



**INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:
TECNÓLOGA SUPERIOR EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

**PROPUESTA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO DEL
INVENTARIO DE MATERIA PRIMA EN LA EMPRESA PEORIA S.A., DE
LA CIUDAD DE GUAYAQUIL**

Autora: Alcivar Rea Melina Diana

Tutor: Illescas Rendon Iván Alberto

Guayaquil, Ecuador

2020

DEDICATORIA

El presente trabajo investigativo lo dedico principalmente a Dios, por permitirme estar aquí con vida, darme salud y fuerza para continuar en este proceso. A mi madre por ser un pilar fundamental en mi vida, ser parte de mi formación tanto profesional y como ser humano, gracias a ustedes he logrado llegar hasta aquí y poder cumplir hoy un sueño más.

Melina Diana Alcivar Rea

AGRADECIMIENTO

Un agradecimiento al Instituto Tecnológico Bolivariano y a todas las autoridades, por permitirme concluir con una etapa de mi vida, gracias por la paciencia y orientación.

También hago extenso este reconocimiento a mi maestra Elena Segunda Tolozano Benítez y a mi maestro Illescas Rendon Iván Alberto por sus conocimientos recibidos en el desarrollo de esta investigación.

Finalmente quiero agradecer a todos mis compañeros, por apoyarme cuando más los necesité, por extender su mano en momentos difíciles.

Melina Diana Alcivar Rea

INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

PROPUESTA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO DEL INVENTARIO DE MATERIA PRIMA EN LA EMPRESA PEORIA S.A., DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

Autora: Alcivar Rea Melina Diana

Tutor: Illescas Rendon Iván Alberto

Resumen

La compañía Peoria S.A., es una compañía dedicada a la exportación de cacao y granos de café, la cual ha tenido dificultades con el control de inventarios, esto se ha visto reflejado en el registro contable al no llevar un correcto procedimiento de control de inventario de materia prima, por lo que se está proponiendo la elaboración de procedimientos de control interno del inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A. En la investigación se utilizará el método FIFO que consiste en vender la primera mercadería ingresada utilizando un Kardex, que mantendrá un registro de cada unidad, el valor de compra, la fecha de compra del producto y el valor de salida de cada unidad. Para la investigación en la compañía Peoria S.A. se aplicará la muestra probabilística, en el cálculo de la clasificación porcentual el resultado que arrojó fue de un 60% de grado de confianza y un nivel de riesgo medio con respecto a los manuales de procedimientos de control de inventario. Con dichos procedimientos se pudo obtener un mejor resultado en el presente estudio colaborando a la compañía Peoria S.A. y a toda la comunidad.

Control

Registro contable

Materia prima

INSTITUTO SUPERIOR UNIVERSITARIO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y SISTEMAS

Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:

TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

**PROPUESTA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO DEL
INVENTARIO DE MATERIA PRIMA EN LA EMPRESA PEORIA S.A., DE
LA CIUDAD DE GUAYAQUIL**

Autora: Alcivar Rea Melina Diana

Tutor: Illescas Rendon Iván Alberto

Abstract

The company Peoria SA, is a company dedicated to the export of cocoa and coffee beans, which has had difficulties with inventory control, this has been reflected in the accounting record by not having a correct inventory control procedure of raw material, for which the development of internal control procedures for the raw material inventory in the company Peoria SA is being proposed The investigation will use the FIFO method that consists of selling the first merchandise entered using a Kardex, which will keep a record of each unit, the purchase value, the date of purchase of the product and the exit value of each unit. For research in the company Peoria S.A. The probabilistic sample will be applied, in the calculation of the percentage classification the result that yielded was a 60% degree of confidence and a medium risk level with respect to the inventory control procedures manuals. With these procedures, it was possible to obtain a better result in the present study collaborating with the company Peoria S.A. and the entire community.

Control

Accounting
record

Raw material

ÍNDICE GENERAL

Contenidos:	Páginas:
Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Certificación de la aceptación del tutor.....	iv
Cláusula de autorización	v
Certificación de aceptación del CEGESCIT.....	x
Resumen.....	xi
Abstract.....	xii
Índice general.....	xiii
Índice de figuras.....	xv
Índice de cuadros.....	xvi

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto.....	1
Situación conflicto.....	3
Formulación del problema.....	3
Delimitación del problema.....	4
Evaluación del problema.....	4
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	5
Objetivo general.....	5
Objetivos específicos.....	6
JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	6

CAPÍTULO II

MARCO TEÒRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos.....	9
Antecedentes referenciales.....	13
FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	15
VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.....	18
GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	19

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	22
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	39
TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....	39
TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	43
PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.....	43

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS...	49
PLAN DE MEJORAS.....	57
CONCLUSIONES.....	67
RECOMENDACIONES.....	68
BIBLIOGRAFÍA.....	69
ANEXOS.....	74

ÍNDICE DE FIGURAS

Títulos:	Páginas:
Figura 1: Logo.....	22
Figura 2: Ubicación satelital de la compañía Peoria S.A.....	23
Figura 3: Organigrama	24
Figura 4: Principales clientes	26
Figura 5: Principales competidores.....	27
Figura 6: Producto café.....	28
Figura 7: Producto cacao.....	29
Figura 7: Producto cacao.....	29
Figura 8: Producto cacao en grano CCN51.....	30
Figura 9: Producto cacao en grano ASE.....	30
Figura 10: Producto cacao en grano ASS.....	31
Figura 11: Producto cacao en grano ASSS.....	31
Figura 12: Resultados.....	51

ÍNDICE DE CUADROS

Títulos:	Páginas:
Cuadro 1:	
Plantilla total de trabajadores.....	25
Cuadro 2:	
Clientes.....	25
Cuadro 3:	
Proveedores	26
Cuadro 4:	
Competidores	27
Cuadro 5:	
Puesto de trabajo	32
Cuadro 6:	
Población y muestra de la investigación	42
Cuadro 7:	
Formato de guía de observación	44
Cuadro 8:	
Formulario entrevista	47
Cuadro 9:	
Resultados	51
Cuadro 10:	
Ratios de confianza y nivel de riesgo	52
Cuadro 11:	
Plan de mejora	5

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Ubicación del problema en un contexto

La contabilidad financiera es una rama de la contabilidad, permite registrar histórico y cuantitativamente las actividades que realiza la empresa y los hechos económicos que la afectan, mientras que la contabilidad financiera registra, clasifica y resume las operaciones y hechos económicos realizados. Puede afectar el natural de la empresa y otros, identificables y cuantificables, establecer un método de control que pueda transmitir información cuantitativa expresada en unidades monetarias, y analizarla y explicarla para que todas las partes puedan hacer sobre la entidad económica la decisión, (Romero Javier, 2002)

Los inventarios son uno de los activos más importantes de una empresa, por lo que constituyen la base de las empresas comerciales e industriales. No desarrollar un control de inventario eficiente puede conducir al fracaso empresarial. Por otro lado, la gestión y el control adecuados contribuyen al éxito, (Duque Roldán, Osorio Agudelo y Agudelo Hernández (2012).

En Ecuador los sistemas de registros y control de inventario que tiene la LORTI Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno y que se encuentra avalado por normas contables son los siguientes:

- Sistema de cuentas múltiples o inventario periódico
- Sistema de cuentas permanentes o inventario perpetuo

En Ecuador el sistema de cuentas permanentes o inventarios perpetuo es el más apropiado para las empresas comerciales, industriales y de servicios ya que es apropiada para llevar un mejor control e información de los inventarios.

El inventario de materia prima es el principal material o insumo que se convierte en trabajo en proceso o producto terminado a través del proceso de fabricación, producción o construcción. Realizar un minucioso inventario de materia prima nos permite brindar el siguiente eslabón de la cadena, (Bind ERP, (2020).

La compañía PEORIA S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, es una empresa dedicada a la exportación de cacao y granos de café de Ecuador su objetivo principal como compañía es introducir el cacao ecuatoriano en los mercados internacionales más exquisitos y exigentes a través de un riguroso control de calidad para lograr un suministro constante y confiable, por ende esta investigación se realiza con el fin de poder contribuir a instaurar procedimientos de control interno del inventario para mejorar el registro del ingreso y salida de materia prima en la empresa PEORIA S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil de la provincia del Guayas, en el periodo 2020.

En esta investigación se va a instaurar procedimientos de control interno del inventario para mejorar el registro del ingreso y salida de materia prima utilizando el método FIFO consiste en vender la primera mercadería ingresada, el inventario final está conformado por la última mercadería en haber ingresado. Este procedimiento se lleva mediante el uso de un

Kardex, en donde se lleva el registro de cada unidad, su valor de compra, la fecha de adquisición, el valor de salida de cada unidad y la fecha en la que se retira del inventario.

1.1.1. Situación conflicto

La compañía PEORIA S.A. se constituyó el 17 de noviembre del año 1987 en la ciudad de Guayaquil, teniendo como principal actividad económica la comercialización interna y externa, producción, industrialización, importación, exportación y distribución de productos agrícolas y agropecuarios. La compañía PEORIA S.A. es líder Nacional en la producción, beneficio y comercialización del CAFÉ y CACAO generando valor agregado a todos sus clientes, cuya oficina principal se encuentra en Guayas, ciudad de Guayaquil Av. 9 de octubre y Córdova Edif. San Francisco 300 piso 20 Ofc. #4.

Analizando el lugar de investigación se puede observar que presentan los siguientes inconvenientes, cada vez que hay un despacho o una exportación en ese momento se trata de hacer un inventario porque la bodega queda vacía, se recogen las papeletas de cada saco ya que todos los sacos tienen su propia papeleta de peso así se identifica cuantos sacos son y se tantea el cacao para corroborar si el cacao sigue húmedo o ya está seco.

La compañía no cuenta con documentos plasmados con procedimientos de control interno del inventario de materia prima, con esta investigación se quiere plasmar un procedimiento utilizando el método FIFO y realizar un formato para que la compañía pueda llevar un control adecuado de la entrada y salida de inventario de materia prima.

1.1.2. Formulación del problema

¿Cómo contribuir a instaurar procedimientos de control interno del inventario para mejorar el registro del ingreso y salida de materia prima en

la empresa PEORIA S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil de la provincia del Guayas, en el periodo 2020?

1.1.3. Delimitación del problema

- **Campo:** Contable
- **Área:** Control del Inventario
- **Aspectos:** Mejoras en el registro y salida de las materias primas.
- **Contexto:** PEORIA S.A.
- **Cantón:** Guayaquil
- **Provincia:** Guayas
- **Año:** 2020

1.4. Variables de la investigación

Variable independiente: Procedimientos de control interno del inventario.

Variable dependiente: Registro del ingreso y salida de materia prima.

Evaluación del problema

Original: La RAE (2010) define que la originalidad está siempre ligada a la creatividad, ya que “crear” significa “producir algo de la nada”. Por otro lado, sabemos que cada persona es especial, diferente a las demás. Entonces no debería ser difícil ser creativo y original, bastaría con hacer las cosas a nuestra manera. Nuestra investigación es original porque no se había realizado una sobre el control de inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A.

Factible: Balestrini (2002) opina que los proyectos factibles son aquellos proyectos o estudios que proponen, entre otras cosas, la formulación de modelos, sistemas que ofrecen soluciones a una realidad o problema real previamente presentado, o estudios para satisfacer las necesidades. Nuestra propuesta es factible ya que propone brindar procedimientos de

control interno de materia prima para poder llevar un mejor control del ingreso y salida de materia prima.

Variables: Hernández, Fernández y Baptista (2010) son de opinión que una variable es una propiedad que puede variar y cuya variación se puede medir u observar. Nuestra propuesta tiene clara las variables a resolver que sería la mejora de entrada y salida de materia prima en la empresa Peoria S.A.

Evidente: Julián Pérez Porto y María Merino (2010) señalan que es un término que proviene del latín Evidentiā e indica una certeza obvia que no se puede negar y no se puede poner en duda. Nuestra investigación es evidente ya que podemos observar que el mal manejo del control de inventarios puede ocasionar perdidas de producto como se ha podido presenciar en la empresa Peoria S.A.

Relevante: Julián Pérez Porto y Ana Gardey (2010) opinan que se trata de algo significativo, importante, destacado o sobresaliente. La presente investigación es de suma importancia para mejorar el correcto control interno del inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A.

Claro: Julián Pérez Porto y María Merino (2009) indican que la palabra es coloquialmente “tener algo claro”. Se trata de intentar expresar que una persona no tiene dudas sobre un tema en particular, está seguro de lo que está pensando y qué hacer al respecto. El presente estudio está escrito de manera precisa y concisa y la propuesta de solución está relacionado con el problema planteado.

1.5. Objetivos de la investigación

Objetivo general

Elaborar procedimientos de control interno del inventario para mejorar el registro del ingreso y salida de la materia prima de la empresa PEORIA S.A., ubicada en la ciudad de Guayaquil.

Objetivos específicos

1.- Establecer desde la teoría contable lo relacionado al control interno del inventario y su relación en la mejora del ingresos y salida de materia prima en la empresa.

2.-Observar el estado actual de los procedimientos de control interno del inventario de materia prima en la empresa PEORIA S.A., ubicada en la ciudad Guayaquil.

3.-Plantear los procedimientos de control interno del inventario que favorezcan la mejora del registro del ingreso y salida de materia prima en la empresa PEORIA S.A., ubicada en la ciudad Guayaquil.

1.6. Justificación e importancia

El proyecto de investigación se desarrollado en la compañía PEORIA S.A., donde se elabora procedimientos de control interno del inventario para mejorar el registro del ingreso y salida de la materia prima de la empresa PEORIA S.A., ubicada en la ciudad Guayaquil, con la finalidad de llevar un buen manejo de sus operaciones en el transcurso del año, esta investigación se realiza en la compañía PEORIA S.A. ubicada en la ciudad de Guayaquil provincia del Guayas, es una empresa dedicada a la exportación de cacao y granos de café de Ecuador, con el fin de poder contribuir a instaurar procedimientos de control interno del inventario para mejorar el registro del ingreso y salida de materia prima en la empresa, este análisis se centra en proporcionar un mejor control interno de inventario de materia prima en el cual ayude a reflejar resultados de las existencias en bodega y se reduzca la generación excesiva de gastos innecesarios por la pérdida de materia prima.

El impacto social de la investigación a realizar supondrá un aporte a empresas afines interesadas en encontrar la mejor forma de controlar internamente la entrada y salida de materias primas a la empresa.

Aplicaremos el método de FIFO utilizando un Kardex, que mantendrá un registro de cada unidad, el valor de compra, la fecha de compra del producto, el valor de salida de cada unidad y la fecha de retiro del inventario. Toda empresa necesita realizar un control de inventario ya que esto nos ayudará a evitar pérdidas monetarias ya que esta es la principal fuente de ingresos. El resultado de esta investigación es que la falta de control interno de inventarios puede derivar en pérdidas físicas y por ende monetarias que afecten la rentabilidad de la empresa y por ende la importancia de esta investigación. La realización de estos estudios también es importante para que los estados financieros sean fiables cuando se toman decisiones de inventario convenientes.

Conveniencia: Esta propuesta de investigación tiene como conveniencia el estudio que está enfocado en poder controlar y mejorar el manejo del control de inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A. este es uno de los principales componentes que inciden en el desempeño de las empresas sean pequeñas, medianas , grandes y en las ganancias que se obtienen, de allí la importancia del presente estudio al contar con un correcto manejo de inventario, esto también implica que el personal a cargo del área esté capacitado para poder llevar un correcto manejo del control de inventario.

Relevancia Social: La relevancia social tiene relación con el Plan Nacional del Buen Vivir, así mismo se beneficia la empresa como los empleados, debe garantizar un principio de igualdad en las oportunidades al trabajo y debe buscar erradicar de manera más enfática cualquier figura que fragilice la condición laboral y la dignidad humana.

Implicaciones prácticas: La importancia de esta investigación consiste en planear mejoras para el control de los movimientos internos de materia prima, debido a que se realizará las implicaciones prácticas para el buen manejo de inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A.

Valor teórico: La investigación será de gran valor teórico ya que contiene datos reales y confiables de otras investigaciones que desarrollarán una investigación real y harán una gran contribución a la comunidad.

Utilidad metodológica: En la presente investigación la utilidad metodológica serán los tipos de investigación exploratoria y explicativa, el método que se utilizará en nuestra investigación será el método FIFO.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Para la investigación es de vital importancia poder recopilar, explorar e investigar en diferentes fuentes para lograr obtener diferentes conocimientos de los conceptos y pasos de un mejor manejo de recepción, control de inventario, trabajo en equipo, reingeniería de los procesos, los detalles que cada artículo tiene y como poder organizarlos para un buen manejo de control de inventario.

El estudio se realizará considerando que la empresa Peoria S.A., afronta problemas en la recepción de inventarios o salida de la materia prima al momento de las exportaciones estas son reflejadas a fin de año como pérdidas económicas para la empresa, además de esto que no se logran obtener las ganancias esperadas al final de un período contable.

2.1. Fundamentación Teórica

Antecedentes históricos

Según en la Norma de información financiera (1974) nos dice que desde tiempos de nuestros antepasados los egipcios y demás pueblos, solían acumular grandes cantidades de alimentos para ser utilizados cuando llegaban las sequias o calamidades. Es así como surge el problema de los inventarios, como una forma de enfrentar a los momentos de escasez,

que aseguran el sostenimiento de la vida y el desarrollo de sus actividades normales, a las sociedades de nuestros antepasados. Esta forma de almacenamiento de todos los bienes y alimentos necesarios para sobrevivir incentivo a nuestros antepasados la existencia de los inventarios.

Molina E. (2018) señala que una de las actividades más antiguas del ser humano fue el comercio, el mismo que por tratar de varios productos la mayoría de las veces no podía guardar tanta información en la memoria es en ese momento que comenzó a llevarse un registro de los mismo a los cual lo nombro inventario, según la historia en América por los años 2.500 A.C, el pueblo inca tenía una herramienta que denominaban Quipu, el cual les ayudaba para tener un registro contable, donde se establecía la producción agrícola, los censos y la cantidad de producto que contaban o necesitaban.

Molina E (2018) opina que al pasar el tiempo cada vez se avanzaba más con la tecnología para lograr obtener información en los tiempos de la Segunda Guerra Mundial, se logra inventar y surgen grandes y complejas computadoras en las que es allí donde se inicia los primeros controles de inventarios.

Según Cabrera Ibarra H (2007) señala que, por finales de los años 50, como novedades de hoy en día los sistemas de inventarios logran transformar su uso en las guerras, para adquirir volumen en los sectores productivos en especial en los Estados Unidos de América, ya que se lo realizo como medio de planificación del requerimiento del metal bélico.

Jiménez Ingrid (2016) opina que en los años 70 empiezan a darle más importancia teórica, nacen los contextos del inventario, términos contables que permitieron estudiar más de cerca la actividad realizada y la investigación que complementaria el conocimiento de las personas. En los años 70 se pretendía llevar un inventario grande para poder satisfacer todos los procesos y no agotar ningún producto. En aquel tiempo se

alcanzaba gran rentabilidad y se necesitaba gran cantidad de inventario, tenían dos factores a favor los cuales son altos niveles de inflación y restricciones a las importaciones.

Fernández J.C. (2009) señala que a pesar de todo esto en los años 80 se pretendía darle cierta dinámica al inventario, y nació el termino flujo de inventario, se comenzó a calcular el índice de rotación de inventario que era promediar la cantidad de ventas con la cantidad de inventario que se tenía, y se llegó a discurrir sobre tener inventario en cero.

Según Matías Riquelme (2014) opina que en la época prehispánica en Ecuador se da el nacimiento de varias empresas y ventas de artículos con fines de lograr beneficios económicos en el cual se consigue abrir e instalar en espacios grandes y novedosos en donde se empiezan a comercializar todo tipo de artículo para la venta como: ropa, zapatos, alimentos, metales, frutas, etc.

En la actualidad, el inventario es de gran importancia para las empresas, ya que depende de aumentar el rendimiento y así establecerse en la competencia. Hay tendencias para que las empresas reduzcan sus niveles de inventario con frecuencia. Las razones de esto son la productividad general de la empresa y la calidad de los servicios para los clientes con inventario original.

Pérez y Bastos (2006) aseguran que " La palabra inventario se refiere a un artículo almacenado que debe ser requerido para cumplir con los requisitos actuales o futuros" (p.1). Mejorar esta idea permite determinar que un inventario implica el almacenamiento de materias primas, productos en proceso y productos terminados para que la empresa se abastezca para cada evento, lo cual es fundamental para la calidad del servicio al cliente.

Existe una larga lista de tipos de inventario, que son utilizados conforme a las necesidades de la compañía, de acuerdo a sus funciones, al plan que realice y de lo que se quiera contabilizar. Los inventarios pueden ser por:

Métodos de valoración del inventario

Sipper Daniel y Robert L Bulfin (1998) dicen que el inventario fue visto como algo inevitable para garantizar la continua producción de la empresa, sin embargo, en los tiempos actuales, se necesita un mayor control y gestión de inventarios, donde la idea de conservar la producción mínima para satisfacer la continuidad de toda la cadena del ejercicio, garantiza la satisfacción del público y la eficacia de la empresa.

También nos dicen que la valoración del inventario es un proceso que consiste en utilizar una base de concreto para monetizar la cantidad de inventario que tienes. En la práctica, los métodos más populares utilizados por las empresas son los siguientes:

- ❖ Identificación específica: Se puede identificar cada unidad vendida y cada artículo que queda en bodega individualmente.
- ❖ Método PEPS (primeras entradas primeras salidas): En inglés llamadas FIFO, consiste en vender la primera mercadería ingresada, el inventario final está conformado por la última mercadería en haber ingresado.
- ❖ Costo promedio ponderado: Es el método que más se utiliza y se trata de calcular el costo promedio por unidad de cada artículo.

Los siguientes sistemas se pueden utilizar para registrar el inventario. Se puede registrar de acuerdo con el método de promedio ponderado utilizado para realizar una valoración de inventario utilizando promedios tanto para los bienes en stock como para el costo de los bienes vendidos.

Antecedentes Referenciales

Según Cruz Cruz (2015) en la siguiente investigación de la "Implementación de un sistema de control de inventario en comercial de electrodomésticos "CREDIELECTROS SA en 2015", Instituto Tecnológico Bolivariano.

Como resultado en este proyecto de la investigación que realizó en el almacén de electrométricos "CREDIELECTROS" se puede notar que no se lleva un sistema de control interno eficiente, el cual no cumplen con los respectivos procedimientos para la sección de colecturía y administración. El método que se utilizó para esta investigación es el analítico ya que parte de un todo y procede a revisar ordenadamente cada uno de sus elementos.

Para solucionar este problema, se han establecido soluciones alternativas, como la aplicación de políticas, estándares y procedimientos en áreas vulnerables, y la elección de los métodos adecuados para su aplicación, formulando así un presupuesto que evite pérdidas y frustraciones para la empresa. Esto dará resultados positivos como tener personal adecuadamente capacitado y entrenado, realizar un control minucioso de los gastos y evitar pérdidas, se ahorra tiempo y se obtendrá información veraz y oportuna que ayude al departamento de los costos a reportar información confiable.

Según Johanna (2017) quien realizó su tesis con el tema de "Diseño de un sistema de control de inventario para la microempresa Itago Techonology", Instituto Tecnológico Bolivariano.

Define que obtuvieron como conclusión que la utilización del control de inventario es muy favorable al momento de obtener resultados favorables, ya que otorga información existente y creíble sobre su situación económica y poniéndolo en práctica se toma como objetivo mejorar la gestión en su eficacia y eficiencia en su negocio.

Es vital mantener el inventario de cualquier empresa controlado y debidamente mantenido, ya que se basa en el aprovisionamiento y la distribución adecuados del inventario, que es necesario para mantener un inventario en cualquier empresa ya que la base de una organización consiste en compras y ventas de bienes y servicios.

Este proyecto tiene como finalidad diseñar un sistema de control de inventario, mediante el análisis de problemas y el desarrollo de un modelo acorde respecto a este.

Según López Mayra y Salazar Johanna (2017) ex alumnas de la Universidad de Guayaquil con el tema " El control interno de los inventarios y su incidencia en la rentabilidad de la compañía MENDEZ Y ASOCIADOS, ASOMEN S.A. DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, diseño de un modelo de Gestión para el control y manejo de los inventarios.

Se analizó el control interno de inventarios para determinar su impacto en la rentabilidad de la empresa y se propuso diseñar un modelo de gestión para el control y gestión de inventarios con políticas y procedimientos claramente específicos para la correcta gestión de las actividades. Optimización de recursos en el área de almacenamiento, envío y entrega de mercancías.

Jiménez Rivadeneira y Soriano Acosta (2011) según con la investigación del tema "Manual de Procesos Contables Internos para el control de Activos Fijos" en el periodo 2011, Instituto Tecnológico Bolivariano.

La investigación encontró una falta de comprensión del uso de procesos contables que requieren pautas aplicables de programación, adquisición, valoración y almacenamiento. En ausencia de control de inventario, los activos a menudo faltan y se pierden debido a una mala organización al completar una compra o adquisición de un activo.

En esta investigación, la falta de control de los procesos contables responsables relacionados con las actividades de gestión y control de los activos de cada empresa no ayudó a mejorar los registros de los activos asignados y adquiridos por cada usuario.

Constitución de la República del Ecuador

Sección novena de personas usuarias y consumidoras

Art. 52 establece. - “Las personas tienen derecho a disponer de bienes y servicios de óptima calidad y a elegirlos con libertad, así como a una información precisa y no engañosa sobre su contenido y características.” La ley establecerá los mecanismos de control de calidad y los procedimientos de defensa de las consumidoras y consumidores; y las sanciones por vulneración de estos derechos, la reparación e indemnización por deficiencias, daños o mala calidad de bienes y servicios y por la interrupción de los servicios públicos que no fuera ocasionada por caso fortuito o fuerza mayor.

Art 83.- Sobre “Deberes y obligaciones”, se establece que: “Son deberes y responsabilidades de las ecuatorianas y los ecuatorianos, sin perjuicio de otros previstos en la Constitución y la ley: 1. Acatar y cumplir la Constitución, la ley y las decisiones legítimas de autoridad competente. 12. Ejercer la profesión u oficio con sujeción a la ética. 15. Cooperar con el Estado y la comunidad en la seguridad social y pagar los tributos establecidos por la ley” (Asamblea Constituyente, 2008). Es decir, que es necesario, realizar el cumplimiento y pago que establezca el Estado a través de sus diversas instituciones.

Fundamentación Legal

Código de comercio

Artículo 32.- Toda mayorista debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro Diario, el libro

Mayor y el de Inventarios. Todos auxiliares que estimatoria conveniente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Artículo 35.- Todo mayorista, al comenzar su giro y al fin de cada año, hará en el libro de Inventarios una descripción estimatoria de todos sus bienes, muebles e inmuebles y de todos sus créditos, activos y pasivos, vinculados o no a su comercio.

Artículo 44.- Los manuales y sus comprobantes deben ser conservados durante diez años, a partir del último asiento de cada libro. La correspondencia recibida y las copias de las cartas remitidas, serán clasificadas y conservadas durante diez años.

NIF para las Pymes

(Sección 13 Inventario)

13.1 Sección que establece principios para reconocer y medir los inventarios. Inventarios son activos: a) mantenidos para la venta en el curso normal de operaciones; b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o c) en manera de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

13.2 En esta sección se logra aplicar a todos los inventarios, excepto a: a) obras en progreso, surgen de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados; b) Instrumentos financieros y otros temas relacionados con los instrumentos financieros; c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección.

13.3 Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por: a) productos agrícolas forestales y minerales en la medida en que se midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados, o b) intermediarios que comercian con

materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos el costo de venta, con cambios en resultados.

Medición de los Inventarios

13.4 Una entidad medirá los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta.

Costo de los Inventarios

13.5 Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales.

Ley Orgánica General del Estado

Capítulo 2 del Sistema del Control Interno

Control Interno

Art 9 Control Interno. – El control interno constituye un proceso aplicado por las máximas autoridad, la dirección y el personal de cada institución que proporciona seguridad razonable de que se protegen los recursos públicos y se alcancen los objetivos institucionales. Constituyen elementos del control interno: el entorno de control, la organización, la idoneidad del personal, el cumplimiento de los objetivos institucionales, los riesgos institucionales en el logro de tales objetivos y las medidas adoptadas para afrontarlos, el sistema información, el cumplimiento de los objetivos institucionales, los riesgos institucionales en el logro de tales objetivos y las medidas adoptadas para afrontarlos al sistema de información, el cumplimiento de las normas jurídicas y técnicas; y , la corrección oportuna de las diferencias de control.

El control interno será responsabilidad de cada institución del Estado, y tendrá como finalidad primordial crear las condiciones para el ejercicio del control externo a cargo de Contraloría General del Estado.

Art 11 Aplicación del control interno. – Se tendrán en cuenta las normas sobre funciones incompatibles, depósito intacto e inmediato de lo recaudado, otorgamiento de recibos, pagos con cheques o mediante la red bancaria, distinción entre ordenadores de gastos y otorgadores de pago; y, el reglamento orgánico funcional que será publicado en el Registro Oficial.

Art 12 Tiempos de control. – El ejercicio del control interno se aplicará en forma previa, continua y posterior:

a) Control previo: Los servidores de la institución, analizarán las actividades institucionales propuestas, antes de su autorización o ejecución, respecto a su legalidad, veracidad, conveniencia, oportunidad, pertinencia y conformidad con los planes y presupuestos institucionales.

b) Control Continuo: Los servidores de la institución, en forma continua inspeccionarán y constatarán la oportunidad, calidad y cantidad de obras, bienes y servicios que se recibieren o prestaren de conformidad con la ley, los términos contractuales y las autoridades respectivas: y,

c) Control posterior: La unidad de auditoría interna será responsable del control posterior interno ante las respectivas autoridades y se aplicará a las actividades institucionales, con posterioridad y ejecución.

2.2. Variables de investigación.

Variable independiente: Control interno.

Variable dependiente: Registro de ingreso y salida de materia prima.

Variable independiente: Control interno.

Mejía (2006) define el control interno como un proceso, ejecutado por la junta de directores, la administración principal y otro personal de la entidad, diseñado para proveer seguridad razonable en relación con el logro de los objetivos de la organización.

Lo que nos quiso decir el autor es que el control interno es un sistema integrado por un conjunto de planes, métodos, normas y procedimientos de verificación y evaluación adoptadas por una entidad, con el fin de procurar que todas las actividades y operaciones, así como la administración de la información y los recursos, se realicen de acuerdo a las políticas tratadas por la empresa.

Variable dependiente: Registro de ingreso y salida de materia prima.

Boletín Científico de las Ciencias Económicas Administrativas del ICEA (2014) opinan que las entidades de producción necesitan rastrear y contar las materias primas porque son un elemento importante de los costos de producción integrados. La entidad económica determina el costo de compra de sus materias primas y selecciona el método de evaluación del inventario (costo de adquisición, costo estándar o costo minorista).

Lo que nos quiso decir el autor es que el llevar el registro de entrada y salida de materia prima es necesario y vital para la compañía ya que aquellas son la fuente de ingreso monetario a la entidad, cada una de las entidades estudian el mercado y que métodos de evaluación de inventario deberían aplicar.

2.3. Glosario de términos

Activo: Pérez Porto Julián y Merino María (2015) es de opinión que un activo se conoce como activo o derecho con un valor financiero que pertenece a una persona o empresa. Los activos se reconocen en el balance y forman el crédito.

Adquisición: Vega José (2020) indica que es el aumento voluntario o legal de la herencia de una persona física o jurídica.

Contabilidad: Bembibre Victoria (2008) opina que la contabilidad es la disciplina que analiza las decisiones económicas de un proyecto o institución y proporciona información sobre ellas.

Control interno: Ucha Florencia (2014) señala que es una serie de medidas, procedimientos y métodos que existen, en base a la sugerencia de superiores y empleados y que tienen el objetivo de prevenir complicaciones que afecten exactamente el correcto desarrollo y funcionamiento de los mismos.

Cuantificable: Bembibre Cecilia (2010) señala que la palabra cuantificable hace referencia justamente a la idea de cantidad, algo que puede ser contado, medido o medido en términos numéricos y que por tanto puede conocerse de manera exacta y no aproximada o estimativa.

Discurrir: Pérez Porto Julián y Gardey Ana (2017) el concepto puede referirse al acto de crear, imaginar o dibujar algo.

Erradicar: Ucha Florencia (2010) se refiere a la extracción total o eliminación de lo que provoca una situación que presenta algún peligro para la comunidad.

Idoneidad: Nicuesa Maite (2014) dice que el concepto de idoneidad remite a aquello que es idóneo, es decir, aquello que es perfectamente compatible para algo

Inflación: Bembibre Victoria (2009) nos indica que la inflación es el aumento general en el nivel de precios de productos, bienes y servicios en el mercado.

Instaurar: Pérez Porto Julián y Merino María (2018) señalan que es un verbo que menciona constituir, formar o implantar algo. Entonces, quien funda, funda o establece.

Inventario: Ucha Florencia (2011) opina que es el registro documental de bienes y otros objetos que pertenecen, a una persona física, una empresa o una autoridad y que fue creado con gran precisión y limpieza cuando se registraron los datos.

Kardex: Roncancio Michael, Cuevas Jorge Luis, Rodríguez Jennifer, Villalba Jessica y Aguirre Conny (2011) señalan que es un documento de control administrativo que contiene datos generales sobre la mercancía o producto.

Optimizar: Guerra Sánchez Juan Antonio (2015) señala que es la forma en que se pueden mejorar las acciones o trabajos realizados.

Relevancia: Navarro Javier (2016) opina que un evento se considera relevante si se considera importante por cualquier motivo.

Rentabilidad: Moreno Daniel (2018) es el resultado de dividir el "beneficio obtenido" por el "capital invertido".

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1. Presentación de la empresa

La empresa Peoria S.A. está en el Ecuador, con sede principal en Guayaquil, es una empresa dedicada a la exportación de cacao y granos de café, Peoria S.A. es líder nacional en la producción, beneficio y comercialización del café y cacao.

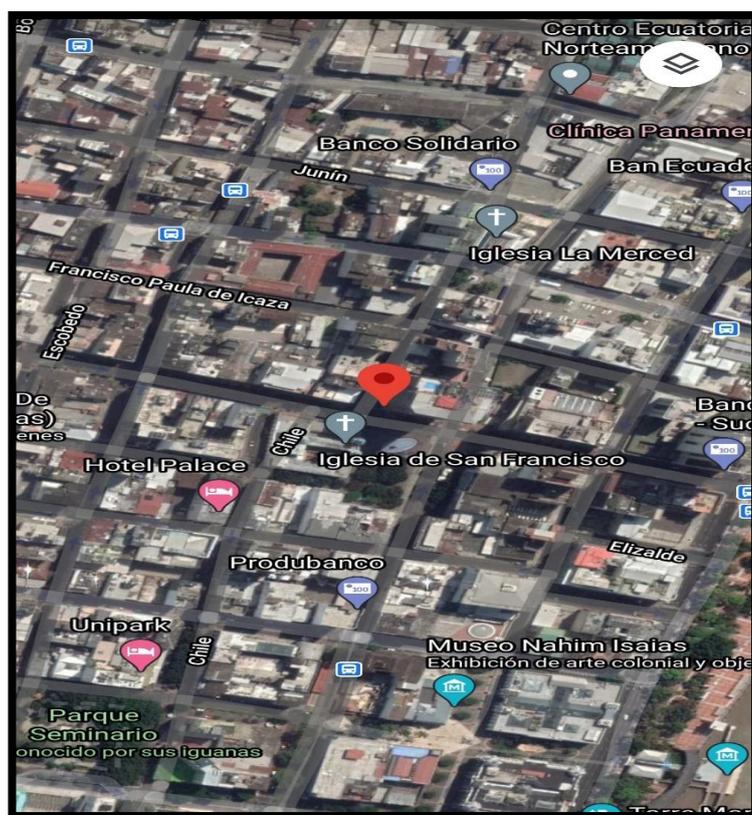
Figura 1. Logo



Fuente: Peoria S.A. (2020)

Opera en Actividades de Postcosecha (excepto Desmotado de Algodón) industria. La empresa fue fundada en 17 de noviembre de 1987. Actualmente emplea a 14 (2019) personas. En sus últimos aspectos financieros destacados, Peoria S.A. reportó cae de ingresos netos de 29,6% en 2019. Su Activo Total registró crecimiento negativo de 58,68%. El margen neto de Peoria S.A. aumentó 1,22% en 2019.

Figura 2. Ubicación satelital de la compañía Peoria S.A.



Fuente: Vista satelital de Guayaquil

Objetivo social

La empresa es la comercialización interna y externa, producción, industrialización, importación, exportación y distribución de productos agrícolas y agropecuarios como café, cacao, banano, lácteos, sean estos naturales, procesados o semi procesados.

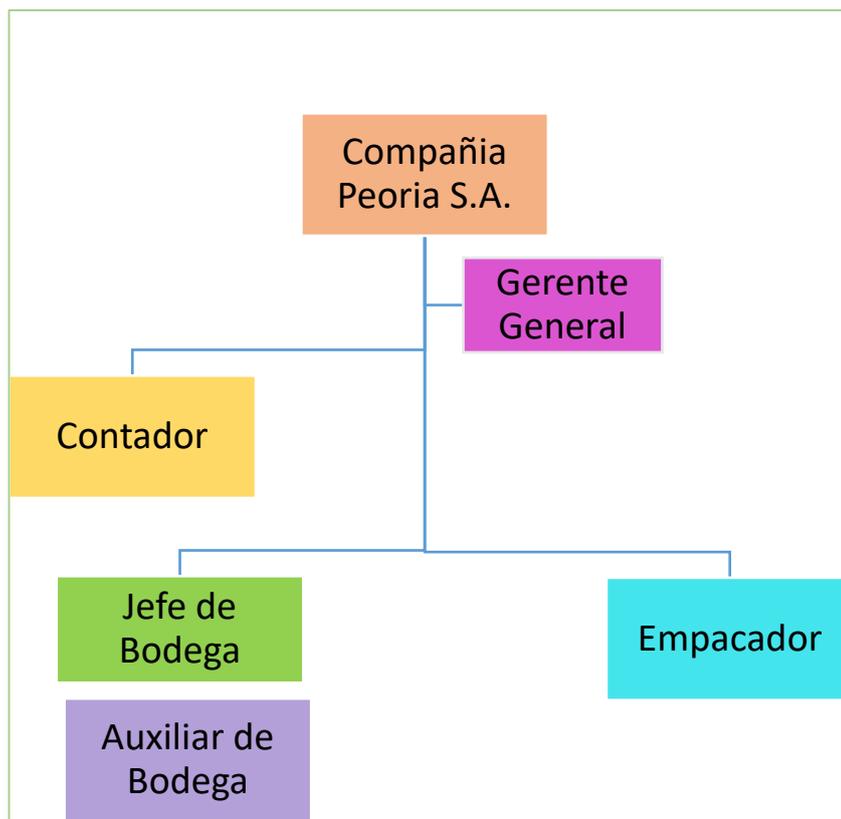
Misión

Ser líder nacional en la producción beneficio y comercialización de café y cacao generando valor agregado a nuestros productores, a nuestros personal, clientes y accionistas.

Visión

Ser una empresa competitiva, conformada por personas eficientes y altamente especializadas con una estructura estable e integrada en equipos de trabajos motivados y comprometidos con la visión y valores de la empresa que produzca y comercialice productos de altos estándares de calidad a precios competitivos para satisfacción de nuestros clientes.

Figura 3. Organigrama



Elaborado por: Contador Carlos Freire de Peoria S.A.

Cuadro 1. Plantilla total de trabajadores

Numero	Nombres	Lugar	Cargo
1	Campoverde Sotomayor Jhon William	Empacador/Cargador	Naranjal
2	Castillo Góngora Ramón David	Empacador/Cargador	Naranjal
3	Coco Lema George Anthony	Empacador/Cargador	Naranjal
4	Freire Cedeño Carlos Luis	Contador/ Contador General	Guayaquil
5	Guerrero Sánchez Jonathan Emilio	Auxiliar de Bodega	Naranjal
6	Holguín Mendoza Edson Eduardo	Jefe de Bodega	Naranjal

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Cientes, proveedores y competidores más importantes

Cuadro 2. Clientes

Principales Clientes
Exportadora Guangala
Carguill
Agroarriba
Cocoasource
Agrotrade
Touton
Barry Callebaut

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Figura 4. Principales Clientes



Fuente: Página web

Cuadro 3.

Proveedores

Principales Proveedores
Juela Loja Jaime Alejandro
Pesantes Avilés Lourdes Matilde
Pesantes Avilés Marcia Angélica
Zambrano Chávez Edison Mariano
Galarza Espejo Matilde de Jesús
Ruiz Girón Samuel Estuardo
Ojeda Barcos Johanna Alexandra
Pérez Arévalo José Juan Abel
Espinoza Castillo Luis Xavier
Sojos Maldonado José Virgilio
Cabrera Peñalosa Alicia de Jesús

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Cuadro 4.

Competidores

Principales Competidores
Exportadora Edwing Rommel Acosta Mandich
Ecuakao

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Figura 5. Principales Competidores



Fuente: Página web

Principales productos o servicios

Venta de café y cacao:

Café

La historia de cómo se difunde el cultivo y consumo de café por el mundo es una de las más atractivas y románticas que existen. Esta historia comienza en el Cuerno de África en Etiopía, donde el cafeto probablemente se originó en la provincia de Kaffa. Hay varios relatos imaginativos, pero poco probables de cómo se descubrieron las propiedades del grano de café tostado. Uno de ellos dice que un cabrero etíope se sorprendió por el comportamiento animado de las cabras después de masticar cerezas de café rojas. Se sabe con mayor certeza que los esclavos que fueron traídos desde lo que hoy es Sudán a Yemen y Arabia por el gran puerto de esa época comían moca, hoy sinónimo de café, la parte jugosa y carnosa de la cereza del café, Peoria S.A. (2020)

Figura 6. Producto café



Fuente: Peoria S.A. (2020)

- **Café verde en grano**

Combinados con la naturaleza y la amabilidad de las personas que trabajan en el cultivo de cafetos, aseguran que nuestro producto sea el mejor del mundo en sus principales calidades.

- **Café de Islas Galápagos:**

Desde nuestra propia hacienda “Altos del Edén” de nuestra "Isla Bonita", Isla San Cristóbal.

- **Café Andino:**

Se produce en la región alta de las montañas "Los Andes" tradicionalmente, Loja, El Otro, provincia de Tungurahua.

- **Estado de Ecuador:**

Este café se produce en haciendas familiares.

Cacao

El género Theobroma - "Delicadeza de los Dioses", como se llamaba al grano de cacao, se originó hace millones de años en América del Sur, al este de los Andes. Theobroma se ha dividido en veintidós especies, la más famosa de las cuales es T. cacao. Fueron los mayas quienes hicieron tangible el cacao como cultivo doméstico. La evidencia arqueológica en Costa Rica indica que el cacao se remonta al 400 a. C. Introducido por comerciantes mayas. La cultura azteca, que prevaleció desde el siglo XIV hasta la conquista de Mesoamérica, puso gran énfasis en la santidad del cacao.

Figura 7. Producto cacao



Fuente: Peoria S.A. (2020)

- **Cacao en grano CCN51**

El cacao "Colección Castro Naranjal" CCN51 es una variedad (clon) producida en Ecuador con un color rojizo. También es conocido por sus propiedades de alto desempeño en la extracción de productos semiacabados, ingredientes esenciales para la elaboración de chocolates y otros. Contienen grandes cantidades de grasa y, por tanto, definen sus

propios nichos de mercado. Es una variedad que se distingue por su capacidad de producción cuatro veces superior a las producciones clásicas y, a su vez, resistente a enfermedades.

Figura 8. Producto cacao en grano CCN51



Fuente: Peoria S.A. (2020)

- **Cacao en grano ASE**

Arriba superior época

Figura 9. Producto cacao en grano ASE



Fuente: Peoria S.A. (2020)

- **Cacao en grano ASS**

Arriba superior selecto

Figura 10. Producto cacao en grano ASS



Fuente: Peoria S.A. (2020)

- **Cacao en grano ASSS**

Arriba superior summer selecto

Figura 11. Producto cacao en grano ASSS



Fuente: Peoria S.A. (2020)

Descripción del proceso objeto de estudio o puesto de trabajo

Cuadro 5.

Puesto de trabajo

Nombres	Cargo	Funciones
Campoverde Sotomayor Jhon William	Empacador/Cargador	Empacador: Poner el producto en el saco y pesarlo para que lleve el peso asignado por el jefe de bodega. Que el saco vaya bien marcado el destino, la calidad del cacao y número de lote. Cargador: Lo coloca en los pallets al momento de los embarques.
Castillo Góngora Ramón David	Empacador/Cargador	Empacador: Poner el producto en el saco y pesarlo para que lleve el peso asignado por el jefe de bodega. Que el saco vaya bien marcado el destino, la calidad del cacao y número de lote. Cargador: Lo coloca en los pallets al momento de los embarques.
Coco Lema George Anthony	Empacador/Cargador	Empacador: Poner el producto en el saco y pesarlo para que lleve el peso asignado por el jefe de bodega. Que el saco vaya bien marcado el destino, la calidad del cacao y número de lote. Cargador: Lo coloca en los pallets al momento de los embarques.
Freire Cedeño Carlos Luis	Contador/ Contador General	Revisar el inventario y controlar los productos que tienen en bodega.
Guerrero Sánchez Jonathan Emilio	Auxiliar de Bodega	Revisar las partidas de cacao con sus papeletas de peso y que estén en su lugar.
Holguín Mendoza Edson Eduardo	Jefe de Bodega	Revisar las partidas de cacao con sus papeletas de peso y que estén en su lugar.

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Análisis Económicos

Estado de Situación Financiera PEORIA S.A.

<u>ACTIVOS</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>VARIACIÓN</u>
Activos corrientes:			
Efectivos y bancos	291.139	157.067	-0,46
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar	330.837	202.309	-0,39
Inventario	56.668	66.067	0,17
Servicios y otros pagos anticipados	7.449	6.739	-0,10
Activos por impuestos corrientes	<u>33.782</u>	<u>40.012</u>	0,18
Total activos corrientes	719.875	472.194	-0,34
Activos no corrientes:			
Propiedades y equipos	282.836	244.463	-0,14
Otros Activos	<u>2.694</u>	<u>31.923</u>	10,85
Total activo no corriente	<u>285.530</u>	<u>276.386</u>	-0,3
TOTAL ACTIVOS	<u>1.005.405</u>	<u>748.580</u>	-0,26
<u>PASIVOS</u>			
Pasivos Corrientes:			
Obligaciones Financieras	268.216	173.400	-0,35
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	3.160	20.191	5,39
Pasivos por impuestos corrientes	8.395	0	-1,00
Pasivos acumulados	<u>12.827</u>	<u>12.192</u>	-0,5
Total pasivos corrientes	292.598	205.783	-0,30
Pasivos no corrientes:			
Obligaciones Financieras Largo plazo	269.993	107.857	-0,60
Otros pasivos no corrientes	<u>8.573</u>	<u>0</u>	-1,00
Total pasivos no corrientes	278.566	107.857	-0,61
TOTAL PASIVOS	<u>571.164</u>	<u>313.640</u>	-0,45
<u>PATRIMONIO</u>			
Capital social	10.000	10.000	0
Aporte futuro aumento capital	244.132	244.132	0
Reserva legal	4.442	4.442	0
Resultados acumulados	<u>175.667</u>	<u>110.235</u>	-0,37
Total patrimonio de los accionistas	<u>434.241</u>	<u>368.809</u>	-0,15
TOTAL	<u>1.005.405</u>	<u>719.976</u>	-0,28

Elaborado por: Contador Carlos Freire de Peoria S.A.

Estado de Resultado Integral PEORIA S.A.

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>VARIACIÓN</u>
Ingresos	5.171.751	3.639.872	-0,30
Costo de ventas	<u>-5.110.171</u>	<u>-3.487.126</u>	-0,32
Margen Bruto	61.580	152.746	1,48
Gastos de administración y ventas	-271.229	-324.574	0,20
Gastos financieros	-47.487	-35.537	-0,25
Otros Ingresos (egresos), netos	<u>279.479</u>	<u>208.460</u>	-0,25
Total	-39.237	-151.651	2,86
Utilidad antes de impuestos y participación trabajadores	22.343	1.095	-0,95
Participación de trabajadores	<u>-3.351</u>	<u>-164</u>	-0,95
Utilidad antes de impuesto a la renta	18.992	931	-0,95
Menos gasto por impuesto a la renta:			
Corriente	<u>-4.748</u>	<u>-233</u>	-0,95
Utilidad del ejercicio	<u>14.244</u>	<u>698</u>	-0,95

Elaborado por: Contador Carlos Freire de Peoria S.A.

Análisis Estados Financieros

Estado de Situación Financiera

Al revisar los resultados obtenidos de la relación entre 2018-2019, se encontró que en efectivos y bancos disminuyó el 0,46%, en cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar el 0,39%, en servicios y otros pagos anticipados el 0,10% y en propiedad planta y equipo el 14% el cual se ha mantenido una gestión con las cuentas que han disminuido su porcentaje referente a los activos.

En relación con los pasivos, la cuenta de Obligaciones financieras disminuyó un 0,35%, sin embargo, en las cuentas por pagar comerciales aumentaron, la cuenta de pasivos acumulados disminuyó en 0,5% ya que el monto a pagar en los beneficios sociales aumentó en \$2.552,00.

Debido a la pérdida de clientes, la utilidad del ejercicio en 2019 se redujo de \$14.244,00 a \$698,00 lo que significa que los ingresos de la compañía disminuyeron.

Estado de Resultado

Las variaciones en los resultados entre el ejercicio económico 2018-2019 se explican de la siguiente manera:

Ingresos, debido a menos exportaciones realizadas en el año 2019 y menos ingresos inmobiliarios y a su vez las demoras en la entrega del producto, los ingresos cayeron un 0,30%.

Los costos, los rubros de costos están relacionados directamente con las exportaciones el cual disminuyó un 0,32% en comparación al año 2018.

Los gastos operacionales en el año 2019 incrementaron un 0,20% en los gastos administrativos y ventas, mientras que los gastos financieros disminuyeron un 0,25%.

Ratios financieros

Según Holded (2017) en las empresas, los ratios se utilizan para comprender cómo analizar los balances. Al vincular dos variables en el balance o en la cuenta de resultados, se puede obtener información sobre el estado financiero de la empresa, mostrando una buena (o mala) gestión. La comparación de ratios financieros en diferentes períodos también se puede utilizar para detectar tendencias.

Su análisis ayuda a predecir problemas y permite encontrar las soluciones adecuadas de manera oportuna. Si bien todas las empresas suelen utilizar una serie de ratios para analizar su situación financiera, cada empresa debe determinar qué información le resulta más útil y, por tanto, determinar el ratio para incluirla en el cuadro de mando financiero.

Análisis de liquidez

Según Bernstein (1999) opina que, la liquidez se refiere a la capacidad de convertir activos en fondos para realizar negocios. A su vez, se considera que la tesorería es el componente más líquido en relación con todos los demás activos porque proporciona a la empresa la mayor flexibilidad en las decisiones de inversión o financieras.

Análisis de solvencia y endeudamiento

A través de ellos, se puede comprender la estabilidad o consolidación de la empresa en términos de la composición de los pasivos y sus pesos relativos al capital y al patrimonio. Miden el riesgo de quién proporciona financiamiento adicional a la empresa y también determine quién pone el dinero invertido en los activos (Arcoraci, 2013).

Análisis de rentabilidad

Esta es una herramienta muy útil para determinar qué tan rentable será su empresa o nuevo producto o servicio. En otras palabras, es un cálculo financiero que se utiliza para determinar la cantidad de productos o servicios que necesita vender para cubrir al menos el costo. Cuando eres rentable, no estás perdiendo ni ganando dinero, pero al menos todos tus gastos están cubiertos. (Shopify, 2007)

Análisis de Liquidez

Liquidez General, este indicador registró un incremento de 0,36 en el año 2019, reflejando en el mismo año fiscal que por cada dólar de deuda la empresa cuenta con \$ 2,39 para pagarla.

Liquidez General = Activo corriente/ Pasivo Corriente

Liquidez General = 1.005.405 / 571.164 = 1,76 periodo (2018)

Liquidez General = 748.580/ 313640 = 2,39 periodo (2019)

Variación = 0,36

Prueba ácida, en la prueba ácida podemos observar que existe una disminución de -0,13 y en este caso el respaldo que tiene el activo corriente en relación con el pasivo corriente es de 1,97 veces menor en relación al 2018 que es de 2,27 veces

Prueba ácida = Activo corriente – Inventario/ Pasivo Corriente

Prueba ácida = 719.875 – 56.668 / 292.598 = 2,27 periodo (2018)

Prueba ácida = 472.194 – 66.067 / 205.783 = 1,97 periodo (2019)

Variación = -0,13

Análisis de solvencia y endeudamiento

Estructura de capital, aquí podemos observar que por cada dólar aportado por los propietarios hay 85,04 centavos aportados por los acreedores para el año 2019. En el año 2018 fue de 131,53 podemos observar que hay una disminución de -0,35%.

Estructura de capital = Pasivo / Patrimonio*100

Estructura de capital = 571.164 / 434.241*100 = 131,53 periodo (2018)

Estructura de capital = 313.640 / 368.809*100 = 85,04 periodo (2019)

Variación = -0,35

Endeudamiento, haciendo un análisis entre el periodo 2018-2019 se refleja una disminución de -0,26 en el último año y el 41,90 de los activos totales es financiado por los acreedores.

Endeudamiento = Pasivo / Activos*100

Endeudamiento = 571.164 / 1.005.405*100 = 56,81 periodo (2018)

Endeudamiento = 313.640 / 748.580*100 = 41,90 periodo (2019)

Variación = -0,26

Análisis de Rentabilidad

Rentabilidad económica, entre el periodo 2018 y 2019, se puede observar una variación de -0,93%, lo que significa que el año 2019 por cada dólar de invertido en los activos produjo ese año un rendimiento inferior de 0,09 sobre la inversión.

Rentabilidad económica = Utilidad neta / Activos*100

Rentabilidad económica = 14.244 / 1.005.405*100 = 1,42 periodo (2018)

Rentabilidad económica = $698 / 748.580 * 100 = 0,09$ periodo (2019)

Variación = -0,93

Rentabilidad financiera, en el 2019 por cada dólar que los accionistas mantienen genera un rendimiento del 0,19% sobre el patrimonio y se contempla una reducción de 0,94% en comparación con el 2018.

Rentabilidad financiera = Utilidad neta / Patrimonio*100

Rentabilidad financiera = $14.244 / 434.241 * 100 = 3,28$ periodo (2018)

Rentabilidad financiera = $698 / 368.809 * 100 = 0,19$ periodo (2019)

Variación = -0,94

Rentabilidad ventas, por cada peso vendido en el año 2019 se obtuvo como utilidad 0,02% lo que representa una disminución del -0,93% en relación con el año 2018.

Rentabilidad ventas = Utilidad neta / Patrimonio*100

Rentabilidad ventas = $18.992 / 5.451.230 * 100 = 0,35$ periodo (2018)

Rentabilidad ventas = $931 / 3.848.332 * 100 = 0,02$ periodo (2019)

Variación = -0,93

3.2. Diseño de la investigación

Palella y Martins (2004) señalan que, " se refiere a la estrategia que utiliza el investigador para responder al problema, dificultad o inconveniente planteado en el estudio".

Tipos de Investigación

Los tipos de investigación que se llevarán a cabo en este proyecto son los siguientes:

1. Investigación Exploratoria
2. Investigación Descriptiva
3. Investigación Correlacional
4. Investigación Explicativa

Investigación Exploratoria

De acuerdo con Jiménez Rosa (1998) en los estudios exploratorios se abordan áreas poco conocidas en las que es necesario aclarar y delimitar el problema que sólo es aparente. Los exámenes exploratorios generalmente implican una extensa investigación bibliográfica y consultas con especialistas.

Investigación Descriptiva

Fidias Arias (2006) opina que "La investigación descriptiva consiste en caracterizar un hecho, fenómeno, individuo o grupo con el fin de determinar su estructura o comportamiento. Los resultados de este tipo de investigaciones se encuentran en un nivel intermedio en cuanto a profundidad de conocimiento".

Investigación Correlacional

Hernández (2003) señala que este es un tipo de investigación que tiene como objetivo evaluar la relación que existe entre dos o más conceptos, categorías o variables, es decir, miden cada variable que pueda ser relevante, y luego también miden y analizan la correlación.

Investigación Explicativa

De acuerdo con Austreberto García Hernández (2011) las investigaciones explicativas están más estructuradas que otros tipos de investigación, y

además de proporcionar una comprensión de los fenómenos a los que se refieren, en realidad involucran su propósito (exploración, descripción y asociación).

Población y Muestra

Población

Según Tamayo (2012) indica que la población es la totalidad de un fenómeno de estudio, incluye la totalidad de las unidades de análisis que componen ese fenómeno, y que se cuantifican para un estudio en particular integrando un conjunto N de entidades involucradas en una característica particular debe, y se conoce como población porque representa la totalidad del fenómeno asignado a una investigación.

Tipos de Población

Finita

Ramírez (1999) opina que la población finita es uno de cuyos elementos el investigador puede identificar en su totalidad, al menos desde el punto de vista del conocimiento que se tiene sobre su cantidad total.

Infinita

Según el autor Arias (2006) define la población infinita como la parte de la que se desconoce el número exacto de unidades que componen la población.

Tipo de Población a utilizar

Para la investigación sobre los Procedimientos de control interno del inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A., de la ciudad de guayaquil se aplicará la población finita.

Muestra

Pedro Luis López (2004) opina que es un subconjunto o parte del universo o población en el que se realiza la investigación. Existen procedimientos para obtener el conjunto de componentes de muestra como fórmulas y lógica. La muestra es una parte representativa de la población.

Tipos de Muestras

Muestras Probabilísticas

Según López (2010) indica que cada elemento del universo tiene una probabilidad conocida distinta de cero de estar en la muestra, es decir, todos los elementos del universo pueden ser parte de la muestra. Los métodos de muestreo probabilístico son aquellos que se basan en el principio de igual probabilidad.

Muestras no Probabilísticas

Según Cuesta (2009) opina que el muestreo no probabilístico es un método de muestreo en el que las muestras se recogen en un proceso que no ofrece a todos en la población las mismas oportunidades de ser seleccionados.

Tipo de Muestra a utilizar

Para la investigación sobre los Procedimientos de control interno del inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A., de la ciudad de guayaquil se aplicará la muestra probabilística.

Cuadro 6. Población y muestra de la investigación

Elementos	Población	Muestra
Contador	1	1
Asistente contable	2	2

Jefe de Bodega	1	1
Auxiliar de bodega	1	1
Empacador	3	3
Total	8	8

Elaborado por: Alcivar Rea Melina Diana

Procedimientos o pasos a seguir en la investigación

Para desarrollar la problemática planteada la autora de esta investigación va a utilizar el análisis documental, la observación y la entrevista con sus respectivas herramientas para recopilar la información.

Técnicas e instrumentos de la investigación

Análisis documental

Ana María Corral (2015) opina que el análisis documental nos permite realizar búsquedas posteriores y recuperar el documento requerido si es necesario. De ahí que podamos decir que el análisis documental está vinculado a la recuperación de información.

Observación

Al respecto Bunge (2007) señala que es el proceso empírico elemental de la ciencia, cuyo sujeto es uno o más hechos, objetos o fenómenos de la realidad contemporánea; Por tanto, en el caso de las ciencias naturales, cualquier dato observado se considera como algo fáctico, verdadero o poderoso. A diferencia de las ciencias sociales, los datos son el resultado del proceso entre los sujetos y sus relaciones, por lo que no son tan fácticos y pueden ser subjetivos.

Tipos de Observación

Observación no estructurada, generalmente se lleva a cabo en un estudio piloto, cuando no se conoce muy bien la muestra que se va a estudiar, Sandra Espinoza (2012).

Observación estructurada, es aquella que cuando estamos realizando un estudio o investigación en el que sabemos exactamente lo que vamos a investigar y tenemos un diseño de investigación, Sandra Espinoza (2012).

Instrumento a utilizar (Guía de Observación)

Tamayo (2004) señala que la guía de observación es un formato en el que los datos se pueden capturar de forma sistemática puede registrarse de manera uniforme, su utilidad es proporcionar una La revisión clara y objetiva de los hechos, agrupando los datos según necesidades específicas, se realiza según la estructura de las variables o elementos del problema.

Cuadro 7. Formato de guía de observación

GUÍA DE OBSERVACIÓN		
Empresa: Nombre del Observador: Fecha de Observación:		
OBJETIVO: Observar y evaluar los procedimientos del inventario que se aplican en la empresa.		
Puntos a considerar	Respuestas/Comentarios	
SI	NO	COMENTARIOS

Existen y están implementados los manuales de procedimientos de control de inventario dentro del proceso.			
El funcionamiento del control de inventarios es monitoreado permanentemente.			
Realizan evaluaciones de la organización de inventarios para tomar decisiones de gestión financiera.			
El diseño e implementación de un manual de procedimientos en bodega le ayudaría a mejorar la organización y control de inventarios.			
El encargado de bodega es el encargado de contabilizar los ingresos y egresos del producto.			
Existe el control de los inventarios semestralmente.			
El área de inventarios cuenta con el espacio físico suficiente.			
Existe la desaparición de producto al interior de la bodega			
Se realiza la debida capacitación en el manejo y control de inventarios.			
Existen medidas establecidas para evitar el deterioro de ciertos productos.			

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Entrevista

Según Laura Pamela Díaz (2013) la entrevista es una técnica muy útil para recopilar datos en la investigación cualitativa. Se define como un

diálogo que propone un propósito específico más que una simple conversación. Es una herramienta técnica en forma de diálogo hablado.

Tipos de entrevista

Entrevista estructurada, estas preguntas se establecen en un orden predeterminado y contienen un conjunto de categorías u opciones para la selección de temas. Es estrictamente aplicable a todas las materias de aprendizaje. Tiene las ventajas de la sistematización, es conveniente para la clasificación y el análisis, y tiene una alta objetividad y confiabilidad, Laura Pamela Díaz (2013).

Entrevistas semiestructuradas, en comparación con las preguntas estructuradas, tienen mayor flexibilidad porque comienzan con las preguntas planificadas y se pueden ajustar al entrevistado. Su ventaja es que es posible adaptarse al tema, inspirando así a los interlocutores, aclarando terminología, identificando ambigüedades y reduciendo procedimientos, Laura Pamela Díaz (2013).

Tipo de Entrevista a utilizar

Para la investigación sobre los Procedimientos de control interno del inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A., de la ciudad de guayaquil se aplicará la entrevista estructurada.

El instrumento a utilizar en este tipo de entrevista es el cuestionario.

Cuestionario

Según, Fernando García (2002) señala que es un sistema de preguntas ordenadas de manera coherente, con un significado lógico y psicológico, y expresadas en un lenguaje sencillo y claro. Permite la adquisición de datos de fuentes primarias.

Modelo de cuestionario

Cuadro 8. Formulario Entrevista

Formulario de Entrevista	
Fecha:	
DATOS PERSONALES	
Empresa:	
Nombre del entrevistado:	
Cargo:	
Objetivo:	Evaluar el estado actual de los procedimientos del inventario.
Instrucciones:	Indicar al entrevistado que el propósito de la entrevista es poder obtener la mayor información posible.
Cuestionario de preguntas	
1.	¿Cuánto tiempo pasa en el puesto del bodeguero?
2.	¿Considera Ud. que se debe realizar controles de inventario semanalmente?
3.	¿Qué actividades realiza en la bodega? ¿Explíquelos?
4.	¿Estaría abierto a la posibilidad de implementar un nuevo sistema de control interno de inventarios?
5.	¿Cada qué periodo se realiza un control de inventario?
6.	¿Entrega algún tipo de reporte a su jefe? ¿De qué?

7. ¿Cómo logran saber si tienen producto agotado?

8. ¿Recibe el personal capacitación sobre manejo y custodia de los inventarios?

9. ¿Estaría dispuesto a aplicar algún método de control de inventario si existiere?

10. ¿Se han establecido medidas para evitar el deterioro de ciertos productos?

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

GUÍA DE OBSERVACIÓN

Empresa: Peoria S.A

Nombre del Observador: Holguín Mendoza Edson Eduardo

Fecha de Observación: 4 de diciembre del 2020

OBJETIVO: Observar y evaluar los procedimientos del inventario que se aplican en la empresa.

Puntos a considerar

Respuestas/Comentarios

	SI	NO	COMENTARIOS
Existen y están implementados los manuales de procedimientos de control de inventario dentro del proceso.		X	No contamos con manuales de procedimientos.

El funcionamiento del control de inventarios es monitoreado permanentemente.		X	No solo cuando sale un producto.
Realizan evaluaciones de la organización de inventarios para tomar decisiones de gestión financiera.	X		
El diseño e implementación de un manual de procedimientos en bodega le ayudaría a mejorar la organización y control de inventarios.	X		
El encargado de bodega es el encargado de contabilizar los ingresos y egresos del producto.	X		
Existe el control de los inventarios semestralmente.		X	No solo cuando sale un producto.
El área de inventarios cuenta con el espacio físico suficiente.	X		
Existe la desaparición de producto al interior de la bodega		X	A veces falta y a veces hay más de lo identificado en el inventario.
Se realiza la debida capacitación en el manejo y control de inventarios.	X		
Existen medidas establecidas para evitar el deterioro de ciertos productos.	X		

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Estrategia de calificación

Cuadro 9. Resultados

Respuestas	Cantidad	Porcentaje
Si	6	60%
No	4	40%
Total	10	100%

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea (2020)

Figura 12. Resultados



Ponderación Total (PT) = 10

Calificación Total (CT) = 6

Calificación Porcentual (CP) = 60%

Fórmula:

$$CP = \frac{\text{Calificación Total} \times 100}{\text{Ponderación Total}}$$

Aplicación de la Fórmula

$$CP = \frac{6 \times 100}{10} = \frac{600}{10} = 60\%$$

Se fundamentan los niveles de riesgo en el proceso de control de inventario de la empresa PEORIA S.A. como siguen:

Cuadro 10. Ratios de confianza y Nivel de Riesgo

Calificación Porcentual	Grado de Confianza	Nivel de Riesgo
15% - 50%	1 Bajo	3 Alto
51% - 75%	2 Medio	2 Medio
76% - 100%	3 Alto	1 Bajo

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea

Con la información que tenemos mostramos en el cuadro 10, que se realizó el cálculo de la calificación porcentual que tenemos como resultado el 60% de acuerdo con los valores de grado de confianza y nivel de riesgo es medio con respecto a los manuales de procedimientos de control de inventario en la empresa Peoria S.A.

Formulario de Entrevista 1

Fecha: 4 de diciembre del 2020

DATOS PERSONALES

Empresa: Peoria S.A.

Nombre del entrevistado: Holguín Mendoza Edson Eduardo

Cargo: Jefe de bodega

Objetivo: Evaluar el estado actual de los procedimientos del inventario.

Instrucciones: Indicar al entrevistado que el propósito de la entrevista es poder obtener la mayor información posible.

Cuestionario de preguntas

1. ¿Cuánto tiempo pasa en el puesto del bodeguero?

Todo el tiempo ya que me debo encargar que todos los productos estén en orden.

2. ¿Considera Ud. que se debe realizar controles de inventario semanalmente?

Sí, ya que así se puede llevar un mejor control de los productos y que no lleguen haber perdidas.

3. ¿Qué actividades realiza en la bodega? ¿Explíquelos?

Soy el Jefe de Bodega, reviso las partidas de cacao con las papeletas de peso para que estén cuadradas cuando se realiza una compra o venta y que se encuentren en el lugar correspondido dependiendo del tipo de cacao, también llevo el control de stock físico y sistémico de entradas y salidas de productos de la bodega.

4. ¿Estaría abierto a la posibilidad de implementar un nuevo sistema de control interno de inventarios?

Sí, ya que así se puede llevar un mejor control de la entrada y salida de producto.

5. ¿Cada qué periodo se realiza un control de inventario?

El control de inventario se realiza un aproximado de cada 13 a 18 días.

6. ¿Entrega algún tipo de reporte a su jefe? ¿De qué?

Sí, se entrega el reporte del inventario al contador general para que lo revise.

7. ¿Cómo logran saber si tienen producto agotado?

Cuando se hace una inspección física de los productos y es ahí donde se realizan pedidos para tener lo que se necesite mas no porque controlen sus ingresos y egresos de producto.

8. ¿Recibe el personal capacitación sobre manejo y custodia de los inventarios?

No contamos con dicha capacitación.

9. ¿Estaría dispuesto a aplicar algún método de control de inventario si existiere?

Sí, considerando que todo estaría más organizado y no habría perdidas de producto.

10. ¿Se han establecido medidas para evitar el deterioro de ciertos productos?

Sí, existen medidas establecidas las cuales son mantenerlas en un lugar limpio, fumigarlo y tenerlo ventilado para que así no se le produzca hongo.

Análisis de los resultados obtenidos

Como técnica de recolección de información para el presente estudio en la compañía PEORIA S.A., se llevó a cabo una entrevista la cual fue dirigida al jefe de bodega, el mismo que esta de una u otra forma en constante contacto con el inventario el cual es el objeto principal de la investigación.

El entrevistado en su totalidad estableció que si existe una necesidad de que se implemente un manual de procedimientos de control de inventario de materia prima para mejorar el control y registro del producto, ya que así no llegarían haber perdidas y todo estaría registrado al momento de realizar una venta.

Conclusión sobre los resultados recabados

Se puede analizar, mediante las distintas técnicas e instrumentos empleados en la investigación en proceso, que la empresa PEORIA S.A. posee las siguientes falencias.

- Ausencia de Manual de Procedimientos de control de inventario.
- El personal encargado de la bodega no tiene conocimientos de manejo de las misma hace que el inventario de la empresa PEORIA S.A., sea deficiente ya que no mantienen un control de los ingresos y salidas de materia prima lo cual está afectando en la parte económica a la compañía.
- La empresa PEORIA S.A., elabora inventarios físicos cada mes lo cual no está colaborando al control de la bodega ya que se tiene saldos irreales en la comparación del físico con lo contable.

Plan de Mejoras

Según Diana Ximena Proaño Villavicencio (2017) señala que es un proceso que se utiliza para lograr gradualmente la calidad y excelencia general de la organización con el fin de obtener resultados efectivos. La clave del plan de mejora es establecer la relación entre el proceso y las personas, y generar una sinergia que ayude al progreso continuo.

Este elemento se implementa principalmente para corregir las deficiencias identificadas en los procedimientos de control de inventario dentro de la organización. para lo cual debe responder ciertas preguntas a continuación:

Cuadro 11. Plan de mejora

Oportunidad de Mejora	Incrementar la eficiencia de los procedimientos de control de inventario para un mejor registro
Meta	Mejorar el control de inventario de materia prima

Responsable	Melina Diana Alcivar Rea				
¿Qué?	¿Para qué?	¿Cómo?	¿Cuándo?	¿Quién?	¿Dónde?
Desarrollar un manual de control interno de materia prima	Para mejorar el registro de entrada y salida del producto	Diseñando un manual de control interno de materia prima	En el periodo fiscal 2020	Melina Diana Alcivar Rea	Peoria S.A.

Elaborado por: Melina Diana Alcivar Rea



Manual de Procedimientos y control interno
del inventario de materia prima en la
empresa "PEORIA S.A."

Elaborado por:

Revisado por:

Aprobado por:

Guayaquil 13 de Diciembre del 2020

	Manual de Procedimientos y control interno del inventario de materia prima en la empresa "PEORIA S.A."	Fecha
		Dic 2020

Introducción:

El propósito de realizar este manual de Procedimientos y control interno del inventario de materia prima en la empresa Peoria S.A. es para permitir que los gerentes de la compañía utilicen una herramienta para que puedan controlar mejor el inventario de materia prima. De esta forma, puede obtener información contable confiable.

Objetivo general:

El objetivo es de tener una herramienta administrativa que facilite al personal responsable de la compañía el registro de todos los productos entrantes y salientes y de esta forma mantener el control de la compañía o tomar las medidas oportunas, para que esto no afecte a la rotación del producto y no llegue a tener pérdidas importantes la compañía.

Políticas Generales:

- 1) El control de los inventarios se los realizará de manera permanente con cortes mensuales al último día hábil de cada mes, de acuerdo a la estrategia que se establezca en los procesos.
- 2) Se deberá llevar a cabo un registro de los productos varios en Kardex manual.
- 3) Los registros mensuales para el debido cierre mensual se deben estimar los registros de entradas y salidas del día primero al día último des mes correspondiente.
- 4) El último día hábil de cada mes se debe emitir un informe mensual, reporte de entradas y salidas de lo que se ha realizado.
- 5) Deberá quedar la debida evidencia firmada y autorizada por los responsables de los movimientos que se realicen.

CARGO	
Nombre del cargo:	Jefe de Bodega
Nº de encargados:	1
Reporta al nombre de:	Área de bodega

Objetivos Principales

- Llevar un registro adecuado de ingresos y salidas de los productos que pertenecen al área de bodega.
- Tener un debido control de: órdenes de compras, copias de facturas y que certifiquen la existencia de cuanto producto se tiene a disposición.
- Mantener actualizadas las tarjetas de control de los productos.
- Llevar el inventario general de bodegas actualizado, e informar trimestralmente a su jefe directo con el fin de evitar la mantención en stock inutilizable y la sobre obtención de los productos.
- Mantener un informe de los movimientos de los productos.

CARGO	
Nombre del cargo:	Asistente de Bodega
Nº de encargados:	1
Reporta al nombre de:	Área de bodega

Objetivos Principales

- Revisar el registro de los ingresos y salidas de los productos que pertenecen al área de bodega.
- Revisar los controles de las órdenes de compras, copias de facturas y que certifiquen la existencia de cuanto producto se tiene a disposición.
- Revisar las tarjetas de control de los productos.
- Revisar si se lleva el inventario general de bodegas actualizado, e informar trimestralmente a su jefe directo con el fin de evitar la mantención en stock inutilizable y la sobre obtención de los productos.
- Revisar el informe de los movimientos de los productos.

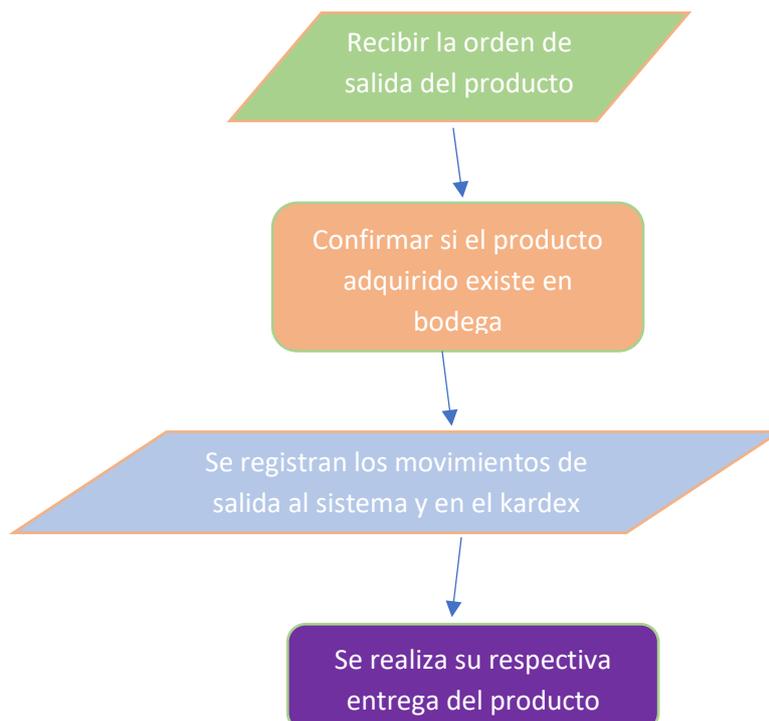
CARGO	
Nombre del cargo:	Empacador/Cargador
Nº de encargados:	3
Reporta al nombre de:	Área de bodega

Objetivos Principales

- Llevar una correcta clasificación y separación de los productos.
- Limpiar el área de trabajo y equipo.
- Revisar productos y empacar para garantizar la calidad.
- Transportar en el área de bodega de forma manual o con los equipos el producto.
- Verificar al momento de empacar la condición de los productos, sellar de manera correcta.
- Empacar el producto en las cantidades y referencias establecidas.
- Velar por el buen uso de las maquinarias, insumos y el material de empaque en general.

Proceso para determinar la salida de mercadería

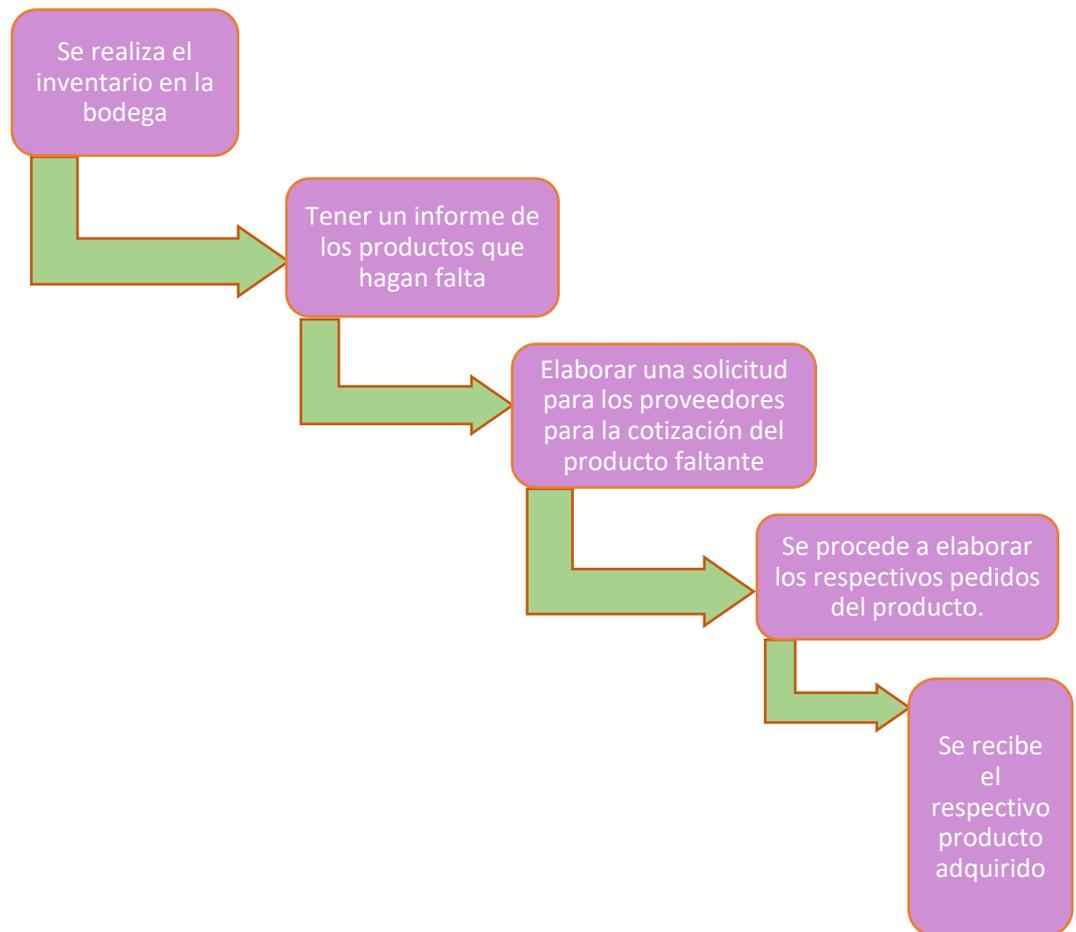
Para proceder con la respectiva entrega del producto se debe verificar que todo lo que adquieren se tenga en bodega y salga completa.



Proceso para realizar compras para la compañía Peoria S.A.

Para proceder con la respectiva entrega del producto se debe verificar que todo lo que adquieren se tenga en bodega y salga completa.

- Se realizará mediante un proceso que se detalla de la siguiente manera:



Procesos para la toma de inventario

Este proceso es importante realizarlo ya que así podemos saber los productos existentes en el área de bodega, el cual está compuesto de 5 pasos:

Se necesita tener la información actualizada de bodega con los movimientos que se han realizado.

Se revisarán los kardex de manera ordenada y con fecha al día, donde reflejen los movimientos de los productos.

Se procede a hacer la toma de inventario con su respectivo formato, en la que el bodeguero y el asistente de bodega serán los encargados de realizarlo.

Se realiza un documento donde se corrobora cualquier anomalía en el inventario.

Una vez terminado el inventario tiene que certificarlo el bodeguero y el asistente de bodega

Formatos

		Orden de compra		
		Lugar de emisión	Día	Mes
Nombre o Razón social:				REF:
Dirección:				Teléfono:
Cantidad	Descripción o Concepto	Precio unitario	Total	
Observación:			IVA 12%	
			TOTAL	
Recibido por:			Entregado:	

		PEORIA S.A.		
Dirección:	Edf. San, Av. Francisco de Orellana 300, Guayaquil		Ruc:	0990886342001
Sr (es):			Factura ° 001-001-000000152	
Ruc/ C. I. :				
Fecha:				
Cant.	Descripción	P. Unitario	V. Total	
Formas de pago:			Sub Total	
Efectivo		Recibí conforme		
Cheque			IVA 12%	
Otros			Valor Total	

Método de valoración a utilizar

El método de valoración a utilizar en la investigación va a ser el método FIFO que define en el primero entrar, primero en salir es un método de valoración de activos en el que se busca vender o usar los productos que fueron adquiridos o producidos primero.

De manera en que el precio de venta depende del valor inicial del producto, independientemente de que ahora ese producto valga menos o más que en el momento que se adquirió.

Ejemplo:

- Yo compré 200 sacos del grano de cacao a \$120 cada uno el 8 de octubre, es decir que invertí \$24000.
- El 13 de octubre compré otros 500 sacos del grano de cacao, pero esta vez a \$110 cada uno, por lo tanto, pagué \$55000.
- Luego el 16 de octubre me hicieron un pedido por 595 sacos del grano, para el cual despaché los 200 sacos que adquirí el 8 de octubre y 395 sacos que adquirí el 13 de octubre. Para lo cual debo tener en cuenta que los sacos que compre primero valieron \$120 cada uno y los demás valieron \$110 cada uno.
- Entonces, el precio que debo considerar es de \$24000 por los 200 sacos más antiguos ($120 \times 200 = 24000$) y de \$43450 por los 395 sacos siguientes ($110 \times 395 = 43450$).

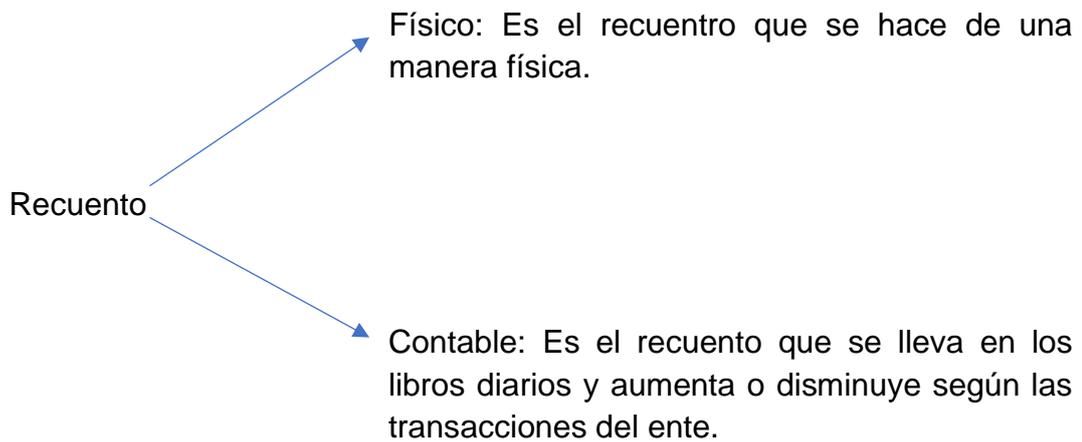
KARDEX										
Artículo:			Cacao		Existencia Mínima:		105			
Método:			FIFO		Existencia Máxima:		500			
FECHA			DETALLE	VALOR UNITARIO	ENTRADA		SALIDA		EXISTENCIAS	
D	M	A			CANTIDAD	VALOR TOTAL	CANTIDAD	VALOR TOTAL	CANTIDAD	VALOR TOTAL
8	10	2020	Inventario inicial	\$120,00	200				200	\$2400,00
13	10	2020	compra	\$110,00	500	\$55000,00				
16	10	2020	venta	\$120,00			200	\$2400,00		
				\$110,00			395	\$43450,00	105	\$11550,00

En el caso que se deba hacer devoluciones de un producto vendido a un cliente, este se ingresa al sistema de inventario por el valor que se vendió,

ya que cuando se hizo la venta el producto fue asignado con un costo de salida, independientemente de las variaciones en el precio del producto los días posteriores.

Faltantes – Sobrantes de mercadería o producto

Tipos de recuento



El problema viene cuando comparamos los dos registros y no hay coincidencia, es decir que en una existe más o viceversa.

Diferencia

Recuento físico \neq Recuento contable

↓
es el que usamos como referencia

Tengamos en cuenta que el valor que importa es el número del recuento físico y no el del saldo contable, es por eso que si la cantidad de mercadería o producto según la contabilidad es mayor a la cantidad que representa en la realidad se debe disminuir el saldo de la cuenta mercadería ya que existe un sobrante. En cambio, si la cantidad de mercadería o producto en la realidad es mayor al saldo contable se debe aumentar el saldo en la cuenta mercadería.

Recuento físico $<$ Recuento contable

↓
Faltante

Si el recuento físico es menor al recuento contable vamos a tener un faltante de mercadería este faltante de mercadería es un resultado negativo para el ente.

Se registra de la siguiente manera:

Asiento	Debe	Haber
Faltante de mercadería (R-)		
	A mercadería	

El asiento sería faltante de mercadería en el debe a mercadería en el haber este asiento se hace así ya que es una cuenta faltante de mercadería es un resultado negativo y aumenta por el debe.

Recuento físico > Recuento contable



Si el recuento físico es mayor al recuento contable vamos a tener que aumentar nuestra cuenta contable ya que tenemos contabilizada menos mercadería de la que realmente existe.

Se registra de la siguiente manera:

Asiento	Debe	Haber
Mercadería		
	Sobrante de mercadería (R+)	

Sobrante de mercadería en el haber ya que es una cuenta de resultado positivo y en la parte del debe ponemos mercadería esto se hace así ya que un sobrante de mercadería es un resultado positivo en el ente y las cuentas de resultados positivo aumentan por el haber.

CONCLUSIONES

A través de la investigación realizada, determinamos las siguientes conclusiones:

Se demuestra que es muy importante realizar un seguimiento de los inventarios, ya que la base primordial del negocio es la compra y venta de los productos, así que debemos saber si la compañía genera los beneficios económicos esperados, por tanto, es necesario conocer su existencia a través de un correcto procedimiento del control del inventario.

- Al realizar la investigación en la compañía Peoria S.A. determinamos que existe un mal manejo del control de los inventarios en el área de bodega.
- No constan con los procedimientos adecuados para un correcto manejo de inventario de la compañía, por ende, no hay un buen registro en donde se pueda verificar los movimientos que se realizan en la compañía.
- De esta manera podemos evidenciar las falencias que se encontraron en la compañía por la falta de un buen control en el ingreso y egreso de los productos.
- De tal manera al no realizar un Kardex no se sabe la rotación de los productos existentes, por lo cual no se sabe correctamente la vida útil de cada producto.

RECOMENDACIONES

Con la investigación realizada se determina las siguientes recomendaciones para la compañía Peoria S.A.:

- A nuestra investigación se le aplicará un manual actualizado de tal forma que los responsables de cada una de las áreas asignadas cumplan con sus actividades diarias propuestas y así llevar un correcto control de inventario en la compañía Peoria S.A.
- Se necesita tener en la compañía capacitaciones mensuales para todos los empleados sobre el uso correcto del manual de procedimiento, para así mejorar su aprendizaje y tener un constante control del manejo del inventario.
- Tendrán que realizar inspecciones periódicas para poder observar si se están cumpliendo las normas establecidas.
- Aplicar el registro del Kardex cada que ingresan y salen los productos de bodega del establecimiento para así poder llevar un correcto control de inventario, tanto del producto como del proveedor.

Bibliografía

- Acosta, J. R. (2011). Obtenido de sin pagina
- Acosta, J. R. (2011). Obtenido de sin pagina
- Arcoraci, E. (2013). Obtenido de <http://www.utntyh.com/wp-content/uploads/2011/11/Apunte-Unidad-3-Ratios-Financieros.pdf>
- Arias. (2006). Obtenido de <http://virtual.urbe.edu/tesispub/0092660/cap03.pdf>
- Arias, F. (febrero de 2006). *el proyecto de investigacion 7ma edición*. Editorial Epistemo.
- Balestrini. (2002). Obtenido de <http://virtual.urbe.edu/tesispub/0093381/cap03.pdf>
- Bastos, P. y. (2006). Obtenido de sin pagina
- Bembibre, C. (SEPTIEMBRE de 2010). Obtenido de <https://www.definicionabc.com/general/cuantificar.php>
- Bembibre, V. (diciembre de 2008). Obtenido de <https://www.definicionabc.com/economia/contabilidad.php>
- Bembibre, V. (enero de 2009). Obtenido de <https://www.definicionabc.com/economia/inflacion.php>
- Bernstein. (1999). Obtenido de <https://www.eumed.net/tesis-doctorales/2010/aim/FACTOR%20DE%20LIQUIDEZ.htm>
- Bulfin, S. D. (1998). Obtenido de https://www.academia.edu/10997351/Daniel_Sipper_Planeaci%C3%B3n_y_Control_de_La_Producci%C3%B3n
- Bunge. (2007). Obtenido de <file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Dialnet-LaObservacionUnMetodoParaElEstudioDeLaRealidad-3979972.pdf>
- Corral, A. M. (2 de marzo de 2015). Obtenido de <https://archivisticafacil.com/2015/03/02/que-es-el-analisis-documental/>
- Cruz, C. (2015). Obtenido de sin pagina
- Cruz, C. (2015). Obtenido de <http://repositorio.itb.edu.ec/handle/123456789/2305>

- Cuesta. (2009). Obtenido de <https://www.gestiopolis.com/muestreo-probabilistico-no-probabilistico-teoria/>
- Díaz, L. P. (13 de mayo de 2013). Obtenido de http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-50572013000300009
- Duque Roldán, O. A. (2010). Obtenido de sin pagina
- E, M. (19 de junio de 2018). Obtenido de <https://blog.elinsignia.com/2018/06/19/origen-delinventario/>
- Espinoza, S. (5 de mayo de 2012). Obtenido de <https://es.slideshare.net/SandraJosee/tipos-de-observacion>
- Fernández, J. C. (1 de marzo de 2009). Obtenido de <https://es.slideshare.net/jcfdezmx2/gestin-moderna-de-inventarios>
- financiera, N. d. (1974). Obtenido de <http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/1355/1/tcon652.pdf>
- García, F. (2002). Obtenido de <http://www.estadistica.mat.uson.mx/Material/elcuestionario.pdf>
- Gardey, J. P. (2010). Obtenido de <https://definicion.de/relevante/>
- Gardey, J. P. (2017). Obtenido de <https://definicion.de/discurrir/>
- H, C. I. (diciembre de 2007). (R. d. Ciencias., Editor) Obtenido de http://www.revistaciencia.amc.edu.mx/images/revista/58_4/PDF/06ok-512-26-33.pdf
- Hernández. (2003). Obtenido de http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lad/calva_p_db/capitulo3.pdf
- Hernández, A. G. (23 de marzo de 2011). Obtenido de <https://sites.google.com/site/metodologiadelainvestigacionb7/capitulo-5-sampieri>
- Hernández, F. y. (2010). Obtenido de <http://tesis-investigacion-cientifica.blogspot.com/2013/08/definicion-y-clasificacion-de-las.html>

- Holded. (11 de octubre de 2017). Obtenido de <https://www.holded.com/es/blog/ratios-analizar-situacion-financiera-empresas>
- Horngrén. (n.t.). Contabilidad. *Prentice Hall*.
- Ingrid, J. B. (22 de junio de 2016). *Prezi*. Obtenido de <https://prezi.com/zoncglskso0/historia-de-los-inventarios/>
- Johanna. (2017). Obtenido de sin pagina
- Johanna, L. R. (2017). Obtenido de sin pagina
- Lopez. (2010). Obtenido de <https://www.gestiopolis.com/muestreo-probabilistico-no-probabilistico-teoria/>
- López, P. L. (2004). *Scielo*. Obtenido de http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1815-02762004000100012
- Los quipus, la escritura secreta de los antiguos incas*. (s.f.). EDITORIAL TELEVISIA S.A. DE C.V.
- Martins, P. y. (2004). Obtenido de <https://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/zll/metodologia-investigacion.html>
- Mauro, A. (2014). *Boletín científico de las ciencias económico administrativas del ICA*. Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo.
- Mejía. (2006). Gerencia de procesos para el control interno. *Editorial Ecoe*.
- Merino, J. P. (2009). Obtenido de <https://definicion.de/claro/>
- Merino, J. P. (2010). Obtenido de <https://definicion.de/evidencia/>
- Merino, J. P. (2015). Obtenido de <https://definicion.de/activo/>
- Merino, J. P. (2018). Obtenido de <https://definicion.de/instaurar/>
- Michael Roncancio M, J. L. (15 de mayo de 2011). Obtenido de <http://mugetsu-tribus-urbanas.blogspot.com/2011/05/el-kardex-y-su-importancia-en-los.html>
- Moreno, D. (14 de marzo de 2018). Obtenido de <https://www.finanzasparamortales.es/sin-categoria/que-es-la-rentabilidad/>

- Nación, L. (7 de junio de 2018). Obtenido de <https://www.nacion.com/opinion/columnistas/idoneidad/4OAW3Q6V C5DRTGWIOIRBHNGGUQ/story/>
- Navarro, J. (abril de 2016). Obtenido de <https://www.definicionabc.com/general/relevancia.php>
- Nicuesa, M. (noviembre de 2014). Obtenido de <https://www.definicionabc.com/general/idoneidad.php>
- Paraguay, A. (s.f.). Obtenido de https://www.armadaparaguayamil.py/application/files/1215/1817/0503/control_interno.pdf
- RAE. (18 de ENERO de 2010). Obtenido de <https://jmfaner.wordpress.com/2010/01/18/ser-original-ser-tu-mismo-actuar-como-tal/>
- Raffino, M. E. (29 de septiembre de 2020). Obtenido de <https://concepto.de/observacion/>
- Ramírez. (1999). Obtenido de <http://virtual.urbe.edu/tesispub/0092506/cap03.pdf>
- Riquelme, M. (2014). Obtenido de sin pagina
- Rosa, J. (1998). Obtenido de http://www.sld.cu/galerias/pdf/sitios/bioestadistica/metodologia_de_la_investigacion_1998.pdf
- S.A., P. (2020). Obtenido de <http://peoriaecuador.com/>
- S.A., P. (2020). Obtenido de <http://peoriaecuador.com/cafe.html>
- S.A., P. (2020). Obtenido de <http://peoriaecuador.com/cafe.html>
- Sánchez, J. A. (24 de junio de 2015). Obtenido de <https://www.gestiopolis.com/concepto-de-optimizacion-de-recursos/>
- Shopify. (2007). Obtenido de <https://es.shopify.com/enciclopedia/analisis-de-rentabilidad>
- Tamayo. (2004). Obtenido de [file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Dialnet-LaObservacionUnMetodoParaElEstudioDeLaRealidad-3979972%20\(2\).pdf](file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Dialnet-LaObservacionUnMetodoParaElEstudioDeLaRealidad-3979972%20(2).pdf)
- Tamayo. (2012). Obtenido de <http://tesis-investigacion-cientifica.blogspot.com/2013/08/que-es-la-poblacion.html>

Ucha, F. (enero de 2010). Obtenido de
<https://www.definicionabc.com/general/erradicacion.php>

Ucha, F. (noviembre de 2011). Obtenido de
<https://www.definicionabc.com/economia/inventario.php>

Ucha, F. (septiembre de 2014). Obtenido de
<https://www.definicionabc.com/general/control-interno.php>

Vega, J. (13 de abril de 2020). Obtenido de
<https://diccionario.leyderecho.org/adquisicion/#:~:text=Adquisici%C3%B3n-Definici%C3%B3n%20B%C3%A1sica%20de%20Adquisici%C3%B3n,tambi%C3%A9n%20la%20misma%20cosa%20adquirida.>

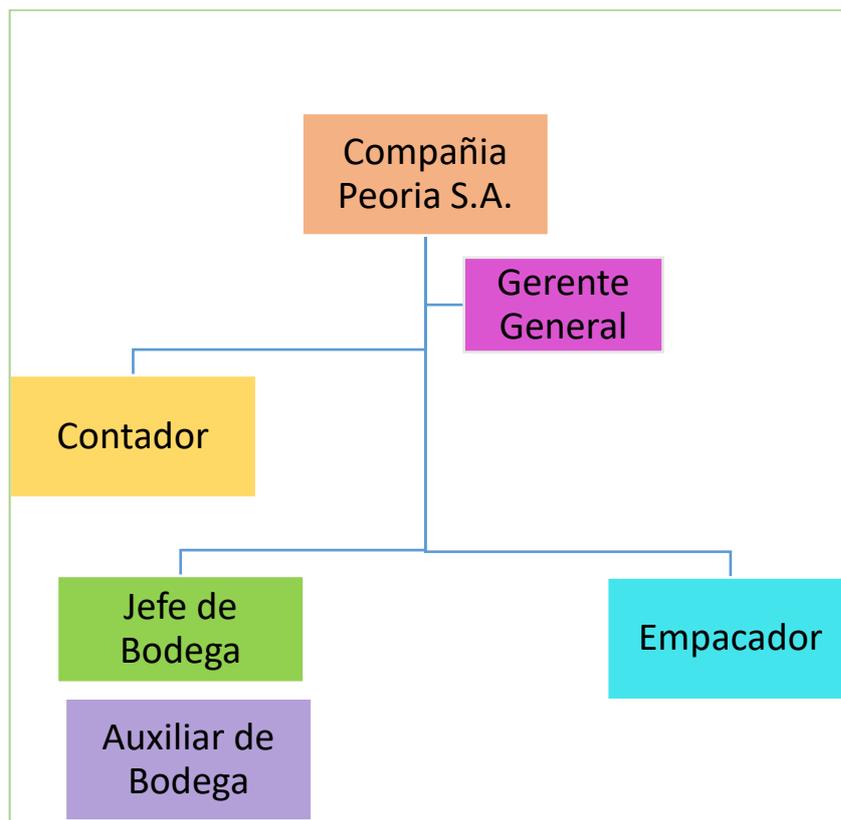
Villavicencio, D. X. (diciembre de 2017). Obtenido de
https://www.3ciencias.com/wp-content/uploads/2018/01/art_6.pdf

ANEXOS

- Logo



- Organigrama



- Bodega



- Secado



- Café Peoria

