



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y
AUDITORÍA**

TEMA

**PROPUESTA DE MEJORA DE CONTROL INTERNO DEL INVENTARIO
DE MERCADERÍA EN LA EMPRESA COMERCIAL RM S.A., UBICADA
EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL.**

Autora:

MURILLO GUALE TIFFANY DANIELA

Tutor:

MSc. ADOLFO CARREÑO ACOSTA

Guayaquil, Ecuador

2020

DEDICATORIA

El presente trabajo lo dedico principalmente a Dios, por permitirme poder culminar una etapa de mi vida y cumplir mis objetivos.

A mis padres Cesar Murillo y Maribel Guale, ya que son mi pilar fundamental en mi vida debido a que ellos me han apoyado siempre en todo, les agradezco por los consejos dados días tras día para ser mejor persona y profesional.

También agradezco a mi familia que han sido de gran apoyo para seguir mis proyectos.

Así mismo agradezco a mi novio que ha estado conmigo apoyándome en los proyectos que me propongo y dándome fuerzas para seguir adelante.

Murillo Guale Tiffany Daniela

AGRADECIMIENTO

Agradezco al Instituto Tecnológico Bolivariano por permitirme culminar una etapa de mis estudios, a mis docentes que han sido un ejemplo y una guía que me han ayudado a construir mi conocimiento.

Finalmente quiero agradecer a mi amigo Edison Quimi que más que un compañero ha sido un gran amigo, gracias por el apoyo incondicional y los consejos.

Murillo Guale Tiffany Daniela



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA

**PROPUESTA DE MEJORA DE CONTROL INTERNO DEL INVENTARIO
DE MERCADERÍA EN LA EMPRESA COMERCIAL RM S.A., UBICADA
EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL.**

Autora: Murillo Guale Tiffany Daniela

Tutor: MSc. Adolfo Carreño Acosta

Resumen

En el presente trabajo de investigación se tuvo en cuenta como principal objetivo diseñar un plan de mejora que permita mejorar el manejo de sistema de control de inventario en la empresa comercial "R.M S.A", para el desarrollo de la misma se utilizará la metodología descriptiva y explicativa, que permitirán analizar los procedimientos aplicados en la entidad, el enfoque aplicado es cualitativo y cuantitativo, que fue deducido a través de los instrumentos de investigación que fueron aplicados, los cuales arrojaron como resultado la aplicación de dichos enfoques.

A través de la técnica de la observación aplicada en la presente investigación se pudo visualizar las deficiencias que la empresa presenta en el registro y manejo del sistema de control de inventarios, es por eso que se ha tomado como referencia para así a través de esta diseñar un sistema de control de inventarios que permita mejorar la rentabilidad de la empresa, disminuyendo los gastos, realizando el trabajo de manera eficiente y eficaz.



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA

PROPUESTA DE MEJORA DE CONTROL INTERNO DEL INVENTARIO
DE MERCADERÍA EN LA EMPRESA COMERCIAL RM S.A., UBICADA
EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL.

Autora: Murillo Guale Tiffany Daniela

Tutor: MSc. Adolfo Carreño Acosta

Abstract

The main objective of this research work is to design an improvement plan to improve the management of inventory control system in the commercial company "R.M S.A", for the development of the same will be used the descriptive and explanatory methodology, which will allow to analyze the procedures applied in the entity, the approach applied is qualitative and quantitative , which was inferred through the research instruments that were applied, which resulted in the application of these approaches.

Through the observation technique applied in this research it was able to visualize the deficiencies that the company presents in the registration and management of the inventory control system, that is why it has been taken as a reference to thus through this design an inventory control system that allows to improve the profitability of the company, reducing expenses, doing the work efficiently and effectively.

Índice

PORTADA.....	i
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR.....	iv
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN	vi
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT.....	vi
Resumen	vii
Abstract.....	viii
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xi
ÍNDICE DE CUADRO	xi
ANEXOS.....	xii
CAPÍTULO I.....	1
EL PROBLEMA.....	1
Planteamiento del Problema.....	1
Ubicación del problema en un contexto.....	3
Situación Conflicto	3
Formulación del problema.....	4
Variables de la investigación.....	4
Variable independiente:	4
Variable dependiente:	4
Delimitación del problema.....	4
Objetivos de la Investigación	4
Objetivo General.....	4
Objetivos Específicos:	5
Justificación e Importancia	5
CAPÍTULO II.....	7
MARCO TEÓRICO	7
Antecedentes históricos	7
Origen y evolución de la contabilidad.....	7

Conceptos de contabilidad	8
Características de la contabilidad	9
Origen y evolución de los inventarios.....	10
Características de los inventarios	10
Tipos de inventarios.....	11
Método de valuación de inventarios	13
Control de inventarios	14
Informe COSO	15
Control Interno	15
Objetivos del control interno.....	16
Efectividad y eficiencia de las operaciones.....	16
Cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables	17
Características del control interno.....	17
Componentes del control interno.....	18
Ambiente de control	18
Evaluación de riesgos.....	19
Actividades de control	20
Información y comunicación.....	21
Supervisión y monitoreo	22
Pérdida económica	23
Tipos de pérdidas.....	24
Antecedentes Referenciales	24
Fundamentación Legal.....	28
Variables de la investigación.....	41
Definiciones conceptuales	42
CAPÍTULO III	44
METODOLOGÍA	44
Presentación de la empresa.....	44
Misión	45
Visión.....	45
Estructura organizativa	45
Valores que presenta la empresa	45
Principales productos.....	46

Organización del trabajo.....	47
Análisis FODA	48
Descripción del proceso del puesto de trabajo	49
Diseño de la investigación.....	49
Tipos de investigación.....	50
Descriptivo	50
Explicativo	50
Procedimiento de la investigación de control de los inventarios.....	51
Aspectos a verificar del control interno del inventario adaptarlo de acuerdo a la investigación	52
Técnicas e instrumentos de investigación	53
Ficha de Observación.....	54
CAPÍTULO IV.....	55
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	55
Diagnóstico de la situación actual del control interno del inventario en la empresa comercial “R.M S. A”	55
Procedimiento al control interno del inventario de mercadería.....	56
Plan de mejora	57
Conclusiones	59
Recomendaciones.....	60
Bibliografía	61
ANEXOS.....	63

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico No. 1. Estructura Organizativa	45
--	----

ÍNDICE DE CUADRO

Cuadro No. 1. Conflicto.....	3
Cuadro No. 2. Guía de observación.....	54
Cuadro No. 3. Control interno del inventario	56
Cuadro No. 4. Propuesta de mejora	58

ANEXOS

Anexo N.º 1. Tienda del almacén	63
Anexo N.º 2. Trabajadores de la empresa.....	63
Anexo N.º 3. Productos en perchas	64
Anexo N.º 4. Página principal de “RM”	64

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

Planteamiento del Problema

A nivel mundial se puede evidenciar que el mercado de venta de productos juega un papel fundamental dentro de la economía, es debido a esto que el proceso del control de inventarios se debe de llevar de manera rigurosa para minimizar los riesgos sin que diversas situaciones afecten el crecimiento y el negocio en marcha en las empresas.

Según menciona (Ehrhardt & Brigham, 2007) es de vital importancia que se registre un inventario de manera eficaz y eficiente, el cual se presentará a través de dos objetivos fundamentales. 1) Asegurar el inventario que se encuentre disponible, y la forma en la que la empresa opera y 2) Salvaguardar los tipos de niveles que se desarrollen de manera óptima y que esta permita minimizar los costos totales que la empresa genere los cuales pueden ser tanto de pedido y de mantenimiento.

Según Díaz (1999: 3) los inventarios de mercadería son aquellos productos con los que cuenta la empresa, mediante estos la empresa puede desarrollar el ejercicio comercial de la compra y venta de la mercadería, lo cual genera para la empresa una ganancia permitiendo que se genere liquidez.

Los inventarios dentro de un proceso empresarial resultan de vital importancia, ya que estas permiten que la empresa genere una actividad económica y el sistema de control contable debe de llevarse de manera rigurosa u sistematizada, para así a través de esta poder mejorar la rentabilidad de la empresa, generando que puedan obtener más ingresos dentro de las entidades.

Desde inicios de la antigüedad se ha presentado la necesidad de que se implementen tanto técnicas como métodos que ayudan al manejo del control de los inventarios dentro de las organizaciones, este proceso se debe de llevar de manera ordenada y sistematizada ya que es aquí en donde intervienen todos los elementos que se llevarán en una base de datos de acuerdo a la información proporcionada y esta se presentara de manera eficiente y eficaz.

El control interno del inventario de mercadería alcanza la planeación de la empresa y los diversos métodos y medidas que son tomadas de acuerdo a las necesidades del negocio, a través de las cuales se salvaguardara los activos que son parte de la empresa, permitiendo así mismo que se promueva la eficiencia y eficacia de sus operaciones a través de las políticas y normas de la empresa promovida por la empresa y aplicadas con los sistemas que utilizan actualmente. (Mantilla, 2013)

El inventario es considerado como un conjunto en la que se encuentra toda la mercadería que se encuentra registrada tanto virtual como físicamente para su principal fin que es la comercialización de bienes y servicios, el registro de la misma permitirá conocer con exactitud cuál es la mercadería con la que se cuenta en las bodegas de las organizaciones. (Gimenez, 2016)

Es debido a esto que resulta imperante examinar la gestión que se realiza de inventarios desde un contexto específico en donde se desarrollan las diferentes organizaciones con el objetivo principal de alcanzar su funcionamiento y del entorno las mismas que permitirán que se puedan evaluar y ejecutar las acciones que permitan ayudar en las acciones como los factores que inciden de manera negativa sobre el sistema de control de inventario que se aplican. (Vries, 2007)

Ubicación del problema en un contexto

La empresa comercial RM, se dedica a la comercialización de prendas de vestir, en esta se ha observado que no mantienen un registro del control del inventario de mercadería, es por eso que presenta deficiencias en el stock que existe de los productos, por ese motivo resulta de gran importancia la implementación de un sistema de control de inventario que permita el registro y control de inventario en la organización.

En junio de 2013 el Consejo de Profesionales de administración menciona que el inventario es considerado una de las partes más fundamentales de la compañía, debido que es aquí en donde se deben de implementar diversas estrategias que ayuden y favorezcan para así poder tener un buen manejo del control interno del inventario ya sea de manera eficiente y eficaz dentro de la organización.

Según mencionan las NIFF el inventario forma parte del activo circulante, es decir la parte tangible que permite que la empresa genere tanto utilidades como pérdidas, el análisis que se presente dependerá de la interpretación que se mencione de acuerdo a los informes generados durante el proceso.

Situación Conflicto

Cuadro No. 1. Conflicto

Causas	Consecuencias
✓ Trabajadores no capacitados.	✓ No realizan un buen registro de las entradas y salidas de la mercadería
✓ No registran en sistemas de inventario.	✓ Mercadería no contabilizada
✓ Lugar incorrecto de colocación de etiquetas.	✓ Perdida de la mercadería.

Elaborado por: Murillo, T. (2020)

Formulación del problema

¿Cómo mejorar el control interno de Inventario de mercadería para la disminución de la pérdida económica en la empresa comercial RM S.A., ubicada en el centro de la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas en el periodo fiscal 2021?

Variables de la investigación

Variable independiente:

Control interno de Inventario

Variable dependiente:

Pérdida económica

Delimitación del problema

Campo: Contable

Área: Control de inventario de mercadería

Aspectos: Pérdida económica

Tema: Propuesta de mejora de control interno del Inventario de mercadería en la empresa comercial RM S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil.

Objetivos de la Investigación

Objetivo General

Desarrollar un plan de mejora de control interno de inventario de mercadería para la disminución de la pérdida económica de la empresa comercial RM S.A. ubicada en el centro de la ciudad de Guayaquil

Objetivos Específicos:

- ✓ Fundamentar desde la teoría los aspectos teóricos referente al control interno de inventario de mercadería en relación a las pérdidas económicas
- ✓ Diagnosticar el proceso actual metodológico empleado en el control interno del inventario de mercadería en la empresa RM S.A. ubicada en el centro de la ciudad de Guayaquil.
- ✓ Diseñar un plan de mejora de control interno del inventario de mercadería para evitar las pérdidas económicas en la empresa RM S.A. ubicada en el centro de la ciudad de Guayaquil.

Justificación e Importancia

La importancia del presente trabajo radica en el control del manejo del inventario de la empresa comercial RM ya que como se ha mencionado anteriormente este proceso es el que nos permite poder visualizar desde una perspectiva diferente el manejo de la entrada y salida de la mercadería.

De acuerdo con el análisis presentado si se lleva un registro de manera cronológica y sistematizada de la mercadería las ventas de la compañía se elevarán y además de esto aumentará su rentabilidad, por ende, sus ingresos serán mayores lo que permitirá que se esta sea una empresa competitiva en relación con las demás compañías.

Conveniencia

El propósito de la presente investigación es poder llevar un mejor control de inventario de la mercadería en la empresa comercial "RM S.A", en la cual se procura disminuir las falencias que existen el proceso del manejo de la mercadería, para así a través de estas poder tener un control del stock de la mercadería y brindar un servicio de calidad a los clientes.

Relevancia social

Dentro de la relevancia social se puede evidenciar que el sistema de control de inventarios será de vital importancia tanto para la empresa como para la distribución de la mercadería, ya que a través de esta se podrá llevar un control eficiente y eficaz que permitirán generar ingresos.

Implicaciones prácticas

La ejecución del modelo del sistema de control de inventario de mercadería en la empresa comercial "RM S.A", que permitirá que esta pueda ayudar en el exploración y control de la mercadería y así poder llevar un registro de manera eficiente y eficaz de la mercadería aplicando los procedimientos requeridos.

Utilidad metodológica

En lo que respecta a la utilidad metodológica, esta permite a través del control metodológico de la ubicación de la mercadería, poder obtener un resultado real de sus ingresos y egresos, lo que permitirá poder generar una rentabilidad en la empresa y mejorar el procedimiento del control del inventario.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Antecedentes históricos

Origen y evolución de la contabilidad

En la época antigua no se realizaba un control de la mercadería ya que estos los consideraban la agrupación de bienes que debían de estar bajo el control y la supervisión de un individuo el cual debía de cumplir con propósitos. En la actualidad este concepto ha dado un cambio radical ya que esta es una de las funciones más importantes de la empresa ya que si se tiene un buen manejo del inventario se podrá visualizar cuanto es la cantidad de mercadería con la que cuentan y a su vez el estado en la que se encuentra la misma para que así la empresa no obtenga a mayor escala una pérdida económica.

"La contabilidad posee diversas funciones, pero su principal objetivo es suministrar, cuando sea requerida o en fechas determinadas, información razonada, en base a registros técnicos, de las operaciones realizadas por un ente público o privado" (Redondo & A, 2001).

Según menciona (Zapata, 2002) el proceso que se realiza es considerado un elemento fundamental que permite y beneficia en la toma de decisiones dentro de las empresas además de que permiten tomar las decisiones por parte de los administradores u otros encargados de este proceso con la finalidad de mejorar la rentabilidad de la empresa. De acuerdo al tamaño que tenga la empresa ya sea esta pequeña, mediana o grande esta deberá de llevar un registro de control que le permitirá poder obtener una visión clara del funcionamiento de la misma, a través de esta se conocerá si el procedimiento aplicado se está realizando de manera correcta.

La contabilidad surge de la necesidad que poseen los individuos ya sea este una persona natural o jurídica que ejerzan actividades específicas tales como el comercio, empresas industriales, o de servicios, que permitirá y ayuden a obtener la información pertinente y a través de esta poder visualizar si se logra con los objetivos trasados durante un periodo de tiempo determinado.

Conceptos de contabilidad

Según menciona (Ena & Delgado, 2007) indica que la contabilidad es aquella ciencia económica que permite el estudio y desarrollo de la parte económica de las empresas ya sea en el entorno económico, haciendo así mismo que se permita obtener la información y acerca de los estándares que permitirán obtener el plan de contabilidad entorno a las pequeñas, medianas y grandes empresas.

Según (Bernal, 2004) manifiesta que la contabilidad es considerada un elemento que permite la toma de decisiones por parte de los encargados de la empresa, esto permitirá que se genere de manera eficiente y eficaz la interpretación de los resultados previstos, que a su vez darán a conocer la situación financiera en la que se encuentra la empresa.

Según (Ruiz, 2017) certifica que los seres humanos se encuentran en un margen de distribución de los aspectos económicos, en los cuales se deberán de utilizar herramientas que faciliten la utilidad y el manejo de las operaciones matemáticas consideradas básicas.

Tipos de contabilidad

La contabilidad es considerada una de las herramientas fundamentales en el proceso de la compra y venta de productos para distintos tipos de organizaciones o a su vez para los individuos, ya que esta permite poder ayudar en la toma de decisiones a través de los informes presentados.

✓ **Contabilidad financiera**

Se basa fundamentalmente en la recopilación de la información de la actividad económica que se realiza en una empresa, principalmente se encuentra relacionada con el registro y control de las actividades que realizan para que así estas no traigan consecuencias dentro de la misma.

✓ **Contabilidad administrativa**

Según menciona (Ramirez, 2012) la contabilidad administrativa es aquella que brinda un sistema de información proporcionado de acuerdo a las necesidades de la empresa, las cuales permitirán llevar un control interno para así a través de estas poder tomar decisiones pertinentes al caso.

✓ **Contabilidad de Costos**

Es definida como aquella que permite obtener la información real de la empresa, ya sea esta de sus ingresos como de sus gastos, los cuales permitirán obtener el valor de costo que posee la empresa para la producción.

✓ **Contabilidad Comercial**

Es aquella que se encuentra centrada y principalmente relacionada con las actividades de comercio, ya que a través de estas se pueden satisfacer las necesidades de los individuos, además de que permite obtener relación en términos cuantificables.

Características de la contabilidad

Las características de la contabilidad son muchas ya que estas permiten que las empresas a través de la información ya sea cuantitativa, cualitativa tomar decisiones de acuerdo a los movimientos realizados, aplicando tanto principios, reglas y procedimientos contables que ayuden dentro del proceso.

Según menciona (Moreno, 2014) la contabilidad es considerada como aquella que permite la realización de informes, para así poder obtener los movimientos que realiza la empresa de manera cronológica y sistematizada de todos los recursos propuestos.

Origen y evolución de los inventarios

Según menciona (Yosmary, 2012) el origen de los inventarios radica desde el origen de los egipcios ya que es aquí en donde consideraban de suma importancia en almacenamiento de productos como los alimentos que serían de gran ayuda en los tiempos difíciles en los que pasaba la civilización, es aquí en donde radica el dilema de los inventarios para que así a través del control que realiza se lleve un registro de manera sistematizada que permita obtener el desarrollo del negocio.

El trabajo de investigación realizado, es para dar a conocer la importancia que cumplen los inventarios dentro de una empresa, ya que estos nos permiten poder obtener el stock total de la misma y así poder abastecer si lo fuese necesario, no haciendo que exista mercadería obsoleta.

Según (Espinoza, 2010) es de vital el control de los inventarios, ya que esto es un instrumento en el cual las empresas logran estar actualizadas en el proceso y permite que las distintas organizaciones en las que se opera el sistema conozcan la mercadería con la que cuentan actualmente.

Características de los inventarios

El inventario es un proceso en el cual se debe de presentar en la mayoría de los procesos productivos ya que están interconectados de manera general, es debido a esto que si la demanda excede la oferta produce que el grado de los inventarios se disminuye, y si al contrario si la oferta supera produce que la demanda de los inventarios se incrementa. (Gallagher, 2005).

En la adquisición de bienes este es considerado como una de las bases fundamentales para el funcionamiento de una empresa, ya que permite la comercialización, es por eso que el registro y control del mismo juega un papel importante ya que permite conocer e indagar acerca del uso y del estado en la que se encuentra la mercadería. El almacenamiento de productos dentro de una empresa es considerado inventario, por ello se deben de manejar controles que permitan obtener una buena administración tanto del producto como del stock que existe dentro de una empresa ya sea de producción o de servicios.

Tipos de inventarios

Los inventarios son de gran importancia dentro de las entidades, es por eso que se debe de aplicar en las diversas empresas.

Según menciona (Riquelme, 12 de Octubre de 2017)) que los inventarios poseen diversos tipos que son utilizados conforme a las necesidades que presentan las empresas y estos pueden ser:

- ✓ **Inventario perpetuo**

Es aquel en el que se lleva un control de manera permanente de las existencias, estas permiten que se lleve de manera cronológica el registro de las existencias.

- ✓ **Inventario intermitente**

Esto nos permite elaborar por muchos años en varios meses ver lo que es necesario y administrativo y poder comprobar la calidad de los materiales.

- ✓ **Inventario inicial**

No podemos guiar siempre desde un comienzo para poder ver las ganancias o pérdidas q encontramos desde un principio como va evolucionando la administración de la empresa.

- ✓ **Inventario final**
Es aquel que es realizado al final o cierre de un ejercicio económico como resultado de la actividad comercial.
- ✓ **Inventario físico**
El inventario físico también conocido como inventario real es aquel con que se cuenta al inicio de la actividad comercial
- ✓ **Inventario en tránsito**
Utilizado en las acciones que se realizan entorno en la mercadería, ya sea esta por entrada o por salida de la misma, la cual puede ser utilizada por clientes o por proveedores.
- ✓ **Inventario de materia prima**
Es aquella que se utiliza en la producción de productos terminado para poder visualizar la mercadería con la que se cuenta para la producción, la misma que se convertirá en producto terminado.
- ✓ **Inventario en proceso**
Utilizada especialmente en la producción de un producto ya sea en cualquiera de las etapas de producción en las que se encuentre.
- ✓ **Inventario a consignación**
Es aquella que mercadería que ya ha sido vendida, pero que esta no será entregada hasta que sea cancelada en su totalidad.
- ✓ **Inventario disponible**
Aquella mercadería ya sea esta materia prima o producto terminado que se encuentre disponible para su venta.
- ✓ **Inventario en línea**
Se considera a aquella mercadería que debe ser tramitada en una misma línea de producción.
- ✓ **Inventario de valor agregado** Considerado en aquellas mercaderías que presentan un costo elevado, aquí se reúnen la mercadería de acuerdo a la jerarquía económica.

✓ **Inventario de previsión**

Es aquella que se presenta como una oportunidad de generar menos riesgos, lo que permite que se cubra una necesidad observando las situaciones que podrán suceder en el futuro.

✓ **Inventario de mercadería**

El inventario de mercadería son todos aquellos bienes con los que la empresa cuenta para la comercialización y su distribución.

✓ **Inventario de fluctuación**

Es utilizado en las grandes empresas en las que el manejo de la mercadería es superior y existe un desbalance en las variaciones.

✓ **Inventario de anticipación**

Son aquellos en los que la empresa adquiere una cantidad elevada de mercadería debido a la demanda que se obtendrá de la misma.

✓ **Inventario de producto terminado**

Son aquellos productos que ya se encuentran listos para su comercialización tanto para los distribuidores o clientes.

Método de valuación de inventarios

Estos métodos son utilizados principalmente para conocer acerca de la cantidad de mercadería que se encuentra almacenadas en las bodegas, a través de los cuales se podrá conocer los valores exactos con los que la empresa cuenta para realizar la actividad económica.

✓ **Método promedio ponderado**

El método más utilizado es el método promedio ponderado, el cual consiste en encontrar el costo promedio que poseen los productos, este se lo realiza a través de las compras que se realizan al ingresar la mercadería se pondera un precio para así a través de esta generar los costos de los productos vendidos.

Se lo calcula principalmente para obtener el costo unitario, realizando una ponderación de los precios para así, poder obtener el costo de las mercaderías que se encuentran en el almacén.

✓ Método (PEPS) Primeros en entrar primeros en salir

El método FIFO o PEPS como su nombre lo indica es aquel que expresa que la mercadería que ingresa primero es la mercadería que primero debe de salir, esto permite que los artículos que van quedando son los productos que actualmente fueron requeridas.

Esto permite que la mercadería que se encuentra obsoleta o que tengan cerca las fechas de caducidad tengan prioridad en salir de las existencias, esta se calcula principalmente cuando se ejecuta una venta y el precio que deberá ser anotado es aquel en que se calculara en relación al precio histórico de productos que ingresaron primero en la organización.

Control de inventarios

Según menciona (Humberto G, 2017) el proceso que se lleva en una empresa acerca del control de inventarios juega un papel fundamental, ya que permite que se utilice de manera continua su principal objetivo es el de producir mayor beneficio.

El control de inventarios permite que la empresa obtenga un eficiente control del inventario de la mercadería, lo que asegurara la disminución de los gastos que dará como resultado un eficiente manejo y permitirá que obtenga un óptimo rendimiento de manera eficiente y eficaz.

Cabe recalcar que el control que se aplica es importante, debido a que a través de los controles que serán ejecutados se podrá obtener el estado actual en el que se encuentra la mercadería, lo que permitirá mantener equilibradas las cuentas, con los informes que son presentados.

Informe COSO

El COSO es considerado uno de los sistemas más importantes dentro de cualquier organización, ya que esta permite realizar un control interno de los procedimientos realizados dentro de la organización para evitar a través de esta los riesgos que pudieran presentarse dentro de las mismas, de acuerdo a los sistemas obsoletos que son utilizados en las diversas entidades.

Una de las principales características que esta posee es que a través del informe que presentan permite que la organización precise los posibles riesgos que pudiesen presentarse, y poder tomar las respectivas decisiones pertinentes en torno al caso que se esté analizando para minimizar los riesgos y optimizar las ganancias, permitiendo mejorar la rentabilidad de la empresa.

Control Interno

Según menciona (Espinoza, 2015) el control interno es considerado una de las herramientas importantes entorno a las organizaciones, ya que esta permite obtener un registro y control de manera sistematizada de los registros de la mercadería existentes lo que permitirá conocer la mercadería que se encuentra disponible para la comercialización.

Este es ejecutado por la parte administrativa y por otra parte la contable de la empresa con el principal objetivo de efectuar un control adecuado del proceso aplicado, el cual permite promover la eficiencia y la eficacia dentro de las operaciones de la actividad comercial, mediante la cual se realizan acciones que ayuden a promover que se realice el control interno en todas las áreas de la empresa de la organización.

Las empresas a menudo se enfrentan a riesgos, uno de los factores que se utilizan para ayudar a minimizarlos es poder aplicar un control interno

dentro de las organizaciones, ya que a través de estos permitirán conocer las dificultades que se están obteniendo y que medidas son las que se deben de tomar para así poder seguir con los propósitos propuestos sin que se tenga el gran impacto negativo.

Objetivos del control interno

El control interno es toda acción que la empresa realiza en beneficio de los objetivos planteados, en la cual se realizan acciones que ayuden y permitan mejorar el control de las actividades que se realizan en la empresa, esta se encuentra estructurada principalmente en tres objetivos fundamentales:

- ✓ Suficiencia y confiabilidad de la información financiera
- ✓ Efectividad y Eficiencia de las operaciones
- ✓ Cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables

Suficiencia y confiabilidad de la información financiera

Dentro del proceso esta permite observar, elaborar y realizar la información financiera, que le permitirá a la empresa poder tomar las decisiones adecuadas en base a la información presentada, minimizando el riesgo que pudiese presentarse.

El sistema que proporcionará la información financiera deberá ser confiable por parte de la entidad, ya que esta permitirá poder obtener los resultados con exactitud, con la finalidad de brindar mayor protección a los resultados presentados.

Efectividad y eficiencia de las operaciones

Las actividades realizadas deberán ser eficiente y eficaz por parte de los trabajadores de la organización, esta se la podrá realizar a través de diferentes técnicas y métodos, tales como lo son los incentivos, que

ayudara en el mejoramiento de la producción. Cabe recalcar que mientras más capacitados se encuentren los trabajadores mejor será la labor que realicen, esto permitirá que la rentabilidad de la empresa mejore proporcionando resultados favorables en relación a la empresa.

Cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables

Las normativas que realice la empresa deberán de ser cumplidas de acuerdo a las disposiciones que fueron presentadas con anticipación, ya que es una acción que deberá ser organizada por parte de la dirección de la entidad.

Es importante que para generar el éxito se deban de realizar acciones que ayuden al cumplimiento de los objetivos propuestos, las acciones que serán realizadas deberán ser conocidas por todos los miembros de la organización para lograr el éxito.

Características del control interno

Las características del sistema de control interno son de vital importancia en las organizaciones, de esto dependerá que las entidades se encuentren organizadas de manera eficiente y efectiva aplicando los procedimientos y normas establecidas.

Para poder realizar un buen sistema de control interno es de vital importancia que se realice una planificación con respecto a los objetivos planteados, se deberán de plantear las líneas de comunicación con respecto a las responsabilidades asignadas en cada área.

Dentro de cada área deberá de existir una persona encargada de realizar las funciones básicas de la información recopilada, ya que esta será de gran importancia para la toma de decisiones y a través de esta se podrá actuar ante cualquier situación que exista.

Una vez aplicados los procedimientos acerca del sistema de control interno dentro de las organizaciones estas permitirán obtener a la empresa seguridad y confidencialidad de los procedimientos aplicados y el manejo eficiente de las organizaciones, para realizar las actividades eficientemente.

Componentes del control interno

Los componentes del control interno permiten que se lleve un registro de manera sistematizada y organizada, de las operaciones que realiza la empresa, concerniente principalmente a la actividad económica que realiza la empresa, mediante los cuales se encuentran estructurado y relacionado entre sí, y se dividen principalmente en cinco:

- ✓ Ambiente de control
- ✓ Evaluación de riesgos
- ✓ Actividades de control
- ✓ Información y comunicación
- ✓ Supervisión y monitoreo

Ambiente de control

El ambiente de control es de vital importancia dentro de las organizaciones, ya que de esto dependerá el funcionamiento de la compañía de acuerdo a la gestión que realice como lo primordialmente la integridad, valores éticos, políticas, principios, es debido a esto que se deben de aplicar normas que ayuden a mejorar la rentabilidad.

El principal factor dentro del ambiente de control es el factor humano, ya que se debe de aplicar tanto la disciplina como el estilo de gestión, dentro de las organizaciones sea esta pequeña, mediana o grande, ya que si bien es cierto se debe de aplicar una comunicación afectiva dentro de la organización, para que así sea eficiente el trabajo.

✓ Integridad y valores éticos

Son de vital importancia dentro de la organización debido a que es aquí en donde se visualizan los valores, el comportamiento de los individuos, en los que no deben de estar presente la deshonestidad, ni ningún tipo de daño que afecte de algún modo a la organización.

✓ Estructura Organizacional

La estructura organizacional se encuentra estructurada principalmente por el alto máximo de una entidad, este es el que debe de otorgar las responsabilidades y se establecen las líneas de autoridad mediante la cual se establecerán la comunicación que esta puede ser de manera horizontal o vertical de acuerdo al tipo.

Evaluación de riesgos

Es aquella labor que debe de ser realizada por personas capacitadas en la rama de la prevención de riesgos, esto permitirá que se tomen las medidas pertinentes en torno a la toma de decisiones que posibiliten minimizar los riesgos mediante la toma de decisiones acertada. El proceso debe ser continuo, la cual deberá ser direccionada con visión al futuro que ayudará a cumplir con los objetivos y metas planteadas permitiendo así que se eliminen de manera pertinente los riesgos.

✓ Valoración de riesgos

Se presenta de acuerdo a la examinación de los riesgos que se muestran y estos se tornan en base a la persecución de los objetivos presentados, y la definición de los mismos se realizan tomando en consideración los mismos riesgos ya que toda decisión toma sus propios riesgos, a través de esta se evalúa y valoriza si los riesgos tomados permitirán obtener un beneficio en la empresa.

✓ Respuesta al riesgo

El riesgo se presenta en las situaciones que se presentan a diario, cabe recalcar que es de vital importancia presentar siempre una respuesta favorable al riesgo, estas se pueden disminuir tomando las decisiones pertinentes de acuerdo al caso, o tratando de minimizarlo presentando acciones que ayuden a reducir el impacto que esta puede ocasionar, mediante acciones que sean tomadas a tiempo y que la respuesta de la misma sea positiva, permitiendo el crecimiento de la empresa,

Actividades de control

Generar un buen ambiente de control, y que se registre una evaluación de los riesgos son importantes, pero además que se realicen actividades y acciones que permitan que se desarrollen de manera eficaz y eficiente tales como la revisión del desempeño en el que se medirán a través del indicador de evaluación en que se observaran si se cumplieron con los logros propuestos, siguiendo una serie de pasos que permitan llegar a los objetivos propuestos.

✓ Procesamiento de información

Se presenta la aplicación de la tecnología en el que es importante la manera que se aplica la metodología, en cómo se procesa la información obtenida en las diferentes áreas y como esta es organizada para el proceso de la toma de decisiones.

✓ Evaluación costo-beneficio

Procedimiento que se realiza continuamente en el ámbito empresarial en el que se están verificando a través de indicadores de evaluación si se logran con los objetivos propuestos durante un lapso de tiempo determinado.

Información y comunicación

Es de vital importancia que en las organizaciones se presente una buena comunicación en el ámbito laboral, ya que esto permitirá que se desarrolle de manera efectiva el desempeño de las actividades asignadas, con el principal objetivo de conocer la información pertinente en todas las áreas y tomar las decisiones.

La comunicación que debe de existir dentro de la organización debe de realizarse tanto de manera interna como externa con los proveedores, clientes, y demás personas involucradas en este proceso, debido a que la información que es proporcionada por terceros suele ser de temas como el sistema de control interno, y relacionado entorno a la información proporcionado por parte de los colaboradores de la entidad.

✓ Calidad de la información

Cuando se habla de calidad se refiere principalmente a la presentación de la información con respecto al contenido, a que la información proporcionada sea de interes, y que el contenido sea apropiado ya que forman parte de los requisitos que son fundamentales dentro de los sistemas de información, ya que si la información proporcionada es de vital importancia se podrá tomar las decisiones pertinentes entorno al caso relacionado.

✓ Canales de comunicación

Es de gran importancia que se establezcan una comunicación de manera fluida con todos los individuos de la organización, ya que es aquí en donde los canales de comunicación se encuentran de manera activa y en diferentes áreas para conseguir objetivos propuestos, esta debe de ser objetiva en la que todos los miembros de la entidad tengan un fin en común que es la información que se presente en las diferentes áreas.

Supervisión y monitoreo

Es importante que se realice la verificación de los procedimientos aplicados de acuerdo a los sistemas de control mediante la supervisión y monitoreo de los procesos lo que permitirá que se lleve un registro de manera ordenada y sistematizada de todos los procedimientos aplicados ya que esto ayudará a tomar las medidas adecuadas que permitan a través de los mismos salvaguardar a la empresa.

Este es un proceso que se debe de realizar de manera continua ya que así a través de los informes presentados durante la investigación, se mostrarán los resultados entre los cuales se debe de tomar en cuenta tanto los factores internos como externos que inciden en la organización, mediante un análisis en mejora de la empresa.

- ✓ Reportes de deficiencias

Dentro de los reportes de deficiencias se deben de colocar tanto las debilidades como las deficiencias encontradas dentro de la investigación con la finalidad de que la persona encargada tome las medidas pertinentes y necesarias para el bienestar, y los informes que presenten permitan realizar mejoras en beneficio de la permitiendo que esta obtenga la rentabilidad, minimizando los riesgos que se presentan.

- ✓ Implantación y seguimiento de medidas correctivas

Se debe de aplicar la implantación de un plan de mejora que permita que la organización a través de los informes presentados anteriormente, tome las medidas necesarias para las mejoras que deben de realizarse, las cuales tendrán un seguimiento minucioso de los procedimientos a aplicarse para observar que se proceda a la revisión nuevamente ya con las mejoras aplicadas en la organización y que estas obtengan un efecto positivo.

Pérdida económica

La pérdida económica es el resultado de que los gastos que genere una empresa sean superiores a los ingresos debido a los diferentes movimientos que realice la empresa, ya que esto provoca un desbalance al obtener resultados negativos que se obtienen durante un periodo de tiempo determinado.

Esta se puede presentar ya sea por mercadería obsoleta o así mismo por mercadería deteriorada, que se encuentre en bodegas y que estas no hayan salido dentro del periodo establecido o a su vez que en la presentación de los estados de resultados se obtenga un saldo negativo en las operaciones contables, para lo cual es importante que se tomen las medidas necesarias para así minimizar el riesgo entorno a la actividad económica realizada dentro de la organización.

Según menciona (Flint, 2003) cuando existe una pérdida presentados en el estado de resultados provoca un gran impacto en la organización y no solo eso, sino más bien también afecta en las relaciones que mantienen con los proveedores. La pérdida económica si bien es cierto no es recuperable, debido a que es resultado de mal manejo por parte de las personas encargadas de la entidad, cabe recalcar que se debe de llevar un control de las diversas situaciones en las que la empresa pasa, para así poder tomar las medidas necesarias y poder reducir el riesgo.

Que se tomen las medidas necesarias ayudará a que la empresa no obtenga una pérdida económica, ya que es importante que para el buen funcionamiento de la empresa esta tenga una rentabilidad, es decir que se genere una utilidad lo que le permitirá seguir con las actividades que realiza a diario sin tener ningún tipo de percance que la afecte económicamente a la organización.

Tipos de pérdidas

- ✓ Pérdida operativa normal

Se presenta cuando una empresa durante un lapso de tiempo determinado y generando una actividad comercial registra en su estado de resultado que sus gastos son mayores a sus ingresos, lo cual genera una pérdida en sus operaciones.

- ✓ Pérdidas irregulares

Son consideradas a las situaciones que se presentan de manera ocasional, es decir de manera repentina en la que genera un desbalance entre los gastos y los ingresos, tales como los desastres sobrenaturales y generan un resultado acumulativo.

- ✓ Tratamiento contable

Aquel que es aplicado en el tiempo y espacio en el que ocurre un hecho, en el que se llevan anotaciones de los procedimientos aplicados, para así a través de esto llevar un control y un registro de las pérdidas ocasionadas.

- ✓ Mitigación

Esta se produce cuando se intenta contrarrestar el efecto que podría ocasionar una pérdida, para que así a través de la metodológica aplicada se logre minimizar el impacto dentro de los estados.

Antecedentes Referenciales

Desde el punto de vista referencial de los investigadores y en este presente tema en el que han abordado temáticas tales como el control interno del inventario o como sistema de manejos de inventarios. Tal es el caso de las siguientes investigaciones sobre el tema:

El tema “Propuesta de diseño de control de inventarios para evitar la pérdida de mercadería de la despensa “Yuquilema”, de la autora Julexi (Izquierdo Zurita Julexi Nicole;, 2017)”, muestra un avance en la implementación de los métodos aplicados para la mejora de la organización, a través del plan de acción desarrollado en la presente investigación.

Dentro de la investigación se pudo visualizar que la despensa Yuquilema desconocía el proceso de registrar la mercadería, además de cómo se registraba en el proceso contable, cabe recalcar que llevar el orden cronológico y sistematizado de las actividades que se realizan permiten que esta no obtenga pérdidas ya sea económica como la de la mercadería en la que puede haber la mercadería obsoleta o que se encuentre en estado de descomposición ya que esta representaría pérdida para la misma.

En la presente investigación se observa que la autora (Izquierdo Zurita Julexi Nicole;, 2017) presento un sistema de control de inventarios que permitirá a la despensa Yuquilema obtener un registro de todos los movimientos de la mercadería durante un lapso de tiempo determinado, permitiendo así que cumplan con los objetivos propuestos de la entidad, realizando las acciones pertinentes haciendo así que pueda obtener una rentabilidad a favor de la empresa.

En la siguiente investigación de la autora (Ramírez Parrales Johanna Cristina, 2018) con su tema “Diseño de un sistema de control de inventario para la microempresa “Itago Technology” “, durante el periodo 2018, en el Instituto Tecnológico Bolivariano de Tecnología, se han presentado los siguientes resultados entorno a la investigación, dentro de los cuales se pueden observar las mejoras que serán implementadas con el uso de la metodología.

En el lapso de la investigación se pudo visualizar que la aplicación de métodos que utilizaban para llevar el registro y control de su inventario en la microempresa Itago Technology era muy poco utilizadas, ya que estos la realizaban apuntándolas en libros de Excel o manualmente, lo que actualmente se ha modificado con las tecnologías de la información y comunicación que permiten un mejor manejo y control, ya que si bien es cierto el mundo se encuentra globalizado, permitiendo así que se desarrolle a nivel profesional a nivel mundial.

Según la autora coincide que la implementación de un sistema de inventario permite llevar un sistema control de inventario la cual le permitirá a la microempresa Itago Technology, llevar un registro y control sistematizado de todas las actividades que realiza la microempresa, tanto de compras como de ventas, a través de un sistema de control de inventario en la cual se detallan cada uno de los proveedores, clientes, transacciones, compras, ventas.

El presente proyecto de investigación de la autora (Paredes Mendoza Wendy Maribel , 2015) con el tema “Propuesta de un manual de control de inventario de mercadería en la microempresa “El Baratón” “, durante el periodo 2015, en el Instituto Tecnológico Bolivariano de Tecnología, mediante los cuales se han diseñado un plan de mejora que permita el buen funcionamiento el cual señala que:

Dentro de la microempresa El Baratón la autora (Paredes Mendoza Wendy Maribel , 2015), indico que en la misma que se evidencio que existía una desorganización dentro del almacén en la que no se podía tener una constancia clara de cuanto y con qué productos contaba la microempresa, es debido a esto que la autora diseño un manual de control de inventario con la que llevará el registro de las actividades que se realicen en la microempresa.

A criterio de la autora el diseño de manual servirá para que la empresa tenga constancia de la mercadería con la que cuenta y que esta tenga un control sistematizado y que así mismo pueda adquirir la mercadería que ya no posea, tanto en las bodegas como en las perchas del almacén.

Tomando en cuenta las diferentes ideologías y pensamientos de las investigaciones antes realizadas acerca de los sistemas de control de inventarios, se proponen temas como:

El tema de la presente investigación es “Procedimiento para el control interno del inventario en la empresa importadora “Gallegos CÍA LTDA” “, del autor (López Yucaílla Héctor Andrés, 2017), realizado durante el periodo 2017, en el Instituto Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

La autora de la investigación pudo evidenciar las falencias que tuvo la empresa al realizar la indagación de los procesos que aplicaban, tal como lo es que la empresa era familiar tuvieron fallas al no realizar un proceso de control de inventarios, lo cual se generó que obtengan pérdidas durante la actividad comercial, por la cual se tomarán las medidas correspondientes para aplicar las mejoras.

Dentro de la investigación a criterio de la autora está diseñado un sistema de control de inventario que permita a la empresa Itago Technology poder obtener la información correspondiente de todas las áreas de la empresa, ayudando así que esta obtenga una rentabilidad económica, permitiendo que se reduzcan los gastos que tiene la empresa, mediante la aplicación del diseño del control de inventario.

La presente investigación desarrollada por la autora (Arreaga Piza , 2018) con el tema “Propuesta de mejoras al control de registro de la mercadería en la empresa “Sumicar S.A” “, durante el periodo 2017, en el Instituto Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

En la investigación (Arreaga Piza , 2018), pudo evidenciar que la empresa anteriormente había tenido pérdidas económicas durante la actividad económica realizada, es debido a esto que la autora diseño un plan de mejoras al control de registro de la mercadería en la empresa, que le permitirá no obtener perdidas y que esta obtenga una rentabilidad.

Luego de aplicado los procedimientos antes mencionados la autora diseño el plan de mejoras de inventario que le permitirá a la empresa Sumicar no pasar por los inconvenientes antes tenidos, sino más bien permitiendo así que la empresa obtenga rentabilidad durante la actividad comercial.

Fundamentación Legal

(Constitución de la República del Ecuador , 2008) sección novena

Según el **Art. 54.-** Las personas o entidades que presten servicios públicos o que produzcan o comercialicen bienes de consumo, serán responsables civil y penalmente por la deficiente prestación del servicio, por la calidad defectuosa del producto, o cuando sus condiciones no estén de acuerdo con la publicidad efectuada o con la descripción que incorpore. (pág. 25).

Las personas serán responsables por la mala práctica en el ejercicio de su profesión, arte u oficio, en especial aquella que ponga en riesgo la integridad o la vida de las personas. (pág. 25) (Constitución de la República del Ecuador , 2008)

(Ley de Compañía , 2014)

Art. 392.- Inscrito el nombramiento del liquidador, el o los administradores le entregarán, mediante inventario, todos los bienes, libros y documentos de la compañía. Cuando el o los administradores, sin causa justificada, se

negaren a cumplir con lo previsto en el inciso anterior o retardaren dicha entrega por más de cinco días, desde que fueron notificadas por escrito por el liquidador, el Superintendente de Compañías podrá imponerles una multa de hasta doce salarios mínimos vitales generales, sin perjuicio de la responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento. Si los administradores estuvieren ausentes o incumplieren lo dispuesto en el inciso anterior, el liquidador se hará cargo de los bienes, libros y documentos, formulando el correspondiente inventario, con intervención de un delegado del Superintendente de Compañías. (Ley de Compañía , 2014)

(IASC, Norma Internacional de Contabilidad N°1, 2015)

NIC 1 Presentación de los Estados Financieros

Objetivo

El objetivo de esta norma es establecer las bases para la presentación de los estados financieros con propósito de información general, para asegurar la comparabilidad de los mismos, tanto con los estados financieros de la propia entidad correspondientes a ejercicios anteriores, como con los de otras entidades. Esta Norma establece requerimientos generales para la presentación de los estados financieros, directrices para determinar su estructura y requisitos mínimos sobre su contenido. (IASC, Norma Internacional de Contabilidad N°1, 2015)

Alcance

Una entidad aplicará esta norma al preparar y presentar estados financieros con propósitos de información general conforme a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

En otras NIIF se establecen los requerimientos de reconocimiento, valoración y revelación de información para transacciones y otros sucesos de carácter específico. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N°1, 2015)

Esta norma no será de aplicación a la estructura y contenido de los estados financieros intermedios condensados que se elaboren de acuerdo con la NIC 34 Información financiera intermedia. Sin embargo, los párrafos 15 a 35 se aplicarán a dichos estados financieros. Esta norma se aplicará de la misma forma en todas las entidades, incluyendo aquellas que presentan estados financieros consolidados y aquellas que presentan estados financieros separados, tal como se definen en la NIC 27 Estados financieros consolidados y separados. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N°1, 2015)

Esta norma utiliza terminología propia de las entidades con ánimo de lucro, incluyendo aquellas pertenecientes al sector público. Si aplican esta Norma entidades que realizan actividades no lucrativas en el sector privado o en el sector público, podrían verse obligadas a modificar las descripciones utilizadas para ciertas partidas de los estados financieros, e incluso a cambiar las denominaciones de los estados financieros. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N°1, 2015)

De forma análoga, las entidades que carecen de patrimonio neto, tal como se define en la NIC 32 Instrumentos financieros: Presentación (por ejemplo, algunos fondos de inversión), y aquellas entidades cuyo capital social no es patrimonio neto (por ejemplo, algunas entidades cooperativas) podrían tener necesidad de adaptar la presentación en los estados financieros de las participaciones de sus miembros o participantes. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N°1, 2015)

(IASB, Norma Internacional de la Contabilidad N°2., 2015)

NIC 2 EXISTENCIAS

Objetivo

El objetivo de esta norma es prescribir el tratamiento contable de las existencias. Un tema fundamental en la contabilidad de las existencias es la cantidad de coste que debe reconocerse como activo, y ser diferido hasta que los correspondientes ingresos ordinarios sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese coste, así como para el posterior reconocimiento como un gasto del ejercicio, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor realizable neto. También suministra directrices sobre las fórmulas de coste que se utilizan para atribuir costes a las existencias. (IASB, Norma Internacional de la Contabilidad N°2., 2015)

Alcance

Esta norma será de aplicación a todas las existencias, excepto a:

- (a) la obra en curso, proveniente de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicio directamente relacionados (véase la NIC 11 Contratos de construcción);
- (b) los instrumentos financieros (véase la NIC 32 Instrumentos financieros: Presentación y la NIC 39 Instrumentos financieros: reconocimiento y valoración); y
- (c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la NIC 41 Agricultura). (IASB, Norma Internacional de la Contabilidad N°2., 2015)

Esta norma no será de aplicación para la valoración de las existencias mantenidas por:

(a) Productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección, así como de minerales y productos minerales, siempre que sean valorados por su valor realizable neto, de acuerdo con prácticas bien consolidadas en esos sectores. En el caso de que esas existencias se valoren al valor realizable neto, los cambios en este valor se reconocerán en el resultado del ejercicio en que se produzcan dichos cambios.

(b) Intermediarios que comercien con materias primas cotizadas, siempre que valoren sus existencias al valor razonable menos los costes de venta. En el caso de que esas existencias se contabilicen por un importe que sea el valor razonable menos los costes de venta, los cambios en dicho importe se reconocerán en el resultado del ejercicio en que se produzcan los mismos. (IASB, Norma Internacional de la Contabilidad N°2., 2015)

Las existencias a que se ha hecho referencia en el apartado (a) del párrafo 3 se valoran por su valor realizable neto en ciertas fases de la producción. Ello ocurre, por ejemplo, cuando se hayan recogido las cosechas agrícolas o se hayan extraído los minerales, siempre que su venta esté asegurada por un contrato a plazo sea cual fuere su tipo o garantizada por el gobierno, o bien cuando exista un mercado activo y el riesgo de no poder efectuar la venta sea mínimo. Esas existencias se excluyen únicamente de los requerimientos de valoración establecidos en esta norma. Los intermediarios que comercian son aquéllos que compran o venden materias primas cotizadas por cuenta propia o bien por cuenta de terceros. Las existencias a que se ha hecho referencia en el apartado (b) del párrafo 3 se adquieren, principalmente, con el propósito de venderlas en un futuro próximo y generar ganancias procedentes de las

fluctuaciones en el precio o un margen comercial. Cuando esas existencias se contabilicen por su valor razonable menos los costes de venta, quedarán excluidas únicamente de los requerimientos de valoración establecidos en esta Norma. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N°2., 2015)

(IASB, Norma Internacional de Contabilidad N° 8, 2015)

Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores

Objetivo

El objetivo de esta norma es prescribir los criterios para seleccionar y modificar las políticas contables, así como el tratamiento contable y la información a revelar acerca de los cambios en las políticas contables, de los cambios en las estimaciones contables y de la corrección de errores. La Norma trata de realzar la relevancia y fiabilidad de los estados financieros de una entidad, así como la comparabilidad con los estados financieros emitidos por ésta en ejercicios anteriores, y con los elaborados por otras entidades.

Los requisitos de información a revelar relativos a las políticas contables, excepto los referentes a cambios en las políticas contables, han sido establecidos en la NIC 1 Presentación de estados financieros. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N° 8, 2015)

Alcance

Esta norma se aplicará en la selección y aplicación de las políticas contables, así como en la contabilización de los cambios en éstas y en las estimaciones contables, y en la corrección de errores de ejercicios anteriores.

El efecto impositivo de la corrección de los errores de ejercicios anteriores, así como de los ajustes retroactivos efectuados al realizar cambios en las políticas contables, se contabilizará de acuerdo con la NIC 12 Impuesto sobre las ganancias, y se revelará la información requerida por esta norma. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N° 8, 2015)

(IASB, Norma Internacional de Contabilidad N°9, 2015)

NIC 9 Instrumentos Financieros

La información requerida en los apartados siguientes será de aplicación a los instrumentos financieros incluidos en el alcance de la norma de registro y valoración novena.

A efectos de presentación de la información en la memoria, cierta información se deberá suministrar por clases de instrumentos financieros. Éstas se definirán tomando en consideración la naturaleza de los instrumentos financieros y las categorías establecidas en la norma de registro y valoración novena. Se deberá informar sobre las clases definidas por la empresa. (IASB, Norma Internacional de Contabilidad N°9, 2015)

(LEXIS, 2012) Código de Comercio

Art. 14.- Empresa es la unidad económica a través de la cual se organizan elementos personales, materiales e inmateriales para desarrollar una actividad mercantil determinada. El establecimiento de comercio, como parte integrante de la empresa, comprende el conjunto de bienes organizados por el comerciante o empresario, en un lugar determinado, para realizar los fines de la empresa. Podrán formar parte de una misma empresa varios establecimientos de comercio, y, a su vez,

un solo establecimiento de comercio podrá ser parte de varias empresas, y destinarse al desarrollo de diversas actividades comerciales.

Art. 16.- El establecimiento de comercio, como parte integrante de la empresa, comprende: a) El bien inmueble o las instalaciones donde el empresario realiza su actividad mercantil, así como los contratos o derechos en virtud de los cuales se ocupa dicho bien;

b) El inventario en existencias dentro del establecimiento de comercio; y,

c) El mobiliario, así como los contratos o derechos en virtud de los cuales se ocupa dicho bien. (LEXIS, 2012)

Art. 20.- De igual manera, cuando un comerciante o empresario se dedique a varias actividades mercantiles, la empresa se podrá fraccionar y cada una de las áreas, líneas de negocio o segmentos, se podrán enajenar independientemente. (LEXIS, 2012)

Art. 21.- Las empresas son susceptible de identificarse, según su interrelación con otras empresas, como matrices o filiales. Es matriz o principal aquella empresa que ejerce control económico, financiero y administrativo sobre otra, que tendrá la calidad filial. (LEXIS, 2012)

Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno, LORTI

Art. 28.- Gastos generales deducibles

Bajo las condiciones descritas en el artículo precedente y siempre que no hubieren sido aplicados al costo de producción, son deducibles los gastos previstos por la Ley de Régimen Tributario Interno, en los términos señalados en ella y en este reglamento, tales como:

6. Depreciaciones de activos fijos.

a) La depreciación de los activos fijos se realizará de acuerdo a la naturaleza de los bienes, a la duración de su vida útil y la técnica contable. Para que este gasto sea deducible, no podrá superar los siguientes porcentajes:

(I) Inmuebles (excepto terrenos), naves, aeronaves, barcasas y similares 5% anual.

(II) Instalaciones, maquinarias, equipos y muebles 10% anual.

(III) Vehículos, equipos de transporte y equipo caminero móvil 20% anual.

(IV) Equipos de cómputo y software 33% anual.

b) Cuando el contribuyente haya adquirido repuestos destinados exclusivamente al mantenimiento de un activo fijo podrá, a su criterio, cargar directamente al gasto el valor de cada repuesto utilizado o depreciar todos los repuestos adquiridos, al margen de su utilización efectiva, en función a la vida útil restante del activo fijo para el cual están destinados, pero nunca en menos de cinco años. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

8. Pérdidas.

a) Son deducibles las pérdidas causadas en caso de destrucción, daños, desaparición y otros eventos que afecten económicamente a los bienes del contribuyente usados en la actividad generadora de la respectiva renta y que se deban acaso fortuito, fuerza mayor o delitos, en la parte en que no se hubiere cubierto por indemnización o seguros. El contribuyente conservará los respectivos documentos probatorios por un período no inferior a seis años; (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

b) Las pérdidas por las bajas de inventarios se justificarán mediante declaración juramentada realizada ante un notario o juez, por el representante legal, bodeguero y contador, en la que se establecerá la destrucción o donación de los inventarios a una entidad pública o instituciones de carácter privado sin fines de lucro con estatutos aprobados por la autoridad competente. En el acto de donación comparecerán, conjuntamente el representante legal de la institución beneficiaria de la donación y el representante legal del donante o su delegado. Los notarios deberán entregar la información de estos actos al Servicio de Rentas Internas en los plazos y medios que éste disponga. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

En el caso de desaparición de los inventarios por delito infringido por terceros, el contribuyente deberá adjuntar al acta, la respectiva denuncia efectuada durante el ejercicio fiscal en el cual ocurre, a la autoridad competente y a la compañía aseguradora cuando fuere aplicable.

La falsedad o adulteración de la documentación antes indicada constituirá delito de defraudación fiscal en los términos señalados por el Código Tributario.

El Servicio de Rentas Internas podrá solicitar, en cualquier momento, la presentación de las actas, documentos y registros contables que respalden la baja de los inventarios;

c) Las pérdidas declaradas luego de la conciliación tributaria, de ejercicios anteriores. Su amortización se efectuará dentro de los cinco períodos impositivos siguientes a aquel en que se produjo la pérdida, siempre que tal amortización no sobrepase del 25% de la utilidad gravable realizada en el respectivo ejercicio. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

El saldo no amortizado dentro del indicado lapso, no podrá ser deducido en los ejercicios económicos posteriores. En el caso de terminación de actividades, antes de que concluya el período de cinco años, el saldo no amortizado de las pérdidas, será deducible en su totalidad en el ejercicio en el que se produzca la terminación de actividades. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

9. Tributos y aportaciones.

a) Los tributos que soporte la actividad generadora de los ingresos gravados, con excepción del propio impuesto a la renta, los intereses de mora y multas que deba cancelar el sujeto pasivo por el retraso en el pago de sus obligaciones tributarias y aquellos que se hayan integrado al costo de los bienes y activos, se hayan obtenido por ellos crédito tributario o se hayan trasladado a otros contribuyentes. Sin embargo, será deducible el impuesto a la renta pagado por el contribuyente por cuenta de sus funcionarios, empleados o trabajadores, cuando ellos hayan sido contratados bajo el sistema de ingresos netos y siempre que el empleador haya efectuado la retención en la fuente y el pago correspondiente al SRI. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

b) Contribuciones pagadas a los organismos de control, excepto los intereses y multas; y. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

c) Las cuotas y las erogaciones que se paguen a las Cámaras de la Producción, colegios profesionales, asociaciones gremiales y clasistas que se hallen legalmente constituidas. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

10. Gastos de gestión.

Los gastos de gestión, siempre que correspondan a gastos efectivos, debidamente documentados y que se hubieren incurrido en relación con el giro ordinario del negocio, como atenciones a clientes, reuniones con empleados y con accionistas, hasta un máximo equivalente al 2% de los gastos generales realizados en el ejercicio en curso. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

11. Promoción y publicidad (Sustituido por el num. 12 del Art. 9 del D.E. 539, R.O. 407-3S, 31-XII-2014). -

Los costos y gastos incurridos para la promoción y publicidad de bienes y servicios serán deducibles hasta un máximo del 4% del total de ingresos gravados del contribuyente, este límite no será aplicable en el caso de erogaciones incurridas por:

- a. Micro y pequeñas empresas, incluidas las personas naturales cuyos ingresos se encuentren dentro de los límites establecidos para considerarse como micro y pequeñas empresas; excepto cuando estos costos y gastos sean incurridos para la promoción de bienes y servicios producidos o importados por terceros. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)
- b. Contribuyentes que se dediquen a la prestación de servicios de promoción y publicidad como su actividad habitual, excepto los que se incurran para su propio beneficio; y,
- c. La oferta o colocación de bienes y servicios de producción nacional, en mercados externos. (Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno)

Reglamento de comprobantes de venta, retención y documentos complementarios

Disposiciones generales

Segunda. - En los procesos de control de inventarios, adquisiciones y transporte de mercaderías, el funcionario competente levantará el acta probatoria en la que dé fe de la infracción cometida, en base a la que se emitirá la resolución de incautación provisional por parte del funcionario competente o de aquel a quien este hubiere delegado, con la que se procederá a notificar a la persona que se encuentre en tenencia de los bienes. Si esta se negare a firmar la notificación o por cualquier motivo no se pudiere notificar al infractor, se dejará constancia del hecho, se aprehenderá la mercadería y se procederá a notificar conforme a lo previsto en el Código Tributario para estos casos. (Reglamento de comprobantes de venta)

La facultad de resolver el abandono o la incautación definitiva o devolución de las mercaderías incautadas provisionalmente, la ejercerán los funcionarios expresamente delegados para el efecto por el director del Servicio de Rentas Internas. (Reglamento de comprobantes de venta)

Tercera.- Para efectos de la recuperación de las mercaderías incautadas, según lo previsto en la disposición general séptima de la Ley para la Reforma de las Finanzas Públicas, se entenderá que se ha probado la propiedad de la mercadería cuando se presenten ante la Administración Tributaria dentro del término legal, los documentos de importación. La devolución de la mercadería procederá sobre la base de la prueba aportada, y se ordenará mediante resolución debidamente motivada del funcionario competente. (Reglamento de comprobantes de venta)

Variables de la investigación

Variable independiente: Control interno de inventario

Según (Gaither & Frazier, 2008) menciona que es de vital importancia que se lleve un registro y control sistematizado de los inventarios, ya que como se ha mencionado anteriormente si no se registra la mercadería que llega a la bodega no constará en los libros de contabilidad, lo cual no permitirá que la empresa sepa con cual mercadería en con la que cuenta actualmente y esta debe de ser registrada en el momento exacto en el que llegue al lugar

El control de inventarios permitirá a la empresa utilizar diferentes métodos y técnicas que ayuden al registro todas las actividades que ocurren en cada una de las áreas, permitiendo así que la empresa brinde seguridad con productos de calidad. El resultado de un buen control de inventarios genera rentabilidad a la empresa, ya que desde esta perspectiva se cuenta con un control sistematizado de todas las operaciones que realiza, permitiendo así que no tenga perdida la compañía.

Variable dependiente: Pérdida económica

Según menciona el autor (David López , 2005) indica que la perdida se presenta cuando existe una disminución de la parte tangible que posee la empresa, cabe recalcar que puede ser ocasionada por diferentes factores tales como el desgaste de la mercadería, lo cual para la organización dará como resultado una perdida en las actividades comerciales.

Una pérdida económica es resultado de una mala administración por parte de la empresa, debido al no control y mal manejo de los inventarios, ya que esta no permite que se lleve un control ordenado y sistematizado de las operaciones, lo que ocasiona una pérdida económica.

Definiciones conceptuales

Control:

Es considerado como la acción que es realizada por parte de un grupo de individuos en la que se observan las acciones que se realizan para mejoras de la organización.

Inventario:

Aquella mercadería con lo que la empresa cuenta para la realización de las operaciones contables en las que realiza la compra y venta para su fin principal que es la comercialización.

Deterioro:

El deterioro se refiere principalmente a la de la mercadería, o activo con la que cuenta la empresa, una de las causas principales puede ser por el desgaste o por constar con fechas de caducidad, lo que producirá una pérdida.

Activo:

Un activo se refiere a los bienes que posee la empresa, estos los utilizan las entidades de acuerdo a la naturaleza del negocio, en la cual se espera obtener un beneficio económico, que ayudará a que la rentabilidad de la empresa mejore.

Contabilidad:

Es un proceso que realiza la empresa con la finalidad de conocer la situación económica en la que se encuentra la empresa, para así a través de estas ayudar a mejorar la rentabilidad de la empresa, aplicando los procedimientos adecuados.

Pérdida:

En términos contables una pérdida es aquella que se produce cuando se realiza una actividad comercial, la cual puede ser generada por producir más gastos que ingresos o a su vez la mercadería que se encuentra en estado de descomposición.

Stock:

El stock de la mercadería es aquella con la que cuenta la empresa en las bodegas, las cuales servirán para el ejercicio económico que realiza la organización como la venta y distribución de la misma.

Gasto:

Es considerado un desembolso de dinero que realiza la empresa, que en su defecto se lo presenta como una pérdida ya que no es considerado recuperable.

Compra:

Es la adquisición de bienes o servicios que posee la empresa, la cual será utilizada para la comercialización, a través de las compras aumentarán las existencias de las mercaderías existentes.

Venta:

Una venta es considerada una de las actividades más importantes que realiza la empresa, como lo es la entrega de un bien o producto a cambio de precio de venta.

Control interno:

Es considerado una acción que debe de ser realizada por gerencia de una organización en las que se verifica y evalúa las actividades realizadas.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

Presentación de la empresa

En el año 2007 la empresa R.M inicio sus actividades comerciales, esta era una pequeña empresa que se dedicaba principalmente a la confección de prendas de vestir en la ciudad de Guayaquil, en la cual la principal función era la de diseñar prendas que se encuentren de acuerdo a los diferentes estilos de modas existentes, permitiendo así que sus ventas se elevaran lo que ocasionó que ampliaran su infraestructura.

Luego de unos años fue considerada como una de las empresas que obtuvo mayor reconocimiento a nivel mundial, como resultado de la calidad de productos que poseían tanto como en las prendas de vestir como de hombres y mujeres, además de los accesorios.

Actualmente se encuentran dispersado en varias provincias del Ecuador tales como: Guayaquil, Quito, Latacunga, Machala, Ibarra, entre otras provincias el objetivo principal que presenta es que su marca sea reconocida, aportando calidad y pues además de esto brindando oportunidad de empleo, haciéndose reconocido a nivel mundial.

En la empresa RM es frecuente que se realicen observaciones de la entrada y salida de la mercadería para así se permita realizar de manera más efectiva el levantamiento de la información aplicando métodos y técnicas apropiadas en el área en que se está desarrollando.

Es de vital importancia el sistema de un control de inventario en la empresa, ya que esta la que garantizara la correcta comercialización de la mercadería, lo que a su vez garantizara que la empresa obtenga un incremento en sus ventas. A continuación, se describirán los tipos de investigación que permitirán llevar la investigación para su diseño.

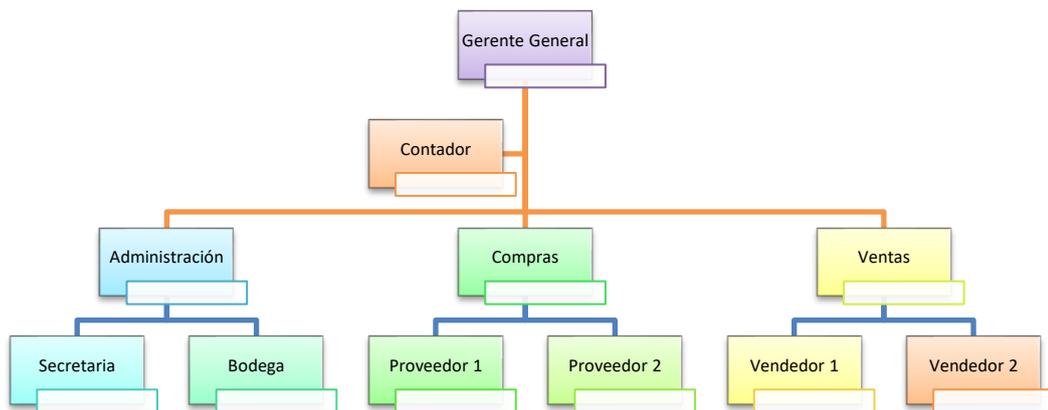
Misión

Construir la mejor cadena de retail de moda, siendo un medio de expresión de nuestros clientes inspirándolos a vivir y sentirse bien.

Visión

Satisfacer las necesidades de nuestros clientes de retail de moda ofreciendo productos de calidad con una excelente relación costo beneficio y una experiencia incomparable.

Estructura organizativa



Elaborado por: Murillo, T. (2020)

Gráfico No. 1. Estructura Organizativa

Valores que presenta la empresa

- ✓ Compromiso
- ✓ Hacerlo sencillo
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Trabajo en Equipo
- ✓ Actitud emprendedora

Principales productos

Mujeres

- ✓ Blusas
- ✓ Camisetas y polos
- ✓ Jeans y pantalones
- ✓ Blazers y chaquetas
- ✓ Faldas y vestidos
- ✓ Sweaters y abrigos
- ✓ Shorts
- ✓ Faldas
- ✓ Traje de baño
- ✓ Piyamas
- ✓ Vestidos
- ✓ Chompas

Hombres

- ✓ Blazers y ternos
- ✓ Camisetas y polos
- ✓ Camisas
- ✓ Jeans y pantalones
- ✓ Chompas y chaquetas
- ✓ Bermudas
- ✓ Dividí
- ✓ Medias
- ✓ Piyama
- ✓ Cinturón
- ✓ Gorras
- ✓ Bóxer y calzoncillo

Niños

- ✓ Blusas y camisetas
- ✓ Faldas, vestidos
- ✓ Pantalones y bermudas
- ✓ Conjuntos
- ✓ Medias
- ✓ Piyamas
- ✓ Ropa interior

Organización del trabajo

La organización del trabajo dentro de las organizaciones juega un papel fundamental, ya que estas comprenden principalmente las variables lo que permite que realizarlo de manera eficaz y eficiente.

Según (Infante, 2012) dentro de las empresas es de vital importancia que se realice la organización del trabajo, ya que esta ayudará principalmente a mejorar la productividad de las organizaciones lo que generará rentabilidad y mayores ingresos, este proceso se lo deberá de desarrollar mediante capacitaciones hacia los trabajadores de la empresa.

Proveedores

Actualmente la empresa comercial "R.M" se encuentra relacionada principalmente con tres empresas colombianas las cuales son:

- ✓ Ritchi S.A
- ✓ Inducorset S.A
- ✓ Texymedias Ltda

Estas son las empresas más reconocidas en Colombia las cuales cuentan con una gama de productos de calidad como prendas reductoras, fajas, medias panty, etc.

Clientes

La empresa comercial "R.M", es principalmente una de las empresas reconocidas a nivel mundial, que presta servicios de comercialización de prendas de vestir al público en general, en las que se indican a los clientes acerca de precios, descuentos promociones y de la calidad de los productos que se ofrecen en los almacenes.

Análisis FODA

Fortalezas

- ✓ Cuenta con una gran experiencia en el ámbito laboral.
- ✓ Poseen clientes fijos.
- ✓ Ofertan productos de calidad
- ✓ Incentivan a sus empleados para que realicen las actividades con entusiasmo.

Oportunidades

- ✓ Posee muchos locales en las diferentes partes del país.
- ✓ Han logrado permanecer dentro del mercado laboral
- ✓ Relacionarse con diferentes marcas

Debilidades

- ✓ No realizan control de la mercadería
- ✓ Ineficiente atención de clientes
- ✓ Desorganizada administración de la mercadería

Amenazas

- ✓ Competencia
- ✓ Situaciones por las que atraviesa el país

Descripción del proceso del puesto de trabajo

Con el principal objetivo de realizar un análisis de manera cronológica y sistematizada de las actividades realizadas y de los factores que inciden en el manejo del inventario de la empresa comercial "R.M S.A", se identificó que no realizaban el control de los sistemas de inventarios de manera eficiente.

La mercadería llegaba a la bodega, la misma que es revisada por la persona encargada de recibirla el cual constata que la mercadería se encuentre en perfectas condiciones y que no existan faltantes de las mismas, los proveedores indican si hay algún faltante de la mercadería, la cual es constatada en el instante de la entrega.

Como resultado de las grandes compras que realiza la empresa, esta debe de realizar un registro del proceso que efectúa al sistema de control de inventarios, para conocer de manera eficiente y eficaz con la mercadería que cuenta.

El proceso en la que se realiza la venta, es mediante las cajeras la cuales son las encargadas de verificar que la mercadería se encuentre en perfectas condiciones para la respectiva venta, luego de esta la mercadería es despachada.

Diseño de la investigación

Cualitativa

Según (González, 2013) el principal objetivo de la investigación cualitativa es conocer los hechos en base a las condiciones que se presentan desde el origen de las mismas, las cuales permitirán proporcionar los datos de la investigación para su interpretación de resultados que será presentada a través de los métodos de observación.

Cuantitativa

(Hernández, 2006) menciona que es una investigación basada en la parte numérica y estadística, que permiten obtener resultados de la investigación y que estos sean exactos, los principales métodos más utilizados para la investigación cuantitativa son la encuesta o el cuestionario.

Tipos de investigación

En el presente proyecto se utilizará el método descriptivo y explicativo ya que es el que nos permitirá argumentar la problemática del control de inventarios en la empresa comercial "R.M S. A".

Descriptivo

Según (Fidias, 2012) nos indica las características en las que ocurren un hecho, o algún tipo de suceso que ocurra en un lugar y tiempo determinado, con el principal objetivo de conocer el comportamiento y hechos sucedidos, los resultados de los hechos nos permitirán a conocer a profundidad acerca de los hechos ocurridos.

Dentro de la investigación se utilizará el método descriptivo el cual permitirá a la empresa indicar los procedimientos que se aplican actualmente para así a través de estos buscar un beneficio que permita el crecimiento de la empresa, entorno a los resultados obtenidos durante la investigación.

Explicativo

(Sanchez, 2009) menciona que este tipo de método de investigación permite dar una explicación de aquellos hechos o sucesos incurridos en un lugar determinado en el que se describirán u se establecerán relaciones entre el objetivo en común, y se darán a conocer las causas que se originaron un hecho sucedido.

El método explicativo dentro de la investigación permitirá, a través de un análisis conocer los resultados de la investigación obtenido, mediante el cual se dará una explicación y pequeña comparación entre los métodos que utilizaban anteriormente, con los que se esta aplicando en la actualidad y demostrar las mejoras que brinda aplicando el sistema de control interno de la mercadería.

Procedimiento de la investigación de control de los inventarios

Paso 1: Localización de la documentación del control interno del inventario

Dentro de la organización se realiza el proceso de la localización de la documentación como lo es el comprobante de ingresos de vale de salida de la mercadería, el cual permite conocer con exactitud el estado en la que se encuentra la mercadería.

Paso 2: Revisión de la documentación del control interno del inventario

Luego del proceso de la realización de la documentación de la mercadería realizada de manera correcta, se debe de efectuar la revisión de la documentación ingresada, ya que esta se debe de constatar que haya sido ingresada de manera correcta para los respectivos procesos de verificación de la información.

Paso 3: Análisis del control interno del inventario

Siguiendo con los procesos a realizarse luego de la revisión de la documentación se debe de aplicar el análisis correspondiente de acuerdo a la información presentada, el cual servirá para describir que los procesos se hayan realizado de manera eficiente y efectiva, a través del análisis realizado.

Paso 4: Aplicación del control interno del inventario

Realizado todos los procesos, se realiza la aplicación del control interno del inventario, la cual se encuentra relacionada con la verificación de la información antes proporcionada, y que esta se haya aplicado con las normas y políticas correspondientes, ya que estas acciones servirán para el buen funcionamiento de la empresa.

Paso 5: Resultados de la aplicación del control interno del inventario

Los resultados con la aplicación del control interno del inventario servirán para indicar si los procesos son aplicados de manera correcta y así mismo de las nuevas medidas de mejoras que deberán de realizarse en beneficio de la empresa, lo cual ayudara a reducir los riesgos tomando las medidas necesarias.

Aspectos a verificar del control interno del inventario adaptarlo de acuerdo a la investigación

El control interno del inventario de mercadería se debe de aplicar en todas las empresas ya sea de bienes o servicios, es por eso que es de vital importancia para el crecimiento y mejoramiento de la rentabilidad aplicar con los procedimientos adecuados que permitan conocer de todo el stock de mercadería con la que cuenta la empresa en un periodo de tiempo determinado.

Dentro de la presente investigación se plantea realizar una propuesta de mejoras al control interno del inventario de mercadería, el cual tuvo como principal objetivo que esta se encuentre registrada toda en una base de datos en la que indique el estado en la que se encuentre la mercadería, esto permitirá conocer el estado en la que se encuentra la mercadería y poder tomar acciones pertinentes en beneficio de la empresa.

Técnicas e instrumentos de investigación

Técnica: observación

Según (Atlas, 2016) la observación es una de las técnicas en la cual su característica principal es la de poder observar aquellas cosas que u acciones captadas por la vista, y estas pueden ser de manera directa e indirecta entorno a la investigación, las cuales arrojaran como resultado una visión de los métodos aplicados.

Dentro de la investigación se plantea la técnica de la observación, como medida para analizar los procedimientos aplicados dentro de la entidad, en la que se analizará la medida que se aplicará la técnica para conocer si los procedimientos que están aplicando se los está realizando de manera correcta y en el tiempo en que fueron estipuladas las medidas correspondientes.

Instrumento: análisis documental

(Arias F. , 2012) menciona que en el instrumento de análisis documental se realiza una interpretación con la información que la empresa posee, mediante la misma esta se seleccionara los datos más relevantes de la investigación, para la cual se elaborar un análisis con la información presentada en la investigación.

En la presente investigación el instrumento utilizado es el análisis documental, el cual permitirá mediante la técnica de la observación reciba la información relevante en la investigación, para luego esta ser procesada y ordenada que serán importantes para el estudio ya que se presentara de manera ordenada la investigación, los instrumentos del análisis documental pueden ser tales como los comprobantes de ingresos, Kardex, estado de situación financiera, guía de remisión, etc.

Ficha de Observación

Cuadro No. 2. Guía de observación.

Aspectos a observar	N/A	Sí	No
Realizan un sistema de control de inventario.			
Aplican políticas que permitan llevar el registro y control del inventario.			
Constan con las normas de la contabilidad.			
Registran control de inventario trimestralmente.			
Realizan anotaciones de la entrada y la salida de la mercadería.			
Los trabajadores de la empresa conocen del proceso de registro entorno de la mercadería.			
El servicio que ofrecen al entregar la mercadería a los clientes es eficiente.			
Alguna vez ha habido escasez de la mercadería, en la que no se han realizado las compras pertinentes.			
Llevan un registro del estado en la que se encuentra la mercadería.			
Aplican capacitaciones a los empleados de las diferentes áreas			
Existe una comunicación fluida con todos los colaboradores de la empresa.			
Se han elaborado procesos cuando la mercadería ingresa a la empresa.			
Cuentan con la tecnología suficiente para llevar los procesos de manera ordenada.			

Elaborado por: Murillo, T. (2020)

CAPÍTULO IV

ÁNÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Diagnóstico de la situación actual del control interno del inventario en la empresa comercial “R.M S. A”

El presente proyecto de investigación es realizado con la finalidad de mejorar los procedimientos que se aplican en el registro y control de la mercadería, a través de un sistema de control de inventario, ya que se ha podido visualizar que la empresa no lleva un registro y control sistematizado de las actividades realizadas, lo que provoca que obtengan una pérdida dentro de las actividades comerciales.

En el registro de la misma, es de vital importancia que se lleve a cabo un registro de sistema de control de inventario interno, y mediante la técnica de la observación y el instrumento del análisis documental se podrán analizar las diferentes áreas para la mejora y bienestar de la empresa.

A través de la aplicación de los métodos mencionados se ha podido visualizar que dentro de esta empresa no se registra de manera mensual las actividades, sino más bien solo la realizan de manera semestral lo cual provoca que puedan existir algunas inconsistencias al realizar el registro y control de la mercadería, ya sea por diversos factores que pueden influir dentro del proceso de registro.

Es debido a esto que se plantea un sistema de control de inventarios que permita mejorar el rendimiento y comercialización de la empresa para que así a través del procedimiento aplicado la empresa comercial “R.M S.A”, esta obtenga mayor rentabilidad, y que pues por consiguiente sus gastos disminuyan

Procedimiento al control interno del inventario de mercadería

Cuadro No. 3. Control interno del inventario

Procedimiento actual	Mejoras
No llevan un registro de control interno del inventario	Diseñar un sistema de control de inventario para mejorar la rentabilidad de la empresa.
No realizan capacitaciones a los trabajadores para que conozcan y realice el procedimiento adecuado.	Capacitar a los trabajadores en la empresa para que puedan brindar un trabajo eficiente y efectivo dentro de la misma.
No mantienen un orden en torno al stock de la mercadería	Realizar un control del stock de la mercadería, para que así pueda ser registrada y saber con la mercadería que cuentan.
Carencia de la mercadería tanto en las perchas como en las bodegas	Realizar un informe mensual que permita conocer cuál es la mercadería que se ha terminado para que se vuelva adquirir más productos.

Elaborado por: Murillo, T. (2020)

En base a la información proporcionada y aplicando las técnicas y métodos de recolección de datos con el procedimiento que aplican anteriormente se puede visualizar que el procedimiento que aplicaban estaba casi obsoleto ya que no utilizaban metodología pertinente para que la empresa minimizara los riesgos que permitan mejorar el rendimiento empresarial con las operaciones realizándola de manera eficiente y efectiva capacitando al personal.

Plan de mejora

En base a la investigación realizada en la empresa comercial “R.M S. A”, se pudo visualizar que no realizan un sistema de control interno, lo que no permite que se lleve el registro de la misma, es debido a esto que se está implementando un plan de mejora que permita desarrollar a la empresa de manera eficiente y eficaz las actividades relacionadas con el control interno del inventario de la mercadería.

A continuación, se presentarán algunas de las mejoras que implementará la empresa comercial “R.M S. A”, para la mejora y evolución de la misma:

Las cuales son:

- ✓ Realizar los procedimientos al llegar la mercadería a la empresa
- ✓ Registrar en libros contables la mercadería
- ✓ Actualizar la mercadería existente con la que llega a la bodega
- ✓ Preparar al personal para que conozca acerca de los procedimientos aplicados en el área de inventarios.
- ✓ Implementar un sistema de control de inventario

Con las mejoras que se propusieron se estima obtener resultados positivos para así lograr que la empresa obtenga resultados positivos, arrojando como resultado una ganancia.

A continuación, se detallarán interrogantes acerca del procedimiento al plan de mejora que se aplicarán en la empresa comercial “R.M S. A” que permitirán la mejora a partir de las interrogantes planteadas que son: ¿qué?, ¿quién?, ¿cómo?, ¿por qué?, ¿dónde?, ¿cuándo?, obtener respuestas que se desarrollaran en base a la problemática presentada dentro de la empresa.

Cuadro No. 4. Propuesta de mejora

¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Por qué?	¿Dónde?	¿Cuándo?
Elaboración de un manual para el registro de mercadería.	Bodega	Al ingreso de la mercadería al almacén esta deberá ser registrada por los operadores de bodega.	Debido a que a través del registro y control sistematizado diario de stock de la mercadería se podrá conocer con precisión la mercadería con la que se cuenta.	En la empresa comercial "R.M S. A".	Diario
Capacitar al personal encargado del área de mercadería	Al personal	Realizando capacitaciones que permitan que todos los encargados de este proceso lo realicen de manera eficiente y eficaz.	Porque si el personal se encuentra capacitado las actividades que realicen las harán y no tendrán tantos errores, esto permitirá ayudar a reducir las pérdidas y mejorar la rentabilidad de la empresa.	En la empresa comercial "R.M S. A".	2 veces en el mes
Organización del stock de la mercadería	Personal de la empresa	Realizando la organización de los productos para que esta permita conocer con exactitud la mercadería con la que consta para la comercialización.	Con el principal objetivo de realizar el proceso de la comercialización de manera efectiva, permitiendo así brindar servicios de calidad a los clientes mejorando la economía de la empresa.	En la empresa comercial "R.M S. A".	Diariamente

Conclusiones

Para finalizar el trabajo de investigación se puede evidenciar que los procesos que se aplicaban entorno al control interno del inventario han presentado falencias, ya que esto se veía reflejado en las pérdidas que obtenían, es debido a esto que en la investigación realizada se ha propuesto un plan de mejora que ayude a mejorar la rentabilidad de la empresa en la que se ha obtenido como conclusiones lo siguiente:

1.- Considerando los diferentes puntos de vista de los autores mencionados anteriormente, se pudo llegar a la conclusión que estos mencionan que es de vital importancia que se lleve un registro del control interno del inventario en las empresas, que asegure el buen manejo de las operaciones contables realizadas.

2.- Dentro de la empresa comercial "R.M S. A", se pudo evidenciar que presentan algunas falencias relacionadas con la mercadería, debido a que no realizan el control interno del inventario, y esto provoca que haya un desbalance tanto en el stock como en la mercadería que se encuentra en las perchas, además es causado por el desconocimiento de los empleados debido a que no conocen el manejo, en el que se tendrían que realizar capacitaciones para el mejor funcionamiento de la empresa.

3.- Con el trabajo realizado se plantea un plan de mejoras que permita realizar el control del inventario de la mercadería, permitiendo así que la empresa genere más ganancias mejorando la rentabilidad y permitiendo que se realice de manera cronológica y sistematizada todas las operaciones para que las falencias disminuyan, cabe recalcar que el personal deberá ser capacitado para que así puedan realizar las actividades de manera eficiente y efectiva permitiendo con la misma el crecimiento de la empresa.

Recomendaciones

Dentro del trabajo de investigación se propone realizar un plan de mejora que ayude a llevar el control interno del inventario, para que así a través de esta se registre de manera ordenada el control de la mercadería a través de las siguientes recomendaciones:

- 1) Implementación de un sistema de control de inventario interno, que permita el registro de la mercadería para que no existan falencias que arrojen pérdidas.
- 2) Aplicar capacitaciones que sean realizadas periódicamente a los empleados, para que conozcan del proceso y puedan implementarlo de manera correcta.
- 3) Ordenar cronológicamente el stock de la mercadería en las perchas para que así se pueda brindar un servicio de mayor eficiencia y calidad a los clientes.
- 4) Actualizar la mercadería que ingresa a la empresa con la que ya se tiene, para que así se actualice el stock total de la mercadería y se registre tanto las compras como las ventas.

Bibliografía

- Arias. (2006).
- Arias, F. (2012). El Proyecto de Investigación. Caracas - Venezuela: Episteme.
- Arreaga Piza , E. D. (2018). Propuesta de mejoras al control de registro de la mercadería en la empresa SUMICAR S.A. Guayaquil, Ecuador.
- Constitución de la República del Ecuador . (2008).
- Espinoza, O. (2013). Web Monografías. En *Control de Inventarios*. Obtenido de <https://www.monografias.com/trabajos95/control-ineventarios/control-ineventarios.shtml>
- Fidias, G. (2012). Tipos de investigación. Obtenido de http://planificaciondeproyectosemirarismendi.blogspot.com/2013/04/tipos-y-disenio-de-la-investigacion_21.html?m=1
- Gimenez. (2016). prezi.
- Hernandez , S., Fernandez , C., & Baptist. (2010).
- Hurtado , & Toro. (1998). Tecnologías Educativas. Obtenido de http://msctecnologiaeducativa3.blogspot.com/p/poblacion-y-muestra_19.html
- IASC. (2015). Norma Internacional de Contabilidad N°1. En *Presentación de los Estados Financieros* . Obtenido de <https://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/nic01.pdf>
- IASC. (2015). Norma Internacional de Contabilidad N° 8. En *Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores*. Obtenido de <https://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/NIC08.pdf>
- IASC. (2015). Norma Internacional de Contabilidad N°9. En *Instrumentos Financieros*.
- IASC. (2015). Norma Internacional de la Contabilidad N°2. En *EXISTENCIAS*. Obtenido de <https://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/NIC02.pdf>
- Infante. (2012).
- Izquierdo Zurita Julexi Nicole;. (2017). Propuesta de diseño de control de inventarios para evitar la pérdida de mercadería de la despensa “YUQUILEMA” año 2017.

- LEXIS. (2012). Código del comercio. Obtenido de <http://www.scpm.gob.ec/wpcontent/uploads/2013/03C%C3%B3digo-de-Comercio.pdf>.
- Ley de Compañía . (2014).
- López Yucaílla Héctor Andrés. (2017). Procedimiento para el control interno del inventario en la empresa importadora Gallegos CÍA. LTDA.
- Mantilla. (2013).
- Méndez, C. (1999). METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN . En C. MENDEZ.
- Moreno. (2014).
- Muñiz. (2003). "Como implementar un Sistema de Control de Gestión en la Practica". Barcelona: Gestión 2000.
- Paredes Mendoza Wendy Maribel . (2015). Propuesta de un manual de control de inventarios de mercadería en la Microempresa "El Baratón".
- Ramírez Parrales Johanna Cristina. (2018). Diseño de un sistema de control de inventario para la microempresa "ITAGO TECHNOLOGY".
- Reglamento de comprobantes de venta, r. y. (s.f.).
- Reglamento para aplicación Ley de Régimen Tributario Interno, L. (s.f.).
- Riquelme, M. (12 de Octubre de 2017)). *Obtenido de web y empresas*. Obtenido de <https://www.webyempresas.com/tipos-de-inventario/>
- Rodríguez, C. (2013). Importancia de los procedimientos para el manejo. Obtenido de <https://prezi.com/iHXdstub8q07/procedimientos-para-el-manejo-de-inventarios/>
- Ruiz. (2017).
- Sampieri, R. H. (2014). Metodología de la investigación. Mexico: Mc Graw Hill Education.

ANEXOS

Anexo N.º 1. Tienda del almacén



Anexo N.º 2. Trabajadores de la empresa



Anexo N.º 3. Productos en perchas



Anexo N.º 4. Página principal de “RM”

