



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:**

**TECNÓLOGA SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

**DISEÑO DE CONTROL INTERNO A LAS CUENTAS POR PAGAR A  
PROVEEDORES, EN LA CONSTRUCTORA RCN CONSTRUCCIONES  
S.A., UBICADA EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL.**

**Autora: De La Cruz Macías María Fernanda**

**Tutor: Ing. Iván Alberto Illescas Rendon**

**Guayaquil, Ecuador**

**2020**

**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:**

**TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:** Diseño de control interno a las cuentas por pagar proveedores, en la  
Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A.

**Autora:** De La Cruz Macías María Fernanda

**Tutor:** Msc. Iván Alberto Illescas Rendon

Resumen

El siguiente trabajo se realiza al notar que se debe hacer la corrección de algunos errores en los procesos de control interno de las cuentas por pagar a proveedores ya que puede generar un manejo inadecuado en el flujo de efectivo en la empresa constructora RCN CONSTRUCCIONES SA., buscando el objetivo de desarrollar un diseño de control interno a las cuentas por pagar a proveedores, para el cumplimiento de los pago a terceros en la empresa, aplicando los métodos deductivo e inductivo por medio de las técnicas de investigación de observación y entrevista hasta lograr diseñar un plan de control interno a las cuentas por pagar a proveedores que contribuya al cumplimiento de los pago a terceros.

Control Interno

Cumplimientos

Pagos



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:**

**TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:** Diseño de control interno a las cuentas por pagar proveedores,  
en la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A.

**Autora:** De La Cruz Macías María Fernanda

**Tutor:** Msc. Iván Alberto Illescas Rendon

**Abstract**

The following work is carried out when noticing that some errors must be corrected in the internal control processes of accounts payable to suppliers since it can generate an inadequate handling of cash flow in the construction company RCN CONSTRUCCIONES SA., seeking the objective of developing an internal control design for accounts payable to suppliers, for the fulfillment of payments to third parties in the company, applying deductive and inductive methods through observation and interview research techniques until achieving design an internal control plan for accounts payable to suppliers that contributes to the fulfillment of payments to third parties.

Internal  
Control

Compliance

Payments

# ÍNDICE GENERAL

<b>Contenidos:</b>	<b>Páginas:</b>
Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Certificación de la aceptación del tutor.....	iv
Cláusula de autorización para la publicación de trabajos de titulación.....	v
Certificación de aceptación del CEGESCIT.....	ix
Resumen.....	x
Abstract.....	xi
Índice general.....	xii
Índice de figuras.....	xvi
Índice de cuadros.....	xv

## **CAPÍTULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

1.1 Ubicación del problema en un contexto.....	1
1.1.1 Situación conflicto.....	2
1.1.2 Formulación del problema.....	2
1.1.3 Delimitación del problema.....	2
1.4 Variables de la investigación.....	3
Evaluación del problema.....	3
Objetivos de La Investigación.....	4
Objetivos general.....	4
Objetivos específicos.....	4
Justificación de La Investigación.....	5

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

Antecedentes históricos.....	7
Antecedentes referenciales.....	7
Fundamentación legal .....	8
Variables de la investigación.....	12
Definiciones conceptuales.....	14

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

Presentación de la empresa.....	16
Diseño de la investigación.....	30
Tipos de investigación.....	30
Técnicas de investigación.....	34
Procedimiento de la investigación.....	37

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Análisis E Interpretación De Los Resultados.....	41
Plan De Mejoras.....	47
Conclusiones.....	58
Recomendaciones.....	59
Bibliografía.....	60
Anexos.....	62

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Títulos:</b>	<b>Páginas:</b>
Figura 1: Organigrama de la empresa.....	18
Figura 2: Estado situación inicial.....	23
Figura 3: Estado de resultado.....	24
Figura 4: Consecuencias.....	43
Figura 5: Logo de la Empresa.....	48

## ÍNDICE DE CUADROS

<b>Títulos:</b>	<b>Páginas:</b>
Cuadro 1 : Conflictos.....	2
Cuadro 2 : Trabajadores.....	19
Cuadro 3 : Listado de Clientes .....	19
Cuadro 4 : Listado de proveedores.....	20
Cuadro 5 : Competencia.....	21
Cuadro 6 : Servicios .....	21
Cuadro 7 : Descripción de funciones .....	22

Cuadro 8 : Trabajadores .....	32
Cuadro 9 : Procedimientos.....	34
Cuadro 10 : Consecuencias.....	42
Cuadro 11 : Plan de mejora.....	47
Cuadro 12 : Cuentas .....	53
Cuadro 13 : Pagos .....	53
Cuadro 14 : Plan de Trabajo.....	54

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **1.1. Ubicación del problema en un contexto**

La empresa Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A. se encuentra ubicada en la ciudad de Guayaquil, desde el año 2001, hasta la actualidad. Se dedica a la construcción de viviendas. En los múltiples procesos que tiene la constructora, el principal problema es el atraso de pago a los proveedores, mismo que causa inconvenientes en el área de cuentas por pagar, ocasionando una pésima relación con el cliente, a consecuencia de estos atrasos también se paralizan las Obras. En estos momentos la empresa Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A. presenta una cantidad de \$ 700.000 por pagar a Proveedores.

##### **1.1.1. Situación conflicto**

En la compañía Rcn Construcciones, se presenta el atraso de cumplimiento de pago a proveedores, debido a la falta de delegación de funciones que como consecuencia tenemos el extravío de documentación, además no hay control o cronograma de cancelación de pagos la cual produce el atraso en los pagos.

**Cuadro # 1                      Conflictos**

<b>Antecedentes</b>	<b>Consecuencias</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Falta de delegación de funciones.</li><li>▪ No hay control o cronograma de cancelación de pagos</li><li>▪ Pagos de intereses excesivos por deudas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Extravío de documentos</li><li>▪ Se produce el atraso en los pagos</li><li>▪ liquidez para el pago de proveedores</li></ul>

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

### **1.1.2. Formulación del problema**

¿Cómo repercute el control interno de las cuentas por pagar a proveedores, en el cumplimiento de los pagos a terceros en la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, en el año 2020?

### **1.1.3. Delimitación del problema**

**Campo** : Contabilidad

**Área** : Control interno

**Aspectos** : Cuentas por pagar, proveedores, pago a terceros

**Tema** : Diseño de control interno a las cuentas por pagar a proveedores, en la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil.

### **1.4. Variables de la Investigación**

**Variable independiente:** Control interno a las cuentas por pagar

**Variable dependiente** : Cumplimiento de los pago a terceros

### **Evaluación del problema**

**Delimitado:** delimitar implica establecer los alcances y limites en cuanto a lo que se pretende abarcar en el estudio (Moscariello, 2017)

El problema que se plantea en la empresa Rcn construcciones S.A., es de reducir los inconvenientes en las cuentas por pagar, para poder cumplir con los pagos a terceros.

**Evidente:** cuando algo, un hecho, un documento, una prueba que se presenta, o la opinión de alguien sobre algo o alguien es clarísima, cierta e indudable diremos que es evidente (Ucha, 2013)

Es evidente que en la empresa RCN construcciones S.A., no hay seguimiento en el control interno a las cuentas por pagar proveedores.

**Concreto:** Reducir a lo más esencial y seguro la materia sobre la que se habla o escribe (RAE, 2014)

A través del planteamiento de este proyecto se debe desarrollar un diseño de control interno a las cuentas por pagar proveedores.

**Relevante:** Cualidad o condición de relevante, importancia, significación (RAE, real academia española, 2014)

Es relevante para la empresa Rcn construcciones S.A. que se realice el seguimiento a control interno de las cuentas por pagar y así poder dar un buen servicio a nuestros proveedores.

**Original:** Dicho de una obra científica, artística, literaria o de cualquier otro género, que resulta de la inventiva de su autor (RAE, real academia española , 2014)

En la empresa RCN construcciones S.A., no se ha realizado anteriormente esta investigación.

**Claro:** De acuerdo a la investigación realizada, se aplicarán elementos del control interno, para un mejor manejo cuentas de las cuentas por pagar.

## **1.5. Objetivos de la investigación**

### **Objetivo general**

Desarrollar un diseño de control interno a las cuentas por pagar a proveedores, para el cumplimiento de los pago a terceros en la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil

### **Objetivos específicos**

- Fundamentar teóricamente desde la Contabilidad las variables de investigación de control interno de las cuentas por pagar y el cumplimiento de pagos a terceros.
- Determinar el control interno actual de las cuentas por pagar proveedores de pago a proveedores de la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil
- Diseñar un plan de control interno a las cuentas por pagar a proveedores que contribuya al cumplimiento de los pago a terceros en la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil.

## 1.6. Justificación e Importancia

El siguiente trabajo se realiza porque se debe hacer la corrección de algunos errores en los procesos de control interno de las cuentas por pagar a proveedores ya que puede generar un manejo inadecuado en el flujo de efectivo en la empresa constructora RCN CONSTRUCCIONES SA.

Esta propuesta de diseño serviría para reconocer errores y así mejorar los procesos y procedimientos y obtener un mejor control interno, los cuales serán beneficiados todos los jefes del área de compras, contabilidad y proveedores de la empresa. Es importante mantener una buena relación con los proveedores, ya que de ellos depende el avance de las Obras.

**Conveniencia:** esta investigación será de gran utilidad, para así obtener un mejor desarrollo e identificar los problemas que se presenten en las cuentas por pagar, para que no haya atrasos en la entrega de viviendas a nuestros clientes.

**Relevancia social:** permitirá mantener un eficiente control en los procesos y recursos en la empresa RCN construcciones S.A., de la misma manera la empresa logrará un mayor crecimiento y así poder abrir plazas de trabajo.

**Implicaciones prácticas:** esta investigación ayudará a realizar un mejor desempeño de acciones en el área contable, aplicaremos métodos que permitan llevar un buen control en dicha área, ya que así lograremos cumplir los objetivos aplicados.

**Valor teórico:** Una vez realizado una evaluación sobre cómo se llevan los procesos dentro del área, se identifica que necesitan una actualización el cual ayude a obtener el mejor desempeño del personal dentro de la empresa.

**Utilidad metodológica:** la investigación realizada sirve como guía de trabajo para la empresa RRCN construcciones S.A. ya que facilita el control de las actividades

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. Fundamentación Teórica**

##### **Antecedentes Históricos**

(CERCHIARO, 2013) nos menciona que desde épocas primitivas el ser humano ha establecido herramientas de control, así surgieron los números, por la necesidad de controlar sus pertenencias, cosechas, ganados etc.

En el mundo empresarial, el movimiento de las organizaciones, incitado por los avances tecnológicos, la globalización de los mercados, entre otros factores, conlleva al aumento en volumen de operaciones, dispersión de activos, variedad de niveles jerárquicos, delegación de funciones, lo que ha significado que la gestión empresarial se base en establecer planes de organización y un grupo de métodos y procedimientos que aseguren la protección de sus activos, seriedad de registros contables y cumplimiento de las ordenes de la dirección.

En 1971 se da a conocer un concepto sobre el Control Interno en el Seminario Internacional de Auditoría Gubernamental de Austria, bajo el patrocinio de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI) como:

El Control Interno se define como el plan de organización, y el conjunto de planes, métodos, procedimientos y otras medidas de una

Organización, inclinados a ofrecer una garantía razonable de que se cumplirán los siguientes objetivos principales

- Promover operaciones eficientes y eficaces, así como productos y servicios de la calidad esperada.
- Preservar al patrimonio de pérdidas por abuso, mala gestión, errores, fraudes o irregularidades.
- Respetar las leyes y reglamentos, como también las directivas e incitar al mismo tiempo la adhesión de los integrantes de la organización a las políticas y objetivos.
- Obtener datos financieros y de gestión completos y fidedignos y presentados a través de informes oportunos”

### **Antecedentes referenciales**

Se realizó la búsqueda de referencias de otros diseños de investigación y se encontró los siguientes temas:

Según (Córdova, 2019) “Propuesta de un plan de control interno del pago de los Proveedores en la Compañía Promarisco S.A, ubicada en la ciudad de Guayaquil. “Instituto Superior Tecnológico Bolivariano”

Este presente trabajo se trata de que actualmente la empresa que se dedica a la producción, distribución y comercialización de productos de mar. presenta problemas, debido a la falta de un sistema de control en el pago de proveedores, el mismo que ocasiona incumplimientos al momento de realizar los respectivos pagos, registro de información, comunicación y segregación de funciones. Su objetivo es presentar un plan de mejoras que se enfoque en el procedimiento de control, para así evitar que haya problemas en la parte financiera por el incumplimiento a proveedores.

De acuerdo a la investigación mencionada, esto indica de cómo se debe llevar un buen control interno a proveedores, en el cual se debe implementar una propuesta de plan de control interno del pago a proveedores, para mejorar los procesos y así evitar inconvenientes con los proveedores.

Según (Vinicio, 2017) "Procedimiento de control interno para mejorar la eficiencia en el pago a Proveedores de la empresa Telepizza ubicada en la ciudad de Guayaquil. "Instituto Tecnológico Bolivariano de Tecnología"

Esta investigación tiene como objetivo elaborar un procedimiento de control interno para el pago a proveedores, debido a que en la empresa existe confusión de documentación que corresponden a la compra de bienes o servicios, falta de conciliación periódicamente a las obligaciones por pagar proveedores, generando así el atraso de los pagos.

Según (Morante Galarza Andrea Carolina, 2018) "Elaboración de manual de políticas para pagos a proveedores en Food Fast" ubicada en la ciudad de Guayaquil. Universidad de Guayaquil facultad de ciencias administrativas.

En la presente investigación, indica que se realizó un análisis para determinar el proceso para pagos a proveedores, en el cual tiene como objetivo elaborar un manual de políticas internas y así permita una mejor administración en los pagos a proveedores y evitar el atraso de los mismos.

## **2.2. Fundamentación Legal**

(Constitución de la República del Ecuador , 2008) **Indica el Art:**

**Art. 302.-** Las políticas monetaria, crediticia, cambiaria y financiera tendrán como objetivos:

1. Suministrar los medios de pago necesarios para que el sistema económico opere con eficiencia.
2. Establecer niveles de liquidez global que garanticen adecuados márgenes de seguridad financiera.
3. Orientar los excedentes de liquidez hacia la inversión requerida para el desarrollo del país.
4. Promover niveles y relaciones entre las tasas de intereses pasivos y activos que estimulen el ahorro nacional y el financiamiento de las actividades productivas, con el propósito de mantener la estabilidad de precios y los equilibrios monetarios en la balanza de pagos, de acuerdo al objetivo de estabilidad económica definido en la Constitución.

(Superintendencia de Compañía , 2014) **Menciona en el Art:**

**Art. 289.-** Los administradores de la compañía están obligados a elaborar, en el plazo máximo de tres meses contados desde el cierre del ejercicio económico anual, el balance general, el estado de la cuenta de pérdidas y ganancias y la propuesta de distribución de beneficios, y presentarlos a consideración de la junta general con la memoria explicativa de la gestión y situación económica y financiera de la compañía. El balance general y el estado de la cuenta de pérdidas y ganancias y sus anexos reflejarán fielmente la situación financiera de la compañía a la fecha de cierre del ejercicio social de que se trate y el resultado económico de las operaciones efectuadas durante dicho ejercicio social, según aparezcan de las anotaciones practicadas en los libros de la compañía y de acuerdo con lo dispuesto en este párrafo, en concordancia con los principios de contabilidad de general aceptación.

**Art. 290.-** Todas las compañías deberán llevar su contabilidad en idioma castellano y expresarla en moneda nacional. Sólo con autorización de la

Superintendencia de Compañías, las que se hallen sujetas a su vigilancia y control podrán llevar la contabilidad en otro lugar del territorio nacional diferente del domicilio principal de la compañía.

(Norma Internacional de Información Financiera , 2009) **NIIF 9 – Instrumentos Financieros (2018)**: El objetivo de esta Norma es establecer los principios para la información financiera sobre activos financieros y pasivos financieros, de forma que se presente información útil y relevante para los usuarios de los estados financieros para la evaluación de los importes, calendario e incertidumbre de los flujos de efectivo futuros de la entidad.

(Reglamento para la aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno , 2020)

**Art. (7.7).- Actividad empresarial.-** Para efectos tributarios, se considera actividad empresarial a aquella en la que intervienen los factores de capital y de trabajo, así como otros factores necesarios para producir, comercializar o prestar bienes, servicios o derechos que se ofrecen en el mercado por un precio, tales como infraestructura y empleados que participen en dicha actividad. El Servicio de Rentas Internas podrá emitir los actos normativos con las condiciones, límites, excepciones y requisitos, necesarios para la aplicación de esta Disposición.

**Art. (7.9).- Debida diligencia tributaria.-** Es el conjunto de políticas, procesos y procedimientos diferenciados que obligan al sujeto pasivo a obtener, exhibir, reportar, actualizar y/o conservar información relacionada principalmente con sus clientes, proveedores, partes relacionadas, titulares de derechos representativos de capital, beneficiarios efectivos, empleados, administradores, miembros de directorio, contadores y representantes, así

como respecto de transacciones inusuales. El Servicio de Rentas Internas establecerá los estándares de debida diligencia tributaria, incluyendo las condiciones, sujetos obligados a informar, plazos, excepciones, mecanismos y demás consideraciones de registro a través de resolución de carácter general.

**Art. 38.- Contribuyentes obligados a llevar cuentas de ingresos y egresos.-** Las personas naturales y sucesiones indivisas que operen con un capital, obtengan ingresos y efectúen gastos inferiores a los previstos en el artículo anterior, deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos que servirá de base para declarar sus impuestos. La cuenta de ingresos y egresos deberá contener la fecha de la transacción, el concepto o detalle, el número de comprobante de venta, el valor de la misma y las observaciones que sean del caso y deberá estar debidamente respaldada por los correspondientes comprobantes de venta y demás documentos pertinentes. Los documentos sustentatorios de los registros de ingresos y egresos deberán conservarse por siete años de acuerdo a lo establecido en el Código Tributario, sin perjuicio de los plazos establecidos en otras disposiciones legales.

**Art. 44.- Retenciones en la fuente sobre rendimientos financieros.-** Las instituciones, entidades bancarias, financieras, de intermediación financiera y, en general las sociedades que paguen o acrediten en cuentas intereses o cualquier tipo de rendimientos financieros, actuarán como agentes de retención del impuesto a la renta sobre los mismos. Cuando se trate de intereses de cualquier tipo de rendimientos financieros, generados por operaciones de mutuo y, en general, toda clase de colocaciones de dinero, realizadas por personas que no sean bancos u otros intermediarios financieros, sujetos al control de la Superintendencia de Bancos, la entidad

pagadora efectuará la retención sobre el valor pagado o acreditado en cuenta. Los intereses y rendimientos financieros pagados a bancos y otras entidades sometidas a la vigilancia de las Superintendencias de Bancos y de la Economía Popular y Solidaria, estarán sujetos a retención en la fuente, en los porcentajes y a través de los mecanismos que establezca el Servicio de Rentas Internas mediante resolución.

**Art. 95.- Momento de la retención.-** La retención en la fuente deberá realizarse al momento del pago o crédito en cuenta, lo que suceda primero. Se entenderá que la retención ha sido efectuada dentro del plazo de cinco días de que se ha presentado el correspondiente comprobante de venta. El agente de retención deberá depositar los valores retenidos en una entidad autorizada para recaudar tributos, de acuerdo a la forma y plazo establecidos en el presente reglamento.

Para los efectos de la aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno y este Reglamento, se entenderá que se ha acreditado en cuenta, el momento en el que se realice el registro contable del respectivo comprobante de venta.

### **2.3. Variables de Investigación. Conceptualización**

#### **Control Interno a las cuentas por pagar**

(Granada, 2011) Nos dice que control interno es:

“Es el plan de cómo se organizan entre la contabilidad, tareas de empleados y procedimientos asociados que adopta una compañía para obtener información confiable, salvaguardar sus bienes,

promover la eficiencia de sus operaciones y consentimiento a sus políticas administrativas”. p 215

(Fierro, 2009) Nos dice que cuentas por pagar es:

Comprende las obligaciones que tiene el ente económico a favor de terceros por conceptos diferentes a los proveedores y obligaciones financieras tales como cuentas corrientes comerciales, a casa matriz, a organizaciones vinculadas, a contratistas, órdenes de compra, costos y gastos por pagar, créditos por pagar, acreedores oficiales, regalías por pagar, deudas con socios, dividendos o participaciones pendientes por pagar, retención en la fuente, retenciones y aportes de nómina pendiente, cuotas pendiente por devolver y acreedores varios.  
P. 79

### **Cumplimiento de pagos a terceros**

(Pérez & González, 2019) Nos dice que política empresarial es:

“Se entiende por políticas la conversión de las tácticas en sistemas, métodos y procedimientos de actuación en relación con las preguntas y a los interrogantes que en que se basan las respuestas tácticas.” (p. 81)

(Fierro, 2009) Nos menciona que proveedores es:

Comprende el valor de las obligaciones que se obtiene del ente económico, por concepto de la adquisición de bienes y/o servicios para la fabricación o comercialización de los productos para la venta, en aumento de las operaciones relacionadas directamente con la explotación del objeto social, tales como, materias primas,

combustibles, suministros, contratos de obra y compra de energía. P. 65

(Fierro, 2009) Nos menciona que pago a proveedor es:

“El pago de proveedores se lo realiza cuando se vence el plazo del crédito y no antes; es igual con todos los demás pasivos por el costo de oportunidad que representa anticipar pagos.” P. 66

#### **2.4. Glosario de Términos**

**Análisis financiero:** (Fierro, 2009) a partir de los pasivos se pueden obtener varias razones financieras, las cuales determinan en qué situación económica se encuentra la empresa, respecto al capital de trabajo, liquidez y endeudamiento y solidez en el desempeño de la administración de los recursos. (P. 13)

**Costos y gastos por pagar:** (Fierro, 2009) “se presenta al momento de causar los servicios públicos, honorarios, gastos financieros y cualquier otro costo o gasto para el desarrollo del objeto social”. (p. 86)

**Cuenta a contratistas:** (Fierro, 2009) “registra el valor adeudado por el ente económico a terceros por la realización de obras de acuerdo con los contratos respectivos”. (P. 84)

**Estados financieros:** (Mendoza & Ortiz, Barranquilla) Una empresa debe preparar diferentes estados financieros, que constituyen el principal propósito de la contabilidad financiera y se definen como la síntesis del proceso financiero. Los estados se realizan con el fin de conocer la situación

financiera y los resultados económicos producto de las actividades de un periodo determinado. La información que suministran los estados financieros es de interés, entre otros, para la administración, los propietarios, los acreedores, los trabajadores y el Estado. (p. 40)

**Expectativas:** (Granada, 2011) "El control requerido se logra, cuando una organización como producto de su actividad social, alcanza una productividad, una efectividad, que le permite ser competitiva frente a las demás organizaciones" (p. 14)

**Monitoreo:** (Mantilla, 2016) El entendimiento que el auditor tiene respecto del monitoreo de los controles por parte de la administración se extiende a e incluye su monitoreo de todos los controles, incluyendo las actividades de control, las cuales la administración identificó y diseñó para prevenir o detectar declaraciones equivocadas materiales en las cuentas y revelaciones y en las aserciones relacionadas de los estados financieros. (p. 27)

**Obligaciones financieras:** (Fierro, 2009) "se constituyen mediante pagarés o hipotecas para respaldar los préstamos, los cuales requieren de pagos de capital e intereses." (P. 3)

**Pasivo:** (Fierro, 2009) son obligaciones que tiene la persona natural o jurídica, para con las partes de un contrato que en primera instancia son sus dueños, que mediante escritura pública se constituyen en sociedades comerciales o mediante cualquier otro documento en sociedades de hecho o unipersonales, con lo cual se le da validez a la empresa con el fin de obtener beneficio en calidad de dividendos o participaciones por el uso del capital en el desarrollo de la actividad comercial. (P. 3)

## **CAPITULO III METODOLOGÍA**

### **3.1. Presentación de la empresa**

La empresa Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A. inicio sus actividades comerciales el dos de marzo del dos mil uno, ubicada en el km. 5.5 de la Avenida del Bombero de la ciudad de Guayaquil en la provincia del Guayas, dedicada a la construcción de edificios, casas familiares individuales y edificios multifamiliares.



Rcn Construcciones es una empresa constructora con una trayectoria de más de 19 años, dedicada a desarrollar, crear y comercializar proyectos de construcción cuyo objetivo es generar bienestar y mejorar la calidad de vida de nuestros clientes.

## **Misión**

Nuestra misión es satisfacer las necesidades de los clientes tanto como en el ámbito público o privado, siguiendo con los estándares de calidad y al mismo tiempo cumpliendo los compromisos y plazos establecidos.

En cuanto a nuestros colaboradores siempre estamos en constante búsqueda de oportunidades para el desarrollo profesional y laboral.

## **Visión**

Mantenernos como una empresa constructora reconocida por calidad, capacidad y puntualidad.

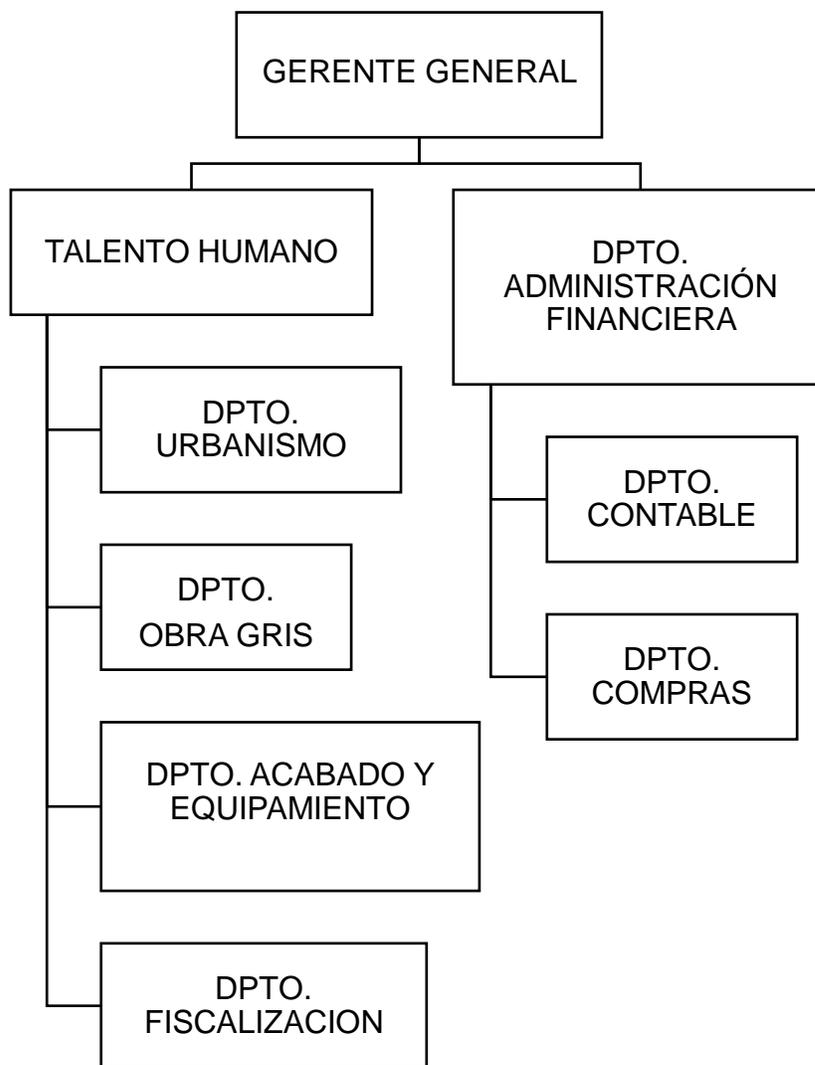
## **Fortalezas y Calidad**

- Dirección de los procesos de construcción y el adecuado control de calidad
- Supervisión en el cumplimiento de normas urbanísticas, con las empresas públicas
- Compromiso en el tiempo de entrega de las viviendas

## **Valores**

- Ética
- Puntualidad
- Honestidad
- Compromiso

**Figura # 1. Organigrama de la Empresa**



**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

## Plantilla de trabajadores

**Cuadro # 2                      Trabajadores**

<b>Empleados</b>	<b>Cantidad</b>
Gerente General	1
Gerente Financiero	1
Contador	1
Asistente contable	2
Total	5

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

## Clientes

A continuación, se detalla los principales clientes de Rcn Construcciones:

**Cuadro # 3                      Listado de clientes**

1	Andrés Borbor S.A.
2	Auto líder Ecuador S.A.
3	Cía. Verdu S.A.
4	Americamerluiz CIA. LTDA.
5	Conservis
6	Coordinación Zonal 5
7	Fabricio Larreta Cedeño
8	Fortius S.A.
9	Gobierno Municipal del Guayas
10	Iasa S.A.
11	Iasa Servicio S.A.

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

## Proveedores

En el siguiente cuadro se detalla los proveedores que realizan la compra y venta de materiales de ferretería, para las Obras de la constructora.

**Cuadro # 4 Listado de proveedores**

1	Accisel S.A.
2	Aceria del Ecuador C.A. Adelca
3	Acero Comercial
4	Aditec ecuatoriana Cía. Ltda.
5	Alexandra Lino Álava
6	Alfadomus
7	Almacenes Boyacá
8	Construmaji S.A.
9	Ferrohecadu
10	Gerardo Ortiz e hijos Cía. Ltda.
11	Graiman Cía. Ltda.
12	Hidrosa S.A.
13	Hormigones Hércules S.A.
14	Hormilitoral Cía. Ltda.
15	Inductroc S.A.
16	Macon S.A.
17	Mega métales
18	Navacero S.A.
19	Vipresa S.A.

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

## Competidores

En la siguiente tabla se muestra la competencia en el sector de la construcción:

**Cuadro # 5 Competencia**

1	Constructora Conalba S.A.
2	Summa Proyectos C.A.
3	Ritofa S.A.
4	Furoiani Obras y Proyectos S.A.
5	Constructora Rambaq S.A.

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

## Principales Servicios

En el siguiente cuadro presentamos los servicios que brinda la constructora:

**Cuadro # 6 Servicios**

1	Elaboración de presupuestos
2	Diseños arquitectónicos
3	Diseños estructurales
4	Diseños sanitarios
5	Diseños eléctricos
6	Construcción de viviendas
7	Remodelaciones

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

## Descripción de los puestos de trabajo:

Puesto	Funciones
Gerente General	Planificación, organización, supervisión, administración de los recursos y toma de decisiones en la organización.
Gerente Financiero	Supervisa y debe encargarse del flujo de dinero y activos ingresan y salen de la empresa. Debe manejar información financiera, documentar y levantar informes.
Contador	Analizar los registros contables, elaborar el balance de ingresos y gastos en el libro contable, declaraciones de impuestos, elaboración de presupuestos y manejo de nómina de empleados
Asistente contable	Mantiene en orden y al día la información contable, debe actualizar los libros contables de la empresa. Revisar cuentas por pagar y cuentas por cobrar.

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

**Figura # 2 Estado de Situación Inicial**

<b>ACTIVO</b>	2018	2019	Variación %
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>			
Efectivos y equivalentes del efectivo	\$ 2.160,64	\$ 576,59	-0,73
Cuentas y documentos por cobrar clientes no relacionados	\$ 234.302,22	\$ 207.063,22	\$ -0,12
Otras cuentas y documentos por cobrar clientes no relacionados		\$ 33.309,42	
<b>INVENTARIOS</b>			
Inventario de productos termiandos y mercaderia en almacen	\$ 85.345,28		\$ -1,00
<b>SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS</b>			
Otros	\$ 900.568,14	\$ 416.322,89	\$ -0,54
<b>ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES</b>			
Credito tributario a favor de la empresa (IMPUESTO A LA RENTA )	\$ 8.379,89	\$ 13.541,90	\$ 0,62
<b>TOTAL ACTIVOS CORRIENTES</b>	<u>\$ 1.230.756,17</u>	<u>\$ 670.814,02</u>	
<b>ACTIVOS NO CORRIENTES</b>			
<b>PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO</b>			
Maquinria, equipo, instalaciones y adecuaciones	\$ 12.640,34	\$ 12.640,34	\$ -
Muebles y enseres	\$ 24.295,15	\$ 24.295,15	\$ -
Equipo de computación	\$ 4.353,60	\$ 4.353,60	\$ -
Vehiculos	\$ 85.825,00	\$ 85.825,00	\$ -
<b>DEPRECIACIONES</b>			
Depreciacion acumulada	\$ 109.248,42	\$ 113.886,90	\$ 0,04
<b>OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES</b>			
Otras no relacionadas		\$ 393.353,65	
Inversiones no corrientes			
<b>TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES</b>	<u>\$ 17.865,67</u>	<u>\$ 406.580,84</u>	
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<u>\$ 1.248.621,84</u>	<u>\$ 1.077.394,86</u>	
<b>PASIVOS</b>			
<b>PASIVOS CORRIENTES</b>			
<b>CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR</b>			
Cuentas y documentos por pagar no relacionadas	\$ 202.762,24	\$ 152.410,53	\$ -0,25
Otras cuentas por pagar no relacionadas	\$ 132.055,66	\$ 29.964,06	\$ -0,77
<b>OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS</b>	\$ 69,48	\$ 42.305,50	\$ 607,89
<b>OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES</b>			
Impuesto a la renta por pagar ejercicio corriente	\$ 9.702,42	\$ 8.172,71	\$ -0,16
Participación trabajadores por pagar del ejercicio	\$ 17.520,84	\$ 4.570,06	\$ -0,74
Obligaciones con el IESS		\$ 1.921,92	
Jubilación Patronal	\$ 1.091,97		\$ -1,00
Otros pasivos por beneficios a empleados	\$ 22.659,67	\$ 2.531,25	\$ -0,89
Anticipos de clientes	\$ 50.000,00	\$ 5.034,96	\$ -0,90
Otros pasivos corrientes			
<b>TOTAL PASIVOS CORRIENTES</b>	<u>\$ 435.862,28</u>	<u>\$ 246.910,99</u>	
<b>PASIVOS NO CORRIENTES</b>			
<b>TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES</b>			
<b>TOTAL PASIVOS</b>	<u>\$ 435.862,28</u>	<u>\$ 246.910,99</u>	
<b>PATRIMONIO</b>			
<b>CAPITAL</b>			
Capital suscrito	\$ 158.081,00	\$ 158.081,00	\$ -
<b>RESERVAS</b>			
Reserva legal	\$ 70.580,22	\$ 79.538,45	\$ 0,13
<b>RESULTADOS ACUMULADOS</b>			
Utilidades acumuladas de ejercicios anteriores	\$ 512.871,97	\$ 593.496,08	\$ 0,16
Resultados acumulados por adopcion por primera vez de las niif	\$ -18.355,97	\$ -18.355,97	\$ -
<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO</b>			
Utilidad del ejercicio	\$ 89.582,34	\$ 17.724,31	\$ -0,80
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<u>\$ 812.759,56</u>	<u>\$ 830.483,87</u>	
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<u>\$ 1.248.621,84</u>	<u>\$ 1.077.394,86</u>	

**Figura # 3**

**ESTADO DE RESULTADOS**

<b>INGRESOS</b>	2018	2019	Variación %
Ventas netas tarifa 0%	\$ 764.361,57		\$ -1,00
Por prestación de servicios de construcción		\$ 1.377.854,06	
<b>OTROS INGRESOS</b>			
Utilidad en venta de propiedad, planta y equipo	\$ 148.700,63		\$ -1,00
Intereses con instituciones financieras no relacionadas	\$ 5,42	\$ 14,05	\$ 1,59
Otros		\$ 3.813,16	
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<u>\$ 913.067,62</u>	<u>\$ 1.381.681,27</u>	\$ 0,51
<b>COSTOS Y GASTOS</b>			
<b>COSTO DE VENTA</b>			
Inventario Inicial (bienes no producidos)	\$ 195.755,00	\$ 85.345,28	\$ -0,56
Compras netas locales de bienes no producidos	\$ 365.555,38	\$ 893.295,91	\$ 1,44
(-) Inventario final ( bienes no producidos)	\$ -85.345,28		\$ -1,00
<b>GASTOS POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS</b>			
Sueldos, salarios y demas remuneraciones	\$ 25.783,40	\$ 66.883,90	\$ 1,59
Beneficios sociales	\$ 10.416,55	\$ 11.578,13	\$ 0,11
Aporte a la seguridad social	\$ 5.222,37	\$ 13.533,36	\$ 1,59
Honorarios profesionales	\$ 7.040,00	\$ 14.277,99	\$ 1,03
<b>GASTOS POR DEPRECIACIONES</b>			
Del costo historico de propiedad, planta y equipo no acelerada	\$ 7.742,06		\$ -1,00
<b>OTROS GASTOS</b>			
Consumo de combustibles y lubricantes	\$ 3.039,77	\$ 1.883,73	\$ -0,38
Gastos de viaje	\$ 384,23	\$ 1.317,41	\$ 2,43
Arrendamientos Operativos	\$ 2.750,41	\$ 4.495,96	\$ 0,63
Suministros, herramientas, materiales y repuestos	\$ 1.086,95	\$ 229,10	\$ -0,79
Mantenimiento y reparaciones	\$ 5.357,46	\$ 2.808,21	\$ -0,48
Seguros y reaseguros	\$ 5.266,83	\$ 12.438,91	\$ 1,36
Impuestos contribuciones y otros	\$ 12.577,68	\$ 2.212,66	\$ -0,82
Iva que se carga al costo o gasto	\$ 430,00	\$ 2.841,14	\$ 5,61
Servicios publicos	\$ 4.128,44	\$ 3.711,44	\$ -0,10
otros	\$ 224.658,07	\$ 232.932,36	\$ 0,04
<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>			
Costos de transaccion no relacionadas	\$ 611,67		\$ -1,00
Intereses con instituciones financieras relacionadas		327,34	
Intereses con instituciones financieras no relacionadas	\$ 3.801,03		\$ -1,00
Intereses pagados a terceros no relacionados		1101,36	
<b>TOTAL COSTOS Y GASTOS</b>	<u>\$ 796.262,02</u>	<u>\$ 1.351.214,19</u>	
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>	\$ 116.805,60	30467,08	

## **Análisis de Estados Financieros**

### **Estado de situación financiera**

Según los resultados obtenidos de la revisión entre los años 2018-2019, se analiza en la cuenta efectivos (caja) una disminución del 0.73 en efectivos y equivalentes del efectivo con relación al año 2018.

En la cuentas por cobrar clientes no relacionadas, se evidencia una disminución del 0.12 en los ingresos, debido a la ineficiente gestión de cartera.

Analizando las otras cuentas y documentos por cobrar clientes no relacionados del año 2019, hubo ingreso adicional de \$ 33.309.42, con relación al año 2018.

En la cuenta de inventarios de producto terminados, no hubo variación de mercaderías, con relación al año 2019.

En la cuenta de servicios y pagos anticipados, se evidencia menos ingresos relacionados con esta cuenta, porque la empresa tuvo un mejor sistema de gestión.

En la cuenta propiedad, planta y equipo, se analiza que las cuentas no tienen variación en relación con el año 2018-2019, por lo tanto, se evidencia que hubo un aumento en la depreciación acumulada.

Con respecto a los pasivos, en la cuentas por pagar no relacionadas, existe una disminución en 0.77

## **Estados de resultados**

De acuerdo a la revisión del ejercicio económico del año 2018 y 2019, se evidencia que los ingresos presentan un aumento del 0.51, pero de esta manera en el año 2019 hubo incremento en sus costos y gastos dando una utilidad menor al 2018.

## **Ratios financieros**

(Córdoba Padilla, 2014) Nos dice que:

Las razones financieras, también llamadas ratios financieras o indicadores financieros, son coeficientes o razones que proporcionan unidades contables y financieras de medida y comparación, a través de las cuales la relación (por división) entre sí de dos datos financieros directos, permite analizar el estado actual o pasado de una organización, en función a niveles óptimos definidos para ella, La información que genera la contabilidad y que se resume en los estados financieros la cual debe ser interpretada y analizada para poder comprender el estado exacto de la empresa al momento de generar dicha información, y una forma de hacerlo es mediante una serie de indicadores que permite analizar las partes que componen la estructura financiera de la empresa. (p. 2)

Por lo tanto, un ratio financiero son herramientas que resultan útiles para analizar un balance de situación y para la toma de decisiones en una empresa.

## **Análisis de liquidez**

(Córdoba Padilla, 2014) Nos menciona que:

Las razones de liquidez permiten discernir la capacidad de la empresa para fijarse en sus obligaciones a corto plazo. Estas obligaciones son registradas en el pasivo corriente del balance general, que comprende áreas como las obligaciones con proveedores y trabajadores, préstamos bancarios con vencimiento menor a un año a corto plazo, impuestos por pagar, dividendos y participaciones por pagar a accionistas y socios, y gastos causados no pagados, los pasivos corrientes deberán cubrirse con los activos corrientes, que son potencialmente líquidos a corto plazo. Es así como el análisis de liquidez se basa en los activos y pasivos corrientes, para identificar la facilidad o dificultad de una empresa para pagar sus pasivos corrientes con el producto de transformar a efectivo sus activos, también corrientes. Los indicadores de liquidez son: capital de trabajo, razón corriente, prueba ácida, prueba del súper ácido, entre otros. (p. 7)

Esto indica que el análisis de liquidez ayuda a medir la capacidad que tiene la empresa, para así poder cumplir con las obligaciones financieras.

## Índices de liquidez

- Razón corriente: Activo corriente / Pasivo corriente

2018	2019
$\frac{\$ 1.230.756,17}{\$ 435.862,28} = 2.82$	$\frac{\$ 670.814,02}{\$ 246.910,99} = 2.72$

Significa que por cada medida de deuda a corto plazo la empresa tiene 2,72 medidas de sus activos corrientes para enfrentarlos

- Prueba acida: Activo corriente - Inventario / Pasivo corriente

2018	2019
$\frac{\$ 1.230.756,17 - 85.345,28}{\$ 435.862,28} = 2,62$	$\frac{\$ 670.814,02 - 0,00}{\$ 246.910,99} = 2,72$

Significa que por cada medida de deuda a corto plazo la empresa tiene 2,72 medidas de sus activos corrientes para enfrentarlos

- Ratio de endeudamiento a corto plazo:  $(\text{Pasivo corriente}/\text{patrimonio}) * 100$

2018	2019
$(\$435.862,28/\$812.759,56) * 100$ = 53,63	$(\$246.910,99/\$830.483,87) * 100$ = 29,73

El pasivo corriente representa el 30% del patrimonio, entonces existe un buen respaldo patrimonial para cubrir las obligaciones a corto plazo.

- Rentabilidad económica:  $(\text{Utilidad Neta} / \text{Activo}) * 100$

2018	2019
$(\$116.805,60/\$1,248.621,84) * 100 =$ 9,35	$(\$30.467,08/\$1,077.394,86) * 100 =$ 2,83

Esta rentabilidad económica nos indica que por cada 100 que ha invertido la empresa ha obtenido un beneficio antes de intereses e impuestos de \$ 2,83.

- Rentabilidad financiera: (Utilidad Neta / Patrimonio) \* 100

2018	2019
$(\$116.805,60/\$812.759,56)*100 =$ <p style="text-align: center;">14,37</p>	$(\$30.467,08/\$830.483,87)*100 =$ <p style="text-align: center;">3,67</p>

La utilidad neta representa el 3,67% del total de los activos; es decir, la empresa usa el 3,67% de sus activos en la generación de utilidades.

### 3.2. Diseño de investigación

#### Tipo de Investigación

**Descriptiva, según** (Ferreyra & De Longhi, 2014)

Como su nombre lo indica, su fin más frecuente es el de describir, identificar rasgos característicos, de una determinada situación, evento o hecho. Algunas preguntas asociadas pueden ser: ¿cómo es?, ¿cómo se da o muestra tal o cual fenómeno?, qué propiedades trae consigo?, ¿cómo podríamos calificar el perfil de esas comunidades, grupos, o fenómenos que se ha elegido analizar? (p. 94)

Se empleará este tipo de investigación porque nos ayuda a saber el proceso que lleva la empresa para los pagos a proveedores.

### **Explicativa, según (Ferreyra & De Longhi, 2014)**

Consisten en cuáles serán algunos de sus posibles objetivos: responder a las causas de ciertos eventos, sucesos, hechos, fenómenos físicos o sociales. Su fin se refiere a explicar por qué y en qué condiciones ocurre un fenómeno en particular, o por qué se relacionan tales o cuales variables (p. 99)

Es tener un problema bien identificado para poder aplicar el tipo de investigación, estableciendo diferentes puntos para llegar a un problema z la posible solución.

### **Población**

(Lerma, 2009) "Es el conjunto de todos los elementos de la misma especie que presentan una característica determinada o que corresponden a una misma definición y a cuyos elementos se le estudiarán sus características y relaciones. " (p. 72)

Todos los trabajadores que prestan sus servicios dentro de la empresa

**Población Finita:** "Es aquella que es medible, en la que el número de valores que la componen son limitados y tiene un fin. " (López, 2020)

En este proyecto investigativo se puede contar su plantilla de colaboradores, entonces nos lleva a este tipo de población.

<b>Empleados</b>	<b>Trabajadores Cantidad</b>
Gerente General	1
Gerente Financiero	1
Contador	1
Asistente contable	2
Total	5

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

### **Muestra**

(Bologna, 2018) Nos comenta que:

Se denomina muestra a un subconjunto de una población que tiene sus características en los aspectos de interés para la investigación. El concepto de muestra va junto al de representatividad, es decir a su capacidad de ejercer como representante de los elementos de la población que no han sido seleccionados. Tal representatividad no involucra tener una identidad en todos los aspectos, son solamente aquellas características que se encuentran bajo análisis las que deben ser compartidas por la muestra y la población. (p. 152)

En este proyecto no se analizará la muestra ya que su población si puede ser identificada.

### **Muestra no probabilística**

(Bologna, 2018) Nos informa que:

Los procedimientos que intentan evaluar valores de la población a partir de resultados muestrales sólo pueden aplicarse cuando es posible asignar probabilidades a priori a los individuos de ser

parte de la muestra. Aun cuando no cumplen con este requisito, las técnicas de muestreo no probabilísticas se utilizan en situaciones en que se pretende adquirir un conocimiento inicial de un problema que se encuentra con dificultad, como suele suceder en los estudios de tipo exploratorio. También su uso es frecuente cuando no se pretende un conocimiento acabado sobre la población completa, sino que el objetivo es concretar sobre algunos casos en particular (estudios de casos) por vías como entrevistas en profundidad que reconstruyan la historia de vida de algunas personas en especial. (p. 161)

### **Métodos teóricos de la investigación**

**Método deductivo:** (Morán & Alvarado, 2010) "Es un método de razonamiento que consiste en tomar conclusiones generales para obtener explicaciones particulares." (p.12)

**Método inductivo:** (Morán & Alvarado, 2010) "Se utiliza el razonamiento para obtener conclusiones que parten de hechos particulares aceptados como válidos, para llegar a conclusiones cuya aplicación sea de carácter general." (p.12)

Para la realización del proyecto optamos por estos métodos para la ayuda de la investigación y buscar así explicaciones al problema en cuestión.

## Técnicas e instrumentos de la investigación.

**Cuadro # 9**                      **Procedimientos**

<b>Técnicas</b>	<b>Instrumentos</b>
Análisis documental	Estados financieros
Entrevista	Formulario
Observación	Guía de Observación

**Elaborado por:** De La Cruz, (2020)

### **Análisis documental:**

(SciELO, 2004) Nos dice que:

Es una figura de investigación técnica, una agrupación de operaciones intelectuales, que buscan describir y representar los documentos de forma unificada sistemática para facilitar su recuperación. Comprende el procesamiento analítico-sintético que, a su vez, incluye la descripción bibliográfica y general de la fuente, la clasificación, indización, anotación, extracción, traducción y la confección de reseñas. (s/p)

**Entrevista:** (Ruiz Olabuénaga, 2012) nos dice que:

Entendida como una conversación controlada por el arte de saber formular preguntas y de saber escucharlas. Dentro del ejemplo constructivista, la entrevista no es un arma neutral, motivo por el cual el entrevistador crea la situación social de la entrevista, en cuyo marco cobran sentido las respuestas que se obtengan y dentro del cual deben ser interpretadas como sucesos interaccionales. La entrevista no es una herramienta mecánica, sino que está profundamente influenciada por el entrevistador y

por sus características, así como por las del entrevistado y su contexto. (p. 122)

## **Tipos de entrevista**

(Urbano & Yuni, 2006) Nos dice que:

a) **Según el grado de organización de la interacción** entre entrevistador y entrevistado, las entrevistas pueden ser:

1. **Estructurada, formal o con cuestionario:** cuando existe una guía con preguntas preestablecidas (que pueden ser abiertas o cerradas), tomando forma de un cuestionario que debe ser planteado por el entrevistador y respondido verbalmente por el entrevistado.

2. **Semiestructurada, esta es sin cuestionario:** Parte de un guion (un listado tentativo de temas y preguntas) en el cual se señalan los temas relacionados con la temática del estudio.

3. **No estructurada:** El entrevistado puede llevar la entrevista según su voluntad, dentro de un orden general preestablecido por el entrevistador.

b) **Según la situación del intercambio** donde las entrevistas pueden ser:

1. **Cara a cara:** Es donde el entrevistado y el entrevistador conversan en un lugar previamente fijado.

2. **Telefónica:** Este en general se utiliza como filtrado previo a entrevistas posteriores o para obtener información muy específica

3. **Mediante tecnologías:** Con la llegada y el desarrollo de las nuevas tecnologías de la información se está desarrollando una versión novedosa de la entrevista. (p. 83)

La entrevista se trata de obtener la información de varias personas para esta ser analizada al final, la entrevista será de tipo estructurada porque será trabajada mediante cuestionario.

**Observación:** (Ruiz Olabuénaga, 2012) nos dice que:

Es el proceso donde se puede contemplar sistemática y detenidamente cómo se desarrolla la vida social, sin manipularla ni modificarla, tal cual ella discurre por sí misma. Así esta observación común y generalizada puede llegar a transformarse en una poderosa herramienta de investigación social y en técnica científica de recogida de información si se efectúa, aun admitiendo que sus problemas (son legión) incluyen cuestiones de validez y de fiabilidad, de sesgos por parte del observador y los observados, efectos del observador y de ausencia de controles:

- Orientando y enfocando a un objetivo concreto de investigación, formulado de antemano.
- Planificando sistemáticamente en fases, aspectos, lugares y personas.
- Controlando y relacionándola con proposiciones y teorías sociales, planteamientos científicos y explicaciones profundas.
- Subyugando a controles de veracidad, de objetividad, de fiabilidad y de precisión. (p. 125)

### **Tipos de observación**

**Observación libre o no estructurada:** (Lerma González, 2009) "El investigador forma parte de la situación observada. Se utiliza este tipo de

observación para obtener información y comprender el comportamiento de las personas en su medio natural.” (p. 95)

**Observación estructurada:** (Lerma González, 2009) nos dice:

Este tipo de observación tiene las siguientes características:

- Los comportamientos, acontecimientos o hechos son específicos y seleccionados previamente.
- La forma de registrar los datos se prepara con anterioridad.
- Se determina anticipadamente en qué tipo de actividades participará el observador.
- El investigador debe tener algún conocimiento del fenómeno a estudiar. (p. 96)

Se hace un análisis de observación, fijando en el día a día de las personas observadas, como resuelven los procesos a ellos encomendados utilizando la observación estructurada.

## **Procedimientos de la investigación**

### **Entrevista**

Esta se aplicará a los jefes inmediatos y de alto rangos de la empresa comprendido en tres personas (Gerente General, Gerente Financiero y Contador), a los cuales se les hará 10 preguntas y estos puedan responder para luego ser analizadas cada respuestas y comparadas referente a su conocimiento en el cumplimiento del control interno a las cuentas por pagar según la variable independiente de este proyecto.

## Formato de Entrevista

ENTREVISTA	
<b>Nombre De La Empresa:</b>	RCN CONSTRUCCIONES S.A.
<b>Nombre Del Entrevistado:</b>	
<b>Cargo:</b>	
<b>Lugar:</b>	
<b>Objetivo:</b> Conocer la situación de la empresa referente al pago de proveedores	
Cuestionario de Preguntas	
1.- ¿Tienen fecha establecida para el pago a proveedores?	
2.- ¿Considera usted que se debe realizar capacitaciones al personal contable?	
3.- ¿Conoce usted el tiempo señalado por la empresa, la recepción de facturas y documentos?	
4.- ¿Considera usted que se debe realizar un diseño de control interno en las cuentas por pagar proveedores?	
5.- ¿Considera usted que se debe realizar un cronograma de cancelación de pagos a proveedores?	
6.- ¿Existe algún proceso para la cancelación de las facturas a proveedores?	
7.- ¿Cree usted que la empresa Constructora debe establecer correctamente las funciones del personal del área contable?	
8.- ¿Existe un día específico en la cual se realice la actividad de pago a proveedores?	
9.- ¿Quién es la persona encargada de aprobar para que se realice el pago de las facturas de proveedores?	
10.- ¿Qué tipo de control se realiza, para evitar que se dé un aumento	

innecesario de las cuentas por pagar?

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

### Observación

Se realizará una guía de observación inclinada a los procesos que realizan los dos asistentes contables de la empresa, la cual nos permitirá mediante 10 puntos analizar cuales o como cumplen con los pagos a terceros según su variable dependiente, observando sus procesos diarios.

#### Formato Guía de Observación

GUÍA DE OBSERVACIÓN			
<b>NOMBRE DE LA EMPRESA:</b> _____			
<b>NOMBRE DEL OBSERVADOR:</b> _____			
<b>FECHA DE OBSERVACIÓN:</b> _____			
<b>OBJETIVO:</b> Observar y evaluar cada uno de los procesos del personal en el área.			
PUNTOS A CONSIDERAR	RESPUESTAS		COMENTARIOS
	Si	No	
Existe el cumplimiento tributario			
Existe una inducción para los empleados nuevos o empleados que asuman el nuevo puesto en el área contable			
El departamento contable cuenta con manuales de funciones y políticas establecidos por escrito			

La empresa tiene una persona encargada de custodiar las facturas			
Existe una correcta autorización para realizar los pagos a proveedores			
El personal del área contable cumple en su totalidad las responsabilidades asignadas a cada uno			
Existe una mejora en el proceso de análisis de las cuentas por pagar			
Hay días establecidos de pagos a proveedores			
Existe un adecuado control en los registros contables			
Se encuentran con respaldo todos lo pago a proveedores			

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

## CAPÍTULO IV

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### Guía de Observación

<b>GUÍA DE OBSERVACIÓN</b>			
<b>NOMBRE DE LA EMPRESA:</b>	RCN CONSTRUCCIONES S.A.		
<b>NOMBRE DEL OBSERVADOR:</b>	De La Cruz Macías María Fernanda		
<b>FECHA DE OBSERVACIÓN:</b>	5/ Noviembre /2020		
<b>OBJETIVO:</b> Observar y evaluar cada uno de los procesos del personal en el área.			
PUNTOS A CONSIDERAR	RESPUESTAS		COMENTARIOS
	Si	No	
Existe el cumplimiento tributario	x		
Existe una inducción para los empleados nuevos o empleados que asuman el nuevo puesto en el área contable		x	
El departamento contable cuenta con manuales de funciones y políticas establecidos por escrito	x		
La empresa tiene una persona encargada de custodiar las facturas	x		
Existe una correcta autorización para realizar los pagos a proveedores		x	

El personal del área contable cumple en su totalidad las responsabilidades asignadas a cada uno		x	
Existe una mejora en el proceso de análisis de las cuentas por pagar		x	
Hay días establecidos de pagos a proveedores		x	
Existe un adecuado control en los registros contables		x	
Se encuentran con respaldo todos lo pago a proveedores	x		

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

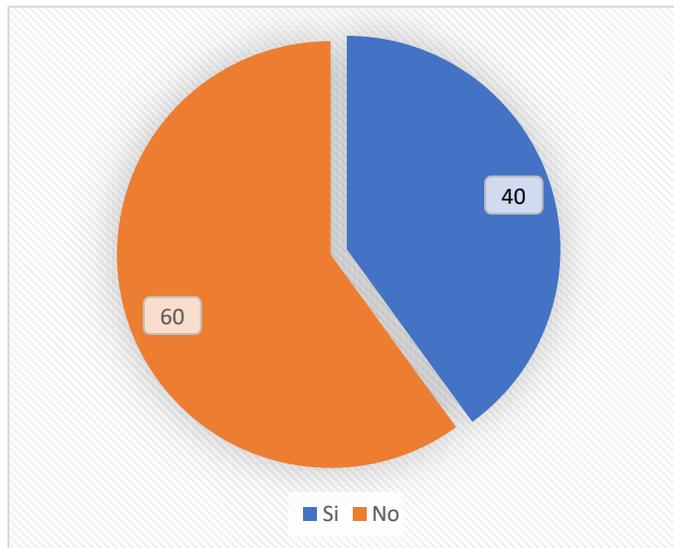
### Estrategia de calificación

**Cuadro # 10 Consecuencia**

Respuestas	Cantidad	Porcentaje
Si	4	40%
No	6	60%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

**Figura # 4 Consecuencias**



**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

**Análisis:**

En la guía de observación se puede determinar que solo el 40% tiene una respuesta afirmativa a algún proceso que se debe cumplir dentro de la empresa, mientras que el 60% nos indica mediante una respuesta negativa que se debe implementar un mejor control para el cumplimiento de los procesos dentro de la empresa.

## Formato de Entrevista

ENTREVISTA	
<b>Nombre De La Empresa:</b>	RCN CONSTRUCCIONES S.A.
<b>Nombre Del Entrevistado:</b>	Juan Loor
<b>Cargo:</b>	Gerente General
<b>Lugar:</b>	Guayaquil
<b>Objetivo:</b>	Conocer la situación de la empresa referente al pago de proveedores
Cuestionario de Preguntas	
<p>1.- ¿Tienen fecha establecida para el pago a proveedores?</p> <p>No, no hay una fecha establecida, debido a que no hay un control en el área contable</p>	
<p>2.- ¿Considera usted que se debe realizar capacitaciones al personal contable?</p> <p>Si es de vital importancia que se realicen las capacitaciones, ya que así ayudaran a mejorar el desempeño de los colaboradores y buen manejo en el proceso contable y pago a proveedores.</p>	
<p>3.- ¿Conoce usted el tiempo señalado por la empresa, la recepción de facturas y documentos?</p> <p>Si conocen el tiempo de recepción de facturas, son los primeros cinco días del mes.</p>	
<p>4.- ¿Considera usted que se debe realizar un diseño de control interno en las cuentas por pagar proveedores?</p> <p>Considero que si es necesario implementar un diseño de control interno porque ayudaría a mejorar las funciones en la empresa y realizar los pagos a tiempos a proveedores.</p>	
<p>5.- ¿Considera usted que se debe realizar un cronograma de cancelación de pagos a proveedores?</p> <p>Sí, es necesario un cronograma de cancelación, para que no haya</p>	

<p>atrasos en los pagos a proveedores y así evitar los intereses.</p>
<p>6.- ¿Existe algún proceso para la cancelación de las facturas a proveedores?</p> <p>No se tiene definido algún proceso en los pagos a proveedores, solo se cancela cuando necesitan materiales.</p>
<p>7.- ¿Cree usted que la empresa Constructora debe establecer correctamente las funciones del personal del área contable?</p> <p>Si, para que exista una buena comunicación con los colaboradores de las diferentes áreas.</p>
<p>8.- ¿Existe un día específico en la cual se realice la actividad de pago a proveedores?</p> <p>Sí, hay un día específico para el pago, que son los viernes, pero debido a que no hay un cronograma de pagos existe el atraso.</p>
<p>9.- ¿Quién es la persona encargada de aprobar para que se realice el pago de las facturas de proveedores?</p> <p>La contadora es la persona encargada de aprobar los pagos.</p>
<p>10.- ¿Qué tipo de control se realiza, para evitar que se dé un aumento innecesario de las cuentas por pagar?</p> <p>Se trata de llevar un buen control en las cuentas por pagar, pero a veces no se cumple en su totalidad, debido a que hay incremento de proveedores.</p>

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

### **Análisis de la entrevista**

- Todos los entrevistados llegan a un punto que no hay un control contable en el área y por este motivo no existe una fecha establecida para el pago a proveedores.

- Nos dicen que existe una deficiencia en el conocimiento del personal y por ende necesitan ser capacitados de manera inmediata.
- Tienen el conocimiento de los días hábiles hasta cuándo se puede receptar un documento según lo señalado por la empresa.
- Los gerentes nos dicen que, si están en la necesidad de implementar un control interno al área, por pérdidas de información que han tenido.
- No existe un cronograma para pagos y esto muchas veces ha llevado a no estar al día en los pagos con las empresas que nos dan crédito, llevando a veces a no querer dar el producto por facturas que se tienen pendientes de pago.
- Los pagos salen de manera que se necesiten, al no existir un orden por vencimiento de factura y un control no se sabe que factura esta por vencer o vencida.
- No existe buena comunicación entre departamentos dentro de la empresa.
- Existe un día de pago el cual no se respeta.
- Hay una persona asignada de aprobar todos los pagos de la empresa.
- Se trata de tener siempre un control, pero no se llega a tener un avance positivo para la empresa en esa área en cuestión.

### **Plan de mejora**

En el presente proyecto el plan de mejora que necesita la empresa Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A., es diseñar un plan de control interno a las cuentas por pagar a proveedores que contribuya al cumplimiento de los pago a terceros, por motivo que mediante todo el proceso se ha obtenido resultados un poco ineficientes en el área en cuestión, necesitando mejoras para el mejor desarrollo de la empresa.

**Cuadro # 11****Plan de Mejora**

<b>Oportunidad de Mejora</b>	El diseño de un control interno en la cuentas por pagar a proveedores de la empresa				
<b>Meta</b>	Mejorar los procesos en cuentas por pagar de la empresa				
<b>Responsable</b>	De la Cruz Macías María Fernanda				
<b>¿Que?</b>	<b>¿Para qué?</b>	<b>¿Cómo?</b>	<b>¿Cuándo?</b>	<b>¿Quién?</b>	<b>¿Dónde?</b>
Diseñar un plan de control interno a las cuentas por pagar a proveedores	Para el mejor desempeño del área y no tener pagos atrasados	Implementando procesos para la mejora en el área de cuentas por pagar	el año actual 2021 en adelante	Srta. De la Cruz Macías María Fernanda	Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A.

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)





DISEÑO DE CONTROL INTERNO A LAS  
CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES, EN  
LA CONSTRUCTORA RCN CONSTRUCCIONES  
S.A.

AÑO

2021

## Área de Cuentas por pagar

### Objetivo general

Procurar tener al corriente todos los pagos a proveedores, cumpliendo con cada uno de los procesos que requiere la empresa para no incumplir con ningún proveedor.

### Organización

Área : Pago a proveedores

Supervisor o revisor : Contador General

Firma de responsabilidad : Gerente General

Confirmación de pago : Gerente Financiero

Persona responsable del área: Asistentes Contables

### Proceso

- Autorización
- Aprobación
- Ejecución
- Registro

### Responsabilidades

#### Ingreso de Factura

- La factura será recibida por la persona encargada de retirar o recibir el material.
- El encargado de recibir la factura la entregara en el departamento correspondiente (contabilidad).
- Se verificará que la información de la factura este con los datos correctos.

- Se verificará que la factura recibida este vigente según las normas del SRI.

Responsable: Asistente contable.

### **Ingreso al Sistema Contable**

- Luego de recibida la factura, esta será ingresada al sistema.
- Se ingresará los días que tiene la factura para vencer (siete, quince, treinta o sesenta días según corresponda).
- Sera firmada por el asistente contable que haya sido responsable de su ingreso al sistema.

Responsable: Asistente contable y Contador

### **Archivo de Factura**

- Confirmado el ingreso de la factura al sistema, será archivada según su fecha de pago.
- Juntándolas con las demás facturas pendientes de pago del mismo proveedor.

Responsable: Asistente contable y Contador.

### **Aprobación de pago**

- Revisión continúa a la carpeta de proveedores y sistema contable se separarán las facturas que están pronto a vencer.
- Debe de realizarse los días lunes para que las facturas puedan ser revisadas por el Gerente General.

- El Gerente General tendrá tiempo de revisar y aprobar las facturas para su pronto pago según la necesidad de este.

Responsable: Asistente contable y Gerente General.

### **Salida de Cheque**

- Las facturas aprobadas para pago serán enviadas al Gerente Financiero para su aprobación.
- De este departamento (Financiero) saldrán los cheques para ingresar al sistema y dar de baja las cuentas por pagar de las facturas autorizadas.

Responsable: Gerente General y Gerente Financiero.

### **Pago a Proveedores**

- Ingresar al sistema contable el cheque con el que se paga la factura en cuestión.
- Realizando un comprobante de egreso donde reflejen las firmas de las personas responsables de dicho pago (Recibido, Elaborado por, Aprobado por).
- Realizar el pago al proveedor.

Responsable: Gerente Financiero y Asistente contable.

### **Normas de pago según la empresa RCN Construcciones S.A.**

- Los pagos a proveedores se realizarán en cheque de la empresa.

- Solo se harán pagos los días viernes de cada semana
- Estableciendo un horario de 13h00 a 17h00
- Firmaran el recibido del pago y sello de la empresa si fuera necesario.

### Registro contable al momento de la compra

**Cuadro # 12 Cuentas**

LIBRO DIARIO – CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES				
FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
	-1-			
ENE-25	Inventario de materiales		-	
	Cuentas por pagar			-
	p/r compra de materia prima			

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

### Registro contable al momento de registrar el pago

**Cuadro # 13 Pagos**

LIBRO DIARIO – CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES				
FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
	-1-			
ENE-28	Cuentas por pagar		-	
	Banco			-
	p/r cancelación cuentas pendientes			

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

## Cuadro # 14

## PLAN DE TRABAJO

OBJETIVO	META	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA (mensual)			
Factura	Mejorar los procesos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibir facturas</li> <li>Entregar al departamento contable</li> </ul>	Asistente contable				Noviembre 2020
Sistema Contable	Mejorar los ingresos al sistema	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar la información</li> <li>Registrar al sistema contable</li> </ul>	Contador Asistente contable				Noviembre 2020
Archivo	No tener documentación perdida	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orden</li> <li>Clasificarlas por proveedor</li> </ul>	Contador Asistente contable				Noviembre 2020
Aprobación	Mayor control	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobar salida de pagos</li> <li>Pagar facturas por vencer</li> </ul>	Gerente General Asistente contable				Diciembre 2020
Cheque	Control en salida de documentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Secuencia de documentos</li> <li>Salida de cheque</li> </ul>	Gerente General Gerente Financiero				Diciembre 2020
Pago	Mejorar los procesos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso al sistema contable</li> <li>Pago al proveedor</li> </ul>	Gerente Financiero Asistente contable				Enero 2021

**Elaborado por:** De la Cruz, M (2020)

## Anexos # 1 Libro Diario



RCN CONSTRUCCIONES S.A.

Usuario: .....

Fecha de impresión: .....

### LIBRO DIARIO

**Fecha de emisión:** 02/02/2021 **Vencimiento:** 0 días  
**Documento:** FAC 001-003-000000153 **Autorización:**  
**Proveedor:** HELLKRUSA S.A  
**Teléfonos:** 2514626  
**Referencia:** CONTABILIDAD FEBRERO  
**Estado:** Pendiente  
**Dirección:** SUCRE Y RUMICHACA PISO 2 OFICINA 201

### Bienes/Servicios

Cantidad	Código	Bien/Servicio	Detalle	Precio	% desc	Desc	Subtotal
1.00	5.2.1.5.3	Alquiler de sistema Contable Adm	Alquiler de sistema Contable Adm		0.00%	\$0.00	
1.00	5.2.1.5.4	Servicio Contable y Tributario Adm	Servicio Contable y Tributario Adm		0.00%	\$0.00	

### Asiento Contable

Cuenta	Debe	Haber	Centro de Costo
1.1.5.1.1 IVA sobre Compras	xxxx		
5.2.1.5.3 Alquiler de sistema Contable Adm	xxxx		
5.2.1.5.4 Servicio Contable y Tributario Adm	xxxx		
2.1.3.1.1 Proveedores Nacionales		xxxx	

## Retención

Fecha de emisión: 02/02/2021

Número de documento: 001-001-000000376

Autorización:

Código	Retención	Tipo	Código SRI	Base	%	Valor
2.1.7.2.13	1.75% Régimen Microempresas	Imp. a la Renta	351	xxxx	1.75	xxxx
2.1.7.3.2	70% Servicios	IVA	2	xxxx	70.0	xxxx

## Asiento Contable Retención: RET 202102000001

Cuenta	Debe	Haber	Centro de Costo
2.1.3.1.1 Proveedores Nacionales	xxxx		
2.1.7.2.13 1.75% Régimen Microempresas		xxxx	
2.1.7.3.2 70% Servicios		xxxx	

Elaborado por:

Aprobado por:

Revisado por:

## Anexo # 2 Comprobante de egreso



RCN CONSTRUCCIONES S.A.

Usuario: ZOILA GUTIERREZ

Fecha de impresión: 13/02/2021

### Comprobante de Egreso # 202012000146

**Fecha de emisión:** 31/12/2020  
**Persona:** Acería del Ecuador C.A. Adelca  
**RUC/CI:** 1714661764001  
**Con cargo a cuenta:** xxxxxxxx  
**El valor de:** xxxxxxxx  
**No. de comprobante:** 202012000146  
**Descripción:** Reg. cancelación de factura

#### Detalle del pago

Documento	Concepto	Saldo Ant.	A pagar	Saldo Act.
FAC 001-001- 000000098	ACERIA DEL ECUADOR C.A. ADELCA - FCT 98 – COMPRA DE ACERO - MES DE MARZO	xxxx	xxxx	xxxx
<b>Total</b>			xxxx	xxxx

#### Detalle del asiento

Código	Cuenta	Centro de Costo	Debe	Haber
2.1.3.1.1	Proveedores Nacionales	N/A	xxxx	
1.1.1.1.1	Caja General	N/A		xxxx

Revisado por:

Cédula No.

Aprobado por:

Cédula No.

Recibido por:

Cédula No.

## Conclusiones

- Se fundamentó teóricamente desde la Contabilidad las variables de investigación de control interno de las cuentas por pagar y el cumplimiento de pagos a terceros.
- Se determinó el control interno actual de las cuentas por pagar proveedores de pago a proveedores de la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A.
- Se diseñó un plan de control interno a las cuentas por pagar a proveedores que contribuya al cumplimiento de los pago a terceros en la Constructora RCN CONSTRUCCIONES S.A.
- Establecer dentro del manual la fecha destinada para pagos, (día/horario/persona encargada).
- Falta de un cronograma de capacitaciones al personal (Inducida por cada jefe de área, capacitándolos en lo que más se desarrolla en su área y puedan ayudar cuando se los necesite).
- La no organización de facturas de proveedores que están por vencer, y los pagos suelen hacerse de manera tardía
- Comunicación entre departamentos no existe
- Es de conocimiento de los altos rangos que tienen problema en el pago a terceros y que necesitan implementar nuevos procesos para mejora del mismo.

## Recomendaciones

- Firma de responsabilidad de las personas que reciben las facturas de los proveedores
- Capacitación al personal en como verificar la legalidad de una factura: fijándose en fecha de caducidad, datos de la empresa, fecha en la que fue emitida y verificación de lo que se recibe.
- Aplicar en el área el plan de trabajo propuesto en el proyecto
- Compromiso de cada una de las personas de la empresa en cumplir con los procesos establecidos.
- Evaluar la evolución de cómo va el trabajo de manera trimestral o semestral.
- Exigir la firma de cada responsable de acuerdo al proceso que este le toque desempeñar.
- Control en las facturas, clasificar por proveedor y fecha de vencimiento de pago para de esta manera saber cuáles están por vencerse.
- Llevar a efecto el plan de control interno a las cuentas por pagar a proveedores que contribuya al cumplimiento de los pago a terceros que se está presentando.

## Bibliografía

- Bologna, E. (2018). *Métodos Estadísticos de Investigación*. Córdoba: Brujas.
- CERCHIARO, L. B. (2013). *CONTROL INTERNO* . Obtenido de <https://lballesteroscontrolinterno.wordpress.com/2013/12/29/antecedentes/>
- Chafla Calderón, A. (2020). *elementos*. Guayaquil, Ecuador.
- Constitución de la República del Ecuador . (2008).
- Córdoba Padilla, M. (2014). *Análisis financiero*. Colombia: Ecoe Ediciones.
- Córdova, E. D. (2019). *PROPUESTA DE UN PLAN DE CONTROL INTERNO DEL PAGO DE LOS PROVEEDORES EN LA COMPAÑÍA PROMARISCO S.A.* Guayaquil, Ecuador : INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO.
- Ferreira, A., & De Longhi, A. (2014). *Metodología de la investigación I*. Córdoba: Encuentro.
- Fierro, A. (2009). *Contabilidad de pasivos*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Granada, R. (2011). *Manual de control interno : sectores público, privado y solidario (3a ed.)*. Colombia: Nueva Legislacion.
- Lerma González, H. (2009). *Metodología de la investigación: propuesta, anteproyecto, proyecto (4a ed.)*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.
- Lerma, H. (2009). *Metodología de la investigación: propuesta, anteproyecto, proyecto (4a ed.)*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- López, J. F. (2020). *Economipedia* . Recuperado el 29 de 06 de 2020, de <https://economipedia.com/definiciones/poblacion-estadistica.html#:~:text=Poblaci%C3%B3n%20estad%C3%ADstica%20finita%3A%20Es%20aquella,la%20componen%20tiene%20un%20fin.&text=Poblaci%C3%B3n%20estad%C3%ADstica%20infinita%3A%20Se%20trata,que%20existen%20en%20>
- Mantilla, S. (2016). *Auditoría del control interno*. Bogotá: Ecoe Ediciones Ltda.
- Mendoza, C., & Ortiz, O. (Barranquilla). *Contabilidad financiera para contaduría y administración*. 2016: Universidad del Norte.
- Morán, G., & Alvarado, D. (2010). *Método de Investigación*. México: Pearson Educación de México, S.A.
- Morante Galarza Andrea Carolina, P. L. (2018). *Elaboración de manual de políticas para pagos a proveedores en Food Fast*. Guayaquil, Ecuador : Universidad De Guayaquil.

- Moscariello, M. G. (2017). *PROYECTOS EDUCATIVOS* . Obtenido de <https://proyectoseducativoscr.wordpress.com/justificacion-y-delimitacion/>
- Norma Internacional de Información Financiera . (2009).
- Pérez , D., & González, R. (2019). *Así se hace un Plan de Empresa*. Madrid: Tebar.
- RAE. (2014). *real academia española*. Obtenido de <https://dle.rae.es/relevancia>
- RAE. (2014). *real academia española* . Obtenido de <https://dle.rae.es/concreto>
- RAE. (2014). *real academia española* . Obtenido de <https://dle.rae.es/original>
- RAE. (s.f.). *REAL ACADEMICA ESPAÑOLA* .
- Reglamento para la aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno . (2020).
- Ruiz Olabuénaga, J. I. (2012). *Metodología de la investigación cualitativa*. Bilbao: Universidad de Deusto.
- SciELO. (03 de Marzo de 2004). Obtenido de SciELO:  
[http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S1024-94352004000200011&script=sci\\_arttext](http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S1024-94352004000200011&script=sci_arttext)
- Superintendencia de Compañía . (2014).
- Ucha, F. (2013). *Definición ABC* . Obtenido de <https://www.definicionabc.com/general/evidente.php>
- Urbano, C., & Yuni, J. (2006). *Técnicas para investigar y formular proyectos de investigación vol. 2*. Buenos Aires, Argentina: Editorial Brujas.
- Vinicio, R. S. (2017). *PROCEDIMIENTO DE CONTROL INTERNO PARA MEJORAR LA EFICIENCIA EN EL PAGO A PROVEEDORES DE LA EMPRESA TELEPIZZA ECUADOR PARA EL PERIODO FISCAL*. Guayaquil, Ecuador : INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÌA.

**ANEXOS**

- **Obras Realizadas|**



Obra – Urb. Villa Italia



Obra – Urb. San Felipe