



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÌA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRATIVA Y CIENCIAS**

**PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

**“GUÍA DE CONTROL INTERNO PARA UNA ADECUADA
LIQUIDACIÓN DE IMPORTACIONES EN LA COMPAÑÍA
CEDIMPORTSA S.A. PERÍODO 2015”**

Autor:

Andrés Ismael Torres Sánchez

Tutor:

Ec. Carlos Luis Rivera Fuentes, PhD.

Guayaquil, Ecuador

2017

DEDICATORIA

La presente tesis está dedicada a Dios, ya que gracias a él he logrado concluir mi carrera. A mi padre el Sr. Franklin Torres y mi madre la Sra. Dolores Torres, porque ellos siempre estuvieron a mi lado brindándome su apoyo y sus consejos para hacer de mí una mejor persona. A mis abuelas Juanita y Elba, aunque no están físicamente con nosotros pero sé que estarían llenas de orgullo por este logro. A mis amigas y compañeras Sandra Antón y Marixa Peñafiel por ese impulso que me dieron para ser lo que ahora soy y a todas aquellas personas que de una u otra manera han contribuido para el logro de mis objetivos.

Andrés Ismael Torres Sánchez

AGRADECIMIENTO

A Dios, por darme sus bendiciones cada día, ya que sin su fuerza no estaría cumpliendo esta meta. A mi familia por su apoyo para que este trabajo llegue a una final culminación. A mis amigos y compañeros de estudio que han formado parte de mi vida profesional, les agradezco por sus consejos y compañía en momentos de dificultad. A mi tutor PHD. Carlos Luis Rivera Fuentes, ya que fue una gran ayuda para el desarrollo de mi tesis, quien me ha guiado en cada etapa del proceso, facilitando sus consejos para una mejor presentación de este proyecto y gracias a todo esto se ha logrado culminar con el objetivo propuesto.

Andrés Ismael Torres Sánchez

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Guía de control interno para una adecuada liquidación de importaciones en la compañía CEDIMPORTSA S.A. Período 2015”**, y problema de investigación: **¿Cómo incide la errónea contabilización de los anticipos a proveedores del exterior y su efecto en las cuentas por pagar en la Compañía CEDIMPORTSA S.A, en el período 2015?**, presentado como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresado:

Andrés Ismael Torres Sánchez

Tutor:

PhD. Carlos Luis Rivera Fuentes

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Torres Sánchez Andrés Ismael en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación Guía de control interno para una adecuada liquidación de importaciones en la compañía CEDIMPORTSA S.A. Período 2015 de la modalidad de Semipresencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnología en Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Torres Sánchez Andrés Ismael

Nombre y Apellidos del Autor



Firma

No. de cedula: 0922028000





Factura: 002-002-000024497



20170906003D02995

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20170906003D02995

Ante mí, NOTARIO(A) SUPLENTE KAREN MONSERRATT GONZÁLEZ SÁNCHEZ de la NOTARÍA TERCERA EN RAZÓN DE LA ACCIÓN DE PERSONAL 17771-DP09-2017-JS, comparece(n) ANDRES ISMAEL TORRES SANCHEZ portador(a) de CÉDULA 0922026000 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaría, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. DAULE, a 10 DE NOVIEMBRE DEL 2017, (13:10).


ANDRES ISMAEL TORRES SANCHEZ
CÉDULA: 0922026000




NOTARIO(A) SUPLENTE KAREN MONSERRATT GONZÁLEZ SÁNCHEZ

NOTARÍA TERCERA DEL CANTÓN DAULE

AP: 17771-DP09-2017-JS



REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,
IDENTIFICACIÓN Y CENDULACIÓN

CECUBA DE N.º 092202600-0

CIUDADANÍA
APellidos y nombres
TORRES SANCHEZ ANDRES ISMAEL

LUGAR DE NACIMIENTO
GUAYAS SAMBORONDON

FECHA DE NACIMIENTO **1992-09-06**

NACIONALIDAD **ECUATORIANA**

SEXO **M**

ESTADO CIVIL **SOLTERO**

INSTRUCCIÓN **BACHILLERATO** PROFESIÓN / OCUPACIÓN **ESTUDIANTE** A1339E1222

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE **TORRES FRANCO KLEBER OSWALDO**

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE **SANCHEZ MORENO GINA**

LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN **GUAYAQUIL 2014-06-02**

FECHA DE EXPIRACIÓN **2024-06-02**

CERTIFICADO DE VOTACIÓN
ELECCIONES GENERALES 2017
2 DE ABRIL 2017

042 JUNTA No. 042-061 NÚMERO 0922026000 CECUBA

TORRES SANCHEZ ANDRES ISMAEL
APELLIDOS Y NOMBRES

GUAYAS PROVINCIA CIRCUNSCRIPCIÓN 3

SAMBORONDON CAJÓN ZONA 1

SAMBORONDON PARROQUIA



DILIGENCIA DE AUTENTICACIÓN
AB. JUAN PABLO HAZ V.
Notario Tercero del Cantón Daule
Doy Fe que la presente fotocopia es
igual al documento original que se me exhibe
Daule, 10 NOV. 2017

Ab. Karen González Sánchez
NOTARIA



CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



Número único de identificación: 0922026000

Nombres del ciudadano: TORRES SANCHEZ ANDRES ISMAEL

Condición del cedulao: CIUDADANO

L u g a r d e n a c i m i e n t o :
ECUADOR/GUAYAS/SAMBORONDON/SAMBORONDON

Fecha de nacimiento: 6 DE SEPTIEMBRE DE 1982

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: HOMBRE

Instrucción: BACHILLERATO

Profesión: ESTUDIANTE

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: No Registra

Fecha de Matrimonio: No Registra

Nombres del padre: TORRES FRANCO KLEBER OSWALDO

Nombres de la madre: SANCHEZ MORENO GINA

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el *REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES del ITB.*

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCYT

Firma

Urkund Analysis Result

Analysed Document: Tesis Andres Torres.docx (D27084064)
Submitted: 2017-04-07 03:06:00
Submitted By: carluisrivera@hotmail.com
Significance: 15 %

Sources included in the report:

PROYECTO DE TESIS RAUL ZAMBRANO R..doc (D26292284)
TESIS CANDY KATIUSKA GONZALEZ MERA.docx (D22466052)
PLAN DE IMPORTACION PRODUCTOS ESTETICOS.pdf (D10580736)
tesis manual aduanero IPJ karina pinargote carvajal .pdf (D13655198)
tesis manual aduanero IPJ karina pinargote carvajal .pdf (D13884240)
FARMACIA.docx (D10508463)
8. Tesis Desaduanizacion 100%25 completa.docx (D13433281)
TESIS GRADO UNIVERSIDAD CATOLICA.docx (D14964636)
<http://www.buenastareas.com/ensayos/Importar/46299942.html>
<http://comunidad.todocomercioexterior.com.ec/profiles/blogs/lo-que-debemos-saber-sobre-la-poliza>
http://www.exportapymes.com/documentos/paises/Ae2001_Estudio_Ecuador.pdf
<http://docplayer.es/17396879-Escuela-superior-politecnica-del-litoral-instituto-de-ciencias-humanisticas-y-economicas-ingenieria-comercial-y-empresarial.html>
<http://documents.mx/documents/seminario-taller-procesos-operativos-de-exportacion-e-importacion.html>
<http://docplayer.es/39186672-Escuela-politecnica-del-ejercito.html>

Instances where selected sources appear:

102

ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR.....	iv
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN.....	v
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT.....	ix
ÍNDICE GENERAL.....	xi
ÍNDICE DE CUADROS Y FIGURAS	xiii
ÍNDICE DE IMÁGENES.....	xvi
RESUMEN.....	xvii
ABSTRACT	xviii

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1.- Ubicación del Problema en un Contexto.....	1
1.2.- Situación del Conflicto	2
1.3.- Planteamiento o Formulación del Problema	3
1.4.- Delimitación del Problema	3
1.5.- Evaluación del Problema	4
1.6.- Objetivos de la Investigación	5
1.7.- Justificación e Importancia.....	5

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

2.1.- Antecedentes Históricos	9
2.2.- Antecedentes Referenciales	18
2.3.- Fundamentación Legal	27
2.4.- Variables de la Investigación	30
2.5.- Definiciones Conceptuales	31

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1.- Presentación de la Empresa	38
3.2.- Diseño de la Investigación	39
3.3.- Tipos de Investigación	40
3.4.- Población y muestra	42
3.5.- Técnicas de Investigación.....	46

CAPÍTULO IV

4.1.- Análisis e Interpretación de los Resultados	52
4.2.- Plan de Mejoras.....	66

CONCLUSIONES	83
---------------------------	-----------

RECOMENDACIONES.....	85
-----------------------------	-----------

BIBLIOGRAFÍA	86
---------------------------	-----------

ANEXOS.....	90
--------------------	-----------

ÍNDICE DE CUADROS Y FIGURAS

Figura 1: Proceso guía control interno	xvii
Cuadro 1: Principios y procedimientos control interno cuentas por pagar	12
Cuadro 2: Población de la empresa	43
Figura 2: Organigrama empresarial	54
Cuadro 3: Aceptación importancia implementación procesos control interno	55
Figura 3: Aceptación importancia implementación procesos control interno ...	56
Cuadro 4: Medición importancia procesos control interno en liquidaciones de importaciones de una empresa	56
Figura 4: Medición importancia procesos control interno en liquidaciones de importaciones de una empresa	57
Cuadro 5: Nivel aceptación incidencia de procedimientos de liquidación de importaciones en la contabilización de los anticipos a proveedores	58
Figura 5: Nivel aceptación incidencia de procedimientos de liquidación de importaciones en la contabilización de los anticipos a proveedores	58
Cuadro 6: Nivel importancia elaboración estudio de proveedores extranjeros para corregir falencias en liquidaciones de anticipos y pagos al exterior	59
Figura 6: Nivel importancia elaboración estudio de proveedores extranjeros para corregir falencias en liquidaciones de anticipos y pagos al exterior	59
Cuadro 7: Nivel aceptación mejoramiento de procesos de liquidación de importaciones con efecto en las cuentas por pagar de la empresa	60

Figura 7: Nivel aceptación mejoramiento de procesos de liquidación de importaciones con efecto en las cuentas por pagar de la empresa	60
Cuadro 8: Aceptación en la implementación de los procesos de control interno en la contabilización de los anticipos a proveedores	61
Figura 8: Aceptación en la implementación de los procesos de control interno en la contabilización de los anticipos a proveedores	61
Cuadro 9: Conocimiento de la realidad de la empresa sobre la problemática en la contabilización de los anticipos a proveedores.....	62
Figura 9: Conocimiento de la realidad de la empresa sobre la problemática en la contabilización de los anticipos a proveedores	62
Cuadro 10: Aceptación a la aplicación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones en el departamento de compras e importaciones.....	63
Figura 10: Aceptación a la aplicación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones en el departamento de compras e importaciones.....	63
Cuadro 11: Nivel de predisposición al cambio e implementación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones.....	64
Figura 11: Nivel de predisposición al cambio e implementación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones.....	64
Cuadro 12: Aceptación sobre funciones, procesos claros y precisos para el mejoramiento de las actividades cotidianas	65
Figura 12: Aceptación sobre funciones, procesos claros y precisos para el mejoramiento de las actividades cotidianas.....	66
Cuadro 13: Proveedores compañía CEDIMPORTSA S.A.	67
Figura 13: Estructura organizacional sugerida compañía CEDIMPORTSA S.A.	69
Figura 14: Descripción símbolos diagrama de flujo	70

Figura 15: Diagrama de flujo funciones gerente financiero.....	71
Figura 16: Diagrama de flujo funciones jefe de bodega.....	72
Figura 17: Diagrama de flujo funciones asistente contable.....	73
Figura 18: Diagrama de flujo funciones jefe de compras	74
Figura 19: Diagrama de flujo funciones asistente de abastecimiento y logística.....	75
Figura 20: Diagrama de flujo funciones asistente de importaciones	76
Figura 21: Diagrama de flujo funciones jefe de abastecimiento y logística	77

ÍNDICE DE IMÁGENES

Imagen 1: Exteriores CEDIMPORTSA S.A.	96
Imagen 2: Departamento de contabilidad CEDIMPORTSA S.A.....	96
Imagen 3: Departamento de compras CEDIMPORTSA S.A.	97
Imagen 4: Departamento de importaciones CEDIMPORTSA S.A.	97

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO

BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

TECNOLOGÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

Proyecto previo a la obtención del título de: Tecnólogo en Contabilidad y Auditoría

Tema

“Guía de control interno para una adecuada liquidación de importaciones en la compañía CEDIMPORTSA S.A. período 2015”

AUTOR: Torres Sánchez Andrés Ismael

TUTOR(A): Eco. Carlos Rivera, PhD.

RESUMEN

La elaboración de este trabajo investigativo va encaminado a entender que el control interno en una empresa es un plan organizativo medido por las acciones que se realicen para poder identificar falencias o errores que se comenten en el momento de desarrollar una actividad o función departamental. Por lo tanto, el problema del control interno radica en la ejecución y de entender el proceso administrativo que conlleva. La empresa comercial “CEDIMPORTSA S.A.” distribuidora de productos ferreteros, posee una problemática en su departamento de importaciones, ya que en el mismo no existen funciones claras y establecidas para la liquidación de las importaciones, lo cual provoca que sus ingresos no están analizados, ni presentados razonablemente, además provoca que en sus puntos retail no posean los productos a tiempo por los procesos muy centralizados que posee. Como consecuencia de lo anterior expuesto se plantea un proceso adecuado con el diseño de una Guía de Control Interno que reglamente los procedimientos en dicha área y se pueda tomar decisiones acordes al desarrollo económico de la misma; además este trabajo servirá para que la empresa comercial “CEDIMPORTSA S.A.” pueda establecer metas acorde a las planificaciones de las importaciones y que sus liquidaciones estén acorde a políticas claras y precisas, lo cual fomentará su permanencia en el mercado.



Figura 1: Proceso Guía Control Interno

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**

TECNOLOGÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

Proyecto previo a la obtención del título de: Tecnólogo en Contabilidad y Auditoría

Tema

“Guía de control interno para una adecuada liquidación de importaciones en la compañía CEDIMPORTSA S.A. período 2015”

AUTOR: Torres Sánchez Andrés Ismael
TUTOR(A): Eco. Carlos Rivera, PhD.

ABSTRACT

The elaboration of this research work is aimed at understanding that internal control in a company is an organizational plan measured by the actions that are performed to identify failures or errors that are commented on when developing a departmental activity or function. Therefore the problem of internal control lies in the implementation and understanding of the administrative process that leads. The commercial company "CEDIMPORTSA SA" distributor of hardware products, has a problem in its department of imports, since there are no clear and established functions for the liquidation of imports, which causes that their income is not analyzed, nor Reasonably presented, also causes that in their retail points do not have the products in time by the very centralized processes that it owns. As a consequence of the aforementioned, an adequate process is proposed with the design of an Internal Control Guide that regulates the procedures in said Area and decisions can be made according to the economic development of the same; In addition, this work will enable the commercial company "CEDIMPORTSA S.A." to set targets according to the planning of imports and that their settlements are in accordance with clear and precise policies, which will promote their permanence in the market.

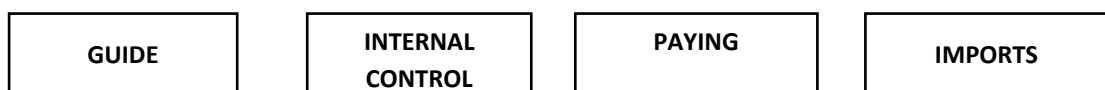


Figure 1: Process Internal Control Guide

Source: Self Made

Elaboration: The Author

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1.- Ubicación del Problema en un Contexto

La Compañía CEDIMPORTSA S.A. es una importadora de artículos para ferretería y construcción, iniciando sus actividades el 12 de marzo del 2003, con 3 socios, 6 empleados, se encuentra ubicada en la ciudad de Guayaquil, parroquia Tarqui del citado cantón, Provincia del Guayas, dedicada desde hace 13 años a la venta al por mayor y menor de materiales para ferretería, piezas y accesorios de construcción, CEDIMPORTSA S.A. cuenta con sus instalaciones en Guayaquil edificio matriz en Parque Industrial Inmaconsa donde se inició como ferretería en aquella época y con el paso del tiempo hizo que se constituya en distribuidora de reconocidas marcas a nivel internacional, llegando a ser una importadora y ganando exclusividad de distribución de artículos importados.

Las importaciones en la actualidad se han convertido en el motor de desarrollo económico importante en los países a nivel mundial. La demanda a nivel universal, juega un rol significativo en la economía de un país. La necesidad de ciertos bienes y servicios que no se producen en el

país encamina a que las personas naturales, personas jurídicas o el gobierno se vean en la necesidad de negociar materia prima o productos terminados de los países que si los producen. El Ecuador no está exento de estas operaciones y como país en vía de desarrollo se ve obligado a realizar importaciones, donde el Estado las regula de acuerdo a leyes internas establecidas que para proteger al importador pero sin despreocuparse, ni perjudicar a los productores internos.

En la actualidad la forma como se maneja la contabilización de anticipos a proveedores del exterior en la compañía CEDIMPORTSA S.A. origina que no se realice un correcto despacho de la mercadería, ya que al no llevarse un control adecuado de los anticipos esto ocasiona que al momento de realizar los cierres de importaciones haya confusión, porque cuando se está solicitando un pedido por lo general hay más pedidos en producción del mismo proveedor y al no ser aplicados de manera adecuada los anticipos, origina que los valores sean contabilizados de manera errónea y haya sobreprecio en valor FOB (Free On Board) de dicha compra y de forma inmediata genera atraso en los cálculos de los costos de las importaciones y generando una menor utilidad en los artículos adquiridos.

Estos efectos negativos están provocando efectos adversos a los planteados en las políticas de abastecimiento establecidos en la empresa, ya que sin estos costos en las importaciones, el sistema reflejará un stock negativo y así no se pueda cumplir con los requerimientos de los clientes provocará en un futuro inconvenientes en los despachos.

1.2.- Situación del Conflicto

El problema se origina en el Departamento de Pago a proveedores de la Compañía CEDIMPORTSA S.A. estos pagos se realizan por créditos directos otorgados por proveedores, mediante anticipos y pagos de las

facturas, al no ser aplicados en la fecha indicada existe inconvenientes al momento del cierre de importaciones, esto causa efectos negativos en lo operativo y ocasiona que la mayor parte de las mismas queden inconclusas y no se cierren en la fecha indicada para el respectivo cálculo del costo en los productos y final comercialización.

Actualmente se ha consultado con el departamento de facturación y encontramos que gran cantidad de artículos tienen precios de costo excesivamente bajos para la venta, circunstancias que agudizan la comercialización de los mismos. Se requiere que los anticipos a proveedores del exterior sean realizados dentro del periodo de importación y no después de dicho periodo, ya que esto provocaría un atraso para la venta de los artículos importado y posible anulación de pedidos de parte de los clientes.

1.3.- Planteamiento o Formulación del Problema

¿Cómo incide la errónea contabilización de los anticipos a proveedores del exterior y su efecto en las cuentas por pagar en la Compañía CEDIMPORTSA S.A, en el período 2015?

1.4.- Delimitación del Problema

País:	Ecuador
Región:	Costa
Provincia:	Guayas
Cantón:	Guayaquil
Lugar:	Lotización Inmaconsa Calle A y Tecas esquina
Campo:	Contable
Área:	Contable

Aspectos: Control, Cuentas por pagar a proveedores del exterior.

Espacial: Importadora de Artículos para ferretería
CEDIMPORTSA S.A.

Temporal: 2015

1.5.- Evaluación del Problema

El problema presentado cumple con los siguientes aspectos:

Delimitado.- Es delimitado porque el inconveniente se localiza en el área contable de la Compañía CEDIMPORTSA S.A.

Claro.- Se van a establecer reformas en los métodos que existen actualmente en la contabilización de los anticipos a proveedores del exterior.

Evidente.- Dentro de la investigación las observaciones serán precisas, donde se van a demostrar los errores que se venían efectuando en la contabilización de los anticipos a proveedores del exterior.

Concreto.- Es concreto porque solucionaremos un problema muy frecuente en la forma como se contabilizan los anticipos a proveedores del exterior.

Relevante.- Porque es la primera ocasión que se analiza el procedimiento de cómo se contabiliza los anticipos a proveedores del exterior.

Factible.- El problema puede ser corregido de forma inmediata, debido a que es viable aplicarlo y así su efecto sea positivo.

.

1.6.- Objetivos de la Investigación

Objetivo General

Diagnosticar el proceso de registros contables de anticipos a proveedores del exterior actuales, para determinar la incidencia en el manejo de las cuentas por pagar de la compañía CEDIMPORTSA S.A. en la ciudad de Guayaquil, período 2015.

Objetivos Específicos

- Argumentar en base a los aspectos relacionados con anticipos a proveedores del exterior.
- Describir el proceso de registro de anticipos a proveedores del exterior que se utiliza en la compañía.
- Analizar la incidencia que tiene el registro de anticipos a proveedores del exterior en las cuentas por pagar.
- Proponer un plan de mejora para el procedimiento de registros de anticipos a proveedores del exterior en la compañía CEDIMPORTSA S.A.

1.7.- Justificación e Importancia

El desarrollo de este trabajo investigativo va diseñado a brindar conceptualizaciones que permitan establecer procesos que ayuden a mejorar los pasos a seguir en las liquidaciones de las importaciones en la Compañía CEDIMPORT S.A., es decir que cada una de las etapas aquí

desarrolladas serán importantes para elaborar una guía que sea una herramienta para implementación del control interno dentro del proceso de la importación de productos. Además nos permite identificar las funciones relevantes que posee la Compañía CEDIMPORTSA S.A. en el desarrollo de sus actividades cotidianas las cuales están enmarcadas a generar utilidades razonables y fomentar el empleo en nuestro país.

En el desarrollo de la investigación se encontró un conflicto en el proceso de control interno, el cual provoca que las funciones y actividades del departamento de importaciones incidan en el desarrollo de las actividades cotidianas de la empresa, en donde dichas actividades se realicen de una forma centralizada y que cada departamento no tenga una independencia administrativa a la hora de tomar decisiones.

La Compañía CEDIMPORTSA S.A. es una empresa que es reconocida en el mercado de la comercialización de productos de ferretería, en donde sus actividades impulsan el desarrollo comercial del sector, siendo uno de las principales empresa que manejan marcas reconocidas en el mercado, razón por la cual el desarrollo de este trabajo investigativo está dirigido a proponer una guía de control interno para una adecuada liquidación de importaciones, el cual permita al personal de la empresa tener una visión clara y precisa de las actividades que se desarrollan en dicho departamento, lo cual logrará que exista una intercomunicación entre los departamentos partícipes del desarrollo comercial de la compañía.

Este trabajo está encaminado de tal manera que la Compañía CEDIMPORTSA S.A. pueda implementar estrategias de acuerdo a un proceso de control interno, en donde le permita al dueño de la empresa, realizar una expansión de su mercado, establecer herramientas prácticas para una mejor importación de productos, pero sobre todo le de las pautas necesarias para poder tomar decisiones acorde a la realidad que se desarrolla en sus actividades cotidianas.

Por lo tanto la visión de esta investigación es recomendar de una manera sistemática, la reestructuración del proceso del control interno, la revisión de las actividades contables al momento de registrar los anticipos a proveedores del exterior, permitir tener las pautas para un análisis financiero de los costos de importación y permitir que la auditoria se desarrolle un ambiente en de duda razonable.

El análisis del trabajo investigativo propuesto nos permite establecer como pautas conceptuales que el proceso contable de las cuentas por pagar al extranjero se lo debe desarrollar desde un punto de vista financiero con el objetivo para que se lo pueda contabilizar sin errores, ni atrasos; pero que además se los complementen con los controles internos de la empresa, ya que los mismo no deben ser hechos o mecanismos aislados, sino una herramienta de ayuda para el análisis de toma de decisiones que deba realizar la Gerencia permitiéndoles ejercer un mejor proceso de importación y que su utilidad no sea mermada por errores voluntarios o fraudes especializados.

Por lo tanto al diseñar esta guía le permitirá a la Compañía CEDIMPORTSA S.A., tener procesos administrativos más ágiles con la finalidad de realizar actividades más descentralizadas, y además este trabajo permite establecer recomendaciones que mejoren de una manera eficiente y eficaz todo el proceso logístico que se viene realizando en la actualidad.

De esa manera realizar una adecuada importación de productos que nos permita mantenernos en el mercado, controlando los procesos de desaduanización, los créditos ofrecidos por los proveedores extranjeros pero sobre todo mantener un proceso de control interno al momento de contabilizar los anticipos realizados a los proveedores, con el objetivo de evitar errores involuntarios o fraudes consentidos.

El objetivo primordial es brindar soluciones y recomendaciones a la Compañía CEDIMPORTSA S.A. a mejorar sus funciones departamentales, con lo cual pueda tener herramientas de ayuda para la toma de decisiones cotidianas, en donde su personal posea un sustento claro al momento de realizar sus funciones y que en conjunto puedan ser una unidad administrativa eficiente acorde a las necesidades que el mercado de la comercialización de productos de ferretería exige.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

2.1.- Antecedentes Históricos

“La contabilidad como ciencia y herramienta de ayuda en las tomas de decisiones, nace con la aplicación de la Partida Doble en el año 1494, con el Monje Italiano Fray Lucas de Pacciolo, lo cual permitirá llevar un mejor control de las actividades que se realizaban en la época mercantil ”. **(Palacios López, 2014)**

Debemos argumentar que la Contabilidad era deducida de un procedimiento algebraico que permitía mantener el balance de las cuentas tanto en el Debe como haber. Venecia en la época del Renacimiento fue la ciudad que daría las pautas para crear la teneduría de libros y por lo tanto el aspecto comercial de los préstamos y el nacimiento de las cuentas por cobrar y pagar.

“La contabilidad como ciencia nace conjuntamente con la Gran Revolución Industrial, en el año de 1796 Inglaterra pone en funcionamiento la primera máquina a vapor con la cual se da un cambio trascendental en sus modos de producción”. **(Palacios López, 2014)**

Este descubrimiento permite que los negocios se trasformen de una pequeña entidad manufacturera a fábricas que comienzan a dar un impulso económicos a los países que aplican esta herramienta, este proceso de cambio marca el inicio de mantener técnicas de control de los ingresos y gastos, inicia la actividad financiera bancaria como una opción de inversión y crédito pero sobretodo da paso a la realidad conceptual de la contabilidad.

“El nacimiento de la contabilidad como ciencia nos da el origen fundamental para poder hablar de cuentas por pagar, sus principios elementales son la puerta para entender y llevar una conceptualización del origen de estas cuentas ya sean por pagar o cobrar, recordando que las mismas tendrán procedimientos para su control”.

(Zapata Sánchez, Pedro, 2011)

Para comprender como se deben controlar, registrar y llevar un adecuado proceso de las cuentas por pagar debemos tomar en cuenta la conceptualización del Control Interno como una herramienta de ayuda para establecer una adecuada auditoria.

“El control interno es un proceso por el cual se establece una adecuada planificación de supervisión de funciones y medidas que permitan que una empresa lleve un adecuado desempeño de la mano de la auditoría interna”. **(Dubrin, 2011)**

El autor manifiesta que sin este control interno las empresas no pueden realizar sus actividades cotidianas de una manera en marcadas en la supervisión y la organización de funciones adecuadas para evitar irregularidades que con lleven a pérdidas sistematizadas. Además se puede manifestar que al realizar un adecuado control interno la empresa

se beneficia al poseer reglas claras de supervisión, por lo tanto en 1949 se establece el primer concepto de esta herramienta de control.

"El control interno incluye el Plan de Organización de todos los métodos y medidas de coordinación acordados dentro de una empresa para salvaguardar sus activos, verificar la corrección y confiabilidad de sus datos contables, promover la eficiencia operacional y la adhesión a las políticas gerenciales establecidas...un "sistema" de Control Interno se extiende más allá de aquellos asuntos que se relacionan directamente con las funciones de los departamentos de contabilidad y finanzas".
(Instituto Americano de Contadores Públicos Certificados, 1949)

El principio del control interno es una visión que todo auditor debe poseer para tener una clara definición del proceso que se debe aplicar en cualquier departamento de una organización y de esa manera realizar funciones eficientes y eficaces. Varios autores proponen y opinan sobre el control interno, el cual se lo visualiza como una adecuada planificación de procesos que permiten que una empresa se proteja de posibles errores o fraudes que se pueden realizar al desarrollar sus actividades diarias.

Además dentro de la conceptualización del control interno podemos mencionar que son: "Los métodos coordinados y medidas que adopta una organización para comprobar la exactitud y veracidad de la información y la salvaguarda del patrimonio" **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

Este concepto nos visualiza el campo de acción del control interno, el cual se aplicará por medio de métodos que ayuden a la organización para

evitar posibles fraudes o sencillamente para que se realice un buen trabajo.

<ul style="list-style-type: none"> • Deben separarse las funciones de recepción en el almacén, de autorización del pago y de firma del cheque para su liquidación.
<ul style="list-style-type: none"> • Es preciso conciliar periódicamente los importes recibidos y pendientes de pago según controles contables, con los de los suministradores.
<ul style="list-style-type: none"> • Deben elaborarse Expedientes de Pago por proveedores por Factura, su correspondiente Informe de Recepción (cuando proceda) y el cheque o referencia del pago, cancelándose las Facturas con la leyenda de “Pagado”.
<ul style="list-style-type: none"> • Es preciso mantener al día los Submayores de Cuentas por Pagar, los de Cuentas por Pagar Diversas y no presentar saldos envejecidos.
<ul style="list-style-type: none"> • Las Cuentas por Pagar a Proveedores y las Diversas deben desglosarse por cada Factura recibida y cada pago efectuado; así como por edades y analizarse por el Consejo de Dirección.
<ul style="list-style-type: none"> • Las devoluciones y reclamaciones efectuadas a proveedores • deben controlarse para garantizar que los pagos se realicen por lo realmente recibido.
<ul style="list-style-type: none"> • Mensualmente debe verificarse que la suma de los saldos de todos los Submayores de las Cuentas por Pagar coincidan con los de las cuentas de control correspondientes.

Cuadro 1: Principios y Procedimientos Control Interno Cuentas por Pagar

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor

Este proceso de control interno de las cuentas por pagar nos permite entender la importancia de tener información ordenada y adecuada para el momento que se debe realizar un pago o simplemente saber nuestro flujo de liquidez.

Origen y Evolución del Crédito

“El crédito es tan antiguo como la civilización, antes de la era cristiana, en la antigua Roma, encontramos los primeros signos del desarrollo crediticio, también existen documentos históricos que indican penas variables como la confiscación de los bienes del deudor”. **(Morales Méndez, 2012)**

El crédito es una actividad que ha evolucionado a través de los tiempos, en ella se puede manifestar, el deseo de ofrecer un servicio el cual permita un rédito, su visualización financiera es la finalidad por la cual nacieron las instituciones bancarias permitiendo el desarrollo de la inversión.

“La palabra crédito viene del latín creditus (sustantivación del verbo credere: creer). El concepto, desde su raíz etimológica, se basa en la confianza, en la fe que se deposita, bajo determinados parámetros de solvencia, sobre el cumplimiento de la obligación o promesa de pago de un prestatario o deudor”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

El crédito de una manera conceptualizada podríamos decir que es una promesa de pago la cual se basa en la confianza de pago y dicho servicio

para el que lo ofrece le permitirá obtener una ganancia mediada en los intereses planteados en la transacción financiera.

El crédito es una actividad netamente financiera que permite tener una herramienta para realizar préstamos que para una organización significa dineros frescos para inversión o para liquidez, además esta actividad con lleva a que se realice procesos de refinanciamiento de deudas o capitalización de haberes.

Cuentas por Pagar al Exterior

(Cornejo Ramírez, Enrique, 2010), “Comercio Internacional: Hacia una Gestión Competitiva”, expresa lo siguiente: “El comercio internacional es el intercambio de bienes y servicios entre residentes de diferentes países”.

Con la definición anteriormente descrita podemos manifestar que el comercio internacional, es el proceso de negociar entre varios países alrededor del mundo: bienes, servicios y capital.

“La Organización Mundial de Comercio (OMC). Es la organización internacional que se encarga de implantar las normas globales que regirán el comercio entre los países”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

“El propósito primordial de la OMC es contribuir a que el comercio fluya con la mayor libertad posible sin que se produzcan efectos secundarios, porque eso es importante para el desarrollo económico y el bienestar mundial”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

La realidad del comercio exterior es regida por políticas o estándares que se han establecido por mutuo acuerdo por los países miembros de la OMC, también podemos mencionar que con estas regulaciones, todos los países están protegidos de la competencia desleal que se puede dar en un mercado internacional.

Esta introducción nos permite conceptualizar el proceso en el cual se basa las cuentas por pagar al exterior, en ellas se manifiesta las actividades de importaciones que se llevan en una empresa, es decir, cuando se necesita materiales que no se producen a nivel nacional o que se dedique a vender productos terminados de marcas extranjeras.

El Comercio Exterior como tal se ha ido manifestando a través de las historia con diferentes civilizaciones que de una u otra manera dejaron las bases fundamentales para que los países a nivel mundial realicen dichas operaciones.

Con el proceso de globalización ha permitido a las empresas dedicarse a las importaciones, lo cual ha desarrollado procesos por los cuales se realicen pagos a dichos proveedores que se encuentran fuera de un territorio nacional.

Cuentas por Cobrar

“Las cuentas por cobrar constituyen el crédito que la empresa concede a sus clientes a través de una cuenta abierta en el curso ordinario de un negocio, como resultado de la entrega de artículos o servicios”.

(Zapata Sánchez, Pedro, 2011)

Dentro del proceso comercial una empresa realiza las ventas a crédito, las cuales dan de resultado las cuentas por cobrar, además dicha

transacción incluyen condiciones de crédito, medidas por el tiempo otorgado y el financiamiento que se le preste.

“El objetivo que se persigue con respecto a la administración de las cuentas por cobrar debe ser no solamente el de cobrarlas con prontitud, también debe prestarse atención a las alternativas costo - beneficio que se presentan en los diferentes campos de la administración de éstas”.

(Garcia de Cabeza, Celeste, 2012)

Las cuentas por cobrar están medidas por la rotación del cobro que realice la empresa y de esa manera medir su recuperación manteniendo una adecuada liquidez. Además se puede mencionar que dichas cuentas generalmente están dentro de un parámetro de 30 a 60 días, su funcionalidad va por el producto que se ofrezca y la confianza basada en un adecuado análisis del cliente antes de realizar la facturación.

Mantener políticas de crédito y procesos adecuados para el respectivo análisis del crédito otorgado dará una fortaleza a la empresa para que sus cuentas de cobrar no se inflen o se conviertan en incobrables, lo cual provocará una iliquidez, perdida y quizás una cierra de actividades.

Función del Crédito

Un crédito en un sentido simple y claro es una cantidad de dinero que se le debe a una entidad llámese esta Banco o Institución Pública generado de actividades de inversión, todo basado en la confianza la cual será respaldada de un análisis crediticio.

“El crédito puede revestir formas diversas: es personal, cuando se obtiene el anticipo de los productos a cambio de una sencilla promesa de pago; y real, si además de la promesa media la garantía de un valor determinado; el crédito real es mobiliario o territorial,

según que la garantía se constituye en prenda, por ser un bien mueble, o da lugar a la hipoteca por ser de naturaleza inmueble”.

(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)

El crédito es de mucha importancia para la economía de un país, en ella se basa una promesa de pago la cual estará respaldada por la confianza crediticia que posea la persona que lo solicita; pero como toda actividad se debe basar en procesos adecuados que permitan establecer políticas que no solo beneficie al que ofrece el crédito sino al que lo recibe también. Se debe recordar que el crédito se basa en las siguientes palabras: Capacidad, Capital, Carácter, Colateral, y Conveniencia.

Instrumentos de crédito: Cartas de crédito, Avales

“Es un instrumento de pago, sujeto a regulaciones internacionales, mediante el cual un banco (Banco Emisor) obrando por solicitud y conformidad con las instrucciones de un cliente (ordenante) debe hacer un pago a un tercero (beneficiario) contra la entrega de los documentos exigidos, siempre y cuando se cumplan los términos y condiciones de crédito”. **(Banco Central del Ecuador, 2010)**

Las cartas de crédito son instrumentos que ayudan en el proceso de pagos a proveedores en el exterior, son documentos que agilitan por medio de un respaldo financiero el desarrollo de una importación, además se puede mencionar que más que un crédito en el cual se establece políticas de los pagos y los tiempos son contratos basados en la negociación internacional de los gestores del comercio a nivel mundial.

“En este contrato se definen las condiciones bajo las cuales el banco está dispuesto a emitir cartas de crédito por cuenta del ordenante. En este contrato, como en todo contrato de crédito, se crea una obligación del banco de poner a disposición de su cliente

(ordenante del crédito) un crédito por un plazo determinado y bajo condiciones determinadas. El contrato de crédito no es un pre-contrato ni una promesa de contratar, sino por el contrario, un contrato vinculante para el banco es precisamente tener a favor del cliente una disponibilidad determinada para emitir las cartas de crédito aprobadas en el contrato, siendo el objeto mismo del contrato la existencia de la disponibilidad de crédito a favor del cliente y no propiamente la carta de crédito”. **(Banco Central del Ecuador, 2010)**

Dentro de las cartas de crédito podemos encontrar numerosos tipos y entre los más importantes están:

- a) Carta de crédito revocable
- b) Carta de crédito irrevocable
- c) Carta de crédito transferible
- d) Carta de crédito “Back to Back”
- e) Carta de crédito único y rotativo
- f) Carta de crédito Stand By
- g) Carta de crédito condicional
- h) Carta de crédito confirmado
- i) Carta de crédito no confirmado

Fuente: Banco Central del Ecuador

2.2.- Antecedentes Referenciales

Apellidos: Romero Romero

Nombre: Adriana Vicenta

Año: 2011

Título de Investigación: “Auditoría de Gestión al Proceso de Importación en la Empresa AUTOMEKANO CÍA. LTDA., con el Objeto de Mejorar los Tiempos de Nacionalización.”

Institución: Universidad Técnica de Ambato

País: Ecuador

La Auditoría de Gestión tiene como propósito evaluar los controles establecidos en los procesos de negocio, como el de Importación de Repuestos en la Empresa AUTOMEKANO, tema de la presente investigación.

La Importación es la nacionalización de mercancías extranjeras ingresadas al País, para su libre disposición; uso o consumo definitivo, permitiendo identificar oportunidades de mejoras y el desarrollo de recomendaciones para promover ascensos u otras acciones correctivas relacionadas con el proceso, estableciendo un acertado control para asegurar la conducción oportuna hacia las metas propuestas en un entorno cambiante, constituyendo una herramienta que lleva al auditor por un camino sistemático y ordenado, sin limitar la creatividad.

La investigación incluyó un análisis al detalle de los procedimientos que se ejecutan en el Proceso de Importación, entrevistas con el personal de gerencia y personal que opera en el área, evaluación de documentos, archivos, informes, procedimientos y estrategias.

Una vez analizada la información, se evidenció la falta de políticas y lineamientos en cuanto a unidades obsoletas en el manejo del Inventario de Repuestos como la falta de tiempos establecidos para el desenvolvimiento adecuado del Proceso de Importación por parte de los involucrados en el mismo en aspectos como nacionalización, liquidación y contabilización, ocasionando pérdidas económicas por dichas falencias.

Para mejorar la efectividad de los procesos en la empresa se sugiere implementar manuales de procedimientos y políticas en cuanto al inventario se refiere, considerando las unidades obsoletas para obtener información exacta del mismo, así como rediseñar el proceso de importación al establecer plazos para corregir y agilizar y sobretodo aminorar los tiempos en la nacionalización de los repuestos y por ende los canales de comunicación entre los involucrados para alcanzar el nivel óptimo de desenvolvimiento del mismo.

Hoy por hoy es un elemento vital para la gerencia, permitiéndole conocer a los ejecutivos qué tan bien resuelven los problemas económicos, sociales y ecológicos que a este nivel se presentan generando en la empresa un saludable dinamismo que la conduce exitosamente hacia las metas propuestas.

La tesis que mencionamos anteriormente llega a la conclusión de la importancia que es poseer un manual que ayude a la correcta nacionalización, liquidación y contabilización de los productos que se importan, lo cual respalda el proceso de desarrollo que se aplicará en este trabajo, además nos recomienda el control de los inventarios como herramienta de ayuda para la tomas de decisiones de futuras importaciones. Es decir que este antecedente referencial aporta a nuestro trabajo investigativo la información conceptual que está respaldada por un proceso sistemático al momento de realizar una importación.

Además con este conocimiento previo podemos analizar las circunstancias y posibles aplicaciones que se podrán encontrar en el planteamiento de los problemas que analizaremos en la nuestra empresa de estudio.

Apellidos: Díaz Cárdenas

Nombre: Klever Fabián

Año: 2013

Título de Investigación: “Plan de Importación de Luminarias LED del Mercado de China para el Sector Norte y Valles Nor-Orientales del Distrito Metropolitano de Quito.”

Institución: Universidad de las Américas

País: Ecuador

Una de las áreas de mayor crecimiento a nivel ecuatoriano es sin duda alguna el de la construcción, donde aparecen nuevas tecnologías que buscan ahorrar costos y mejorar la vida de las personas, es aquí donde las luminarias LED empiezan a tener una gran acogida primero a nivel mundial y luego de a poco en el ámbito local. El presente trabajo busca mostrar los beneficios, cualidades y tipos de ahorro que se pueden conseguir con la utilización de este nuevo tipo de productos, así como la toma en la que se puede realizar la importación de una manera factible y entendible, tomando en cuenta cada uno de los procesos, entidades, documentos y cálculos que se encuentran envueltos para la realización del proyecto. Un proyecto importante a tomar en cuenta será sin duda el mercado del cual se busca realizar la importación, un mercado en pleno auge y capaz de proporcionar todo tipo de productos de excelente calidad y a precios que facilitaran su consiguiente comercialización en el país.

Referente a lo desarrollado en esta tesis debemos tomar en cuenta que su conceptualización aporta a nuestro desarrollo investigativo, desde un punto de vista analítico sobre las importación de productos innovadores y las actividades que se deben realizar para su nacionalización, por lo cual es de gran ayuda en nuestro trabajo ya que de una manera práctica desarrolla recomendaciones y procedimientos que se necesitan para

dicha importación, además aporta con un manual de los reglamentos y formas para realizar una correcta liquidación de la importación.

Apellidos: Arce Lima

Nombre: Patricia

Año: 2010

Título de Investigación: “Manual Práctico de Importaciones”

Institución: Universidad del Azuay

País: Ecuador

El presente Trabajo de Graduación “Manual Práctico de Importaciones” tiene como objetivo desarrollar los pasos a seguir en un proceso de importaciones aplicando un ejercicio que permita conocer al lector como se lleva a cabo una importación lo más detallado posible.

Toda persona natural o jurídica puede importar para lo cual requiere seguir los pasos que se desarrollan en este manual que van desde el registro como importador hasta llegar a la liquidación de la importación. Se presenta una guía práctica, detallada del proceso para facilitar la comprensión y aplicación por parte de cualquier persona interesada en importar. Doy a conocer las principales instrucciones que se deben emitir, los documentos que intervienen o se generan en el proceso, como conocer con anticipación los valores o tributos aduaneros, que gestión elabora el importador y como procesa la información el agente afianzado para la nacionalización.

La metodología utilizada es básicamente explicar en cada paso que es, o de que se trata y para qué sirve, luego se aplica a un ejemplo para así comprender como se hace. Lo cual facilita el llevar a cabo un proceso de importación.

La tesis citada anteriormente nos permite visualizar de una forma metodológica un manual práctico de importaciones, el mismo que aporta al desarrollo estructural de este trabajo investigativo ayudando de esa manera a poseer una conceptualización directa de cómo realizar una correcta liquidación de las importaciones y su adecuada desaduanización.

Apellidos: Bohórquez García

Nombre: Alex David

Año: 2012

Título de Investigación: “Análisis de la Proyección Anual del Presupuesto en el Incremento del Costo Final de los Juguetes Importados y sus Alternativas de Solución”

Institución: Universidad Estatal de Milagro

País: Ecuador

La presente investigación, tiene como objeto evaluar los medios que brinda el mercado chino, coreanos y japonés de juguetes para la industria ecuatoriana; de una manera práctica, busca brindar al lector un panorama general de la situación actual del mercado, identificando la composición y características de la oferta y cuál sería su costo de la importación desde el punto de salida hasta el punto de llegada al Ecuador, ya que es muy importante saber cuál sería la realidad en el precio del producto y que efecto financiero se reflejaría.

El estudio comprende, un breve análisis desde el punto de vista de la demanda, en el que se incluye las tendencias generales de consumo, el perfil del consumidor y la concentración geográfica del mercado. De otro lado, y frente al proceso de apertura y globalización de la economía ecuatoriana, se necesita que los procesos y trámites para el comercio exterior sean sencillos y ágiles, con el objetivo de brindarles a los

importadores y exportadores las mejores condiciones de competitividad en los mercados nacionales e internacionales.

El origen del problema es saber si la importación desde Hong Kong sea un buen producto en todos los aspectos físicos y ambientales, saber si el costo de esta operación sea el correcto desde la embarcación hasta los despachos aduaneros, desde punto de entrada y salida de la importación.

Habrá que determinar el análisis de la proyección anual de presupuesto en el incremento del costo final de los juguetes importados, para acceder a una alternativa de solución. En este proyecto de trabajo queremos contribuir a buscar una solución duradera, de tal manera que permita utilizar los mejores mecanismos de proyección presupuestaria de una manera más eficiente y certera en beneficio de las comunidades y del país en general, con la implementación de un manual de control y monitoreo en el costo de los productos esto tendría la posibilidad, que un personal debidamente capacitado y conocedores de estos temas puedan realizar inspecciones y vistas periódicas.

Cuando se realiza importaciones de un producto comercial se lo debe realizar desde un punto en cual nuestra utilidad sea rentable y posea una adecuada aceptación en el mercado, es decir debemos tomar en cuenta su costo final con su debida proyección anual, este es el aporte que nos brinda la tesis antes mencionada para desarrollar nuestro trabajo investigativo.

Además aporta la conceptualización y análisis de los procesos contables que se deben realizar para la desaduanización de un producto específico en este caso son juguetes pero es una ayuda complementaria y comparativa para el desarrollo de este trabajo investigativo.

Apellidos: Cisneros Cruz

Nombre: Lorena Alexandra

Año: 2011

Título de Investigación: “Importación de bisutería desde Hong Kong – China Hacia Quito – Ecuador Vía Aérea bajo Régimen 10”.

Institución: Universidad de las Fuerzas Armadas (ESPE)

País: Ecuador

La tesis titulada “Importación de bisutería desde Hong Kong – China Hacia Quito – Ecuador Vía Aérea bajo Régimen 10” se desarrolló tomando en cuenta los parámetros generales los cuales permitieron conocer a fondo sobre bisutería.

Al realizar el estudio de mercado fue grato saber que el producto a importar no tenía un target exclusivo sino más bien tiene una acogida amplia y por ende es un proyecto viable. En la actualidad y gracias a la tecnología las negociaciones para adquirir los productos son procesos ágiles y dinámicos que permiten cerrar negocios casi de manera inmediata. Respecto a la normativa tributaria que regula las importaciones en la actualidad es transparente y tiende a simplificar los procesos burocráticos, dinamizando la actividad en el comercio exterior.

El contexto logístico dentro de la actividad de comercio exterior cumple un rol fundamental, en virtud de la cual no se puede permitir el más mínimo error, ya que incurrir en aquello se generarían inconvenientes y por ende pérdidas para cualquiera de las partes, o para las dos.

En el capítulo inherente a la finanza se confirmó que el proyecto es factible, sostenible y con una recuperación del capital de inversión en 184 días.

Esta tesis nos aporta al desarrollo de nuestro trabajo investigativo, desde un punto de vista financiero y nos da las pautas para realizar un correcto proceso logístico vía área, permitiendo entender las normas, políticas y leyes que se deben aplicar para dicho proceso, además nos visualiza un marco teórico que nos brinda una conceptualización de fácil comprensión, en el cual podremos entender procesos y métodos de análisis que nos faciliten el desarrollo de investigativo que deseamos plantear.

Apellidos: Bohórquez Huayamave

Nombre: Ingrid Lissette

Año: 2014

Título de Investigación: “Plan de Importación de Producto Estéticos de la Línea Facial para Ingrid Bohórquez SPA S.A.”

Institución: Universidad Politécnica Salesiana

País: Ecuador

El presente plan de importación presenta el proceso que se debe realizar para importar, el cual es establecido por el Servicio Nacional de Aduanas del Ecuador – SENA E a través del proveedor “Laboratorio Dra. Norma Bustos”, que se encuentra localizado en la ciudad de Buenos Aires - Argentina para la adquisición de los productos estéticos con respecto a la línea facial para Ingrid Bohórquez Spa S.A.

Este trabajo de investigación se basa en un estudio deductivo por que se analizó los precios que ofrecen los proveedores ecuatorianos residentes en la ciudad de Guayaquil con el proveedor de Argentina “Laboratorio Dra. Norma Bustos”. Se eligió dicho proveedor debido a su extensa trayectoria en la fabricación de los productos y la experiencia que poseen los profesionales.

El método que se utilizó para el desarrollo del proyecto es analítico-sintético, por que permitió separar el objeto de investigación en dos partes: La primera parte es el plan de importación con los requisitos que se requieren y la otra fue un análisis financiero a través de flujo de caja, método de evaluación de proyectos y los ratios de rentabilidad, enlazando estas dos temáticas se demostró la factibilidad de importar directamente.

Con el estudio realizado se determinan las cantidades de los productos estéticos que se importarán de la línea facial; así como la cantidad que se usa y para la reventa. Además, se presentó un análisis financiero en el cual se muestra la inversión para importar y la totalidad en los tributos a pagar.

La tesis citada anteriormente nos permite visualizar un plan de importación con todos sus procesos y normas, sugiriendo la elaboración de un plan estratégico para su desarrollo, el mismo que aporta al formato estructural de este trabajo investigativo ayudando de esa manera a poseer una conceptualización directa de la liquidación de los impuestos aduaneros, es decir que su estructura nos brinda un apoyo técnico para especificar la forma en la cual recomendar las posibles recomendaciones que debemos realizar en la empresa de estudio.

2.3.- Fundamentación Legal

Nuestro marco legal estará fundamentado en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones el cual es conjunto de artículos que

fomentan, incentivan los sectores productivos del País, además en su libro IV desarrolla los argumentos legales que se deben implementar para el comercio exterior, sus organismos de control y nos brindarán la seguridad

legal de poder desarrollar nuestra actividad de promover y desarrollar las importaciones a nuestro País.

Por lo tanto los art.71, art.72 de este cuerpo legal nos permite entender las instituciones de control y a las que debemos acudir para realizar esta actividad, en dichos artículos nos dan las pautas de los deberes y atribuciones de estas instituciones. Además podemos agregar que para nuestra investigación es importante conocer que instituciones nos respaldan para ejercer las actividades de importadores.

En este código también se desarrolla las medidas arancelarias y no arancelarias que regulan el comercio exterior, por lo tanto será de mucha importancia la reglamentación que se encuentra desde art. 76 hasta art.83, los que nos permiten entender la legalidad de las tarifas arancelarias, su clasificación y la forma como se aplican dentro del proceso de una importación, es decir que esta información permite al importador saber los valores que deberá cancelar en el momento de una desaduanización.

Además este cuerpo legal nos permite argumentar en este trabajo investigativo los diferentes procedimientos, nomenclaturas y mecanismos aplicables a este proceso. Se lo puede también considerar como principio conceptual ya que en estos artículos nos dan las pautas para ejercer bien la actividad de importadores.

El capítulo III de esta Ley desarrolla las normas que se deben poseer para la certificación de origen de las mercaderías que se importan de los diferentes países, además de su verificación, prohibición y demás circunstancias que se presenten en el desarrollo de la actividad de un importador.

La documentación necesaria esta explicita desde el art.84 hasta art. 87, este capítulo legal nos ayuda en nuestro trabajo investigativo desde un punto de vista estructural, ya que cada mercadería está sujeta a cumplimientos y normas de cada país de origen.

La verificación y certificación de este proceso nos ayuda a entender las posibles circunstancias que se pueden presentar en la empresa que se está realizando la investigación, por lo tanto nuestro marco legal es el primer paso para la conceptualización teórica que todo importador debe saber.

La Constitución de la República como ley suprema garantiza el desarrollo organizacional de toda actividad productiva que se realice en nuestro territorio, además nos especifica las formas en las que se debe aplicar y las consecuencias de los principios productivos que se deben emplear para el mejor funcionamiento económico de la actividad productiva del país, permitiendo de esa manera un marco legal que garantice la creación de empresas que generen un beneficio colectivo y comunitario para la satisfacción de las necesidades de un determinado sector productivo. Por lo tanto para el desarrollo legal de la actividad como importador debemos tener en cuenta los siguientes artículos: 276, 319 y 320, como ya mencionamos son la pauta para ejercer una actividad productiva en nuestro país.

Además podemos mencionar El Plan Nacional del Buen Vivir, el cual establece las pautas para que los empresarios puedan ser generadores de empleos con sueldos acorde a las capacidades de cada uno de los empleados que contrate, el cual permite establecer un desarrollo

encaminado al aspecto social del País, permitiendo al empresario ser gestor en el desarrollo económico con ideas innovadores, productivas pero sobre todo ofreciendo un trabajo digno.

También podemos mencionar que este trabajo se puede fundamentar en el cambio de la matriz productiva que está establecido como parámetro estratégico de las políticas productivas que ha establecido el Gobierno de la República del Ecuador y que fomenta el comercio exterior dando las pautas a los empresarios para generar esta actividad.

2.4.- Variables de la Investigación

Variable Independiente: La errónea contabilización de los anticipos a proveedores del exterior.

Dentro del desarrollo de este trabajo de investigación la variable independiente nos brinda la causa de origen del planteamiento del problema de este estudio, por lo cual una errónea contabilización de los anticipos a proveedores del exterior está provocando procesos inadecuados en la nacionalización y liquidación correspondientes a los impuestos aduaneros de la compañía CEDIMPORTSA S.A.

Variable Dependiente: Los efectos en las cuentas por pagar en la Compañía.

En cambio la variable dependiente nos da la consecuencia o el efecto de realizar erróneamente dicha contabilización, esta variable nos da la pauta para conceptualizar las recomendaciones o sugerencia que se deben realizar en este proceso de investigación, además nos permite entender en conjunto con la variable dependiente el marco teórico que se va a

desarrollar y las estrategias que se deberán aplicar para mejorar dicha actividad en la compañía CEDIMPORTSA S.A.

2.5.- Definiciones Conceptuales

Aduana: “Órgano de la administración pública, con oficinas en la fronteras, encargado de vigilar y registrar el paso de personas y bienes a través de dichos límites. Su tarea principal es cobrar los derechos e impuestos las mercaderías importadas”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

Afianzado: “Dícese del título puesto como garantía de que un impuesto o arancel será pagado a su tiempo”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

Barreras Arancelarias: “Las barreras arancelarias son tarifas oficiales que se fijan y cobran a los importadores y exportadores en las aduanas de un país, por la entrada o salida de las mercancías. En el caso de Ecuador no se cobra ninguna tarifa para cualquier producto que sea exportado, es decir por la salida del territorio nacional”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

Base Imponible: “Parte del valor del bien o servicio del contribuyente sobre el cual se puede calcular el

importe del impuesto que debe pagarse”.
**(Diccionario de Administración y Finanzas
Océano, 2010)**

Comercio: “Actividad propia del intercambio de bienes,
valores, servicios para el consumo o la venta”.
**(Diccionario de la Real Academia de la
Lengua Española, 2010)**

Comerciante: “Persona que se dedica a la compra de
mercancía con el propósito de vender
marginando una utilidad”. **(Diccionario de la
Real Academia de la Lengua Española,
2010)**

Comercio Exterior: “Conjunto de relaciones de intercambio de bienes
y servicios de un país con el resto del mundo”.
**(Diccionario de Administración y Finanzas
Océano, 2010)**

Consumo: “Utilización de bienes y servicios para la
satisfacción de necesidades
humanas”. **(Diccionario de Administración y
Finanzas Océano, 2010)**

Cuentas por Pagar: “Pasivo representativo de la cantidad que debe
un individuo o empresa a un acreedor por las
adquisiciones de mercaderías o servicios,
basándose en un sistema de cuentas corriente
o de crédito corto plazo”. **(Diccionario de
Administración y Finanzas Océano, 2010)**

- Emprendimiento:** “Se trata del efecto de emprender, un verbo que hace referencia a llevar adelante una obra o un negocio. El emprendimiento suele ser un proyecto que se desarrolla con esfuerzo y haciendo frente a diversas dificultades”. **(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**
- Estadística:** “Matemáticas de los datos agrupados y los métodos utilizados para describir y analizar la información numérica”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Estandarizar:** “Adaptar a un modelo o norma común productos o servicios de un mismo tipo, tipificar o normalizar”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Estrategia:** “Conjunto de líneas maestras para la toma de decisiones que tienen influencia en la eficacia a largo plazo de una organización”. **(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**
- Importación:** “Adquisición de bienes y servicios en el exterior para la venta en un país de destino”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

- Impuesto:** “En el sistema fiscal, carga o tributo fiscal credo por el Gobierno y que recae en personas naturales o jurídicas”.**(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Impuesto de aduana:** “Cualquier impuesto que grava los bienes importados, también conocidos como tasas o pagos al momento de desaduanizar alguna mercadería”.**(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Mercancías:** “Artículos o productos puestos a la venta”.**(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**
- Metodología:** “Conjunto de métodos por los cuales se registrá una investigación científica”. **(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**
- Observación** “Técnica que consiste básicamente, en observar, acumular e interpretar las actuaciones, comportamientos y hechos de las personas u objetos, tal y como las realizan habitualmente”. **(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**
- Obligación:** “Responsabilidad legal del deudor de pagar una deuda a su vencimiento y derecho del acreedor de ejecutar el pago en caso de incumplimiento.

(Diccionario de Administración y Finanzas
Océano, 2010)

- Oferta:** “Cantidad de bienes que pueden ser vendidos en un mercado y en un momento determinados”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Plan de Importación:** “Documento en el cual se indica el proceso o procedimiento a seguir para la importación de un producto”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Precio:** “Suma de dinero a pagar al vendedor a cambio de recibir unos determinados bienes o servicios”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Premisas:** “Parte de un documento en la que consta el nombre de las partes, su tratamiento y la descripción del bien y que precede a la relación de derechos de los contratantes”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Prevenir:** “Anticipar cualquier tipo de error en un proceso antes de que este se ponga en marcha, con la intención de controlarlo más adecuadamente o de impedir que ocurra algo perjudicial”. **(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**

- Población:** “Totalidad del fenómeno a estudiar, donde las unidades de población poseen una característica en común a la que se estudia y da origen a los datos de la investigación”. **(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**
- Producción:** “Fabricación o elaboración de un producto mediante el trabajo”. **(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española, 2010)**
- Prorrogar:** “Conceder un plazo adicional para el pago de una deuda más allá de la fecha de vencimiento originalmente acordada”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Regímenes Aduaneros:** “Modalidades que se da a una importación, es decir indica la operación aduanera que se le dará a determinada mercancía o producto”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Tasar:** “Determinar el valor de algo o bien evaluarlo con fines fiscales”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Tenedor:** “Propietario de un título o valor. Persona que se encuentra en posesión física de algo, sea o no su legítimo dueño”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

- Título:** “Documento de plena propiedad sobre una cosa”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Venta:** “Transferencia de la titularidad de un bien o bienes o el compromiso de realizar un servicio a cambio de un pago efectivo actual o futuro”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**
- Venta a crédito:** “Venta en la que se concede al comprador un plazo de tiempo para poder pagar las mercaderías adquiridas”. **(Diccionario de Administración y Finanzas Océano, 2010)**

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1.- Presentación de la Empresa

La Compañía CEDIMPORTSA S.A. es una importadora de artículos para ferretería y construcción, iniciando sus actividades el 12 de marzo del 2003, con 3 socios, 6 empleados, se encuentra ubicada en la ciudad de Guayaquil, parroquia Tarqui del citado cantón, Provincia del Guayas, dedicada desde hace 13 años a la venta al por mayor y menor de materiales para ferretería, piezas y accesorios de construcción, CEDIMPORTSA S.A. cuenta con sus instalaciones en Guayaquil edificio matriz en parque industrial Inmaconsa donde se inició como ferretería en aquella época y con el paso del tiempo hizo que se constituya en distribuidora de reconocidas marcas a nivel internacional, llegando a ser una importadora y ganando exclusividad de distribución de artículos importados.

Misión

Somos una empresa que ofrece dar soluciones para la construcción e Industria, buscamos ser un agente económico de desarrollo de nuestro País con oferta de productos de altos estándares de calidad, creando mejores condiciones de negocios para nuestros clientes, basados en el talento y la capacitación de nuestros colaboradores creando así valor

para nuestros accionistas, todo bajo el estricto cumplimiento de las leyes de nuestro país.

Visión

Ser una empresa eficiente en el manejo de sus recursos, de alta reputación en la calidad de sus productos y seriedad en su gestión administrativa, consolidándose en el mercado nacional como una de las 3 mayores empresas del segmento, con amplias perspectivas de incursionar en el mercado regional.

3.2.- Diseño de la Investigación

Diseño

“El diseño es la estructura a seguir en una investigación ejerciendo el control de la misma a fin de encontrar resultados confiables y su relación con los interrogantes surgidos de la hipótesis del problema. Construye la mejor estrategia a seguir por el investigador para la adecuada solución del problema planteado”. **(Pacheco Gil, Oswaldo, 2010)**

Metodología

“Es el proceso por el cual se manifiesta la forma de realizar un estudio o análisis de un fenómeno para lo cual se utilizara técnicas aplicables al desarrollo conceptual del caso”. **(Tamayo y Tamayo, Mario, 2010),**

La conceptualiza individual de estos temas nos permite entender el desarrollo científico que el autor propone, en la forma estructural de una

investigación, además permite tener una introducción al tema de diseño metodológico para una mejor comprensión y desarrollo.

Diseño Metodológico

“Es el análisis aplicado de las estrategias a seguir en el proceso de una investigación en base a los objetivos específicos planteados en la observación del problema”. **(Pardinas F., 2010)**

Al realizar un buen plan de desarrollo con una estructuración científica medida por los procedimientos que se aplican, nos llevará a poseer estrategias que podremos aplicar para cumplir los objetivos específicos de la investigación en curso, por lo tanto el diseño metodológico nos brinda las pautas para realizarlo.

3.3.- Tipos de Investigación

Investigación Científica

“La investigación científica es un procedimiento de reflexión, de control y de crítica que funciona a partir de un sistema, y que se propone aportar nuevos hechos, datos, relaciones o leyes en cualquier ámbito del conocimiento científico”. **(Balestrini Acuña, Miriam, 2010)**

Investigación Cuantitativa

“La investigación cuantitativa se acerca a su objetivo de estudio con interrogantes específicas surgidas de análisis teóricos previos o de investigaciones realizadas con anterioridad en relación con objetos de

estudios similares” (Pacheco Espejel, Arturo y Cruz Estrata, Ma. Cristina, 2012)

Investigación Cualitativa

“Esta investigación busca la explicación subjetiva del proceso de estudio ya sea en forma individual o grupal”. (Alvarez, Jurgenson, 2010)

Cada una estas investigaciones nos permite tener una conceptualización de las diferencia que se pueden presentar al momento de elegir la forma de trabajar en un proceso investigativo, además nos dan las pautas para que el investigador tenga claro las características aplicables a la identificación del problema y su situación en el contexto científico.

Investigación de Campo

“Es el estudio por el cual sistemáticamente se analiza en el lugar de los hechos planteados las diferentes causas que se presentaran con el objetivo de encontrar los factores que motivan el desempeño de la investigación”. (Pacheco Gil, Oswaldo, 2010)

Investigación Descriptiva

“Describe de modo sistemático las características de una población, situación o área de interés”. (Pacheco Gil, Oswaldo, 2010)

La investigación de campo y la investigación descriptiva nos permite comprender el marco teórico del lugar y de las características que se vayan a plantear en el proceso investigativo permitiendo establecer causas y efectos que serán analizados como problemas o situaciones actuales del caso que se estudiará.

Investigación Documental

“Es aquella investigación o búsqueda en documentos escritos o narrados por expertos en el tema sobre el cual queremos conocer más. Es importante mencionar, que cuando hablamos de investigación documental, nos referimos a algo que ya tenemos planificado y lo hacemos de una forma ordenada hacia cumplir un propósito”. **(Alvarez, Jurgenson, 2010)**

Investigación Correlacional

“Básicamente mide dos o más variables, estableciendo su grado de correlación, pero sin pretender dar una explicación completa (de causa y efecto) al fenómeno investigado”. **(Balestrini Acuña, Mirian, 2011)**

Cada una de estas investigaciones nos brindan una conceptualización de las herramientas o técnicas que se podrán aplicar para desarrollar el proceso investigativo con la finalidad de analizar los parámetros necesarios de identificación de las situaciones contextuales del caso o de referencia del estudio que realiza el investigador.

3.4.- Población y Muestra

Población

“La población se puede entender como el conjunto total de individuos que se van a analizar en un proceso investigativo” **(Arias F., 2010)**

(Balestrini Acuña, Mirian, 2011), manifiesta lo siguiente: “Población como un conjunto finito o infinito de personas, casos o elementos, que presentan características comunes”.

Estas conceptualizaciones nos permiten entender que en un análisis estadístico la población será el conjunto que se estudiara, es la razón de ser de la investigación, por medio de la observación o la encuesta se analizara la problemática del estudio.

Población: Seis personas encuestadas.

Características de la Población

ÁREAS	PERSONAL
Contabilidad	2
Compras	2
Importación	2
TOTAL:	6

Cuadro 2: Población de la Empresa
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

Muestra

Para tener una mejor visualización del concepto de muestra podremos mencionar al siguiente autor:

(Alvarez, Jurgenson, 2010), manifiesta lo siguiente:

“La muestra se define como un conjunto de medidas o de recuentos de una parte de los elementos pertenecientes a la población. Los elementos se seleccionan aleatoriamente, es decir, todos los elementos que componen la población, tiene la misma posibilidad de ser seleccionados”.

Cuando tratamos la conceptualización de la muestra podemos entender que es una pequeña parte que se toma en cuenta de la población en estudio para poder analizarla de una forma cuantitativa en relación del todo en el estudio. Por ejemplo: No se podrá hacer una encuesta con todos los habitantes de un país se tomara una muestra aleatoria o focalizada para poder realizar el estudio.

Tipos de Muestras

Como se manifestó anteriormente en la conceptualización una muestra “es una porción representativa de una determinada población” **(Martínez Bencardino, Ciro, 2010)**, hace referencia a la siguiente clasificación de muestras:

1. Muestras de Conveniencia
2. Muestras Casuales
3. Muestras Aleatorias: Las cuales se dividen en: Simples, sistemáticas, por conglomerados, estratificadas, y mixtas.

Muestras de Conveniencia: “Esta clase de muestra, también conocido bajo el nombre de muestra por selección, es aquella en la que se eligen casos particulares intentando que estos sean los más representativos posible del universo. Generalmente, estas muestras, también conocidas como no probabilísticas, son las que se utilizan para estudios exploratorios, cuando aún ni siquiera se conocen los rasgos del universo”.**(Martínez Bencardino, Ciro, 2010)**

Muestras Casuales: “Esta muestra generalmente la realiza un encuestador al elegir al azar a personas que encuentren en algún punto específico, como puede ser una esquina o la puerta de un shopping, y allí hacerle una serie de preguntas. Lo que puede ocurrir es que el encuestador se guíe por la apariencia física de las personas, antes de

acercársele a hacerle las preguntas correspondientes”.(Martínez Bencardino, **Ciro, 2010**)

Muestras Aleatorias: “A diferencia de la muestra anterior, en esta todos los elementos que integran el universo tienen exactamente la misma probabilidad de ser elegidos para conformarla, puesto que se los selecciona al azar”. (**Martínez Bencardino, **Ciro, 2010****)

Cada una de estas muestras nos permite entender la conceptualización de la recolección de datos en la estadística pero también nos permiten escoger el método de muestreo correcto para analizar un problema de estudio, además al realizar el muestreo economizamos costos, poseemos mayor rapidez de análisis y menor número de personas que intervengan en la investigación. Y podremos mencionar las siguientes características:

Tamaño: según, (**Pacheco Gil, Oswaldo, 2010**), “debe ser suficientemente amplio para que permita deducir el valor futuro de una variable en función de sus valores anteriores de una manera correcta”.

Representatividad: para, (**Pacheco Gil, Oswaldo, 2010**) , “los diferentes elementos que componen una población tienen que encontrarse comprendidos proporcionalmente en la muestra”.

El **diseño de la muestra** para (**Pacheco Gil, Oswaldo, 2010**)“Es el proceso mediante el cual se calcula el tamaño de la misma y se determinan los sujetos u objetos de la población que la integra”.

Cada uno de estos conceptos nos permiten poseer una conceptualización de la forma de realizar una investigación, con estas técnicas al aplicarlas en este trabajo podremos analizar estadísticamente las causas que se presentan en la empresa del estudio.

Cada técnica de muestreo se debe aplicar bajo los parámetros de tamaño representatividad y diseño de la muestra para que en ellos se pueda incluir un subconjunto de elementos representativos de la población que se analiza y no dejar datos que no permitan analizar correctamente la situación del estudio.

Con esta conceptualización del diseño de la muestra, su tamaño y su representatividad, podemos decir que para realizar nuestra encuesta **no se efectuaremos un cálculo de la muestra** por el tamaño de la población en estudio.

3.5.- Técnicas de Investigación

(Pacheco Gil, Oswaldo, 2010), manifiesta lo siguiente: “Existen diversas técnicas que posibilitan la recolección de información. Entre ellas:

- Observación
- Encuesta
- Entrevista”

Observación:

“Es el conjunto de cosas observadas, el conjunto de datos y conjunto de fenómenos. En este sentido, que pudiéramos llamar objetivo, observación equivale a datos, a fenómenos y a hechos”. **(Pardinas F., 2010)**

(Tamayo y Tamayo, Mario, 2010), manifiesta lo siguiente: “Es el procedimiento empírico básico. Tanto la medición cuanto el experimento suponen observación.”

La observación consiste en seleccionar lo que queremos analizar, se suele decir que (saber observar es saber seleccionar). Es recoger información sobre el fenómeno que se toma en consideración. En la observación lo que debemos de plantear primero es, ¿qué es lo que se interesa observar?

Entrevista

(Martínez Bencardino, Ciro, 2010), indica lo siguiente “Es un buen proceso de recolección, ya que permite recoger el mayor número de cuestionarios, se obtienen respuestas a todas las preguntas, se aclaran las dudas del informante, se pueden hacer comprobaciones”.

(Pacheco Gil, Oswaldo, 2010), menciona lo siguiente “Es una conversación seria que tiene como propósito extraer información sobre un tema determinado”

La conceptualización de la entrevista nos permite entender su finalidad dentro de un proceso investigativo y como instrumento dentro de un proceso, es en otras palabras una conversación seria entre dos personas que analizan un tema o varios que serán herramientas de ayuda para el análisis cualitativo de la investigación.

Encuestas

(Balestrini Acuña, Miriam, 2010), define lo siguiente: “La encuesta es la aplicación puesta en práctica de un procedimiento estandarizado para recabar información (oral o escrita) de una muestra amplia de sujetos”.

La encuesta es el instrumento que nos permite analizar por medio de preguntas situaciones cualitativas de la situación de un problema que se plantea en el estudio específico de los casos de análisis y de esa manera cumpla su finalidad principal que es de informar, recopilar y analizar, además se puede mencionar que por medio de este instrumento se observará la situación del ambiente que rodea al caso en estudio.

Modelo de Encuesta

Empresa: CEDIMPORTSA S.A.

Lugar: Mapasingue Este Av. Cuarta 123 y Km 5 Vía a Daule (Guayaquil, Guayas)

Instructivo: Al ser anónima la encuesta se ruega contestarla con la mayor sinceridad. Coloque una "x" en la respuesta que crea conveniente.

1. ¿Cree usted sobre la importancia de la implementación de procesos de control internos para el mejor funcionamiento de una empresa?

Sí

No

Tal vez

2.- ¿Para usted es importante que las liquidaciones de importaciones deben estar establecidas dentro del control interno que implemente una empresa?

Sí

No

Tal vez

3. ¿Para usted los procedimientos de una liquidación de importaciones incide en la contabilización de los anticipos a proveedores?

Sí

No

Tal vez

4. ¿Piensa usted que se debe realizar un análisis en el proceso de elegir los proveedores extranjeros que permita evitar errores y corregir falencias en la liquidación de los anticipos y pagos al exterior?

Sí

No

Tal vez

5. ¿Mejorando los procesos de liquidación de importaciones puede corregirse el efecto en las cuentas por pagar en la empresa?

Sí

No

Tal vez

6. ¿Para usted las políticas claras dentro del proceso de control interno en la contabilización de los anticipos a proveedores del exterior mejoraría sus funciones en el departamento?

Sí

No

Tal vez

7. ¿La problemática que se presenta en la actualidad en la empresa sobre los errores de contabilización de los anticipos a proveedores del exterior es de su conocimiento?

Sí

No

Tal vez

8.- ¿Usted cree que la aplicación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones le permitirá poseer herramientas más eficaces en la toma de decisiones?

Sí

No

Tal vez

9.- ¿Al implementar la guía de control interno para la liquidación de las importaciones en el departamento, usted está preparado para el cambio?

Sí

No

Tal vez

10.- ¿Usted comparte la idea que el mejoramiento continuo inicia con funciones y procesos claros, que deben ser establecidos por la Gerencia para el desarrollo de sus actividades?

Sí

No

Tal vez

CAPÍTULO IV

4.1.- ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS **ANÁLISIS DE SITUACIÓN ACTUAL**

La empresa CEDIMPORTSA S.A. dirigida por el Ec. Carlos Cedeño Cedeño, nos brindó todas la facilidades para realizar la encuesta como instrumento de investigación la cual fue aplicada a los empleados de los departamentos de importaciones, compra y contabilidad como a la gerencia de la compañía, esta se realizó en las instalaciones de la empresa en horas laborables, lo cual permitió que dicho análisis se realice considerando los contenidos del marco teórico con relación a los objetivos planteados, así como las variables e indicadores de la investigación.

Aplicando el proceso investigativo y la observación podemos analizar situaciones que se contradicen dentro del proceso establecido en la empresa, las decisiones son muy centralizadas existiendo poca comunicación interdepartamental, como ejemplo pudimos observar la problemática entre el departamento contable y el departamento de compras, en donde la persona que lleva las compras debe realizar un proceso de abastecimiento en base al informe de las cuentas por pagar proveedores extranjeros, lo cual no permite dinamizar el proceso de importaciones, con lo cual se demora la desaduanización de los productos que distribuye la empresa CEDIMPORTSA S.A, en ella existen procesos

que no están bien definidos desde el punto de vista administrativo, como por ejemplo la dependencia de las autorizaciones por gerencia general provocando una centralización de procesos, además los presupuestos de compra de mercadería nacional son mayores que los de producto importado, existiendo una incongruencia en el inventario de bodega.

Además existen inconsistencias en el momento de realizar los anticipos a proveedores, no se toma en cuenta la facturación en puerto de origen sino del valor total de factura con impuestos lo cual se está llevando de una manera empírica. La contabilidad se lo realiza de una manera en que se beneficie la declaración de impuesto y no se puede sacar costo reales de la mercadería importada, también se puede mencionar que no existe un manual de políticas establecido y existen funciones departamentales que se cruzan y generan un doble trabajo para el departamento de importaciones.

En cuestión referente a la mercadería que se recibe en la bodega luego que se desaduaniza la importación, el personal de bodega no puede descargar hasta que el gerente general que es el dueño no autorice apertura de contenedor, volviendo a tocar el tema administrativo de la centralización de funciones.

La situación actual de la empresa se observa en el siguiente organigrama:



Figura 2: Organigrama Empresarial
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

Procesos a Seguir en una Importación (Actualmente)

- Estudio del mercado para ver lo viable a importar.
- Contactar a proveedor: Solicitar cotización o proforma, forma de pago (30% aceptación de pedido – 70% embarcado en naviera o en ciertos casos cuando mercadería está en bodega).
- Contratación de: Naviera (mejor ofertante), Agente de aduana (se lo contacta para gestión aduanera), Aseguradora (seguro de mercadería desde el embarque).
- Se analiza gastos locales (bodegaje y almacenamiento).
- Se analiza y contrata transporte local (transporte local de contenedor de puerto a bodega).

Al realizar la encuesta nos damos cuenta que existe una aceptación del 100% en la implantación de una guía para el control interno de las liquidaciones de las importaciones, además se puede observar que solo

un 34% no piensa que pueda existir un cambio o no están con la seguridad de tener la capacidad de aceptar el cambio propuesto.

La observación en la investigación de campo también nos permitió analizar situaciones subjetivas y empíricas que se presentan desde un punto de vista administrativo, su proceso de ejecución en las tomas de decisiones se deben realizar dependiendo de la situación del análisis conceptual del momento y no depender de una situación centralizada ya que provoca que las personas en funciones no tengan la capacidad de resolver problemas analíticamente.

Por lo cual las recomendaciones y sugerencias que se plantean ayudaran al correcto desempeño de los departamentos y de esa manera mejora de forma eficiente y eficaz todas las actividades cotidianas que se realizan y que por medio de esta guía tener una herramienta el momento de tomar decisiones.

Análisis Comparativo, Evaluación, Tendencia y Perspectiva

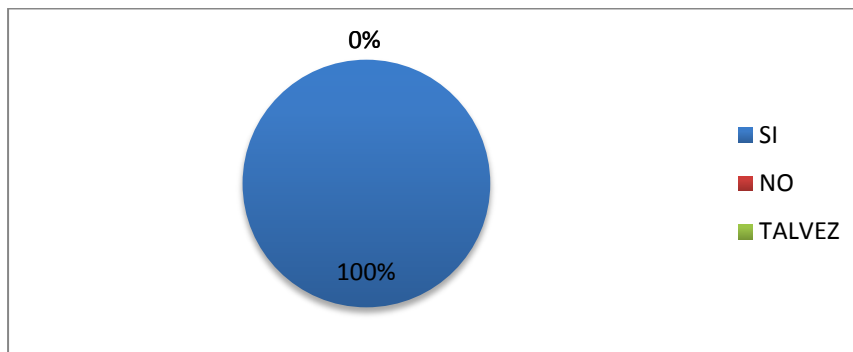
Pregunta No.1

¿Cree usted sobre la importancia de la implementación de procesos de control internos para el mejor funcionamiento de una empresa?

Cuadro 3: Aceptación importancia implementación procesos control interno
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	6	100%
No	0	0%
Tal vez	0	0%
Total	6	100%

Figura 3: Aceptación importancia implementación procesos control interno
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor



Análisis

El 100% del personal encuestado está de acuerdo con la implementación de los procesos de control interno, lo cual refleja la importancia de este tema en el desarrollo de las actividades cotidianas.

Pregunta No.2

¿Para usted es importante que las liquidaciones de importaciones deban estar establecidas dentro del control interno que implemente una empresa?

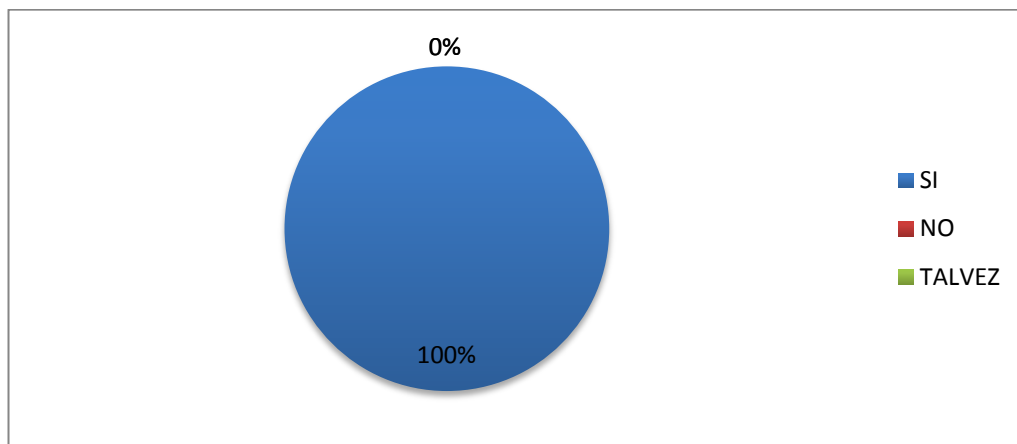
Cuadro 4: Medición importancia procesos control interno en liquidaciones de importaciones de una empresa
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	6	100%
No	0	0%
Tal vez	0	0%
Total	6	100%

Figura 4: Medición importancia procesos control interno en liquidaciones de importaciones de una empresa

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

El 100% de las personas encuestadas aceptan que son importantes los procesos de control interno en las liquidaciones de importaciones de una empresa.

Pregunta No.3

¿Para usted los procedimientos de una liquidación de importaciones inciden en la contabilización de los anticipos a proveedores?

Cuadro 5: Nivel aceptación incidencia de procedimientos de liquidación de importaciones en la contabilización de los anticipos a proveedores

Fuente: Elaboración Propia

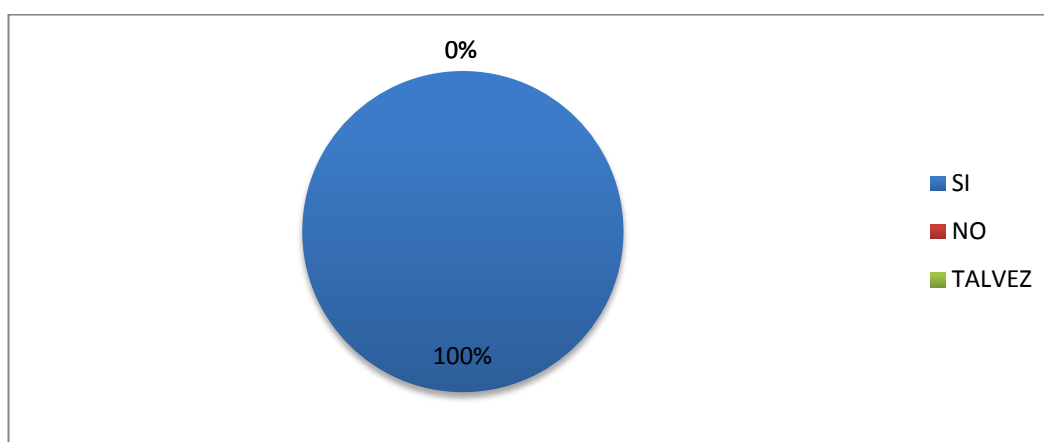
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	6	100%
No	0	0%
Tal vez	0	0%
Total	6	100%

Figura 5: Nivel aceptación incidencia de procedimientos de liquidación de importaciones en la contabilización de los anticipos a proveedores

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

El 100% del personal de la empresa está de acuerdo sobre la incidencia que posee los procedimientos de liquidación de importaciones en la contabilización de los anticipos a proveedores.

Pregunta No.4

¿Piensa usted que se debe realizar un análisis en el proceso de elegir los proveedores extranjeros que permita evitar errores y corregir falencias en la liquidación de los anticipos y pagos al exterior?

Cuadro 6: Nivel importancia elaboración estudio de proveedores extranjeros para corregir falencias en liquidaciones de anticipos y pagos al exterior

Fuente: Elaboración Propia

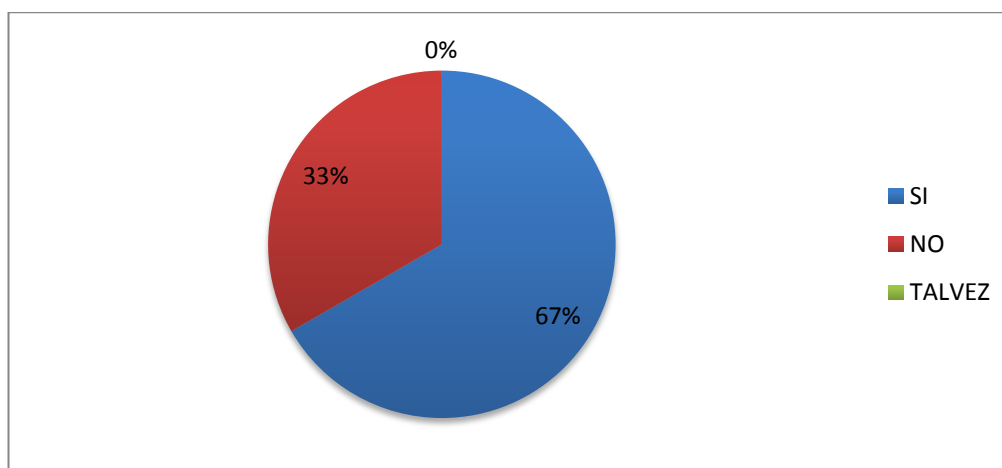
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	4	66,67%
No	2	33,33%
Tal vez	0	0,00%
Total	6	100%

Figura 6: Nivel importancia elaboración estudio de proveedores extranjeros para corregir falencias en liquidaciones de anticipos y pagos al exterior

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

El 67% del personal acepta que se deba realizar un estudio de los proveedores extranjeros y que esto permita corregir errores y falencias, pero el 33% no cree que dicho estudio sea lo adecuado para realizar sus funciones adecuadamente.

Pregunta No.5

¿Mejorando los procesos de liquidación de importaciones puede corregirse el efecto en las cuentas por pagar en la empresa?

Cuadro 7: Nivel aceptación mejoramiento de procesos de liquidación de importaciones con efecto en las cuentas por pagar de la empresa

Fuente: Elaboración Propia

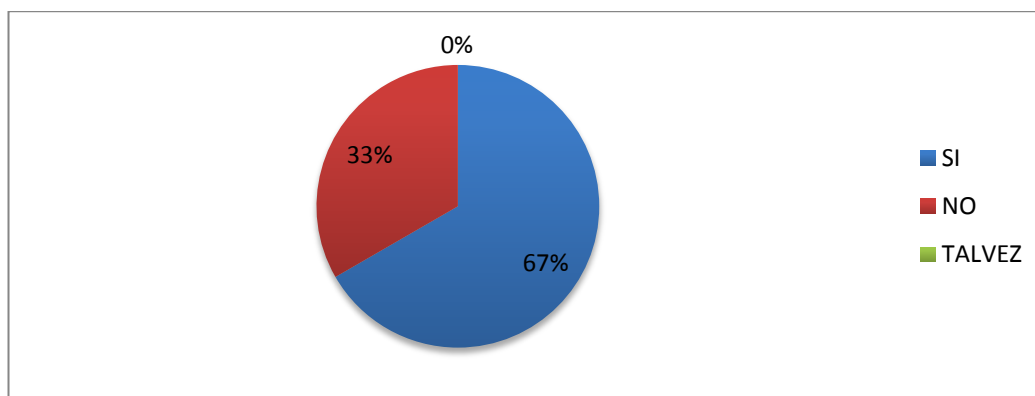
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	4	66,67%
No	2	33,33%
Tal vez	0	0,00%
Total	6	100,00%

Figura 7: Nivel aceptación mejoramiento de procesos de liquidación de importaciones con efecto en las cuentas por pagar de la empresa

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

El 67% del personal de la empresa cree que el mejoramiento de los procesos de liquidación de importaciones mejorara el efecto de las cuentas por pagar, pero el 33% no piensa que esto podría mejorar el proceso o el efecto que mantiene sobre las cuentas por pagar de la empresa.

Pregunta No.6

¿Para usted las políticas claras dentro del proceso de control interno en la contabilización de los anticipos a proveedores del exterior mejorarían sus funciones en el departamento?

Cuadro 8: Aceptación en la implementación de los procesos de control interno en la contabilización de los anticipos a proveedores

Fuente: Elaboración Propia

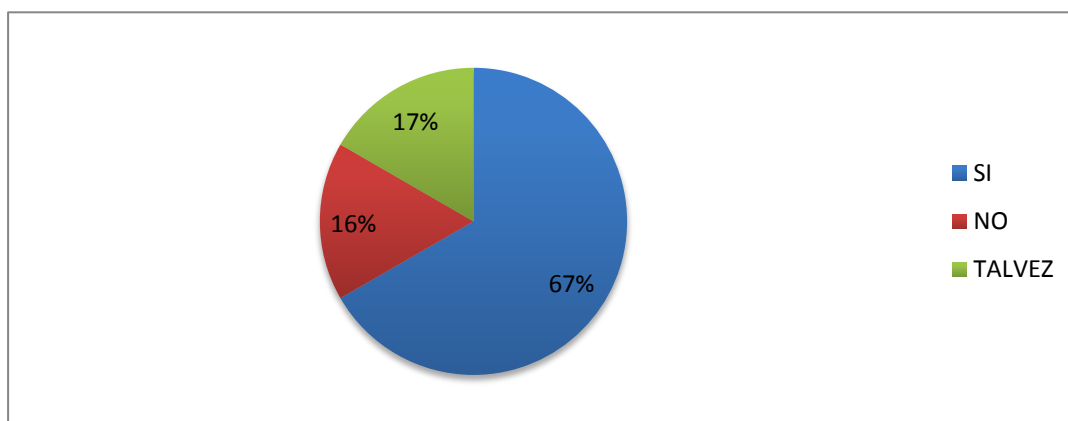
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	4	66,67%
No	1	16,67%
Tal vez	1	16,66%
Total	6	100,00%

Figura 8: Aceptación en la implementación de los procesos de control interno en la contabilización de los anticipos a proveedores

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

En el cuadro se observa que solo el 67% está de acuerdo con la implementación de procesos de control interno en la contabilización de los

anticipos a proveedores del exterior, lo que permite analizar funciones que están establecidas por departamentos.

Pregunta No.7

¿La problemática que se presenta en la actualidad en la empresa sobre los errores de contabilización de los anticipos a proveedores del exterior es de su conocimiento?

Cuadro 9: Conocimiento de la realidad de la empresa sobre la problemática en la contabilización de los anticipos a proveedores

Fuente: Elaboración Propia

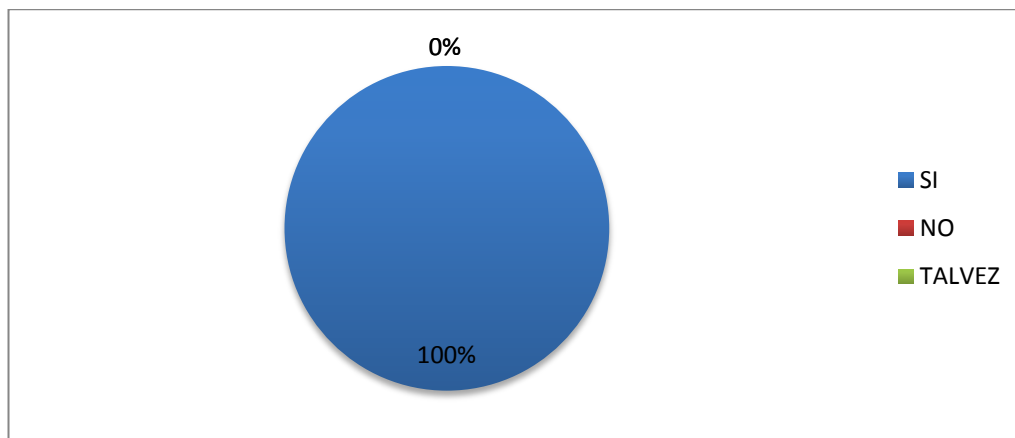
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	6	100%
No	0	0%
Tal vez	0	0%
Total	6	100%

Figura 9: Conocimiento de la realidad de la empresa sobre la problemática en la contabilización de los anticipos a proveedores

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

El 100% del personal de la empresa, sabe de la realidad actual de la empresa con la relación a sus actividades y el deseo de la implementación de procesos de control interno.

Pregunta No.8

¿Usted cree que la aplicación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones le permitirá poseer herramientas más eficaces en la toma de decisiones?

Cuadro 10: Aceptación a la aplicación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones en el departamento de compras e importaciones

Fuente: Elaboración Propia

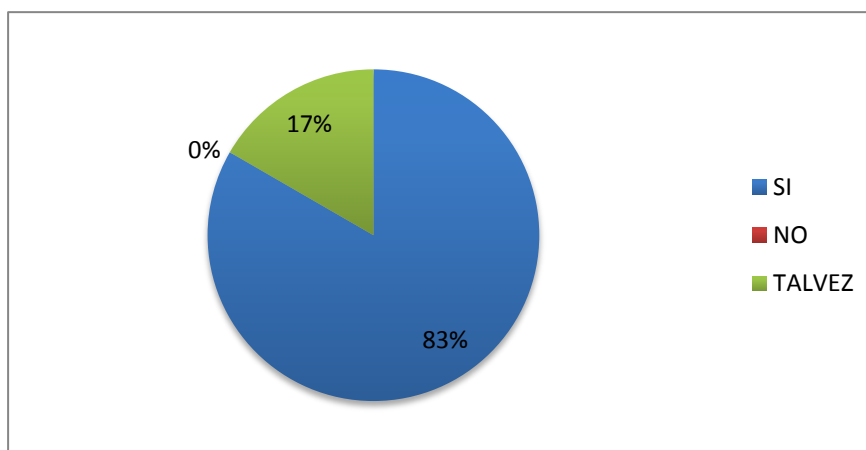
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	5	83,33%
No	0	0,00%
Tal vez	1	16,67%
Total	6	100,00%

Figura 10: Aceptación a la aplicación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones en el departamento de compras e importaciones

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

Al analizar la información el 83% del personal de la empresa acepta la implementación de una guía de control interno para el mejoramiento de las liquidaciones de las importaciones en el departamento en estudio.

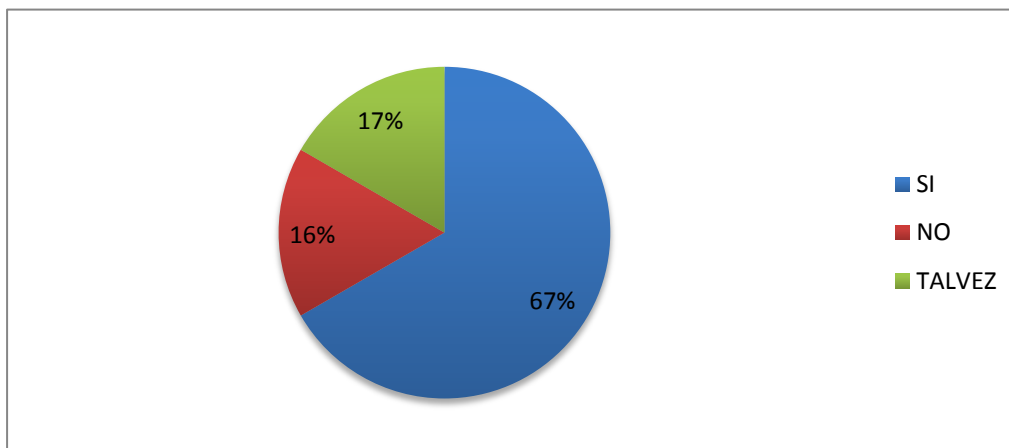
Pregunta No.9

¿Al implementar la guía de control interno para la liquidación de las importaciones en el departamento, usted está preparado para el cambio?

Cuadro 11: Nivel de predisposición al cambio e implementación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	4	66,67%
No	1	0,00%
Tal vez	1	33,33%
Total	6	100%

Figura 11: Nivel de predisposición al cambio e implementación de una guía de control interno para la liquidación de las importaciones
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor



Análisis

Los resultados nos demuestran que el 67% del personal del departamento acepta el cambio con la implementación de una guía para el control interno para la liquidación de las importaciones del departamento.

Pregunta No.10

¿Usted comparte la idea que el mejoramiento continuo inicia con funciones y procesos claros, que deben ser establecidos por la Gerencia para el desarrollo de sus actividades?

Cuadro 12: Aceptación sobre funciones, procesos claros y precisos para el mejoramiento de las actividades cotidianas

Fuente: Elaboración Propia

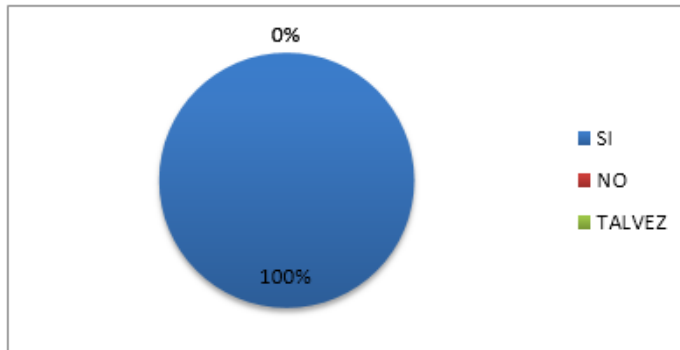
Elaboración: El Autor

ALTERNATIVAS	ENCUESTADOS	PORCENTAJE
Si	3	100%
No	0	0%
Tal vez	0	0%
Total	3	100%

Figura 12: Aceptación sobre funciones, procesos claros y precisos para el mejoramiento de las actividades cotidianas

Fuente: Elaboración Propia

Elaboración: El Autor



Análisis

El 100% del personal del departamento, se manifiesta que el mejoramiento de los procesos es una herramienta importante para desarrollar de manera más eficiente las actividades cotidianas.

4.2.- Plan de Mejoras

El "Procedimiento de liquidación de importación de mercadería", tiene el propósito de contar con una Guía con la cual se tenga por escrito los procesos que se deben realizar en las diferentes áreas de la empresa, de esta manera poder contar con funciones claras y precisas al momento de ejecutar una orden o poder capacitar al personal nuevo que ingrese a la organización, administrativamente se visualiza generar un desarrollo más eficaz al momento de realizar una liquidación y que los departamentos gestores de estas funciones no estén aislados, sino consolidados en una sola unidad administrativa por el bien de la empresa. Por lo tanto lo planteado en esta guía permitirá al dueño de la empresa dar los parámetros pertinentes a cada uno de los departamentos y no generar cuestiones centralizadas que no permitan la toma de decisiones

dentro del proceso de las importaciones y además darle herramientas que le permitan controlar procesos y evitar posibles fraudes.

La presente Guía tiene como propósito establecer definiciones y procedimientos básicos que orienten a la Compañía CEDIMPORTSA S.A, en la ejecución de mejoras de tiempos en el proceso de la importación de mercaderías y provocar pagos por demoras en la desaduanización o por el incumplimiento de entrega de mercadería a algún cliente.

En este sentido, esta Guía contiene los elementos fundamentales que permiten identificar y describir la operatividad del proceso antes mencionado, se tomará en cuenta los aspectos generales conformado por las recomendaciones que se presentan en este trabajo investigativo que orientan y rigen de manera general las actividades cotidianas de la empresa.

PROVEEDORES

	NOMBRES	PAIS	LINEA DE IMPORTACION
1	FUZHOU SEKURO ELECTRICAL APPLIANCE	CHINA	MATERIALES ELECTRICOS
2	BOSON INTERNATIONAL	TAIWAN	TORNILLOS
3	INDUMA	COLOMBIA	HERRAJES
4	FAME	BRASIL	DUCHAS ELECTRICAS
5	QINGDAO XINBEN	CHINA	CARRETILLAS
6	WENZHOU PLEASURE	CHINA	MANIJAS
7	ZHANYU HARDWARE	CHINA	RIELES DE CAJON
8	AISIA INTERNATIONAL	CHINA	CERRADURAS
9	ZHONGSHAN HARDWARE	CHINA	PORCELANATO
10	WELLMAX INDUSTRY	CHINA	CESTOS EXTRAIBLES

Cuadro 13: Proveedores Compañía CEDIMPORTSA S.A
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

Objetivo del Manual

El objetivo de este manual es convertirse en una guía para el cumplimiento adecuado y registro oportuno de las operaciones del área de importaciones.

La aplicación de este manual permitirá:

- Que se entienda y cumplan las labores y funciones del departamento de importaciones, y que la información sea lo más clara y eficiente.
- Que los resultados de las liquidaciones sean lo más reales posibles.
- Que las liquidaciones de importaciones se presenten de forma oportuna y sin contratiempos.
- Que sea de fácil entendimiento para los usuarios.
- Que el uso del sistema se entienda y aplique de forma eficiente.

El manual propuesto debe establecer los lineamientos y pasos necesarios para la emisión de informes de la Compañía CEDIMPORTSA S.A., además de establecer las responsabilidades de cada uno de los integrantes que intervienen en las distintas actividades que se desprenden de este proceso para lograr una gestión eficaz y efectiva del mismo.

En sí la Guía tiene el propósito de constituirse en un instrumento o herramienta de consulta permanente que permita al personal de la Compañía CEDIMPORTSA S.A. orientarse en la ejecución de su trabajo; además establecer los parámetros para realizar un adecuado control interno en el departamento en el cual se desarrolle de una manera técnica.

Estructura Organizacional Sugerida

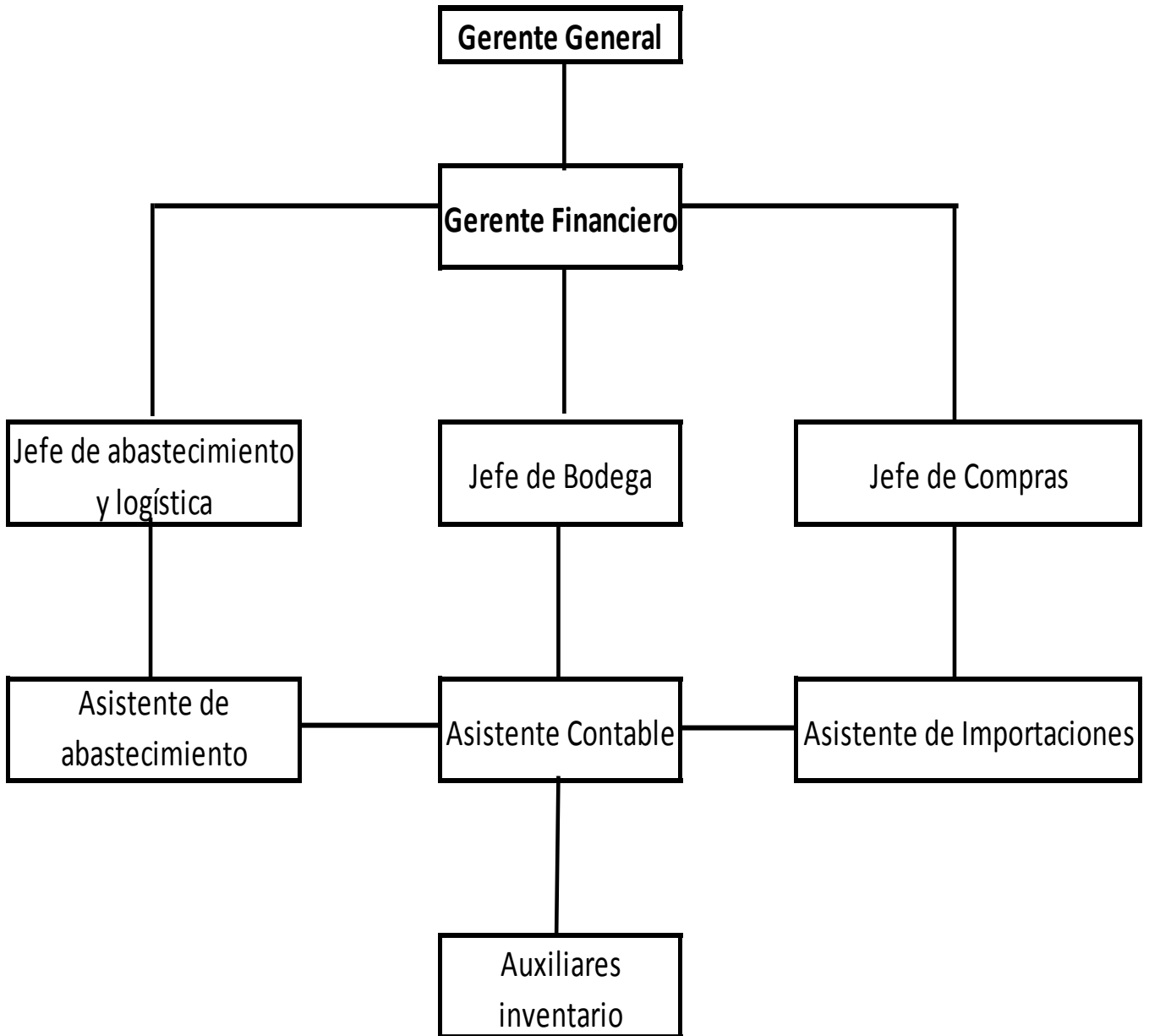


Figura 13: Estructura organizacional sugerida compañía CEDIMPORTSA S.A
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	Inicio. Representa inicio o término. Indica el principio o fin del procedimiento, dentro del símbolo se anotará inicio o fin, según corresponda.
	Actividad. Las actividades que se desarrollan en el procedimiento se describen brevemente dentro del símbolo y se anota el número consecutivo de la actividad.
	Documento. Documento que entra y/o sale y que se genera o utiliza en el procedimiento.
	Decisión. Punto de procedimiento en donde se debe realizar una decisión entre dos opciones.
	Archivo temporal. Depósito de un documento o información dentro de un archivo por periodo transitorio.
	Archivo Permanente. Depósito de un documento o información dentro de un archivo por periodo indefinido.
	Conector de Página. Conexión o enlace con otra hoja diferente en la que continua el procedimiento.
	Líneas de Flujo. Representa el flujo de la información desde/hacia.

Figura 14: Descripción símbolos diagrama de flujo
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

PUESTO: Gerente Financiero

FLUJO DE ACTIVIDADES

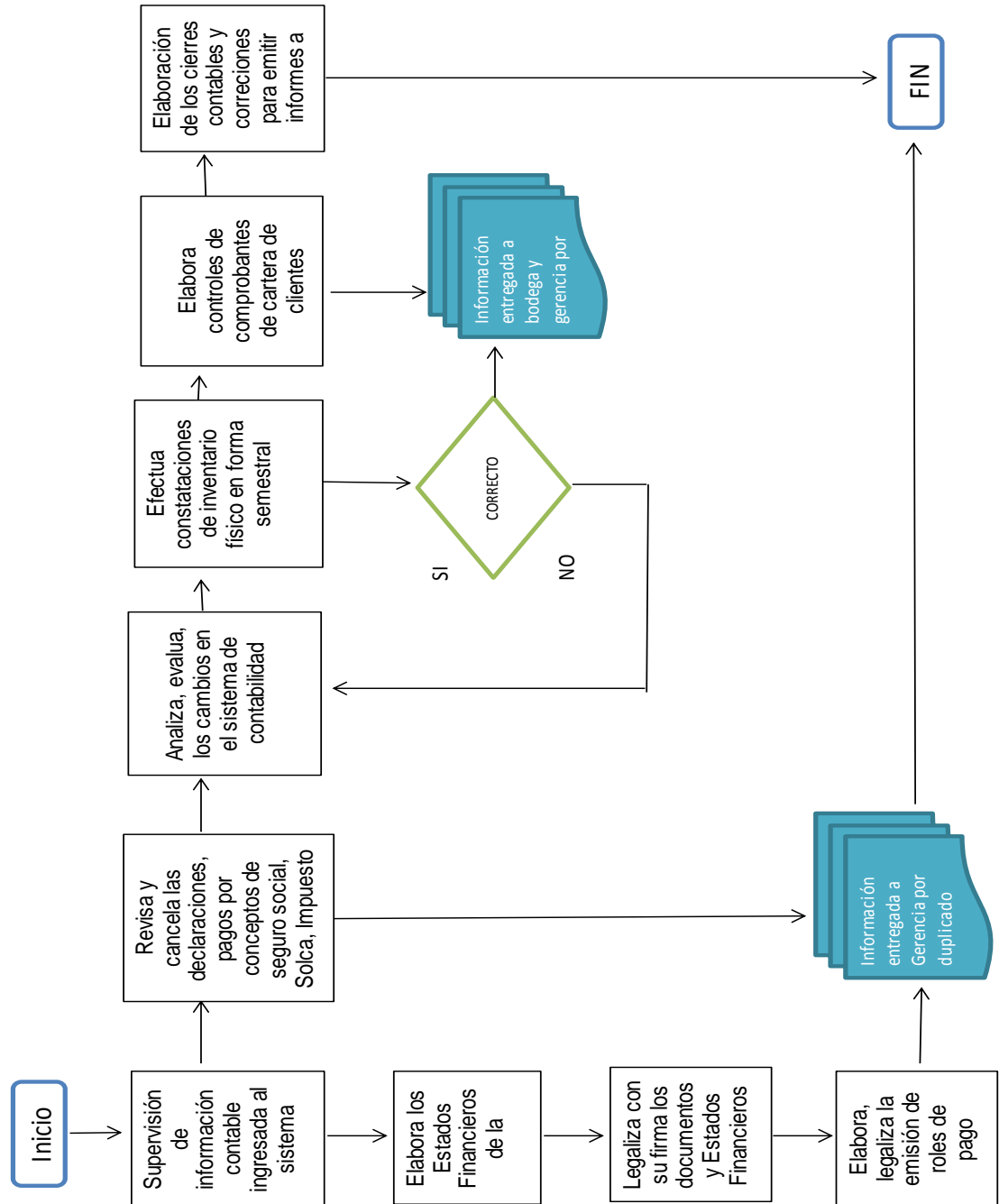


Figura 15: Diagrama de flujo funciones gerente financiero
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

PUESTO: JEFE DE BODEGA

FLUJO DE ACTIVIDADES

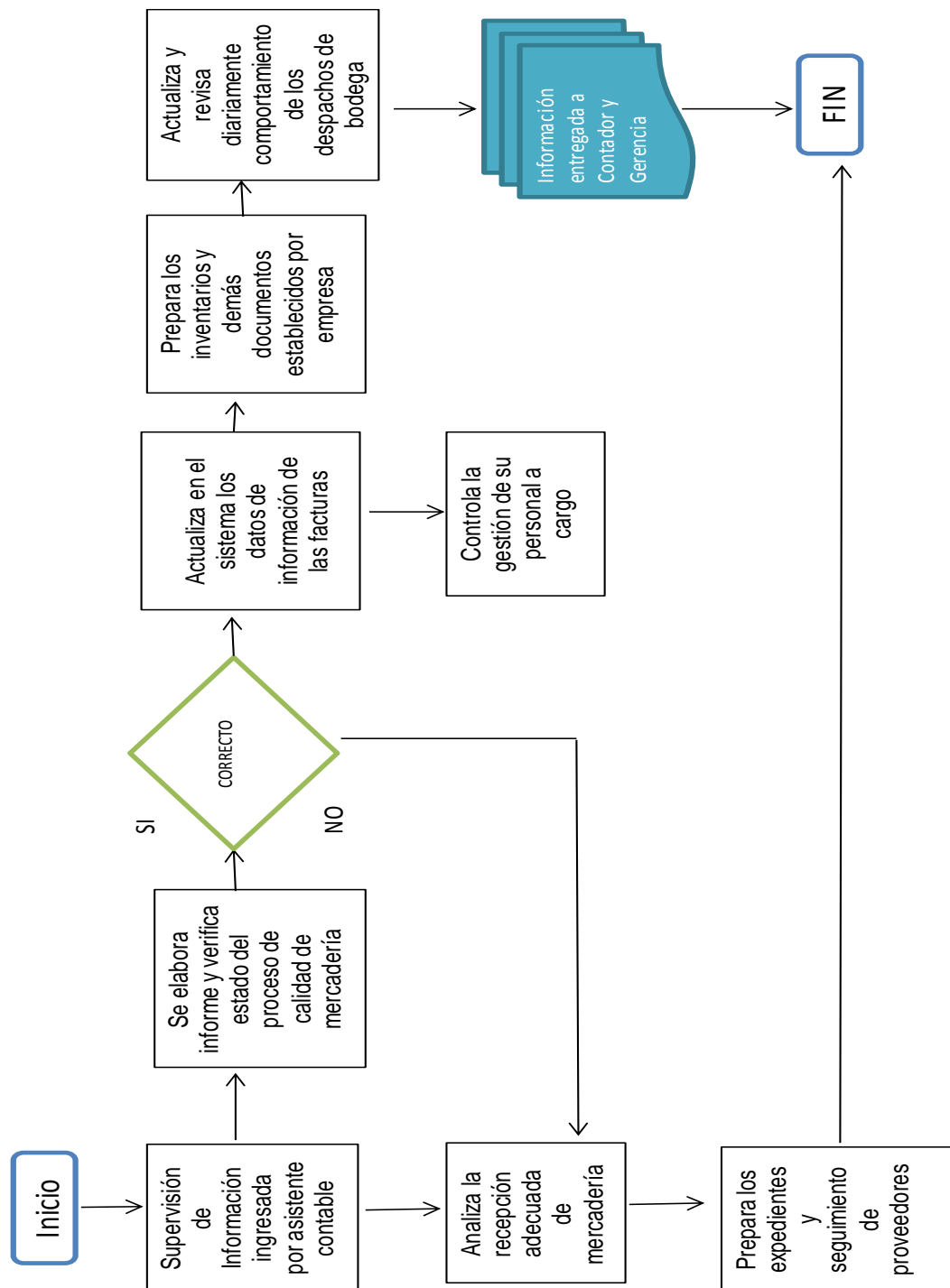


Figura 16: Diagrama de flujo funciones jefe de bodega
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

PUESTO: ASISTENTE CONTABLE

FLUJO DE ACTIVIDADES

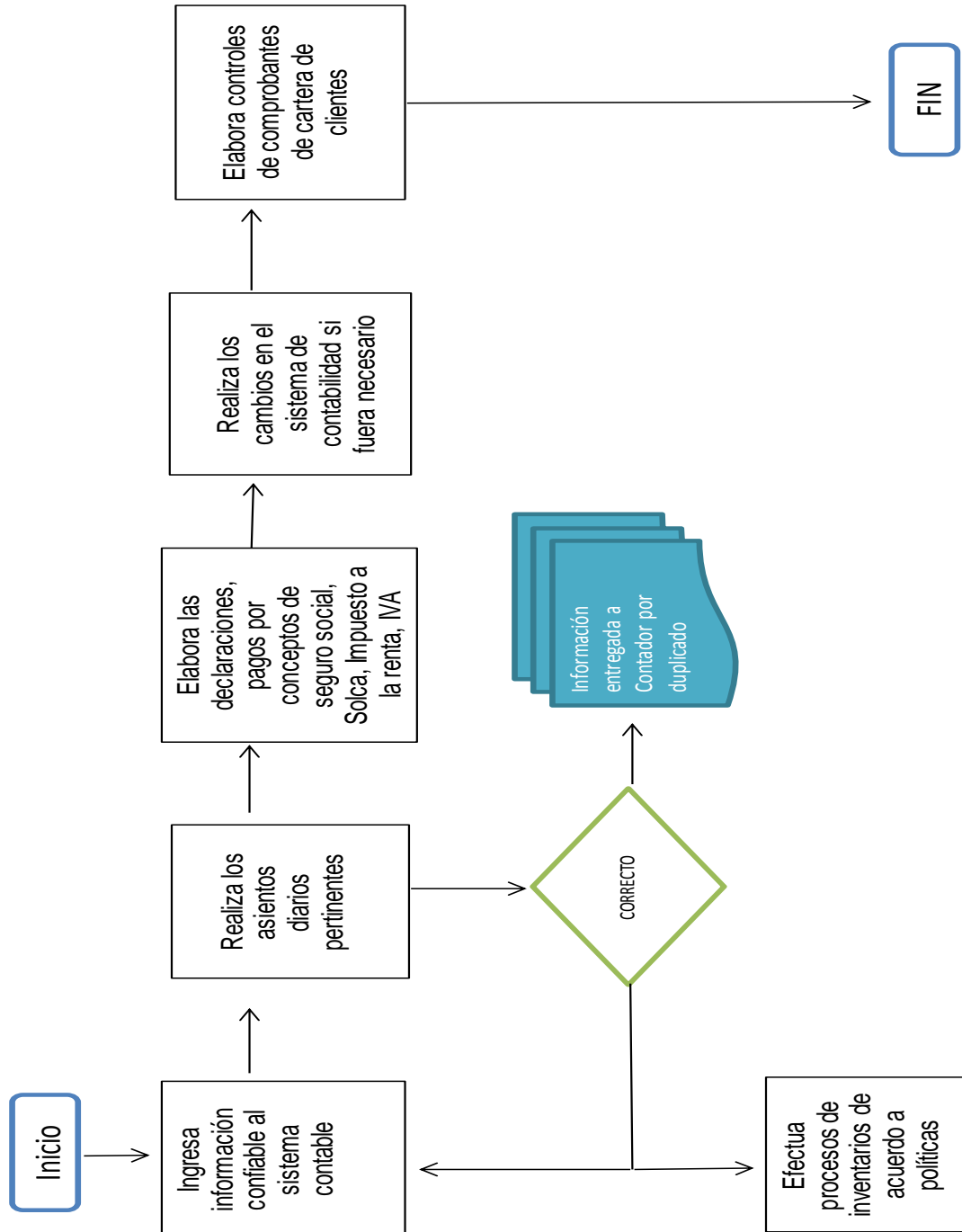


Figura 17: Diagrama de flujo funciones asistente contable
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

FLUJO DE ACTIVIDADES

PUESTO: JEFE DE COMPRAS

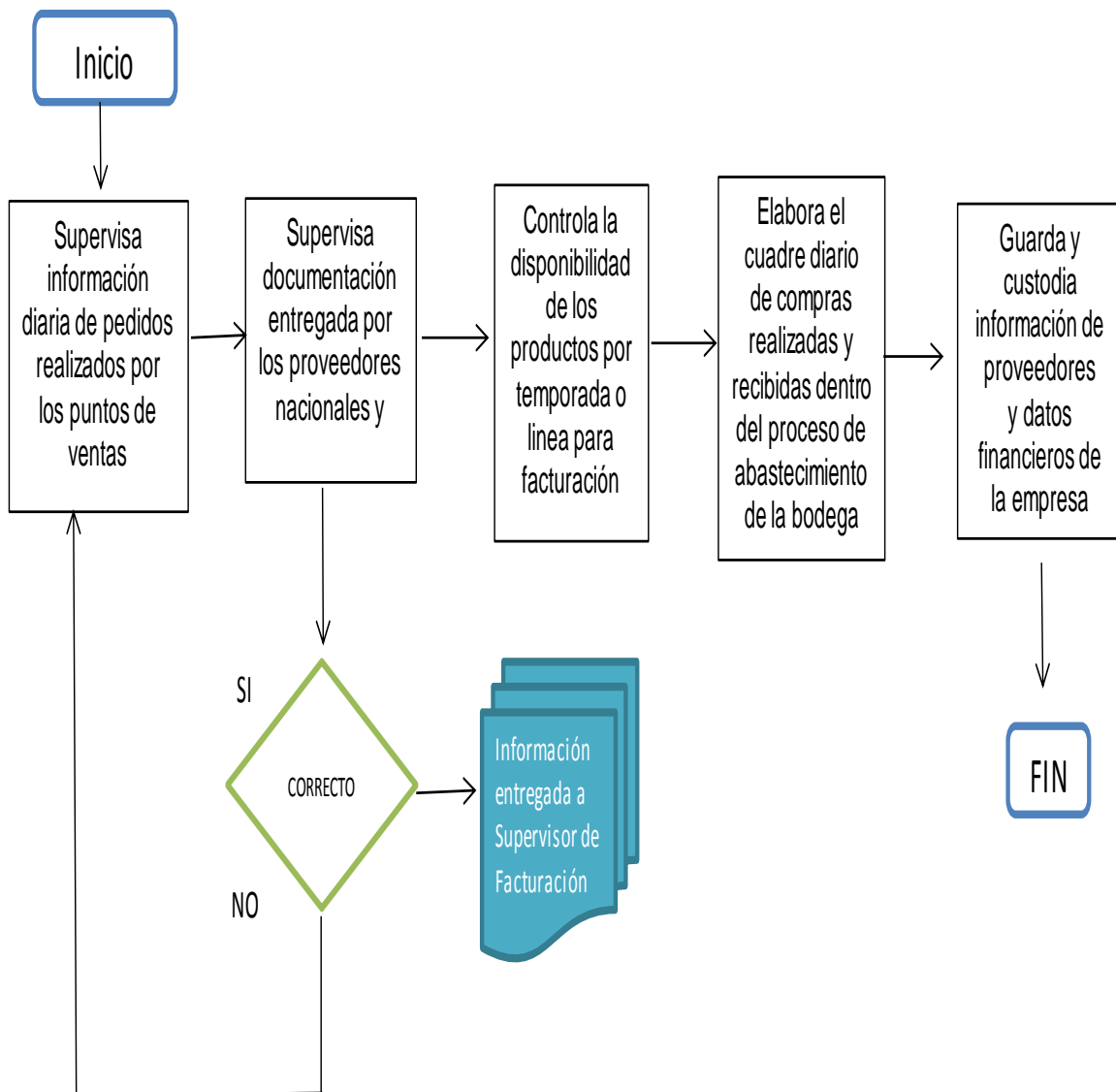


Figura 18: Diagrama de flujo funciones jefe de compras
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

PUESTO: ASISTENTE DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA

FLUJO DE ACTIVIDADES

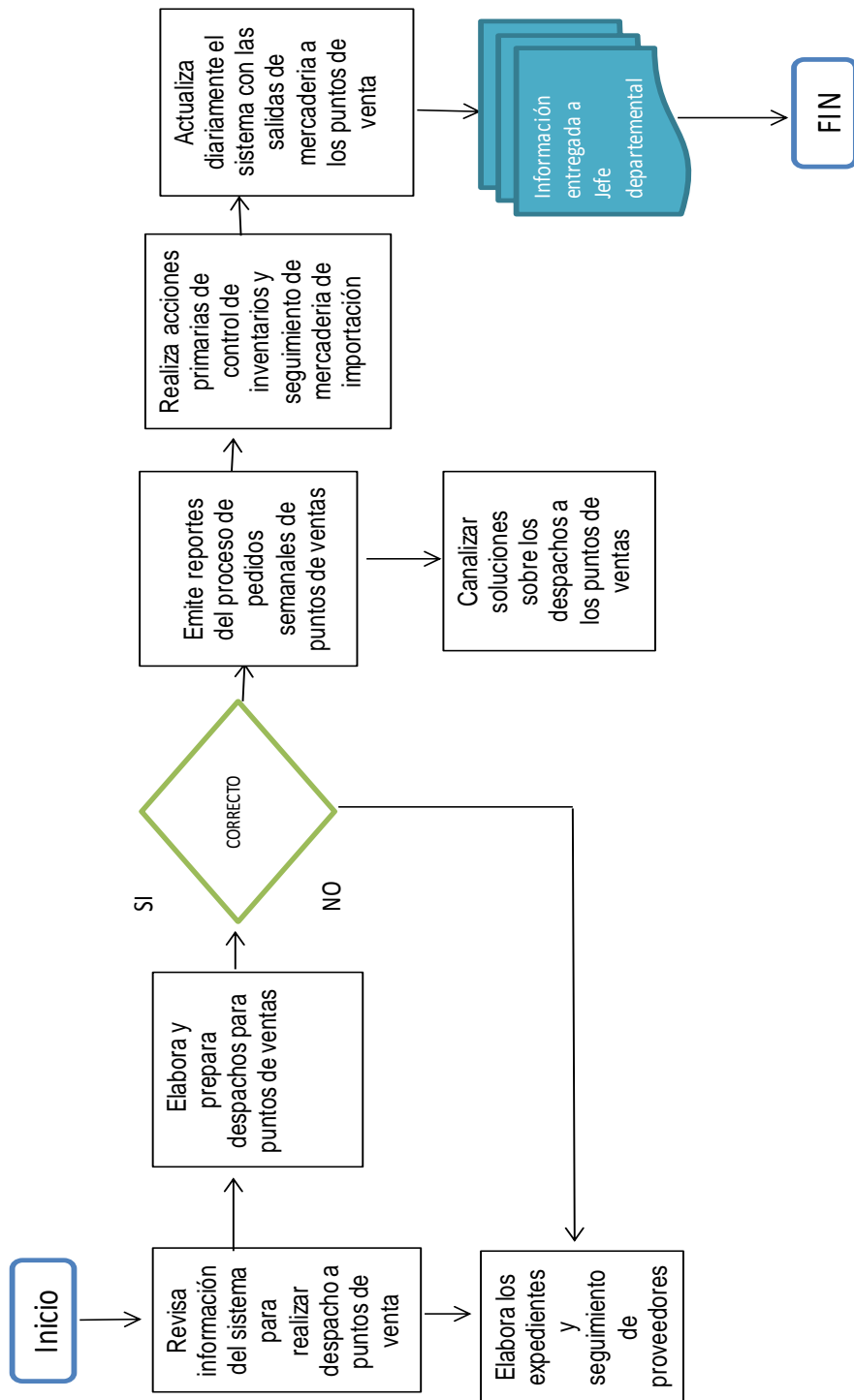


Figura 19: Diagrama de flujo funciones asistente de abastecimiento y logística
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

FLUJO DE ACTIVIDADES

PUESTO: ASISTENTE DE IMPORTACIONES

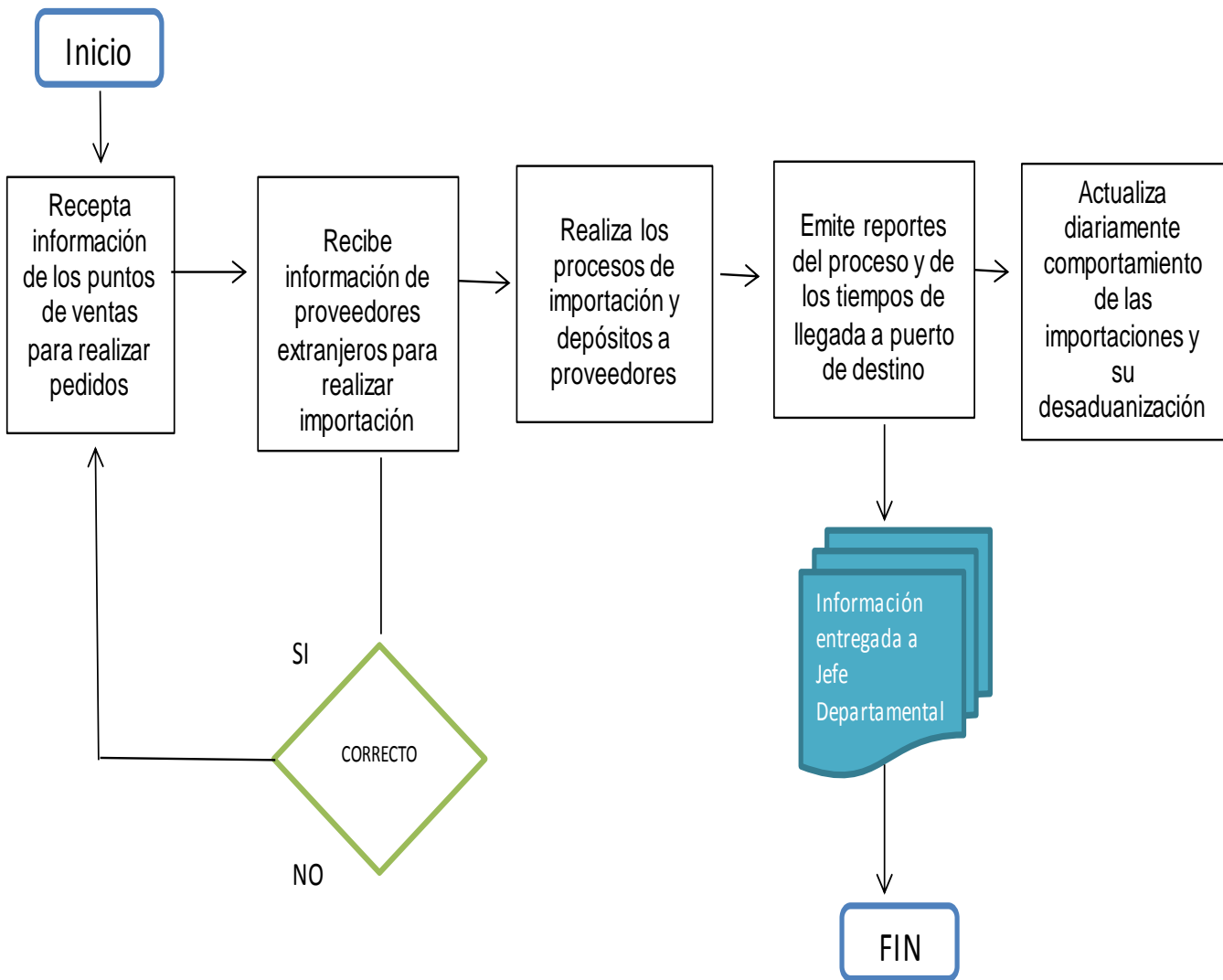


Figura 20: Diagrama de flujo funciones asistente de importaciones
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

FLUJO DE ACTIVIDADES

PUESTO: JEFE DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA

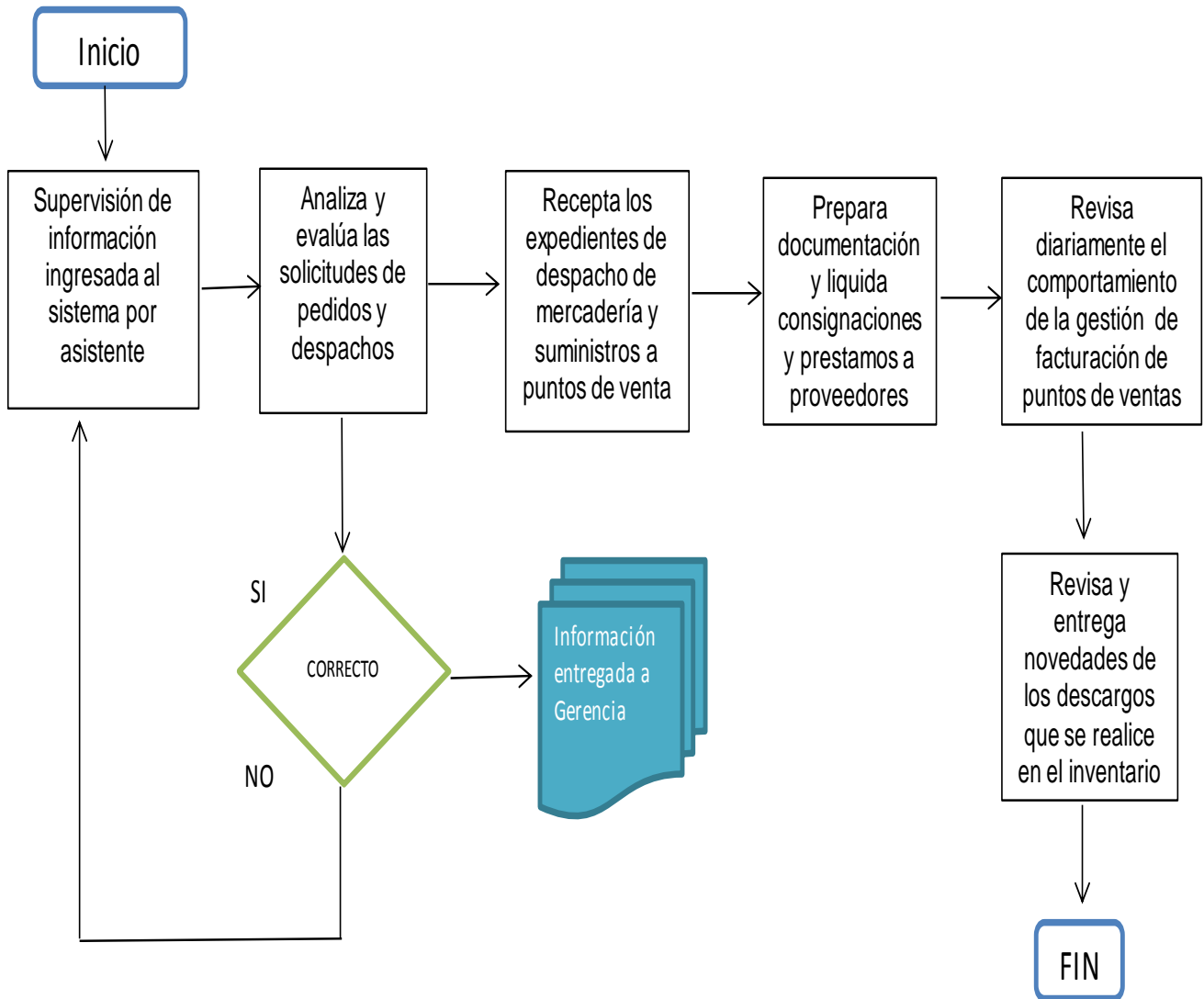


Figura 21: Diagrama de flujo funciones jefe de abastecimiento y logística
Fuente: Elaboración Propia
Elaboración: El Autor

PEDIDO

La nota de pedido se tiene que entregar a la Aduana y al Banco y debe contener lo siguiente:

- ✓ Fecha
- ✓ Número pre-impreso
- ✓ Nombre y dirección del importador
- ✓ Nombre y dirección del exportador
- ✓ País de origen
- ✓ Lugar de embarque
- ✓ Lugar de destino
- ✓ Vía (aérea, marítima o terrestre)
- ✓ Término de la mercadería (FOB, CYF, CIF)
- ✓ Moneda en letras
- ✓ Forma de pago (giro directo, carta de crédito)
- ✓ Fecha de inicio de la negociación

Entregada a la Aduana y al Banco con la nota de pedido, si el tipo de mercadería así lo exige, obtendrá las autorizaciones en el ministerio o entidad pública de acuerdo a la ley, con la recomendación de que calcule que el trámite para obtener dicha autorización tomará entre 10 a 15 días hábiles, según revela los hechos. **La nota de pedido se abre dos meses antes de recibir la carga.**

SEGURO

De acuerdo a Ley ecuatoriana, se debe adquirir el seguro de una aseguradora radicada en el país. Existen tres tipos de seguro:

1. libre de avería
2. libre de avería particular, y

3. contra todo riesgo. Este último tipo puede ser por:

- fenómenos naturales
- choques
- oxidación, humedad, exudación del barco, contaminación con olores extraños, contaminación con bichos del exterior, contaminación por ratas.

Debemos tomar en cuenta dentro del proceso como conceptualización para la preparación o entrenamiento de un nuevo personal o cambio de funciones de algún personal dentro de la compañía, razón por la cual este proceso queda establecido en la guía que se propone.

LLEGADA DOCUMENTOS DE EMBARQUE

En esta fase llegan los documentos originales del exterior los mismos que sirven para presentar la declaración de aduanas ante la CAE, es esta fase y tomando en cuenta que los pagos han sido realizados con carta de crédito una vez negociado el pago con el banco beneficiario el mismo procede al endoso del beneficiario es decir que como el documento de embarque llega a nombre del banco éste procederá a endosar el documento de embarque para poder iniciar la desaduanización de la carga.

DESADUANIZACIÓN

El propietario consignatario a través de un Agente de Aduanas, presentará en el formulario correspondiente, la declaración para la nacionalización de la importación o con destino a él.

El declarante es personal y pecuniariamente responsable por la exactitud de los datos consignados en la declaración. En el caso de personas

jurídicas, la responsabilidad recae en la persona de sus representantes legales o delegados.

En las importaciones, la declaración se presentará en la aduana de destino de siete días antes, (en el caso de realizar nacionalización anticipada) y hasta quince días hábiles siguientes a la llegada de las mercancías, para que no sea declarado en abandono tácito, a caer la importación en abandono se puede realizar el respectivo trámite para el levantamiento y proceder con la nacionalización.

En las exportaciones, la declaración se presentará en la aduana de salida, desde siete días antes hasta quince días hábiles siguientes al ingreso de las mercancías a la zona primaria aduanera. En la importación y en la exportación a consumo, la declaración comprenderá la autoliquidación de los impuestos correspondientes.

Se ha entregado el DAV y la documentación adjunta; póliza de seguro, factura comercial, conocimiento de embarque, certificados, autorizaciones, si fuesen necesarios. **Todo lo anterior es la declaración.**

LIQUIDACIÓN DE LA IMPORTACIÓN

Una vez efectuada la liquidación de los tributos debe pagar los mismos sea en las propias Gerencias Distritales o en las instituciones financieras autorizadas para el efecto. Para el pago de las obligaciones tributarias originales en el comercio exterior no se conceden facilidades y deben emplearse dinero efectivo, notas de crédito, débitos bancarios autorizados o cheques certificados.

Este proceso se lo realiza por vía electrónica según código y usuario entregado al importador, este proceso se lo debe manejar de acuerdo a

los presupuestos plateados en la empresa, para no entorpecer el proceso de la desaduanización de la mercadería. **(Ver anexos de liquidaciones adjuntas)**

RECOLECCIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SUSTENTACIÓN

Una vez que se tiene todos los documentos antes mencionados hasta la liquidación aduanera vienen también facturas de gastos incurridos dentro de la importación como por ejemplo Agente, pero la carpeta en si contendrá lo siguiente:

- Pedido
- Seguro
- Pro-forma
- Factura Comercial
- BL' flete externo
- Documentos DAV
- Liquidación aduanera
- Agente Afianzado
- Despacho de la importación
- Almacenaje
- Transporte interno
- Gastos de cartas de crédito que tengas que ver con la importación

PROCESO DE LA CONTABILIZACIÓN

- Se encarga de verificar las compras ingresadas en el sistema y física para respectiva declaración mensual de impuestos.
- Se realiza el depósito diario en bancos
- Se cuadra caja por gastos que se realicen en efectivo generalmente son cuentas que maneja el departamento.

- Cancela facturas entregadas a clientes a crédito (eso se realiza semanal de la forma como los vendedores entreguen cobranzas)
- Ingresas comprobante de retención emitidos por clientes.
- Se hace conciliación bancaria para efecto de tener fondos disponibles por pagos de mercadería en tránsito.
- Si hay anulación de facturas o notas de crédito (se solicita anulación por medio del sistema y contadora aprueba la anulación)

PROCESO DE COMPRAS

- Se hace inventario de lo que se necesita en la compañía tanto para bodega, como para suministro de consumo de oficina.
- Se contacta proveedores locales sean servicios o compra de bienes, las negociaciones con proveedores extranjeros se encarga Jefe de Compra directamente con aprobación de Gerencia Financiera.
- Se solicita proforma de lo que se necesite y se elige al mejor ofertante.
- Se realiza pedido tanto para materiales de bodega o útiles de oficina, se analiza precio y tiempos de entregas, se mantiene comunicación con departamento de abastecimiento.
- Se recibe mercadería o servicio con su respectiva factura y se emite sus respectivas retenciones.
- Se ingresa a sistema para emisión de comprobantes de retención y dichas facturas quedan en cuentas por pagar o se realiza el pago al momento (depende el tipo de crédito que da el proveedor).
- Las facturas se ingresan diariamente.
- Los pagos se realizan fin de mes o primera semana del mes siguiente.

CONCLUSIONES

Se ha llegado a las siguientes conclusiones:

- Las funciones de cada departamento se realizan sin una guía preestablecida, no poseen manuales ni procesos analizados para el control de las funciones, además las importaciones son hechas directamente por el dueño de la empresa y solo el proceso de desaduanización lo realiza un asistente.
- El 100% del personal encuestado está de acuerdo con la incidencia que posee los procedimientos de liquidación de importaciones en la contabilización de los anticipos a proveedores.
- Existe una aceptación del 67% para realizar un estudio de los proveedores extranjeros y que esto permita corregir errores y falencias lo cual demuestra la predisposición del departamento para realizar el cambio con una debida capacitación y renovación del personal la adaptación de un Gerente Financiero que monitoree dicho proceso.
- El 67% del personal de la empresa está de acuerdo que mejorando los procesos de liquidación de importaciones el efecto de las cuentas por pagar bajaría y sería más eficiente, pero el 33% no piensa que esto podría mejorar el proceso o el efecto que mantiene sobre las cuentas por pagar de la empresa.
- También se puede analizar que el personal no está tan convencido que la implementación de procesos de control interno sea una ayuda para su trabajo diario, los porcentajes son iguales con el 33,33%, lo cual implicaría que las funciones de los departamentos

no son claras y precisas y que el cambio debe venir desde la cabeza de la empresa.

- Aunque el 83% del personal de la empresa acepta la implementación de una guía de control interno para el mejoramiento de las liquidaciones de las importaciones en el departamento existe un desarrollo poco técnico en el momento de la contabilización de las importaciones que se deberá mejorar con la comunicación interdepartamental.

RECOMENDACIONES

- Elaborar la documentación legal y pertinente que sea el respaldo para realizar las actividades de normales de importación y desaduanización de las mercaderías, no solo el dueño debe saber o estar empapado de lo que viene sino todos los departamentos gestores de la actividad comercial.
- Se debe analizar y realizar una reestructuración departamental especialmente en el área contable y de las compras de producto nacional.
- Se recomienda que el Gerente Financiero tenga un departamento independiente y de esa manera pueda implementar procesos para que los departamentos de: bodega central, compras y abastecimiento puedan realizar sus funciones de una manera eficiente y eficaz intercomunicándose, lo que permita establecer una unidad administrativa.
- Dentro de la reestructuración que se recomienda se debe implementar políticas claras y especialmente al elegir al personal que se hará cargo de un departamento que sea un verdadero líder, el cual posea una visión administrativa de unidad departamental.

BIBLIOGRAFÍA

- Alvarez, Jurgenson. (2010). *Como Hacer Investigacion Cualitativa. Fundamentos y Metodologia*. Mexico: Paidos Educador.
- Arias F. (2010). *El proyecto de Investigación*. Caracas: EPISTEME.
- Banco Central del Ecuador. (2010). *Curso de Cartas de Crédito y Aavales para Importar*. Quito.
- Balestrini Acuña, Mirian. (2011). *Como se elabora el proyecto de investigacion*. caracas: BL CONSULTORES ASOCIADOS, SERVICIO EDITORIAL.
- Bohórquez Garcia, Alex. (2012). *Análisi de la Proyección Anual de Presupuesto en el Incremento del Costo Final de los Juguetes Importados y sus Alternativa de Solución*. Guayaquil.
- Bohórquez Huayamave, Ingrid. (2014). *Plan de Importación de productos Estéticos de la línea Facial para Ingrid Bohórquez SPA S.A.* Guayaquil.
- Centro de Estudios Contables Financieros y de Seguros. (2010). *Control interno*. La Habana, Cuba.

Ciro Martínez Bencardino. (2010). *Estadística Básica Aplicada* (TERCERA ed.). Bogota: ECOE EDICIONES.

Comité Internacional de Prácticas de Auditorías (IAPC). (2000). Estados Unidos.

Contraloría General de la República de Perú. (2014). *Pasos a seguir para el control interno*. Lima.

Cornejo Ramírez, Enrique. (2010). Comercio Internacional: Hacia una Gestión Competitiva. En E. C. Ramírez, *Comercio Internacional: Hacia una Gestión Competitiva* (pág. 387). Lima: San Marcos. Lima.

Díaz Cárdenas, Klever. (2013). *Plan de Importación de Luminarias LED del Mercado de China para el Sector Norte y Valles Nor-Orientales del Distrito Metropolitano de Quito*. Quito.

Diccionario de Administración y Finanzas Océano. (2010). Diccionario de Administración y Finanzas Océano. En E. Océano, *Diccionario de Administración y Finanzas*.

Dubrin, A. J. (2011). *Fundamentos de Administración*. International Thomson Editores.

Federación de Colegios de Contadores Públicos de Venezuela . (2012). *Control Interno Aplicación*. Caracas.

García de Cabeza, Celeste. (2012). *Contabilidad Básica con destrezas de Criterio de Desempeño*. Guayaquil.

Gary Armstrong/Philip Kotler. (2009). El Mercado Global. En P. K. Armstrong, *Fundamentos de Marketing*. Mexico: Pearson Educación.

- Grasso Livio. (2010). *Encuestas - Elementos para su Diseño y Analisis*. Diseños Encuentro.
- Idalberto Chiavenato y Arao Sapiro. (2011). *Planeación Estratégica Fundamentos y aplicaciones*. En I. C. Sapiro, *Planeación Estratégica Fundamentos y aplicaciones*. Mc Graw Hill.
- Instituto Americano de Contadores Públicos Certificados . (1949). *Control Interno*. Estados Unidos.
- Martínez Bencardino, Ciro. (2010). *Estadística Básica Aplicada* (TERCERA ed.). Bogota: ECOE EDICIONES.
- Morales Méndez, J. (2012). *LA ECONOMIA EN LA EMPRESA* (4 Edicion ed.). México: Mexico (D.T. Mexico): McGraw - Hill Interamerica.
- Ordoñez Iturralde Darwin. (2012). *El COMERCIO eXTeoría del comercio exterior del Ecuador: Analisis del intercambio de bienes desde la colonia hasta la actualidad*.
- Pacheco Espejel, Arturo y Cruz Estrata, Ma. Cristina. (2012). *Metodología Crítica de la Investigación* (CUARTA ed.). Mexico: GRUPO EDITORIAL PATRIA.
- Pacheco Gil, Oswaldo. (2010). *Proyectos Educativos de investigacion de desarrollo* (TERCERA ed.). Guayaquil: Nueva Luz.
- Palacios López, L. (2014). *Comtabilidad Básica*. En M. Econ. Livia Palacios López, *Comtabilidad Básica* (26 ed., pág. 120). Guayaquil.
- Pardinas F. (2010). *Metodología y Tecnicas de Investigación en Ciencias Sociales*. (TRIGECIMA OCTAVA ed.). Mexico D. F.: Siglo XXI Editoriales.
- Radrigan R. Marisa. (2010). *Metodologia de la investigacion*. Madrid España: Marfil.

Real Academia Española. (2013). *Diccionario de la Lengua Española*.

España: Morgan Editores.

Romero Romero, Adriana. (2011). *AUDITORÍA DE GESTIÓN AL PROCESO DE IMPORTACIÓN EN LA EMPRESA AUTOMEKANO CÍA. LTDA. CON EL OBJETO DE MEJORAR LOS TIEMPOS DE NACIONALIZACIÓN*. Ambato.

Tamayo y Tamayo, Mario. (2010). *El proceso de la investigación científica*.

Medellin Colombia: Limusa.

Zapata Sánchez, Pedro. (2011). *Contabilidad General (7ma ed.)*. (L. S.

Arevalo, Ed.) Bogota, Colombia: McGRAW-HILL

INTERAMERICANA, S.A.

ANEXOS



Fecha : 08/16/2016

Liquidación

CONTRIBUYENTE:

Numero de la liquidación	34252879	Tipo de identificación	RUC	Numero de identificación	0992292598001
Nombre o Razon Social	CEDIMPORTSA S.A.	Ciudad	GUAYAQUIL	TELEFONO	
Dirección					

LIQUIDACION ADUANERA:

CONCEPTO	Liquidación de Aduana	Valor liberado	Valor a Pagar	Valor Garantizado	Diferencia a pagar no garantizada
A. Derechos arancelarios					
ARANCEL ADVALOREM	1,850.590	0	1,850.590		
ARANCEL ESPECIFICO	0	0	0		
ANTIDUMPING	0	0	0		
B. Impuestos					
FONDIRA	157.960	0	157.960		
ICE ADVALOREM	0	0	0		
ICE ESPECIFICO	0	0	0		
IVA	4,937.810	0	4,937.810		
C. Tasas					
Tasa de Vigilancia Aduanera	0	0	0		
D. Recargos Arancelarios					
SALVAGUARDIA	1,671.010	0	1,671.010		
SALVAGUARDIA ESPECIFICA	0	0	0		
E. Intereses					
F. Multas					
G. Otros					
TOTAL:	8,617.370	0	8,617.370	0	8,617.370
Fecha/Hora de liquidación	16/08/2016	Fecha maxima de pago	18/08/2016	Banco	
Numero de Garantía		Valor liquidado	8,617.370		
Motivo Liquidación					
Observación:					
Observación de Anulación:					



Fecha : 01/09/2017

Liquidación

CONTRIBUYENTE:

Numero de la liquidación	34524488	Tipo de identificación	RUC	Numero de identificación	0992292598001
Nombre o Razon Social	CEDIMPORTSA S.A.	Ciudad	GUAYAQUIL	TELEFONO	
Dirección					

LIQUIDACION ADUANERA:

CONCEPTO	Liquidación de Aduana	Valor liberado	Valor a Pagar	Valor Garantizado	Diferencia a pagar no garantizada
A. Derechos arancelarios					
ARANCEL ADVALOREM	6,134.740	6,134.740	0		
ARANCEL ESPECIFICO	0	0	0		
ANTIDUMPING	0	0	0		
B. Impuestos					
FONDINFA	135.570	0	135.570		
ICE ADVALOREM	0	0	0		
ICE ESPECIFICO	0	0	0		
IVA	5,263.450	858.850	4,404.600		
C. Tasas					
Tasa de Vigilancia Aduanera	0	0	0		
D. Recargos Arancelarios					
SALVAGUARDIA	4,206.180	0	4,206.180		
SALVAGUARDIA ESPECIFICA	0	0	0		
E. Intereses					
F. Multas					
G. Otros					
TOTAL:	15,739.940	6,993.590	8,746.350	0	8,746.350
Fecha/Hora de liquidación	09/01/2017	Fecha maxima de pago	11/01/2017	Banco	
Numero de Garantía		Valor liquidado	8,746.350		
Motivo Liquidación					
Observación:					
Observación de Anulación:					



Fecha : 12/30/2016

Liquidación

CONTRIBUYENTE:

Numero de la liquidación	34510961	Tipo de identificación	RUC	Numero de identificación	0992292596001
Nombre o Razon Social	CEDIMPORTSA S.A.	Ciudad	GUAYAQUIL	TELEFONO	
Dirección					

LIQUIDACION ADUANERA:

CONCEPTO	Liquidación de Aduana	Valor liberado	Valor a Pagar	Valor Garantizado	Diferencia a pagar no garantizada
A. Derechos arancelarios					
ARANCEL ADVALOREM	9,357.650	0	9,357.650		
ARANCEL ESPECIFICO	0	0	0		
ANTIDUMPING	0	0	0		
B. Impuestos					
FONDINFA	256.750	0	256.750		
ICE ADVALOREM	0	0	0		
ICE ESPECIFICO	0	0	0		
IVA	9,822.130	0	9,822.130		
C. Tasas					
Tasa de Vigilancia Aduanera	0	0	0		
D. Recargos Arancelarios					
SALVAGUARDIA	9,194.220	0	9,194.220		
SALVAGUARDIA ESPECIFICA	0	0	0		
E. Intereses					
F. Multas					
G. Otros					
TOTAL:	28,630.750	0	28,630.750	0	28,630.750
Fecha/Hora de liquidación	30/12/2016	Fecha maxima de pago	04/01/2017	Banco	
Numero de Garantía		Valor liquidado	28,630.750		
Motivo Liquidación					
Observación:					
Observación de Anulación:					



Fecha : 12/22/2016

Liquidación

CONTRIBUYENTE:

Numero de la liquidación	34500127	Tipo de identificación	RUC	Numero de identificación	0992292598001
Nombre o Razon Social	CEDIMPORTSA S.A.	Ciudad	GUAYAQUIL	TELEFONO	
Dirección					

LIQUIDACION ADUANERA:

CONCEPTO	Liquidación de Aduana	Valor liberado	Valor a Pagar	Valor Garantizado	Diferencia a pagar no garantizada
A. Derechos arancelarios					
ARANCEL ADVALOREM	3,850.180	3,133.090	717.090		
ARANCEL ESPECIFICO	0	0	0		
ANTIDUMPING	0	0	0		
B. Impuestos					
FONDIRA	65.930	0	65.930		
ICE ADVALOREM	0	0	0		
ICE ESPECIFICO	0	0	0		
IVA	2,437.590	438.630	1,998.960		
C. Tasas					
Tasa de Vigilancia Aduanera	0	0	0		
D. Recargos Arancelarios					
SALVAGUARDIA	308.540	0	308.540		
SALVAGUARDIA ESPECIFICA	0	0	0		
E. Intereses					
F. Multas					
G. Otros					
TOTAL:	6,662.240	3,571.720	3,090.520	0	3,090.520
Fecha/Hora de liquidación	22/12/2016	Fecha maxima de pago	27/12/2016	Banco	
Numero de Garantía		Valor liquidado	3,090.520		
Motivo Liquidación					
Observación:					
Observación de Anulación:					



Fecha : 11/10/2016

Liquidación

CONTRIBUYENTE:

Numero de la liquidación	34410289	Tipo de identificación	RUC	Numero de identificación	0992292598001
Nombre o Razon Social	CEDIMPORTSA S.A.	Ciudad	GUAYAQUIL	TELEFONO	
Dirección					

LIQUIDACION ADUANERA:

CONCEPTO	Liquidación de Aduana	Valor liberado	Valor a Pagar	Valor Garantizado	Diferencia a pagar no garantizada
A. Derechos arancelarios					
ARANCEL ADVALOREM	17,136.190	0	17,136.190		
ARANCEL ESPECIFICO	0	0	0		
ANTIDUMPING	0	0	0		
B. Impuestos					
FONDINFA	430.890	0	430.890		
ICE ADVALOREM	0	0	0		
ICE ESPECIFICO	0	0	0		
IVA	14,525.010	0	14,525.010		
C. Tasas					
Tasa de Vigilancia Aduanera	0	0	0		
D. Recargos Arancelarios					
SALVAGUARDIA	0	0	0		
SALVAGUARDIA ESPECIFICA	0	0	0		
E. Intereses					
F. Multas					
G. Otros					
TOTAL:	32,092.090	0	32,092.090	0	32,092.090
Fecha/Hora de liquidación	10/11/2016	Fecha maxima de pago	12/11/2016	Banco	
Numero de Garantía		Valor liquidado	32,092.090		
Motivo Liquidación					
Observación:					
Observación de Anulación:					

FOTOS



Imagen 1: Exteriores CEDIMPORTSA S.A.
Fuente: Elaboración propia
Elaboración: El autor

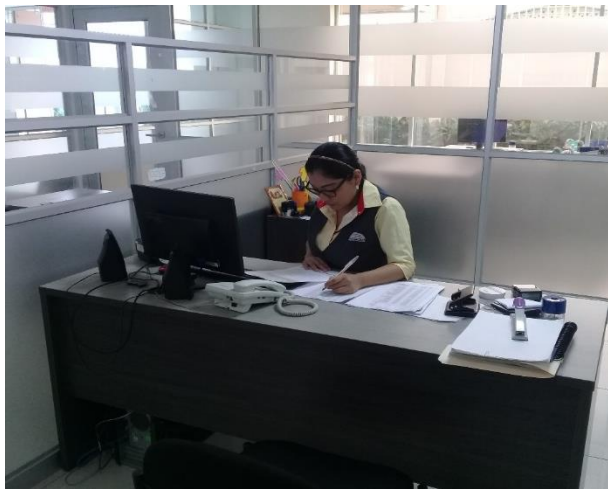


Imagen 2: Departamento de contabilidad CEDIMPORTSA S.A.
Fuente: Elaboración propia
Elaboración: El Autor

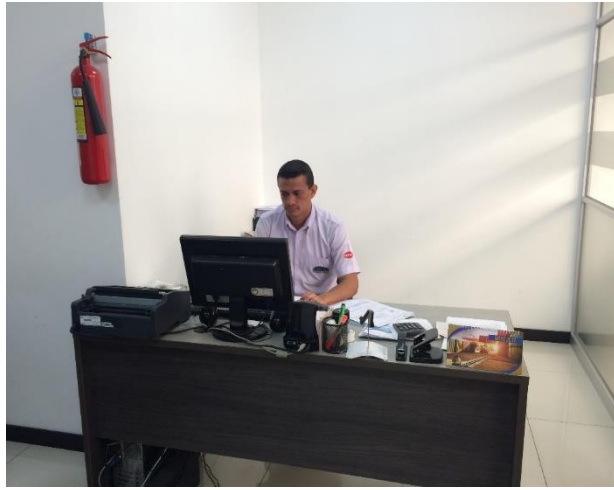


Imagen 3: Departamento de compras CEDIMPORTSA S.A.
Fuente: Elaboración propia
Elaboración: El Autor

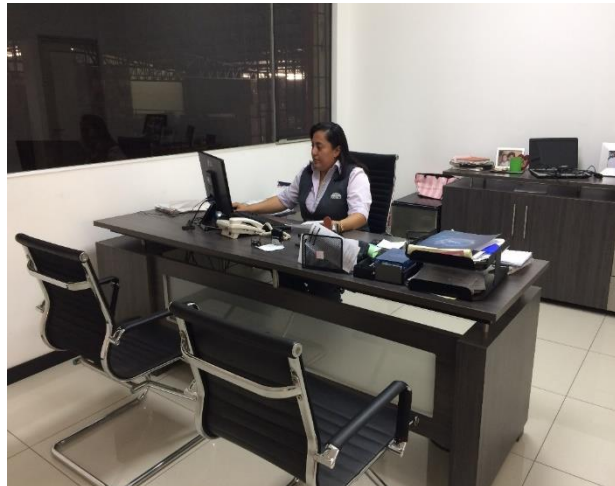


Imagen 4: Departamento de importaciones CEDIMPORTSA S.A.
Fuente: Elaboración propia
Elaboración: El Autor



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Guía de control interno para una adecuada liquidación de importaciones en la compañía CEDIMPORTSA S.A. Período 2015”**, y problema de investigación: **¿Cómo incide la errónea contabilización de los anticipos a proveedores del exterior y su efecto en las cuentas por pagar en la Compañía CEDIMPORTSA S.A, en el período 2015?**, presentado como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresado:

Andrés Ismael Torres Sánchez

Tutor:

PhD. Carlos Luis Rivera Fuentes



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESICT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el *REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES del ITB.*

Wais Alberto Akader

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESICT



Wais Alberto Akader

Firma