



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÈMICA DE EDUCACIÒN COMERCIAL, ADMINISTRACIÒN  
Y CIENCIAS**

**CARRERA: TECNOLOGÌA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÌA**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:  
TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

Mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas en la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”

**Autora:** Pozo Mayorga Dennisse Michelle

**Tutora:** PhD. Elena Tolozano Benites

Guayaquil, Ecuador

2018

## **DEDICATORIA**

Quiero agradecer a Dios que me dio la paciencia y sabiduría necesaria para llegar con esfuerzo hasta el final de la carrera. También a mi familia por haberme forjado como soy la persona en la actualidad; el sacrificio económico que pueda realizar mis estudios y de esta forma lograr avanzar en mi carrera y perseverar hasta lograr mis metas.

Mis amigos por permitirme haber aprendido más de la vida a su lado.

Esto es posible gracias a ustedes.

Pozo Mayorga Dennisse Michelle

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Dios principalmente por la oportunidad de poder realizar mis metas.

A la Dra. Elena Tolozano Benites por su gran ayuda y comprensión en el desarrollo de la tesis.

A mis compañeros y amigos de estudio, en especial a mi amigo Christian Quijano que me brindo siempre su paciencia, además me brindo sus mejores consejos y guías que me ayudaron para el desarrollo de esta tesis.

A mi familia por su apoyo económico y moral incondicional.

Pozo Mayorga Dennisse Michelle



## CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor (a) del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Boliviano de Tecnología.

### CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **Mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas en la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”** y problema de investigación: **¿Cómo mejorar el registro de entrada y salida de los productos agrícolas para el control de inventario de materia prima de la empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca, ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, periodo 2018 ?**, presentado por Pozo Mayorga Dennisse Michelle como requisito previo para optar por el título de:

### TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresada:

**Dennisse Pozo Mayorga**

Tutora:

**PhD. Elena Tolozano Benites**

## CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Pozo Mayorga Dennisse Michelle en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación: Mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas en la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”, de la modalidad Presencial, realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología, como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnología en Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN*, reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Dennisse Pozo Mayorga

Nombre y Apellidos del Autor

\_\_\_\_\_

Firma

No. de cedula: 0951578566

## CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

---

Nombre y Apellidos del Colaborador  
CEGESCYT

---

Firma

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y  
CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:  
TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

Mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas en la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”

**Autora:** Pozo Mayorga Dennisse Michelle

**Tutora:** Mg. Elena Tolozano Benites

**Resumen**

La empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca, dedicada a la explotación de criaderos de camarones presentaba falencias en los procedimientos de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas que generaban inconsistencias en el saldo del inventario, y como consecuencia afectaban a los resultados en el cierre contable. El propósito de la investigación estuvo orientado a proponer acciones para mejorar el procedimiento actual de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas. Se fundamentó el estudio en los aspectos teóricos sobre el control interno enfatizado en el inventario de materia prima. Los tipos de investigación utilizados fueron de tipo descriptivo, explicativo y correlacional. El análisis documental fue la técnica utilizada para realizar el diagnóstico en el presente estudio. La conclusión más relevante a la que se llegó es que no cuenta con un adecuado control de inventario de materiales. Se propone como alternativa de solución diseñar procedimientos de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas.

Procedimiento

Entradas y Salidas

Productos agrícolas



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y  
CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:  
TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

Mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas en la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”

**Autora:** Pozo Mayorga Dennisse Michelle

**Tutora:** Mg. Elena Tolozano Benites

**Abstract**

The company Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca, dedicated to the exploitation of shrimp farms, had shortcomings in the procedures of registration of inputs and outputs of agricultural products that generated inconsistencies in the inventory balance, and as a consequence affected the results at the close of the accounting. The purpose of the research was aimed at proposing actions to improve the current procedure of registration of inputs and outputs of agricultural products. The study was based on the theoretical aspects of internal control emphasized in the raw material inventory. The types of research used were descriptive, explanatory and correlational. The documentary analysis was the technique used to perform the diagnosis in the present study. The most relevant conclusion that was reached is that it does not have adequate inventory control of materials. It is proposed as an alternative solution to design procedures for the registration of inputs and outputs of agricultural products.

Procedures

Tickets and departures

Farm products

## ÍNDICE GENERAL

| <b>Contenidos:</b>                            | <b>Páginas:</b> |
|---|-----------------|
| Carátula.....                                 | i               |
| Dedicatoria.....                              | ii              |
| Agradecimiento.....                           | iii             |
| Certificación de la aceptación del tutor..... | iv              |
| Resumen.....                                  | vii             |
| Abstract.....                                 | viii            |
| Índice general.....                           | ix              |
| Índice de figuras.....                        | xi              |
| Índice de cuadros.....                        | xii             |

### **CAPÍTULO I**

#### **EL PROBLEMA**

##### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

|   |          |
|---|----------|
| Ubicación del problema en un contexto.....    | 1        |
| Situación conflicto.....                      | 2        |
| Delimitación del problema.....                | 2        |
| Formulación del problema.....                 | 3        |
| <b>OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....</b>     | <b>3</b> |
| Objetivos general.....                        | 3        |
| Objetivos específicos.....                    | 3        |
| <b>JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....</b> | <b>4</b> |

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Antecedentes históricos.....       | 5  |
| Antecedentes referenciales.....    | 7  |
| FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....          | 21 |
| VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN..... | 27 |
| Variable independiente.....        | 27 |
| Variable dependiente.....          | 27 |
| DEFINICIONES CONCEPTUALES.....     | 28 |

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

|  |    |
|--|----|
| PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....        | 30 |
| DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....        | 35 |
| TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....            | 35 |
| TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....         | 36 |
| PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN..... | 37 |

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

|  |           |
|--|-----------|
| ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS... | 40        |
| CONCLUSIONES.....                              | 51        |
| RECOMENDACIONES.....                           | 52        |
| <b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>                       | <b>53</b> |

## ÍNDICE DE FIGURAS

| <b>Títulos:</b>                                   | <b>Páginas:</b> |
|---|-----------------|
| Figura 1:<br>Componentes del control interno..... | 19              |
| Figura 2:<br>Logo.....                            | 31              |
| Figura 3:<br>Organigrama de la empresa.....       | 31              |
| Figura 4:<br>Camarón blanco.....                  | 34              |

## ÍNDICE DE CUADROS

| <b>Títulos:</b>             | <b>Páginas:</b> |
|-----------------------------|-----------------|
| Cuadro 1:<br>Foda.....      | 32              |
| Cuadro 2:<br>Proexpo.....   | 33              |
| Cuadro 3:<br>Omarsa.....    | 33              |
| Cuadro 4:<br>Nirsa.....     | 34              |
| Cuadro 5:<br>Empacreci..... | 34              |

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **Ubicación del problema en un contexto**

La contabilidad de costos dentro de una empresa, se constituye un sistema de información con el que se establece el costo incurrido al fabricar un producto y la forma como fue generado, para cada una de las actividades en las que se desarrolla el proceso productivo. (Rojas, 2014, p.1)

Los inventarios de materia prima incluye los materiales que se requieren para la transformación de los productos y que todavía no se han procesado de ningún modo, el control de inventarios es un sistema que permite saber que ocurre dentro de las bodegas o centros de distribución a fin de dar confiabilidad en la información. Si no se puede controlar la localización de las materias primas, desde los puntos de vista tanto físico como de mantenimiento de registros, las actividades de almacenamiento del inventario se verá afectado y es necesaria la aplicación de inventarios. Max Muller (2005)

La importancia del control de inventario de materia prima representa una base fundamental dentro de una empresa, ya que permite realizar el debido cuidado y contabilización en función de garantizar los inventarios que puedan estar libres de posibles maniobras fraudulentas o mal manejo del uso de los mismos. Un adecuado control y contabilización de materias primas facilitará a toda empresa dar estados financieros en forma oportuna, que permite revelar datos sobre los costos que fueron utilizados en la producción para una respectiva toma de decisiones. Club ensayos (2013)

La empresa Granjas Bioacuaticas Marinas, C.A., Grabioca con R.U.C. 0990903492001, se encuentra ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, se dedica a explotación de criaderos de camarones, camaronera, vienen presentando falencias en el registro de entrada y salidas de los productos agrícola lo que afecta al control de inventario de materia prima de la empresa.

En base de lo anteriormente expuesto se establece la importancia de la presente investigación que propone diseñar mejoras al registro de entradas y salidas de los productos agrícolas que contribuya paulatinamente al control de inventario de materia prima.

### **Situación conflicto**

La empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca dedicada a la explotación de criaderos de camarones, actualmente se presenta las falencias de registro de entradas y salidas de los productos, por lo cual está generando un mal manejo de saldos de inventario.

Basados en la experiencia de la autora de la investigación y la observación empírica realizada en la empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca se pudo apreciar ciertas anomalías en el registro de entradas y salidas de los productos agrícolas:

- No hay control en las entradas y salidas de los productos.
- No cuenta con debidos formatos de constancia.
- Retraso de información reportado por el técnico.

### **Delimitación del problema**

**Campo:** Contabilidad de costo

**Área:** Inventario de materias primas

**Aspectos:** Registro de entradas y salidas de productos

**Contexto:** Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca

**Provincia:** Guayas

**Cantón:** Guayaquil

**Año:** 2018

### **Formulación del problema**

¿Cómo mejorar el registro de entrada y salidas de los productos agrícola para el control de inventario de materia prima de la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”, ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, periodo 2018?

### **Variables de investigación**

- **Variable independiente:** Registro de entradas y salidas de los productos agrícola.
- **Variable dependiente:** Control de inventario de materia prima.

### **OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **Objetivo general:**

Diseñar mejoras al registro de entradas y salidas de los productos agrícolas para el control de inventario de materia prima en la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”.

#### **Objetivos específicos:**

- Fundamentar desde la teoría de la contabilidad, los inventarios de materia prima enfatizando los procedimientos de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas.
- Diagnosticar el estado actual del registro de entradas y salidas de los productos agrícolas de la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”.

- Diseñar mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas de la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”.

## **JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

El proyecto de investigación es desarrollado en la empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca donde se realiza un análisis de la situación del registro de entrada y salidas de productos agrícolas, para el control de inventario de materia prima de la empresa durante el año 2018, teniendo en cuenta que el control de inventario permite cuantificar las entradas y salidas de los productos agrícolas, ya que estos resultados conlleva a establecer parámetros establecidos de manera eficiente.

En el desarrollo del proyecto se aplican los conocimientos adquiridos en clases y relacionarlos con la práctica, por lo que se propone diseñar un reporte de entradas y salidas de inventario donde pueda verificar los saldos de los insumos que mantiene la empresa.

La metodología aplicada en esta investigación, descriptiva y explicativa, la misma que está enfocada en la realización de un plan de mejoras de los resultados obtenidos en la empresa.

El impacto social se considera que en particular está sustentado en el Plan Nacional del Buen Vivir teniendo como beneficiarios los usuarios y los empleados y se constituye en un aporte para las industrias camaronera que debido a su movimiento económico al ofrecer ciento de plazas de trabajo directos e indirectos fortaleciendo la economía del país.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

### **FUNDAMENTACION TEÓRICA**

#### **Antecedentes históricos**

La actividad camaronera tiene sus inicios en Ecuador en el año 1968, en donde un grupo de empresarios dedicados a la agricultura empezaron a observar estos tipos de crustáceos en la provincia del Oro, ya que para en el año 1974 contaban con alrededor de 600 dedicados a este tipo de actividad. FAO (s.f)

El número de producción de camarón en el Ecuador ha aumentado en los años 1979 y 1984, por lo que en el año 1983 tuvo la más alta producción totalizada 36.6 millones toneladas métricas, es decir tres veces más del importe producido en el año 1979. Charles A. McPadden (1985)

Para el año 1999 fue afectado por el virus de la mancha blanca en la industria camaronera en lo cual se fue propagando hacia otras provincias este tipo de actividad, dañando este tipo de producción local, a su vez de que el virus de la mancha blanca afectara hacia el sector camaronero ecuatoriano, afecto una caída de los precios internacionales del camarón. FAO (s.f)

El producto ecuatoriano se caracteriza en la calidad, donde desarrolla el uso probióticos hacen más resistente al crustáceo y mejoran la crianza del camarón, evitando así el uso de antibióticos que hizo al país que sea muy exitoso, convirtiendo al Ecuador un referente a nivel mundial en tema de patógenos y enfermedades en el área acuícola. Expreso (2013)

La actividad camaronera tiene grandes impactos en la economía ecuatoriana, ya que toma un rol importante debido a su gran movimiento ofrece cientos de plazas de trabajo directo e indirecto, aporta un gran consumo de insumo materiales mano de obra que aportan efectividad con el desarrollo de estas áreas. El mejor camarón del mundo (2014)

Al igual que otros tipos de empresas, el control de inventarios de insumos dentro de las empresas camaroneras es uno de los aspectos de mayor importancia, ya que la perdidas de los inventarios se relacionada directamente con el nivel de producción, es decir con la utilidad. Pozo (2018)

Las falencias en el control de los inventarios es un problema generalizado a nivel de las PYMES, en el sector camaronero no ha sido la excepción, debido a que hoy en día se sigue registrando los inventarios manualmente por lo que retrasa la operatividad de la empresa. En las camaroneras puede existir muchos riesgos debido a una mala manipulación de control de inventarios con respecto al proceso de compras y también en el proceso de distribución en el campo camaronero. Pozo (2018).

Sin embargo muchas de las camaroneras ya están optando por sistemas informáticos que faciliten el trabajo controlando los inventarios que serán utilizados para la producción, logrando así mantener la utilidad. Pozo (2018)

La empresa Granjas Bioacuaticas Marina C.A., Grabioca se maneja el inventario a través del consumo de piscinas en la cual se controla los insumos de bodega, que se registra de manera constante los ingresos y salidas de balanceados, fertilizantes y demás crianza del camarón. Pozo (2018).

Es justo allí donde radica el problema, en la actualidad se puede evidenciar fallas en el registro del inventario de materia prima, ya que no disponen de un sistema de inventario que les permita tener un control de insumos, dando

como resultado inconsistencia en el libro mayor. Es por esta razón la importancia de un control de inventario de materia prima, permitiéndonos un manejo correcto en el proceso y almacenamiento de los productos, manteniendo y logrando incremento en las ventas y calidad productiva. Pozo (2018)

### **Antecedentes referenciales**

#### **Fundamentos de la Contabilidad de Costo**

Se define la contabilidad de costo como la técnica o método para determinar el costo de un producto, en base de dicho costos producidos permite la planeación, control y toma de decisiones. Gómez Giovanni (2001)

La Contabilidad de Costos se relaciona con la información de costos diseñado para suministrar información a los administradores de los entes económicos, comerciales, industriales y de servicios que les brinda la oportunidad de planear, clasificar, controlar, e analizar los costos de bienes y servicios que produce o se comercializa. Slideshare (2013)

La contabilidad de costos es un sistema de información con el que se establece el costo incurrido al realizar un producto y la forma como fue generado, para cada una de las actividades en las que se desarrolla el proceso productivo. (Rojas, 2014, p.1)

La contabilidad de costos hace referencia los costos y gastos que tiene una empresa a fin de determinar las pérdidas o utilidades en que se incurre en dicha producción. Enciclopedia de conceptos (2018)

La contabilidad de costo como su nombre lo indica, es una técnica que trata de la acumulación y análisis de información de los costos de producción de la entidad, información que debe ser relevante y útil para la planeación y toma de decisiones. De tal manera que la gerencia pueda usar la cuentas para averiguar los costos de producción y los costos de distribución con la

finalidad de llevar una operación económica, eficiente y oportuna. Pozo (2018)

### **Inventario: definición**

Se define los inventarios de una empresa como los bienes almacenados destinados para negociar con aquellos, y que son potenciales para la futura venta en un ejercicio determinado. Además el inventario aparece tanto en el balance general como en el estado de resultados. Los inventarios son los activos corriente más grande, aparece registrado en el balance general. El inventario final aparece registrado en el estado de resultado, es decir se resta el costo de mercadería disponible para la venta y así poder determinar el costo de venta durante un ejercicio determinado. Correa (2015)

El inventario representa una alta inversión y resulta muy importante en las empresas ya que representa un control y registro de entradas y salidas, que tiene como finalidad las operaciones económicas que reflejan los movimientos que se realicen en el proceso productivo. Economía simple (2016)

Basándose en los autores antes descritos se define que el inventario dentro de una empresa camaronera comprende el control y registros de los materiales que se utilizan para el proceso productivo, a fin de determinar los costos de producción durante un periodo determinado. Pozo (2018)

### **Tipos de inventarios**

Existen diferentes tipos de inventarios, en este caso mencionaremos la más utilizadas en el mercado camaronero entre ellos, Blogspot (2015) que los clasifica:

**Inventarios iniciales:**

Este inventario no es utilizado en la camaronera, por lo cual se realiza al inicio del periodo contable que por lo general es el 1 de enero.

**Inventarios finales:**

Este inventario es utilizado al finalizar el periodo contable cada que se cierra el periodo fiscal, normalmente se realiza en el mes de diciembre.

**Inventarios periódicos:**

Este inventario no es utilizado ya que la producción camaronera no se realiza cada determinado tiempo, por lo que la empresa no detiene la producción.

**Inventarios de materia prima:**

Representado por los insumos esenciales en la crianza del camarón, es decir los balanceados, fertilizantes y pro bióticos que se usan en cada piscina.

**Inventario de producto en proceso:**

Representado por los camarones o larvas que quedan en las piscinas al final del mes, se subclasifica en inventario de productos en proceso piscinas.

**Inventario de productos terminados:**

Este inventario no es utilizado en la camaronera, ya que la producción camaronera es enviada a otras empresas empacadoras, es allí donde los camarones terminan su proceso y es empacado para ser exportado.

**Inventario de materia prima: definición**

La materia prima son todos los materiales que se elaboran pero que todavía no pasan por un proceso de modificación para ser convertidos en un producto en proceso o terminado. Gerencie (2018)

La materia prima dentro del ámbito empresarial las empresas comerciales manejan mercaderías que son encargados de comerciar, mientras que las empresas industriales fabrican un producto para obtener al final un producto terminado. Gerencie (2018)

A los materiales que intervienen en mayor nivel en la productividad, que conforme pueden ser inventarios de materias primas, inventarios de productos en proceso e inventarios de productos terminados, para lo cual se debe el cuidado pertinente en aspectos como por ejemplo su almacenamiento, su transporte, su proceso mismo de adquisición, etc. Gerencie (2018)

La calidad de la materia prima es uno de los elementos de mucha importancia ya que cuenta con el manejo del costo final de un producto. El costo del producto final esta incorporados por el importe de las materias primas, depende de gran parte de esta calidad. Gerencie (2018)

La conversión del procedimiento de transformación de la materia prima es que permitan del producto final una buena calidad y eficiencia. La calidad de la elaboración de un producto depende de muchos procesos que se pueden perfeccionar e inclusive a quitar, por lo que deberán ser examinados para lograr obtener un resultado eficaz. Gerencie (2018)

### **Registro contable de entrada y salida del inventario de materia prima**

El término registro o asiento contable hace referencia al ingreso de información que se encuentra registrada en el libro de contabilidad, es de mucha importancia para el conocimiento de la situación financiera y económica de la empresa, ya que da inicio al registro del ciclo contable que posteriormente será objeto de análisis e interpretación. Actualícese (2014)

Existen dos sistemas para controlar los inventarios: sistema de cuenta múltiple o periódico y sistema permanente o perpetuo.

## **Sistema de cuenta múltiple**

Según Blogspot (2011) define el sistema de cuenta múltiple conocido también como periódico, llevar un control mediante varias cuentas contables que permite obtener información detallada de cada una. El inventario se obtiene las existencias desde la bodega, tomando físicamente el inventario y valorando al precio del costo.

### **Ventajas**

- Ofrece revelación detallada de las transacciones relacionadas con cada cuenta.
- Es de fácil uso y comprensión.

### **Desventajas**

No permite un control adecuado de la bodega, por lo que su saldo final puede establecerse tomando un conteo físico, por lo tanto la información que proporcione movimiento de entradas y salidas, el inventario solo se puede obtener extracontable y determinar cuál es la existencia real.

### **Cuentas que intervienen en el sistema de cuenta múltiple**

Se utiliza varias cuentas que intervienen entre los cuales según Blogspot (2011) mencionaremos:

#### **Ventas**

Se utiliza para contabilizar las ventas realizadas por la empresa.

**Se debita por:** Ajustes para saldar los descuentos y devoluciones en ventas.

**Se acredita por:** Las ventas realizadas

#### **Asiento contable ventas**

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| Caja, Bancos, Clientes                | xxxx |
| Crédito tributario retención fte. I.R | xxxx |

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| Crédito tributario retención fte. IVA | xxxx |
| Ventas                                | xxxx |
| IVA cobrado                           | xxxx |

Para registrar las ventas mercaderías

### **Devoluciones en ventas**

Se utiliza para registrar el valor de las devoluciones de mercadería por encontrarse en mal estado, entre otros.

**Se debita por:** Los valores de las devoluciones de mercadería.

**Se acredita por:** El asiento de ajuste.

### **Asiento contable devoluciones ventas**

|                        |      |
|------------------------|------|
| Devolución en ventas   | xxxx |
| IVA cobrado            | xxxx |
| Caja, Clientes, Bancos | xxxx |

Para registrar la devolución de mercaderías vendidas

### **Descuentos en ventas**

Esta cuenta es un estímulo que la empresa da por pagos efectuados al contado o cualquier otro motivo.

**Se debita por:** Los valores de los descuentos concedidos a los clientes.

**Se acredita por:** El ajuste para determinar las ventas netas.

### **Asiento contable ventas en descuento**

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| Cajas, Bancos, Clientes               | xxxx |
| Crédito tributario retención fte. I.R | xxxx |
| Crédito tributario retención fte. IVA | xxxx |
| Descuentos en ventas                  |      |

|        |      |
|--------|------|
| Ventas | xxxx |
|--------|------|

|             |      |
|-------------|------|
| IVA cobrado | xxxx |
|-------------|------|

Para registrar la venta de mercaderías con descuento

### **Compras**

Se utiliza para registrar las compras realizadas por la empresa.

**Se debita por:** Las adquisiciones de mercaderías.

**Se acredita por:** Los ajustes para saldar las cuentas de descuento en compras y devolución.

### **Asiento contable compras**

|         |      |
|---------|------|
| Compras | xxxx |
|---------|------|

|            |      |
|------------|------|
| IVA pagado | xxxx |
|------------|------|

|                           |      |
|---------------------------|------|
| Caja, Bancos, Proveedores | xxxx |
|---------------------------|------|

|                    |      |
|--------------------|------|
| Retención fte. I.R | xxxx |
|--------------------|------|

|                    |      |
|--------------------|------|
| Retención fte. IVA | xxxx |
|--------------------|------|

Para registrar la compra de mercaderías

### **Devoluciones en compras**

Se utiliza para registrar el valor de la devolución de las mercaderías compradas que han sido devueltas a los proveedores dichos productos.

**Se debita por:** El ajuste para determinar compras netas.

**Se acredita por:** Las devoluciones de mercaderías a los proveedores.

### **Asiento contable devolución en compras**

|                           |      |
|---------------------------|------|
| Caja, Bancos, Proveedores | xxxx |
|---------------------------|------|

|                         |      |
|-------------------------|------|
| Devoluciones en compras | xxxx |
|-------------------------|------|

|            |      |
|------------|------|
| IVA pagado | xxxx |
|------------|------|

Para registrar la devolución de mercaderías comprada.

### **Descuentos en compras**

Se utiliza para registrar el valor de los descuentos o rebajas que los proveedores han efectuado a la empresa sobre la mercadería adquirida.

**Se debita por:** El ajuste para determinar las compras netas.

**Se acredita por:** Los valores de los descuentos sobre la mercadería adquirida.

### **Asiento contable descuento en compras**

|                           |      |      |
|---------------------------|------|------|
| Compras                   |      | xxxx |
| IVA pagado                | xxxx |      |
| Caja, Bancos, Proveedores |      | xxxx |
| Retención fte. I.R        |      | xxxx |
| Retención fte. IVA        |      | xxxx |
| Descuento en compras      |      | xxxx |

Para registrar la compra de mercaderías con descuento.

### **Transporte en compras**

Se utiliza para registrar los pagos por concepto que se encuentre distantes de la empresa y es necesario pagar el traslado de la mercadería desde la bodega del proveedor hasta la bodega de la empresa.

**Se debita por:** El pago del flete de la mercadería hasta la bodega de la empresa.

**Se acredita por:** El ajuste para determinar las compras netas.

### **Asiento contable transporte en compras**

|                       |      |
|-----------------------|------|
| Transporte en compras | xxxx |
|-----------------------|------|

Cajas, Bancos

xxxx

Para registrar el pago de transporte para el traslado de mercadería.

### **Inventario de mercaderías**

Se utiliza para registrar los valores inventario inicial y final de mercaderías de la empresa.

**Se debita por:** El valor del inventario inicial y final.

**Se acredita por:** El valor del inventario inicial (regulación)

Al finalizar el ejercicio económico para la regulación de cuentas mercaderías se utiliza las cuentas:

### **Utilidad bruta en ventas**

Se utiliza para registrar la diferencia entre el precio de venta y el valor de costo.

**Se debita por:** En el proceso de regulación cuando se vaya a determinar la utilidad operacional.

**Se acredita por:** Al momento de cerrar las cuentas de ventas y costo de ventas, siempre y cuando el precio de ventas sea mayor al costo de mercaderías.

### **Costo de ventas**

El valor de las mercaderías registradas al costo se conoce como costos de ventas. Es una cuenta de resultados en la cual reflejan los valores de la adquisición de las mercaderías vendidas en un periodo determinado.

**Se debita por:** Liquidar el inventario inicial, las compras.

**Se acredita por:** El inventario final y determinar el costo de ventas real, para determinar la utilidad o pérdida bruta en ventas.

El costo de venta se obtiene aplicando la siguiente formula:

### **Calculo del costo de ventas**

|                                |      |      |
|--------------------------------|------|------|
| Inventario inicial             |      | xxxx |
| (+) Compras netas              |      | xxxx |
| Compras brutas                 | xxxx |      |
| (+) Transporte en compras      | xxxx |      |
| (-) Devoluciones en compras    | xxxx |      |
| (-) Descuentos en compras      | xxxx |      |
| (=) Disponibles para la ventas |      | xxxx |
| (-) Inventario final           |      | xxxx |
| (=) Costo de ventas            |      | xxxx |

### **Sistema de inventario perpetuo**

Según Fcaenlinea1 (2017) define el sistema de inventario perpetuo conocido también como permanente, es un procedimiento que permite mantener un control continuos de los inventarios, al llevar un registro de cada unidad de entrada y salida del inventario mediante tarjeta de existencia o kardex en donde permite obtener el saldo exacto de inventario en forma permanente.

### **Cuentas que intervienen**

Se manejan tres cuentas para registrar las operaciones relacionadas con inventarios y costos de ventas, según fcaenlinea1 (2017) son las siguientes:

#### **Almacén**

Cuenta de inventario de mercadería llamada también almacén, esta cuenta representa el maneja a precio de costo, ya que cada instante mostrara la existencia de mercancías, es decir el inventario final.

**Se debita por:**

1. El valor del inventario inicial.
2. El valor de las compras.
3. El valor de gastos de compra, como flete y transporte, entre otras. Y valor de las dev. en ventas.

**Se acredita por:**

1. El valor de las ventas.
2. El valor de las dev. en compras.
3. Y errores en facturación

**Costo de ventas**

Esta cuenta representa el costo de los vendido, al crédito o contado durante un periodo contable y se maneja exclusivamente a precio de costo.

**Se debita por:** El valor de las ventas (a precio de costo)

**Se acredita por:** El valor de las devoluciones sobre ventas (a precio de costo)

**Ventas**

Esta cuenta representa las ventas netas que se han hayan hecho durante un periodo determinado y se maneja exclusivamente a precio de venta.

**Se debita por:** El valor de las mercaderías devueltas con clientes, por el valor de las rebajas o descuentos sobre ventas.

**Se acredita por:** El valor de las ventas a crédito o contado.

**Métodos de valuación de inventario de materia prima**

Existe 3 métodos entre los cuales, Javier Bartolomeo (2015) son las siguientes:

- PEPS O FIFO: Primeras en entrar - Primeras en salir, este método consiste en que las mercaderías o materia prima que ingresa a la bodega de la empresa son las primeras en ser vendidas o agotadas en la producción.
- UEPS O LIFO: Ultimas en entrar - Primeras en salir, este método se basa en que las mercaderías o materia prima que ingresa de ultima en la empresa son las primera en ser vendidas o usada para la producción.
- Promedio ponderado: este método consiste en calcular el costo promedio de la mercadería comprada por la empresa y la que se mantiene en existencia, y dividirlo por el número de mercadería, y será asignado al costo de venta.

Partiendo de estos 3 métodos la camaronera utiliza el método promedio en sus inventarios, ya que consiste en calcular el costo promedio de cada uno de las mercaderías o materia prima que hay en el inventario existente en la empresa como para los costos de mercaderías vendidas. Este método permite obtener el costo de mercadería vendida para cada venta, las existencias de mercaderías al finalizar la última venta y la utilidad bruta. Pozo (2018)

## **Aspectos relevantes del Control Interno**

### **Definición de control**

El control es un proceso que permite verificar el desempeño o actividades que se están cumpliendo o no, para alcanzar los objetivos necesarios y tomar acciones correctivas cuando sea necesario. College Derkra (2010)

El control puede definirse como un mecanismo que consiste en detectar posibles incongruencias respecto de lo planeado, con el propósito de rectificar e impedir que se produzcan nuevamente. Pozo (2018)

## Definición de control interno

El control interno es un conjunto de planes, métodos o procedimiento dentro de una empresa, con el fin de proteger los bienes y hacer confiable los registros contables. Esan (2017)

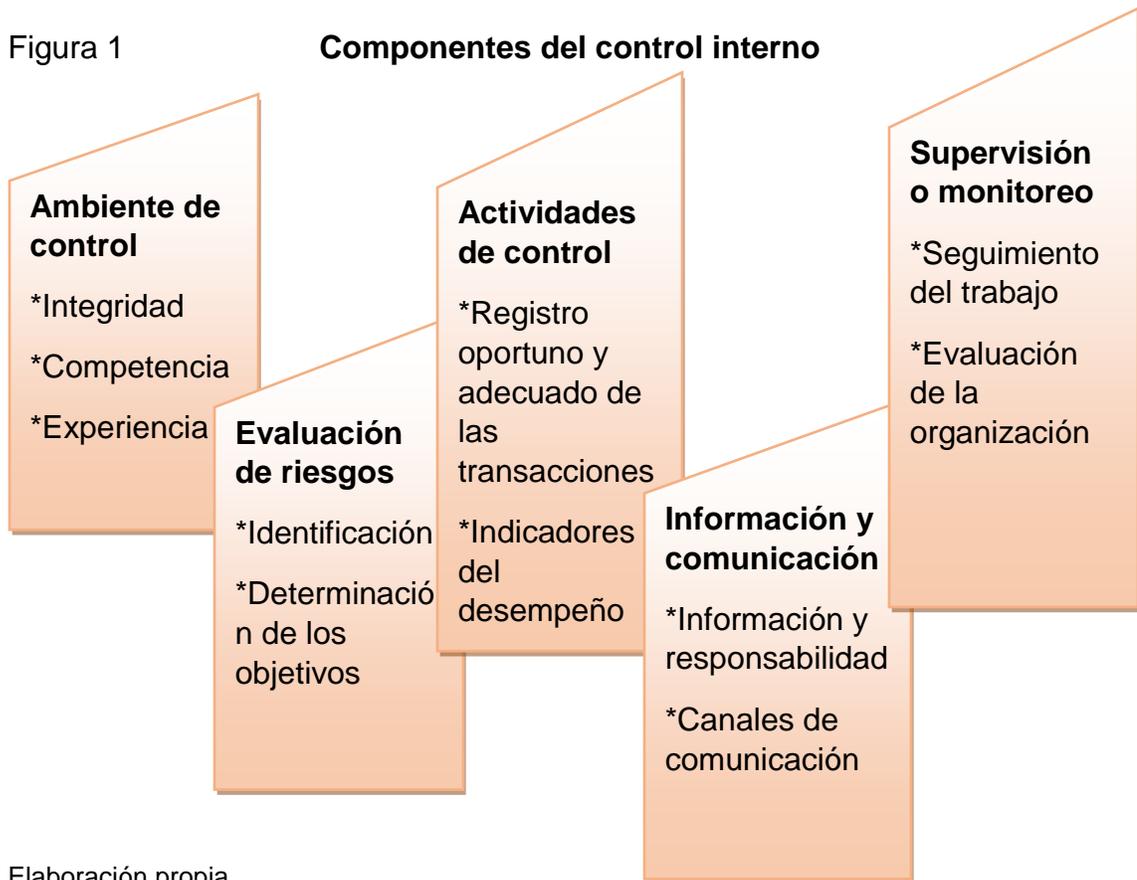
Basándose en la teoría antes descrita se puede decir que el control interno es un proceso que sirve para salvaguardar los activos de la empresa, ya que le proporciona seguridad en el cumplimiento de sus objetivos de eficacia y eficiencia. Pozo (2018)

## Componentes del control interno

El control interno consta de cinco componentes de los cuales, Eumed (2010) son:

Figura 1

### Componentes del control interno



Elaboración propia

### **Limitaciones del control interno**

Ningún sistema de control interno puede garantizar de manera completa el cumplimiento de los objetivos, debido a este control interno puede brindar una seguridad razonable en función de costo beneficio, es decir que la limitaciones son aquellos factores que impiden que el control interno funcione o que sea más adecuado para la ejecución de los planeado, lo cual deberá ser revisado en cada proceso. La mayoría de procesos de control son orientados a transacciones diarias o procesos realizados de manera cotidiana. Monografías (s.f)

Otras de las limitaciones del control interno es el factor del error humano, es decir debido que al control interno se aplica a operaciones de manera diaria, existe la posibilidad que el sistema no responda de buena manera cuando se trata de operaciones extraordinarias. Monografías (s.f)

### **Control de inventario de materia prima**

El control de inventarios, es un sistema que permite situar los artículos donde hagan el mayor bien a la organización. Si no se puede controlar la localización del material o de las materias primas, desde los puntos de vista tanto físico como de mantenimiento de registros, las actividades de almacenamiento del inventario se verá afectado y es necesaria la aplicación de inventarios. Max Muller (2005)

El propósito de llevar a cabo un control de inventarios radica el objetivo primordial en toda empresa, en conocer qué ocurre dentro de los almacenes en un tiempo determinado, al cabo de constar en condiciones de alcanzar la elevación de confiabilidad de la información. Con un adecuado control de inventario de materia prima puede establecerse cuanta mercadería tenemos, con el fin de tomar decisiones respecto a la elaboración o las políticas de desembolso, como rotar los productos adecuadamente para así poder detectar y excluir el hurto de mercaderías, cuantificar las pérdidas por mercaderías dañadas, entre otras. Eduardo Betanzo (2003)

La empresa Granjas Bioacuaticas Marina C.A., Grabioca se maneja el inventario a través del consumo de piscinas en la cual se controla los insumos de bodega, que se registra de manera constante los ingresos y salidas de balanceados, fertilizantes y demás crianza del camarón. Pozo (2018)

### **Importancia del control de inventario de materia prima**

La importancia del control de inventario de materia prima representa una base fundamental dentro de una empresa, ya que permite realizar el debido cuidado y contabilización en función de garantizar los inventarios que puedan estar libres de posibles maniobras fraudulentas o mal manejo del uso de los mismos. Un adecuado control y contabilización de materias primas facilitará a toda empresa dar estados financieros en forma oportuna, que permite revelar datos sobre los costos que fueron utilizados en la producción para una respectiva toma de decisiones. Club ensayos (2013)

## **FUNDAMENTACIÓN LEGAL**

### **Constitución Política del Ecuador**

**Art. 276.-** El régimen de desarrollo tendrá los siguientes objetivos:

1. Mejorar la calidad y esperanza de vida, y aumentar las capacidades y potencialidades de la población en el marco de los principios y derechos que establece la Constitución.
2. Construir un sistema económico, justo, democrático, productivo, solidario y sostenible basado en la distribución igualitaria de los beneficios del desarrollo, de los medios de producción y en la generación de trabajo digno y estable.
3. Fomentar la participación y el control social, con reconocimiento de las diversas identidades y promoción de su presentación equitativa, en todas las fases de la gestión del poder público.

4. Recuperar y conservar la naturaleza y mantener un ambiente sano y sustentable que garantice a las personas y colectividades el acceso equitativo, permanente y de calidad al agua, aire y suelo, y a los beneficios de los recursos del subsuelo y del patrimonio natural.
5. Garantizar la soberanía nacional, promover la integración latinoamericana e impulsar una inserción estratégica en el contexto internacional, que contribuya a la paz y a un sistema democrático y equitativo mundial.
6. Promover un ordenamiento territorial equilibrado y equitativo que integre y articule las actividades socioculturales, administrativas, económicas y de gestión, y que coadyuve a la unidad del Estado.
7. Proteger y promover la diversidad cultural y respetar sus espacios de reproducción e intercambio; recuperar, preservar y acrecentar la memoria social y patrimonio cultural.

**Art. 319.-** Se reconocen diversas formas de organización de la producción en la economía, entre otras las comunitarias, cooperativas, empresariales públicas o privadas, asociativas, familiares, domésticas, autónomas y mixtas.

El Estado promoverá las formas de producción que aseguren el buen vivir de la población y desincentivará aquellas que atenten contra sus derechos o los de la naturaleza; alentará la producción que satisfaga la demanda interna y garantice una activa participación del Ecuador en el contexto internacional.

**Art. 333.-** Se reconoce como labor productiva el trabajo no remunerado de autosustento y cuidado humano que se realiza en los hogares.

El Estado promoverá un régimen laboral que funcione en armonía con las necesidades del cuidado humano, que facilite servicios, infraestructura y horarios de trabajo adecuados; de manera especial, proveerá servicios de cuidado infantil, de atención a las personas con discapacidad y otros necesarios para que las personas trabajadoras puedan desempeñar sus

actividades laborales; e impulsará la corresponsabilidad y reciprocidad de hombres y mujeres en el trabajo doméstico y en las obligaciones familiares.

La protección de la seguridad social se extenderá de manera progresiva a las personas que tengan su cargo en el trabajo familiar no remunerado en el hogar, conforme a las condiciones generales del sistema y la ley.

**Art. 334.-** El estado promoverá el acceso equitativo a los factores de producción, para lo cual le corresponderá:

1. Evitar la concentración o acaparamiento de factores y recursos productivos, promover su redistribución y eliminar privilegios o desigualdades en el acceso a ellos.
2. Desarrollar políticas específicas para erradicar la desigualdad y discriminación hacia las mujeres productoras, en el acceso a los factores de producción.
3. Impulsar y apoyar el desarrollo y la difusión de conocimientos y tecnologías orientados a los procesos de producción.
4. Desarrollar políticas de fomento a la producción nacional en todos los sectores, en especial para garantizar la soberanía alimentaria y la soberanía energética, generar empleo y valor agregado.
5. Promover los servicios financieros públicos y la democratización del crédito.

## **Plan Nacional del Buen Vivir**

### **Objetivo 9. Garantizar el trabajo digno en todas sus formas**

Los principios y orientaciones para el Socialismo del Buen Vivir reconocen que la supremacía del trabajo humano sobre el capital es incuestionable. De esta manera, se establece que el trabajo no puede ser concebido como un

factor más de producción, sino como un elemento mismo del Buen Vivir y como base para el despliegue de los talentos de las personas.

## **NIC 2**

### **Norma internacional de contabilidad 2-Inventarios**

#### **Alcance**

Esta norma es de aplicación a todos los inventarios, excepto a:

- Las obras en curso
- Los instrumentos financieros
- Los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola

Dando así este proyecto de investigación debido a que prescribe el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental para la contabilidad de los inventarios ya que determina el costo que debe reconocerse como un activo, por lo que en este caso el camarón es un activo biológico de la empresa. Nicniif (2009)

Por lo cual es de gran ayuda esta norma ya que comprenderá tener como guía práctica para la determinación del costo, así como el reconocimiento del siguiente gasto del periodo. Pozo (2018)

#### **Definiciones**

Las NIC 2 define que los inventarios son activos:

- a) Mantenedos para ser vendidos en el curso normal de la operación;
- b) En proceso de producción con vistas a esa ventas; o
- c) En forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios. Nicniif (2009)

## **Medición de los inventarios**

Según la NIC 2, establece que los inventarios se deberán medir al costo y valor neto de realización. El costo de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición y transformación, así como otros costos en los que haya incurrido para dales su condición y ubicación actual. Valor neto de realización es el precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la operación menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta. Nicniif (2009)

## **Definición de costos de adquisición**

Se puede definir como el precio de compra, aranceles y otros impuestos que no son recuperables, adicionalmente incluye los costos generados por transporte, almacenamiento entre otros. Nicniif (2009)

## **Definición de costos de transformación**

Comprende aquellos costos relacionados con las unidades producidas, tales como la mano de obra, costos indirectos y materia prima. Nicniif (2009)

## **NIC 41**

### **Norma internacional de contabilidad 41-Agricultura**

Esta norma aplica a los productos agrícolas, que son los productos procedentes de los activos biológicos de la empresa, pero solo en el punto de cosecha o recolección. A partir de entonces se aplicara la NIC 2 Inventarios, como ya se ha mencionado anteriormente. Icac (2015)

Esta norma define al activo biológico un animal vivo o una planta, en este caso es el camarón, además define la transformación biológica como los procesos de crecimiento, degradación, producción y procreación que causa cambios cualitativos o cuantitativos. Icac (2015)

## **Reconocimiento y valoración**

Un activo biológico se valorara, tanto en el momento de su reconocimiento inicial, es decir cuando se adquiere la larva, al final del periodo, su valor razonable menos los costos de venta. Icac (2015)

Se debe estimar el valor razonable de un activo biológico, puede facilitarse al agrupar los activos biológicos de acuerdo a los atributos más significativos, el caso del camarón pues solo hay que identificar a la larva dentro del grupo activos biológicos en el plan de cuenta de la empresa. Icac (2015)

## **Ganancias o pérdidas**

Las ganancias o pérdidas causadas por el reconocimiento inicial de un activo biológico al valor razonable menos los costos de ventas, deberán incluirse en la ganancia o pérdida del periodo contable que generen. Icac (2015)

En el caso de la camaronera presenta su balance mensual y adicional presenta un reporte detallado sobre el consumo por piscinas en lo cual refleja la ganancia o pérdida que se obtiene por cada piscinas. Pozo (2018)

## **Reglamento a la ley de pesca y desarrollo pesquero**

Existen ciertas normas que regulan en la producción y exportación de camarón en el ámbito local, Acuacultura y pesca (2016) a continuación se mencionan:

**Art. 69.-** La actividad acuícola comprende la fase de cultivo, procesamiento, comercialización interna y externa y las actividades conexas. Para ejercerlas, se requiere estar expresamente autorizado por el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca mediante acuerdo ministerial. En caso de las actividades conexas, se requerirá solamente su registro ante la Autoridad Sanitaria Nacional.

**Art. 69.1.-** Son actividades conexas a la actividad acuícola la producción y distribución de alimentos balanceados de uso acuícola, alimentos complementarios y suplementarios, premezclas, productos veterinarios, productos medicados, aditivos y químicos de uso o aplicación en acuicultura y vitaminas, minerales, probióticos, prebióticos, fertilizantes y demás insumos orgánicos e inorgánicos de aplicación en la acuicultura.

## **VARIABLES DE INVESTIGACIÓN**

**Variable independiente:** Registro de entradas y salidas de los productos agrícola.

Para definir la variable independiente se parte de la definición que da Actualícese (2014) El registro o asiento contable de las entradas y salidas de los productos agrícola hace referencia al ingreso o egreso de la información que se encuentra registrada en el libro de contabilidad, de dichos productos y es de mucha importancia para el conocimiento de la situación financiera y económica de la camaronera, ya que a partir de estos da inicio al registro del ciclo contable que posteriormente será objeto de análisis e interpretación.

**Variable dependiente:** Control de inventario de materia prima.

El control de inventarios de materia prima es de mucha importancia ya que permite saber que ocurre dentro de las bodegas, a fin de reconocer e identificar robos y deterioro por productos en mal estado. Si no se puede controlar la localización del material o de las materias primas, desde los puntos de vista tanto físico como registros contables, las actividades de almacenamiento del inventario se verá afectado. Max Muller (2005)

## **DEFINICIONES CONCEPTUALES**

**Acaparamiento:** es la práctica de retener o comprar bienes en grandes cantidades antes de que lleguen al mercado de consumo, con el objetivo de venderlos cuando los precios de estos bienes resulten superiores a los actuales. El impulso (2014)

**Anomalías:** es irregularidad o anormalidad que se sucede de pronto en aquello que es habitual y entonces, por tratarse de algo fuera de lo común despertará la atención de los observadores causando una enorme sorpresa. WordReference (s.f)

**Cuantificar:** hace referencia ajustadamente a la idea de importe, algo que puede ser contado, en términos numéricos y que por consiguiente puede conocerse de manera exacta. Cecilia Bembibre (2010)

**Coadyuve:** la aportación, la asistencia de alguien, una empresa o agrupación que realicen o aporten una determinada cuestión y que entonces permitirá la consecución de un fin u objetivo. Florencia Ucha (2012)

**Confiabilidad:** la probabilidad en que un producto realizará su función prevista sin incidentes por un período de tiempo especificado y bajo condiciones indicadas. Alexis Urbina (2015)

**Costo:** se refiere en términos monetarios asignados a la elaboración de un producto, a la prestación de servicios o valores invertidos en la compra de productos con destino a la comercialización. Slideshare (2013).

**Deterioro:** se refiere a la degeneración o empeoramiento gradual y progresivo que observa algo, ya sea un objeto, una situación, una persona, entre otros. Julián Pérez y María Merino (2010)

**Equitativo:** es aquello que se destaque o caracterice por su equidad, justicia e imparcial. Florencia Ucha (2011)

**Extracontable:** se trata de correcciones que hacen sobre el resultado contable antes de aplicar el impuesto para llevar a cabo calcular la base imponible para el impuesto a sociedades. Diego Carcedo (2017)

**Patógeno:** se denomina en el ámbito de infectología, capaz de originar una enfermedad de un huésped ya sea humano o animal. Concepto definicion (s.f)

**Probióticos:** son microorganismos vivos cuando se ingieren en cantidades adecuados, aportan beneficios para el organismo. Raquel Bernacer (2017)

**Reciprocidad:** es el acto que motiva a relacionarse de manera mutua una persona o cosa con otra. Significados (2017)

**Subsuelo:** aquello que se ubica por debajo de la superficie terrestre y que conforma el área inmediatamente posterior respecto a las capas geológicas de la tierra. Cecilia Bembibre (2010)

# **CAPÍTULO III**

## **MARCO METODOLÓGICO**

### **PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA**

#### **Evolución histórica Granjas Bioacuaticas Marinas C.A Grabioca**

Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca tuvo sus inicios el 06 de enero de 1988, siendo el gerente general el sr. Jorge Hoyos de Mesa quien decidió emprender la actividad de crianza de camarón, por lo cual pesco camarones y tomo muestras e hizo estudios en diferentes lugares y fue así que decidió conocer los métodos que eran practicados con el fin de constituir la empresa camaronera en el Ecuador llamada Granjas Bioacuaticas Marina C.A., Grabioca, el 29 de octubre de 1987.

Ha medida que pasaron los años, cada vez más fueron los competidores, por lo cual empezó el mercado a esperar proveedores de este tipo de crustáceo que tuvieran certificaciones que el producto es de calidad. Su crecimiento estable y continuo en la producción del camarón conlleva a cabo que el sector camaronero ha logrado así cubrir principales mercados del mundo.

#### **Visión**

Ser una empresa líder en la producción para la explotación de camarón, logrando un crecimiento constante y continuo, con un moderno sistema de producción competitivo, siendo una empresa con excelente reputación por la calidad de los productos que ofrecen para satisfacer los requerimientos de los clientes.

## Misión

Producir camarones con la finalidad de satisfacer las demandas del mercado cumpliendo con las exigencias que este demanda, contemplando las normas de calidad internacionales considerando el cuidado del medio ambiente.

## Logo



Figura 2: Logo  
Elaboración propia

## Organigrama de la empresa

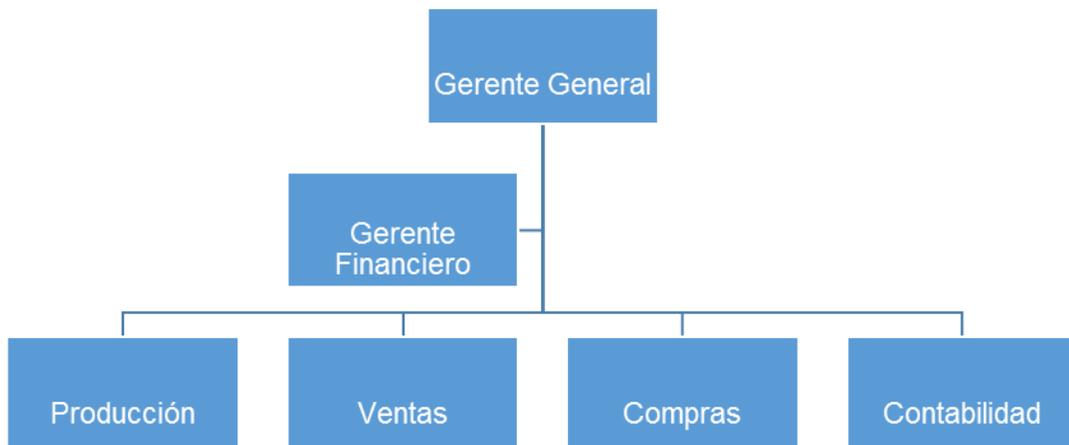


Figura 3: Organigrama  
Elaboración propia

Cuadro 1

**FODA**

|          |                    |   |
|----------|--------------------|---|
| <b>F</b> | <b>Fortaleza</b>   | Tenemos 2 pre criaderos los cuales ayudan a que la larva se desarrolle y poderla trasladar a las piscinas.  |
|          |                    | Contamos con 11 piscinas las cuales nos permiten sembrar mes a mes en una producción continua.  |
|          |                    | Contamos con nuestro propio muelle de embarque que nos permite que nuestra logística sea más rápida y no contar con el muelle artesanal de la fragata.  |
| <b>O</b> | <b>Oportunidad</b> | Se nos está presentando la oportunidad de exportar a los EE.UU. sin la necesidad de intermediación de una que se ofrecen al sector camaronero empacadora esto nos ayuda a un mejor precio y posicionar nuestro producto en mercado. |
|          |                    | Optimizar maquinarias e implementar sistemas mecánicos de alimentación aplicado a préstamos y beneficios.   |
|          |                    | Como contamos con nuestras propias bodegas tenemos la oportunidad de vender insumos a las camaroneras que trabajan en el muelle artesanal la fragata.   |
| <b>D</b> | <b>Debilidades</b> | No contamos con botes propios para poder movilizar insumos y personal desde oficina hasta camaronera esto hace que alquilemos botes.  |
|          |                    | No contamos con personal adecuado (biólogo) que controle contantemente mejor la producción en jefe de área es empírico.   |
| <b>A</b> | <b>Amenazas</b>    | Baja de precio en el mercado, debido que somos una empresa pequeña dependemos de los precios que ponen las empacadoras.   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | Baja de producción por clima, mucho calor o mucho frío afecta el producto, así como hongos y enfermedades que afecten su desarrollo. |
|  |  | Expuestos a robos como de insumos por parte de piratas ya que nuestras piscinas se encuentran cerca del golfo de Guayaquil.          |

Elaboración propia

## Cientes

La producción de camarones es vendida a las empresas, mencionado a continuación:

Cuadro 2

### PROEXPO



**Procesadora y Exportadora  
de Mariscos**  
Guayaquil - Ecuador

Empresa dedicada al proceso y exportación de camarón, basada siempre en la calidad de producto que envía a sus diferentes clientes, la cual ha sido reconocida en diferentes países de Europa Asia y América.

Elaboración propia

Cuadro 3

### OMARSA



Es una empresa dinámica que se ha ido adaptando en respuesta a las demandas de los mercados internacionales, como resultado de la flexibilidad de Omarsa, ofrece una gama de productos de camarón que incluyen: entero, cola así como productos de camarón de valor agregado crudos o cocidos en varias presentaciones de empaque dependiendo de los requerimientos de nuestros clientes.

Elaboración propia

Cuadro 4

NIRSA



Es uno de los principales exportadores de conservas de Atún del Ecuador siendo líderes nacionales en cuanto a producción, y exportación.

Elaboración propia

Cuadro 5

EMPACRECI



Se caracteriza por crear la mejor calidad junto a nuestros proveedores y así brindar un excelente producto de exportación bajo las normas más exigentes.

Elaboración propia

## Productos

La empresa Granjas Bioacuaticas Marianas C.A., Grabioca tiene como producto llamado camarón blanco (*litopenaeus vannamei*) es una especie de crustáceo decápodo de la familia Penaeidae, nativo del oriente del Océano Pacífico.



Figura 4: Camarón blanco (*litopenaeus vannamei*)  
Google Imágenes

## **DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN**

**Enfoque cuantitativo:** se basa la recopilación de datos para comprobar teorías, con fundamento en la medición numérica y observación estadístico, para instaurar esquemas de procedimiento y probar teorías expuestas. (Hernández, Fernández, Baptista, 2010, p.4)

Esta metodología se caracteriza por indagar con profundidad sobre el tema de estudio y análisis de los registros contables de entrada y salida de materia prima, permitiéndonos tener un mejor nivel de control en sus registros. Pozo (2018)

**Enfoque cualitativo:** se basa en la recolección de datos no numéricos para luego formular propuestas en la investigación o encontrar nuevas que contribuyan a la misma. (Hernández, Fernández, Baptista, 2010, p.7)

Esta metodología se basa en descubrir cuáles son las preguntas de investigación más importantes para después refinarlas e interpretarlas con el fin de proporcionar información para la toma de decisiones. Pozo (2018)

### **Tipos de investigación**

**Descriptiva:** En ella el investigador diseña un proceso para descubrir las características o propiedades de determinados grupos, individuos o fenómenos; estas correlaciones le ayudan a determinar o describir comportamientos o atributos de las poblaciones, hechos o fenómenos investigados, sin dar una explicación causal de los mismos. Carlos Muñoz M. (2016)

La investigación descriptiva como su nombre lo indica, es describir la realidad de situaciones, eventos o grupos que se estén abordando y que se pretenda analizar este proyecto de investigación. El objeto de la investigación es presentar los procesos de las causas y efectos que provoca al momento de

registrar las entradas y salidas de inventario de materia prima de Granjas Bioacuaticas Marinas C.A. Grabioca. Pozo (2018)

**Explicativa:** Este tipo de investigaciones son más profundas; sin duda, para alcanzar estos niveles se debe contar con estudios, con información más abundante y, en consecuencia, es posible centrar la atención en encontrar los orígenes, las causas o factores determinantes del hecho o fenómeno investigado. Carlos Muñoz M. (2016)

Esta investigación explicativa busca explicar las causas que originaron la situación analizada, la explicación del por qué y para qué el objeto de estudio. A través de este método se logra analizar, describir e interpretar el tema de estudio sobre los registros contables, mediante el uso de sus entradas y salidas de materia prima para establecer un mejor nivel de inventario de Granjas Bioacuaticas Marinas C.A. Grabioca. Pozo (2018)

**Correlacional:** Este tipo de estudios tiene como finalidad conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular. En ocasiones sólo se analiza la relación entre dos variables, pero con frecuencia se ubican en el estudio relaciones entre tres, cuatro o más variables. Los estudios correlacionales, al evaluar el grado de asociación entre dos o más variables, miden cada una de ellas (presuntamente relacionadas) y, después, cuantifican y analizan la vinculación. (Hernández, Fernández, Baptista, 2010, p.81)

La investigación correlacional tiene como finalidad de buscar dos o más variables, es decir miden cada variable lo relacionan y analizan la correlación. Pozo (2018)

### **Técnicas e instrumentos de investigación**

Las técnicas de investigación son las distintas maneras, formas o procedimientos utilizados por el investigador para recopilar u obtener los

datos o la información. Los instrumentos de investigación son los medios materiales que se emplean para recoger y almacenar la información. (Arias, 2006, p.25)

### **Observación**

La observación como aquella que se realiza cuando el investigador observa de manera neutral sin involucrarse en el medio o realidad en la que se realiza el estudio. (Arias, 2006, p.69)

La observación es la primera forma de contacto o de relación con los objetos que van a ser estudiados. Constituye un proceso de atención, recopilación y registro de información, para el cual el investigador se apoya en sus sentidos. Hurtado J. (2000)

### **Análisis documental**

Representa la información de un documento y contenido, obtenido de un subproducto que sirve como intermediario al momento de realizar búsqueda del original. Dokutekana (2015)

El análisis documental es un proceso de operaciones encaminadas a representar un documento y su contenido en una forma diferente a la de su forma original, con el propósito de posibilitar su recuperación posterior e identificarlo. Dokutekana (2015)

## **PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN**

Los pasos de la investigación se estructuran a partir de los objetivos específicos:

**Diagnosticar el estado actual del registro de entradas y salidas de los productos agrícolas de la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”.**

El registro de las entradas y salidas se realizan en un sistema contable.

**Entradas:** compra de productos.

- a) Larva
- b) Balanceado
- c) Fertilizante

**Salidas:** requerimientos de los productos agrícolas que se establecen en el “Reporte mensual del consumo de piscinas”

| GRABIOCA   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
|--|---------|-----|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|------|-------|------|------|------|-------|-------|------|-------|---------------|-------|-------|------|-------|------|------|-------|-----|
| CONSUMO DE LAS PISCINAS CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DEL 2018 |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| PISCINAS   | ZIEGLER |     |      |      |       |       |       |       |       |       | ABITPOS |      |       |      |      |      |       |       |      |       | FERTILIZANTES |       |       |      |       |      |      |       |     |
|  | 53883   | 325 | 9275 | 6187 | 64584 | 64639 | 22555 | 22275 | 64433 | 48835 | 8       | 4818 | 42472 | 6451 | 6485 | 6888 | 28588 | 64691 | 6881 | 88888 | 6875          | 65888 | 63288 | 6448 | 63888 | 6888 | 2788 | 65888 |     |
| 1  | COB     | COB | COB  | COB  | COB   | COB   | COB   | COB   | COB   | COB   | COB     | COB  | COB   | COB  | COB  | COB  | COB   | COB   | COB  | COB   | COB           | COB   | COB   | COB  | COB   | COB  | COB  | COB   | COB |
| 1  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 2  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 3  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 4  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 5  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 6  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 7  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 8  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 9  |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 10   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 11   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 12   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 13   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 14   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 15   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 16   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 17   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 18   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 19   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 20   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 21   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 22   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 23   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 24   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 25   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 26   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 27   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 28   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 29   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| 30   |         |     |      |      |       |       |       |       |       |       |         |      |       |      |      |      |       |       |      |       |               |       |       |      |       |      |      |       |     |
| TOTALES MES  | 8       | 38  | 8    | 8    | 61881 | 2738  | 2888  | 818   | 4678  | 6748  | 248     | 878  | 6188  | 8    | 8    | 688  | 2618  | 6188  | 8    | 6188  | 2475          | 6188  | 6188  | 6188 | 6188  | 6188 | 6188 | 6188  |     |
| FAJES ACUMUL   | 23818   | 36  | 675  | 6187 | 64584 | 64639 | 22555 | 22275 | 64433 | 48835 | 8       | 4818 | 42472 | 6451 | 6485 | 6888 | 28588 | 64691 | 6881 | 88888 | 6875          | 65888 | 63288 | 6448 | 63888 | 6888 | 2788 | 65888 |     |
| IMPAC DE MES   | 8       | 38  | 8    | 8    | 61881 | 2738  | 2888  | 818   | 4678  | 6748  | 248     | 878  | 6188  | 8    | 8    | 688  | 2618  | 6188  | 8    | 6188  | 2475          | 6188  | 6188  | 6188 | 6188  | 6188 | 6188 | 6188  |     |

El Kardex se lleva en una hoja de Excel y se reporta en los inventarios para valorizarlos.

Luego se registra contablemente cada uno de los consumo de balanceados y fertilizantes de piscinas ya valorizados.

**Diseñar mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas de la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”.**

## CAPÍTULO IV

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Diagnosticar el estado actual del registro de entradas y salidas de los productos agrícolas de la empresa “Granjas Bioacuáticas Marinas C.A., Grabioca”.

Dentro de la presente investigación se pudo realizar el análisis del proceso actual de inventarios de esta empresa del control y manejo que se tienen sobre el registro de entradas y salidas de los productos agrícolas.

Para efectos del análisis se establece lo siguiente:

**Entradas:** compra de productos.

a) Larva

#### COMPROBANTE DE DIARIO DETALLADO

Fecha : 09-ene.-2019  
16:49:24  
Usuario : CQUIJANO

Compañía: GR - GRABIOCA      División: 01 - GUAYAQUIL      Sucursal: 01 - GUAYAQUIL

| Año                      | Periodo                    | Comprobante   |        | F.Registro                   | Aprobación      |            | Última Actualización |            | Estatus       |
|--------------------------|----------------------------|---|--------|------------------------------|-----------------|------------|----------------------|------------|---------------|
|                          |                            | Tipo  | Número | Contable                     | Usuario         | Estación   | Usuario              | Estación   |               |
| 2018                     | 11                         | DF  | 5      | 09-nov.-2018                 | CQUIJANO        | WIN-OQBVST | CQUIJANO             | WIN-OQBVST | Contabilizado |
| <b>Glosa:</b>            |                            | Fact # 56000 AGRIPAC-AGRIPAC S.A 15 SACOS DE FEEDPAC 42% ULTRA GRANULADO N°0 25 KG A 44.69 C/U, 20 SACO |        |                              |                 |            |                      |            |               |
| <b>Referencia:</b>       |                            |   |        | <b>F. Vcto:</b> 06-ene.-2019 |                 |            |                      |            |               |
| Cuenta / Auxiliar        | Descripción                |   |        | Débito                       | Crédito         |            |                      |            |               |
| 1020202                  | BODEGA DE BALANCEA         |   |        | 2,304.66                     |                 |            |                      |            |               |
| BL BL01                  | BODEGA DE BALANCEADO GRA   |   |        |                              |                 |            |                      |            |               |
| 2010201                  | IMPUESTOS POR PAGA         |   |        |                              | 23.05           |            |                      |            |               |
| RF RF-312                | TRANSFERENCIA DE BIENES MU |   |        |                              |                 |            |                      |            |               |
| 2010101                  | CUENTAS POR PAGAR F        |   |        |                              | 2,281.61        |            |                      |            |               |
| PL AGRIPAC               | AGRIPAC S.A                |   |        |                              |                 |            |                      |            |               |
| <b>Total Comprobante</b> |                            |   |        | <b>2,304.66</b>              | <b>2,304.66</b> |            |                      |            |               |

Elaborado por CQUIJANO      Revisado por      Aprobado por contadora

b) Balanceado

COMPROBANTE DE DIARIO  
DETALLADO

Fecha : 09-ene.-2019  
16:10:40  
Usuario : CQUIJANO

Compañía: GR - GRABIOCA División: 01 - GUAYAQUIL Sucursal: 01 - GUAYAQUIL

| Año           | Periodo | Comprobante   |        | F.Registro   | Aprobación |            | Última Actualización |          | Estatus       |
|---------------|---------|---|--------|--------------|------------|------------|----------------------|----------|---------------|
|               |         | Tipo  | Número | Contable     | Usuario    | Estación   | Usuario              | Estación |               |
| 2018          | 10      | DF  | 102    | 15-oct.-2018 | CQUIJANO   | WIN-OQBVST |                      |          | Contabilizado |
| <b>Glosa:</b> |         | Fact # 222 CRISANTI-ACUICULTURA Y TURISMO CRISANTICLUB S.A. COMPRA DE 1000 MILLARES DE POST LARVA A 2.4 |        |              |            |            |                      |          |               |

Referencia: F. Vcto: 15-oct.-2018

| Cuenta / Auxiliar                     | Descripción  | Débito          | Crédito         |
|---------------------------------------|--|-----------------|-----------------|
| 1020101 LARVA                         | Fact # 222 CRISANTI-ACUICULTURA Y TURISMO CRISANTICLUB S.A. COMPRA DE 1000 MILLARES DE POST LARVA A 2.40 RET No. 1548            | 2,400.00        |                 |
| LAR LAR01 LARVA                       |  |                 | 24.00           |
| 2010201 IMPUESTOS POR PAGA            | Ret Rte 1% Fact # 222 CRISANTI-ACUICULTURA Y TURISMO CRISANTICLUB S.A. COMPRA DE 1000 MILLARES DE POST LARVA A 2.40 RET No. 1548 |                 |                 |
| RF RF-312 TRANSFERENCIA DE BIENES MU  |  |                 | 2,376.00        |
| 2010101 CUENTAS POR PAGAR F           | Fact # 222 CRISANTI-ACUICULTURA Y TURISMO CRISANTICLUB S.A. COMPRA DE 1000 MILLARES DE POST LARVA A 2.40 RET No. 1548            |                 |                 |
| PL CRISANT ACUICULTURA Y TURISMO CRIS |  |                 |                 |
| <b>Total Comprobante</b>              |  | <b>2,400.00</b> | <b>2,400.00</b> |

Elaborado por  
CQUIJANO

Revisado por

Aprobado por  
contadora

c) Fertilizante

COMPROBANTE DE DIARIO  
DETALLADO

Fecha : 09-ene.-2019  
16:17:49  
Usuario : CQUIJANO

Compañía: GR - GRABIOCA División: 01 - GUAYAQUIL Sucursal: 01 - GUAYAQUIL

| Año           | Periodo | Comprobante  |        | F.Registro   | Aprobación |            | Última Actualización |          | Estatus       |
|---------------|---------|--|--------|--------------|------------|------------|----------------------|----------|---------------|
|               |         | Tipo   | Número | Contable     | Usuario    | Estación   | Usuario              | Estación |               |
| 2018          | 11      | DF   | 53     | 29-nov.-2018 | CQUIJANO   | WIN-OQBVST |                      |          | Contabilizado |
| <b>Glosa:</b> |         | Fact # 2334 BIOBACSA-BIOBAC S.A. 1 BIOBACH(ENVASE DE 5 LITROS) A 75,00, 1 BIO BAC M (ENVASE DE 5 LITROS) a |        |              |            |            |                      |          |               |

Referencia: F. Vcto: 29-dic.-2018

| Cuenta / Auxiliar                    | Descripción   | Débito        | Crédito       |
|--------------------------------------|---|---------------|---------------|
| 1020201 BODEGA DE FERTILIZ           | Fact # 2334 BIOBACSA-BIOBAC S.A. 1 BIOBACH(ENVASE DE 5 LITROS) A 75,00, 1 BIO BAC M (ENVASE DE 5 LITROS) a 195,00, 2 BIOBAC A (ENVASE DE 5 LITROS) A 195,00 C/U RET No. 1638            | 75.00         |               |
| FT FT13 FERTILIZANTE BIO-BACH (LITR  |   |               | 185.00        |
| 1020201 BODEGA DE FERTILIZ           | Fact # 2334 BIOBACSA-BIOBAC S.A. 1 BIOBACH(ENVASE DE 5 LITROS) A 75,00, 1 BIO BAC M (ENVASE DE 5 LITROS) a 195,00, 2 BIOBAC A (ENVASE DE 5 LITROS) A 195,00 C/U RET No. 1638            | 370.00        |               |
| FT FT14 FERTILIZANTE BIO-BAC M (LIT  |   |               | 6.30          |
| 2010201 IMPUESTOS POR PAGA           | Ret Rte 1% Fact # 2334 BIOBACSA-BIOBAC S.A. 1 BIOBACH(ENVASE DE 5 LITROS) A 75,00, 1 BIO BAC M (ENVASE DE 5 LITROS) a 195,00, 2 BIOBAC A (ENVASE DE 5 LITROS) A 195,00 C/U RET No. 1638 |               |               |
| RF RF-312 TRANSFERENCIA DE BIENES MU |   |               | 623.70        |
| 2010101 CUENTAS POR PAGAR F          | Fact # 2334 BIOBACSA-BIOBAC S.A. 1 BIOBACH(ENVASE DE 5 LITROS) A 75,00, 1 BIO BAC M (ENVASE DE 5 LITROS) a 195,00, 2 BIOBAC A (ENVASE DE 5 LITROS) A 195,00 C/U RET No. 1638            |               |               |
| PL BIOBACS BIOBAC S.A.               |   |               |               |
| <b>Total Comprobante</b>             |   | <b>630.00</b> | <b>630.00</b> |

**Salidas:** requerimientos de los productos agrícolas que se establecen en el “Reporte mensual del consumo de piscinas”

| GRABIOCA   |           |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |               |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |     |
|--|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|
| CONSUMO DE LAS PISCINAS CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DEL 2018 |           |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |               |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |     |
| INICIAL  | ARTICULOS |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | FERTILIZANTES |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |     |
|  | 210000    | 210001 | 210002 | 210003 | 210004 | 210005 | 210006 | 210007 | 210008 | 210009 | 210010 | 210011 | 210012 | 210013 | 210014 | 210015 | 210016 | 210017        | 210018 | 210019 | 210020 | 210021 | 210022 | 210023 | 210024 | 210025 | 210026 | 210027 | 210028 |     |
| 1  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    |     |
| 2  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 3  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 4  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 5  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 6  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 7  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 8  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 9  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 10   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 11   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 12   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 13   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 14   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 15   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 16   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 17   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 18   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 19   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 20   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 21   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 22   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 23   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 24   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 25   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 26   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 27   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 28   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 29   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 30   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| 31   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| TOTAL DEL MES  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| TOTAL ANUAL  | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |
| ESTADO DE INVENTARIO   | 100       | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100           | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | 100 |

El Kardex se lleva en una hoja de Excel y se reporta en los inventarios para valorizarlos

| GRABIOCA C.A.         |          |           |            | Mes: oct-18 |                      |
|-----------------------|----------|-----------|------------|-------------|----------------------|
| CAMPAMENTO GRABIOCA   |          |           |            | BALANCEADO  |                      |
| KARDEX DE MELAZA FT01 |          |           |            | Consumo     | Costo                |
|                       | (Kg)     |           |            |             |                      |
|                       | Cantidad | Valor     | P.Unitario |             |                      |
| Saldo Inicial         | 420,23   | \$ 147,64 | \$ 0,35    | Piscina 1   | 142,00 \$ 54,66      |
| Ingreso               | 1.200,00 | \$ 476,00 | \$ 0,40    | Piscina 2   | 21,00 \$ 8,08        |
| Sub-total             | 1.620,23 | \$ 623,64 | \$ 0,38    | Piscina 3   | 18,00 \$ 6,93        |
| Consumo               | 694,00   | \$ 267,13 | \$ 0,38    | Piscina 4   | - \$ -               |
| Ajuste                |          |           |            | Piscina 5   | 109,00 \$ 41,96      |
|                       | 926,23   | \$ 356,51 | \$ 0,38    | Piscina 6   | - \$ -               |
|                       |          |           |            | Piscina 7   | 17,00 \$ 6,54        |
|                       |          |           |            | Piscina 8   | 43,00 \$ 16,55       |
|                       |          |           |            | Piscina 9   | 123,00 \$ 47,34      |
|                       |          |           |            | Piscina 10  | 30,00 \$ 11,55       |
|                       |          |           |            | Piscina 11  | 120,00 \$ 46,19      |
|                       |          |           |            | Piscina 12  | 27,00 \$ 10,39       |
|                       |          |           |            | Piscina 13  | 44,00 \$ 16,94       |
|                       |          |           |            |             | <b>694,00 267,13</b> |

| DETALLE DE SACOS DE BALANCEADO CONSUMO POR DIA |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                   |                   |                   |                   |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Dia  | Balanceado Pis#1 | Balanceado Pis#2 | Balanceado Pis#3 | Balanceado Pis#4 | Balanceado Pis#5 | Balanceado Pis#6 | Balanceado Pis#7 | Balanceado Pis#8 | Balanceado Pis#9 | Balanceado Pis#10 | Balanceado Pis#11 | Balanceado Pis#12 | Balanceado Pis#13 | Consumo Grabioca |
| 31   | 142,00           | 21,00            | 18,00            |                  | 109,00           |                  | 17,00            | 43,00            | 123,00           | 30,00             | 120,00            | 27,00             | 44,00             | 694,00           |
| Acun+mes                                       | 142,00           | 21,00            | 18,00            | -                | 109,00           | -                | 17,00            | 43,00            | 123,00           | 30,00             | 120,00            | 27,00             | 44,00             | 694,00           |

a) Balanceado

## COMPROBANTE DE DIARIO DETALLADO

Fecha : 09-ene.-2019  
16:12:39  
Usuario : CQUIJANO

Fecha: 30/11/2018 - 30/11/2018

DR - C CONTABILIZADO

Compañía: GR - GRABIOCA

División: 01 - GUAYAQUIL

Sucursal: 01 - GUAYAQUIL

| Año  | Periodo | Comprobante |        | F.Registro   | Aprobación |            | Última Actualización |          | Estatus       |
|------|---------|-------------|--------|--------------|------------|------------|----------------------|----------|---------------|
|      |         | Tipo        | Número | Contable     | Usuario    | Estación   | Usuario              | Estación |               |
| 2018 | 11      | DK          | 8      | 30-nov.-2018 | dcarrero   | WIN-UQ8VSI |                      |          | Contabilizado |

|               |  |
|---------------|--|
| <b>Glosa:</b> | P/R. CONSUMO DE BALANCEADO EN LAS PISCINAS DEL 1 AL 13 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018 |
|---------------|--|

**Referencia:**

| Cuenta / Auxiliar  | Descripción  | Débito           | Crédito          |
|--|--|------------------|------------------|
| 1020301 PISCINA # 01 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 6,940 KILOS BALANCEADO EN LA PISC#1 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018    | 5,572.77         |                  |
| 1020302 PISCINA # 02 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 495 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#2 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018     | 397.48           |                  |
| 1020303 PISCINA # 03 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 16 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#3 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018      | 12.85            |                  |
| 1020304 PISCINA # 04 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 99 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#4 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018      | 79.50            |                  |
| 1020305 PISCINA # 05 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 1380 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#5 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018    | 1,108.13         |                  |
| 1020306 PISCINA # 06 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 120 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#6 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018     | 96.36            |                  |
| 1020307 PISCINA # 07 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 88 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#7 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018      | 70.66            |                  |
| 1020308 PISCINA # 08 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 100 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#8 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018     | 80.30            |                  |
| 1020309 PISCINA # 09 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 1600 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#9 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018    | 1,284.79         |                  |
| 1020310 PISCINA # 10 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 929 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#10 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018    | 745.98           |                  |
| 1020311 PISCINA # 11 AREA D<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 4075 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#11 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018   | 3,272.19         |                  |
| 1020401 PRECRIADERO # 01 (P<br>SMB SMB02 BALANCEADO            | P/R. CONSUMO DE 36 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#12 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018     | 28.91            |                  |
| 1020402 PRECRIADERO#2 (PS#<br>SMB SMB02 BALANCEADO             | P/R. CONSUMO DE 1177 KILOS BALANCEADO EN LA PISC.#13 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018   | 945.12           |                  |
| 1020202 BODEGA DE BALANCEA<br>BL BL01 BODEGA DE BALANCEADO GRA | P/R. CONSUMO DE BALANCEADO EN LAS PISCINAS DEL 1 AL 13 CORRESP. AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018 |                  | 13,695.04        |
| <b>Total Comprobante</b>                                       |  | <b>13,695.04</b> | <b>13,695.04</b> |

b) Fertilizante

## COMPROBANTE DE DIARIO DETALLADO

Fecha : 09-ene.-2019  
16:12:39  
Usuario : CQUIJANO

Fecha: 30/11/2018 - 30/11/2018

DR - C CONTABILIZADO

Compañía: GR - GRABIOCA

División: 01 - GUAYAQUIL

Sucursal: 01 - GUAYAQUIL

| Año           | Periodo | Comprobante  |        | F.Registro   | Aprobación |            | Última Actualización |          | Estatus       |
|---------------|---------|--|--------|--------------|------------|------------|----------------------|----------|---------------|
|               |         | Tipo   | Número | Contable     | Usuario    | Estación   | Usuario              | Estación |               |
| 2018          | 11      | DR   | 15     | 30-nov.-2018 | dcarreno   | WIN-0QBVST |                      |          | Contabilizado |
| <b>Glosa:</b> |         | P/R. CONSUMO DE BIO-BAC M 2500 MLTS EN LAS PISCINAS 2,10,13 CORRESP. AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2018 |        |              |            |            |                      |          |               |

**Referencia:**

| Cuenta / Auxiliar                   | Descripción  | Débito       | Crédito      |
|-------------------------------------|--|--------------|--------------|
| 1020302 PISCINA # 02 AREA D         | P/R. CONSUMO DE BIO-BAC M 2500 MLTS EN LAS PISCINAS 2,10,13 CORRESP. AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2018 | 18.50        |              |
| SMB SMB03 FERTILIZANTE              |  |              |              |
| 1020310 PISCINA # 10 AREA D         | P/R. CONSUMO DE BIO-BAC M 2500 MLTS EN LAS PISCINAS 2,10,13 CORRESP. AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2018 | 37.00        |              |
| SMB SMB03 FERTILIZANTE              |  |              |              |
| 1020402 PRECRIADERO#2 (PS#          | P/R. CONSUMO DE BIO-BAC M 2500 MLTS EN LAS PISCINAS 2,10,13 CORRESP. AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2018 | 37.00        |              |
| SMB SMB03 FERTILIZANTE              |  |              |              |
| 1020201 BODEGA DE FERTILIZ          | P/R. CONSUMO DE BIO-BAC M 5000 MLTS EN LAS PISCINAS 1,11 CORRESP. AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2018    |              | 92.50        |
| FT FT14 FERTILIZANTE BIO-BAC M (LIT |  |              |              |
| <b>Total Comprobante</b>            |  | <b>92.50</b> | <b>92.50</b> |

Elaborado por  
dcarreno

Revisado por

Aprobado por  
contadora

El registro de las entradas y salidas se realizan en un sistema contable.

**De acuerdo a los resultados obtenidos que se realizó mediante análisis documental del registro de entradas y salidas de los productos agrícolas, se pudo diagnosticar los siguientes aspectos:**

- La empresa no cuenta con políticas o procedimientos adecuados para el manejo de sus inventarios, tales como: la compra, ingreso o recepción, almacenamiento, salida de materiales.
- No tienen un formato de requerimiento de compra ya que dicho formato permite saber las cantidades de mercadería que se va a solicitar, y así poder tener constancia de la operación que se concretará.

- Entre las falencias encontradas en el registro de entradas y salidas de los productos agrícolas se pudieron apreciar lo siguiente: la falta de formatos de ingreso y egreso a bodega ya que permite saber las entradas y salidas de los productos agrícolas que se van adquiriendo, ya que no siempre coinciden con el registro. Además la empresa no realiza con una frecuencia adecuada de toma física de inventarios.
- No cuentan con un formato de kardex apropiado.
- Cuando se producen errores tanto en la recepción, como el despacho y toma física, estos no son corregidos en el sistema oportunamente por lo que incurre riesgos innecesarios de quedarse sin stock o comprar inventarios excesivos.
- La empresa a pesar que respeta y planifica la compra de inventarios, lo que se registra en el sistema no siempre es lo que se encuentra físicamente en la bodega, por lo que genera inconsistencias en los inventarios.

### **Diseñar mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas de la empresa “Granjas Bioacuáticas Marinas C.A., Grabioca”**

La presente investigación propone diseñar mejoras a los procedimientos, la definición que da Florencia Ucha (2009) los procedimientos son pasos detallados que muestra de forma secuencial y ordenadamente como desarrollar una actividad, que regulen y controlen los inventarios de materia prima de la empresa “Granjas Bioacuáticas Marinas C.A., Grabioca”. Es por esto que se recomienda los siguientes procedimientos para:

- Proceso de compra de inventarios
- Entrada de materiales

- Almacenamiento de inventarios
- Salida de materiales
- Registro contable de los inventarios

La definición que da Actualícese (2014) del registro o asiento contable de las entradas y salidas de los productos agrícola hace referencia al ingreso o egreso de la información que se encuentra registrada en el libro de contabilidad, de dichos productos y es de mucha importancia para el conocimiento de la situación financiera y económica de la camaronera, ya que a partir de estos da inicio al registro del ciclo contable que posteriormente será objeto de análisis e interpretación.

### Proceso de compra de inventarios

1. Verificar su existencia en la bodega lo que se va a comprar.
2. Verificar la aprobación de la orden de compra.

|  |             | <b>GRANJAS BIOACUTICAS MARINAS C.A</b><br>RUC: 0990903492001<br>Cooperativa Independiente Guamo Oeste MZ. 4047 SL. 6<br>Guayaquil-Ecuador |          | <b>ORDEN DE COMPRA</b><br><br>No. Xxxx |       |
|---|-------------|---|----------|--|-------|
| PROVEEDOR: Natural Star S.A Nasstar   |             | FECHA:  |          | 15/10/2018                             |       |
| METODO DE ENVIO: Camioneta  |             | FORMA DE PAGO:  |          | Efectivo                               |       |
| SOLICITADO POR: Christian Baque Moran   |             | PLAZO DE PAGO   |          | Contado                                |       |
| CODIGO  | DESCRIPCION | U.M   | CANTIDAD | PRECIO                                 | VALOR |
| FT-30   | Melaza      | Kg  | 20       | 0,95                                   | 19,00 |
| OBSERVACION:  |             |   |          | <b>SUBTOTAL</b>                        | 19,00 |
|   |             |   |          | <b>IVA</b>                             | 2,28  |
|   |             |   |          | <b>TOTAL</b>                           | 21,28 |

Revisado Por

Aprobado Por

3. Revisar si la mercadería cumple con los requisitos en la orden de compra;
4. En caso de que no cumpla con los requisitos, la mercadería no se acepta y se devolverá al departamento de compra.
5. Se registra el número de ingreso a bodega en la factura.
6. Se entrega a contabilidad para que procese el pago.

**Procedimientos de entradas de materiales (ingreso de inventarios a bodega)**

|                  | <b>GRANJAS BIOACUTICAS MARINAS C.A</b><br>RUC: 0990903492001<br>Cooperativa Independiente Guamo Oeste MZ. 4047 SL. 6<br>Guayaquil-Ecuador | <b>INGRESO A BODEGA</b><br><br>No. Xxxx |          |              |       |
|---|---|---|----------|--------------|-------|
| FECHA: 15/10/2018<br>PROVEEDOR: Natural Star S.A Nasstar<br>SOLICITADO POR: Christian Baque Moran |   |   |          |              |       |
| CODIGO  | DESCRIPCION   | U.M                                     | CANTIDAD | PRECIO       | VALOR |
| FT-14   | Bio Bac M   | Litro                                   | 5        | 12,25        | 61,25 |
| OBSERVACION:  |   |   |          | <b>TOTAL</b> | 61,25 |

\_\_\_\_\_  
Revisado Por

\_\_\_\_\_  
Aprobado Por

1. La persona responsable de la recepción de los insumos e balanceados deberá codificarlos en el sistema contable.
2. En caso de aquellos materiales no cumplan con las especificaciones será devueltos con una nota de débito.

3. Posterior la descarga de los insumos e balanceados en presencia de una personal de bodega y un representante del campamento (biólogo encargado)
4. Luego debe ser ingresadas en el sistema contable con su respectivo código para así realizar el asiento contable de ingreso a bodega.
5. Una vez por semana deberá realizarse el conteo físico por una persona que labore en otro departamento, a fin de determinar cualquier información inconsistente.

### Almacenamiento de los inventarios

1. La persona encargada de recibir los materiales deberá registrarlos en el comprobante de ingreso a bodega y enviar a la factura original al departamento contable.
2. Posteriormente la persona encargada y responsable deberá mantenerla arreglada.
3. El documento kardex ayuda a mejor el control de inventarios en el departamento de bodega.

|  <b>GRANJAS BIOACUTICAS MARINAS C.A GRABIOCA</b> |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
|---|-----|----------|---------------------|----------|--------------------|----------|---------|---------|----------|------------|----------|----------|
| KARDEX  |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
| Artículo:   |     | Melaza   |                     |          | Existencia Mínima: |          |         | 60      |          |            |          |          |
| Metodo:   |     | Promedio |                     |          | Unidad de Medida:  |          |         | Kg      |          |            |          |          |
|   |     |          |                     |          | Existencia Máxima: |          |         | 350     |          |            |          |          |
| FECHA   |     |          | DETALLE             | ENTRADAS |                    |          | SALIDAS |         |          | EXISTENCIA |          |          |
| DIA   | MES | AÑO      |                     | CANT     | P. UNIT            | V. TOTAL | CANT    | P. UNIT | V. TOTAL | CANT       | P. UNIT  | V. TOTAL |
| 30  | 9   | 2018     |                     |          |                    |          |         |         | 160      | 10,50      | 1.680,00 |          |
| 5   | 10  | 2018     | Compra s/fact #2525 | 20       | 9,50               | 190,00   |         |         | 180      | 10,39      | 1.870,00 |          |
|   |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
|   |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
|   |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
|   |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
|   |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
|   |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |
|   |     |          |                     |          |                    |          |         |         |          |            |          |          |

**Procedimientos de salidas de materiales (egreso de inventarios a bodega)**

1. Se debe recibir las requisiciones de compras para determinar a qué área se deben enviar los balanceados e insumos.
2. Se clasifica los materiales que se va a enviar al campamento y se elabora un egreso de bodega.

|  |  | <b>GRANJAS BIOACUTICAS MARINAS C.A</b><br>RUC: 0990903492001<br>Cooperativa Independiente Guamo Oeste MZ. 4047 SL. 6<br>Guayaquil-Ecuador |          |              |       | <b>EGRESO A BODEGA</b><br>No. Xxxx |  |
|---|--|---|----------|--------------|-------|------------------------------------|--|
| FECHA: 15/10/2018<br>SOLICITADO POR: Christian Baque Moran                        |  |   |          |              |       |                                    |  |
| CODIGO  | DESCRIPCION                                | U.M   | CANTIDAD | PRECIO       | VALOR |                                    |  |
| BL-01   | Balanceado<br>Nicovita Finalis 35% (25 Kg) | Kg  | 5        | 10,25        | 51,25 |                                    |  |
| OBSERVACION:  |  |   |          | <b>TOTAL</b> |       | 51,25                              |  |

\_\_\_\_\_  
Revisado Por

\_\_\_\_\_  
Aprobado Por

3. En el egreso a bodega se debe detallar la persona que se entregara el material y el número de egreso a bodega.
4. En caso de trasladar los materiales a una compañía relacionada, se deberá de enviar el egreso a bodega para que el departamento contable elabore la factura de la otra compañía.

## **Procedimientos para el registro contable de los inventarios**

1. El asistente de bodega receipta los materiales, prepara un informe en el cual constan los detalles de cada producto.
2. Este informe es entregado al jefe de bodega, en lo cual procederá a revisar con la factura del proveedor, posteriormente firmara responsabilizándose.
3. La factura y el informe serán enviados a contabilidad y los materiales serán ingresados al sistema contable.
4. La documentación, cada responsable será encargado de archivar ya sea originales u copias.

## CONCLUSIONES

- Como producto de la revisión teórica del estudio se entiende que la importancia del control de inventario de materia prima es de vital importancia, ya que garantiza de estar libres de posibles maniobras y facilitará a la empresa dar estados financieros razonables para una respectiva toma de decisiones.
- Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca, es una empresa que no cuenta con formatos de control de entrada y salida de mercadería actualizado, además no realiza con una frecuencia adecuada de toma física de inventarios.
- No existen un control de inventarios de materiales a través de toma física, por lo que son innumerables los errores y ajuste que se tiene que realizar.
- A criterio de la autora de la investigación la mejora a desarrollar se debe orientar a diseñar procedimientos de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas de la empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca.

## RECOMENDACIONES

- Se deben realizar mensualmente la toma físicas de los inventarios en bodega de la empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca, es de suma importancia este control para evitar complicaciones en el momento de la presentación de los balances e informes posteriores.
- Crear políticas y procedimientos contables para el control de inventarios en la empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca.
- Dar a conocer al personal involucrado los procedimientos mediante charlas para posterior aplicación, de modo que se convierta una guía para la ejecución de actividades.

## Bibliografía

Gómez Giovanni. (2001). Contabilidad de costos; conceptos, importancia y clasificación. Obtenido de: [www.gestiopolis.com/contabilidad-de-costos/](http://www.gestiopolis.com/contabilidad-de-costos/)

Alejandra Correa Zea. (2015). La importancia de un inventario en una empresa. Obtenido de: <http://inventariosenunaempresauniminuto.blogspot.com/>

Gerencie.com (2018). Materia prima. Obtenido de: [www.gerencie.com/materia-prima.html](http://www.gerencie.com/materia-prima.html)

Max Muller. (2005). Fundamentos de administración de inventarios. Editorial Norma S.A. Bogotá

Eduardo Betanzo. (2003). Tendencias modernas de los inventarios. Obtenido de: <http://www.logisticamx.enfasis.com/notas/3684-tendencias-modernas-los-inventarios>

Club ensayos. (2013). Importancia, control y registro de la materia prima. Obtenido de: [www.clubensayos.com/Negocios/Importancia-control-y-registro-de-la-materia-prima/1000613.html](http://www.clubensayos.com/Negocios/Importancia-control-y-registro-de-la-materia-prima/1000613.html)

FAO (s.f). Visión general del sector acuícola nacional-Ecuador. Obtenido de: [http://www.fao.org/fishery/countrysector/naso\\_ecuador/es](http://www.fao.org/fishery/countrysector/naso_ecuador/es)

Charles McPadden (1985). Breve estudio de la industria camaronera en el Ecuador. Obtenido de: <https://www.oceandocs.org/handle/1834/3221>

Expreso (2013). Ecuador es un referente en investigación acuícola. Obtenido de: [www.expreso.ec/historico/ecuador-es-un-referente-en-investigacion-acui-DCGR\\_5255317](http://www.expreso.ec/historico/ecuador-es-un-referente-en-investigacion-acui-DCGR_5255317)

El mejor camarón del mundo. (2014). Obtenido de: [www.elmejorcamarondelmundo.com/](http://www.elmejorcamarondelmundo.com/)

Ricardo Rojas Medina. (2014). Costos un enfoque administrativo y de gerencia. Obtenido de [www.bdigital.unal.edu.co/12101/1/ricardorojasmedina.2014.pdf](http://www.bdigital.unal.edu.co/12101/1/ricardorojasmedina.2014.pdf)

Funiber. (2018). Que es la contabilidad de costos y como optimiza su empresa. Obtenido de: [blogs.funiber.org/direccion-empresarial/2018/02/02/funiber-contabilidad-costos-empresa](http://blogs.funiber.org/direccion-empresarial/2018/02/02/funiber-contabilidad-costos-empresa)

Slideshare. (2013). Contabilidad de costos. Obtenido de: [www.slideshare.net/maevenana/4994446-documentodecontabilidaddecostos](http://www.slideshare.net/maevenana/4994446-documentodecontabilidaddecostos)

Enciclopedia de conceptos. (2018). Contabilidad de costos. Obtenido de: <https://concepto.de/contabilidad-de-costos/>

Economía simple. (2016). Definición de inventarios. Obtenido de: [www.economiasimple.net/glosario/inventario](http://www.economiasimple.net/glosario/inventario)

Actualícese (2014). Definición de registros contables. Obtenido de: [www.actualicese.com/2014/06/13/definición-de-registros-contables/](http://www.actualicese.com/2014/06/13/definición-de-registros-contables/)

María Magdalena Arredondo González. (2015). Contabilidad y análisis de costos. México: Grupo Editorial Patria

Blogspot. (2011). Sistema de cuenta múltiple. Obtenido de: <http://mili-sistemadecuentamultiple.blogspot.com/>

[http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1165/1165\\_u6\\_act17.pdf](http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1165/1165_u6_act17.pdf)

Javier Bartolomeo. (2015) métodos de valuación de inventarios. Obtenido de: <https://administrarconsultora.wordpress.com/2015/04/15/metodos-de-valuacion-de-inventarios/>

College Derkra. (2010). El control como fase del proceso administrativo. Obtenido de: [www.gestiopolis.com/el-control-como-fase-del-proceso-administrativo/](http://www.gestiopolis.com/el-control-como-fase-del-proceso-administrativo/)

Conexión esan. (2017). Que buscan las organizaciones en el control interno. Obtenido de: [www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2017/02/que-buscan-las-organizaciones-con-el-control-interno/](http://www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2017/02/que-buscan-las-organizaciones-con-el-control-interno/)

Eumed (2010). Componentes del control interno. Obtenido de: <http://www.eumed.net/libros-gratis/2010d/796/Componentes%20de%20Control%20Interno.htm>

Anónimo. (s.f). control interno. Obtenido de: [www.monografias.com/trabajos16/control-interno/control-interno.shtml](http://www.monografias.com/trabajos16/control-interno/control-interno.shtml)

Nicniif. (2009). Norma internacional de contabilidad Nic 2 inventarios. Obtenido de: [www.nicniif.org/files/u1/NIC\\_2\\_1.pdf](http://www.nicniif.org/files/u1/NIC_2_1.pdf)

Icac. (2015). Norma internacional de contabilidad Nic 41 Agricultura. Obtenido de: <http://www.icac.meh.es/Documentos/Contabilidad/2.Internacional/020.NIIF-UE/020.NIC%20Vigentes/410.NIC%2041%20Agricultura.pdf>

Reglamentos a la ley de pesca. (2016). Obtenido de: <http://www.acuaculturaypesca.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/12/Reglamento-a-la-Ley-de-Pesca-2016.pdf>

- El impulso. (2014). Que es acaparamiento. Obtenido de: [www.elimpulso.com/2014/02/27/que-es-acaparamiento/](http://www.elimpulso.com/2014/02/27/que-es-acaparamiento/)
- WordReference. (s.f). anomalía-definición. Obtenido de: <http://www.wordreference.com/definicion/anomal%C3%ADa>
- Cecilia Bembibre.(2010) Cuantificar-Definición ABC. Obtenido de: [www.definicionabc.com/general/cuantificar.php](http://www.definicionabc.com/general/cuantificar.php)
- Florencia Ucha. (2012). Coadyuvar –Definición ABC. Obtenido de: [www.definicionabc.com/general/coadyuvar.php](http://www.definicionabc.com/general/coadyuvar.php)
- Alexis Urbina. (2015). Confiabilidad y validez. Obtenido de: [www.monografias.com/trabajos106/confiabilidad-y-validez/confiabilidad-y-validez.shtml](http://www.monografias.com/trabajos106/confiabilidad-y-validez/confiabilidad-y-validez.shtml)
- Julián Pérez Porto y María Merino. (2010). Definición de deterioro. Obtenido de: <https://definicion.de/deterioro/>
- Florencia Ucha. (2011). Equitativo –Definición ABC. Obtenido de: [www.definicionabc.com/derecho/equitativo.php](http://www.definicionabc.com/derecho/equitativo.php)
- Diego Carcedo. (2017). Contabilidad Extracontable. Obtenido de: [www.lasprovincias.es/comunitat/opinion/201701/18/contabilidad-extracontable-20170117232512-v.html](http://www.lasprovincias.es/comunitat/opinion/201701/18/contabilidad-extracontable-20170117232512-v.html)
- ConceptoDefinicion. (s.f). Que es Patógeno. Obtenido de: <https://conceptoDefinicion.de/patogeno/>
- Raquel Bernacer. (2017). Probióticos y Prebióticos. Obtenido de: <https://www.webconsultas.com/dieta-y-nutricion/dieta-equilibrada/alimentos-funcionales/prebioticos-y-probioticos/diferencia-3171>
- Significados.com. (2017). Reciprocidad. Obtenido de: [www.significados.com/reciprocidad/](http://www.significados.com/reciprocidad/)
- Cecilia Bembibre. (2010). Subsuelo –Definición ABC. Obtenido de: [www.definicionabc.com/medio-ambiente/subsuelo.php](http://www.definicionabc.com/medio-ambiente/subsuelo.php)
- Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar Baptista Lucio. (2010). Metodología de la investigación. Quinta Edición. México: McGraw-Hill / INTERAMERICANA EDITORES, S.A
- Carlos Muñoz Rocha. (2016). Metodología de la investigación. Reimpresión. México: Editorial Progreso S.A de C.V
- Arias, F. (2006). El proyecto de investigación. Introducción a la Metodología Científica. Quinta Edición. Caracas: Editorial Episteme.

Hurtado, J. (2000). Metodología de la investigación. Holística. Fundación SYPAL. Caracas

Ana María Corral. (2015). Que es el análisis documental. Obtenido de: <https://archivisticafacil.wordpress.com/2015/03/02/que-es-el-analisis-documental/>

Tamayo, M. (2008). La investigación científica. Bogotá

Sierra, R. (1998). Técnicas de investigación Social: Teoría y ejercicios. Décima Edición. Editorial Paraninfo. Madrid

Florencia Ucha. (2009). Procedimientos –Definición ABC. Obtenido de: [www.definicionabc.com/?s=Procedimientos](http://www.definicionabc.com/?s=Procedimientos)



Factura: 001-001-000036293



20190901067D00298

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20190901067D00298

Ante mí, NOTARIO(A) MARIANA ISABEL SALCEDO FAYTONG de la NOTARÍA SEXAGESIMA SEPTIMA , comparece(n) DENNISSE MICHELLE POZO MAYORGA portador(a) de CÉDULA 0951578566 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACION DE TRABAJOS DE TITULACIÓN, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. GUAYAQUIL, a 25 DE FEBRERO DEL 2019, (9:18).



DENNISSE MICHELLE POZO MAYORGA  
CÉDULA: 0951578566





NOTARIO(A) MARIANA ISABEL SALCEDO FAYTONG

NOTARÍA SEXAGESIMA SEPTIMA DEL CANTÓN GUAYAQUIL





## CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Pozo Mayorga Dennisse Michelle en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación: Mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas en la empresa "Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca", de la modalidad Presencial, realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología, como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnología en Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN*, reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Dennisse Pozo Mayorga

Nombre y Apellidos del Autor

Firma

No. de cedula: 0951578566

REPÚBLICA DEL ECUADOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

CÉDULA DE CIUDADANÍA N. 095157856-6

APellidos y Nombres: POZO MAYORGA DENNISSE MICHELLE

Lugar de Nacimiento: GUAYAS GUAYAQUIL BOLIVAR ISAGRARIO

Fecha de Nacimiento: 1998-11-10

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: F

Estado Civil: SOLTERO




INSTRUCCIÓN: BACHILLERATO

PROFESIÓN/OCUPACIÓN: BACH. TEC. COMER-ADMI

V2433V2222

Apellidos y Nombres del Padre: POZO MARIN XAVIER ALONSO

Apellidos y Nombres de la Madre: MAYORGA ZURITA IRENE DEL PILAR

Lugar y Fecha de Expedición: GUAYAQUIL 2014-11-10

Fecha de Expiración: 2024-11-10

Signature: Denisse Pozo




CERTIFICADO DE VOTACION 4 DE FEBRERO 2018

093 JUNTA No.

093-004 NUMERO

095157856-6 CEDULA

POZO MAYORGA DENNISSE MICHELLE APELLIDOS Y NOMBRES

GUAYAS PROVINCIA CIRCUNSCRIPCION

GUAYAQUIL CANTON ZONA: 1

LETAMENDI PARROQUIA





REFERENDUM Y CONSULTA POPULAR 2018

CNE

CIUDADANA U

ESTE CERTIFICADO SIRVE PARA TODOS LOS TRAMITES PUBLICOS Y PRIVADOS

Signature: Mariana Salcedo Faytong

DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 5to. DEL ART. 18 DE LA LEY NOTARIAL VIGENTE DOY FE: QUE LA FOTOCOPIA PRECEDENTE COMPUESTA DE 01 FOLIOS, ES IGUAL AL DOCUMENTO ORIGINAL QUE ME FUE EXHIBIDO GUAYAQUIL, 25 FEB 2019



Signature: Mariana Salcedo Faytong

Abg. Mariana Salcedo Faytong, Msc.  
NOTARIA 67 DEL CANTON GUAYAQUIL

# CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



*Dennisse Pozo*

**Numero único de identificación:** 0951578566

**Nombres del ciudadano:** POZO MAYORGA DENNISSE MICHELLE

**Condición del cedulaado:** CIUDADANO

**Lugar de nacimiento:** ECUADOR/GUAYAS/GUAYAQUIL/BOLIVAR  
(SAGRARIO)

**Fecha de nacimiento:** 10 DE NOVIEMBRE DE 1996

**Nacionalidad:** ECUATORIANA

**Sexo:** MUJER

**Instrucción:** BACHILLERATO

**Profesión:** BACH.TÉC.COMER.ADMI.

**Estado Civil:** SOLTERO

**Cónyuge:** No Registra

**Fecha de Matrimonio:** No Registra

**Nombres del padre:** POZO MARIN XAVIER ALONSO

**Nacionalidad:** ECUATORIANA

**Nombres de la madre:** MAYORGA ZURITA IRENE DEL PILAR

**Nacionalidad:** ECÚATORIANA

**Fecha de expedición:** 10 DE NOVIEMBRE DE 2014

**Condición de donante:** SI DONANTE

Información certificada a la fecha: 25 DE FEBRERO DE 2019

Emisor: MARIANA ISABEL SALCEDO FAYTONG - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 67 - GUAYAS - GUAYAQUIL

Nº de certificado: 193-201-19313



*Vicente Taiano G.*

Lcdo. Vicente Taiano G.



## CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

Luis Alberto Añate

Nombre y Apellidos del Colaborador  
CEGESCYT



Luis Alberto Añate

Firma

## CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor (a) del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **Mejoras al procedimiento de registro de entradas y salidas de los productos agrícolas en la empresa “Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca”** y problema de investigación: **¿Cómo mejorar el registro de entrada y salida de los productos agrícolas para el control de inventario de materia prima de la empresa Granjas Bioacuaticas Marinas C.A., Grabioca, ubicada en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, periodo 2018 ?**, presentado por Pozo Mayorga Dennisse Michelle como requisito previo para optar por el título de:

### TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

  
Egresada:

**Dennisse Pozo Mayorga**

  
Tutora:

**PhD. Elena Tolozano Benites**