



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRACIÓN Y CIENCIAS**

CARRERA: TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS DE SISTEMAS

**TESIS PREVIO A LA OBTENCION DEL TITULO DE TECNOLOGÍA EN
ANÁLISIS DE SISTEMAS**

TESIS:

PROPUESTA DEL DISEÑO DE PROCESO DE MATRICULACION

AUTOR:

INTRIAGO LOPEZ JOSELIN CAROLINA

TUTOR:

ING. JULIO SUÁREZ DIOSES

Guayaquil, Ecuador 2017

Índice General

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
CERTIFICADO DE ACEPTACION DEL TUTOR	iv
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN	v
Índice General	vii
Índice de Gráficos	ix
Índice de Tablas	x
RESUMEN	xi
ABSTRACT	0
CAPÍTULO I	1
EL PROBLEMA	1
ANTEPLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
1.1. Ubicación del problema en un contexto.	1
1.1.1 Situación conflicto.....	2
1.1.2 Delimitación del problema.....	4
1.1.3 Formulación del Problema	4
1.1.4 Variable de Investigación.....	4
1.1.5 OBJETIVOS	4
1.1.6 Objetivo general	4
1.1.7 Objetivos específicos.....	4
1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	5
CAPÍTULO II	6
MARCO TEORICO	6
2.1 FUNDAMENTACIÓN TEORICA	6
2.1.2 QUE ES UN PROCESO	9
2.2 Antecedentes históricos.....	14
2.2.1 Marco Legal del Software Libre en Ecuador	14
CAPÍTULO III	16
METODOLOGÍA	16
3.1 Datos Principales de la Institución	16
3.2 Diseño y tipo de investigación	20
3.3 Métodos de Investigación	21

3.4 POBLACIÓN	24
3.5 MUESTRA.....	24
CAPÍTULO IV.....	25
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	25
4.1 PLAN DE MEJORAS	33
4.2 Plan de Ejecución.....	34
4.3 CONCLUSIONES.....	59
4.4 RECOMENDACIONES.....	60
BIBLIOGRAFIA	61
Referencias.....	61
ANEXOS	63

Índice de Gráficos

Grafico 1: Diagrama Causa y Efecto- Causas y consecuencias del problema ..	3
Grafico 3: Proceso de matricula.....	10
Grafico 4: Entorno de Visual Studio 2017.....	11
Grafico 5: Logo de SQL server	12
Gráfico 6: Organigrama de Jardín Escuela “Sol en los Andes	20
Gráfico 7: Proceso de matriculación.....	25
Gráfico8: Perdida de información de la institución	26
Gráfico 9: Atención al Cliente.....	27
Gráfico 10: Beneficio del sistema de matriculación.....	28
Gráfico 12: tiempo de proceso de datos.....	31
Gráfico 13: Impacto del sistema de matriculación	32
Grafico 15: Diagrama de Gantt de actividades	38
Grafico16: Cuadro de relación de base de datos	40
Grafico 17: Diagrama de Flujo general de la propuesta	43
Grafico 18: Diagrama de Flujo de matriculación	44
Grafico 19: Diagrama de Flujo de ficha estudiantil	45
Grafico 20: Diagrama de Flujo de consulta de alumnos.....	46
Grafico 21: Diagrama de Flujo de ayuda.....	47

Índice de Tablas

Tabla 1: Población de Jardín Escuela “Sol en los Andes”	24
Tabla2: Proceso de Matriculación.....	25
Tabla3: Perdida de información	26
Tabla4: Atención al cliente.....	27
Tabla5: Beneficio del sistema.....	29
Tabla6: Tiempo de proceso de datos.....	31
Tabla7: Impacto del sistema de matriculación.....	32
Tabla8: Plan de ejecución.....	34
Tabla9: Cuadro de costos.....	39
Tabla10: Inicio de sesión	48
Tabla11: Pantalla principal	49
Tabla12: Pantalla de matriculación	51
Tabla13: Pantalla de ficha estudiantil	54
Tabla14: Pantalla de registro estudiantil	56
Tabla15: Pantalla de creación de usuario	57
Tabla16: Pantalla de reestablecer contraseña	58
Referencias	61



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

Proyecto previo a la obtención del título de: Tecnóloga en Análisis de
Sistemas.

Tema:

**“PROPUESTA DEL DISEÑO DE PROCESO DE MATRICULACION DE
Guayaquil, 2017”**

Autora: Intriago López Joselin Carolina

Tutor: ING Julio Cesar Suarez Dioses

RESUMEN

La propuesta de diseño de implementación para el proceso de matriculación ha tenido la dificultad de obtener información del todo el alumnado que conforma el colegio “Sol en los Andes” ya que este proceso se encarga de almacenar, registrar y procesar información actualizada. La implementación está hecha para facilitar el proceso de matriculación de forma eficaz para el personal encargado, agilitando así el paso de dar inicio a las actividades del plantel.

La herramienta está hecha bajo una interfaz que es capaz de almacenar información y mantenerla actualizada de acuerdo a las necesidades del usuario.

Es una nueva forma de llevar la información de manera computarizada y automatizada evitando a la parte administrativa de llevarla de manera manual ,el diseño aspira a que se mantenga de forma segura la base de dato de todo la unidad educativa tanto como optimizar el tiempo para la matriculación del alumno.

PALABRAS CLAVES:

- Implementación
- Actualización
- Procesamiento



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**

Proyecto previo a la obtención del título de: Tecnóloga en Análisis de
Sistemas.

Tema:

**“PROPUESTA DEL DISEÑO DE PROCESO DE MATRICULACION
Guayaquil, 2017”**

Autora: Intriago López Joselin Carolina

Tutor: ING. Julio Cesar Suarez Dioses

ABSTRACT

The proposed design of implementation for the enrollment process has had the difficulty of obtaining information from all the students that make up the school "Sol en los Andes" as this process is responsible for storing, recording and processing updated information. The implementation is made to facilitate the enrollment process effectively for the staff in charge, thus speeding up the start of the campus activities.

The tool is made under an interface that is able to store information and keep it updated according to the needs of the user.

It is a new way of carrying the information in a computerized and automated way avoiding the administrative part of carrying it manually, the design aims to maintain in a secure way the data base of the whole educational unit as well as optimize the time for the student's enrollment.

KEYWORDS:

- Implementation
- Update
- Processing

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

ANTEPLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Ubicación del problema en un contexto.

Los avances tecnológicos que son altamente competitivos , muy a parte de planificar , organizar , ejecutar y controlar ; las direcciones tienen la capacidad para obtener información y convertirla con agilidad a un buen servicio que se basa en un enfoque determinante , se apunta a la explotación de un proceso productivo efectivo , eficiente y eficaz ; este enfoque se lo llama futurización; y no es más que visualizar a las instituciones en un futuro próximo con la finalidad de mejorar la calidad administrativa en el trato de la información.

Son muchos los procesos sistemáticos a escalas administrativas que se pueden desarrollar en las instituciones educativas, la tecnología y la información, están al alcance de todas las instituciones; lo que puede diferenciarla de las demás es la capacidad que tienen las personas dentro de la organización para adaptarse al cambio; esto se logra con mejores resultados cuando se fortalece la capacitación y el aprendizaje continuo en los miembros de la misma, para lograr un desarrollo productivo que satisfaga las necesidades de una comunidad en general. (Rivera, 2013)

Es de gran importancia para la organización educativa, garantizar un mejor trato de información, obteniendo datos de los estudiantes con más rapidez, proceso que en la actualidad atrasa las actividades administrativas; y al aplicar

los medios tecnológicos se está aportando al progreso y desarrollo de la comunidad educativa y sociedad en general. Es así que el diseño del programa contribuye en el proceso de interacción entre talento humano y la tecnología, tan característico del mundo actual y que se presenta como un reto para las nuevas generaciones. (Rivera, 2013)

1.1.1 Situación conflicto

La institución “Sol en los andes “en la actualidad presenta problemas para poder gestionar un proceso de matriculación en lo que refiere:

- 1) Lentitud en la búsqueda de fichas de estudiantes.
- 2) Operación manual sobre el proceso de matriculación del estudiante.
- 3) Lenta respuesta por parte de la administración para consulta de pagos pendientes o documentos faltantes.

En los problemas mencionados se manifiesta la falta de un sistema que pueda automatizar cada necesidad del plantel ante la propuesta del proceso de matriculación se mejorara los problemas mencionados de la siguiente manera;

- 1) Digitalización de información
- 2) Organización de información
- 3) Calidad de sistema

Grafico 1: Diagrama Causa y Efecto- Causas y consecuencias del problema

Falta de herramientas tecnológicas.	Se mantienen los procesos obsoletos y Poco optimizados dentro de la institución. Carencia de información digitalizada. Demora en acceder a los registros
Carencia de información digitalizada.	Demora en acceder a los registros Almacenados de la institución, complicación en las búsquedas y Actualizaciones de la información.
Omisión de los profesores en llevar los registros sistematizado de las notas	Los registros sistematizados de las notas. Los registros de notas se realizan de manera manual, lo que provoca pérdida de tiempo en la elaboración y entrega de la libreta de calificaciones.
Deficiencia de sistema de Matriculación.	No se tiene automatizado el proceso de Matriculación.
Ausencia de sistema administrativo	La información importante del área administrativa no está sistematizada, generando inconvenientes al momento de necesitar alguna información.
Falta de un sistema que permita Visualizar las notas de los estudiantes.	Los representantes no conocen sobre la situación actual de sus representados sobre el rendimiento académico

Elaborado: Joselin Intriago

Fuente: Proyecto de titulación (Holguer Montalvan- Matheo Sánchez)

1.1.2 Delimitación del problema

Campo: Programación

Área: Diseño de un programa

Aspectos: Mejoras en el proceso de matriculación

Tiempo: Periodo año 2017

Provincia: Guayas

Cantón: Guayaquil

1.1.3 Formulación del Problema

¿Cómo contribuir a mejorar el proceso de matriculación para agilizar la emisión de los reportes de control en el jardín escuela “Sol de Oriente “ , ubicada en el cantón Guayaquil , en el periodo 2017-2018

1.1.4 Variable de Investigación

Variable independiente: Proceso de matriculación

Variable dependiente: Reportes de control

1.1.5 OBJETIVOS

1.1.6 Objetivo general

Diseñar un programa de proceso de matriculación para agilizar la emisión de los reportes de control en el Jardín Escuela “Sol en los Andes”

1.1.7 Objetivos específicos

- 1) Fundamentar desde la teoría aspectos de programación en función al diseño de programación.
- 2) Diagnosticar el proceso actual de matriculación de la escuela “Sol en los Andes”.
- 3) Proponer un diseño de programación del proceso de matriculación.

1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

En la actualidad a nivel mundial los recursos tecnológicos es una parte necesaria para todo tipo de procesos en general; ya que el uso de la tecnología es una parte clave, gracias a esto podemos tener de gran ayuda al almacenamiento de información que contiene este tipo de entidades educativas ayudando así poder tener un gran beneficio a los servicios que brinda las instituciones.

En el país se proyectan muchas modalidades de propuestas a instituciones privadas para el tipo de procesos de matriculación ya que tenemos una reciente nueva modalidad de sistema educativo gratuito.

El planteamiento de proyecto que es de suma importancia y de una magnitud elevada a nivel de optimizar, agilizar y mejorar todos los procesos administrativos y académicos que se llevan a cabo dentro de la escuela “Sol en los Andes” con la finalidad de gratificar y proporcionar un mejor servicio mejorado a los representantes del alumnado; así como también mejorar la manera en que el control de reportes se lleve a cabo.

Al tener los medios tecnológicos necesarios es posible poner en funcionamiento el proceso de matriculación en el Jardín Escuela “Sol en los Andes”, para así cumplir con un servicio de calidad a los padres de familia y mayor soporte a la laboriosidad del personal administrativo de la institución.

CAPÍTULO II MARCO TEORICO

2.1 FUNDAMENTACIÓN TEORICA

La dirección estudiantil considera de gran magnitud que tiene la institución en el proceso de enseñanza y formación, es por esto que parte del servicio que se preste tanto al estudiante como al representante dependerá de la manera que se organicen los aspectos esenciales que intervienen en esta propuesta, tales como el registro personal del alumno y las calificaciones de cada año lectivo.

Esta propuesta está establecido en el “pragmatismo” que se caracteriza por la persistencia de las consecuencias, beneficio como componentes esenciales de la verdad cuya acción y efecto es la puesta en práctica en el ámbito informático y administrativo de una institución. (Zambrano, 2011)

El proceso de matriculación según (Ministerio educacion nacional republica de Colombia, s.f.) el ministerio de educación nacional de la república de Colombia define como un conjunto de políticas, procedimientos y actividades que permitan organizar la continuidad de antiguos alumnos para también el ingreso de nuevos alumnos a la institución educativa.

Art 16.- Matriculación.- Es el acto voluntario y legal por el cual el jardín n°1063 y la escuela particular n°1216 “Sol en los Andes”, formaliza la vinculación del (la) aspirante admitido con el plantel y se efectúa al momento de la anotación del nombre del (la) estudiante en el libro de matrículas y del nombre y firma de la persona que será su representante en todos los asuntos relacionados con la institución.

La matriculación es precedida por la suscripción de un convenio mediante el cual se comprometen en aceptar y respetar el código de convivencia del jardín n°1063 y la escuela particular n°1216 “Sol en los Andes”, Ley Orgánica de Educación y su Reglamento General, Proyecto Educativo Institucional (PEI), reglamentación interno y demás documentos legales que reglamenten la parte académica y disciplinaria de la institución. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Grafico 2: Jardín Escuela “Sol en los Andes”



Fuente: <https://www.facebook.com/unidadeducativa.solenlosandes>

REGISTRO DE ESTUDIANTES

Consulta la información personal del estudiante. El objetivo del registro es obtener una base de datos completa y actualizada de toda la institución dado que se encuentra datos de los representantes, jornada, grado en que se encuentra cada estudiante. (Ministerio educación nacional republica de Colombia, s.f.)

INSCRIPCIONES

Permite realizar inscripciones de estudiante nuevos y retirados dando la posibilidad de inscribir, consultar y/o modificarla. (Ministerio educación nacional republica de Colombia, s.f.)

PROMOCIONES

El proceso de promoción es obtener la información de los alumnos matriculados actualmente y traspasarles al siguiente años lectivo automáticamente, tener en cuenta de que si se trata de alumnos de último año no se promocionan, se gradúan. (Ministerio educación nacional republica de Colombia, s.f.)

MATRICULA

El proceso final de matrícula de alumnos tanto para alumnos nuevo como antiguos es poder matricularlos en el sistema educativo, así como registrar estudiantes reprobados y cancelar o anular el registro de repitencia realizado. (Ministerio educación nacional republica de Colombia, s.f.)

ADMINISTRACION DEL SISTEMA

La administración del sistema permite llevar a cabo la creación, actualización y eliminación de registros en las tablas básicas que componen el sistema, durante la eliminación del registro no se borran registros que estén en uso. (Ministerio educación nacional republica de Colombia, s.f.)

REPORTES

El módulo de reportes permite poseer información sobre el proceso de matriculación y sus etapas dando así la obtención de información que alimenta el propio sistema. Este módulo permite la producción de reportes que genera el propio sistema. (Ministerio educación nacional republica de Colombia, s.f.)

2.1.2 QUE ES UN PROCESO

Un proceso es una secuencia de pasos dispuesta con algún tipo de lógica que se enfoca en lograr algún resultado específico. Los procesos son mecanismos de comportamiento que diseñan los hombres para mejorar la productividad de algo, para establecer un orden o eliminar algún tipo de problema. El concepto puede emplearse en una amplia variedad de contextos, como por ejemplo en el ámbito jurídico, en el de la informática o en el de la empresa. Es importante en este sentido hacer hincapié que los procesos son ante todo procedimientos diseñados para servicio del hombre en alguna medida, como una forma determinada de accionar. (DefinicionMX, 2017)

En informática, por otro lado, un proceso suele ser el nombre que recibe un programa que está siendo ejecutado en memoria. Si vemos el administrador de tareas de Windows, podremos tomar conciencia de muchos de estos programas. En este caso, el nombre de procesos deriva del hecho de que un programa por definición lleva una secuencia de pasos de forma lógica. Muchos de estos procesos son fundamentales para el mantenimiento del sistema

operativo, circunstancia que hace que eliminar a alguno pueda tener consecuencias negativas.

Fuente: (DefinicionMX, 2017)

PROCESOS DE MATRICULA

El proceso de matrícula es el conjunto de políticas, procedimientos y actividades, que permiten organizar la continuidad de los alumnos antiguos y el ingreso de alumnos nuevos, en el Sistema de Educación Oficial del País. (SIMAT-Sistema Integrado de Matricula, 2012)

Los procesos que apoyan son:

Grafico 3: Proceso de matricula

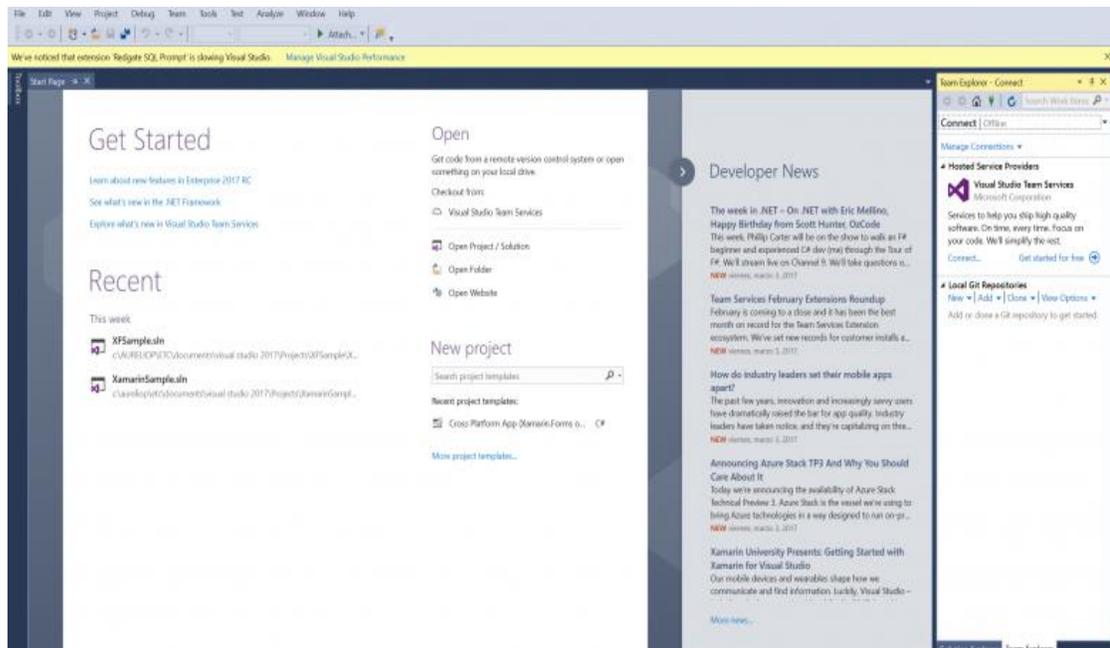


Fuente: <http://www.mineduacion.gov.co>

Lenguaje Visual Studio.

Visual Studio es un conjunto completo de herramientas de desarrollo para la generación de aplicaciones web ASP.NET, Servicios Web XML, aplicaciones de escritorio y aplicaciones móviles. Visual Basic, Visual C# y Visual C++ utilizan todos el mismo entorno de desarrollo integrado (IDE), que habilita el uso compartido de herramientas y facilita la creación de soluciones en varios lenguajes. Asimismo, dichos lenguajes utilizan las funciones de .NET Framework, las cuales ofrecen acceso a tecnologías clave para simplificar el desarrollo de aplicaciones web ASP y Servicios Web XML. Fuente: (Microsoft, 2017)

Gráfico 4: Entorno de Visual Studio 2017



Fuente: [https://msdn.microsoft.com/es-es/library/fx6bk1f4\(v=vs.100\).aspx](https://msdn.microsoft.com/es-es/library/fx6bk1f4(v=vs.100).aspx)

La implementación rápida de aplicaciones y la actualización continua es la nueva norma en el desarrollo de software actual. En ese sentido, Visual Studio 2017 acorta los ciclos de creación para que los desarrolladores puedan ofrecer un mejor software con mayor frecuencia. La gestión de la liberación y la automatización de procesos que ofrece la solución de Microsoft eliminan el riesgo y la incertidumbre de liberar el software y permiten la entrega continua sin fricción. Además, la nueva versión de Visual Studio cuenta con las herramientas avanzadas de monitoreo y depuración que ayudan a identificar y solucionar problemas y errores más rápido que nunca. Fuente: (Microsoft, 2017)

SQL SERVER

SQL Server es un sistema de gestión de bases de datos relacionales (RDBMS) de Microsoft que está diseñado para el entorno empresarial. SQL Server se ejecuta en T-SQL (Transact -SQL), un conjunto de extensiones de programación de Sybase y Microsoft que añaden varias características a SQL estándar, incluyendo control de transacciones, excepción y manejo de errores, procesamiento fila, así como variables declaradas. Fuente: (TechTarget, 2005-2017)

Grafico 5: Logo de SQL server



VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE SQLSERVER

Ventajas:

- ✓ Es un sistema de gestión de base de datos.
- ✓ Es útil para manejar y obtener datos de la red de redes.
- ✓ Nos permite olvidarnos de los ficheros que forman la base de datos.
- ✓ Si trabajamos en una red social nos permite agregar otros servidores de SQL Server. Por ejemplo dos personas que trabajan con SQL Server, uno de ellos se puede conectar al servidor de su otro compañero y así se puede ver las bases de datos del otro compañero con SQL Server.
- ✓ SQL permite administrar permisos a todo. También permite que alguien conecte su SQLO al nuestro pero sin embargo podemos decirle que no puede ver esta base de datos pero otro sí. (SQL SERVER)

Desventajas:

- ✓ Utiliza mucho la memoria RAM para las instalaciones y utilización de software.
- ✓ No se puede utilizar como practicas porque se prohíben muchas cosas, tiene restricciones en lo particular
- ✓ La relación, calidad y el precio está muy debajo comparado con oracle.
- ✓ Tiene muchos bloqueos a nivel de página, un tamaño de página fijo y demasiado pequeño, una pésima implementación de los tipos de datos variables.Fuente: (SQL SERVER)

2.2 Antecedentes históricos

FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Origen y definición de la informática

LEY DE PROPIEDAD INTELECTUAL DE LOS DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS

Art. 4. Se reconocen y garantizan los derechos de los autores y los derechos de los demás titulares sobre sus obras.

Art. 5. El derecho de autor nace y se protege por el solo hecho de la creación de la obra, independientemente de su mérito, destino o modo de expresión.

Art. 7. Para los efectos de este Título los términos señalados a continuación tendrán los siguientes significados

Programa de ordenador (software): Toda secuencia de instrucciones o indicaciones destinadas a ser utilizadas, directa o indirectamente, en un dispositivo de lectura automatizada, ordenador, o aparato electrónico o similar con capacidad de procesar información, para la realización de una función o tarea, u obtención de un resultado determinado, cualquiera que fuere su forma de expresión o fijación. El programa de ordenador comprende también la documentación preparatoria, planes y diseños, la documentación técnica, y los manuales de uso. (SICE, 2017)

2.2.1 Marco Legal del Software Libre en Ecuador

Esta es una recopilación del marco legal correspondiente a la implementación de Software Libre en el Estado Ecuatoriano. Claro está que este documento puede ser tomado por cualquiera lector, revisado, observado, mejorado y utilizado como crea pertinente.

Decreto 1014

En Ecuador, se emitió el Decreto No. 1014 en abril del 2008, basado en los siguientes ejes centrales:

1. Cumplimiento de recomendaciones Internacionales:

La Carta Iberoamericana de Gobierno Electrónico aprobada por la “IX Conferencia Iberoamericana de Ministros de Administración Pública y Reforma del Estado “, que recomienda el uso de estándares abiertos y software libre como herramientas informáticas.

2. Con los objetivos fundamentales de:

- ✓ Alcanzar la soberanía y autonomía tecnológica.
- ✓ Alcanzar un ahorro significativo de recursos públicos.

3. Plan Nacional de Gobierno electrónico (PNGE)

Este documento, en base a la Carta Iberoamericana de Gobierno electrónico del año 2007, formula 12 principios que precautelan el derecho de los ciudadanos a relacionarse con el Estado electrónicamente. Entre uno de ellos está el principio 7 de “Adecuación tecnológica” que recomienda el uso de estándares abiertos y de software libre en razón de la seguridad, sostenibilidad a largo plazo y la socialización del conocimiento.

“Principio de adecuación tecnológica: Garantiza que las administraciones elegirán las tecnologías más adecuadas para satisfacer sus necesidades, por lo que se recomienda el uso de estándares abiertos y de software libre en razón de la seguridad, sostenibilidad a largo plazo y la socialización del conocimiento.” (Silva, 2015)

CAPÍTULO III METODOLOGÍA

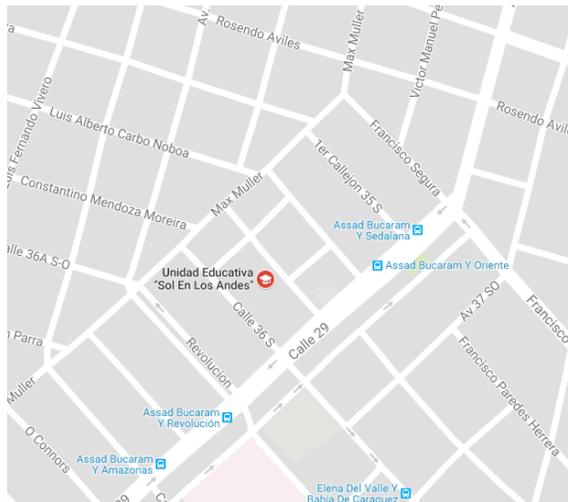
3.1 Datos Principales de la Institución

Nombre completo de la institución

Jardín n°1063 y la escuela particular n°1216 “Sol en los Andes”

Fecha de inicio de actividades

06 de Abril del 2009



Fuente: google maps
Autor: Joselin Intriago

Política de Calidad

El jardín escuela particular n°1216 “Sol en los andes” aspira ser una institución formadora de niños\as y jóvenes con personalidad moralmente buena, capaces de enfrentar la vida. Ser una institución abierta participando con el nuevo plan de gobierno vigente sumak kawsay.

Nos identificaremos siendo profesores guía de niño\as y jóvenes con una salida de formación cristiana moral, educativa, tecnológica y con el carisma que identifica a los misioneros oblatos que es la entrega sacrificio pero sobre todo el amor.

La escuela recibe a los estudiantes con una mentalidad tanto en los estudiantes, personal docente y administrativo, padres de familia y la sociedad en general, para que ellos\as sean capaces de enfrentar la vida con una nueva perspectiva. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Misión

El jardín n° 1063 y la escuela particular n° 1216 “Sol en los andes”, forma estudiantes líderes en todos las áreas del saber humano, desarrollando destrezas con criterios de desempeño fundamentales en el modelo pedagógico socio constructivo de educación superior inician, educación básica elemental, básica media y educación superior, para ellos cuenta con infraestructura adecuada y laboratorios, con autoridades competentes y personal decente con formación académica idónea y humanista. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Visión

Consolidar a la escuela “Sol en los andes” en una institución de educación básica pionera y referente en el sector , capaz de alcanzar niveles de excelencia educativa , capacitada para entregar a la sociedad niños , niñas , adolescentes integralmente formados y capacitados para continuar sus

estudios de bachillerato , conjugando responsabilidades y esfuerzos de autoridades , docentes , estudiantes padres de familia y comunidad matovellana para brindar un servicio eficiente y eficaz que satisfaga plenamente las necesidades y expectativas de la cultura ecuatoriana. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Ideario Matovellano

El jardín n° 1063 y la escuela particular n° 1216 “Sol en los andes” nace de la necesidad de crear un establecimiento educacional que capacite a los distintos miembros de la comunidad educativa por medio de una educación solidaria para formar ciudadanos que requiere el nuevo siglo y que la adolescencia se forme como ciudadanos\as autónomos\as que cumplan conscientemente sus deberes y ejerzan sus derechos con plena libertad , para fomentar la sana convivencia de interacción entre los miembros de la comunidad educativa y la sociedad. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Objetivos estratégicos

El jardín n° 1063 y la escuela particular n° 1216 “Sol en los andes” “consideramos los siguientes fines y objetivos como orientaciones básicas para el desarrollo de las diversas actividades. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Objetivos generales

Conseguir el mejoramiento profesional del personal docente capacitándolos para alcanzar una educación de calidad. Orientar a los padres y madres de familia sobre el control de sus hijos en la realización de tareas escolares y el cumplimiento de sus responsabilidades.

Fortalecer en los educandos el amor por la lectura como una actividad creativa y como instrumento de aprendizaje, para brindar un servicio acorde con el buen vivir. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Objetivos específicos

Alcanzar una formación integral tanto académico como cristiana en los estudiantes a través del desarrollo de destrezas, valores, capacidades: cognitivas, socio –afectivas, el mejoramiento de su infraestructura y equipamiento para entregar a la sociedad, niños y niñas con capacidad de enfrentar los retos del mundo contemporáneo. (Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Valores

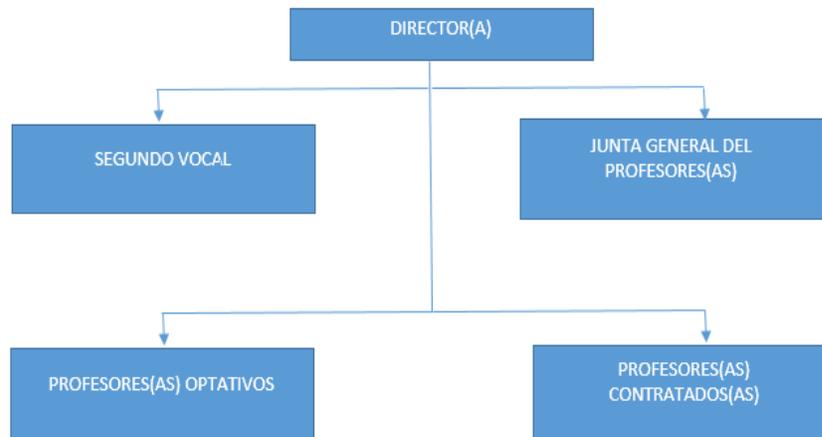
Actualmente se insiste en que los planes de estudio deben contemplar las actividades que quieren ser formados , así como las habilidades para adquirirlos , Planear la enseñanza de valores es una actividad que consiste en diseñar situaciones de interacciones en las que los\as estudiantes aprendan habilidades y procedimientos de valoración, descubran y vivencien los valores compartidos.

- ✓ Cortesía
- ✓ Libertad
- ✓ Voluntad
- ✓ Caridad
- ✓ Alegría
- ✓ Paciencia
- ✓ Amabilidad
- ✓ Fidelidad
- ✓ Humildad
- ✓ Sabiduría

(Jardin Escuela Sol en los Andes, 2017)

Estructura Organizativa.

Gráfico 6: Organigrama de Jardín Escuela “Sol en los Andes



Autor: Joselin Intriago

3.2 Diseño y tipo de investigación

Diseño Cualitativo

En la Investigación Cualitativa, el investigador es el principal instrumento de recolección de datos. Allí, el investigador emplea diversas estrategias de recolección de datos, dependiendo de la orientación o el enfoque de su investigación. Algunos ejemplos de estrategias de recolección de datos utilizados en la investigación cualitativa son las entrevistas individuales en profundidad, las entrevistas estructuradas y no estructuradas, los grupos de discusión, las narraciones, los análisis de contenido o documentales, la observación participante y la investigación de archivo. (Exporable, 2008-2017) Por otro lado, la Investigación Cuantitativa hace uso de herramientas tales como cuestionarios, encuestas, mediciones y otros equipos para recoger

información numérica o medible. Diseño de la investigación cualitativa (explorable.com)

Para este tipo de proyecto para la propuesta del diseño del proceso de matriculación se elaboró una pequeña encuesta para poder saber la aceptación de parte de los estudiantes, padres de familia y personal docente

Diseño Cuantitativo

Las técnicas cualitativas son muy útiles cuando un tema es demasiado complejo como para ser respondido por una simple hipótesis afirmativa o negativa. Estos tipos de diseños son mucho más fáciles de planificar y llevar a cabo. También son útiles cuando se deben tener en cuenta cuestiones presupuestarias. (Exporable, 2008-2017)

El ámbito de aplicación más amplio abarcado por estos diseños asegura que siempre se generará alguna información útil, mientras que una hipótesis no probada en un experimento cuantitativo puede significar una gran cantidad de tiempo desperdiciado. Los métodos de investigación cualitativos no dependen tanto del tamaño de las muestras como los métodos cuantitativos. Un estudio de caso, por ejemplo, puede generar resultados significativos con un grupo de muestra pequeño. (Exporable, 2008-2017)

Se realizó un diseño cuantitativo que abarque una muestra de todo el personal estudiantil para hacer visión de dicha propuesta para un proceso de matriculación exitoso.

3.3 Métodos de Investigación

Método Exploratorio

Los estudios exploratorios nos sirven para aumentar el grado de familiaridad con fenómenos relativamente desconocidos, obtener información sobre la posibilidad de llevar a cabo una investigación más completa sobre un contexto particular de la vida real, investigar problemas del comportamiento humano que

consideren cruciales los profesionales de determinada área, identificar conceptos o variables promisorias, establecer prioridades para investigaciones posteriores o sugerir afirmaciones (postulados) verificables Esta clase de estudios son comunes en la investigación del comportamiento, sobre todo en situaciones donde hay poca información. (Ibarra, Chano, 2011)

Se puso a prueba esta investigación para tener en claro los procesos que se realizarían en el diseño de sistema de matriculación para facilidad del personal que llevaría a cabo el control del proceso.

Método Descriptivo

La investigación descriptiva consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno, individuo o grupo, con el fin de establecer su estructura o comportamiento. Los resultados de este tipo de investigación se ubican en un nivel intermedio en cuanto a la profundidad de los conocimientos se refiere. (Arias, 2012)

Este tipo de investigación lo hemos usado para describir la situación actual de la empresa con respecto a la gestión a clientes. Gracias a este método logramos describir algunas falencias que retrasan el proceso para la administración de los datos al momento de gestionar a alguna empresa o contacto.

Método Explicativo

La Teoría, es la que constituye el conjunto organizado de principios, inferencias, creencias, descubrimientos y afirmaciones, por medio del cual se interpreta una realidad.

Una teoría o explicación, contiene un conjunto de definiciones y de suposiciones relacionados entre sí de manera organizada sistemática; estos supuestos deben ser coherentes a los hechos relacionados con el tema de estudio. (Ibarra, Chano, 2011)

Método Bibliográfico

En relación a ello, las técnicas biográficas constituyen un conjunto de procedimientos destinados a producir información para describir y/o explicar el proceso vital de una persona o grupo social en su contexto. Bajo el mismo término se esconden en realidad técnicas que, aun compartiendo supuestos comunes, son bien distintas en su aplicación. La elección de unas u otras dependerá de la adecuación al objeto de investigación. Podemos realizar una distinción inicial del material biográfico de interés para la investigación en trabajo social a partir de las técnicas que se utilizan para producirlo.

Bajo este método hemos tenido mucha aportación para la propuesta de este proyecto aplicando así varios conceptos detallando procesos del sistema.
(Frances, s.f.)

Método de la Observación

La observación es un recurso que utilizamos constantemente en nuestra vida cotidiana para adquirir conocimientos. Continuamente observamos, pero rara vez lo hacemos metódica y premeditadamente. Como afirma Ander-Egg, la observación es el procedimiento empírico por excelencia. Todo conocimiento científico proviene de la observación, ya sea directa o indirecta.

Fuente: (Frances, s.f.)

Método de la Documentación

El objetivo fundamental de la documentación al principio del trabajo de campo es obtener una descripción completa, clara y fiel del yacimiento y de todas las operaciones y observaciones de campo, incluida la excavación o la técnica empleada para el registro de la información. Lo más eficiente y económico suele ser establecer un programa de documentación por fases que se corresponda con las fases del plan del proyecto. De este modo se puede cerrar

el proyecto después de cada fase y reevaluar la viabilidad y utilidad de la siguiente, así como ajustar los métodos que se vayan a emplear. (Frances, s.f.)

3.4 POBLACIÓN

Es el conjunto total de individuos, objetos o medidas que poseen algunas características comunes observables en un lugar y en un momento determinado. Cuando se vaya a llevar a cabo alguna investigación debe de tenerse en cuenta algunas características esenciales al seleccionarse la población bajo estudio.

Tabla 1: Población de Jardín Escuela “Sol en los Andes”

Estudiantes	N°	Docentes	N°
Hombres	91	Hombres	11
Mujeres	84	Mujeres	3
TOTAL	175	TOTAL	14
N°	TOTAL	PERSONAL	189

Fuente: Libro Jardín Escuela “Sol en los Andes”

Autor: Joselin Intriago

3.5 MUESTRA

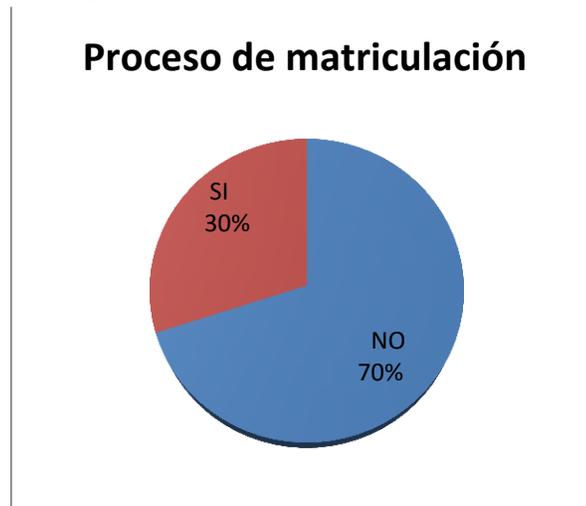
Una muestra poblacional es un conjunto de elementos que representan al universo total, es decir, son una fracción de la totalidad del número de individuos a ser evaluados. Establecer el tamaño de dicha muestra es un proceso importante en toda investigación ya que permitirá realizar un estudio viable y creíble siempre delimitado por los objetivos del estudio y las diferentes características de cada población.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

1.- ¿Está usted conforme con el actual proceso de matriculación? ()

Gráfico 7: Proceso de matriculación



Elaborado: Joselin Intriago L.

Tabla2: Proceso de Matriculación

VALORACION	FI	%
SI	30	0.3
NO	70	0.7
TOTAL DE MUESTRA	100	100%

Elaborado: Joselin Intriago L.

Según la gráfica obtenida de los encuestados el 70% no está conforme con el proceso manual que se lleva al momento de matricular a su representado, un 30% se siente conforme con el proceso.

Conclusión

Los asesores ven muy interesante la idea de registrar sus actividades del día en una agenda compartida ya que se organizarían y al mismo tiempo el supervisor podría auditar su trabajo.

2.- ¿Ha sufrido o ha conocido casos de perdida de información de parte de la institución? (

Gráfico8: Perdida de información de la institución



Elaborado: Joselin Intriago L.

Tabla3: Perdida de información

VALORACION	FI	%
SI	70	0.7
NO	30	0.3
TOTAL DE MUESTRA	100	100%

Elaborado: Joselin Intriago L.

Según la gráfica obtenida de los encuestados el 70% de los representantes han sufrido perdida de datos, un 30% no.

Conclusión

Los padres de familia consideran que podrían dar como sugerencia que se haga una buena administración de toda la información que se maneja dentro de la institución.

3.- ¿Considera usted eficiente la atención que ofrece la institución al momento de matricular a su representado?

Gráfico 9: Atención al Cliente



Elaborado: Joselin Intriago L.

Tabla4: Atención al cliente

VALORACION	FI	%
EXCELENTE	10	0.1
BUENA	30	0.3
MALA	60	0.6
TOTAL DE MUESTRA	100	100%

Elaborado: Joselin Intriago L.

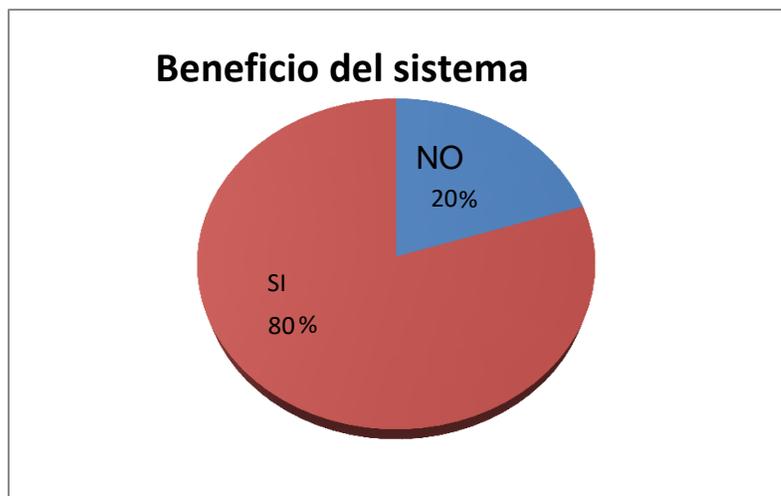
Según la gráfica el 10% de los encuestados dicen que la atención al cliente es excelente, 30% manifiestan que se tiene una buena atención y un 60% expresan que es mala la atención por la lentitud y papeleo del proceso.

Conclusión

Según los datos obtenidos el cliente no están siendo atendidos de la mejor manera, el cliente está insatisfecho con el proceso que se realiza en el proceso de matriculación.

4.- ¿Considera usted un beneficio al contar con un sistema de matriculación avanzada para la institución?

Gráfico 10: Beneficio del sistema de matriculación



Elaborado: Joselin Intriago L.

Tabla5: Beneficio del sistema

VALORACION	FI	%
SI	80	0.8
NO	20	0.2
TOTAL DE MUESTRA	100	100%

Elaborado: Joselin Intriago

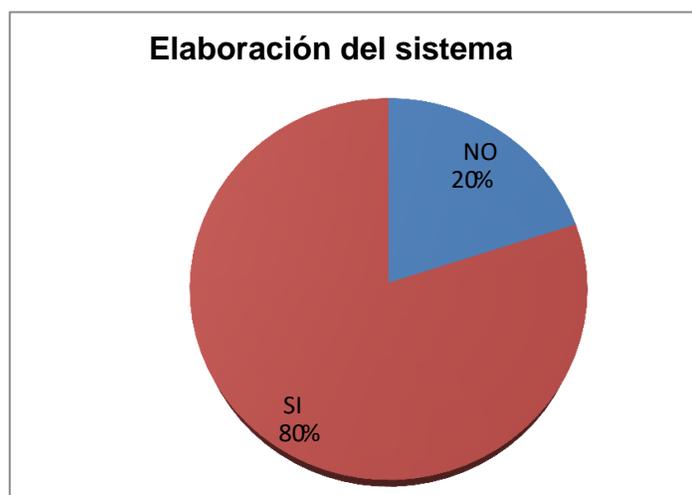
En los resultados obtenidos se muestra que un 80% de encuestados expresan que verían como un beneficio al contar con un sistemas de matriculación, el 20% no lo cree necesario.

Conclusión

Según este análisis se observa que la mayoría de representantes estaría conforme con que plantee un servicio de calidad para la institución.

5.- ¿Estaría de acuerdo con la elaboración de un sistema automatizado para el proceso de matriculación? ()

Gráfico 11: Elaboración del sistema



Elaborado: Joselin Intriago

Tabla5: Elaboración de sistema

VALORACION	FI	%
SI	80	0.8
NO	20	0.2
TOTAL DE MUESTRA	100	100%

Elaborado: Joselin Intriago L.

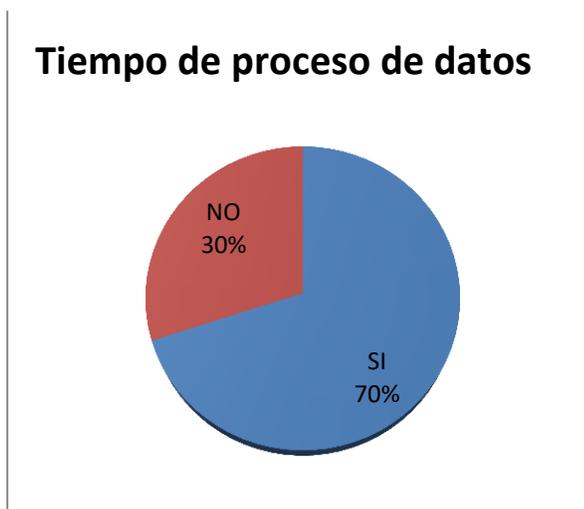
En la gráfica se demuestra que el 80% de los encuestados si estarían de acuerdo con la elaboración del sistema que agilite el proceso de matriculación, solo un 20 % de los asesores encuetados se sienten satisfecho con el antiguo proceso manual que se maneja en la institución.

Conclusión

Los representantes si estarían de acuerdo con la elaboración del sistema de proceso de matriculación para tener más confiabilidad y llevar un proceso mucho más ágil.

6.- ¿Considera Usted que mejorando el proceso de matriculación se optimizaría el tiempo de procesamiento?)

Gráfico 12: tiempo de proceso de datos



Elaborado: Joselin Intriago L.

Tabla6: Tiempo de proceso de datos

VALORACION	FI	%
SI	70	0.7
NO	30	0.3
TOTAL DE MUESTRA	100	100%

Elaborado: Joselin Intriago

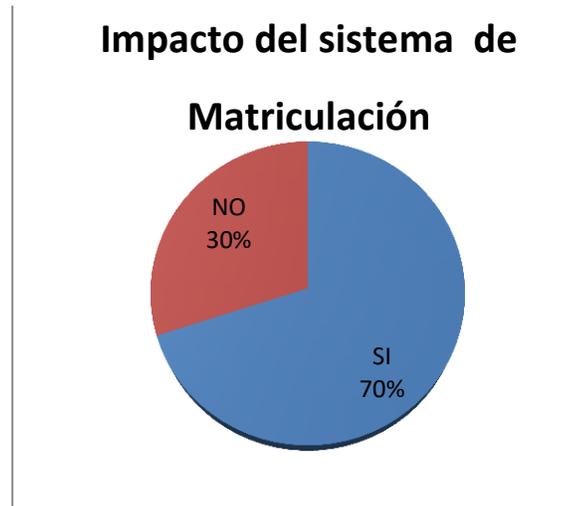
Según la gráfica obtenida de los encuestados el 70% considera que si se mejoraría el tiempo en el proceso de matriculación, un 30% lo considera igual ya sea manual o automatizado.

Conclusión

Los representantes si considera que se mejoraría el tiempo de espera que se hace en cada proceso en el caso de matriculación del alumno por la entrega de documentos y pagos.

7.- ¿Considera usted que el sistema de proceso de matriculación sería un impacto para la institución y para la comunidad?)

Gráfico 13: Impacto del sistema de matriculación



Elaborado: Joselin Intriago L.

Tabla7: Impacto del sistema de matriculación

VALORACION	FI	%
SI	70	0.7
NO	30	0.3
TOTAL DE MUESTRA	100	100%

Elaborado: Joselin Intriago L.

Según la gráfica el 70% cree que si sería un impacto para la institución y para la comunidad por el tema del avance de la tecnología, en cambio un 30% considera que sería un gasto más a la institución.

Conclusión

Los padres de familia que pertenecen a la institución estarían de acuerdo con el avance Tecnológico de crear un sistema automatizado para crear una mejoría a la institución.

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA ENCUESTA

Estas consultas se ha hecho a los padres de familia con la finalidad de saber la necesidad que se requiere en este caso el objetivo del mejoramiento de automatizar y digitalizar información en el proceso de matriculación para con ello optimizar el tiempo de espera y brindar un buen servicio para el proceso que se realiza a cada estudiante que pertenece a la institución.

4.1 PLAN DE MEJORAS

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA

Se hará un diseño de un sistema web para agilizar los procesos de matriculación y tener un mayor control sobre el almacenamiento de información en el Jardín Escuela “Sol en los Andes”.

Módulos de Registro

El usuario en esta sección podrá matricular al estudiante consultando con el código del alumno en la base de datos correspondiente.

Módulos de Ficha Estudiantil

El usuario deberá llenar un ficha de información personal cuando el alumno no está entre la base de datos interno de la institución.

Módulos de Consultas

En esta sección se puede consultar con el código o nombres del alumno en la base de datos.

Módulos de Ayuda

En este módulo podemos reestablecer contraseña de parte del usuario administrativo si llegase a tener problemas al ingresar al sistema.

4.2 Plan de Ejecución

Tabla8: Plan de ejecución

Elaborado: Joselin Intriago L.

N°	TAREAS ESPECIFICAS	TAREAS	RECURSOS
1	RECOLECCION DE DATOS	ENTREVISTA CON EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DIRECTIVOS DEL PLANTEL	PREGUNTAS PARA LA REALIZACION DE ENCUESTA
2	REALIZACION DE GRAFICOS	GRAFICOS ESTADISTICOS DE LAS ENCUESTAS	MICROSOFT EXCEL
3	ANALISIS DE BASE DE DATOS	ANALISIS DE TABLAS DE LA BASE DE DATOS	SQL SERVER 2017
4	REALIZACION DE DIAGRAMAS	DIAGRAMA DE FLUJO DE PROCESOS RELACION DE TABLAS	MICROSOFT WORD
5	REALIZACION DE MODELO ENTIDAD.RELACION	RELACION DE TABLAS	SQL SERVER 2017

6	DIAGRAMA DE GANTT	DE	DETALLE DE ACTIVIDADES	DE	MICROSOFT EXCEL
----------	-------------------	----	------------------------	----	-----------------

Determinación del Requerimiento

Siendo esta una implementación de un sistema web se necesita un servidor de datos en la nube con las siguientes características o superiores:

- ✓ Visual Studio 2017
- ✓ SQL Server 2017

Requerimientos mínimos para un ordenador son:

- ✓ Procesador Intel Dual Core 1.8 Ghz, AMD Dual Core 1.8 Ghz
- ✓ Memoria RAM de 1 GB (800 Mhz)
- ✓ Disco Duro 2 GB disponibles
- ✓ Navegador como: Google Chrome, Mozilla e Internet Explorer

Cronograma de Actividades

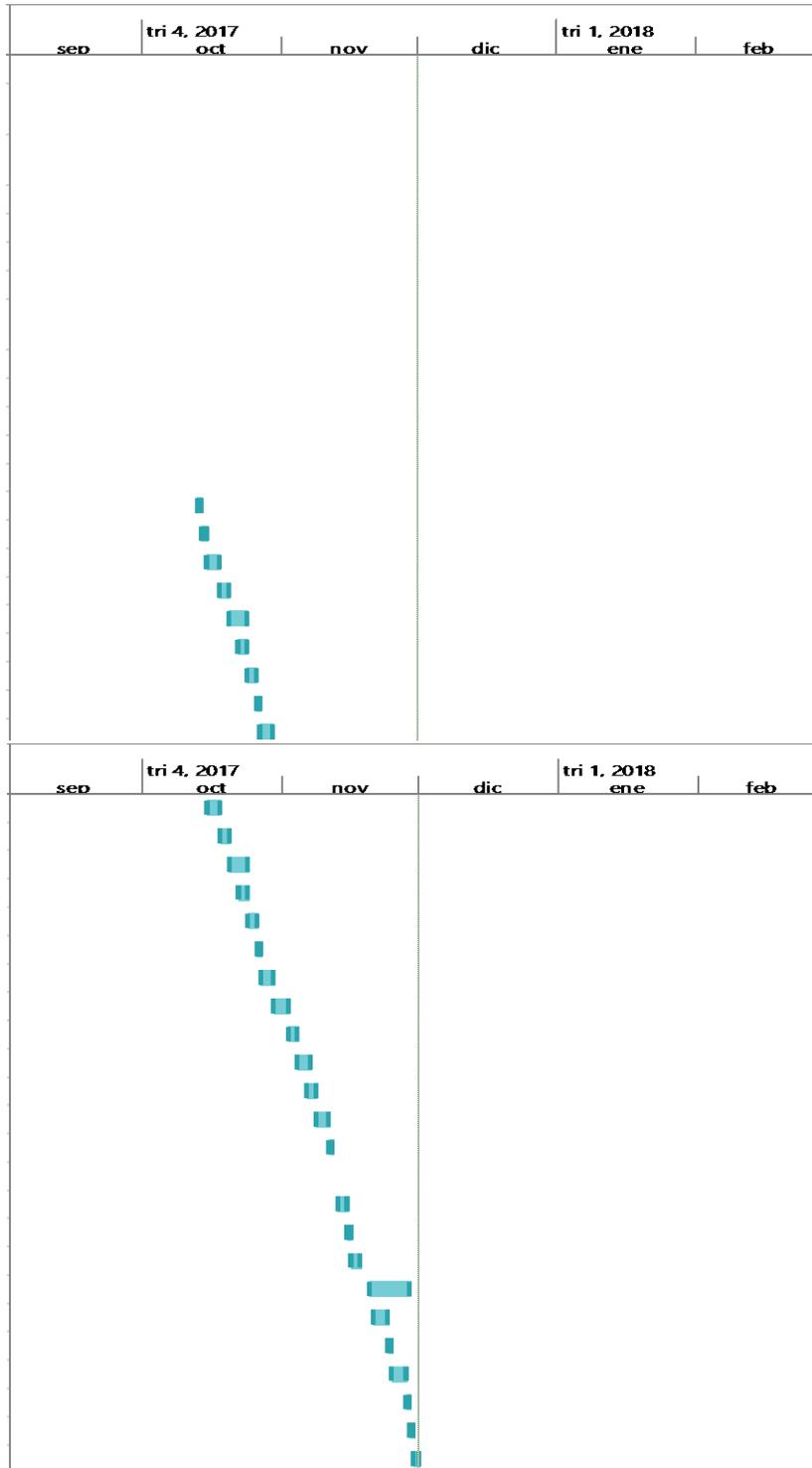
Grafico14: Cronograma de Actividades

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
1		Definición del Tema	31 días	lun 18/07/16	lun 29/08/16
2		Creación del tema con su situación en conflicto	1 día	mar 30/08/16	mar 30/08/16
3		Creación de la formulación del problema	1 día	lun 29/08/16	lun 29/08/16
4		Seminario	1 día	mar 30/08/16	mar 30/08/16
5		Creación de la caratula	1 día	mié 07/09/16	mié 07/09/16
6		Creación de los Antecedentes	2 días	mar 06/09/16	mié 07/09/16
7		Creación de la justificación	1 día	jue 08/09/16	jue 08/09/16
8		Creación de los Objetivos y Formulación	4 días	mié 07/09/16	lun 12/09/16
9		Creación de marco teórico	4 días	jue 08/09/16	mar 13/09/16
10		Creación de metodología	4 días	mar 13/09/16	vie 16/09/16
11		Creación de cronograma	0 días	mar 20/09/16	mar 20/09/16
12		Creación de recursos y bibliografía	2 días	vie 23/09/16	lun 26/09/16
13		Asignación de tutor	TBD		vie 30/09/16
14		Tutor Asignado	1 día	vie 13/10/17	vie 13/10/17
15		Fase 2 Diseño Trabajo Investigativo	1 día	sáb 14/10/17	sáb 14/10/17
16		Capítulo 1	3 días	dom 15/10/17	mar 17/10/17
17		Desarrollo Formulación del Problema	2 días	mié 18/10/17	jue 19/10/17
18		Desarrollo de situación Actual	2 días	vie 20/10/17	lun 23/10/17
19		Desarrollo Delimitación del Problema	2 días	dom 22/10/17	lun 23/10/17
20		Desarrollo de formulación	2 días	mar 24/10/17	mié 25/10/17
21		Desarrollo de objetivos	1 día	jue 26/10/17	jue 26/10/17
22		Desarrollo de Justificación	2 días	vie 27/10/17	dom 29/10/17

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
22		Desarrollo de Justificación	2 días	vie 27/10/17	dom 29/10/17
23		Capítulo 2	3 días	lun 30/10/17	mié 01/11/17
24		Desarrollo de Marco Teórico	2 días	jue 02/11/17	vie 03/11/17
25		Desarrollo de Fundamento Teórico	2 días	sáb 04/11/17	lun 06/11/17
26		Desarrollo de Fundamento Legal	2 días	lun 06/11/17	mar 07/11/17
27		Capítulo 3	3 días	mié 08/11/17	vie 10/11/17
28		Desarrollo de Metodológica	1 día	sáb 11/11/17	sáb 11/11/17
29		Desarrollo de Métodos de investigación	1 día	dom 12/03/17	dom 12/03/17
30		Población	2 días	lun 13/11/17	mar 14/11/17
31		Muestra	1 día	mié 15/11/17	mié 15/11/17
32		Metodologías para propuesta	2 días	jue 16/11/17	vie 17/11/17
33		Capítulo 4	7 días	lun 20/11/17	mar 28/11/17
34		Análisis e interpretación de los resultados	3 días	mar 21/11/17	jue 23/11/17
35		Diagramas y M.E.R	1 día	vie 24/11/17	vie 24/11/17
36		Descripción de Pantallas	2 días	sáb 25/11/17	lun 27/11/17
37		Conclusión y Recomendaciones	1 día	mar 28/11/17	mar 28/11/17
38		Correcciones y Mejoras	1 día	mié 29/11/17	mié 29/11/17
39		Entrega de Proyecto	1 día	jue 30/11/17	jue 30/11/17

Elaborado: Joselin Intriago L.

Grafico 15: Diagrama de Gantt de actividades



Elaborado: Joselin Intriago L.

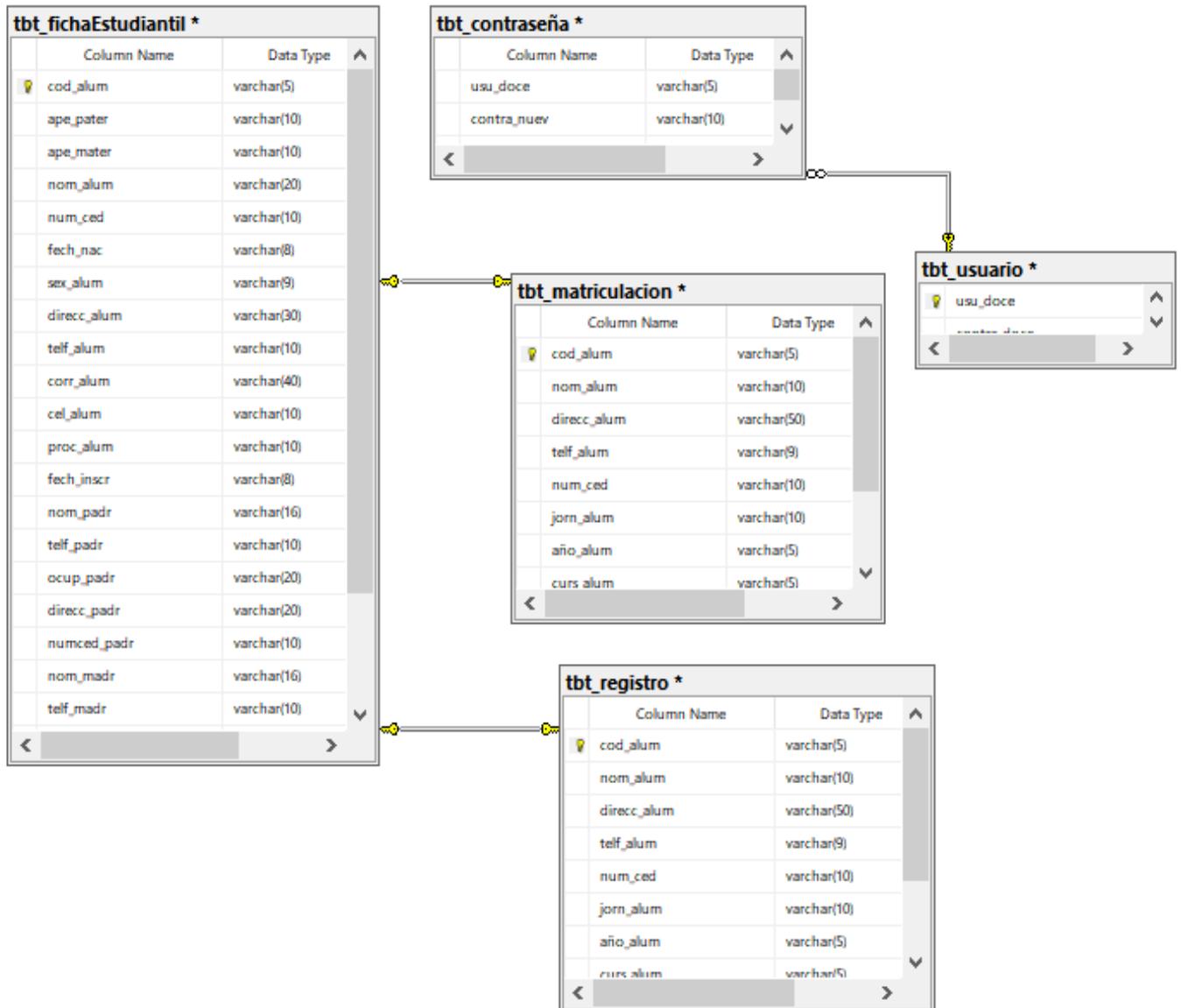
CUADRO DE COSTOS

Tabla9: Cuadro de costos

DESCRIPCIÓN	COSTO	TIEMPO
Analista	\$700	1 vez
Programador	\$700	1 vez
Mantenimientos e implementaciones	\$600	Al año
Internet	\$65	Al mes
Suministros de oficina	\$30	1 vez
Transporte	\$40	2 meses
Computadora	\$280	1 vez
TOTAL	\$2,415	

CUADRO DE RELACION BASE DE DATOS

Grafico16: Cuadro de relación de base de datos



Elaborado: Joselin Intriago L.

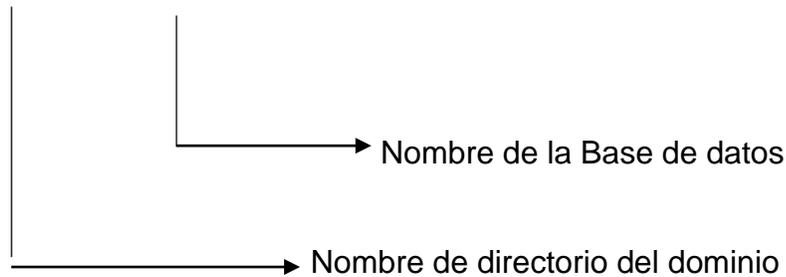
ESTANDARIZACIÓN DE FORMATOS

Formato del nombre de la base de datos

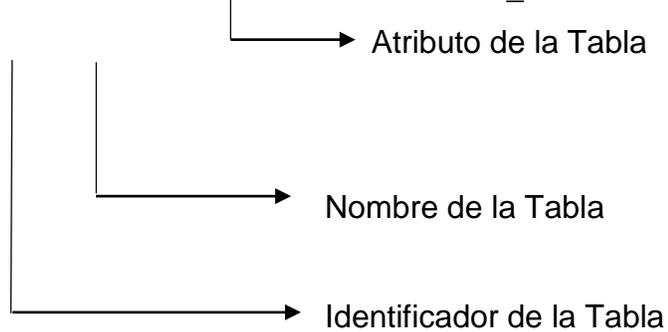
El formato del nombre de la base de datos está compuesto por:

Nombre de la base de datos: Estudiantes

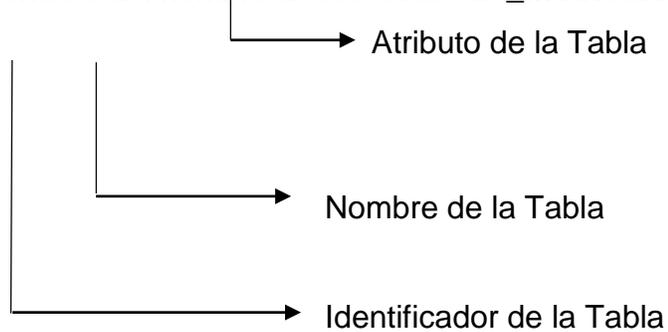
Estudiantes



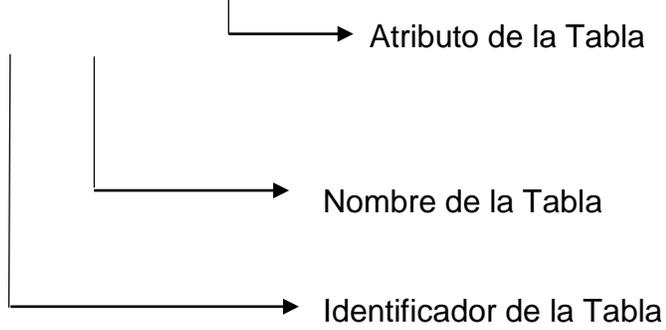
Formato del nombre de las tablas **tbt_fichaEstudiantil**



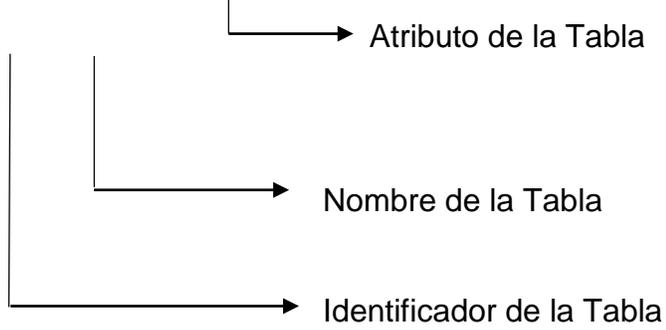
Formato del nombre de las tablas **tbt_matriculacion**



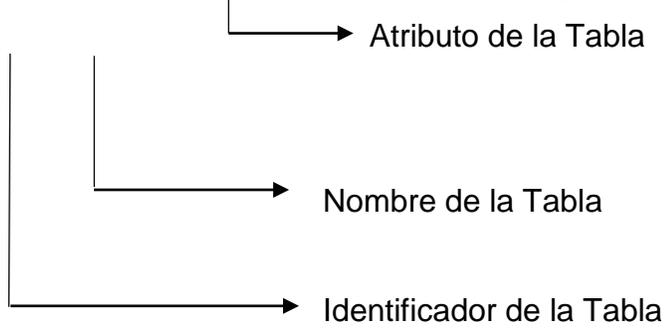
Formato del nombre de las tablas **tbt_contraseña**



Formato del nombre de las tablas **tbt_usuario**



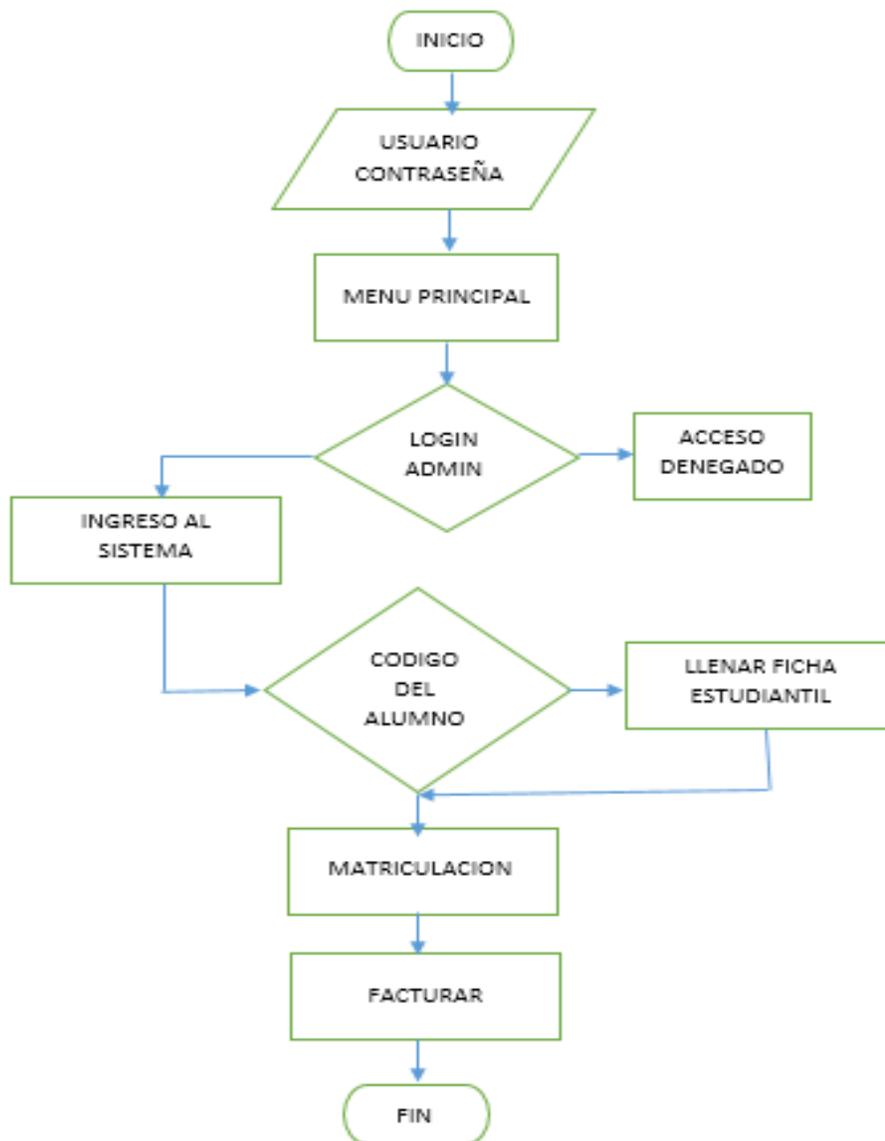
Formato del nombre de las tablas **tbt_registro**



DISEÑO DE LA PROPUESTA

DIAGRAMA DE FLUJO GENERAL DE LA PROPUESTA

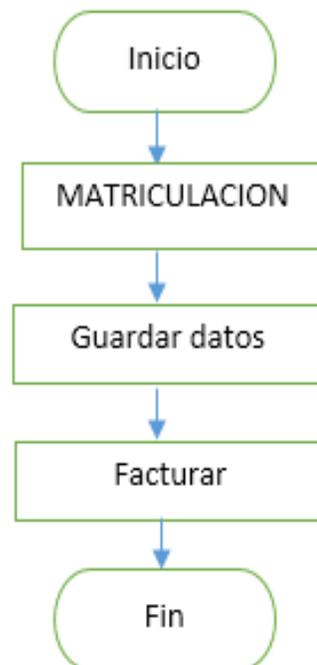
Grafico 17: Diagrama de Flujo general de la propuesta



Elaborado: Joselin Intriago L.

DIAGRAMA DE FLUJO MATRICULACION

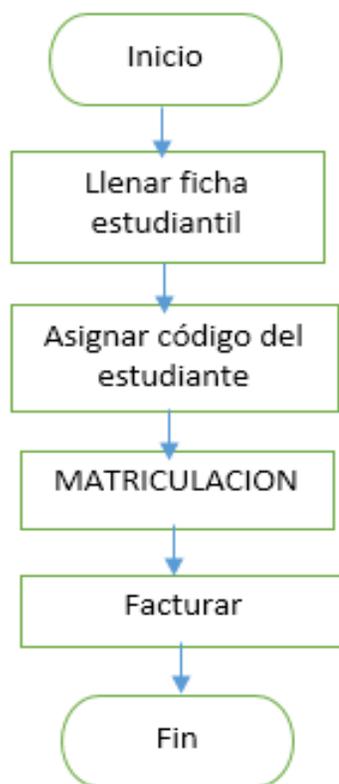
Grafico 18: Diagrama de Flujo de matriculación



Elaborado: Joselin Intriago L.

DIAGRAMA DE FLUJO FICHA ESTUDIANTIL

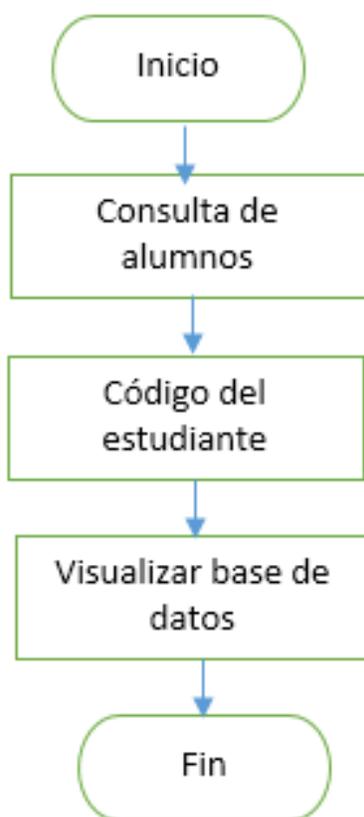
Grafico 19: Diagrama de Flujo de ficha estudiantil



Elaborado: Joselin Intriago L.

DIAGRAMA DE FLUJO CONSULTA DE ALUMNOS

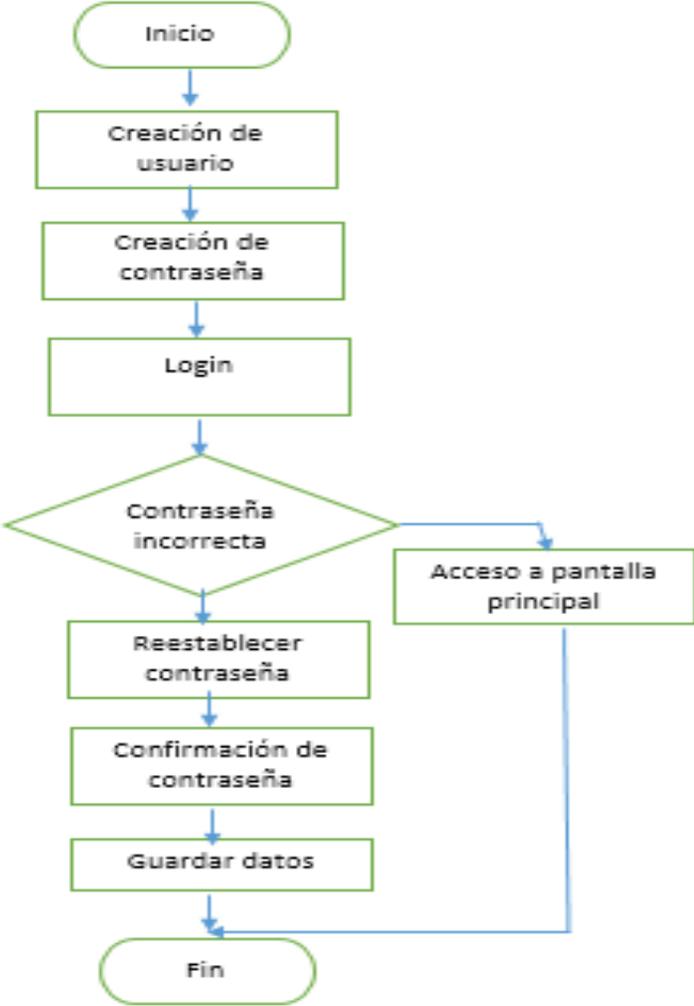
Grafico 20: Diagrama de Flujo de consulta de alumnos



Elaborado: Joselin Intriago L.

DIAGRAMA DE FLUJO DE AYUDA

Grafico 21: Diagrama de Flujo de ayuda



Elaborado: Joselin Intriago L.

Descripción: Inicio de sesión del programa donde le pedirá nombre de usuario y contraseña.



No.	Nombre	Objeto	Descripción
1	Login	Text	Pide el nombre de usuario asignado
2	Contraseña	password	Pide la contraseña
3	Ingresar	Button	Envía formulario y nos dirige a la pagina principal del sistema
4	Cerrar	Button	

Tabla10: Inicio de sesión
Elaborado: Joselin Intriago L.

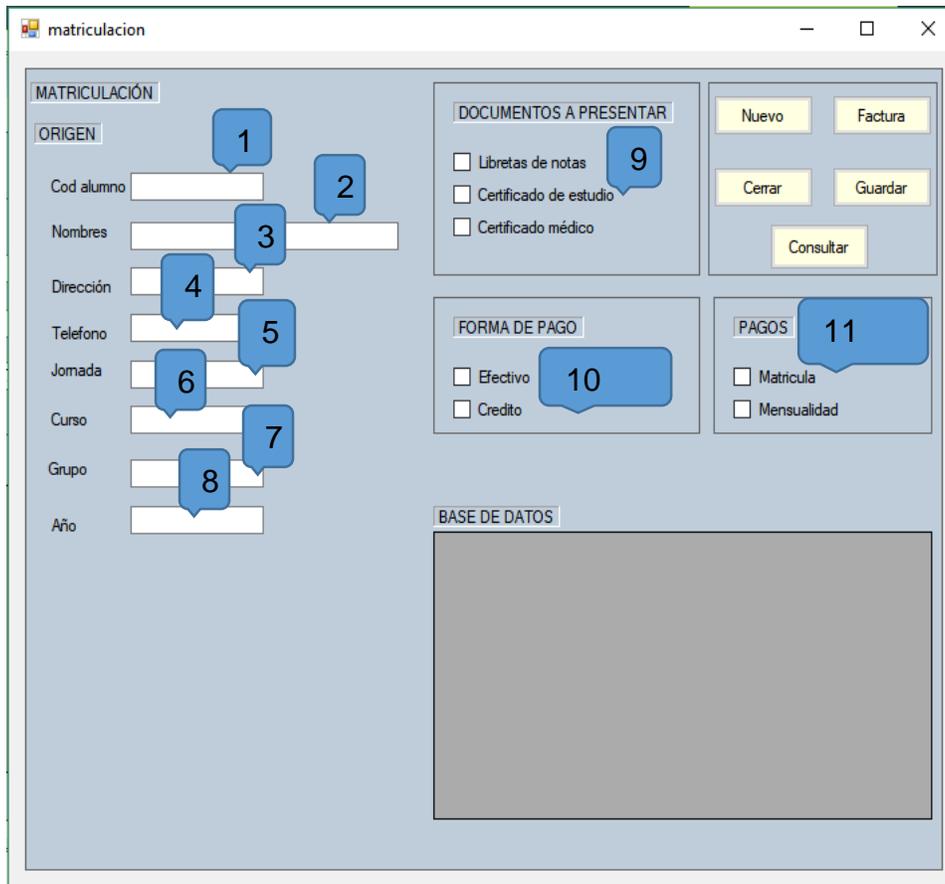
Descripción: Inicio de sesión del programa donde le pedirá nombre de usuario y contraseña.



No.	Nombre	Objeto	Descripción
1	Registro	Link	Nos dirige a la ventana de matriculación del estudiante
2	Ficha Estudiantil	Link	Nos dirige a la ventana para llenar la ficha del estudiante
3	Consultas	Link	Nos dirige a la ventana para consulta de estudiantes
4	Ayuda	Link	Nos dirige a las pantallas donde podemos reestablecer contraseña y creación de usuario

Tabla11: Pantalla principal
Elaborado: Joselin Intriago L.

Descripción: En esta pantalla se visualiza los campos para el proceso de matriculación del estudiante ya existente en la base de datos interna.



The screenshot shows a web application window titled 'matriculacion'. The form is divided into several sections:

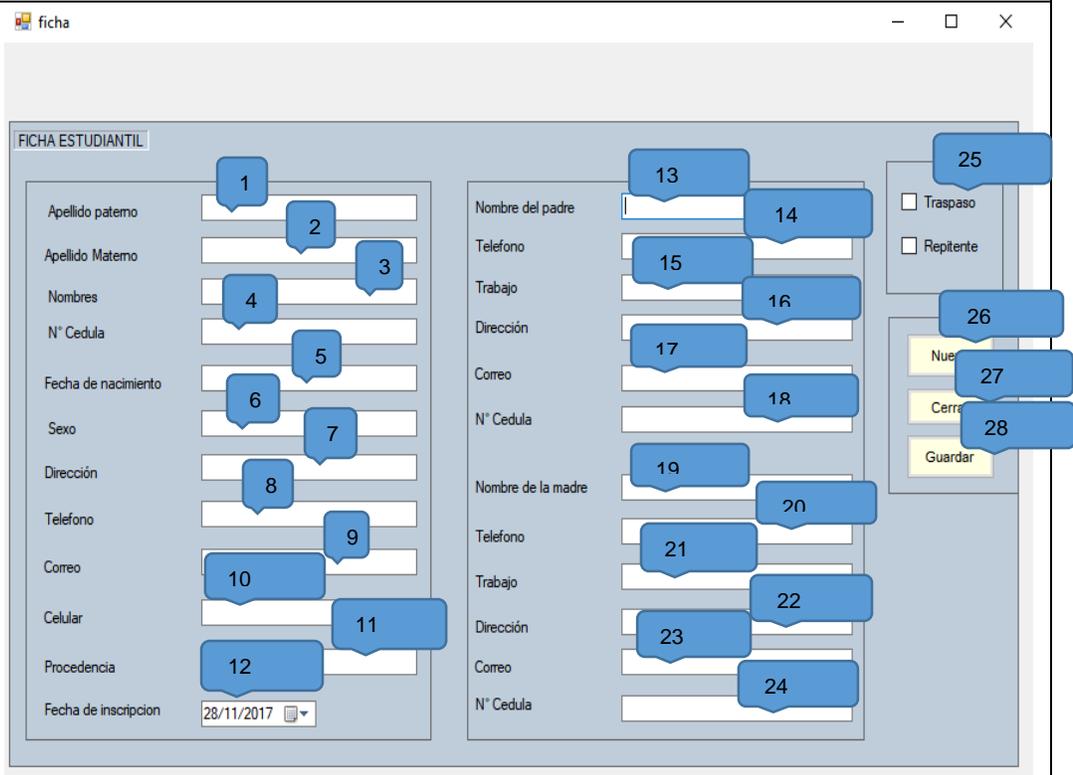
- MATRICULACIÓN**: A sub-header for the main form.
- ORIGEN**: A section containing text input fields for 'Cod alumno' (1), 'Nombres' (3), 'Dirección' (4), 'Telefono' (5), 'Jomada' (6), 'Curso' (7), 'Grupo' (8), and 'Año' (9).
- DOCUMENTOS A PRESENTAR**: A section with three checkboxes: 'Libretas de notas' (9), 'Certificado de estudio', and 'Certificado médico'.
- FORMA DE PAGO**: A section with two checkboxes: 'Efectivo' (10) and 'Credito'.
- PAGOS**: A section with two checkboxes: 'Matricula' (11) and 'Mensualidad'.
- BASE DE DATOS**: A large empty rectangular area at the bottom of the form.
- Buttons**: A group of buttons on the right side including 'Nuevo', 'Factura', 'Cerrar', 'Guardar', 'Consultar', and 'Nuevos'.

No.	Nombre	Objeto	Descripción
1	Cód. alum	Text	Se pide el código del alumno
2	Nombres	Text	Se llena automáticamente de la base de datos

3	Dirección	Text	Se llena automáticamente de la base de datos
4	Teléfono	Text	Se llena automáticamente de la base de datos
5	Jornada	Text	Se digita la jornada en que va ser matriculado
6	Grupo	Text	Se digita el grupo del estudiante
7	Curso	Text	Se digita el curso al que va el estudiante
8	Año	Text	Se digita el año del que es matriculado el estudiante
9	Tipo de ingreso de items	Chek box	Se dirige a seleccionar los documentos a entregar
10	Tipo de ingreso de items	Chek box	Se dirige a seleccionar la forma de pago de la matrícula del representado
11	Tipo de ingreso de items	Chek box	Se dirige a seleccionar el tipo de modalidad del pago de la matricula
12	Nuevo	Button	Se borra el contenido para iniciar un nuevo registro
13	Factura	Button	Se redirige a la factura detallada por los ítems llenos por el usuario
14	Cerrar	Button	Se cierra el formulario
15	Guardar	Button	Se guarda la información
16	Consultar	Button	Se consulta en la base de datos la información del estudiante mediante el código
17	Base de datos	Datagridview	Se visualiza la base de datos de estudiante

Tabla12: Pantalla de matriculación
Elaborado: Joselin Intriago L.

Descripción: Se visualiza los campos donde serán llenados por el usuario para la base de datos de estudiante nuevo a matricularse.



The screenshot shows a web form titled "FICHA ESTUDIANTIL" with the following fields and callouts:

- 1: Apellido paterno
- 2: Apellido Materno
- 3: Nombres
- 4: N° Cedula
- 5: Fecha de nacimiento
- 6: Sexo
- 7: Dirección
- 8: Telefono
- 9: Correo
- 10: Celular
- 11: Procedencia
- 12: Fecha de inscripción (28/11/2017)
- 13: Nombre del padre
- 14: Telefono
- 15: Trabajo
- 16: Dirección
- 17: Correo
- 18: N° Cedula
- 19: Nombre de la madre
- 20: Telefono
- 21: Trabajo
- 22: Dirección
- 23: Correo
- 24: N° Cedula
- 25: Traspaso checkbox
- 26: Repitente checkbox
- 27: Nuevo button
- 28: Guardar button

No.	Nombre	Objeto	Descripción
1	Apellido paterno	Text	Pide digitar el apellido paterno del estudiante nuevo
2	Apellido materno	Text	Pide digitar el apellido materno del estudiante nuevo
3	Nombres	Text	Pide los nombres completos del estudiante nuevo

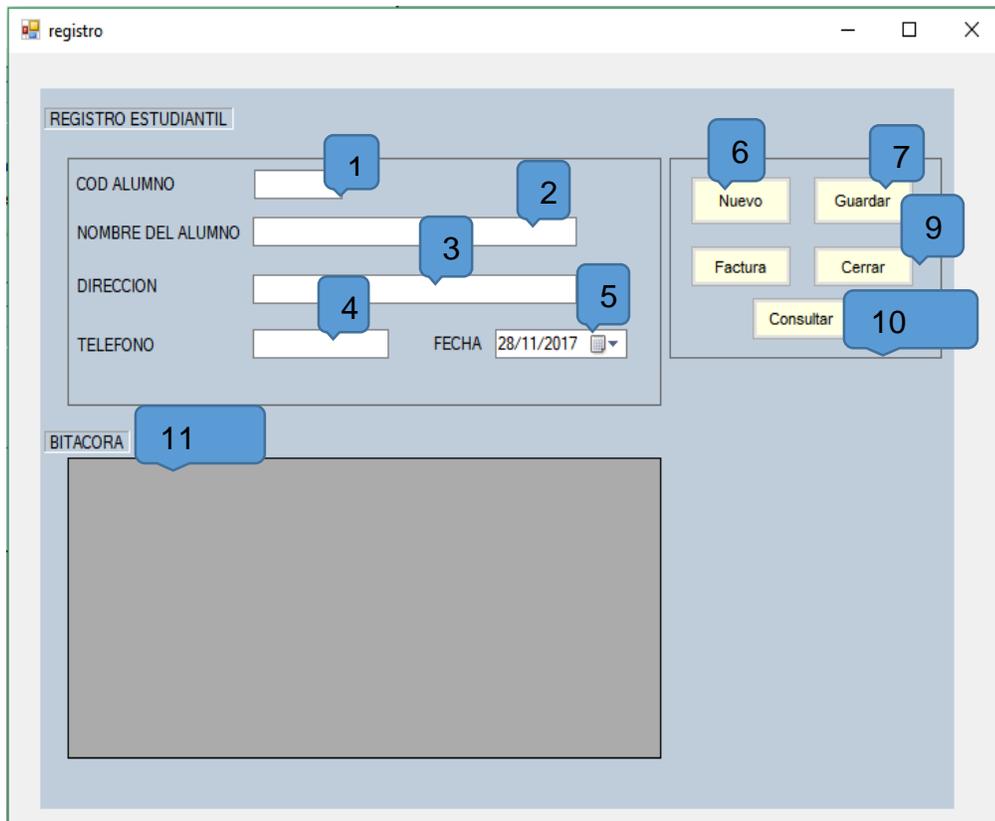
4	N° cedula	int	Se pide digitar el numero de cedula del estudiante nuevo
5	Fecha de nacimiento	int	Se pide la fecha de nacimiento del estudiante nuevo
6	Sexo	Text	Se pide el sexo del estudiante nuevo
7	Dirección	Text	Se pide la dirección del estudiante nuevo
8	Teléfono	int	Se pide el número del estudiante nuevo
9	Correo	Text	Se pide el correo electrónico del estudiante nuevo
10	Celular	Int	Se pide el numero celular del estudiante nuevo
11	Procedencia	Text	Se pide digitar la precedencia del estudiante nuevo
12	Fecha	date	Se digita la fecha en que se inscribió
13	Nombre del padre	Text	Se pide el nombre del papa del estudiante
14	Teléfono	Int	Se pide el teléfono personal del papa del estudiante
15	Trabajo	Text	Se transcribe la ocupación del papa del estudiante
16	Dirección	Text	Se pide la dirección del trabajo del papa del estudiante
17	Correo	Text	Se pide el correo electrónico del papa
18	N° cedula	Int	Se pide el número de cedula del papa
19	Nombre de la madre	Text	Se pide el nombre del mama del estudiante

20	Teléfono	Int	Se pide el teléfono personal de la mama del estudiante
21	Trabajo	Text	Se pide la ocupación de trabajo de la mama
22	Dirección	Text	Se pide la dirección del trabajo de la mama
23	Correo	Text	Se pide el correo de la mama del estudiante
24	N° cedula	Int	Se pide el número de cedula de la mama
25	Forma de inscripción	Options	Se digita si el estudiante viene de otro colegio o es repitente de año
26	Guardar	button	Se guarda el registro de la ficha del estudiante
27	Nuevo	button	Se borra nuevo campo
28	Cerrar	button	Se cierra el formulario

Tabla13: Pantalla de ficha estudiantil

Elaborado: Joselin Intriago L.

Descripción: Se consulta mediante el código del estudiante en la base de datos correspondiente.



The screenshot shows a web application window titled 'registro'. The main content area is titled 'REGISTRO ESTUDIANTIL'. It contains a form with the following fields and controls:

- 1**: Text input field for 'COD ALUMNO'.
- 2**: Text input field for 'NOMBRE DEL ALUMNO'.
- 3**: Text input field for 'DIRECCION'.
- 4**: Text input field for 'TELEFONO'.
- 5**: Date input field for 'FECHA', currently showing '28/11/2017'.
- 6**: 'Nuevo' button.
- 7**: 'Guardar' button.
- 9**: 'Factura' button.
- 10**: 'Cerrar' button.
- 11**: 'Consultar' button.

Below the form is a section titled 'BITACORA' with a large grey rectangular area, likely for displaying logs or messages.

No.	Nombre	Objeto	Descripción
1	Cód. alumno	Text	Se digita el cod del estudiante
2	Nombre del Alumno	Text	Se visualiza mediante la base de datos los nombres de estudiante
3	Dirección	Text	Se visualiza mediante la base de datos la dirección de estudiante

4	Teléfono	Text	Se visualiza mediante la base de datos el teléfono de estudiante
5	Fecha	DateTime	Se digita la fecha
6	Consultar	Button	Se consulta para la base de datos correspondiente.
7	Guardar	Button	Se guarda informacion
8	Cerrar	Button	Se cierra el formulario
9	Nuevo	Button	Se llena nuevo registro
11	Base de datos	Datagridview	Se selecciona los datos del estudiante

Tabla14: Pantalla de registro estudiantil

Elaborado: Joselin Intriago L.

Descripción: En esta pantalla se puede crear los usuarios para acceder a los procesos de la pantalla principal

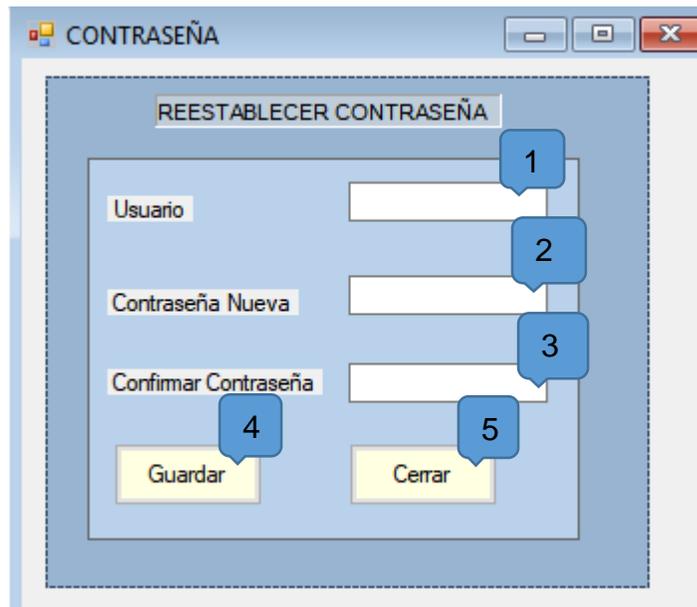


No.	Nombre	Objeto	Descripción
1	Usuario	password	Se ingresa un nombre de usuario
2	Nueva Contraseña	password	Se digita una contraseña nueva
3	Confirmar contraseña	password	Se confirma la contraseña
4	Guardar	Button	Se guarda la información
5	Cerrar	Button	Se cierra el formulario

Tabla15: Pantalla de creación de usuario

Elaborado: Joselin Intriago L.

Descripción: En esta pantalla se puede reestablecer la contraseña del usuario confirmando su nueva contraseña.



No.	Nombre	Objeto	Descripción
1	Usuario	password	Se ingresa un nombre de usuario
2	Nueva Contraseña	password	Se digita una contraseña nueva
3	Confirmar contraseña	password	Se confirma la contraseña
4	Guardar	Button	Se guarda la información
5	Cerrar	Button	Se cierra el formulario

Tabla16: Pantalla de reestablecer contraseña

Elaborado: Joselin Intriago L.

4.3 CONCLUSIONES

Con la elaboración de la propuesta del presente trabajo se lograra:

- ✓ Obtener un sistema novedoso y efectivo para la utilización de procesos de matriculación en el Jardín Escuela “ Sol en los Andes”
- ✓ Mejorar el tiempo en que se realizara la matriculación y obtención de datos de los estudiantes
- ✓ Mejorar la calidad de atención al cliente del área administrativa.
- ✓ Digitalizar toda información personal de alumnos y representantes ya que se maneja actualmente manualmente.
- ✓ Manejar de manera segura y ordenada la documentación de los estudiantes y representantes.

Los padres de familia y el personal administrativo de la institución están de acuerdo en que se maneje este tipo de programa para mejorar la calidad y efectividad del proceso de matriculación ya que actualmente se lo está manejando manualmente toda documentación y la forma de pago del mismo para evitar así a futuro la perdida de información o el mal manejo de la documentación personal de los estudiantes.

4.4 RECOMENDACIONES

Se recomienda al usuario tener en cuenta estas recomendaciones a continuación para el buen desempeño del sistema web para evitar problemas a futuro.

- Se recomienda que solo el personal administrativo (Secretaria) sea el encargado del sistema web.
- Se recomienda previa capacitación para el manejo y manipulación del sistema web.
- Se recomienda tener banda ancha de internet para evitar la caída del sistema web.
- Siempre guardar toda información que se digite dentro del sistema.
- Tener en cuenta este documento para cualquier duda que se presente sobre el sistema web.

BIBLIOGRAFIA

Referencias

Obtenido de <http://searchdatacenter.techtarget.com/es/definicion/SQL-Server>

Ministerio educacion nacional republica de Colombia. (s.f.). Mineducacion. Obtenido de <http://www.mineducacion.gov.co>

Culturizacion. (s.f.). Obtenido de <http://culturacion.com/que-es-y-para-que-sirve-mysql/>

Definicion Proceso. (s.f.). Obtenido de <https://definicion.mx/proceso/>

DefinicionMX. (08 de MAYO de 2017). Obtenido de <https://definicion.mx/proceso/>

Exporable. (2008-2017). Exporable. Obtenido de <https://explorable.com/es/disenio-de-la-investigacion-cualitativa>

Face Of It the Tech Comunity. (2013). Face Of It the Tech Comunity.

Facebook. (Enero de 2014). UnidadEducativa.SolenlosAndes. Obtenido de <https://www.facebook.com/unidadeducativa.solenlosandes>

Frances, F. (s.f.). Obtenido de personal.ua.es/es/franciscofrances/materiales/tema4/tcnicas_biograficas.html

Ibarra, Chano. (26 de OCTUBRE de 2011). Obtenido de <http://metodologadelainvestigacinsiis.blogspot.com/>

Jardin Escuela Sol en los Andes. (2017). En Proyecto educativo institucional (PEI). Guayaquil.

Microsoft. (s.f.). Obtenido de <https://news.microsoft.com/es-es/2017/03/07/microsoft-presenta-visual-studio-2017-para-facilitar-el-trabajo-de-los-desarrolladores/>

Microsoft. (2017). Microsoft Developer Network. Obtenido de [https://msdn.microsoft.com/es-es/library/fx6bk1f4\(v=vs.100\).aspx](https://msdn.microsoft.com/es-es/library/fx6bk1f4(v=vs.100).aspx)

Rivera, G. L. (mayo de 2013). Repositorio. Obtenido de Sistema de matriculacion : <http://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/1018/1/TESIS%20SISTEMA%20DE%20MATR%C3%8DCULA.pdf>

SIMAT-Sistema Integrado de Matricula. (28 de marzo de 2012). Sistema de Informacion primera infancia, preescolar, basicay media. Obtenido de <http://www.mineduccion.gov.co>

SQL SERVER. (s.f.). SQL SERVER. Obtenido de <https://sqlserver4b.weebly.com/ventajas-y-desventajas.html>

TechTarget. (enero de 2005-2017). TECHTARGET S.A. Obtenido de <http://searchdatacenter.techtarget.com/es/definicion/SQL-Server>

Zambrano, M. j. (10 de 08 de 2011). Implementacion de un sistema de matriculacion.

ANEXOS

ENCUESTA 1

NOMBRES:

1.- ¿Está usted conforme con el actual proceso de matriculación?

SI

NO

2.¿Ha sufrido o ha conocido casos de perdida de información de parte de la institución?

SI

NO

3.- ¿Considera usted eficiente la atención que ofrece la institución al momento de matricular a su representado?

Excelente

Buena

Mala

4.- ¿Considera usted un beneficio al contar con un sistema de matriculación avanzada para la institución?

SI

NO

5. ¿Estaría de acuerdo con la elaboración de un sistema automatizado para el proceso de matriculación?

SI

NO

6.- ¿Considera Usted que mejorando el proceso de matriculación se optimizaría el tiempo de procesamiento?)

SI

NO

7.- ¿Considera usted que el sistema de proceso de matriculación sería un impacto para la institución y para la comunidad?

SI

NO