



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÌA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRATIVA Y CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÒLOGO EN ADMINISTRACIÒN DE EMPRESAS**

**TEMA:
PROPUESTA DE CONTROL EN LA ROTACIÒN DE LOS PRODUCTOS
PARA LA MEJORA EN LA ADMINISTRACIÒN DE LOS
INVENTARIOS DE MERCADERÌA EN LA EMPRESA
COLGATE PALMOLIVE S.A.**

Autor:

Ayón Salazar Jayler Manuel

Tutor:

PhD. Simón Alberto Illescas Prieto.

**Guayaquil - Ecuador
2018**

DEDICATORIA

A mi familia, especialmente a mis padres, a mi esposa, mis hijos Valeska, Josué, quienes en todo momento me han brindado su apoyo incondicional.

Ayón Salazar Jayler Manuel

AGRADECIMIENTO

A Dios por darnos la sabiduría, fortaleza y perseverancia necesarias para cada acción de nuestras vidas.

A todos nuestros catedráticos, que han transmitido sus conocimientos de tal forma que hemos podido desarrollar las destrezas necesarias para el estudio presentado en este trabajo.

Ayón Salazar Jayler Manuel



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Propuesta de control en la rotación de los productos para la mejora en la administración de los inventarios de mercadería en la empresa Colgate Palmolive S.A.”** y problema de investigación: **¿Cómo afecta la rotación de los productos, en la administración de los inventarios de mercadería, de la empresa Colgate Palmolive S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil, km 16 ½ vía Daule, en el periodo fiscal 2017?,** presentado por Ayón Salazar Jayler Manuel como requisito previo para optar por el título de:

Tecnólogo en Administración de Empresas

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresado:

Tutor:

Ayón Salazar Jayler Manuel

PhD. Simón Illescas Prieto

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Ayón Salazar Jayler Manuel en calidad de autor con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación “Propuesta de control en la rotación de los productos para la mejora en la administración de los inventarios de mercadería en la empresa Colgate Palmolive S.A.”, de la modalidad de semipresencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnólogo en Administración de Empresas, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Ayón Salazar Jayler Manuel
Nombre y Apellidos del Autor

Firma

No. de cedula: **0925259475**

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES del ITB.

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCIT

Firma



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÌA

PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TITULO DE TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA:

**Propuesta de control en la rotación de los productos para la mejora
en la administración de los inventarios de mercadería en la
Empresa Colgate Palmolive S.A.**

Autor: Ayón Salazar Jayler Manuel

Tutor: PhD. Simón Alberto Illescas Prieto

RESUMEN

La empresa Colgate Palmolive S.A., es una Colgate-Palmolive, es una multinacional estadounidense que se dedica a la producción, distribución y suministro de productos de higiene personal y de limpieza del hogar, se encuentra ubicada en la ciudad de Guayaquil, km 16 ½ vía Daule, en la actualidad está presentando falencias en la administración de sus inventarios, teniendo como finalidad identificar la rotación de los productos desarrollando un plan de control para mejora de la administración de inventario. En el marco teórico, se revisa literatura especializada en relación a la rotación de productos y administración de los inventarios entre aspectos más importantes, en la metodología se utilizó los tipos de investigación: descriptivo, explicativo, correlacional, la técnica de investigación que se uso fue de análisis documental. Las personas beneficiadas son los colaboradores de la empresa.

Rotación

Productos

Administración

Inventarios



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÌA

PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÒN DEL TÌTULO DE TECNÒLOGO EN ADMINISTRACIÒN DE EMPRESAS

TEMA:

**Propuesta de control en la rotaciòn de los productos para la mejora
en la administraciòn de los inventarios de mercaderìa en la
Empresa Colgate Palmolive S.A.**

Autor: Ayòn Salazar Jayler Manuel

Tutor: PhD. Simòn Alberto Illescas Prieto

ABSTRACT

The company Colgate Palmolive SA, is a Colgate-Palmolive, is an American multinational that is dedicated to the production, distribution and supply of personal hygiene products and household cleaning, is located in the city of Guayaquil, km 16 ½ via Daule is currently presenting shortcomings in the management of its inventories, with the purpose of identifying the rotation of the products by developing a control plan to improve inventory management. In the theoretical framework, specialized literature is reviewed in relation to the rotation of products and administration of inventories among the most important aspects, in the methodology the types of research were used: descriptive, explanatory, correlational, the research technique that was used was of documentary analysis. The people who benefit are the collaborators of the company.

Rotation

Products

Administration

Inventories

ÍNDICE GENERAL

Contenidos:

Páginas:

TEMA:	i
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR	iv
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN	v
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT	vi
RESUMEN.....	vii
ABSTRACT	viii
ÍNDICE GENERAL	ix
ÍNDICE DE FIGURAS Y CUADROS.....	xi
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xii

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto.....	13
Situación conflicto.....	14
Delimitación del problema.....	15
Formulación del problema.....	15
Evaluación del problema.....	15
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	16
Objetivos general.....	16
Objetivos específicos.....	16
JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	17

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos.....	18
Antecedentes referenciales.....	19
FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	30
Plan Nacional del Buen vivir 2013-2017.....	33
VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.....	34
DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	35

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	39
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	43
TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....	43
LA POBLACION Y MUESTRA.....	44
MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	45

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

GUÍA DE OBSERVACIÓN TRIMESTRAL	47
GUÍA DE OBSERVACIÓN TRIMESTRAL	49
GUÍA DE OBSERVACIÓN TRIMESTRAL.....	51
Entrevistas dirigida a gerente, directivos	54
Entrevistas dirigidas a empleados	55
PLAN DE MEJORAS	56
CONCLUSIONES	57
RECOMENDACIONES.....	58
BIBLIOGRAFÍA.....	59
ANEXOS.....	61

ÍNDICE DE FIGURAS Y CUADROS

Contenidos:	Páginas:
Figura 1.....	42
Figura 2.....	42
Cuadro 1.....	45
Cuadro 2.....	46

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Contenidos:	Páginas:
Gráficos 1.....	48
Gráficos 2.....	50
Gráficos 3.....	52
Gráficos 4.....	53

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en el contexto.

Contablemente los inventarios forman parte del activo circulante, por lo tanto, se debe realizar el control y seguimiento para una buena administración del mismo no cargándolo el exceso, y previniendo faltantes o pérdida de mercadería, que es cualquiera de los dos casos afecta significativamente las finanzas de las empresas.

Según Catacora (1997) “expresa que los inventarios representan un conjunto de bienes que son propiedad de una empresa y cuyo objetivo de adquisición o fabricación es el de volver a venderlos a fin de obtener un margen de utilidad razonable” (p. 28).

Con relación a esto Nasarimhan, Leavery y Billington (1996) “manifiesta que los inventarios están basados en la existencia de los productos físicos que se encuentran en un lugar determinado” (p.45).

La rotación de los productos consiste en dar una ubicación adecuada los artículos un almacén o bodega, teniendo en cuenta su importancia y demanda en el mercado como lo son los productos de consumo masivo. La rotación está en la función de la fecha de vencimiento es decir el despacho de productos ha de corresponder a aquellas que presenten el vencimiento más próximo, no deben mantenerse productos vencidos. Por todo lo expresado anteriormente, todas empresas o negocios, sin perjuicio de su tamaño, deben tener una adecuada rotación de los productos.

Colgate Palmolive S.A., presente con una franquicia en Ecuador desde hace 40 años, se ha caracterizado por su aporte a la comunidad a través de programas de responsabilidad social que enfatizan la importancia de una correcta higiene bucal y personal, pero en la actualidad está presentando problemas en la rotación de sus productos, teniendo como consecuencia la afectación de la administración de sus inventarios.

Situación conflicto.

El inventario es tratado como un activo en el balance de una empresa, esto significa que contribuye a la equidad de la compañía, de acuerdo con la fórmula fundamental de la contabilidad (activos menos pasivos igualdad de participación). Los activos, incluyendo el inventario, ayudan a una empresa incluso cuando no se están vendiendo o están en uso.

La importancia del control de inventarios radica en el objetivo primordial de toda empresa, que es obtener utilidades, la obtención de éstas reside en gran parte en ventas, por lo que si no hay un control de inventarios adecuado, ventas no tendrá material suficiente para trabajar; aparte de esto al no tener un adecuado control de inventarios se presta las pérdidas, a mermas y desperdicios, lo que puede causar un fuerte impacto en las utilidades.

Las existencias de que un producto vendible no tenga un control o administración adecuada pueden tener como consecuencia que una empresa pequeña o mediana baje sus utilidades de forma brusca, por otra parte, la mala fluidez en el manejo de los productos de necesidad básica para los consumidores de dichas empresas puede llevar a la pérdida de utilidades o hasta pérdida de clientes. Es por eso por lo que es de trascendental importancia el conocer los inventarios, así como también es de vital importancia el saber administrarlos.

Colgate Palmolive S.A., es una multinacional estadounidense que se dedica a la producción, distribución y suministro de productos de higiene

personal y de limpieza del hogar. Con subsidiarias en 222 países, esta compañía tiene una de las principales marcas de pastas de dientes en el mundo.

En la actualidad está presentando falencias en la rotación de inventarios, teniendo faltantes o sobrante de producto, ya que los colaboradores de la empresa no realizan un diagnóstico, al momento de recibir contenedores y del despacho de camiones.

Delimitación del problema.

Campo: Administración

Área: Inventario

Aspectos: Rotación de los productos, administración de los inventarios

Periodo: 2017

Formulación de problema

¿Cómo afecta la rotación de los productos, en la administración de los inventarios de mercadería, de la empresa Colgate Palmolive S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil, km. 16 ½ vía a Daule, en el año 2017?

Variables de la investigación

Variable independiente: Rotación de los productos

Variable dependiente: Administración de los inventarios

Evaluación del problema

Delimitado: Se centrará en la empresa Colgate Palmolive S.A. el periodo de tiempo de la investigación será el año 2017.

Factible: El presente estudio es factible de realizar porque cuenta con la ayuda de los trabajadores que laboran en la empresa Colgate Palmolive S.A.

Claro: El presente estudio está escrito de manera precisa y la propuesta de solución está relacionado con el problema planteado.

Evidente: El objeto de este estudio se asemeja a la necesidad de optimizar la rotación de productos para mejorar la administración de los inventarios de mercadería.

Original: Porque dentro Colgate Palmolive S.A. es la primera vez que se realiza un estudio sobre la rotación de los productos y la administración de los inventarios.

Relevante: Para la empresa Colgate Palmolive S.A. es de suma relevancia el estudio por la mejora de la administración de sus inventarios.

Objetivos de la investigación

Objetivo general

Identificar la rotación de los productos en la empresa Colgate Palmolive S.A., desarrollando un plan de control para mejora la administración de los inventarios.

Objetivos específicos.

- ✓ Fundamentar teóricamente aspectos sobre rotación de productos y administración de inventarios.
- ✓ Diagnosticar el proceso actual de la rotación de productos de la empresa Colgate Palmolive S.A.
- ✓ Diseñar un plan de control para la administración de los inventarios

Justificación e importancia

En todo negocio o empresa, el registro de operaciones de mercancías es uno de los más importantes, ya que de tal registro depende la exactitud de la utilidad o pérdida en ventas. (Ponce, 2014)

En la actualidad la empresa Colgate Palmolive S.A., no cuenta con una adecuada rotación de sus productos, teniendo faltantes o sobrante de producto, ya que los colaboradores de la empresa, no realizan un diagnóstico, al momento de recibir contenedores y del despacho de camiones.

Es de vital importancia que se realizan los correspondientes correctivos ante el problema presentado, ya que si la empresa Colgate Palmolive S.A., siguen realizando la rotación de sus productos de la manera que lo hacen actualmente, existe el riesgo que se esté generando pérdidas, lo cual podría llevarlo a la quiebra, generando que se cierre de manera indefinida.

El beneficio práctico del presente estudio, sobre la influencia de la rotación de productos en la administración de los inventarios, consiste en diseñar un plan de control.

El presente estudio presenta utilidad metodológica porque se utilizará los tipos de investigación: descriptivo, explicativo y correccional, así como en la técnica de investigación, análisis documental.

La relevancia social está relacionada con el Plan Nacional del Buen Vivir, además de los beneficiarios que serán los empleados de la empresa, los clientes porque permite obtener información necesaria para cumplir de la mejor manera el despacho de los productos.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Antecedentes históricos

Para Rosales (2015) “desde tiempos remotos las culturas egipcias almacenaban grandes cantidades de alimentos para utilizarlos cuando escaseaban, es aquí donde se origina los inventarios, siendo una estrategia para contrarrestar los periodos de escasez, que le aseveraran la subsistencia de la vida y el perfeccionamiento de sus actividades normales” (p. 35).

Según Torres (2014) “la manera de almacenar los productos o bienes y alimentos necesarios para sobrevivir motivó la existencia de los inventarios. Más adelante con el transcurrir de la historia se seguía viendo como los inventarios derrotaban a la información, la gran mayoría de veces por que la información no era precisa, y las empresas ocultaban su ignorancia del mercado por medio de un inventario adicional” (p.35).

Para Ruiz (2012) “el progreso de los inventarios y los sistemas para hacer control del mismo han ido tomando cada vez más importancia, es así como hasta principios de los años 80 los inventarios tenían, en la mayoría de los casos, un valor económico de especulación” (p.65).

El mismo autor considera que durante las últimas dos décadas se ha manifestado una tendencia que apunta hacia el incremento del nivel de eficiencia del proceso de manufactura. Un objetivo es tener menos inventario disponible en proceso, lo cual se conoce como stock.

El autor de la presente investigación asume que el problema de inventarios ha estado siempre presente en la historia humana como la adquisición y

preservación de bienes para el consumo directo de la población o requeridos como materias primas para la elaboración de productos terminados, ha rondado la civilización desde que se hiciera evidente que el ser humano era capaz de producir en mayor cantidad que lo rigurosamente necesario para su consumo individual. Esta capacidad “productora” ocasiona el problema inmediato de los inventarios, esto es, del qué hacer con el excedente de la producción.

Para Carpio (2015) “mientras las formas de producción se mantuvieron en niveles artesanales y precarios, las decisiones sobre los inventarios estuvieron signadas por lo inmediato, más que por una visión de largo alcance que permitiera la planificación” (p. 22). Para Wilson (1934) el tratamiento determinístico del inventario, puesto en la perspectiva económica de balancear los costos de mantenimiento, escasez y reaprovisionamiento sugerido por Harris (p.45).

Según Wagner (1958) durante la Segunda Guerra Mundial y en el fructífero contexto de la Corporación Rad en Estados Unidos, se producen los avances más importantes e influyentes que sobre modelos de inventario se tengan hasta el presente.

De la misma manera Cos y Navascuès, (2001) “encontraron que la tendencia hacia la reducción general de nivel de los stocks, e incluso hacia su posible eliminación, ha provocado una auténtica revolución en las técnicas de organización de empresas”.

Además, manifiesta el análisis de los orígenes de dichos niveles de stock o de las causas de su creación demuestran, en la mayoría de casos, defectos en la estructura de la propia empresa o en su operatividad.

Antecedentes referenciales

Administración de inventarios

Es considerada como el manejo de los registros, rotación de los productos que tiene un almacén, se lo evaluará de acuerdo a la clasificación y el tipo

de inventario de la empresa, de este modo se podrá establecer la situación financiera de la empresa y las medidas necesarias para mejorar o mantener dicha situación.

Gestiopolis (2011) Los inventarios se enfocan en los procesos de producción de un producto, estos simbolizan bienes físicos predestinados a la venta en el curso normal de los negocios.

Para la comercialización de los productos se deben conocer los costos de producción estos están reflejados en la planta de producción o las erogaciones que forman parte de un bien o servicio.

Para la industria, el inventario está dividido en tres partes:

- Inventario de materiales
- Inventario de productos en proceso
- Inventario de productos terminados

El inventario de materiales está enfocado en todos los productos comprados y almacenados en la bodega del almacén.

Gestiopolis (2011) El inventario de productos en proceso simboliza las materias primas entregadas al producto final, también están los costos de mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación, que aún no están en circunstancias de ser vendidos. El inventario de productos terminados personifica el valor de los productos listos para la venta.

Los inventarios más frecuentes son los de: materias primas, productos en proceso y productos terminados

Narasimhan, M., y Billington, (1996) la administración de los inventarios se maneja diferente en una compañía de servicios que en una compañía manufacturera y esto depende del tipo o naturaleza de la empresa. Esto también dependerá del tipo de proceso que ejecute la empresa es decir que

puede ser de: producción continua, disposiciones específicas y montajes o ensambles.

En procesos de producción continua, se refiere a la adquisición de las materias primas con anticipación por lo cual el producto terminado permanece poco tiempo en el inventario.

En el de disposiciones específicas se adquiere la materia prima después de recoger el pedido por lo cual el producto terminado prácticamente se entrega inmediatamente después de terminado.

En el de proceso de montaje este requiere más inventarios de productos en proceso que los sistemas continuos, pero menos que los procesos por órdenes.

Sin embargo, la administración del inventario, en general, se basa en 4 aspectos básicos: 1) cuantos componentes corresponderían producirse en un momento dado?, 2) en qué instante debería producirse el inventario?, 3) que productos del inventario alcanzan una atención especial?, 4) puede uno protegerse frente a los cambios en los costos de los productos del inventario?

Finalidad de la administración de inventarios

Holmes, W. Arthur. (1990) la finalidad que tiene la administración de los inventarios está dada en la determinación de la cantidad de inventario que debe tener una empresa, que integran la fecha en que deberán colocarse los pedidos y las cantidades de unidades a ordenar. Existen dos factores significativos que se toman en cuenta para conocer lo que involucra la administración de inventario:

Para la gran mayoría de las empresa el inventario mínimo en cero, no es favorable puesto que debe satisfacer de inmediato las demandas de los clientes la empresa podrá no tener ninguno y producir sobre pedido, caso

contrario el pedido pasará a los competidores que cuentan con inventarios para asegurar los programas de producción.

Importancia

Cordera Martin José (1994)

1. Establece medidas para corregir las actividades, de tal forma que se alcancen los planes exitosamente.
2. Se aplica a todo: a las cosas, a las personas, y a los actos.
3. Determina y analiza rápidamente las causas que pueden originar desviaciones, para que no vuelvan a presentarse en el futuro.
4. Localiza a los sectores responsables de la administración, desde el momento en que se establecen medidas correctivas.
5. Proporciona información acerca de la situación de la ejecución de los planes, sirviendo como fundamento al reiniciarse el proceso de la planeación.
6. Reduce costos y ahorra tiempo al evitar errores.
7. Su aplicación incide directamente en la racionalización de la administración y consecuentemente, en el logro de la productividad de todos los recursos de la empresa.

Tipos de inventarios: inventarios de mercaderías

Para Ponce (2012) el inventario es en muchas empresas uno de los trabajos que debe realizarse día a día, para otros puede ser una labor semanal o incluso mensual de acuerdo con sus necesidades.

El mismo autor define los diferentes tipos de inventarios que a continuación se presentan:

Según el momento en el que se efectúe: Observando el punto en que se produce el inventario se encuentra: Fuentes (2013)

- Inicial: se refiere al registro de los productos al principio de iniciar las diferentes acciones y operaciones.
- Final: estos en cambio se ejecutan al final del ejercicio económica, con el propósito de determinar cuál es el nuevo patrimonio de la empresa.

Según la periodicidad con la que se hace: Conforme las veces que se hace durante el ejercicio económica se encuentra: Rodríguez (2014)

- Intermitente: este inventario se lo realiza varias veces al año por desemejantes causas.
- Perpetuo: se efectúa de manera continuada en la empresa a través de un control detallado de los productos.

Según su forma: En función de la forma del inventario se divide en:

- Materias primas: se maneja para saber cuáles son las materias primas que aún no han sido tratadas para la producción de sus productos finales.
- Productos en proceso de fabricación: en este inventario se describen todos aquellos productos que no están concluidos y se localizan aún en el proceso de producción.
- Productos terminados: son todos aquellos productos que la empresa ha derivado para su venta a los clientes.
- Suministros de fábrica: estos no pueden ser contabilizados de forma exacta, pero se utiliza para conocer todos los materiales que posee la empresa.
- Mercancías: son los productos vendidos directamente sin haberlos modificado ni sometidos a ningún proceso de producción.

Según su función: Dependiendo de la función que posee el inventario se puede encontrar: Gavilanes (2012)

- Tránsito: cuenta todos los productos que están por llegar de los proveedores a la empresa.
- Ciclo: se produce cuando se han adquirido una mayor cantidad de materias primas con la finalidad de reducir costes de producción y que es mayor que la demanda actual.
- Seguridad o de reserva: esto están basados en los productos de emergencia que tiene la empresa para posibles fallos en el proceso de producción o aumentos inesperados de la demanda que transformen repentinamente el proceso de producción.
- Previsión o estacional: se constituye cuando se aumenta la producción en épocas de demanda baja con la finalidad de satisfacer las necesidades en épocas de demanda alta.
- Desacoplamiento: cuando existen dos procesos que intentan tasas de producción que no tienen la posibilidad de sincronizarse.

Según el punto de vista logístico: En referencia a la logística de la empresa se puede diferenciar diferentes inventarios: Yépez (2012)

- Existencias para especulación: se adquieren productos y materias primas para incrementar la producción con vistas a supuestos o posibles aumentos de la demanda.
- Existencias obsoletas, muertas o perdidas: productos que por diferentes circunstancias no pueden ser vendidos, por lo tanto, han generado pérdidas.
- Ductos: los inventarios que se localizan entre los niveles del canal de suministros ineludibles para el proceso de producción.
- Existencias de seguridad: estos se utilizan para posibles aumentos de demanda que busca mantener un respaldo para posibles.
- Existencias de naturaleza regular o cíclica: satisfacen la demanda necesaria en momentos de reaprovisionamiento.

Otras clases de inventarios

- Físico: es el que se efectúa en persona contando uno a uno todos los productos de la empresa.
- Mínimo: son los productos mínimos que puede conservar en el almacén.
- Máximo: el inventario total puede ser excesivo para algunos productos difíciles de contabilizar.
- Disponible: se centra en los productos que se localiza disponible en el momento para la venta o producción de nuevos productos.
- En línea: se centra en los productos que se encuentra a punto de entrar en la línea de producción de la empresa.
- Agregado: se emplea cuando el coste de gestionar un producto es muy alto.
- Cuarentena: que debe mantener un tiempo de espera antes de poder ser monopolizado en el proceso de producción. Torres (2015)

De lo antes expuesto se presentaron los diferentes tipos de inventario, pero este estudio se centrará en el inventario de mercadería a continuación se presentará.

Para Cortes (2013) “El inventario de mercadería es todos los bienes que le pertenecen a una empresa, para comercializar con ellos; comprándolos primero y vendiéndolos después tal cual son; como así también los productos manufacturados o procesados para la venta en un período de tiempo comercial.” (p.45)

Según Peralta (2015) “Los inventarios de mercadería deben aparecer como el grupo activo circulante. Vale destacar que de acuerdo con la empresa hay varios tipos de inventarios de mercaderías a conocer: inventario de mercadería propiamente dicho, son los bienes que le pertenecen a una empresa comercial o mercantil, que se compran y se los venden sin modificación alguna” (p.65)

El autor considera que todas las mercaderías disponibles para la venta. Inventario de productos para la venta, son aquellos que son comprados o adquiridos con la finalidad de ser vendidos, y son utilizados para la compra y venta.

Rotación de los productos

La rotación de productos es una norma de gran importancia y tiene relación con la entrega o salida de los materiales desde la bodega.

La rotación está en función de la fecha de vencimiento, es decir, el despacho de productos ha de corresponder a aquellos que presenten el vencimiento más próximo. No deben mantenerse productos vencidos. “El primero en entrar será el primero en salir”.

Esta regla también se aplica a los materiales que no suelen deteriorarse, dado que, en realidad, todos los materiales, de cualquier especie que sea, se deterioran en mayor o menor grado con el transcurso del tiempo. Todos los productos químicos presentan fecha de vencimiento y lote de fabricación, pero su vida útil o su calidad se ve disminuida o deteriorada si están expuestos al calor, a la humedad o a la luz del sol.

La rotación debe ser:

- Planificada anticipadamente.
- Realizada de manera de evitar la formación de saldos.
- A tiempo, para evitar alcanzar el límite de conservación de algún producto.

Las mercaderías poseen etiquetas, timbres o códigos que indiquen su fecha de elaboración.

Las mercaderías con una misma fecha están almacenadas en lotes independientes de otras mercaderías con fechas diferentes.

La no observación de esta norma conduce a pérdidas innecesarias y perfectamente evitables.

El último en entrar será el primero en salir. - Contrariamente al primer método ahora aplicamos que el último que entra es el primero en salir. Este sistema reproduce el movimiento del stock cuando se almacena en bloque.

Se conserva el precio al que entra cada bloque. Las existencias nuevas que se han introducido se anotan siempre en la última fila de la columna del inventario, al igual que en el método anterior. Por ello salen las que anotamos en la última fila, si con este lote no hay suficiente, tomaremos el siguiente y así sucesivamente hasta completar el pedido.

El empleo de uno u otro medio de valoración de salidas va a dar lugar a diferencias en el valor del inventario y en el costo de ventas que se contabiliza.

De esta manera, cuando existe inflación, esto es, una subida constante en los precios a los que adquirimos, las existencias:

El método UEPS reconoce un valor del inventario más bajo. Pues se considera que las últimas entradas (las de precio superior) son las primeras que salen y por tanto, las primeras entradas (las de precio inferior) son las que quedan en bodega, dando lugar a una infravaloración del inventario.

También reconoce un costo de ventas superior, pues las partidas de precio superior son las que se consideran que salen en primer lugar.

(Valls, 2015) Rotación es sinónimo de rentabilidad. Conocer cuánto rotan los productos es la esencia y la base del comercio, ya que nos informa de la cantidad de veces que se han renovado la existencia.

La rotación se mide durante un periodo de tiempo que normalmente es un año, aunque en ocasiones se mide en el periodo de la duración de una acción o de una campaña específica.

La mayoría de los puntos de venta abastecen sus establecimientos y colocan a la venta en sus lineales miles de productos que se sabe cuándo los han comprado por la factura de compra, pero no se sabe cada cuánto

se venden. En ocasiones, el establecimiento compra por impulso y por las recomendaciones o prescripciones del proveedor, sin tener claramente fijadas las directrices de compra del producto.

Adicionalmente, no se ha fijado ningún objetivo de venta individual a cada artículo, sino en grupo y principalmente en acciones, campañas o promociones. La ausencia de objetivos de venta implica además desconocer las cantidades a comprar. Si se establece un número de artículos -referencias- a vender, es posible determinar la rotación y analizar la evolución.

El ratio de cálculo de la rotación más básico es el siguiente:

$$\text{IR anual} = \frac{\text{Ventas a precio de coste del periodo}}{\text{existencias medias del periodo}}$$

Por ejemplo: Si se dispone de cinco taladros con batería expuestos en nuestros lineales y al año hemos vendido 75, el stock tiene una rotación de 15. Debemos dividir las ventas totales entre las existencias, ya sea en unidades o en coste, pero ambas en la misma unidad. En este ejemplo se ha recuperado la inversión efectuada en 15 ocasiones.

El Coeficiente de Rentabilidad -CR- será el siguiente:

$$\text{CR (coeficiente de rentabilidad)} = \text{Margen} \times \text{Rotación}$$

Tenemos que mantener un equilibrio para poder cubrir el Punto Muerto – PM- de nuestra empresa y para ello debemos analizar los márgenes. Menos margen ofrece la posibilidad -relativa- de vender más.

Si en general bajamos los márgenes medios, puede que no cubramos nuestro PM y, cuando esto sucede, una de las mejores soluciones es incrementar la rotación. Dicho de otra manera, vender más unidades es necesario para cubrir las diferencias de margen que permitan mantener nuestra actividad.

Cuando se compra un artículo para poner a la venta en nuestras tiendas se deben fijar siempre unos objetivos a obtener con esta compra, desde el número de unidades a vender, al beneficio que nos deben aportar.

Siendo de gran importancia conocer los ratios de rotación de cada producto. Si desconocemos estos datos, estamos obstaculizando la posibilidad de vender más, ya que tenemos en nuestros lineales productos que no rotan y, cuando nos preguntamos por qué no vendemos o vendemos poco, la respuesta es que gestionamos mal nuestros lineales.

Una rotación negativa nos debilita

Hay muchos otros factores que inciden para que nuestros resultados sobre las ventas no sean los óptimos, pero uno muy claro es la falta de rotación de un producto.

Si se mantienen los artículos con rotación negativa, que significa que se ha comprado, se ha pagado, no se ha vendido y estamos utilizando parte de nuestra liquidez para comprar productos que se apalancan en nuestros lineales, nos debilita en dos aspectos.

En primer lugar, no genera margen y reduce nuestra liquidez para comprar. En segundo lugar, y el más importante, no motiva al cliente a comprar al ver siempre lo mismo en el mismo lugar. Un aspecto claro a considerar es que el punto de venta debe estar totalmente vivo y cambiante para resultar atractivo. La rotación es fundamental para conseguir este efecto.

Si tuviéramos que valorar la importancia que tiene un Departamento de Compras frente a un Departamento de Ventas, los dos son esenciales y necesarios para una empresa, pero una buena gestión de compra con una gama idónea en calidad, variedad, precio y presentación es vital, facilitando el trabajo al departamento comercial o de ventas de la empresa.

Cuando las compras no disponen de alguno de los requisitos mencionados se debilita la posible rotación del artículo y no podemos olvidar nunca que rotación es sinónimo de funcionamiento: genera dinero, renueva el stock,

ofrece sensación de imagen innovadora o de nueva oferta del punto de venta. Todo esto repercute finalmente en las ventas y en la propia rotación.

Tasa de rotación de inventario

La tasa de rotación de inventario se la ejecuta mediante la siguiente fórmula: El costo de los productos vendidos dividido entre el promedio de inventario. El costo de los productos vendidos, son los considerados que se registran diariamente y son reportados como declaración de ingresos, es el costo de materiales para los productos más la mano de obra. En cambio, el promedio del inventario es determinado por los inventarios de todos los periodos. $Tasa\ de\ rotación\ de\ inventario = \frac{\text{costo de productos vendidos}}{\text{promedio de inventario}}$. Se considera que una rotación de inventario baja ocasiona que el producto no tiene el precio apropiado, otras circunstancias son que no hay mucha demanda para el producto, o que no está posicionado correctamente.

(Shopify, 2014) Una rotación de inventario alta significa que el producto tiene un precio muy bajo, que la empresa no puede venderlos todos si los tuvieran a la venta, y esto se debe a que la empresa no consiguió o fabricó suficientes para cubrir la demanda.

Comparado las dos rotaciones se puede decir que la tasa de rotación de inventario alta es mucho mejor que una baja excepto cuando eso significa que no puedes conservar el producto disponible, de modo que pierdes oportunidades de venta.

FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Constitución de la República del Ecuador

Art. 33.- El trabajo es un derecho y un deber social, y un derecho económico, fuente de realización personal y base de la economía. El Estado garantizará a las personas trabajadoras el pleno respeto a su dignidad, una vida decorosa, remuneraciones y retribuciones justas y el desempeño de un trabajo saludable y libremente escogido o aceptado.

Art. 276.- El régimen de desarrollo tendrá los siguientes objetivos:

1. Mejorar la calidad y esperanza de vida, y aumentar las capacidades y potencialidades de la población en el marco de los principios y derechos que establece la Constitución.
2. Construir un sistema económico, justo, democrático, productivo, solidario y sostenible basado en la distribución igualitaria de los beneficios del desarrollo, de los medios de producción y en la generación de trabajo digno y estable.
3. Fomentar la participación y el control social, con reconocimiento de las diversas identidades y promoción de su representación equitativa, en todas las fases de la gestión del poder público.
4. Recuperar y conservar la naturaleza y mantener un ambiente sano y sustentable que garantice a las personas y colectividades el acceso equitativo, permanente y de calidad al agua, aire y suelo, y a los beneficios de los recursos del subsuelo y del patrimonio natural.
5. Garantizar la soberanía nacional, promover la integración latinoamericana e impulsar una inserción estratégica en el contexto internacional, que contribuya a la paz y a un sistema democrático y equitativo mundial.
6. Promover un ordenamiento territorial equilibrado y equitativo que integre y articule las actividades socioculturales, administrativas, económicas y de gestión, y que coadyuve a la unidad del Estado.
7. Proteger y promover la diversidad cultural y respetar sus espacios de reproducción e intercambio; recuperar, preservar y acrecentar la memoria social y el patrimonio cultural.

Art. 329.- Las jóvenes y los jóvenes tendrán el derecho de ser sujetos activos en la producción, así como en las labores de auto sustento, cuidado

familiar e iniciativas comunitarias. Se impulsarán condiciones y oportunidades con este fin.

Para el cumplimiento del derecho al trabajo de las comunidades, pueblos y nacionalidades, el Estado adoptará medidas específicas a fin de eliminar discriminaciones que los afecten, reconocerá y apoyará sus formas de organización del trabajo, y garantizará el acceso al empleo en igualdad de condiciones.

Se reconocerá y protegerá el trabajo autónomo y por cuenta propia realizado en espacios públicos, permitidos por la ley y otras regulaciones.

Se prohíbe toda forma de confiscación de sus productos, materiales o herramientas de trabajo.

Los procesos de selección, contratación y promoción laboral se basarán en requisitos de habilidades, destrezas, formación, méritos y capacidades. Se prohíbe el uso de criterios e instrumentos discriminatorios que afecten la privacidad, la dignidad e integridad de las personas.

El Estado impulsará la formación y capacitación para mejorar el acceso y calidad del empleo y las iniciativas de trabajo autónomo. El Estado velará por el respeto a los derechos laborales de las trabajadoras y trabajadores ecuatorianos en el exterior, y promoverá convenios y acuerdos con otros países para la regularización de tales trabajadores.

Art. 333.- Se reconoce como labor productiva el trabajo no remunerado de auto sustento y cuidado humano que se realiza en los hogares El Estado promoverá un régimen laboral que funcione en armonía con las necesidades del cuidado humano, que facilite servicios, infraestructura y horarios de trabajo adecuados; de manera especial, proveerá servicios de cuidado infantil, de atención a las personas con discapacidad y otros necesarios para que las personas trabajadoras puedan desempeñar sus actividades laborales; e impulsará la corresponsabilidad y reciprocidad de hombres y mujeres en el trabajo doméstico y en las obligaciones familiares.

La protección de la seguridad social se extenderá de manera progresiva a las personas que tengan a su cargo el trabajo familiar no remunerado en el hogar, conforme a las condiciones generales del sistema y la ley.

Plan Nacional del Buen vivir 2013-2017

Objetivo 9

Garantizar el trabajo digno en todas sus formas

Los principios y orientaciones para el Socialismo del Buen Vivir reconocen que la supremacía del trabajo humano sobre el capital es incuestionable. De esta manera, se establece que el trabajo no puede ser concebido como un factor más de producción, sino como un elemento mismo del Buen Vivir y como base para el despliegue de los talentos de las personas. En prospectiva, el trabajo debe apuntar a la realización personal y a la felicidad, además de reconocerse como un mecanismo de integración social y de articulación entre la esfera social y la económica.

La Constitución establece de manera explícita que el régimen de desarrollo debe basarse en la generación de trabajo digno y estable, el mismo que debe desarrollarse en función del ejercicio de los derechos de los trabajadores (art. 276). Lo anterior exige que los esfuerzos de política pública, además de impulsar las actividades económicas que generen trabajo, garanticen remuneraciones justas, ambientes de trabajo saludables, estabilidad laboral y la total falta de discriminación. Una sociedad que busque la justicia y la dignidad como principios fundamentales no solamente debe ser evaluada por la cantidad de trabajo que genera, sino también por el grado de cumplimiento de las garantías que se establezcan y las condiciones y cualidades en las que se efectúe. Asimismo, debe garantizar un principio de igualdad en las oportunidades al trabajo y debe buscar erradicar de la manera más enfática cualquier figura que precarice la condición laboral y la dignidad humana.

De la misma manera, las acciones del Estado deben garantizar la generación de trabajo digno en el sector privado, incluyendo aquellas formas de producción y de trabajo que históricamente han sido invisibilizadas y desvalorizadas en función de intereses y relaciones de poder.

Tanto a nivel urbano como rural, muchos procesos de producción y de dotación de servicios se basan en pequeñas y medianas unidades familiares, asociativas o individuales, que buscan la subsistencia antes que la acumulación. Amparándose en la Constitución de la República, es necesario profundizar el reconocimiento y el apoyo a estas distintas formas de trabajo, sobre todo a las que corresponden al auto sustento y al cuidado humano, a la reproducción y a la supervivencia familiar y vecinal (arts. 319 y 333).

Para alcanzar este objetivo, debemos generar trabajos en condiciones dignas, buscar el pleno empleo priorizando a grupos históricamente excluidos, reducir el trabajo informal y garantizar el cumplimiento de los derechos laborales.

Hay que establecer la sostenibilidad de las actividades de autoconsumo y auto sustento, así como de las actividades de cuidado humano, con enfoque de derechos y de género. El fortalecimiento de los esquemas de formación ocupacional y capacitación necesita articularse a las necesidades del sistema de trabajo y a la productividad laboral.

VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN

Variable independiente: Control de inventario

El control de los inventarios se considera como la operación principal que debe tener una empresa donde se adoptan los procedimientos para limitar el costo total del inventario.

Variable dependiente: Rotación de los productos

Son considerados a conocer los productos que se venden rápidamente o lentamente que posee la empresa, esta información ayuda a la compañía a tomar decisiones.

DEFINICIONES CONCEPTUALES

Activo: conjunto o segmento cuantificable de los beneficios futuros fundadamente esperados y controlados por una entidad, representados por efectivo, derechos, bienes o servicios, como consecuencia de transacciones pasadas o de otros eventos ocurridos.

Compras: Adquisiciones de mercancía efectuadas durante el ejercicio, de contado o a crédito.

Confiabilidad: Característica de la información contable por la cual el usuario la utiliza y acepta para tomar decisiones.

Consistencia: Las políticas contables son consistentes de un período a otro.

Costo: Precio de intercambio de los bienes y servicios en la fecha de su adquisición. Sacrificio económico, expresado en unidades monetarias, necesarios para obtener un recurso o bien.

Costo Promedio: Método de valuación de inventario que consiste en determinar un nuevo precio de costo cada vez que se realice una transacción, dividiendo el saldo entre la existencia.

Cuenta: Registro donde se anota en forma clara, ordenada y comprensible los aumentos y las disminuciones que sufren un valor o concepto del activo, pasivo o capital contable, como consecuencia de las operaciones realizadas por la entidad.

Dinero: denominador común de toda la actividad económica, debido a que ningún otro instrumento es tan sencillo, aceptable, valioso y universal.

Empresa: Conjunto de elementos humanos, técnicos, materiales, financieros y capitales, cuyo objetivo natural y principal es la prestación de servicios a la comunidad o a la obtención de lucro, coordinados por una autoridad encargada de tomar decisiones acertadas para el logro de objetivos.

Entidad: lo que tiene ser, es decir, aquello que existe.

Estado de resultado: Estado financiero que permite juzgar los resultados de operaciones de una empresa en un periodo, a través de la utilidad o pérdida neta del ejercicio. Muestra los ingresos, devoluciones, costos, gastos y la utilidad o pérdida resultante en el período.

Ganancia: Ingreso resultante de una transacción incidental o derivada del entorno económico, social, político o físico, durante un período contable, que por su naturaleza se debe presentar neto de su costo correspondiente.

Gasto: Decremento bruto de activos o incremento de pasivos experimentado por una entidad, con efecto en su utilidad neta, durante un período contable, como resultado de las operaciones que constituyen sus actividades primarias o normales y que tienen por consecuencia la generación de ingresos.

Gasto de compra: Precio de costo pagado por el traslado de las mercancías adquiridas, incluyendo fletes, acarreos, maniobras de carga y descarga, impuestos, derechos aduanales, etc.

Ingreso: Incremento bruto de los activos o disminución experimentados por una entidad, con efecto en su utilidad neta, durante un periodo contable como resultado de las operaciones que constituyen sus actividades primarias o normales.

Inventario Final: Total de las existencias de mercancías al finalizar un periodo contable, valuado a precio de costo.

Inventario Inicial: Total de existencias de mercancías al iniciar un periodo contable, valuado a precio de costo.

Libro Diario: Registro donde se anotan cronológicamente las operaciones realizadas, para llevar un control y organización de las mismas.

Libro Mayor: Registro de segunda anotación donde se encuentran, en folios independientes, los movimientos que tuvieron las cuentas de activo, pasivo, capital y resultados, como consecuencia de las operaciones realizadas.

Mercancía Disponible: Es la suma del inventario inicial, más las compras netas.

Pasivo: Recursos de que dispone una entidad para la realización de sus fines, que han sido aportados por fuentes externas (acreedores), derivados de transacciones o eventos realizados, que hacen nacer una obligación presente de transferir efectivo, bienes y servicios virtualmente ineludibles en el futuro, que reúnan los requisitos de ser identificables y cuantificables razonablemente en unidades monetarias.

Pérdida: Gasto resultante de una transacción incidental o derivada del entorno económico, social, político o físico en que el ingreso consecuente es inferior al gasto y que por su naturaleza se debe presentar neto del ingreso respectivo.

Período contable: División en la vida de la empresa para la toma de decisiones. Las operaciones y eventos, así como los efectos se identifican con el periodo en que ocurren. Los costos y gastos deben identificarse con el ingreso originario, independiente de la fecha en que se paguen.

Procedimiento de inventarios perpetuos: Consiste en el registro y control de las operaciones de mercancías, a precio de costo y a precio de

venta, controlando las entradas y salidas de almacén, conociendo en cualquier momento el inventario final y el costo de venta.

Proceso: conjunto de acciones o actividades sistematizadas que se realizan o tienen lugar con un fin.

Realización: Las operaciones y eventos se consideran realizados cuando se han efectuado transacciones con otros entes, han tenido lugar transformaciones internas y han ocurrido eventos externos a la entidad, identificables y susceptibles de ser cuantificados en unidades monetarias.

Utilidad: Características de la información contable de adecuarse a los propósitos del usuario.

Ventas: Total de mercancías vendidas a los clientes, ya sea de contado o a crédito, registradas a precio de venta.

Volumen de Ventas: es una medida contable que recoge los ingresos que una empresa ha obtenido con motivo de actividad durante un periodo determinado de tiempo. Es una magnitud contable que agrega todos los ingresos que una empresa o unidad contable ha tenido, con motivo de su actividad ordinaria, en un periodo de tiempo determinado.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

En 1806, William Colgate abrió una fábrica de almidón, jabones y velas en Nueva York, con el nombre de “William Colgate and Company”. Tras varios años de ventas, William Colgate fallece en 1857, y su hijo Samuel, quien al principio no quiso continuar con el negocio, pensó que sería correcto hacerlo.

En 1872, Colgate introdujo Cashmere Bouquet, un jabón perfumado; y para el año siguiente la empresa presentó su primera pasta de dientes, la cual era aromática y se vendía en frascos.

Sin embargo, en 1896 la compañía cambió la forma de presentar este producto y vendió la primera pasta de dientes en un tubo con el nombre de “Crema Dental Colgate”. Esta nueva disposición revolucionó el mercado, y el nuevo envase terminó adaptándose como ‘estándar’ para la venta de pastas de dientes en el mundo.

Después de 12 años, la empresa comenzó a cotizar en la bolsa de valores, dejando de ser un negocio netamente familiar para conformar una empresa.

En 1911, Colgate inició con sus programas de responsabilidad social, promoviendo la educación oral para niños, y distribuyendo cepillos de dientes y pastas de forma gratuita en las escuelas. Pero en 1928 la empresa “Palmolive-Peet”, que fabricaba uno de los jabones de mayor venta en el mundo (jabón de aceite de palma y aceite de oliva), decidió

comprar Colgate para seguir con la línea de higiene personal y ser líder en el mercado.

Con esta adquisición, se origina la compañía “Colgate-Palmolive-Peet Company”, que luego de un tiempo terminó llamándose “Colgate-Palmolive Company”. De esta unión se crea el Centro de Investigación en Piscataway, Nueva Jersey, y en 1968 se lanzó una pasta de dientes con fluorofosfato de sodio para combatir las caries. Este fue, nuevamente, un gran paso en torno a la salud oral, pues hasta ese tiempo las cremas dentales eran netamente cosméticas.

Colgate-Palmolive Company es una empresa multinacional que se dedica a la fabricación, distribución y venta de productos de cuidado personal y limpieza; está presente en 222 países y demarcaciones territoriales.

En donde su fuerte de mercado es la Higiene Bucal, Higiene Personal y la limpieza del Hogar. Tiene amplia variedad para los distintos casos, exigencias y roles que cumple el consumidor.

Colgate-Palmolive ha sido una empresa pionera en nuestro país, llegó a Ecuador en el año 1977. Tiene más de 3 décadas ocupando los hogares ecuatorianos y a su vez ha ido evolucionando y creciendo, mejorando la calidad en sus productos.

Misión

Proveer productos de consumo de la más alta calidad y mejor costo, que satisfagan las expectativas de nuestros clientes y consumidores, de tal manera que nuestra Compañía y nuestra Gente crezcan y prosperen

Visión

Ser la mejor compañía de productos de consumo masivo a nivel mundial. La Visión es el sueño que tenemos para el futuro como Empresa/Persona. La Visión inspira y guía, fuerza un pensamiento continuado a futuro y mantiene viva la esencia.

Principales valores de Colgate

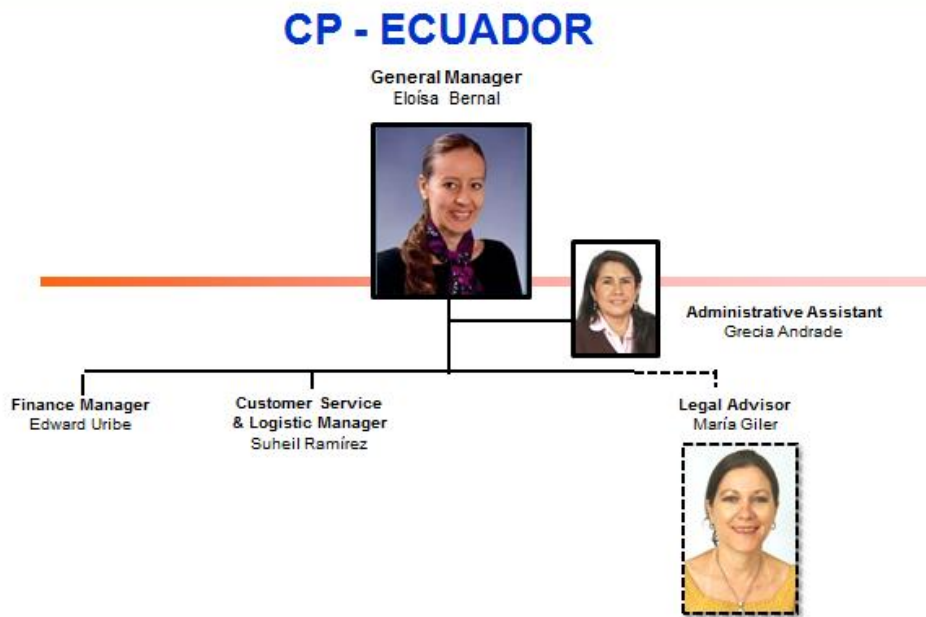
Estos tres aspectos son la base de nuestra estrategia de negocios y se reflejan en cada uno de los aspectos de nuestra vida laboral.

Cuidar: Colgate es una empresa preocupada por las personas, ya sean empleados de la empresa, clientes, accionistas o socios de negocios. Nuestro compromiso es actuar con compasión, integridad y honestidad en todo momento, escuchar respetuosamente a los demás y valorar las diferencias. También estamos comprometidos a proteger el ambiente a nivel mundial y a contribuir al mejoramiento de las comunidades donde vive y trabaja el personal de Colgate.

Trabajo en equipo global: Todo el personal de Colgate es parte de un equipo global, y su compromiso es trabajar en conjunto de un país a otro, a lo largo del mundo. Sólo compartiendo ideas, tecnologías y talentos, la compañía podrá obtener y sustentar un crecimiento rentable y sus ganancias.

Mejora Continua: El compromiso de Colgate es mejorar cada día en todo lo que hace, tanto en equipo como en forma individual. Nuestra empresa llegará a ser la mejor en la medida en que conozca mejor al cliente y sus expectativas, y trabaje de manera permanente para innovar y perfeccionar sus productos, servicios y procesos.

Figura 1 Organigrama



Fuente: Colgate – Palmolive Ecuador

Figura 2 Logo



Fuente: Colgate – Palmolive Ecuador

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

Investigación Cualitativa. - Izquierdo (2000) La investigación cualitativa busca explicar las razones de los diferentes aspectos de tal comportamiento. En otras palabras, investiga el por qué y el cómo se tomó una decisión, la cual busca responder preguntas tales como: cuál, dónde, cuándo. La investigación cualitativa se basa en la toma de muestras pequeñas.

Investigación Cuantitativa. - Tamayo (2002) La investigación cuantitativa se dedica a recoger, procesar y analizar datos cuantitativos o numéricos sobre variables previamente determinadas. Esto le da una connotación que va más allá de un mero listado de datos organizados como resultado; pues estos datos que se muestran en el informe final están en total consonancia con las variables que se declararon desde el principio y los resultados obtenidos van a brindar una realidad específica a la que estos están sujetos.

Se desarrollará un diseño de investigación cualitativa y cuantitativa (mixta), en vista de que se usarán diversos instrumentos que ayuden a la observación de las variables presentadas en la formulación del problema.

TIPOS DE INVESTIGACIÓN

Investigación exploratoria.

Cotrina, (2009) Recibe este nombre la investigación que se realiza con el propósito de destacar los aspectos fundamentales de una problemática determinada y encontrar los procedimientos adecuados para elaborar una investigación posterior. Es útil desarrollar este tipo de investigación porque, al contar con sus resultados, se simplifica abrir líneas de investigación y proceder a su consecuente comprobación.

Investigación descriptiva

Cotrina, (2009) utiliza el método de análisis, logra caracterizar un objeto de estudio o una situación concreta, señalar sus características y propiedades. Combinada con ciertos criterios de clasificación sirve para ordenar, agrupar o sistematizar los objetos involucrados en el trabajo indagatorio. Al igual que la investigación que hemos descrito anteriormente, puede servir de base para investigaciones que requieran un mayor nivel de profundidad.

Investigación explicativa

Cotrina, (2009) Se requiere la combinación de los métodos analítico y sintético, en conjugación con el deductivo y el inductivo, se trata de responder o dar cuenta de los porqués del objeto que se investiga.

La investigación está ubicada dentro de la metodología de investigación de campo, debido a que se realizó en el lugar donde se presenta el problema, estableciendo una interacción entre los objetivos del estudio y la realidad actual de la organización, ha sido necesario aplicar instrumentos de recolección de datos y en base a las opiniones vertidas por ello se tiene las pautas para elaborar una propuesta consistente.

LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA

Población según (Sábato, 2009) “Es el conjunto de todos los elementos de los cuales podemos tener alguna información, con características que la delimitan e identifican”.

Población infinita

(© WebProfit Ltda., 2002) “Es infinita si se incluye un gran conjunto de medidas y observaciones que no pueden alcanzarse en el conteo.

Población finita

(BONILLA & GUEVARA, 2009) “Población finita es aquella que está delimitada y conocemos el número de elementos que la integran”.

Cuadro 1 **Universo**

Población	Cantidad
Gerente de la empresa	1
Directivos del departamento	2
Empleados del departamento	7
TOTAL	10

Elaborado por: Ayón Salazar Jayler Manuel

Como la población es de 10 personas, tiene la característica de finita.

Muestra

(CADENAS, 1974) Manifiesta: “una muestra debe ser definida en base de la población determinada, y las conclusiones que se obtengan de dicha muestra solo podrán referirse a la población en referencia”.

En el presente proyecto no se va a tomar muestra porque se analizará a toda la población que tiene la característica de finita.

MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

Los métodos teóricos a utilizar en la presente son el inductivo – deductivo, porque se va a contemplar las generalidades, para llegar a las particularidades.

También se utilizará el método de análisis – síntesis, que va del todo a las partes y viceversa en la investigación que se está realizando.

TÉCNICAS

Observación

PUENTE, (2000) “Una técnica que consiste en observar atentamente el fenómeno, hecho o caso, tomar información y registrarla para su posterior análisis. La observación es un elemento fundamental de todo proceso investigativo; en ella se apoya el investigador para obtener el mayor número de datos. Gran parte del acervo de conocimientos que constituye la ciencia ha sido lograda mediante la observación.”

Se va a utilizar la técnica de la observación para obtener información y registrarlas en varias guías, para el análisis correspondiente en el siguiente capítulo.

Entrevista.- Consiste en la aplicación de un formulario con preguntas abiertas dirigidas, a los directivos de la empresa que serían los entrevistados y el entrevistador, el investigador, se anotarán las fechas y las horas de inicio y término de las entrevistas con su respectiva evidencia.

Cuadro 2

Proceso

Técnicas	Instrumentos
Observación	Guía
Entrevista	Formulario

Elaborado por: Ayón Salazar Jayler Manuel

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

GUÍA DE OBSERVACIÓN TRIMESTRAL

Empresa: Colgate – Palmolive S.A.

Fechas: Abril, Mayo, Junio del 2017

Hora inicio: 09h00

Hora término: 10h00

Observador: Ayón Salazar Jayler Manuel

Objeto observado: Rotación de productos

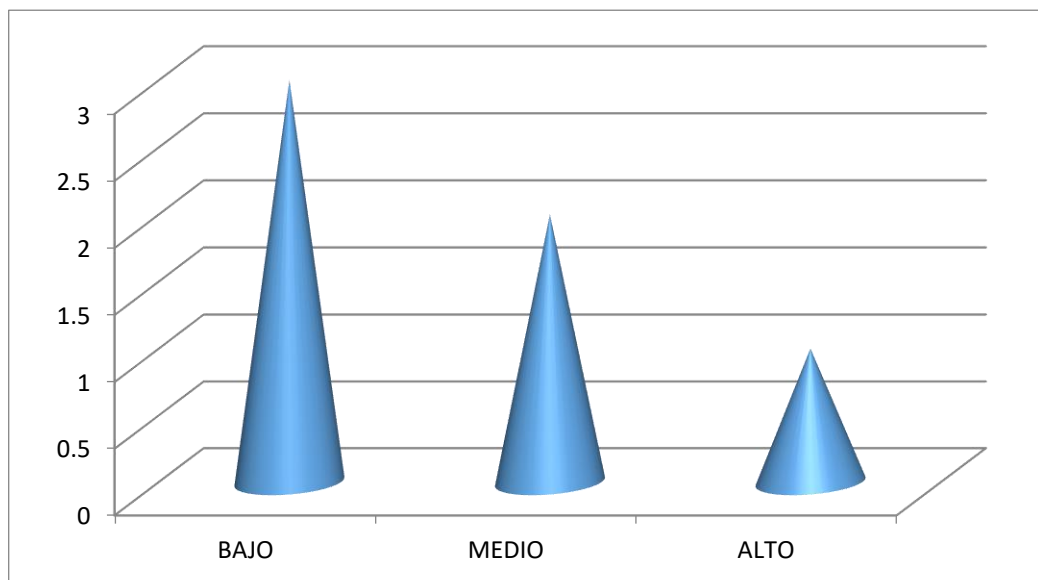
Objetivo: Atender el proceso de rotación de los productos que ingresan a la empresa Colgate – Palmolive S.A. en el primer trimestre.

Condesado de la guía primer trimestre

Nº	INDICADORES	ÍNDICE		
		BAJO	MEDIO	ALTO
1	Mantiene la empresa un adecuado sistema de identificación de los productos que mantienen	X		
2	Se notifica inmediatamente al departamento de contabilidad sobre los productos devuelta a los proveedores	X		
3	Existe personal adecuado para la revisión de la rotación de productos		X	
4	Existen control adecuado de los productos dañados	X		
5	La producción mantiene niveles artesanales y precarios			X

6	Defectos en la estructura en la propia empresa o en su operatividad		X	
Observación:				

Gráfico 1 Primer trimestre



Elaborado por: Ayón Salazar Jayler Manuel

Análisis

Según la guía de observación aplicada de forma mensual y presentada en este condesado, la empresa, mantiene en un nivel bajo el sistema de identificación de los productos, y no se notifica inmediatamente al departamento de contabilidad sobre los productos devueltos a los proveedores, y tampoco existe un adecuado de los productos dañados.

GUÍA DE OBSERVACIÓN TRIMESTRAL

Empresa: Colgate – Palmolive S.A.

Fechas: Julio, Agosto, Septiembre del 2017

Hora inicio: 11h00

Hora término: 12h00

Observador: Ayón Salazar Jayler Manuel

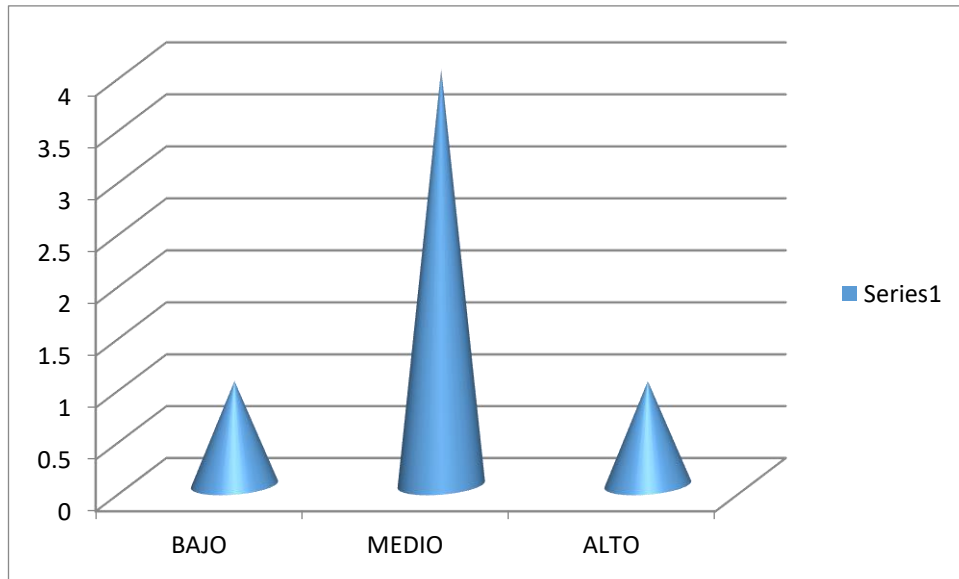
Objeto observado: Rotación de productos

Objetivo: Atender el proceso de rotación de los productos que ingresan a la empresa Colgate – Palmolive S.A. en el segundo trimestre.

Condesado de la guía segundo trimestre

Nº	INDICADORES	ÍNDICE		
		BAJO	MEDIO	ALTO
1	Mantiene la empresa un adecuado sistema de identificación de los productos que mantienen			X
2	Se notifica inmediatamente al departamento de contabilidad sobre los productos devuelta a los proveedores		X	
3	Existe personal adecuado para la revisión de la rotación de productos		X	
4	Existen control adecuado de los productos dañados		X	
5	La producción mantiene niveles artesanales y precarios		X	
6	Defectos en la estructura en la propia empresa o en su operatividad	X		
Observación:				

Gráfico 2 Segundo trimestre



Elaborado por: Ayón Salazar Jayler Manuel

Análisis

Se mantiene en un nivel medio de porcentaje la notificación inmediata al departamento de contabilidad sobre los productos devueltos a los proveedores, existe medianamente personal adecuado para la revisión de la rotación de productos, así como los productos dañados, la producción conserva moderadamente sus niveles artesanales y precarios.

GUÍA DE OBSERVACIÓN TRIMESTRAL

Empresa: Colgate – Palmolive S.A.

Fechas: Octubre, Noviembre, Diciembre del 2017

Hora inicio: 14h00

Hora término: 15h00

Observador: Ayón Salazar Jayler Manuel

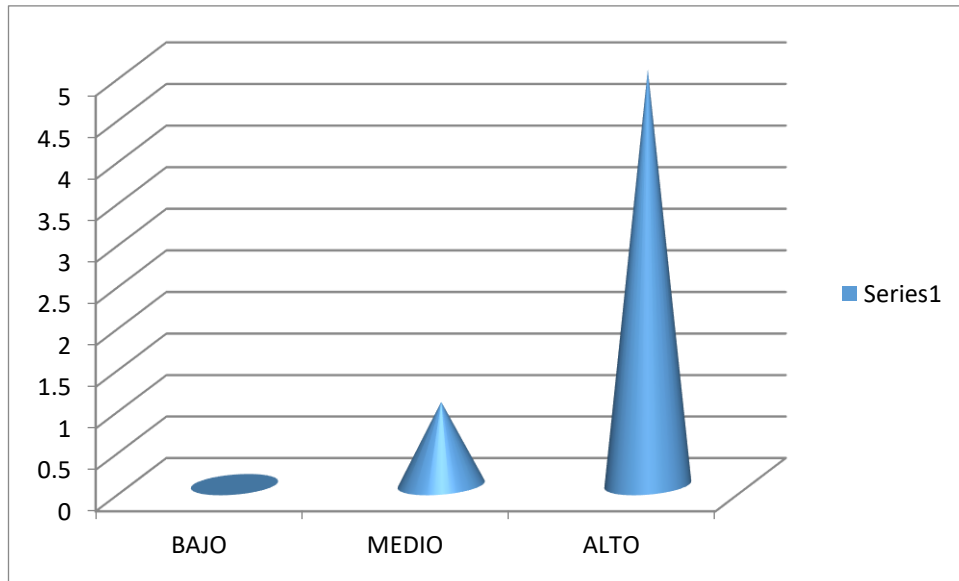
Objeto observado: Rotación de productos

Objetivo: Atender el proceso de rotación de los productos que ingresan a la empresa Colgate – Palmolive S.A. en el tercer trimestre.

Condesado de la guía tercer trimestre

Nº	INDICADORES	ÍNDICE		
		BAJO	MEDIO	ALTO
1	Mantiene la empresa un adecuado sistema de identificación de los productos que mantienen			X
2	Se notifica inmediatamente al departamento de contabilidad sobre los productos devuelta a los proveedores			X
3	Existe personal adecuado para la revisión de la rotación de productos			X
4	Existen controles adecuados de los productos dañados			X
5	La producción mantiene niveles artesanales y precarios		X	
6	Defectos en la estructura en la propia empresa o en su operatividad			X
Observación:				

Gráfico 3 tercer semestre



Elaborado por: Ayón Salazar Jayler Manuel

Análisis

Mantiene en un nivel alto, un adecuado sistema de identificación de los productos, se notifica inmediatamente al departamento de contabilidad sobre los productos devueltos a los proveedores, existe personal adecuado para la revisión de la rotación de productos, existen controles altos de los productos dañados y conserva un agudo defecto en la estructura en la propia empresa o en su operatividad.

DETERMINACIÓN DE LOS NIVELES DE OBSERVACIÓN

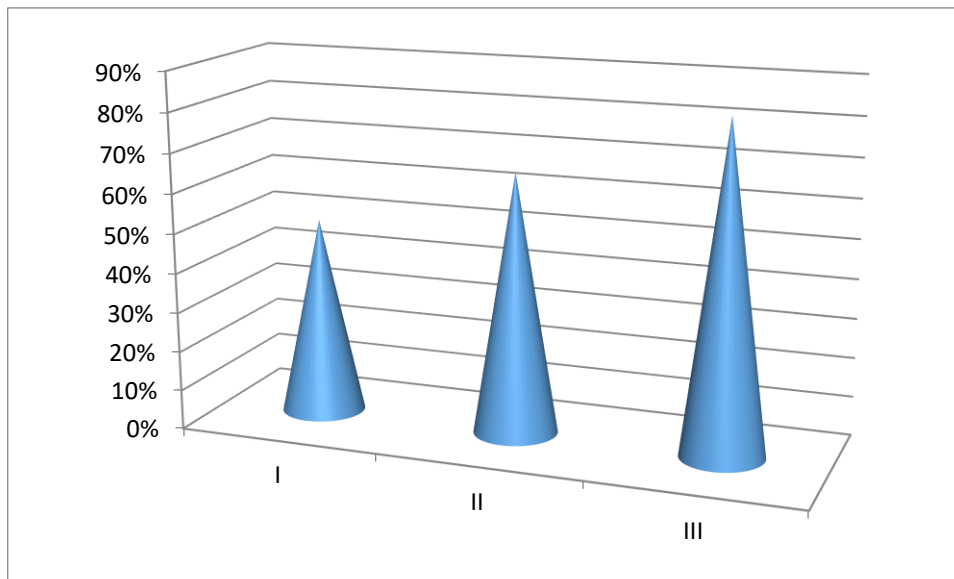
Cuadro 3

Niveles de observación

TRIMESTRE	CALIFICACIÓN PORCENTUAL	NIVELES DE OBSERVACIÓN
I	50%	BAJO
II	66%	MEDIO
III	83%	ALTO

Gráfico 4

Niveles de observación



Elaborado por: Ayón Salazar Jayler Manuel

Conclusión de la guía de observación

De acuerdo a la guía de observación para la rotación de productos se puede deducir que los niveles de observación efectuados en cada trimestre demostró el resultado de una superación en el trabajo de los empleados en lo que refiere al ítems de rotación de productos del primero en un nivel de calificación porcentual baja, pasando por un segundo trimestre de mejoría hasta llegar al tercer trimestre con un nivel de observación alto.

Entrevistas dirigida a gerente, directivos

Empresa: Colgate – Palmolive S.A.

Fechas: Noviembre y Diciembre del 2017

Hora inicio: 09h00

Hora término: 10h00

Entrevistador: Ayón Salazar Jayler Manuel

Entrevistado: Gerente, directivos.

Objetivo: Averiguar la administración de inventario que realizan los funcionarios designados por la empresa Colgate – Palmolive S.A.

Análisis

En cuanto si se lleva un control adecuado para revisar y ordenar las compras de los materiales, los directivos entrevistados, no están conformes con el control realizado por los funcionarios y manifiestan, que no reportan el seguimiento realizado a los pedidos pendientes.

El personal de contabilidad no participa físicamente en esta actividad, por lo que el funcionario designado a este control actúa solo, cuando debe hacerlo acompañado de algún delegado del departamento de contabilidad, existiendo a la fecha personal suficiente para la administración de estos inventarios.

No conocen si el departamento de inventario verifica los materiales existentes en la empresa, lo que evidencia una ausencia en la comunicación.

Personal de inventario no conoce cuantos productos se encuentran en el proceso solo, los terminados.

La materia prima es adquirida con anticipación, para solventar la demanda tanto de comisariatos como la de los productos de promoción en escuelas y colegios.

Entrevistas dirigidas a empleados

Empresa: Colgate – Palmolive S.A.

Fechas: Noviembre y Diciembre del 2017

Hora inicio: 09h00

Hora término: 11h00

Entrevistador: Ayón Salazar Jayler Manuel

Entrevistado: Empleados.

Objetivo: Averiguar la administración de inventario que realizan los funcionarios designados por la empresa Colgate – Palmolive S.A.

Análisis

En cuanto si se lleva un control adecuado para revisar y ordenar las compras de los materiales, los empleados entrevistados, están conformes con el control realizado por ellos y manifiestan, que reportan el seguimiento realizado a los pedidos pendientes al jefe inmediato.

Se ratifican que el personal de contabilidad no participa físicamente en esta actividad, por lo que el funcionario designado a este control actúa solo, cuando debe hacerlo acompañado de algún delegado del departamento de contabilidad, existiendo a la fecha personal suficiente para la administración de estos inventarios.

El departamento de inventario verifica los materiales existentes en la empresa, y lo anota en la bitácora lo que dificulta algunas veces al departamento de contabilidad al no solicitar con tiempo la bitácora de ingreso y ocasiona pérdida de tiempo y malos entendidos

Personal de inventario conoce cuantos productos se encuentran en el proceso de los productos terminados, deben encargarse el personal de contabilidad en unión con el de inventario

La materia prima llega a veces con retrasos porque vienen importadas, la materia prima nacional es adquirida con anticipación, para solventar la demanda tanto de tiendas, despensas, supermercados.

PLAN DE MEJORAS

Objetivo	Proponer un plan de control para la administración de los inventarios en la empresa COLGATE – Palmolive				
Responsable:	Ayón Salazar Jayler Manuel				
¿QUÉ?	¿QUIÉN?	¿CÓMO?	¿POR QUÉ?	¿DÓNDE?	¿CUÁNDO?
Diseño un plan de control	Ayón Salazar Jayler Manuel	<p>Realizando Talleres de gestión y control de inventario.</p> <p>Adquisición de un sistema de inventario.</p> <p>Propuesta de políticas y procedimientos</p> <p>Realizando talleres de capacitación para el personal de cómo utilizar el plan de inventario</p>	<p>Necesidad de mejorar el control de los inventarios</p> <p>Para disminuir las falencias en el registro de las existencias.</p> <p>Para que el personal aprenda a utilizar un plan de control de inventario</p>	<p>Área de inventario</p> <p>COLGATE – Palmolive</p>	Trimestralmente

CONCLUSIONES

- Los niveles de observación efectuados en cada trimestre demostró el resultado de una superación en el trabajo de los empleados en lo que refiere a los ítems de rotación de productos.
- Si se lleva un control adecuado para revisar y ordenar las compras de los materiales.
- Los directivos entrevistados, no están conformes con el control realizado por los funcionarios y manifiestan, que no reportan el seguimiento realizado a los pedidos pendientes.
- El personal de contabilidad no participa físicamente en esta actividad, por lo que el funcionario designado a este control actúa solo, cuando debe hacerlo acompañado de algún delegado del departamento de contabilidad.
- Existe a la fecha personal suficiente para la administración de estos inventarios.
- No conocen los directivos si el departamento de inventario verifica los materiales existentes en la empresa.
- Personal de inventario no conoce cuantos productos se encuentran en el proceso solo, los terminados.
- Los empleados entrevistados, están conformes con el control realizado por ellos y manifiestan, que reportan el seguimiento realizado a los pedidos pendientes al jefe inmediato.

RECOMENDACIONES

- El personal de contabilidad en unión con el de inventario deben encargarse de conocer cuántos productos se encuentran en el proceso de terminados.
- Deberá gestionarse con anticipación la llegada de la materia prima del exterior.
- El departamento de contabilidad debe solicitar con tiempo la bitácora de ingreso de productos.
- Los directivos entrevistados deberán realizar recorridos de seguimiento para verificar el proceso.
- Deberán realizarse reuniones periódicas entre el personal de inventario y contabilidad para unificar criterios.

BIBLIOGRAFÍA

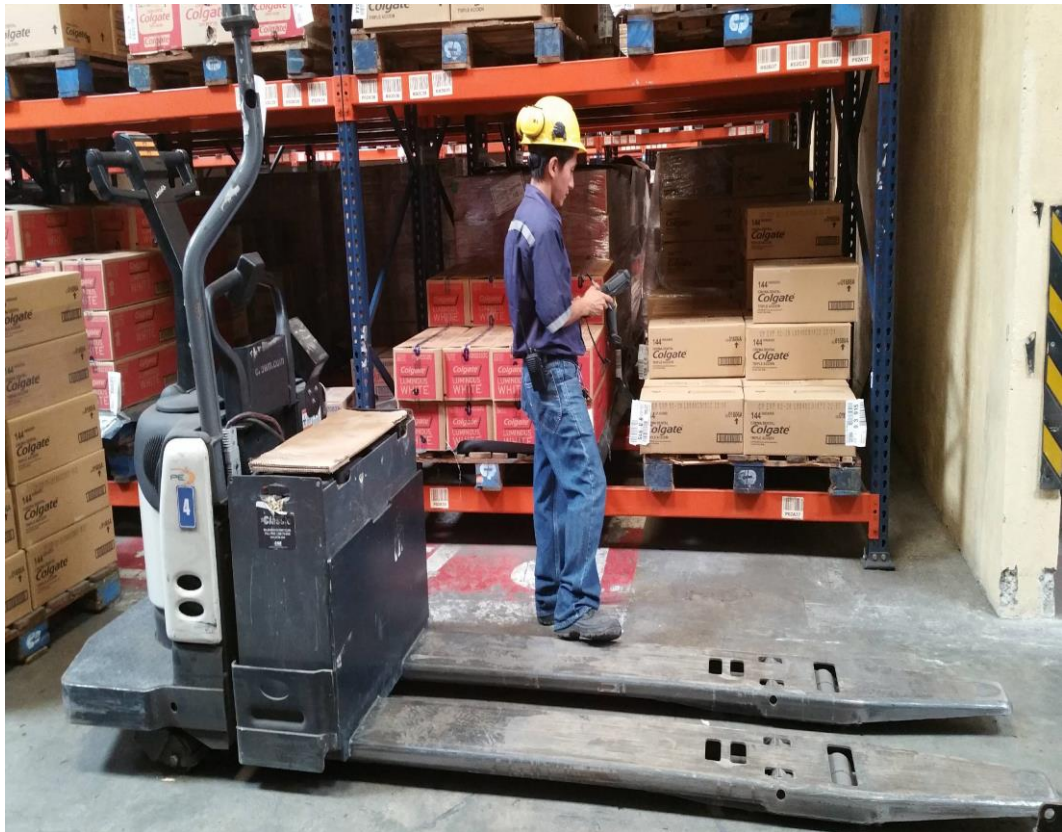
- Arellano, E. O. (2013, pág. 9). Epistemología de la investigación Cuantitativa y Cualitativa: Paradigmas y Objetivos. Revista de Clases historia, 23.
- Arias, F. G. (13 de abril de 2012, pág. 13). Recuperado el 8 de agosto de 2015, de http://planificaciondeproyectosemirarismendi.blogspot.com/2013/04/tipos-y-diseno-de-la-investigacion_21.html
- Bastar, S. G. (2012). Metodología de la investigación. MEXICO: Ma. Eugenia Buendía López.
- Cordera Martin José Gestión de Contabilidad. Ediciones Pirámides, Madrid, 1994 Administración financiera. Robert w. Johnson. Capitulo. Administración de inventarios. Inicio página 177.
- Cortés, M. E. (2004). Generalidades sobre Metodología. México: Ana Polkey Gómez.
- Fischer Laura y Espejo Jorge, Mercadotecnia, Tercera Edición, Mc Graw Hill, Págs. 26 y 27.
- Guajardo C. Gerardo. Contabilidad Financiera. México, 2da. Ed. Editorial McGraw-Hill, 1995.
- Hadley, G. y Whitin, T. M., "Analysis of Inventory Systems", Editorial Prentice Hall, New York, 1963
- Hernández de Chacón Ángela et., a. (23 de octubre de 2013). Técnicas de análisis y recolección de datos. Recuperado el 14 de agosto de 2015, de <http://es.slideshare.net/AngelaBHernandezV/angela-hernandez-tecnicas-de-analisis-y-recoleccion-de-datos>
- Holmes, W. Arthur. Principios y Procedimientos Contables. España, Editorial Hispanoamericana, 1990.
- Naddor, E., "Inventory Systems", Editorial John Wiley & Sons, Baltimore, 1995

- Narasimhan, M., y Billington, “Planeación de la Producción y Control de Inventario”, Editorial Prentice Hall, México, 1996
- Sabino. (2010). Bloque metodológico de la investigación. Recuperado el 14 de agosto de 2015, de <https://bloquemetodologicodelainvestigacionudo2010.wordpress.com/tecnicas-e-instrumentos-de-recoleccion-de-datos/>

ANEXOS









CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

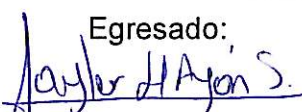
En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Boliviano de Tecnología.

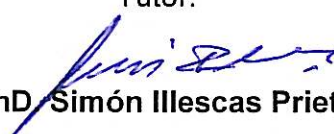
CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Propuesta de control en la rotación de los productos para la mejora en la administración de los inventarios de mercadería en la empresa Colgate Palmolive S.A.”** y problema de investigación: **¿Cómo afecta la rotación de los productos, en la administración de los inventarios de mercadería, de la empresa Colgate Palmolive S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil, km 16 ½ vía Daule, en el periodo fiscal 2017?,** presentado por Ayón Salazar Jayler Manuel como requisito previo para optar por el título de:

Tecnólogo en Administración de Empresas

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresado:

Ayón Salazar Jayler Manuel

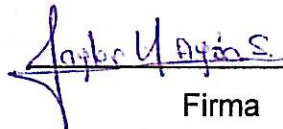
Tutor:

PhD Simón Illescas Prieto

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

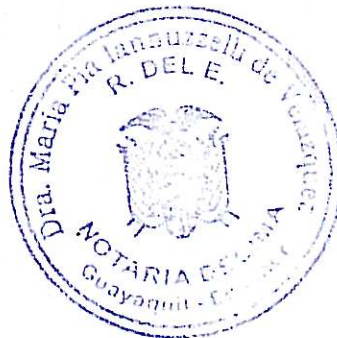
Yo, Ayón Salazar Jayler Manuel en calidad de autor con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación "Propuesta de control en la rotación de los productos para la mejora en la administración de los inventarios de mercadería en la empresa Colgate Palmolive S.A.", de la modalidad de semipresencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnólogo en Administración de Empresas, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Ayón Salazar Jayler Manuel
Nombre y Apellidos del Autor


Firma

No. de cedula: **0925259475**





Factura: 001-100-000034192



20180901010D00802

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20180901010D00802

En mi calidad de NOTARIO(A) SUPLENTE EUFEMIA ARACELI COELLO MOREIRA de la NOTARÍA DÉCIMA EN RAZÓN DE LA CANCELACIÓN DE PERSONAL 03666-DP09-2018-RA, comparece(n) JAYLER MANUEL AYON SALAZAR portador(a) de CÉDULA 0925259475 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil CASADO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, PARA SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaría, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. GUAYAQUIL, a 28 DE MARZO DEL 2018, (14:30).

Jayler M. Ayón S.

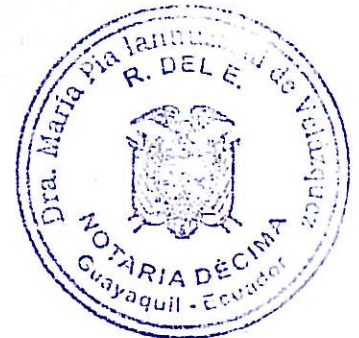
JAYLER MANUEL AYON SALAZAR
CÉDULA: 0925259475

Eufemia Araceli Coello Moreira

NOTARIO(A) SUPLENTE EUFEMIA ARACELI COELLO MOREIRA
NOTARÍA DÉCIMA DEL CANTÓN GUAYAQUIL

AP: 03666-DP09-2018-RA

Ab. Araceli Coello Moreira
NOTARIA DÉCIMA SUPLENTE
DEL CANTÓN GUAYAQUIL



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES del ITB.


Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCYT


Firma

