



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

**Proyecto de investigación previo a la obtención del título de:
TECNÓLOGO SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

**PROPUESTA DE CONTROL INTERNO DEL INVENTARIO DE
PRODUCTO TERMINADO DE LA MICROEMPRESA “PUERTAS JC”,
DE LA CIUDAD DE MILAGRO**

Autora: Quituisaca Miranda Cinthya Zulay

Tutor: Dr. C. Elena Tolozano Benites

Guayaquil, Ecuador

2021

DEDICATORIA

El presente trabajo investigativo lo dedico principalmente a Dios, por darme fuerza para continuar en este proceso de obtener uno de mis anhelos más deseados.

Dedico este trabajo a mis hijos que son mi fuente de motivación y mi mayor inspiración para poder superarme día a día y así poder luchar para que la vida nos depare un futuro mejor.

También se la dedico a la Dra. Luz María Rodríguez Vaca que fue mi mentora y quien celebro junto a mi cada escalón de este proceso educativo.

Quituisaca Miranda Cinthya Zulay

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por darme salud y fortaleza necesaria para levantarme día a día a perseguir mis sueños, a mis padres que me brinda su apoyo en cada paso que doy en la vida, a mi gran amiga Luz Rodríguez que fue quien me impulsó a seguir en este camino del conocimiento.

Mis agradecimientos también al Instituto Superior Universitario Bolivariano, a mis docentes por compartir sus conocimientos y a mi asesora de tesis PhD. Elena Tolozano por brindar su apoyo.

Para finalizar mis agradecimientos para quienes fueron mis compañeros de clase Mabel Santana, David Carrasco y Alan Peralta durante toda la carrera universitaria ya que gracias al compañerismo, amistad y apoyo moral he logrado mantener mis ganas de seguir adelante.

Quituisaca Miranda Cinthya Zulay



INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

Propuesta de control interno del inventario de producto terminado de la microempresa “Puertas Jc”, de la ciudad de Milagro

Autora: Quituisaca Miranda Cinthya Zulay

Tutora: Dr. C. Elena Tolozano Benites

Resumen

La presente investigación fue realizada a la microempresa “Puertas Jc” que está dedicada a la elaboración de puertas de madera, la misma que se posesiono en el mercado hace 20 años. Dicha investigación expone problemas como la falta control en el registro de su inventario de producto terminado. Dando como falencias saldos no actualizados, ingresos de productos terminados sin registro y ventas sin comprobantes. El objetivo principal de esta investigación es elaborar un control interno en el inventario de producto terminado para mejorar el registro de las entradas y salidas.

Control Interno

Inventario

Producto terminado



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

Propuesta de control interno del inventario de producto terminado de la microempresa “Puertas Jc”, de la ciudad de Milagro

Autora: Quituisaca Miranda Cinthya Zulay

Tutora: Dr. C. Elena Tolozano Benites

Abstract

The present investigation was carried out at the micro-company "Puertas Jc" that is dedicated to the elaboration of wooden doors, the same one that took over the market 20 years ago. This research exposes problems such as the lack of control in the registration of your finished product inventory. Giving as deficiencies non-updated balances, income from finished products without registration and sales without vouchers. The main objective of this research is to develop an internal control in the finished product inventory to improve the registration of entries and exits.

Internal control

Inventory

Finished product

ÍNDICE GENERAL

Contenidos:	Páginas:
Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Certificación de la aceptación del tutor.....	iv
Cláusula de autorización.....	v
Certificación de la aceptación del cegescit.....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
Índice general.....	ix
Índice de cuadros.....	xii
Índice de figuras.....	xiii

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto.....	2
Situación conflicto.....	2
Delimitación del problema.....	3
Formulación del problema.....	4
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	4
Objetivos generales.....	4
Objetivos específicos.....	4
Justificación de la investigación.....	5

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos.....	6
Antecedentes teóricos.....	7
Fundamentación legal.....	21
Definiciones conceptuales.....	25

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

Diseño de la investigación.....	28
Tipos de investigación.....	28
Métodos de investigación.....	29
Técnicas de la investigación.....	30

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Análisis e interpretación de los resultados.....	
Conclusiones y recomendaciones.....	
Bibliografía.....	
Cronograma.....	31
Recursos humanos.....	32
Recursos tecnológicos.....	33

ÍNDICE DE CUADROS

Títulos:	Páginas:
Cuadro 1 Método LIFO	16
Cuadro 2 Método PEPS – FIFO	18
Cuadro 3 Método PMP.....	19

ÍNDICE DE FIGURAS

Títulos:	Páginas:
Figura 1: Ubicación actual de la microempresa.....	37
Figura 2: Organigrama de la microempresa Puertas Jc.....	38
Figura 3: Lista de colaboradores.....	38
Figura 4: Trabajadores por categoría.....	39
Figura 5: Listado de proveedores	40
Figura 6: Competidores más importantes.....	40
Figura 7: Principales productos y servicios	41

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Desde tiempos inmemorables, los egipcios y demás pueblos de la antigüedad, acostumbraban almacenar grandes cantidades de alimentos para ser utilizados en los tiempos de sequía o de calamidades. Es así como surge nace el problema de los inventarios, como una forma de hacer frente a los periodos de escasez. Que le aseguran la subsistencia de la vida y el desarrollo de sus actividades normales. Esta forma de almacenamiento de todos los bienes y alimentos necesarios para sobrevivir motivó la existencia de los inventarios (Acebedo, 2004).

Toda empresa que realiza algún tipo de transformación debe tener un inventario de productos terminados, es por ello que: cuando se tiene un negocio con una gran cantidad de producción de bienes, una de las cosas más importantes es tener el control de éstas, qué se tiene, qué falta, qué excedente hay, y aun si el negocio no maneja una extensa cantidad de productos terminados, el control de sus inventarios se vuelve indispensable para que pueda fluir la empresa sin retrasos indeseados en sus procesos de producción y sobre todo, sin pérdidas de capital (Ojeda, 2012).

Por lo anteriormente expuesto, se puede afirmar que, a nivel mundial, existen varios estudios que señalan la importancia que tiene el control interno de los inventarios.

Según Collazos (2017) señala que: “El control interno sobre los inventarios de productos terminados, debe estar enfocado principalmente a salvaguardar su valor como activo, por eso que, en cualquier empresa, el seguimiento eficaz de inventarios adquiere gran importancia para el control de costos y la planificación” (p. 11).

Otro aspecto importante a tratar, en este apartado, es el manejo contable del inventario del producto terminado, que permite a la empresa poder ejercer control oportuno sobre él, como también poder contar con una información tanto en cualquier momento como al final del período contable real, confiable, transparente de la situación económica de la empresa (López, 2016).

Ubicación del problema en un contexto

Con el pasar de los años el comercio en el Ecuador se ha ido internacionalizando y así mismo su forma contable, por lo cual las empresas se han ido actualizando según la norma nacional e internacional. Siendo aún muchas las organizaciones comerciales que no cuentan con un control interno adecuado.

En el Ecuador se han implementado una serie de formas de manejo ya sea manual o sistematizado ya que, el inventario tiene como propósito fundamental proveer a la empresa de los materiales necesarios, para su continuo y regular desenvolvimiento, es decir, el inventario tiene un papel vital para funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso de producción y de esta forma afrontar la demanda (Norberto, 2008).

Los inventarios representan el mayor porcentaje de activos que posee la microempresa “Puertas JC” su forma empírica de llevar registros de ingresos y salidas se ven reflejados en su bajo nivel de control de los inventarios de productos terminados.

Situacion conflicto

La microempresa “Puertas Jc” esta posesionada en el mercado hace 20 años y está ubicada en las calles Juan Montalvo 315 y Seminario en el cantón Milagro, elaborando principalmente puertas de madera, siendo uno de los más reconocidos del cantón. El ingeniero Quituisaca inicialmente empezó sus operaciones en un pequeño taller con el tiempo y mayor cantidad de demanda en el mercado decide ampliarse y dividir el taller implementando un almacén.

En los últimos años “Puertas JC”, ha incrementado sus ventas y se ha visto afectada principalmente por problemas con el control interno de sus inventarios de productos terminados que directa o indirectamente se refleja en las deficiencias que se presentan en el registro de entradas y salidas de los bienes, a criterio de la autora a continuación se indican las falencias que origina dicha problemática:

Las falencias de detectan en:

- a) No se encuentran actualizados los saldos de existencias físicas.
- b) Ingresos de producto terminado sin registro
- c) Ventas sin comprobantes

Formulación problema

¿Cómo contribuir al control interno del inventario del producto terminado para mejorar el registro de entradas y salidas en la microempresa “Puertas JC”, ubicada en el cantón Milagro, provincia del Guayas, ¿en el periodo fiscal 2021?

Variable independiente: Control interno del inventario de producto terminado

Variable dependiente: Registro de entradas y salidas

Delimitación del problema

Campo: Contabilidad

Área: Control interno de Inventarios

Aspectos: Productos terminados, registros entradas y salidas

Cantón: Milagro

Provincia: Guayas

Año: 2021

Tema: Propuesta de control interno de inventario de producto terminado de la microempresa “Puertas Jc” de la ciudad de Milagro.

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

Objetivo general:

Elaborar control interno de inventario de producto terminado para mejorar el registro de las entradas y salidas en la microempresa “Puertas Jc” ubicada en el cantón Milagro.

Objetivos específicos:

- Argumentar desde la teoría contable los fundamentos del control interno del inventario y su relación en la mejora del registro de entradas y salidas del producto terminado en las empresas.
- Estudiar el estado actual del control interno del inventario de producto terminado que se realiza en la microempresa “Puertas Jc”, ubicada en el cantón Milagro.

- Estructurar el control interno de inventario de producto terminado a partir del estudio realizado en la empresa “Puertas Jc”, ubicada en el cantón Milagro.

JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Esta investigación del control interno de inventario de producto terminado es relevante ya el inventario de producto terminado es un activo fundamental en toda micro o macro empresa fabricante, porque de ello depende su existencia, llegando ser la parte principal del negocio.

La microempresa “Puertas Jc” tiene falencias en sus inventarios de producto terminado, por lo tanto, es importante que se realice un estudio de su estado actual y en base a la teoría se estructure un adecuado registro de ingresos y salidas y así llevar un control en sus inventarios.

Esta investigación es importante ya que ayudara basados en la investigación y teoría de la misma a aplicar formas adecuadas de control interno de inventario de producto terminado, en las microempresas fabricantes, logrando así obtener información adecuada para establecer soluciones y alcanzar la mejora deseada.

El beneficio social involucra no solo al propietario del negocio sino a los colaboradores y demás microempresas que verán resultados de su trabajo responsable traducido en un control adecuado y ordenado de sus inventarios.

CAPÍTULO II

MARCO TEÒRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos

Según Hernández (2002), la contabilidad es una actividad tan antigua como la propia humanidad. En efecto, desde que el hombre es hombre, y aun mucho antes de conocer la escritura, ha necesitado llevar cuentas, guardar memoria y dejar constancia de datos relativos a su vida económica y a su patrimonio: bienes que recolectaba, cazaba, elaboraba, consumía y poseía; bienes que almacenaba; bienes que prestaba o enajenaba; bienes que daba en administración; etc.

El mundo romano, sucediendo al griego, fue escenario de grandes acumulaciones de riqueza, por lo que su Contabilidad, en las diferentes fases de su civilización (Monarquía, República e Imperio) puede ser calificada como de superior, de gran calidad, a pesar de la poquísima prueba material que ha llegado a nuestros días. Por otras palabras, la economía de la Edad Antigua llegó a su apogeo en el período Romano. Los intercambios comerciales eran realizados por todo el imperio, y entre éste y el mundo bárbaro más allá de sus fronteras. Así, no es de extrañar que la Contabilidad de los viejos tiempos haya alcanzado su más alta expresión en el Imperio Romano (Goncalves y Lira, 2009).

Aguayo (2013) en su obra, nos dice que la relación escrita de las operaciones mercantiles se remonta a la antigüedad y nació como

consecuencia de la limitada capacidad de retención de la memoria, lo que unido a otros factores como la multiplicidad de hechos, actos y situaciones que se relacionan con las operaciones mercantiles, hizo más necesario aún que se registrara por escrito todo lo concerniente al comercio (p.5).

El origen del control interno se inicia en los pueblos de Egipto, Fenicia, Siria entre otros, observamos la contabilidad de partida simple. En la Edad Media aparecieron los libros de contabilidad para controlar las operaciones de los negocios, es en Venecia en donde en 1494, el franciscano Fray Lucas Pacioli, mejor conocido como Lucas di Borgo, escribió un libro sobre la contabilidad de partida doble (Gonzalez, 2002).

Las empresas ahora han modificado sus controles, esquematizando su evaluación y conclusiones más en el riesgo de control que en los procedimientos, sabiendo lograr una adecuada estructura de control interno de la organización (Estupiñán & Estupiñán, 2006).

Por los cambios tecnológicos las organizaciones han venido evolucionando rápidamente y por ello los riesgos y por ende el control interno ha tenido que modificarse, cambiándose de nivel empresarial a una sociedad industrial (Estupiñán, 2015).

Antecedentes teóricos

Contabilidad: una visión desde su definición, importancia, objetivos

Lara (1992) define a “la contabilidad como la disciplina que enseña las normas y los procedimientos para ordenar, analizar y registrar las operaciones practicadas por las unidades económicas constituidas por un solo individuo o bajo la forma de sociedades civiles o mercantiles” (p.9).

Por otro lado, Ayaviri (2008), define la contabilidad como “la ciencia y/o técnica que enseña a clasificar y registrar todas las transacciones financieras de un negocio o empresa para proporcionar informes que sirven de base para la toma de decisiones sobre la actividad”. (p. 10).

Finalmente, Hernández (2011), cita a Valiente (2006) quien define esta ciencia como:

Un proceso que recoge y selecciona información financiero-económica relevante, la interpreta, la cuantifica y la registra, mostrando como producto final unos informes que sirven al usuario en la toma de decisiones. (p. 18).

A lo antes mencionado por los autores se puede acotar que la contabilidad es la encargada de registrar, recolectar y clasificar de forma clara, exacta, oportuna y precisa la información histórica o actual de los movimientos de la empresa.

Es necesario también resaltar la gran importancia que tiene la contabilidad, porque todas las empresas tienen la necesidad de llevar un control de sus negociaciones mercantiles y financieras. Así obtendrá mayor productividad y aprovechamiento de su patrimonio. Por otra parte, los servicios aportados por la contabilidad son imprescindibles para obtener información de carácter legal (Villasmil, 2007).

Riquelme (2017), aporta a lo anterior al sostener que la importancia de la contabilidad radica en conocer la realidad financiera y económica ante las actividades, tendencias, evolución y lo que se puede lograr, esto gracias a que no

solo permite conocer el pasado y presente, si no también predecir el futuro de la empresa, facilitando así la toma de decisiones.

También Raffino (2021), dice que, una contabilidad rigurosa es garantía de la continuidad de la empresa, dado que brinda información crucial para la elaboración de presupuestos y para el manejo responsable de los activos de la misma. No se trata únicamente de un registro de los movimientos llevados a cabo, sino también de una mirada a futuro, que puede anticipar oportunidades, cambios o dificultades.

Una mirada a futuro, que puede anticipar oportunidades, cambios o dificultades.

Se puede mencionar de los autores que la contabilidad es de vital importancia en una empresa, con esta bien elaborada podemos tener información certera y oportuna de la entidad, conocer a tiempo el destino económico de la misma, así poder tomar decisiones basadas en el registro de los sucesos pasados y presentes.

Finalmente, Thompson (2008) señala que los principales objetivos de la Contabilidad son:

- Obtener en cualquier momento información ordenada y sistemática sobre el movimiento económico y financiero del negocio.
- Establecer en términos monetarios, la información histórica o predictiva, la cuantía de los bienes, deudas y el patrimonio que dispone la empresa.
- Registrar en forma clara y precisa, todas las operaciones de ingresos y egresos.
- Proporcionar, en cualquier momento, una imagen clara de la situación financiera del negocio.
- Prever con anticipación las probabilidades futuras del negocio.

- Determinar las utilidades o pérdidas obtenidas al finalizar el ciclo económico.
- Servir como comprobante fidedigno, ante terceras personas de todos aquellos actos de carácter jurídico en que la contabilidad puede tener fuerza probatoria conforme a Ley.
- .
- Servir como comprobante fidedigno, ante terceras personas de todos aquellos actos de carácter jurídico en que la contabilidad puede tener fuerza probatoria conforme a Ley.

Inventarios

Müller (2005) nos dice:

Que los inventarios de una compañía están constituidos por sus materias primas, sus productos en proceso, los suministros que utiliza en sus operaciones y los productos terminados. Un inventario puede ser algo tan elemental como una botella de limpiador de vidrios empleada como parte del programa de mantenimiento de un edificio, o algo más complejo, como una combinación de materias primas y sub ensamblajes que forman parte de un proceso de manufactura. (p.1)

López (2014) define el “inventario como el registro documental de bienes y demás cosas pertenecientes a una empresa o comunidad, hecho con orden y precisión, pero en el mundo empresarial es la relación ordenada de bienes y existencias, a una fecha determinada” (p. 14).

Finalmente, Arenal (2020) define al Inventario “como una relación de los bienes de que se disponen clasificados según familias y categorías y por lugar de ocupación

Las empresas tienen la obligación de realizar inventario y es necesario que éste se ajuste a la realidad” (p. 9).

Algo en común que podemos acotar según los autores es que dentro de toda empresa deben existir registros ordenados de unidades que ingresan o egresan de cada departamento cualquiera fuera este.

La importancia de la contabilidad de inventarios

Según Sanmiguel (2019), la importancia de los inventarios, menciona que es muy importante que las empresas tengan su inventario controlado, vigilado y ordenado, ya que la finalidad es distribuir y abastecer de forma adecuada el material del que se dispone. Sin duda alguna, para cualquier tipo de empresa se hacen necesarios los inventarios, puesto que son estos los que van a permitir:

- Tener control de los productos terminados.
- Generar reportes de la situación económica del negocio.

Debemos tener presente que, el no tener en inventario lo que se necesita, puede llevar al paro de producción a la empresa a la cual le tenemos que abastecer de dicho artículo.

También Jiménez (2008), menciona que el inventario tiene como propósito fundamental proveer a la empresa de materiales necesarios, para su continuo y regular desenvolvimiento, es decir, el inventario tiene un papel vital para funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso de producción y de esta forma afrontar la demanda.

A lo antes expuesto por los autores podemos acotar que el inventario es de vital importancia para las empresas, ya que mediante los cuales se puede llevar un desarrollo adecuado y ordenado de los mismos.

Control interno

El control interno ha sido diseñado, aplicado y considerado como la herramienta más importante para el logro de los objetivos, la utilización eficiente de los recursos y para obtener la productividad, además de prevenir fraudes, errores violación a principios y normas contable, fiscal y tributaria (Gomez, 2001).

Gómez (2001), también menciona que el control interno es un proceso ejecutado por el consejo de directores, la administración y todo el personal de una entidad, diseñado para proporcionar una seguridad razonable con miras a la consecución de objetivos en las siguientes áreas:

- Efectividad y eficiencia en las operaciones.
- Confiabilidad en la información financiera.
- Cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables.

El control interno comprende el plan de organización y el conjunto de métodos y medidas adoptadas dentro de una entidad para salvaguardar sus recursos, verificar la exactitud y veracidad de su información financiera y administrativa, promover la eficiencia en las operaciones, estimular la observación de las políticas prescrita y lograr el cumplimiento de las metas y objetivos programados (Gomez, 2001).

Importancia y elementos del control interno

El control interno es la base donde descansan las actividades y operaciones de una empresa, es decir, que las actividades de producción, distribución, financiamiento, administración, entre otras son regidas por el control interno. El control interno es un proceso realizado por la junta directiva, la gerencia y demás personal de la entidad, basado en el establecimiento de estrategias para toda la empresa,

diseñadas para identificar eventos potenciales que puedan afectar a la entidad (Kirschenbaum, Mangulan, 2004).

Tovar (2020), menciona que entre los principales elementos del control interno de inventarios los más relevantes son:

- Conteo físico de los inventarios por lo menos una vez al año, no importando cual sistema se utilice.
- Hacer conteos periódicos o permanentes para verificar las pérdidas de material.
- Procure que el control de inventarios se realice por medio de sistemas computarizados, especialmente si se mueven una gran variedad de artículos.
- Los inventarios deben encontrarse en instalaciones que los protejan de deterioros físicos o de robos y procurar que solo tengan acceso a las mismas el personal de almacén debidamente autorizado.
- Mantenimiento eficiente de compras, recepción y procedimientos de embarque.
- Almacenamiento del inventario para protegerlo contra el robo, daño o Mantenimiento eficiente de compras, recepción y procedimientos de embarque.
- Permitir el acceso al inventario solamente al personal que no tiene acceso a los registros contables.
- Mantener registros de inventarios perpetuos para las mercancías de alto costo unitario.

Inventarios de productos terminados

El inventario de productos terminados es el tercer grupo de inventario propiedad de un fabricante y consiste en los bienes que están listos para la venta. Estos productos

están completamente terminados, se hacen a través del proceso de producción y están listos para que los consumidores los compren (Corvo, 2019).

Según Bollou (2004) existen varias razones por las cuales es ventajoso que una empresa mantenga inventarios de materia prima y/o producto terminado las principales son las siguientes:

- Mejoramiento en tiempo de respuesta y servicio al cliente, en el sentido de satisfacer sus ordenes directamente del inventario disponible en forma inmediata, sin producir despachos pendientes u ordenes perdidas. El nivel de respuesta es tambien un factor fundamental en cualquier cadena de abastecimiento, muy apreciado por los clientes actualmente, y esta directamente relacionado con los niveles de inventarios que se mantengan en lugares claves de la cadena. Este factor puede, incluso, generar aumento de ventas.
- Reduccion indirecta de costos de produccion, de compra y/o transporte, a traves de la produccion o compra de lotes mas grandes y mas homogeneos, con los cuales se logran economias de escala en la cadena de suministros. Adicionalmente, puede pensarse en realizar compras de lotes ,mayores a bajo costo actual, en anticipacion de un alza de precios en el futuro. Desde ese punto de vista, el costo de llevar el inventario es dominado por los ahorros potenciales producidos por las economias ade escala, los bajos precios de compra y las posibles condiciones de pago y financiacion de los inventarios.
- Reduccion de costos de operación, al reducir el impacto de la variabilidad de los tiempos de produccion y transporte. (p. 328-330)

Implementacion de mecanismos para responder a factores externos o internos inesperados, como derrumbes en carreteras, huelgas, demoras exesivas en el envio de materiales, desastres naturales, etc.

En la presente investigación el inventario de producto terminado es uno de los más importantes, ya que según los autores antes citados es el grupo más grande de una empresa fabricante, debido a que se trata de bienes listos para la venta uno de los inventarios más grandes con los que debe contar una empresa.

Importancia del inventario de producto terminado

Jileana (2020), en su artículo Importancia del inventario de producto terminado señala que, estos son importantes ya que su adecuado control puede generar:

- Fomenta la planeación.
- Permite obtener ganancias.
- Permite estimar la demanda.
- Equilibra las unidades de ventas y producción.
- Permite atender inesperadas demandas del producto.
- Grandes ganancias u ocasionar la quiebra de la empresa.
- Favorecerá el crecimiento y permanencia de la empresa en el mercado.
- Fortalece a la empresa al prepararla ante cualquier contingencia en el mercado.

El inventario de producto terminado es de vital importancia ya que nos permite conseguir múltiples beneficios como planeación estratégica, detectar inconsistencias a tiempo, estar preparados ante acontecimientos futuros, entre otros.

Políticas y procedimientos del control de inventarios

Las políticas y procedimientos ayudan a las empresas a gestionar activamente los diferentes productos en sus instalaciones. Si bien existen políticas y procedimientos

estándar para la gestión de inventarios, los propietarios y gerentes tienen cierta libertad para desarrollar normas para sus propias empresas (Vitez, 2018).

Valúo del inventario o Métodos de contabilización

El valúo es una política que determina el método a usar en la empresa, dentro de los distintos métodos o sistemas de contabilización de inventarios, entre los más usados en las empresas fabricantes para el tratamiento contable de inventarios de productos terminados están:

- **Método UEPS:** Su significado radica de 'últimas entradas, primeras salidas'. Consiste en colocar en el mercado las mercaderías más recientes en el almacén. Se denomina en inglés como LIFO (Lamas, 2020).

Ejemplo de valoración de existencias con método UEPS – LIFO

Una empresa realiza operaciones de compra y venta mediante lifo método que se lleva a cabo con los últimos en llegar, primeros en salir.

Cuadro 1 **Método LIFO**

FECHA	COMPRAS			VENTAS			SALDOS		
	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL
15/1/2020							200	\$35	\$7.000
16/1/2020	100	\$40	\$4.000				300		\$11.000
20/1/2020				100	\$40	\$4.000	200		\$7.000
23/1/2020	250	\$38	\$9.500				450		\$16.500
25/1/2020				300	\$38	\$11.400	150		\$5.100
30/1/2020	350	\$45	\$15.750				500		\$20.850

Elaborado: (Quituisaca, 2021)

Ventaja y desventaja del método UEPS - LIFO

Sánchez (2015), en su artículo Método de Valoración LIFO, dice que la mayor ventaja es que la empresa tratará de vender aquellas unidades que sean las más novedosas o las últimas elaboradas. La economía de las empresas puede verse beneficiada por este método puesto que la tendencia de los costos generalmente está al alza.

La parte negativa de este modelo es que, en ocasiones, hacía que muchas empresas fueran acumulando unidades de primera entrada y creando grandes stocks de productos antiguos.

Por lo anterior, se puede mencionar que este método es beneficio en las empresas que ofertan artículos de temporada, debido a que son los recientemente adquiridos, en caso de las empresas fabricantes, son las recién elaboradas. Cabe recalcar que este método es favorable para productos no perecederos, o que pierdan valor con el tiempo.

- **Método PEPS:** Significa 'primeras entradas, primeras salidas'. Esta vez trata de vender en el mercado el stock que más tiempo lleva almacenado. Se denomina en inglés como FIFO (Llamas, 2020).

Ejemplo de valoración de existencias con método PEPS – FIFO

Una empresa realiza operaciones de compra y venta mediante fifo método que se lleva a cabo con los primeros en llegar, primeros en salir.

Cuadro 2

Método PEPS - FIFO

FECHA	COMPRAS			VENTAS			SALDOS		
	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL
15/1/2020							200	\$35	\$7.000
16/1/2020	100	\$40	\$4.000				300		\$11.000
20/1/2020				200	\$35	\$7.000	100		\$4.000
23/1/2020	250	\$38	\$9.500				350		\$13.500
25/1/2020				100	\$40	\$4.000	250		\$9.500
30/1/2020				200	\$38	\$7.600	50		\$1.900

Elaborado: (Quituisaca, 2021)

Ventaja y desventaja del método FIFO

Vermorel (2016), en su artículo Método de Inventario FIFO, nos habla sobre las principales ventajas de este método, una de ellas es que las empresas generalmente logran mitigar la mayoría de las pérdidas por vencimientos, siempre que no haya stock excedente de los bienes. Otra de las ventajas de inventario FIFO es que permite calcular la antigüedad del stock, así como identificar inventario de baja rotación o muerto.

Como desventaja podemos mencionar que muchos sistemas de almacén no diferencian en absoluto qué unidades se envían, y envían una unidad de stock aleatoria en lugar de la más antigua.

En este método basado en lo expresado por los autores citados, se resalta que resulta beneficio en las empresas donde sus productos son perecibles a corto plazo, evitando así pérdidas económicas siempre y cuando se lleve un control adecuado de las unidades a despachar.

- **Método PMP:** El precio medio ponderado funciona dotando de un peso específico a cada adquisición de stock de la empresa, calculando una media ponderada como bien indica su acrónimo. Se denomina en inglés como AVG (Llamas, 2020).

Ejemplo de valoración de existencias con método PMP

Una empresa fabricante realiza operaciones mediante método promedio ponderado el cual promedia el valor del artículo.

Cuadro 3 **Método PMP**

FECHA	COMPRAS			VENTAS			SALDOS		
	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL	CANTIDAD	C. UNIDAD	C. TOTAL
15/1/2020							325	\$28	\$9.100
16/1/2020	300	\$40	\$12.000				625	\$34	\$21.100
20/1/2020				250	\$34	\$8.500	375	\$34	\$12.600
23/1/2020	125	\$42	\$5.250				500	38	\$17.850
25/1/2020				150	\$39,75	\$5.963	350	\$39,75	\$11.888
30/1/2020	200	\$45	\$9.000				550	\$42,38	\$20.888

Elaborado: (Quituisaca, 2021)

Ventajas del método PMP

Ferrari (2018) dice que la ventaja del método de valuación de promedio ponderado es que le permiten a la compañía evitar la separación de los bienes en el sistema, hecho por lo regular muy complicado especialmente en proceso químico o de fabricación basada en mezclas. Las compañías que venden muchos pequeños productos similares, como la industria agrícola. Otra ventaja del método es la capacidad de vender cualquier artículo, independientemente de su cronología, es decir, sin importar su fecha de entrada, en las operaciones del negocio.

Fuentes (2015), indica que:

Si el cálculo se realiza una vez que la entidad adquiere inventario, utilizando un sistema de inventario continuo, se estaría utilizando un promedio ponderado móvil. Mientras que, si la entidad calcula el costo unitario, por ejemplo, al final del periodo cuando realiza el conteo de los inventarios, a través del uso de un sistema de inventario periódico, se estaría utilizando el promedio pondera fijo. (p. 58).

Según los autores existen dos formas que llevar a cabo el método promedio, el cual es más usado por empresas fabricantes que llevan procesos detallados para homogenizar los costos de adquisición sin importar su orden de ingreso o fabricación.

Sistema de contabilización de inventarios

Dentro de los procedimientos de control de inventarios tenemos dos, el sistema perpetuo y el sistema periódico a continuación sus conceptualizaciones.

Sistema de inventario perpetuo

Provee a las compañías un balance de cuentas detallado a través de un período contable. El balance de contabilidad del inventario de una compañía cambiará cada vez que ocurra una venta, compra o ajustes. Este sistema ayuda a la compañía a mantener un balance preciso que debe coincidir con el inventario físico a mano. Los inventarios físicos regulares no necesariamente están bajo este sistema (Thomason, 2018).

Jiménez y Espinoza (2007), también nos dice que el sistema de inventario perpetuo es el mejor sistema de registro de mercancías para cualquier empresa debido a su buena organización. También es conocido como Sistema de Inventario Constante o Permanente, este organiza la información de tal manera que pueda ser

localizada en cualquier momento, sin problemas y por quien lo necesite, del valor del inventario final, del costo de lo vendido y la utilidad o la pérdida bruta. (p. 52).

Según los autores citados podemos decir que este método nos permite conocer el estado preciso de los inventarios de la empresa, ya que su información se actualiza cada vez que ocurre un ingreso o salida. También nos permite saber los costos de las unidades

Sistema de inventario periódico

El sistema de inventario periódico o físico, es un método utilizado por algunas empresas, para mantener un control de la mercancía y que recibe su nombre, debido a que se realiza cada determinado tiempo o período, que puede ser un mes, un trimestre, un semestre o un año, dependiendo de la decisión que tome la empresa, con respecto a esta función (Cerquera, 2015).

Es el sistema más usado entre las microempresas y consiste en el recuento físico de las existencias. Este método no permite a las empresas acceder de manera inmediata al valor en inventario, ya que esta información depende de la periodicidad de los recuentos. Si son mensuales, trimestrales, semestrales o anuales. Esto implica que los valores de recuento no estarán siempre actualizados y no serán precisos. Además, hay que tener en cuenta que el recuento físico de miles de productos es complicado y puede llevarnos mucho tiempo (Martínez, 2019).

Como nos indican los autores antes mencionados este sistema no es más que el conteo físico periódico de las existencias, debido a lo tedioso del proceso algunas empresas lo realizan una vez año, esto según la actividad económica o las políticas de cada una.

Registro de la entradas y salidas

El control de inventarios en empresa consiste en comprender lo que se tiene, dónde está en el almacén o cuándo entran y salen las existencias para ayudar a reducir los costes, acelerar el cumplimiento y prevenir el fraude. La compañía también puede confiar en los sistemas de control de inventario para evaluar sus activos actuales, equilibrar sus cuentas y proporcionar informes financieros (Sanmiguel, 2019).

Ríos y Cruz (2017), indican la que los registros de ingresos y salidas son un soporte tanto para control interno de la microempresa como para legalizar los registros de los mismos.

Entrada

Es el documento oficial que acredita el ingreso material y real de un bien o elemento al almacén o bodega de la entidad, constituyéndose así el soporte para legalizar los registros en almacén y efectuar los asientos en Contabilidad.

Salida

La nota de salida de almacén es una orden, que emite el vendedor, cuando una persona compra un producto, una vez que la persona ha cancelado, el vendedor, emite una nota de despacho o salida de mercancías, ordenando al almacén entregar el producto solicitado al cliente. Esta nota sirve para el control interno de la empresa y para sus registros de inventario y contables, por supuesto. Se debe registrar toda salida que se haga del almacén ya que el producto o bien es tangible y este sujeto a un inventario físico.

A lo antes dicho por los autores podemos decir que es importante que toda empresa lleve un registro a tiempo de entradas y salidas del producto terminado, esto nos ayudara a llevar un control adecuado y ordenado de los mismos. También es de vital importancia que la empresa haga inventarios físicos periódicos con la finalidad de saber exactamente lo que tenemos, el estado de los bienes, controlar la frecuencia de pedidos a fábrica o rotación del inventario. Para facilitar el registro de las entradas y salidas toda microempresa sin importar naturaleza debe contar con un sistema automatizado básico. A mayor tamaño la empresa más automatizada debe ser su registro.

Sistema de acumulación de costos

Duque, Osorio y Agudelo (2010) mencionan que el sistema de acumulación de costos hace referencia a la forma como se registran o acumulan los costos a lo largo del proceso productivo. El método de acumulación de costos está muy relacionado con el tipo de productos que se fabriquen y el tamaño de la empresa. Pueden ser:

- Órdenes de fabricación: es un sistema de acumulación de costos utilizado en entidades que generan cantidades limitadas de productos y donde el elemento central para el registro de costos es la orden de producción o fabricación, los costos se calculan para cada orden.
- Procesos: bajo este sistema, se acumulan los costos incurridos en cada proceso durante un periodo específico y se van trasladando de manera acumulativa de un proceso a otro, de forma que el último proceso acumula el costo de los anteriores.
- Actividades: la acumulación de costos por actividades es una forma relativamente reciente y ha sido promovida por los creadores del Costeo Basado en Actividades.

- **Proyectos:** es un sistema muy utilizado en aquellas empresas que trabajan en el desarrollo de proyectos con características especiales y diferenciadas, tales como constructoras. Se asemeja al sistema de acumulación de costos por órdenes de fabricación.
- **Hacia atrás:** es la forma de acumular costos que comienza cuando se vende el producto y que se devuelve hacia atrás recogiendo los costos asociados a él. Es un sistema que no registra valores en los inventarios y en la contabilidad, pues su punto de partida es la venta. (p.75 – 76).

Cabe acotar que este sistema debe adaptarse acorde a la actividad o necesidad de producción de cada empresa, buscando siempre obtener la mayor utilidad posible, ya que cada una tiene un giro diferente y sus costos se puede medir de manera similar sin dar los mismos beneficios.

Control interno del inventario de producto terminado

Para Espinoza (2011), el control de inventarios de productos terminados es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias.

Hopfel (2018), menciona que hay maneras diferentes de mantener el control del inventario de producto terminado. Una forma básica es crear una hoja de cálculo con varias columnas para el nombre del producto, el número de artículo y la cantidad. Puede tener una columna para deducir lo que vende y envía. También puede mantener un registro de devoluciones y nuevas existencias entrantes.

Líder (2017), menciona que dentro de los beneficios del control interno de inventario de producto terminado se pueden enumeran en los siguientes puntos:

- El control de inventario protege a la empresa de las fluctuaciones de la demanda de tus productos.
- Permite a una empresa ofrecer mejores servicios a sus clientes.
- Mantiene un flujo fluido de materias primas y ayuda a continuar con las operaciones de producción.
- Controla y mantiene el stock adecuado y reduce el riesgo de pérdidas.
- Ayuda a minimizar la carga administrativa, la necesidad de mano de obra e incluso el coste de la mano de obra.
- Intenta proteger la fluctuación de la salida.
- Hace un uso eficaz del capital de trabajo, evitando el exceso de existencias.
- Ayuda a mantener un control sobre la pérdida de materiales debido al descuido o robo (hurto).

El control interno sobre los inventarios es importante, ya que los inventarios son el aparato circulatorio de una empresa. El control interno es aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por diversos departamentos o centros operativos. El control interno es de importancia para la estructura administrativa contable de una empresa. Esto asegura que tanto son confiables sus estados contables, frente a los fraudes, eficiencia y eficacia operativa (Tovar, 2019).

FUNDAMENTACIÓN LEGAL

En este trabajo de investigación sobre el control interno de los inventarios, es muy importante establecer las referencias legales videntes en el Ecuador, las mismas que mencionaremos a continuación:

NIF para pymes, sección 13

13.1 Esta sección establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios. Los inventarios son activos:

- (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal de las operaciones;
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o
- (c) en forma de materiales o suministros que se consumirán en el proceso de producción o en la prestación de servicios.

13.2 Esta sección se aplica a todos los inventarios, excepto a:

- (a) Las obras en progreso, que surgen de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la Sección 23 Ingresos de Actividades Ordinarias).
- (b) Los instrumentos financieros (véase la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos y la Sección 12 Otros Temas relacionados con los Instrumentos Financieros).
- (c) Los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la Sección 34 Actividades Especiales).

13.3 Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección y de minerales y productos minerales, en la medida en que se midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados, o

(b) intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta, con cambios en resultados.

13.4 Una entidad medirá los inventarios al importe menor entre el costo [véase: párrafos 13.5 al 13.18] y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta [véase: párrafos 13.19 y párrafos 27.2 al 27.4].

13.5 Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de adquisición [véase: párrafos 13.6 y 13.7], costos de transformación [véase: párrafos 13.8 a 13.10] y otros costos [véase: párrafos 13.11 y 13.12] incurridos para dar a los inventarios su condición y ubicación actuales.

13.6 Los costos de adquisición de los inventarios comprenderán el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), el transporte, la manipulación y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, materiales o servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

13.7 Una entidad puede adquirir inventarios con pago aplazado. En algunos casos, el acuerdo contiene de hecho un elemento de financiación implícito, por ejemplo, una diferencia entre el precio de compra para condiciones normales de crédito y el importe de pago aplazado. En estos casos, la diferencia se reconocerá como gasto por intereses a lo largo del periodo de financiación y no se añadirá al costo de los inventarios.

13.8 Los costos de transformación de los inventarios incluirán los costos directamente relacionados con las unidades de producción, tales como la mano de obra directa. También incluirán una distribución sistemática de los costos indirectos de producción variables o fijos, en los que se haya incurrido para transformar las materias primas en productos terminados. Son costos indirectos de producción fijos los que permanecen relativamente constantes, con independencia del volumen de producción, tales como la depreciación y mantenimiento de los edificios y equipos de la fábrica, así como el costo de gestión y administración de la fábrica. Son costos indirectos variables los que varían directamente, o casi directamente, con el volumen de producción, tales como los materiales y la mano de obra indirecta.

13.11 Una entidad incluirá otros costos en el costo de los inventarios solo en la medida en que se haya incurrido en ellos para dar a los mismos su condición y ubicación actuales.

Fórmulas de cálculo del costo

13.17 Una entidad medirá el costo de los inventarios de partidas que no son habitualmente intercambiables y de los bienes y servicios producidos y segregados para proyectos específicos, utilizando identificación específica de sus costos individuales.

13.18 Una entidad medirá el costo de los inventarios, distintos de los tratados en el párrafo 13.17, utilizando los métodos de primera entrada primera salida (FIFO) o costo promedio ponderado. Una entidad utilizará la misma fórmula de costo para todos los inventarios que tengan una naturaleza y uso similares. Para los inventarios con una naturaleza o uso diferente, puede estar justificada la utilización de fórmulas de costo distintas. El método última entrada primera salida (LIFO) no está permitido en esta NIIF.

Deterioro del valor de los inventarios

13.19 Los párrafos 27.2 al 27.4 requieren que una entidad evalúe al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir, si el importe en libros no es totalmente recuperable (por ejemplo, por daños, obsolescencia o precios de venta decrecientes). Si una partida (o grupos de partidas) de inventario está deteriorada esos párrafos requieren que la entidad mida el inventario a su precio de venta menos los costos de terminación y venta y que reconozca una pérdida por deterioro de valor. Los mencionados párrafos requieren también, en algunas circunstancias, la reversión del deterioro anterior.

13.20 Cuando los inventarios se vendan, la entidad reconocerá el importe en libros de estos como un gasto en el periodo en el que se reconozcan los correspondientes ingresos de actividades ordinarias.

13.21 Algunos inventarios pueden distribuirse a otras cuentas de activo, por ejemplo, los inventarios que se emplean como un componente de las propiedades, planta y equipo de propia construcción. Los inventarios distribuidos a otro activo de esta forma se contabilizan posteriormente de acuerdo con la sección de esta NIIF aplicable a ese tipo de activo (NIIF, 2009)

Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios

NIC 2. El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra

directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios (NIC, 2006).

VARIABLES DE INVESTIGACION

Variable independiente: Control interno del inventario de producto terminado

Variable dependiente: Registro de entradas y salidas

Es importante que toda empresa lleve un registro a tiempo de entradas y salidas del producto terminado, esto nos ayudara a llevar un control adecuado y ordenado de los mismos. También es vital importancia que la empresa haga inventarios físicos periódicos con la finalidad de saber exactamente lo que tenemos, el estado de los bienes, controlar la frecuencia de pedidos a fábrica o rotación del inventario. Para facilitar el registro de las entradas y salidas toda microempresa sin importar naturaleza debe contar con un sistema automatizado básico. A mayor tamaño la empresa más automatizada debe ser su registro (Afonso, 2013).

DEFINICIONES CONCEPTUALES

Activo: Es un recurso con valor que alguien posee con la intención de que genere un beneficio futuro (sea económico o no). En contabilidad, representa todos los bienes y derechos de una empresa, adquiridos en el pasado y con los que esperan obtener beneficios futuros (Joaquín, 2014).

Almacén: Es una unidad de servicio en estructura orgánica y funcional de una empresa, cuyo objetivo es proteger, custodiar, controlar y abastecer materiales (García, 2005).

Análisis: Un análisis radica en identificar los elementos de un todo, apartarlos e inspeccionarlos para lograr consentir a sus principios más básicos (Gardey y Pérez, 2008).

Control Interno: Garantiza salvaguardar los bienes y hacer confiables los registros y resultados de la contabilidad; acciones indispensables para la buena marcha de cualquier organización, grande o pequeña (Asorey, 2010).

Egresos: los egresos son las salidas o las partidas de descargo. El verbo egresar hace referencia a salir de alguna parte (Pérez y Gardey, 2009).

Estructura organizacional: La estructura organizacional es el sistema jerárquico escogido para organizar a los trabajadores en un organigrama de una empresa (Riaza, 2020).

Existencia: bienes o productos poseídos por la empresa para ser vendidos en el curso ordinario de la explotación, en proceso de producción o en forma de materiales o suministros para ser consumidos en el proceso de producción o en la prestación de servicios (Bergoña, 2009).

Fabrica: Establecimiento que cuenta con las herramientas y las instalaciones necesarias para llevar a cabo la fabricación de los productos en cuestión o bien el espacio físico en el cual se logra la transformación industrial de una fuente de energía (Ucha, 2010).

Fluctuación: La fluctuación económica es un conjunto de sucesivos y constantes cambios en los precios o ratios económico. Esto, a lo largo de un determinado periodo de tiempo y por causas de diverso tipo económico, político o social (Sánchez, 2017).

Ingresos: El ingreso es el aumento del patrimonio neto de una empresa, ya sea debido al aumento de valor de sus activos (aumento de las ganancias, por ejemplo), o por la disminución de sus pasivos (Raffino, 2021).

Inventario de productos terminados: Son aquellos bienes adquiridos por las empresas manufactureras o industriales, los cuales son transformados para ser

vendidos como productos elaborados, totalmente acabados y disponibles para la venta (Quiroz, 2015).

Inventarios: Son bienes tangibles en el objetivo para ser vendido o tienden a ser consumidos en el proceso de producción de los mismos, con vistas a esa venta (Corvo, 2018).

Manual: Libro en que se compendia lo más sustancial de una materia (Rae, 2021)

Materia prima: Una materia prima es todo bien que es transformado durante un proceso de producción hasta convertirse en un bien de consumo (Ferrari, 2015).

Método: El método es una forma de hacer algo de manera sistemática, organizada y / o estructurada. Se refiere a una técnica o conjunto de actividades para desarrollar una tarea (Pérez, 2021).

Microempresa: La microempresa puede ser operado por una persona natural, una familia, o un grupo de personas de ingresos relativamente bajos (Flores, 2018).

Monitoreo: es el proceso sistemático de recolectar, analizar y utilizar información para hacer seguimiento al progreso de un programa en pos de la consecución de sus objetivos, y para guiar las decisiones de gestión. El monitoreo generalmente se dirige a los procesos en lo que respecta a cómo, cuándo y dónde tienen lugar las actividades, quién las ejecuta y a cuántas personas o entidades beneficia (Cuál es el monitoreo, 2010).

Políticas: Reglas y directrices básicas sobre el comportamiento y el procedimiento adecuado que se espera de todos sus empleados (Vázquez, 2018)

Procedimientos: Los ordenamientos consisten en relatar detalladamente cada una de las diligencias a seguir en un asunto laboral, por medio del cual se avala la disminución de errores (Melinkoff, 1990).

Proceso: Un proceso es una secuencia de acciones que se llevan a cabo para lograr un fin determinado. Se trata de un concepto aplicable a muchos ámbitos, a la empresa, a la química, a la informática, a la biología, a la química, entre otros (Westreicher, 2020).

Producción: Actividad o actividades que se dedican a la fabricación, elaboración u obtención de bienes y servicios (Méndez, 2019).

Producto terminado: Al objeto destinado al consumidor final. Se trata de un producto, por lo tanto, que no requiere de modificaciones o preparaciones para ser comercializado (Gardey, 2015).

Registro de inventarios: Es un registro auxiliar de carácter tributario, cuyo objeto es llevar el control de las existencias, tanto en unidades físicas como en valores monetarias. Su uso es similar al de un Kardex valorizado (Nicoletti, 2012).

Valoración: Se denomina valoración a la importancia que se le concede a una cosa o persona (Ramos, 2014).

Variables: Es un objeto con cierta identidad, pero el medio que lo rodea lo obliga a variar en torno a las condiciones que se presentan (Yirda, 2021).

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

Breve reseña histórica de la microempresa “Puertas Jc”

La microempresa “Puertas Jc” nació en un pequeño taller de carpintería en la ciudad de Milagro hace más de 30 años, su propietario quien era muy joven en ese entonces decidió emprender, con los conocimientos adquiridos de su padre. Poco a poco fue comprando más maquinarias y dándose a conocer como maestro en ebanistería. Debido a la excelencia en acabados de sus trabajos en madera fue creciendo y aumentando su cartera de clientes, por lo que decidió contratar un ayudante, ampliando también el taller cambiándolo de ubicación a una instalación más grande.

No fue hasta año 2000 donde se formalizo como persona natural y abriendo un punto de ventas donde exhibiría sus trabajos realizados como camas, anaqueles de cocina, puertas principales, de dormitorio y baño, roperos, y demás muebles para el hogar. Llegando a ser su fuerte una vez posesionado en el mercado local las puertas tanto principales como para interiores. Hoy en día su local está ubicado en el centro de ciudad cuenta con tres ayudantes de taller y una administradora. Su cartera de clientes ya no solo es local sino también de otros cantones como es Naranjito, Marcelino Maridueña, Yaguachi, Duran, Samborondón, Jujan y demás.

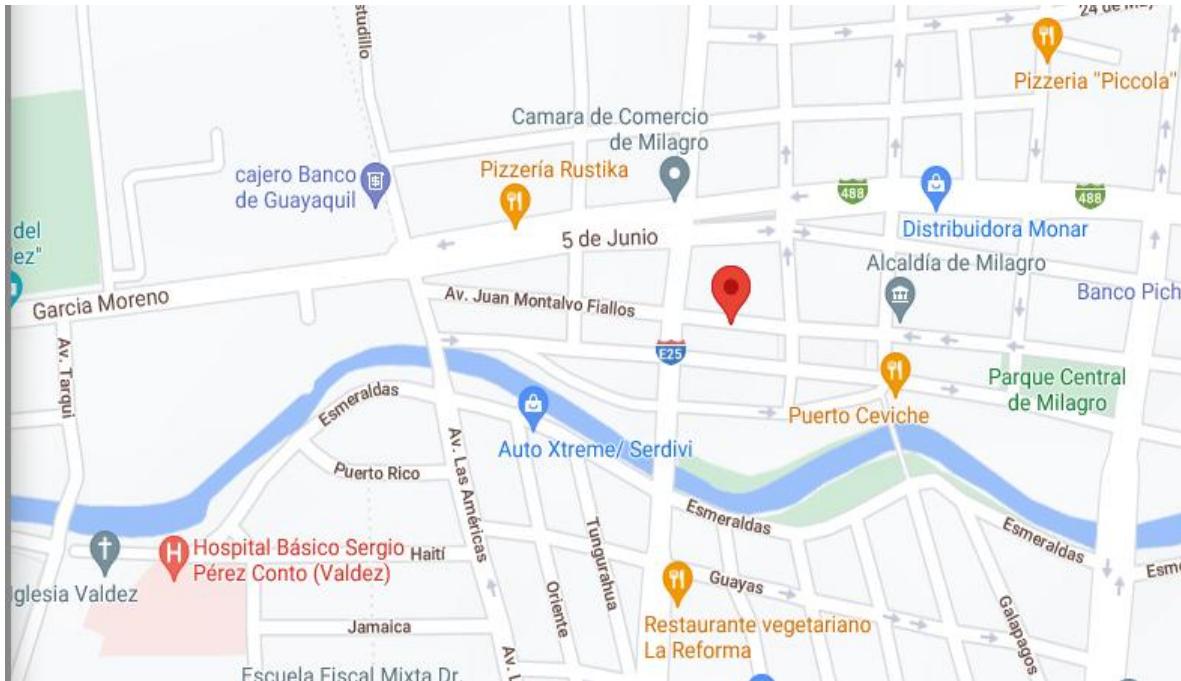


Figura 1
Ubicación actual de la microempresa “Puertas Jc” Fuente: (Puertas Jc, 2021)

Misión

Es ofrecer muebles para el hogar a la vanguardia, acordes a la necesidad del cliente, elaborados en madera de excelente calidad, perdurables en el tiempo, y con garantía total.

Visión

Ser una empresa líder en el mercado, con constante crecimiento, buscando la especialización de nuestro personal y modernizando procesos, con el fin de tener una empresa eficiente.

Estructura Organizativa. Principales áreas de la Empresa.

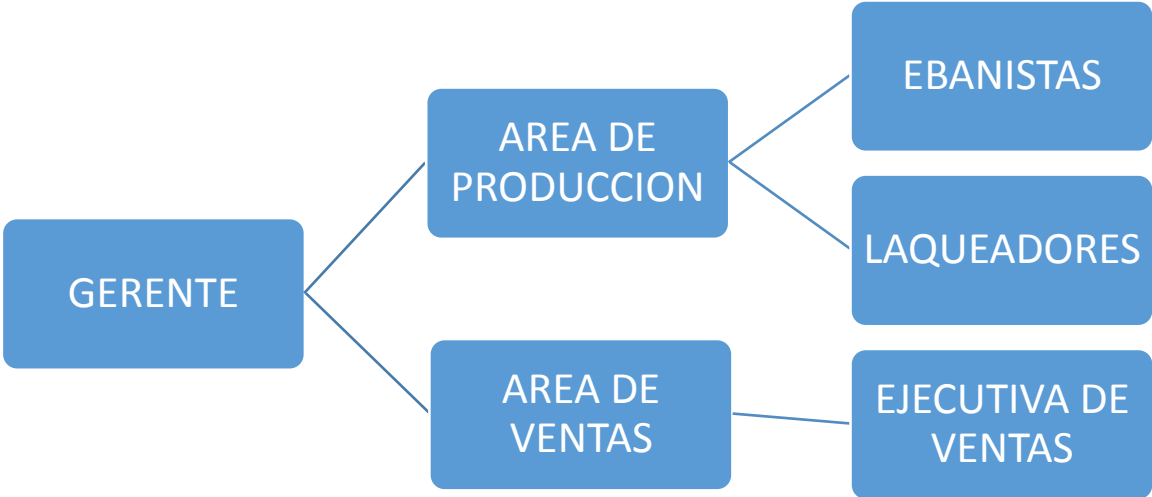


Figura 2: Organigrama de la microempresa Puertas Jc
Fuente: (Puertas Jc, 2021)

Plantilla total de trabajadores

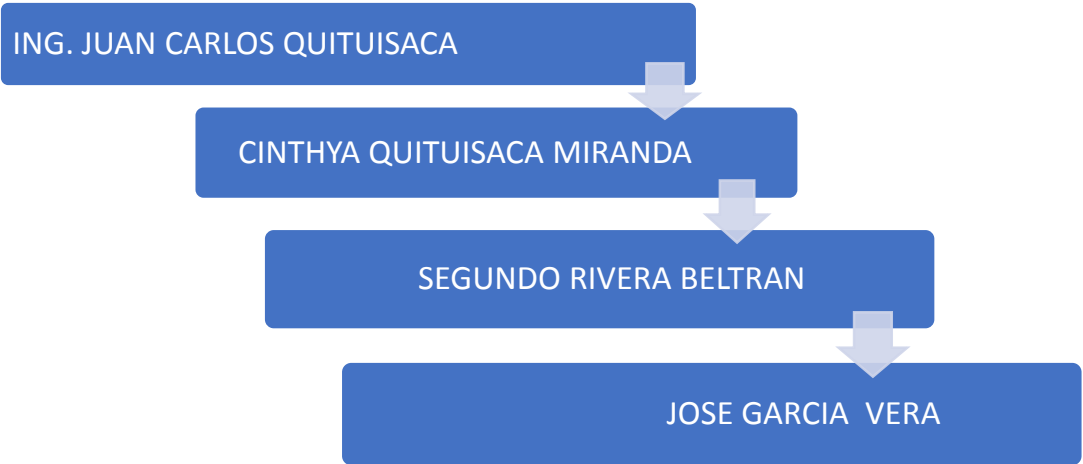


Figura 3: Lista de colaboradores
Fuente: (Puertas Jc, 2021)

Cantidad de trabajadores por categoría ocupacional



Figura 4: Trabajadores por categoría
Fuente: (Puertas Jc, 2021)

Proveedores y competidores más importantes





Figura 5: Listado de proveedores
Fuente: (Puertas Jc, 2021)

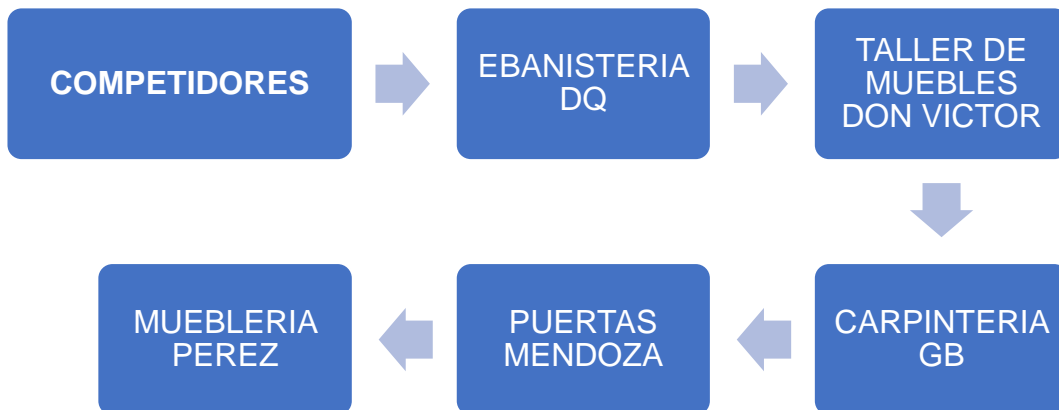


Figura 6: Competidores más importantes
Fuente: (Puertas Jc, 2021)

Principales productos o servicios



Figura 7: Principales productos y servicios
Fuente: (Puertas Jc, 2021)

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

Es la fase en la cual permitirán definir los pasos, técnicas y procedimientos que se emplean con el fin de obtener información, que sea necesaria para obtener la solución a las falencias y problemas dentro del control de inventario, así también plantear las interrogantes para el cumplimiento de los objetivos (Hernández, 2003) (Citado por Rodríguez, 2021).

Plan de la investigación

El plan de investigación consiste en la previsión de las distintas actividades que deberá realizar el investigador durante el proceso de la investigación. Dichas actividades deberán preverse para ser ejecutadas con una secuencia lógica y de acuerdo a las etapas del proceso de la investigación científica, deberá estimarse el tiempo de su realización, y para cada una, deberán calcularse los recursos (humanos, físicos y financieros) adecuados y necesarios para su realización (Morgan, 1989).

Tipos de investigación

Investigación descriptiva

Este tipo de investigación permite analizar el objeto de estudio, señalar las características y propiedades del problema de la investigación, de igual manera permite ordenar, agrupar los datos necesarios, analizar la estructura de los fenómenos o del problema de la investigación e identificar aspectos relevantes, se puede utilizar métodos cualitativos y cuantitativos (Behar, 2008).

Investigación explicativa

Es el tipo de investigación que se utiliza con el fin de intentar determinar las causas y consecuencias de un fenómeno concreto. Se busca no solo el qué sino el porqué de las cosas, y cómo han llegado al estado en cuestión (Sampieri, 2010).

Investigación correlacional

Presenta como objetivo medir la relación que existe entre dos o más variables, en un contexto dado. Intenta determinar si hay una correlación, el tipo de correlación y su grado o intensidad. En otro sentido, la investigación correlacional busca determinar cómo se relacionan los diversos fenómenos de estudio entre sí (Cazau, 2006).

Métodos y técnicas de la investigación

Método analítico – sintético

Estudia los hechos, partiendo de la descomposición del objeto de estudio en cada una de sus partes para estudiarlas en forma individual (análisis), y luego se integran dichas partes para estudiarlas de manera holística e integral (síntesis), (Zarcos, 2018).

Método inductivo – deductivo

Tanto el método inductivo como el deductivo son estrategias de razonamiento lógico, siendo que el inductivo utiliza premisas particulares para llegar a una conclusión general, y el deductivo usa principios generales para llegar a una conclusión específica (Arrieta, 2018).

Método estadístico – matemático

El método estadístico consiste una secuencia de procedimientos para el manejo de los datos cualitativos y cuantitativos de la investigación. Las características que adoptan los procedimientos propios del método estadístico dependen del diseño de investigación seleccionado para la comprobación de la consecuencia verificable en cuestión (Mendoza, 2016).

Técnicas de la investigación

Observación

Bunge (2007) señala que, la observación es el procedimiento empírico elemental de la ciencia que tiene como objeto de estudio uno o varios hechos, objetos o fenómenos de la realidad actual; por lo que en el caso de las ciencias naturales, cualquier dato observado será considerado como algo factual, verdadero o contundente; a diferencia, dentro de las ciencias sociales, el dato será el resultado que se obtiene del proceso entre los sujetos y sus relaciones por lo que no es tan factual y pudiera ser subjetivo.

Análisis documental

El análisis documental es una forma de investigación técnica, un conjunto de operaciones intelectuales, que buscan describir y representar los documentos de forma unificada sistemática para facilitar su recuperación. Comprende el procesamiento analítico- sintético que, a su vez, incluye la descripción bibliográfica y general de la fuente, la clasificación, indización, anotación, extracción, traducción y la confección de reseñas (García, 2002).

PROCEDIMIENTOS DE LA INVESTIGACION

En esta investigación se analizaran los procedimientos de registro de entradas y salidas del producto terminado en la microempresa “Puertas Jc” ubicada en el cantón Milagro.

Estudiar el estado actual del control interno del inventario de producto terminado que se realiza en la microempresa “Puertas Jc”, ubicada en el cantón Milagro.

1.- Procedimiento de entradas de producto terminado para control de inventarios

- a) Revisar el listado del producto terminado que ingresa

- b) Contar y comprobar que las medidas del listado coincidan con los pedidos a taller
- c) Clasificar y ordenar por medidas
- d) Se realiza un inventario físico y se registra en una libreta

2.- Procedimiento de salida de producto terminado para control de inventarios

- a) Una vez realizada la venta se entrega una nota de pedido al cliente
- b) Se registra la venta en una libreta con las medidas específicas
- c) Todas las salidas se realizan únicamente con el comprobante
- d) Al momento de la entrega se exige al cliente dicho comprobante de pedido y se procede a escribir sobre el mismo la palabra entregado
- e) En la libreta se subraya como entregado dicho pedido
- f) La única persona autorizada a realizar las entregas es la encargada del almacén

3.- Proponer mejoras de control interno del inventario de producto terminado.

La presente investigación se orienta a proponer un plan de procedimientos de control interno de inventario de producto terminado con el propósito de que la microempresa Puertas Jc logre un mejoramiento en sus registros de entradas y salidas.

Estructura del control interno de inventario de producto terminado a la empresa “Puertas Jc”, ubicada en el cantón Milagro.

Se iniciara realizando un conteo físico de existencias en el almacén, procediendo a registrarlo en el Kardex, el cual lo llevaremos con método promedio ponderado, realizamos el pedido de inventarios al área de taller, mediante una orden de pedido autorizada por la encargada de almacén, a fin de solicitar la transferencia de producto terminado de taller a almacén, luego se recibe el pedido verificando que llegue completo, para paso seguido registrarlo en el Kardex.

CAPÍTULO IV

ANALISIS E INTERPRETACION DE LOS RESULTADOS

Continuando con el objetivo de la presente investigación que se basa en el mejoramiento de procedimientos de entradas y salidas de producto terminado para el control de los inventarios de la microempresa “Puertas Jc” a continuación, se presenta las guías de observación para la recopilación de la información.

Estudiar el estado actual del control interno del inventario de producto terminado que se realiza en la microempresa “Puertas Jc”, ubicada en el cantón Milagro.

Diagnosticar el registro de ingresos y salidas de producto terminado

1.- Procedimiento de ingreso de producto terminado para control de inventarios

El procedimiento que se realiza en la microempresa “Puertas Jc” cuando ingresa el producto terminado al almacén actualmente es solo un registro en una libreta de apuntes, en donde no solo se anota los ingresos de producto terminado para la venta, la misma también sirve para anotar los pedidos a los clientes.

En la microempresa “Puertas Jc” no existe un sistema adecuado para llevar registro cuando ingresa el producto terminado al almacén. El control de inventario que se realiza no es adecuado ya que no posee normas contables

aplicadas a los inventarios, puesto que el control que realiza es en una libreta de apuntes.

2.- Procedimiento de salida de producto terminado para control de inventarios

El procedimiento que se realiza la microempresa “Puertas Jc” cuando un producto sale no es adecuado ya que no se registra, teniendo en cuenta que en la libreta de apuntes donde se le tomo nota del pedido al cliente se subraya el mismo con la palabra entregado.

En la microempresa “Puertas Jc” no existe un sistema adecuado para llevar registro cuando sale el producto terminado al almacén. El control de inventario que se realiza no es adecuado ya que no posee normas contables aplicadas a los inventarios, puesto que el control que realiza es en una libreta de apuntes.

3.- Identificar las falencias en el registro actual de las entradas y salidas del producto terminado

Área de inventario
Raíz del problema
a) Problemas en la falta de registro de ingresos y salidas del producto terminado
b) El control que se realiza al inventario no es el adecuado
c) No se realiza de forma periódica un conteo físico
Causa del problema
a) No cuenta con un sistema de inventario para realizar registros adecuados

b) No cuenta con normas contables establecidas en los inventarios
c) No llevan un orden en los inventarios
Efecto
a) El no llevar registros significa no tener información veraz del inventario
b) No se emiten comprobantes de ingresos o salidas
c) Desconocimiento del saldo real del inventario

Estructurar el control interno de inventario de producto terminado a partir del estudio realizado en la empresa “Puertas Jc”, ubicada en el cantón Milagro.

Se desarrolla procedimientos de control interno del inventario de productos terminados, con los principios básicos de manejo de inventarios y se dará seguimiento al proceso desde el pedido a la bodega hasta que se efectúe la venta a fin de mantener el control interno del inventario de producto terminado y mantener un nivel adecuado de inventario.

Objetivo

Elaborar una propuesta de procedimientos de control interno de inventario de producto terminado para mejorar el registro de las entradas y salidas aplicando normativas contables para el correcto control del inventario.

Alcance

Un adecuado control de inventarios conlleva una serie de pasos desde el pedido hasta la venta, y los encargados del proceso de ejecución son el departamento

administrativo conjuntamente con el encargado de almacén, mediante capacitación de los empleados para conocimiento de los debidos procesos.

La aplicación de esta propuesta de procedimientos permitirá que la parte administrativa y el personal en general conozcan sus responsabilidades a cargo y se registre y emita información clara, precisa y oportuna.

Procedimientos para el control interno de inventario de producto terminado

Con el fin de robustecer el proceso de control interno de inventario de producto terminado en la microempresa Puertas Jc se llevara a cabo los siguientes pasos:

- ✓ Se llevará un registro constante de forma simultánea de cada uno de los movimientos de producto terminado que posee el almacén.
- ✓ Se realizará dentro de formato Kardex mediante el método promedio.
- ✓ Se registrará en un documento específicamente elaborado para el control de inventario toda la información referente al movimiento sucedido en almacén, tanto cantidades como costos y saldos.
- ✓ La revisión física de los inventarios de producto terminado se realizarán frecuentemente con el objetivo de verificar si los saldos que reflejan los reportes son exactos.

Procedimiento en la toma física del inventario de producto terminado

El control se lo realizara con cada uno de los productos existentes en el almacén, con documentación que sustente su existencia.

- ✓ El encargado de almacén deberá tener actualizado los registros de inventarios a la fecha de cierre para su respectiva comparación con la parte física.
- ✓ El jefe administrativo y encargado del almacén deberán programar fecha y hora para la toma de inventario.

- ✓ Se deberá organizar y ordenar todos los productos del almacén para el respectivo conteo físico.
- ✓ Se iniciara con el respectivo conteo físico, obteniendo la cantidad real de productos existentes en almacén.
- ✓ Se procederá a la comparación con los registros del reporte.
- ✓ Se emitirá un reporte a la gerencia con datos actualizados
- ✓ Se culminara con el cierre y ajuste correspondiente.

Procedimiento para realizar recepción, ingreso y control de producto terminado

Es necesario que en la microempresa “Puertas Jc” se realice registro correcto de todos los productos terminados que ingresan al almacén, por tal motivo se cumplirá el siguiente proceso.

- ✓ El encargado del almacén debe registrar en los formatos establecidos todos los ingresos de acuerdo a la orden de pedido.
- ✓ Se procede a clasificar los productos de acuerdo a su tamaño tipo de acabado.
- ✓ El registro se deberá realizar especificando las medidas y estado del producto terminado.
- ✓ Todos los ingresos deben tener su respectivo comprobante de pedido.
- ✓ El personal encargado deberá clasificar y ordenar los productos en el almacén.
- ✓ El proceso termina con el respectivo registro en el sistema

Procedimiento para registrar salidas de producto terminado

Es necesario que en la microempresa “Puertas Jc” se realice registro oportuno de todos los productos terminados que salen del almacén, por tal motivo se cumplirá el siguiente proceso.

- ✓ El personal encargado de tomar el pedido al cliente, deberá efectuarlo mediante nota de pedido, donde se ubicará el producto, cantidad, medida y color, para posteriormente realizar la entrega, ya sea inmediata o programada.
- ✓ La entrega del producto se realizara únicamente presentando el comprobante de pedido.
- ✓ Se procederá a registrar la salida de cada producto que egrese del almacén.
- ✓ La persona encargada del almacén deberá llevar en cuenta los saldos para futuras reposiciones.

Procedimiento para realizar pedidos de producto terminado a bodega

En la microempresa “Puertas Jc” es necesario que se realice registro adecuado de todos los productos terminados que ingresa y salen del almacén, llevando en cuenta sus saldos para abastecer el almacén realizando el respetivo pedido a bodega por tal motivo se cumplirá el siguiente proceso.

- ✓ Se inicia revisando los saldos en los registros
- ✓ Para lo cual se deberá pedir un reporte actualizado de los registros del inventario de producto terminado
- ✓ Procediendo a verificar cual es el producto con mayor demanda
- ✓ Determinar cuáles son los productos que se necesitan
- ✓ Pedir autorización al gerente para realizar el pedido
- ✓ Una vez autorizado realizamos el pedido a bodega
- ✓ Confirmar que el pedido haya llegado a bodega

Documentos para el control interno de inventarios de producto terminado

Los documentos que se utilizan en las entradas y salidas de producto terminado nos ayudan a tener un mejor control de los movimientos de inventario en el almacén de la microempresa “Puertas Jc” siendo estos los siguientes:

- ✓ Registro mediante el Kardex
- ✓ Orden de pedido a bodega
- ✓ Ingreso de almacén
- ✓ Nota de pedido al almacén

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

En el presente proyecto de investigación que se desarrolla donde se analiza el control interno de inventario de producto terminado de la microempresa “Puertas Jc” se llega a las siguientes conclusiones:

- ✓ Una vez analizada el área de investigación se llega a la conclusión de que no se toma la debida importancia al registro de los ingresos y salidas del producto terminado.
- ✓ El procedimiento que lleva por parte del personal encargado no es el adecuado ya se realicen apuntes en una libreta común.
- ✓ La microempresa no posee ningún tipo de norma o procedimiento para el debido control interno del inventario de productos terminados

Recomendaciones

Este proyecto de investigación se llevó a cabo con el objetivo de estudiar el control interno del inventario de producto terminado en la microempresa “Puertas Jc” y mediante la teoría establecer un proceso adecuado para el registro eficaz y seguro de los ingresos y salidas de producto terminado.

- ✓ Se recomienda analizar las propuestas de procedimientos internos de registro de ingresos y salidas del inventario de producto terminado.
- ✓ Proceder a la implementación de procedimientos internos de inventario de producto terminado.

- ✓ Realizar seguimiento dicha implementación de procedimientos internos de inventario de producto terminado.
- ✓ De ser necesario realizar los ajustes oportunos siempre y cuando estén dentro de los parámetros.
- ✓ Finalmente se recomienda registrar el producto terminado existente en la microempresa en un kardex mediante el método promedio ponderado, el cual es idóneo para llevar registros de ingresos y salidas en este tipo de actividad económica.

BIBLIOGRAFÍAS

- Afonso, E. (2013). La importancia de realizar inventarios en nuestra empresa. Recuperado de: <https://www.noray.com/blog/la-importancia-de-realizar-inventarios-en-nuestra-empresa/>
- Aguayo, P. (2013) Manual de Introducción a la Contabilidad. Recuperado de: <https://caeseconomiauna.files.wordpress.com/2017/08/manual-introduc-a-la-contabilidad-edicion-20161.pdf>
- Arenal, C. (2020). Gestión de inventarios. Editorial tutor formación. España
Recuperado de: https://books.google.com.ec/books?id=bpXSDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=inventarios&hl=es&sa=X&redir_esc=y#v=onepage&q=inventarios&f=false
- Arrieta, E. (2018). Activo, pasivo, capital. Recuperado de: <https://www.diferenciador.com/autor/ever-arrieta/>
- Ayaviri, D. (2008). Contabilidad Básica y Documentos Mercantiles. Edición 1º; Editorial "N-DAG"; Argentina.
- Bergoña, M. (2009). Practicum contable. Editorial Lex Nova S.A. 1era. Edición España.
- Caurrin, J. (2017). Tipos de inventarios. Recuperado de: <https://www.emprendepyme.net/tipos-de-inventarios.html>
- Cazau, P. (2006). Introducción a la Investigación en Ciencias Sociales. Tercera Edición. Buenos Aires
- Cerquera, K. (2015). ¿Qué es un sistema de inventario periódico? Recuperado de: <https://www.logimov.com/blog/nwarticle/51/1/que-es-un-sistema-de-inventario-peridico>

- Chacón, W. (2002). El control interno como herramienta fundamental contable y controladora de las organizaciones. Recuperado de: <https://www.aeca.es/old/buscador/infoaeca/articulosespecializados/pdf/auditoria/pdfcontabilidad/15.pdf>
- Corvo, S. (2019). Producto terminado: características, inventario, almacén. Recuperado de: <https://www.lifeder.com/producto-terminado/>
- Duque, M.; Osorio, J.; Agudelo, D. (2010). Los inventarios en las empresas manufactureras, su tratamiento y su valoración. Una mirada desde la contabilidad de costos. Turquía. Recuperado de: file:///C:/Users/Cinthy%20Zulay/Downloads/14693-Texto%20del%20art_culo-48453-2-10-20210512.pdf
- Duran, Y. (2012) Administración del inventario: elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas núm., Universidad de los Andes Mérida, Venezuela.
- Espinoza, O. (2011). La administración eficiente de los inventarios. La ensenada, primera edición, Madrid.
- Estupiñán, R., & Estupiñán, O. (2006). Análisis financiero y de gestión. Bogotá: Ecoe ediciones.
- Estupiñán, R. (2015). Control interno y fraudes. Tercera edición. Bogotá. Ecoe ediciones.
- Ferrari, A. (2018). Método promedio ponderado en contabilidad. Recuperado de: <https://www.cuidatudinero.com/13142359/metodo-de-promedio-ponderado-en-contabilidad>
- Flores, J (2018). Microempresa. Recuperado de: <https://www.derechoecuador.com/microempresa>

- Flores (2016). Tesis plan de control de inventario para mejorar las compras de mercadería de “la casa del retenedor”. Recuperado de: <http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/3186>
- Fuentes, J. (2015). Métodos, técnicas y sistemas de valuación de inventarios. Un enfoque global. Revista de la Agrupación Joven Iberoamericana de Contabilidad y Administración de Empresas (AJOICA). Pág. 59
- García, A. (2005). Almacenes: Planeación, organización y control. (3 ed.). Trillas. Colombia.
- Gonzales, M; Lira, M. (2009). “Ensayo sobre la presencia de la Contabilidad en las civilizaciones antiguas”. Revista Internacional Legis de Contabilidad & Auditoría, 40, Bogotá.
- Guerrero, H. (2011). Inventarios manejo y control, primera edición 2009 reimpresión 2011
- Hernández, A. (2011). Contabilidad básica. Primera edición. Espacio grafico comunicaciones S.A. Caldas Colombia.
- Hernández, E. (2002). La historia de la contabilidad. Revista libros. Recuperado de <http://aeca.es/old/comisiones/historia/lahistoriadelacontabilidad.htm>
- Hopfel, V. (2018). ¿Qué es el control de inventarios y por qué es importante? Recuperado de: <http://www.supliapp.com/blog/que-es-el-control-de-inventario-y-por-que-es-importante/#.YPOJFVRKjIW>
- Jiménez, Y. (2008). Administración de inventarios. Recuperado de <https://www.gestiopolis.com/administracion-inventarios>
- Jiménez, F. y Espinoza, C. (2007). Costos Industriales. Editorial Tecnológica de Costa Rica. 2007.

- Joaquín, L. (2014). Activo. Recuperado de:
<https://economipedia.com/definiciones/activo.html>
- Kokemuller, N. (2021). Que es un inventario en proceso. Recuperado de:
<https://pyme.lavoztx.com/qu-es-un-inventario-en-proceso-10633.html>
- Lara, F. (1999) Primer curso de contabilidad. -- 16a ed. -- México: Trillas.
Recuperado de: <https://vparrales.files.wordpress.com/2012/08/14074128-primer-curso-de-contabilidad-elias-lara-flores-trillas-16a-edicion2.pdf>
- López J. (2015). Gestión de inventarios editorial Elearning S. L España. Edición 5.1. Madrid España.
- López, A. L. (2011). Control interno al ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la ferretería Ángel López (Bachelor's thesis).
- Mantilla, S. A. (2008) Control Interno Informe coso, 4ta edición: ecoe ediciones.
- Mata (2015). Introducción financiera para las pymes. Ediciones Paraninfo S.A. 1ra Edición Madrid España.
- Martínez, S. (2019). Diferencias entre el inventario permanente y periódico.
Recuperado de: <https://www.jasminsoftware.es/blog/inventario-permanente-y-periodico/>
- Melinkoff, R. (1990). Procedimientos. En R. Melinkoff, los procesos administrativos. Caracas: Panapo.
- Méndez D. 2019 octubre 24 Definición de producción. Recuperado de
<https://www.economiasimple.net/glosario/produccion>
- Mendoza, I. (2016). Método matemático estadístico en la investigación. Recuperado de: <https://prezi.com/user/tnlh577ncmos/>
- Morgan, R. (1989). "El Plan de Investigación", en compilación Estudios de Postgrado, Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala, Guatemala, 1989.

- Muller, M. (2005). ¿Qué es un inventario? Tipos, utilidad y contabilización. Recuperado de <https://www.gestiopolis.com/que-es-inventario-tipos-utilidad-contabilizacion-y-valuacion/>
- Muñoz, J. (2008.) Contabilidad Financiera. Pearson educación, S. A. Madrid España.
- Muñoz, M. (2007). La pequeña empresa. Primera edición en español. Editorial libros en red.
- Nicoletti, E. (2012). Registro de inventarios. Recuperado de: <https://es.slideshare.net/nasupa/registro-de-inventario>
- Norma Internacional de Contabilidad (2006) Recuperado de: <https://www.nicniif.org>
- Norma Internacional de Contabilidad NIIF (2009). Módulo 13: Recuperado de: <https://www.nicniif.org>
- Nuño, P. (2017). Costos directos. Recuperado de: <https://www.emprendepyme.net/costes-directos.html>
- Pacheco J. 2009 septiembre 16 ¿Qué es un producto terminado? Recuperado de: <https://www.webyempresas.com/producto-terminado/>
- Pérez, M. (2021). Definición de Método. Recuperado de: <https://conceptodefinicion.de/metodo/>.
- Pérez, J y Gardey, A. (2009). Definición de egresos. Recuperado de: <https://definicion.de/egresos/>
- Quiroz M. 2009 septiembre 22 Inventarios de producto terminado recuperado de <https://prezi.com/ikwbztlkzil0/inventario-de-productos-terminados/>
- Rae. (2021). Diccionario de la lengua española. Recuperado de: <https://dle.rae.es/manual>
- Raffino, M. (2021). Contabilidad Financiera. Recuperado de: <https://concepto.de/contabilidad-financiera/>.

- Raffino, M. (2021). Concepto de ingreso. Recupera de: <https://concepto.de/ingreso-2/>
- Ramos, G. (2014). Definición de valoración. Recuperado de: <https://definicion.mx/valoracion/>
- Riquelme, M. (2017). ¿Cuál es la importancia de la contabilidad? Recuperado de: <https://www.webyempresas.com/cual-es-la-importancia-de-la-contabilidad/>
- Ríos, E y Cruz, M. (2017). Entradas y salidas de almacén. Recuperado de: https://prezi.com/up6llvdp_8ll/entrada-y-salida-de-almacen/
- Riaza, A. (2020). ¿Qué es estructura organizacional? Recuperado de: <https://www.bizneo.com/blog/estructura-organizacional/>
- Rodríguez (2021). Tesis Propuesta de mejora al proceso del control interno del Inventario De Mercadería De La Empresa Gloss Beauty Shop
- Sampieri, R. (2010). Metodología de la investigación.
- Sánchez, J. (2015). Método de valoración LIFO. Recuperado de: <https://economipedia.com/definiciones/modelo-de-valoracion-lifo.html>
- Sánchez, G. (2017). Fluctuación. Recuperado de: <https://economipedia.com/definiciones/fluctuacion.html>
- Sanmiguel, M. (2019). La importancia de los inventarios en una empresa. Recuperado de: <https://www.ekon.es/importancia-inventarios-empresa/>
- Thompson, J. (2008). Concepto de contabilidad. Recuperado de: <https://www.promonegocios.net/contabilidad/concepto-contabilidad.html>
- Thomason, K. (2018). Una descripción de la diferencia entre el sistema de inventario perpetuo y el sistema de inventario periódico. Recuperado de:

- <https://www.cuidatudinero.com/13100645/una-descripcion-de-la-diferencia-entre-el-sistema-de-inventario-perpetuo-y-el-sistema-de-inventario-periodico>
- Tovar, E. (2020). Control interno de inventarios. Recuperado de: <https://www.monografias.com/trabajos82/control-interno-inventarios/control-interno-inventarios.shtml>
- Ucha, F. (2010). Definición de fábrica. Recuperado de: <https://www.definicionabc.com/general/fabricacion.php>
- Vázquez, A. (2018). Que son las políticas empresariales. Recuperado de: <https://www.emprendepyme.net/que-son-las-politicas-de-una-empresa.html>
- Vázquez, G. (2011). Tipos de inventarios. Recuperado de: <https://es.slideshare.net/lupithavzgz/tipos-de-inventarios-10272562>
- Vermorel, J. (2016). Método de valoración fifo. Recuperado de: <https://www.lokad.com/es/metodo-de-inventario-fifo>
- Vitez, O. (2018). Políticas y procedimientos del control de inventarios. Obtenido de: <https://www.cuidatudinero.com/13151465/politicas-y-procedimientos-del-control-de-inventarios>
- Westreicher G. (2020). Proceso. Recuperado de <https://economipedia.com/definiciones/proceso.html#:~:text=Un%20proceso%20es%20una%20secuencia,para%20lograr%20un%20fin%20determinado.&text=Un%20proceso%20se%20trata%20entonces,producto%20de%20la%20acci%C3%B3n%20humana.>
- Zarcos, A. (2018). Método analítico sintético Recuperado de: <https://prezi.com/user/vux5xmoxbyzc/>

Cronograma

A continuación, se mostrará un cronograma de actividades a realizar para el seguimiento de su desarrollo.

Cuadro 1 Cronograma

N°	Actividades	Año 2021											
		Junio				Julio				Agosto			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Determinación del tema y formulación del problema												
2	Revisión del tema, formulación del problema e identificación de variables												
3	Elaboración de los objetivos de Investigación												
4	Elaboración del capítulo I												
5	Revisión del capítulo I												
6	Elaboración del capítulo II												
7	Revisión del capítulo II												
8	Elaboración del capítulo III												
9	Revisión del capítulo III												
10	Elaboración del capítulo IV												
11	Revisión y corrección de la interpretación de los resultados												
12	Revisión del capítulo IV												
13	Conclusiones y recomendaciones												
14	Revisión general del proyecto												
15	Elaboración de bibliografías												
16	Sustentación del proyecto												

Elaborado: (Quituisaca, 2021)

Recursos Humanos

En la siguiente tabla se muestra el personal que colaborara en la presente investigación.

Cuadro 2 **Recursos Humanos**

Nombres	Cargo
Quituisaca Yanza Juan	Gerente General
Vinces Gómez Diego	Asistente Contable
Quituisaca Miranda Cinthya	Autora del Proyecto
Tolozano Benites Elena	Tutora del Proyecto

Elaborado: (Quituisaca, 2021)

Financieros y tecnológicos

En la siguiente tabla se muestran los recursos tecnológicos y financieros que se necesitara en la investigación.

Cuadro 3 Recursos financieros y tecnológicos

Recursos	Detalle	Costos (\$)
Financieros	Seminario	\$ 456,63
	Total	\$ 456,63
Tecnológicos	Computador	\$ 620,00
	Internet	\$ 90,00
	Pendrive	\$ 10,00
	Total	\$ 720,00
Totales		\$ 1.176,63

Elaborado: (Quituisaca, 2021)