



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGOSUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

**PROPUESTA DEL SISTEMA DE INVENTARIO PERMANENTE PARA
EL REGISTRO DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD Y LÍNEAS
DE HOGAR LA EMPRESA MI TIENDA REYES PESANTEZDEL
CANTÓN CAMILO PONCE ENRÍQUEZ**

Autora: Kerly Andreina Cueva Buele

Tutora: PhD. Elena Tolozano Benites

Guayaquil, Ecuador

2021

ÍNDICE GENERAL

Contenido	Página
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR.....	iv
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT.....	v
Resumen	vi
Abstract.....	vii
ÍNDICE GENERAL.....	viii
INDICE DE CUADROS.....	x
INDICE DE FIGURAS.....	xi
CAPÍTULO I.....	1
EL PROBLEMA.....	1
Planteamiento del problema	1
Ubicación del problema en un contexto.....	2
Situación conflicto.....	2
Delimitación del problema.....	3
Formulación del problema	4
Objetivos de la investigación	4
Objetivo general:.....	4
Objetivos específicos.....	4
Justificación e importancia.....	4

CAPITULO II.....	6
MARCO TEORICO.....	6
Fundamentación teórica	6
Antecedentes históricos.....	6
Antecedentes teóricos	7
Fundamentación legal	20
Variables de la investigación	25
Variable independiente	25
Variable dependiente.....	25
Definiciones conceptuales	25
CAPÍTULO III.....	32
MARCO METODOLÓGICO	32
PRESENTACION DE LA EMPRESA	32
Breve reseña histórica de la empresa	32
Análisis de los estados financieros	38
Diseño de la investigación	40
Tipos de investigación	41
Técnicas de investigación.....	42
CAPITULO IV.....	44
ANALISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS.....	44
CONCLUSIONES	59
RECOMENDACIONES.....	60

Bibliografía	61
ANEXOS	64

INDICE DE CUADROS

Cuadro 1: Causas y consecuencias.....	3
Cuadro 2: Socios fundadores	34
Cuadro 3: Plantilla de empleados	34
Cuadro 4: Principales productos.....	35
Cuadro 5: Principales clientes.....	35
Cuadro 6: Principales proveedores.....	36
Cuadro 7: Principales competidores	37
Cuadro 8: Inventario contable de mercadería.....	39
Cuadro 9: Inventario físico de mercadería	49
Cuadro 10: Detalle de los inventarios de mercadería	50
Cuadro 11: Contabilización de la regularización del inventario.....	50

INDICE DE FIGURAS

Figura 1: Logotipo empresarial	32
Figura 2: Organigrama empresarial	33
Figura 3: Estado de situación financiero comparativo.....	37

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

Planteamiento del problema

Los inventarios son un grupo de bienes que tienen las empresas los cuales son destinados para la venta, las cuales sirven para satisfacer las necesidades de los clientes, en la contabilidad se lo tiene registrados en el grupo de activos circulantes los cuales son de suma importancia a la compañía los cuales influyen directamente en la utilidad (rentabilidad) de la empresa.

Para las empresas es muy importante tener un control sobre los inventarios de mercadería ya que esta es la fuente principal de ingreso, es por tal motivo que se necesita conocimiento cuantas unidades tienen disponibles para la venta y cuantas necesitan comprar, para de esta manera tener un control en los saldos de mercadería en existencias comparado con lo contable.

El inventario es uno de los rubros más sensibles en una compañía ya que si no existe un control adecuado del mismo puede estar generando una pérdida a la compañía es por tal motivo que es muy indispensable que la compañía tenga un manual de procedimientos para el control de los inventarios el cual colabore a que la pérdida para la compañía sea lo menor posible.

La importancia de hacer un inventario en condiciones reside en que nos va a proporcionar una serie de factores de valoración pormenorizada de las mercancías de las que disponemos al día, el control de inventarios se ocupa de minimizar el costo total de inventario, en el mundo de la ingeniería el término de uso frecuente es el control de existencias.

El control interno ha llegado a formado parte muy importante para la contabilidad ya que con la misma se puede tener un control adecuado de cada uno de departamentos de la empresa para de esta manera obtener un mejor rendimiento del personal y de esta manera la empresa tenga un mejor rendimiento, aplicando los parámetros y normas establecidas en ellas y de esta manera tener un mejor control especialmente sobre los inventarios.

Ubicación del problema en un contexto

En América latina el control de inventarios es el menos factible ya que la mayoría de sus empresas no logran constituir un inventario estable y real, la constitución de inventarios comporta dos tipos de factores los cuales son: Positivos, ya que dota a la empresa de flexibilidad operativa, permitiéndole producir a un ritmo distinto al de adquisición y ofrece la posibilidad de solicitar ordenes de pedidos de mercadería por una mayor cantidad; y Negativos, ya que surgen una serie de costes financieros, los cuales muchas veces resultan perjudiciales para la economía de la empresa.

La empresa “Mi tienda Reyes Pesantez”, es un negocio dedicado a la venta de artículos de primera necesidad y línea del hogar, el cual está teniendo serios problemas con el control de inventarios de mercadería.

Situación conflicto

“Mi tienda Reyes Pesantez”, tiene problemas con el registro de ingresos y egreso de la mercadería en la bodega, lo que hace que no se tenga un saldo exacto de la cantidad que hay en la bodega lo cual afecta en las ventas al muchas veces dejar de vender productos por no tener los saldos reales contables.

No se tiene un control de la mercadería en bodega lo cual ocasiona que muchas veces se compre productos que ya se tienen en existencia y en otras ocasiones hay ciertos productos que no se tienen en stock.

Al no tener un método de control de inventario “Mi tienda Reyes Pesantez”, no tiene saldos reales de lo físico en inventario de mercadería con lo que se encuentra registrado en la contabilidad, lo cual causa que no se tenga muchas veces que elaborar asientos de ajuste para dejar determinados saldos reales de mercadería.

Cuadro 1: Causas y consecuencias

Causas	Consecuencias
Inventario ficticio	Desconocimiento de mercadería no disponible
Stock no disponible	Ausencia de clientes por demora
Ausencia de pedidos de mercadería	Deficiente servicio al cliente y pérdida de rentabilidad

Elaborado por: Cueva Buele Kerly Andreina

Delimitación del problema

Campo: Contabilidad y Auditoria

Área: Inventarios

Aspectos: Control de inventarios, registro de sistemas informáticos

Tema: Propuesta del sistema de inventario permanente para el registro de productos de primera necesidad y líneas de hogar la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez; del cantón Camilo Ponce Enríquez

Formulación del problema

¿Cómo realizar un control de inventario de los productos de primera necesidad y líneas de hogar, con un registro de sistema informático, en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía. ubicada en el cantón Camilo Ponce Enríquez, provincia del Azuay en el año 2021?

Variables de la investigación

Variable independiente: Control de inventarios

Variable dependiente: Registro de sistemas

Objetivos de la investigación

Objetivo general:

Determinar un control de inventarios para el registro de sistemas informáticos en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía. del cantón Camilo Ponce Enríquez

Objetivos específicos

- Fundamentar desde la teoría contable control de inventarios y registro de sistemas informáticos
- Diagnosticar el estado de control de inventarios realizado en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía.
- Proponer la estructuración de un manual de control de inventarios de productos de primera necesidad y líneas de hogar en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía.

Justificación e importancia

La presente investigación es de suma importancia para los fines comerciales en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía., actualmente la misma tiene como fin la de disminuir la pérdida de ventas, al no contar con información real de los inventarios de mercadería, al no contar con un

control en la bodega, esto es necesita de manera urgente la elaboración de un análisis de los inventarios para la elaboración y aplicación de un sistema de control de inventario.

Como objetivo principal es la de determinar cuáles son las mejoras en los inventarios que se aplicaría en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantes Cia., por medio de aplicación de una manual de control que sirva de herramienta para un mejor control en los inventarios de la empresa.

Es de gran **conveniencia** la investigación en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía., ya que está teniendo serios problemas con el control de las entradas y salidas de suministros de producción de sus bodegas lo cual está afectando al gasto del negocio, por tal motivo se plantea llevar a cabo un análisis explicativa, descriptiva y correlacional, mediante técnicas de para la recopilación de información el análisis documental y se llevara a cabo la técnica de la observación para determinar las falencias que están dando los inventarios.

Va a tener un aporte **práctico** ya que el estudio a realizarse resolverá un problema real para la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía., en lo que respecta al control de los ingresos y salidas de los inventarios de mercadería, brindando una alternativa para disminuir los problemas que tiene la empresa por el mal manejo de la mercadería.

La investigación será de gran **relevancia social** ya que no solo servirá para de ayuda para la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía., sino también a otras compañías que tengan este tipo de problemas y para futuras investigaciones en relación a los inventarios.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

Fundamentación teórica

Antecedentes históricos

Los inventarios tienen sus inicios con el intercambio de productos conocido como trueque, es en este momento que el hombre se ve en la obligación de tener un control de sus productos que luego se conoció como inventarios, los fenicios fueron los primeros navegantes en aplicar un control de sus inventarios, la historia cita a los egipcios los cuales tenían grandes cantidades de alimentos almacenados, los cuales eran para el consumo de la población en momentos de escases y también eran destinados muchas veces para la venta (Arenal, 2020).

En América, los inventarios tienen sus orígenes por el año 2.500 A.C. donde el pueblo Inca para tener un control de los inventarios creó el Quipu, el cual era una herramienta que usaban para registrar y llevar el control de sus cosechas, reservas de producción agrícola y la cantidad de la minería, etc. (Arenal, 2020).

En la segunda guerra mundial apareció por primera vez computadoras donde se llevó un control de los inventarios, los cuales principalmente se componía de material velico y alimentos para los soldados, los sistemas se fueron desarrollando a pasos agigantados y de esta manera se comenzaron a aplicar en todo tipo de empresas.

Las empresas comerciales son las que más aplican el control de sus inventarios para de esta manera tener un mejor control de la mercadería,

aplicando métodos de distribución de la mercadería según sea sus tipos de productos que vendan o que fabrique.

Existen diversos tipos de sistemas de control de inventario de acuerdo a la complejidad de los mismos, aplicando métodos de control de los mismos y la aplicación de algún método específico en su contabilización.

Antecedentes teóricos

Contabilidad

Comenzando en la edad antigua existió la necesidad del control las actividades desarrolladas, para lo cual de manera empírica se llevaban los registros de las operaciones realizadas bien fuera con insignias, anotaciones u otras señales; hasta aquí podríamos hablar de unos primeros registros contables de partida simple (básicamente de cuentas patrimonio) (Fetecua, 2016).

Hasta las finales de la edad antigua se dio origen a las cruzadas y con ello se dio una gran movilización de personas de un lugar a otra generando un incremento en el comercio que exigió a los comerciantes un mayor control de sus mercancías y del dinero que ella representaban, consolidando la moneda como primer medio de transacción o intercambio (Arenal, 2020).

Posterior con la caída del imperio romano, surge el capitalismo y con el concepto de riqueza, haciendo cada vez más necesario en control de las operaciones.

Es el proceso mediante la cual la información económica y financiera de una entidad económico es inscrita, clasificada, interpretada y comunicada; esto la cual tiene como objetivo él se facilitar a los gerentes, inversionistas, autoridades administrativas y otras personas y empresas, como ayuda para la toma de decisiones en cuanto a asignación y utilización de recursos (Brenes, 2015).

En el corazón de la contabilidad se encuentra la medición de transacción financieras, quedan excluidas expresamente aquellas transacciones no financieras, según varios principios generalmente aceptadas (Brenes, 2015).

El objetivo de la contabilidad es conocer la situación económica financiera de una empresa en un periodo determinado, el que generalmente es de un año; así como también analizar y orientar sobre los resultados obtenidos, para poder tomar decisiones adecuadas a los intereses de la empresa (Sarmiento, 2019).

La información contable que se genera debe cumplir ciertas características:

- **Apta:** es decir estar a disposición en el momento que se necesite
- **Confiable:** es decir presentar resultados razonables
- **Presentación:** en lenguaje de fácil comprensión, incluso para los contables.

En cuestión las personas naturales que se dediquen a la exportación de bienes deberán obligatoriamente de los límites ante indicados, la contabilidad se lleva bajo la responsabilidad y con la firma de un contador legalmente autorizado.

Clasificación de la contabilidad

Es medio de prueba y para poder ser aportada como prueba debe cumplir con los parámetros exigidos por la normativa vigente, existen algunas clases de contabilidad y aunque los principios, la clasificación depende del sector económico donde desarrolla sus actividades como ente económico (Fetecua, 2016).

Contabilidad financiera. El objetivo que pretende con esta base es proporcionar datos respecto de la información financiera, el desempeño y los cambios en la posición financiera de la empresa y en los flujos de efectivos.

Contabilidad fiscal. Es el interés gravable y la presentación de las declaraciones tributarias correspondientes a cada país.

Contabilidad gerencial. Es diferente tipo de información, ahora de carácter interno, con el fin de impulsar y controlar la gestión.

Contabilidad ambiental. Toda eficacia por la responsabilidad de todo ente económico de preservar la naturaleza al momento de desarrollar su objetivo social.

Contabilidad pública. Facilita información para el estado y es generada por los diferentes entes territoriales tales como gobernación, alcaldías, empresas del estado.

Contabilidad de servicios. Para aquellas empresas que se dedican a la presentación de servicios tales como bancarios, hostelería, turismo y de seguros.

Contabilidad comercial. Asociaciones que operan mediante la compra y venta de mercancías no fabricadas por ellas (Fetecua, 2016).

Las cuentas de la contabilidad se clasifican de la siguiente manera: (Espejo, 2007).

a. En relación con los estados financiero.

Se considera dos estados financieros

- Balance general. Interviene las cuentas del activo, pasivo y patrimonio; y,
- Estados de resultados. Ingresas las cuentas de ingresos y gastos.

b. Cuentas reales

- Las cuentas que conforma el balance general (activo, pasivo y patrimonio), se consideran cuentas reales, ya que se trasladan de un ejercicio económico a otro.

c. Cuentas nominales

- Las cuentas del estado de resultado (ingresos y gastos), se denominan cuentas nominales, porque se presentan únicamente en un periodo determinado.

d. En función de saldo

- Cuenta deudora. Los balances del activo, costos y gastos tienen saldo deudor; y,
- Cuentas acreedoras. Los balances del pasivo, patrimonio e ingresos tienen saldo acreedor.

Para puntualizar un plan de cuentas se debe considerar dos condiciones importantes:

- a. El conocimiento profundo de negocio, en sus aspectos técnicos, jurídicos, administrativos, económicos, financiero, etc.
- b. Ente de brindar información patrimonial, económica, financiera y de gestión.

La investigación de los puntos precedentes debe tomarse en consideración diversos aspectos relacionados con la empresa, entre los cuales podemos mencionar:

- a. La disposición legal y/o la constitución societaria de la entidad,
- b. El prototipo de negocio (objeto, tamaño), y la actividad que desarrollara (mercado, tipo de bienes, etc.),
- c. La existencia de negocios diversificados geográficamente,
- d. La representación en que se ha dispuesto la estructura administrativa,
- e. Las normas legales y profesionales vigentes.

Todo procedimiento de cuenta debe estar diseñado bajo ciertos parámetros que permiten cumplir con los requerimientos básicos de información que solicitan los usuarios, debe estar diseñado de tal forma que cumpla los distintos objetivos de la contabilidad de la empresa.

Las características de un plan de cuentas tenemos:

- Flexibilidad. El plan de cuentas debe estar diseñado de tal manera que permitan en lo posterior agregar nuevas cuentas que se requieren bajo las condiciones existentes.
- Adecuada clasificación. Una adecuada clasificación indicada que un plan de cuentas debe estar clasificado de acuerdo con las normas que se establece la teoría contable.
- Jerarquizado. Es una táctica de cuentas debe establecer subdivisiones para cada uno de los grupos y subgrupos de partidas que conforman los estados financieros, a fin de presentar la información hasta el nivel de detalla que sea necesario.
- Claridad en las descripciones. Uno de los aspectos más importantes para el diseño de un plan de cuentas, es la claridad en las descripciones y denominaciones de las cuentas contables, con el objeto de relacionar y establecer una relación directa entre la descripción de la cuenta (Espejo, 2007).

Inventario

Se crean con finalidad de servir a los clientes y de permitir el flujo productivo, por esta razón, la empresa se en la necesidad de disponer de una cantidad conveniente de mercancía (stock) que compense las posibles oscilaciones relativas a la demanda y al plazo de entrega de los proveedores principalmente (Míguez, 2006).

Los intereses formulados a los proveedores llevan siempre aparejados unos costes fijos, costes que reducen proporcionalmente al volumen de mercancía adquirida, es en este momento cuando los inventarios son útiles porque se compras de los que se necesita, con el propósito de beneficiarse de estos pedidos de mayor tamaño.

Para el empresario, la determinación de los inventarios se convierte en una cuestión de equilibrio entre necesidades y gasto, sobre todo para los

fabricantes, resultan de vital importancia los inventarios, estos integran parte del activo de la empresa (activo circulante) y están constituidos por productos y materiales necesarios en el proceso de producción (Míguez, 2006).

Figuran varios tipos de inventarios, con diferencia notables entre las distintas industrias, y los más comunes son los siguientes:

Inventarios de materias primas. La industria necesita artículos y materiales para poder producir, estos elementos (materias primas) son adquiridos en grandes cantidades para su posterior manipulación y necesitan estar almacenados con el fin de poder disponer de ellos con comodidad.

Inventarios de mercancías. Estos incluyen los bienes adquiridos por las empresas, que van ser vendidos sin someterse a procesos de transformación, este tipo de inventarios se integran todas las mercancías disponibles para la mercantilización y deben reflejarse en una contabilidad diferenciada, ya que existen otros tipos de mercancías en camino: las mercancías en camino, aquellas que están compradas, pero todavía no se adoptaron, y las mercancías pignoradas o en consignación.

Inventarios de productos en proceso. Están formados por los bienes en proceso de manufactura, es decir, por aquel artículo que están siendo utilizados el proceso de producción, se trata se productos parcialmente terminados.

Inventarios de productos terminados. Son inventario que agrupan todos aquellos productos transformados y manipulados por la empresa mediante los procesos de producción, estos productos se almacenan a la espera de ser vendidos.

Inventarios de materiales y suministros. Están constituidos por los elementos necesarios para la elaboración de los productos, entre dichos elementos destacan: las materias primas secundarias, que se diferencia

por industrias, los productos de consumo precisos para el proceso de producción (combustibles, pinturas, etc.); y, por último, el material para mantenimiento, necesario para la reparación y conservación de la maquinaria.

Un inventario se debe incluir los siguientes elementos:

- Inmuebles. Capitales que no se pueden mover, como puede ser un establecimiento, oficina, terreno.
- Muebles. Son todos aquellos bienes que, si se pueden trasladar y son propiedad del proyecto, como pueden ser mesas, estantes, sillas.
- Equipo tecnológico. Radio, televisión, ordenadores.
- Compras. Mercadería que no ha sido pagada.
- Activo. Dinero que posee en efectivo.
- Pasivo. Deudas que tiene la entidad.
- Capital. Cuenta para poder iniciar el proyecto cultural (Giraldo, 2015).

Análisis de los inventarios

Los inventarios son los productos con los que cuenta una empresa sea esta de servicios o de producción para satisfacer las necesidades de sus clientes, los cuales siempre deben ser cuidadosamente controlados ya que son uno de los activos con los que cuenta la empresa, estos deben siempre cuadrar tanto lo físico como lo contable donde es que en la mayoría de las veces las empresas tienen falencias.

Se clasifican de acuerdo con su uso o al producto, lo cual hace que existan diversos tipos como son: los inventarios de materias primas, los de suministros, productos en proceso, productos terminados, inventarios en tránsito, etc.

Variables que afectan a la gestión del inventario

Se pueden clasificar en:

- **Costos.** Incurridos ya sea por tendencia (almacenes, transporte, clasificación, caducidad, etc., se le llama costo de almacenaje a todos los procesos y actividades efectuadas para mantener el orden, buen estado y objetividad del inventario dentro de la planta, incluyendo el costo de inmovilizado del producto, costo de limpieza, costo de espacio, etc.)
- **Demanda.** Salida de existencias de almacén o empresa, bien determinada por las necesidades de producción o por las ventas, las cadenas de montaje o sistema de producción por piezas deben tener calculados sus tiempos de incorporación de los materiales en procesos, para evitar demoras, paradas etc.
- **Periodo de aprovisionamiento.** Tiempo invertido entre dos decisiones de orden de compra, ya que en función del tiempo que haya entre la adquisición y la utilización o venta del producto los costes de ese almacenaje intermedio son asumido por la empresa.
- **Periodo de reposición.** Tiempo ocurrido entre la decisión de orden de compra y la recepción de las mercancías del almacén, puede que este tiempo se prolongue y afecte a la demanda, o sea temporal y nos suponga mayor gasto de almacenaje.
- **Periodo de revisión.** Tiempo transformado entre dos revisiones de las existencias, referido a los sistemas con punto de pedido, para averiguar las existencias físicas se ha de hacer un recuento más o menos manual de los productos existentes en el almacén.
- **Restricciones.** Nos da las limitaciones del sistema, sean físicas o administrativas, tamaño del almacén, ubicación geográfica, impuestos, aranceles, etc. (López, 2014).

Analisis de las variables de los inventarios

Los inventarios pueden también variar de acuerdo a la gestión de los inventarios donde se encuentran clasificados por sus costos (valores desembolsados en su adquisición), demanda (la salida de la mercadería de acuerdo a como se encuentre el mercado), periodo de aprovisionamiento (en tiempo que transcurre en la compra y la utilización del bien), periodo de reposición (tiempo que se demoran en la compra de nueva mercadería), periodo de revisión (el tiempo de análisis de la mercadería física con la que se encuentra en los sistema de inventarios) y restricciones (son las limitaciones que tiene cierta mercadería).

Tipo de inventario

Primero entradas, primero salidas “PEPS”

La compañía debe llevar un registro del costo de cada unidad comprada del inventario, el costo de la unidad utilizado para calcular el inventario final, puede ser diverso del coste utilizado para calcular el costo de las mercancías vendidas (Guerrero C. , 2014).

Las superioridades que ofrece este método podemos citar los siguientes:

- Inventario queda valuado al precio de las últimas adquisiciones.
- Costo de los inventarios vendidos se valúa al costo de las primeras adquisiciones, por lo que el costo reconocido en el estado de resultado es menor reconocido por los otros métodos de valuación.
- Costo mínimo en el estado de pérdidas y ganancias es una utilidad bruta mayor que la obtenida por los otros métodos.

Las desventajas, se incluyen:

- La utilidad mayor repercute en un mayor pago de impuesto.
- Una potestad inflacionaria puede presentar una utilidad exagerada, ya que confronta costo de compra antiguos con precios de ventas actuales.

Análisis del tipo de inventario Peps

El inventario Peps (Primero en entrar, primero en salir), es utilizado especialmente en empresas que tengan productos perecibles ya que lo importante es que la primera mercadería que se compre o fabrique sea la primera en salir.

Última entrada, primeras salidas “UEPS”

Establece los costos a los inventarios bajo el supuesto que las mercancías que se adquieren al último son las primeras en utilizarse o venderse, el coste de la mercancía vendida tuviera valuado en los últimos precios de compras con que fueron adquiridos los artículos; de manera contraria, el inventario final es valorado con los precios de compras de cada artículo en el momento que esta se dio (Guerrero C. , 2014).

Las superioridades que ofrece este método podemos citar las siguientes:

- Afirmación de los costos más recientes de los artículos vendidos, esto implica que cuando se valúa el costo de la mercancía enajenada se aplicaran los últimos precios tienden a subir, lo que provoca que el inventario sea mayor que si es evaluado.
- La apreciación del inventario de cada periodo genera un monto menor al que resulta de aplicar cualquier otro método de valuación, pues se utilizan los precios menos recientes de compras.

Por lo que respecta a las desventajas se describen:

- Aplicación y manejo de y tarjetas de almacén más complicado que con otros métodos.
- El inventario queda valuado a precios antiguos, por lo que estos no representan razonablemente el valor real del inventario final (Guerrero C. , 2014).

El inventario Ueps (último en entrar, primero en salir), es un método que indicaba que la última mercadería que se ingresaba en la bodega tenía que ser la primera en salir, este método fue eliminado por en las NIC 2.

Precios promedio o costo promedio ponderado

La producción del coste promedio ponderado, llamado a menudo método del costo promedio se basa en el costo promedio ponderado del inventario durante el periodo (Guerrero C. , 2014).

El costo unitario promedio durante un periodo, esto es, si el costo de la unidad baja o sube durante el periodo, se acarrea el promedio de estos costos, el costo promedio se determina de la manera siguiente: dividir el costo de las mercancías disponibles para la venta (inventario inicial + compras) entre el número de unidades existentes.

Entre las ventajas que ofrece este método es las siguientes:

- De fácil aplicación
- Básico inflacionario presenta una utilidad razonable, ya que promedia costos antiguos y actuales.

Desventajas

- No lleva un control detallado del costo de las mercancías entrantes y salientes
- Son afectados por las adquisiciones al principio del periodo, así como al final del mismo, por tanto, en un mercado que tiende al incremento, el costo unitario será menor que el costo unitario calculado corriente (Guerrero C. , 2014).

Análisis del tipo de inventario Promedio Ponderado

Mas conocido como promedio es el método donde se toman el costo de la mercadería con las compras anteriores y se determina un valor promedio para el total de las existencias, es el más utilizado en la mayoría de

empresas ya que es de fácil aplicación, no se los puede aplicar a productos perecibles, y se tiene que tener una bodega ordenada para saber exactamente donde se encuentran cada uno de los productos.

Inconvenientes de un inventario

- El deficientemente manejo de inventario pueden contribuir al fracaso de un proyecto
- Un registro pormenorizado puede ser costoso, al igual que uno que no cubra la suficiente información, supondrá un gasto innecesario.
- En el caso de productos con fecha de caducidad y que necesitan mantenimiento, el incurrir en altos niveles del inventario puede significar pérdidas para la entidad por la obsolescencia de los recursos.
- Algunas empresas no consideran importante la elaboración de un inventario, bien porque los productos que se encuentran en almacenamiento no generan rendimiento o porque deben ser financiados.
- Puede llevarse a cabo un control ineficiente de inventarios (Giraldo, 2015).

Los principales inconvenientes de los inventarios es que el mal manejo de los mismos puede afectar a un proyecto, el control de los inventarios suele ser costoso de acuerdo al tipo de inventario y las perdidas también pueden incrementarse si los productos que se comercializan tienen fecha de caducidad o cuando los inventarios son pequeños lo cual muchas veces dificulta su control.

Clasificación funcional de los inventarios

Existen cuatro tipos básicos de inventario:

Inventario cíclico. Resaltan del hecho de producir u ordenar en lotes, en lugar de unidad por unidad, y están directamente relacionado con la

demanda promedio del ítem, la cantidad de inventario útil en cualquier momento, como resultado de dichos lotes, se denomina inventario cíclico (Vidal, 2010).

Las esenciales razones para utilizar producción u órdenes por lotes son: obtener economías de escala al evitar altos costos de alistamiento u ordenamiento, logrando descuentos por cantidad en costos de adquisición y/o transporte, y satisfacer restricciones tecnológicas de producción por lotes.

Inventario de seguridad. Impresiona directamente el nivel del servicio al cliente, el cual puede definirse como la frecuencia con que la demanda del cliente es satisfecha del inventario disponible (Vidal, 2010).

El inventario de seguridad se centra en la atención que se debe brindar en la entrada y salida de la mercadería con el objetivo de tener un mejor control tanto en lo físico como en lo contable.

Inventario en tránsito o en proceso. Es conforme al nivel de utilización del producto y al tiempo de transporte entre las instalaciones del sistema y se constituye en un elemento importante para la selección de los modos de transferencia en una cadena de abastecimiento, especialmente internacional (Vidal, 2010).

La mercadería en tránsito proceso son esos productos que el producto que todavía no completa su proceso pero que igual está registrada y se tiene que llevar un control de la misma hasta que esté terminado su proceso y ubicándola en la cuenta de inventario terminado o disponible para la venta.

Clasificación de inventario por su función

Inventario de seguridad o de reserva. Es para remediar los riesgos de paros no planeados de la producción o incrementos inesperados en la demanda de los clientes, es necesario recurrir a los inventarios de seguridad si se desean satisfacer los objetivos del servicio (Guerrero H. , 2011).

Inventario en tránsito. Existe determinado, por materiales que avanzan en la cadena de valor, estos materiales son artículos que se han pedido, pero no se han recibido todavía, el inventario se traslada de los proveedores a las empresas, a los subcontratistas y viceversa, de una operación a otra y de la empresa de comercio.

Inventario de prevención o estacional. Indagación cuando una empresa produce más de los requerimientos inmediatos durante los periodos de demanda baja para satisfacer la demanda alta (Guerrero H. , 2011).

Los inventarios se clasifican de acuerdo a su función, los cuales son los inventarios de seguridad, que son para remediar los problemas que se originan de un momento a otro, los inventarios en tránsito, que son los productos que se encuentran en compra donde adicional se cargan diferentes valores que se incurren en la adquisición del mismo, el costo de la mercadería termina una vez que el producto este en la bodega, el inventario estacional, el cual es más requerido en ciertos periodos más que todo en los de escasos de producto.

Fundamentación legal

NIIF para las pymes, sección 13 inventarios

Alcance de esta sección

13.1 Esta sección establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios. Los inventarios son activos:

- (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal del negocio;
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o
- (c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

13.2 Esta sección se aplica a todos los inventarios, excepto a:

(a) las obras en progreso, que surgen de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la Sección 23 Ingresos de Actividades Ordinarias);

(b) los instrumentos financieros (véase la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos y la Sección 12 Otros Temas relacionados con los Instrumentos Financieros); y

(c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la Sección 34 Actividades Especializadas).

13.3 Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección y de minerales y productos minerales, en la medida en que se midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados; o

(b) intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta, con cambios en resultados.

Medición de los inventarios

13.4 Una entidad medirá los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta.

Costo de los inventarios

13.5 Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales.

Normas Internacionales de Información Financiera

NIIF 1 Adopción por primera vez de las Norma Internacionales de Información Financiera

Es fundamental que los principales etapas monetarios con arreglo a las NIIF de una entidad, así como sus informes financieros intermedios, relativos a una parte del instrucción cubierto por tales etapas bancarios, contienen información de alta calidad que sea transparente para los usuarios y comparable para todos los ejercicios que se presenten; suministre un punto de partida adecuado para la contabilización según las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF); y pueda ser obtenida a un coste que no exceda a los beneficios proporcionados a los usuarios.

NIC 1 Presentación de Estados Financieros

El equitativo de esta Regla es establecer las bases para la presentación de los estados financieros con propósito de información general, para asegurar la comparabilidad de los mismos, tanto con las etapas monetarias de la propia entidad correspondientes a ejercicios anteriores, como con los de otras entidades. Esta Norma establece requerimientos generales para la presentación de los estados financieros, directrices para determinar su estructura y requisitos mínimos sobre su contenido.

NIC 8 Estrategias contables, cambios en las estimaciones contables y errores

El objetivo de esta Norma es establecer las bases para la presentación de los estados financieros con propósito de información general, para asegurar la comparabilidad de los mismos, tanto con los estados financieros de la propia entidad correspondientes a ejercicios anteriores, como con los de otras entidades. Esta Norma establece requerimientos generales para la presentación de los estados financieros, directrices para determinar su estructura y requisitos mínimos sobre su contenido.

NIC 10 Hechos ocurridos después del periodo abre el que se informa

El objetivo de esta Norma es prescribir cuándo una entidad ajustará sus estados financieros por hechos posteriores a la fecha del balance; y las revelaciones que la entidad debe efectuar respecto a la fecha en que los estados financieros han sido formulados o autorizados para su divulgación, así como respecto a los hechos posteriores a la fecha del balance.

Medida Internacional de Información Financiera (NIIF) para Pequeñas y Medianas Entidades

Sección 1 Pequeñas y Medianas Entidades

Alcance pretendido de esta NIIF

1.1 Se pretende que la NIIF para las PYMES se utilice por las pequeñas y medianas entidades (PYMES). Esta sección describe las características de las PYMES. (Junta de Reglas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation, 2009)

- a) con propósito de información general para usuarios externos. Son ejemplos de usuarios externos los propietarios que no están implicados en la gestión del negocio, los acreedores actuales o potenciales y las agencias de calificación crediticia. (Junta de Reglas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation, 2009)

1.3 Una entidad tiene obligación pública de rendir cuentas si:

- a) sus instrumentos de deuda o de patrimonio se negocian en un mercado público o están en proceso de emitir estos instrumentos para negociarse en un mercado público (ya sea una bolsa de valores nacional o extranjera, o un mercado fuera de la bolsa de valores, incluyendo mercados locales o regionales), o (Junta de Reglas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation, 2009)

- b) Sus primordiales acciones es mantener activos en calidad de fiduciaria para un amplio grupo de terceros. Este suele ser el caso de los bancos, las cooperativas de crédito, las compañías de seguros, los intermediarios de bolsa, los fondos de inversión y los bancos de inversión. (Junta de Reglas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation, 2009)

1.4 Es posible que algunas entidades mantengan activos en calidad de fiduciaria para un amplio grupo de terceros porque mantienen y gestionan recursos financieros que les han confiado clientes o miembros que no están implicados en la gestión de la entidad. Los motivos secundarios a la actividad principal (como podría ser el caso, por ejemplo, de las agencias de viajes o inmobiliarias, los colegios, las organizaciones no lucrativas, las cooperativas que requieran el pago de un depósito nominal para la afiliación y los vendedores que reciban el pago con anterioridad a la entrega de artículos o servicios como las compañías que prestan servicios públicos), esto no las convierte en entidades con obligación pública de rendir cuentas. (Junta de Reglas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation, 2009)

1.5 Si una entidad que tiene obligación pública de rendir cuentas utiliza esta NIIF, sus estados financieros no se describirán como en conformidad con la NIIF para las PYMES, aunque la legislación o regulación de la jurisdicción permita o requiera que esta NIIF se utilice por entidades con obligación pública de rendir cuentas. (Junta de Reglas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation, 2009)

1.6 NIIF completas, o que forme parte de un grupo consolidado que utilice las NIIF completas, utilizar esta NIIF en sus propios estados financieros si dicha subsidiaria no tiene obligación pública de rendir cuentas por sí misma. Si sus etapas monetarias se describen como en conformidad con la NIIF para las PYMES, debe cumplir con todas las disposiciones de esta NIIF.

(Junta de Reglas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation, 2009)

Variables de la investigación

Variable independiente: Control de inventarios

El control de los inventarios debe efectuarse mediante un documento donde se recoja la clasificación detallada y valorada de las existencias de una empresa en un momento determinado (Brenes, 2015).

Inspección de inventario en condiciones reside en que nos va a proporcionar una serie de factores de valoración pormenorizada de las mercancías de las que disponemos al día.

Variable dependiente: Registro de sistema informático

El diseño e implementación del sistema de información es vital para la seguridad, pero ello, es necesario garantizar que la seguridad sea una parte integral de los sistemas de información (Meana, Gestión de inventarios, 2017).

Para que esta garantía sea real, antes de desarrollar e implementar los sistemas de información es necesario identificar y acordar los distintos requerimientos de seguridad de cada área de la entidad.

Definiciones conceptuales

Control. Del trabajo mercantil financiera del sector público estatal se realizará mediante el ejercicio de la función inventora, del control financiero permanente y de la auditoría pública (Fernández, 2012).

Control Interno. – Promueve la eficacia y reducen el riesgo de pérdidas de los valores activos. Cada vez es mayor la exigencia de disponer mejoras en el sistema de control interno y de informes, donde debe garantizar la confianza de los estados financieros y el cumplimiento de las leyes y

normas así no habrá problemas de comunicación sobre las expectativas y se formen inconvenientes dentro de las empresas (Cooper, 1997).

Costo total. – Es el ámbito de la toma de decisiones de los límites de las actividades legales donde las empresas tiene el equilibrio de todos los costos que se encuentra en conflicto entre sí y que saben afectar el resultado de proceso logístico y suministros de cada empresa (Ballou, 2004).

Cuenta. Es el instrumento utilizado por la contabilidad para representar la evaluación y situación de cada uno de los elementos que integran el patrimonio y el resultado (Guerrero J. , 2014).

Cuenta por cobrar. Inspecciona los créditos concedidos por la empresa sin la suscripción de ningún documento, por conceptos diferentes a la venta de mercaderías (Espejo, 2007).

Devoluciones en compra. –Se conoce que es un proceso en la cual dicho cliente que ha comprado varios artículos de mercadería o materias primas procede a devolver dicha mercadería con algún defecto de fábrica y a cambio recibe efectivo por devolución de la compra realizada (Horngren, 2000).

Devoluciones en venta. – Ocurre cuando un consumidor devuelve un producto que había comprado en la cual la empresa había contabilizado como una venta y al suceder una devolución de ventas de un producto devuelto, vuelve a ingresar al inventario de dicha empresa (Horngren, 2000).

Eficaz. Son los recursos o bienes, tangibles o intangible, controlados por la entidad como resultado de eventos pasados y de los que se esperan obtener, en el futuro, beneficios económicos (Espinosa, 2020).

Existencias.- Son compuestos por el conjunto de bienes almacenables como es: la mercadería, productos de respuestos, combustibles, etc. De las empresas comerciales con el fin de poner a la venta y otros materiales

propuestos al consumo propio para un proceso productivo, manteniendo su stocks de ahí la importancia de mantener un control efectivo (Fullana, 2008).

Gastos. El consumo no representa un concepto antagónico al coste, sino que la diferencia entre ambos es de extensión, habiendo coste que no son gastos, como por ejemplo los costes de oportunidad, al mismo tiempo existen gastos que no son coste tales como el gasto del impuesto sobre sociedad (Rocafort, 2010).

Gestión de inventario. – El objetivo es reafirmar o comprobar que cada uno de los artículos no tenga un costo excesivo porque es necesario realizar inventarios para comparar los datos registrados en la base de datos para así evitar un sobre costo, y poder verificar de los artículos que disponemos del día (Meana, Gestion de Investarios, 2017).

Gestión de stocks. – Es la capacidad de tener controlado toda la cantidad física e informática de cada producto y materiales entre los que se venden y las que permanecen y así tener el equilibrio de los productos o materiales, sin que se produzca rupturas (Arenal, 2020).

Gestión disponible. – Trata de ser óptima para que el abastecimiento sea efectivo; las inversiones en stocks paralizan unos recursos económicos durante cierto tiempo ya que cada instante tenemos que tener en cuenta el cálculo del movimiento de dichos bienes debe de ser efectiva (Meana, Gestion de Investarios, 2017).

Inflación. – Es la tasa en donde aumentan los precios de todos los países del mundo, en unos como en Alemania han subido de forma muy gradual y en otros como España han subido las tasas moderadamente, y en otros países como Argentina durante periodos de tiempo las tasas han subido muy deprisa (Diaz, 1999).

Inventario permanente. Sistema de valoración continua de las existencias, para la obtención del valor de las existencias finales, con este sistema,

únicamente se precisa el ajuste de información contable con las diferencias de inventario (Fernández, 2012).

Inventario de mercancías. Este rubor representa la existencia de artículos de materia o artículos terminados en el almacén, teniendo como responsable del área al almacenista (Espejo, 2007).

Ingresos.- Son aumentos del capital neto, de las contribuciones de fondos de la entidad de parte de los propietarios como resultados de las actividades económicas de las ventas de los bienes de mercancía y de las variaciones de los activos y pasivos (Alcarria, 2009).

Inventario. – Es obligatorio que la empresa siempre organice su contabilidad en la cual consiste en detallar, clasificar y valorar todos los bienes, derechos y deudas y del patrimonio empresarial cuando hay ingresos y salida de la mercadería (Meana, Gestion de Inventarios, 2017).

Inventario físico.- Nos da acceso a comprobar en un almacén lo apuntado en los registros contables de la base de datos, donde nos revela las pérdidas de la mercancía en mal estado y también pueden encontrar productos de capital obsoletos, como mercancía antigua, donde se le pueden y deberán dar de baja (Arenal, 2020).

Presupuesto. Documento con estructura orgánica-funcional-económica, que representa las previsiones de ingresos y gastos que para un período económico (normalmente un ejercicio económico), regirán para una determinada entidad pública (Fernández, 2012).

Patrimonio. Es la parte residual de los activos de la empresa, una vez deducidos todos pasivos, desde el punto de vista de los propietarios, constituyen sus aportes directos e indirectos a la asociación, por lo tanto, constituyen derechos sobre los activos de la empresa (Espinosa, 2020).

Presupuesto bruto. Los derechos liquidados y las obligaciones reconocidas se aplicarán a los presupuestos por su importe íntegro, quedando prohibido atender obligaciones mediante minoría de los

derechos a liquidar o ya integrados, salvo que la ley lo autorice de modo expreso (Fernández, 2012).

Proyección financiera. – Está consiste en formar numéricamente en los estados financieros a la hora de conseguir inversión, ya sea bancaria para también obtener ideas originales e interesante para poder así construir un mínimo de periodo para que la empresa pueda desempeñar sus objetivos a largo plazos (Soriano, 2006).

Productos de ajuste. – Es una actividad donde Significa que se está listo para obtener un producto en la cual se piensa utilizar en el mercado industrial y que tenga la capacidad de satisfacer las necesidades apropiadas (Gil, 2012).

Patrimonio.- Son los bienes, derecho y obligaciones que tiene la empresa, a traves de estos se realiza la actividad para conseguir un fin determinado para poder obtener el maximo beneficio (Contabilidad Basica, 2011).

Reembolso. Es un flujo dinerario hacia el exterior y, en general, representa la cancelación de obligaciones contraídas por la empresa, muchas de ellas contrapartidas de los flujos económicos que caracterizan al gasto, compra o inversión (Rocafort, 2010).

Riesgo. - Toda compañía tiene que tener como objetivo las actividades principales para poder identificar y manejar tales riesgos específicos asociados a los cambios de la compañía, obteniendo así una base sobre la cual sean detallados y analizados los factores de riesgo del cumplimiento (Estupiñan, 2015).

Stock de ciclo. - La compañía suelen hacer comisiones de gran contenido en la petición normal de los compradores interesados y es la cantidad de producto que tiene la empresa entre pedido y pedido durante un tiempo determinado de largo periodo (Boj, 2015).

Stock mínimo. - Es la cantidad básica de artículos que por seguridad corresponden disponer, para así poder continuar brindando un servicio o mercancías a los compradores. Donde consiste en el precio que permite tener en cuenta a la demanda hacia el público, aun en los aumentos mayores de comercializaciones (Lamata, 1998).

Stock máximo. - Es la mayor cantidad de volumen de mercadería máxima que se obtiene almacenar dentro de un comercio, y que no debe de ser excedido, ya que demasía de mercadería puede afectar a la rentabilidad y encarece en el precio de la inversión (Lamata, 1998).

Sistémica. Depreciación monetaria de los consumos necesarios realizados o previsto por la aplicación racional de los factores productivos en la obtención de bienes, trabajos o servicios que constituyen los objetivos del sujeto contable (Fernández, 2012).

Servicio. Son las actividades asociadas generalmente con la postventa, encaminadas a realzar o mantener el valor del producto, como la instalación, la reparación, el entrenamiento, los repuestos y el ajuste del producto (Presencia, 2004).

Trueque. Es el consumo de un bien o derecho que se destina a una actividad específica con la esperanza de obtener beneficios presentes o futuros, esta puede ser el tiempo, el dinero, el uso de una máquina, el conocimiento, la materia prima, el uso de la propiedad ente otros (Rincón, 2014).

Tributaciones. Formaran parte del coste del producto cuando el tributo recaiga de forma directa e irremediable sobre la actividad a desarrollar o sobre algún elemento indispensable de la actividad (licencia, impuestos sobre actividades, impuestos sobre inmuebles, etc.), (Rocafort, 2010).

Utilidad. Es la propiedad por la cual una cosa o acción adquiere la condición de valor útil, en términos contables utilidad es la diferencia que

se obtienen de restarle a los ingresos los costos y/o gastos (Guerrero J. , 2014).

Valor neto contable.- Es el valor de los recursos propios que aparecen en el registro de datos del balance, esta cantidad también se la diferencia entre el activo total y el pasivo exigible, es decir el excedente del total de bienes y derechos de la compañía sobre el total de las deudas con los terceros (Fernández, 2012).

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

PRESENTACION DE LA EMPRESA

Breve reseña histórica de la empresa

La historia empieza en la zona de afluencia minera Ponce Enríquez, provincia del Azuay, Ecuador. A mediados del año 1995, Luz Margarita Pesántez Redrován junto a sus cuatro hijos, vieron una oportunidad de negocio en esta zona minera. Inicialmente arrancó con un local de productos de consumo masivo en el Centro de Ponce Enríquez, bajo el nombre de Comercial El Cisne. Con el espíritu de crecimiento e innovación continua se adquiere un terreno de 1200mt², donde se construye y constituye Mi Tienda Reyes Pesántez y Cía.; con la misión de comercializar productos de consumo masivo bajo la modalidad de autoservicio. En la actualidad contamos con locales en la provincia del Guayas, Azuay, El Oro.

Figura 1: Logotipo empresarial



Fuente: Mi Tienda Autoservicio

Mi tienda Reyes Pesantez y Compañía fue constituida el 28 de septiembre del año 2000, en el Cantón Camilo Ponce Enríquez, Provincia del Azuay. Actualmente Mi Tienda y Cía. ofrece a sus clientes varias líneas que incluyen: productos de consumo masivo, bazar, línea blanca, calzado y artículos para el hogar.

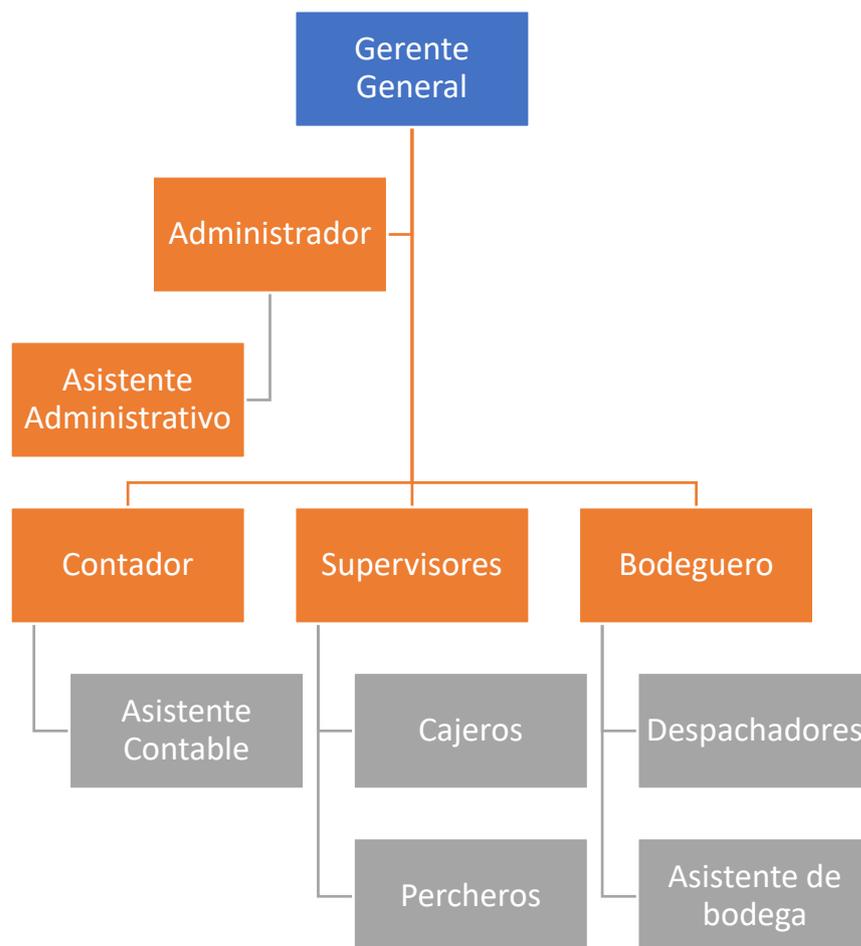
Misión

Mantenernos como la cadena de autoservicios líder de la zona, a la vanguardia en tecnología, eficiencia y servicio. Proveer productos de calidad, que satisfacen las necesidades del cliente al por mayor y menor.

Visión

Ser la Cadena de Autoservicios Líder en el sector entregando a sus clientes diversas líneas que fomentan el desarrollo social y comercial.

Figura 2: Organigrama empresarial



Fuente: Mi Tienda Autoservicio

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Cuadro 2: Socios fundadores

SOCIOS

Reyes Redrovan Luis Alberto

Pesantez Redrovan Luz Margarita

Reyes Pesantez María Janeth

Reyes Pesantez Edgar Clemente

Reyes Pesantez José Galo

Reyes Pesantez Rosa Ermelinda

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Cuadro 3: Plantilla de empleados

CARGOS	CANTIDAD
Gerente General	1
Administrador	1
Asistente Administrativo	1
Contador	1
Asistente contable	1
Supervisores	2
Despachadores	11
Percheros	5

Cajeros	4
Bodeguero	1
Asistente de Bodega	2
TOTAL	30

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Cuadro 4: Principales productos

PRODUCTOS

Aceites	Frutas
Bebidas y Gaseosas	Hogar
Carnes	Juguetería
Cereales y Granos	Lácteos
Consumo masivo	Librería
Embutidos	Mueblería
Enlatados	Verduras y Vegetales

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Cuadro 5: Principales clientes

CLIENTES

Agrícola Minera Agrimroc S.A.	Miguel Ángel Coronel Jiménez
Camaronera Elorodelmar S.A.	Minera Golden BelénGoldbelen S.A.

Compañía de Explotación Brecha de Oro Brechaoros	Multinegocios Gilson Gamboa Cia.Ltda.
Compañía Grumintor S.A.	Productora Aumina Metales Metaumina S.A.
Cooperativa de Ahorro y Crédito Jardín Azuay	Sociedad de Hecho Pacifico Sur
Metal Minerales S.A.	Sociedad Minera Los Ríos Somir S.A.

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Cuadro 6: Principales proveedores

PROVEEDORES

Agricampo S.A.	Ecuatoriana de Alimentos S.A.
Ajecuador S.A.	Italimentos Cia.Ltda.
Ac Bebidas, S. A.	Industria Arrocería Portilla S.A.
Begoro S.A.	La Fabril S.A.
Bimbo Ecuador S.A.	Lácteos San Antonio C.A.
Comercializadora Coile S.A.	Nestlé Ecuador S.A.
Cohervi S.A.	Oviplax S.A.
Dinadec S.A.	Rey Lácteos C.I.
Distribuidora Importadora Dipor S.A.	Sigmaec Cia.Ltda.

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Cuadro 7: Principales competidores

COMPETENCIA
Comisariato Pañora
Hipermarket González
Gold Market

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Figura 3: Estado de situación financiero comparativo

MI TIENDA REYES PESANTEZ Y COMPAÑÍA
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO
PERIODOS 2019 - 2020

	AÑO 2019	AÑO 2020	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
ACTIVOS				
ACTIVO CORRIENTE				
Efectivos y Equivalentes de Efectivo	\$ 20,453.39	\$ 36,346.55	\$ 15,893.16	77.70%
Cuentas por Cobrar	\$ 357,314.86	\$ 352,337.67	-\$ 4,977.19	-1.39%
(-) Provisión de Cuentas Incobrables	-\$ 454.45	-\$ 454.45	\$ -	0.00%
Otras Cuentas por Cobrar Relacionadas	\$ 300,731.08	\$ 312,804.76	\$ 12,073.68	4.01%
Inventarios	\$ 623,013.41	\$ 690,505.11	\$ 67,491.70	10.83%
Retenciones en la Fuente	\$ 100,853.53	\$ 98,711.73	-\$ 2,141.80	-2.12%
Retenciones del Iva	\$ 8,182.56	\$ 36,120.61	\$ 27,938.05	341.43%
TOTAL DE ACTIVO CORRIENTE	\$ 1,410,094.38	\$ 1,526,371.98	\$ 116,277.60	8.25%
ACTIVO NO CORRIENTES				
Terrenos	\$ 211,500.00	\$ 211,500.00	\$ -	0.00%
Maquinarias, Equipos e Instalaciones	\$ 51,718.29	\$ 51,718.29	\$ -	0.00%
Muebles y Enseres	\$ 9,524.00	\$ 9,524.00	\$ -	0.00%
Equipos de Computación	\$ 24,646.06	\$ 24,646.06	\$ -	0.00%
Vehiculos	\$ 101,698.21	\$ 101,698.21	\$ -	0.00%
(-) Depreciación Acumulada de Propiedad, Planta y Equipo	-\$ 181,476.64	-\$ 183,150.64	-\$ 1,674.00	0.92%
TOTAL DE ACTIVOS NO CORRIENTES	\$ 217,609.92	\$ 215,935.92	-\$ 1,674.00	-0.77%
TOTAL DE ACTIVO	\$ 1,627,704.30	\$ 1,742,307.90	\$ 114,603.60	7.04%
PASIVOS				
PASIVOS CORRIENTE				
Cuentas y Documentos por Pagar	\$ 331,161.52	\$ 263,392.26	-\$ 67,769.26	-20.46%
Otras Cuentas y Documentos por Pagar	\$ 382,950.68	\$ 345,918.18	-\$ 37,032.50	-9.67%
Otras Cuentas no Relacionadas	\$ -	\$ 68,341.72	\$ 68,341.72	0.00%
Prestamos Bancarios	\$ 98,584.63	\$ 370,457.97	\$ 271,873.34	275.78%
Beneficios de Empleados	\$ 12,813.32	\$ 8,220.35	-\$ 4,592.97	-35.85%
Utilidad a Trabajadores por Pagar	\$ 16,542.85	\$ 12,153.43	-\$ 4,389.42	-26.53%
Impuesto a la Renta por Pagar	\$ 24,625.53	\$ 20,210.52	-\$ 4,415.01	-17.93%
Anticipo de Clientes	\$ 128,811.34	\$ 13,615.85	-\$ 115,195.49	-89.43%
TOTAL DE PASIVOS CORRIENTE	\$ 995,489.87	\$ 1,102,310.28	\$ 106,820.41	10.73%
PASIVOS NO CORRIENTE				
Obligaciones con Inst. Financieras a L/Plazo	\$ 47,180.26	\$ 6,304.51	-\$ 40,875.75	-86.64%
TOTAL DE PASIVOS CORRIENTE	\$ 47,180.26	\$ 6,304.51	-\$ 40,875.75	-86.64%
TOTAL DE PASIVO	\$ 1,042,670.13	\$ 1,108,614.79	\$ 65,944.66	6.32%
PATRIMONIO				
CAPITAL SOCIAL				
Capital	\$ 400.00	\$ 400.00	-\$ 4,415.01	-1103.75%
Resultados Acumulados	\$ 515,182.02	\$ 584,634.17	\$ 69,452.15	13.48%
Resultado del Ejercicio	\$ 69,452.15	\$ 48,658.94	-\$ 20,793.21	-29.94%
TOTAL DE PATRIMONIO	\$ 585,034.17	\$ 633,693.11	\$ 44,243.93	7.56%
TOTAL DE PASIVO + PATRIMONIO	\$ 1,627,704.30	\$ 1,742,307.90	\$ 110,188.59	6.77%

Fuente: Mi Tienda Autoservicio

Análisis de los estados financieros

Realizando un análisis a los estados financieros de los periodos 2019–2020, se pudo determinar que a pesar de los problemas de la pandemia del

Covid-19 en el periodo 2020, el efectivo equivalente al efectivo se incrementó en un 77.70% en comparación con el periodo anterior, los inventarios de la empresa que son el objeto de estudio se determina que tuvo un incremento de \$67,497.70 que representa un 10.83%, los activos de la empresa se incrementaron en un 7.04% lo cual en un monto considerable tomando en cuenta los valores que tiene la empresa.

Los pasivos de la empresa también sufrieron un incremento considerable de \$65,944.66 que representa a un 6.32%, el rubro que más incremento tubo fue el del Préstamo Bancario el cual fue de \$271,873.34, mientras que los anticipos de clientes disminuyo en un 89.43%, la utilidad de la empresa disminuyo en un 29.94%.

Cuadro 8: Inventario contable de mercadería

INVENTARIO CONTABLE DE MERCADERIA			
PRODUCTO	CANTIDAD	DOLARES	%
ACEITES	9,896	\$ 19,594.08	2.84%
BEBIDAS Y GASEOSAS	139,366	\$ 185,015.16	26.79%
CARNES	5,777	\$ 9,199.76	1.33%
CEREALES Y GRANOS	47,543	\$ 55,851.44	8.09%
CONSUMO MASIVO	12,350	\$ 18,502.90	2.68%
CONFITERÍA/DULCERIA	16,067	\$ 16,831.70	2.44%
ENLATADOS	27,525	\$ 43,948.05	6.36%
FRUTAS	5,209	\$ 566.80	0.08%
HARINAS Y PAN	15,687	\$ 8,593.45	1.24%
HELADOS	985	\$ 2,462.50	0.36%
HIGIENE PERSONAL	73,394	\$ 121,983.95	17.67%
JARDINERÍA / PRODUCTOS DE LIMPIEZA:	27,868	\$ 42,395.30	6.14%
LÁCTEOS	74,601	\$ 67,783.80	9.82%
OTROS PRODUCTOS	2,320	\$ 4,084.96	0.59%
USO DOMÉSTICO	63,479	\$ 92,097.96	13.34%
VERDURAS Y VEGETALES	7,563	\$ 1,593.30	0.23%
TOTAL		\$ 690,505.11	100%

Fuente: Mi Tienda Autoservicio

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Análisis del inventario contable

Los principales productos que tiene Mi Tienda Reyes Pesantes y Compañía, son las bebidas y gaseosas los cuales son de \$185,015.16 que representan el 26.79% del total de los inventarios, otro rubro muy significativo es el de higiene personal que es de \$121,983.95 que equivale el 17.67%, los rubros menores son las verduras y vegetales que son el 0.23% y las frutas que representan el 0.08% del total de la mercadería disponible para la venta.

Diseño de la investigación

Enfoque cuantitativo

El Enfoque cuantitativo se especializa en recopilar teorías sobre los análisis de datos para responder preguntas de investigación y poder probar las hipótesis establecidas previamente, y confía en la medición numérica, y verificación en el conteo, en el uso de la estadística matemática (Gomez, 2006).

Estudio cuantitativo normalmente opta una idea, que convierte en una o varias preguntas de investigación relevantes; luego de estas deriva hipótesis y define las variables; mide las variables que analiza (y continuidad manejan las estadísticas), y establece una serie de conclusiones respecto de las hipótesis. Los resultados son informes detallados que por lo general utilizan gráficos para su mejor interpretación.

Enfoque cualitativo

El enfoque cualitativo se utiliza primero para descubrir y refinar preguntas de investigación de preguntas de textos abiertos para recopilar datos. Se basa de conocimientos en verificación de datos sin la medida numérica, y sin el conteo. Las preguntase hipótesis forman parte del transcurso de la investigación, y se mueve entre los eventos y su interpretación, entre las respuestas y el desarrollo de la teoría. Su propósito es de “reconstruir “el escenario, tal y como lo observan los actores de un sistema social previamente definido (Gomez, 2006).

Las investigaciones cualitativas son ordenadas por áreas o temas específicos de investigación. Sin embargo, pueden hacer preguntas e hipótesis antes, durante y después de la recaudación del análisis de encuesta porque no la suponen, si no que las derivan de que se ejecutan estas acciones que interesan, principalmente, para descubrir cuáles son las preguntas de investigación más importantes; y, después para refinarlas (o probar hipótesis). La investigación se ve entre los “hechos” que se va observando y la interpretación, en ambos sentidos.

Tipos de investigación

Explicativa

Investigación Explicativa tiene el carácter de ejecutar una búsqueda del porqué de los hechos mediante la determinación de relaciones causas (investigación post facto), y efectos (investigación experimental). Los estudios explicativos realizan, mediante pruebas de hipótesis y los resultados constituyen a nivel más difícil de los conocimientos (Garcia, 2006).

La investigación explicativa será de gran aporte para el presente estudio ya que colaborará a tener un mejor panorama de como la falta de control de

los inventarios afecta a la empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, determinando las causas y los efectos.

Descriptiva

Investigación Descriptiva es la q se encarga de describir la población, que consiste en la caracterización de situación y fenómeno alrededor del cuales centra su estudio. Ya q como su propio nombre lo indica, esta forma de investigar “describe”, no explica (Garcia, 2006).

Su responsabilidad es no perder de vista, y considerar la reforma de una o más características de un grupo, sin establecer relaciones.

La aplicación de este tipo de investigación nos permitirá describir cuales son las causas principales que afectan a los inventarios de la empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, y como esto afecta de forma negativa a los estados financieros.

Correlacional

La Investigación Correlacional me permite examinar la relación o asociación (no casual) que existen entre dos o más variables relacionadas. El interés y el objetivo principal de los estudios correlacional es saber cómo se pueden comportar (Garcia, 2006).

La aplicación de esta técnica colaborara a relacionar como la falta de control de los inventarios de la empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, puede afectar en los estados financieros y por ende a la liquidez de la compañía.

Técnicas de investigación

Observación

Observación es una referencia que explícitamente para la preparación visual eh indicar todas las formas para de los registros de respuestas del sistema actual de la documentación y de la recolección de datos, ya que no cuentan con un proceso contable (Rodriguez, 2005).

También sugiere y motiva observar para que podamos solucionar los problemas que conduce la necesidad de sistematización actual de la documentación de datos incluyendo nuestras críticas tal que así nos facilita la recolección para los registros del funcionamiento sistema actual.

Análisis documental

Análisis Documental consiste en una técnica de análisis de información de las transacciones comerciales, que tiene como propósito, establecer relaciones, diferencias, etapas, posturas o estado actual de la información contable para la elaboración y registro de las transacciones comerciales (Bernal, 2010).

Es un procedimiento q tiene como objetivo en buscar, recuperar, y analizar las critica eh interpretación de los datos secundarios, es decir, los registros obtenidos por otros investigadores en fuente documentales: impresas, audiovisuales o electrónicas. Además, la investigación documental tiene como proyecto de que este diseño es el aporte de nuevos conocimientos.

Procedimientos de la investigación

- Diagnosticar el estado de control de inventarios realizado en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía.
- Presentar la estructura del Sistema de Inventario Permanente en el registro de productos de primera necesidad y líneas de hogar en la empresa Mi Tienda Reyes Pesantez Cía.

CAPITULO IV

ANALISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

El presente trabajo investigativo esta direccionado a determinar las falencias que tiene la empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, en el control de los inventarios de mercadería, por lo cual se realizara un análisis de los procesos actuales en el control de la entrada y salida de mercadería.

Se crean con finalidad de servir a los clientes y de permitir el flujo productivo, por esta razón, la empresa se en la necesidad de disponer de una cantidad conveniente de mercancía (stock) que compense las posibles oscilaciones relativas a la demanda y al plazo de entrega de los proveedores principalmente (Míguez, 2006).

Los intereses formulados a los proveedores llevan siempre aparejados unos costes fijos, costes que reducen proporcionalmente al volumen de mercancía adquirida, es en este momento cuando los inventarios son útiles porque se compras de los que se necesita, con el propósito de beneficiarse de estos pedidos de mayor tamaño (Míguez, 2006).

Para el empresario, la determinación de los inventarios se convierte en una cuestión de equilibrio entre necesidades y gasto, sobre todo para los fabricantes, resultan de vital importancia los inventarios, estos integran parte del activo de la empresa (activo circulante) y están constituidos por productos y materiales necesarios en el proceso de producción.

Como herramienta de recolección de información la investigadora aplico una ficha de control de inventarios que se adjunta en la presente investigación para de esta manera tener una información real.

EMPRESA “MI TIENDA REYES PESANTEZ”

FICHA DE CONTROL INTERNO

Departamento: Bodega

Jefe de Bodega: Sr. Marcos Rodríguez Caiche

Investigador: Kerly Andreina Cueva Buele

Ítem	Pregunta	Respuesta		Valoración	
		SI	NO	P	C
1	Revisa la guía de remisión la cual luego es autorizada para la recepción de la mercadería.		X	10	0
2	Aprueba el ingreso de la mercadería en la bodega.	X		10	10
3	Cuando se recibe la mercadería se verifica que la mercadería sea la misma de la guía de remisión determinando que está en buen estado.	X		10	10
4	Se elabora informes, indicando alguna novedad que existiere con la mercadería para proceder con la devolución si el caso lo amerite.		X	10	0
5	Se ingresa la mercadería aprobada en el sistema de inventario de la empresa.	X		10	10
6	La mercadería es situada en un lugar específico de acuerdo al producto y de fácil manipulación.	x		10	10
TOTAL				60	40

Resumen de los resultados de la evaluación del nivel de riesgo del control interno: recepción de la mercadería (compras); ubicación de mercadería (bodega); Despacho.

		Control del inventario			Total
		Recepción de mercaderías (Compras)	Ubicación de mercadería (bodega)	Despacho	
P=	Ponderación total				60
C=	Calificación Obtenida				40
NC=	Nivel de Confianza (C/P)				0.6667
NR=	Nivel de Riesgo (100% - NC)				66.67%

Después de aplicar la ficha de control al departamento de bodega, la cual se aplicó al tratamiento en la recepción de la mercadería por parte del bodeguero de la empresa dio como resultado que los controles en la bodega son del 66.66%, lo cual indica que existen falencias en el área de bodega.

Para un mejor control se realizó un análisis a los procedimientos actuales que se llevan a cabo en la bodega de la empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, lo cual nos dio el siguiente resultado.

Análisis de procedimientos actuales del control del inventario de mercadería

Procedimiento de recepción e ingreso de mercadería a la bodega

La empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, para realizar el ingreso del inventario de mercadería realiza los siguientes pasos:

- El bodeguero recibe la mercadería y constata que sea la misma que está en la factura, el problema es que no compara si esos productos y la cantidad son los mismos solicitados en la orden de pedido de mercadería autorizada por el departamento de compras.
- La mercadería es ingresada en la bodega, pero no tienen un lugar en la misma lo cual hace que muchas se la tengan que cambiar de lugar y esto ocasiona que los productos sean manipulados constantemente y en ese transcurso se dañan.
- La mercadería no es codificada en el momento si no que se espera hasta el siguiente día lo cual ocasiona que no se la pueda vender lo cual ocasiona perdida de la venta aun teniendo el producto en bodega.
- El producto es ingresado de forma tardía lo cual ocasiona que la documentación no llegue a tiempo al departamento de contabilidad.
- Cuando se recibe devoluciones de mercadería muchas veces no es ingresada de nuevo en el sistema de inventario lo que ocasiona problemas en el momento de hacer un inventario físico ya que se encuentra productos que en el sistema ya están dado de baja.

Procedimiento de salida de mercadería

Para la salida de la mercadería de la bodega se realiza los siguientes pasos:

- Muchas de las salidas de mercadería de la bodega no son registradas lo cual ocasiona que haya una diferencia de los saldos contables con los saldos físicos.
- No hay seguridad en la bodega ya que existen trabajadores que no pertenecen al área y retiran productos sin una orden de salida de mercadería.

- No se genera un reporte de los productos que salen de la bodega a diario, lo cual ocasiona que existan variaciones en los saldos.
- La empresa no lleva un orden de las órdenes de salida de mercadería, ya que muchas veces se las elabora días después de ser retirado el producto.

Procedimientos de toma de inventarios

La empresa no toma inventarios físicos de forma recurrente para lo cual se llevan a cabo los siguientes pasos:

- La empresa no cuenta con un formato para la toma de inventarios definidos ya que solo imprime los saldos contables para cotejar con lo físico.
- No tienen fechas específicas para realizar la toma de inventarios lo cual hace que el encargado de la bodega no se le informa al bodeguero 2 días de anticipación para tenga ordenada la bodega.
- Se realiza la toma de inventarios, pero muchas veces no se da de baja a los productos del sistema de inventarios.

Análisis a los inventarios

Se realizó la toma de los inventarios físicos a la bodega de la empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, donde se determinó que el principal producto que se encuentra en bodega es los de bebidas y gaseosas que corresponden a un 26,68% del total de la mercadería y es también el de mayor valor ya que su valor monetario es de \$ 182,074.96, en segundo lugar está el de higiene personal el cual representa el 17.41% que corresponde a \$118,801.54 y como uno de los principales productos está el de uso doméstico que son \$ 92,097.96 que representan el 13.49% del total de los inventarios.

Los productos de menor valor tanto físico como monetario son los más propensos al deterioro que son las carnes con \$ 9,157.93 que representan un 1.34%, los helados \$2,445.00 que son el 0.36%, las verduras

\$\$1,589.30 con un 0.23% y las frutas con \$564.95 con un 0.08% del total de los inventarios.

Cuadro 9: Inventario físico de mercadería

INVENTARIO FISICO DE MERCADERIA			
PRODUCTO	CANTIDAD	DOLARES	%
ACEITES	9,810	\$ 19,423.80	2.85%
BEBIDAS Y GASEOSAS	137,804	\$ 182,074.96	26.68%
CARNES	5,753	\$ 9,157.93	1.34%
CEREALES Y GRANOS	47,410	\$ 55,668.96	8.16%
CONSUMO MASIVO	12,350	\$ 18,502.90	2.71%
CONFITERÍA/DULCERIA	16,035	\$ 16,789.24	2.46%
ENLATADOS	27,315	\$ 43,466.85	6.37%
FRUTAS	5,197	\$ 564.95	0.08%
HARINAS Y PAN	15,687	\$ 8,593.45	1.26%
HELADOS	978	\$ 2,445.00	0.36%
HIGIENE PERSONAL	71,688	\$ 118,801.54	17.41%
JARDINERÍA / PRODUCTOS DE LIMPIEZA	27,126	\$ 41,599.12	6.10%
LÁCTEOS	74,519	\$ 67,700.18	9.92%
OTROS PRODUCTOS	2,300	\$ 4,034.96	0.59%
USO DOMÉSTICO	63,479	\$ 92,097.96	13.49%
VERDURAS Y VEGETALES	7,543	\$ 1,589.30	0.23%
TOTAL		\$ 682,511.10	100%

Fuente: Mi Tienda Autoservicio

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Después de realizar el inventario físico se determinó que adicional a los faltantes y sobrantes en la bodega se encontraron productos en deterioro los cuales de ben ser ajustados dándoles de baja en la contabilidad para lo cual se desarrolló el siguiente resumen de los valores a regularizar.

Cuadro 10: Detalle de los inventarios de mercadería

INVENTARIOS DE MERCADERIAS	
Inventario contable de mercadería	\$ 690,505.11
Inventario físico de mercadería	\$ 682,511.10
Inventario en deterioro	\$ 2,948.87
Diferencia de Inventario	\$ 10,942.88

Fuente: Mi Tienda Autoservicio

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

La empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, deberá realizar el siguiente asiento de regularización de saldos donde le dará de baja a los productos por deterioro y regularizando los saldos de la mercadería existente.

Cuadro 11: Contabilización de la regularización del inventario

FECHA	DETALLE	DEBE	HABER
31/12/2021	-----X----- Gastos por perdidas de Mercadería Gastos por deterioro de Mercadería Inventarios de Mercadería P/r. perdida y deterioro de mercaderías para regularizar saldos contables	\$ 7,994.01 \$ 2,948.87	\$ 10,942.88
	TOTAL	\$ 10,942.88	\$ 10,942.88

Fuente: Mi Tienda Autoservicio

Elaborado por: Cueva Buele Kerly

Propuesta de mejora

Para la obtención de un mejor control de los inventarios de mercadería en la empresa “Mi Tienda Reyes Pesantez”, la investigadora determino elaborar el presente manual de control de inventarios el cual tiene que ser aplicado de forma inmediata.

MANUAL DE CONTROL DE INVENTARIOS



El manual de control de entradas y salidas del inventario de mercadería de la empresa “Mi Tienda Auto servicio”, nos permite visualizar en el área de administrativa y de bodega teniendo los resultados seguros de la contabilidad

La empresa Mi tienda, ha desarrollado para el mercado los productos que ofrece al consumidor hogareño y personal, a través de una amplia cobertura a nivel nacional así de esta manera los inventarios de la mercadería son una parte primordial para la empresa.

Por este motivo es primordial renovar las propuestas del control interno de inventario en el cual el objetivo importante es aportar con nuevas ideas e integrarlos de una manera oportuna a cada una de las actividades que ejecuta el personal de la empresa.

Objetivo General

Ampliar nuevas ideas para un manual de control de entradas y salidas de inventario de mercadería, que contribuya a obtener saldos contables fiables y adecuados que nos facilite la toma de decisiones a la administración.

Objetivos específicos

- Definir procesos de leyes permitidas para el proceso de ingreso y salida de mercadería.
- Definir el periodo base para realizar la medición de la producción.
- Diseñar una tienda virtual e interactiva para el material eléctrico y telefónico, para dar mayor información de los productos a los clientes.
- Brindar la atención a los clientes con mayor interacción y acercamiento posible.

Alcance del manual

En el actual manual será puesto en práctica en el área de bodega de “Mi Tienda Auto Servicio”, diariamente para poder inspeccionar las entradas y salidas de los inventarios de mercaderías y así observar los resultados contables reales.

Funciones del personal**Bodeguero General:**

- Realizar toma física de inventario y mantener actualizados los inventarios.

- Realizar informes de forma adecuada a la gerencia sobre algún inconveniente con los inventarios para así tener una buena comunicación entre los departamentos.
- El acceso a bodega debe estar restringido e ingresar solo el jefe de bodega
- Mantener los productos ordenados y lugar establecidos en bodega.
- Ser responsable y registrar la documentación de las transacciones que se lleva en bodega.
- Elaborar informes contables de ingresos y egresos de los inventarios de mercadería.
- Conservar toda la información de las transacciones que se lleva a cabo en bodega de productos recibidos.

Habilidades y competencias solicitadas

- Responsabilidad y perseverancia
- Toma de decisiones
- Trabajo en equipo y cooperación
- Organización y planificación

Procedimientos de Solicitud y Recepción de la Mercadería

Los procedimientos que se deben seguir para la solicitud y recepción de mercaderías son los siguientes:

1. Inspeccionar los productos en bodega para ver cuáles son los productos a solicitar.
2. Realizar pedidos de mercadería mensualmente.
3. Manufacturar una guía de solicitud de mercadería con los siguientes datos:
 - Nombres de la mercadería
 - Código de identificación de la mercadería

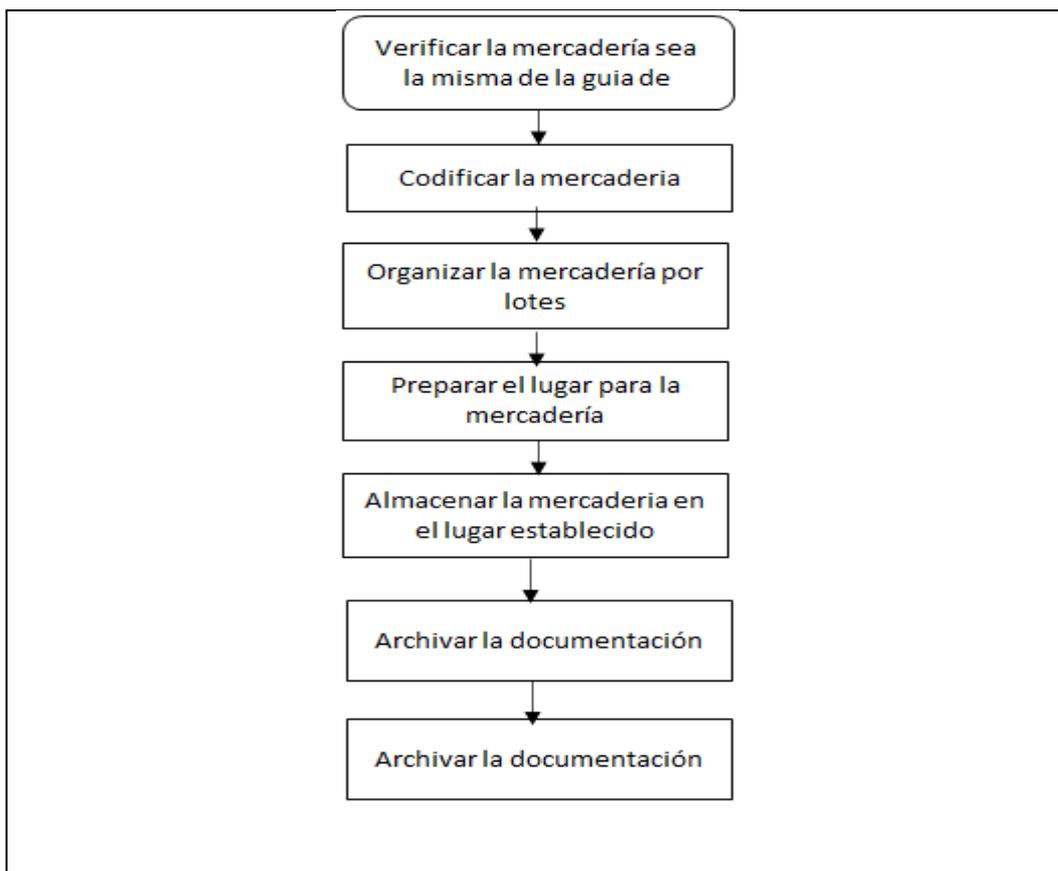
- Cantidad de mercadería solicitada

4. Se realizará una nueva inspección de la mercadería en bodega para aprobar el pedido de la matriz.
5. Inspeccionar la mercadería este en buen estado.
6. Verificar que la mercadería sea la misma que está registrada en la guía de emisión
7. Entrada a bodega la mercadería.

Procedimientos de bodegaje e ingreso en el sistema la mercadería

Ya ingresada la mercadería, se debe registrar en el sistema contable los siguientes pasos para ser recibida en bodega:

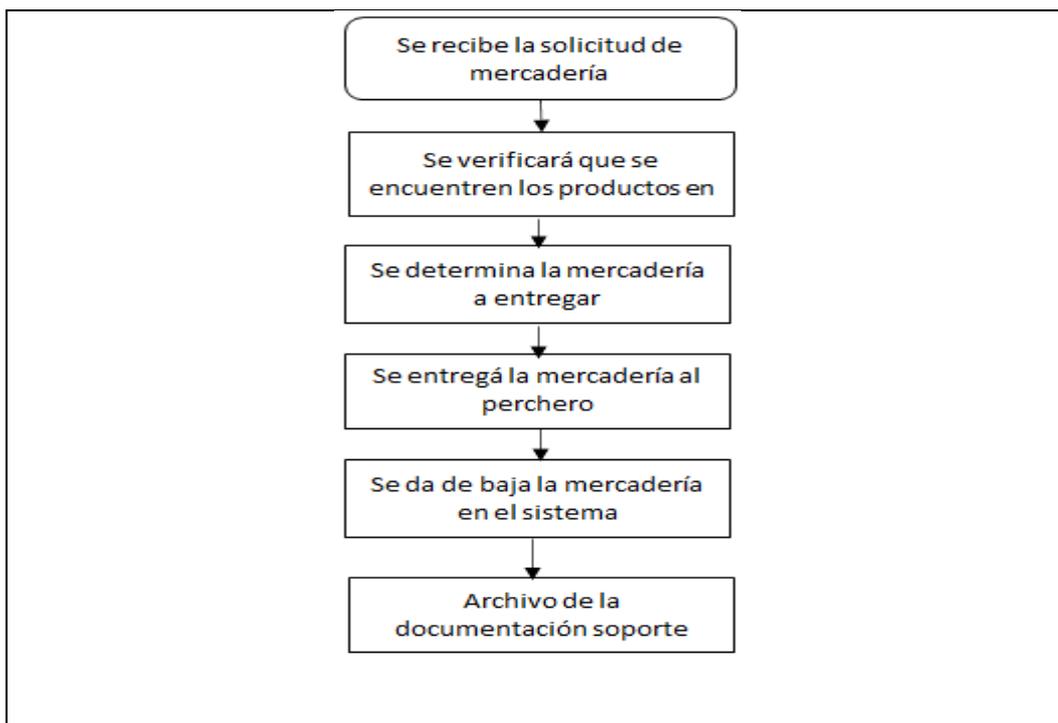
1. Detallar en la guía de despacho en la cual el jefe de logística debe firmar la copia dejando constancia en recepción.
2. Debe ser codificada individualmente la mercadería.
3. Organizar la mercadería por lotes tomando en cuenta la fecha de expiración.
4. Preparar un lugar establecido para el almacenaje de la mercadería.
5. Almacenar la mercadería en el lugar establecido
6. Registrar en el sistema contable de los inventarios la lista de ingreso de la mercadería.
7. Archivar los documentos soporte del ingreso.



Procedimientos de la salida de mercadería en bodega

Para llevar a cabo la salida de mercadería en bodega sol los siguientes procesos:

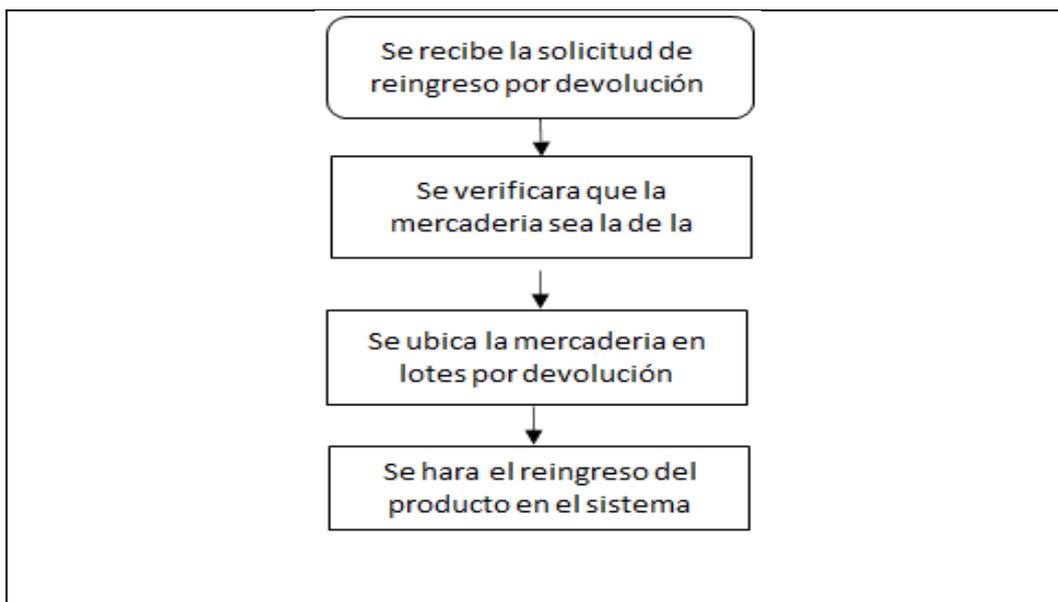
1. El bodeguero recibirá una solicitud de la salida de mercadería en la cual consta el tipo de mercadería y la cantidad.
2. Se verificará que la mercadería requerida se encuentre en bodega.
3. Se establecerá la mercadería a entregar tomando en cuenta los siguientes pasos:
 - Tomar en cuenta la mercadería próxima a caducar
 - Comprobar el lote a entregar
4. Se entregará la mercadería requerida al pechador.
5. Se registra la baja de mercadería en el sistema
6. Archivar la solicitud de la mercadería requerida



Ingreso de la mercadería por devolución

Para registrar el ingreso de la mercadería por devolución en bodega son los siguientes procesos:

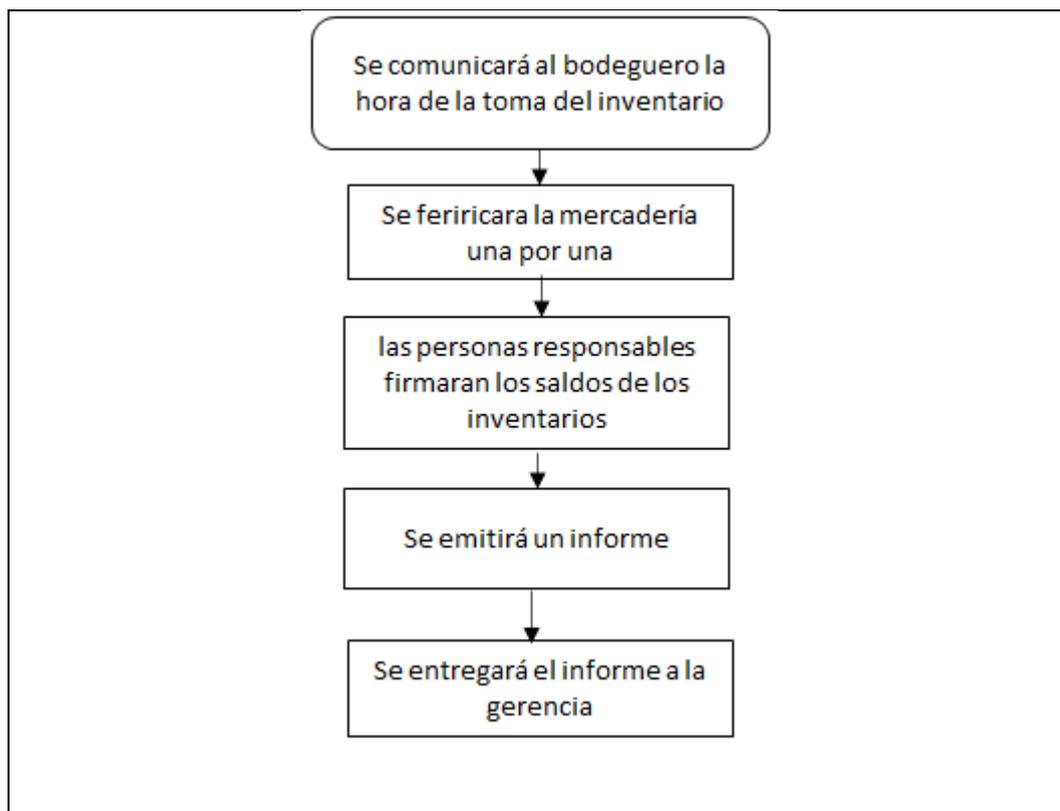
1. El departamento de bodega recibe una solicitud por devolución de mercadería
2. Se verifica que la mercadería sea la misma que la solicitud por devolución
3. La mercadería se ubica en el lugar establecido por devoluciones
4. Se registra la devolución para actualización de stock de productos.



Procesos para la toma de inventario físico

Este proceso para la toma de inventario físico es realizado diariamente y cada 15 días la toma de inventario general que son los siguientes:

1. A la hora de la toma del inventario la gerencia le comunicara al bodeguero.
2. Se verificará las mercaderías en la toma del inventario físico contando uno por uno.
3. Ya registrado en el inventario se firmará el documento del informe por parte del bodeguero y representante del inventario físico.
4. El representante del inventario elaborara un informe comparativo de los saldos contables con el de inventario físico.
5. El informe será entregado a gerencia con las observaciones anotadas.



CONCLUSIONES

En el proceso que se llevó la investigación del departamento de bodega por los inconvenientes de ingreso y egresos del inventario de la empresa “Mi Tienda Auto Servicio” el investigador obtuvo las siguientes conclusiones:

- El bodeguero no realiza informes de los inventarios físicos de la mercadería por productos y el inventario general lo elaboran cada tres meses y esto está originando que no se tenga un control de los saldos contables de mercadería.
- La empresa no cuenta con un manual de control de los inventarios de mercadería la muchas veces no es registrada en el sistema contable los ingresos y salidas de la mercadería.
- Los productos de deterioro que inclusive es mayor que los faltantes de mercadería, no cuenta con zonas específicas para el bodegaje por ello crea que se confundan los productos en buen estado con el deterioro.

RECOMENDACIONES

El investigador después de establecer las dificultades que tiene la empresa “Mi Tienda Auto Servicio” ejecuta las recomendaciones siguientes:

- Para evitar la diferencia de los inventarios de bodega con los registros de la contabilidad inspeccionar los documentos de ingreso y egresos de la mercadería a tiempo.
- Elaborar inventarios diarios de los productos y un inventario general cada quince días para así conservar un mejor control en los saldos de mercadería y así lograr saldos reales en la contabilidad.
- Establecer zonas específicas para almacenar la mercadería separándola en lotes los productos por caducarse y los que son ingresados en bodega por deterioro y de esta manera no dejar que se mezclen con los que se halla en buen estado.
- Emplear el manual de los ingresos y salidas de mercaderías realizado en la presente exploración para así alcanzar un mayor control de los inventarios para el bien de la empresa “Mi Tienda Auto Servicio”.

Bibliografía

- Alcarria, J. (2009). *Contabilidad Financiera*. Publicacions de la Universitat Jaume.
- Arenal, C. (2020). *Gestion de Inventarios*. Tutor Formacion.
- Ballou, R. (2004). *Logistica Administracion de la Cadena de Suministro*. Mexico: Pearson Educacion.
- Bernal, C. (2010). *Metodologia de la Investigacion para Administracion, Economia, Humanidades y ciencias sociales*. Mexico: Prentice Hall.
- Boj, J. (2015). *UF1029- Elaboracion del plan de aprovisionamiento, Coste y Documentacion tecnica Ffrigorificas*. España: Elearning.
- Brenes, P. (2015). *Técnica de almacén*. Madrid: Editex, S.A.
- Contabilidad Basica*. (2011). Vertice.
- Cooper, L. (1997). *Los Nuevos Conceptos del Control Interno*. España: Ediciones Diaz de Santo.
- Diaz, J. (1999). *Macroeconomia: Primeros Conceptos*. España: Antoni Bosch.
- Espejo, L. (2007). *Contabilidad General*. Loja: EDILOJACÍA.Ltda.
- Espinosa, N. (2020). *Contabilidad Básica*. Chile: Universidad Alberto Hurtado.
- Estupiñan, R. (2015). *Control Interno y Fraudes Analisis de Informe coso I, II y III con Base en los Ciclos Transaccionales*. Bogota: Ecoe.
- Fernández, M. (2012). *Diccionario Terminologico de la IGAE*. España: IGAE.
- Fetecua, S. (2016). *Contabilidad Financiera I*. Colombia: Uniremington.
- Fullana, C. (2008). *Manual de Contabilidad de Coste*. España: Delta .

- Garcia, P. (2006). *Introduccion a la Investigacion Bioantropologica en aActividad Fisica, deporte y salud* . Venezuela: Universidad Central de Venezuela.
- Gil, G. (2012). *El gran libro de Drupal 7*. España: Marcombo.
- Giraldo, M. (2015). *Recursos de la programacion cultural*. España: Elearning S.L.
- Gomez, M. (2006). *Metodologia de Investigacion Cientifica*. Argentina: Brujas.
- Guerrero, C. (2014). *Contabilidad*. Mexico: Grupo editorial patria,S.A.
- Guerrero, H. (2011). *Inventario*. Bogotá: Ecoe.
- Guerrero, J. (2014). *Contabilidad para administradores*. Mexico: Grupo editorial patria.
- Horngren, C. (2000). *Introduccion a la Contabilidad Financiera*. Mexico: Pearson Educacion.
- Lamata, F. (1998). *Manual de Administracion y Gestion Sanitaria*. Madrid: Diaz de Santos.
- López, J. (2014). *Gestión de inventarios*. España: Elearning S.L.
- Meana, P. (2017). *Gestión de inventarios*. Madrid: Paraninfo,S.A.
- Meana, P. (2017). *Gestion de Investarios*. España: Paraninfo.
- Míguez, M. (2006). *Introduccion a la gestion de stocks*. España: Editorial Ideaspropias,S.L.
- Presencia, J. (2004). *Calidad total y logistica*. España: Logis Book.
- Rincón, C. (2014). *Contabilidad de costo I*. Bogotá: Ediciones de la U.
- Rocafort, A. (2010). *Contabilidad de costes*. España: Profit.

Rodriguez, E. (2005). *Metodologia de la Investigacion*. Mexico: Univ.J.Autonoma de Tabasco.

Sarmiento, R. (2019). *Contabilidad General*. Colombia: McGrawhill.

Soriano, B. (2006). *Finanzas para no Financieros* . Madrid: Fundacion Confemetal.

Vidal, C. (2010). *Fundamentos de control y gestion de inventarios*. Santiago de Cali: Universidad del Valle.

ANEXOS

INVENTARIO FISICO DE MERCADERIA					
PRODUCTO	CANTIDAD	DOLARES	PRODUCTO	CANTIDAD	DOLARES
ACEITES			HIGIENE PERSONAL		
Aceites comestibles	9,810	\$ 19,423.80	Toallitas húmedas;	9,404	\$ 10,814.60
BEBIDAS Y GASEOSAS			Aceite para bebe;	5,001	\$ 6,701.34
Agua mineral;	10,300	\$ 10,300.38	Toallitas femeninas;	5,410	\$ 12,659.40
Agua natural;	14,100	\$ 3,666.00	Algodón;	3,007	\$ 1,353.15
Agua saborizada;	14,440	\$ 5,920.40	Tinte para el cabello;	3,815	\$ 9,346.75
Jarabes;	7,315	\$ 3,950.10	Biberones;	1,035	\$ 1,397.25
Jugos/Néctares;	8,700	\$ 2,436.00	Talco;	1,742	\$ 2,003.30
Naranjadas;	9,487	\$ 2,466.62	Cepillo de dientes;	1,805	\$ 2,256.25
Energetizantes;	10,455	\$ 7,213.95	Shampoo/ Acondicionador;	1,991	\$ 5,973.00
Refrescos.	13,415	\$ 4,292.80	Cotonetes;	1,831	\$ 1,464.80
Cerveza;	35,017	\$ 28,713.94	Rastrillos;	1,279	\$ 1,854.55
Anís;	1,978	\$ 7,516.40	Crema corporal/facial;	2,112	\$ 5,280.00
Brandy;	1,652	\$ 14,289.80	Papel higiénico;	5,215	\$ 6,518.75
Ginebra;	1,780	\$ 12,460.00	Crema para afeitár;	2,903	\$ 4,354.50
Cordiales;	1,310	\$ 8,161.30	Pañuelos faciales;	3,112	\$ 2,800.80
Mezcal;	1,503	\$ 6,643.26	Dentífricos;	4,300	\$ 6,708.00
Jerez;	1,511	\$ 6,512.41	Pañuelos desechables;	4,312	\$ 7,761.60
Ron;	1,632	\$ 14,573.76	Desodorantes en barra/aerosol;	2,490	\$ 6,225.00
Tequila;	1,731	\$ 21,360.54	Maquillaje;	1,130	\$ 2,825.00
Sidra;	326	\$ 3,044.84	Enjuague bucal;	1,912	\$ 6,214.00
Whiskey;	420	\$ 9,453.70	Lubricantes para labios;	1,318	\$ 3,295.00
Vodka.	732	\$ 9,098.76	Gel/spray;	1,302	\$ 3,255.00
CARNES			Loción hidratante;	1,162	\$ 2,614.50
Carnes y Embutidos;	320	\$ 844.80	Jabones corporales/tocador.	4,100	\$ 5,125.00
Salchicha;	516	\$ 454.08	HARINAS Y PAN		
Mortadela;	768	\$ 936.96	Tortillas de harina/maíz;	1,922	\$ 1,537.60
Tocino;	921	\$ 2,155.14	Galletas dulces;	1,810	\$ 2,624.50
Jamón;	1,055	\$ 1,529.75	Galletas saladas;	1,983	\$ 1,784.70
Manteca;	620	\$ 458.80	Pastillitos;	2,093	\$ 1,988.35
Chorizo;	529	\$ 423.20	Pan de caja;	1,399	\$ 139.90
Carne de puerco/res/pollo.	1,024	\$ 2,355.20	Pan dulce;	2,120	\$ 169.60
CEREALES Y GRANOS			Pan molido;	2,130	\$ 170.40
Avena;	7,422	\$ 3,339.90	Pan tostado.	2,230	\$ 178.40
Chile piquín;	3,712	\$ 1,262.08	USO DOMÉSTICO		
Especias;	2,590	\$ 906.50	Suavizante de telas;	4,803	\$ 6,436.02
Flan en polvo;	3,640	\$ 4,368.00	Ácido muriático;	2,142	\$ 2,570.40
Formulas infantiles;	1,780	\$ 1,744.40	Sosa caustica;	997	\$ 1,335.98
Gelatinas en polvo/Grenetina;	3,202	\$ 4,290.68	Aluminio;	1,931	\$ 1,544.80
Salsas envasadas;	1,791	\$ 2,202.93	Pilas;	2,127	\$ 2,616.21
Sazonadores;	1,514	\$ 1,483.72	Shampoo para ropa;	2,434	\$ 3,285.90
Sopas en sobre;	1,673	\$ 2,057.79	Servilletas;	4,200	\$ 3,990.00
Cajeta;	1,770	\$ 1,628.40	Servitoallas;	3,312	\$ 4,140.00
Catsup;	1,586	\$ 1,919.06	Aromatizantes;	2,910	\$ 2,619.00
Mayonesa;	2,804	\$ 3,448.92	Cera para automóvil;	1,194	\$ 9,552.00
Mermelada;	2,747	\$ 5,136.89	Cera para calzados;	1,716	\$ 772.20
Miel;	1,582	\$ 2,373.00	Pastillas sanitarias;	1,945	\$ 2,431.25
Te;	2,701	\$ 3,916.45	Limpiadores líquidos;	2,427	\$ 2,912.40
Vinagre;	1,971	\$ 2,168.10	Limpiadores para pisos;	3,927	\$ 5,890.50
Huevo;	1,984	\$ 5,952.00	Jabón de barra;	4,743	\$ 5,454.45
Pastas.	2,941	\$ 7,470.14	Cerillos;	1,594	\$ 1,275.20
CONSUMO MASIVO			Cloro/Blanqueador;	3,426	\$ 5,139.00
Azúcar	3,900	\$ 8,307.00	Cloro para ropa;	3,748	\$ 5,434.60
Café	2,970	\$ 4,514.40	Insecticidas;	1,720	\$ 3,096.00
Cereales	1,630	\$ 2,934.00	Fibras limpiadoras;	1,219	\$ 1,633.46
Harinas	2,100	\$ 1,995.00	Desinfectantes;	2,829	\$ 3,168.48
Sal	1,750	\$ 752.50	Detergentes para trastes;	3,712	\$ 4,194.56
ENLATADOS			Detergente para ropa.	4,423	\$ 12,605.55
Acetunas;	3,900	\$ 4,875.00	CONFITERÍA/DULCERIA:		
Frijoles enlatados;	2,750	\$ 4,482.50	Caramelos;	1,230	\$ 1,107.00
Frutas en almíbar;	3,800	\$ 6,194.00	Dulces enchilados;	1,336	\$ 1,189.04
Sardinas;	3,115	\$ 5,700.45	Chocolate de mesa;	1,423	\$ 1,778.75
Atún en agua/aceite;	5,600	\$ 13,104.00	Chocolate en polvo;	1,520	\$ 2,204.00
Chiles enlatados;	2,830	\$ 2,264.00	Chocolates;	1,730	\$ 2,768.00
Ensaladas enlatadas;	3,370	\$ 4,448.40	Gomas de mascar;	1,558	\$ 1,791.70
Granos de elote enlatados;	1,950	\$ 2,398.50	Mazapán;	1,472	\$ 2,060.80
FRUTAS			Malvaviscos;	1,381	\$ 1,242.90
Aguaates;	698	\$ 209.40	Pulpa de tamarindo;	1,426	\$ 1,140.80
Limonas;	3,100	\$ 155.00	Pastillas de dulce;	1,328	\$ 1,261.60
Manzanas;	404	\$ 80.80	Paletas de dulce.	1,631	\$ 244.65
Naranjas;	700	\$ 105.00	JARDINERÍA / PRODUCTOS DE LIMPIEZA:		
Plátanos.	295	\$ 14.75	Veladoras/Velas;	2,113	\$ 3,909.05
LÁCTEOS			Cepillo de plástico;	2,423	\$ 3,634.50
Leche condensada;	3,340	\$ 3,173.00	Vasos desechables;	2,112	\$ 950.40
Leche deslactosada;	6,784	\$ 5,427.20	Cinta adhesiva;	1,703	\$ 1,617.85
Leche en polvo;	5,391	\$ 3,504.15	Cucharas de plástico;	1,611	\$ 2,577.60
Leche evaporada;	6,237	\$ 3,367.98	Escobas/Trapeadores/Mechudos;	1,189	\$ 3,567.00
Leche light;	5,337	\$ 5,230.26	Trampas para ratas;	1,275	\$ 5,100.00
Leche pasteurizada;	6,512	\$ 8,140.00	Tenedores de plástico;	1,291	\$ 1,226.45
Leche saborizada;	6,872	\$ 7,215.60	Extensiones/Multicontacto;	1,189	\$ 891.75
Leche semidescremada;	6,791	\$ 8,488.75	Recogedor de metal/plástico;	1,173	\$ 1,055.70
Crema;	5,340	\$ 4,539.00	Popotes;	1,253	\$ 1,691.55
Yoghurt;	6,478	\$ 4,923.28	Platos desechables;	1,535	\$ 997.75
Mantequilla;	3,381	\$ 1,893.36	Focos;	1,724	\$ 2,310.16
Margarina;	5,416	\$ 4,874.40	Fusibles;	1,389	\$ 6,250.50
Media crema;	4,490	\$ 3,053.20	Jergas/Franelas;	1,284	\$ 2,311.20
Queso.	2,150	\$ 3,870.00	Matamoscas;	1,405	\$ 913.25
VERDURAS Y VEGETALES			Pegamento;	1,274	\$ 879.06
Ajos;	1,430	\$ 429.00	Mecate/cuerda.	1,183	\$ 1,715.35
Cebollas;	1,251	\$ 312.75	OTROS PRODUCTOS:		
Chiles;	989	\$ 247.25	Hielo;	794	\$ 269.96
Cilantro/Perejil;	1,173	\$ 117.30	Cigarros.	1,506	\$ 3,765.00
Jitomate;	1,140	\$ 171.00	HELADOS:		
Papas;	1,560	\$ 312.00	Paletas/ Helados;	978	\$ 2,445.00