



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGO SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA

**PROPUESTA DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL INVENTARIO
DE MERCADERÍAS EN LA EMPRESA “LA GRANJA” UBICADA EN EL
CANTÓN GUAYAQUIL.**

Autora: Keshia Minnie Delgado Carreño

Tutor: PhD Simón Alberto Illescas Prieto

Guayaquil, Ecuador

2021

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

TEMA

**PROPUESTA DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL INVENTARIO
DE MERCADERÍAS EN LA EMPRESA “LA GRANJA” UBICADA EN EL
CANTÓN GUAYAQUIL.**

Autora: Keshia Minnie Delgado Carreño

Tutor: PhD Simón Alberto Illescas Prieto

RESUMEN

La empresa La Granja dedicada a la compra y venta de productos comestibles y de primera necesidad para el hogar, ubicada en la ciudad de Guayaquil provincia del Guayas, el objetivo es determinar la implementación de un procedimiento de control de inventario, donde se resolverán posibles falencias existentes en el almacenamiento de bodega, se llevara a cabo de manera intempestiva verificaciones del manejo de la bodega de la empresa, de esta manera analizar la posible causa, implementando políticas de control y abastecimiento de la misma, dejando en conocimiento los cambios y capacitando al personal responsable del área. Se establecerán normas con respecto a los proveedores refiriéndonos a los productos a recibir, estén en buen estado y con excelentes condiciones de fecha de vencimiento que beneficie a la empresa. Se ayudará a innovar la variedad de mercadería necesaria con el abastecimiento correspondiente, de esta manera el cliente tendrá la oportunidad de escoger entre varias marcas o calidad del mismo, impulsando las ventas de la empresa, buscando el beneficio social. El presente proyecto está basado en el tipo de investigación explicativa y explorativa, con un diseño de investigación cuantitativo Y de campo ya que analizaran las necesidades de los posibles clientes

Control

Inventario

Estados

Financieros

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

**TEMA: “PROPUESTA DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DEL
INVENTARIO DE MERCADERÍAS EN LA EMPRESA LA GRANJA
UBICADA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL.”**

Autora: Keshia Minnie Delgado Carreño

Tutor: PhD Simón Alberto Illescas Prieto

Abstract

The company La Granja dedicated to the purchase and sale of edible products and basic necessities for the home, located in the city of Guayaquil, Guayas province, the objective is to determine the implementation of an inventory control procedure, where possible shortcomings will be resolved existing warehouse storage, untimely verifications of the management of the company's warehouse will be carried out, in this way analyzing the possible cause, implementing control and supply policies of the same, informing the changes and training the staff responsible for the area. Norms will be established with respect to suppliers referring to the products to be received, are in good condition and with excellent expiration date conditions that benefit the company. It will help to innovate the variety of merchandise necessary with the corresponding supply, in this way the customer will have the opportunity to choose between several brands or quality thereof, boosting the sales of the company, seeking social benefit. This project is based on the type of explanatory and explorative research, with a quantitative and field research design since they will analyze the needs of potential clients

Control

Inventory

Financial

Statements

ÍNDICE GENERAL

Contenido:	Páginas:
Carátula-----	i
Dedicatoria-----	ii
Agradecimiento-----	iii
Certificación de Aceptación del Tutor-----	iv
Cláusula de autorización para la publicación de trabajos de titulación----	v
Certificación de aceptación del CEGESI-----	vi
Resumen-----	vii
Abstract-----	viii
Índice General-----	ix
Índice de Cuadros-----	x
Índice de Figuras-----	xi
 CAPÍTULO I	
EL PROBLEMA	
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	
Ubicación del problema en un contexto-----	1
Situación conflicto -----	2
Formulación del problema-----	6
Variables de la investigación-----	6.
Delimitación del problema-----	6
Evaluación del problema-----	6
Objetivo general-----	7
Objetivos específicos-----	7
Justificación de la investigación-----	8

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes histórico-----	10
Antecedentes referenciales-----	18
Fundamentación Legal-----	22
Variables de la investigación-----	26
Definiciones Conceptuales-----	27

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

Presentación de la empresa-----	30
Diseño de la Investigación-----	33
Tipos de Investigación-----	34
Población -----	37
Métodos y Técnicas de Investigación-----	38
Técnicas e instrumentos-----	39
Procedimientos de la investigación-----	39

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Análisis e interpretación de los resultados -----	40
Plan de mejoras-----	50
Conclusiones-----	58
Recomendaciones-----	59
Bibliografía	60
Anexos-----	62

ÍNDICE DE CUADROS

Títulos:	Páginas
Cuadro 1:	
Conflagración-----	5
Cuadro 2:	
Proveedores-----	32
Cuadro 3:	
Conectividad-----	37
Cuadro 4 :	
Tecnisismo-----	38
Cuadro 5 :	
Bodega -----	40
Cuadro 6:	
Control-----	41
Cuadro 7:	
Mercadería-----	42
Cuadro 8 :	
Afectación-----	43
Cuadro 9:	
Reales-----	44
Cuadro 10:	
Demanda-----	45
Cuadro 11:	
Periodos -----	46
Cuadro 12:	

Abastecimiento-----47

Cuadro 13 Opiniones:

-----48

ÍNDICE DE FIGURAS

Título:	Páginas
Figura 1:	
Quipu-----	11
Figura 2:	
Nudo Quipu -----	12
Figura 3:	
Bodega-----	40
Figura 4:	
Control-----	41
Figura 5:	
Mercadería-----	42
Figura 6:	
Afectación-----	43
Figura 7:	
Reales-----	44
Figura 8:	
Demanda-----	45
Figura 9:	
Periodos-----	46
Figura 10:	
Abastecimiento-----	47
Figura 11:	
Opiniones-----	48

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

Planteamiento del problema

La evidente evolución e inminente crecimiento de los mercados digitales en Europa han provocado fallos dentro de la gestión de almacenaje desarrollando nuevos problemas, que son necesarios afrontar, ante los ya existentes, como lo son la competencia.

Las causas antes mencionadas tienen como consecuencia, pérdidas monetarias y oportunidades de negocios para las empresas, el crecimiento de dichos mercados acarrea la acumulación de mercadería debido a la gran demanda, pero las empresas no se dan cuenta que el sobreabastecimiento provoca falencias como pérdida de tiempo al momento del despacho y entrega de los productos, generando malestar al cliente, que cada día desea ser atendido en el menor tiempo posible.

Contar con un plan de inventario es un tema cotidiano dentro de las empresas, tomar la decisión o discrepar sobre la mejor manera de controlar la mercadería dentro de establecimientos, como, comisariatos o supermercados tan grandes como existen en tiempos actuales son temas importantes en los cuales debemos instruirnos.

Debido a la rapidez en que crecen dichos negocios, muchas veces se encuentran fallas en el almacenamiento y registro de inventario, a causa de la incorrecta formación de los colaboradores, por ese motivo la necesidad de instruir con modernos métodos de control, tanto al personal de bodega, como a los gerentes de las empresas.

El problema del registro de almacenamiento aumenta al momento en que los socios deciden expandir sus negocios con múltiples sucursales, en los cuales los productos se movilizan de una sucursal a otra según la necesidad del cliente.

La Granja, una empresa que cuenta con tres sucursales, dentro de la ciudad de Guayaquil, la misma que se dedica a la compra y venta de artículos comestibles, lo cual conlleva a la toma de decisiones al momento de elegir los productos que comercializara dicha empresa, tomando en cuenta la calidad y el valor, pensando en la satisfacción del cliente.

Empresa, que desea lograr competitividad permaneciendo en el mercado, para lograrlo, debe de tener ciertas características, las cuales, en el presente proyecto implantaremos un proceso de control de inventario, el cual nos ayudara a evitar mercadería en mal estado, falta de mercadería o exceso de la misma.

Dentro de la importancia de la planificación y control, Chapman S. relato la importancia de los impulsores del mercado, en este caso los clientes, son quienes evalúan la conveniencia de adquirir dicho producto tomando en cuenta; la calidad el precio la flexibilidad y variedad, por ello es importante evaluar los productos al momento de realizar un contrato con nuevos proveedores. (Stephen, 2006)

Como sabemos, el control de la mercadería de una empresa por más grande o pequeña que sea, es esencial tanto para la superación económica, como para la atención al cliente, todos están de acuerdo que el control de la mercadería ayuda al crecimiento económico de la empresa, si se mantiene un procedimiento adecuado, no existirían problemas como; productos caducados, los cuales conllevan a pérdidas, pero más allá de lo monetario, existen empresas que no prestan atención al punto principal del mercado, que es satisfacer las necesidades de los clientes, simplemente aglomeran productos, sin pensar en que venderán productos propensos a caducar.

Es de fundamental importancia realizar un reconocimiento de bodega, para verificar el estado en que se encuentran los registros en libros, según la metodología aplicada de acuerdo a las políticas de la empresa, si fuera el caso de tenerlas.

Ubicación del problema en un contexto

Partiendo como ejemplo el vecino país Colombia es un gran ejemplo a considerar si de abastecimiento de mercadería se habla, tomando en cuenta que la moneda del antes mencionado país es una de las monedas que está valorada bajo el promedio de monedas de Suramérica, lo cual provoca que países vecinos, opten por realizar sus compras beneficiándose por su bajo costo en los productos de primera necesidad.

Motivo que provoca la mala administración del control del inventario debido al sobre cargo de mercadería en las bodegas, que llega a provocar pérdida de mercadería a causa de productos caducados o hurto, la acumulación de inventario, llamados excesos de stock provocan pérdidas monetarias ya que ocasionan una reducción al flujo de caja por pagos de arriendo de bodegas extra necesarias.

Comisariato La Granja, está ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, en la Av. Francisco de Orellana ciudadela las Orquídeas

La granja cuenta con tres sucursales, la matriz, ubicada en las orquídeas

Su segunda sucursal ubicada en Los Geranios

Su tercera sucursal ubicada en Huancavilca.

Cuenta con 32 trabajadores, distribuidos en el área de caja, percha, bodega, administración contable, supervisores y gerencia.

Desde el momento de su fundación, cuenta con responsabilidad social y la eficacia de llevar los mejores productos a la mano de sus clientes.

En mayo del 2007 el sr. Santana Santana Augusto Alfonso y socios fundaron la compañía con un capital de 30.000 dólares.

La empresa maneja la comercialización de distintos tipos de productos, estos, obtenidos y seleccionados de la mano de los mismos inversionistas,

aquellos que se dedican por completo a su labor, escogiendo los productos, de esta manera poder brindar el mejor servicio.

Pero como en toda empresa, tiene problemas correspondientes al nivel de venta, abastecimiento, distribución de mercadería a sus sucursales y control de mercadería, a la cual se dará una alternativa de solución.

Enfocados en problemas como el exceso de mercadería y la carencia de otros productos, debido a la falta de estudio de mercado, priorizando las necesidades de los clientes.

Se efectuará controles sorpresivos del inventario de bodega para evitar también la pérdida de mercadería.

Implementando una medida de gestión de stock ayudara a tener solo los productos necesarios en las cantidades correctas cuando les sea necesario.

La administración correcta de los inventarios de mercadería es la clave del éxito o fracaso de las empresas latinoamericanas.

En esta afirmación se esconde una interrogante, ¿Quiénes son los asignados, a que dicha administración sea llevada correctamente?

Es una pregunta muy importante en la cual COSO afirma que la responsabilidad de dicho control interno, empieza desde la administración de la gerencia, ya que es desde donde empieza la toma de decisiones y deben ser guía para los trabajadores, un buen control es la responsabilidad, la honestidad y ética del trabajador, por ello es importante que la administración contrate trabajadores con ética, de esta manera poder confiar de la veracidad de la información que el trabajador pueda entregar. (coso, 2013)

Situación conflicto

El conflicto surge en el momento en que se incumplen las políticas de control de inventario de la empresa, en el caso de existir o en el peor de los casos, nunca existieron dichas políticas, las cuales son necesarias, ya que ayuda a que los trabajadores de la empresa se guíen, con el cumplimiento de las mismas.

Es de suma importancia que la empresa cuente con políticas de almacenaje, tomando en cuenta la capacidad de la misma, otro de los motivos repetitivos dentro de las empresas, es la falta de coordinación con los proveedores para evitar el sobre abastecimiento de mercadería innecesaria.

Con el apropiado control de la mercadería, tomando en cuenta los productos que los clientes con más demanda y con los que la empresa no cuenta, manteniendo un stock de productos necesarios, en cantidades apropiadas, evitaremos la pérdida de clientes.

Introducir políticas, en las cuales incluyan a los trabajadores, informar de productos de mayor necesidad para los clientes y que no existían en stock.

Cuadro 1 Conflagración

Causa	Consecuencia
<ul style="list-style-type: none">• Insuficiencia de mercadería• Déficit en el registro de inventario• Exceso de mercadería	<ul style="list-style-type: none">• Deterioro de atención al cliente• Parvedad en la rentabilidad del negocio• Merma de productos a causa de caducidad

Elaborado por: Delgado k. (2021)

Formulación del problema

¿Cómo influye la carencia de un control del inventario mercaderías en resultados económicos de la empresa “LA GRANJA” ubicada en el cantón Guayaquil, provincia del Guayas, en el año 2021?

Variables de la investigación

Variable Independiente : Control de inventario

Variable Dependiente : Estados financieros

Delimitación del problema

Campo : Contable

Área : Control de inventario

Aspectos : Estados financieros

Tema : Propuesta de procedimiento de control del inventario de mercaderías en la empresa “la granja” ubicada en el cantón Guayaquil

Evaluación del problema

Delimitado: El problema en el cual está enfocado dicho proyecto es, mejorar el procedimiento de control y almacenaje de mercadería, dentro de la empresa La Granja, capacitando al personal de bodega y de ser necesario implementando políticas adecuadas para el manejo de mercadería.

Claro: El procedimiento para dicho proyecto es fácil de interpretar, sin términos complicados, para la mejor comprensión del mismo.

Evidente: El presente proyecto investigativo ayudara a evidenciar los procedimientos de control de inventario realizados dentro de la empresa, con el fin que sean visibles.

Concreto: El proyecto se realizará de manera precisa, adecuada y concreta, llegando al problema de la empresa y evidenciando su oportuna solución.

Relevante: El tema investigado es de notable importancia, ya que el mismo ayudara con un incremento económico logrando así el objetivo de seguir liderando el mercado en el sector ubicado dicho negocio.

Factible: La propuesta ayudara a implementar los procedimientos adecuados en el control de mercadería dentro de la empresa la granja, lo cual incrementara el número de clientes satisfechos con la variedad de productos y la calidad de los mismos.

Objetivos de la investigación

Objetivo general

- Desarrollar procedimientos de control del inventario de mercaderías para mejorar los resultados económicos en la empresa La Granja, ubicada en el cantón Guayaquil.

Objetivos específicos

- Analizar las teorías contables que han sustentado el control del inventario en función de los resultados económicos en las empresas comerciales.
- Diagnosticar los procedimientos de control interno del inventario de mercaderías que realizan en la empresa La Granja, ubicada en el cantón Guayaquil.

- Elaborar procedimientos de control de inventario de mercaderías, que propicie la mejora de los resultados económicos en la empresa La Granja, ubicada en el cantón Guayaquil

Interrogantes de la investigación

- 1.- ¿Cuáles serán los procedimientos y técnicas a utilizar, para obtener el diagnóstico del ciclo de abastecimiento dentro de la empresa La Granja?
- 2.- ¿Cómo reconocer los actuales problemas dentro del control de inventario?
- 3.- ¿Cuáles serán las políticas a implementar, para el correcto funcionamiento de las bodegas?

Justificación e Importancia

El presente proyecto destinado a la elaboración de un mejor control de inventario, basándose, no solo en la organización de la mercadería almacenada en el antes mencionado establecimiento, sino también en el control de mercadería necesaria, con variedad.

Dado que en el Ecuador se presentan fallas en el registro de mercadería en las compañías, debido a la falta de capacitación en el tema, la cual es desorbitante, gerentes prefieren abarrotar las bodegas, sin pensar en las pérdidas que dicha decisión podría causar, basándonos en la falta de conocimiento decidimos realizar el presente proyecto.

El proyecto tiene como finalidad encontrar la estrategia más conveniente para la compañía, e impulsar la rentabilidad del mismo, sin dejar atrás la necesitada capacitación a sus trabajadores, teniendo así un progreso global.

Al momento de ejecutar las ideas planteadas durante al proyecto, les ayudara a reconocer las falencias que dan origen al mismo, de esta manera proponer cual es la mejor alternativa de solución.

Es de prioridad e importancia que el presente proyecto ayude al incremento de venta, debido a la crisis económica que nos importuna hoy en día, determinando así una estrategia la cual ayude a la empresa a identificar las necesidades insatisfechas.

Es de consideración, mencionar debido a que es el ciclo comercial, el cual ayuda a tener las ganancias que permite la obtención de nuevos productos o nuevas inversiones necesarias en la empresa.

- **Convivencia:** Veremos una convivencia favorable con La comunidad al momento en que se mejore el servicio, y el cliente reciba el servicio esperado por parte de la compañía, con productos variados y frescos de la mejor calidad al mejor precio.
- **Relevancia social:** La labor social tiene total relevancia, en el momento que se beneficia la empresa económicamente y a su vez a los colaboradores, en el momento en que reciben la capacitación adecuada, como evolución profesional, así se verá una ganancia global.
- **Implicaciones prácticas:** El presente proyecto está basado a una propuesta de procedimiento de control de inventarios, por lo consiguiente, se realizarán intervenciones directas de los estados de las bodegas dentro de la empresa, así verificaremos falencias, si llegasen a existir.
- **Utilidad metodológica:** Se tomará en cuenta como utilidad metodológica el tipo de investigación, las cuales serán: descriptivo, considerando como funciona el control del inventario en el presente y explicativo considerándola causa y efecto.

CAPÍTULO II

MARCO TEORICO

Antecedentes históricos

El comercio ha sido una de las actividades más antiguas, para nuestros antepasados era muy difícil recordar la cantidad de productos con los que contaban para la venta, o el valor que precede.

Es entonces, durante el renacimiento existió un padre franciscano llamado Fray Luca Bartolomeo de Pacioli quien se dedicó al estudio de las matemáticas, nacido en Sansepolcro, Italia en 1447 y falleció el 19 de junio de 1517.

Matemático, economista, contador y profesor, pionero en el estudio de la partida doble, la cual es el cimiento de la contabilidad moderna.

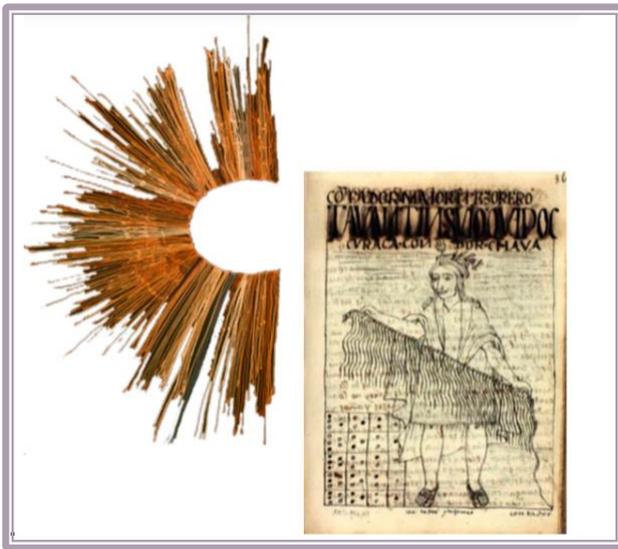
Alección el manejo de las cuentas a los comerciantes de esa época, el llamado "Padre de la contabilidad" Luca Pacioli quien elaboró libros, los cuales son: La Divina Proporción, De las cuentas y las escrituras, Facsímil.

De los cuales existen 36 capítulos, libros en los que habla de la importancia de la partida doble, los inventarios, balance, diario y mayor. (wikipedia, wikipedia, 2019)

Es importante hacer dicha reseña ya que es el precedente histórico de la contabilidad moderna, pero dejando a un lado sucesos que ocurrían al otro lado del mundo.

En Ecuador, nuestros antepasados, sin tener aun referencias de cómo llevar un conteo apropiado de la mercadería y demás bienes destinados a la comercialización, y sin conocimiento aun de la existencia o estudio de la llamada Partida Doble, también realizaban el comercio, donde compartían la misma dificultad de memorizar los productos existentes para la comercialización

Figura 1 Quipu



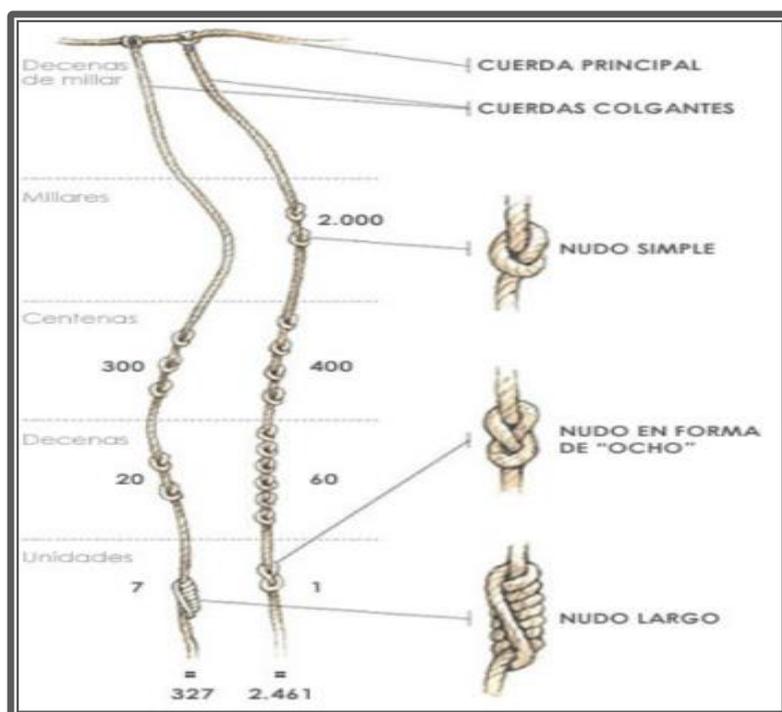
Elaborado por: Delgado K. (2021)

En este caso las civilizaciones andinas elaboraron un instrumento llamado **Quipu**, en el año 2500 a.C. El cual pudo ser utilizado hasta la llegada del imperio Español ya que fueron ellos quienes destruyeron y evitaron la utilización de dicho objeto, este instrumento el cual fue de mucha ayuda al momento de llevar un conteo de los productos a comercializar o incluso intercambiar, (el nombre es derivado del vocablo quechua *khipu*, que significa nudo, ligadura, atadura, lazada) este, no tan elaborado objeto, consistía en cuerdas elaborado de lana o algodón de un solo color o distintos colores, en la cual se realizaban nudos, por lo general los colores representaban los sectores y los nudos las cantidades. (wikipedia, wikipedia, 2021)

También podían tener cuerdas sin nudos, como también cuerdas que no se desprenden de la cuerda principal sino de la secundaria, todo el sistema dependía de los bienes y sus cantidades. Basado en investigaciones, podemos decir que cada quipu tenía un nudo específico el cual ayudaba a identificar su origen o precedencia.

Dicho instrumento, utilizado para llevar el conteo, y la existencia de los objetos destinados a la comercialización, basado en un sistema de nudos como: Nudo Largo, Nudo en forma de Ocho, Nudo Simple, los cuales alucian a identificar las unidades, centenas y miles como podemos apreciar en la siguiente figura.

Figura 2 Nudos Quipu



Elaborado por: Delgado K. (2021)

Tal cual, a través de la historia de la contabilidad, fue tomando forma, la manera de cómo llevar un control de inventarios de mercadería, con una organización que vemos que con el pasar del tiempo es necesario ir cambiando según las necesidades de las empresas y su evolución.

Según COSO define El control interno es un proceso llevado a cabo por el consejo de administración, la dirección y el resto del personal de una entidad, diseñado con el objeto de proporcionar un grado de seguridad razonable en cuanto a la consecución de objetivos

relacionados con las operaciones, la información y el cumplimiento.
(coso, 2013, pág. 15)

Definición antes mencionada, es un reflejo de la orientación del cumplimiento de objetivos, con la ayuda de información real y cumplimiento de tareas y actividades como medio para llegar a un fin.

El control interno es un conjunto de trabajos efectuado por un personal, no se trata solamente del conjunto de manuales o políticas, se trata de los colaboradores y las decisiones que estos aplican en cada nivel de la administración, para llevar a cabo un control interno óptimo.

COSO, claramente indica como responsables del control de la mercadería a la administración de la empresa y a cada uno de sus colaboradores, de ellos depende el logro y alcance de los objetivos, los cuales deben ser guía, aportando un grado de seguridad de la información que recibe la empresa sobre el estado económico y el manejo de la mercadería.

Según COSO, El entorno de control incluye la integridad y los valores éticos de la organización; los parámetros que permiten al consejo llevar a cabo sus responsabilidades de supervisión del gobierno corporativo; la estructura organizacional y la asignación de autoridad y responsabilidad; el proceso de atraer, desarrollar y retener a profesionales competentes; y el rigor aplicado a las medidas de evaluación del desempeño, los esquemas de compensación para incentivar la responsabilidad. (coso, 2013, pág. 18)

Deja en claro, que el mejor entorno del control interno radica en los valores y ética profesional de los colaboradores dentro de la organización, si la empresa cuenta con trabajadores inmorales y con falta de conocimiento laboral, como puede llevar el manejo de la empresa, sin considerar el área de inventario ya que podría conllevar a pérdidas económicas, ya que se trataría de personal incompetente para el cargo.

Se hace el llamado a las empresas a realizar incentivos, estos no necesariamente económicos, pero, los administradores deben tomar en consideración que es la manera de motivar a los colaboradores a realizar un trabajo más óptimo, estos incentivos ayudan muchas veces al impulso de seguir reglas y normas, que muchas veces se pasan desapercibidas.

Las autoridades de niveles superiores se deben de tomar muy en serio al momento de contratar a los colaboradores ya que de ese tipo de decisiones depende el desarrollo de las áreas y del control que estas necesitan, sin pasar por alto la capacitación laboral que deben ser constantes conforme crece la compañía.

Todas las entidades están destinadas a enfrentar un sin número de riesgos, ya sean internos o externos, y con esta posibilidad de acontecimientos negativos que desvían el logro de los objetivos, es necesario realizar un procedimiento reiterativo para identificar los riesgos los cuales deben evaluarse según el nivel de tolerancia y decidir cómo se gestionara para una pronta solución.

Una vez la empresa tenga claro sus objetivos, será más fácil la evolución de riesgos. La administración debe definir los objetivos de información y de cumplimiento, con políticas de calidad, sin dejar de lado la adecuación para el cumplimiento de los mismos, haciendo referencia a los inventarios dentro de las empresas y del control antes mencionado, podemos reconocer que es fundamental el control de los inventarios.

Según Riquelme, La gestión empresarial mediante el inventario tiene como intención mantener el control fiel de la situación de la empresa, así como proveer a la misma de los materiales necesarios, para su normal desenvolvimiento, de esta manera el inventario desempeña un papel fundamental para el funcionamiento adecuado y vinculado al proceso productivo y satisfacer la demanda. (Riquelme, 2017, pág. 1)

El inventario es un activo corriente considerado también como dinero en efectivo, sobre todo para las empresas que están dedicadas a la compra y venta de productos, pero existen varios tipos de inventarios, entre ellos tenemos.

Inventario perpetuo:

“Es de suma importancia llevar un persistente orden con las existencias en los almacenes en el que presentan un elevado nivel de control por medio de un registro propio de los valores monetarios y cantidades físicas de productos a comercializar”. (Riquelme, 2017, pág. 2)

Inventario intermitente.

“Se lo efectúa constantemente durante el año, para mejorar la necesidad administrativa, aunque no se puede incluir en el inventario permanente”. (Riquelme, 2017, pág. 2)

Inventario inicial

Se desarrolla al comenzó de las operaciones.

Inventario final

“Se efectúa al cierre del ejercicio económico o al finalizar un determinado periodo. Determina la nueva situación patrimonial después de realizadas las operaciones mercantiles de dicho periodo”. (Riquelme, 2017, pág. 2)

Inventario físico

“Considerado como el inventario real, ya que se realiza una lista detallada de las existencias. Se dedica a contabilizar, medir, pesar cada una de las mercancías que se encuentran como existencias en la fecha del inventario”. (Riquelme, 2017)

Inventario Transito

“Se utiliza para sostener las operaciones de abastecimiento de entrada y salida de mercancía a la compañía, bien sea con los proveedores o con los clientes. Existe solo para darle movimiento al material, es exclusivo por el tiempo de transporte”. (Riquelme, 2017, pág. 3)

Inventario de materia prima

“Cuenta las existencias de los insumos básicos para el proceso de producción de productos terminados”. (Riquelme, 2017)

Inventario en proceso

“Existencias en pleno proceso de producción, en las diferentes etapas a medida que se incorpora la mano de obra y otros materiales. Bien sea un sub-ensamblaje, o primer empaquetado del producto terminado u otro hasta concluir el proceso de fabricación”. (Riquelme, 2017, pág. 3)

Inventario a consignación

“Conteo de aquella mercadería que se entrega para su venta, pero la propiedad lo conserva el vendedor hasta que sea cancelada en su totalidad”. (Riquelme, 2017, pág. 4)

Inventario disponible

“Cuenta la mercancía (materia prima o producto terminado) que se encuentra disponible para producción o para la venta”. (Riquelme, 2017, pág. 4)

Inventario en línea

“Es el inventario donde se lleva la cuenta de la mercancía que espera ser procesada en determinada línea de producción”. (Riquelme, 2017, pág. 4)

Inventario de valor agregado

“Se utiliza cuando las existencias de una mercancía representan un alto costo. Para minimizar su impacto en la administración, los artículos se agrupan de acuerdo a su jerarquía económica”. (Riquelme, 2017, pág. 5)

La Niff define que, Los estados financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera y del desempeño financiero de una entidad, el objetivo de los estados financieros con propósitos de información general es suministrar información acerca de la situación financiera, del desempeño financiero y de los flujos de efectivo de la entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a la hora de tomar decisiones económicas. (NiC, 2006, pág. 798)

De tal forma que los estados financieros están conformador por la información cuantitativa de la empresa, es decir, el estado económico en que se encuentra la empresa.

Los estados financieros representan una gran importancia en la toma de decisiones de los ejecutivo o socios de la entidad, ya que al momento de poseer los valores reales pueden decidir sus inversiones.

Antecedentes referenciales

- Autor: Aizaga Soria Evelyn Pamela
Iza Guaman Nancy Maribel Año: 2018

Tema: “propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa lepulunchexpress s. A.”

Institución: universidad de Guayaquil.

Resumen:

Este proyecto ha sido elaborado como requisito previo a la obtención del título como Contador Público Autorizado, cabe manifestar que es de nuestra propia autoría y no existe trabajo igual o parecido en ninguna otra Universidad. “Lepulunchexpress S.A.” es una empresa con reconocimiento y posicionamiento gracias a sus precios bajos y variedad de productos; la misma que se dedica principalmente a la producción y ventas de hamburguesas. Uno de los problemas principales es la falta de pronósticos de demanda, por ellos y otras razones más la empresa presenta deficiencias en el control del inventario de sus productos terminados. Por ello se requiere de un proceso efectivo donde se realice el control de la existencia del producto para el cumplimiento de la demanda; y evitar pérdidas económicas (Aizaga, 2018, pág. 1)

Diferencias:

Como diferencias tenemos que dicha empresa se basa a la producción de hamburguesas, lo cual requiere de materia prima y una de las prioridades es mantener el producto a bajo costo.

- Autora: Drouet Avendaño Karina Beatriz Año: 2016

Tema: Análisis de control del inventario de la micro empresa Tubec.

Institución: Universidad Politécnica Salesiana

Resumen:

Tubec se caracteriza por comercializar productos hidrosanitarios de agua potable, aguas lluvias y aguas

servidas para la infraestructura de regeneración urbana y para proyectos de agua potable, la principal fuente de ingresos de tubec es la comercialización de inventarios, cuya rentabilidad se basa en la efectiva gestión de ventas. Existen muchas empresas que no restauran un sistema de control interno de inventario por muchos factores, dos de ellos es que es muy costoso implementarlo y el otro es que no lo ven necesario, pero la realidad es otra, cuando enfrentan conflictos como: No coincidir el registro físico de inventario con el registro contable, excedente de inventario en bodega mercadería dañada, entre otros. (Drouet, 2016, pág. 5)

Diferencia:

Se encontró como diferencia que basado en un inventario sin fecha de caducidad, que es el servicio de la empresa Tubec, el proyecto presentado hoy se enfoca en evitar la mercadería en exceso para eludir la expiración de la mercadería.

- Autores: Rengifo Simba Martha Gissela
Tolozano Benítez Segunda Elena Año: 2018

Tema: Propuesta de mejora al control de los movimientos internos de mercadería, en el comercial “huaraca”

Institución: Instituto Tecnológico Bolivariano

Resumen:

El propósito fundamental de la investigación fue proponer mejoras en el control interno de los inventarios para mantener un eficiente control de las respectivas existencias. En el Comercial Huaraca dedicada a comercialización de productos para consumo masivo ubicada en parroquia tarqui. Como consecuencias presentó falencias en los movimientos de mercadería de ingreso y egreso de bodega, se pudo evidenciar la falta de control de los registros de los inventarios. El diseño de la investigación que se utilizó fue cualitativa, cuantitativa, y los tipos de investigación empleados fueron el exploratorio, descriptivo, explicativo y correlacional, las técnicas que se aplicaron fueron de observación y un análisis documental. La conclusión más relevante fue evidenciar

existencias como se los clasificaba con las normas de contabilidad tradicionales. (Iza, 2014, pág. 2)

Diferencia:

La autora antes mencionada desarrollo la valoración de un activo biológico, para el correcto registro en los libros.

Fundación legal

(Sección 13) Inventarios (NIIF, 2009)

13.1 Sección que establece principios para reconocer y medir los inventarios. Inventarios son activos: a) mantenidos para la venta en el curso normal de operaciones; b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o c) en manera de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

13.2 En esta sección se logra aplicar a todos los inventarios, excepto a: a) obras en progreso, surgen de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados; b) Instrumentos financieros y otros temas relacionados con los instrumentos financieros; c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección.

13.3 Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por: a) productos agrícolas, forestales y minerales en la medida en que se midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados, o b) intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta, con cambios en resultados.

Deterioro del valor de los inventarios

13.19. Los párrafos 27.2 al 27.4 requieren que una entidad evalúe al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir, si el importe en libros no es totalmente recuperable (por ejemplo, por daños, obsolescencia o precios de venta decrecientes). Si una partida (o grupos de partidas) de inventario está deteriorada esos

párrafos requieren que la entidad mida el inventario a su precio de venta menos los costos de terminación y venta y que reconozca una pérdida por deterioro de valor. Los mencionados párrafos requieren también, en algunas circunstancias, la reversión del deterioro anterior (PYMES, 2009, págs. 6-9)

Ley orgánica de régimen tributario interno

Contabilidad y Estados financieros

Art. 19.- Obligación de llevar contabilidad. - Obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo a personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias forestales o similares.

Constitución del Ecuador (2008) - sección Novena

Personas usuarias y consumidoras

Art. 52.- Las personas tienen derecho a disponer de bienes y servicios de óptima calidad y a elegirlos con libertad, así como a una información precisa y no engañosa sobre su contenido y características. La ley establecerá los mecanismos de control de calidad y los procedimientos de defensa de las consumidoras y consumidores; y las sanciones por vulneración de estos derechos, la reparación e indemnización por deficiencias, daños o mala calidad de bienes y servicios, y por la interrupción de los servicios públicos que no fuera ocasionada por caso fortuito o fuerza mayor.

Art. 53.- Las empresas, instituciones y organismos que presten servicios públicos deberán incorporar sistemas de medición de satisfacción de las personas usuarias y consumidoras, y poner en práctica sistemas de atención y reparación. El Estado responderá civilmente por los daños y perjuicios causados a las personas por negligencia y descuido en la atención de los servicios públicos que estén a su cargo, y por la carencia de servicios que hayan sido pagados.

Art. 54.- Las personas o entidades que presten servicios públicos o que produzcan o comercialicen bienes de consumo, serán responsables civiles y penalmente por la deficiente prestación del servicio, por la calidad 40

defectuosa del producto, o cuando sus condiciones no estén de acuerdo con la publicidad efectuada o con la descripción que incorpore.

Las personas serán responsables por la mala práctica en el ejercicio de su profesión, arte u oficio, en especial aquella que ponga en riesgo la integridad o la vida de las personas.

Art. 55.- Las personas usuarias y consumidoras podrán constituir asociaciones que promuevan la información y educación sobre sus derechos, y las representen y defiendan ante las autoridades judiciales o administrativas.

Capítulo sexto

Trabajo y producción

Sección primera

Formas de organización de la producción y su gestión

Art. 319.- Se reconocen diversas formas de organización de la producción en la economía, entre otras las comunitarias, cooperativas, empresariales públicas o privadas, asociativas, familiares, domésticas, autónomas y mixtas.

El Estado promoverá las formas de producción que aseguren el buen vivir de la población y desincentivará aquellas que atenten contra sus derechos o los de la naturaleza; alentará la producción que satisfaga la demanda interna y garantice una activa participación del Ecuador en el contexto internacional.

Art. 320.- En las diversas formas de organización de los procesos de producción se estimulará una gestión participativa, transparente y eficiente. La producción, en cualquiera de sus formas, se sujetará a principios y normas de calidad, sostenibilidad, productividad sistémica, valoración del trabajo y eficiencia económica y social.

Democratización de los factores de producción

Art. 334.- El Estado promoverá el acceso equitativo a los factores de producción, para lo cual le corresponderá:

1. Evitar la concentración o acaparamiento de factores y recursos productivos, promover su redistribución y eliminar privilegios o desigualdades en el acceso a ellos.
2. Desarrollar políticas específicas para erradicar la desigualdad y discriminación hacia las mujeres productoras, en el acceso a los factores de producción.
3. Impulsar y apoyar el desarrollo y la difusión de conocimientos y tecnologías orientados a los procesos de producción.

Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones (2017).

Art. 3.- Objeto. - El presente Código tiene por objeto regular el proceso productivo en las etapas de producción, distribución, intercambio, comercio, consumo, manejo de externalidades e inversiones productivas orientadas a la realización del Buen Vivir. Esta normativa busca también generar y consolidar las regulaciones que potencien, impulsen e incentiven. La producción de mayor valor agregado, que establezcan las condiciones para incrementar productividad y promuevan la transformación de la matriz productiva, facilitando la aplicación de instrumentos de desarrollo productivo, que permitan generar empleo de calidad y un desarrollo equilibrado, equitativo, coeficiente y sostenible con el cuidado de la naturaleza.

Codificación de la ley del registro único de contribuyentes (2017).

Art.2.- Del Registro. - El registro Único de Contribuyentes será administrado por el Servicio de Rentas Internas. Todas las instituciones del Estado. Empresas particulares y personas naturales están obligadas a prestar la colaboración que sea necesaria dentro del tiempo y condiciones que requiera dicha institución.

Art. 3.- De La Inscripción Obligatoria. - todas las personas naturales y jurídicas, entes sin personalidad jurídica, nacionales y extranjeras, que inicien o realicen actividades económicas en el país en forma permanente u ocasional o que sean titulares de bienes o derechos que generen u obtengan ganancias, beneficios, remuneraciones, honorarios y otras rentas, sujetas a tributación en el Ecuador, están obligados a inscribirse, por una sola vez en el Registro Único de Contribuyentes.

También están obligados a inscribirse en el Registro Único de Contribuyentes las entidades del sector público; las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional; así como toda entidad, fundación, cooperativa, corporación, o entes similares, cualquiera sea su denominación, tengan o no fines de lucro. Los organismos internacionales con oficinas en el Ecuador; las embajadas, consulados y oficinas comerciales de los países con los cuales el Ecuador mantiene relaciones diplomáticas, consulares o comerciales, no están obligados a inscribirse en el Registro Único de Contribuyentes, pero podrán hacerlo si lo consideran conveniente.

Si un obligado a inscribirse, no lo hiciere, en el plazo que se señala en el artículo siguiente, el Director General del Servicio de Rentas Internas

asignará de oficio el correspondiente número de inscripción; sin perjuicio a las sanciones a que se hiciere acreedor por tal omisión.

Variables conceptuales

Control:

“Las políticas, procedimientos, prácticas y estructuras organizacionales diseñadas para proporcionar razonable confianza en que los objetivos de los negocios serán alcanzados y que los eventos indeseados serán prevenidos o detectados y corregidos” (Gaitán, 2006, pág. 33)

Inventario:

Citando, según Riquelme define al “inventario como un activo, considerado dinero efectivo en forma de material, especialmente para los negocios dedicados a la compra y venta”. (Riquelme, 2017, pág. 2)

De esta manera podemos decir que el inventario no es otra cosa que dinero, dinero que la empresa debe de cuidar de la forma más adecuada, evitando pérdidas de mercadería.

Estados financieros

Los estados financieros según Letty Elizalde “Reflejan las operaciones o transacciones diarias que demuestra una empresa en sus actividades, resumidas en la estructura exhibida como estado financiero, estos se alimentan de información suministrada por los libros contables, en los mismos exponen la rentabilidad de la organización”. (letty, 2019, pág. 219)

En los estados financieros se encuentra reflejado la posición económica de la empresa en tiempo específico, todos estos datos son basados en los registros reales de las transacciones u operaciones realizadas por la misma.

Definiciones Conceptuales

Activo:

“Conjunto de todos los bienes y derechos con valor monetario que son propiedad de una empresa, institución o individuo”. (RAE.es, 2020)

Arqueo de caja:

Es la valoración, análisis o control monetario o de los bienes, ya sea de una empresa o persona.

Artículo:

Se trata del objeto, el cual tiene finalidad comercial.

Control interno:

Es la secuencia que se lleva a cabo con personal de una empresa con el fin de brindar seguridad y confianza sobre el desarrollo estable de los objetivos de la empresa.

Margen de contribución:

Se habla de las diferencias de ingresos económicos, refiriéndonos a los costos variables.

Inflación:

Elevación del nivel general de precios. (RAE.es, 2020)

Inventario:

Cantidad definida de bienes que posee la empresa, con destino a la venta o producción.

Mercaderías:

Son bienes que posee la empresa destinada a la venta, dependiendo a la naturaleza de la empresa.

Costo de ventas:

Es el valor económico con base en los recursos a causa de realizar una venta, no se trata solamente del coste de producir un bien, sino todos los costos en los que se debe incurrir la compañía al realizar una venta.

Seguros:

Es un contrato, el cual consta de documentos legales que sirven de soporte en relaciones jurídicas a las partes involucradas y a la seguridad de sus derechos.

Clientes:

Persona o entidad que adquiere un bien o servicio de manera voluntaria.

Libro Mayor:

Es una serie de libros contables que se realiza en las empresas, de esta manera se refleja la situación económica de la entidad en su último ejercicio fiscal.

Existencias:

Es el stock, inventarios de mercadería almacenado por la empresa con la finalidad de ser consumidos en el proceso de producción o destinados a la venta.

Realizable:

Son cuentas que representan un derecho por alguna contraprestación realizada.

Nivel de stock:

Es la cantidad de existencias de mercadería almacenadas en un momento dado.

Punto de pedido:

Tiempo en el cual es necesario realizar un nuevo pedido para reaprovisionar el almacén dando el volumen de stock.

Inventario permanente:

función que permite, por medio de un debe y haber, controlar la capacidad real dentro del almacén efectuado un proceso de actualización en cada movimiento realizado.

Despliegue de inventario:

Técnica para posicionar inventarios estratégicamente para cumplir niveles de servicio al cliente mientras se minimiza el inventario y los niveles de almacenamiento.

Tiempo de adquisición:

Es la cantidad de días, semanas o meses que tarda un pedido de compra en llegar al almacén, después de haber realizado el pedido al proveedor.

Costo de faltante:

Es el valor monetario que se produce al no surtir un producto a un cliente. En este volumen únicamente el costo de faltante, se toma como el margen de unidad entre el costo del producto y su precio de venta.

Unitarización:

Es el proceso de ordenar u organizar la mercancía en unidades de carga para su transporte.

Deterioro:

Es el deterioro de valor que sufre un elemento del patrimonio empresarial como consecuencia de un hecho puntual y concreto.

Stock:

Conjunto de bienes almacenados correctamente a espera de su venta.

Coso:

Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway, es una comisión constituida por 5 organizaciones del sector privado destinados a proporcionar liderazgo en temas como los riesgos de gestión empresarial.

Parvedad: En referencia a la escasez de un artículo, bien o un servicio.

Método Fifo:

First-In, First-Out, es un método de valoración de inventarios, el cual consiste en que las primeras unidades en ser adquiridas, son las primeras en salir.

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

Presentación de la empresa

Datos de la empresa

La empresa Abundacorp S.A. cuyo objeto social es la compra y venta al por mayor y menor de productos masivos, incluyendo confiterías, lácteos y sus derivados, cuenta con tres sucursales, ubicadas al norte de la ciudad de Guayaquil sector Las Orquídeas.

Abundacorp S.A. con nombre comercial “LA GRANJA” fue fundada en el miércoles 02 de mayo del 2007, con Registro Único de Contribuyente No. 0992510412001

Empresa familiar cuyo principal impulso fue servir a la ciudadanía, haciendo llegar lo más cerca a sus hogares productos de calidad y de primera necesidad, fundada por Santana Santana Augusto Alfonso.

Visión:

Identificar y ser conocidos como distribuidores con excelencia, calidad en proveer con responsabilidad productos comestibles, productos lácteos que provean confianza, cuya atención al cliente brinda un portafolio de servicios complementarios creando valor económico a través de la búsqueda y su expansión en el mercado ecuatoriano.

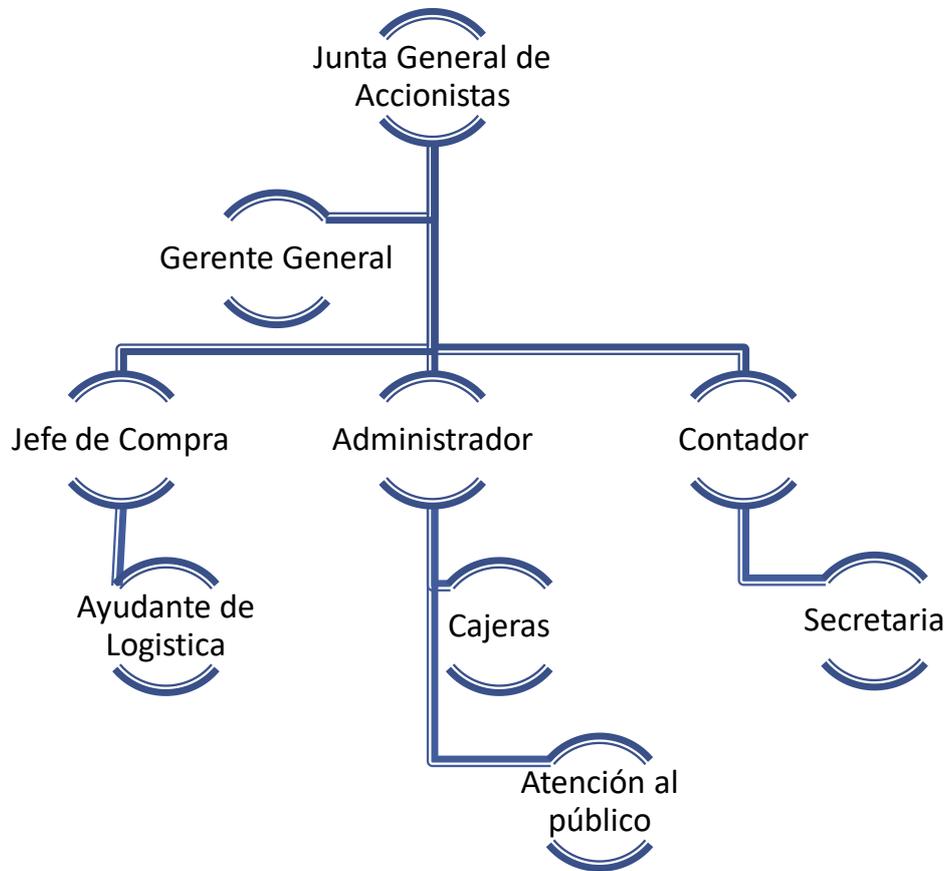
Misión:

Ser una microempresa innovadora al momento de adquirir productos varios de buena calidad, para satisfacer a los clientes de manera que les agrade adquirir nuestros productos y a su vez brindarles un excelente trato, ya que es allí en donde se demuestra que tan capacitados están los colaboradores de la entidad para ofrecer y vender la mercancía.

Logo de la Empresa



Organigrama de la Empresa



Proveedores

Cuadro 2 Mis Proveedores

Principales Proveedores
La favorita
arroz Conejo
Nestlé
Coca Cola
Los andes
Unilever
Toni

Elaborado por: delgado K. (2021)

Diseño de la investigación

El diseño de una investigación es definir la manera de cómo se llevará a cabo dicha investigación, y de como se podrá verificar las hipótesis en el tiempo.

Cuando se habla de modelos o tipos es cuando existe relación a una investigación experimental, cuya función es manifestar la variación de una variable induce al mismo tiempo una modificación en otra variable.

Las investigaciones experimentales tienen como finalidad ilustrar si una variable dependiente afecta a una variable independiente y ayuda a expresar de qué manera lo afecta.

Método de la intuición:

Consiste en fundamentar el conocimiento en la consideración de verdades evidentes por sí mismas, proposiciones que se tienen por verdaderas, o verdades intuitivamente reveladas. Ante estas verdades supuestas, intuitivas como evidentes por sí mismas, no es factible cuestionar su contenido, a pesar de que sabemos que lo que se tiene como evidente en la actualidad puede ser completamente falso después de un tiempo. (Muñoz, 2015, pág. 60)

Este método en particular incentiva a reconocer las verdades que son evidentes, y, reconocidas a primera vista según nuestro conocimiento, aun así, es necesario verificar dichas hipótesis.

Método científico:

Rocha determina que el método científico "Cuestiona los conocimientos establecidos, y, una vez que logra responder lo cuestionado, el nuevo saber es incorporado a un flamante cuerpo de teorías que incrementan el campo original del cual se partió, de donde finalmente vuelven a surgir nuevas dudas". (Muñoz, 2015, pág. 61)

Dicho método científico, en un tanto complejo, ya que consecutivamente reaparecerán nuevas hipótesis mientras exista un avance en la investigación.

Tipos de Investigación

Los tipos de esta investigación que se llevara a cabo en este proyecto son los siguientes: Campo, Explicativa, Descriptiva, Cualitativa.

Investigación de campo

“Este tipo de investigación es directa, hacia el sujeto investigado, se trata de no alterar los resultados de la investigación, siendo de esta manera, lo más real posible basándonos en los hechos que ocupen dentro del área a investigar”. (Padua, 2000)

En el proyecto realizado en la microempresa “La Granja” es primordial llevar a cabo la investigación, de esta manera se ayuda al investigador en la planificación específica de su trabajo para reunir información o para el trabajo de campo.

El presente modelo de investigación presenta la recopilación de algunos datos que contribuyen al desarrollo de hipótesis para contestar preguntas puntuales sobre el lugar donde ocurren los hechos.

Dicha investigación nos aporta revelaciones del lugar en donde se lleva a cabo el estudio, obteniendo así un diagnóstico de las disposiciones que ocurren dentro de la empresa y nos conduce a la obtención de distintas maneras de resolver el problema.

Investigación Explicativa

Según Rocha el tipo de investigación explicativa se define como “más profundas; sin duda, para alcanzar estos niveles se debe contar con estudios, con información más abundante y, en consecuencia, es posible centrar la atención en encontrar los orígenes, las causas o los factores determinantes del hecho o fenómeno investigado”. (Muñoz, 2015, pág. 77)

Se determinará el causal del presente un fenómeno, detectando el por qué y cómo sucedieron, buscando las distintas causas que se da en su conducta o procedimiento dentro de la empresa.

Este tipo de investigación ayudara a establecer los problemas expuestos en la empresa, así, determinar su origen, también ayudara puntualizar el porqué del acontecimiento.

Investigación Descriptiva

“El investigador diseña un proceso para descubrir las características o propiedades de determinados grupos, individuos o fenómenos; estas correlaciones y determinar o describir comportamientos o atributos de las poblaciones, hechos o fenómenos investigados, sin dar una explicación causal de los mismos”. (Muñoz, 2015, pág. 78)

Es esencial una investigación descriptiva que nos ayude a reconocer las características o falencias en los hábitos de los trabajadores de la empresa, de esta manera llegar al motivo del comportamiento de los mismos.

Investigación cualitativa

Muñoz afirma que “Una investigación es cuantitativa cuando se privilegia la información o los datos numéricos, por lo general datos estadísticos que son interpretados para dar noticia fundamentada del objeto, hecho o fenómeno investigado”. (Muñoz, 2015, pág. 80)

En el presente proyecto investigativo realizaremos una recopilación de datos estadísticos, evaluando la población dentro de la empresa.

Investigación de campo

“Se recoge en el campo donde el fenómeno se presenta, para lo cual se emplean una serie de técnicas o instrumentos de recolección de datos, tales como la observación, el diseño de cuestionarios, las técnicas de entrevistas y encuestas”. (Muñoz, 2015, pág. 87)

Se empleó una serie de preguntas a la población dentro de la empresa “La Granja” de esta manera obtener varias hipótesis de la razón del fenómeno.

Técnicas de investigación

Los métodos investigativos que se realizaron en el proyecto serán expuestos de la siguiente forma:

Método Inductivo

Según Carlos Muñoz es un método lógico que “Procede de lo particular a lo general; es decir, observación de casos particulares descubre relaciones de validez general. Una vez validadas para cada caso particular en número suficiente, permiten obtener conclusiones para los demás casos sin necesidad de validarlas todas”. (Muñoz, 2015, pág. 51)

Se basa en el estudio de la repetición de sucesos que suelen ser particulares y que llegan a la generalización, verificando así los sucesos, sin dejar a un lado la lógica.

Método Deductivo

Procede de lo general a lo particular. En ella se parte de un principio de validez general que puede aplicarse a cada uno de los casos particulares. El procedimiento deductivo es válido cuando sus premisas son de tal naturaleza que permiten apoyarnos en ellas como fundamento seguro para llegar a una conclusión. Cuando se aplica la deducción, se trata de entender la relación existente entre las premisas y la conclusión y principalmente distinguir entre las deducciones que son válidas de las que no lo son. (Muñoz, 2015, pág. 52)

El método antes mencionado radica de lo general a lo específico, de esta manera da comienzo a datos válidos, siempre y cuando tengan fundamentos de razonamiento lógico o hipótesis, se puede llegar a conclusiones determinadas y así distinguir cuales pueden ser válidas.

En el mencionado método predominan las hipótesis convertidas en acontecimientos que se presentan y de tal manera obtener conclusiones que describan los resultados de la investigación.

Método Estadístico

Consiste en una secuencia de procedimientos como proceso de obtención, interpretación y proyección de variables o valores numéricos de un estudio o de un proyecto de investigación para una mejor comprensión de la realidad y una optimización en la toma de decisiones.

El método estadístico es una herramienta que tiene como objetivo, facilitar el manejo de observaciones y datos empleado adecuadamente de la muestra, el manejo de categorías deductivas como inductivas al convertirlas en variables numéricas y maximiza el carácter objetivo de la interpretación no obstante la observación y participación.

Población

Es importante reconocer que gracias a la ciencia y a la profundidad en la que se estudian los hechos dentro de la población a través del tiempo se desarrollaron solución de problemas sociales, con beneficio social, ciencia que sigue en búsqueda de comodidades y paliativos para los problemas que enfrentan en la vida cotidiana. (Muñoz, 2015)

Cuadro 3 Conectividad

Elementos	Cantidad
<ul style="list-style-type: none">• Propietario	1
<ul style="list-style-type: none">• Gerente	1
<ul style="list-style-type: none">• Supervisor	3
<ul style="list-style-type: none">• Contador	1
<ul style="list-style-type: none">• Empleados	20
<ul style="list-style-type: none">• proveedores	6
Total	32

Elaborado por: Delgado, k (2021)

Muestra: Es aquella que puede precisar la problemática ya que tiene la capacidad de originar información en la que se reconoce los defectos dentro del procedimiento, también representado como el conjunto de individuos que ocupa la población, para examinar un fenómeno estadístico.

Tipos de muestra: Se define partiendo de dos criterios en los cuales son los recursos aptos y de los requerimientos que obtengan sobre el estudio de la investigación. Sostener la muestra mayor posible, entre más grande y relevante sea la muestra, será menor el error de la muestra.

Probabilística: Cada elemento del universo tiene una probabilidad conocida y no nula de figurar en la muestra, es decir, todos los elementos.

No Probabilística: Dependen básicamente de la decisión que tome el investigador, puede advertir que este tipo de muestra al no cumplir al procedimiento probabilístico, estará con desventaja en cuanto a costo y tiempo.

Métodos y técnicas de investigación

Métodos teóricos

Método inductivo o deductivo: Es el razonamiento que, partiendo de casos particulares, se eleva a conocimientos generales. Este método permite la formación de hipótesis, investigación de leyes científicas, y las demostraciones.

Método histórico: Es el procedimiento usado por los historiadores para manejar las fuentes primarias y otras evidencias

Técnicas de Investigación

Cuadro 4 Tecnicismo

Técnicas	Instrumentos
<ul style="list-style-type: none">• Entrevista• Encuesta	<ul style="list-style-type: none">• Formulario• Cuestionario

Elaborado por Delgado, k (2020)

Entrevista:

“La entrevista pretende, como cualquier otra técnica empleada en la investigación, la recolección científica de datos, de tal forma demanda una preparación previa para cumplir dicho objetivo, es decir, que la información obtenida sea confiable y válida”. (Muñoz, 2015)

Como ya se mencionó, la entrevista es una fuente de información confiable, se determinó realizar en el presente proyecto investigativo, la entrevista a la gerencia de la empresa, ya que de primera mano está involucrado con los documentos que, con anterioridad, pasan por su despacho.

Encuesta:

Según Muñoz el cuestionario es “Un instrumento fundamental en la investigación de las ciencias sociales, pues resulta primordial para recoger información; esta, a su vez, es útil para el análisis de las variables y, en última instancia, para la comprobación de la hipótesis”. (Muñoz, 2015)

En el presente proyecto se realizará una encuesta a los trabajadores de “La Granja” para identificar el grado de información que ellos poseen, en base a la importancia del control de mercadería dentro de la empresa.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Aplicación de las técnicas e instrumentos

Encuesta

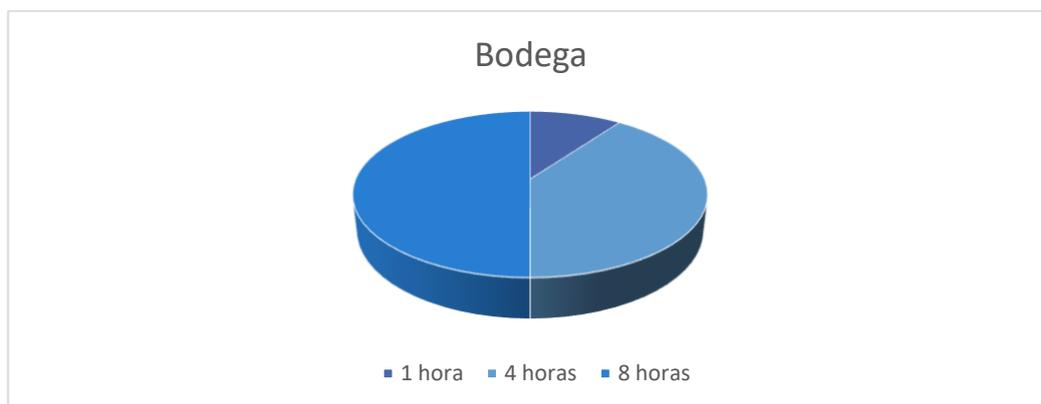
1. ¿Qué tiempo pasa en el área de bodega?

Cuadro 5 Bodega

Opiniones	Cantidad	Porcentaje
1 hora	2	10%
4 horas	8	40%
8 horas	10	50%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Grafico 3 Bodega



Elaborado por: Delgado k. (2021)

Análisis:

La empresa cuenta con un control de 8 horas consecutivas, el 50% de los trabajadores, lo cual nos refleja inconsistencia del control de la mercadería por parte del 50% de los trabajadores restantes, esto causa que existan falencias de control al momento de mercadería saliente, es necesario enfatizar la importancia que exista un trabajador constante en el área de bodega para el registro de mercadería.

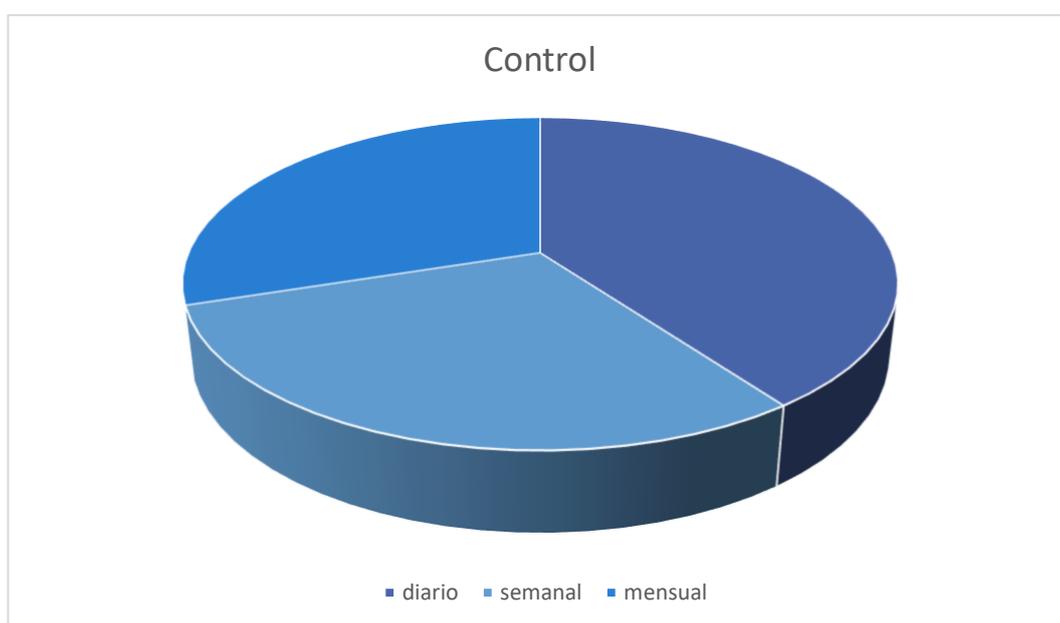
2. ¿Cada que tiempo se realiza un control de mercadería?

Cuadro 6 Control

Opinión	Cantidad	porcentaje
Todos los días	8	40%
Una vez a la semana	6	30%
Una vez al mes	6	30%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Grafico 4 Control



Elaborado por: Delgado k. (2021)

Análisis:

Basándonos a lo antes mencionado, el control de la mercadería debe ser consecutivo, en este caso la encuesta registro un 60% en desventaja del control diario de la mercadería, lo cual es negativo, en todo caso tiene opción a mejorar dicho porcentaje.

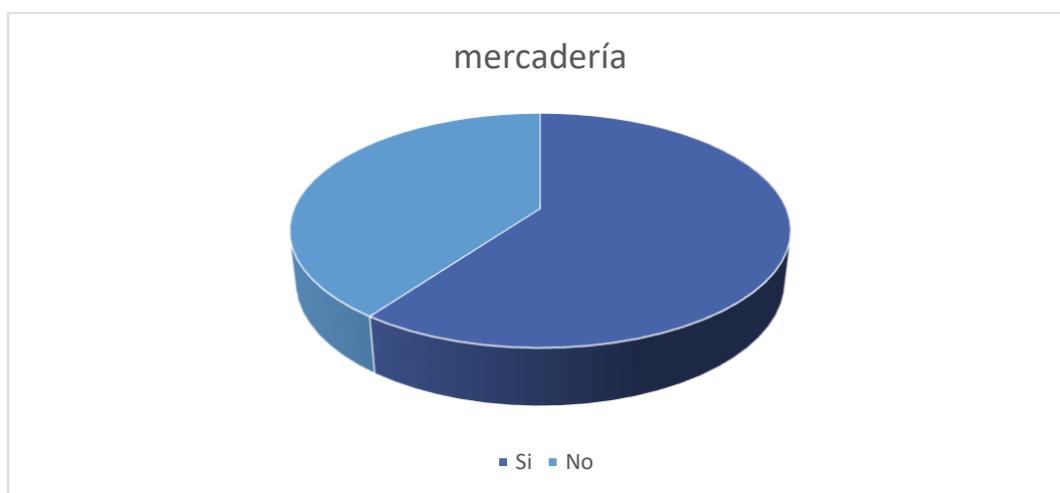
3. ¿Tiene algún control para los ingresos de mercadería?

Cuadro 7 Mercadería

Opinión	cantidad	porcentaje
Si	12	60%
no	8	40%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Grafico 5 Mercadería



Elaborado por. Delgado k. (2021)

Análisis:

De acuerdo a resultados de la encuesta realizada a los trabajadores, la empresa cuenta con una respuesta medianamente aceptable con un 60% el cual indica que, si cuenta con un control de mercadería, pero no el suficiente, en todo caso, la veracidad estos resultados serán analizados posteriormente.

4. ¿Cuál es el grado de afectación al no tener el debido control sobre la mercadería?

Cuadro 8 Afectación

Opinión	cantidad	porcentaje
Bajo	2	10%
Medio	2	10%
Alto	16	80%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Grafico 6 Afectación



Elaborado por: Delgado K. (2021)

Análisis:

Según la respuesta de los trabajadores, ellos concuerdan en un 80% de la importancia y necesidad de mantener un control dentro del área de bodega y la afectación.

También podemos captar mediante la encuesta que el 20% no se encuentran consientes, de dicha importancia, esperando capacitar e incentivar el cumplimiento de las políticas.

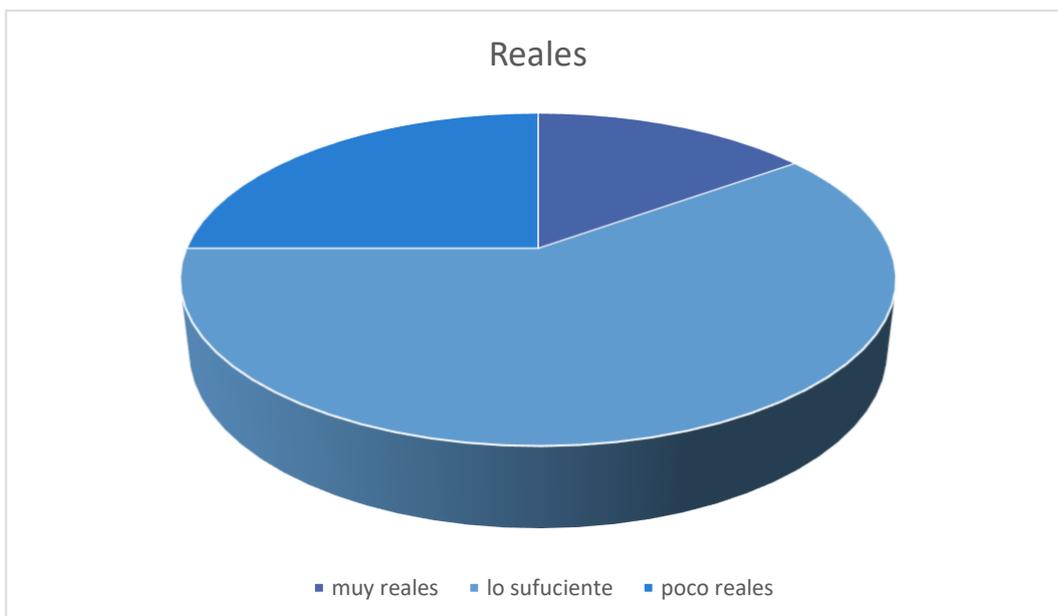
5. ¿Qué tan reales son sus datos de ingresos y egresos de mercadería?

Cuadro 9 Reales

Opinión	Cantidad	porcentaje
Muy reales	3	15%
Lo suficiente	12	60%
Poco reales	5	25%

Elaborado por. Delgado K, (2021)

Grafico 7 Reales



Elaborado por: Delgado K. (2021)

Análisis: teniendo un 40% negativo en la veracidad de los registros de egresos e ingresos de mercadería, con opción de mejorar, con ayuda del compromiso y colaboración de los trabajadores.

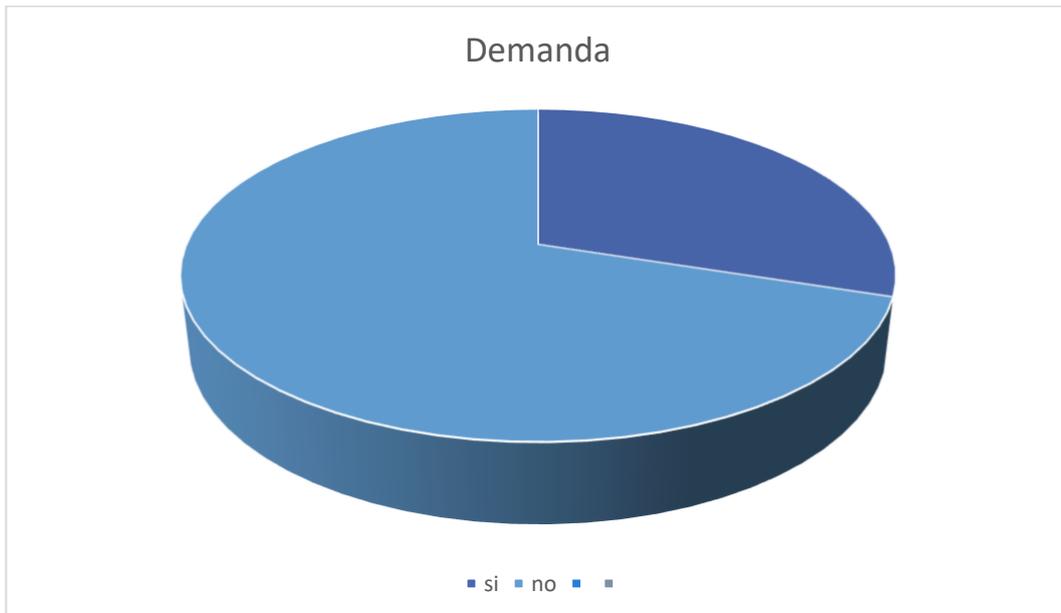
6. ¿Existe un análisis de mercaderías de mayor demanda, y que la empresa aun no tenga en adquisición?

Cuadro 10 Demanda

Opinión	cantidad	porcentaje
<u>Si</u>	6	30%
No	14	70%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Grafico 8 Demanda



Elaborado por: Delgado K. (2021)

Análisis:

Basado en la encuesta, un 70% cuenta con un conocimiento de la falta de adquisición de nuevos productos, para mayor variedad y servicio al cliente de parte de la empresa.

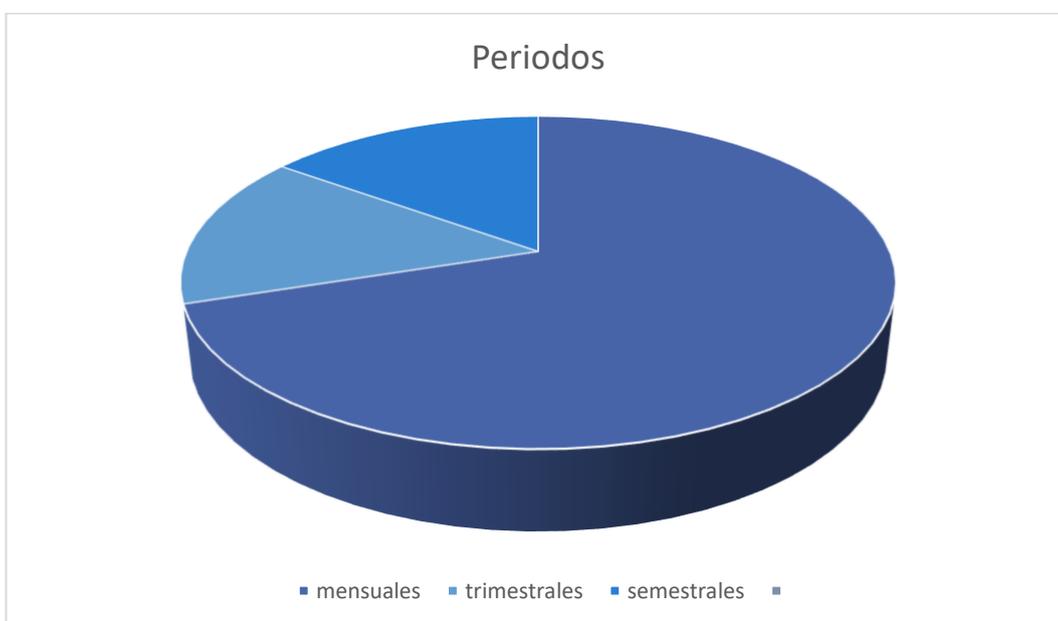
7. ¿Cada qué periodo realizan reportes de inventarios?

Cuadro 11 Periodos

Opinión	cantidad	porcentaje
Mensuales	14	70%
Trimestrales	3	15%
Semestrales	3	15%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Gráficos 9 Periodos



Elaborado por: Delgado K. (2021)

Análisis:

Según los análisis el 70% de los trabajadores realizan reportes mensuales de los registros de mercaderías, no obstante, existe un 30% que no está de acuerdo a la realización de los reportes, este resultado constata que existe un porcentaje de personal incumpliendo con las políticas.

8. ¿Cómo logran saber si tienen mercadería agotada?

Grafico 12 Abastecimiento

Opinión	cantidad	porcentaje
Mediante un registro oportuno	4	20%
Al momento que el cliente requiere el producto	16	80%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Grafico 10 Abastecimiento



Elaborado por: Delgado K. (2021)

Análisis:

Los colaboradores de la empresa, se encuentran 80% de acuerdo que se dan cuenta de la falta de mercadería en percha o en el área de bodega, al momento que un cliente desea un producto, y reconocen que es una falencia de parte de los colaboradores.

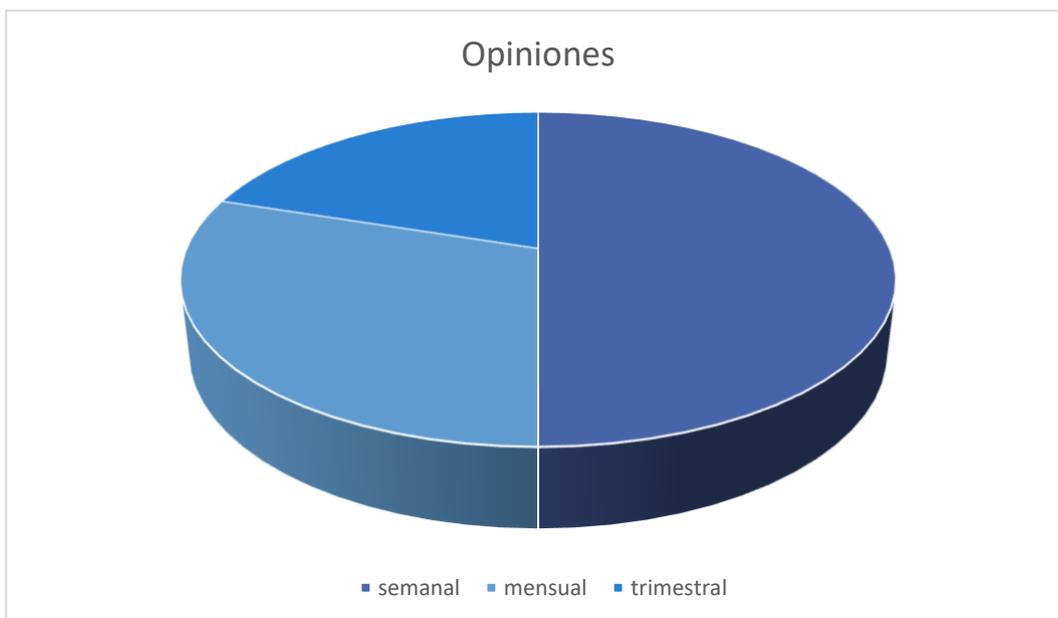
9. ¿Cada que tiempo se espera realizar control sobre la mercadería?

Cuadro 13 Opiniones

Opinión	cantidad	porcentaje
Semanal	10	50%
Mensual	6	30%
trimestral	4	20%

Elaborado por: Delgado K. (2021)

Grafico 11 Opiniones



Elaborado por: Delgado K. (2021)

Análisis:

Existe un acuerdo con el 50% del personal, la necesidad de realizar con más frecuencia y fluidez el control de la mercadería, no solo al momento de ingresar a la empresa, también al salir, de esta manera saber las cantidades exactas y no quedar desabastecidos, ni sobre abastecidos.

Entrevista

Datos formales de la entrevista

Tema: Control de inventario

Entrevistado: Santana Valdivieso Daniel (Gerente General)

Fecha de la entrevista: 28 de enero 2021

Duración: 35 minutos

Entrevistadora: Delgado Carreño Keshia Minnie

Objetivo: Analizar la perspectiva del gerente, focalizada en el control de mercadería

Dicha entrevista, la cual fue elaborada con 6 preguntas enfocadas en el control de mercadería, la cual fue respondida libre y voluntariamente por el gerente de Abndacorp S.A.

El gerente supo manifestar que la responsabilidad y la ética laboral es fundamental dentro de un control optimo, sin importar cuál sea la razón social de la empresa, contar con trabajadores de confianza, es primordial, ya que de esta manera podemos contar con la veracidad de los valores reflejados en los estados financieros.

También recalco que el control de la mercadería nos ayuda en el manejo de un análisis de la demanda del cliente, de esta manera poder almacenar solo lo necesario, es decir, la medición para un stock saludable se mide en base a las ventas.

Políticas generales para el control de inventario

- Realizar un registro diario de los productos varios, al ingreso y egreso de bodega en el kardex de forma manual.
- Control de la mercadería se la realizara de forma invariable, con cortes mensuales al final del mes, con el registro de ingreso y egreso.
- Quedará como evidencia con la respectiva firma y autorización, por parte de los responsables de las actividades realizadas en el área de bodega.

Políticas para el requerimiento de mercaderías

- Toda mercadería necesaria, deberá regirse al presupuesto de la empresa.
- El requerimiento de mercadería, será en base a un análisis del abastecimiento, estrictamente necesario.

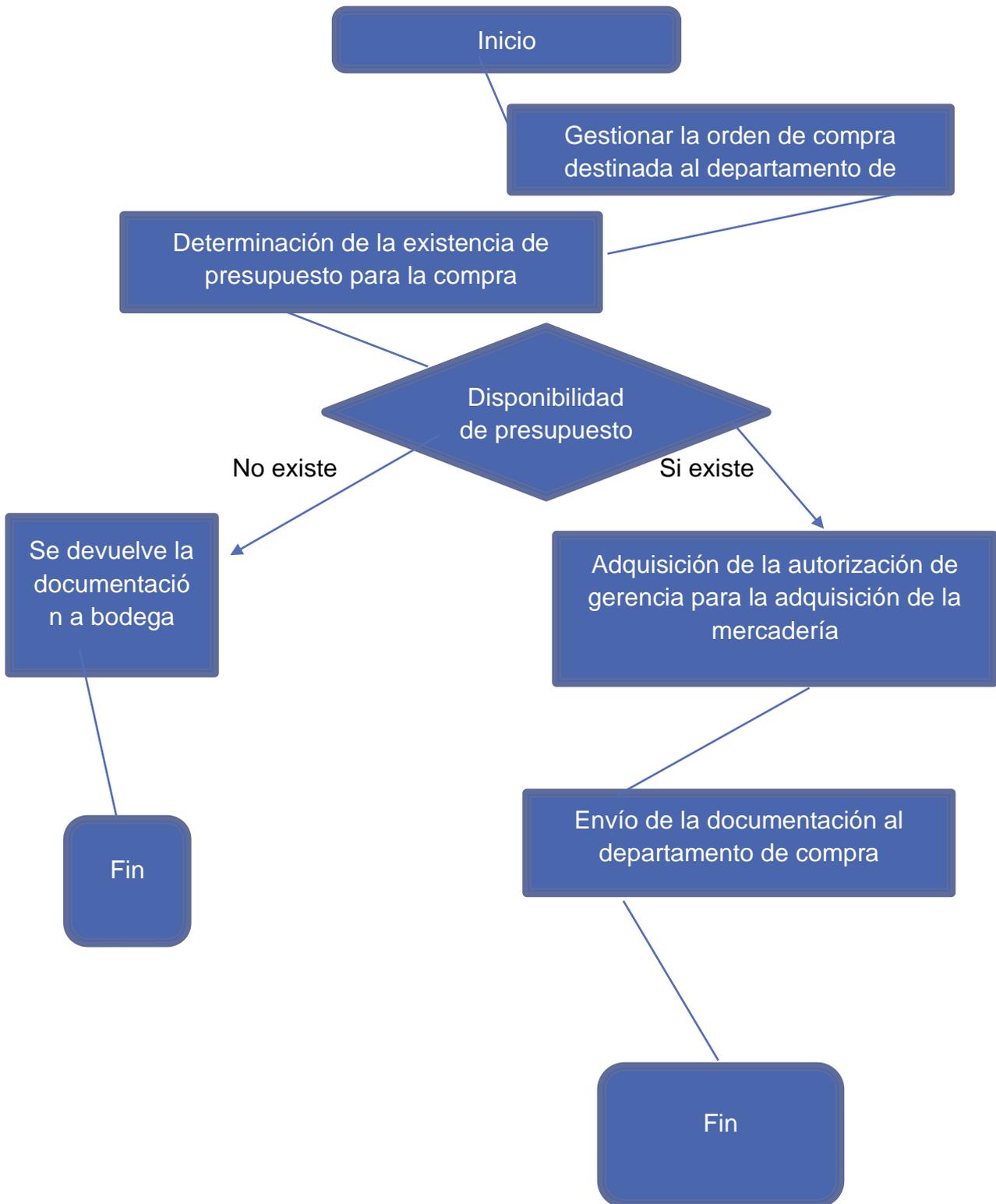
Procedimiento de control de requerimiento de mercadería

- Gestar la orden de compra, en original con una copia destinada al departamento de contabilidad, para decidir si existe el presupuesto para la compra.
- El contador definirá la efectividad del presupuesto, deberá obtener la aprobación de la gerencia.
- En el momento en que la orden haya sido autorizada, deberá ser enviada al departamento de compras, caso contrario, deberá ser devuelta a bodega.

Responsables

- Jefe de bodega
- Contador
- Gerencia
- Departamento de compra

1.- Flujograma del Procedimiento de requerimiento de mercadería



Políticas para el proceso de custodia en el control de mercadería

- Situar el inventario en una zona adecuada, designada posterior a un análisis de las fechas de vencimiento de la mercadería, respetando el ciclo.
- Preservar la mercadería en un lugar acorde al tratamiento de preservación, según el artículo almacenado, previniendo la humedad, lluvia, calor etc.
- Precautelar el área de bodega, con tecnología adecuada (cámaras de seguridad) que ayude a prevenir o alertar posibles pérdidas a causa de hurto, sabotaje por mala administración o falta de cumplimiento de las políticas.
- Salvaguardar al personal, atendiendo los aspectos de protección en caso de daño físico, dotando con equipos adecuados y necesarios para la manipulación.

Proceso de custodia de la mercadería

Jefe de bodega, será delegado para la responsabilidad de verificar la cantidad de ingreso de mercadería y durante su egreso, verificar que tenga su respectiva autorización.

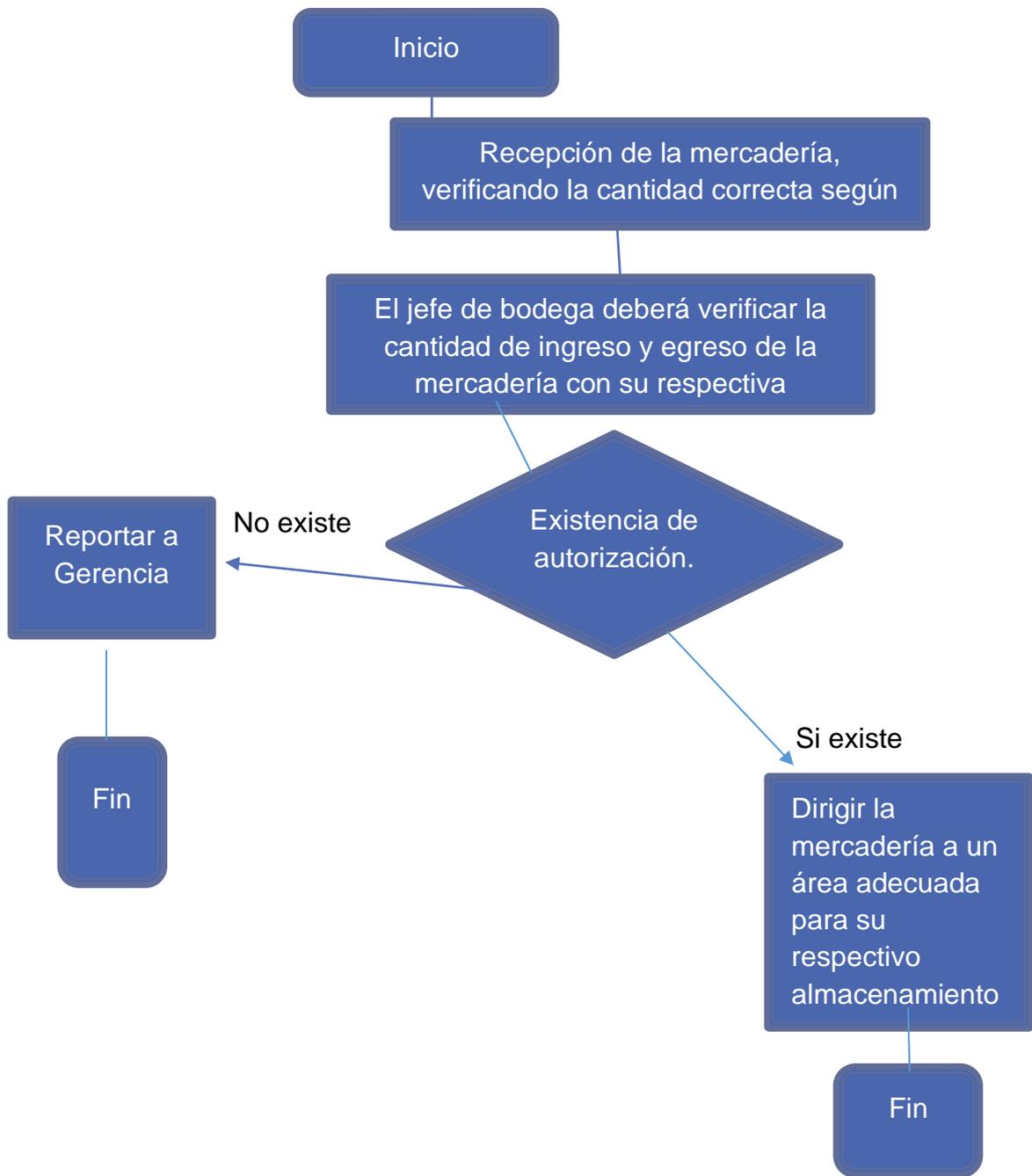
Durante la custodia, el jefe de bodega será el responsable de verificar el almacenaje apropiado de la mercadería, orientando a los trabajadores la manera más óptima de organizar la mercadería, ubicando la mercadería recién ingresada en áreas donde no se interrumpa el ciclo de fechas, evitando mercadería propensa a caducidad.

Responsables

Jefe de bodega

Trabajadores del área de bodega

2.- Flujograma del proceso de custodia de la mercadería



Políticas para el proceso de recepción de la mercadería

- Receptar y almacenar la mercadería de forma adecuada, para el total funcionamiento y óptimo abastecimiento de la empresa.
- Identificar las fechas de la mercadería por ingresar, para el adecuado orden, respetando el ciclo de venta.
- Constatar la calidad y cantidad de mercadería según su respectiva orden de adquisición.
- El respectivo registro de la mercadería en el Kardex siguiendo el método FIFO.

Procedimiento de recepción de mercadería

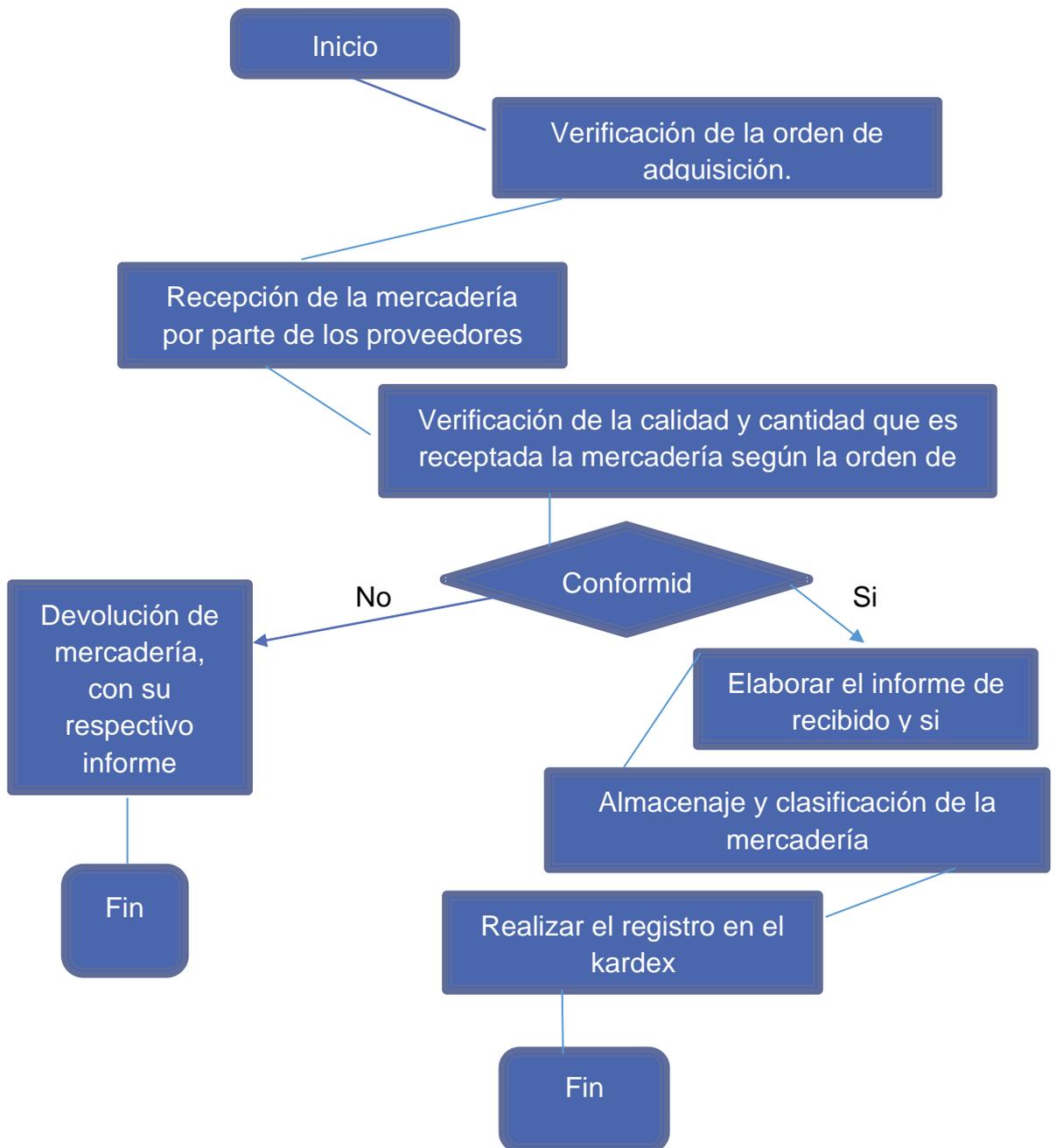
- Verificar el comprobante o factura registre las cantidades de mercadería recibida, y concuerde con el pedido autorizado.
- El jefe de bodega deberá comprobar la calidad de la mercadería a recibir y el estado de la misma, si es óptima proceder a la firma de recepción a los proveedores, en caso de tener mal estado, o no contar con la calidad deseada por la empresa, no recibir, realizando el respectivo informe.
- Realizar el respectivo registro de la mercadería en el Kardex para proseguir con el almacenamiento.

Responsables

Jefe de bodega

Colaboradores del área de bodega

3.- Flujograma del proceso de recepción de la mercadería



Políticas para el proceso de salida de la mercadería

- Constatar la existencia de una solicitud para la salida de mercadería, con su respectiva autorización.
- Constatar de tener en bodega, la cantidad y las características según la orden del pedido antes de ser entregado.
- Verificar si las mercaderías salientes al área de percha no están propenso a caducidad.
- Realizar el registro de salida de mercadería en el kardex.

Proceso de salidas de mercadería

Se deberá realizar la respectiva solicitud de salida de mercadería en original y copia.

El jefe de bodega deberá decidir si la solicitud podrá ser autorizada, ya que será el responsable de dicha mercadería saliente.

Para el control de mercadería saliente, se deberá realizar un recuento numérico o un control de cantidad y de las características de la mercadería que sale de la bodega al área de perchas del establecimiento.

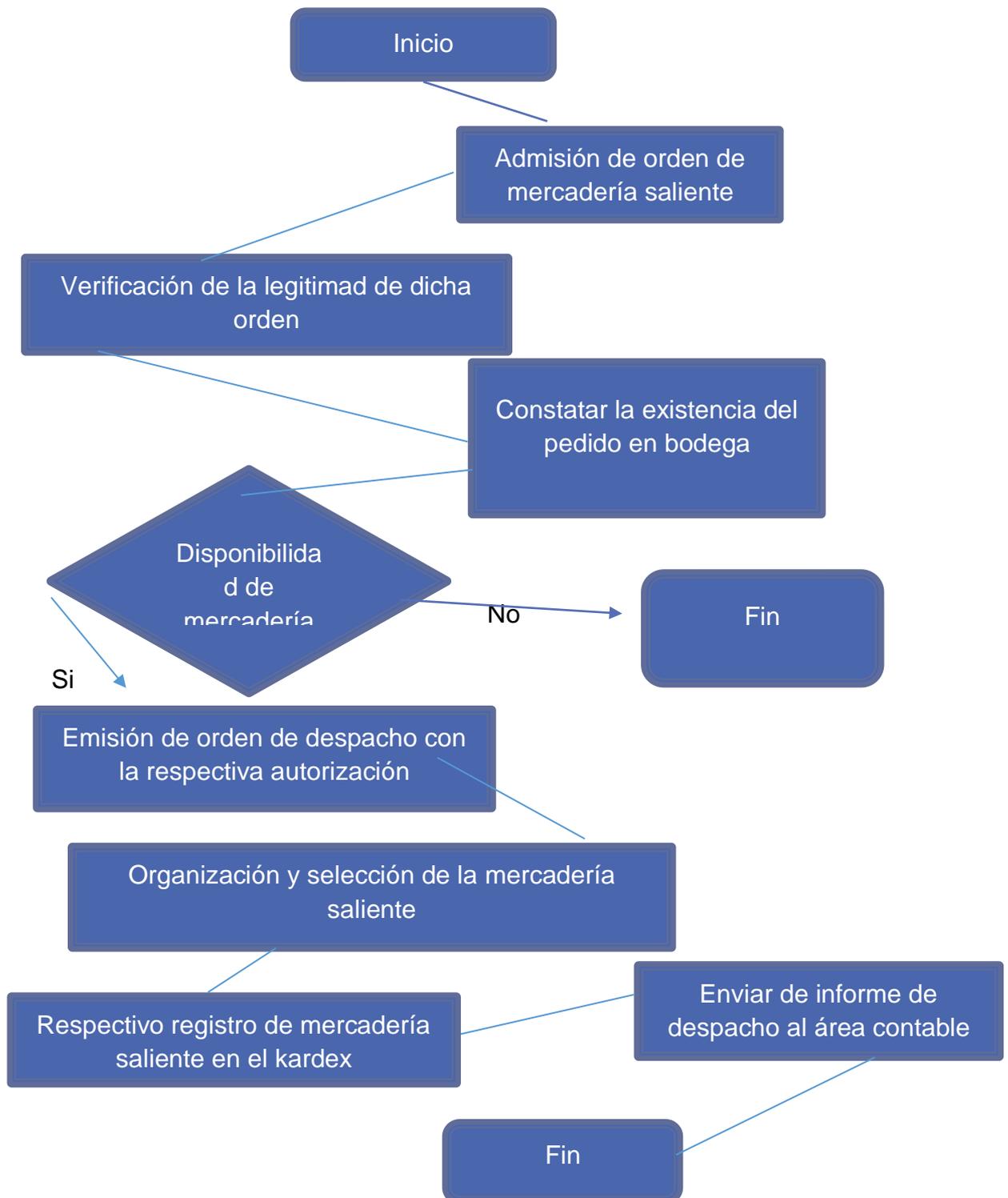
Responsables

Jefe de bodega

Personal de bodega

Personal de percha

4.- Flujograma del procedimiento de mercadería saliente



Conclusiones

En el presente proyecto, se encuentra reflejado el estudio sobre el correcto proceso de control de mercadería, llegando a las siguientes conclusiones.

Se mostró que es de vital importancia para la empresa a nivel económico, el control adecuado de las mercaderías ya que de esta manera existe la posibilidad de contar con la veracidad de los valores o beneficios económicos con los que cuenta la empresa.

Mediante el estudio en el área de bodega de la empresa La Granja, se pudo constatar las amenazas y debilidades de la empresa.

Se constató la falta de un manual de procedimientos para el control adecuado de los inventarios de mercadería, mediante la aplicación de una encuesta a los trabajadores del área de bodega.

- En la empresa La Granja, se detectó una desorganización por parte de los colaboradores, al momento del abastecimiento de las perchas.
- Existen falencias, al momento de saltar pasos, en los procedimientos de recepción de nueva mercadería
- Se detectó un mal procedimiento en la organización de la mercadería entrante, evadiendo la ubicación correcta según las fechas de caducidad, lo cual podría ocasionar pérdidas de mercadería
- Evasión en el procedimiento de la respectiva revisión de calidad y cantidad de mercadería entrante.
- Falencias en el procedimiento de mercadería saliente, por la carencia de la respectiva revisión de cantidad según orden de despacho autorizada.

Recomendaciones

En base a la presente investigación se determinan las siguientes recomendaciones, cuyo fin, es facilitar y solucionar las posibles falencias dentro del control de inventario de mercadería de la empresa La Granja.

- Aprobar los procedimientos de control interno de mercadería, por las respectivas autoridades, antes de hacer uso del mismo.
- Proveer de procedimientos necesarios y adecuados para el control de mercadería, de tal manera que los encargados de dichas áreas realicen sus actividades con mayor responsabilidad.
- Organizar la mercadería entrante basándose en el análisis de las fechas de caducidad de dichos productos.
- Realizar un seguimiento y valoración de los procesos por parte de los niveles de control jerárquico que ayude al mejoramiento del control de mercadería.

Bibliografía

- Aizaga, P. (2018). *Propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa Iepulunchexpress S.A.* Guayaquil: repositorio Universidad de Guayaquil.
- coso. (2013). Control Interno-Marco Integrado. *Committe of sponsoring Organizations of the treadway Commission*, 15.
- Delgado, E. (2014). "Evaluación al Sistema de Control Interno Administrativo en el área de servicios generales de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de la ciudad de Portoviejo EPMAPAP durante el periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 de dic. Manabí: Repositorio Unuversidad Tecnica de Manabí.
- Drouet, K. (2016). *Análisis de control del inventario dela micro empresa Tubec.*, Guayaquil: Repositorio Universidad politecnica Saleciana.
- Gaitán, E. (2006). *Administración de riesgos E.R.M y la auditoria interna.* colombia: Ecoie ediciones.
- Gómez, R. (2016). *DESARROLLO DE UN SISTEMA DE INVENTARIOS PARA EL CONTROL DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DENTRO DE LA EMPRESA DE CONSTRUCCIÓN INGENIERÍA SÓLIDA LTDA.* Colombia: Repositorio Universidad Libre.
- Iza, A. (2014). *APLICACIÓN DE LA NIC 41 A LA SOCIEDAD HACIENDA TAGUACHI .* Machachi: Repositorio Universidad Central del Ecuador.
- letty, E. (2019). Los estados financieros y las politicas contables. *Digital Publisher*, 219.
- Loja, J. (2015). *Propuesta de un sistema de gestion de inventario para la empresa FEMARPE CIA. LTDA.* cuenca.
- Mineduec. (2012). *Guía Metodológica.* Quito: Editogran S.A.
- Muller, M. (2005). *Fundamentos de administración de inventarios.* Norma.
- Muñoz, C. (2015). *Metodología de la investigación.* mexico: Oxford, editorial Progreso S.A.
- NiC, a. (2006). *Presentacion de Estados Financieros.*
- NIIF. (2009). *Normasinternacionales de informacion financiera.* mexico: Norma.
- Padua. (2000). *Tecnicas de investigacion aplicadas a las ciencias sociales.* mexico: fondo de cultura economica.

PYMES, F. I. (2009). *Modulo 13 Inventarios*. CANADA,JAPON, ESTADOS UNIDOS: IASC Fundation Education.

RAE.es. (2020). *Diccionario de la Real Academia Española*.

Rengifo, M. (2018). *Propuesta de mejora al control de los inventarios internos de la mercaderia en el comercial "Huaraca"*. Guayaquil: Repositorio Instituto Tecnológico Bolivariano.

Riquelme, M. (12 de octubre de 2017). *web y empresas*. Obtenido de web y empresas: <https://www.webyempresas.com/tipos-de-inventario/>

Stephen, C. (2006). *Planificacion y control de la produccion*. mexico: Pearson Educación.

wikipedia. (31 de mayo de 2019). *wikipedia*. Obtenido de https://es.wikipedia.org/wiki/Luca_Pacioli

wikipedia. (17 de febrero de 2021). *wikipedia*. Obtenido de wikipedia: <https://es.wikipedia.org/wiki/Quipu>

ANEXOS

Formulario de encuesta

1. ¿Qué tiempo pasa en el área de bodega?

- a.- 1 hora
- b.- 4 horas
- c.- 8 horas

2. ¿Cada que tiempo se realiza un control de mercadería?

- a.- todos los días
- b.- una vez a la semana
- c.- una vez al mes

3. ¿Tiene algún control para los ingresos y egresos de mercadería?

- a.- si
- b.- no

4. ¿Cuál es el grado de afectación al no tener el debido control sobre la mercadería?

- a.- bajo
- b.- medio
- c.- alto

5. ¿Qué tan reales son sus datos de ingresos y egresos de mercadería?

- a.- muy reales
- b.- lo suficiente
- c.- poco real

6. ¿Existe un análisis de mercaderías de mayor demanda, y que la empresa aun no tenga en adquisición?

- a.- si
- b.- no

7. ¿Cada qué periodo realizan reportes de inventarios?

- a.- mensuales
- b.- trimestrales
- c.- semestrales

8. ¿Cómo logran saber si tienen mercadería agotada?

- a.- mediante un registro oportuno
- b.- cuando un cliente requiere, nos damos cuenta que no lo tenemos

9. ¿Cada que tiempo se espera realizar control sobre la mercadería?

- a.- semanal
- b.- mensual
- c.- trimestral

Entrevista

1.- ¿Cuál es la actividad comercial de su empresa?

2.-¿Qué cree usted que los clientes valoran más de su negocio, la calidad o la variedad?

3.-¿Cree usted que la empresa necesite renovar sus productos?

4.-¿Qué sistema de codificación usa en sus productos?

5.-¿Cuáles son los procedimientos para realizar el control del inventario en stock?

6.-¿cree usted que el control del inventario de mercadería es óptimo?



Fachada del Comisariato La Granja Matriz, ubicada en Av. Francisco de Orellana



Sección de perchas ubicadas en planta baja del establecimiento.



Área de bodega.



Departamento de contabilidad.