



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:**

**TECNÓLOGA SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

**PLAN DE CONTROL DE LAS EXISTENCIAS DEL INVENTARIO PARA  
LA MICROEMPRESA DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ 2001,  
UBICADA EN EL CANTÓN NARANJAL, PROVINCIA DEL GUAYAS.**

**Autor:**

**Llivicura Vargas Melani Lissbeth**

**Tutor:**

**PhD Simón Alberto Illescas Prieto**

**Guayaquil, Ecuador**

**2021**

## **DEDICATORIA**

Este trabajo investigativo lo dedico ante todo a DIOS, por darme fuerzas para poder seguir adelante, por persistir en este gran proceso.

A mis padres (Sonia y Néstor), ya que son mi pilar fundamental y apoyo en mi vida y en mi formación académica, gracias por sus consejos gracias a ello he logrado llegar hasta aquí.

A mis hermanos, que han sido mi ejemplo y lucha para lograr mis metas, de cumplir mis sueños.

**Llivicura Vargas Melani Lisbeth**

## **AGRADECIMIENTO**

Primeramente, agradezco al Instituto Tecnológico Bolivariano por permitirme culminar con una etapa de mi vida, gracias por la orientación dada.

Finalmente quiero agradecer a Edison Quimi mi mejor amigo gracias por el apoyo, comprensión que me has dado y me has ayudado en todo este tiempo, por ofrecerme su mano en momentos difíciles.

**Llivicura Vargas Melani Lisbeth.**



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:**

**TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

**PLAN DE CONTROL DE LAS EXISTENCIAS DEL INVENTARIO PARA  
LA MICROEMPRESA DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ 2001,  
UBICADA EN EL CANTÓN NARANJAL, PROVINCIA DEL GUAYAS.**

**Autora:** Llivicura Vargas Melani Lissbeth

**Tutor:** PhD, Simón Alberto Illescas Prieto

**Resumen**

En las mayorías de los talleres dentro del Ecuador el control del inventario no se ha realizado con cuidado, porque en algunos casos protegen manualmente sus movimientos, ignorando los avances tecnológicos que requieren el control de componentes financieros, operativos, físicos que constituyen un taller. Dada la importancia de tener que existir en el ámbito del control interno del taller, este trabajo de investigación se realizó porque en este caso, la falta de inventario tendrá un impacto en las operaciones que tiene el taller, porque el inventario es un elemento que impulsa las ventas, por lo tanto, se expande los ingresos desarrollar un plan de control de las existencias del inventario para la mejora de la planificación de las compras de repuestos, en la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, del cantón Naranjal.

Control

Inventario

Planificación

Compras



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:**

**TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

**PLAN DE CONTROL DE LAS EXISTENCIAS DEL INVENTARIO PARA  
LA MICROEMPRESA DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ 2001,  
UBICADA EN EL CANTÓN NARANJAL, PROVINCIA DEL GUAYAS.**

**Autora:** Llivicura Vargas Melani Lissbet

**Tutor:** PhD, Simón Alberto Illescas Prieto

**Abstract**

In most of the workshops within the equator, the inventory control has not been carried out carefully, because in some cases they manually protect their movements, ignoring the technological advances that require the control of financial, operational, and physical components that constitute a workshop. Given the importance of having to exist in the field of internal control of the workshop, this research work was carried out because in this case, the lack of inventory will have an impact on the operations that the workshop has, because inventory is an element that drives sales, therefore, income expands develop an inventory control plan for the improvement of the planning of spare parts purchases, in the 2001 automotive maintenance microenterprise, of the Naranjal canton.

Control

Inventory

Planning

Purchases

## ÍNDICE GENERAL

Caratula.....	
Dedicatoria .....	ii
Agradecimiento .....	iii
Certificación de aceptación del tutor .....	iv
Cláusula de autorización para la publicación de trabajos de titulación .....	<b>¡Error!</b>
<b>Marcador no definido.</b>	
Certificación de aceptación del cegescit .....	viii
Resumen .....	viii
Abstract .....	ix
Índice general.....	x
Índice de figuras.....	xiii
Índice de cuadros.....	xiii

## CAPÍTULO I EL PROBLEMA

Planteamiento del problema .....	1
Ubicación del problema en un contexto .....	3
Situación conflicto .....	5
Formulación del problema: .....	6
Evaluación del problema.....	7
Justificación e importancia.....	9

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

Antecedentes históricos.....	12
Antecedentes Referenciales.....	20
Fundamentación Legal .....	23
Definiciones Conceptuales .....	26

## **CAPÍTULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

Datos de la empresa.....	29
Diseño de investigación.....	31
Tipos de investigación .....	31
Población.....	32
Muestra .....	32
Técnica de investigación.....	33

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Aplicación a las técnicas e instrumentos.....	35
Plan de mejora .....	54
Conclusiones.....	56
Recomendaciones .....	57
Bibliografía .....	58
Anexos.....	

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Logotipo de la empresa .....	30
Figura 2. Organigrama.....	30
Figura 3. Pregunta 1 .....	35
Figura 4. Pregunta 2 .....	36
Figura 5. Pregunta 3 .....	37
Figura 6. Pregunta 4 .....	38
Figura 7. Pregunta 5 .....	39
Figura 8. Pregunta 6 .....	40
Figura 9. Pregunta 7 .....	41
Figura 10. Pregunta 8 .....	42
Figura 11. Pregunta 9 .....	43
Figura 12. Pregunta 10.....	44

## ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 1 : Conflicto .....	5
Cuadro 2: Síntesis .....	31
Cuadro 3: Universo.....	32
Cuadro 4: Método .....	33
Cuadro 5: Pago de facturas .....	35
Cuadro 6: Proveedor .....	36
Cuadro 7: mantenimiento.....	37
Cuadro 8: días de crédito.....	38
Cuadro 9 : procedimientos .....	39
Cuadro 10: pagos por medio de cheques .....	40
Cuadro 11: factura .....	41
Cuadro 12: garantizar la calidad de la mercadería.....	42
Cuadro 13: dificultad con la mercadería adquirida .....	43
Cuadro 14: atraso .....	44

# **CAPITULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **Planteamiento del problema**

Este problema surge debido a la nueva normativa sobre importación de autopartes que ha implementado los países europeos en los últimos años, debido a cambios en la matriz productiva actual, cada vez es más difícil importar piezas. Como resultado, hay una escasez de piezas originales importadas, por lo que los concesionarios y distribuidores de piezas de automóvil no pueden satisfacer las necesidades de sus clientes.

Los países europeos (España, Rusia, Portugal, Arabia Saudita, Iran) han determinado que la gestión del sistema de inventario es una de las funciones más complejas de una organización porque implica mantener el inventario para evitar la incertidumbre al menor costo. Esta dificultad se vuelve aún más en las economías emergentes esto es muy grave, ya que los factores internos de la organización y los factores externos económicos, políticos y sociales del entorno afectarán esta gestión y decisiones basadas en los modelos cuantitativos y políticas de gestión desarrolladas para tal fin.

Al planificar la demanda esperada, la empresa puede cometer un error a no considerar la fecha de su pedido, si no al reordenar el tiempo de espera del proveedor, que consiste en la capacidad del mismo para proporcionarle a la empresa (en días).

En este sentido, la gestión de inventarios tiene una incógnita en el área de organización ya que se pueden reducir los costos sin reducir realmente los ingresos, que es un contratiempo básico para la supervivencia de las empresas modernas.

El tiempo no se considera lo requerido para el proveedor a la entrega de la mercadería, esto resulta una escasez de producto, de una demanda normal y otras situaciones que puedan quedarse sin mercadería y no puedes cumplir con los requisitos del cliente ya que esto resultaría una pérdida de venta y mala imagen:

- Puedes perder cliente por no responder a tiempo
- Por el retraso de los proveedores puedes perder cliente
- No bastarse de mercadería puede causar problemas con los clientes

De igual manera, debe evaluar la confiabilidad del tiempo de entrega del proveedor. Por ello, los repuestos se han convertido en uno de los medios más utilizados por las variedades de marca y su impuesto que posee Europa.

Uno de los puntos más sensibles de este tipo de microempresa es el inventario de bienes, debe estar estrictamente controlado debido a que muchas de estas empresas no están preparadas, han surgido muchas dificultades. Para la cantidad de mercancías, la parte física de la logística es mucho menor, además, para la parte contable, no tienen un método de control definido, lo que les facilita la obtención de información instantánea.

La microempresa ha mantenido ventas estables durante varios años, pero aun así, no ha logrado el beneficio esperado desde el inicio del período operativo. A partir del proceso de observación de las causas de ventas insuficientes, se puede determinar que la tabla de inventario manual no está adecuadamente controlada, lo que afecta directamente la calidad de la información para determinar su rentabilidad.

La falta de control continuo de las existencias por parte de los dueños de las tiendas, los jefes del departamento de contabilidad y especialmente de los proveedores, provocó que la mercadería no se organizara por inventario, código, y no se registrara correctamente en la tarjeta generada. Debido al incompleto (unidad) de este asunto, se generó

pérdida de ventas. Los registros en la hoja de trabajo de la ruta de inventario tienen descripciones diferentes y generan el mismo código dos veces en hojas de trabajo diferentes, por lo que queremos controlar la cantidad de inventario.

### **Ubicación del problema en un contexto**

En Latinoamérica “México, Venezuela, Perú, Ecuador, Brasil” surge la necesidad de analizar la gestión de inventarios desde el contexto en que se desenvuelven las empresas de estos países, En la actualidad, debido a la mala gestión de inventarios y las continuas pérdidas de rendimiento, muchas empresas pertenecientes a esta industria han desaparecido del mercado.

En el mercado Latinoamericano se han comercializado diversos productos y accesorios con el fin de cubrir diferentes tipos de necesidades. Las empresas que venden artículos de primera necesidad deben esencialmente mantener un control de inventario adecuado para minimizar el riesgo de pérdidas económicas debido a la caducidad del producto, daños o incluso robo.

En este caso, la contabilidad juega un papel importante, ya que se encarga de investigar, medir, analizar y registrar el movimiento de entrada y salida de mercancías, de manera de controlar de forma sistemática y útil para mantener el equilibrio real de mercancías de inventario.

Las cuentas de inventario registran la compra y venta de bienes o servicios comerciales proporcionados por la empresa como parte de las actividades de producción. El control de inventarios permite verificar todos los flujos de mercancías, con el propósito de prevenir y proteger los activos de la empresa y jugar un papel importante en la economía para obtener los mejores resultados contables.

En Ecuador y Perú, debido a una gestión insuficiente de inventarios, muchas empresas del sector comercial también se han encontrado con

este tipo de problemas, lo que hace que los desequilibrios económicos de estas entidades no se puedan retener en el mercado en la mayoría de los casos.

En Ecuador, el mercado de venta de repuestos automotrices tiene dificultad en la elección de marcas ya que poseen variedades de modelos a su vez es uno de los mercados de mayor crecimiento, luego del mercado de venta de motocicletas, el mercado automotriz aumentó los impuestos y formuló nuevas regulaciones sobre el número de productos importados, los talleres han recibido una menor acogida.

Debido al pequeño tamaño de la mayoría de repuestos, la dificultad de control aumenta, resultando en ocasiones en que no haya un número real de repuestos en el almacén. Esta es una de las limitaciones de las microempresas, debido a la falta de control, actualmente existen muchos problemas en la bodega.

Las microempresas deben tener un control estricto sobre la entrada y salida de bienes, porque a través del control, las microempresas dependerán del correcto suministro y distribución de los bienes que obtienen, para que también puedan tener los bienes que necesitan en el momento oportuno.

El manual es un documento guía que se puede obtener y utilizar como guía para identificar mejor el funcionamiento de situaciones específicas o determinadas situaciones de conflicto Existen varios métodos y pasos. Es un libro que contiene herramientas efectivas que se pueden aplicar a las preguntas específicas planteadas, y se espera que se sigan todas las herramientas proporcionadas en él.

La microempresa " Automotriz 2001" está ubicada en la provincia de Guayas del Cantón Naranjal, a cargo tiene cuatro personas responsables del negocio. Cada uno de ellos debe dar prioridad a diferentes puestos, tales como: cajas, inventario, mecánico, bodegas; una misma persona

tiene como objetivo satisfacer las necesidades de los consumidores con productos de alta calidad, y un mismo propietario se encarga de vigilar el buen estado de la mercancía.

### Situación conflicto

**Cuadro 1 : Conflicto**

Causas	Consecuencias
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Devoluciones que ingresaron al taller lo cual no fueron registradas.</li> <li>➤ No realiza una consultoría interna</li> <li>➤ Confusiones administrativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cuentas que no se reconocen en el balance.</li> <li>➤ Afectan los objetivos del taller y beneficios de la organización.</li> <li>➤ posibilidad de tener stock negativo.</li> </ul>

**Elaborado por:** LLivicura, M. (2021)

Uno de los principales problemas del automóvil en 2001 fue la falta de control interno sobre el inventario de productos básicos. Esto se debió a la falta de control de la empresa sobre el seguimiento de los productos básicos, y la evidencia documental en ese momento era débil y el inventario se transfirió a diferentes almacenes.

Debido a la ineficiencia del control de inventarios en la región, por no poder controlar los niveles máximo y mínimo de productos, la empresa no cuenta con manuales ni estándares para mejorar las actividades operativas del departamento de logística. Esto a veces se vuelve obsoleto, y a veces surgen problemas en la organización, como fugas, pérdidas, robo de bienes, conciliaciones incorrectas entre la contabilidad y el inventario físico y la presencia de personal no capacitado.

No existe un informe de inventario que determine la cantidad física de mercancía en el almacén, lo que afecta el momento de la venta, porque muchas veces no hay producto.

Debido a que no hay registro, no lleva los registros de la mercadería vendida o la mercadería que sale del almacén, la falta de control generalmente resulta en la pérdida de mercadería, lo que afectará económicamente al negocio.

La microempresa automotriz 2001 se ubica en la parroquia de Guayas y es una de las microempresas de taller más representativa, vende mercadería de repuestos automotrices y brinda servicio de mantenimiento de vehículos, pero tiene un control insuficiente del flujo interno de mercancías, esto se refleja en:

- Devoluciones que ingresaron al taller lo cual no fueron registradas.
- No realiza una consultoría interna
- Confusiones administrativas.

De acuerdo con lo anterior, la microempresa automotriz 2001 no toma las medidas correctivas necesarias para mantener el correcto control del flujo interno de mercancías, tendrá un impacto enorme en la pérdida de capital de trabajo. Si hay evidencia de que falla el control de actualización de inventario, el departamento y los clientes internos están insatisfechos debido a la falta de bienes y las pérdidas se deben a materiales obsoletos. Un buen control interno de inventarios ayuda a mejorar las actividades que se llevan a cabo dentro de la entidad, pues el inventario es parte esencial de cualquier empresa, ya sea pública o privada.

### **Formulación del problema:**

¿Cómo incide la ausencia de control de las existencias del inventario, en la planificación de las compras de repuestos, en la Microempresa de mantenimiento automotriz 2001, ubicada en el cantón Naranjal, provincia de Guayas, en el periodo 2021?.

## **Variable de la Investigación**

**Variable Independiente:** Control de existencias del inventario

**Variable dependiente :** Planificación de las compras

## **Delimitación del problema**

**Campo:** Contable - financiero

**Área:** Control de inventario

**Aspectos:** Presupuesto

**Tema:** Plan de control de las existencias del inventario para la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, ubicada en el cantón Naranjal, provincia del Guayas.

## **Evaluación del problema**

**Delimitación:** El problema se enfoca en la falta de planificación de compra y desorganización del inventario de la microempresa de mantenimiento automotriz 2001. Esta desorganización genera un exceso de inventario y por lo tanto aumento en el coste de este.

**Claro:** El problema se presenta y se plantea de una forma clara y sencilla de fácil comprensión para hacer adoptado por los futuros usuarios de las soluciones que se den en esta investigación.

**Concreto:** El presente estudio trata de evidenciar problemas que podrían generar pérdidas económicas por la constante desorganización presente en la microempresa objeto de estudio.

**Relevante:** La presente investigación es importante pues se centra en mejorar el proceso de microempresas automotrices y cuyos resultados puedan ser aplicables a microempresas enfocadas a distintas áreas.

**Factible:** La factibilidad del proyecto radica en organizar e implementar los procesos de inventario, enfocados en la realidad de la microempresa apegándonos a los recursos técnicos y tecnológicos disponibles.

**Evidente:** La situación del problema se puede observar de forma muy clara en su almacenamiento y ausencia de planes de pedidos.

## **Objetivos de investigación**

### **Objetivo general**

Desarrollar un plan de control de las existencias del inventario para la mejora de la planificación de las compras de repuestos, en la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, del cantón Naranjal.

### **Objetivos específicos**

- Analizar las teorías contables-financieras sobre control de las existencias de los inventarios, enfocado a la planificación de las compras de mercaderías en las empresas comerciales
- Evidenciar los procesos de control de las existencias del inventario en la microempresa de mantenimiento automotriz 2001 del cantón Naranjal.
- Elaborar un plan de control de las existencias del inventario que mejore la planificación de las compras de repuesto en la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, del cantón Naranjal.

## **Preguntas de investigación**

¿Qué teorías son necesarias para gestionar la existencia de inventario ?

¿Cómo se evidencia en los procesos de las existencia ?

¿De qué manera la elaboración de un plan de control de existencia de inventario mejoraría?

## **Justificación e importancia**

La razón para proponer este proyecto de investigación es que no hubo control de inventarios y problemas como fugas, pérdidas, robo de mercadería, mala conciliación entre inventario de libros e inventario físico, y personal no capacitado en la microempresa de reparación de automóviles en 2001. Por lo tanto, es necesario comprender y recopilar información relacionada con el control interno y la gestión de inventarios para proponer estándares de procedimiento que ayuden a optimizar las áreas de inventario y logística de las empresas importadoras. La rentabilidad trabaja para beneficiar y garantizar un mejor servicio.

Para la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, es muy conveniente realizar esta investigación, y se puede utilizar para determinar qué causó que se investigara el problema y cómo tomar medidas para corregir la situación. defecto.

Esta investigación es de gran relevancia social porque no solo beneficiará a las microempresas, sino también a otras microempresas y empresas que tienen dificultad en inventariar, lo que las ayudará a obtener información veraz, oportuna y confiable, así como les servirá como referencia para futuras investigaciones sobre este tema.

La investigación tendrá un valor teórico importante porque obtendrá datos reales y confiables de otras encuestas, que conducirán a una encuesta real y harán una gran contribución a la comunidad.

Descriptividad, interpretabilidad y relevancia son la utilidad de los métodos en la investigación y desarrollo actual. Son descriptivos, interpretativos y de relevancia; la investigación de la literatura y el análisis de campo se utilizarán como técnicas de investigación, ya que la investigación se realizará directamente en esta investigación, en la bodega de la microempresa de reparación de automóviles 2001.

La microempresa en cuestión brindará toda la asistencia posible para la realización de este trabajo, ya que permitirá un control efectivo de la mercancía, y se observará la mercancía en el almacén de la empresa y se determinará si se encuentran en las mejores condiciones. La condición es brindar asesoría que asegure los avances, debilidades y fortalezas del proceso de inventarios a fin de determinar los cambios y ajustes positivos del proceso, a fin de traer beneficios a la empresa y sus actividades económicas.

Ya que, en la mayoría de los talleres dentro del Ecuador, el control del inventario no se ha realizado con cuidado y cautela, porque en algunos casos se desarrollan manualmente sus movimientos, ignorando los avances tecnológicos que requieren el uso de programas direccionados al control financiero, operativo y físicos que constituye una microempresa que se estudia en este caso.

Dada la importancia que tiene el uso de los recursos tecnológicos necesarios para el control interno del taller, es así que esta investigación se realizó porque, en este caso, la falta o exceso de inventario tendría un impacto en las operaciones que tiene la microempresa, porque el inventario es un elemento que impulsa las ventas y, por lo tanto, se expande los ingresos. Este proyecto permitirá ayudar al sector microempresarial a desarrollar estrategias que proporcionen una orientación práctica y eficiente de los procesos y existencia de inventario.

Se demuestra la información debido que aplicando el procedimiento exacto para el control de inventarios de la microempresa se ordenara la gestión de compra y venta de mercadería de la microempresa, obteniendo respuestas claras y precisas a sus clientes, dominar los gastos y obtener una correcta planificación en la microempresa y conservar la nivelación correcta de la misma.

Por lo tanto, la utilización de un plan de control de inventario, la microempresa contara con indicaciones confiable ya que obtendrá una

productividad precisa, para tomar medidas que exista un rendimiento para renovar la gestión mercantil (comercial).

Igualmente, esta problemática y tema de estudio se determina de la siguiente manera fundamental:

- Las microempresas necesitan efectuar un excelente control de inventarios que se permita asegurar la existencia y la importancia de suministros de oficina.
- Al contrario, la administración y control del stock de los inventarios y facilitar con seguridad el control de la existencia y la actividad del procedimiento.

En el presente estudio que se desarrolla sobre el control de inventarios, constituye para la microempresa de mantenimiento automotriz 2001 un instrumento importante ya que aprueba a la empresa a conocer el número existente de productos disponibles para su venta, en tiempo definido. (Espinoza, 2011)

La actividad que se genera en los almacenes, de todos los artículos en existencia, se debe mantener una cantidad específica de cada uno de ellos. Por esta razón se debe mantener el tiempo y la constancia de consumo, también en el periodo de tiempo en que se reemplaza, es decir el retraso que se elabora a partir de que se verifica la existencia para manifestar la petición de compra, a la espera de los materiales que estén disponibles en el almacén para cumplir los requerimientos de los usuarios o consumidores.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **Antecedentes históricos**

##### **Control de inventario**

Desde tiempos inmemorables, los egipcios y demás pueblos de la antigüedad, acostumbraban almacenar grandes cantidades de alimentos para ser utilizados en los tiempos de sequía o de calamidades. Es así como surge o nace el problema de los inventarios, como una forma de hacer frente a los periodos de escasez. El manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente, así como también conocer al final del período contable un estado confiable de la situación económica de la empresa.

Hace aproximadamente 300 años: Inventario = Medida de la riqueza y poder Decía (Pappilo, 1697): La existencia o riqueza de un reino no consiste solamente en nuestro dinero, sino también en nuestras mercancías y embarques para comerciar, y almacenes surtidos con todos los materiales necesarios.

Entre los pueblos antiguos, puedes nombrarlos egipcios, están acostumbrados a almacenar alimentos en gran medida porque suelen sufrir sequías y desastres en determinadas épocas. Para sobrevivir, lograron evitar esta situación almacenando productos, lo que provocó la aparición de inventarios para solucionar el desabastecimiento que sufrían. El almacenamiento les permitió vivir el mismo estilo de vida con la misma calidad porque no se vieron afectados por el hecho de Escasez Impacto porque tenían reservas esenciales durante ese tiempo (Molina, 2018).

El inventario se produjo junto con la propiedad privada y fue descubierto y aplicado por las primeras sociedades, que guardaban, registraban y acumulaban mercancías como alimentos, productos, cereales y animales. Las listas y la contabilidad se han desarrollado continuamente en los últimos años, por lo que se han formado diferentes teorías y técnicas para su desarrollo de aplicaciones.

En condiciones climáticas escasas y catastróficas, las necesidades humanas por falta de bienes son las que pueden acumular existencias.

Por finales de los años 50, como en la actualidad los sistemas de inventario alcanzar a transformar su utilización en las guerras, para conseguir capacidad en las zonas productivas en especial en Estados Unidos de Norte América.

Con la aparición de implementos tecnológicos en las que se manifiestan nuevos sistemas para un excelente uso de inventarios, en la cual abundante empresas utilizan dicha tecnología.

Pero no fue hasta la década de los 70 cuando se le empezó a dar más importancia teórica, apareció el trasfondo del inventario, la terminología contable puede llevar a cabo un análisis más profundo de las actividades realizadas y puede complementar los conocimientos de las personas. En la década de 1970, era necesario llevar una gran cantidad de inventario para cumplir con los requisitos de todos los procesos y no se consumía ningún producto. En ese momento, tenían grandes ganancias y necesitaban mucho inventario, estos dos factores los beneficiaron: alta tasa de inflación y restricciones a las importaciones.

Sin embargo, en el año 80 se pensaba en darle cierta dinámica al inventario, y surgió el término flujo de inventario, se empezó a calcular el índice de rotación de inventario que consistía en promediar la cantidad de ventas con la cantidad de inventario que se tenía, y se llegó a especular sobre tener inventario cero, (Bolívar, 2016).

En los años 90 se compraba con más comodidad y sus valores era más bajo, los stocks eran innumerables en funcionamiento a los capitales invertidos por la empresa. Debido al surgimiento de procedimientos para la contabilización de mercaderías se extenderán procedimientos para la realización de inventarios y por lo tanto su planificación de su área, y medios de evaluación de existencias.

Esta necesidad surge como respuesta a la alta competitividad del mercado actual, causada en gran parte por la globalización, que en muchos casos obliga a las empresas a ofrecer sus productos a menor precio, con mejores características de calidad y con un mayor nivel de servicio al cliente.

Las empresas consideran el comercio, venta y compra de bienes y servicios como sus actividades básicas, es en este trabajo donde vemos la importancia del inventario, aquí la empresa se encarga de administrar el inventario para tomar decisiones oportunas.

Se define como inventario al almacenamiento de bienes, artículos los cuales posee la empresa y que permiten la compra, venta o la fabricación, aparecen como grupos de activos, el inventario debe de pertenecer a un periodo contable determinado, (Molina, 2018).

Consiste en uno de los activos de mayor cantidad en la empresa. El rubro inventario se lo utiliza en el estado de situación financiera muchas veces haciendo comparaciones con cuentas del estado de resultado, los inventarios de mercadería son bienes físicos que se utiliza para la venta en el transcurso del negocio o también para ser consumidos en forma de bienes y servicios. Los inventarios están conformados por varios rubros entre los principales se encuentran la materias primas, los suministros de materiales, productos en proceso, mercadería en tránsito y productos terminados o mercadería terminada, (Vidal, 2010).

Una buena gestión de inventario puede permitir a la empresa obtener fácilmente la cantidad requerida y el tiempo requerido de la mercancía,

ahorrando así el costo de cada pérdida y satisfaciendo la demanda real de la empresa de suministro continuo de productos, de modo que el monitoreo y el control sean efectivos y efectivos.

La naturaleza del inventario depende del alcance del negocio y el tipo de empresa, bienes de capital, costos de materiales, organización empresarial, control, registro de pedidos e inventario, estos registros básicos se basan en aspectos básicos, como el número de unidades, tiempo Se utilizará, según el artículo La importancia y el cambio en el costo de cada artículo.

Cabe señalar que el objetivo del control de inventarios es satisfacer de manera rápida y eficaz la demanda de productos de la empresa, lo que puede reducir los costos en mayor medida. Un punto muy importante en el control de inventarios es que, si comienzan a ver la pérdida o deterioro de los bienes, esto afectará directamente los gastos de la empresa o el costo de ventas.

La clasificación de inventarios toma en cuenta la función de la entidad en la entidad y sus actividades económicas, pero las principales son materias primas, productos terminados, insumos, productos y materiales en proceso.

La importancia del inventario radica en el control efectivo de los recursos físicos para que puedan desarrollarse adecuadamente. En todo tipo de negocios, los bienes deben estar bien administrados, y el manejo básico de los bienes es la base para el control de costos y la realización de costos.

La rentabilidad esperada, la gestión administrativa también juega un papel fundamental, ya que determina el cumplimiento de la organización con las necesidades del cliente, una mala gestión conducirá a problemas financieros que afectarán directamente a la empresa, y pueden llevar a la interrupción de las actividades de la empresa.

El inventario puede considerarse capital en forma física porque constituye el valor de la empresa y sus actividades son más ventas. Su importancia gira en torno al hecho de que el inventario le permite competir y satisfacer la demanda del mercado.

### **Planificación de compras**

Un sistema de planeamiento de compras nos establecerá las reales necesidades de la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, y la real necesidad de pedido con los proveedores, con la finalidad de racionalizar recursos. Estos procesos no lo veamos solamente a la compra de productos, es algo más complejo, implica planteamiento, organización, control y funciones a nivel gerencial o jefatural que demandan habilidades desde la capacidad de análisis hasta la buena negociación.

Desde la era de la revolución industrial , el aprovisionamiento de las empresas está relacionada con la gestión de compras , el tipo y calidad de proveedores , los inventarios , el análisis de la demanda y la cantidad de las ventas .Las microempresas para estar provistas antes y hoy , analizan el equilibrio entre lo que necesitan comprar y lo que tienen que tener en stock para proveer a la microempresa , con el fin de mantener una producción estable en línea con las planificación estimadas para satisfacer sus clientes .Así también toda microempresa controla sus procesos , entre ellos el de compras en base a metodologías aceptadas como los indicadores de gestión (Ayala ,2012)

Es muy importante comentar que una buena gestión de compras nos dará ventaja competitiva y por ende mejorará los resultados de una microempresa en función a reducción de costos, mejora de procesos, que me permita incrementar el capital. Para ello es fundamental que exista una eficiente gestión de compras que se encuentre dentro de la planificación estratégica de la empresa (González, j ,2006).

(Person, 2002) Las empresas tardaron en reconocer a la función de compras como recurso importante para la obtención de altos niveles de calidad, fiabilidad y ahorro en costes. Sin embargo, una vez reconocidas dichas capacidades se sumaron otras tanto o más importantes que las anteriores, como la flexibilidad y rapidez en el desarrollo de los productos a través de la colaboración con los proveedores y la conformación de equipos inter-funcionales (Carter, et al 1998). Todo ello ha provocado que el status estratégico de la función de compras deje de ser un tópico y sea una realidad, aunque aún, tal y como argumenta (cousins, 2005), dependa de los objetivos y prioridades de la empresa.

La planificación de compras tradicionalmente tenía un discreto papel operativo que le proporcionaba un estrecho margen de acción y desarrollo.

Sin embargo, dado el interés de las empresas por reducir costes sin desmejorar la calidad de su producto y determinados factores contextuales, esta situación casi pasiva de la función de Compras ha cambiado, desencadenando nuevas e importantes tareas de corte estratégico para los responsables de las compras. (escobar, 2008)

Mediante el desarrollo de la planificación de compras se observa, el crecimiento que ha realizado su exposición durante las últimas décadas, con la unión de recientes procedimientos que se distingue la transformación más importantes

La planificación de compras ha estado influenciada por diferentes circunstancias que han contribuido de forma determinante en su evolución y creciente importancia.

Algunas de las que consideramos trascendentes, son: la crisis del petróleo en los años 70 (Farmer,1997, Krause ,1999), que trajo consigo la escasez y el encarecimiento de materias primas y, por lo tanto, una mayor presión sobre la planificación de compras para reducir costes, el fenómeno de la globalización, que contribuyo a la integración de diversas

operaciones de negocio y a la descentralización de actividades productivas y comerciales (Kogut, 1985, Van weele y Rozemeinger, 1996)

Actualmente las microempresas son continuamente novedosas por lo que, se espera disminuir la duración en los procesos, optimizar las utilidades y optimizar sus gastos, elevar su producción y sus clientes.

Por lo tanto, es indiferente a las microempresas de mantenimiento automotriz a la cual utilizan distintos productos.

En el presente, las microempresas que extiende a la competencia relatan su organización con una cantidad únicamente al crecimiento eficaz de la planificación de compras.

De acuerdo a investigaciones recientes de la planificación de compras está llevando a las empresas a desarrollar y mejorar sus relaciones con los proveedores (Van-weele y Rozemeijer, 1996; Carr y Pearson, 1999)

En la gestión de compras, el abastecimiento puede ser centralizado un solo punto de entrega como también puede ser descentralizado varios lugares de entrega; en esta forma se indica a los proveedores la entrega en cada lugar. En el caso de abastecimiento centralizado se utilizan dos herramientas como las técnicas de plan de requerimientos de distribución de sitios (DRP) y la programación de proveedores.

Estas admiten la unión de demandas entre múltiples lugares (Castillo Lemus, O.2004)

La planificación de compras adquiere una importancia estratégica , debido a que la eficiencia con la que se lleve a cabo determinara los costos de producción de bienes y servicios y la capacidad de respuesta a los requerimientos externos e internos ;así mismo, la función de compras se ocupa del proceso de adquisición de los bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades de la organización , dada la variedad de los bienes y servicios que se consumen , el aérea de compras debe realizar distintas gestiones ante múltiples proveedores y bajo distintas

modalidades; para lo cual se deben establecer políticas de compras para cada grupo de ítems a adquirir (Monterroso , 2000)

El objetivo fundamental de la planificación de compras es la adquisición de materiales y servicios al costo mas bajo que sea posible manteniendo la calidad y servicio; los principales objetivos en la planificación de compras son :mantener la continuidad del abastecimiento ; pagar precios justos teniendo en cuenta que estos no afecten la calidad de los productos; mantener las existencias ; evitar deterioros ;duplicidad ; etc. , encontrar nuevos proveedores y productos investigar nuevos procedimientos.( Michell Calimeri , manual del director de compras).

Comprobando en la totalidad, que los funcionamientos de una microempresa se dirige a la producción y la eficaz gestión de compras una planificación de compras se transforma en un componente importante para la planificación.

Partimos que no en todas las cadenas de abastecimiento tiene iguales sus procesos, estos se diferencian por los giros de sus negocios, para lo cual una parte de la buena gestión es eliminar los procesos, tareas y actividades que no agreguen valor a la cadena; debido que estos nos ocasionan sobre costos y pérdida de tiempo para la empresa (Pérez Villa, P. y Múnera Vásquez, F, 2000)

La gestión de stocks o inventarios es clave para alcanzar tanto objetivos económicos como se servicio en la dirección de operaciones; esta gestión mide el nivel de existencias de cualquier articulo o recurso utilizado por la organización, determina los niveles que deben mantenerse y establecer en qué momento y en qué cantidad deben reaprovisionarse (Michele calimeri, organización de almacén)

En la actualidad lo más importante en las organizaciones es implementar una gestión por procesos, en lo cual la cadena de abastecimiento se debe manejar de manera eficiente y competitiva, para lograrlo es indispensable una administración adecuada de los procesos para aprovechar los recursos existentes y lograr la productividad deseada (Mora García, L, 2009).

### **Antecedentes Referenciales**

**Autora:** Douglas Johnny Lino Panchana      **Año:** 2017

**Tema:** Diseño de un sistema de administración de inventarios colaborativos basado en la filosofía justo a tiempo para una industria manufacturera.

**Institución:** Escuela Superior Politécnica Del Litoral

**Resumen:** La metodología de diseño tiene como primera parte la recolección de información sobre la situación actual de la empresa objeto del estudio.

**Diferencia:** Esta relacionado más con el control externo

**Autor:** Arizaga Soria Evelyn Pamela      **Año:** 2019

**Tema:** Propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa lepulunche express s. a.

**Institución:** Universidad De Guayaquil

**Resumen:** El control de Inventarios en una organización es una herramienta indispensable para el desarrollo de nuestra empresa.

**Diferencia:** toman decisiones desde fuera de la empresa con base en estándares de las (NIIF / NIC).

**Autora:** Escalante cantos Ivonne Estefanía

**Año:**2017

**Tema:** Modelo de control de inventario para la microempresa WORZOLLY S.A.

**Institución:** Instituto superior tecnológico bolivariano de tecnología

**Resumen:** La presente propuesta pretende realizar un análisis en los distintos procesos de administración de los recursos; el estudio realizado ha identificado que la microempresa no cuenta con modelo adecuado de implementación de inventario

**Diferencia:** Después de analizar variables de la investigación se descubrió que se realizan compras de materiales en exceso porque se desconocía el número de existencias y esto conllevaba a comprar más materiales de la misma descripción en forma de reposición; otra de las circunstancias es que existía es el riesgo a que los mismos sufran problemas de calidad por el tiempo.

**Autora:** Cedeño Cedeño Luis Felipe

**Año:**2019

**Tema:** Propuesta al control interno del inventario de suministros de oficina del gobierno autónomo descentralizado del cantón Vinces.

**Institución:** Instituto superior tecnológico bolivariano de tecnología

**Resumen:** En la actualidad el control de inventarios de suministros de oficina es parte fundamental y esencial de toda empresa, sin embargo, el descontrol que se ha presentado en los inventarios del GAD del cantón Vinces se ha analizado y evaluado con el objetivo de mejorar de una manera adecuada el control que se realiza a los suministros de oficina.

**Diferencia:** Por lo tanto, se va realizar una investigación a los diferentes departamentos del GAD del cantón Vinces el cual nos indicara resultados para la toma de decisiones y realizar los respectivos cambios en la bodega del control de suministros de oficina. El objetivo principal es

indicar factores que afectan al control interno para evitar pérdidas y el correcto registro de los inventarios, por lo cual analizaremos para dar la respectiva solución.

**Autora:** Muñoz roldan yuleisi Genoveva

**Año:**2016

**Tema:** Análisis del sector importador de repuestos de vehículos en el periodo 2010-2014 y sus efectos en el comercio exterior ecuatoriano.

**Institución:** Universidad de guayaquil

**Resumen:** se logró identificar como principal problema, siendo establecido por las regulaciones que se han impuesto sobre las importaciones de repuestos de vehículos por parte del Gobierno Nacional como medida de salvaguardar la economía del país, por ello en conjunto con el Reglamento Técnico Ecuatoriano del Instituto Ecuatoriano de Normalización, cada vez es más difícil la adquisición de repuestos de vehículos importados perjudicando no solo a las personas naturales debido a que han percibido la escases de estos repuestos, sino también a las empresas que basan su actividad en el comercio de dichos repuesto.

**Diferencia:** Por lo tanto, el objetivo general del presente trabajo, se desarrolló para analizar el sector importador de repuestos de vehículos en el período 2010-2014, a fin de determinar su variación en el comercio exterior, ciudad Guayaquil (Calle Ayacucho).

**Autora:** Sosa baque katuska Tatiana.

**Año:** 2018

**Tema:** Propuesta de procedimientos de control interno de los inventarios del almacén INDIAN MOTOS S.A.

**Institución:** Instituto superior tecnológico bolivariano de tecnología.

**Resumen:** El almacén Indian Motos S.A., es una compañía que se dedica a la venta de motos y repuestos al consumidor final, el cual en los últimos tiempos ha tenido dificultades con el control de los inventarios, esto se ha

visto reflejado al no contar con un inventario 100% real, el cual colabore a una mejor atención a los clientes por lo que se está proponiendo la elaboración de procedimientos para el control de los inventarios de mercadería

**Diferencia:** Uno de los puntos más sensibles de este tipo de compañías es el de los inventarios, los cuales tiene que ser manejados de una manera muy rígida en el control de la mercadería, la mayoría de las dificultad surgen porque muchas de estas empresas no estaban preparadas en la parte física mucho menos logísticamente, para la cantidad de artículos, adicionalmente en los 2 que refiere parte contable no tienen determinado un método de control que les facilite tener información inmediata y real.

## **Fundamentación Legal**

### **Ley de Compañía (2016)**

**Art. 128.-** Sin perjuicio de la responsabilidad penal a que hubiere lugar, los administradores o gerentes responderán especialmente ante la compañía por los daños y perjuicios causados por dolo, abuso de facultades, negligencia grave o incumplimiento de la ley o del contrato social. Igualmente responderán frente a los acreedores de la compañía y a los socios de ésta, cuando hubieren lesionado directamente los intereses de cualquiera de ellos.

## **NIIF PARA PYMES**

### **SECCIÓN 13 - INVENTARIOS**

#### **Alcance de esta sección**

13.1 Este componente establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios. Los inventarios son activos:

(a) poseídos para ser vendidos en el curso normal del negocio;

(b) en asunto de producción con vistas a esa venta; o

(c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

13.2 Esta sección se aplica a todos los inventarios, excepto a:

(a) las obras en progreso, que surgen de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la Sección 23 Ingresos de Actividades Ordinarias);

(b) los instrumentos financieros (véase la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos y la Sección 12 Otros Temas relacionados con los Instrumentos Financieros); y

(c) el eficaz orgánico relacionado con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la Sección 34 Actividades Especializadas).

13.3 Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) industriales de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección y de minerales y productos minerales, en la medida en que se midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados; o

(b) intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta, con cambios en resultados.

### **Constitución de la republica del Ecuador (2008)**

**Art. 52.-** Las personas tienen derecho a disponer de bienes y servicios de óptima calidad y a elegirlos con libertad, así como a una información precisa y no engañosa sobre su contenido y características. La ley

establecerá los mecanismos de control de calidad y los procedimientos de defensa de las consumidoras y consumidores; y las sanciones por vulneración de estos derechos.

### **Código de Comercio (14 de mayo del 2019)**

Artículo 32.- Todo mayorista debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro Diario, el libro Mayor y el de Inventarios. Todos auxiliares que estimara conveniente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Artículo 35.- Todo mayorista, al comenzar su giro y al fin de cada año, hará en el libro de Inventarios una descripción estimatoria de todos sus bienes, muebles e inmuebles y de todos sus créditos, activos y pasivos, vinculados o no a su comercio.

Artículo 44.- Los manuales y sus comprobantes deben ser conservados durante diez años, a partir del último asiento de cada libro. La correspondencia recibida y las copias de las cartas remitidas, serán clasificadas y conservadas durante diez años.

**Variable independiente:** Control de existencias del inventario

Según (Muller, 2005) sostiene que los inventarios de una compañía están constituidos por sus materias primas, productos en proceso, lo suministros que utiliza en sus operaciones y los productos terminados.

**Variable dependiente** : Planificación de las compras

Según (Brimer, 2006) Las compras son todas las actividades asociadas con la identificación de necesidades (iniciación), la identificación de criterios de selección (planeación), la preselección de proveedores (calificación), la selección final de proveedores y la supervisión de su funcionamiento.

## **Definiciones Conceptuales**

**Administrar:** Ejercer control, mando de algo específico, los cuales son definidos por conceptos como planificar, organizar, dirigir y controlar recursos enfocados en su buen manejo en cualquier tipo de actividad, (Bowersox & Cooper, 2007).

**Adquisición:** Acción de adquirir algún elemento, el cual tiene alguna utilidad y es directamente proporcional a la preferencia de los individuos, ya sea esta alguna herramienta necesaria o útil, o algo con un valor útil no tan favorable, (Bowersox & Cooper, 2007).

**Inventario:** Representación de mercancía que tiene la compañía disponible para ofertar al público con su respectivo registro de entrada y salida, (Diaz, 1999).

Es el registro del patrimonio de una empresa o individuo en un tiempo determinado, de forma detallada, valorada y ordenada. En tiempos pasados su registro era de forma manual ya que anotaban todos sus trámites, pero en la actualidad el registro se da por medio electrónico teniendo una base de datos centralizada, (Ramos & Dorta, 2012).

**Beneficio:** Pérez y Gardey (2010) da a conocer que: “Es un bien que se hace o se recibe, el termino se utiliza como sinónimos de utilidad o ventaja.

El concepto suele usarse para nombrar a la ganancia económica que se obtiene de una actividad comercial o de una inversión”.

**Cliente:** Según Diaz, (2006) da a conocer que: “Comprende el derecho que tiene la entidad de exigirles a sus clientes el pago de su deuda por la venta de mercancías o la prestación de servicios a crédito” (pág. 97).

**Deterioro:** Según Pérez y Merino, (2010) indica: “Es la acción y efecto de deteriorar o deteriorarse, el deterioro está asociado a la decadencia y puede referirse a las personas, las cosas o hasta entidades abstractas”.

**Exceso:** Pérez y Gardey (2017) da a conocer que: “La parte o el porcentaje que supera un límite o una medida, y aquello que trasciende la barrera de lo permitido, lo ordinario o lo recomendado”.

**Implementar:** Pérez, (2018) da a conocer que: “Hace referencia a la aplicación de una medida o a la puesta en marcha de una iniciativa. Lo implementado, por lo tanto, está en funcionamiento o en vigencia”.

**Inversiones:** Según Urueña, (2010) indica: “Registra el valor de los títulos valores adquiridos por la empresa, con el fin de mantener una reserva secundaria de liquidez, establecer relaciones económicas con otras empresas o para cumplir con disposiciones legales o reglamentarias” (pág. 65).

**Obsoletos:** Según Pérez (2009) indica: “Hace referencia a algo anticuado y poco usado en la actualidad ya que no resulta adecuado ante las circunstancias”.

**Organización:** Hernandez Sampieri, Fernández Collado, y Baptista, (2010) da a conocer que: “Son unidades formadas con fines colectivos. Su análisis casi siempre se centra en el origen, el control, las jerarquías y la cultura” (pág. 410).

**Perdidas:** Pérez y Gardey (2013) da a conocer que: “Se emplea para nombrar a la falta o ausencia de algo que se tenía. Cuando una persona dispone de una cosa y luego se pierde, podrá decirse que sufrió una pérdida”.

**Proveedores:** Urueña, (2010) da a conocer que: “Registra el valor de las obligaciones contraídas por la empresa, en la adquisición de mercancías, bienes o servicios, de acuerdo al objeto social desarrollado por el ente económico” (pág. 67).

**Servicio:** Urueña, (2010) da a conocer que: “Esta toda actividad, labor o trabajo prestado por una persona natural o jurídica, sin relación laboral

con quien contrata la ejecución. Esta labor puede ser material o intelectual que genera una contraprestación en dinero o en especie” (pág. 74).

**Suscribir:** Pérez y Gardey (2014) da a conocer que: “Es el acto y el resultado de suscribirse o de suscribir, se emplea para nombrar a la decisión de una persona de registrarse o abonarse a algún tipo de servicio”.

**Trascendente:** Pérez y Gardey (2010) da a conocer que: “Esta vinculada a atravesar algún tipo de limite, ya sea físico o simbólico. Puede ser un resultado o consecuencia de gran importancia o gravedad”

## CAPITULO III

### MARCO METODOLÓGICO

#### Datos de la empresa

**Nombre de la empresa:** Taller de alineación y balanceo 2001

**Nombre de comercial:** Taller 2001

**Fecha de constitución:** 2001

**Registro único de contribuyente:** 0913724506001

#### Objeto social:

Taller de mantenimiento automotriz ubicada en el cantón Naranjal, provincia del Guayas, venta de sus repuestos para cada tipo de carros.

**Visión:** Ser una microempresa líder en la aplicación de estrategias técnicas y organizativas aplicadas de forma eficiente, llegando a ser reconocida a nivel local por la calidad, rapidez y organización de sus servicios, en el área de gestión de inventarios, ventas y mantenimiento automotriz.

**Misión:** Brindar la atención oportuna a los requerimientos solicitados por nuestros clientes manteniendo un sistema constantemente organizado y eficiente que pueda brindar las existencias del inventario del área de almacén hacia el área operativa y así mantener una fluidez equilibrada con el fin de cumplir con los objetivos del mantenimiento vehicular.

## Logotipo de la empresa

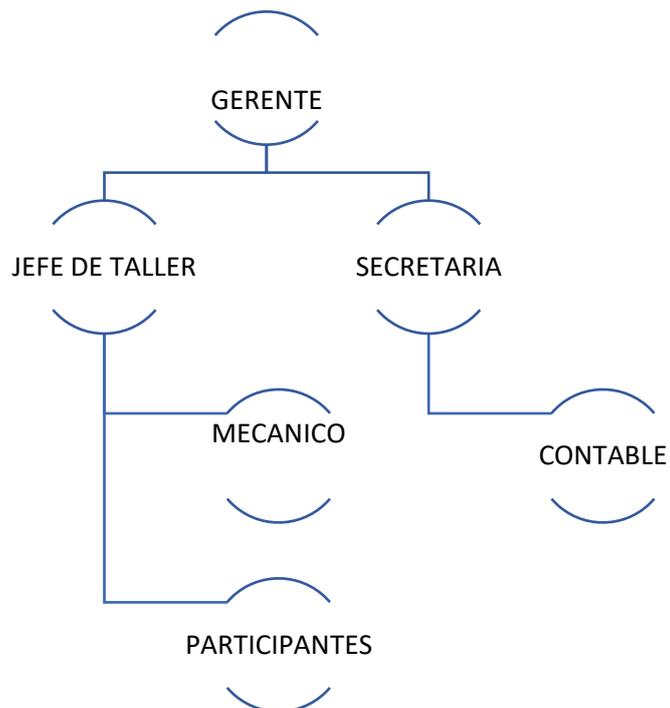
Figura 1. Logotipo de la empresa



Elaborado por: Llivicura, M (2021)

## Organigrama

Figura 2. Organigrama



Elaborado por: Llivicura, M (2021)

## Diseño de investigación

**Cualitativa.** Cada estudio cualitativo es por sí mismo un diseño de investigación. Es decir, no hay dos investigaciones cualitativas iguales o equivalentes (Hernández, Fernández y Baptista, 2010, p. 492)

**Descriptiva.** La investigación descriptiva tiene una mayor profundidad dado que va más allá de la exploración, por que con esta se busca medir las variables que intervienen en el estudio. (Risque y Col, 2002, p.39).

## Tipos de investigación

Cuadro 2: Síntesis

Explorativo	Descriptivo	Explicativo	Correlacional
El objetivo es examinar un tema o problema de investigación poco estudiado del cual se tienen muchas dudas o se ha abordado antes. Es decir, cuando existen solo ideas vagamente relacionadas con el tema. (Hernández, 2006, p,100,1001)	Son aquellas que se orientan a recolectar informaciones relacionadas con el estado real de las personas, objeto, situaciones, tal como se presentaron en el momento de su recolección. Describe lo que se mide sin realizar inferencias ni verificar hipótesis (chavez,2007, p,102)	Los estudios explicativos parten de problemas bien identificados en los cuales es necesario el conocimiento de relaciones causa-efecto. En este tipo de estudios es imprescindible la formulación de hipótesis que, de una u otra forma, pretenden explicar las causas del problema. (Rosa Jiménez,1998, p ,13)	La utilidad y el propósito principal de los estudios correlacionales es saber cómo se puede comportar un concepto o variable conociendo el comportamiento de otras variables relacionadas. Es decir, intentar predecir el valor aproximado. (Hernández, Fernández y Baptista, 2010, p.82).

Elaborado por: Llivicura, M (2021)

Se va a elaborar con los tipos de explorativo y explicativo. Con la finalidad que ambos tipos está asociado con el tema de investigación de la microempresa.

**Población:** Según el autor Arias (2006, p ,81) define población como un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda delimitada por el problema y por los objetivos de estudio.

**Población Finita:** Se conoce el tamaño, a veces son tan grandes que se comportan como infinitas. Existe un marco muestral donde hallar las unidades de análisis (marcos muestrales = listas, mapas, documentos).

**Población Infinita:** no se conoce el tamaño y no se tiene la posibilidad de contar o construir un marco muestral (listado en el que encontramos las unidades elementales que componen la población).

Cuadro 3: Universo

Elementos	Cantidad
Propietario	1
Empleados	3
Proveedores	8
Secretarias	2
Total	14

Elaborado: LLivicura, M (2021).

**Muestra:** Tamayo y Tamayo (2006), define la muestra como: "el conjunto de operaciones que se realizan para estudiar la distribución de determinados caracteres en totalidad de una población universo, o colectivo partiendo de la observación de una fracción de la población considerada" (p.176).

### **Tipos de muestra**

**Probabilística:** son aquellas donde todos los miembros de la población tienen la misma opción de conformarla a su vez pueden ser: muestra

aleatoria simple, muestra estratificada o por conglomerado o áreas. según Castro (2003, p 112).

**No Probabilístico:** Según (Cuesta, 2009) El muestreo no probabilístico es una técnica de muestreo donde las muestras se recogen en un proceso que no brinda a todos los individuos de la población iguales oportunidades de ser seleccionados.

### **Métodos teóricos**

**Inductivo Deductivo:** El método inductivo-deductivo está conformado por dos procedimientos inversos: inducción y deducción. La inducción es una forma de razonamiento en la que se pasa del conocimiento de casos particulares a un conocimiento más general, que refleja lo que hay de común en los fenómenos individuales. Las generalizaciones a que se arriban tienen una base empírica. Francis Bacon (1561-1626), citado por Dávila (2006, p ,187).

**Método histórico:** plantean que emplearon este método para hacer una síntesis teórica del proceso de formación de la competencia comunicativa en el individuo en su desarrollo y de las regularidades y componentes de este proceso. (De la Uz Herrera, 2010).

### **Técnica de investigación**

Cuadro 4: Método

<b>Técnicas</b>	<b>Instrumentos</b>
Entrevista	Formulario
Encuesta	Cuestionario

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Entrevista:** Refleja que la técnica consiste simplemente en plantar las preguntas tan rápidamente como el entrevistado sea capaz de comprender y de responder. Según Pardinias (2005, p.115).

**Encuesta:** son instrumentos de investigación descriptiva que precisan identificar las preguntas a realizar, las personas seleccionadas en una muestra representativa de la población, especificar las respuestas y determinar el método empleado para recoger la información que se vaya obteniendo. Según Trespalacios, Vásquez. (Trespalacios Gutierrez, Vasquez casielles, & Bello Acebron , 2005, pág. 96)

## **Procedimiento de la investigación**

### **Entrevista**

La entrevista es una forma de comunicación interpersonal que tiene por objetivo proporcionar o recibir información, y en virtud de las cuales se toman determinadas decisiones. (Arias Galicia ,1976).

Este procedimiento de recaudación de información se llevará a cabo al propietario del almacén y a sus secretarias con el objetivo de establecer cuál es el déficit del control de inventario que en este momento presenta la microempresa.

### **Encuesta**

Según Naresh K. Malhotra en su libro: Investigación de mercados: Las encuestas son entrevistas con un gran número de personas utilizando un cuestionario prediseñado, dicho cuestionario está diseñado para obtener información específica.

La encuesta se efectuará por medio de un cuestionario de 10 preguntas con opción de respuestas cerradas, con la finalidad de examinar la dirección y control de inventario por el propietario, lo que facilitará las respuestas concretas para poder desarrollar, explicar la dificultad del problema con el fin de hallar la mejor solución en el área de inventario.

## CAPÍTULO IV

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### Encuestas

#### 1: ¿Ha tenido cierto inconveniente en el pago de factura?

Pago de

Alternativa	Frecuencia	%
No	6	75%
Si	2	25%
Total	8	100%

Cuadro 5:  
facturas

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

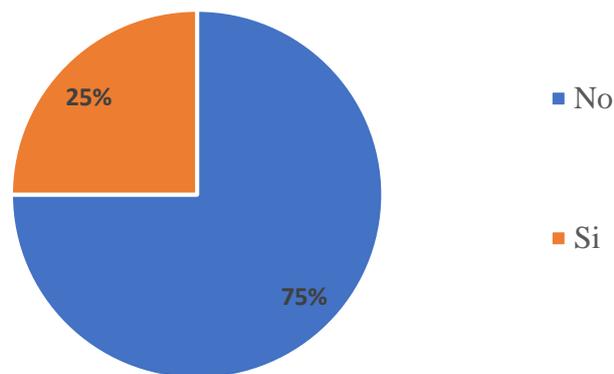


Figura 3. Pregunta 1  
Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Se observa que la mayor parte de proveedores están de acuerdo con un 75% y un 25% mencionan que en el transcurso del tiempo ha surgido unos que otros inconvenientes con el pago de facturas. Debido que por alguna razón el producto no sea el que indico el propietario se solicita el cambio de dicha mercadería esto genera inconveniente al momento de cancelar la factura.

## 2. ¿Desde qué tiempo usted es proveedor de la microempresa de mantenimiento automotriz 2001?

Cuadro 6: Proveedor

Alternativa	Frecuencia	%
De 1 a 5 años	2	25%
De 6 a 9 años	2	25%
De 10 a 14 años	1	13%
Mas de 14 años	3	37%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

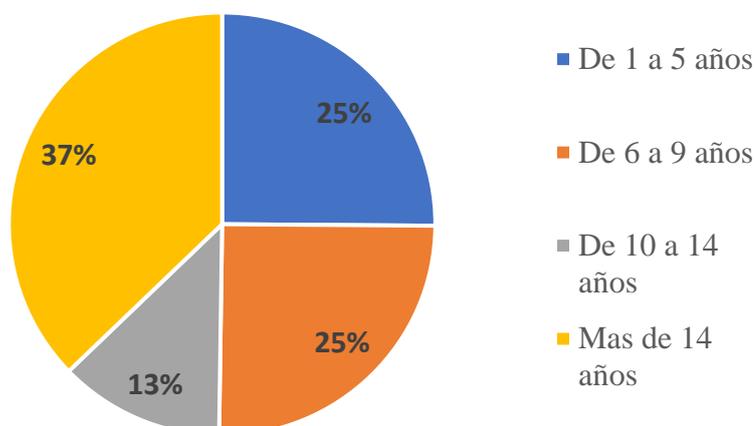


Figura 4. Pregunta 2

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

### Interpretación:

Considerando los resultados obtenidos en la encuesta se puede observar que dos personas menciona que han sido proveedores de dicha microempresa durante de uno a cinco años lo cual representa el 25% , por lo tanto dos proveedores respondieron de la misma manera que representa el mismo porcentaje ,un proveedor supo responderme que lleva de 10 a 14 años laborando para la microempresa lo cual da un porcentaje de 13% también tres personas más respondieron que son proveedores más de 14 años lo cual representa el 37%.

### 3. ¿Evalué a la microempresa de mantenimiento automotriz 2001 para recomendar la apertura de créditos con otras empresas?

Cuadro 7: mantenimiento

Alternativa	Frecuencia	%
Malo	0	0%
Regular	0	0%
Bueno	3	37%
Excelente	5	63%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

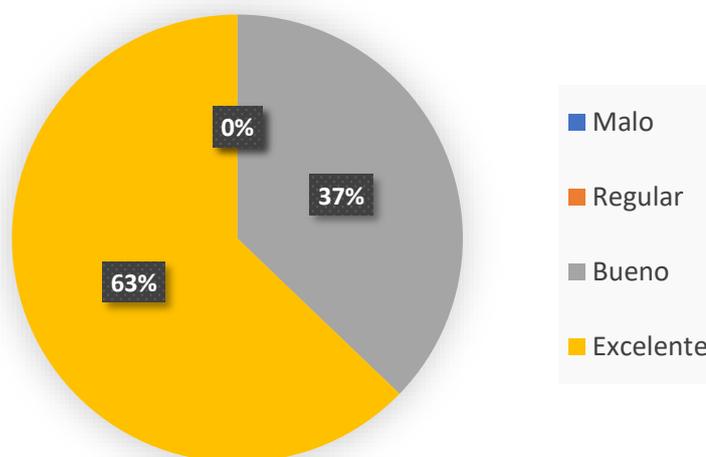


Figura 5. Pregunta 3

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados obtenidos en esta encuesta se puede ver tres personas respondieron que es bueno la microempresa para ser recomendada a la apertura de créditos a otras microempresas esta respuesta da un porcentaje de 37% de igual maneras las otras cinco personas indicaron que la microempresa es excelente para recomendarla a otras empresas lo cual representa un 63%.

#### 4. ¿Cuántos días de crédito le han establecido a la microempresa de mantenimiento automotriz 2001?

Cuadro 8: días de crédito

Alternativa	Frecuencia	%
10 días después	0	0%
15 días después	2	25%
30 días después	6	75%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

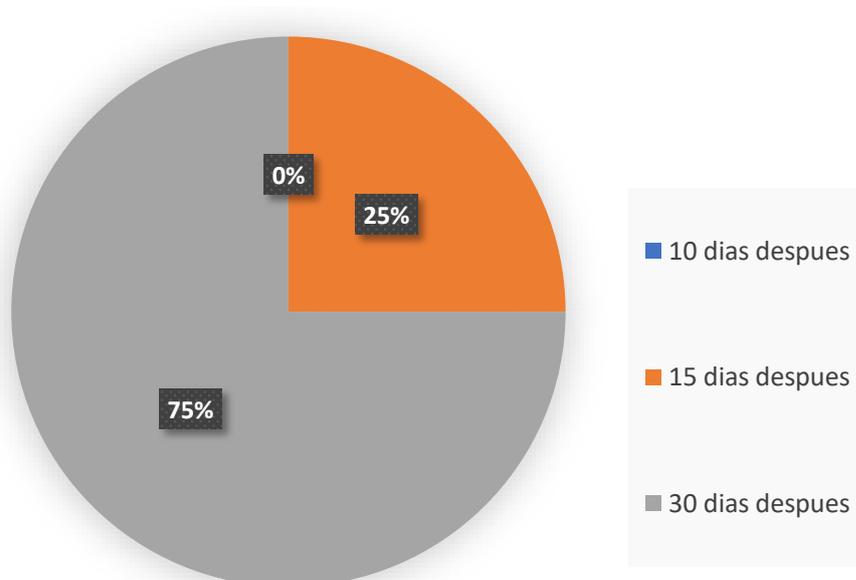


Figura 6. Pregunta 4

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados en esta encuesta se puede observar que dos proveedores indicaron que sus días de crédito que le ofrecen a la microempresa son 15 días después dando como resultado un porcentaje de 25%, así mismo seis proveedores respondieron que sus días de crédito son de 30 días después lo cual equivale a un 75%.

**5. ¿Cómo considera el procedimiento de pago a proveedores de la microempresa?**

Cuadro 9 : procedimientos

Alternativa	Frecuencia	%
Malo	0	0%
Regular	0	0%
Bueno	3	37%
Muy bueno	5	63%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

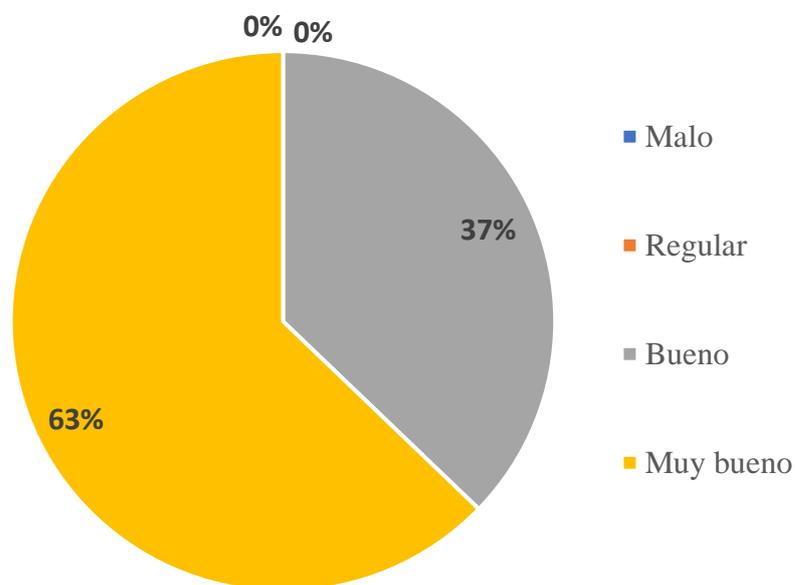


Figura 7. Pregunta 5

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados dados en esta encuesta se observa que tres proveedores indicaron que consideran bueno el procedimiento de pago a su trabajo dado un porcentaje de 37%, también cinco personas indicaron que el procedimiento de pago a proveedores es muy bueno da un porcentaje de 63%.

**6. ¿Cómo proveedor de la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, como evaluaría el procedimiento de pagos por medio de cheques?**

Cuadro 10: pagos por medio de cheques

Alternativa	Frecuencia	%
Malo	0	0%
Regular	0	0%
Bueno	5	63%
Excelente	3	37%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

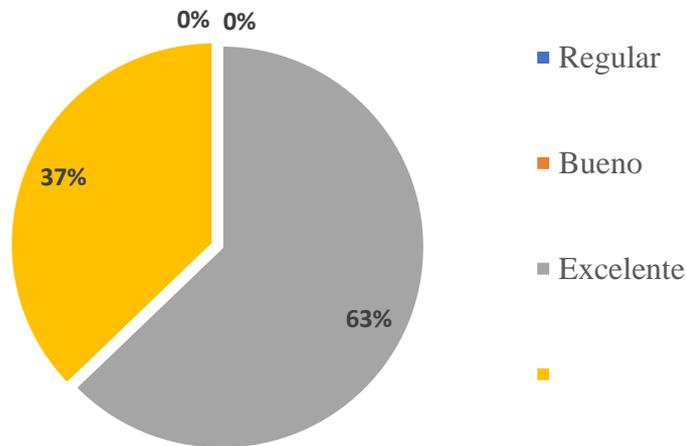


Figura 8. Pregunta 6  
Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados dados en esta encuesta, se observa que cinco proveedores indicaron que es bueno el procedimiento de pago mediante cheques lo cual da como resulta un 63% y otros tres proveedores mencionaron que es excelente el pago mediante cheque esto da un resultado de 37%.

## 7. ¿Se le han perdido alguna factura?

Cuadro 11: factura

Alternativa	Frecuencia	%
No	2	25%
Si	6	75%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

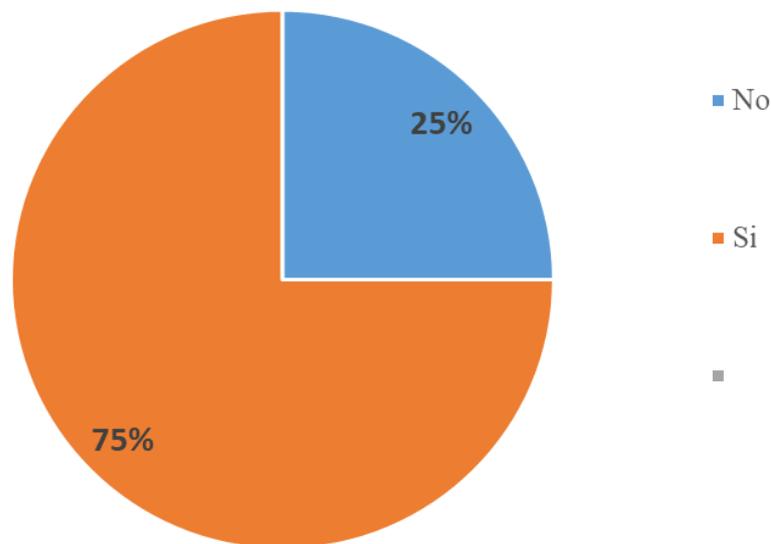


Figura 9. Pregunta 7

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados mediante esta encuesta, se observa que dos proveedores contestaron que no se les ha perdido alguna factura lo cual equivale un 25%, también otros seis proveedores respondieron que si se les ha perdido una factura da como resultado un 75%.

## 8. ¿Se realizan procedimientos para garantizar la calidad de la mercadería?

Cuadro 12: garantizar la calidad de la mercadería

Alternativa	Frecuencia	%
Nunca	2	25%
A veces	0	0%
Siempre	6	75%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

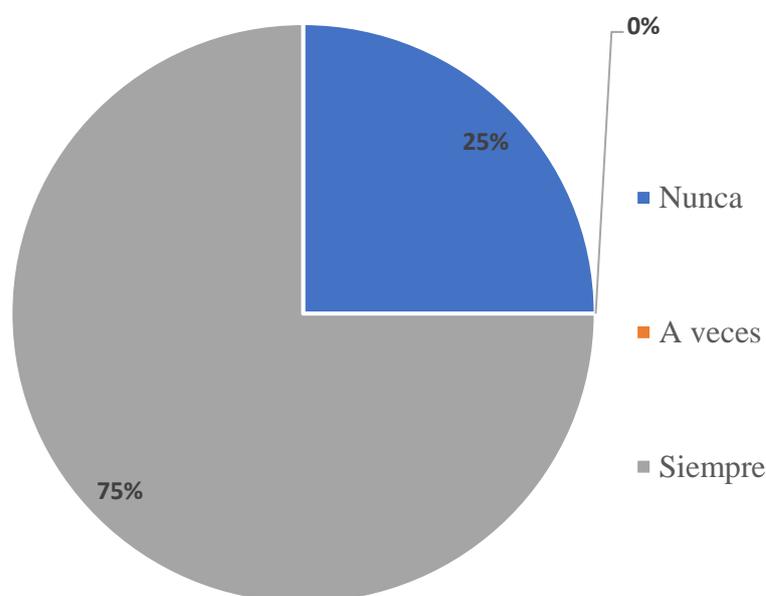


Figura 10. Pregunta 8

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados en esta encuesta, se observa que dos proveedores contestaron que nunca se realizan procedimientos para garantizar la calidad de la mercadería da un porcentaje de 25%, así otros seis indicaron que siempre se realiza los procedimientos para garantizar la cantidad de la mercadería lo cual equivale un 75%.

**9. ¿Cuándo se ha presentado alguna dificultad con la mercadería adquirida, usted ha ofrecido las mejores soluciones?**

Cuadro 13: dificultad con la mercadería adquirida

Alternativa	Frecuencia	%
No	0	0%
A veces	2	25%
si	6	75%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

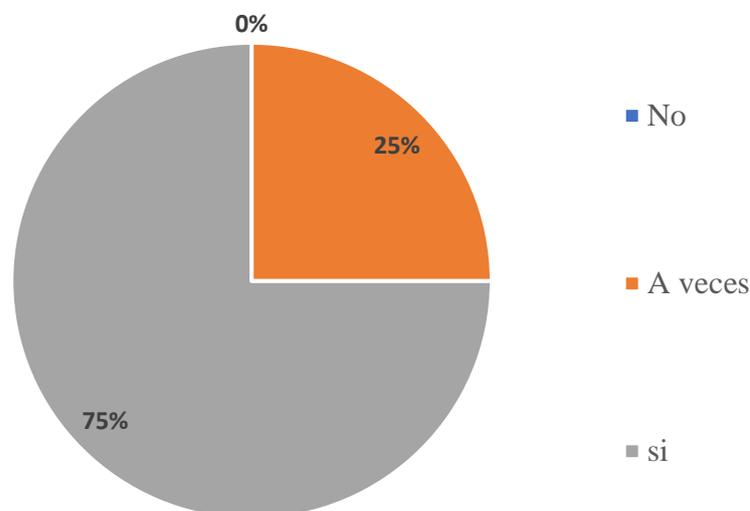


Figura 11. Pregunta 9  
Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados en esta encuesta, se observa que dos proveedores contestaron que a veces se ha presentado alguna dificultad con la mercadería adquirida y que si han ofrecido las mejores soluciones da un porcentaje de 25%, así otros seis indicaron que, si se presenta dificultad con la mercadería, lo cual equivale un 75%.

**10. ¿Cuántos días de atraso, ha tenido la microempresa luego del tiempo establecido?**

Cuadro 14: atraso

Alternativa	Frecuencia	%
De 1a 5 días	4	50%
De 10 a 15 días	4	50%
Mas de 15 días	0	0%
Total	8	100%

Elaborado: Llivicura, M, (2021)

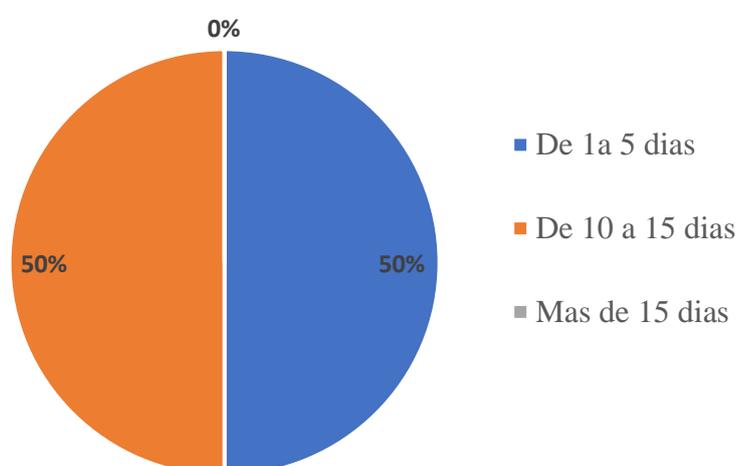


Figura 12. Pregunta 10  
Elaborado: Llivicura, M, (2021)

**Interpretación:** Considerando los resultados en esta encuesta, se observa que cuatro proveedores contestaron que los días de retraso que a tenido la microempresa luego del tiempo establecido es de uno a cinco días da un porcentaje de 50%, así otros cuatros indicaron que 10 a 15 días son los días de atraso que ha tenido la microempresa después del tiempo establecido, lo cual equivale un 50%.

## Entrevista 1

### Datos de la entrevista

**Entrevistado:** Néstor Hernández.

**Cargo:** Propietario

**Hora de inicio:** 18:09

**Hora de finalización:** 18:52

**Entrevistador:** Melani Llivicura

**Lugar:** Naranjal

Variable Independiente: Control de existencia del inventario

### 1. ¿Cómo controla el inventario ?

No, no cuento con un sistema planificado para el control de inventario, debido que solo me baso a los pedidos que hago regularmente y también un indicador no tan preciso que es cuando mi stock llega al mínimo de los productos que ya se que tiene mayor salida.

**Análisis:** La microempresa no tiene una clasificación correcta de sus productos, se debe realizar una planificación adecuada y un sistema que permita que la mercadería este esté abastecido, faltaría una organización exacta de los productos que existe para no volver a realizar un pedido de los productos que ya están en stock en la microempresa

### 2: ¿Cree usted que las actividades del control de inventario en la microempresa son las adecuadas?

No, porque muchas veces se presenta inconvenientes debido la escasa planificación en muchas ocasiones no cubre el volumen de mis ventas para cumplir con el cargo a proveedores.

**Análisis:** En este caso la microempresa no tiene una visión exacta de la mercadería, eso indica el volumen de ventas bajas, entonces se debe utilizar un método para saber cuál es la mercadería con más salida y los que no de esa forma no habría inconvenientes con el proveedores.

**3. ¿Se encuentra fijado algún método de inventarios de mercadería?**

No porque como le indicaba en la pregunta anterior solamente me baso en los productos cuando llegan a su stock mínimo, se podría decir que ese es mi método que utilizo con respecto al control que se puede vender.

**Análisis:** De esta manera no se fijaría, ni se podría saber el volumen de venta si es bajo o alto o nivel medio por la razón de que no existe un inventario específico

**4. ¿Cuál sería la persona encargada de llevar el control de inventario?**

Tengo una persona que está a cargo, pero diría yo, que nos falta más conocimiento con respecto al tema de mantener un inventario.

**Análisis:** Por las razones antes mencionadas, no se puede establecer a la persona que realice un inventario real, porque no se a realizado como se debe, hace un tiempo atrás la microempresa ha estado con la misma estrategia mencionada anteriormente.

**5: ¿Cree usted que disponiendo de un control de inventario propio no ocurriría perdida de mercadería en la microempresa?**

Bueno no diría perdida, lo que si me ayudaría es un sistema de control de inventarios me ayudaría a mejorar mi organización, ya que podría cumplir a tiempo con pagos a proveedores sin tener algún tipo de contratiempo.

**Análisis:** La mercadería que no tiene mucha salida, se reemplazaría por la que si tiene y la microempresa mejoraría su nivel su nivel económico.

**6. ¿Según su experiencia, cuál sería el principal problema con respecto al inventario dentro de su microempresa?**

Sería el principal mantener un registro constante de la mercadería que ingrese, ya que no cuenta con un sistema digital que facilite esta actividad.

**Análisis:** Esto perjudica totalmente a la microempresa porque no se tomaría en cuenta todos los años anteriores que no existió un control total de la mercadería

**7. ¿Cada que tiempo considera usted que debería actualizar su inventario?**

Pienso que el inventario se debería actualizar cada semana, pero por problemas de organización este periodo termina extendiéndose.

**Análisis:** Se considera que por lo menos cada mes, porque se llevaría en cuenta los faltantes de las mercaderías que existe en aquella microempresa y se llevaría a cabo un mejoramiento en ventas y en la organización en el área.

**8. ¿Qué se puede hacer para que no haya errores en el proceso de inventario físico que impidan un desenvolvimiento correcto en el área?**

Considero que para evitar errores el sistema que yo implemente deba ser completamente digitalizado, ya que por el momento solo cuento con un registro manual el cual me e dado cuenta que no es del todo efectivo.

**Análisis:** Si, en realidad hace falta un registro digital donde se lleva a cabo la salida de la mercadería, porque el registro manual no cumple con todos los requisitos que requiere una microempresa.

## Entrevista 2

### Datos de la entrevista

**Entrevistado:** María Arreaga

**Cargo:** secretaria

**Hora de inicio:** 12:00  
12:50

**Hora de finalización:**

**Entrevistador:** Melani Llivicura

**Lugar:** Naranjal

Variable Independiente: Control de existencia de inventario

### 1. ¿Cómo controla el inventario?

En el almacén no se lleva un correcto inventario, solo se realiza un pedido de mercadería en stock mientras va saliendo la mercadería se va realizando nuevamente el pedido.

**Análisis:** Esto no está bien para la microempresa, porque no debería de faltantes de productos en stock para tener una mejor atención al cliente.

### 2. ¿Cree usted que las actividades del control de inventario en la microempresa son las adecuadas?

No son las adecuadas porque no hay control de la mercadería, suele surgir inconvenientes por algún descuido no se anota alguna mercadería esto hace que ocasione problema.

**Análisis:** Se considera que no es bueno el control de inventario de la microempresa, no se tiene organizada su mercadería de tal forma que facilite un buen inventario.

### 3. ¿Se encuentra fijado algún método de inventario de mercadería?

No solo se lleva en cuenta cuando se realiza un pedido con un stock limitado y mediante va saliendo la mercadería se va comprando.

**Análisis:** No está bien el procedimiento que lleva la microempresa, porque de esta manera no obtendrá un mejor presupuesto a futuro, llevando consigo a detener todo el desarrollo administrativo de dicha empresa.

#### **4. ¿Cuál sería la persona encargada de llevar el control de inventario?**

En este caso el jefe o dueño del almacén con su secretaria ambos llevamos el control del almacén

**Análisis:** Considero que se debería capacitar a una sola persona de la microempresa en el área de inventarios para obtener un mejor resultado en la economía de dicha empresa.

#### **5. ¿Cree usted que disponiendo de un control de inventario propio no ocurriría pérdida de mercadería en la microempresa?**

Por el momento no se ha presentado pérdidas, pero si sería una mejor opción llevar un control contabilizado y por medio de un sistema en la base de datos.

**Análisis:** Se considera que se debe llevar un mejor control de inventario para tener una mejor organización de las mercaderías.

#### **6. ¿Según su experiencia, ¿cuál sería el principal problema con respecto al inventario dentro de su microempresa?**

El problema es que llega la mercadería y verificar lo que hay en percha y en ese momento comienza el problema ya que no contamos con un sistema que facilite esta actividad.

**Análisis:** En la microempresa se debería implementar un control de inventario ya que mediante este proceso se revisaría factiblemente la cantidad de mercadería que existe dentro de la microempresa.

**7. ¿Cada que tiempo considera usted que se debería actualizar su inventario?**

Se podría llevar cada quince días a un mes si existe un control de inventario, pero en este caso sería mediante va saliendo la mercadería a la venta.

**Análisis:** Se puede actualizar un inventario cada quince día o un mes contando con un sistema digital que se registre la mercadería que entra y sale, y a su vez nos ayudaría a verificar la mercadería que se encuentra en percha o la mercadería faltante.

**8. ¿Qué se puede hacer para que no haya errores en el proceso de inventario físico que impidan un desenvolvimiento correcto en el área?**

En este caso que no hay un sistema digital que sería excelente tenerlo dentro de nuestra microempresa para que no tener inconvenientes, actualmente se lo hace manual todos los días en un cuaderno contable.

**Análisis:** No es recomendable hacer un control de inventarios en un cuaderno contable debido que este proceso no es confiable, porque podría surgir el inconveniente de no anotar alguna mercadería, y esto resultaría un problema ya que sería una pérdida para el propietario de la microempresa.

## Entrevista 3

### Datos de la entrevista

**Entrevistado:** Sonia Rodríguez

**Cargo:** secretaria

**Hora de inicio:** 14:00  
15:00

**Hora de finalización:**

**Entrevistador:** Melani Llivicura

**Lugar:** Naranjal

**Variable Independiente:** Control de existencia de inventario

### 1. ¿Cómo controla el inventario?

Se realiza una lista de los productos que estas faltantes en stock, para así en el próximo pedido que se realice poder organizarnos para obtener la mercadería completa.

**Análisis:** No es confiable que se haga una lista de las mercaderías que están faltantes, este procedimiento no nos garantiza que dentro de esta lista estén todas la mercedaria que esta faltante por alguna situación la persona que está a cargo de realizar la lista se le pasa por alto anotar nos traería problemas, con un sistema que controle la entrada y salida de la mercadería seria de mayor ayuda.

### 2. ¿Cree usted que las actividades del control de inventario en la microempresa son las adecuadas?

No, porque no existe un control de inventario y así no se puede tener un volumen exacto de ventas.

**Análisis:** Debido a la ausencia de un control de inventario, las medidas que realiza la empresa son mediante un cuaderno contable, donde indican la mercadería entra se anota la cantidad que ingresa y al momento que sale se borra en el cuaderno contable no es la mejor opción, se necesita un verdadero control de inventario.

**3. ¿Se encuentra fijado algún método de inventario de mercadería?**

No, nosotros nos basamos solamente en los productos cuando están en un stock mínimo.

**Análisis:** Se debe implementar un control de inventario lo antes posible, para poder tener claramente la cantidad de mercadería que existe dentro de la microempresa, solucionar sus pérdidas por la falta de un inventario.

**4. ¿Cuál sería la persona encargada de llevar el control de inventario?**

Jefe y secretaria, pero no tenemos una herramienta que nos ayude a llevar nuestro control de inventario dentro de la microempresa.

**Análisis:** Considero que se debería contratar un contador con experiencia, que lleve la contabilidad correctamente de la microempresa de mantenimiento automotriz 2001. Esto ayudaría mucho ya que el contador indicara como poder trabajar con un control de inventario.

**5. ¿Cree usted que disponiendo de un control de inventario propio no ocurriría pérdida de mercadería en la microempresa?**

En la microempresa nos ayudaría mucho un sistema de control de inventario, mediante este sistema tendríamos una mejor organización.

**Análisis:** Se considera que un sistema de control de inventario sería mucho más factible al momento de registrar cada mercadería se la registraría con su respectivo código, mediante sale a la venta en ese momento se observa que cantidad de stock sigue en percha.

**6. ¿Según su experiencia, cuál sería el principal problema con respecto al inventario dentro de su microempresa?**

Seria, conocer la cantidad de mercadería que existe en stock y que cantidad salió a la venta.

**Análisis:** En este momento la microempresa realiza su control de inventario a su manera, anotando en cuadernos contables la mercadería que se salió y la que ingresa no es el proceso de control de inventario indicado para dicha empresa.

**7. ¿Cada que tiempo considera usted que se debería actualizar su inventario?**

Se considera que entre cada quince días o un mes.

**Análisis:** En toda empresa se realiza cada mes porque cuenta con un sistema de control de inventario, en la microempresa de mantenimiento automotriz es lo contrario en este caso no se lo realiza así porque no cuenta con un control de inventarios.

**8. ¿Qué se puede hacer para que no haya errores en el proceso de inventario físico que impidan un desenvolvimiento correcto en el área?**

El registro que se debería llevar es mediante un sistema digital facilitaría el control de inventario.

**Análisis:** Se necesitaría un programa de control de inventario con un indicador que ayude a la microempresa a llevar un control de inventario, cuando se dé la falta de stock de la mercadería.

## **Plan de mejora**

### **PLAN DE CONTROL DE LAS EXISTENCIAS DEL INVENTARIO PARA LA MICROEMPRESA AUTOMOTRIZ 2001.**

En este proceso investigativo se ejecutará un plan de mejora para la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, por lo consiguiente se necesitará realizar una planificación acertada de todos los productos que ya están en stock y por medio de este proceso se llegaría a obtener el volumen real de ventas que existe en dicho almacén.

Por lo tanto, nos proporcionaría un informe verdadero con respecto a la actividad actual de los inventarios.

Mediante este plan de mejoras se lograría aumentar el volumen de ventas de la microempresa, por lo que se obtendría mejores ganancias para todo el personal de la microempresa.

Por ello la mejora se realizará a asegurar un excelente control de inventario, se plantean las siguientes opciones como:

- Aplicar un método de control de inventarios para alcanzar excelentes resultados dentro de la microempresa
- En la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, se plantea efectuar mejorías de descripción de ingreso y egreso de las actividades de mercaderías usando los métodos del control de las existencias del inventario.
- Emplear un Excel con un indicador de advertencia donde colabore a llevar un control de inventario de mercadería, cuando se dé la ausencia de abastecimiento de la mercadería.

Cuadro15. Plan de mejora del control de las existencias del inventario.

<b>Oportunidad de mejora:</b>	Plan de control de las existencias del inventario para la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, ubicada en el cantón Naranjal, provincia del Guayas.				
<b>Meta:</b>	Implementación de un plan de mejora para el control de inventario en un 100%.				
<b>Responsable:</b>	Melani Llivicura Vargas				
<b>¿Qué?</b>	<b>¿Quién?</b>	<b>¿Cómo?</b>	<b>¿Por qué?</b>	<b>¿Donde?</b>	<b>¿Cuándo?</b>
Ejecutar un plan para el control de Inventario.	Melani Llivicura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicando una metodología de control de inventarios para alcanzar excelentes resultados dentro de la microempresa.</li> <li>• Planteando mejoras de descripción de ingreso y egreso de las actividades de mercaderías usando los métodos del control de las existencias del inventario.</li> <li>• Empleando un Excel para un mejor control de inventario de mercaderías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para reducir los problemas de anotación de la mercadería.</li> <li>• Ayuda a establecer el stock mínimo de la mercadería.</li> <li>• Se visualiza la mercadería en el tiempo determinado</li> </ul>	Microempresa De mantenimiento Automotriz 2001	Periodo de julio a septiembre 2021

Elaborado por: Llivicura, V, (2021)

## Conclusiones

Conforme a los métodos que se llevó a cabo para el estudio, las cuales fueron encuesta y entrevista realizadas en la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, se planteara las siguientes conclusiones.

- La microempresa no cuenta con un sistema de control de inventario, por este motivo no se conoce el estado en que se encuentra la mercadería.
- No hay una persona encargada solo al control de inventario, actualmente el jefe y secretarias son las personas que realizan esta actividad mediante cuadernos contables, por la falta de conocimientos con respecto al tema de inventarios.
- Es mínima el proceso de control de inventario en la microempresa.
- Deficiencia de un plan de control de inventario de mercadería que ayude a una mejor gestión dentro de la microempresa de mantenimiento "AUTOMOTRIZ 2001".

## **Recomendaciones**

Para perfeccionar el control de inventarios en la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, se realizan las siguientes recomendaciones:

- Comunicar sobre la propuesta y plan de mejora que se realizará en la microempresa.
- Aplicar un sistema de control de inventario, necesario para conocimiento de la cantidad de mercadería que está en stock o faltante.
- Contratar un contador para que lleve la contabilidad de la microempresa de mantenimiento "AUTOMOTRIZ 2001".
- Desocupar la mercadería antigua, permaneciendo con la mercadería nueva.
- Contratar una persona preparada para el área de auditoría, para que la microempresa mejore sus ingresos.

## Bibliografía

- A Arias, F. (2006). El proyecto de Investigación. Introducción a la metodología científica. Caracas, Editorial Episteme.
- Ayala (2016) Gestión de Compras Comercio y Marketing. Madrid, España: Pozuelo de Alarcón. Editorial Editex.
- 2000, D. O. (s.f.). Ley 590 de 2000 Nivel Nacional. Obtenido de Ley 590 de 2000 Nivel Nacional:  
<https://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=12672>
- Actualicese. (2015). Baja de inventarios por fecha de vencimiento bajo NIIF. Obtenido de Actualicese:  
<https://actualicese.com/2015/06/03/baja-de-inventarios-perfecha-de-vencimiento-bajo-niif/>
- Afierro. (09 de Julio de 2012). Medicion de Inventarios. Obtenido de Contabilidad y Finanzas:  
<http://www.contabilidadyfinanzas.com/medicion-de-los-inventarios.html>
- BManager. (2017). La Importancia de los Inventarios en una Empresa. Obtenido de BManager:  
<http://190.147.111.119/bmanager/2017/11/21/2905/>
- Coase R (1937). La naturaleza de la firma. *Económica*, 386-405. Recuperado de  
<https://onlinelibrary.wiley.com/doi/pdf/10.1111/j.1468-0335.1937.tb00002.x> Foundation, I. (2009). Sección 13 Inventarios. Obtenido de Sección 13 Inventarios:  
<http://www.ccmagangue.org.co/pdf/pdfdiplomadoniff/Presentaci%C3%B3n%20Inventarios-%20PPE-%20Arrendamientos-Intrumentos%20Financieros.pdf>

- Gerencie. (2017). *Descuentos comerciales y condicionados en NIIF para PYMES*. Obtenido de Gerencia.com:  
<https://www.gerencie.com/descuentos-comercialesy-condicionados-en-niif-para-pymes.html>
- Gerencie. (2019). *Sistema de inventarios permanente*. Obtenido de Sistema de inventarios permanente:  
<https://www.gerencie.com/sistema-de-inventariospermanente.html>
- Gerencie.com. (2017). *Contabilización de la diferencia en cambio*. Obtenido de Contabilización de la diferencia en cambio:  
<https://www.gerencie.com/contabilizacion-de-la-diferencia-en-cambio.html>
- Gomez Saa Ana Milena. (11 de 2014). *Implementación de la Norma Internacional de Información Financiera NIIF para Pymes Sección 13 (inventarios) en la empresa Servitronics Ltda. Implementación de la Norma Internacional de Información Financiera NIIF para Pymes Sección 13 (inventarios) en la empresa Servitronics Ltda. Santiago de Cali.*
- Gonzalo, S. (s.f.). *Contabilidad: Sistema de Informacion para las organizaciones*. 115 Jesus, T. (05 de Noviembre de 2012). *Historia de los Inventarios*. Obtenido de Blogspot:  
<http://inventarios1105.blogspot.com/2012/11/historia-de-losinventarios.html>
- González, J. (2006) *Efectos competitivos de la integración estratégica de la gestión de compras*. Salamanca, España: *Universia Business Review*. Universidad de Salamanca. Recuperado de  
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/2154384.pdf>
- Leonardo, V. (12 de Octubre de 2017). *Valor Neto Realizable y valor razonable (NIC)*. Obtenido de Gerencie.com:  
<https://www.gerencie.com/valor-neto-realizable-yvalor-razonable-nic.html>
- Lifeder. (2017). *¿Qué son las Devoluciones sobre Compras?* Obtenido de ¿Qué son las Devoluciones sobre Compras?:  
<https://www.lifeder.com/devoluciones-sobrecompras/>
- Luis, C. (09 de Agosto de 2016). *El Control Interno de los Inventarios*. Obtenido de El Empresario: <http://elempresario.mx/gestion-empresarial/control-internoinventarios>

*Martinez, A. M. (2015). Contabilidad de activos con enfoque NIIF para pymes. Ecoe.*

Molina, E. (2018). Origen de los inventarios. El insignia.

*Normativo, G. (2015). Decreto 2420 de 2015 Normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de información. Obtenido de Decreto 2420 de 2015 Normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de información: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=76745>*

*Pappilo, 1697, Decía La existencia o riqueza de un reino no consiste solamente en nuestro dinero, sino también en nuestras mercancías <https://silo.tips/download/teoria-de-inventarios-resea-historica>*

*Republica, C. d. (2009). LEY 1314 DE 13 DE JULIO DE 2009. Obtenido de LEY 1314 DE 13 DE JULIO DE 2009: [http://legal.legis.com.co/document/Index?obra=legcol&document=legcol\\_759920426005f034e0430a010151f034](http://legal.legis.com.co/document/Index?obra=legcol&document=legcol_759920426005f034e0430a010151f034)*

*Vidal, H., Londoño, J., & Contreras, F. (2004). Aplicacion de modelos de inventarios en una cadena de abastecimiento de productos de consumo masivo con una bodega y N puntos de venta. Ingeniería y competitividad, 36.*

**Anexos**

Guayaquil, 23 de febrero del 2021

### Carta de Aceptación

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de comunicarle que la petición de la Srta. **MELANI LISSBETH LLIVICURA VARGAS** identificada con **N-0940906241**; alumno del Instituto Tecnológico Universitario Bolivariano de Tecnología, se le permite el permiso de efectuar actualmente el proyecto de investigación en nuestra microempresa cuyo tema es **PLAN DE CONTROL DE LAS EXISTENCIAS DEL INVENTARIO PARA LA MICROEMPRESA DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ 2001**.

Aprovecho la oportunidad para expresarle mi consideración y estima personal.

Gracias por la atención.

Atentamente

---

Néstor Hernández

Propietario

## **Encuesta realizada a proveedores.**

### **Cuestionario**

**Objetivo:** El objetivo de la encuesta es conocer la opinión de parte de los proveedores sobre la planificación de compra que mantiene con la microempresa de mantenimiento “AUTOMOTRIZ 2001”

**Variable Dependiente : Planificación de compras**

**1: ¿Desde qué tiempo usted es proveedor de la microempresa de**

Alternativa	Frecuencia	%
No		
Si		
Total		

**mantenimiento automotriz 2001?**

**2: ¿Cómo considera el procedimiento de pago a proveedores de la microempresa?**

Alternativa	Frecuencia	%
De 1 a 5 años		
De 6 a 9 años		
De 10 a 14 años		
Mas de 14 años		
Total		

**3: ¿Cuántos días de crédito le ha establecido a la microempresa de mantenimiento automotriz 2001?**

Alternativa	Frecuencia	%
Malo		
Regular		
Bueno		
Excelente		
Total		

**4: ¿Cuántos días de atraso, ha tenido la microempresa luego del tiempo establecido?**

Alternativa	Frecuencia	%
10 días después		
15 días después		
30 días después		
Total		

**5: ¿Evalué a la microempresa de mantenimiento automotriz 2001 para recomendar la apertura de créditos con otras empresas?**

Alternativa	Frecuencia	%
Malo		
Regular		
Bueno		

Muy bueno  
Total

---

**6: ¿Ha tenido cierto inconveniente en el pago de factura?**

---

Alternativa	Frecuencia	%
Malo		
Regular		
Bueno		
Excelente		
Total		

---

**7: ¿Se le ha perdido alguna factura?**

---

Alternativa	Frecuencia	%
No		
Si		
Total		

---

**8: ¿Se realizan procedimientos para garantizar la calidad de la mercadería?**

---

Alternativa	Frecuencia	%
Nunca	2	25%
A veces	0	0%
Siempre	6	75%
Total	8	100%

---

**9: ¿Cuándo se ha presentado alguna dificultad con la mercadería adquirida, usted ha ofrecido las mejores soluciones??**

---

Alternativa	Frecuencia	%
No		
A veces		

---

si  
Total

---

**10: ¿Como proveedor de la microempresa de mantenimiento automotriz 2001, como evaluaría el procedimiento de pagas por medio de cheques?**

---

Alternativa	Frecuencia	%
De 1a 5 días		
De 10 a 15 días		
Mas de 15 días		
Total		

---

**Entrevista realizada a propietario y secretarias.**

**Datos de la entrevista**

**Entrevistado:**

**Cargo:**

**Hora de inicio:**

**Hora de finalización:**

**Entrevistador:**

**Lugar:**

**Objetivo:** Verificar las existencias de control de inventarios en la microempresa "AUTOMOTRIZ 2001".

**Variable Independiente: Control de existencia de inventario**

**Formulario de entrevista**

**1: ¿Como controla el inventario?**

---

---

---

---

---

**2: ¿cree usted que las actividades del control de inventario en la microempresa son las adecuadas?**

---

---

---

---

---

**3: ¿Se encuentra fijado algún método de inventarios de mercadería?**

---

---

---

---

---

**4: ¿Cuál sería la persona encargada de llevar el control de inventario?**

---

---

---

---

---

**5: ¿Cree usted que disponiendo de un control de inventario propio no ocurriría pérdida de mercadería en la microempresa?**

---

---

---

---

---

**6: ¿Según su experiencia, ¿cuál sería el principal problema con respecto al inventario dentro de su microempresa?**

---

---

---

---

---

**7: ¿Cada que tiempo considera usted que debería actualizar su inventario?**

---

---

---

---

---

**8: ¿Qué se puede hacer para que no haya errores en el proceso de inventario físico que impidan un desenvolvimiento correcto en el área?**

---

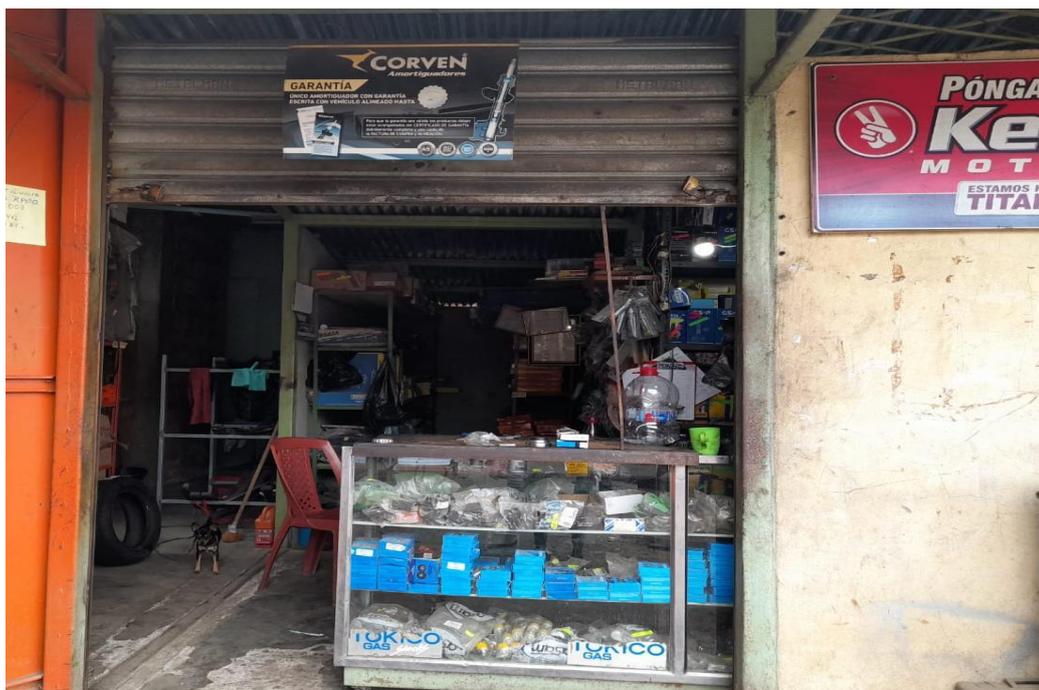
---

---

---

---

**Fotos**



El Almacén de la microempresa.



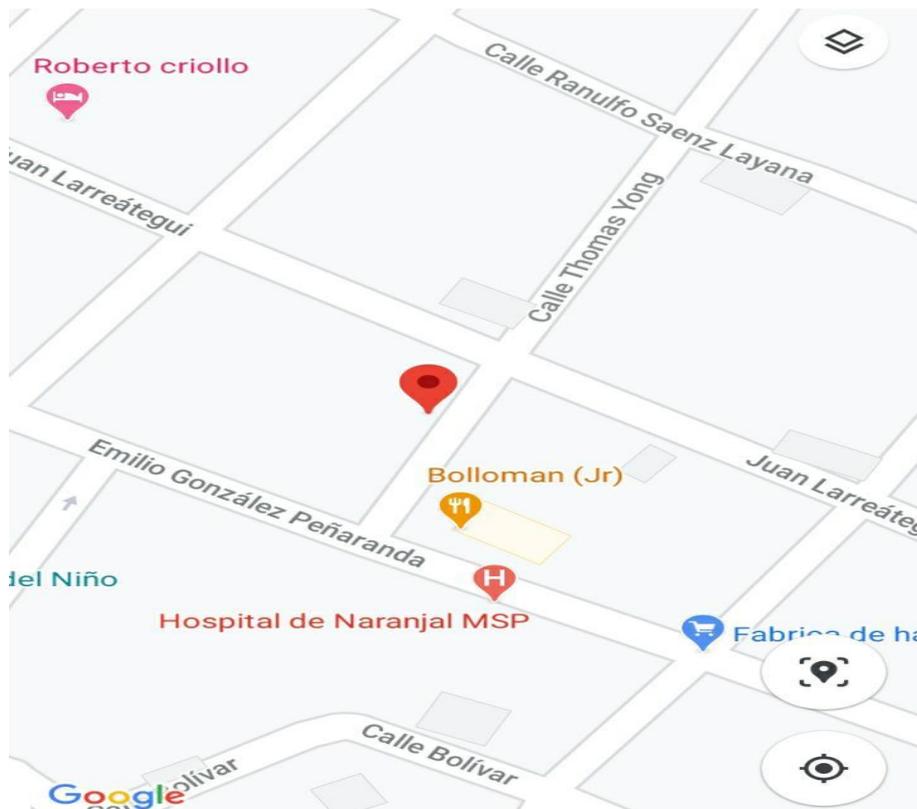
En esta área se encuentra la mercadería lo que son rotulas, terminales, articulaciones, bases de motor, amortiguadores, etc.



Aquí se encuentra todo lo que es rulemanes, bocines para toda marca de vehículos, tirantes, brazos, espirales.



Ubicación de la empresa





Realizando la encuesta a proveedor





Realizando entrevista a propietario y secretaria de la microempresa

