancias obtenidas de las ventas realizadas como el uso de las inversiones, su categoría y regularidad es la tendencia de ganancias. Estos beneficios son a su vez la conclusión de una administración competente, de una planificación global de costes y gastos y, en general, del cumplimiento de todas las medidas encaminadas a la obtención de beneficios. La rentabilidad también se entiende como una noción que se aplica a cualquier acción económica en la que se movilicen los medios, materiales, humanos y financieros, para obtener los resultados esperados.

Fuente: <http://www.eumed.net/libros-gratis/2011c/981/concepto%20de%20rentabilidad.html>

- Financiera:

El financiero está relacionado con el manejo de las finanzas, entendido por tal, de bienes o flujos, en ocasiones estrictamente limitado a los activos que componen el estado o los activos de la tesorería.

No hay que confundir lo económico que se refiere a resultados, costos, ganancias y pérdidas, con lo financiero, que se refiere al movimiento de fondos: ingresos y egresos. Si una empresa realiza un gasto en el mes de noviembre, pero lo abona efectivamente en enero, económicamente produjo el gasto en noviembre, pero financieramente en enero.

En sentido amplio sector financiero comprende además de la hacienda pública, los patrimonios de las grandes empresas, y las cuestiones bancarias y bursátiles.

Realizar un análisis financiero de cualquiera de las entidades anteriormente citadas, implica estudiar su evolución patrimonial, para conocer su estado de liquidez y su capacidad de autofinanciación.

El cuidado de los recursos financieros está a cargo de una administración financiera, para lograr que los recursos económicos con que cuentan le sean rentables. Se deben analizar las inversiones, la posibilidad de encontrar el dinero para realizarlas, y comparar las distintas inversiones para decidirse por la más rentable, teniendo siempre en consideración el presupuesto financiero (cash Flow) que anticipa posibles déficits, y elabora estrategias en caso de que sucedan, planeando las inversiones en caso de que exista excedente.

Si el análisis financiero arroja saldo negativo se denomina déficit financiero, y si hay excedente, se llama superávit financiero. Esto permitirá evaluar la situación patrimonial de la entidad, para visualizar los riesgos y la necesidad de intervenciones y cambios.

La gestión financiera consiste en conseguir los fondos para el desarrollo empresarial, sobre todo se concreta en las cobranzas y los pagos, pues allí es donde se realiza el movimiento de fondos.

El mercado financiero es el que da la oportunidad a las empresas de conseguir créditos accesibles y posibilidades de inversión de sus excedentes. Las grandes empresas necesitan acudir a este mercado financiero, que les otorgará créditos si prueban su solvencia.

El Derecho Financiero es el conjunto de normas jurídicas que regulan los ingresos y egresos del Estado, ya que el Estado puede revestir carácter de acreedor o deudor obligacional, con otros organismos estatales o con respecto a los particulares. Esos movimientos de fondos deben disponerse de acuerdo con el presupuesto anual, que es una importante herramienta financiera.

Fuente: <https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=t%C3%A9rminos+financiero&sa=X&ved=2ahUKEwi8jOaH1oXpAhWKct8KHfaaAV04HhDVAigAegQICxAB&biw=1359&bih=653>

## 2.5. Definiciones Conceptuales

**Abastecimiento.** Se conoce como abastecimiento al proceso mediante el cual los proveedores facilitan medios al resto de grupos económicos o individuos, los cuales consiguen un determinado nivel de satisfacción o utilidad. (Sánchez, 2018)

**Almacén.** Es una unidad de servicio en estructura orgánica y funcional de una empresa, cuyo objetivo es proteger, custodiar, controlar y abastecer materiales (García, 2005).

**Auditoria de Inventarios.** Una auditoría de inventarios es un conjunto de procedimientos para comprobar el correcto registro, flujo y valuación de inventarios, así como la correcta aplicación de las técnicas de administración definidas.

**Bienes tangibles:** Un bien tangible es todo aquel que tenga forma física, es decir, puede ser percibido y ocupa un espacio. Este tipo de bien se caracteriza entonces por poder ser observado y poseer un cuerpo que es factible tocar. (Westreicher, 2020)

**Contabilidad:** la ciencia que tiene por objeto el estudio cuantitativo y cualitativo del patrimonio de la empresa, tanto en su aspecto estático como en el dinámico, con la finalidad de lograr la dirección apropiada de las riquezas que lo integran”. Control. Es la medición de los resultados actuales y pasados en relación con los esperados ya sea, total o parcial con el fin de corregir, mejorar y formular nuevos planes. (Lázaro, 2011)

**Control de Inventarios.** Es un instrumento fundamental en la administración moderna, ya que permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existentes de productos disponibles para la venta, en un lugar y horario específicos, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias. (Espinoza, 2015)

**Costos:** es un proceso ordenado que usa los principios generales de contabilidad para registrar los costos de operación de un negocio de tal manera que, con datos de producción y ventas, la gerencia pueda usar las cuentas para averiguar los costos de producción y los costos de distribución, ambos por unidad y en total de uno o de todos los productos fabricados o servicios prestados, y los costos de otras funciones diversas de la negociación, con el fin de lograr una operación económica, eficiente y productiva" (Lawrence, 2019)

**Costos de inventarios:** son aquellos que están relacionados con el almacenamiento, aprovisionamiento y mantenimiento del inventario en determinado período de tiempo. Para un minorista habitualmente, representa el promedio de bienes comprados a sus proveedores durante un año. Es importante estar reconocer que dichos costes varían elocuentemente según el sector comercial. (Riquelme, 2015)

**Demanda:** En términos de economía, la demanda sería la cantidad y calidad de bienes y servicios que pueden ser adquiridos, a los distintos precios que propone el mercado, por los consumidores en un momento determinado. en la economía como hemos dicho se refiere a la cuantía total de un bien o servicio que las personas quieren tener. (González, 2011)

**Deterioro.** es la acción y efecto de deteriorar o deteriorarse (empeorar, estropear, degenerar o poner en inferior condición algo. La descomposición está relacionada con la descomposición y puede referirse a personas, cosas o incluso entidades abstractas. Daño progresivo a las capacidades físicas de un producto en mayor o menor medida. (Pérez, 2010)

**Distribución** resulta muy importante para garantizar las ventas de un producto, ya que no resulta suficiente con tener un artículo de calidad y a un precio competitivo. También es preciso que sea accesible para los usuarios. De ahí que haya que colocar el producto en los puntos de venta habilitados. (García, 2017)

**Empresas comerciales.** es una sociedad mercantil que se dedica a comprar bienes para luego venderlos sin transformarlos.

A diferencia de otro tipo de empresas, la empresa comercial no transforma los bienes comprados. En este sentido, los bienes comprados pueden ser de diferente naturaleza. Pueden ser materias primas, bienes semiterminados o bienes terminados. (López, 2020)

**Entrada.** Se refiere a los movimientos a través de los cuales se contabiliza la entrada de mercancías o materiales en la contabilidad de inventarios.

**Existencia:** Los inventarios son los activos que le permiten obtener el beneficio de la explotación. La empresa se dedica, de forma mayoritaria, a la venta de estos activos. El resto de las actividades que puede realizar son secundarias.

La principal característica de las existencias es su alta rotación, es decir, suelen estar en posesión de la empresa durante un corto periodo de tiempo, ya que el objetivo es venderlas en el corto plazo. (Donoso,2017)

**Fallas.** Defecto o imperfección de los artículos almacenados.

**Insumos:** El insumo es toda aquella cosa susceptible de dar servicio y paliar necesidades del ser humano, es decir, nos referimos a todas las materias primas que son utilizadas para producir nuevos elementos.

En economía y sociedad se relaciona el insumo con aquellos bienes intermedios con los que se pueden producir otros bienes, es decir, productos semielaborados para producir otros.

Los requisitos fundamentales de los insumos es que son bienes destinados a la realización de otros bienes, pero que deben emplearse con otros (son interdependientes entre sí) para constituir el bien. Además, son siempre destinados para la elaboración de otros productos, y no se consumen directamente. (Pedrosa, 2017)

**Inventarios.** El inventario es importante porque permite, por ejemplo, a las empresas planificarse en sus actividades y mantener siempre un stock mínimo disponible para la venta. De ese modo, se podrá satisfacer la

demanda de los clientes. Esto, sin mantener mucho tiempo la mercancía en almacén porque implica un coste. (Westreicher, 2020)

**Inventario físico.** El inventario físico es el conteo manual de todas las existencias de una empresa. Esto, considerando los insumos, productos en proceso, bienes finales, activo fijo, entre otros. Es decir, efectuar un inventario físico es similar a organizar un censo sobre la población de un país. Ambos, además, tienen como objetivo servir de base para la toma de decisiones. Cabe recordar que el inventario físico forma parte de la gestión de inventario(Westreicher, 2020)

**Materias primas:** Una materia prima es todo bien que es transformado durante un proceso de producción hasta convertirse en un bien de consumo.

Existen algunos bienes materiales que no pueden ser utilizados directamente por los consumidores ya que necesitan ser transformados (el petróleo, por ejemplo). Las materias primas son el primer eslabón de una cadena de fabricación, y en las distintas fases del proceso se irán transformando hasta convertirse en un producto apto para el consumo. En el mundo de la inversión se conoce también como comodito. (Caballero,2018)

**Optimización:** La optimización es la acción de desarrollar una actividad lo más eficientemente posible, es decir, con la menor cantidad de recursos y en el menor tiempo posible.

Es decir, la optimización significa realizar una tarea de la mejor manera, pudiéndose aplicar a distintos ámbitos como la administración de empresas, la economía\_y la informática.

La optimización, en general, implica lograr el mejor funcionamiento de algo, usando de la mejor forma los recursos.

Desde el punto de vista de la matemática, optimizar significa elegir el mejor de los elementos que pertenecen a un conjunto. Es decir, se trata de hallar la solución más conveniente (Westreicher, 2020)

**Pedido:** Los tipos de pedidos son las diferentes formas de solicitud de compra de materiales o servicios que una empresa realiza a sus proveedores.

Es importante decir que, la solicitud de pedidos es realizada por el departamento de compras de una empresa. Estos pedidos se formulan de acuerdo con los requerimientos de materiales y servicios que efectúan los departamentos de producción o de bodega.

Por su parte, el departamento de producción hace estos requerimientos considerando que la organización cuente con el suministro de esos bienes y servicios que serán necesarios para llevar a cabo el proceso de producción.

En tanto, el departamento de almacén o de bodega lo hace para contar con la disponibilidad necesaria de productos. Esto, para atender las solicitudes de los clientes que compran los productos que vende la empresa. (Quiroa, 2017)

**Plazos:** En términos generales, el plazo refiere al término o tiempo señalado para la concreción de una determinada cuestión. Por ejemplo, el gobierno está llevando a cabo una obra pública y anuncia que la misma será terminada en el plazo de un año.(Ucha, 2009)

**Productos intermedios:** se registran las distintas fases por las que pasa el producto, dentro del proceso de fabricación o producción.

**Productos terminados:** Un producto es algo que surge mediante un proceso de producción. En el marco de una economía de mercado, los productos son aquellos objetos que se compran y se venden con el objetivo de satisfacer una necesidad.

Terminado, por otra parte, es aquello que ya está finalizado, acabado o completo. Es posible diferenciar, en este sentido, entre lo que está terminado y lo que se encuentra en desarrollo o todavía se seguirá modificando con algún fin.

son todos aquellos que culminaron el proceso de fabricación y tienen como destino final la venta. (Pérez, 2015)

**Recepción de Mercaderías.** La recepción del producto es el proceso por el cual un producto (o conjunto de productos) procedentes de la fuente de suministro (proveedor, fábrica) llegan al almacén con el objeto de ser clasificados, controlados e introducidos en el SGA (Sistema de Gestión de Almacén) para su posterior ubicación dentro de las propias instalaciones de almacenamiento y estar en disposición de ser enviados al cliente o consumidor final según los requerimientos de envío.

Pueden venir en diferentes formatos (pallet mono referencia, pallet Mut referencia, caja, etc.) según tamaño, tipo de producto, procedencia, etc., siendo este formato factor clave en el proceso de manipulación y clasificación de estos. (Herrera, 2020)

**Recursos humanos** como “las políticas y las prácticas que se requieren para llevar a cabo los aspectos relativos a las personas o al personal del puesto administrativo que se ocupa”. (Dessler,2001)

**Recursos materiales** aquellos recursos económicos de carácter tangible. Se oponen de esta manera a los recursos intelectuales o intangibles, aquellos que son imposibles de captar con los sentidos. Los recursos materiales son medios con los que se es posible llevar a la concreción distintos tipos de objetivos, por lo que pueden ser de lo más variados. Un ejemplo claro de recursos materiales puede constituirlos materiales de utilización industrial, tales como el hierro, el cobre, el bronce, etc. En este caso, los Bienes materiales funcionarían como un insumo, esto es, un elemento con los que se pueden construir otros bienes para comercializar. (Ramos, 2014)

**Registro** El registro responde muchas veces a una necesidad, cuando se requiere dejar evidencia de un acontecimiento. Por ejemplo, si se efectúa la compraventa de un inmueble, se buscará dejar por sentado quién es el nuevo dueño del activo para efectos jurídicos. De ese modo, nadie más podrá tener el derecho, por ejemplo, de dar en arriendo o de vender dicha propiedad. (Westreicher, 2020)

**Robo hormiga.** Es un atraco que causa una reducción de entre 25 y 30% de los ingresos de los negocios, y puede disminuir hasta un 15% del inventario de las compañías, de acuerdo con los expertos. El robo hormiga es un crimen cometido dentro de las corporaciones y llevado a cabo por el personal, clientes o vendedores, lo que lo hace difícil de detectar. Las organizaciones más vulnerables son las que tienen materia prima, ya que el robo es más sencillo y constante, y consiste en engañar a las cámaras de vigilancia de forma eficaz, según indicó la cámara de comercio. (Bautista,2015)

**Ruptura de stock:** es uno de los aspectos más complejos y desconocidos dentro de la gestión de stocks. Cuantificar este valor, analizarlo por ítems o grupos de ítems y saber dar la importancia adecuada a esta ratio, es una tarea básica en cualquier empresa que gestione inventarios y tenga entre sus prioridades el nivel de servicio a clientes. Además, es uno de los eventos (excepciones) más comunes en la Cadena de Suministro de cualquier organización, por lo que se convierte en una fuente muy importante de información para detectar fallos. (Ruiz 2020)

**Salida.** se entiende el acto y consecuencia de salir (es decir, ir de adentro hacia afuera, despojarse de algo molesto, partir o alejarse de un lugar a otro). Por ejemplo: “El jugador concretó su salida del equipo después de tres meses de negociaciones”, “A pocos minutos de nuestra salida, el galpón colapsó y se derrumbó”, “Tengo que encontrar una salida a este problema que no me deja dormir”. (Porto, 2011)

**Sistema.** Como definición de sistema se puede decir que es un conjunto de elementos con relaciones de interacción e interdependencia que le confieren entidad propia al formar un todo unificado.

Un sistema puede ser cualquier objeto, cualquier cantidad de materia, cualquier región del espacio, etc., seleccionado para estudiarlo y aislarlo (mentalmente) de todo lo demás. Así todo lo que lo rodea es entonces el entorno o el medio donde se encuentra el sistema. (Jaramillo, 2007)

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **3.1. Presentación de la Empresa**

**Nombre de la Empresa:** Jimmy Pazmiño Doinaue

**Nombre Comercial:** Océano Center

**Fecha de Constitución:** 30 de agosto del 2002

**Registro Único de Contribuyente :**0917790024001

**Objeto Social:** venta al por menor de aparatos y equipo de comunicación, incluido partes y piezas

**Océano Center.** - Fue creada el 30 de agosto de 2002 en la ciudad de Guayaquil – Ecuador por el Sr. Humberto Doinaue OCC. La empresa con amplia gama de accesorios para celular, cumpliendo satisfactoriamente con sus necesidades, poniendo especial atención en la calidad y diseño basándonos en las tendencias actuales adquiriendo licencias creando así un artículo funcional que vaya de acuerdo con el estilo de vida de cada uno de nuestros consumidores.

**Visión:** Nos comprometemos con los problemas de nuestros clientes de forma transparente y eficaz para convertirnos en su prójimo de confianza. En nuestra visión queremos ser una empresa de referencia, que camina con el cambio de tecnología y la sociedad, dando a conocer las posibilidades estándares y tecnologías libres. Luchamos día a día para brindarle el mejor servicio posible para que sea el cliente el que nos ayude a seguir expandiendo nuestra empresa. Nuestro compromiso es la excelencia.

**Misión:** Brindar una amplia gama de accesorios para celulares con el objetivo de proteger, decorar, personalizar, y complementar una mejor experiencia de uso del teléfono celular; con calidad y a precios competitivos. Agregando valor brindando un excelente servicio al cliente y un servicio postventa. Con procesos eficientes, con una marca sólida y localizada, mediante un grupo humano identificado con una cultura de servicio al cliente. Logrando la rentabilidad que nos permita sostenernos en el tiempo y asumiendo un compromiso total con nuestros clientes y se sientan complacidos.

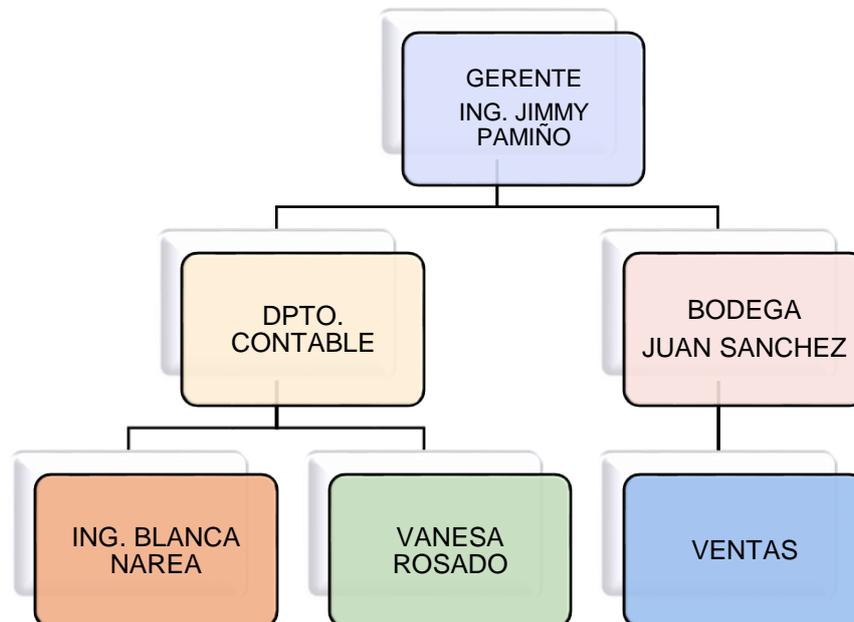
**Logo de la empresa**



Estructura Organizativa

Organigrama

#### Gráfico 4 Organigrama



Fuente: Empresa Océano Center (2020)

### 3.2. Diseño de la investigación

El diseño de la investigación se define como los métodos y técnicas elegidos por un investigador para combinarlos de una manera razonablemente lógica para que el problema de investigación se maneje de manera eficiente.

El esquema de cómo se debe realizar la encuesta se puede preparar utilizando el diseño de la encuesta. Por lo tanto, una investigación de mercados se llevará a cabo sobre la base del diseño de la investigación.

Un investigador debe tener un claro entendimiento de los diversos tipos de diseño para seleccionar cual implementar para su estudio. El diseño de investigación se puede clasificar ampliamente en diseño de investigación cuantitativo y cualitativo.

**Diseño cualitativo** Se lleva a cabo si se establece una conexión entre los datos recopilados y la observación sobre la base de cálculos matemáticos.

investigadores se basan en el diseño cualitativo, que espera "por qué" existe una teoría en particular y "qué" tienen que decir los encuestados al respecto.

**Diseño cuantitativo:** Se lleva a cabo en los casos en los que es importante que un investigador tenga conclusiones estadísticas para recopilar información procesable.

Fuente: <https://www.questionpro.com/blog/es/diseño-de-investigación/#:~:text=El%20dise%C3%B1o%20de%20investigaci%C3%B3n%20se,sea%20manejado%20de%20manera%20eficiente>

### 3.3 Tipos de investigación

**Cuadro 9: Prototipos**

Explicativo	Explorativo	Descriptivo	Correlacional
Es aquella que se lleva a cabo sobre un tema u objetivo desconocido o poco explorado para que sus resultados representen una visión. (Fidias G. Arias, p. 23).	Suele realizarse cuando el objetivo es investigar un tema o problema de investigación poco investigado sobre el que existen muchas dudas o que no se ha abordado previamente." (Hernández, et al (2003) p.115)	Busca concretar las propiedades, características y perfiles importantes de individuos, grupos, comunidades u otros fenómenos que son objeto de análisis. (Danhke, (1989) cfr. por Hernández, et al (2003) p. 117).	Su propósito es evaluar la relación que existe entre dos o más conceptos, medir una variable presuntamente relacionada y luego medir y analizar también la correlación. Tales se expresan en hipótesis (Hernández, et al (2003) p.121).

El proyecto de investigación es descriptivo ya que esta creado por encuestas, y analizando el tema para obtener mejores resultados en base a un inventario

También tiene un enfoque correlacional porque se van a estudiar las variables dependiente e independiente en cuanto al control interno y su rentabilidad financiera.

### **3.4 Población**

Es un conjunto de casos, definidos, limitados y accesibles, que constituirán el referente para la elección de la muestra que satisfaga una serie de criterios predeterminados. El objetivo del estudio es especificar cada uno de los elementos que se deben tomar en consideración para la selección de los participantes de la investigación, cuando se desarrolla un protocolo, que incluye los conceptos de población de estudio, muestra, criterios de selección y técnicas de muestreo. Después de definir la población de estudio, el investigador debe especificar los criterios que deben cumplir los participantes. Los criterios que especifican las características que debe tener la población se denominan criterios de elegibilidad o criterios de selección. Estos criterios son los de inclusión, exclusión y eliminación, que delimitan la población elegible.

La población objeto de estudio de esta investigación estuvo conformada por veinte (20) personas que son aquellas relacionadas tanto directa como indirectamente con el sistema de control que desea implementarse. Como la población es menor a 100 se tomará el 100% de la misma.

#### **3.4.1 Población Finita :**

Población estadística finita: Es aquella en la que el número de valores que la componen tiene un fin. Por ejemplo, la población estadística que nos

indica la cantidad de árboles de una ciudad es finita. Es cierto que puede variar con el tiempo, pero en un instante determinado es finita, tiene fin.

### 3.4.2 Población Infinita:

Población estadística infinita: Se trata de aquella población que no tiene fin. Por ejemplo, el número de planetas que existen en el universo. Aunque puede que sea finito, el número es tan grande y desconocido que estadísticamente se asume como infinito.

**Cuadro 10 Universo**

<u>Elementos</u>	<u>Cantidad</u>
Gerencias	3
Administrativos	2
Operaciones	15
Total	20

Elaborado por Campuzano, M. (2020)

En este proyecto se va a trabajar con todo el universo de población correspondiente a un total de 20 personas, porque la población es finita.

### 3.5. Muestra

Los procedimientos de muestreo se dividen en dos grandes grupos; muestreos probabilísticos o aleatorios y muestreo no probabilístico.

La diferencia entre ambos está dada por la utilización de métodos estadísticos para la elección de los sujetos. En toda investigación siempre debe determinarse, desde el principio, el número específico de participantes que será necesario incluir a fin de lograr los objetivos

planteados. Este número se conoce como tamaño de muestra, que se estima o calcula mediante fórmulas matemáticas o paquetes estadísticos. Fuente: Jesús Arias-Gómez (2016 junio)

El tipo de muestreo de esta investigación es no probabilístico. Fidiás G Arias lo define como: “Es un procedimiento de selección en el que se desconoce la probabilidad que tienen los elementos de la población para integrar la muestra” En este caso los elementos son escogidos con base en criterios o juicios preestablecidos por el investigador.

El tipo de muestreo no probabilístico antes mencionado fue seleccionado en base a que se dedujo que la muestra debía ser integrada por las personas que deberían encargarse tanto directa como indirectamente con el sistema de control de inventario a implementarse en el Almacén.

### **3.5.1. Tipos de Muestra**

#### **Muestra Estratificada:**

El muestreo estratificado es una técnica o procedimiento en el que la población en estudio se divide en varios subgrupos o estratos. Una característica esencial de las capas es que cada elemento debe pertenecer a una sola capa, de modo que las capas sean exclusivas (no se superpongan).

Para obtener una estratificación adecuada es necesario definir una variable que efectivamente permita asignar un solo grupo o estrato a cada elemento.

#### **¿Cómo funciona el muestreo estratificado?**

El proceso de realización de una muestra estratificada consta de varias etapas. A continuación, describimos los más relevantes:

- Definir la población objetivo (total)
- Seleccione las variables de capas y cuántas capas habrá.

- Identificar cada elemento de la población y asignar un identificador único. Cada elemento de la población debe pertenecer a un solo estrato.
- Determine el tamaño de cada capa (explicado en la siguiente sección)
- Los elementos de cada capa se seleccionan al azar hasta alcanzar el número específico definido para cada capa.

Roldan, P 2019

Fuente <https://economipedia.com/definiciones/muestreo-estratificado.html>

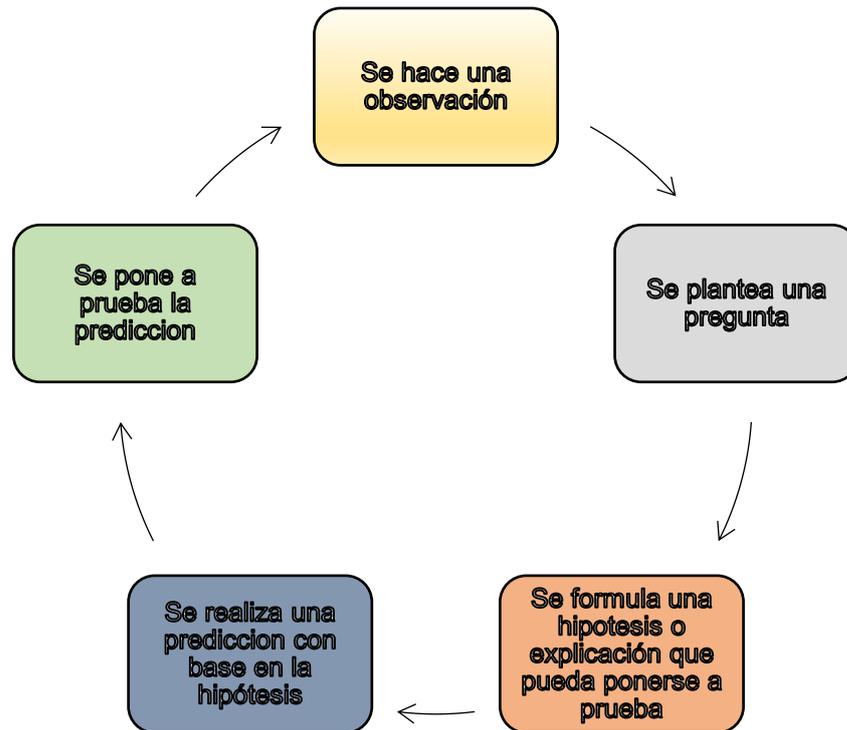
### **Muestra No estratificada**

Con una muestra no estratificada, has elegido no subdividir el área de estudio y tus resultados Eco se calcularán sólo para toda el área de estudio. Este es un método más sencillo y ofrece la ventaja de una verdadera aleatoriedad

### **3.6. Métodos Teóricos**

**Métodos científicos:** En los fundamentos de la biología y otras ciencias se encuentra un método de resolución de problemas llamado método científico. El método científico tiene cinco pasos básicos (y un paso más de "retroalimentación"):

**Gráfico 5 Método Científico**



Elaborado por Campuzano, M. (2020)

Se repite el proceso: se utilizan los resultados para formular nuevas hipótesis o predicciones.

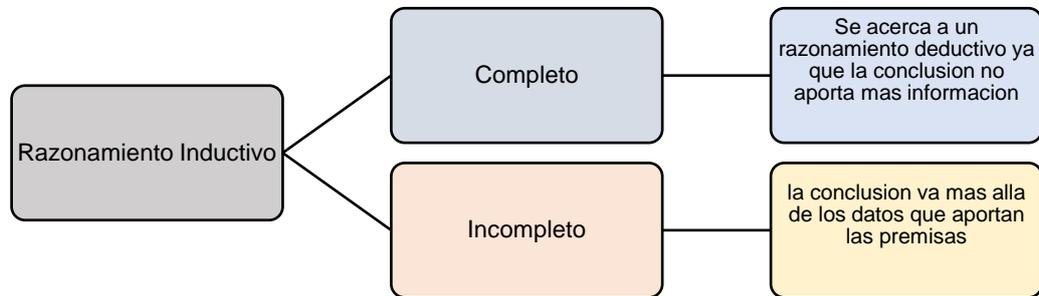
El método científico se usa en todas las ciencias (entre ellas, la química, física, geología y psicología). Los científicos en estos campos hacen diferentes preguntas y realizan distintas pruebas, sin embargo, usan el mismo método para encontrar respuestas lógicas y respaldadas por evidencia.

**Método Inductivo – Deductivo:** Método inductivo o inductivismo es un método científico que obtiene conclusiones generales a partir de premisas particulares.

Inducción es un modo de razonar que nos lleva:

- a) De lo particular a lo general
- b) De una parte a un todo

## Gráfico 6 Razonamiento Inductivo



Elaborado por Campuzano, M. (2020)

**Método Deductivo** Es un método científico que considera la conclusión implícita en las premisas. Por tanto, se supone que las conclusiones siguen necesariamente las premisas: si el razonamiento deductivo es válido y las premisas son verdaderas, la conclusión solo puede ser verdadera. Es un tipo de razonamiento que nos lleva: de lo general a lo particular y de lo complejo a lo simple

**Método análisis – Síntesis:** Un método que consiste en la separación de las partes de un todo para estudiarlas en forma individual (Análisis), y la reunión racional de elementos dispersos para estudiarlos en su totalidad. (Síntesis)

**Método estadístico inferencial:** Es una parte de la estadística que comprende los métodos y procedimientos que por medio de la inducción determina propiedades de una población estadística, a partir de una parte de esta. Su objetivo es obtener conclusiones útiles para hacer deducciones sobre una totalidad, basándose en la información numérica de la muestra.

### 3.7. Técnicas e Instrumentos de la investigación

**Análisis de documental:** (2004 Lcda. María Elinor). El análisis documental es una forma de investigación técnica, un conjunto de operaciones intelectuales, que buscan describir y representar documentos de forma unificada y sistemática para facilitar su recuperación.

Incluye el procesamiento analítico sintético que, a su vez, incluye la descripción bibliográfica y general de la fuente, la clasificación, la indexación, la anotación, la extracción, la traducción y la edición de las reseñas. Significa la extracción científico-informativa, una extracción que propone ser un reflejo objetivo de la fuente original, pero que pasa por alto los nuevos mensajes subyacentes al documento. Para acceder a los documentos y seleccionar aquellos que satisfagan aquellos relevantes para un perfil específico de interés, es necesario realizar con anticipación su procesamiento documental, en base a una estructura de datos que responda a la descripción general de los elementos que lo componen. Incluye la descripción bibliográfica o área de identificación (autor, título, datos de edición, etc.), así como la descripción del contenido o extracción y clasificación de los términos más significativos, que se traducen a un idioma de indexación (tesauros, tablas de materias, etc.).

Fuente: <http://eprints.rclis.org/5013/1/analisis.pdf>

#### Cuadro 11: Procedimientos

Técnicas	Instrumentos
Entrevista	Formulario
Encuesta	Cuestionario

Elaborado por: Campuzano. (2020)

**Entrevista:** Es una técnica de recolección de información que no solo es una de las estrategias utilizadas en los procesos de investigación, sino que tiene valor en sí misma. Independientemente de si se realiza

como parte de una investigación o si se diseña fuera de un estudio sistematizado, comparte las mismas características y sigue los pasos de esta estrategia de recolección de información. Todo lo que sigue, por tanto, sirve tanto para el desarrollo de la técnica dentro de una investigación como para la aplicación específica y aislada. El objetivo principal de una entrevista es obtener información verbal y personal sobre eventos, experiencias y opiniones de las personas. Participe siempre, al menos dos personas. Uno de ellos asume el rol de entrevistador y el otro el de entrevistado, creando una interacción entre ellos en torno a un tema de estudio.

Cuando en la entrevista hay más de una persona entrevistada, se estará realizando una entrevista grupal. Por tanto -tal y como se recoge más adelante- la entrevista también se define por el número de personas entrevistadas. Según este criterio hablaremos de entrevistas individuales y de entrevistas grupales. Al igual que el número de personas establece una tipología de entrevista, también lo marca el grado de estructuración de la misma; la entrevista estructurada, semiestructurada y la entrevista no estructurada o en profundidad. El momento en que se realiza la entrevista también implica otro criterio de clasificación que conduce a hablar de; entrevistas iniciales o exploratorias (también llamadas diagnósticas), de seguimiento o desarrollo y finales.

**La entrevista estructurada:** En la entrevista estructurada se decide de antemano que tipo de información se quiere y en base a ello se establece un guion de entrevista fijo y secuencial. El entrevistador sigue el orden marcado y las preguntas están pensadas para ser contestadas brevemente. El entrevistado debe acotarse a este guion preestablecido a priori.

**La entrevista no estructurada o en profundidad:** Es aquella que se realiza sin un guion previo. Sigue un patrón de conversación entre compañeros. En este modo, el rol del entrevistador implica no solo obtener respuestas, sino también saber qué preguntas hacer y qué no hacer. En la entrevista en profundidad no hay un guion preestablecido

sino una serie de argumentos con posible técnica de recolección de información: la entrevista se construye entonces simultáneamente a partir de las respuestas del entrevistado. Las respuestas son abiertas y sin categorías de respuesta establecidas a priori. Según Ruiz Ola buenaga (1999), algunos de los objetivos de la entrevista en profundidad son:

- Comprender más que explicar
- Buscar la respuesta subjetivamente honesta.
- Obtenga respuestas emocionales versus racionales.
- Preguntar sin un patrón fijo por las respuestas.
- Verificar el ritmo de la entrevista en relación a las respuestas recibidas.
- Cambie el orden y las características de las preguntas y deténgase cuando necesite introducir o aclarar algo o reorientar el tema.
- Explicar el significado de la pregunta según sea necesario y permitir la creación de juicios u opiniones valiosos.
- Encontrar un equilibrio entre familiaridad y profesionalidad.

Folgueiras Bertomeu (2016)

### **Que es encuesta concepto**

La investigación mediante encuesta requiere una fase de programación y planteamiento de esta y luego un desarrollo o aplicación de esta y luego un desarrollo o aplicación de dicha programación siguiendo una serie de pasos.

Desde el principio hay que entender que la exposición lineal y ordenada de esta frase /pasos de la realización de una encuesta no se corresponde con exactitud con la realidad, mucho más desordenada cíclica, e interactiva ciertamente hay pasos preceptivos

**[https://books.google.com.ec/books?id=GbZ5JO-  
loDEC&printsec=frontcover&dq=que+es+una+encuesta&hl=es&  
sa](https://books.google.com.ec/books?id=GbZ5JO-<br/>loDEC&printsec=frontcover&dq=que+es+una+encuesta&hl=es&sa)**

### **3.8. Pasos o procedimientos de la investigación**

En la entrevista semiestructurada también se decide de antemano qué tipo de información se requiere y en base a ello – de igual forma- se establece un guion de preguntas. No obstante, las cinco preguntas cuestiones se

elaboran de forma abierta lo que permite recoger información más rica y con más matices que en la entrevista estructurada. En la entrevista semiestructurada es esencial que el entrevistador tenga una actitud abierta y flexible para poder ir saltando de pregunta según las respuestas que se vayan dando o, inclusive, incorporar alguna nueva cuestión a partir de las respuestas dadas por la persona entrevistada.

Dicho todo esto en el presente análisis se usará la técnica de la investigación de la entrevista semiestructurada a los gerentes: de ventas; administrativo y general.

Dicho todo esto en el presente análisis se usará la técnica de la investigación de la encuesta al gerente general de la empresa Océano Center

## CAPÍTULO IV

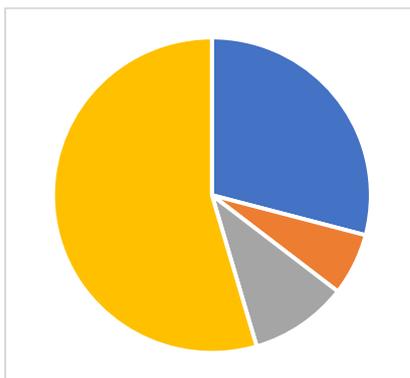
### 4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### 4.1. Aplicación a las técnicas e instrumentos

1. ¿Considera que la entrada de mercancías debería organizarse en el almacén?

Cuadro 12 Organización

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
si	9	64%
no	2	14%
tal vez	3	22%
nunca	0	0%
total	14	100%



Elaborado por: Campuzano, M (2020)

Interpretación

Si, porque así nos ayudara a tener la mercadería organizada y mejor arreglada

2.- ¿Cree que la empresa debería tener un control de inventario semanal por el área de almacén?

**Cuadro 13 Inventario Semanal**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
si	10	72%
no	2	14%
tal vez	2	14%
nunca	0	0%
total	14	100%

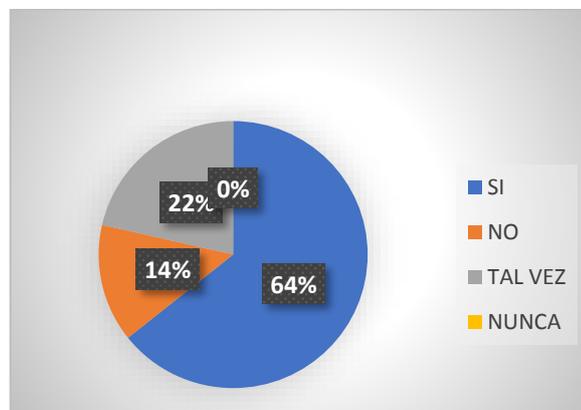


Gráfico 7 Organización

**Interpretación:**

Si, para poder crear un procedimiento del ingreso de la mercadería y salida de esta, y así nos permite a la empresa tener una información sobre la mercadería almacenad

**3.- ¿Considera Ud. que con un mejor control de sistema de inventario mejoraría la rentabilidad en la empresa?**

Cuadro 14: Rentabilidad de Empresa

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
<b>si</b>	9	71%
<b>no</b>	3	15%
<b>tal vez</b>	2	14%
<b>nunca</b>	0	0%
<b>total</b>	14	100%

Elaborado por: Campuzano, M (2020)

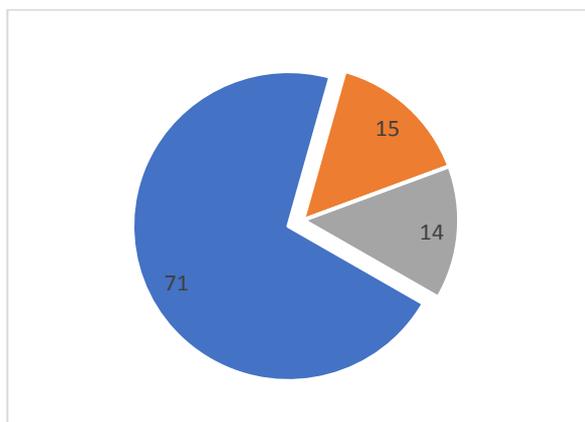


Gráfico 8: Rentabilidad de Empresa

**Interpretación**

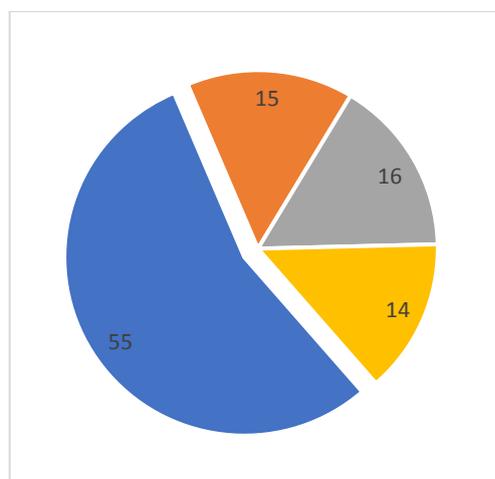
Si, porque nos ayudaría a ver la demanda de la mercadería que ingresa y sale para las sucursales de la empresa

**4.- ¿Considera Ud. que se debería realizar capacitaciones a los empleados para mejorar el control de inventario?**

Cuadro 15 Capacitación a los empleados

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
si	5	55%
no	3	15%
tal vez	4	16%
nunca	2	14%
total	14	100%

Elaborado por: Campuzano, M (2020)



**Gráfico 9**

**Interpretación**

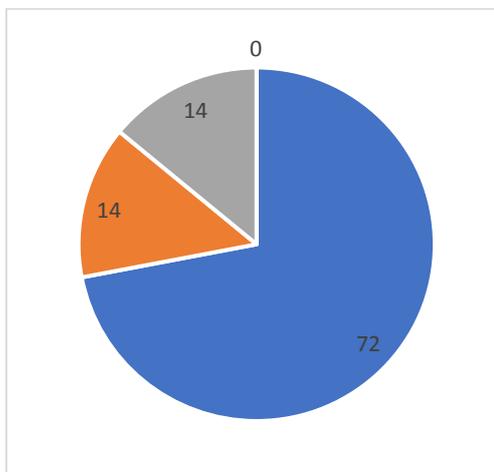
Si, para poder tener un mejor orden y así tener un mejor conocimiento de lo que ingresa y sale de la bodega con un buen control y se mejoraría la imagen del almacén

5.-Ud considera que la mercadería que se encuentra dentro de bodega debería ser codificado y clasificado.

**Cuadro 16: La mercadería codificado y clasificado**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
si	10	72%
no	2	14%
tal vez	2	14%
nunca	0	0%
<b>total</b>	<b>14</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Campuzano, M (2020)



**Gráfico 10**

### **Interpretación**

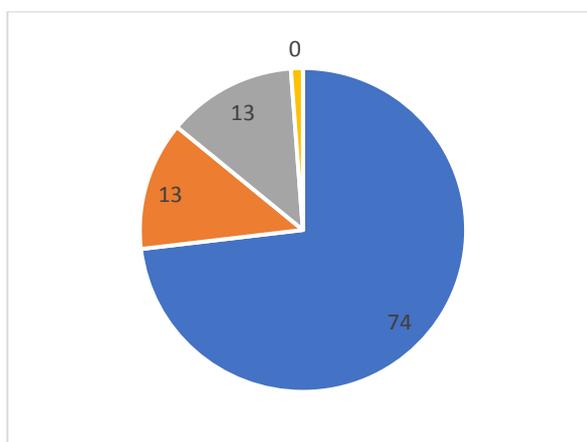
Es muy necesario tener clasificada la mercadería así tendríamos un mejor control de esta y sabríamos que tenemos en cada percha.

6.- Cree ud que los productos que tiene la empresa son un precio accesible.

**Cuadro 17: Productos accesibles**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
si	12	74%
no	1	13%
tal vez	1	13%
nunca	0	0%
total	14	100%

Elaborado por: Campuzano, M (2020)



**Gráfico 11**

### **Interpretación**

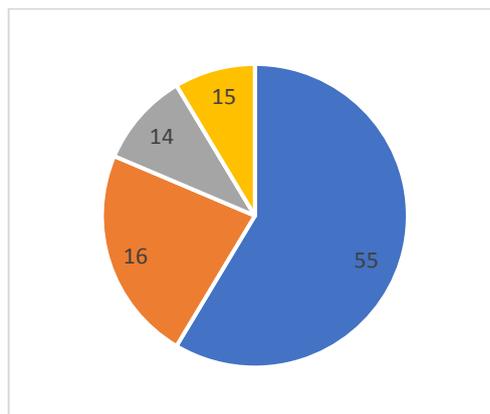
Si, a raíz del tiempo y la demanda que tiene cada producto de nuestra empresa, nosotros tomamos en cuenta el costo del producto, los costos fijos y variables, eso nos ayuda a tener una mejora en precios de nuestros productos.

7.-Los clientes de la empresa, han tenido reclamos por equivocaciones en los pedidos.

**Cuadro 18: Equivocaciones en los precios**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
si	2	14%
no	4	16%
tal vez	5	55%
nunca	3	15%
total	14	100%

Elaborado por: Campuzano, M (2020)



**Gráfico 12**

### **Interpretación**

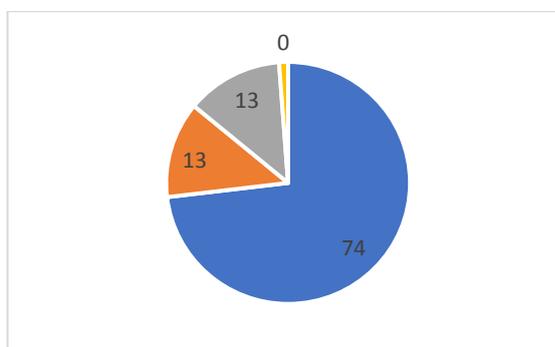
Si, porque a veces por falta de comunicación o por una mala información se tiene diferentes reclamos, pero con una organización.

8.- Cuando existe quejas y sugerencia por parte de los clientes la empresa los toma en cuenta.

**Cuadro 19: Quejas y sugerencias**

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
si	12	74%
no	1	13%
tal vez	1	13%
nunca	0	0%
<b>total</b>	<b>14</b>	<b>100%</b>

Elaborado por: Campuzano, M (2020)



**Gráfico 13:**

### **Interpretación**

Si, para poder dar un mejor servicio, con los siguientes clientes que atendamos, y tratamos de comunicarnos con el cliente y le obsequiamos algo de nuestro producto para que se vaya con la seguridad de nuestra atención.

9.- Al crear un sistema de inventarios cree Ud. que la empresa mejore el nivel de satisfacción de clientes.

Cuadro 20: sistema de inventario

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
si	10	72%
no	2	14%
tal vez	2	14%
nunca	0	0%
total	14	100%

Elaborado por: Campuzano, M (2020)

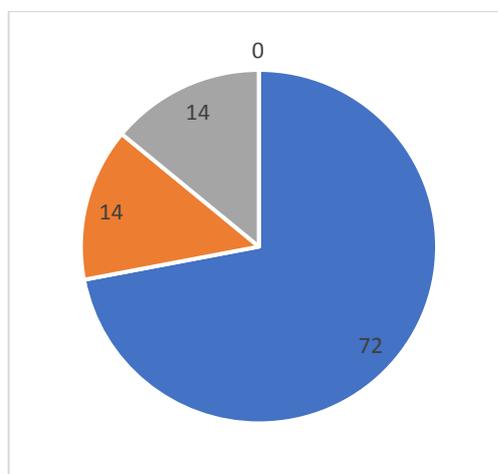


Gráfico 14

### Interpretación

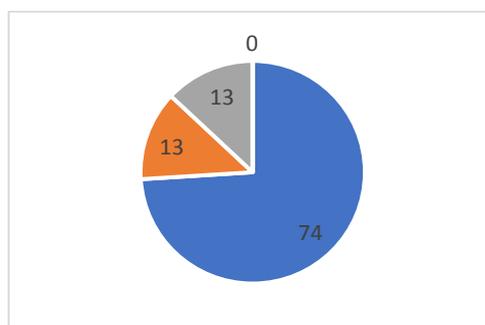
Si, porque así sabremos que tenemos en stock y no hacer que el cliente nos espere por algo que no tengamos.

10.- Cree Ud. que los productos que tiene la empresa son un precio accesible.

**Cuadro 21: precios accesibles**

	Frecuencia	Porcentaje
<b>si</b>	12	74%
<b>no</b>	1	13%
<b>tal vez</b>	1	13%
<b>nunca</b>	0	0%
<b>total</b>	14	100%

Elaborado por: Campuzano, M (2020)



**Gráfico 15**

### **Interpretación**

Si, tratamos de ponerlos acorde a la necesidad del cliente, indicando ofertas, promociones que tengamos en stock, para que así poder satisfacer al cliente y se vaya contento con su producto en mano

## 4.2. Entrevista realizada al Gerente de la empresa y a la administración

### 1.- Análisis de la entrevista

1	2	3	4	5
Muy en desacuerdo	en desacuerdo	ni de acuerdo, ni en desacuerdo	de acuerdo	muy de acuerdo

Numero	ITEM	1	2	3	4	5
1	La empresa cuenta con un sistema de gestión de capital de trabajo					X
2	la empresa mantiene saldo de efectivo óptimos en todo momento					X
3	asegura que haya suficiente flujo de efectivo para satisfacer las necesidades diarias				X	
4	los estados financieros se preparan de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados					X
5	prepara pronósticos de flujo de efectivo para identificar futuros excedentes y déficits				X	

### **4.3. PROPUESTA**

#### **Propuesta de procedimientos al control del inventario de mercaderías para la empresa Océano Center.**

La empresa Océano Center, tiene defecto en el control de sus inventarios y en las distintas áreas como compras, productos terminados listo para las ventas, esto nos prohíbe conocer el estatus de la realidad, su rotación del inventario, tiempos que van a hacer renovados los mismos, estas causas serias dificultades de liquidez, y así obtener mejores resultados.

#### **4.4 Objetivo general**

Instaurar un sistema de control de inventarios, que permita aumentar la rentabilidad de la empresa Océano center

#### **4.5 Objetivo Específicos**

- Preparar a los usuarios en el manejo de los procesos
- Extender un sistema de presagio adecuados para la demanda de los productos
- Inspeccionar de forma ordenada toda la investigación de datos referentes al inventario de mercadería y producto para la venta.
- Poseer de manera rápida reportes confiables de los listados de inventarios por periodos y actualización de forma automática.
- Ofrecer los indicadores de inventarios
- Decretar normas y políticas para el personal de la bodega.
- Resolver el impacto económico de un diseño del sistema, sugiriendo con respecto al escenario actual de la empresa

#### **4.6 Alcance de la propuesta**

La propuesta que se le realizara a la empresa Océano center ubicada en el centro de la ciudad de Guayaquil debe ser analizada desde la parte técnica, financiera y operativa a fin de demostrar un proceso amigable.

Para explicar esta propuesta es posible, analizar que en la empresa exista personal adecuado para un uso de sistema, donde se puede adaptar con facilidad desde el punto de vista técnico.

En la parte financiera se realizó un estimado del costo requerido, analizando que en este trabajo la empresa cuenta con un personal adecuado para efectuar una planificación que optimizara el sistema de control de los inventarios, los costos no serán tan onerosos, además se trata de una empresa pequeña lo que llevaría una inversión menor.

El estudio financiero indica que es posible ordenar cantidades necesarias como presupuesto exclusivo para la aplicación de la propuesta como resultado de la investigación.

Con un sistema ayudara al mejor rendimiento y optimizar los recursos de la empresa, se considera que la propuesta va a funcionar en la empresa océano center ya que no conlleva un funcionamiento complejo, sino va a facilitar un mejor desarrollo en la actividad.

#### **4.7 Desarrollo de la propuesta**

Para cumplir con los objetivos establecidos en esta nueva propuesta, vamos a aplicar una herramienta tecnológica que nos garantice la una contabilidad e información, y una oportunidad de esta, como se muestra en la página 49,50, y 51.

Realizamos un análisis de exigencia y usamos herramientas como diagrama de flujo de datos para representar datos relevantes del diseño e implementar etapas de desarrollo donde se propone:

- El personal de la empresa debe de tener conocimiento de lo que es un inventario:

Inventario inicial + compras - inventario final = inventario utilizado

Lo que nos llevaría a una preparación interna por parte del personal administrativo

(Departamento de contabilidad) realizando inducción de los métodos PEPS (primera entrada y primera salida) de la importancia del mismo personal

- Controlar que no se tenga un inventario en exceso para esto se hará lo siguiente:

Delimitar los inventarios de mayor rotación.

Identificar los inventarios de menor rotación.

Producto	consumo	Inventario promedio	Rotación	Rotación días
Carcasas	40	300	50	60
Cargadores	10	400	120	90
Laminas	5000	6500	4500	100

Resolver el promedio de venta diaria, esto se obtiene de valor de la venta mensual dividido para el número de días.

Establece el tiempo de retorno, estimando la cantidad de horas que nos tomara realizar la orden de compra, verificación por parte del administrador, solicitud del proveedor y entrega del proveedor.

Implantar el stock mínimo multiplicando el promedio de venta diaria (unidades) por los días que debemos reponer el inventario.

### **Estrategia Interna**

Considera en la planificación y gestión de todos los flujos de materiales y productos que existen en el interior de la empresa de acuerdo con los términos establecidos.

El objetivo de una estrategia interna es para tratar todas as funciones y proceso internos de la empresa actuando de una forma coordinada, para lo cual será necesaria la efectividad de un intercambio de información constante y continuo entre ellos.

## **Normas y políticas en el área de bodega de la empresa océano center**

- El personal deberá asegurar el buen uso del inventario.
- La información es confidencial de un inventario para el personal de la empresa.
- El jefe de bodega deberá realizar un informe de todas las actividades realizadas en la bodega de a entrada y salida de la mercadería, y productos mal estado.
- Al ingresar mercadería el bodeguero es responsable del conteo de la mercadería
- La mercadería debe ser organizada en cada una de sus perchas.
- El lugar donde está la mercadería debe de ser en una área limpia y ordenada y así evitaremos que se dañe la misma.

## **CONCLUSIONES**

- Ausencia de un control de inventario, que no registra ingreso y egreso del producto en el almacén.
- En la empresa no se cuenta con un equipo capacitado en la bodega.
- Se malgasta mucha mercadería por el desorden, tales como carcasas pasadas de modelo, carcasas partidas, baterías hinchadas malos inventarios esto hace que su rentabilidad baje y haya pérdidas.
- Existe alta demanda de productos tecnológicos
- Se encuentra el local de accesorio en un sector donde la competencia es fuerte.

- Cuantificar con un sistema de administración de estrategia en una empresa es vital para obtener rentabilidad y un exacto plan estratégico.
- trabajar en un modelo que aproximando a la conducta de la demanda para el beneficio de las carcasas nos aceptara determinar los costos de inventario en los que se provoca, así como los mínimos costos posibles de alcanzar

### **RECOMENDACIONES**

- Activar un control de inventarios en el almacén de océano center de los productos, que ingresan y elaborar un informe mensual, que permita conocer con el tiempo la realidad, de la entradas y salidas de mercadería.
- Ejecutar mecanismos necesarios para salvaguardar, custodiar y manejar adecuadamente los rendimientos, planear y programar las adquisiciones de materiales de acuerdo con la obligación y asignación del presupuesto del almacén.
- Aplicar políticas y técnicas que permita realizar un seguimiento a las grandes diferencias de los inventarios.
- Organizar la bodega y las perchas del almacén, clasificando los productos por marcas, colores y tipos de una manera ordenada y sistematizada.
- Se recomienda a la administración de la empresa Océano Center, aplicar un Manual de política en la bodega, para mejorar el proceso del control interno y vigilar constantemente el cumplimiento de la política y procedimientos, donde se vea

que cumplan con los estatutos que indica el manual y así tomar normativas tanto internos como externos.

- implementar un sistema de inventario donde genere el stock de cada producto con el que contamos en bodega, y en que percha está situada cada producto para que no haya errores ni perdidas en la empresa.
- Diseñar un control de inventarios en el almacén de océano center de los productos, que ingresan y elaborar un informe mensual, que permita conocer con el tiempo la realidad, de la entradas y salidas de mercadería.

## Bibliografía

- García, R. M., & Rodríguez-Piña, R. A. (2016). Diseño y aplicación de sistema de gestión en Inventarios en empresa ecuatoriana. *Ciencias Holguín*, 22(3), 1–14.
- Arciniegas, G. (2013). Modelo de gestión de inventarios para empresas comerciales de la ciudad de Ibarra, provincia de Imbabura. *UCV-HACER. Revista de Investigación y Cultura*, 2(2), 11–26.
- Arroba Salto, J. E., Angulo Rosales, Y. A., & Naula Valla, S. M. (2018). Control de inventarios y su incidencia en los estados financieros. *Observatorio de la Economía Latinoamericana*, noviembre.
- Asencio Cristóbal, L., González Ascencio, E., & Lozano Robles, M. (2017). El inventario como determinante en la rentabilidad de las distribuidoras farmacéuticas. *RETOS. Revista de Ciencias de la Administración y Economía*, 7(13), 231–250.
- Castillo Diaz, A. (2018). *Caracterización del control interno del área de inventarios de las empresas del sector comercio del Perú: Caso empresa “Comercial Rosita EIRL”-Huarmey, 2016.*
- Chuga, J. F. E., Guerrero, M. S. C., & Merlo, O. X. T. (2020). La investigación sobre responsabilidad social empresarial en las universidades ecuatorianas. Un estudio bibliométrico. *Dilemas contemporáneos: Educación, Política y Valores*.
- Contreras Plúa, J. L. (2020). *Propuesta de mejora del proceso administrativo de compras para incrementar la rentabilidad de Tabacalera La Francey SA Quevedo 2021.*

- Contreras Zúñiga, G. S. (2020). *Fidelización del cliente y la calidad de servicio en los rubros comida y transporte, Babahoyo 2019.*
- Corrales Huahuala, D. M., & Huamanguillas Azorsa, S. (2019). *El control de inventarios y su incidencia en la rentabilidad de las empresas del sector ferretero, distrito Mariano Melgar-Arequipa, 2018.*
- Humberto, G. S. (2017). *Inventarios manejo y control.* Ecoe Ediciones.
- Juca, C., Narváez, C., Álvarez, J. C. E., & Altamirano, K. L. (2019). Modelo de gestión y control de inventarios para la determinación de los niveles óptimos en la cadena de suministros de la Empresa Modesto Casajoana Cía. Ltda. *593 Digital Publisher CEIT, 4(3), 19–39.*
- Laveriano, W. (2010). Importancia del control de inventarios en. *Actualidad Empresarial, N° 198-Primera Quincena de enero 2010.*
- Londoño Cepeda, M. P. (2012). *Propuesta de mejoramiento del sistema de almacenamiento y control de inventarios para Betmon.*
- López, M. S., López, M. V., Luna, B. A. R., & Vásquez, O. L. V. (2011). Sistema de Información para el Control de Inventarios del Almacén del ITS. Reporte de Proyecto. *Conciencia Tecnológica, 41, 41–46.*
- Márquez, D. V., Quiroga, M. Á. P., & Gómez, M. S. (2018). Material de apoyo para los métodos de control de inventarios. *Universidad&Ciencia, 7(2), 152–168.*
- Mindiolaza Alvarado, L. M., & Campoverde Brito, V. J. (2012). *Implementación de un sistema de control de inventario para el almacén Credicomercio Naranjito [B.S. thesis].*
- Osorio, C. A. (2008). Modelos para el control de inventarios en las pymes. *Panorama, 2(6).*
- Quezada, P. R. Q. (2015). La auditoría como fundamento en el control de

inventarios en las micro y pequeñas empresas. *Anales Científicos*, 76(2),  
201–209.

Quinde Espinoza, C. A., & Ramos Alvarado, T. K. (2018). *Valuación y control del inventario y su efecto en la rentabilidad* [B.S. thesis]. Guayaquil: ULVR, 2018.

Sierra Mantuano, W. D. (2012). *Propuesta de mejoramiento de procedimientos para el Control de Inventarios aplicado en la Empresa " VANIDADES SA"*.

Tincopa Grados, L. R. (2008). *El desarrollo de un control de inventarios para mejorar la rentabilidad de la empresa Book Center SAC. de la ciudad de Trujillo*.

Troya Jaramillo, J. del C., & Cabrales Monroy, A. B. (2016). *Optimización de procesos de control de inventarios en Bodegas de Industrial Juvenalis SA* [B.S. thesis]. Universidad Estatal de Guayaquil Facultad de Ciencias Administrativas.

Vidal Holguín, C. J. (2010). *Fundamentos de control y gestión de inventarios*. Programa Editorial UNIVALLE.

# ANEXOS

## ENTREVISTA

**Fecha:** 6 de septiembre del 2021

### **Datos Generales**

**Nombres y Apellidos entrevistado:** Jimmy Pazmiño

**Cargo:** gerente general

**Entrevistador:** Marjorie Campuzano

**Hora inicio:** 09H00 am \_\_\_\_\_

**Hora de termino:** 10H00am \_\_\_\_\_

**Lugar:** malecón simón bolívar 2005 \_\_\_\_\_

**Objetivo:** Realizar una entrevista con las principales autoridades sobre la rentabilidad financiera que genera los productos de venta de la empresa

**Variable dependiente:** Rentabilidad financiera

## Formulario

¿alguna vez ha ordenado Carcasas de Océano Center?

---

---

---

---

¿qué tan satisfecho está con las carcasas de Océano Center?

---

---

---

---

¿recomendaría Océano Center a un amigo?

---

---

---

---

¿cuál de los siguientes modos usaste para hacer el pedido de Carcasas en Océano Center?

---

---

---

---

¿cuáles es la razón principal que no haya comprado carcasas de Océano Center?

---

---

---

---

## ENCUESTA

06 de septiembre de 2021

Océano Center

Teléfono: 2532433

Fax 2510051

E-Mail: [secretaria\\_occ@hotmail.com](mailto:secretaria_occ@hotmail.com)

Guayaquil - Ecuador

Señores [Océano Center],

Deseo informar que soy estudiante del Instituto Tecnológico Bolivariano de la Carrera Contabilidad y Auditoría, y estoy bajo la supervisión del Ing. Illescas Prieto, profesor.

Mi tema de investigación es "Control de Inventario". La misma está basada en su compañía Océano Center.

En este sentido, estoy realizando encuestas para la recopilación de datos entre los empleados y el Personal administrativo, constituyentes de Océano Center.

El objetivo principal de esta investigación es realizar un estudio de control de inventario e identificar factores clave para una mejor rentabilidad financiera.

Por lo tanto, le solicito que tenga la amabilidad de otorgar permiso para realizar encuestas entre el personal de su Empresa.

La información proporcionada por su personal y Personal Administrativo se mantendrá confidencial y se utilizará únicamente con fines académicos.

Agradeciéndole,

Atentamente,

---

Marjorie Campuzano Bravo

## Objetivo de la Encuesta

Obtener comentarios de las personas que laboran en Océano center para poder evaluar los puntos fuertes y débiles de la empresa, y hacer que su próximo inventario sea exitoso y produzca la rentabilidad deseada

Variable independiente: control de inventario

## **Indicaciones generales**

- Lea todo el documento
- Utiliza pluma azul o negra
- Tiene usted 5 minutos para contestar
- Si tiene alguna duda consulte con el encuestador
- Cuando termine de contestar entregue el cuestionario al encuestador
- Escoja solo una alternativa de las preguntas, con un visto o una x
- No realice tachones ni borrones

## Cuestionario

Numero	ITEM					
1	La empresa cuenta con un sistema de gestión de					
	capital de trabajo					
2	la empresa mantiene saldo de efectivo óptimos					
	en todo momento					
3	asegura que haya suficiente flujo de efectivo para					
	satisfacer las necesidades diarias					
4	los estados financieros se preparan de acuerdo con					
	los principios contables generalmente aceptados					
5	prepara pronósticos de flujo de efectivo para					
	identificar futuros excedentes y déficits					

# ANEXO :

## Análisis documental

### Índice

Codigo	Descripcion	Coto	Precio 1	Stock 100201	Medida	Marca	Linea	Stock Minimo	Stock Maximo	Proveedor	Descripcion Alternativa	Percha	Fila	Precio 2	Precio 3	Precio 4	Serie
1453385334		0.0000	0.0000					0.00	0.00					0.0000	0.0000	0.0000	
1473356077		0.0000	0.0000					0.00	0.00					0.0000	0.0000	0.0000	
1495229517		0.0000	0.0000					0.00	0.00					0.0000	0.0000	0.0000	
1498234739		0.0000	0.0000					0.00	0.00					0.0000	0.0000	0.0000	
1531335905		0.0000	0.0000					0.00	0.00					0.0000	0.0000	0.0000	
1557531313		0.0000	0.0000					0.00	0.00					0.0000	0.0000	0.0000	
1805	Manos Libres G-6	0.0000	2.6786	-74.00	unidades	generico	10958	0.00	0.00					1.3393	0.0000	0.0000	
1761	Adaptador 3A	0.0000	1.7857	-8.00	unidades	generico	10953	0.00	0.00					1.7857	0.0000	0.0000	
002402	Adaptador Camara IR-ZS-147	0.0000	12.0000	0.00	unidades	10944	10953	0.00	0.00					0.0000	0.0000	0.0000	
2138	Adaptador de Manos Libres	0.0000	8.9286	-39.00	unidades	10944	10958	0.00	0.00					8.9286	0.0000	0.0000	
002241	ADAPTADOR.IP	0.0000	17.8571	0.00	unidades	10944	10951	0.00	0.00					15.1786	0.0000	0.0000	
002241	ADAPTADOR.IP	0.0000	17.8571	0.00	unidades	10944	10951	0.00	0.00					15.1786	0.0000	0.0000	
002561	Adaptador Occ V8	0.0000	1.3393	-34.00	unidades	10934	11194	0.00	0.00					0.8929	0.0000	0.0000	
2889	Adaptador Tipo C	0.0000	4.4643	-37.00	unidades	10944	10947	0.00	0.00					4.4643	0.0000	0.0000	
2128	AGENDA NUEVA OCC	0.0000	2.2321	-136.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00					2.2321	0.0000	0.0000	
1741	Agenda Blue S15	0.0000	6.2500	-6.00	unidades	10937	10935	0.00	0.00					3.5714	0.0000	0.0000	
155836	Agenda CR OCC	0.0000	0.8929	-27.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00					0.4464	0.0000	0.0000	
154491	Agenda Dorada occ	1.3636	0.8929	-3.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00					0.4464	0.0000	0.0000	
002626	Agenda Fancy Iph 5c	0.0000	1.3393	-1118.00	unidades	10937	10935	0.00	0.00					1.3393	0.0000	0.0000	
153994	Agenda Fancy Sa3	7.2727	1.3393	-99.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00					1.3393	0.0000	0.0000	
154358	Agenda Fancy Stab4 8	7.2727	3.0000	-7.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00					4.4643	0.0000	0.0000	
2019	Agenda Fashion	0.0000	1.5000	-51.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00					1.3393	0.0000	0.0000	
155168	Agenda Ferrari Ip6	0.0000	4.4643	-728.00	unidades	10942	10935	0.00	0.00					4.4643	0.0000	0.0000	
155165	Agenda Ferrari S5	0.0000	4.4600	-301.00	unidades	10942	10935	0.00	0.00					1.3400	0.0000	0.0000	
155166	Agenda Ferrari Simini	0.0000	1.3400	-62.00	unidades	10944	10935	0.00	0.00					4.4600	0.0000	0.0000	
156099	Agenda Flip	0.9091	1.3393	-273.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00					1.3393	0.0000	0.0000	
155474	Agenda Flores occ	0.9091	1.0000	0.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00					0.4464	0.0000	0.0000	
02808	Agenda Ganada	0.0000	3.1200	-2214.00	unidades	10934	10974	0.00	0.00					4.4600	0.0000	0.0000	
153036	Agenda Iko	5.4545	6.0000	-1.00	unidades	10936	10935	0.00	0.00					1.3393	0.0000	0.0000	
2912	Agenda IPAD	0.0000	13.3929	-26.00	unidades	12373	10935	0.00	0.00					13.3929	0.0000	0.0000	
002694	Agenda Milano	0.0000	4.4643	-5096.00	unidades	10937	10935	0.00	0.00					3.1250	0.0000	0.0000	
155328	Agenda Occ 10	6.3636	4.0000	-126.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00					3.1250	0.0000	0.0000	
155103	Agenda Occ 7	0.0000	6.2500	-61.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00					3.5714	0.0000	0.0000	
1996	Agenda Occ 7 -V8	0.0000	5.0000	-134.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00					3.1250	0.0000	0.0000	
2119	Agenda Occ Ipad Mini	0.0000	5.0000	-67.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00					2.6786	0.0000	0.0000	

1699	Agenda Occ 86	0.0000	5.0000	0.00			10935	0.00	0.00	2.7902	0.0000	0.0000
133067	Agenda Occ Stab2 Teclado Con Bluetooth	18.1818	22.3214	0.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00	22.3214	0.0000	0.0000
133703	Agenda Occ Stab211 Flip	2.7273	1.3393	-123.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00	1.3393	0.0000	0.0000
002624	Agenda Occ Universal Stad	0.0000	4.4643	-140.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00	2.6786	0.0000	0.0000
002693	Agenda Romance	0.0000	4.4643	-1435.00	unidades	10937	10935	0.00	0.00	3.1250	0.0000	0.0000
155093	Agenda Sencilla occ	9.0909	15.0000	0.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00	1.3393	0.0000	0.0000
153974	Agenda Sonata	7.2727	7.0000	-27.00	unidades	10944	10935	0.00	0.00	1.3393	0.0000	0.0000
02738	Agenda Universal	0.0000	4.4600	-3613.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00	3.5700	0.0000	0.0000
153803	Agenda Universal #3	2.7273	4.4643	-658.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00	2.6786	0.0000	0.0000
2267	Agenda Universal con visor	0.0000	2.6786	-8464.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00	1.3393	0.0000	0.0000
2918	Agenda Universal occ	0.0000	1.3393	-153.00	unidades	generico	10935	0.00	0.00	1.3393	0.0000	0.0000
1970	Agendas M. Occ	0.0000	0.0000	-3280.00	unidades	10934	10935	0.00	0.00	3.1300	0.0000	0.0000
153954	Anillos Bbold	0.4545	0.3986	0.00				0.00	0.00	0.3986	0.0000	0.0000
2147	ANTENA 6G	0.0000	17.8600	-54.00	unidades	10944	10959	0.00	0.00	2.6800	0.0000	0.0000
2184	ANTENA 6G PLUS	0.0000	11.9579	0.00	unidades	10944	10940	0.00	0.00	11.9579	0.0000	0.0000
2837	Antena Sony	0.0000	17.8600	-1.00	unidades	10934	10940	0.00	0.00	17.8600	0.0000	0.0000
155439	Audifono Mp3 Card Head Amarillo	2.7273	2.6786	-1.00				0.00	0.00	2.3916	0.0000	0.0000
155434	Audifono Mp3 Mp-198 Fucs	2.7273	2.3916	0.00				0.00	0.00	2.3916	0.0000	0.0000
155445	Audifono Mp3 Tb-w193 Blanco	2.7273	2.3916	0.00				0.00	0.00	2.3916	0.0000	0.0000
RT000003	Audifono Parlante 9700	2.7273	2.3916	0.00				0.00	0.00	2.3916	0.0000	0.0000
002652	Audifonos B61	0.0000	13.3929	-17.00	unidades	10944	10941	0.00	0.00	13.3929	0.0000	0.0000
002448	Audifonos Bluetooth Flip	0.0000	27.6786	0.00	unidades	10944	10941	0.00	0.00	27.6786	0.0000	0.0000
002653	Audifonos S11	0.0000	13.3929	29.00	unidades	10944	10941	0.00	0.00	13.3929	0.0000	0.0000
002654	Audifonos S8	0.0000	13.3929	99.00	unidades	10944	10941	0.00	0.00	13.3929	0.0000	0.0000
153950	Audio Ip 4g	0.4545	10.0000	0.00				0.00	0.00	0.3986	0.0000	0.0000
153947	Audio Ip 5c	0.9091	11.9579	0.00				0.00	0.00	0.7972	0.0000	0.0000
153948	Audio Ip 5g	1.8182	11.9579	0.00				0.00	0.00	1.5944	0.0000	0.0000
153949	Audio Ip 5s	1.8182	11.9579	0.00				0.00	0.00	1.5944	0.0000	0.0000
153719	Audio Ip 6g	4.5455	8.9286	0.00				0.00	0.00	3.9860	0.0000	0.0000
002692	Aumento de Lamina Occ	0.0000	0.4464	0.00	unidades	10934	10960	0.00	0.00	0.4464	0.0000	0.0000
002492	Auricular Stereo	0.0000	2.6786	0.00	unidades	10944	10941	0.00	0.00	0.0000	0.0000	0.0000
153585	Backover	6.8182	35.7100	-1.00	unidades	10934	11194	0.00	0.00	35.7100	0.0000	0.0000
2933	BANCOVER	0.0000	8.9286	0.00	unidades	10944	10939	0.00	0.00	8.9286	0.0000	0.0000
002497	Base Cargador Qi Standar	0.0000	8.0357	0.00	unidades	10944	10953	0.00	0.00	0.0000	0.0000	0.0000
002404	Base de Carga JR-K10	0.0000	20.5357	0.00	unidades	10944	10953	0.00	0.00	0.0000	0.0000	0.0000
02784	BATERIA NOTE 5	0.0000	26.7857	-3.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	26.7857	0.0000	0.0000
02784	BATERIA NOTE 5	0.0000	26.7857	-3.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	26.7857	0.0000	0.0000
152896	Bateria Bb 8320	10.0000	8.7691	0.00				0.00	0.00	8.7691	0.0000	0.0000
153074	Bateria Bb 9920	15.4545	13.5523	0.00				0.00	0.00	13.5523	0.0000	0.0000
BAT00001	Bateria Bb 9360	5.0000	10.0000	0.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	7.9719	0.0000	0.0000
152895	Bateria Bb 9790	13.6564	15.0000	0.00				0.00	0.00	11.9579	0.0000	0.0000
153120	Bateria Bb 9800	13.6564	15.0000	0.00				0.00	0.00	11.9579	0.0000	0.0000
153092	Bateria Bb 9900	0.0000	5.0000	0.00	unidades	10942	10945	0.00	0.00	3.9860	0.0000	0.0000
02811	Bateria ip 5g tarj	0.0000	16.0700	-3.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	16.0700	0.0000	0.0000
2840	Bateria IP6S original	0.0000	25.0000	-12.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	25.0000	0.0000	0.0000
02753	Bateria Iph 4S	0.0000	8.9300	-10.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	4.4600	0.0000	0.0000
2831	Bateria Iph 5S	0.0000	16.0700	-1.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	16.0700	0.0000	0.0000
2816	Bateria Iph6 T/C	0.0000	20.5400	-3.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	20.5400	0.0000	0.0000
2846	BATERIA IPHONE 6 PLUS ORIGINAL	0.0000	21.4300	-4.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	21.4300	0.0000	0.0000
2842	BATERIA IPHONE 7	0.0000	22.3214	-13.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	22.3214	0.0000	0.0000
2844	BATERIA IPHONE 8 ORIGINAL	0.0000	26.7857	-2.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	26.7857	0.0000	0.0000
2845	BATERIA IPHONE 8 PLUS ORIGINAL	0.0000	26.7900	-1.00	unidades	10944	10945	0.00	0.00	26.7900	0.0000	0.0000
2108	Bateria Occ 5G@G:5S	0.0000	13.3929	-491.00	unidades	generico	10945	0.00	0.00	6.2500	0.0000	0.0000
153099	Bateria Occ B88900	3.1818	3.1250	-6.00				0.00	0.00	2.7902	0.0000	0.0000
2199	Bateria Occ IP 3C	0.0000	13.3929	-61.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	6.2500	0.0000	0.0000
1951	Bateria Occ Iph6plus/iph7plus/iph7	0.0000	13.3929	48.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	8.0357	0.0000	0.0000
002697	Bateria Occ Iph8/iph8plus	0.0000	11.6071	-70.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	11.6071	0.0000	0.0000
002698	Bateria Occ IphX	0.0000	26.7857	-4.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	26.7857	0.0000	0.0000
2956	Bateria Occ J1 Ace	0.0000	3.1250	-2.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	3.1250	0.0000	0.0000
002670	Bateria Occ Mate 10Lite	0.0000	13.3929	-5.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	6.2500	0.0000	0.0000
155038	Bateria Occ Moto L6 - Bc50	1.8182	1.7857	-3.00				0.00	0.00	1.5944	0.0000	0.0000
153398	Bateria Occ N1112	1.8182	0.8929	-1050.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	0.8929	0.0000	0.0000
153033	Bateria Occ S3mini	0.0000	6.2500	747.00	unidades	generico	10945	0.00	0.00	6.2500	0.0000	0.0000
1747	Bateria Occ S4	0.0000	6.2500	-123.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	3.3482	0.0000	0.0000
1749	Bateria Occ S3 Mini	0.0000	6.2500	-129.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	3.3482	0.0000	0.0000
BAT000022	Bateria Occ S5830	3.1818	2.6786	-211.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	1.3393	0.0000	0.0000
002699	Bateria Occ S6 S6edgeS7	0.0000	13.3929	-122.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	8.0357	0.0000	0.0000
2112	Bateria Occ S7 S7edge	0.0000	13.3929	196.00	unidades	generico	10945	0.00	0.00	8.9286	0.0000	0.0000
002700	Bateria Occ S8 S8plus	0.0000	13.3929	-24.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	13.3929	0.0000	0.0000
002701	Bateria Occ S9 S9plus	0.0000	17.8571	-14.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	8.0357	0.0000	0.0000
1745	Bateria Occ S4ace4	0.0000	6.2500	-78.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	3.3482	0.0000	0.0000
153395	Bateria Occ S250	1.8182	1.7857	-1.00				0.00	0.00	1.5944	0.0000	0.0000
1746	Bateria Occ SGPPrimeJ5	0.0000	6.2500	688.00	unidades	10934	10945	0.00	0.00	6.2500	0.0000	0.0000

Analizando cada documento nos podemos dar cuenta que tenemos números negativos porque no tenemos un inventario real, ya que no contamos con una organización o un registro donde indique que producto está en stock o que producto se está dañado por el tiempo en bodega.



**PERCHA CON PRODUCTO DESORDENADO**



**PERCHA CON PRODUCTO ORDENADO**



## **Capacitación al personal**