



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:
TECNÓLOGO SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

**PROPUESTAS DE MEJORAS AL PROCESO CONTABLE EN LA
EMPRESA IMANPUBLI S.A**

Autor: Luis Alberto Ávalos Mejía

Tutora: MCA. Mercedes Johanna Espinoza Espinoza

Guayaquil, Ecuador

2020

DEDICATORIA

Dedico el presente trabajo en primer lugar a Dios, quien ha guiado cada uno de mis pasos durante toda mi carrera educativa, a mi familia quienes a través de sus oraciones han cubierto mi vida y me han motivado siempre a seguir adelante, también quiero agradecer a quienes siempre confiaron en mí y creyeron en las capacidades que tenía para lograr culminar mi carrera profesional con éxito y que estoy convencido que hoy celebran conmigo este gran logro, Lourdes Huachisaca (+) y Walter Vera (+), y por ultimo pero no menos importante dedico este trabajo a quien se convirtió en la razón de seguir con ahínco esta etapa de investigación convirtiéndose en mi inspiración y motor para lograrlo, mi amada esposa Karen Crespín.

Ávalos Mejía Luis Alberto

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios porque sin su bendición no habría podido culminar mis estudios con éxito, también agradezco a cada uno de los docentes quienes a lo largo de toda mi carrera se han convertido en amigos y guías para lograr con éxito esta nueva etapa educativa, de igual manera a mi tutora MCA. Mercedes Johanna Espinoza Espinoza quien ha sido para mí de gran ayuda para lograr culminar el presente trabajo de investigación.

Ávalos Mejía Luis Alberto



INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE: TECNÓLOGO SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

Propuestas de mejoras al proceso contable en la empresa IMANPUBLI S.A.

Autor: Ávalos Mejía Luis Alberto

Tutora: MCA. Mercedes Johanna Espinoza Espinoza

RESUMEN

La empresa Imanpubli S.A., dedicada a la comercialización de espacios publicitarios en medios de comunicación de transmisión local a nivel nacional, presentaba en sus procesos contables ciertas inconsistencias de injerencia financiera misma que tenía relación directa con la efectividad de la información contable de tal modo que requería de una intervención inmediata con implementación de cambios oportunos que logren la corrección de los procesos contables a fin de evitar tener información financiera a destiempo o incorrecta afectando de forma significativa la toma de decisiones al cierre del ejercicio contable. La investigación tiene como propósito la implementación de acciones que mejoren los protocolos a seguir enmarcados siempre en la normativa legal vigente según los órganos reguladores, de tal manera que la efectividad en los procesos contables le brinden a la empresa la posibilidad de tener una información precisa real y confiable sobre la realidad de la actividad comercial, el estudio está fundamentado en los aspectos teóricos sobre los procesos contables enfatizando se desarrollen mediante un manual que obedezca a la normativa legal vigente. Los tipos de investigación utilizados fueron de tipo descriptivo, explicativo y correlacional.

Procesos Contables

Manual

Normativa



INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE: TECNÓLOGO SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

Propuestas de mejoras al proceso contable en la empresa IMANPUBLI S.A.

Autor: Ávalos Mejía Luis Alberto

Tutora: MCA. Mercedes Johanna Espinoza Espinoza

ABSTRACT

The company Imanpubli SA, dedicated to the commercialization of advertising spaces in local broadcast media at the national level, presented certain inconsistencies of financial interference in its accounting processes that were directly related to the effectiveness of accounting information in such a way that it required immediate intervention with the implementation of timely changes that achieve the correction of accounting processes in order to avoid having untimely or incorrect financial information significantly affecting decision-making at the end of the accounting year. The purpose of the investigation is the implementation of actions that improve the protocols to be followed always framed in the current legal regulations according to the regulatory bodies, in such a way that the effectiveness in the accounting processes give the company the possibility of having real accurate information and reliable on the reality of commercial activity, the study is based on the theoretical aspects of accounting processes, emphasizing that they are developed through a manual that obeys current legal regulations. The types of research used were descriptive, explanatory and correlational.

Accounting Processes

Handbook

Normative

ÍNDICE GENERAL

CONTENIDOS:	PÁGINAS:
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR	iv
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN	v
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT	vi
RESUMEN.....	vii
ABSTRACT.....	viii
ÍNDICE GENERAL.....	ix
INDICE DE FIGURAS	xi
INDICE DE CUADROS	xi
CAPÍTULO I.....	1
EL PROBLEMA	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
Ubicación del problema en un contexto.	1
Situación conflicto	2
Delimitación del problema.....	4
Formulación del problema.....	4
Evaluación del problema.....	4
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	5
Objetivo general.....	5
Objetivos específicos	5
JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	6
CAPÍTULO II.....	8

MARCO TEÓRICO	8
Antecedentes históricos.....	8
Fundamentación Teórica	10
Antecedentes referenciales.....	12
FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	14
VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.....	18
Procesos Contables.....	19
Estados financieros.....	20
Definiciones Conceptuales.....	21
CAPÍTULO III.....	23
MARCO METODOLÓGICO	23
Presentación de la empresa	23
DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	27
TIPOS DE INVESTIGACIÓN	29
POBLACIÓN Y MUESTRA	30
TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	31
CAPÍTULO IV	35
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS	35
PLAN DE MEJORAS	40
CONCLUSIONES	54
RECOMENDACIONES.....	55
BIBLIOGRAFIA.....	56

INDICE DE FIGURAS

Gráfico 1: Esquema de Causa y Efecto (ISHIKAWA)	3
Gráfico 2: Organigrama General.....	24
Gráfico 3: Procedimientos contables establecidos y formalizados.....	41
Gráfico 4: Diagrama de responsabilidades en el Departamento Contable	43
Gráfico 5: Manual de funciones Departamento Contable	45

INDICE DE CUADROS

Cuadro 1: Cantidad de categoría ocupacional de trabajadores.....	25
Cuadro 2: Balance General 2018 y 2019.....	26
Cuadro 3: Ratios de Liquidez	27
Cuadro 4: Población	31
Cuadro 5: Muestra.....	31
Cuadro 6: Técnicas de investigación.....	31

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto.

Así como, en el campo de las ciencias médicas los especialistas o profesionales del área, para diagnosticar acertadamente a un paciente, requieren de análisis clínicos, para que posterior al diagnóstico se aplique el respectivo tratamiento en función al cuadro clínico presentado. No obstante, en el ámbito empresarial, sucede algo similar, debido a que los gerentes financieros o los que desempeñan la función administrativo – financiera, requieren de análisis o evaluaciones, que determinen la situación o desempeño financiero (Soto González , Guanuche , Solórzano González, Sarmiento Chugcho, & Mite Alban , 2017).

Tomando en consideración estos aspectos en cuanto a los estados financieros como una herramienta vital en el desempeño de quienes tengan la tarea de llevar el liderazgo y gerencia de las mismas en decisiones que tengan que ver con materia contable y financiera, enfocamos en presente trabajo de investigación a un plan de mejoras en el proceso contable como origen de la información que generara estados financieros confiables.

La contabilidad se centra en cómo medir el impacto financiero de eventos que afectan a una entidad en particular, ya sea un individuo, un negocio individual, una sociedad de personas o una sociedad anónima (Irrázabal , 2010).

En la implementación de mejoras al control contable también se apunta a la valoración y la continuidad en el cumplimiento de las mejoras logrando

de este modo que mediante el cumplimiento a cabalidad de los procesos sea disminuida la materialización de errores que afecten el resultado en la información financiera.

En la última década estudios han demostrado que en la ciudad tanto de Guayaquil como en Quito se ha centralizado la comercialización de espacios publicitarios y todo lo relacionado con el mercado publicitario como televisión, radio, vallas publicitarias, periódico, revistas entre otros. La dinamicidad del comercio publicitario se ha visto en la necesidad de incrementar la actividad de agentes comercializadores denominados bróker publicitario, quienes han decidido a título personal iniciar la comercialización de espacios publicitarios mediante un contrato de representación comercial con medios de comunicación.

Situación conflicto

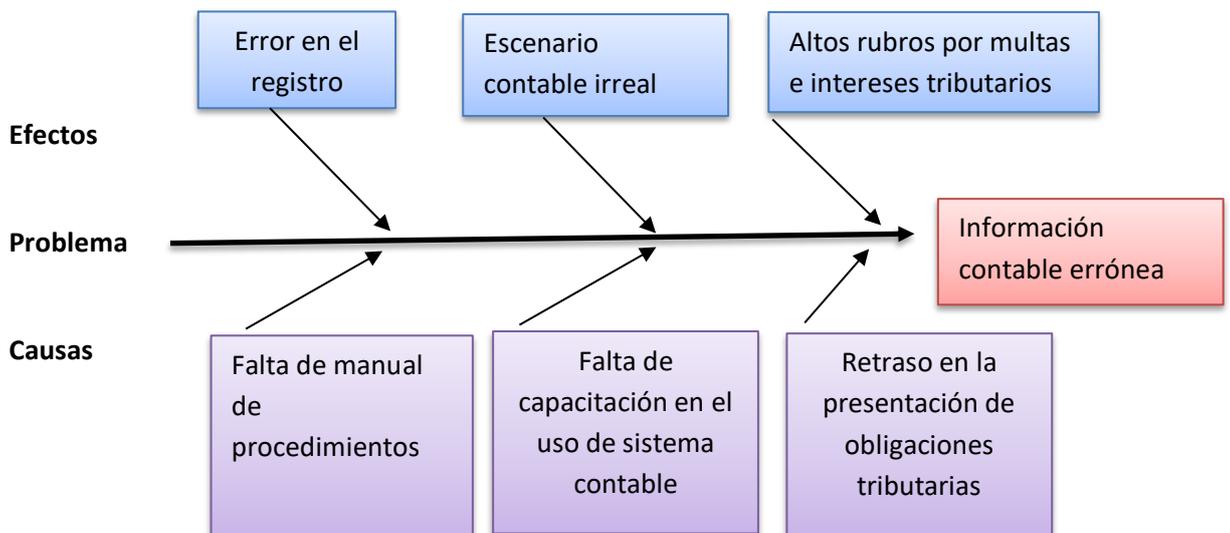
La empresa IMAPUBLI S.A que se dedica a la comercialización de espacios publicitarios mediante la representación comercial de una cadena de medios locales ya sean estos de televisión, radio, revistas o periódicos, la empresa cuenta con un software contable para el control de la actividad económica, sin embargo, los accionistas están requiriendo que la información sea precisa, confiable y que se presente a tiempo para la toma de decisiones en junta general.

La empresa presenta algunos problemas en la entrega de la información contables debido a:

- No se cuenta con procedimientos establecidos y formalizados
- Falta de un manual de funciones de los trabajadores con énfasis en el área contable
- Carencia de políticas contables que están direccionadas al cumplimiento efectivo de cada una de las necesidades y exigencias que tiene la empresa

La raíz del problema a investigar ésta en el crecimiento de forma empírica de los agentes comercializadores puesto que no toman ciertas consideraciones en cuanto al manejo de la contabilidad en la empresa que en muchos de los casos nacen con personería natural sin la obligatoriedad de llevar contabilidad, y es ahí el descontrol que van teniendo en el área contable. Determinamos la elaboración del presente trabajo en pro y como aporte a la mejora de los procesos contables de una empresa comercializadora de medios que ha crecido y a la actualidad necesita reforzar y establecer parámetros para que la actividad económica ya tenga lineamientos y fundamentos contables efectivos para salvaguardar los recursos de la misma.

Gráfico 1: Esquema de Causa y Efecto (ISHIKAWA)



Elaborado por: Ávalos Mejía Luis Alberto

Delimitación del problema.

País: Ecuador

Región: Costa

Provincia: Guayas

Cantón: Guayaquil

Lugar: Puerto Santa Ana Edificio The Point Piso 22 Oficina 2214

Campo: Administración Contable y Financiera

Área: Contable

Aspecto: Procedimientos contables

Periodo: 2019 – 2020

Formulación del problema

¿Cómo inciden las falencias del proceso contable en la obtención de los estados financieros de forma confiable y oportuna para la toma de decisiones de la empresa IMANPUBLI S.A.?

Evaluación del problema

Delimitado. - El presente trabajo de investigación se realizará a fin de contribuir con la empresa IMANPUBLI S.A. de tal modo que tenga información contable oportuna y confiable.

Claro. - Este trabajo de investigación reducirá los riesgos de tomar decisiones erradas en cuanto al comportamiento económico de la misma ya sean estos de gasto o inversión.

Evidente. - Es evidente que la empresa IMANPUBLI S.A. no cuenta con un manual de procedimientos que ayude al departamento de contabilidad entregar información contable de corte inmediato a los altos rangos jerárquicos.

Contextual. - El presente trabajo es de aporte social puesto que será un referente ante el pago innecesario de multas u intereses tributarios

situación que se da comúnmente por desconocimiento en la práctica de procesos contables.

Relevante. - Es relevante para la empresa IMANPUBLI S.A. contar con un óptimo control de los procedimientos contables para poder tener una clara idea de la situación real de la empresa y poder tomar decisiones correctas y oportunas.

Originalmente. - Esta investigación es nueva para la empresa IMANPUBLU S.A. puesto que no se ha realizado anteriormente este tipo de trabajos que estudien el comportamiento contable de la empresa y los efectos colaterales directos que podría ocasionar un mal manejo contable.

VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN

Variable independiente

Procesos Contables.

Variable dependiente

Estados Financieros.

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

Objetivo general

- Proponer mejoras al proceso contable en la empresa IMANPUBLI S.A para contribuir a la obtención de estados financieros confiables y oportunos que permitan tomar las mejores decisiones.

Objetivos específicos

- Fundamentar aspectos teóricos sobre procesos contables y estados financieros.

- Diagnosticar los procesos contables de la empresa IMANPUBLI S.A, evaluando la incidencia de éstos en la obtención de estados financieros para la toma de decisiones.
- Proponer mejoras al proceso contable de la empresa IMANPUBLI S.A de manera que sean más confiables y oportunos para tomar decisiones.

JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

La competitividad que hay en el mercado publicitario es tan amplia que pudiera el desconocimiento contable y la falta de políticas contables jugar un papel muy importante puesto que la carencia de estos ocasionaría pérdida del control incluso administrativos.

La investigación es conveniente porque al implementar mejoras en el proceso contable la empresa tendrá información real y exacta en los estados financieros y a su vez un enfoque del desempeño de la parte administrativa, lo que podría favorecer como una excelente carta de presentación ante posibles nuevos medios de comunicación para decidir contratar a esta empresa como su representante comercial.

La relevancia social de la propuesta a las mejoras contables de la empresa es que de este modo y al tener en cuenta un mejoramiento contable en un emprendimiento le brinda al país la garantía de un crecimiento lícito y así mismo el hecho de aportar en la educación tributaria en uno de los mercados que generan gran rentabilidad comercial en el país. La aplicación práctica radica en la implementación de procesos contables en la actividad comercial que aporten a un buen desenvolvimiento comercial en el mercado publicitario y de este modo lograr que los propietarios tengan de forma oportuna la realidad financiera.

La utilidad metodológica de la investigación no solo apunta a la mejora de los procesos contables en la empresa comercializadora de espacios publicitarios, sino también marcar un precedente y que esta empresa sea un referente para el buen manejo de una comercializadora de medios de comunicación, que este referente se vea enmarcado y delimitado para los próximos emprendimientos que evalúen la posibilidad de ingresar al mercado de la venta publicitaria, y así mismo que los organismos de control tengan una figura clara de la actividad comercial, dando las facilidades para un control sistemático del buen manejo y licitud de recursos.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Antecedentes históricos.

Una civilización de la humanidad que nació en el Neolítico y comenzó a superarse en el siglo XVI. Fue entonces cuando, en lo económico, y sobre todo gracias a portugueses y españoles, pasan a enlazarse todos los mercados del mundo. Además del tráfico por el Mediterráneo y algo por las costas europeas del Atlántico, toda una serie de empresarios impulsó un conjunto de conexiones hacia zonas nuevas, en primer lugar, las del Pacífico. Naturalmente este proceso provoca un impulso general en la economía europea que, al mismo tiempo, había ido asumiendo dos características muy importantes: existían, desde la más lejana antigüedad, los mercados, que pasan a generalizarse, y también surgen vinculaciones con el poder, del que se derivaba la emisión y el control de las monedas, con lo que pasa a tener mucha importancia el mercado del cambio. También a la vez aparecen los banqueros, derivados de transacciones a largo plazo y de la contratación de préstamos a los estados nacientes a causa de gastos extraordinarios, habituales en esta etapa. Se trata de una derivación de un gasto público creciente que amplía las posibilidades de los impuestos hasta entonces habituales, pero la aparición de los prestamistas parecía incitar a la ampliación de estos procedimientos. Aquí, en España, basta recordar, por ejemplo, a los Fugger, que en Madrid han dejado como herencia la existencia de la calle donde residían, concretamente la calle de Fúcar. Lo que sucedió entonces era el nacimiento del capitalismo, y para que los empresarios pudieran conocer su verdadera situación se generalizó el empleo de la partida doble (Benito López, y otros, 2018).

El origen de la contabilidad como una herramienta de control nos revela la importancia que hay en el manejo efectivo que debe tener la misma a fin

de salvaguardar los activos y la productividad de una empresa. Se piensa que el origen del control interno surge con la partida doble, que fue una de las medidas de control, pero que fue hasta fines del siglo XIX que los hombres de negocios se preocupan por formar y establecer sistemas adecuados para la protección de sus intereses. De manera general, podemos afirmar que la consecuencia del crecimiento económico de los negocios implicó una mayor complejidad en la organización y por tanto en su administración.

En la década de los ochenta, en opinión de algunos autores como Kaplan, los cambios en el entorno competitivo hicieron reexaminar la contabilidad de costes tradicional y los sistemas de control de gestión, ya que las técnicas empleadas hasta entonces habían permanecido casi sin alteración desde 1925. A pesar del cambio en la naturaleza de las organizaciones y de la dimensión de la competencia, hasta los años ochenta no había habido innovación en el diseño e implementación de la contabilidad de costes ni de los sistemas de control de gestión. (Benito López, y otros, 2018).

Desde el inicio de los términos contables hemos visto como el hombre ha implementado un hábito contable a lo largo de la historia, pero no precisamente por la razón de llevar una actividad comercial en orden, si no más bien a raíz de una necesidad que ha puesto los términos y el lenguaje contable como la principal herramienta para una administración organizada y eficiente a partir de la efectividad en el manejo contable.

Fundamentación Teórica

En la Contabilidad

Si nos situamos en el plano doméstico, vemos que una familia necesita llevar un mínimo control de sus gastos y de sus ingresos; no puede gastar más de lo que ingresa; ni siquiera debe gastar tanto como ingresa porque deberá procurar ir mejorando su calidad de vida, deberá prever gastos excepcionales de enfermedad o accidentes, deberá renovar más tarde o más temprano los electrodomésticos y muebles familiares... Y la financiación de todas esas necesidades no se puede improvisar, sino que hay que programarla con antelación: hay que estar atentos al deterioro de los bienes, hay que controlar el volumen de ahorro familiar y su posible pérdida de valor adquisitivo; al comprar un bien, habrá que programar cómo conviene pagarlo... En fin, vemos que gestionar una economía familiar exige un mínimo de control y planificación (Omeñaca Garcia, 2017).

De tal modo que determinamos a la contabilidad como la ciencia que nos permite situar la realidad de una empresa de cualquier índole, permitiéndonos a través de procesos prácticos metodológicos tener un claro panorama de cuál es el presente y futuro económico de nuestra actividad, a lo largo de la historia hemos visto como la contabilidad ha tomado el papel protagónico en el desarrollo sustentable y sostenible de una empresa.

Importancia de la contabilidad

Los estados financieros deben presentar toda la información importante de la empresa, expresando los detalles que le dieron origen (Picazo Cornejo , 2012).

Es de vital importancia que mediante la mejora de los procesos contable logremos que la empresa cuente con información efectiva que ayude a

quienes la dirigen en la toma de decisiones de tal modo que podamos así presentar en tiempo real reportes, informes estados de situación financiero y toda aquella información requerida que ha surgido a partir de un origen optimo en el proceso contable.

De la definición de la contabilidad se deducen los siguientes conceptos: recolectar, identificar, medir, clasificar, codificar, acumular, registrar, emitir estados financieros, interpretar, analizar, evaluar e informar, y hacer el seguimiento al desarrollo de las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna (Fierro Martínez, 2011).

por tanto y en base a teoría y contenido científico citado vemos que es de vital importancia aportar en el mejoramiento de los procesos contables en la actividad económica de la compañía, esta investigación la realizaremos enmarcada en los lineamientos de control conforme lo exigen las normas estatales por lo que es indispensable tomar en consideración el sustento legal de la presente investigación y así tener un desempeño apegado a lo normado en materia contable, tributaria y legal del territorio Ecuatoriano

¿Cuáles son los objetivos de la contabilidad y del sistema de información contable? La contabilidad en la actualidad responde al paradigma de la utilidad el cual se expresa en objetivos. De aquí se puede estudiar el objetivo de la contabilidad el cual es suministrar información útil a los usuarios para apoyar la toma de decisiones económicas evaluando sus implicaciones, sean estas ambientales, sociales, financieras o económicas (Rincón Soto, Lasso Marmolejo, & Parrado Bolaños, 2012)

Importancia Política

Sobre este aspecto del estado de la discusión disciplinar contable aparece una tendencia emergente, y es el reconocimiento de que la Contabilidad debe incluir en su debate su naturaleza política y, más específicamente, sus vínculos con lo público y la formulación de política pública. En síntesis, tenemos todo un abanico de opciones o búsquedas

teóricas en presencia que darían diversas formas de comprender el concepto de Contabilidad y, para nuestro interés, el de Planificación Contable (Quirós Lizarazo & Bustamante García, 2011).

Es de vital importancia considerar de igual manera la dinamicidad que puede presentar la economía del país obedeciendo la situación política que atraviese el mismo, esto como un factor que tendrá injerencia de forma directa a las modificaciones que se presenten en términos de materia contable, por ello el presente trabajo de investigación también va enmarcado a normativa vigente que rige en nuestro país tanto en lo contable como en materia tributaria.

Antecedentes referenciales

El Autor a fin de justificar adecuadamente la presente investigación ha considerado tomar como referencia diferentes trabajos realizados con temas a fines y recursos científicos que hacen referencia al trabajo realizado, mismos que servirán de forma positiva al desarrollo eficaz de la presente investigación, de tal modo que mencionamos los siguientes:

Se propone el diseño e implementación de un sistema contable financiero para incrementar la rentabilidad del Comercial IMPOEXECUADOR Cía. Ltda., ubicada, en el cantón Guano, provincia de Chimborazo. Para la elaboración de este sistema contable hemos propuesto un plan de cuentas que consta con la dinámica de las cuentas de uso frecuente, flujo del proceso contable, documentación sugerida para ser utilizado en el proceso hasta obtener los resultados plasmados en los estados financieros, para ser presentados a los entes de Control. Para el efecto se presenta un ejemplo de cómo funciona el sistema tomando como referencia la información real de un mes de comercialización de la compañía. (Sánchez Parra & Paredes Toscano, 2012)

La empresa Consegupri S.A.; tiene la labor principal de brindar servicios de prevención del delito, vigilancia y seguridad a favor de personas naturales y jurídicas, instalación y bienes depósitos, custodia y transporte de valores, investigación y mantenimiento, reparación de aparatos, dispositivos y sistemas de seguridad, uso y monitorio de centrales para recepción, verificación y transmisión de señales, protección a ejecutivos y personas importantes, actualmente la empresa se encuentra en un proceso de crecimiento económico; por tal motivo es indispensable que la organización cuente con herramientas que le permita tener un adecuado manejo de las transacciones que estén ligados a políticas, normas y procedimientos. (Vera Castro & Alvarado Junco, 2017).

La investigación denominada “EL PROCESO CONTABLE Y SU INCIDENCIA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA EMPRESA ORGATEC EN LA CIUDAD DE RIOBAMBA, PERÍODO 2015”, se desarrolló con el propósito de establecer la relación de los resultados con el marco teórico del proceso contable y la toma de decisiones (Zavala Heredia & Parra Huilca, 2017)

FUNDAMENTACIÓN LEGAL

NIIF

Las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) son las normas contables emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en inglés) con el propósito de uniformizar la aplicación de normas contables en el mundo, de manera que sean globalmente aceptadas, comprensibles y de alta calidad. (Figueroa, 2014)

Contenido de las NIIF

(Figueroa, 2014) El contenido de las NIIF es establecer cuál va a ser el método para la preparación de los estados financieros y el principal objetivo de cada uno de ellos. Los estados financieros propuestos por las NIIF son los siguientes:

- Estado de situación patrimonial o balance
- Estado de resultados o cuenta de pérdidas y ganancias
- Estado de evolución de patrimonio neto y Estado de resultados integrales
- Estado de flujo de efectivos
- Las notas aclaratorias de los estados anteriores o memoria.

Objetivo de las NIIF

Ya hemos comentado que el principal objetivo de las NIIF es el armonizar y unificar la normativa contable a nivel internacional. Se busca este objetivo ya que tiene una serie de beneficios:

- Permite usar el mismo lenguaje contable y financiero
- Permite presentar unos estados financieros comparables y transparentes entre países distintos.
- Supone una mayor facilidad de acceso a mercados de capitales por parte de empresas. Hay un mercado mayor de potenciales inversores, ya que pueden provenir de todo el mundo.

- También permite una mayor facilidad en la expansión internacional, ya que la normativa de otros países, que tradicionalmente ha sido una barrera, es similar a la del país de origen.

Adopción y cumplimiento de las NIIF

Las NIIF son unos estándares realizados por una institución privada y, por tanto, no existe ninguna obligación de cumplimiento por parte de los Estados. Sin embargo, la realidad es que la mayoría de los países han implantado los principios básicos establecidos en las NIIF.

Los Estados no aplican directamente las NIIF, sino que adaptan su normativa en base a estos principios. Por tanto, la normativa interna de cada Estado se ha modificado en sus aspectos básicos, siguiendo las directrices que marcan las NIIF. (Figueroa, 2014)

Según la NIC 1. Presentación de Estados Financieros: Tiene como objetivo establecer las bases para la presentación de los estados financieros con propósito de información general, para asegurar la comparabilidad de los mismos, tanto como los estados financieros de la propia entidad correspondientes a ejercicios anteriores como con las otras entidades. Esta norma establece requerimientos generales para la presentación de los estados financieros, directrices para determinar su estructura y requisitos mínimos sobre su contenido (NIC 1).

LEY ORGANICA DE REGIMEN TRIBUTARIO INTERNO – LORTI

Art. 10.- Deducciones. - En general, con el propósito de determinar la base imponible sujeta a este impuesto se deducirán los gastos e inversiones que se efectúen con el propósito de obtener, mantener y mejorar los ingresos de fuente ecuatoriana que no estén exentos. (Ley de Regimen Tributario Interno)

13.- Los pagos efectuados por concepto de desahucio y de pensiones jubilares patronales, conforme a lo dispuesto en el Código del Trabajo, que no provengan de provisiones declaradas en ejercicios fiscales anteriores, como deducibles o no, para efectos de impuesto a la renta, sin perjuicio de la obligación del empleador de mantener los fondos necesarios para el cumplimiento de su obligación de pago de la bonificación por desahucio y de jubilación patronal. (Ley de Regimen Tributario Interno)

14.- Los gastos devengados y pendientes de pago al cierre del ejercicio, exclusivamente identificados con el giro normal del negocio y que estén debidamente respaldados en contratos, facturas o comprobantes de ventas y por disposiciones legales de aplicación obligatoria; y,

15.- Las erogaciones en especie o servicios a favor de directivos, funcionarios, empleados y trabajadores, siempre que se haya efectuado la respectiva retención en la fuente sobre la totalidad de estas erogaciones. Estas erogaciones se valorarán sin exceder del precio de mercado del bien o del servicio recibido.

16.- Las personas naturales podrán deducir, hasta en el 50% del total de sus ingresos gravados sin que supere un valor equivalente a 1.3 veces la fracción básica desgravada del impuesto a la renta de personas naturales, sus gastos personales sin IVA e ICE, así como los de sus padres, cónyuge o pareja en unión de hecho e hijos del sujeto pasivo o de su cónyuge o pareja en unión de hecho, que no perciban ingresos gravados y que dependan de este.

Para efectos de lo dispuesto en el inciso anterior, en el caso de los padres, adicionalmente no deberán percibir individualmente pensiones jubilares por parte de la Seguridad Social o patronales, que por sí solas o sumadas estas pensiones, superen un (1) salario básico unificado del trabajador en general, respecto de cada padre o madre, de ser el caso.

Los gastos personales que se pueden deducir corresponden a los realizados por concepto de: arriendo o pago de intereses por para adquisición de vivienda, alimentación, vestimenta, educación, incluyendo

en este rubro arte y cultura, y salud, conforme establezca el Servicio de Rentas Internas. En el Reglamento se establecerá el tipo del gasto a deducir y su cuantía máxima, que se sustentará en los documentos referidos en el Reglamento de Comprobantes de Venta, Retención y Documentos (Ley de Regimen Tributario Interno)

Art. 19.- Obligación de llevar contabilidad. - Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares.

Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible.

Art. 20.- Principios generales. - La contabilidad se llevará por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América, tomando en consideración los principios contables de general aceptación, para registrar el movimiento económico y determinar el estado de situación financiera y los resultados imputables al respectivo ejercicio impositivo.

Art. 21.- Estados financieros. - Los estados financieros servirán de base para la presentación de las declaraciones de impuestos, así como también para su presentación a la Superintendencia de Compañías y a la Superintendencia de Bancos y Seguros, según el caso. Las entidades financieras, así como las entidades y organismos del sector público que, para cualquier trámite, requieran conocer sobre la situación financiera de

las empresas, exigirán la presentación de los mismos estados financieros que sirvieron para fines tributarios.

Art. 42.- Quiénes no están obligados a declarar. - No están obligados a presentar declaración del impuesto a la renta las siguientes personas naturales:

1. Los contribuyentes domiciliados en el exterior, que no tengan representante en el país y que exclusivamente tengan ingresos sujetos a retención en la fuente;
2. Las personas naturales cuyos ingresos brutos durante el ejercicio fiscal no excedieren de la fracción básica no gravada, según el artículo 36 de esta Ley; y,
3. Otros que establezca el Reglamento.

Todas las demás personas están obligadas a presentar declaración aun cuando la totalidad de sus rentas estén constituidas por ingresos exentos. (Ley de Regimen Tributario Interno)

VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN

También es muy importante en el presente trabajo de investigación analizar cada una de las variables tanto la independiente como la dependiente y así poder tener a ciencia cierta cuál es la situación de las mismas al momento de haber cambios en la variable independiente y cuál es el resultado que obtendremos con la variable dependiente al implementar las mejoras en el proceso contable de la compañía.

Los procesos contables deben ser pormenorizados y llevados a cabo en base a un manual estructurado en el cual se determine cada uno de los protocolos a seguir en la materialización de las actividades de esta forma esta variable tendrá un control para llevar a cabo procedimientos que no

alteren a nuestra variable dependiente como es los estados financieros de tal manera que al llevar buenas técnicas contables y bajo un orden regulado, no se verá afectada la realidad de nuestros estados financieros, para ello tomaremos como una herramienta de trabajo el Diagrama de Pareto para el análisis sistemático de nuestras dos variables y la importante y considerable incidencia que tiene el hecho de manejar bien nuestra variable independiente, y así disminuir la materialización de errores en la presentación final de nuestro estados financieros (Variable Dependiente) (Picazo Cornejo , 2012).

Procesos Contables.

El proceso contable es un proceso ordenado y sistemático de los diferentes registros contables, inicia con la documentación fuente y registro de las transacciones en los libros diarios contables hasta la preparación de los estados financieros que servirán de base a los diferentes usuarios para la toma de decisiones (Latorre, 2013).

Por tanto, el autor del presente trabajo de investigación considera de vital importancia el estudio y la implementación de mejoras al proceso contable de tal modo que, mediante el plan de mejoras a sugerir, se logre tener información efectiva y eficaz de la empresa a partir del buen manejo contable

Así mismo lograremos mitigar o reducir a cero las posibilidades de fraudes financieros o errores involuntarios que atenten contra la integridad de los flujos que, poniendo a disposición de los administradores de la compañía la gran posibilidad de tomar decisiones acertadas en base a información real sobre la situación de los estados financieros

Las entidades sin importar el giro al que se dediquen o al sector económico al que pertenezcan, necesitan de información que les auxilie en el proceso de toma de decisiones, ya que no podrían realizar sus actividades con éxito, si no cuentan con información verídica, confiable

y oportuna que les muestre el estado que guarda la administración y los resultados que han obtenido en determinados periodos (Roman Fuentes , 2019).

Estados financieros

Los estados financieros son la síntesis de lo ocurrido en un sistema contable, con esta referencia tenemos como objetivo principal mejorar los procedimientos de contabilidad y así lograr que una óptima entrega de estados financieros que debelen pulcritud en los procesos contables (Acosta Padilla, Benavides Echeverria, & Teran Herrera , 2016)

en base a este objetivo es que nos basamos para tomar la determinación de iniciar una reestructuración y propuesta de mejoras a los procesos contables de la empresa, tomando como principal objetivo el poder brindar a través de procesos eficaces información financiera real y oportuna logrando así que se puedan tomar decisiones que favorezcan a una mejor proyección de la realidad económica de la compañía.

De igual forma el presente trabajo de investigación tendrá un referente de relevancia social como es el crear una cultura contable a raíz de la implementación de mejoras en los procesos que se reestructuraran en materia contable administrativa y con incidencia tributaria como un aporte con la sociedad, para ello también analizaremos las variables y cuál es la dinamicidad que tienen en el análisis conjunto de las mismas.

Tomando en consideración la gran importancia de tener los estados financieros con información concreta y confiable, enfocamos el presente trabajo de investigación al mejoramiento de los procesos contables mediante el plan de mejoras, y así poder aportar significativamente en la toma de decisiones óptimas para el crecimiento de la empresa.

Definiciones Conceptuales

Cobranzas: es un elemento clave en el funcionamiento de una empresa en la medida en que garantiza que esta pueda seguir operando con normalidad. De nada serviría toda la inversión y el trabajo efectuado si las cuentas no se saldasen en tiempo y forma (Definición MX, 2014).

Bróker: El corredor de bolsa o bróker es un operador económico, un intermediario, un individuo o una empresa que reúne la oferta y la demanda de cierto tipo y su remuneración consiste en comisiones. Es prácticamente un facilitador entre un vendedor y un comprador (Admiralmarkets, 2020).

Procesos Contables: La contabilidad es la disciplina dedicada a recopilar, interpretar y exhibir información vinculada al patrimonio y a los recursos económicos de una entidad. Para cumplir con su finalidad, los expertos en la materia (llamados contadores) deben desarrollar una secuencia lógica de pasos que están relacionados entre sí y que componen lo que se conoce como proceso contable (Pérez Porto & Merino, 2013).

Agencias Publicitarias: Las agencias de publicidad son especialista en planificar y realizar una estrategia comunicación, donde se integra marketing y relaciones públicas. Sé proveen de su talento para el desarrollo de vender de una manera visual y quede patente la creatividad en sus palabras mediante la publicidad (Factoria Creativa, 2019).

Activos: El concepto de activo debe entenderse como un recurso controlado por la empresa, resultado de eventos o sucesos pasados, del que se esperan obtener flujos de beneficios futuros (S2.15) [localmente son bienes y derechos en propiedad], en NIIF no es necesario el derecho de propiedad para reconocer un activo, solo requiere el cumplimiento de

la definición y que sea un recurso controlado por el ente económico (Fierro Martinez & Fierro Celis, 2015)

Cuentas por cobrar: Créditos que se otorgan a un cliente y por un tiempo razonable para que paguen sus compras después de haberlas recibido. Son las cuentas que se registran derivadas de una venta. Pagos que se deben a la entidad, generalmente por bienes y servicios. Créditos a favor de la empresa (Martinez, 2008).

Contrato: Acuerdo, pacto o convenio entre dos o más personas por el que se determinan la creación o nacimiento de relaciones jurídicas obligatorias de índole patrimonial o económica (Martinez, 2008).

Liquidez: “Capacidad de pago que tiene una persona natural o jurídica para responder en un corto plazo sus obligaciones financieras de cualquier tipo como consecuencia de disponer activos fácilmente convertibles en dinero efectivo. Facilidad de ciertos títulos valores que disponen las entidades financieras para transformarlos en forma inmediata en dinero efectivo, sin que ello produzca baja alguna en el valor patrimonial de la empresa” (Martinez, 2008).

Utilidad: En economía se llama utilidad a la cualidad mensurable y propia que posee un bien o servicio para satisfacer una necesidad. Contablemente es el beneficio que resulta de restar el costo de los bienes y servicios producidos de los ingresos percibidos por sus ventas en un período de tiempo determinado (Martinez, 2008).

Control interno: Se define como el plan de organización y el conjunto de métodos y procedimientos que aseguren que los activos están debidamente protegidos, que los registros contables son fidedignos y que la actividad de la entidad se desarrolla eficazmente y se cumplen según las directrices marcadas por la dirección (Martinez, 2008).

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

En el presente capítulo, expondremos la metodología que realizaremos para la investigación, en el que enfocaremos principalmente la exposición de la empresa para la realización y valoración de técnicas para la constatación del problema objeto de estudio.

Presentación de la empresa

La empresa IMA PUBLI S.A se dedica a la comercialización de espacios publicitarios mediante la representación comercial de una cadena de medios locales ya sean estos de Televisión, Radio, Revistas o Periódicos; Empresa constituida legalmente el día 13 de diciembre 2017 y ubicada en la ciudad de Guayaquil, Puerto Santa Ana piso 22 Oficina 2214, misma que es regulada por la Superintendencia de Compañías y servicio de Rentas internas en materia financiera.

Los servicios prestados por IMA PUBLI S.A. a sus diferentes clientes a nivel del país es la comercialización de espacios publicitarios, generando y constituyéndose en el departamento comercial de los medios de comunicación, con una amplia plataforma de gestión en el mercado publicitario.

Misión

Ser un socio estratégico para nuestros clientes, brindándoles servicios de calidad y soluciones integrales en todas sus necesidades comerciales y publicitarias.

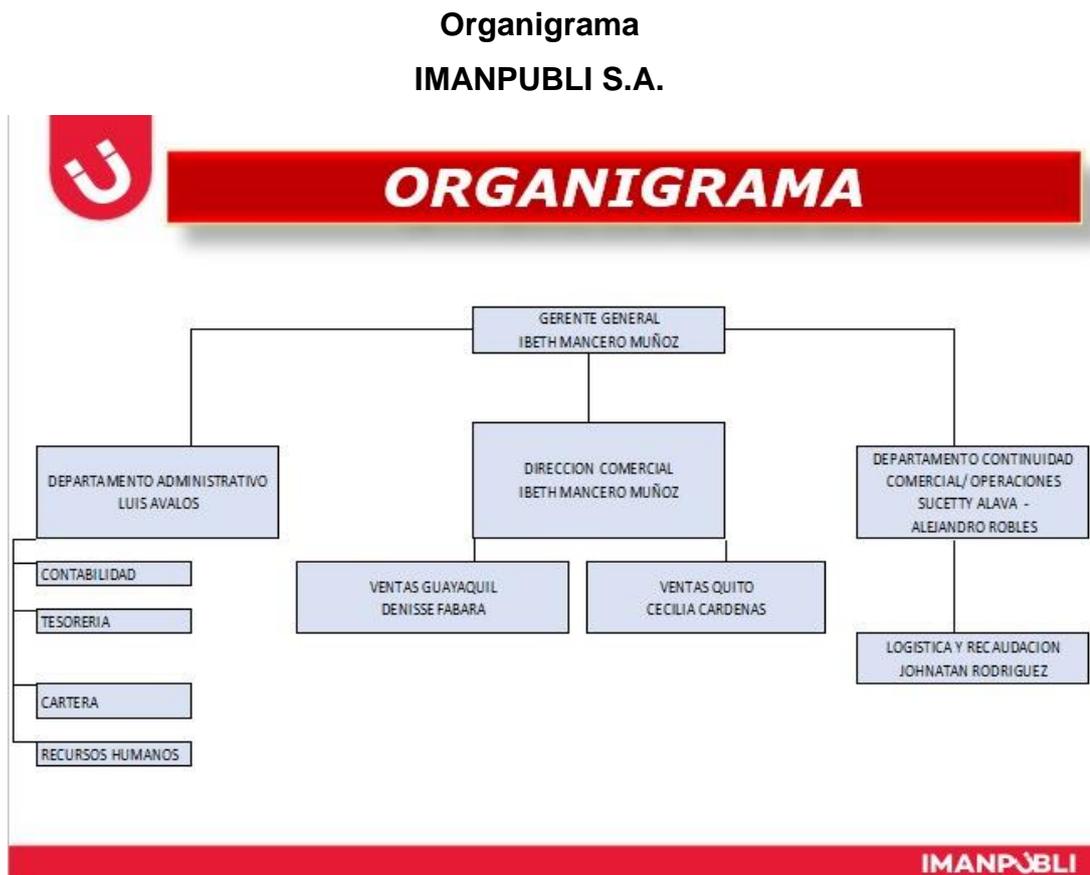
Visión

Ser reconocidos internacionalmente como la primera opción en la solución y manejo de la comercialización y ventas del mercado publicitario.

Valores

Servicio y atención durante todo el proceso de ciclo comercial y post comercial. Eficiencia y agilidad en las respuestas a nuestros clientes. Trabajo en Equipo. Flexibilidad para aceptar el cambio Compromiso y Honestidad que aseguren la integridad de la empresa. Compromiso social. Compromiso Ambiental.

Gráfico 2: Organigrama General



Fuente: Departamento de Talento Humano

Elaborado: Luis Ávalos Mejía

Categoría ocupacional de trabajadores

Cuadro 1: Cantidad de categoría ocupacional de trabajadores

Cargo Ocupacional	Cantidad
Administrativo	4
Técnico Operativo	1
Total	5

Principales Clientes:

Sector Privado

- KINGKONTE S.A.
- CANAL DE TELEVISION NORTVISION
- RADIO LOJA 97.7 FM
- ZARAVISION TV ZARAVISION TV C. A.
- IPG MEDIABRANDS S.A
- REYLACTEOS C.L.
- UNSION TV

Principales Proveedores:

Sector Privado

- LAAR COURIER EXPRESS S.A
- INMOBILIARIA SANCHEZ S.A. INMOSANCHEZ
- PEFARER S.A.
- MARKPLAN
- FARRAMAN S.A
- IDROVO ASQUI BYRON IVAN
- J&E CLIMAELECTRIC

Competidores:

- FAST MEDIA
- MAYURY CONSULTING

Análisis Económico

Con la información de los estados financieros podremos realizar un análisis detallado de la situación real de la empresa durante los años 2018 y 2019 respectivamente, como se resume en el siguiente cuadro

Cuadro 2: Balance General 2018 y 2019

		2018	2019
1	Activos	151,895.37	259,404.71
1.1	Activo Corriente	142,140.63	248,838.80
1.1.1	Efectivo y Equivalentes a Efectivo	66,231.91	84,527.29
1.1.2	Activos Financieros	38,460.79	72,385.55
1.1.3	Inventario	1,989.50	5,279.36
1.1.4	Servicios y otros Pagos Anticipados	5,284.23	13,386.23
1.1.5	Activos por Impuestos Corrientes	28,528.05	71,515.07
1.1.7	Otros Activos Corrientes	0.00	-177.00
1.2	Activos No Corrientes	11,400.89	12,488.21
1.2.1	Propiedad, Planta y Equipos	11,182.89	12,270.21
1.2.2	Propiedades de Inversion	0.00	0.00
1.2.3	Activos Biológicos	0.00	0.00
1.2.4	Intangibles	218.00	218.00
1.2.6	Activos Financieros No Corrientes	0.00	0.00
2	Pasivos	143,638.96	235,573.58
2.1	Pasivo Corriente	81,797.63	173,784.25
2.1.3	Cuentas y Documentos por Pagar	49,858.09	59,246.77
2.1.4	Obligaciones Con Instituciones Financieras	0.00	0.00
2.1.5	Provisiones	0.00	0.00
2.1.7	Otras Obligaciones Corrientes	37,329.37	90,626.82
2.1.8	Cuentas por Pagar Diversas/Relacionadas	-5,389.83	23,837.12
2.1.12	Porción Corriente de Provisiones por Beneficios a Empleados	0.00	0.00
2.2	Pasivo No Corriente	61,841.33	61,789.33
2.2.2	Cuentas y Documentos por Pagar	49,840.00	49,840.00
2.2.3	Obligaciones con Instituciones Financieras	0.00	0.00
2.2.4	Cuenta por Pagar Diversas/Relacionadas	12,001.33	12,001.33
2.2.7	Provisiones por Beneficios a Empleados	0.00	0.00
2.2.8	Pasivo Diferido	0.00	-52.00
3	Patrimonio	8,256.41	23,831.13
3.1	Patrimonio Atribuible a Propietarios	8,256.41	23,831.13
3.1.1	Capital Social	800.00	800.00
3.1.2	Aportes de Socios o Accionistas para Futura Capitalización	0.00	0.00
3.1.4	Reservas	0.00	0.00
3.1.5	Otros Resultados Integrales	0.00	0.00
3.1.6	Resultados Acumulados	7,456.41	26,565.54
3.1.7	Resultado del Ejercicio	0.00	-3,534.41
3.2	Participación No Controladas	0.00	0.00
	Resultado del Ejercicio	9,562.65	19,109.13

Cuadro 3: Ratios de Liquidez

Solvencia a corto plazo = Activo Circulante/ Pasivo Corriente

Capital trabajo Neto	2018	2019
Activo Corriente	142.140,63	248.838,80
Pasivo Corriente	81.797,63	173.784,25
Ratio	1,74	1,43

Elaborado por: Luis Ávalos Mejía

Como se muestra en el grafico en la ratio de liquidez para el año 2018 tenemos 1.74 es decir que la empresa cuenta con los recursos para cumplir con el pago de sus obligaciones al igual que en el año 2019, no obstante, en el año 2019 se presenta un decrecimiento en el valor.

DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

Diseño

El diseño se define como los métodos y técnicas elegidos por un investigador para combinarlos de una manera razonablemente lógica para que el problema de la investigación sea manejado de manera eficiente (Questionpro, 2021)

Conforme lo cita la conceptualización del diseño podemos considerar que es el método a seguir en nuestra investigación, tomando en consideración que existen muchas interrogantes que el investigador del presente trabajo debe abarcar con el fin obtener resultados óptimos en la misma.

Metodología

Como metodología se denomina la serie de métodos y técnicas de rigor científico que se aplican sistemáticamente durante un proceso de investigación para alcanzar un resultado teóricamente válido. En este sentido, la metodología funciona como el soporte conceptual que rige la manera en que aplicamos los procedimientos en una investigación (Fabian , 2008).

Conforme nos indica el concepto la metodología es un plan que será tomado de tal manera que podamos ejecutar una investigación sistemática en base a los conocimientos científicos y lograr una teoría científicamente valida y comprobar la veracidad de los resultados.

Diseño metodológico

La selección de un diseño metodológico hace referencia esencialmente a la elección de la metodología a seguir, y especialmente a las técnicas que utilizaremos para recoger los datos de la realidad. Las técnicas a utilizar dependen básicamente de la naturaleza del fenómeno a investigar, de los objetivos, de los recursos disponibles (materiales, humanos y económicos), y del tiempo disponible para la realización de la investigación (Google Sites, 2021)

Investigación cualitativa

Hablar de métodos cualitativos, en definitiva, es hablar de un estilo o modo de investigar los fenómenos sociales en el que se persiguen determinados objetivos para dar respuesta adecuada a unos problemas concretos a los que se enfrenta esta misma investigación (Ruiz Olabuénaga, 2012).

Investigación cuantitativa

La investigación cuantitativa es un método estructurado de recopilación y análisis de información que se obtiene a través de diversas fuentes. Este proceso se lleva a cabo con el uso de herramientas estadísticas y matemáticas con el propósito de cuantificar el problema de investigación (Questionpro, 2021)

TIPOS DE INVESTIGACIÓN

Investigación Descriptiva

Mediante la investigación descriptiva sintetizamos el resumen del proceso, por ello es que hemos determinado la elaboración de cuestionarios que nos ayuden a organizar información del problema para un planteamiento concreto de las mejoras a realizar (Herbas Lordan & Perez Obregon , 2015)

De este modo es que se elaboraran cuestionarios para un levantamiento de información que nos muestre la realidad de la empresa en materia contable, administrativa y financiera, y así poder realizar las consultas en el marco legal e implementar mejoras en los procesos.

Investigación Explicativa

El investigador debe plantearse objetivos para ilustrar el porqué del problema, (Tutasig Guanoluisa, 2017).

por lo que con base a esta teoría nos determinamos en la elaboración de encuestas a las partes relacionadas en el problema a investigar para el proceso de mejoras.

Teniendo en cuenta que una vez analizadas y estructuradas las mejoras en todo el proceso contable deben ser socializadas a los departamentos

involucrados y principalmente a quienes dirigen la empresa puesto que las mejoras siempre requieren de cambios y estos se darán en las actividades que se realicen a partir de la implementación, cambios tales como nuevos documentos (Papelería para procesos de control), así como nuevos protocolos que deben ser respetados y que se someterán a un proceso de autorizaciones por responsables de áreas.

Investigación Correlacional

La investigación correlacional es la que nos permite estudiar de forma conjunta las variables a investigar, (Villa Curipoma, 2015) de tal modo que emplearemos en la presente investigación el Diagrama de Pareto y de este modo tener a ciencia cierta y concreta la dinamicidad de la Causa y Efecto de nuestras variables.

Esta investigación busca el análisis minucioso de los procesos contables actuales y mediante el estudio correlacional es que lograremos analizar cada uno de los procesos y la injerencia que tienen en nuestras variables, es decir analizar cada proceso contable determinar las causas de nuestro problema en nuestro sistema contable actual y definir el efecto que tendrá en la presentación de estados financieros de la compañía.

POBLACIÓN Y MUESTRA

Población

El presente trabajo de investigación “PROPUESTAS DE MEJORAS AL PROCESO CONTABLE EN LA EMPRESA IMANPUBLI S.A” tiene como población a cinco personas responsables en el desempeño de la compañía en las siguientes áreas Gerencia General, Contabilidad y finanzas, Jefatura de continuidad comercial, Coordinación de comercial y Ventas.

Cuadro 4: Población

Ítems	Detalle	Población
1	GERENTE GENERAL	1
2	JEFE DE CONTABILIDAD	1
TOTAL		2

Elaborado por: Luis Ávalos Mejía

Muestra

Al tener una población pequeña en la compañía, el autor de la investigación decide tomar como muestra a toda la población:

Cuadro 5: Muestra

Ítems	Detalle	Población
1	GERENTE GENERAL	1
2	JEFE DE CONTABILIDAD	1
TOTAL		2

Elaborado por: Luis Ávalos Mejía

TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

Para la realización de un trabajo de investigación, es necesario precisar en un tema específico y la ejecución de técnicas que aporten al desarrollo óptimo de la investigación, así como también el trabajo de campo para el levantamiento de información y análisis de los resultados, por lo que el autor considera oportuno aplicar la entrevista y análisis de Datos:

Cuadro 6: Técnicas de investigación

Técnicas	Instrumentos
Entrevista	Preguntas
Análisis de datos	Datos

Elaborado por: Luis Ávalos Mejía

La Entrevista

La entrevista es la recopilación de datos mediante una técnica en la que se reúnen los criterios de varias personas a fin de poder evaluar una situación, y de este modo poder tener conocimiento de la problemática y todos los aspectos que conllevan la solución de la misma, las preguntas a realizar en la entrevista deben ser bien enfocadas y definidas con el objetivo de tener mediante las respuestas toda la información que necesitamos para el análisis y estudio del problema.

Modelo de Entrevista

ENTREVISTADO:	
CARGO:	
1. ¿En la actualidad el departamento contable cuenta con un manual de procedimientos a seguir para la ejecución de las actividades diarias en la empresa?	 <hr/> <hr/> <hr/>
2. ¿Existen políticas internas del manejo de recursos en la empresa?	 <hr/> <hr/> <hr/>
3. ¿Conoce usted de las responsabilidades explícitas de quienes realizan la gestión contable en la compañía, tal vez han sido socializadas las actividades que implican un buen manejo contable en la compañía?	 <hr/> <hr/> <hr/>

4. ¿Se han presentado inconvenientes con respecto a la independencia que requiere el manejo contable y los demás departamentos en la compañía?

5. ¿Como califica usted la gestión contable y los procesos establecidos en la actualidad para el Desarrollo de las actividades contables en la empresa?

6. ¿Considera usted que el departamento contable requiere una mejora en los protocolos de los procesos contables?

7. ¿Qué factores cree usted que podrían estar influyendo para que los procesos contables tengan mayor fluidez y efectividad en los resultados?

8. ¿Cree usted que un plan de mejoras en el procedimiento contable aportaría positivamente en los resultados en cuanto a la gestión del departamento contable y administrativo de la empresa?

9. ¿Cuál crees usted que sería el principal cambio en el departamento contable para tener mejores resultados?

<hr/> <hr/> <hr/>	
<p>10. ¿Considerando la ejecución de cambios en el manual de procedimientos en una escala del 1 al 10 cuan flexibles al cambio cree usted que se encuentran quienes lideran los senderos de la empresa?</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
ENTREVISTADOR:	FECHA:

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

En el presente capítulo presentamos el resultado de las entrevistas realizadas al personal de la empresa IMANPUBLI S.A., estas entrevistas nos ayudaran a realizar un análisis a profundidad de la realidad en la que se encuentra la compañía en tema de procedimientos contables, por ser IMANPUBLI S.A. una empresa pequeña nos encontramos con una muestra reducida lo que nos permitió llegar directamente a la Gerencia y el departamento financiero lo que nos permitirá tener una información 100% confiable en las consultas realizadas.

Con la tabulación de los resultados en la entrevista tendremos un enfoque claro de las causas y falencias que ocasionan en la compañía falta de información oportuna en temas contables, recalcamos también que esta es la primera vez que se realiza un análisis de este tipo a los procesos contables de la compañía.

A continuación, presentamos los resultados del levantamiento de información:

Técnica de entrevista

ENTREVISTADO:	IBETH MANCERO MUÑOZ
CARGO:	GERENTE GENERAL
<p>1. ¿En la actualidad el departamento contable cuenta con un manual de procedimientos a seguir para la ejecución de las actividades diarias en la empresa?</p> <p>Únicamente re rige a la normativa vigente que nos regula como empresa.</p> <p>2. ¿Existen políticas internas del manejo de recursos en la empresa?</p>	

No, políticas establecidas por la empresa no, pero todo es regulado mediante ciertos procesos que en el desarrollo de las actividades han surgido

3. ¿Conoce usted de las responsabilidades explícitas de quienes realizan la gestión contable en la compañía, tal vez han sido socializadas las actividades que implican un buen manejo contable en la compañía?

El departamento contable al ser una empresa pequeña se ha caracterizado por ser un departamento multifuncional, con exactitud no existen lineamientos sobre las responsabilidades del contador.

4. ¿Se han presentado inconvenientes con respecto a la independencia que requiere el manejo contable y los demás departamentos en la compañía?

Cada departamento cuenta con total libertad de ejercer las actividades encomendadas, no hemos tenido inconvenientes en el tema de independencia de criterio y la capacidad para tomar decisiones

5. ¿Como califica usted la gestión contable y los procesos establecidos en la actualidad para el Desarrollo de las actividades contables en la empresa?

Muy aceptable la gestión, soy muy consciente que la empresa ha presentado cierto crecimiento, por lo que debemos adoptar ciertas medidas en el corto plazo para evitar contrariedades en el equipo de trabajo.

6. ¿Considera usted que el departamento contable requiere una mejora en los protocolos de los procesos contables?

Si, y no solo por la mejora del departamento contable si no por el crecimiento de la empresa

7. ¿Qué factores cree usted que podrían estar influyendo para que los procesos contables tengan mayor fluidez y efectividad en los resultados?

Un manual de procedimientos que determine las políticas que se deben cumplir desde el inicio hasta el final del proceso contable.

8. ¿Cree usted que un plan de mejoras en el procedimiento contable aportaría positivamente en los resultados en cuanto a la gestión del departamento contable y administrativo de la empresa?

Indudablemente si, y sobre todo porque la compañía cuenta con el personal idóneo para llevar a cabo cada actividad y es un punto a favor la buena predisposición que hay en cada uno de los colaboradores

9. ¿Cuál crees usted que sería el principal cambio en el departamento contable para tener mejores resultados?

El sistema de reportería que ayude en la obtención de información oportuna de los movimientos y situación real de la empresa.

10. ¿Considerando la ejecución de cambios en el manual de procedimientos en una escala del 1 al 10 cuan flexibles al cambio cree usted que se encuentran quienes lideran los senderos de la empresa?

8, pero es un valor manejable puesto que sería la primera vez que el personal de sometería a un análisis de falencias e implementación de mejoras para los procesos a ejecutar.

ENTREVISTADOR: Luis Avalos M | FECHA: 20/01/2021

ENTREVISTADO:	JANIRA CORDERO
CARGO:	CONTADOR 2
<p>1. ¿En la actualidad el departamento contable cuenta con un manual de procedimientos a seguir para la ejecución de las actividades diarias en la empresa?</p> <p>No, únicamente nos regimos a la normativa vigente de los órganos reguladores.</p> <p>2. ¿Existen políticas internas del manejo de recursos en la empresa?</p>	

No, únicamente procesos establecidos tomando en consideración la ética profesional.

- 3. ¿Conoce usted de las responsabilidades explícitas de quienes realizan la gestión contable en la compañía, tal vez han sido socializadas las actividades que implican un buen manejo contable en la compañía?**

En el departamento contable, se socializa únicamente las buenas normas contables para un desarrollo óptimo de nuestra labor.

- 4. ¿Se han presentado inconvenientes con respecto a la independencia que requiere el manejo contable y los demás departamentos en la compañía?**

Gozamos de la entera confianza del directorio por lo que con facilidad podemos ejecutar nuestra toma de decisiones.

- 5. ¿Como califica usted la gestión contable y los procesos establecidos en la actualidad para el Desarrollo de las actividades contables en la empresa?**

Tomando en consideración los resultados de los procesos que hemos llevado a cabo me atrevería a calificar nuestra gestión como buena, sabiendo que a corto plazo debemos mejorar y cambiar en ciertos procesos.

- 6. ¿Considera usted que el departamento contable requiere una mejora en los protocolos de los procesos contables?**

Si, y estamos prestos a colaborar en lo que esté a nuestro alcance en el caso que se oficialice la implementación de un plan de mejoras.

- 7. ¿Qué factores cree usted que podrían estar influyendo para que los procesos contables tengan mayor fluidez y efectividad en los resultados?**

La falta de licencias y lineamientos en la ejecución de cada proceso.

- 8. ¿Cree usted que un plan de mejoras en el procedimiento contable aportaría positivamente en los resultados en cuanto a la gestión del departamento contable y administrativo de la empresa?**

Como contadores de la compañía consideramos que toda acción con intenciones de mejora siempre tendrá un impacto positivo en el desarrollo de la actividad contable.

9. ¿Cuál crees usted que sería el principal cambio en el departamento contable para tener mejores resultados?

Tener informes 100% confiable y en tiempo oportuno para la toma de decisiones de la junta general de accionistas.

10. ¿Considerando la ejecución de cambios en el manual de procedimientos en una escala del 1 al 10 cuan flexibles al cambio cree usted que se encuentran quienes lideran los senderos de la empresa?

10, y con toda la predisposición de colaborar para fomentar mejoras.

ENTREVISTADOR: Luis Avalos M | FECHA: 20/01/2021

Información general obtenida del análisis sobre las entrevistas aplicadas.

En el análisis de los datos obtenidos sobre la entrevista aplicada a la empresa IMANPUBLI S.A. con el propósito de determinar factores que nos permitan comprobar el problema de la investigación, y así determinar su causas y efectos que este provoca, donde hemos encontrado lo detallado a continuación:

Análisis de las entrevistas

- La empresa mantiene problemas en el tema de procedimientos contables por la falta de un manual de procedimientos en firme que rijan cada uno de los procesos y las respectivas autorizaciones que los mismos deben tener.

- Por la falta de políticas internas para el desarrollo de cada proceso, la empresa no cuenta con la confiabilidad de que cada una de las actividades se han realizado mediante un protocolo que permita transparentar la ejecución de procedimientos confiables.
- La designación de tareas específicas también debe ser un punto a mejorar, de tal manera que cada uno sepa con exactitud las responsabilidades a su cargo.
- De igual manera se deben establecer lineamientos para el desarrollo de cada uno de los procedimientos en materia contable, de tal manera que existan los respectivos filtros para determinar errores en caso existan y no afecten estos el resultado del ejercicio contable.
- La causa para que se den problemas en la ejecución de procedimientos contables es la falta de un manual de procedimientos que determine de forma explícita inclusive los cargos de la empresa y las responsabilidades de cada uno, así como la determinación de jefaturas inmediatas para la solución de problemas, así como el esquema jerárquico para el otorgamiento de autorizaciones en cuanto a registros pagos y modificaciones en materia contable.

PLAN DE MEJORAS

Este proyecto está dirigido a la mejora de la gestión realizada por el departamento contable de la empresa IMANPUBLI S.A. a fin de establecer cambios que generen un desempeño óptimo en la ejecución de actividades mediante un protocolo organizacional que establezca directrices efectivas que ayuden al mejoramiento del desarrollo contable.

Con la finalidad de lograr un mejoramiento sustancial que permita tener resultados 100% confiables se plantea lo siguiente:

hemos realizado la formalización de procedimientos contables que se deben realizar al igual que un esquema organizacional que permita establecer responsabilidades en el departamento contable, de tal manera que mediante un mapa ya establecido cada persona en el departamento contable tendrá conocimiento cuales son las responsabilidades de su cargo, así como las jefaturas inmediatas para el otorgamiento de autorizaciones y modificaciones que surjan en la actividad contable.

También hemos desarrollado políticas contables que tengan en la empresa un impacto positivo en el desarrollo del ejercicio contable, este plan de mejoras se recomendara que sea implementado a partir del año 2021.

Gráfico 3: Procedimientos contables establecidos y formalizados

Caja Chica

Apertura: Contabilidad General asignara al custodio responsable

Reposicion: Es responsabilidad del custodio realizar el arqueo y reposicion de forma oportuna.

Compras

Aprobaciones: La persona en cargada de la ejecucion de compras tiene la responsabilidad de solicitar las respectivas autorizaciones

Constatacion: Es responsabilidad de quien realiza la compra constatar que la entrega se realice completa.

Ventas

Facturacion: Toda venta efectuada debe obligatoriamente estar facturada conforme lo establece el organo regulador.

Registro de pago: consecuente al registro de la venta de constar el registro del pago aplicable a la factura emitida.

Vales de caja

Elaboracion: Los vales de caja deben ser elaborados por la persona encargada del pago menor.

Firmas de respaldo: Una vez realizado el Vale de caja debera constar con las firmas de recepcion yu autorizacion respectivamente.

Roles de pago

Elaboracion: Los roles para el pago de la nomina de la empresa deberan ser realizados por el departamento contable.

Presentacion: Los roles deberan ser presentados con 72 horas de anticipacion al dia del pago.

Egresos

Elaboracion: Los egresos seran desembolizados previos a la revision de los documentos de descargo que avalen dichos valores.

Autorizacion: Una vez realizado el comprobante la persona encargada de la elaboracion debe solicitar las respectivas autorizaciones para el desembolso de los valores.

Los procedimientos del diagrama propuesto serán formalizados y establecidos mediante oficio por parte de gerencia general quien pondrá en manifiesto el cumplimiento de los procedimientos y la fecha en la que los mismos entran en vigencia.

Gráfico 4: Diagrama de responsabilidades en el Departamento Contable



Elaborado por: Luis Avalos Mejía

1. Gerencia General al contar con un grado de autorización alta, goza con la facultad para solicitar información sobre los procedimientos de todos los cargos de otros niveles que no sean parte del directorio de la compañía, por tanto, se constituye en la jefatura inmediata de todos los cargos en la compañía, más sin embargo quien es nexo directo para informar sobre el departamento contable es el Contador General.
2. Contaduría general, quien tiene a su cargo y responsabilidad a contador y asistente 1 así denominados en la nómina de la compañía, por tanto el contador general es quien otorga las respectivas autorizaciones a los cargos antes mencionados, estas autorizaciones abarcan todo lo concerniente a registros contables y modificaciones de los mismos, así como la línea de autorizaciones para la ejecución de pagos, mismos que en el caso de ser menores no necesitan escalar a la autorización de gerencia general.

3. Contador 1, quien tiene a su responsabilidad el registros y revisión de las ventas, así como la autorización de las compras previas a la autorización de su jefatura inmediata (Contaduría general)

4. Asistente 1, cuenta con la responsabilidad de los registros y elaboración de nómina, pagos y manejo de caja chica y revisión de cartera vencida, quien a su vez debe informar sobre sus actividades a su jefatura inmediata (Contaduría general).

5. De igual manera se recomienda que se establezca una reestructuración de todo el esquema documental y archivos para una mayor efectividad en los procedimientos tales como, Comprobantes de ingresos y egresos, vales de caja chica y todo aquello que se requiere para el registro de toda la actividad económica de la empresa.

6. De igual forma la empresa al contar con un sistema contable que simplifica y facilita a su vez la actividad del departamento contable, se debe tomar en consideración la capacitación del personal para un manejo óptimo de la herramienta tecnológica.

Gráfico 5: Manual de funciones Departamento Contable

DEPARTAMENTO:	CONTABILIDAD
CARGO:	CONTADOR GENERAL
RESPONSABILIDADES A SU CARGO	
<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de obligaciones Tributarias • RRHH • Informes Mensuales • Control de Ingresos y Egresos • Supervisión de Compras y Ventas 	
DEPARTAMENTO:	CONTABILIDAD
CARGO:	CONTADOR 1
RESPONSABILIDADES A SU CARGO	
<ul style="list-style-type: none"> • Caja chica • Compras • Egresos • Registros Diarios • Proveedores 	

El planteamiento de un manual de funciones promueve la mancomunidad en el trabajo y la distribución de responsabilidades, esto le permitirá a la compañía tener de forma explícita las responsabilidades a cargo de cada persona a fin de lograr resultados positivos en la ejecución de los procesos.

Debido a la carencia de políticas contables planteamos el siguiente esquema de políticas que ayudaran a la empresa a tener un impacto positivo en el desarrollo de sus actividades en el ejercicio contable, estas políticas son desarrolladas y planteadas con un direccionamiento directo al cumplimiento efectivo de cada una de las necesidades y exigencias que tiene la empresa IMANPUBLI S.A.

Las mejoras planteadas en el desarrollo de los procedimientos contables son producto de la investigación realizada, mismas que permitirán a la compañía IMANPUBLI S.A. tener procesos más confiables y oportunos que faciliten la toma de decisiones.

POLÍTICAS CONTABLES SEGÚN NIIF

1.1 Política contable preparación de los Estados Financieros

1.1.1 Bases para la preparación de los estados financieros y aplicación de principales criterios contables

A continuación, se presentan las principales políticas contables adoptadas en la elaboración de los estados financieros, conforme con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF),

1.1.2 Monedas de presentación y funcional

Los registros contables y los estados financieros de la empresa se valorarán utilizando la moneda del entorno natural de la actividad comercial (moneda funcional). Los estados financieros de la empresa IMANPUBLI S.A., se presentarán en dólares de los Estados Unidos de América, que es la moneda funcional y de presentación de la compañía.

1.1.3 Base de medición

Los estados financieros de la empresa IMANPUBLI S.A., se registrarán sobre la base del devengado.

1.1.4 Uso de estimaciones y supuestos

La preparación de los estados financieros requerirá que la administración de la compañía realice estimaciones y supuestos que afectarán la aplicación de las políticas contables, así como los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos informados.

POLÍTICA CONTABLE ACTIVO

1.2.1 Activo corriente

1.2.2 Activos financieros

Se presentarán sus activos financieros conforme a la siguiente clasificación:

1.2.3 Cuentas por cobrar clientes

Los activos financieros en el estado de situación financiera deben ser incluidos en los rubros efectivo y cuentas por cobrar mantenidos al vencimiento dentro del alcance de NIIF 9 y NIC 32.

1.2.4 Provisión cuentas incobrables

La empresa realizara una provisión para sus cuentas incobrables, se determinará el valor en base a la estimación por antigüedad, así mismo se deben clasificar las cuentas por su vencimiento y se clasificaran por categorías de no vencidas y vencidas y con rangos y a cada categoría establecer un porcentaje de incobrabilidad.

Categoría	Aplicar % de incobrabilidad
1-30 días de vencidas	1%
31-60 días de vencidas	5%
61-90 días de vencidas	10%
91-120 días vencidas	15%
Más de 120	30%

1.2.5 Otros gastos anticipados

Corresponden a seguros pagados por anticipado, mismos que deben estar valorizados a su valor nominal.

1.2.6 Activo no corriente

1.2.7 Propiedad, planta y equipos

La propiedad, planta y equipo se valorarán al costo. Además, se debe considerar como parte del costo de los activos,

1.2.8 Depreciación

La depreciación tendrá efecto cuando los bienes se encuentren disponibles para su utilización.

1.2.9 Método de depreciación

Los elementos de propiedad, planta y equipo serán depreciados aplicando el método de línea recta,

Los años de vida útil estimados son los siguientes:

Activo	Años	Tasa
Inmuebles	20	5% anual
Instalaciones, maquinarias, equipos y muebles	10	10% anual
Vehículos, equipo de transporte y equipo caminero móvil	5	20% anual
Equipo de cómputo y software	3	33% anual

1.2.10 Deterioro del valor de los activos

Las NIIF(s) requieren que se estime el importe recuperable de los activos cuando exista la posibilidad de que pudo haberse deteriorado su valor. Se reconocerá la pérdida por deterioro siempre que el importe en libros del activo sea mayor que su importe recuperable.

1.2.11 Impuesto a la renta corriente y diferido

El gasto por impuesto sobre la renta también incluye el impuesto corriente y el diferido. El impuesto sobre la renta se reconoce en el estado de resultados, con la excepción que esté asociado con alguna partida reconocida en la sección patrimonial.

POLÍTICA CONTABLE PASIVO

1.3 Pasivo corriente

1.3.1 Pasivos financieros

Los pasivos financieros se clasificarán en las siguientes categorías:

- Pasivos financieros a valor razonable a través de ganancias y pérdidas, y;
- Cuentas por pagar.

La clasificación va a depender del propósito para el cual se contrataron los pasivos.

Los pasivos financieros serán medidos en estado inicial a su valor razonable más cualquier costo atribuible a la transacción.

1.3.2 Préstamos bancarios

La política de la empresa siempre es reconocer los préstamos bancarios de forma inicial al valor justo y posteriormente medirlos al costo amortizado.

1.3.3 Cuentas por pagar, corrientes y no corrientes

Estas cuentas serán registradas al costo de la transacción, es decir a su valor nominal.

Estos pasivos serán considerados como corrientes en el caso de que su vencimiento se extienda más allá de los 12 meses después de la fecha de cierre del ejercicio fiscal

1.3.4 Cuentas por pagar comerciales

Son obligaciones de pago principalmente por la prestación de servicios publicitarios en vallas y medios de comunicación incluyendo la inversión en vía pública, además de compra de suministros y materiales, mantenimiento entre otros.

1.3.5 Provisiones

Las provisiones serán reconocidas cuando la empresa tiene una obligación presente legal o implícita, como consecuencia de un suceso pasado.

1.3.6 Pasivo no corriente

1.3.7 Beneficios a los empleados de corto plazo

Corresponden principalmente por:

- La participación de los trabajadores en las utilidades; esta provisión será calculada en función del 15% de la utilidad contable anual antes del impuesto a la renta.
- Décimo tercer y décimo cuarto sueldo, fondos de reserva; se provisionarán y pagarán conforme a la legislación vigente en el Ecuador.
- Vacaciones; será registrado el costo correspondiente a las vacaciones del personal sobre la base devengada.

1.3.8 Beneficios por terminación de la relación laboral (desahucio)

Los beneficios de terminación de la relación laboral por concepto de indemnizaciones por despido intempestivo serán pagaderos solo cuando el contrato laboral es terminado por la empresa antes de la fecha de jubilación normal o si es que un empleado acepta voluntariamente dejar su trabajo a cambio de estos beneficios.

1.3.9 Método de valoración actuarial

La empresa utilizará el método de la unidad de crédito proyectado para determinar tanto el valor presente de sus obligaciones por beneficios definidos, como el costo por los servicios prestados en el período actual y en este caso, el costo de servicio pasado. (NIC 19.64)

POLÍTICA CONTABLE PATRIMONIO NETO

1.4 Reservas

1.4.1 Reserva legal

La Ley de Compañías requiere que el 10% de la utilidad neta anual sea determinada como reserva legal, hasta que represente 50% del capital suscrito y pagado. Esta reserva por ningún concepto debe o puede ser distribuida a los accionistas, pero si se utilizar para absorber pérdidas futuras o para aumento de capital.

1.4.2 Utilidades retenidas

El saldo de esta cuenta estará bajo la disposición de los accionistas de la empresa y podrá ser utilizado para la distribución de dividendos y ciertos pagos como reliquidación de impuestos, etc., excepto por los ajustes por efectos de la conversión de NIIF(s).

POLÍTICA CONTABLE INGRESOS

1.5 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos serán reconocidos conforme sea probable que los beneficios económicos fluirán a la empresa y que los ingresos pueden ser medidos de forma confiable, indiferentemente del pago.

POLÍTICA CONTABLE COSTOS Y GASTOS

1.6 Costos y gastos

Los costos y gastos serán registrados al costo histórico, y serán reconocidos en la medida que sean incurridos, independientemente de la fecha en la que se realice el pago.

POLÍTICA CONTABLE ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

1.7 Estado de flujos de efectivo

El Estado de Flujos de Efectivo debe considerar los movimientos de caja realizados en el transcurso de cada ejercicio comercial determinados mediante el método directo, considerando para lo cual como flujos de efectivo las entradas y salidas de efectivo de bancos.

CONTADOR

Responsabilidades del cargo

- Presentar toda información financiera de la empresa, así como informes del estado actual de la misma para la adecuada toma de decisiones su cumplimiento debe darse en tiempo y forma de los cumplimientos fiscales de la compañía.

Funciones

- Realización de arqueo de caja chica.
- Revisar y aprobar la correcta contabilización del comprobante de venta.
- Aprobar y autorizar el diario de depreciación mensual de Propiedad, planta y equipo.
- Revisar y aprobar el saldo de las conciliaciones bancarias.

- Revisar y autorizar la información de las planillas de liquidación de transporte.
- Verificar y depurar cuentas contables.
- Revisar el Anexo Transaccional de compras y ventas (DIMM).
- Revisar la información para la emisión de los Estados Financieros.
- Elaborar estados financieros mensuales con información oportuna y verídica.
- Controlar el correcto registro de las asistentes administrativas.
- Cierre contable anual y elaboración de Estados Financieros anuales.

ASISTENTE ADMINISTRATIVA CONTABLE

Responsabilidades del cargo

- Mantener los registros actualizados determinados para el efecto de sus funciones, así como toda la información inherente a la actividad de la empresa

Funciones

- Mantener actualizado los archivos de todos los comprobantes de venta y documentos contables de la compañía.
- Controlar y cotizar la papelería contable (Factura, Retención, Guías de remisión, Liquidación de compra, Notas de débito y Notas de crédito) anual de la empresa.
- Realizar la conciliación bancaria de todas las cuentas aperturadas.
- Revisar viáticos.
- Registrar facturas de proveedores locales y emisión de retención electrónica.
- Ingresar, registrar, cerrar e imprimir cajas chicas.
- Realizar el cálculo de la depreciación mensual de Propiedad, planta y equipo.
- Verificar diario de roles de pago y provisiones de beneficios sociales.

- Elaboración de Actas de junta (general y extraordinaria) de accionistas.
- Elaboración del Informe a la junta general de accionistas.

CONCLUSIONES

- En el presente trabajo de investigación se han determinado aspectos fundamentales relacionados con la actividad y procedimientos contables, estos fundamentos teóricos y metodológicos están asociados al mejoramiento de procedimientos contables, cada empresa en función al giro del negocio adopta ciertas políticas para una mayor fluidez en el desarrollo de los procedimientos.
- La compañía IMANPUBLI S.A. presenta problemas en los procesos contables puesto que no cuenta con un esquema que determine la realización efectiva de cada uno y las respectivas autorizaciones para la eliminación modificación y revisión de los mismos consecuentes con esto los diferentes cargos involucrados dentro del departamento contable no coinciden con el alcance de los objetivos convenientes para la compañía.
- Las necesidades puntuales de la compañía luego de realizar la debida investigación se vieron orientadas a la implementación de un manua de procedimientos y esquemas jerárquicos que aporten de forma positiva toda la estructura contable y las funciones de cada uno en el departamento, de tal manera que al cumplir con estos lineamientos esto tenga un impacto positivo que se vea reflejado en la reportería de los resultados, mismos que gozaran de toda la confianza del directorio al ser presentados en junta general.

RECOMENDACIONES

- ✓ Una vez realizadas las conclusiones y los diferentes puntos asociados del trabajo realizado de investigación, se recomienda la implementación formal de un manual de procedimientos, así como la adopción del diagrama de responsabilidades para mejorar la gestión del departamento contable.

- ✓ Dar seguimiento al cumplimiento de todos los lineamientos planteados para el desarrollo de la actividad contable.

- ✓ Canalizar las vías para la capacitación del personal en cuanto al manejo de las herramientas tecnológicas.

- ✓ Realizar revisiones aleatorias de los historiales en cuanto a los asientos contables realizados.

- ✓ Periódicamente realizar evaluaciones de todos los procedimientos implementados en el desarrollo de las actividades contables.

BIBLIOGRAFIA

- Acosta Padilla, C. P., Benavides Echeverria, I. E., & Teran Herrera , M. B. (2016). *Fundamentos Contables Basicos* . Sangolqui: Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.
- Admiralmarkets. (08 de Junio de 2020). *www.admiralmarkets.com*. Obtenido de www.admiralmarkets.com:
<https://admiralmarkets.com/es/education/articles/forex-basics/broker-que-es>
- Benito López, B., Brusca Alijarde, I., Condor López, V., Dasí González, R., García Benau, M., Gimeno Ruiz , M., & Vela Bagues, J. (29 de Diciembre de 2018). *Homenaje al profesor Vicente Montesinos Julve*. Valencia: Universidad de Valencia. Obtenido de Wordpress.com: <https://n9.cl/45nw>
- Calvopiña Nuñez, L. A. (01 de Octubre de 2010). Implementacion de un Sistema Contable computarizado en la fábrica alfarera ubicada en el valle de Tumbaco Provincia de Pichincha para el periodo del 01 al 31 de Enero del 2018. *Implementacion de un Sistema Contable computarizado en la fábrica alfarera ubicada en el valle de Tumbaco Provincia de Pichincha para el periodo del 01 al 31 de Enero del 2018*. Latacunga, Pichincha, Ecuador: UNIVERSIDAD TECNICA DE COTOPAXI.
- Definición MX. (24 de Abril de 2014). *www.definicion.mx*. Obtenido de www.definicion.mx: <https://definicion.mx/cobranza/>
- Fabian , C. (2008). *Significados.com*. Obtenido de <https://www.significados.com/>
- Factoria Creativa. (02 de Abril de 2019). *www.factoriacreativabarcelona.es*. Obtenido de www.factoriacreativabarcelona.es: <https://n9.cl/eyjg>
- Fierro Martínez, Á. M. (2011). *Contabilidad General*. Bogota: Ecoe Ediciones .
- Fierro Martinez, A. M., & Fierro Celis, F. A. (2015). *Contabilidad de activos con enfoque NIIF para las pymes (3a ed.)*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Figueroa, J. (11 de Abril de 2014). *PREZI*. Obtenido de PREZI: <https://n9.cl/i9vl>
- Google Sites. (2021). *Google Sites* . Obtenido de <https://sites.google.com/>
- Herbas Lordan , N. R., & Perez Obregon , L. D. (2015). “El control interno en la eficiencia del personal de Cáritas de la Region Junín”. Huancayo, Peru.
- Irarrázabal , A. (08 de Diciembre de 2010). *Contabilidad fundamentos y usos* . Santiago de Chile , Guayas, Ecuador: Edición Universidad Catolica de Chile .
- Latorre, k. (2013). *Procesos Contables* . Guayaquil: Espol.
- Ley de Regimen Tributario Interno. (s.f.). Ecuador .

- Martínez, P. (2008). *Direccinario práctico de términos económicos financieros*. Guayaquil: Grafitext Cía.Ltda.
- Ministerio de Hacienda de Costa Rica, & Servicio de Administración Tributaria de México. (2016). *Estado, Tributación y Ciudadanía*. Costa Rica.
- Omeñaca García, J. (2017). *Contabilidad General*. Barcelona: Limpergraf.
- Pérez Porto, J., & Merino, M. (2013). *www.definicion.de*. Obtenido de *www.definicion.de*: <https://definicion.de/proceso-contable/>
- Picazo Cornejo, G. (2012). *Proceso Contable*. Mexico: Red Tercer Milenio.
- Questionpro. (2021). *www.questionpro.com*. Obtenido de <https://www.questionpro.com/>
- Quirós Lizarazo, E. H., & Bustamante García, H. C. (2011). *Elementos de planificación contable*. Medellín: Ediciones Unaula.
- Rincón Soto, C. A., Lasso Marmolejo, G., & Parrado Bolaños, Á. (2012). *Contabilidad siglo XXI*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Roman Fuentes, J. C. (2019). *Estados Financieros Básicos*. Mexico.
- Ruiz Olabuénaga, J. (2012). *Metodología de la investigación cualitativa*. España: Deusto.
- Sánchez Parra, C. P., & Paredes Toscano, L. J. (2012). *IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA FINANCIERO QUE PERMITA MEJORAR LA RENTABILIDAD EN EL COMERCIAL IMPOEXECUADOR CIA. LTDA, CANTON GUANO, PROVINCIA DE CHIMBORAZO*. Riobamba: ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO.
- Soto González, C., Guanuche, R., Solórzano González, A., Sarmiento Chugcho, C., & Mite Alban, M. t. (2017). *Análisis de Estados Financieros, La clave del equilibrio gerencial*. Guayaquil: Camara Ecuatoriana del Libro.
- SRI. (18 de Diciembre de 2015). Ley Organica de Regimen Tributario Interno. Ecuador.
- Tutasig Guanoluisa, R. E. (2017). Modelo de procesos contables para mejorar la gestión financiera en la Distribuidora de Computadoras Zurita” del Cantón Salcedo. Ambato, Ecuador.
- Vera Castro, S. E., & Alvarado Junco, V. A. (Noviembre de 2017). *“Diseño De Procesos Contables Para La Empresa Consegupri S.A.”*. Guayaquil: UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.
- Villa Curipoma, G. A. (2015). *“La Gestión Financiera y la toma de decisiones de la Empresa CENTRO VET”*. Ambato, Ecuador.

Villasmil, J. (29 de Abril de 2002). *www.gestiopolis.com*. Obtenido de *www.gestiopolis.com*: <https://www.gestiopolis.com/definicion-y-origen-de-la-contabilidad/>

Zavala Heredia, J. R., & Parra Huilca, P. M. (2017). *El proceso contable y su incidencia en la toma de decisiones de la empresa ORGATEC en la ciudad de Riobamba, período 2015*. Chimborazo: Universidad Nacional de Chimborazo, 2017.