



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO
DE TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRACIÓN Y CIENCIAS**

CARRERA: TECNOLOGÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

DISEÑO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

TEMA:

**“MODELO DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA
MICROEMPRESA WORZOLLY S.A”**

Autora: Escalante Cantos Ivonne Estefanía

Tutor: PhD. Carlos Luis Rivera F.

Guayaquil, Ecuador

2017

DEDICATORIA

A mi Abuela Petita Chancay Parrales que me guía desde el cielo, por ser tan paciente, creer en mí sin flaquear en algún momento, fiel ejemplo de honestidad, solidaridad y fuerzas inquebrantables, su amor incondicional ha guiado mi camino de manera correcta me ha impulsado a tener metas altas y fijas durante todo este lapso de tiempo.

Estoy totalmente agradecida es una meta cumplida con altos y bajos, el camino sin duda ha sido difícil pero siempre existió esa motivación, sus abrazos de madre y singular optimismo, debo adjuntar que no ha existido otro tipo de apoyo más grande del que me haya dado ella durante todos estos años, ha logrado sacar la mejor parte de mí, las ganas de seguir en todos los aspectos de mi vida son gracias a las palabras sabias que me dedicaba todo el tiempo, hoy, mañana y todos los días dedico mi esfuerzo, mis logros, mis alegrías y mi tesis a la persona más importante de mi vida, mi luz, mi pilar y una excelente madre.

AGRADECIMIENTOS

A mi Madre Mónica Cantos por el gran esfuerzo que ha realizado durante todo este tiempo, expreso mi amor, respeto y consideración por cuidarme todo el tiempo en todas mis etapas, porque ha sabido luchar contra la corriente y con todo lo que ameritó durante estos largos años, uno de mis más grandes ejemplos a seguir de trabajo y esmero no me alcanzaría la vida para agradecerle por todas las veces en que estuvo conmigo y se sintió orgullosa de mi en todo momento, por enseñarme de la vida en todas las formas posibles, por los abrazos llenos de fortaleza, espero poder llenar sus expectativas en algún momento y que ser motivo de su alegría. En la paz y el caos; en la salud y en la enfermedad; en los días buenos y malos siempre volvería a escoger a mi amada madre.

A mi Padre Gonzalo Cantos por tomar responsabilidad tan grande conmigo, por ser esa figura paternal y darme la misma educación que a todas, sus reglas a seguir, su ayuda emocional, sus palabras cargadas de motivación de todas las mañanas y las bendiciones diarias cada que salgo al trabajo, cada viaje, cada pequeño detalle me hace verlo como una bendición en todo momento, por enseñarme a levantarme después de cada error o evitar que caiga del todo, por eso y por muchísimas cosas más hoy he cumplido una de mis mayores metas.

A mis Tías; Aracely por su apoyo emocional y por su sabiduría que comparte en todo momento conmigo; Esperanza por ser como mi madre, sus consejos, sus palabras y su comprensión me hace sentir en confianza todo el tiempo; por creer en mí, ella es mi fuerza, mi luz y mi guía estoy agradecida con ella por todo lo que ha aportado a mi vida, millones de anécdotas y pasos a seguir en mi niñez, adolescencia y por ser parte de todas las fechas importantes en mi vida; Amparo por ser tan paciente y preocuparse mucho por mí en todo momento.

A mis pequeños; Maykel, Jeremy, Sofia, Emily, Daniel, Milton, Andrés y Anthony que son mi alegría y ganas de seguir, personas que han llenado mi vida de amor incondicional.

A mis primos Isac y Julio; tíos políticos por compartir momentos agradables en familia.

A Williams García por tomar el papel de hermano, por no abandonarme nunca en momentos difíciles, por cada abrazo, cada frase de motivación y por apoyarme en este largo proyecto.

A Marcia Montañó por ser como una hermana y por su apoyo emocional y los momentos compartidos

A Juan Carlos Rogel por ser mi mejor amigo y no dejarme nunca ante alguna circunstancia por regalarme una amistad incomparable durante 7 años de nuestras vidas, deseo expresar mis más sinceras palabras

de felicidad por haber encontrado una excelente persona a lo largo del camino, por su apoyo incondicional, por su cariño y por varias cosas más mil gracias.

A Carla Lindao por ser una de mis mejores amigas en las buenas y en las malas desde la época del colegio hasta uno de mis más grandes logros.

A Malika Vanegas por ser una de las mejores amigas, tomar el papel de hermana, por preocuparse en todo momento de mi bienestar, por ese apoyo incondicional durante 9 años, por saber llevar todos los momentos buenos y malos, espero seguir compartiendo todos sus logros y mis logros todo lo que nos resta de vida.

A Gissell Santos por compartir 3 grandiosos años de amistad invaluable, por apoyarme siempre, por su optimismo y no flaquear ante ninguna situación abrumadora.

A Evelyn Wilson por ser una excelente amiga, muy atenta, feliz y llena de las mejores intenciones.

A Bryan Muñoz aunque es un pequeño periodo de tiempo que hemos compartido han sido momentos muy divertidos e increíbles, gracias por su tiempo y afecto, por creer en mí, por sus palabras, por ser una gran persona conmigo y brindarme muchos recuerdos buenos, espero seguir compartiendo actividades con una persona tan interesante.

A José Crespín por ser un gran amigo, consejero y excelente compañero de trabajo, mi afecto y consideración para tan excelente persona.

A mis Amigas; Ámbar porque en este corto tiempo me ha demostrado que una amistad puede ser fuerte, excelente amiga, atenta y una de las personas de ha colaborado para poder culminar este largo proceso, Lilibeth a pesar del poco tiempo que compartimos considero que también ha sido un apoyo emocional para poder seguir adelante en estos meses, Génesis una persona llena de virtudes que me ha sabido aconsejar y gracias a sus palabras he logrado avanzar en varios aspectos, Sheila mi apoyo emocional en varios momentos expreso mi más sincero cariño por su gran apoyo, Dayana por sus palabras de motivación, Daniela por su apoyo emocional y por confiar en mí.

A mis amigos; Medardo por brindarme su más sincera amistad por ayudarme en todo este proceso un poco complicado, por motivarme y estar pendiente en cuanto pudiera, por todos los momentos graciosos que aportan a mi vida de la mejor manera; Adrián por ser un buen amigo y llenarme de su optimismo en todo momento, A Fidel por ser muy atento y preocuparse por el proceso de mi tesis.

A Luiggi, Jerry, Juan por ser mis amistades más antiguas y compartir los mejores momentos de mi adolescencia.

A Pamela Campoverde por ser uno de mis apoyos emocionales y comprenderme todo el tiempo.

A Aarón Pincay por ayudarme en algún momento durante mi seminario.

A Bismarck por estar pendiente y hacerme sentir segura en momentos que no eran muy bueno en el lapso de estos últimos meses

A Cesar Gonzales por brindarme su más sinceras palabras de felicidad y su sabiduría impartida.

A Alexandra Chancay por su apoyo incondicional

A mi Licenciado de Contabilidad y gran amigo Gustavo Barrea por impartir seguridad durante todo estos años, por brindarme su conocimiento y ayudarme en el proceso de mi tesis, espero pueda enorgullecerlo este logro.

A mi querido Tutor PhD. Carlos Rivera por su paciencia, sus palabras que en todo momento aportaron a que me llenara de fortaleza, por su sabiduría y por ser parte de este gran proceso de tesis.



CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Modelo de control de inventario para la microempresa Worzolly S.A”** y problema de investigación: **Implementación de procesos de inventarios y su incidencia en la gestión de compra y venta de mercadería de la microempresa Worzolly S.A**, presentado por **Ivonne Estefania Escalante Cantos** como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación

Ivonne Escalante Cantos

Egresada

Escalante Cantos Ivonne Estefania

PhD. Carlos Rivera

Tutor

PhD. Carlos Rivera

**CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA
PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN**



Yo, **IVONNE ESTEFANIA ESCALANTE CANTOS** en calidad de autora con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación "**Modelo de control de inventario para la microempresa Worzolly S.A**", de la modalidad **PRESENCIAL** realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de **CONTABILIDAD Y AUDITORIA**, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

IVONNE ESCALANTE CANTOS

IVONNE ESTEFANIA ESCALANTE CANTOS

No. de cedula: 092326222-4

V



REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN N.º 092326222-4

CIUDADANÍA: ECUATORIANA
APELLIDOS Y NOMBRES: ESCALANTE CANTOS IVONNE ESTEFANIA
LUGAR DE NACIMIENTO: QUAYAS PLAYAS
GRAL. VILLAMIL / PLAYAS
FECHA DE NACIMIENTO: 1997-03-23
NACIONALIDAD: ECUATORIANA
SEXO: F
ESTADO CIVIL: SOLTERO




INSTRUCCIÓN SUPERIOR PROFESIÓN / OCUPACIÓN ESTUDIANTE

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE: ESCALANTE LAZARO EDWIN
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE: CANTOS CHANCAY CONSUELO

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN: PLAYAS 2015-05-26
FECHA DE EXPIRACIÓN: 2025-05-26

Ivonne Escalante Cantos




CERTIFICADO DE VOTACIÓN
ELECCIONES GENERALES 2017
2 DE ABRIL 2017

016 016 - 255 0923262224
CÉDULA

ESCALANTE CANTOS IVONNE ESTEFANIA
APELLIDOS Y NOMBRES

QUAYAS PROVINCIA CIRCUNSCRIPCIÓN: 3
PLAYAS CANTÓN ZONA: 1
GRAL. VILLAMIL / PLAYAS PARROQUIA




ECUADOR ELIGE CON TRANSPARENCIA

ELECCIONES 2017
GARANTIZAMOS TU DECISIÓN

CIUDADANA (O):

ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED SUFRAGÓ EN LAS ELECCIONES GENERALES 2017

ESTE CERTIFICADO SIRVE PARA TODOS LOS TRÁMITES PÚBLICOS Y PRIVADOS

Belym Del Rosario J.
F. PRESIDENCIAL DE LA JURV



CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



Ivonne Escalante Cantos

Número único de identificación: 0923262224

Nombres del ciudadano: ESCALANTE CANTOS IVONNE ESTEFANIA

Condición del cedulado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/GUAYAS/PLAYAS/GRAL VILLAMIL/PLAYAS/

Fecha de nacimiento: 23 DE MARZO DE 1997

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: MUJER

Instrucción: SUPERIOR

Profesión: ESTUDIANTE

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: No Registra

Fecha de Matrimonio: No Registra

Nombres del padre: ESCALANTE LAZARO EDWIN

Nombres de la madre: CANTOS CHANCAY CONSUELO

Fecha de expedición: 26 DE MAYO DE 2015

Información certificada a la fecha: 24 DE NOVIEMBRE DE 2017

Emisor: JORGE ALEXANDER MERA ORTIZ - GUAYAS-PLAYAS-NT 1 - GUAYAS - PLAYAS



N° de certificado: 174-072-48817



174-072-48817

Ing. Jorge Troya Fuertes
Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación
Documento firmado electrónicamente





Factura: 002-002-000003717



20170921000D01020

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20170921000D01020

Ante mí, NOTARIO(A) ALFREDO PATRICIO SANCHEZ ANDRADE de la NOTARÍA ÚNICA , comparece(n) IVONNE ESTEFANIA ESCALANTE CANTOS portador(a) de CÉDULA 0923262224 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en PLAYAS, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede , es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. - Se archiva un original. PLAYAS, a 24 DE NOVIEMBRE DEL 2017, (14:39).

IVonne Escalante Cantos
IVONNE ESTEFANIA ESCALANTE CANTOS
CÉDULA: 0923262224



Alfredo Patricio Sanchez Andrade

NOTARIO(A) ALFREDO PATRICIO SANCHEZ ANDRADE



Alfredo Patricio Sanchez Andrade
Notario Primera de Playas (Unica)



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES del ITB.**

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCYT

Firma



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES,
ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

“Modelo de control de inventario para la microempresa Worzolly S.A

Autor: Escalante Cantos Ivonne Estefania

Tutora: PhD. Carlos Rivera

RESUMEN

La tesis presente fue realizada a la microempresa “Worzolly S.A”, la investigación e información recolectada es de suma importancia, real y autentica. La microempresa gracias al esfuerzo y dedicación del conjunto de personas que forman parte de ella han logrado el reconocimiento en la ciudad de Guayaquil y mantiene a sus clientes por la variedad de madera de calidad que se distribuye.

La presente propuesta pretende realizar un análisis en los distintos procesos de administración de los recursos; el estudio realizado ha identificado que la microempresa no cuenta con modelo adecuado de implementación de inventario lo cual causa la incrementación de valores en la gestión de compra, mínimo rendimiento en la inversión y altos costos en la administración de procesos.

Después de analizar variables de la investigación se descubrió que se realizan compras de materiales en

exceso porque se desconocía el número de existencias y esto conllevaba a comprar más materiales de la misma descripción en forma de reposición; otra de las circunstancias es que existía es el riesgo a que los mismos sufran problemas de calidad por el tiempo que estos son almacenados.

Posteriormente como una forma de obtener la solución a las falencias examinadas en forma precisa y metodológica se planteó el objetivo general y los objetivos específicos, los cuales se cumplieron a cabalidad.

Se proponen las posibles soluciones para mejorar el proceso de compras y tener información exacta del número de recursos disponibles, por ello la microempresa ha decidido implementar el modelo de implementación de inventario “Modelo de Lote Económico” para mejorar la administración actual, controlar de una manera más eficaz la inversión, distribución de la mercadería en forma correcta, disminución de tiempo en procesos innecesarios, mejorar la manera en la que se llevan los procesos de recepción-despacho e incrementar el nivel de satisfacción de los clientes.

Control de inventarios

Inventarios

Gestión de compras

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES,
ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

“Modelo de control de inventario para la microempresa Worzolly S.A

Autor: Escalante Cantos Ivonne Estefania

Tutora: PhD. Carlos Rivera

ABSTRACT

The present thesis was realized to the microcompany " Worzolly S.A ", the investigation and gathered information performs supreme importance, royal and authenticates. The microcompany thanks to the effort and dedication of the set of persons who form a part of her they have achieved the recognition in the city of Guayaquil and it supports his clients for the variety of qualit wood that is distributed.

The present offer tries to realize an analysis in the different processes of administration of the resources; the realized study has identified that the microcompany does not possess suitable model of inventor implementation which causes the increase of values in the management of purchase, minimal performance in the investment and high costs in the process administration.

After analyzing variables of the investigation there was discovered that purchases of materials are realized in excess because the number of stock was not known and this was carrying to buying more materials of the same description in the shape of reinstatement; other

one of the circumstances is that it existed is the risk to which the same ones suffer quality problems in the time that these are stored.

Later as a way of obtaining the solution to the failings examined in precise and methodological form one raised the general aim and the specific aims, which were fulfilled to fullness.

The possible solutions propose themselves for improvements the process of purchases and to have exact information of the number of available resources, for it the microcompany there has decided to help the model of inventor implementation " Model of Economic Lot " to improve the current administration, to control in a more effective way the investment, distribution of the merchandise in correct form, decrease of time in unnecessary processes, to improve the way in which they take the processes of receipt - office to themselves and to increase the level of satisfaction of the clients.

Inventory
control

Inventories

Purchase
managemen
t

INDICE GENERAL

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto.....	1
Situación conflicto.....	3
Delimitación del problema.....	4
Formulación del problema.....	5
Evaluación del problema.....	5
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	6
Objetivos general.....	6
Objetivos específicos.....	6
JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	7

CAPÍTULO II

MARCO TEÒRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos.....	8
Fundamentación teórica.....	9
Antecedentes referenciales.....	20
FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	25
DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	29
VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.....	30

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	31
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	36
TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....	36
TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	38
PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.....	38

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS...	53
PLAN DE MEJORAS.....	60
CONCLUSIONES.....	66
RECOMENDACIONES.....	67
BIBLIOGRAFÍA.....	68
LINKOGRAFÍA.....	73

ÍNDICE DE FIGURAS

Título: ORGANIGRAMAS ESTRUCTURALES DE LA MICROEMPRESA WORZOLLY S.A

Figura 1:	
Tipos de población.....	39
Figura 2:	
Cuadro de población de talento humano.....	40
Figura 3:	
Cuadro de población.....	41

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La capacidad de crecimiento económico de la ciudad de Guayaquil en base a pequeñas y medianas empresas (PYMES), emprendimientos y comercio, hacen que la perla del Pacífico sea una de las ciudades más reconocidas a nivel nacional como un lugar para emprender negocios.

No ajena a esta realidad local se crea la microempresa “Worzolly” en el año 2007, enfocada a la distribución y venta por mayor de madera a la ciudadanía y empresas que necesitan de este material para producir sus productos. El objetivo principal de la microempresa consiste en la venta de madera de la mejor calidad, acorde a la necesidad de sus clientes.

Desde el inicio de sus actividades tuvo una gran acogida por parte de los usuarios debido a la variedad de productos (maderas) ofertados permitiendo el real afianzamiento de la microempresa en el mercado, es así que con el tiempo se ha consolidado como un negocio próspero y firme que busca posicionarse no solo en el mercado local sino a nivel nacional con entrega rápida de su producto por lo que se ha

tornado altamente competitiva exigiendo buscar nuevas tendencias que permitan el crecimiento de la misma y el cumplimiento de su visión.

La microempresa durante varios años ha llevado un número de ventas estables pero aun así no obtiene las utilidades que se esperaban desde que inició el periodo de funcionamiento.

Del proceso de observar los motivos que llevan a la insuficiencia en las ventas, se pudo determinar que es el control inadecuado de las fichas manuales de inventarios, las que inciden de manera directa en la calidad de la información que se emplea en la determinación de la rentabilidad.

La falta de revisión continua de los inventarios por parte de los dueños del negocio, los encargados del departamento de contabilidad y aún más los proveedores ha llevado a que la mercadería no sea organizada por existencias, códigos, ni registradas de manera correcta en las fichas generando pérdida de ventas ya que el material no se encuentra completo (unidades), el registro en las hojas de ruta de los inventarios poseen descripciones distintas, generan dos veces el mismo código en diferentes hojas haciendo cada vez sea más inexacta la cantidad que queremos controlar en los inventarios.

Se podrá encontrar solución en el momento que se planifique, organice, controle, dirija y posteriormente implemente un modelo de control de inventarios, así se promoverá la efectividad y eficiencia en las operaciones comerciales de **WORZOLLY S.A**

SITUACIÓN CONFLICTO

La microempresa entre sus principios procura mantener una compacta estabilidad económica, que le permita tener un crecimiento continuo mediante la reinversión de los beneficios. Y tener como resultado que sus empleados tengan un ambiente laboral estable y próspero.

No obstante uno de los problemas que se observan en las microempresas que se dedican a alguna actividad comercial es la falta de controles internos que se adapten a las condiciones económicas en que operan, esto ocasiona que se den alternativas o propuestas que ayuden a mejorar los procedimientos administrativos y contables que tiene una empresa, con el fin de reducir los riesgos de pérdida y/o deterioro del inventario al mismo tiempo de optimizar recursos; materiales, financieros y humanos.

Por lo consiguiente hemos considerado que es necesario fijarnos en unas de las situaciones que más han llamado la atención; los clientes se sienten insatisfecho en el momento que llegan a la microempresa y establecen variedades de pedidos y luego tienen la novedad de que lo que requieren o solicitan no está en existencias y eso obliga a buscar otros establecimientos para efectuar su compra.

Dentro de la microempresa no existe un control de inventario lo cual genera un alto valor en la gestión de compras, bajo rendimiento sobre la inversión y altos costos en la administración de este proceso. Existe mercadería que se compra en exceso debido al desconocimiento de las existencias, esto hace que la reposición se haga sin seguir una política económica de inventario; además existe el riesgo que los

artículos sufran problemas de calidad por el tiempo que se almacena en bodega.

Es así que la elaboración del presente proyecto surge a petición del dueño de la microempresa Worzolly, quien busca establecer un sistema de control interno donde se controle realmente la mercadería que ingresa a la bodega como la que sale, de esta manera evitar los problemas que se presentan constantemente, como son: que se agote la existencia de algún tipo de madera. Con la falta de ejecución, control de inventarios y planificación se deriva lo siguiente:

- a) Falta del control del administrador de bodega
- b) Manejo de inventarios de manera incorrecta.
- c) Registro no adecuado para el despacho de mercadería a clientes.
- d) Control manual inadecuado (kardex y hojas de ruta de los inventarios)

DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

La ejecución del presente proyecto se desarrollará en Ecuador, en la provincia del Guayas, Cantón Guayaquil; en la microempresa Worzolly y tendrá como principal objetivo proveer la información veraz, precisa y confiable sobre las cantidades en existencia de cada tipo de producto(madera) y su ubicación física, para de esta manera permitir el análisis y la toma de decisiones efectivas en relación a las compras, ventas, disminución del periodo de respuesta, excelente atención y optimización de los recursos.

País: Ecuador

Región: Costa

Provincia: Guayas

Cantón: General Villamil Playas

Lugar: Av. Paquisha calle principal

Campo: Contable

Área: Organización de los recursos

Aspecto: Control de inventarios

Tiempo: Periodo Año 2017

TEMA

Modelo de control de inventario para la microempresa Worzolly S.A

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

Implementación de procesos de inventarios y su incidencia en la gestión de compra y venta de mercadería de la microempresa WORZOLLY S.A.

VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.

Variable Independiente: Implementación de procesos de inventarios

Variable dependiente: Gestión de compra y venta de mercadería

EVALUACIÓN DEL PROBLEMA

Delimitado.- La siguiente investigación sobre la falta de inventarios de la microempresa "Worzolly S.A" se realizara de manera directa en la oficina matriz en la provincia del Guayas.

Factible.- Es un proyecto viable de realizar porque cuenta con el apoyo del gerente - propietario y del personal de los departamentos encargados de la institución.

Claro.- El presente problema planteado esta expresado en forma clara para la fácil comprensión, evidenciando el impacto financiero que causan en las ventas el control inadecuado de los inventarios

Evidente.- En la problemática se identifica: Falta del control del administrador de bodega, manejo de inventarios de manera incorrecta, registro no adecuado para el despacho de mercadería a clientes, control manual inadecuado (kardex y hojas de ruta de los inventarios)

Original.- Dentro de la microempresa “Worzolly S.A” se realizará por primera vez un modelo de control de inventario para promover la efectividad y eficiencia en las operaciones comerciales.

Relevante.- La pérdida de ventas en la microempresa podría eliminarse si se planifica, organiza, controla y posteriormente implementa un modelo de control de inventarios adecuado para este tipo de negocio.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Diseñar procesos de control interno de inventario que permita medir la eficiencia y confiabilidad de las operaciones realizadas en la compra y venta de mercadería de la microempresa Worzolly, S.A. de la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Fundamentar el proceso de inventario de mercaderías.
- ✓ Analizar el flujo o proceso del registro que realiza la microempresa en la compra y venta de mercadería, para determinar las fallas y obtener información precisa que permita establecer mejoras en el proceso de registro de cada transacción.
- ✓ Diseñar un modelo de control de inventario que establezca, procesos y procedimientos en el movimiento de mercadería y que se

ajuste a las necesidades y políticas de la microempresa para que contribuya a mejorar las fallas presentes en la gestión de compra y venta de mercadería.

JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

El control interno de inventario es un factor que influye en la reducción de costos de las pequeñas y grandes empresas o compañías, por tal razón se debe tener en cuenta este aspecto tan importante, para obtener mejores utilidades y beneficios para la empresa.

La base de toda empresa que se dedica a una actividad comercial es el control de los productos que ingresan y egresan de sus bodegas; he aquí la importancia del manejo del inventario por parte de la organización. Este manejo permitirá a la empresa mantener el control oportuno y conocer al final del periodo un estado confiable de la situación económica real de la empresa.

Es así que con la aplicación de un sistema de control interno la microempresa tendrá un flujo de información confiable ya que regulara el rendimiento oportuno de las operaciones, para la toma de decisiones que será de utilidad para mejorar la gestión comercial.

Se justifica la investigación ya que empleando los métodos correctos para el diseño de un modelo de control interno de los inventarios se mejorará la gestión de compra y venta de mercadería de la microempresa, logrando dar respuestas rápidas a sus clientes, controlar los gastos y alcanzar una mejor organización en la microempresa y mantener el nivel óptimo de la misma.

El desarrollo de esta investigación busca no sólo obtener soluciones a la problemática, sino también proponer estrategias que faciliten la gestión de inventarios de "WORZOLLY S.A.". Para ello es necesario aplicar un eficiente control interno que mejore esta gestión y optimice los procesos inmersos en la compra de mercadería, capacitaciones permanentes para cada área e incentivos cada que se logre un objetivo por periodo para mejorar el clima organizacional.

CAPITULO II

MARCO TEORICO.

ANTECEDENTES HISTÓRICOS DE LA INVESTIGACIÓN

Desde tiempos remotos, los egipcios y población de la antigüedad, almacenaban cantidades de alimentos los que eran utilizados en tiempo de sequias o de calamidades. Esta forma de almacenamiento de alimentos necesarios para su subsistencia fue la principal referencia para el nacimiento de los inventarios, como una forma de solventar necesidades en periodos difíciles, se puede decir que la administración de los inventarios ha ido evolucionando al pasar los años. Nerio Acevedo, (10 Junio 2004).

En los años 80 se empezaba a calcular el índice de rotación es decir (ventas, consumo/valor inventario promedio) y posteriormente la velocidad en que el inventario rota. Bolivar, I. L. (22 de Junio de 2016)

En los años 90 se compraba con más facilidad y la inflación era más baja, los stocks eran limitados en función a los capitales invertidos por la empresa. Gracias al surgimiento de métodos para la contabilización de existencias se desarrollaron técnicas para la ejecución de inventarios y por ende estrategias para utilización de espacios, mecanismos de rotación y medios de valoración de existencias

Citando a Chiavenato. (1993) en su libro *Iniciación a la Administración de Materiales*, "Existencias es la composición de materiales que no se utilizan momentáneamente en la empresa, pero que necesitan existir en función de las futuras necesidades".

Según Gerardo Guajardo Cantú, (1991) Los inventarios son los activos de una empresa destinados a la venta de productos: como materia prima, producción en proceso o artículos terminados para que se consuman en el ciclo normal de las operaciones.

Al pasar el tiempo la evolución de los inventarios empezó haciendo énfasis en la comercialización de bienes promoviendo a la efectividad de la producción ya que era mucho más fácil establecer la exactitud en las existencias por ellos el ciclo económico progresó de manera notoria

Es decir, el inventario es el registro documental con orden y precisión de los bienes y existencias, contablemente es una cuenta de activo circulante que representa el valor de las mercaderías existentes en bodega.

En términos generales se estima que los inventarios representan entre el 45% y 50% del activo circulante de una empresa y entre el 26% y 32% de sus activos totales.

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

GENERALIDADES SOBRE LA CONTABILIDAD

La contabilidad aparece en la historia de los pueblos como resultado del esparcimiento comercial:

Hace 10.000 años (a. C): carecían de información mercantil, los pueblos eran nómadas por lo tanto no existía la propiedad, 6.000 años (a. C): Grecia, Egipto, y en el Valle de Mesopotamia llevaban registros y operaciones financieras de las empresas privadas y públicas en tablillas de barro. En Mesopotamia el Escriba era el que llevaba los registros contables, además era el único que sabía leer, escribir, y conocía las leyes de las organizaciones. El escriba fue el predecesor del Contador.

Los egipcios realizaban sus escrituras en papiros, 2.000 años (a. C): Hammurabi rey de Babilonia escribe el "Código de Hammurabi", el cual hace

referencia a la práctica contable, 600 años (a. C): En Atenas un tribunal de cuentas conformado por diez miembros se encarga de fiscalizar la recaudación de tributos. Siglo I (a. C): En 1494: El fray Lucas Paciolo (Considerado el padre de la contabilidad moderna) publica su libro " La summa", donde dedica 36 capítulos al estudio de la contabilidad, el cual explica la partida doble como mecanismo contable. En 1548: El expansionismo mercantilista se encargó de exportar al nuevo mundo los conocimientos contables. De los cuarenta hombres que traía Colón para el descubrimiento de América, venia un Contador real de cuentas. En el siglo XVIII: Con la revolución Francesa, Napoleón en sus campañas fue el encargado de esparcir la contabilidad. Llega el siglo XIX, y con él el Código de Napoleón (1808), comienza la Revolución Industrial, Adam Smith y David Ricardo, echan las raíces del liberalismo, la contabilidad comienza a tener modificaciones de fondo y forma, bajo el nombre de "Principios de Contabilidad"

En el siglo presente y a raíz de la crisis de los años 30, en Estados Unidos, el Instituto Americano de Contadores Públicos, se constituyeron agrupaciones académicas y prácticas para evaluar la situación, de allí surgieron los primeros principios de contabilidad, algunos de ellos aún están vigentes; otros con modificaciones. También, la crisis, dio origen al cambio de la "Certificación" por los "Dictámenes" de los Estados Financieros.

Ayaviri García Daniel argumenta en el libro CONTABILIDAD BÁSICA Y DOCUMENTOS MERCANTILES (1998), el concepto de Contabilidad como: "La Ciencia técnica que enseña a clasificar y registrar, ordenar e interpretar todas las transacciones financieras de un negocio o empresa para proporcionar informes que sirven de base para la toma de decisiones sobre la actividad"

Terán Gandarillas Gonzalo J menciona en el libro "TEMAS DE CONTABILIDAD BASICA E INTERMEDIA"; otro concepto de Contabilidad, de la siguiente manera: "La contabilidad es un instrumento de comunicación de hechos económicos, financieros y sociales suscitados en una empresa, sujeto a medición, registración e interpretación para la toma de decisiones empresariales".

El propósito primordial de la contabilidad es brindar información coherente y con relación a la entidad económica, en otras palabras se refiere a la medición, al registro y a la forma en la que se presenta de este tipo de información a varios tipos de usuarios interesados.

ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS

Los recursos de las empresas es un elemento esencial para la administración eficiente de los negocios de ahí su importancia y aplicación como parte del proceso de planeación de los objetivos empresariales

Los recursos que posee toda empresa son de variedad múltiple entre los cuales podemos señalar: recursos humanos, recursos financieros, recursos materiales, recursos técnicos o tecnológicos.

PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS

En la planeación de los recursos se determinarán cuáles serán las necesidades hablando de cantidad y calidad de cada tipo de los recursos y la distribución de los mismos en cada periodo.

- Recursos Financieros
- Recursos Humanos
- Recursos Materiales
- Recursos Técnicos

Son los recursos, propios y ajenos, de carácter económico y monetario que la empresa requiere para el avance de sus actividades

La planeación financiera hacen énfasis al carácter monetario que la empresa necesita para el desarrollo de sus actividades en cada periodo, en la planeación de los mismos se pretende determinar las necesidades financieras de la institución, definir en forma clara y un poco más precisa de cómo se originan y cuál será la asignación de tales recursos.

En cuanto a su gestión, o movimiento están a cargo de un área específica,

denominada de gestión financiera, se ocupan de la liquidez y rentabilidad de la organización. Es importante proponer una proyección financiera que se convierta en un método estratégico de conseguir fondos e invertirlos de la mejor manera.

Los beneficios de la organización de los recursos son el éxito de toda empresa. Tomamos como primer punto la organización de los recursos financieros; por medio de los presupuestos se puede utilizar un modelo financiero para ser las proyecciones a futuro de la cantidad de dinero que estará disponible y cuanto requieren los planes formulados para la efectividad de los procesos.

Los resultados de las estimaciones presupuestarias se preparan una vez que se han determinados otros aspectos tales como:

- Presupuesto de ventas
- Presupuestos de producción
- Presupuesto de compras
- Presupuesto de costos de distribución

El objetivo primordial del presupuesto financiero es la evaluación anticipada de los ingresos y egresos que tendrá la institución en un lapso del tiempo promediado, también ayuda determinar la cantidad de capital necesario para numerosas actividades según las necesidades, de esta forma se logrará determinar el grado de apoyo financiero externo, el tiempo y procedimiento de pago de compromisos financieros que se incurrieron en algún momento, las posibilidades de tener fondos disponibles para compra de maquinarias o equipos que provean la efectividad de la producción, incluso el grado en el que se conserva el capital en inversiones productivas, la disponibilidad del efectivo y también de su escasez

Cuando se ha determinado la necesidad de los recursos financieros y la forma de obtenerlos, es pertinente saber que se aplicaran tales recursos. A través de la asignación se evalúan las cantidades de dinero que se erogarán en compras de maquinaria y equipo, instalaciones, compras, de materia

prima, material de empaque, mano de obra directa e indirecta, así como de los distintos costos de distribución.

RECURSOS HUMANOS

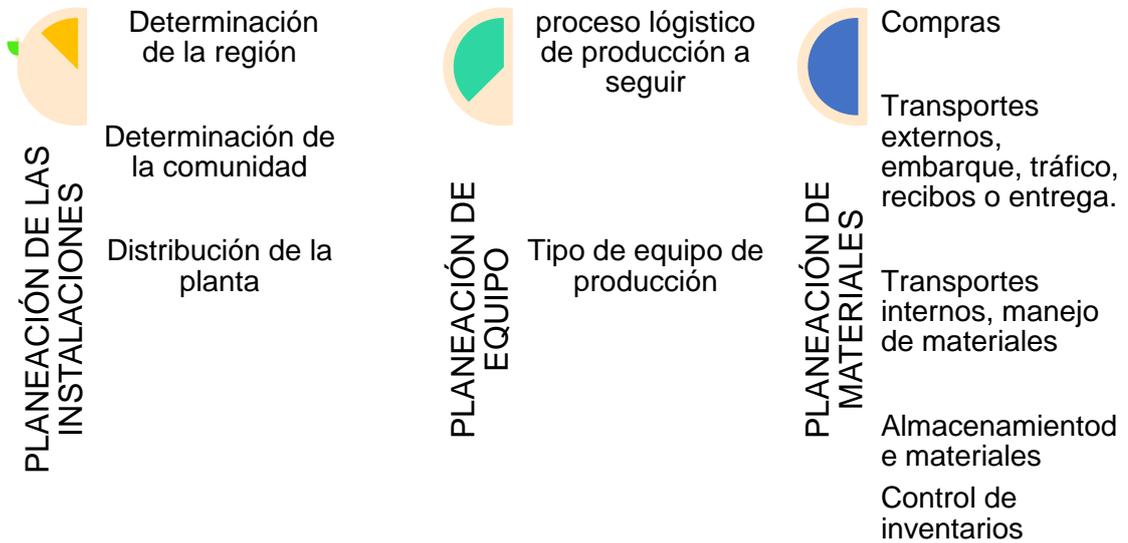
Son importantes para la efectividad de cualquier organización; son un componente primordial desde que se forma una empresa, de ello depende el movimiento de los demás recursos, según la función que se desempeñe y el nivel jerárquico en que se encuentren pueden ser ; obreros, técnicos, oficinistas, supervisores, directores, gerentes, accionistas, entre otros.

La administración de recursos humanos consiste en la planeación, desarrollo y coordinación de quienes conforman la microempresa. Cuando se habla de los recursos humanos podría ser a la persona o área administrativa que se encarga de seleccionar, contratar y pagar a los empleados. Independiente del tamaño de la empresa es indispensable que éste cuente con un área que se preocupe desde la selección correcta, la capacitación, el desenvolvimiento personal y laboral en el entorno. Es decir que el área de recursos humanos es responsable del promover el progreso competitivo de cada uno de sus trabajadores en un excelente clima laboral.

RECURSOS MATERIALES

Son recursos tangibles que sean propiedad de la empresa como edificios, terrenos, maquinaria, equipos, materiales que forman parte de la producción, entre otros.

PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS



DETERMINACIÓN DE LA REGIÓN

Materiales necesarios para la introducción en el mercado , servicios y condiciones climáticas.

DETERMINACIÓN DE LA COMUNIDAD

Mano de obra, incentivos de salarios, medio industrial instalado, impuestos y leyes

DISTRIBUCIÓN DE LA PLANTA

Establecer disposiciones de equipos o maquinarias y áreas de trabajo que sean optimas para las operaciones que se destinen para lo cual deben cumplirse los siguientes requerimientos

- Circulación del trabajo a través de la planta
- Utilización efectiva de espacio
- Seguridad de los trabajadores en todas las áreas

- Distancias minimas de movimientos de materiales

PLANEACIÓN DEL EQUIPO

Para seleccionar la maquinaria o equipo es necesario conocer cuales serán los procesos ya que existen varias alternativas en lo que concierne a la selección de procesos dependiendo la cantidad, calidad, costos de cada uno de los productos y obviamente los medios financieros de la empresa.

Para determinar la cantidad de maquinaria que se necesitan para la producción es necesario calcular la capacidad de producción que estas tienen en base de:

- Pronósticos de ventas y políticas de inventarios
- Orden en el número de turnos de trabajos y rotaciones de horarios
- Productividad de las máquinas
- Teniendo la información de los literales anteriores tenemos la posibilidad de calcular el número de maquinas que se utilizaran para la producción

$$\text{Número de máquinas: } \frac{\text{Piezas por producir}}{\text{Piezas producidas por máquina}}$$

PLANEACIÓN DE MATERIALES

- Compras
- Transporte externo: embarques: ingresos, egresos o entrega.
- Transporte internos: Manejo de materiales.
- Almacenamiento de materiales : Control de inventarios

COMPRAS

Cuando hablamos de compras es necesario resaltar cuatro factores importantes :

- Calidad: El control de calidad cerciora a que la mercadería sea confiable, rentable para efectuar la compra que posteriormente nos guie hacia la efectividad de la producción de la microempresa WORZOLLY S.A
- Cantidad: se adquiere el monto aproximado según las necesidades de producción
- Tiempo: Según la programación de producción en base a la rotación de recursos disponibles
- Precio: Conseguir las mejores ofertas en las mejores condiciones según el mercado.

TRANSPORTE EXTERNO: EMBARQUES: INGRESOS, EGRESOS O ENTREGA

Cuando hablamos de embarques nos referimos a la preparación de mercancía para el envío al exterior, ingresos o egresos de artículos que llegan del exterior.

TRANSPORTE INTERNO (MANEJO DE MATERIALES)

Mediante el uso de un modelo de manejo de materiales es posible reducir costos de la microempresa mediante el aumento de la eficiencia en las actividades como las siguientes:

Disminución del tiempo mal invertido en procesos de producción que no son viables para la microempresa.

Reducción del tiempo de uso de la maquinaria que no está produciendo por el momento.

Ahorro de almacenamiento cuando las maquinarias apilan los productos verticalmente

ALMACENAMIENTO DE MATERIALES Y RECURSOS DISPONIBLES

El eficiente control de los inventarios asegura disponer cantidades de

productos o materiales que son requeridas, se pueden hacer inventarios de :

Materia prima

Son materiales que directamente o indirectamente se usan para fabricación de un producto para su exposición al mercado y posteriormente su venta.

Materiales en procesos

Estos materiales se someten a una transformación y se convierten en el producto que se requiera según características físicas o químicas a esta producción se le agrega valor de acuerdo a la forma, tiempo y mano de obra usado en su tratamiento

Productos terminados

Son aquellos que ya han pasado por el proceso de transformación y están listos para ser expuestos a la venta

Abastecimientos

Es parte de la producción, la distribución física, el mantenimiento y los servicios de planta. El objetivo general es proveer los materiales o recursos necesarios, en tiempo y forma adecuados. El sistema de abastecimiento comprende 3 sub-funciones:

- Gestión de compras
- Recepción
- Almacenaje – Administración de stocks

LOS INVENTARIOS

Los inventarios o recursos disponibles de una entidad, están compuestos por materias primas, sus productos en proceso, sus productos terminados, los suministros que utiliza en sus operaciones y los productos terminados.

Un inventario puede ser algo tan elemental como una combinación de materias primas y sub-ensamblajes que forman parte de un proceso de manufactura (Muller, Fundamentos de administración de inventarios, 2005)

(ERRÍN GUTIÉRREZ, 2007) Considera que el stock es el conjunto de productos, materiales o mercancía almacenados en espera de su posterior función más o menos próxima, que permite proporcionar regularmente a quienes los consumen, una provisión permanente sin imponerles las discontinuidades que lleva consigo la fabricación o los posibles retrasos en las entregas por parte de los proveedores.

ELEMENTOS DE UN BUEN CONTROL INTERNO SOBRE LOS INVENTARIOS (Cantu, 1991)

- Conteo físico de los inventarios por lo menos una o dos veces al año sin importar el sistema que utilice esto debe darse.
- Mantenimiento eficaz de las compras, recibimiento, procedimiento de embarque.
- Almacenamiento del inventario para protegerlo de la descomposición.
- Proteger los inventarios, el acceso a los mismos deben ser de personal autorizado en este caso encargados de los registros contables.
- Mantener suficientes existencias para prevenir situaciones de déficit, lo que conduce a las pérdidas de ventas
- Mantener la rotación de inventario activa esto ayudará a evitar el gasto de dinero restringido en artículos innecesarios.

CLASIFICACIÓN DE LOS INVENTARIOS (Noori H, 1997)

El inventario puede clasificarse por su forma o función:

CLASIFICACIÓN DE INVENTARIOS POR SU FORMA

Se presentará en tres formas distintas:

Inventario de materia prima (MP): Son existencias que constituyen los insumos o materiales que ingresan a un proceso.

Inventario de producto en proceso (PP): Son materiales en proceso de producción

Inventario de productos terminado (PT): Son los materiales que han pasado por los procesos productivos correspondientes y serán destinados a su comercialización o entrega.

CLASIFICACIÓN DE INVENTARIOS POR SU FUNCIÓN (Noori H, 1997)

Inventario de seguridad o de reserva: Es el que se mantiene para compensar los riesgos de paros no planteados de la producción o incrementos inesperados en la demanda de los clientes.

Si todo fuera seguro, los inventarios de seguridad no existirían, sin embargo es normal que exista alguna variabilidad de la demanda y por lo tanto es necesario acudir a los inventarios de seguridad si se desean satisfacer los objetivos del establecimiento.

Inventario de desacoplamiento: Este tipo de inventario requiere de dos procesos u operaciones adyacentes cuyas tasas de producción no pueden coincidir; entonces los procesos se llevaran a cabo tal y como se proponen.

Inventario de tránsito: Está constituido por materiales que progresan en las cadenas de valor. Estos son artículos han sido requeridos pero no se han recibido todavía.

Inventario de ciclo: Este inventario de ciclo se cumple cuando la cantidad de unidades compradas o producidas es mayor que las necesidades inmediatas de la empresa que tienen como objetivo reducir los costos por unidad de compra o guiarse hacia la efectividad de la producción

MODELOS DE INVENTARIO (TAHA, 1991)

MODELOS DE INVENTARIOS DETERMINÍSTICOS

La formulación de un modelo de inventario es que la demanda (por tiempo de unidad) de un artículo, que puede ser determinística (conocida con cierto

grado de certidumbre) o probabilística (descrita mediante una distribución de probabilidades).

POLÍTICA DE INVENTARIO

Una Política de Inventarios es un procedimiento llevado a cabo para auxiliar a los responsables para afrontar los requerimientos de materiales en un momento determinado

Las cantidades a mínimas a ser manejadas dentro de un inventario estarán en función de los requerimientos regulares de los departamentos de producción así como del stock mínimo requerido para el normal funcionamiento de las operaciones

Costo total del inventario = costo del artículo + costo de colocación del pedido + costo de mantenimiento + costo de agotamiento

Para saber cuándo se colocarán los pedidos se requiere una revisión periódica (semanal o mensual), el momento de hacer un nuevo pedido coincide con el inicio de cada periodo. De manera alternativa, si el control se basa en una revisión continua, los nuevos pedidos se colocan cuando el nivel de inventario desciende a un nivel previamente especificado, llamado el punto de reorden.

ANTECEDENTES REFERENCIALES

1. MANUEL ADALBERTO GONZÁLEZ REYES 2010 “IMPLEMENTACIÓN DE UN ADECUADO MÉTODO DE CONTROL DE INVENTARIO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN EN LA DISTRIBUIDORA “MARÍA LUISA”, FRANQUICIADO DISENSA, DE LA PARROQUIA CHANDUY DE LA PROVINCIA DE SANTA ELENA”, durante el ejercicio financiero del 2009”, para separar variedades entre el stock físico y el inventario del sistema contable. Esta es una propuesta razonable por que evitara las pérdidas que se generan por las diferencias entre el stock físico y el inventario del sistema, esto es ocasionado por los errores en la recepción física de datos y fallas al momento de ingresar los datos al sistema, falta de un procedimiento adecuado de costeo de inventarios y la ausencia de capacitaciones del recurso humano basados en los temas centrales como son los inventarios y la manera en desarrollar una estrategia que promueva

a la efectividad de las actividades en la empresa. Se han generado encuestas y entrevistas al personal que realiza la función de los diversos controles de inventario, la misma información ha sido examinada e interpretada para poder adquirir los resultados que permitan identificar las causas y efectos que originan el problema. Se ha planeado como alternativa de solución la implementación de un efectivo método de control de inventarios de materiales de construcción en la distribuidora “María Luisa “, franquiciado Disensa, acorde a lo que requieren las normativas nacionales e internacionales , con lo que se evitaran pérdidas económicas por las diferencias generadas entre el stock físico y el inventario del sistema, y con ese ahorro de alrededor de \$12.000,00 mensuales invertir en recursos tecnológicos y humanos, para bienestar de la institución, de su personal y de sus clientes, a los que se les brindará un mejor servicio, lo que motiva al autor de la presente investigación a proponer la implementación de un método de control de inventarios adecuado al tipo de negocio y a las posibilidades de la empresa

Manuel Adalberto Gonzales Reyes en su investigación de **“IMPLEMENTACIÓN DE UN ADECUADO MÉTODO DE CONTROL DE INVENTARIO DE MATERIALES Y CONSTRUCCIÓN DE LA DISTRIBUIDORA DISENSA”** su investigación nos guía a diseñar y desarrollar las técnicas que aplicaremos para descubrir la real situación financiera y física en la que se halla nuestro inventario por medio de los instrumentos que hemos predestinado; también nos da un prototipo sobre qué hacer cuando ocurren pérdidas económicas y las diferentes opciones que podríamos implementar y desarrollar para tener un control eficiente de nuestros recursos

2. **YSABEL L. CABRILES G (2014)** en su **“PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO DE STOCK DE SEGURIDAD PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE COMPRAS DE MATERIA PRIMA, REPUESTOS E INSUMOS DE LA EMPRESA BALGRES C.A”**. En la práctica del periodo de pasantías, se

comprobó que existe la necesidad de elaborar un proyecto para mejorar la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de Balgres C.A. Durante la estancia en esta institución se formuló una propuesta para la activación del módulo “almacén” que forma el software administrativo que posee la empresa, con el fin de manejar el modelo de control de inventario, el stock de seguridad que facilita el sistema y con ello mantener un registro más exacto que controle las entradas y salidas de los materiales alojados en los distintos almacenes que manipula Balgres C.A, con el propósito de impedir que el stock llegue a cero y esto produzca que la producción se paralice. Al momento de descubrir estas necesidades, se aplicaron diferentes técnicas de investigación y recolección de información, observación directa; las reuniones con las personas encargadas de cada departamento llevaron a la conclusión de una nueva propuesta acerca de un sistema de control de inventario para que mejore el proceso de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empresa Balgres, C.A

YSABEL L. CABRILES en su **“PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO DE STOCK DE SEGURIDAD PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE COMPRAS DE MATERIA PRIMA, REPUESTOS E INSUMOS DE LA EMPRESA BALGRES C.A”** su investigación nos guía a diseñar y desarrollar un modelo de control de inventario y que el stock de seguridad concuerde con los registros del sistema y con los registros físicos para controlar las entradas y salidas de los materiales alojados en los distintos almacenes de Balgres C.A una manera más eficiente de Balgres C.A, con el propósito de impedir que el stock llegue a cero y esto produzca que la producción se paralice.

3. VERA AVENDAÑO VERÓNICA SUSANA Y VIZUETE CENTENO EVELYN LILIANA (2011) “DISEÑO DE UN CONTROL INTERNO DE INVENTARIO PARA LA EMPRESA XYZ” realiza un estudio de los

distintos procesos de la administración de inventarios que se realiza en las bodegas de la empresa; como resultado de esta investigación se logra identificar que la empresa no posee políticas y niveles de inventario lo cual genera un alto valor en la gestión de compras, bajo rendimiento sobre la inversión y altos costos en la administración de este proceso ya que se invierte en material que si existe en bodega y se crea gran porque se desconoce el número exacto de existencias, esto induce que se realicen compras excesivas sin seguir una política económica de inventario; además existe el riesgo que los artículos obtengan problemas de calidad por el lapso de tiempo que se aglomera en bodega. Se proporcionan soluciones a las falencias encontradas para mejorar las políticas actuales de los procesos que se realizan en esta empresa esto ayudará a disminuir los niveles excesivos de inventario, el costo y almacenaje del mismo. La empresa ha tomado la decisión de implementar políticas de inventario; controlar eficientemente la inversión, la distribución correcta de los materiales en bodega, despacho de los artículos en forma rápida, entrega de mercadería y obtener la clientela satisfecha con el servicio brindado.

VERA AVENDAÑO VERÓNICA SUSANA Y VIZUETE CENTENO EVELYN LILIANA en su propuesta **“DISEÑO DE UN CONTROL INTERNO DE INVENTARIO PARA LA EMPRESA XYZ”** Diseña e implementar políticas de inventario que controla eficientemente la inversión sin tener exceso de gastos en la gestión de compras y que las mismas inversiones generen productividad eficaz , la distribución correcta de los materiales en bodega, despacho de los artículos en forma rápida, entrega de mercadería y obtener la clientela satisfecha con el servicio brindado.

4. LORENA MERCEDES MINDIOLAZA ALVARADO VICKY JOHANNA CAMPOVERDE BRITO, 2012. En su propuesta **“IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA EL ALMACEN CREDICOMERCIO NARANJITO”** Expresa que es preciso encontrar técnicas y métodos que logren la optimización de sus recursos, obteniendo así mejores resultados financieros generando estrategias que apuntalen a la toma de decisiones correctas para la empresa; a través de un sistema de control de inventario permanente de mercadería el propietario del almacén seleccionado para esta investigación **“CREDICOMERCIO”** podrá conocer con más exactitud la rotación de cada uno de los productos, saber cuáles son los más solicitados y en base a qué criterios se requiere de una nueva provisión; también indicará los productos que menos rotación tienen de tal manera que se puedan establecer tácticas para que su demanda se incremente o sencillamente que la empresa deje de invertir en ese tipo de artículos ya que no son negociables.

LORENA MERCEDES MINDIOLAZA ALVARADO VICKY JOHANNA CAMPOVERDE BRITO, 2012. **“IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO PARA EL ALMACEN CREDICOMERCIO NARANJITO”** Implementa y desarrolla un sistema de control de inventario donde se podrá conocer la rotación de cada uno de los productos, saber cuáles son los más solicitados y cuáles son los requieren de una nueva provisión; también indicará los productos que menos rotación tienen de tal manera que se puedan establecer estrategias para que su demanda se incremente o sencillamente que la empresa deje de invertir en ese tipo de artículos ya que no son negociables.

MARCO LEGAL

Capítulo VI

CONTABILIDAD Y ESTADOS FINANCIEROS

Art. 19 OBLIGACIÓN DE LLEVAR CONTABILIDAD

Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades. Las personas naturales que se dediquen a realizar actividades empresariales y que mantengan un capital o ingresos inferiores a lo que se esperaba en el inciso anterior; los profesionales, artesanos demás trabajadores autónomos están en la obligación de llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible.

La contabilidad se llevará por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América, tomando en consideración los principios contables de general aceptación, para registrar el movimiento económico y determinar el estado de situación financiera y los resultados imputables al respectivo ejercicio impositivo.

Nota: Segundo inciso derogado por Art. 80 de Decreto Legislativo No. 000, publicado en Registro Oficial Suplemento 242 de 29 de Diciembre del 2007.

Art. 21.- ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros servirán de base para la presentación de las declaraciones de impuestos, así como también para su presentación a la Superintendencia de Compañías y a la Superintendencia de Bancos y Seguros, según el caso. Las entidades financieras así como las entidades y organismos del sector público que, para cualquier trámite, requieran conocer sobre la situación financiera de las empresas, exigirán la presentación de los mismos estados financieros que sirvieron para fines tributarios.

NORMAS INTERNACIONALES DE LA CONTABILIDAD 1 – NIC1

HIPÓTESIS DE EMPRESA EN FUNCIONAMIENTO

23. Cuando se elaboran los estados financieros la dirección se encarga de evaluar la capacidad que tiene la entidad para continuar en funcionamiento. Los estados financieros se elaboran bajo la hipótesis de empresa en funcionamiento. Que la dirección pretenda liquidar la entidad o cesar en su actividad, o bien no exista otra alternativa más realista que proceder de una de estas formas.

24. Al evaluar si la hipótesis de empresa en funcionamiento resulta apropiada, la dirección tendrá en cuenta toda la información que esté disponible para el futuro, que deberá cubrir al menos, pero no limitarse a, los doce meses siguientes a partir de la fecha del balance.

El estado de detalle de las consideraciones dependerá de los hechos que se presenten en cada caso. Cuando la entidad tenga un historial de explotación rentable, así como facilidades de acceso a recursos financieros, la conclusión de que utilizar la hipótesis de empresa en funcionamiento es lo apropiado, podrá alcanzarse sin realizar un análisis en profundidad. En otros casos, la dirección, antes de convencerse a sí misma de que la hipótesis de continuidad resulta apropiada, habrá de ponderar una amplia gama de factores relacionados con la rentabilidad actual y esperada, el calendario de pagos de la deuda y las fuentes potenciales de sustitución de la financiación existente.

PERIODO CONTABLE SOBRE EL QUE SE INFORMA

49. Los estados financieros se elaborarán con una periodicidad que será, como mínimo, anual. Al momento en el que cambia la fecha del balance y elabore estados financieros para un periodo contable superior o inferior a un año, la entidad deberá informar del periodo concreto cubierto por los estados financieros y, además, de: (a) la razón para utilizar un periodo inferior o superior; y 9 Enero 2006 NIC 1 (b) el hecho de que no sean totalmente comparables las cifras que se ofrecen en la cuenta de resultados, en el estado de cambios en el patrimonio neto, en el estado de flujos de efectivo y en las notas correspondientes.

50. Normalmente, los estados financieros se elaboran uniformemente, abarcando periodos anuales. No obstante, determinadas entidades prefieren

informar, por razones prácticas, sobre intervalos diferentes de tiempo, por ejemplo utilizando ejercicios económicos de 52 semanas. Esta Norma no impide tal práctica, ya que es poco probable que los estados financieros resultantes difieran, de forma significativa, de los que se hubieran elaborado para el año completo.

REVELACIÓN DE LAS POLÍTICAS CONTABLES

109. Es importante para los usuarios estar informados acerca de la base utilizada en los estados financieros (por ejemplo: coste histórico, coste corriente, valor neto realizable, valor razonable o importe recuperable), puesto que esas bases, sobre las que se elaboran los estados financieros, afectan significativamente a su capacidad de análisis.

111. Cuando una entidad tenga un número significativo de negocios o transacciones en moneda extranjera, podría esperarse que informe acerca de las políticas contables seguidas para el reconocimiento de pérdidas y ganancias por diferencias de cambio. Cuando se haya llevado a cabo una combinación de negocios, se cuan revelarán las políticas utilizadas para la valoración del fondo de comercio y de los intereses minoritarios.

NORMAS INTERNACIONALES DE LA CONTABILIDAD 2– NIC2

INVENTARIOS

4 Los inventarios se miden por su valor neto realizable en ciertas fases de la producción. Estos inventarios se excluyen exclusivamente de las imposiciones de medición establecidos en esta Norma. NIC 2

5 Los intermediarios que comercian son aquéllos que compran o venden materias primas cotizadas por cuenta propia, o bien por cuenta de terceros. Los inventarios a se adquieren, principalmente, con el propósito de venderlos en un futuro próximo, y generar ganancias procedentes de las fluctuaciones en el precio, o un margen de comercialización. Cuando los inventarios se registren por un valor razonable menos los costos de venta, quedarán excluidos de los requerimientos de medición establecidos en esta norma.

MEDICIÓN DE INVENTARIOS

Los inventarios se medirán al valor neto realizable:

10 El costo de los inventarios comprenderá los costos derivados de su adquisición y en caso de que exista una transformación; también se añadirá al contexto otros costos en los que se haya incurrido para dar su condición y ubicación actuales. Costos de adquisición

11 El costo de adquisición de los inventarios comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), el almacenamiento y otros costos atribuibles a la adquisición de las mercaderías. Los descuentos, las rebajas se deducirán para determinar el costo de adquisición.

TÉCNICAS DE MEDICIÓN DE COSTOS

21 Las técnicas para la medición del costo de los inventarios, tales como el método del costo estándar o el método de los minoristas, podrán ser utilizados por conveniencia siempre que el resultado de aplicarlos se aproxime al costo. Los costos estándares se establecerán a partir de niveles normales de consumo de materias primas, suministros, mano de obra, eficiencia y utilización de la capacidad. En este caso, las condiciones de cálculo se revisarán de forma regular y, si es preciso, se cambiarán los estándares siempre y cuando esas condiciones hayan variado.

22 El método de los minoristas se utiliza a menudo, en el sector comercial al por menor, para la medición de inventarios, cuando hay un gran número de artículos que rotan velozmente, que tienen márgenes similares y para los cuales resulta impracticable usar otros métodos de cálculo de costos. Cuando se emplea este método, el costo de los inventarios se determinará deduciendo, del precio de venta del artículo en cuestión, un porcentaje apropiado de margen bruto. El porcentaje aplicado tendrá en cuenta la parte de los inventarios que se han marcado por debajo de su precio de venta

original. A menudo se utiliza un porcentaje medio para cada sección o departamento comercial.

MARCO CONCEPTUAL

PYMES: Se refiere al conjunto de pequeñas y medianas empresas; son controladas por la superintendencia de compañías según ciertas características como por ejemplo: volúmenes de ventas, capital social, cantidad de trabajadores, nivel de producción, entre otras.

CONSOLIDAR: Hacer que una cosa inmaterial tenga firmeza, solidez, hacerla durar por un largo lapso de tiempo, en otros conceptos más breves se puede decir que equivale a fijar y asegurar.

RENTABILIDAD: La rentabilidad es la capacidad de generar beneficio, ganancia, provecho, utilidad, es decir, la obtención de ganancias a partir de una inversión.

OPTIMIZAR: Se refiere a una situación que llega a su mejor resultado, punto máximo para obtener los mejores resultados.

VIABILIDAD: Proyecto viable, razonable que se puede llevar a cabo sin problemas.

EXPANSIONISMO MERCANTILISTA: El mercantilismo propicia una balanza comercial constantemente favorable, el expansionismo mercantilista hace énfasis a que se fomente una población trabajadora que genere beneficios económicos.

ESCASEZ: Es la falta de un recurso o material vital o necesario en alguna actividad, en la economía se cuándo se habla de escasez no se refiere precisamente a la inexistencia del recurso hace énfasis a que las probabilidades de tenerlo o utilizarlo son limitadas.

DISCONTINUIDAD: Es una zona de medida cero en donde una determinada magnitud física constante por regiones cambia de valor, función que no es continua o no está definida.

ROTACIÓN DE INVENTARIOS: Es la cantidad de veces que el inventario debe ser reemplazado durante un determinado período de tiempo, generalmente un año. (Nathanael Mion, 2012)

PUNTO DE REORDEN: Es la suma de la demanda de tiempo de entrega y las existencias de seguridad. (Nathanael Mion, 2012)

STOCK: Existencia, conjunto de materiales.

PROTOTIPO: Sirve como ejemplo o referencia para modelos en una misma cadena es decir algo que se encamina a la misma necesidad

CONCEPTUALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLE DEPENDIENTE

GESTIÓN DE COMPRA Y VENTA

Tiene como objetivo capacitar al personal sobre la correcta decisión de compras que asegura que la empresa tenga proveedores que posean materiales de la mejor calidad y los mejores servicios a un excelente valor.

Debemos tener en cuenta que la función de compras frecuentemente gasta más dinero que las otras funciones de la empresa pero de igual manera esta proporciona un sin número de oportunidades para reducir los gastos innecesarios y aumentar los márgenes de beneficios financieros para la empresa.

VARIABLE INDEPENDIENTE

IMPLEMENTACIÓN DE PROCESO DE INVENTARIOS

Desarrollar la implementación de procesos de inventarios ayuda al correcto orden y administración de inventarios y es uno de los principales factores que conllevan a que la empresa genere ganancias que se esperan a lo largo del periodo. Por lo cual es importante contar con los recursos disponibles administrados de manera eficiente, además de generar control en la empresa se encarga de mantener el nivel óptimo para no generar costos adicionales innecesarios.

Capítulo III

MARCO METODOLÓGICO

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.

La microempresa “Worzolly” S.A. Es una empresa latino americana joven la misma que inicia sus operaciones a mediados del año 2007 como tipo de organización Sociedad Anónima siendo su representante legal el Sr Gregorio Henry Piedra Quiroz, siendo su actividad principal la distribución y venta por mayor de madera a la ciudadanía y empresas que necesitan de este material para su empleo en las diferente actividades. Actualmente, cuenta con 10 empleados, siendo 3 empleados de nivel directivo y 7 a nivel operativo.

El objetivo principal de la microempresa consiste en la venta de madera de la mejor calidad y la más alta variedad.

En la actualidad la microempresa se distingue de la competencia por un innovador sistema de mercadeo que busca la satisfacción de sus clientes por medio de un trabajo directo.

Desde el inicio de sus actividades tuvo una gran acogida por parte de los usuarios debido a la variedad de productos (maderas) ofertados permitiendo el real afianzamiento de la microempresa en el mercado, es así que con el tiempo se ha consolidado como un negocio próspero

y firme que busca posicionarse no solo en el mercado local sino a nivel nacional con entrega rápida de su producto por lo que se ha tornado altamente competitiva exigiendo buscar nuevas tendencias que permitan el crecimiento de la misma y el cumplimiento de su visión.

La microempresa durante varios años ha tenido un volumen de ventas estables pero aun así no obtiene las utilidades que se esperaban desde que inicio debido al incurrimiento de costos que merman la utilidad y le restan competitividad.

BASE LEGAL

Nombre o razón social: Su razón social es reconocida legalmente como microempresa “Worzolly” S.A., registrada en el Servicio de Rentas Internas con número de RUC. 0999623105001, constituida, como una microempresa obligada a llevar contabilidad, dedicada a la distribución y venta por mayor de madera

Título de propiedad de la empresa:

“Worzolly” S.A, es de propiedad del Sr. Gregorio Henry Piedra Quiroz quien cumple la función de representarla legalmente.

Ubicación y localización.

La microempresa “Worzolly” S.A. tiene su domicilio en la ciudad de Guayaquil en las calles: Cdla La Fragata Mz. 2185 solar 6 Celular: 0999399036

En cuanto a su base filosófica, La microempresa “Worzolly” S.A tiene establecida su misión, visión, y objetivos, los mismos que se detallan a continuación:

MISIÓN

Vender y distribuir madera de buena calidad, con la finalidad de satisfacer las necesidades y requerimientos de sus clientes, así como

también buscar un sostenido posicionamiento de la microempresa “Worzolly” S.A.

VISIÓN

Afianzarse dentro del mercado cantonal y nacional como la microempresa líder en la comercialización de madera con los más altos estándares de calidad y servicio al cliente, siendo el principal proveedor de maderas de diversas variedades para la industria y construcción, aumentando y logrando así un posicionamiento estratégico competitivo.

OBJETIVOS DE LA MICROEMPRESA

La microempresa tiene basado sus objetivos en base a sus expectativas los que se describen a continuación:

RENTABILIDAD: Obtener un nivel creciente de rentabilidad presupuestada que asegure la permanencia en el tiempo y competitividad de la empresa, a través de la venta de su producto a sus clientes.

SERVICIO AL CLIENTE: Brindar un excelente servicio al cliente ofreciéndole madera de excelente calidad, lo que marcará la diferencia en el sector maderero y aumentará la competitividad de la microempresa.

LA SATISFACCIÓN DEL TALENTO HUMANO: Determinar políticas que integren al talento humano de la microempresa dentro de un ambiente y espacio laboral apropiado.

RESPONSABILIDAD SOCIAL

A través de las actividades las empresas pueden aportar para un mundo mejor y al mismo tiempo generar beneficios para su institución;

estas actividades se basan en la iniciativa y responsabilidad que las empresas tienen es decir que van más allá de cumplir con las leyes también existe la preocupación de contribuir en la sociedad. Este modelo se basa en la responsabilidad económica, social y ambiental

ORGANISMOS DE CONTROL

La microempresa realiza actividades de comercialización de madera de diversas clases. Y como tal está sujeta a varios organismos de control los cuales demanda de varios procesos que certifiquen su existencia. Estos se detallan a continuación.

➤ **Superintendencia De Compañías** Este Organismo determina la autorización de la operación de la empresa en función de la razón social definida y aprobada. Establece los controles necesarios conforme el cumplimiento de la Ley de Compañías.

➤ **Servicio De Rentas Internas** Este organismo establece los controles relacionados al cumplimiento de los tributos establecidos por ley, las empresas tienen la obligación de pagar sus tributos como son los del Impuesto al valor Agregado (IVA), el Impuesto a la Renta, Retención en la Fuente, entre otros dependiendo de su actividad económica. El servicio de rentas internas “es una entidad técnica y autónoma que tiene la responsabilidad de recaudar los tributos internos establecidos por Ley mediante la aplicación de la normativa vigente. Tiene como finalidad consolidar la cultura tributaria en el país a efectos de incrementar sostenidamente el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes”

➤ **Instituto Ecuatoriano De Seguridad Social (IESS)** El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) es el organismo que garantiza el cumplimiento por parte de la empresa con el personal que labora en la misma como es su afiliación para que puedan acceder a

los beneficios que proporciona la misma como son de salud, préstamos, etc.

Organigrama Estructural

“Un organigrama permite ver las distintas relaciones dependencias y conexiones que pueden existir entre los departamentos y servicios de una empresa, en cierto modo puede considerarse como una fotografía instantánea, ya que solo refleja la estructura de la organización formal en un momento determinado.” (ANTONIO GOXEN, 2001)

Un organigrama es una representación gráfica en la que se puede visualizar los niveles jerárquicos con los que cuenta la empresa. La Microempresa tiene el siguiente organigrama.



Figura # Organigrama estructural

El organigrama estructural propuesto cuenta con los siguientes niveles jerárquicos:

- Nivel Directivo.
- Nivel Operativo

NIVEL DIRECTIVO

Dentro de este nivel los Directivos ejercen autoridad y control en forma directa sobre el nivel Operativo. En éste nivel se encuentra el Gerente y propietarios de la microempresa.

NIVEL OPERATIVO

Cumplen con las funciones operacionales que tiene la maderera, haciendo que se logre un mejor desarrollo en las actividades encomendadas por el nivel directivo.

El personal perteneciente a este nivel es:

1. 2 Cajero (Compra-Venta)
2. 3 Vendedores (Despacho)

Dentro de estos niveles esta la sección de ventas: se encarga de la atención a clientes, recepción de pedidos de clientes y tiene la responsabilidad de cumplir con las metas.

La Bodega tiene como principal función la de responder por el adecuado manejo, almacenamiento y conservación de los productos entregados bajo custodia y administración, así como el inventario de la diversa madera que está en stock según normas actuales.

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.

La investigación constituye una búsqueda de hechos, para descubrir verdades parciales y por existir diferentes tipos de investigación, donde cada una está determinada por características propias del hecho a investigar, la persona que estudia y formula un problema debe juzgar cual es el tipo de investigación que se requiere.

A partir de esta premisa, la investigación está enmarcada dentro de las características de una investigación de campo, mediante la misma se obtendrá información relevante directamente de la realidad.

TIPOS DE INVESTIGACIÓN.

Se pretende determinar la línea de investigación de acuerdo a los objetivos específicos ya establecidos, ya que lo que se requiere es satisfacer los inconvenientes que sufren los empresarios en el control de sus inventarios. .

INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA.

Es un proceso de control que funciona a través de un procedimiento, el cual aporta nuevos hechos, informaciones o leyes en cualquier ámbito del campo científico.

Mediante la investigación científica se logró analizar las necesidades de la empresa y se crea la propuesta de establecer un diseño de control de inventario el cual se ajuste a las políticas de la microempresa establecida.

INVESTIGACIÓN CUALITATIVA

Se lleva de una forma organizada ya que implica reunir, analizar e interpretar la información basada en la observación de conductas naturales.

Es por esta razón que mediante esta investigación se mide la eficiencia de las operaciones efectuadas en la compra y venta de mercaderías utilizadas en la microempresa

INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA.

Es el método que permite decidir entre ciertas opciones usando proporciones numéricas que suelen ser tratadas mediante instrumentos del campo de estadística.

Mediante esta investigación se pretende calcular el gasto que generará la gestión financiera en sus inversiones así mismo regular la entrada y salida del inventario de mercaderías, la productividad y eficacia de las ventas de la empresa.

TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.

INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA

Permitirá identificar, evaluar y diagnosticar las falencias y errores en los inventarios; regular la gestión de la compra y venta de mercadería acorde con los objetivos planteados, este tipo de método conlleva al uso de técnicas de recolección de datos como son la observación directa, y las encuestas.

INVESTIGACIÓN EXPLICATIVA

Trata de cubrir las dudas del “¿Por qué se origina la investigación?” y “¿Cuáles son las causas de la investigación?”

Mediante esta investigación se aclararan puntos específicos y necesarios para la empresa que son utilizados para determinar los procesos del control interno de inventario, gestiones de básicas de la empresa, excelente rotación de recursos disponibles y despacho.

INVESTIGACIÓN DE CAMPO

Es aquella que se efectúa sobre un área social específica, la cual ayuda a tomar puntos concretos e información del problema a resolver. Mediante esta investigación conoceremos como se efectúan las distintas mejoras o planes de mejoras que se aplicarán e distintas áreas que tengan la necesidad de aplicar una de ellas en determinados en los procedimientos de control dentro de la microempresa.

INVESTIGACIÓN CORRELACIONAL.

Mide el grado de relación que existen entre uno o varios conceptos, miden cada una de ellas y después cuantifican y analizan en que se relacionan de cada uno de ellos. Tales correlaciones se sustentan en hipótesis sometidas a prueba, con esto se puede conocer el

comportamiento de otras muestras o variables que estén relacionadas (Hernández Sampieri, 2003)

POBLACIÓN

La población para el desarrollo de la presente tesis se asignará mediante la totalidad del personal de la microempresa en la que se realiza la investigación, involucrada y relacionada, directa o indirectamente con el proceso operacional de la venta de la madera y transacciones económicas.

La población de la investigación se halla compuesta de 9 personas que conforman la nómina de la microempresa es así que para la muestra para análisis de nuestra investigación estará conformada por la totalidad de la población.

Se detalla a continuación el tipo de población y sus características.

Tipos de población

En la microempresa se determinó el siguiente tipo de población

- Nivel Directivo.
- Nivel Operativo



Cuadro #1 tipo de población.

Elaborado Por: El Autor

Fuente: microempresa "Worzolly"



Cuadro #2 cuadro de población.
Elaborado Por: El Autor
Fuente: microempresa "worzolly"

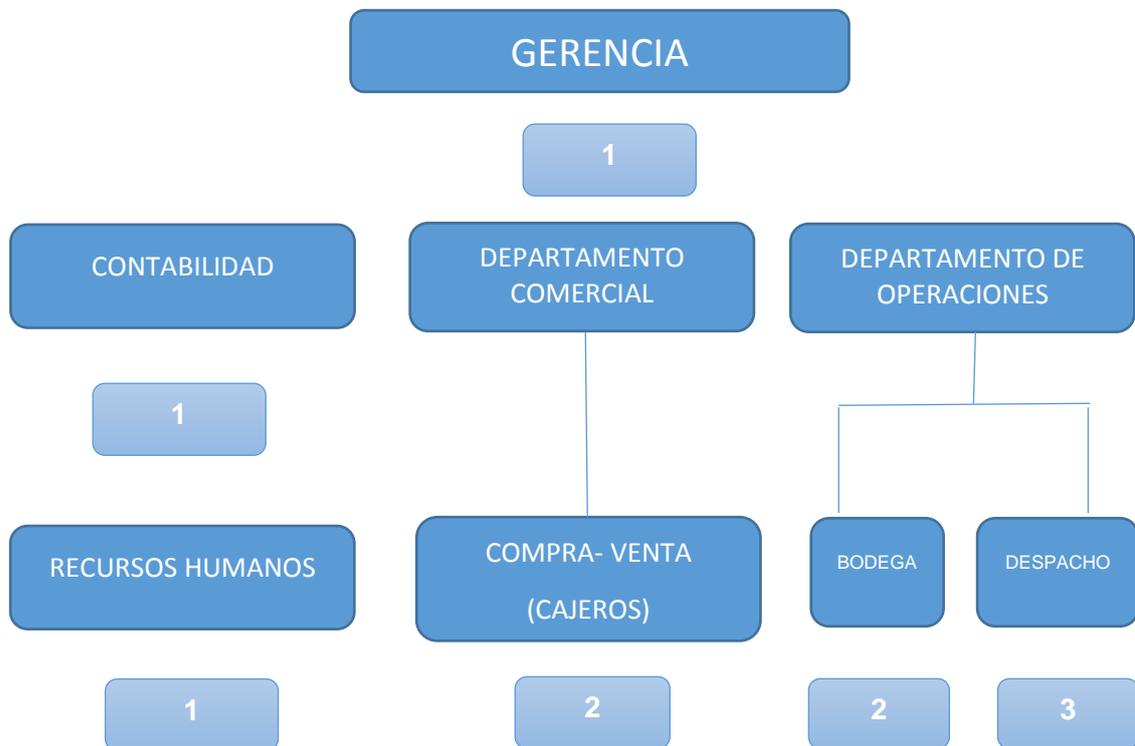
CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN

La población correspondiente a nuestra investigación está conformada por:

- 1 persona Gerente-Propietario
- 1 persona laborando en el área de Recursos Humanos o Talento humano
- 2 personas laborando en el área de Compra y venta de Madera
- 3 personas laborando en el área de Bodega
- 3 personas laborando en el área de despacho

Adicionalmente a la población antes detallada, se incluye a los clientes de la maderera que según registros internos es aproximadamente de 120 clientes que acuden de forma periódica

CUADRO POBLACIÓN DE LA EMPRESA.



MUESTRA

La muestra es la que puede determinar la problemática ya que les capaz de generar los datos con los cuales se identifican las fallas dentro del proceso.

Según (Tamayo y Tamayo, 1997) afirma que la muestra “es el grupo de individuos que se toma de la población, para estudiar un fenómeno estadístico”

La muestra en el transcurso cualitativo es un grupo de personas, eventos, sucesos, comunidades, etc., sobre el cual se habrán de recolectar los datos, sin que necesariamente sea representativo del universo o población que se estudia (R. HERNÁNDEZ SAMPIERI, 2006)

TIPOS DE MUESTRA

Muestreo aleatorio simple: la forma más común de obtener una muestra es la selección al azar. Es decir, cada uno de los individuos de una población tiene la misma posibilidad de ser elegido.

Muestreo 2 estratificado: una muestra es estratificada cuando los elementos de la muestra son proporcionales a su presencia en la población.

Muestreo por cuotas: se divide a la población en estratos o categorías, y se asigna una cuota para las diferentes categorías y, a juicio del investigador, se selecciona las unidades de muestreo.

Muestreo intencionado: también recibe el nombre de sesgado. El investigador selecciona los elementos que a su juicio son representativos, lo que exige un conocimiento previo de la población que se investiga.

Muestreo mixto: se combinan diversos tipos de muestreo. Por ejemplo: se puede seleccionar las unidades de la muestra en forma aleatoria y después aplicar el muestreo por cuotas.

Muestreo tipo: es una aplicación combinada y especial de los tipos de muestra existentes. Consiste en seleccionar una muestra "para ser usada" al disponer de tiempo, la muestra se establece empleando procedimientos sofisticados; y una vez establecida, constituirá el módulo general del cual se extraerá la muestra definitiva conforme a la necesidad específica de cada investigación

FORMULA PARA EL CÁLCULO DEL TAMAÑO MUESTRAL

Para realizar el cálculo de la muestra se determinó una fórmula que represente la población de estudio con un nivel de confianza del 95%.

Para este caso y de acuerdo a las normas internacionales por motivo de que la población es finita y la conforman los propietarios, empleados y clientes de la microempresa que son un total de 129, por lo que se utilizará la siguiente fórmula:

$$n = \frac{Z^2 \cdot p \cdot q \cdot N}{e^2 \cdot (N - 1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

En donde:

n = Tamaño de la muestra	73
N = Tamaño de la población	129
Z = Margen de confianza	Z = 0.95 (95%)
P = Probabilidad de éxito	P = 50 % = 0.50
E = Error muestral	E = 5 % = 0.05
q= Posibilidad que no se cumpla	Q = 1- P = 0.50
n = ?	

0.95	0.90	Z²
	0.5	P
	0.5	Q
	129	N
	Resultado	29.105625
0.05	0.0025	E
	128	N-1
0.95	0.90	Z ²
	0.5	P
	0.5	Q
	Resultado	0.545625
	n=	53.3436426

TECNICAS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACION

Las técnicas se conciben como un conjunto de procedimientos que conducirá en la presente investigación a un fin en el orden práctico, sin prescindir de un conocimiento previo necesario para desarrollar un juicio diagnóstico confiable.

Estas técnicas permitirán recoger datos a fin de complementar la investigación. Y posteriormente realizar una tabulación aplicando gráficos estadísticos que fundamenten la investigación, basadas en los objetivos preestablecidos de este estudio.

Se aplicaron las siguientes técnicas en el proceso investigativo.

OBSERVACIÓN

Esta técnica se utilizó durante la investigación de campo, y se pudo determinar, analizar y evaluar todos aspectos relevantes motivo de esta investigación se realizara al momento de ver con los recursos con que cuenta la microempresa y el flujo de procesos y actividades que se realizan en el proceso de control diario y periódico de la venta de madera.

ASPECTOS O CONDUCTAS A OBSERVAR

- En qué forma se lleva a cabo el registro de ventas.
- Las definiciones con la que cuenta el control de inventarios.
- En qué forma podemos mejorar y aplicar el sistema de control interno de inventarios.

GUIA DE OBSERVACIÓN

ASPECTOS O CONDUCTAS A OBSERVAR

- En qué forma se lleva a cabo el registro de ventas.
- Las definiciones con la que cuenta el control de inventarios.
- En qué forma podemos mejorar y aplicar el sistema de control interno de inventarios.

OBSERVACIÓN CIENTIFICA (Franco, 2016)

Es un acto en el que se interactúa de manera social e intervienen observadores e informantes.

El observador debe tener en cuenta el comportamiento social en caso de que se altere la situación de la cual se está investigando es por eso que el investigador debe ser parte del grupo pero debe tener en cuenta que no puede ser parte de subgrupos o intereses que puedan separar el grupo ya que esta no es su función.

El observador depende mucho del informante ya que no puede estar en todas las áreas al mismo tiempo, no puede llegar a todas las partes de la estructura que se está analizando y tampoco puede canalizar bien los sentidos y significado de diferentes personas que son miembros de la microempresa.

ENTREVISTA

La Entrevista es una conversación entre el entrevistador y el entrevistado que tiene como finalidad la obtención de información para poder tener una visión clara de los factores que inciden en el análisis de una organización.

Se realizó la entrevista al gerente propietario Sr Gregorio Henry Piedra Quiroz de la microempresa Worzolly S.A, nos cuenta que durante 10 años ha pertenecido al sector económico de la construcción siendo su actividad principal la distribución y venta de madera a la población o entidades que necesitan de este material para su empleo en las diferentes actividades; la microempresa está constituida con por 10 empleados; 3 a NIVEL DIRECTIVO que están ubicados en los siguientes departamentos: 1 persona que representa la microempresa. 1 personas encargada del departamento de contabilidad y 1 persona en el área de recursos humanos.

Y a NIVEL OPERATIVO está constituido por 7 personas: En el departamento comercial que generalmente se encargan de la compra a los proveedores y venta de materia, los 3 empleados son multifuncionales ya que conocen muy bien la empresa porque han laborado durante los 10 años de funcionamiento; el departamento operativo está constituido por 2 personas laborando bodega y 3 en el procedimiento de despacho.

El objetivo social de la empresa se basa en el empoderamiento a través del desarrollo, es decir el uso óptimo de las herramientas y recursos humanos exponiendo su máximo potencial guiando a la efectividad para el progreso de la entidad y desarrollando una cultura orientada a la positividad.

Gregorio Piedra expresa que espera que su empresa sea altamente competitiva en el mercado de la Ciudad de Guayaquil y que aspira tener posicionamiento en otras ciudades del Ecuador, se mantiene orientado a lograr sus metas empresariales, también pretende capacitar muy bien a sus trabajadores para que su servicio sea reconocido con visto bueno ya que los empleados aplicarán todo lo aprendido mediante las capacitaciones personalizadas por y para la microempresa, adjunta que está muy interesado en la propuesta que se mantiene mediante este proyecto de tesis **“MODELO DE**

CONTROL DE INVENTARIO PARA LA MICROEMPRESA WORZOLLY S.A”

TIPOS DE ENTREVISTA (Alonso, 1994)

Según el aspecto que necesitamos resaltar podemos distinguir variedades de entrevistas, podemos guiarnos en la estructura hasta en el diseño de la misma o entre el momento en el que se lleva a cabo.

ENTREVISTAS ESTRUCTURADAS

El investigador planifica con anticipación la serie de todas las preguntas que quiere formular. Prepara por tanto una gran variedad de preguntas que irán coordinadas por un guion realizándolas así en forma coherente y en secuencia.

ENTREVISTAS SEMIESTRUCTURADAS

El investigador lleva en forma de secuencia la información temática que quiere obtener.

Existe un comentario adjunto en la información y el entrevistado debe remitirse a ella ya que las preguntas que se realizan son abiertas. El valor de las respuestas del entrevistado no cambia en torno a la información que de adjunta mientras sea de un mismo tema.

ENTREVISTAS NO ESTRUCTURADAS O ABIERTAS

Este tipo de entrevista no se requiere de ningún tipo de guion previo a la entrevista. La información que se obtiene de ella es el resultado de la variedad de respuestas simultáneas del entrevistado.

Según (Alonso, 1994) señala la pertinencia de la entrevista en profundidad en algunos campos específicos como fijarnos en acciones pasadas (enfoques biográficos, análisis retrospectivos de la acción), estudios sobre sistemas de normas y valores asumidos , creencias prejudiciales, códigos y estereotipos solidificados, trayectorias vitales particulares o estudios de la interacción entre

constituciones psicológicas personales y conductas sociales específicas.

ENTREVISTA INICIAL, EXPLORATORIA O DE DIAGNÓSTICO

Tienen como objetivo la identificación de aspectos relevantes de una situación para poder tener una primera impresión y visualización de la misma, da la oportunidad de visionar propósitos y metas de la empresa.

ENTREVISTA DE DESARROLLO O DE SEGUIMIENTO

Describe la evolución de una situación de un aspecto determinado dentro del contexto que se está estudiando, profundizar más acerca de las actividades, relaciones, acontecimientos y percepciones de la empresa.

ENTREVISTA FINAL

El objetivo es asegurar la información, concluir aspectos de la investigación, o bien informar sobre determinados asuntos que lleven a continuar el proceso de investigación, la estructura de esta entrevista variará en función de los objetivos generales de la investigación.

CUESTIONARIO DE ENTREVISTA

1. Nombre del empresario
2. Nombre de la empresa
3. Antigüedad de la empresa en el mercado
4. Tipo de empresa
5. Número de empleados
6. Tipo de Sociedad
7. Sector Económico
8. Objeto social de la empresa (Empoderamiento a través del desarrollo)

9. ¿Qué espera a futuro de la empresa?

10. ¿Estaría dispuesto a aplicar las propuestas que se desarrollen en esta tesis?

ENCUESTA

Se realizarán encuestas a empleados y clientes de la microempresa para procesarlas y posteriormente tabularlas mediante gráficos estadísticos que permitan establecer conclusiones de la factibilidad del diseño del sistema de control interno.

TIPOS DE ENCUESTA

A continuación se detallan los tipos de encuestas que se pueden aplicar en una investigación

SEGÚN SUS OBJETIVOS:

Encuestas descriptivas: estas encuestas buscan reflejar o documentar las actitudes o condiciones presentes.

Encuestas analíticas: estas encuestas en cambio buscan, además de describir, explicar los por qué de una determinada situación.

Según las **preguntas:**

De respuesta abierta: En este tipo de encuestas el interrogado puede definir con sus mismas palabras la contestación de la pregunta formulada con anterioridad

De respuesta cerrada: en estas los encuestados deben elegir para responder una de las opciones que se presentan en un listado que formularon los investigadores.

Según la **forma** en que se realiza la entrevista:

Por correo: en estas se requiere que una determinada muestra llene un cuestionario.

Por teléfono: estas se realizan vía telefónica y las hacen un equipo de personas entrenadas que serán las encargadas de verbalizar las preguntas y apuntar las respuestas.

Personal: estas entrevistas se realizan cara a cara. Pueden ser todo tipo de lugar donde el interrogado se sienta más cómodo; a personas que caminan por la calle o bien, que los entrevistados sean invitados a una sede para realizarla.

Las encuestas personales pueden ser estructuradas, es decir que las preguntas ya fueron fijadas previamente.

En las encuestas que no están estructuradas el encuestador tiene mayor libertad para intervenir en la conversación ya que existen variedades de preguntas y existe la posibilidad de repreguntar.

MODELO DE LA ENCUESTA APLICARSE

1.- La Gerencia ¿ha fijado políticas de control para los inventarios?

Sí

NO

2.- ¿Bodega suele dar de baja ciertas mercaderías?

a.- Constantemente

b.- De vez en cuando

c.- Nunca

3.- ¿Se presentan faltantes de mercaderías para despachar pedidos (no hay existencias necesarias de la mercadería solicitada)?

Sí

NO

4.- ¿Se ha dejado de despachar un pedido por motivo de no constar con existencias de la mercadería requerida por el cliente? :

Sí

NO

5.- ¿Cada qué tiempo se realiza el inventario en bodega?

Quincenal

Mensual

Trimestral

6.- ¿Con qué frecuencia se efectúa reposición de mercadería en su bodega?

Quincenal

Mensual

PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Información primaria:

Para la presente investigación, se realizó:

- Una entrevista dirigida a los propietarios de la microempresa
- Encuestas dirigidas a los empleados de la microempresa
- Encuestas dirigidas a clientes de la microempresa
- Observación general del funcionamiento integral de la microempresa

.

Información secundaria:

- Documentación interna de la microempresa.
- Bibliografía, documentación, e información obtenida del internet a fin a la temática planteada

Tratamiento estadístico de la información

La información que se analizará para sustentar lo establecido en la investigación debe seguir el siguiente procedimiento:

- Diseño del cuestionario de encuesta
- Aplicación del instrumento
- Recopilación y tabulación de la información
- Análisis de la información

Capítulo IV

ANALISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

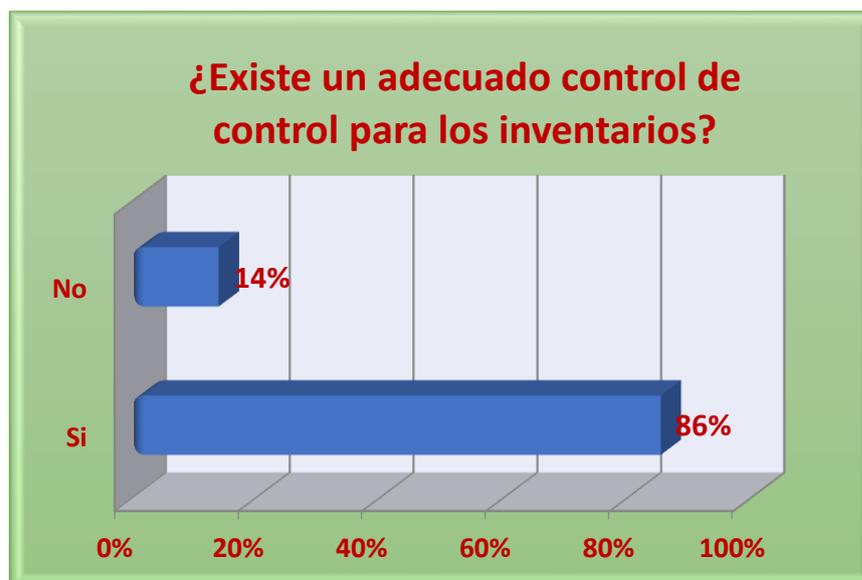
Coloca aquí la tabulación de las preguntas que vas a realizar con su grafico correspondiente y su interpretación.

1. ¿Existe un adecuado control de control para los inventarios?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Si	6	86 %
No	1	14 %
Total	7	100 %

Cuadro # 1

Elaborado por: Worzolly S.A



Cuadro # 2

Elaborado por: Worzolly S.A

Análisis: De los encuestados el 86% considera que se ha fijado un control para los inventarios dentro de la compañía para desarrollar sus actividades, mientras que el 14% considera que no existe un adecuado control para los inventarios

Interpretación: Se puede determinar se ha fijado un control de inventario pero no ha sido el adecuado para la microempresa Worzolly S. Por lo que no favorece a que se puedan realizar los cambios para alcanzar los objetivos planteados mientras no se realice un cambio de modelo de inventarios.

2. ¿Bodega suele dar de baja mercadería?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Constantemente	1	14%
De vez en cuando	4	57%
Nunca	2	29%
Total	7	100%

Cuadro # 3

Elaborado por: Worzolly S.A



Cuadro # 4

Elaborado por: Worzolly S.A

Análisis: El 57% de los encuestados considera que de vez en cuando se da de baja la mercadería de vez en cuando se da de baja, el 29% expresa que nunca se dan de baja los materiales.

Interpretación: De acuerdo a la encuesta realizada se pudo determinar que existen falencias en ciertos departamentos encargados de la gestión; se aspira mejorar este aspecto de tal forma de que todos los colaboradores tengan en cuenta que pueden ocasionar la disminución de producción ya que en debido momento no existe la mercadería requerida

3.- ¿Se presentan faltantes de mercaderías para despachar pedidos (no hay existencias necesarias de la mercadería solicitada)?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Si	5	71%
No	2	29%
Total	7	100%

Cuadro # 5

Elaborado por: Worzolly S.A



Cuadro # 6

Elaborado por: Worzolly S.A

Análisis: De los encuestados el 71% considera que se presentan faltantes al momento de despachar el pedido es decir que no tienen la cantidad suficiente o no existe el material que se requiere en esa instancia mientras que el 29% considera que no suelen pasar este tipo de inconvenientes.

Interpretación: Podemos notar que las actividades que se realizan dentro de la compañía se realizan con poca planificación lo cual hace que se dificulte el desarrollo de las mismas con eficiencia para optimizar recursos y contribuir al desarrollo de la compañía, también muestra la disposición que tiene el personal para contribuir a que las actividades a cada uno puedan tener una mejor coordinación para poder obtener los mejores resultados posibles.

4. ¿Se ha dejado de despachar un pedido por motivo de no constar con existencias de la mercadería requerida por el cliente?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Si	4	57%
No	3	43%
Total	7	100%

Cuadro # 7

Elaborado por: Worzolly S.A



Cuadro # 8

Elaborado por: Worzolly S.A

Análisis: El 57% si tiene conocimiento de que si se deja de despachar pedidos por falta de inventario y el 43% no lo conoce.

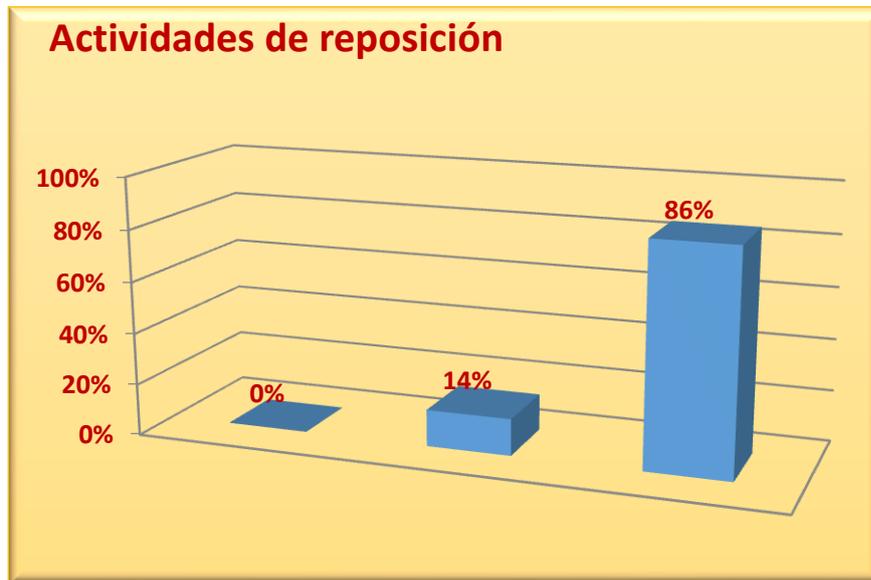
Interpretación: De los datos obtenidos podemos concluir que las personas que conocen la situación de los inventarios de la compañía es casi la mitad si se tiene en cuenta que la misma es una estructura pequeña y que sus directivos y personal administrativos conforman justamente el número de personas que tienen conocimiento sobre la situación de la misma, esto podría facilitar que sean ellos los que se comprometan realizar todas las gestiones pertinentes para poder aplicar un inventario adecuado con la ayuda del área operativa para que se reduzcan los inconvenientes de tener que rechazar pedidos por falta de un stock..

5.- ¿Cada qué tiempo se realiza el inventario en bodega?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
QUINCENAL	0	0%
MENSUAL	1	14%
TRIMESTRAL	6	86%
Total	7	100%

Cuadro # 9

Elaborado por: Worzolly S.A



Cuadro # 10

Elaborado por: Worzolly S.A

Análisis: De los encuestados el 86% considera que se realiza un control inventarios en bodega de manera trimestral; mientras que el 14% expresa que se realiza mensualmente, cabe recalcar que la encuesta se ha realizado a todo el personal operativo. Por lo tanto no obtienen el conocimiento total acerca de este otro tipo de gestiones o actividades.

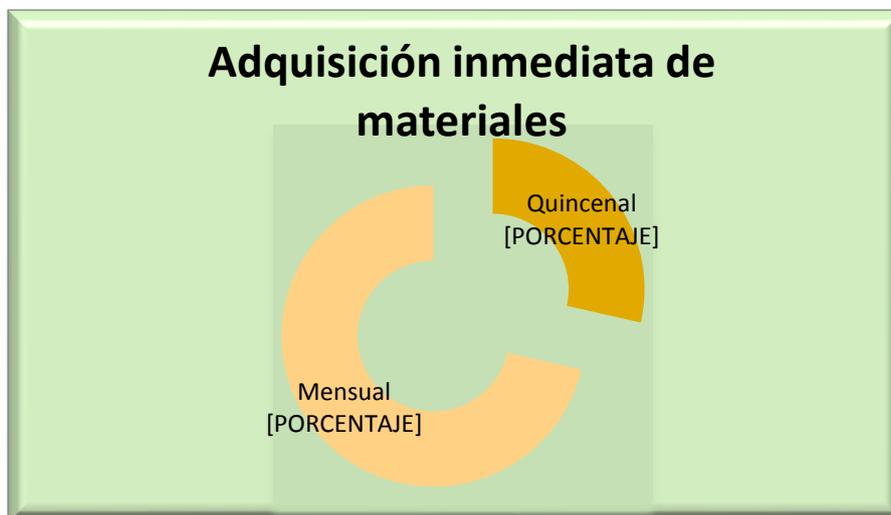
Interpretación: De los datos de la encuesta se puede evidenciar la ausencia de una planificación lo que perjudica a la compañía puesto que no puede aprovechar al máximo de los recursos que posee para esto se debe elaborar un plan para que se logren alcanzar los objetivos planteados con la colaboración de todas las áreas.

6.- ¿Con qué frecuencia se efectúa reposición de mercadería en su bodega?

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje
Quincenal	2	29%
Mensual	5	71%
Total	7	100%

Cuadro # 11

Elaborado por: Worzolly S.A



Cuadro # 12

Elaborado por: Worzolly S.A

Análisis: De los encuestados el 71% expresa que las reposiciones se hacen de manera mensual, mientras el otro 29% dice que las adquisiciones se realizan de manera quincenal.

Interpretación: Aquí se evidencia que al momento de que existe algún requerimiento de materiales dentro de las áreas de la compañía en muchas ocasiones si existen pero las compras son redundantes en varios materiales pero no se tiene conocimiento porque no existe un modelo de inventario adecuado por lo tanto afecta a que se desarrollen las actividades con normalidad porque no se puede contar

con una oportuna reposición y a su vez compromete a que esta pueda afectar la disponibilidad de lo que la compañía ofrece a sus clientes.

Una vez realizada la investigación se puede concluir que en la empresa Worzolly” S.A existe una evidente ausencia de un método de inventario que permita que las diferentes áreas puedan desarrollar sus actividades de manera eficiente, esto se debe a que no se realiza un control de la gestión administrativa de los productos de madera para la venta lo que causa problemas en el momento en el que se debe realizar pedidos a proveedores o se deben realizar despachos.

El inventario bajo un método adecuado es una herramienta necesaria para planificar la distribución apropiada de los recursos que posee una compañía para alcanzar los mejores resultados posibles con el esfuerzo de todos los que conforman la organización.

PLAN DE MEJORAS

Se destacó la necesidad de implementar **“MODELO DE CONTROL DE INVENTARIO PARA LA MICROEMPRESA WORZOLLY S.A”** mediante un **MODELO ESTÁTICO DE LOTE ECONÓMICO (EOQ)** que se enfoca en los recursos disponibles de la microempresa ya que posee falencias y actualmente disminuye la producción y afecta de manera financiera a la misma.

Este tipo de modelo fue desarrollado en primera instancia por Ford Harris en el año 1959, el Modelo de Lote Económico deduce el conjunto de materiales que deben pedirse minimizando los costos de colocación del pedido para el inventario y los costos de las gestiones de manejo de inventarios.

Una de las características comprueba la aplicabilidad del modelo es que está asociado especialmente con sistemas de autoabastecimiento

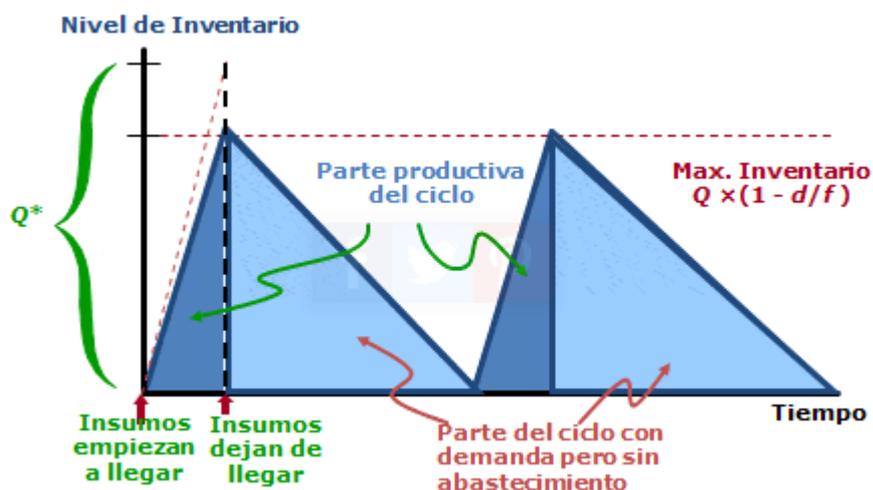
esto quiere decir que una parte abastece al sistema productivo y otro abastece en sus requerimientos a la otra

A continuación mostraremos los principales condicionales del modelo:

- La recepción del inventario es de manera constante durante cierto periodo de tiempo.
- La producción y la demanda son constantes
- El tiempo de entrega es eficaz y constante
- En este tipo de modelos no existen descuentos por volumen, sin embargo en algunas condiciones se puede flexibilizar al igual que un **Modelo de cantidad económica de pedidos con descuentos por cantidad**

- Los dos costos más relevantes son el costo de mantener la gestiones de hacer pedidos y mantener el inventario
- La falta de los materiales se evita si la orden de reposición se coloca al momento adecuado.

En esta representación gráfica se muestra la evolución del inventario en función del tiempo:



DONDE:

d= demanda diaria o producto vendido por año

f= producción diaria

Luego está claro que $f > d$.

Adicionalmente si pretendemos encontrar el mínimo de la función de costos totales en términos del lote de la producción se consigue la siguiente solución para nuestro modelo:

$$Q_{POQ}^* = \sqrt{\left(\frac{f}{f-d}\right) * \frac{2 * D * S}{H}}$$
$$Q_{Medio} = \left(\frac{f-d}{f}\right) * \frac{Q_{POQ}^*}{2}$$

El EOQ ha sido uno de los modelos de mayor uso y muy reconocido gracias a la combinación de sencillez y aplicabilidad, ha llevado casi un siglo como herramienta que guía hacia la efectividad de los inventarios.

Si aplicamos este implementamos este modelo de inventarios a la microempresa Worzolly S.A incluso cuando vendiéramos exactamente la misma cantidad de demanda en cada uno de los días laborales sería predecible con semanas de anticipación cuando llegaría el nivel de los inventario al punto de reorden, este modelo podría proporcionar una hipótesis aproximada del sistema de inventario real.

Cuando hablamos de que no se permiten los faltantes no afirmamos que los faltantes representarán el 0% en una tabla estadística, puede

existir la probabilidad de que incurra algún faltante pero de una forma muy breve significa que todo sucede precisamente a tiempo.

¿Qué sucede si nuestro proveedor por algún motivo no garantiza al 100% que llegará la mercadería a tiempo?

En caso de tener un proveedor que no nos garantice que la mercadería llegue a tiempo para realizar las reposiciones de los requerimientos y provocan faltantes se necesitará un enfoque distinto de la situación, la solución sería que los encargados del departamento de compra y venta o el gerente aumente algo en el punto de resurtido para lograr tener desarrollo en entregas que no estén a tiempo.

Con este modelo incluso podremos llegar a tener un inventario de seguridad; este inventario nos salvaguardará contra las entregas que tengan algún tipo de atraso

¿Cómo lograremos mantener un inventario de seguridad sin que llegemos al autoabastecimiento nuevamente?

El inventario de seguridad es la diferencia que se encuentra entre el punto de reorden y la demanda que se espera o esperada durante un lapso de tiempo de las determinadas entregas que se encuentran programadas.

El objetivo del E0Q también es elegir la cantidad a ordenar que mejor resulte y que sea económica; donde:

Q= cantidad a ordenar

“Q” representa el número de unidades ordenadas cada que el inventario deba reabastecerse.

Cuando el modelo supone que el nivel de inventario llega a cero esta misma entrega hace que expulse una respuesta y expresa que el nivel de inventario se represente con “Q” es decir la cantidad a ordenar.

El objetivo exacto al seleccionar “Q” es disminuir el costo variable total anual (CVT)

$CVT = (\text{Costo inicial anual}) + (\text{Costo de mantener anual}) \times \text{Costo inicial ANUAL} = (k) (\# \text{ de inicios o de preparaciones anuales})$

$\text{Costo de mantener anual} = h \times \text{nivel promedio de inventario}$ } $K = \text{COSTO DE PEDIR}$ } $H = \text{COSTO DE MANTENIMIENTO /PZ (AÑO)}$ }
 $Q = \text{INVENTARIOS. (Marysol21, 2013)}$

¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Por qué?	¿Dónde?	¿Cuándo?
Se empezaría cambiando el modelo de control de inventarios para evitar altos costos innecesarios en la gestión. Capacitaciones para lograr el correcto manejo de esta nueva implementación.	Todos los departamentos para que obtengan una base de conocimiento de la nueva implementación y directa o indirectamente que este nuevo modelo llevarán a la efectividad de todos los procesos que se realicen en la microempresa.	Estableciendo el Modelo de lote económico	Se necesita evitar las falencias que ya se han presentado con anterioridad como los altos valores en la gestión de compra, la mínima rentabilidad en las inversiones y los altos costos en la administración de procesos.	En el área de gestión de compra, venta y bodega	A partir del 1 de enero del 2018.

Conclusiones

- La inexistencia de un modelo de inventario dificulta que la empresa "Worzolly" S.A, logre cumplir con sus obligaciones oportunamente y así alcanzar los objetivos planteados.
- Es necesario que se realice en la compañía una planificación adecuada antes de cada periodo que contribuya a que esta pueda realizar una adecuada distribución de sus ingresos y que identifique los gastos que tiene para el desarrollo de sus actividades y hacer a un lado la forma empírica en la que ha venido trabajando a lo largo de su trayectoria.
- El personal que labora en "Worzolly" S.A no cuenta con la experiencia en la elaboración de inventarios, puesto que los recursos que poseen se utilizan en la medida en que son necesitados y repuestos en función de lo mismo, lo que ocasiona que dichos recursos en ocasiones no satisfagan las necesidades de las empresas y clientes directos de la compañía.
- La compañía "Worzolly" S.A. al no contar con un modelo de inventario que muestre los movimientos de la madera que posee, dificulta a que la gerencia pueda desarrollar sus actividades basados en información real y oportuna, lo que hace que se tome decisiones en función a la experiencia adquirida en el negocio y no en base a la información que le muestre la realidad de sus movimientos de inventarios a la empresa que incluso le ayude a obtener un mejor control de todos los recursos que posee.

Recomendaciones:

- Adoptar un método de inventario para que se disminuyan los inconvenientes de los ingresos y egresos de madera que tiene la compañía y que dificultan la situación financiera y económica.
- El método de inventario debe contemplar las actividades que realiza la compañía evitando la complejidad del mismo para que la ejecución del mismo sea amigable para todas las áreas involucradas y para que el control y correcciones que se deban hacer al mismo sean los más apropiados.
- Facilitar información y capacitación adecuada a los colaboradores para poder ejecutar el inventario con el método propuesto y que el mismo muestre la realidad de la compañía evitando que este se realice haciendo una estimación en el tiempo o que por el contrario se realice sin tomar en cuenta todos los factores que influyen en el desarrollo cotidiano de todas las actividades de la empresa.
- Una vez aplicado el inventario, analizar el mismo de tal forma que se puedan corregir fallas que se presenten en el mismo por lo que es necesario evaluar con frecuencia el mismo para contar con información real y oportuna para lograr una adecuada toma de decisiones.
- Aplicar las sugerencias del Plan de Mejoras motivo de esta investigación como mecanismo de solución de los problemas existente actualmente en la empresa.

BIBLIOGRAFÍA

Acevedo, N. (10 de Junio de 2004). *Monografias.com*. Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos15/inventario/inventario.shtml>

alcerreca, G. R. (2000). *Administracion un enfoque interdisciplinario*. Mexico: Pearson educacion de mexico.

Alonso, L. E. (1994). *SUJETO Y UN DISCURSO: EL LUGAR DE LA ENTREVISTA ABIERTA EN LAS PRÁCTICAS DE LA SOCIOLOGÍA CUALITATIVA. MÉTODOS Y TÉCNICAS CUALITATIVAS DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES*. MADRID: SÍNTESIS.

Ander-EGG, E. (2003). *Metodos y Tecnicas de Investigacion Social II*. Buenos Aires : Lumen.

ANTONIO GOXEN, M. G. (2001). ENCICLPEIDIA PRÁCTICA DE LA CONTABILIDAD. En M. G. ANTONIO GOXEN, A GOXEN, MA GOXEN (pág. 265). OCEÁNO CENTRUM.

Arias, F. G. (2012). *El Proyecto de la Investigacion*. Republica Bolivariana: EPISTEME, C.A.

Arias, F. G. (2012). *El Proyecto de la Investigacion*. Republica Dominicana: EPISTEME, C.A.

Bolivar, I. L. (22 de Junio de 2016). *Prezi*. Obtenido de <https://prezi.com/zoncglskso0/historia-de-los-inventarios/>

Cantu, G. G. (1991). *Contabilidad Financiera*. Mexico D.F: McGraw-Hill.

Chiavenato. (1993). *Inicicación a la Administración de Materiales*. Mexico: Mc Graw Hill.

Colín, J. G. (2008). *contabilidad de costos* . Mexico D.F: McGraw-Hill Interamericana .

Colín, J. G. (2008). *Contabilidad de costos* . Mexico D.F: McGraw-Hill Interamericana .

Colín, J. G. (2008). *Contabilidad de costos* . Mexico D.F: McGraw-Hill Interamericana .

Damaso A. Toribio, L. E. (2001). *Curso de Contabilidad para el Segundo Nivel*. Impresora Damasy.

Daniel, A. G. (1998). CONTABILIDAD BÁSICA Y DOCUMENTOS MERCANTILES. En A. G. Daniel, *CONTABILIDAD BÁSICA Y DOCUMENTOS MERCANTILES* (pág. 10). Argentina: Edición 1ª; Editorial "N-DAG.

Dr. Lamberto Vera Vélez, U. P. (2008). <http://www.ponce.inter.edu/>. Obtenido de <http://www.ponce.inter.edu/>: <http://www.ponce.inter.edu/cai/Comite-investigacion/investigacion-cualitativa.html>

Duverge, C. A. (8 de abril de 2004). *Gestiopolis*. Recuperado el 7 de noviembre de 2016, de Gestiopolis: <http://www.gestiopolis.com/definicion-de-contabilidad-y-manejo-de-inventarios/>

Economics, W. L.-O. (1966). *wikipedia la enciclopedia libre*. Recuperado el 06 de noviembre de 2016, de wikipedia la enciclopedia libre: <https://es.wikipedia.org/wiki/Insumo>

ERRÍN GUTIÉRREZ, A. (2007). *Gestión de stocks en la logística de almacenes*. Madrid- España: FC EDITORIAL.

Espinoza, O. (2011). *La Administracion Eficiente de los Inventarios*. Madrid: La ensenada 1ra Edicion .

Fernández, S. A. (2007). *Manual del nuevo plan general contable*. © 2016. Centro de Estudios Financieros.

Fernando, C. C. (2005). *Sistemas y Procedimientos Contables*. Caracas: MacGraw-Hill.

Franco, E. L. (22 de JUNIO de 2016). *Prezi*. Obtenido de Prezi: <https://prezi.com/k39rldn3orea/concepto-y-uso-de-la-observacion-cientifica/>

G., Y. L. (2014). "*Propuesta de un sistema de control de inventario de stock de seguridad para mejorar la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empres BALGRES C.A*". TESIS.

Gardey, J. P. (2009). *DEFINICION DE*. Recuperado el 07 de Noviembre de 2016, de DEFINICION DE: <http://definicion.de/tela/>

Haimann, T. (03 de septiembre de 2010). *Zona Economica*. Recuperado el 07 de Noviembre de 2016, de Zona Economica: <http://www.zonaeconomica.com/control>

Hermosa, D. P. (11 de JULIO de 2016). *EXPANSIÒN* . Recuperado el 7 de NOVIEMBRE de 2016, de EXPANSIÒN: <http://www.expansion.com/diccionario-economico/perdida-contable.html>

Hernández Sampieri, R. F. (2003). *METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN*. MEXICO: MCGRAW-HILL.

Hernandez, S. (2003). *Metodologia de la Investigacion*. Mexico DF: McGraw-Hill.

Hernandez, S. (2003). *Metodologia de la Investigacion* . Mexico DF: McGraw-Hill.

Hernandez, S. (2003). *Metodologia de la Investigacion* . Mexico DF: McGraw-Hill.

Jiménez, W. C. (1963). *Introducción al Estudio de la Teoría Administrativa*. México D.F: Editorial FCE. México.

juridica, c. c. (2016). *DeConceptos.com*. Recuperado el 06 de noviembre de 2016, de DeConceptos.com: <http://deconceptos.com/ciencias-juridicas/mercantil>

Ley de compañías del Ecuador. (s.f.).

- Luyo, J. L. (22 de Julio de 2013). *slideshare.net*. Obtenido de <https://es.slideshare.net/pepelucholuyoluyo/14-va-semana-rh-rf-rm-rt-re>
- Marysol21. (18 de Marzo de 2013). *SlideShare*. Obtenido de SliderShare: <https://es.slideshare.net/Marysol21/modelo-de-lote-econmico>
- Mendicoa, G. (2003). *Sobre Tesis y Tesistas*. Buenos Aires, Argentina: Espacio.
- Muller, M. (2004). Fundamentos de la administración. En M. Muller, *Fundamentos de la administración* (pág. 246). Bogotá: Norma.
- Muller, M. (2005). *Fundamentos de administracion de inventarios*. Grupo Editorial Norma.
- Nathanael Mion, J. V. (febrero de 2012). *LOKAD*. Obtenido de LOKAD: <https://www.lokad.com/es/definicion-rotacion-del-inventario>
- Noori H, R. R. (1997). *Administración de operaciones y producción. Calidad total y respuesta sensible rápida*. Colombia: Mc Graw Hill.
- Pedraza., R. A. (14 de julio de 2014). <http://www.gerencie.com/>. Obtenido de <http://www.gerencie.com/>: <http://www.gerencie.com/metodo-del-promedio-ponderado.html>
- Pestana, S. P. (2012). *Metodología de la investigacion cuantitativa*. Caracas: Fedupel.
- pino, S. B. (13 de 12 de 2008). *Central Sindical independiente y de Funcionarios*. Recuperado el 15 de 12 de 2016, de Central Sindical independiente y de Funcionarios: http://www.csi-csif.es/andalucia/modules/mod_ense/revista/pdf/Numero_13/SILVIA_BORREGO_2.pdf
- R. HERNÁNDEZ SAMPIERI, C. F.-C. (2006). *METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN*. MÉICO: MCGRAW-HILL.
- Razo, C. M. (1998). *Como Elaborar y Asesor una Investigacion de Tesis*. Mexico: Pearson Prentice Hall.
- Razo, C. M. (2011). *Como Elaborar Y Asesorar una Investigacion de Tesis*. Mexico: Pearson Prentice Hall.
- Razo, C. M. (2011). *Como elaborar y asesorar una tesis de investigacion*. Mexico: PEARSON EDUCACIÓN.
- Reyes, M. A. (2010). *Implementación de un adecuado método de control de inventario de materiales de construcción en la distribuidora "María Luisa", franquiciado Disensa de la parroquia Chanduy*. Santa Elena: Tesis.
- Reyes, M. A. (2010). Implementación de un adecuado método de control de inventario de materiales de construcción. *Implementación de un adecuado método de control de inventario de materiales de construcción en la distribuidora "Maria*

Luisa", *Franquiciado DISENSA de la parroqui Chanduy*. Sta. elena, Sta. Elena, Ecuador.

Richard I. Levin, D. S. (2004). *Estadística para administración y economía*. Mexico: D.R. © 2004 por Pearson Educación de México.

Rivero, D. S. (2008). *Metodología de la Investigación*. Rubeira: Editorial Shalom 2008.

Robbins-Coulter, R. S. (2005). *Administración ,Octava Edición*. MÈXICO: PEARSON PRENTICE HALL.

RUIZ, R. V. (2013). *biblioteca virtual eumed.net*. Recuperado el 06 de noviembre de 2016, de biblioteca virtual eumed.net: <http://www.eumed.net/libros-gratis/2013a/1321/1321.pdf>

sabino, c. (1992). *El proceso de investigación*. Caracas: Panapo.

Salas, H. G. (2009). *Inventario, manejo y control*. Bogota: Ecoe.

salcedo, o. (2015). control de inventarios. *contabilidad hoy*, 10.

salcedo, o. (2015). control de inventarios. *contabilidad hoy*, 10.

salkind, n. j. (1999). *Metodos de Investigación*. Mexico: Prentice Hall.

SIEGELMAN, S. Y. (10 de septiembre de 1963). *Gerencie*. Recuperado el 07 de noviembre de 2016, de Gerencie: <http://www.gerencia.com/los-costos-de-produccion.html>

STEPHEN.P, R. (1987). *Comportamiento organizacional: conceptos, controversias y aplicaciones*. MEXICO: Prentice-Hall Hispanoamericana.

TAHA, H. A. (1991). *Investigación de Operaciones*. MEXICO: ALFA OMEGA .

Tamayo y Tamayo, M. (1997). *El proceso de la investigación científica*. México: Limusa S.A.

Tamayo, M. T. (2003). *El Proceso de la Investigación Científica*. Mexico DF: Limusa S.A.

Tamayo, M. T. (2003). *El Proceso de la Investigación Científica*. Mexico D.F: Limusa S.A.

Taylor, F. (26 de octubre de 2011). *Monografias.com*. Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos89/tipos-organizacion/tipos-organizacion.shtml>

Vasquez, L. (2011). *Republica Empresa y Economía*. Recuperado el 06 de noviembre de 2016, de Republica Empresa y Economía: <http://empresayeconomia.republica.com/aplicaciones-para-empresas/kardex-que-es.html>

LINKOGRAFÍA

Fundamentación Teórica

Luyo, J. L. (22 de Julio de 2013). *slideshare.net*. Obtenido de <https://es.slideshare.net/pepelucholuyoluyo/14-va-semana-rh-rf-rm-rt-re>

Organización de los recursos

Taylor, F. (26 de octubre de 2011). *Monografías.com*. Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos89/tipos-organizacion/tipos-organizacion.shtml>

Urkund Analysis Result

Analysed Document: ESCALANTE CANTOS IVONNE ESTEFANIA (2).docx (D32666033)
Submitted: 11/20/2017 5:28:00 PM
Submitted By: carluisrivera@hotmail.com
Significance: 12 %

Sources included in the report:

TESIS PT SPORT FINAL JENIFFER.docx (D25123814)
TESIS PT SPORT FINAL.docx (D25029858)
Yagual 2016 1132017 CPN28-29.docx (D28812934)
PROYECTO DE TITULACION ESPECIAL Luis Guailas (26-10-2015).docx (D15886442)
TESIS-TATAIANA-ELVA-actual-copia 7.docx (D32226916)
TESIS SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIO - VERONICA NAGUA.docx (D11370620)
Rosado Lucero Melani Andrea Tesis.doc (D20888281)
TESIS-MAXIMA-ROJAS-1 (1).docx (D28288547)
<https://prezi.com/zoncglsgkso0/historia-de-los-inventarios/>
<https://prezi.com/k39rldn3orea/concepto-y-uso-de-la-observacion-cientifica/>
<https://es.slideshare.net/pepelucholuyoluyo/14-va-semana-rh-rf-rm-rt-re>
<https://es.slideshare.net/Maryzol21/modelo-de-lote-econmico>
<https://www.lokad.com/es/definicion-rotacion-del-inventario>

Instances where selected sources appear:

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

Luis Alberto Akaber Luis Akaber

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCYT

Firma

