



**Unidad Académica de Ciencias Comerciales,  
Administrativas y Ciencias**

**Proyecto de Grado Previo a la Obtención del Título de  
Tecnología en Contabilidad y Auditoría**

**Tema:**

**ANÁLISIS EN LA ROTACIÓN DE LOS INVENTARIOS Y SU  
IMPACTO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA  
EMPRESA SUMINISTROS JACS S.A, PERIODO 2016**

**Autor:**

**Cortez Sudario Javier Alberto**

**Tutor:**

**Ing. Lucin Preciado Fidel**

**Guayaquil, Ecuador**

**2017**

## **CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA TUTORA**

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### **CERTIFICO:**

Que he analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Análisis en la rotación de los inventarios y su impacto en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A, periodo 2016”** presentado como requisito previo a la aprobación y desarrollo de la investigación para optar por el título de:

### **TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

El problema de investigación se refiere a: **¿Cómo incide la falta de un control en la rotación de los inventarios y el impacto que esto ocasionan en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A en el periodo 2016?**

El mismo que considero debe ser aceptado por reunir los requisitos legales y por la importancia del tema:

Presentado por el Egresado:

**Cortez Sudario Javier Alberto**

Tutor:

**Ing. Lucin Preciado Fidel**



## **AUTORIA NOTARIADA**

Los criterios e ideas planteados y expuestos en el presente trabajo de graduación con el tema: ¿Cómo incide la falta de un control en la rotación de los inventarios y el impacto que esto ocasionan en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A en el periodo 2016? de la carrera Contabilidad y Auditoría del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología, son de absoluta responsabilidad del autor y no constituye copia o plagio de otras tesis presentadas con anterioridad.

Autor:

**Cortez Sudario Javier Alberto**

C.C. 0940657398



## **DEDICATORIA**

Dedico este proyecto de investigación a Dios que es mi guía y la luz que ilumina mis pasos y sin el nada es posible, por darme el entendimiento y la comprensión, la fuerza para levantarme cada día y poder cumplir mis sueños.

A mis padres que han sido el pilar fundamental en mis estudios, una fuente de inspiración, paciencia y ejemplo de valores durante lo que llevo de vida personal y profesional, a mi novia que me acompaña en toda esta experiencia enriquecedora de progreso en mi vida profesional.

**Cortez Sudario Javier Alberto**



## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Dios por las bendiciones. A mis padres por el apoyo brindado durante todos estos años que duro mi instrucción de estudió.

A mis compañeros y profesores y mi tutor de tesis por la enseñanza impartida y pro la ayuda brindada a sea mi persona, por el tiempo y la dedicación que me dieron de ayuda para el desarrollo de mi proyecto.

A mi negrita que me a acompaña en toda esta experiencia enriquecedora de progreso en mi vida profesional.

**Cortez Sudario Javier Alberto**

## ÍNDICE GENERAL

Contenido	Páginas:
CARATULA .....	I
CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA TUTORA .....	II
AUTORIA NOTARIADA.....	III
DEDICATORIA.....	IV
AGRADECIMIENTO.....	V
ÍNDICE GENERAL .....	VI
ÍNDICE DE CUADROS .....	X
ÍNDICE DE GRAFICOS.....	XI
ÍNDICE DE REPORTE .....	XI
RESUMEN .....	XII
ASBTRACT .....	XIII

### CAPÍTULO I

#### EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	1
Ubicación del problema en un contexto .....	1
Situación conflicto.....	3
DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA .....	4
FORMULACIÓN DEL PROBLEMA .....	4

VARIABLE DE INVESTIGACIÓN .....	4
Variable independiente .....	4
Variable dependiente .....	4
EVALUACIÓN DEL PROBLEMA.....	4
OBJETIVOS .....	5
Objetivo general.....	5
Objetivos específicos .....	6
JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	6

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA .....	8
Antecedentes históricos.....	8
Inventarios .....	12
Importancia del inventario.....	12
Objetivos del inventario.....	13
Tipos de inventarios.....	13
Sistemas de inventarios.....	14
Métodos de valuación del inventario .....	15
Antecedentes referenciales .....	16

FUNDAMENTACIÓN LEGAL .....	18
NIIF para las pymes, sección 13 inventarios.....	18
NIC 2 existencias, norma internacional de contabilidad ....	22
LORTI, ley orgánica de régimen tributario interno.....	27
LORTI, reglamento para su aplicación.....	28
Plan nacional para el buen vivir .....	30
VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.....	30
Variable independiente: Rotación de los Inventarios.....	30
Variable dependiente: Estados financieros .....	31
DEFINICIONES CONCEPTUALES .....	32

### **CAPÍTULO III**

#### **METODOLOGÍA**

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	37
Organigrama de Suministros Jacs S.A. ....	38
Plantilla de trabajadores .....	39
CLIENTES Y PROVEEDORES .....	41
Clientes.....	41
Listado de los principales clientes.....	42
Proveedores .....	42

Listado de los principales Proveedores.....	43
Principales marcas y productos .....	43
Listado de los principales productos .....	44
Listado de los principales marcas .....	45
<b>DISEÑO DE INVESTIGACIÓN</b> .....	<b>45</b>
Modalidad de la investigación .....	45
Tipos de investigación .....	46
<b>LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA</b> .....	<b>49</b>
Población.....	50
Muestra.....	50
Técnicas de recolección de información .....	51

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

<b>DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL INVENTARIO</b> .....	<b>55</b>
<b>PLAN DE MEJORAS</b> .....	<b>68</b>
<b>CONCLUSIONES</b> .....	<b>70</b>
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	<b>70</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b> .....	<b>71</b>

ANEXOS .....	76
--------------	----

## ÍNDICE DE CUADROS

Contenido	Páginas:
<b>Cuadro 3.1:</b> Plantilla de trabajadores.....	39
<b>Cuadro 3.2:</b> Principales clientes.....	42
<b>Cuadro 3.3:</b> Principales clientes.....	43
<b>Cuadro 3.4:</b> Principales productos.....	44
<b>Cuadro 3.5:</b> Principales marcas.....	45
<b>Cuadro 3.6:</b> Muestra de la población.....	51
<b>Cuadro 4.1:</b> Saldos de inventario.....	57
<b>Cuadro 4.2:</b> Variación absoluta y relativa de los inventarios.....	62
<b>Cuadro 4.3:</b> Variación absoluta y relativa del inventarios dañado.....	62
<b>Cuadro 4.4:</b> Indicador del nivel del rendimiento.....	63
<b>Cuadro 4.5:</b> Nivel de incidencia de inventario dañado en la utilidad.....	64
<b>Cuadro 4.6:</b> Variación de la utilidad obtenida y lo estimada.....	64
<b>Cuadro 4.7:</b> Indicador de la variación absoluta y relativa de la utilidad.....	65
<b>Cuadro 4.8:</b> Indicadores financieros.....	66
<b>Cuadro 4.9:</b> Indicadores financieros del índice de liquidez.....	66

<b>Cuadro 4.10:</b> Indicadores financieros de rotación de inventario.....	67
<b>Cuadro 4.11:</b> Plan de mejoras.....	69

## ÍNDICE DE GRAFICOS

Contenido	Páginas:
<b>Grafico 3.1:</b> Estructura del Organigrama.....	38
<b>Grafico 3.2:</b> Cantidad de trabajadores por área.....	40
<b>Grafico 4.1:</b> Movimiento de flujo de compras y ventas.....	58
<b>Grafico 4.2:</b> Movimiento compras.....	59
<b>Grafico 4.3:</b> Movimiento ventas.....	60
<b>Grafico 4.4:</b> Movimiento de saldos.....	61
<b>Grafico 4.5:</b> Provisión de deteriora semestral.....	61

## ÍNDICE DE REPORTE

Contenido	Páginas:
<b>Reporte 4.1:</b> Estados financieros 2015, 2016.....	56
<b>Reporte 4.2:</b> Estados financieros 2015, 2016.....	57
<b>Reporte 5.1:</b> Inventario dañado línea escolar 2016.....	83
<b>Reporte 5.2:</b> Inventario dañado línea oficina 2016.....	85

## **RESUMEN**

El presente proyecto se basa en la necesidad de conocer como inciden los inventarios en los estados financieros, este proyecto fue aplicado en la empresa Suministros Jacs S.A, dedicada a la compra y venta de útiles escolares y de oficina.

El análisis realizado dio como resultado que la empresa posee buena solvencia y liquidez, el nivel de rotación de inventario se vio aumentado en comparación al año anterior lo que pudo ocasionar que al estar el inventario por un tiempo prolongado almacenado se pueda dañar. Para poder interpretar la información nos basamos en la modalidad de investigación cuantitativa utilizando los tipos de investigación descriptiva, correlacional, documental y las técnicas de investigación, encuesta, observación y documentos. Para la finalización del proyecto en mención se propuso acciones para evitar que la mercadería sufra daño siendo el principal problema que presento la empresa, la capacitación de los trabajadores en temas relacionados con la rotación y el almacenamientos serán ejes principal para el mejoramiento de los resultados económicos.

## **ASBSTRACT**

The present project is based on the need to know how inventories affect the financial statements; this project was applied in the company Suministros Jacs S.A, dedicated to the purchase and sale of school and office supplies.

The analysis showed that the company has good solvency and liquidity, the level of turnover of inventory was increased compared to the previous year which could cause that being the inventory for a long time stored can be damaged. In order to interpret the information, we rely on quantitative research using the types of descriptive, correlational and documentary research and research, survey, observation and documentary techniques. For the completion of the project in question, it was proposed actions to prevent the merchandise from suffering damage. I feel the main problem presented by the company, the training of workers on issues related to rotation and storage will be the main axis for the improvement of economic results.

## **CAPÍTULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

##### **Ubicación del problema en un contexto**

El inventario comenzó desde la antigüedad, cuando los pueblos de esas épocas se encuentran con la necesidad de almacenar y guardar sus alimentos para los tiempos de escasez y sequías, hacen frente a ella naciendo la necesidad de llevar un control eficaz siendo este por medio de reportes de entradas y salidas de los alimentos y llevando saldos para tener a mano con cuanto alimento disponen para enfrentar estas épocas de escasez.

Es elemental realizar un análisis y llevar un control de los inventarios dentro de una empresa, porque esto nos permite determinar de manera precisa, concisa y clara las existencias de mercadería para el consumo o venta. Los inventarios son susceptibles a deterioro lo que genera pérdidas, para prevenirlo la empresa debe realizar un análisis a los inventarios para determinar cuál es el impacto que genera esta cuenta de activo en los estados financieros.

La falta de análisis en la rotación y el control de los inventarios, la mala aplicación de procedimientos que se están utilizando generan que los inventarios estén expuestos a cambios o se vean afectados en su integridad física por esto los inventarios deben ser controlados de manera permanente y enfocado a identificar las falencias que estos sufren por la inadecuada aplicación de los procedimientos de control.

Sobre el control de los inventario se puede apreciar que en la empresa no se ha elaborado un análisis en la rotación de los inventarios en el cual se pueda identificar las falencias y también se puedan determinar los procedimientos adecuados que deben ser aplicados en las empresa; los actual procedimientos se están llevando de una manera emperica y no reúnen las exigencias mínimas para contrastar e inspeccionar las entradas y salidas de la mercaderías, lo cual genera un desconocimiento total de la existencia disponible llegando a tener como consecuencia mercadería dañada o perdidas de la misma.

La empresa suministros Jacs S.A, con varios años en el mercado dedicada a la compra y venta de útiles escolares y de oficina, tiene falencias en el control de los inventarios por la mala rotación de estos ya que refleja cantidades que son de gran importancia en su resultados económicos por concepto de deterioro de mercadería lo cual afecta los estados financieros por no llevan un control adecuado en la rotación de sus productos.

La mala rotación de los inventarios ha dado como resultados uno de los principales problemas que tiene la empresa se da por la perdida en el deterioro de la mercadería lo que ocasiona que sus valores se vean reducidos y no genere las ganancias esperadas, dado a estos inconvenientes se propone la propuesta de realizar un análisis en la rotación del inventario de mercadería y su impacto en los estados financieros de la empresa Jacs S.A, en el periodo 2016

## **Situación conflicto**

La falta de control de en la rotación de los inventario ocasiona que la empresa tenga inconvenientes ya que refleja cantidades significativas por deterioro de mercadería, el problema se origina porque los inventarios están expuestos a sufrir cambios y la empresa se ve en la necesidad de plantear los problemas y encontrar soluciones.

El presente trabajo nace de la inquietud y la necesidad de sustentar como afecta en la parte financiera el mal control de los inventarios y la importancia de no llevar un análisis en la rotación de los inventarios en base a realizar propuesta de mejoras.

En una primera indagación realizada por el autor de esta investigación se identificó que existen falencias en los procedimientos de control de los inventarios ya que se lo lleva de una manera empírica y los controles que existen no son aplicados adecuadamente, la mala rotación de la mercadería ocurre porque no hay parámetros de control eficientes por lo que la empresa se haya con demasiada mercadería dañada por la mala manipulación, almacenamiento entre otras circunstancias el inventario tiende a verse afectado en su integridad física lo que ocasiona:

- ✓ Devoluciones de productos en mal estado.
- ✓ Disminución de las ventas.
- ✓ Productos se vendan a un menor precio.

Si la empresa no opta por cambios en el control de los inventarios realizando un análisis en la rotación la mercadería, tendrá serios problemas por las constante pérdida de mercadería dañada y sus resultados económicos no serán los esperados, el deterioro aumentara y el impacto en los estados financieros seria de perdida para la empresa Jacs S.A.

## **DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA**

**Campo:** Contable

**Área:** Inventario

**Aspectos:** Estados Financieros

**Tema:** Análisis en la rotación de los inventarios y su impacto en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A. periodo 2016

## **FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

¿Cómo incide la falta de un control en la rotación de los inventarios y el impacto que esto ocasionan en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A en el periodo 2016?

## **VARIABLE DE INVESTIGACIÓN**

### **Variable independiente**

Rotación de los Inventarios

### **Variable dependiente**

Estados Financieros

## **EVALUACIÓN DEL PROBLEMA**

**Relevante:** Es de suma importancia y gran relevancia para poder diagnosticar los problemas en el control de inventario para determinar cómo afecta los resultados económicos realizando un análisis en la rotación de los inventarios en la empresa Jacs S.A.

**Factible:** La propuesta es factible y sencilla y su principal objetivo es realizar un análisis de los inventarios para determinar el impacto y cómo afecta en los resultados económicos reflejándolos en los estados financieros en la empresa Jacs S.A.

**Delimitado:** El problema es que no cuenta con un control efectivo que le permita identificar como afecta la mala rotación de los inventarios ya que están puestos a sufrir cambios, en la empresa Jacs S.A.

**Claro:** El problema es claro y está planteado de manera sencilla para determinar cómo afecta la falta de un análisis y como afecta la mala rotación de los inventarios y para su desarrollo se emplearan técnicas, procedimientos y los conocimientos adquiridos serán aplicados en la propuesta para ser desarrollados y serán aplicados en la empresa Jacs S.A.

**Original:** Este proyecto es original, único y es aplicado por el autor de la investigación utilizando conocimientos adquiridos y realizando investigaciones, el autor realizara un análisis sobre la cuenta inventario para identificar como la pérdida del mismo afecta los estados financieros de la empresa Jacs S.A.

**Evidente:** Es evidente que al no tener una adecuada rotación del inventario estos están expuestos a sufrir cambios y afectan a los estados financieros en la empresa Jacs S.A.

## **OBJETIVOS**

### **Objetivo general**

Determinar mediante un análisis en los inventarios, las falencias que tiene en la mala rotación de los inventarios y el impacto que esto produce en los estados financieros de la empresa suministros Jacs S.A.

## **Objetivos específicos**

- ✓ Fundamentar teóricamente los aspectos relacionados sobre el control de los inventarios con énfasis a mejorar sus resultados económicos.
- ✓ Diagnosticar el proceso actual que se utiliza en la rotación de los inventarios.
- ✓ Proponer un plan de mejoras para el control de los inventarios.

## **JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

La presente investigación está justificada y realizada para la empresa Suministros Jacs S.A. dedicada a la venta de útiles escolares y de oficina, ya que tiene falencias en los procedimientos de control en la rotación de los inventario y poder determinar las falencias que actualmente tienen en esta área, lo cual nos servirá para diagnosticar los procedimientos y el grado de incidencia que tienen los inventarios en sus estados financieros, facilitando encontrar los principales problemas con una visión que permitirán alcanzar resultados.

El propósito es la elaboración análisis para la elaboración de un plan de mejoras en el control y la rotación de los inventarios. Los procedimientos tendrá información detallada, sencilla, ordenada y sistemática sobre: políticas, responsabilidades y funciones de las diferentes operaciones que deben realizar los empleados. La elaboración de dicho plan es conveniente para la empresa, ya que esta herramienta permitirá a los empleados cumplir con sus funciones de una manera más eficiente; mejorando sus resultados económicos.

El valor práctico de la investigación es el estudio minucioso acerca del control de los inventarios y su afectación directa e indirecta a los estados financieros de la empresa, ya que nos permite conocer y dar nos una

mejor visión desde otro punto de vista acerca de los diferentes controles que pueden tener los inventarios. Dicha investigación nos servirá para encontrar nuevas ideas en las que podamos desarrollar e implementar alternativas para el buen control y rotación de los inventarios.

La relevancia social está directamente enfocada a la empresa Jacs S.A, en la realización de un análisis en la cuenta inventarios para identificar la falencias que se tiene en la rotación del inventario, se realizara una investigación y por los siguiente se ejecutara la realización de un del plan de mejoras que ayudaría a resolver las falencias de la empresas que actualmente tiene en la cuenta de inventarios.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

##### **Antecedentes históricos**

Los primeros rastros de la actividad contable se ubican en torno al año 8000 a.C. en Uruk, una ciudad de la antigua Mesopotamia, el actual territorio de Irak. Uruk era un centro de la civilización sumeria. Esos primeros registros contables se constituían de fichas de barro, guardadas en receptáculos de barro, que eran utilizadas en el cálculo del patrimonio. Por ejemplo, una ficha de barro podría representar un buey. Si ese buey fuese transferido para otro pasto o entregado a otro propietario, su ficha sería igualmente transferida para otro receptáculo de barro, registrando de esa forma el evento ocurrido y ayudando al control del patrimonio por parte del poseedor. De esa forma, un único evento contable (por ejemplo, un préstamo de un buey) envolvería dos receptáculos de barro: uno, representando el stock de bueyes del dueño, representaría una ficha; otro, representando el derecho del dueño del buey sobre la persona que estaba tomando el buey presentando, receptora de la ficha. Esto sería un doble registro de transacción o, en otras palabras, un lanzamiento de partida doblada. Después de la creación de las fichas de barro para el

control de contabilidad, se produjo la creación de tablas con escritura cuneiforme, para la contabilización del pan, cerveza, materiales y trabajo esclavo, en Uruk y en Ur y también en la antigua Sumeria. De esa forma, la invención de la escritura del hombre queda íntimamente ligada a la de la contabilidad. (Escuelapedia)

La Contabilidad se ubica en la historia como una ciencia de vieja data ya que su aparición se lleva a cabo desde el momento en que el hombre tuvo la necesidad de contar y anotar. Dicha actividad fue evolucionando conforme se perfeccionó la propiedad y el comercio, pero aunque sus antecedentes se pueden encontrar desde la época de los sumerios alrededor de 8000 a.C. no es sino hasta 1494 d. C. y desde allí quedarían impresos los fundamentos de la partida doble. (Casal, R, & Vilorio, N, 2007, pág. 20)

Si bien la historia de la contabilidad se remonta aproximadamente a 7 000 años desde que se registró la existencia de tablillas de barro, a lo largo de ese periodo se han presentado tres sucesos que marcaron la evolución de ésta: Primero: en 1494, fray Luca Pacioli sentó las bases de la contabilidad en un documento titulado Summa arithmetica, geometria proportioni et proportionalita, el cual considera por primera vez el concepto de “partida doble” o dual, que basa su lógica en la premisa de que las transacciones económicas impactan doblemente en la situación financiera de las organizaciones; por un lado, al registrar el incremento de bienes o derechos o la disminución de obligaciones y, por otro, al registrar la fuente de recursos para realizar lo anterior. Este documento recopila información relacionada con los métodos de registro y cuantificación que realizaban los comerciantes de aquella época. (Cantú & Andrade de Guajard, 2008, pág. 3)

La contabilidad facilita la planeación de una empresa ya que al momento de requerir información sobre la situación económica de la empresa se puede establecer en términos monetarios, la cuantía de los bienes y las deudas que se posee ya que a través de la contabilidad se puede llevar un

control de sus operaciones económicas, mediante un análisis se puede determinar la utilidad o pérdida obtenidas al final del periodo contable.

Según (Rodríguez Morales, 2012), nos indica que, “es necesario tratar desde el punto de vista contable para entender cómo se evalúan los inventarios y como se presentan en los estados financieros, pues la información que da dicho estado financiero se usara para su revisión y la toma de decisiones”

Los inventarios son bienes materiales que el empresario o comerciante destina para la venta, con el afán de satisfacer las diversas necesidades de la sociedad y obtener una ganancia y para ello debemos recalcar que el inventario de mercadería es la relación detallada y valorada de toda la existencia en bodega de los bienes sujetos a comercialización y es un elemento de suma importancia dentro de los activos circulantes de todo negocio, pero sobre todo significa inversión de valores al ser adquiridos, pero que al ser vendidos generan liquidez a la organización, pero que si son manejados de forma inadecuada, pueden generar pérdida por sustracciones, por deterioro o por permanencia en bodega sin generar utilidad alguna, conocida también como mercadería hueso. (Oviedo, M., Rendon, J, & Baños, A, 2011)

El inventario es primordial para las empresas, ya que en ellos se encuentra una de las mayores inversiones de la organización. Los inventarios incluyen la materia prima, productos en proceso y productos terminados, materiales y repuestos para ser consumidos en la producción de bienes fabricados para la venta o en la prestación de servicios. Se podría decir que el inventario es capital en forma de materiales, ya que éstos tienen un valor para las compañías, sobre todo para aquellas que se dedican a la venta de productos. Es por eso que el inventario es de suma importancia, ya que le permite a la empresa cumplir con la demanda y competir en el mercado. (Torres. M, & García. P, 2016)

El control debe de existir en la empresa para poder determinar falencias en su funcionamiento y poder corregir con la adecuada toma de decisiones y poder evitar pérdidas por mercadería en mal estado, la eficiencia en el inventario se entiende como la capacidad de recibir y almacenar rápidamente los productos.

La correcta implementación de un inventario de existencias permite que una empresa sea efectiva, en un mundo en el cual la rapidez, flexibilidad y buen servicio son parámetros imprescindibles para la competitividad. Modelos para controlar los inventarios existen de variadas formas y estilos, lo importante es saber escoger el adecuado y con ello llevar un control efectivo que no afecte la parte financiera ni la operación de la empresa. Un inventario deficiente conlleva a la toma de decisiones equivocadas o inoportunas, lo que genera una demanda insatisfecha con baja calidad de servicio e insatisfacción tanto del cliente interno como externo; sobrecostos por compras innecesarias o no programadas y finalmente una disminución de utilidad y pérdida de capital, concluye Nicolás Castro Ariza, especialista en control, planeación y tomas físicas de inventario. (Gonzalez Bernal, 2016, págs. 1-2)

Una empresa con una alta rotación de inventarios pero una baja disponibilidad de productos, puede ser evaluada como eficiente; sin embargo, el servicio al cliente se ve afectado, lo cual constituye un factor clave en la gestión logística. Cada parámetro depende de otros para lograr un nivel aceptable y si la empresa se concentra en optimizar uno de ellos, sin tener en cuenta el sistema de interrelaciones, puede afectar el resultado global de lograr alta competitividad. Debe tenerse en cuenta que el inventario es dinero inmovilizado y afecta directamente la liquidez de la empresa, por lo que si no se maneja bien puede afectar toda una organización. (Lopes Martinez, Gomez Acosta, & Acevedo Suarez, 2012, pág. 318)

En el Ecuador las empresas llevan sus registros contables de manera ordenada y sistematizada lo que les permite generar reportes a una velocidad eficaz entre uno de los tantos registros que se realizan hay uno que es de tan importancia para la empresa ya que por medio de este generan ingresos para poder continuar con su actividad económica, es el inventario. Las empresas en el Ecuador consideran al inventario como uno de los ejes principales para su funcionamiento por ello estos activos son los que mayor importancia poseen, las empresas ecuatorianas teniendo en cuenta el papel fundamental que tiene el inventario realizan procedimientos en el control ya que al no tenerlos o ser mal aplicados esto genera que a la empresa tenga pérdidas por deterioro del inventario ya estos se pueden verse expuestos a cambios en su integridad física y por ende sus resultados económicos no sean los esperados.

## **Inventarios**

Los inventarios en los entornos comerciales actuales se han incrementado, dado su impacto tanto en asegurar la disponibilidad de los productos para los consumidores como en los requerimientos de capital que deben invertir las compañías en sus existencias. Se busca siempre un equilibrio que garantice la mínima inversión que permita el mejor nivel de servicio, teniendo la cantidad justa que se espera que el cliente requiera. (Arango Marin, Giraldo Garcia, & Castrillón Gómez, 2013, pág. 743)

## **Importancia del inventario**

La importancia del control de inventarios reside en el objetivo primordial de toda empresa: obtener utilidades, que reside en gran parte de Ventas, ya que éste es el motor de la empresa, sin embargo, si la función del inventario no opera con efectividad, ventas no tendrá material suficiente para poder trabajar, el cliente se inconforma y la oportunidad de tener

utilidades se disuelve. Entonces, sin inventarios, simplemente no hay ventas. (Reyes Aguilar, 2009, pág. 5)

## **Objetivos del inventario**

- ✓ Precisar cuanta mercadería se dispone en la bodega para la venta.
- ✓ Mantener la cantidad de mercadería necesaria para cubrir sus necesidades y garantizar el abastecimiento continuo.
- ✓ Asegurar que la mercadería no exceda el tiempo para su utilización (caducado) y no tener pérdidas.
- ✓ Detectar los espacios disponibles o la necesidad del mismo.
- ✓ Conocer la situación exacta de la mercadería, comprobar si coinciden las unidades físicas con las contables.

## **Tipos de inventarios**

Para llevar un control de los inventarios, de acuerdo con la magnitud del negocio por el volumen de ventas y existencias de mercancías, el comerciante puede elegir el sistema que más se acomode a sus necesidades. Existen dos sistemas de inventarios: El sistema de inventario periódico y el sistema de inventario permanente. (Urueña B, 2010, pág. 92)

**Inventario inicial:** es el que se realiza al dar comienzos de las operaciones.

**Inventario final:** es te inventario se realiza al termino del ejercicio económico, generalmente al finalizar el periodo y puede ser utilizado para determinar un nueva situación patrimonial en ese sentido, después de efectuadas las operaciones mercantiles de dichos periodos.

## **Sistemas de inventarios**

Los sistemas de inventario son un conjunto de normas, métodos y procedimientos aplicados de manera que se pueda planificar y controlar las existencias que posee la empresa, mantener el inventario es esencial por lo cual se debe establecer el sistema a emplear dependiendo de la necesidad de la empresa y empleados de una manera eficiente.

### **Sistema de inventario periódico**

Consiste en que para determinar la cantidad y el valor de las mercancías, es necesario efectuar un conteo físico y elaborar un juego de inventarios, mediante el siguiente procedimiento: (Urueña B, 2010, págs. 93-94)

- ✓ Determinar el Inventario Inicial
- ✓ Establecer el valor de las compras
- ✓ Efectuar el conteo físico al finalizar el periodo contable

### **Sistema de inventario permanente**

En este sistema, no es necesario esperar hasta la terminación del periodo contable, para determinar el saldo de la cuenta de mercancías no fabricadas por la empresa, porque los movimientos de compraventa o devoluciones de mercancías, se registran directamente en esta cuenta. También se registra inmediatamente la cuenta Costo de Ventas, que se necesita para determinar el costo de la mercancía en venta. (Urueña B, 2010, págs. 93-94)

La empresa Jacs s.a. considera que su inventario es de gran relevancia para su funcionamiento por lo cual se implementó un sistema de inventario que permitirá identificar sus movimientos de mercadería y saber saldos basándose en el sistema de inventario permanente el cual se realiza de manera trimestral identificando las existencias exactas que se posee para la venta.

## **Métodos de valuación del inventario**

Para (Urueña B, 2010, págs. 94-95) En razón a que los precios de los productos fluctúan constantemente, es necesario escoger un método para calcular su valor, de acuerdo con las necesidades de la empresa. Para ello existen tres métodos conocidos.

### **Método P.E.P.S. (primeras en entrar, primeras en salir)**

Consiste en que los primeros precios de compra que entraron, serán los primeros en salir al efectuarse una venta. Generalmente el inventario queda valuado a un alto costo. (Urueña B, 2010)

### **Método U.E.P.S. (últimas en entrar, primeras en salir)**

Consiste en que los últimos precios de compra que entraron, serán los primeros en salir al efectuarse una venta. Generalmente el inventario queda valuado a un bajo costo. (Urueña B, 2010)

### **Método promedio ponderado**

Busca valuar los inventarios a un precio intermedio entre el PEPS, y el UEPS. Para valuar y controlar las existencias de mercancías, es necesario utilizar un kardex, el cual está formado por tarjetas en las que se registra el nombre del artículo, la referencia, la localización, la cantidad mínima y máxima, el nombre del proveedor, la fecha de la transacción, el detalle, las entradas, salidas y el saldo en cantidad y valor. (Urueña B, 2010)

De lo expresado por este autor las modalidades de valuación del inventario son tres, para la empresa Jacs S.A, se considera que el método más acorde con su actividad económica es el método promedio ponderado porque nos permite dar un producto a un precio razonable y se registra a través de una tarjeta de control llamado kardex, en la cual se especifica el nombre del producto, cantidades existentes (entradas y

salidas), y cualidades de los productos. Se registran de manera individual esto quiere decir que existe una hoja de registro kardex por cada producto existente en la bodega.

## **Antecedentes referenciales**

Según (Ramírez Reyes & Manotas Duque, 2014), con el tema “Modelo de medición del impacto financiero del mantenimiento de inventario de suministros”, nos indica que los inventarios constituyen en la mayoría de los casos, uno de los principales componentes del capital de trabajo de las organizaciones y las decisiones de inversión en este rubro, por tanto, deberían tomarse teniendo en cuenta además del factor costo, que es el principal objetivo de los enfoques de gestión, algunos elementos asociados al riesgo y rendimiento de las mismas.

Este artículo plantea un modelo para determinar el impacto financiero de las decisiones referentes a la definición de niveles de inventarios de suministros y se propone como una herramienta de apoyo para la toma de este tipo de decisiones, incorporando metodologías del análisis de riesgo de inversiones a la gestión de inventarios, considerando que los inventarios son una inversión en capital de trabajo contribuyendo al mejoramiento de los indicadores financieros de la empresa.

El inventario nos permite mediante la toma de decisiones tener un buen control interno de inventario para las empresas, dando a conocer con cuanto dispone la empresa para posibles ventas o al momento de realizar pedidos evitando costos de almacenaje u obteniendo descuentos por un monto de productos establecidos por los proveedores.

Según (Balcázar Suárez, 2015), Nos indica que mediante el análisis efectuado en la Corporación Minera Rey de Oro S.A. se refleja la existencia de un inadecuado control de inventario por lo que se propone detectar un control contable capaz de transformarse en un instrumento útil para el óptimo dominio de las operaciones, destacando de esta manera la

significación del mismo por su contribución en la detección de debilidades y deficiencias actuales y la proporción de futuras soluciones, siendo más confiables a la hora de realizar sus operaciones ya que de esto depende los altos niveles de disponibilidad; esto se logra manteniendo una buena administración y un buen control de inventario sobre el manejo de su información.

El análisis realizado a la empresa se considera que en la mayoría de casos no existe supervisión en los despachos de mercadería demostrando de esta forma que no todos los despachos son revisados, generando un riesgo en esta área, se planteó como objetivo diseñar un plan de normas y procedimientos para el almacén, determinando el problema existente de la misma.

Según (Mera Romero & Vargas Soria, 2012), nos indica que para la aplicación de un Sistema de Control Interno que facilite el Manejo de Inventarios en el Centro de Experimentación y Producción Salache de la Universidad Técnica de Cotopaxi, les permitirá tener un mejor control de las herramientas, insumos, y materia prima que posee dicha institución, además se implementarán políticas y estrategias, las mismas que facilitarán su manejo. Los beneficiarios de esta investigación serán para los empleados y clientes, pues al momento de implementar el Sistema de Control se establecerán mecanismos que permitan el uso adecuado de los artículos y bienes que se encuentran en bodega.

El objetivo principal de llevar un control de los inventarios es precisar con cuanta mercadería se dispone en bodega para la venta, a su vez se podrá realizar pedidos a tiempo, contar con la cantidad y características de los productos requeridos por los clientes, anticipar si la empresa cuenta con espacio para cierta cantidad de productos, mediante la tarjeta kardex la empresa lleva un registro individual de cada uno de los productos y llevar el control de la entradas y salidas de mercadería.

Según (Fuertes, 2015) nos indica que el efecto de la contabilización de los inventarios en los estados financieros de una entidad es muy significativo y constituye un renglón relevante en los mismos. La medición y presentación de esta cuenta influye en la posición financiera de la entidad, los resultados y el rendimiento del periodo, así como en la carga impositiva producto de impuestos a las ganancias. Constituye un reto para los preparadores y analistas de estados financieros comprender íntegramente el impacto de la valoración y presentación de esta cuenta, ya que, como se explicó anteriormente, su impacto es significativo.

Considerando esta problemática, se ha visto conveniente presentar una propuesta que permita el mejoramiento y reordenamiento de su inventario y que se espera se eliminen todas las dificultades y problemas que hasta la fecha conservan y que la información financiera que presente la empresa sea confiable para la correcta toma de decisiones y evitar riesgos en el futuro, lo cual es lo que se espera realizar en la empresa Jacs S.A, para evitar estos inconvenientes, por ello debe existir en cualquier empresa controles para un funcionamiento correcto, para la toma de decisiones, cubrir la demanda de los pedidos; realizar los pedidos de productos netamente necesarios y el aprovechamiento de los espacios en bodega debidamente bien utilizados.

## **FUNDAMENTACIÓN LEGAL**

### **NIIF para las pymes, sección 13 inventarios**

#### **Alcance de esta sección**

**13.1.-** Esta sección establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios. Los inventarios son activos:

- (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal del negocio;
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o

(c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios. (IFRS, 2016)

**13.2.-** Esta sección se aplica a todos los inventarios, excepto a:

(a) las obras en progreso, que surgen de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la Sección 23 Ingresos de Actividades Ordinarias);

(b) los instrumentos financieros (véase la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos y la Sección 12 Otros Temas relacionados con los Instrumentos Financieros); y

(c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la Sección 34 Actividades Especializadas). (IFRS, 2016)

**13.3.-** Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por:

(a) productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección y de minerales y productos minerales, en la medida en que se midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados; o

(b) intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta, con cambios en resultados. (IFRS, 2016)

### **Medición de los inventarios**

**13.4.-** Una entidad medirá los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta. (IFRS, 2016)

## **Costo de los inventarios**

**13.5.-** Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales. (IFRS, 2016)

## **Costos de adquisición**

**13.6.-** El costo de adquisición de los inventarios comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales) y transporte, manejo y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de mercaderías, materiales y servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición. (IFRS, 2016)

**13.7.-** Una entidad puede adquirir inventarios con pago aplazado. En algunos casos, el acuerdo contiene de hecho un elemento de financiación implícito, por ejemplo, una diferencia entre el precio de compra para condiciones normales de crédito y el importe de pago aplazado. En estos casos, la diferencia se reconocerá como gasto por intereses a lo largo del periodo de financiación y no se añadirá al costo de los inventarios. (IFRS, 2016)

## **Fórmulas de cálculo del costo**

**13.17.-** Una entidad medirá el costo de los inventarios de partidas que no son habitualmente intercambiables y de los bienes y servicios producidos y segregados para proyectos específicos, utilizando identificación específica de sus costos individuales. (IFRS, 2016)

**13.18** Una entidad medirá el costo de los inventarios, distintos de los tratados en el párrafo 13.17, utilizando los métodos de primera entrada primera salida (FIFO) o costo promedio ponderado.

Una entidad utilizará la misma fórmula de costo para todos los inventarios que tengan una naturaleza y uso similares. Para los inventarios con una naturaleza o uso diferente, puede estar justificada la utilización de fórmulas de costo también diferentes. El método última entrada primera salida (LIFO) no está permitido en esta Norma. (IFRS, 2016)

### **Deterioro del valor de los inventarios**

**13.19.-** Los párrafos 27.2 a 27.4 requieren que una entidad evalúe al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir, si el importe en libros no es totalmente recuperable (por ejemplo, por daños, obsolescencia o precios de venta decrecientes).

Si una partida (o grupos de partidas) de inventario está deteriorada esos párrafos requieren que la entidad mida el inventario a su precio de venta menos los costos de terminación y venta y que reconozca una pérdida por deterioro de valor. Los mencionados párrafos requieren también, en algunas circunstancias, la reversión del deterioro anterior. (IFRS, 2016)

### **Reconocimiento como un gasto**

**13.20.-** Cuando los inventarios se vendan, la entidad reconocerá el importe en libros de éstos como un gasto en el periodo en el que se reconozcan los correspondientes ingresos de actividades ordinarias. (IFRS, 2016)

**13.21.-** Algunos inventarios pueden ser incorporados a otras cuentas de activo, por ejemplo los inventarios que se emplean como un componente de las propiedades, planta y equipo de propia construcción. Los inventarios distribuidos a otro activo de esta forma se contabilizan posteriormente de acuerdo con la sección de esta Norma aplicable a ese tipo de activo. (IFRS, 2016)

## **NIC 2 existencias, norma internacional de contabilidad**

### **Objetivo**

**1.-** El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de las existencias. Un tema fundamental en la contabilidad de las existencias es la cantidad de coste que debe reconocerse como un activo, y ser diferido hasta que los correspondientes ingresos ordinarios sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese coste, así como para el posterior reconocimiento como un gasto del ejercicio, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas de coste que se utilizan para atribuir costes a las existencias. (IFRS, 2013)

### **Valoración de las existencias**

**9.-** Las existencias se valorarán al menor de: el coste o el valor neto realizable. (IFRS, 2013)

### **Coste de las existencias**

**10.-** El coste de las existencias comprenderá todos los costes derivados de la adquisición y transformación de las mismas, así como otros costes en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales. (IFRS, 2013)

### **Costes de adquisición**

**11.-** El coste de adquisición de las existencias comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), los transportes, el almacenamiento y otros costes directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, los materiales o los servicios. Los descuentos

comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el coste de adquisición. (IFRS, 2013)

### **Costes de transformación**

**12.-** Los costes de transformación de las existencias comprenderán aquellos costes directamente relacionados con las unidades producidas, tales como la mano de obra directa. También comprenderán una parte, calculada de forma sistemática, de los costes indirectos, variables o fijos, en los que se haya incurrido para transformar las materias primas en productos terminados.

Costes indirectos fijos son todos aquéllos que permanecen relativamente constantes, con independencia del volumen de producción, tales como la amortización y mantenimiento de los edificios y equipos de la fábrica, así como el coste de gestión y administración de la planta. Costes indirectos variables son todos aquéllos que varían directamente, o casi directamente, con el volumen de producción obtenida, tales como los materiales y la mano de obra indirecta. (IFRS, 2013)

### **Otros costes**

**15.-** En el cálculo del coste de las existencias, se incluirán otros costes, en el, siempre que se hubiera incurrido en ellos para dar a las mismas su condición y ubicación actuales. Por ejemplo, podría ser apropiado incluir como coste de las existencias, algunos costes indirectos no derivados de la producción o los costes del diseño de productos para clientes específicos. (IFRS, 2013)

**16.-** Son ejemplos de costes excluidos del coste de las existencias, y por tanto reconocidos como gastos del ejercicio en el que se incurren, los siguientes:

(a) las cantidades anormales de desperdicio de materiales, mano de obra u otros costes de producción;

(b) los costes de almacenamiento, a menos que esos costes sean necesarios en el proceso productivo, previos a un proceso de elaboración ulterior;

(c) los costes indirectos de administración que no hayan contribuido a dar a las existencias su condición y ubicación actuales; y

(d) los costes de venta. (IFRS, 2013)

**17.-** En la NIC 23 Costes por intereses, se identifican las limitadas circunstancias en las que los costes financieros se incluirían en el coste de las existencias. (IFRS, 2013)

**18.-** Una entidad puede adquirir existencias con pago aplazado. Cuando el acuerdo contenga de hecho un elemento de financiación, como puede ser, por ejemplo, la diferencia entre el precio de adquisición en condiciones normales de crédito y el importe pagado, este elemento se reconocerá como gasto por intereses a lo largo del periodo de financiación. (IFRS, 2013)

### **Valor neto realizable**

**28.-** El coste de las existencias puede no ser recuperable en caso de que las mismas estén dañadas, si han devenido parcial o totalmente obsoletas, o bien si sus precios de mercado han caído. Asimismo, el coste de las existencias puede no ser recuperable si los costes estimados para su terminación o su venta han aumentado.

La práctica de rebajar el saldo, hasta que el coste sea igual al valor neto realizable, es coherente con el punto de vista según el cual los activos no se valorarán en libros por encima de los importes que se espera obtener a través de su venta o uso. (IFRS, 2013)

**29.-** Generalmente, la rebaja del valor hasta alcanzar el valor neto realizable, se calculará para cada partida de las existencias. En algunas

circunstancias, sin embargo, podría resultar apropiado agrupar partidas similares o relacionadas.

Este puede ser el caso de las partidas de existencias relacionadas con la misma línea de productos, que tengan propósitos o usos finales similares, se produzcan y vendan en la misma área geográfica y no puedan ser, por razones prácticas, evaluadas separadamente de otras partidas de la misma línea.

No será apropiado realizar las rebajas del valor a partir de partidas que reflejen clasificaciones completas de las existencias, por ejemplo sobre la totalidad de los productos terminados, o sobre todas las existencias en una actividad o segmento geográfico determinados. Los prestadores de servicios acumulan, generalmente, sus costes en relación con cada servicio para el que se espere cargar un precio separado al cliente. Por tanto, cada servicio así identificado se tratará como una partida separada. (IFRS, 2013)

**30.-** Las estimaciones del valor neto realizable se basarán en la información más fiable de que se disponga, en el momento de hacerlas, acerca del importe por el que se espera realizar las existencias. Estas estimaciones tendrán en consideración las fluctuaciones de precios o costes relacionados directamente con los hechos posteriores al cierre, en la medida que esos hechos confirmen condiciones existentes al final del ejercicio. (IFRS, 2013)

**31.-** Al hacer las estimaciones del valor neto realizable, se tendrá en consideración el propósito para el que se mantienen las existencias. Por ejemplo, el valor neto realizable del importe de existencias que se tienen para cumplir con los contratos de venta o de prestación de servicios, se basará en el precio que figura en el contrato en cuestión. Si los contratos de ventas son por una cantidad inferior a la reflejada en existencias, el valor neto realizable del exceso se determinará sobre la base de los precios generales de venta. Pueden aparecer provisiones o pasivos

contingentes por contratos de venta firmes que excedan las cantidades de productos en existencia, o bien de productos que vayan a obtenerse por contratos de compra firmes. Estas provisiones o pasivos contingentes se tratarán contablemente de acuerdo con la NIC 37 Provisiones, activos contingentes y pasivos contingentes. (IFRS, 2013)

**32.-** No se rebajará el valor de las materias primas y otros suministros, mantenidos para su uso en la producción de existencias, para situar su importe en libros por debajo del coste, siempre que se espere que los productos terminados a los que se incorporen sean vendidos al coste o por encima del mismo. Sin embargo, cuando una reducción, en el precio de las materias primas, indique que el coste de los productos terminados excederá a su valor neto realizable, se rebajará su importe en libros hasta cubrir esa diferencia. En estas circunstancias, el coste de reposición de las materias primas puede ser la mejor medida disponible de su valor neto realizable. (IFRS, 2013)

**33.-** Se realizará una evaluación del valor neto realizable en cada ejercicio posterior. Cuando las circunstancias, que previamente causaron la rebaja del valor, hayan dejado de existir, o cuando exista una clara evidencia de un incremento en el valor neto realizable como consecuencia de un cambio en las circunstancias económicas, se revertirá el importe de la misma, de manera que el nuevo valor contable sea el menor entre el coste y el valor neto realizable revisado. Esto ocurrirá, por ejemplo, cuando un artículo en existencias, que se contabilicen por su valor neto realizable porque ha bajado su precio de venta, esté todavía en existencias de un ejercicio posterior y su precio de venta se haya incrementado. (IFRS, 2013)

### **Reconocimiento como un gasto**

**34.-** Cuando las existencias sean enajenadas, el importe en libros de las mismas se reconocerá como un gasto del ejercicio en el que se reconozcan los correspondientes ingresos ordinarios. El importe de

cualquier rebaja de valor, hasta alcanzar el valor neto realizable, así como todas las demás pérdidas en las existencias, se reconocerá en el ejercicio en que ocurra la rebaja o la pérdida.

El importe de cualquier reversión de la rebaja de valor que resulte de un incremento en el valor neto realizable, se reconocerá como una reducción en el valor de las existencias, que hayan sido reconocidas como gasto, en el ejercicio en que la recuperación del valor tenga lugar. (IFRS, 2013)

**35.-** El coste de ciertas existencias puede ser incorporado a otras cuentas de activo, por ejemplo las existencias que se empleen como componentes de los trabajos realizados, por la entidad, para los elementos del inmovilizado material. El valor de las existencias distribuido a otros activos de esta manera, se reconocerá como gasto a lo largo de la vida útil de los mismos. (IFRS, 2013)

## **LORTI, ley orgánica de régimen tributario interno**

### **Contabilidad y estados financieros**

**Art. 19.-** Obligación de llevar contabilidad.- Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares.

Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible.

Para efectos tributarios, las asociaciones, comunas y cooperativas sujetas a la vigilancia de la Superintendencia de la Economía Popular y Solidaria, con excepción de las entidades del sistema financiero popular y solidario, podrán llevar registros contables de conformidad con normas simplificadas que se establezcan en el reglamento. (Dirección Nacional Jurídica, 2015)

**Art. 20.-** Principios generales.- La contabilidad se llevará por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América, tomando en consideración los principios contables de general aceptación, para registrar el movimiento económico y determinar el estado de situación financiera y los resultados imputables al respectivo ejercicio impositivo. (Dirección Nacional Jurídica, 2015)

**Art. 21.-** Estados financieros.- Los estados financieros servirán de base para la presentación de las declaraciones de impuestos, así como también para su presentación a la Superintendencia de Compañías y a la Superintendencia de Bancos y Seguros, según el caso. Las entidades financieras así como las entidades y organismos del sector público que, para cualquier trámite, requieran conocer sobre la situación financiera de las empresas, exigirán la presentación de los mismos estados financieros que sirvieron para fines tributarios. (Dirección Nacional Jurídica, 2015)

## **LORTI, reglamento para su aplicación**

### **Depuración de los ingresos**

**Art. 28.-** Gastos generales deducibles.- Bajo las condiciones descritas en el artículo precedente y siempre que no hubieren sido aplicados al costo de producción, son deducibles los gastos previstos por la Ley de Régimen Tributario Interno, en los términos señalados en ella y en este reglamento, tales como:

**8. Pérdidas.**

a) Son deducibles las pérdidas causadas en caso de destrucción, daños, desaparición y otros eventos que afecten económicamente a los bienes del contribuyente usados en la actividad generadora de la respectiva renta y que se deban acaso fortuito, fuerza mayor o delitos, en la parte en que no se hubiere cubierto por indemnización o seguros. El contribuyente conservará los respectivos documentos probatorios por un período no inferior a seis años;

b) Las pérdidas por las bajas de inventarios se justificarán mediante declaración juramentada realizada ante un notario o juez, por el representante legal, bodeguero y contador, en la que se establecerá la destrucción o donación de los inventarios a una entidad pública o instituciones de carácter privado sin fines de lucro con estatutos aprobados por la autoridad competente.

En el acto de donación comparecerán, conjuntamente el representante legal de la institución beneficiaria de la donación y el representante legal del donante o su delegado. Los notarios deberán entregar la información de estos actos al Servicio de Rentas Internas en los plazos y medios que éste disponga.

En el caso de desaparición de los inventarios por delito infringido por terceros, el contribuyente deberá adjuntar al acta, la respectiva denuncia efectuada durante el ejercicio fiscal en el cual ocurre, a la autoridad competente y a la compañía aseguradora cuando fuere aplicable. La falsedad o adulteración de la documentación antes indicada constituirá delito de defraudación fiscal en los términos señalados por el Código Tributario.

El Servicio de Rentas Internas podrá solicitar, en cualquier momento, la presentación de las actas, documentos y registros contables que respalden la baja de los inventarios;

Las pérdidas por deterioro parcial producto del ajuste realizado para alcanzar el valor neto de realización del inventario, serán consideradas como no deducibles en el periodo en el que se registren contablemente; sin embargo, se reconocerá un impuesto diferido por este concepto, el cual podrá ser utilizado en el momento en que se produzca la venta o autoconsumo del inventario. (Dirección Nacional Jurídica, 2015)

## **Plan nacional para el buen vivir**

### **Eje 2: Economía al servicio de la sociedad:**

#### **Objetivo 4, Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización.**

Garantizar el funcionamiento adecuado del sistema monetario y financiero, a través del manejo óptimo de la liquidez, contribuyendo a la sostenibilidad macroeconómica y el desarrollo.

Fortalecer la eficiencia, profundizar la progresividad del sistema tributario y luchar contra la evasión y elusión fiscal.

Incentivar la inversión productiva privada en sus diversos esquemas, incluyendo mecanismos de asociatividad y alianzas público-privadas, fortaleciendo el tejido productivo, con una regulación previsible y simplificada. (Lenín Moreno Garcés, y otros, 2017)

## **VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN**

### **Variable independiente: Rotación de los Inventarios**

Se considera rotación de inventarios a los procedimiento en el cual se toma a consideración la aplicación de procesos de movimientos dela cuenta de inventario tomando en cuenta que se busca tener datos reales,

confiables y para determinar si existen falencia en la aplicación de los procedimientos que se aplican en la rotación del inventario.

Para adentrarse en la rotación de inventarios se debe realizar un análisis de la valoración y presentación de los inventarios en los estados financieros, es necesario conocer las características de los inventarios, que elementos son incluidos en esta partida y su función en las operaciones de la empresa. Es importante entender, que la inclusión de un elemento en los estados financieros, es el reflejo de una operación económica, y que estas operaciones deben ser analizadas para poder representar fiablemente la posición financiera y el rendimiento de la entidad. (Fuentes, 2015, pág. 49)

### **Variable dependiente: Estados financieros**

Son informes en donde se expresan en nmero los valores contables que registra la empresa dando a conocer la situación económica y financiera y los cambios que experimentan en un periodo determinado los estados financieros principales de una empresa son el estado de situación inicial y estado de resultado integral

Los estados financieros están asociados con el principio contable de paridad entre ingresos y gastos, debido a que la entidad adquiere inventarios en un periodo contable pero puede que los venda en otros, es necesario que ésta reconozca los inventarios en los estados financieros en el periodo en el cual la operación de venta ocurre, para que los gastos derivados de la operación puedan ser reconocidos en conjunto con los ingresos. Este procedimiento puede parecer muy sencillo, pero es de vital importancia ya que comparar los desembolsos de la entidad, con los ingresos generados es necesario para identificar el potencial de la entidad para generar beneficios económicos futuros, y conocer la rentabilidad de las operaciones en periodos pasados y en el periodo presente. (Fuentes, 2015, pág. 49)

## DEFINICIONES CONCEPTUALES

**Inventario:** Relación ordenada de bienes y existencias de una entidad o empresa, a una fecha determinada. Contablemente es una cuenta de activo circulante que representa el valor de las mercancías existentes en un almacén. En términos generales, es la relación o lista de los bienes materiales y derechos pertenecientes a una persona o comunidad, hecha con orden y claridad. (Definicion.org)

**Bodega:** Es el espacio en donde se ejecuta la recepción, almacenamiento y movimientos de materiales, materias primas y productos semielaborados, hasta el punto de consumo por un cliente externo o interno. La bodega: Es un espacio destinado, bajo ciertas condiciones, al almacenamiento de distintos bienes. (Wikipedia)

**Análisis de Estados Financieros:** Es una investigación, análisis o extracción de datos que se hace de la información contable de una empresa resumida en los estados financieros. (Rondon, 2010)

**Almacenamiento:** Definido como un espacio dentro de la empresa destinado al uso exclusivo de arrume de la mercancía (Gestion de almacenes)

**Gestión de inventarios:** busca la coordinación y eficacia en la administración de los materiales necesarios para la actividad. Antes de definir la gestión de inventarios vamos a definir la contabilidad de costes, que es una rama de la contabilidad que se dedica a analizar, determinar y controlar los costes en los que incurre una organización. (Debitoor)

**Aprovisionamiento:** El aprovisionamiento está vinculado a la disponibilidad de recursos, la logística y la distribución. Un problema en alguna de estas etapas puede dificultar o impedir el aprovisionamiento. (Perez Porto & Merino, 2015)

**Deterioro de existencias:** expresión contable de pérdidas reversibles que se ponen de manifiesto con motivo del inventario de existencias de cierre del ejercicio. (Plangeneralcontable, 2014)

**Kardex:** es un documento, tarjeta o registro utilizado para mantener el control de la mercadería cuando se utiliza el método de permanencia en inventarios, con este registro podemos controlar las entradas y salidas de las mercaderías y conocer las existencias de todos los artículos que posee la empresa para la venta. (Farah, 2011)

**Rentabilidad financiera:** La rentabilidad es la relación que existe entre la utilidad y la inversión necesaria para lograrla, ya que mide tanto la efectividad de la gerencia de una empresa, demostrada por las utilidades obtenidas de las ventas realizadas y utilización de inversiones, su categoría y regularidad es la tendencia de las utilidades. (Eumed.net)

**Contabilidad:** Disciplina que usa un conjunto de reglas y técnicas para registrar las transacciones económicas de una persona o empresa. (Rondon, 2010)

**Inventariar:** Procedimiento que consiste en contar los materiales para la fabricación o las mercancías para la venta que se realiza al final de período contable o de forma permanente. (Rondon, 2010)

**Estados Financieros:** Resumen de información contable presentada en períodos o en un momento determinado de manera ordenada y clasificada. (Rondon, 2010)

**Activos:** Bienes, derechos y otros recursos controlados económicamente por la empresa, resultantes de sucesos pasados, de los que se espera que la empresa tenga beneficios o rendimientos económicos en el futuro, y que se puedan valorar con fiabilidad. (Wikipedia)

**Activo corriente:** Forman parte de esta agrupación del balance de situación aquellos activos que la empresa espera vender, consumir o

realizar en el transcurso de ciclo normal de explotación, el cual con carácter general, no excederá de año. (Plangeneralcontable)

**Pasivo:** El pasivo se encuentra recogido en el balance de situación de la empresa según está recogido en el Plan General de Contabilidad. El pasivo consiste en las deudas que la empresa posee, recogidas en el balance de situación, y comprende las obligaciones actuales de la compañía que tienen origen en transacciones financieras pasadas. (Debitoor)

**Rentabilidad:** hace referencia a los beneficios que se han obtenido o se pueden obtener de una inversión que hemos realizado previamente. Tanto en el ámbito de las inversiones como en el ámbito empresarial es un concepto muy importante porque es un buen indicador del desarrollo de una inversión y de la capacidad de la empresa para remunerar los recursos financieros utilizados. Podemos diferenciar entre rentabilidad económica y financiera. (Economipedia)

**Estado de resultados:** documento contable que muestra el resultado de las operaciones (utilidad, pérdida remanente y excedente) de una entidad durante un periodo determinado. (Eco-finanzas)

**Asiento contable:** Consiste en las anotaciones realizadas con la finalidad de reflejar un hecho o una operación contable. Un asiento es una anotación en el libro de contabilidad que refleja los movimientos económicos de una persona o institución. Se realiza cada vez que la empresa contabiliza una entrada relacionada con la actividad que realiza. (Debitoor)

**Capital social:** se encuentra en el pasivo del balance y desarrolla una función de garantía por parte de la empresa hacia terceros. Es el valor de los bienes que posee la empresa y la aportación que realizan los socios. Este capital social aportado por los socios puede ser dinerario o no dinerario. (Debitoor)

**Contabilizar:** Apuntar, asentar o registrar una partida o cantidad en los libros de cuentas, de acuerdo con criterios ya establecidos. (Glosario de terminios contable)

**Control:** Proceso que se da en las organizaciones y que contiene la descripción de las actividades ajustados a un plan preconcebido de acción. Facultad que tiene una entidad de elegir cuando menos a una mayoría de los miembros del consejo de directivos de otra entidad. Principio de contabilidad pública en el cual, el proceso contable público considerado integralmente, permite suministrar, en forma eficaz, evidencias de los hechos financieros, económicos y sociales, para ejercer el control, en todas sus manifestaciones. (Glosario de terminios contable)

**Control financiero:** Examen que se realiza con base en las normas de auditoría de aceptación general, para establecer si los estados financieros de una entidad reflejan razonablemente el resultado de sus operaciones y los cambios en su situación financiera, comprobando que en la elaboración de los mismos y en las transacciones y operaciones que los originaron se observaron y cumplieron las normas prescritas por las autoridades competentes y los principios de contabilidad universalmente aceptados o los prescritos por el Contador General de la Nación. (Glosario de terminios contable)

**Depreciación:** Reconocimiento racional y sistemático del costo de los bienes, distribuido durante su vida útil estimada, con el fin de obtener los recursos necesarios para la reposición de los bienes, de manera que se conserve la capacidad operativa o productiva del ente público. Su distribución debe hacerse empleando los criterios de tiempo y productividad, mediante uno de los siguientes métodos: línea recta, suma de los dígitos de los años, saldos decrecientes, número de unidades producidas o número de horas de funcionamiento, o cualquier otro de reconocido valor técnico, que debe revelarse en las notas a los estados contables (Glosario de terminios contable)

**Control contable:** Proceso mediante el cual la administración asegura la incorporación de todos los registros de las operaciones financieras, económicas, sociales y ambientales, la correcta cuantificación de los activos, pasivos y patrimonio y la confiabilidad de la información contable. (Glosario de terminios contable)

**Auditor:** Persona encargada de ejercer la función de auditoría. (Glosario de terminios contable)

**Auditoría:** Actividad que consiste en ejercer la función de revisión de la información o de las operaciones de una entidad con el fin de dar una opinión de razonabilidad. (Glosario de terminios contable)

**Libros auxiliares de contabilidad:** Documentos que contienen el detalle de los registros contables necesarios para el control de las operaciones, elaborados con base en los comprobantes de contabilidad o en los documentos soporte. (Glosario de terminios contable)

**Mercado:** Conjunto de operaciones que se realizan de un bien o servicio, entre compradores y vendedores, el cual se define con base en la relación a las fuerzas de la oferta y la demanda. Organización en donde se realizan compras y ventas de mercancías. (Glosario de terminios contable)

**Metodología:** Conjunto de métodos que se siguen en una investigación científica o en una exposición doctrinal. Estudio de los principios que guían, o deberían guiar, la investigación científica. (Glosario de terminios contable)

**Obsolescencia:** Disminución de la vida útil de un bien de consumo o de un bien de capital, debido a un cambio económico o al avance tecnológico y se presenta como resultado del surgimiento de bienes de mejor calidad, mayor aceptación, o menor costo. (Glosario de terminios contable)

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA**

La empresa Suministros Jacs S.A. dedicada a la compra y venta de útiles escolares y de oficina , fue creada hace 15 años para cubrir la necesidad y la demanda de vender productos de la línea escolares y de oficina, la empresa nació como un pequeño negocio con un patrimonio netamente familiar ubicado al norte de la ciudad de Guayaquil por lo cual realizaba sus actividades económicas desde el domicilio en el cual se adecuo un pequeño espacio para el almacenamiento y realización de las ventas el cual lo llamaban el “bazar”, el esfuerzo, la perseverancia y el empeño que le pusieron al negocio los hizo ir creciendo y al pasar los años se ven en la necesidad de expandirse adquiriendo un local a finales del año 2009 ya que el negocio no se lo podía llevar desde ahí porque sus necesidades se incrementaron.

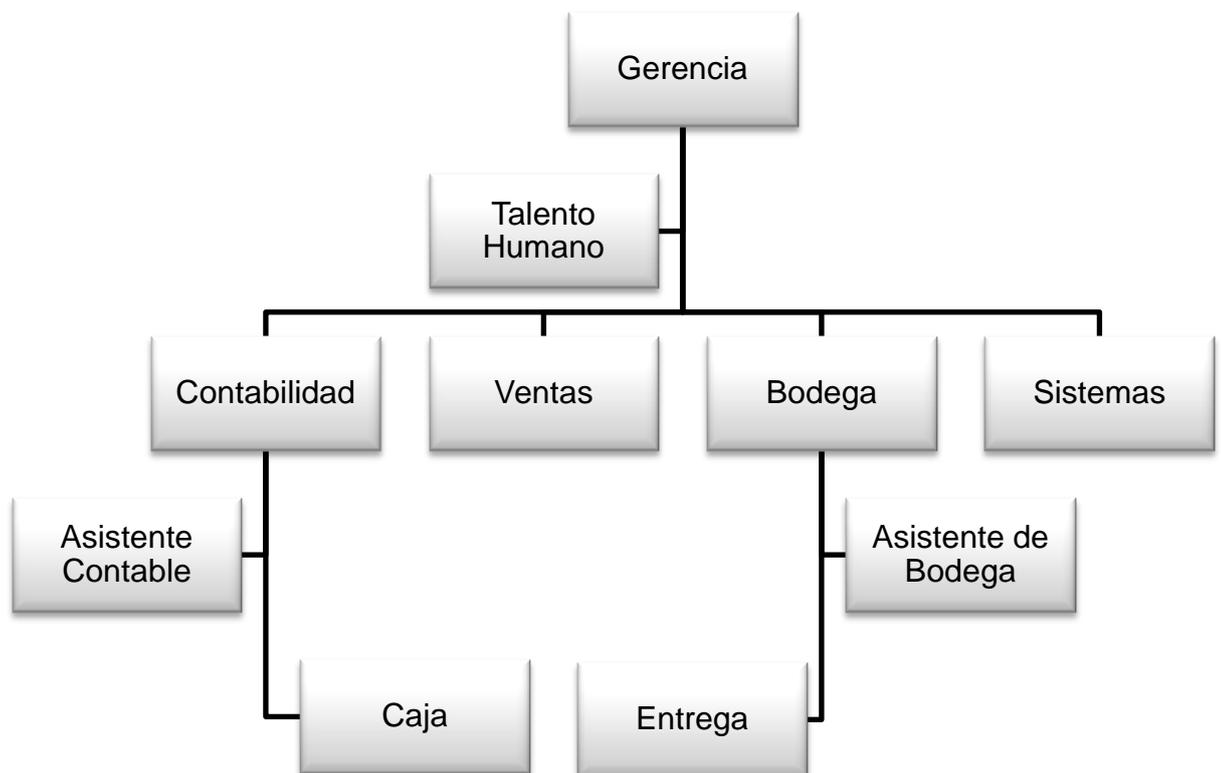
En 2010 la empresa inaugura el nuevo local con cómodas instalaciones teniendo un área de bodega y área de mostrador donde se exhiben los productos, la meta es convertirnos en la compañía número uno en materia de distribución de suministros ofreciendo los mejores productos a un bajo precio.

**Nuestros valores:** Enfoque al crecimiento, competitividad y excelencia, servicio al cliente, solidaridad, integridad. Somos una compañía comprometida por el bienestar de cada uno de sus colaboradores y la comunidad donde reside.

**Misión:** Somos una empresa en constante crecimiento que busca satisfacer las necesidades y demandas de los clientes entregando productos de calidad e innovadores para tener liderazgo en la venta de útiles escolares y de oficina.

**Visión:** Llegar a ser líderes en la venta y distribución de útiles escolares y de oficina a nivel provincial y regional teniendo más puntos de ventas en las diferentes provincias del país.

### Organigrama de Suministros Jacs S.A.



**Grafico 3.1:** Estructura del Organigrama

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

En la actualmente la empresa consta de un local ubicado al norte de la ciudad de Guayaquil en la parroquia Pascuales, en el cual consta de cómodas instalaciones para ejercer su actividad económica la cual se divide en tres áreas principales, una bodega de almacenamiento de las existencias y recepción de productos, oficinas para cumplir sus funciones administrativas y contables, un área de mostrador donde se realizan las ventas, tiene un total de 10 trabajadores los cuales cumplen funciones específicas de sus capacidades y competencias.

### Plantilla de trabajadores

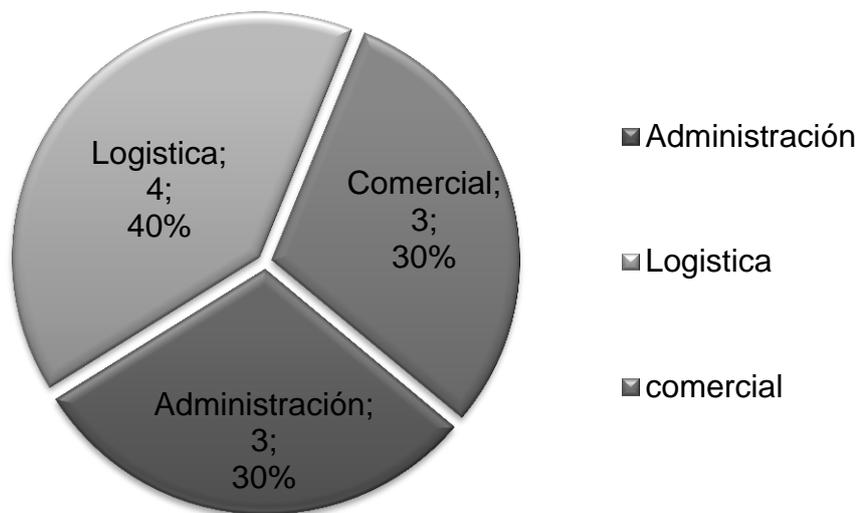
Nº	Trabajador	Cargo	Dpto.	Área
1	Arboleda Juan	Asistente	Bodega	Logística
2	Cortez Javier	Asistente	Contabilidad	Administrativo
3	Guerron Mario	Contador	Contabilidad	Administrativo
4	Larrea Rocío	Asistente	Ventas	Comercial
5	León Ricardo	Logístico	Bodega	Logística
6	Ortiz Fernando	Asistente	Ventas	Comercial
7	Salas Juan Carlos	Gerente	Administración	Administrativo
8	Sosa Patricio	Auxiliar	Bodega	Logística
9	Rivadeneira Dolores	Analista	Ventas	Comercial
10	Cifuentes Pedro	Auxiliar	Bodega	Logística

**Cuadro 3.1:** Plantilla de trabajadores

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

La empresa a más de estar debidamente estructura y tener definidas las funciones de cada uno de sus colaboradores están dividas en tres departamentos o también denominadas área de trabajo que son el área administrativa, el área comercial y el área de logística cada uno de estos departamentos constan de sus propias funciones y segregaciones y también están enlazadas entre las demás áreas conformando un gran grupo de trabajo.



**Gráfico 3.2:** Cantidad de trabajadores por área

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

El área Administrativa está encargada de dirigir o llevar acabo las funciones de la empresa estableciendo los objetivos y la dirigirlos hacia ello está relacionada con el reto de las áreas funcionales, ya que es quien las controla y las áreas de trabajo y sus sub-áreas, las sub-áreas administrativas son: Gerencia, Talento humano, Finanzas-Contabilidad, Tesorería y Sistemas.

El área Comercial es la encargada de realizar las investigaciones en el mercado, determinar cuál será el siguiente producto para llevar a la venta, además tiene más relación con el área de bodega, se encarga de posicionar en el mercado y presentarlo las sub-áreas comerciales son: Ventas, Mercadotecnia y Publicidad.

El área de logística es la encargada de custodiar, almacenar, distribuir y controlar el inventario de la empresa, tiene una participación con las demás áreas de la empresa y más con ventas, pero también tiene un estrecho control por el área de contabilidad quien es la que realiza los controles periódicos del inventario con la colaboración del personal de bodega.

## **CLIENTES Y PROVEEDORES**

La empresa Suministros Jacs S.A, consta de un extenso listado de clientes y proveedores los cuales son parte fundamental para el funcionamiento de la empresa. Los clientes y proveedores son los que generan movimiento a la cuenta de inventario por lo que son importantes en el giro comercial de la empresa detallaremos los clientes, proveedores, productos y las marcas más importantes que tiene la empresa.

### **Clientes**

Cliente es la persona, empresa u organización que adquiere o compra de forma voluntaria productos o servicios que necesita o desea para sí mismo, para otra persona o para una empresa u organización; por lo cual, es el motivo principal por el que se crean, producen, fabrican y comercializan productos y servicios

Los clientes son considerados parte fundamental para el crecimiento de una organización, los clientes más importantes de la empresa están conformados por personas naturales y jurídicas quienes realizan sus compras tanto al contado como a crédito formando así el capital para sus operaciones de compra y ventas que realiza la empresa, los clientes están divididos en categorías mayoristas, minoristas y consumidor final, la mayor parte de las ventas son al contado, las ventas a crédito tienen un valor de gran importancia para su liquidez.

## Listado de los principales clientes

Nº	Cat.	Clientes	Ventas anual (1.52)
1	M>	Bazar el copión	\$ 17.357,25
2	CF	Clientes varios	\$ 30.435,96
3	M<	Comercial Hernández	\$ 9.691,54
4	M<	Grafica José	\$ 8.249,15
5	M>	Nova papel	\$ 19.204,80
6	M<	Su papelería	\$ 7.681,92
7	M>	Sumicor	\$ 15.493,49
8	M<	Suministros Isabel	\$ 5.331,97
9		Otros	\$ 48.619,75

**Cuadro 3.2:** Principales clientes

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

## Proveedores

Un proveedor es aquella persona física o jurídica a la que se debe un pago en concepto de compra de productos o servicios que están relacionados directamente con la actividad que desarrolla dicha persona. Los proveedores son considerados como la otra mitad para el funcionamiento de las empresas dedicadas a la compra y venta de artículos, los proveedores se los clasifica como locales y del exterior conformando un 100% del total de las compras.

## Listado de los principales Proveedores

Nº	Proveedores	Compras anual
1	Macoser	\$ 17.614,24
2	Comirsa	\$ 22.898,51
3	Papelesa	\$ 21.137,09
4	Pelikan Colombia	\$ 40.512,75
5	Bico Internacional	\$ 35.228,48
	Otros	\$ 38.751,33

**Cuadro 3.3:** Principales clientes

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

## Principales marcas y productos

La empresa consta de una extensa gama de productos de las diferentes marcas y los principales productos en la línea escolares y de oficina, teniendo en su bodega las marcas nacionales e internacionales más reconocidas en el país.

Siendo por esto uno de los principales motivos por el cual nos prefieren una de las marcas más vendidas es Artesco cuyos productos tienen una extensa gama de productos destinados en lo escolar para niños en la línea de escolar existen diversos productos de la misma gama pero de diferentes proveedores lo cual le da a nuestros clientes opciones para que se lleven productos de su preferencia y que nos prefieran por tener mismos productos pero de diferentes marca en las áreas de escolares y Oficina.

## Listado de los principales productos

Ítem	Cód.	Productos
1	CUA020	Cuadernos
2	RES045	Resanas A4
3	BOL110	Bolígrafos
4	AGE065	Agendas
5	GOS085	Gomas
6	LAP103	Lápiz
7	POT412	Post it
8	CAR109	Cartulinas
9	CIT874	Cintas
10	CAL555	Calculadora
11	TIP805	Tintas de impresora
12	PPL487	Papeleras
13	ARC854	Archivadores
14	FOL451	Folder
15	GRA051	Grapadoras

**Cuadro 3.4:** Principales productos

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

## Listado de los principales marcas

Ítem	Cód.	Marcas		% stock
1	010	Artesco		16 %
2	005	Pelikan		14 %
3	012	Bic		15 %
4	006	3 M		8 %
5	014	Norma		12 %
6	003	Casio		10 %
		Otras marcas		15 %

**Cuadro 3.5:** Principales marcas

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

## DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

### Modalidad de la investigación

Métodos de investigación cualitativa y cuantitativa Otra forma reciente de caracterizar métodos de investigación es la concepción de métodos cimentada en las distintas concepciones de la realidad social, en el modo de conocerla científicamente y en el uso de herramientas metodológicas que se emplean para analizarla. Según esta concepción, el método de investigación suele dividirse en los métodos cuantitativos, o investigación cuantitativa, y cualitativo o investigación cualitativa (Bernal Torres, 2010, pág. 60)

La modalidad de la investigación se basa en el método a emplear en la investigación así como la teoría que representa la línea que se debe seguir para la construcción de los conceptos y los pasos, procedimientos.

**Método cuantitativo:** Se fundamenta en la medición de las características de los fenómenos sociales, lo cual supone derivar de un marco conceptual pertinente al problema analizado, una serie de postulados que expresen relaciones entre las variables estudiadas de forma deductiva. Este método tiende a generalizar y normalizar resultados. (Bernal Torres, 2010, pág. 60)

El investigador debe seleccionar un diseño de investigación. Esto se refiere a la manera práctica y precisa que el investigador adopta para cumplir con los objetivos de su estudio, ya que el diseño de investigación indica los pasos a seguir para alcanzar dichos objetivos. Para el desarrollo de la presente investigación se utilizarán el método de investigación cuantitativo, que nos permitirán controlar los resultados y prestar las posibles soluciones al problema planteado y de esta manera tomar decisiones acertadas, con el fin de recolectar la información necesaria mediante una entrevista y observación para responder a las preguntas de investigación.

## **Tipos de investigación**

(Bernal Torres, 2010, pág. 110) Existen diferentes tipos de investigación y es necesario conocer sus características para saber cuál de ellos se ajusta mejor a la investigación que va a realizarse. Aunque no hay acuerdo entre los distintos tratadistas en torno a la clasificación de los tipos de investigación, en este libro los principales tipos de investigación son los siguientes:

- ✓ Histórica
- ✓ Documental

- ✓ Descriptiva
- ✓ Correlacional
- ✓ Explicativa o causal
- ✓ Estudio de caso
- ✓ Experimental

La elección o selección del tipo de investigación depende, en alto grado, del objetivo del estudio del problema de investigación y de las hipótesis que se formulan en el trabajo que se va a realizar, así como de la concepción epistemológica y filosófica de la persona o del equipo investigador. La presente investigación se realizara en base a datos proporcionados por la empresa y utilizando los tipos y técnicas de investigación más acorde con el tema planteados en la investigación, sé realizar un análisis de los inventarios y su impacto en los estados financieros de la empresa Jacs S.A, para lo cual nos basaremos en tres tipo de investigación que son:

- ✓ Documental
- ✓ Descriptiva
- ✓ Correlacional

### **Investigación Documental**

La investigación documental consiste en un análisis de la información escrita sobre un determinado tema, con el propósito de establecer relaciones, diferencias, etapas, posturas o estado actual del conocimiento respecto al tema objeto de estudio. La investigación documental depende fundamentalmente de la información que se obtiene o se consulta en documentos, entendiendo por estos todo material al que se puede acudir como fuente de referencia, sin que se altere su naturaleza o sentido, los cuales aportan información o dan testimonio de una realidad o un acontecimiento. (Bernal Torres, 2010, pág. 111)

Se aplicara la investigación documental ya que mediante la aplicación de este tipo de investigación recopilaremos información exclusivamente sobre el tema planteado, la recopilación de información la realizaremos de los estados financieros.

### **Investigación descriptiva**

De acuerdo con este autor, una de las funciones principales de la investigación descriptiva es la capacidad para seleccionar las características fundamentales del objeto de estudio y su descripción detallada de las partes, categorías o clases de ese objeto. La investigación descriptiva es uno de los tipos o procedimientos investigativos más populares y utilizados por los principiantes en la actividad investigativa. Los trabajos de grado, en los pregrados y en muchas de las maestrías, son estudios de carácter eminentemente descriptivo. En tales estudios se muestran, narran, reseñan o identifican hechos, situaciones, rasgos, características de un objeto de estudio, o se diseñan productos, modelos, prototipos, guías, etcétera, pero no se dan explicaciones o razones de las situaciones, los hechos, los fenómenos, etcétera. (Bernal Torres, 2010, pág. 113)

Se aplicara la investigación descriptiva ya que nos ayudara a identificar factores que correspondan desde la perspectiva estable al tipo de actividad económica, emplearemos técnicas e instrumentos de investigación por el cual utilizaremos entrevistas y observación para describir los aspectos sobre él se manejó, control y rotación, realizando un análisis en el procedimiento que se utiliza en la cuenta de inventario aplicándolos en la empresa Jacs s.a.

### **Investigación correlacionar**

La investigación correlacional tiene como propósito mostrar o examinar la relación entre variables o resultados de variables. De acuerdo con este

autor, uno de los puntos importantes respecto a la investigación correlacional es examinar relaciones entre variables o sus resultados, pero en ningún momento explica que una sea la causa de la otra. En otras palabras, la correlación examina asociaciones pero no relaciones causales, donde un cambio en un factor influye directamente en un cambio en otro. (Bernal Torres, 2010, pág. 114)

Se aplicara la investigación correlacionar, relacionando dos tipos de variables a partir del problema que planteamos en la investigación, ¿Cómo incide la falta de un control en la rotación de los inventarios y el impacto que esto ocasionan en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A en el periodo 2016? Las variables que relacionaremos en la investigación son, Rotación de los Inventarios y Estados Financieros.

## **LA POBLACIÓN Y LA MUESTRA**

Una vez concebida la idea de investigación, y luego de tener claridad sobre el problema que se va a investigar, plantear los objetivos que se espera lograr, contar con una justificación para desarrollar el estudio, tener un fundamento teórico, plantear la hipótesis o las preguntas de investigación, definir el tipo y el diseño de la investigación, el otro aspecto para tener en cuenta es definir la población o muestra con la cual se desarrollara la investigación de interés. En esta parte de la investigación, el interés consiste en definir quiénes y que características deberán tener los sujetos (personas, organizaciones o situaciones y factores) objeto de estudio. (Bernal Torres, 2010, pág. 160)

Nota: los aspectos relacionados con la población y muestra, la recopilación de la información, procesamiento de esta, así como al análisis y la discusión de resultados, usualmente se les conoce como

estrategias metodológicas de la investigación. (Bernal Torres, 2010, pág. 160)

## **Población**

Población es “el conjunto de todos los elementos a los cuales se refiere la investigación. Se puede definir también como el conjunto de todas las unidades de muestreo” . (Bernal Torres, 2010, pág. 160)

Población es “la totalidad de elementos o individuos que tienen ciertas características similares y sobre las cuales se desea hacer inferencia” ; o bien, unidad de análisis. Por ello, para estos autores una definición adecuada de población debe realizarse a partir de los siguientes términos: elementos, unidades de muestreo, alcance y tiempo. (Bernal Torres, 2010, pág. 160)

## **Muestra**

Es la parte de la población que se selecciona, de la cual realmente se obtiene la información para el desarrollo del estudio y sobre la cual se efectuaran la medición y la observación de las variables objeto de estudio. Pasos en la selección de una muestra Siguiendo el esquema de Kinnear y Taylor (1993), los siguientes son los pasos para definir una muestra: (Bernal Torres, 2010, pág. 161)

- ✓ Definir la población
- ✓ Identificar el marco muestral
- ✓ Determinar el tamaño de la muestra
- ✓ Elegir un procedimiento de muestreo
- ✓ Seleccionar la muestra

## Muestra de la población

Población	Cantidad
Logístico	1
Bodegueros	3
Total	4

**Cuadro 3.6:** Muestra de la población

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

## Técnicas de recolección de información

En la actualidad, en investigación científica hay gran variedad de técnicas o instrumentos para la recolección de información en el trabajo de campo de una determinada investigación. De acuerdo con el método y el tipo de investigación que se va a realizar, se utilizan unas u otras técnicas.

(Bernal Torres, 2010, pág. 191)

Para el desarrollo de la investigación previamente teníamos planteado el tipo de investigación que vamos a utilizar que es la cualitativa por el cual utilizaremos durante el desarrollo y planteamiento las técnicas de recopilación de información:

- ✓ Análisis de documentos
- ✓ Observación sistemática y no sistemática
- ✓ Entrevista estructurada y no estructurada

**Análisis de documentos:** Técnica basada en fichas bibliográficas que tienen como propósito analizar material impreso. Se usa en la elaboración del marco teórico del estudio. Para una investigación de calidad, se

sugiere utilizar simultáneamente dos o más técnicas de recolección de información, con el propósito de contrastar y complementar los datos. (Bernal Torres, 2010, pág. 194)

Para realizar esta técnica no basaremos en los documentos proporcionados por la empresa y expuestos durante la elaboración de la investigación a mas que serán expuestos y tratados para la realización un análisis.

**Observación directa:** Cada día cobra mayor credibilidad y su uso tiende a generalizarse, debido a que permite obtener información directa y confiable, siempre y cuando se haga mediante un procedimiento sistematizado y muy controlado, para lo cual hoy están utilizándose medios audiovisuales muy completos, especialmente en estudios del comportamiento de las personas en sus sitios de trabajo. (Bernal Torres, 2010, pág. 194)

Para la aplicación de la observación directa el autor de la investigación se tomar la tarea de observar los procedimientos que aplican cada uno de los trabajadores en la terea de manipular, controlar y custodiar el inventario.

**Entrevista:** Técnica orientada a establecer contacto directo con las personas que se consideren fuente de información. A diferencia de la encuesta, que se ciñe a un cuestionario, la entrevista, si bien puede soportarse en un cuestionario muy flexible, tiene como propósito obtener información más espontánea y abierta. Durante la misma, puede profundizarse la información de interés para el estudio. (Bernal Torres, 2010, pág. 194)

Para la aplicación de la técnica recopilación de información entrevista utilizaremos un pequeño cuestionario compuestos de 10 preguntas las

cuales fueron elaboradas para detectar los problemas que existe en el control de la rotación del inventario de la empresa Jacs.

## **CUESTIONARIO**

### **Entrevista realizada a: León Ricardo**

#### **Cargo: Logístico de la empresa Jacs S.A.**

**1) ¿La compañía tiene manual de procedimiento para el manejo de los inventarios?**

La empresa no posee manual de procedimientos para el manejo de los inventarios.

**2) ¿Cómo se está manejando el inventario?**

Se lo está manejando mediante hojas de excel de manera manual.

**3) ¿Conque frecuencia se registran las entradas y salida y como las registran?**

Los registros se realizan semanales y en una hoja de excel.

**4) ¿Considera usted que la empresa tiene espacio suficiente para almacenar toda la mercadería que se posee?**

El espacio físico de la empresa es suficiente para albergar la fluencia del inventario sino que por o ubicar la mercadería correctamente ocasiona que esta se dañe.

**5) ¿Qué tipo de control de inventario tiene la empresa?**

No se tiene definido un tipo de control de inventario lo que puede ocasionar los problemas que presenta la empresa.

**6) ¿Aplicaría algún sistema de control de inventarios si existiere?**

Si aplicaría el un sistema de control para el inventario que permita clasificar y ordenar la mercadería.

**7) ¿La empresa cuenta con personal capacitado para el manejo de inventarios y control de bodega?**

El personal no tiene mucho conocimiento que la mala ubicación de la mercadería puede ocasionar que esta se dañe amas de otros accidentes que pueden suceder.

**8) ¿Conque frecuencia se realiza la toma física del inventario?**

Se lo realiza dos veces al año (Junio y diciembre).

**9) ¿Cuáles son los principales problemas en la perdida de los inventarios?**

El principal problema es que existe demasiada mercadería que se daña por la mala acumulación en la bodega.

**10) ¿Qué productos son los que más se dañan?**

La mercadería que más se daña es la escolar y la parte de papelería, los cuadernos y los bolígrafos, marcadores.

**11) ¿Qué sucede con el inventario que no se vende?**

La mercadería que paso mucho tiempo en bodega se la vende aún menor precio o se le da de baja.

**12) ¿El inventario dañado es igual en todos los años?**

El valor del inventario daño varia cada año.

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

#### **DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL INVENTARIO**

La empresa Jacs S.A, durante el periodo contable 2016 compro y vendió útiles escolares y de oficina lo que le genero ingresos que le permitieron cumplir con las obligaciones pendientes y las nuevas adquiridas, solventar los pagos de servicios básicos y los sueldos y salarios de los trabajadores de la empresa.

En el periodo analizado después de cumplir con las obligaciones se obtuvo utilidad la cual representa que la empresa posee un buen nivel de ingresos, pero sus resultados económicos podrían mejorar ya que tuvo un gasto que no fue presupuestado que represento que su nivel de utilidad baje. El inventario durante el periodo tuvo un gran incremento en el nivel de deterioro y dañado lo que redujo en un valor considerable su utilidad por lo cual analizaremos la cuenta inventario y el impacto que tiene en los estados financieros de la empresa Jacs S.A.

A continuación presentamos los estados financieros hacer analizados para el presente proyecto:

**EMPRESA "SUMINISTROS JACS S.A."  
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015 Y 2016**

<b>ACTIVO</b>	<b>2015</b>	<b>%</b>	<b>2016</b>	<b>%</b>
<b><u>ACTIVO CORRIENTE</u></b>				
Efectivo y sus equivalentes	\$ 36.665,32	23,86	\$ 39.192,54	26,31
Documentos por cobrar	\$ 19.345,39	12,59	\$ 15.965,27	10,72
Cuentas por Cobrar	\$ 22.042,56	14,35	\$ 20.827,24	13,98
Inventario	\$ 25.345,06	16,49	\$ 28.749,84	19,30
(-) Provisión por de deterioro	\$ (2.167,60)	-1,41	\$ (8.554,10)	-5,74
Anticipos a proveedores	\$ -	0,00	\$ 7.937,01	5,33
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>\$ 101.230,73</b>	<b>65,88</b>	<b>\$ 104.117,80</b>	<b>69,89</b>
<b><u>ACTIVO NO CORRIENTE</u></b>				
Propiedad planta y equipo	\$ 30.608,50	19,92	\$ 25.955,88	17,42
(-) Depreciación y Amort. Acumul	\$ (3.734,22)	2,43	\$ (2.465,81)	1,66
Propiedades de inversión	\$ 13.795,45	8,98	\$ 11.795,95	7,92
Otros Activos	\$ 11.755,82	7,65	\$ 9.574,66	6,43
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>\$ 52.425,55</b>	<b>34,12</b>	<b>\$ 44.860,68</b>	<b>30,11</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$ 153.656,28</b>	<b>100,00</b>	<b>\$ 148.978,48</b>	<b>100,00</b>
<b><u>PASIVO CORRIENTE</u></b>				
Cuentas x Pagar	\$ 26.432,57	17,20	\$ 29.554,37	19,84
Documentos por Pagar	\$ 15.859,54	10,32	\$ 17.002,94	11,41
Tributos por Pagar	\$ 15.390,71	10,02	\$ 10.325,11	6,93
Oblig. instituciones financieras	\$ 14.096,67	9,17	\$ 10.690,50	7,18
Otras Cuentas por Pagar	\$ 1.995,97	0,00	\$ 5.321,05	3,57
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>\$ 73.775,46</b>	<b>48,01</b>	<b>\$ 72.893,97</b>	<b>48,93</b>
<b><u>PASIVO NO CORRIENTE</u></b>				
Deudas a Largo Plazo	\$ 20.713,20	13,48	\$ 15.795,52	10,60
Beneficios Sociales	\$ 7.783,76	5,07	\$ 8.898,87	5,97
Ganancias Diferidas	\$ 193,96	0,13	\$ 957,96	0,64
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>\$ 28.690,92</b>	<b>18,67</b>	<b>\$ 25.652,35</b>	<b>17,22</b>
<b><u>PATRIMONIO</u></b>				
Capital Social	\$ 25.000,00	16,27	\$ 25.000,00	16,78
Resultados Acumulados	\$ 1.250,25	0,81	\$ 4.433,28	2,98
Resultados del Periodo	\$ 20.810,83	13,54	\$ 16.870,06	11,32
Reservas Legales	\$ 4.128,82	2,69	\$ 4.128,82	2,77
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>\$ 51.189,90</b>	<b>33,31</b>	<b>\$ 50.432,16</b>	<b>33,85</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>\$ 153.656,28</b>	<b>100,00</b>	<b>\$ 148.978,48</b>	<b>100,00</b>

**Reporte 4.1:** Estados financieros 2015, 2016

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

**EMPRESA "SUMINISTROS JACS S.A."  
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015 Y 2016**

	2015	%	2016	%
(+) Ventas netas	\$ 259.166,51	100,00	\$ 246.340,06	100,00
(-) Costo de ventas	\$ (176.217,15)	67,99	\$ (171.081,95)	69,45
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>\$ 82.949,36</b>	<b>32,01</b>	<b>\$ 75.258,11</b>	<b>30,55</b>
(-) Gastos administrativos	\$ (23.108,80)	8,92	\$ (20.545,50)	8,34
(-) Gastos de ventas	\$ (9.020,56)	3,48	\$ (7.954,60)	3,23
(-) Gastos financieros	\$ (5.652,47)	2,18	\$ (3.907,80)	1,59
(-) Depreciación	\$ (3.734,22)	1,44	\$ (2.465,81)	1,00
(-) Deterioro	\$ (2.167,60)	0,84	\$ (8.554,10)	3,47
<b>UTILIDA OPERACIONAL</b>	<b>\$ 39.265,71</b>	<b>15,15</b>	<b>\$ 31.830,30</b>	<b>12,92</b>
(-) Part trabajadores (15%)	\$ (5.889,86)	2,27	\$ (4.774,55)	1,94
(-) Impuesto a la Renta (22%)	\$ (8.638,46)	3,33	\$ (7.002,67)	2,84
(-) Reserva legal (10%)	\$ (3.926,57)	1,52	\$ (3.183,03)	1,29
<b>UTILIDAD NETA</b>	<b>\$ 20.810,83</b>	<b>8,03</b>	<b>\$ 16.870,06</b>	<b>6,85</b>

**Reporte 4.2:** Estados financieros 2015, 2016

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

#### Breve caracterización de los inventarios

La empresa suministros Jacs S.A, presento los siguientes valores de existencias físicas y valor en libros contables al cierre del periodo 2016.

Nº	Línea de producto	Valor	Inventario
1	Escolares	\$ 17.037,16	46,65%
2	Oficina	\$ 11.712,68	29,12%
3	Dañado	\$ 8.554,10	24,24%
<b>Totales</b>		<b>\$ 37.303,94</b>	<b>100%</b>

**Cuadro 4.1:** Saldos de inventario

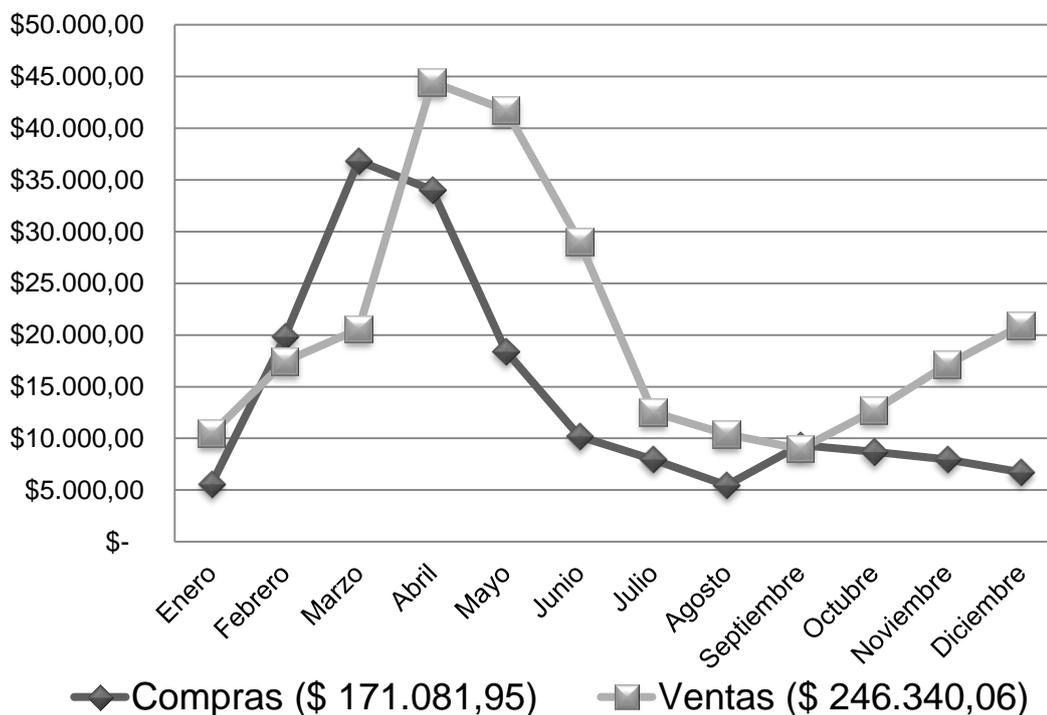
**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

## Análisis de indicador económico de la rotación del inventario compras vs ventas

La empresa Suministros Jacs S.A, en el periodo 2016 realizo compras y ventas las cuales están debidamente soportadas y registradas en sus libros contables en el siguiente grafico se expresa el flujo total que se dio durante el periodo demostrando cuanto se gastó en adquisición de nueva mercadería y el total de ingresos que se obtuvo por concepto de ingresos por ventas.

Durante este periodo se obtuvo un gran margen de ganancias por la venta de mercadería, lo que genera preocupación es saber a cuánto asciende el nivel de inventario dañado durante este periodo, ya que el principal problemas es que existe en esta son los altos valores de mercadería dañada ya que no están reflejados en este gráfico.

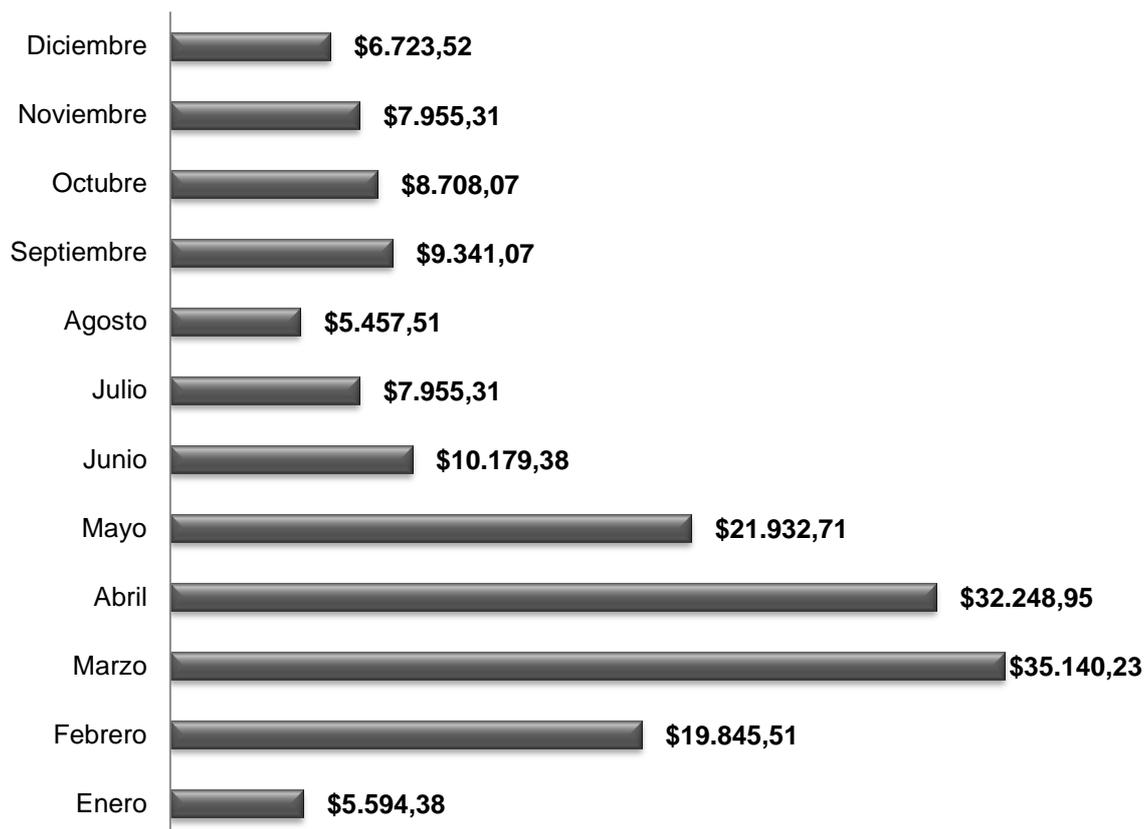


**Grafico 4.1:** Movimiento de flujo de compras y ventas

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

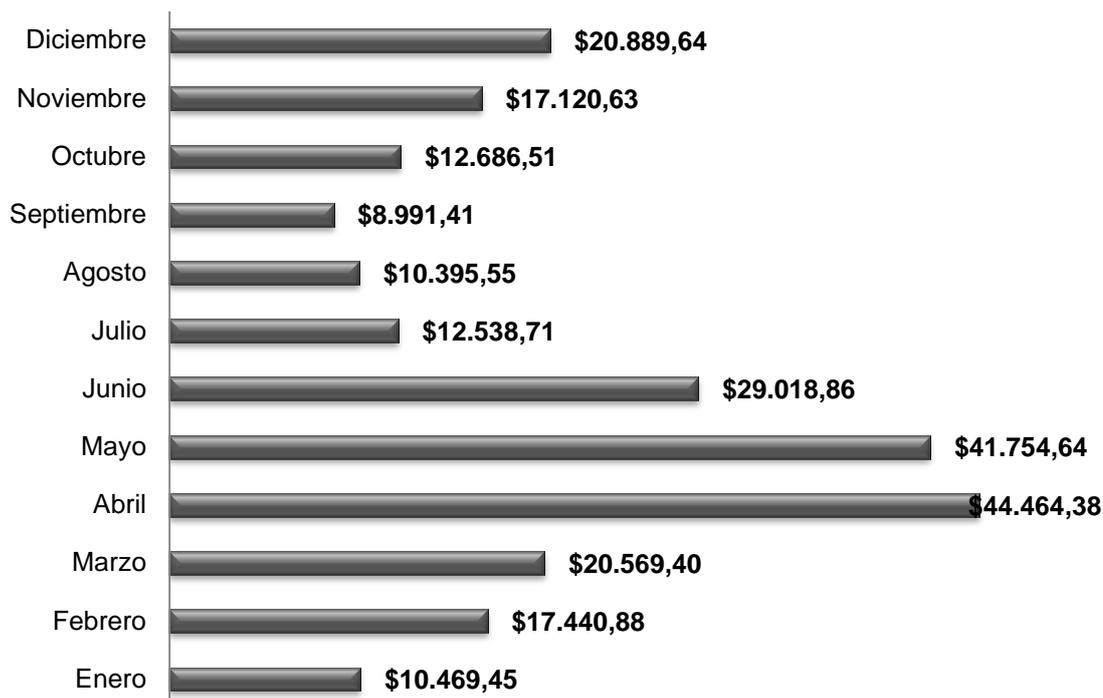
**Elaborado:** Por el autor de la investigación

Al analizar los montos de compras expuestos en el grafico reflejan la gran demanda de productos que posee la empresa, pues al tener gran demandada de producto esto genera que la bodega se llene y el problema radica en que la mala acumulación, estiba, ubicación de los productos genera que se dañen durante el periodo analizado que corresponde de enero 1 a diciembre 31 del 2016.



**Grafico 4.2:** Movimiento compras  
**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016  
**Elaborado:** Por el autor de la investigación

Los montos expuestos en el grafico son la representación del flujo de los ingresos por concepto de ventas en el periodo 2016, los que le genera la liquidez suficiente para la realización de su operaciones comerciales, suele tener inconvenientes porque al momento de querer vender uno varios productos se encuentra con la novedad de que dicha existencia se encuentra dañada lo que puede generar que la venta no se realice.



**Grafico 4.3:** Movimiento ventas

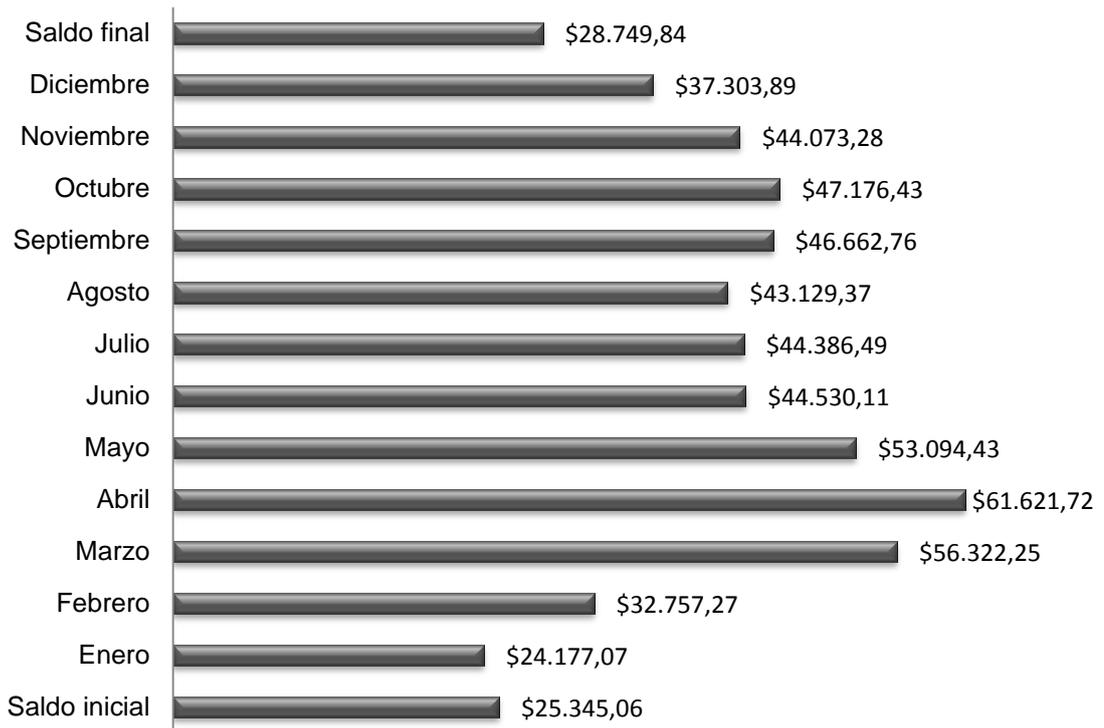
**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

### **Análisis de indicadores del inventario y su nivel de deterioro**

La cuenta de inventario durante todo el periodo contable tiene movimientos ya sea por ventas o por compras, todos estos registros generan que los saldos estén en cambios permanentemente los registros oportunos son los que garantizan que los saldos sean reales y se pueda tomar decisiones acertadas ya sea para realiza las ventas o para realizar las compras sea esta que nos ayuden a que no se compre más de lo necesario o para su abastecimiento oportuno.

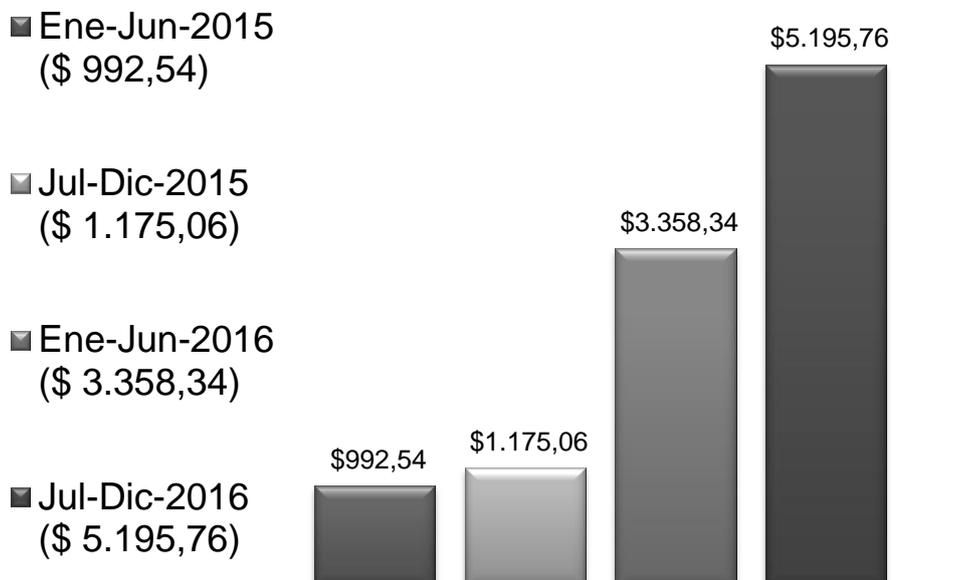
La empresa Jacs realiza controles anuales de las existencias para comprobar que los saldos de inventario sean reales se realiza el conteo físico para comprobar que no existan existencias faltantes o mercaderías dañadas las cuales durante los ultimo periodos han tenido valores de gran importancia considerando en flujo de inventario que se maneja.



**Grafico 4.4:** Movimiento de saldos

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación



**Grafico 4.5:** Provisión de deterioro semestral

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

Durante el periodo analizado se identificó que en comparación al periodo anterior se incrementó considerablemente el valor por concepto de mercadería dañada lo que genera gran preocupación ya que son valores considerables para el nivel de rotación de inventario que se maneja.

Indicadores	2015	2016	Variación Absoluta	Variación Relativa
<b>Inventario Final</b>	\$ 25.345,06	\$ 28.749,84	\$ 3.404,78	13,43%
<b>Inventario Dañado</b>	\$ 2.167,60	\$ 8.554,10	\$ 6.386,50	294,63%

**Cuadro 4.2:** Variación absoluta y relativa de los inventarios

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

#### **Análisis de indicadores del inventario dañado según su tipo**

El inventario se divide en dos partes los útiles escolares y los de oficina teniendo en consideración que todo el inventario se encuentra en el mismo espacio físico, se considera como inventario dañado a toda mercadería que no esté en consideración de ser vendida y que perjudica el nivel de integridad de la empresa.

Indicadores	Dañado 2015	Dañado 2016	Variación Absoluta	Variación Relativa
<b>Inventario Escolares</b>	\$ 1.343,91	\$ 5.816,59	\$ 4.472,68	332,81%
<b>Inventario Oficina</b>	\$ 823,69	\$ 2.737,51	\$ 1.913,82	232,35%
<b>Totales</b>	\$ 2.167,60	\$ 8.554,10	\$ 6.386,50	294,63%

**Cuadro 4.3:** Variación absoluta y relativa del inventarios dañado

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

El inventario dañado en comparación al periodo anterior obtuvo un gran incremento lo que preocupa porque se vieron afectado los resultados económicos y los productos que más se dañados fueron cuadernos, papeles de toda clase, marcadores y plumas en los que es escolar y oficina se vieron afectadas las agendas en valores considerables.

**Análisis de indicadores financieros relacionados con la cuenta inventario y la utilidad**

Los análisis e interpretaciones que realizamos son en base para determinar la influencia que tiene la cuenta inventario para los etanos financieros por ello elaboraremos un indicador para medir el nivel de rendimiento que tuvo la cuenta activo contra la utilidad percibida.

Indicadores	2015	2016
Utilidad Bruta	\$ 82.949,36	\$ 75.258,11
Activo total	\$ 153.656,28	\$ 148.978,48
Rendimiento	0,54%	0,51%

**Cuadro 4.4:** Indicador del nivel del rendimiento

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

El rendimiento del activo en el periodo de análisis es positivo y en comparación al anterior disminuyo pero eso no quiere decir que la empresa se encuentre mal pero sí que tiene que tener en cuenta el comportamiento de la cuenta de inventario ya que se busca tener o mantener un nivel apropiado para satisfacer la demanda y no tener excesos que ocasionen que la utilidad baje, en lo antes expresado el descenso del rendimiento puede ser ocasionado en gran parte por el

aumento de la mercadería dañada lo que ocasiono que el rendimiento tenga disminución en comparación al periodo anterior.

Indicadores	Obtenidos	Expectativa
Utilidad Bruta	\$ 75.258,11	\$ 74.536,56
Inventario Dañado	\$ 8.554,10	\$ 2.566,23
Gastos Operativos	\$ 34.873,71	\$ 34.187,21
Ant. impuestos	\$ 31.830,30	\$ 37.783,12
Utilidad Neta	\$ 16.870,06	\$ 22.545,19

**Cuadro 4.5:** Nivel de incidencia de inventario dañado en la utilidad

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

Al iniciar el periodo contable se establecen metas en las cuales se fijan valores a percibir lo que se obtuvo del cuadro anterior es el reflejo de los valores obtenidos durante el periodo analizado y lo que se estimó obtener, los resultado presentados no son más que el reflejo de la incidencia que tiene los inventarios en los resultados económicos de la empresa.

Indicadores	Expectativa	Obtenidos	Variación Absoluta	Variación Relativa
Utilidad Bruta	\$ 74.536,56	\$ 75.258,11	\$ 721,55	0,97%
Utilidad Operativa	\$ 34.187,21	\$ 34.873,71	\$ 686,50	2,01%
Utilidad Neta	\$ 22.545,19	\$ 16.870,06	\$ (5.675,13)	-25,17%

**Cuadro 4.6:** Variación de la utilidad obtenida y lo estimada

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

Para la presentación el nivel de incidencia que se obtuvo por el inventario dañado elaboraremos un cuadro en el cual representaremos los valores que se obtuvieron y los que se hubieran obtenido si el nivel de inventario dañado fuera el estimado de 1,5% del total de compras y el no 5% que fue el que se obtuvo de esta manera queda expresado que la mala rotación del inventario, sea está por la mala manipulación, mal embodegaje y el mal almacenamiento ocasiona que los inventarios sufran y estén expuesto daño, en la variación absoluta y relativa compramos el índice en porcentajes de variación que se obtuvieron durante el periodo.

<b>Indicadores</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>Variación Absoluta</b>	<b>Variación Relativa</b>
<b>Utilidad Bruta</b>	\$ 82.949,36	\$ 75.258,11	\$ (7.691,25)	-9,27%
<b>Utilidad Operativa</b>	\$ 39.265,71	\$ 31.830,30	\$ (7.435,41)	-18,94%
<b>Utilidad Neta</b>	\$ 20.810,83	\$ 16.870,06	\$ (3.940,77)	-18,94%

**Cuadro 4.7:** Indicador de la variación absoluta y relativa de la utilidad

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

Los indicadores financieros de la variación absoluta y relativa aplicados en las cuenta de la utilidad y el inventario dañado son la representación de como incide y afectan los resultados de la utilidad, en el primer cuadro se presentas los valores obtenidos de utilidad, se puede apreciar que en comparación periodo anterior la utilidad tuvo un declive de -18,94% esto puede deberse a muchas consecuencias de la flexibilidad, competencia, situación económica el país, también se debe tener en cuenta que el valor de la utilidad operativa tuvo un gasto mayor en comparación del periodo anterior que es por el concepto de inventario dañado que subió en un 294,63% lo que género que la utilidad al final del periodo contable se vea reducida.

## Análisis de indicadores financieros

Realizaremos un análisis en los indicadores financieros para poder determinar cómo afectan los valores de mercadería dañada en los estados financieros, interpretaremos los valores expresados en los estados financieros del periodo 2016 y tendremos como referencia el periodo 2015 para su respectiva comparación y análisis del periodo 2016.

Indicadores	Expresión del calculo		2016	2015
Índice de Solvencia	<u>Activo Corriente</u>	104117,8	1,43	1,37
	Pasivo Corriente	72893,97		

**Cuadro 4.8:** Indicadores financieros del índice de solvencia

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

El indicador de solvencia para el periodo 2016 de la empresa Jacs S.A, nos indica que se posee 1,43 USD de activos corrientes para hacer frente a cada 1 USD de sus pasivos corriente, los indicadores recomendables que se debe poseer es que por cada 1 USD del pasivo se debe tener  $\geq 2$  USD en el activo corriente, en comparación del periodo anterior que se obtuvo 1,37 USD, lo que indica que la empresa consto de la solvencia suficiente y de estabilidad económica en el periodo 2016.

Indicadores	Expresión del calculo		2016	2015
Índice de Liquidez	<u>Act. Corriente - Inventario</u>	104117,8-28749,84	1,03	1,03
	Pasivo Corriente	72893,97		

**Cuadro 4.9:** Indicadores financieros del índice de liquidez

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

El indicador de liquidez para el periodo 2016 de la empresa Jacs S.A, nos indica que se posee 1,03 USD de activo corriente para hacer frente a cada 1 USD de sus pasivos corriente. Lo que mide el índice de liquidez es la capacidad de solvencia que se pose para hacer frente a los pasivos de corto plazo esta es conocida como prueba acida, se recomienda que se posea  $\geq 1$  USD, lo que indica que la empresa llego a ese margen y los supero manteniendo el nivel de liquidez del periodo pasado lo que indica que la empresa posee la solvencia suficiente y de estabilidad económica en el periodo 2016.

Indicadores	Expresión del calculo		2016	2015
Rotación de Inventario	<u>Costos de Ventas</u>	<u>171081,95</u>	6	7
	(Inv. Inicial + Inv. Final) / 2	(25345,06+28749,84) / 2	Veces año	
Días de Inventario	<u>365</u>	<u>365</u>	58	51
	Rotación de Inventario	6,33	Días	

**Cuadro 4.10:** Indicadores financieros de rotación de inventario

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

El indicador de rotación y días de inventario para el periodo 2016 de la empresa Jacs S.A, nos indica el nivel eficiente y rentable de la empresa esto significa que la empresa durante el periodo analizado a renovado su inventario 6 veces a lo largo del año y en el periodo anterior tuvo un nivel de rotación de 7 veces al año, el inventario tarda un promedio de 58 días y en el periodo anterior tuvo 51 días promedio lo que indica que los productos han tenido una baja en el nivel de rotación en el periodo 2016 lo que genera que el inventario pase mucho más tiempo en bodega y este expuesto a sufrir cambios en su integridad.

El análisis realizado en los indicadores financieros de la empresa Jacs S.A, indican que se posee la solvencia suficiente para realizar su actividad económica y poder hacer frente con todos sus obligaciones comerciales, la rotación de los inventarios y el tiempo que demora la mercadería en ser vendida no está dentro de los márgenes razonables para el giro del negocio y el problema principal que presenta la empresa radica en que posee valores considerables por mercadería dañada en comparación al periodo anterior, todo esto responde a que al disminuir el nivel de rotación del inventario.

## **PLAN DE MEJORAS**

Luego del análisis realizado en el desarrollo e interpretación del nivel actual de rotación y control de los inventarios de la empresa Suministros Jacs S.A, dedicada a la compra venta de útiles escolares y de oficina, la incidencia que tiene los inventarios en los estados financieros presentados se expresa que la empresa aunque se encuentra en un nivel aceptable de solvencia, liquidez la rotación del inventario no se obtuvieron los resultados esperados, el nivel de inventario dañado es de un gran valor lo que produce que sus resultados no sigan mejorando.

Por lo tanto se proponen mejoras que están encaminadas a garantizar el bajo nivel de inventario dañado, se propone:

<b>Oportunidad de mejoras:</b> Mejorar el control y rotación del inventario	
<b>Metas:</b> Reducir los valores por inventario dañado	
<b>Responsable:</b> Cortez Sudario Javier Alberto (Asistente contable)	
<b>¿Qué?</b>	Mejorar el control y rotación del inventario Diseñar un manual de control
<b>¿Quién?</b>	Personal encargado de bodega Personal encargado de la logístico
<b>¿Cómo?</b>	Capacitando al personal sobre control de inventarios Realizando e implementando un sistema de control
<b>¿Por qué?</b>	Reducir los valores por concepto de inventario dañado Organizar y clasificar los inventarios
<b>¿Dónde?</b>	Suministros Jacs s.a.
<b>¿Cuánto?</b>	\$ 800
<b>¿Cuándo?</b>	Continuamente Permanente

**Cuadro 4.11:** Plan de mejoras

**Fuente:** Por el autor de la investigación

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

## **CONCLUSIONES**

Las conclusiones que se llegaron luego del análisis realizado a este proyecto son las siguientes:

- ✓ El personal no cuenta con los conocimientos suficientes para el cumplimiento de sus labores.
- ✓ La empresa no cuenta con un manual donde se establezcan los procedimientos sobre el manejo y control de los inventarios.
- ✓ En el estado de resultados integrales se redujo la utilidad por el alto gasto que se obtuvo por el inventario dañado.
- ✓ El análisis realizado y la interpretación que se le dio a los estados financieros se realizaron para medir el impacto que los inventarios ocasionan en los resultados de estos.

## **RECOMENDACIONES**

La implementación de nuevos procedimientos garantiza la reducción de incidencia del inventario dañado con respecto a los estados financieros.

- ✓ Capacitar a los trabajadores con temas relacionados al control, almacenamiento y temas relacionados al inventario.
- ✓ Elaboración de un manual donde se establezcan los parámetros, reglas y procedimientos a emplearse en los inventarios.
- ✓ Se recomienda realizar un conteo físico trimestral del inventario para prevenir que la mercadería se dañe.
- ✓ Establecer planes de control del inventario para prevenir que la utilidad se vea reducida.

## BIBLIOGRAFÍA

Arango Marin, J. A., Giraldo Garcia, J. A., & Castrillón Gómez, O. D. (2013). Gestión de compras e inventarios a partir de pronósticos Holt-Winters y diferenciación de nivel de servicio por clasificación ABC. *Scientia Et Technica*, vol. 18, núm. 4, 743.

Balcázar Suárez, Á. M. (2015). *El control de inventario y su impacto en el proceso contable de la Corporación Minera Rey de Oro S.A.* Machala: UTMACH, Unidad Académica de Ciencias Empresariales.

Bernal Torres, C. A. (2010). PARTE III, Proceso metodológico de investigación científica Capítulo 6, Método y metodología en la investigación. En C. A. Bernal Torres, *Metodología de la investigación administración, económica, humanidades y ciencias sociales*. Sabana, Colombia: Pearson Educación de Colombia Ltda.

Bernal Torres, C. A. (2010). PARTE III, Proceso metodológico de investigación científica Capítulo 7, La población y la muestra objeto de estudio. En C. A. Bernal Torres, *Metodología de la investigación administración, económica, humanidades y ciencias sociales*. Sabana, Colombia: Pearson Educación de Colombia Ltda.

Bernal Torres, C. A. (2010). PARTE III, Proceso metodológico de investigación científica Capítulo 7, Técnicas de recopilación de información. En C. A. Bernal Torres, *Metodología de la investigación administración, económica, humanidades y ciencias sociales*. Sabana, Colombia: Pearson Educación de Colombia Ltda.

Bernal Torres, C. A. (2010). PARTE III, Proceso metodológico de investigación científica Capítulo 7, Tipos de investigación. En C. A. Bernal Torres, *Metodología de la investigación administración, económica, humanidades y ciencias sociales*. Sabana, Colombia: Pearson Educación de Colombia Ltda.

Cantú, G. G., & Andrade de Guajard, N. E. (2008). La importancia de la información financiera, capítulo 1. En N. E. Gerardo Guajardo Cantú, *Contabilidad Financiera, Quinta edición* (pág. 3). México, D.F: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.

Casal, R, & Vilorio, N. (2007). La Ciencia Contable, su historia, filosofía, evolución y su producto. *Actualidad Contable Faces, vol. 10, núm. 15, 20.*

*Debitoor.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <https://debitoor.es/glosario/definicion-gestion-de-inventarios>

*Debitoor.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <https://debitoor.es/glosario/definicion-de-pasivo>

*Debitoor.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <https://debitoor.es/glosario/definicion-capital-social>

*Debitoor.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <https://debitoor.es/glosario/definicion-asiento>

*Definicion.org.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <http://www.definicion.org/inventario>

Dirección Nacional Jurídica. (2015). *Ley de Régimen Tributario Interno.* Quito - Ecuador: Registro Oficial.

Dirección Nacional Jurídica. (2015). *Reglamento para la aplicación de la ley de régimen tributario interno.* Quito - Ecuador: Registro Oficial 448.

*Eco-finanzas.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de [http://www.eco-finanzas.com/diccionario/E/ESTADO\\_DE\\_RESULTADOS.htm](http://www.eco-finanzas.com/diccionario/E/ESTADO_DE_RESULTADOS.htm)

*Economipedia.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <http://economipedia.com/definiciones/rentabilidad.html>

*Escuelapedia.* (s.f.). Recuperado el 29 de 09 de 2017, de Escuelapedia.com: <http://www.escuelapedia.com/historia-de-la-contabilidad-en-la-edad-antigua/>

*Eumed.net.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2011c/981/concepto%20de%20rentabilidad.html>

Farah, G. (17 de 05 de 2011). *kardex y metodos*. Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <http://kardex-metodosllf.blogspot.com/2011/05/kardex-y-metodos.html>

Fuertes, J. A. (2015). Medición de los inventarios en el marco de la convergencia internacional. *revista internacional legis de contabilidad y auditoría* n°: 61, ene.- mar, 15-40.

Fuertes, J. A. (2015). Métodos, técnicas y sistemas de valuación de inventarios. *Revista de la Agrupación Joven Iberoamericana de Contabilidad y Administración de Empresas (AJOICA)*, 49.

*Gestion de almacenes.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <https://logisticayabastecimiento.jimdo.com/almacenamiento/>

*Glosario de terminios contable.* (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de [http://www.cyta.com.ar/biblioteca/bddoc/bdlibros/glosario\\_contabilidad/glosario\\_contabilidad.htm](http://www.cyta.com.ar/biblioteca/bddoc/bdlibros/glosario_contabilidad/glosario_contabilidad.htm)

Gonzalez Bernal, M. (2016). Efectividad en control de inventarios. *Revista de logistica*, 1-2.

IFRS. (2013). *Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2)*. IASB, IFRS Foundation Publications Department.

IFRS. (2016). *Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES)*. London: IASB, IFRS Foundation Publications Department.

Lenín Moreno Garcés, L., Glas Espinel, J., Mideros Mora, A., Pabón Caranqui, P., Pabón Caranqui, P., Carvajal Aguirre, M., y otros. (2017). *Plan Nacional para el Buen Vivir 2017-2021*. Quito - Ecuador: Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo - Senplades, 2017.

Lopes Martinez, I., Gomez Acosta, M. I., & Acevedo Suarez, J. A. (2012). Situación de la gestión de inventarios en Cuba. *Ingeniería Industrial*, vol. XXXIII, núm. 3, 318.

Mera Romero, I. G., & Vargas Soria, J. E. (2012). *Manejo y control de inventario de bodega del centro de experimentación y producción Salache Ceypsa de la Universidad Técnica de Cotopaxi*. Latacunga: UTC, Universidad Técnica de Cotopaxi.

Oviedo, M., Rendon, J, & Baños, A. (2011). *Mejoramiento de la gestión financiera*. Babahoyo: Repositorio Digital UTB.

Perez Porto, J., & Merino, M. (2015). *Definicion.de*. Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <https://definicion.de/aprovisionamiento/>

*Plangeneralcontable*. (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <http://www.plangeneralcontable.com/?tit=activo-corriente&name=Glosario&op=content&tid=771>

*Plangeneralcontable*. (23 de 07 de 2014). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de [http://www.plangeneralcontable.com/?tit=390396-deterioro-del-valor-de-las-existencias&name=GeTia&contentId=pgc\\_390&lastCtg=ctg\\_46](http://www.plangeneralcontable.com/?tit=390396-deterioro-del-valor-de-las-existencias&name=GeTia&contentId=pgc_390&lastCtg=ctg_46)

Ramírez Reyes, G. S., & Manotas Duque, D. F. (2014). Gestion de inventario; Analisis de riesgo. *Scientia Et Technica*, vol. 19, núm. 3, 251-260.

Reyes Aguilar, P. (2009). *Administración de inventarios en almacenes*. Mexico: Logística y Operación.

Rodriguez Morales, L. (2012). *Analisis de estados financieros*. Mexico: McGraw-Hill.

Rondon, J. (2010). *Diccionario de contabilidad*. Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <http://diccionariodecontabilidad-a.blogspot.com/>

Torres. M, & García. P. (2016). Administración de inventarios, un desafío para las Pymes. *Inventio La genesis de la cultura Universidad Autónoma del Estado de Morelos*, 1.

Urueña B, O. L. (2010). Contabilidad Basica, Unidad IV. En O. L. Urueña B, *Ciencias Económicas y Administrativas*. Bogotá D.C. Colombia: Fundacion para la educacion superior.

*Wikipedia*. (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de <https://es.wikipedia.org/wiki/Bodega>

*Wikipedia*. (s.f.). Recuperado el 28 de 09 de 2017, de [https://es.wikipedia.org/wiki/Activo\\_\(contabilidad\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Activo_(contabilidad))

# ANEXOS

## LISTA DE INVENTARIO DAÑADO LINEA ESCOLAR

Cód.	Descripción	Cant	V / U	Importe
ABA001	ABACO BACO CHICO 50 BOLAS	3	3,50	10,50
ABA002	ABACO BACO GRANDE 100 BOLAS	2	5,20	10,40
ACU000	ACUARELA BACO C/12 CARTON	2	7,60	15,20
ACU005	ACUARELA CRAYOLA C/ 8 CAJA PLASTICO	3	7,78	23,34
ACU017	ACUARELA CRAYOLA ECONOMICA C/ 8, SUAVE	5	7,00	35,00
ACU011	ACUARELA PELIKAN C/ 6 CARTON, INFANTIL	3	4,45	13,35
ACU012	ACUARELA PELIKAN C/12 CARTON, INFANTIL	4	5,25	21,00
ACU013	ACUARELA PELIKAN C/12 JUNIOR CAJA PLASTICO	5	6,45	32,25
ACU014	ACUARELA PELIKAN C/12 MASTER CAJA PLASTICO	3	7,78	23,34
ALB001	ALBUM CUERPOS GEOMETRICOS	5	2,25	11,25
ALF001	ALFILER BANDERA PARA MAPA AMARILLO	100	0,12	11,50
BAN018	BANDERITA 3M 680-1, ROJO	25	1,15	28,75
BAN016	BANDERITA 3M 680-2, AZUL	25	1,10	27,50
BAN019	BANDERITA 3M 680-3, VERDE	25	0,99	24,75
BAN017	BANDERITA 3M 680-4, NARANJA	25	1,08	27,00
BAN015	BANDERITA 3M 680-5, AMARILLO	25	1,00	25,00
BLO087	BLOCK TIPO POST-IT, JANEL 1.5"X2" C/100 HOJAS	5	2,65	13,25
BLO088	BLOCK TIPO POST-IT, JANEL 2"X3" C/100 HOJAS	3	4,50	13,50
BLO099	BLOCK TIPO POST-IT, STICKIN 3"X3" C/100 HOJAS	5	4,70	23,50
BOL003	BOLA DE UNISEL 1	10	0,55	5,50
BOL004	BOLA DE UNISEL 2	10	0,85	8,50
BOL005	BOLA DE UNISEL 3	10	1,10	11,00
BOL006	BOLA DE UNISEL 4	10	1,60	16,00
BOL007	BOLA DE UNISEL 5	10	2,25	22,50
BOL008	BOLA DE UNISEL 6	10	2,90	29,00
BOL015	BOLA DE UNISEL 12	10	3,40	34,00
BOL016	BOLA DE UNISEL 13	10	3,95	39,50
BOR004	BORRADOR CUAD. PELIKAN BR-40 AZUL/ROJO	25	0,20	5,00
BOR007	BORRADOR CUAD. PELIKAN MIGAJON M-20	50	0,15	7,50
BOR013	BORRADOR CUAD. PELIKAN STYRIKE 20	100	0,05	5,00
BOR009	BORRADOR CUAD. PELIKAN WS-20 BLANCO	25	0,80	20,00
BOR021	BORRADOR REPUESTO T/LAPIZ PELIKAN PAQ C/2	50	0,12	6,00
BOR025	BORRADOR REPUESTO T/LAPIZ STAEDLER	100	0,08	8,00
BOR035	BORRADOR T/LAPIZ PELIKAN,CUERP PLASTICO	25	0,10	2,50
BRO012	BROCHE ACCO 7CM. C/50	10	1,00	10,00

BRO036	BROCHE PARA GAFETE B-1, CAIMAN Y SEGURO METAL	8	1,95	15,60
BRO040	BROCHE PARA GAFETE B-4, CIMAN Y SEGFURO PLASTICO	6	1,40	8,40
BRO038	BROCHE PARA GAFETE CAIMAN IMPORTACION	5	2,60	13,00
CAL020	CALCULADORA ACME DT392, 12 DIGITOS	2	3,55	7,11
CAL048	CALCULADORA CASIO LC-401, BOLSILLO 8 DIG	5	4,25	21,25
CAL061	CALCULADORA CASIO SL-787	2	5,00	10,00
CAR196	CARTONCILLO BLANCO	9	1,72	15,48
CAR197	CARTONCILLO AMARILLO	12	1,30	15,60
CAR198	CARTONCILLO AZUL	7	1,72	12,04
CAR199	CARTONCILLO NARANJA	6	1,72	10,32
CAR200	CARTONCILLO NEGRO	5	2,29	11,45
CAR600	CARTULINA ACUARELA BLANCO	5	2,00	10,00
CAR601	CARTULINA ACUARELA-GUARRO BLANCO DELGADA 50X70CM	25	0,85	21,25
CAR602	CARTULINA AMERICA AMARILLO CANARIO 70X100CM	25	0,85	21,25
CAR603	CARTULINA AMERICA AZUL REY 70X100CM	50	0,35	17,50
CAR604	CARTULINA AMERICA BLANCO 70X100CM	50	0,35	17,50
CAR605	CARTULINA AMERICA CAFE 70X100CM	50	0,35	17,50
CAR606	CARTULINA AMERICA NARANJA 70X100CM	50	0,35	17,50
CAR607	CARTULINA AMERICA NEGRO 70X100CM	50	0,35	17,50
CAR608	CARTULINA AMERICA VERDE BANDERA 70X100CM	50	0,50	25,00
CAR609	CARTULINA BATERIA DELGADA BLANCO 72X113CM	25	0,50	12,50
CAR610	CARTULINA BRISTOL 58K BLANCO, 50X65	100	0,16	16,00
CAR617	CARTULINA BRISTOL 58K CTA CANARIO	50	0,20	10,00
CAR618	CARTULINA BRISTOL 58K CTA ROSA	50	0,20	10,00
CAR619	CARTULINA BRISTOL 58K CTA VERDE	50	0,60	30,00
CAR621	CARTULINA CAPLE 16 PTS, BLANCO 71X112CM	50	0,50	25,00
CAR622	CARTULINA CAPLE 18 PTS, BLANCO 90X125	50	0,40	20,00
CAR623	CARTULINA CAPLE CARTA BLANCO	50	0,09	4,50
CAR641	CARTULINA IRIS AMARILLO CANARIO 50X65CM	100	0,15	15,00
CAR642	CARTULINA IRIS AZUL 50X65CM	100	0,15	15,00
CAR655	CARTULINA IRIS CARTA COLORES	100	0,15	15,00
CAR643	CARTULINA IRIS GRIS 50X65CM	100	0,15	15,00
CAR644	CARTULINA IRIS MORADO 50X65CM	100	0,15	15,00
CAR645	CARTULINA IRIS NARANJA 50X65CM	100	0,15	15,00
CAR646	CARTULINA IRIS NEGRO 50X65CM	100	0,15	15,00
CAR647	CARTULINA IRIS ROJO 50X65CM	100	0,15	15,00
CAR648	CARTULINA IRIS VERDE BANDERA 50X65CM	50	0,15	7,50
CIN046	CINTA DOBLE CARA JANEL 12MM X 50MTS	10	1,93	19,30
CIN230	CINTA EMPAQUE CANELA JANEL 48X 50 (2")	10	1,30	13,00
CIN314	CINTA MAGICA 3M 12x33	10	0,93	9,30
COL002	COLOR BIC KIDS C/12 LARGOS	2	26,00	52,00
COL060	COLOR PELIKAN C/12	2	37,93	75,86
COM006	COMPAS BACO 106 PUNTAS, ESTUCHE PLASTICO	2	5,05	10,10
COM019	COMPAS MAPED TRENDY CON ADAPTADOR 51030	2	8,00	16,00
CON015	CONFETI COLORES, C/100 GRS	2	3,60	7,20
CON025	CONFETI COLORES, C/380 GRS	3	8,00	24,00
COR012	CORDON PARA GAFETE DELGADO XGC GBC AMARILLO	5	1,45	7,25
COR013	CORDON PARA GAFETE DELGADO XGC GBC AZUL	5	1,45	7,25
COR014	CORDON PARA GAFETE DELGADO XGC GBC ROJO	5	1,45	7,25

COR015	CORDON PARA GAFETE DELGADO XGC GBC VERDE	5	1,45	7,25
COR038	CORRECTOR LIQUIDO BIC BASE AGUA	5	1,65	8,25
COR039	CORRECTOR LIQUIDO BIC MAXIMA COBERTURA	5	1,50	7,50
COR045	CORRECTOR LIQUIDO PELIKAN AQUA FLUID	3	1,15	3,45
CRA000	CRAYOLA "CRAYOLA" DELGADA 04	2	2,00	4,00
CRA002	CRAYOLA "CRAYOLA" DELGADA 06	6	3,00	18,00
CRA038	CRAYON DIXON INDUSTRIAL NEGRO	4	4,25	17,00
CRA041	CRAYON DIXON PRENSADO MAESTRO BLANCO	2	4,20	8,40
CUA019	CUADERNO JEANS F.F. 100H BCO ESPIRAL	10	1,55	15,50
CUA017	CUADERNO JEANS F.F. 100H CUAD .5 ESPIRAL	5	1,55	7,75
CUA018	CUADERNO JEANS F.F. 100H CUAD .7 ESPIRAL	22	1,55	34,10
CUA020	CUADERNO JEANS F.F. 100H RAYA ESPIRAL	24	1,55	37,20
CUA021	CUADERNO KIDiS COLLEGE COSIDO C.5 100H,	29	1,85	53,65
CUA038	CUADERNO KIDiS COSIDO FRANCESA .5	28	1,59	44,52
CUA098	CUADERNO KIDiS PROF COSIDO 100H RAYA	25	1,63	40,75
CUA035	CUADERNO NORMA FRANCESA, 200H JEAN BOOK	20	1,55	31,00
CUA095	CUADERNO SCRIBE COLLEGE RAYA 100 HOJAS	26	1,55	40,30
CUA046	CUADERNO SCRIBE COSIDO PROF 100H	24	1,82	43,68
CUA100	CUADERNO SCRIBE COSIDO PROF 100H RAYA	28	1,80	50,40
CUA047	CUADERNO SCRIBE DIBUJO 10 H, CLASICO	20	1,55	31,00
CUA052	CUADERNO SCRIBE FRAN CLASICO ESPIRAL 100H CUAD.5	24	1,55	37,20
CUA112	CUADERNO SCRIBE ITAL ESCOLAR/MEGA ESPIRAL 100H .5	30	1,95	58,50
CUA111	CUADERNO SCRIBE ITAL ESCOLAR/MEGA ESPIRAL 100H .7	25	1,95	48,75
DES001	DESPACHADOR 3M, C-23 65M GRANDE	2	3,95	7,90
DIC011	DICCIONARIO INGLES ESPAÑOL	2	7,20	14,40
DIP001	DIPLOMA CARTA, OPALINA	100	0,05	5,00
ESC019	ESCUADRA BACO PLASTICO 45§	5	0,30	1,50
ESC021	ESCUADRA MADERA PIZARRON 45§	2	5,00	10,00
EST001	ESTIQUES PLASTICO	2	3,50	7,00
EST002	ESTIQUES PLASTICO C/7	5	0,54	2,70
ETI123	ETIQUETADORA YOLI 1 LINEA	10	0,59	5,88
FOL007	FOLDER ACCO GRIP CARTA (PALANCA) AZUL OBSCURO	5	1,23	6,15
FOL014	FOLDER ACCO GRIP OFICIO (PALANCA) AZUL OBSCURO	7	1,36	9,49
FOL056	FOLDER COLGANTE FOLDAFLEX FILE CARTA C/25	6	1,16	6,96
FOL057	FOLDER COLGANTE FOLDAFLEX FILE OFICIO C/25	4	1,43	5,72
FOL066	FOLDER CON SOLAPA DECORADO	3	2,00	6,00
FOL042	FOLDER ECOLOGICO CARTA "COLOR KRAF"	11	0,55	6,05
FOL043	FOLDER ECOLOGICO OFICIO "COLOR KRAF"	15	0,70	10,50
FOL067	FOLDER ECONOMICO CARTA CREMA	15	0,69	10,35
FOL068	FOLDER ECONOMICO CARTA AZUL PASTEL	14	0,89	12,46
FOL069	FOLDER ECONOMICO CARTA CANARIO	12	0,89	10,68
FOL070	FOLDER ECONOMICO CARTA ROSA PASTEL	18	0,89	16,02
FOL071	FOLDER ECONOMICO CARTA VERDE PASTEL	15	0,89	13,35
FOL072	FOLDER ECONOMICO OFICIO CREMA	18	0,75	13,50
FOL073	FOLDER ECONOMICO OFICIO AZUL PASTEL	10	1,05	10,50
FOL075	FOLDER ECONOMICO OFICIO CANARIO	15	0,90	13,50
FOL076	FOLDER ECONOMICO OFICIO ROSA PASTEL	15	0,90	13,50
FOL077	FOLDER ECONOMICO OFICIO VERDE PASTEL	19	0,90	17,10
FOL084	FOLDER FLASH-FILE INTENSO FLOURECENTE CARTA	6	1,40	8,40

FOL085	FOLDER FLASH-FILE NEON CARTA	4	2,55	10,20
FOM027	FOMY CARTA MORADO	15	1,35	20,25
FOM028	FOMY CARTA NARANJA	15	1,35	20,25
FOM029	FOMY CARTA NEGRO	15	1,35	20,25
FOM030	FOMY CARTA ROJO	15	1,35	20,25
FOM031	FOMY CARTA ROSA MEXICANO	15	1,35	20,25
FOM032	FOMY CARTA ROSA PASTEL	15	1,35	20,25
FOM034	FOMY CARTA VERDE BANDERA	15	1,35	20,25
FOM033	FOMY CARTA VERDE LIMON	15	1,35	20,25
FOR011	FORRO VINILO CUADERNO DIBUJO 10/20/30, FABRICACION	5	4,90	24,50
FOR012	FORRO VINILO FOLDER CARTA, FABRICACION	2	3,00	6,00
FOR013	FORRO VINILO FOLDER OFICIO, FABRICACION	2	4,15	8,30
GLO002	GLOBO CORAZON C/50	25	1,55	38,79
GLO003	GLOBO PAYASO NO.03, C/100, COLORES	10	1,25	12,50
GLO004	GLOBO PAYASO NO.04, C/100, COLORES	10	1,32	13,20
GLO005	GLOBO PAYASO NO.05, C/100, COLORES	10	1,40	14,00
GLO006	GLOBO PAYASO NO.06, C/100, COLORES	10	1,60	16,00
GOM001	GOMITA LIFESAVER 56G	20	0,34	6,80
HOJ001	HOJA PARA PAPELERA "NEON" C/500 8.5 X 8.5	2	2,61	5,22
HOJ002	HOJA PARA PAPELERA "PASTEL" C/600 8.5 X 8.5	5	1,40	7,00
HOJ003	HOJA PARA PAPELERA "UNIPECOS" C/500 BLANCO	10	1,25	12,50
HOJ013	HOJA REFACCION SCRIBE CARTA "TRUSELL" RAYA	8	2,50	20,00
JUE104	JUEGO DAMAS CHINAS	2	6,70	13,40
JUE010	JUEGO DESARMADORES JOYERO, 6PZAS, J-DEJ-6/21381	2	3,15	6,30
JUE022	JUEGO ESCUADRAS 28/30 BISELADA SIN/CON G	2	3,70	7,40
JUE023	JUEGO ESCUADRAS BACO SP-16	3	1,80	5,40
JUE037	JUEGO GEOMETRIA BACO CHICO 5010	2	3,94	7,88
JUE038	JUEGO GEOMETRIA BACO GRANDE 5070	1	5,00	5,00
JUE042	JUEGO GEOMETRIA PIZARRON C/5 PZAS	3	7,75	23,25
JUE103	JUEGO PALITOS CHINOS	3	5,70	17,10
JUE068	JUEGO PLUMAS PELIKAN DUETO NEON BOL/LAP	2	8,60	17,20
LAM001	LAMINA CORRUGADO 100X 125, 7 KG	10	1,92	19,20
LAM004	LAMINA CORRUGADO 100X 150	10	2,45	24,50
LAP026	LAPIZ BIC CONTE EVOLUTION	3	2,65	7,95
LAP027	LAPIZ ESCOLAR CERA	2	0,75	1,50
LAP035	LAPIZ ESCOLAR MADERA	5	0,75	3,75
LAP039	LAPIZ FABELL AMARILLO 1210	3	2,30	6,90
LAP040	LAPIZ FABELL CARPINTERO	2	4,40	8,80
LAP004	LAPIZ PELIKAN STD 2	1	2,45	2,45
LAP003	LAPIZ PELIKAN TRIANGULAR 2	5	2,45	12,25
LEN005	LENTEJUELA	2	2,30	4,60
LET015	LETRA PLASTICA 13 MM, CAJA CON 1105 PZ	10	0,15	1,50
LIB001	LIBRETA 12AC2, CUADRO, 86 HOJAS	2	2,00	4,00
LIB002	LIBRETA 12AD2, DIBUJO, 86 HOJAS	1	2,00	2,00
LIB009	LIBRETA UNIVERSITARIA 100H 24X19CM	4	1,87	7,48
MAR038	MARCADOR BIC GRIP ROLLER AZUL	12	0,80	9,60
MAR039	MARCADOR BIC GRIP ROLLER NEGRO	10	0,80	8,00
MAR040	MARCADOR BIC GRIP ROLLER ROJO	5	0,80	4,00
MAR236	MARCADOR CERA PELIKAN AMARILLO	6	0,95	5,70

MAR235	MARCADOR CERA PELIKAN AZUL	18	0,95	17,10
MAR233	MARCADOR CERA PELIKAN NEGRO	12	0,95	11,40
MAR234	MARCADOR CERA PELIKAN ROJO	15	0,95	14,25
MAR237	MARCADOR CERA PELIKAN VERDE	14	0,95	13,30
MAR070	MARCADOR PELIKAN COLORELA C/ 4 COLORES	12	3,25	39,00
MAR071	MARCADOR PELIKAN COLORELA C/ 8 COLORES	25	5,00	125,00
MAR072	MARCADOR PELIKAN COLORELA C/12 COLORES	21	7,90	165,90
MAR201	MARCADOR PERMANENTE BIC 4X4, AZUL	51	2,95	150,45
MAR200	MARCADOR PERMANENTE BIC 4X4, NEGRO	15	3,00	45,00
MAR090	MARCADOR PERMANENTE BIC GRIP PERMANENT NEGRO	25	6,45	161,25
MAR077	MARCADOR PERMANENTE PELIKAN	12	0,90	10,80
MAR273	MARCATEXTO BIC BRITE LINNER NARANJA, DELGADO	16	0,75	12,00
MAR274	MARCATEXTO BIC BRITE LINNER ROSA, DELGADO	14	0,75	10,50
MAR275	MARCATEXTO BIC BRITE LINNER VERDE, DELGADO	60	0,75	45,00
MAR249	MARCATEXTO BIC PROMOCION AMARILLO, DELGADO	15	0,50	7,50
MAR255	MARCATEXTO PELIKAN 714 AMARILLO	29	0,95	27,55
MAR256	MARCATEXTO PELIKAN 714 AZUL	35	0,95	33,25
MAR257	MARCATEXTO PELIKAN 714 NARANJA	29	0,95	27,55
MAR258	MARCATEXTO PELIKAN 714 ROSA	38	0,95	36,10
MAR259	MARCATEXTO PELIKAN 714 VERDE	17	2,50	42,50
PAP006	PAPEL BOND 57 X 87, 36K "ROTAFOPIO"	25	1,40	35,00
PAP007	PAPEL BOND 57 X 87, 60K 120 GRS	50	1,40	70,00
PAP042	PAPEL BOND OFICIO 50K BLANCO PAQ C/50	10	2,00	20,00
PAP052	PAPEL BOND OFICIO 50K COL.VERDE C/500	5	8,00	40,00
PAP066	PAPEL CARBON KORES COPYNET CARTA AZUL PARA MANO C/100	2	4,30	8,60
PAP067	PAPEL CARBON KORES COPYNET OFICIO AZUL PARA MANO C/100	2	6,25	12,50
PAP068	PAPEL CARBON KORES METALEX CARTA NEGRO PARA MAQ C/100	2	7,85	15,70
PAP115	PAPEL CELOFAN AMARILLO	12	0,52	6,20
PAP116	PAPEL CELOFAN AZUL	15	0,52	7,76
PAP118	PAPEL CELOFAN BLANCO	15	0,52	7,76
PAP114	PAPEL CELOFAN NARANAJA	4	0,57	2,28
PAP119	PAPEL CELOFAN ROJO	14	0,57	7,98
PAP120	PAPEL CELOFAN VERDE	9	0,57	5,13
PAP113	PAPEL CELOFAN VERDE LIMON	7	0,57	3,99
PAP121	PAPEL CHINA PICADO, COLOR	6	2,00	12,00
PAP122	PAPEL CHINA AMARILLO	16	0,78	12,48
PAP123	PAPEL CHINA AZUL CLARO	5	0,78	3,90
PAP124	PAPEL CHINA AZUL FUERTE	5	0,78	3,90
PAP125	PAPEL CHINA BLANCO	9	0,78	7,02
PAP126	PAPEL CHINA CAFE	7	0,78	5,46
PAP127	PAPEL CHINA LILA	6	0,78	4,68
PAP128	PAPEL CHINA MORADO	7	0,78	5,46
PAP129	PAPEL CHINA NARANJA	5	0,78	3,90
PAP130	PAPEL CHINA NEGRO	9	0,78	7,02
PAP131	PAPEL CHINA ROJO	19	0,78	14,82
PAP150	PAPEL CREPE AMARILLO CANARIO	2	2,80	5,60
PAP151	PAPEL CREPE AZUL CLARO	6	2,80	16,80
PAP152	PAPEL CREPE AZUL REY	14	2,80	39,20
PAP153	PAPEL CREPE BLANCO	13	2,80	36,40

PAP154	PAPEL CREPE CAFE	12	2,80	33,60
PAP155	PAPEL CREPE LILA	3	2,80	8,40
PAP156	PAPEL CREPE MORADO	9	2,80	25,20
PAP157	PAPEL CREPE NARANJA	4	2,80	11,20
PAP158	PAPEL CREPE NEGRO	3	2,80	8,40
PAP164	PAPEL CUADRICULADO .5 CHICO	2	1,72	3,44
PAP165	PAPEL CUADRICULADO .7 GRANDE	2	1,72	3,44
PAP174	PAPEL ESPSON EP41134, FOTOGRAFIA C/20 HOJAS 4*6,	1	8,43	8,43
PAP193	PAPEL HP C6039A, FOTOGRAFICO BRILLANTE, C/15	2	6,60	13,20
PAP225	PAPEL LUSTRE ROSA MEXICANO 50X70CM	4	1,64	6,56
PAP226	PAPEL LUSTRE ROSA PASTEL 50X70CM	5	1,64	8,20
PAP227	PAPEL LUSTRE VERDE BANDERA 50X70CM	3	1,64	4,92
PAP243	PAPEL METALICO AZUL	1	6,73	6,73
PAP244	PAPEL METALICO ORO	1	7,47	7,47
PAP245	PAPEL METALICO PLATA	1	7,47	7,47
PAP246	PAPEL METALICO ROJO	1	7,47	7,47
PAP283	PAPEL REGALO CUCHE IMPRESOS	2	2,95	5,90
PAP388	PAPEL TERCIOPELO AZUL CLARO 45X60	1	5,27	5,27
PAP389	PAPEL TERCIOPELO AZUL OSCURO 45X60	2	5,27	10,54
PEG068	PEGAMENTO BCO BULLY 35 GRS	3	4,35	13,05
PEG063	PEGAMENTO UHU PEGATODO #12 20 ML	1	21,00	21,00
PIN006	PINCEL BARRILITO N 6	2	3,60	7,20
PIN035	PINCEL GO-ITO 1	5	1,25	6,25
PIN036	PINCEL GO-ITO 3	2	1,85	3,70
PIN037	PINCEL GO-ITO 5	3	2,30	6,90
PIN038	PINCEL GO-ITO 9	3	2,75	8,25
PIN100	PINTURA ACRILICA X-EM 30ML, 1 ROJO	2	6,47	12,94
PIN101	PINTURA ACRILICA X-EM 30ML, 2 NEGRO	2	6,47	12,94
PIN102	PINTURA ACRILICA X-EM 30ML, 3 BCO	2	6,47	12,94
PIN103	PINTURA ACRILICA X-EM 30ML, 4 AMARILLO CANARIO	1	6,47	6,47
PIN104	PINTURA ACRILICA X-EM 30ML, 5 AZUL COBALTO	3	6,47	19,41
PIZ065	PIZARRON BCO METALICO PORCELANIZADO 240X120	1	80,23	80,23
PIZ258	PISTOLA SILICON ALIAMEX CHICA PS-0281,P0021	1	8,90	8,90
PLA061	PLASTICO POLIBURBUJA CHICA 3/16, 1.22 ANCHO	1	5,17	5,17
PLA070	PLASTILINA BACO BARRA AMARILLO 51	2	5,20	10,40
PLA071	PLASTILINA BACO BARRA AZUL CLARO 57	2	5,20	10,40
PLA072	PLASTILINA BACO BARRA AZUL OSCURO 56	2	5,20	10,40
PLA073	PLASTILINA BACO BARRA BLANCO 60	2	5,20	10,40
PLA074	PLASTILINA BACO BARRA CAFE 58	1	7,40	7,40
PLA075	PLASTILINA BACO BARRA GRIS 59	3	5,20	15,60
PLA076	PLASTILINA BACO BARRA NARANJA 52	3	5,20	15,60
PLA077	PLASTILINA BACO BARRA NEGRO 61	3	5,20	15,60
PLA078	PLASTILINA BACO BARRA ROJO 54	3	5,20	15,60
PLA079	PLASTILINA BACO BARRA ROSA 53	3	5,20	15,60
PLA080	PLASTILINA BACO BARRA VERDE CLARO 55	3	5,20	15,60
PLA089	PLASTILINA VINCI BARRA AMARILLO 44	15	0,54	8,13
PLA090	PLASTILINA VINCI BARRA AZUL CLARO 45	12	0,54	6,50
PLA091	PLASTILINA VINCI BARRA AZUL COBALTO 46	19	0,54	10,30
PLA092	PLASTILINA VINCI BARRA BLANCO 47	60	0,54	32,52

PLU016	PLUMA BIC CRISTAL GEL AZUL	60	0,58	34,80
PLU017	PLUMA BIC CRISTAL GEL NEGRO	80	0,58	46,40
PLU015	PLUMA BIC CRISTAL GEL ROJO	80	0,58	46,40
PLU019	PLUMA BIC DIAMANTE FINO AZUL	80	0,30	23,60
PLU020	PLUMA BIC DIAMANTE FINO NEGRO	80	0,30	23,60
PLU021	PLUMA BIC DIAMANTE FINO ROJO	80	0,30	23,60
PLU022	PLUMA BIC DIAMANTE GRIP AZUL	80	0,50	40,24
PLU023	PLUMA BIC DIAMANTE GRIP NEGRO	100	0,50	50,30
PLU024	PLUMA BIC DIAMANTE GRIP ROJO	100	0,50	50,30
PLU025	PLUMA BIC DIAMANTE MEDIANO AZUL	60	0,28	16,80
PLU026	PLUMA BIC DIAMANTE MEDIANO NEGRO	100	0,28	28,00
PLU027	PLUMA BIC DIAMANTE MEDIANO ROJO	100	0,28	28,00
PLU028	PLUMA BIC F-290 FINO AZUL	50	0,28	14,00
PLU029	PLUMA BIC F-290 FINO NEGRO	50	0,28	14,00
PLU030	PLUMA BIC F-290 FINO ROJO	50	0,28	14,00
PLU031	PLUMA BIC M-250 MEDIANO AZUL	50	0,22	10,80
PLU032	PLUMA BIC M-250 MEDIANO NEGRO	50	0,22	10,80
PLU033	PLUMA BIC M-250 MEDIANO ROJO	50	0,22	10,80
PLU034	PLUMA BIC M-250 MEDIANO VERDE	50	0,22	10,80
POR018	PORTA GLOBO PLASTICO	3	1,00	3,00
POR103	PORTAMINA BIC 0.5 MPU-12/PENCIL	5	1,20	6,00
POR104	PORTAMINA BIC 0.7 MPU-12	3	1,35	4,05
POR105	PORTAMINA BIC 0.7 SUNNIES	2	4,75	9,50
POS001	POSTE ALUMINIO 6MM 1/4	2	1,80	3,60
POS002	POSTE ALUMINIO 9MM 3/8	2	1,90	3,80
POS003	POSTE ALUMINIO 12MM 1/2"	2	2,00	4,00
POS004	POSTE ALUMINIO 15MM 5/8"	2	2,20	4,40
POS005	POSTE ALUMINIO 19MM 3/4"	2	2,40	4,80
POS006	POSTE ALUMINIO 25MM 1"	2	2,50	5,00
POS007	POSTE ALUMINIO 31MM 1 1/4"	2	2,70	5,40
PUN002	PUNTILLA BEROL, 0.5 MM HB,	3	5,20	15,60
PUN001	PUNTILLA BEROL, 0.7 MM HB,	3	3,20	9,60
PUN049	PUNZON METALICO C/5 ALUMINIO	2	4,80	9,60
PUN050	PUNZON METALICO C/5 PLASTICO	2	3,50	7,00
REG001	REGLA ALUMINIO EJECUTIVA 30 CM.	2	6,50	13,00
REG006	REGLA ALUMINIO MINI 10 CM	2	5,10	10,20
REG007	REGLA ALUMINIO MINI 15 CM	2	5,50	11,00
REG015	REGLA MADERA "L", CURVA	3	3,20	9,60
REG017	REGLA MADERA 20 CM	8	0,75	6,00
REG018	REGLA MADERA 30 CM.	5	1,62	8,10
REG014	REGLA PLASTICO 30 CM.	2	2,50	5,00
REG022	REGLA PLASTICO BACO 5020 20 CM.	6	1,40	8,40
REG040	REGLA T ACRILICO 60 CM	1	5,00	5,00
REG027	REGLA TOUCAN FLEXI MOD.1000 30 CM	2	3,50	7,00
SAC001	SACAGRAPA ACME 851	10	1,55	15,50
SAC044	SACAPUNTA METAL 2 ENTRADAS	5	4,85	24,25
SIL007	SILICON REPUESTO, DELGADO	20	0,40	8,00
SIL008	SILICON REPUESTO, DELGADO DOBLE LARGO, 20 CM	25	0,80	20,00
SIL009	SILICON REPUESTO, GRUESO	8	1,00	8,00

SOB010	SOBRE BLANCO T/CARTA BOSTON 63 9.2X16.3CM	25	0,30	7,50
SOB011	SOBRE BLANCO T/OFICIO BOSTON 63 10.5X24 CM	25	0,50	12,50
SOB012	SOBRE BLANCO VENTANA T/CARTA	25	0,62	15,50
SOB013	SOBRE BLANCO VENTANA T/OFICIO	25	0,83	20,75
TAR002	TARJETA ASISTENCIA T 2, SUELTA	25	0,45	11,25
TAR008	TARJETA ASISTENCIA T5 CONTINUA	20	0,70	14,02
TIJ042	TIJERA ACE ESCOLAR 104	3	4,32	12,96
TIJ018	TIJERA BARRILITO ESCOLAR DELTA-100	2	4,43	8,86
TIJ000	TIJERA BARRILITO ESCOLAR, BA-100-5	2	8,47	16,94
<b>Subtotal</b>				<b>\$ 5.816,60</b>

**Reporte 5.2:** Inventario dañado línea escolar 2016

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación

### LISTA DE INVENTARIO DAÑADO LINEA OFICINA

Cód.	Descripción	Cant	V / U	Importe
ADA010	ADAPTADOR DE TECLADO PS2 A USB PC-171171	2	4,25	8,50
ADA011	ADAPTADOR ELECTRICO DE 3 A 2, PLASTICO	2	5,00	10,00
ADA013	ADAPTADOR STEREN DOBLE PS2 A USB, USB-560	1	4,85	4,85
AGE010	AGENDA AVANTE 2015,A-01,BOLSILLO MINI	25	4,20	105,00
AGE011	AGENDA AVANTE 2016,A-10,MEMORANDUM ESTANDAR	15	5,00	75,00
AGE012	AGENDA AVANTE 2016,A-11,MEMORANDUM CLASICA	12	4,25	51,00
AGE015	AGENDA AVANTE 2016,A-30,EJECUTIVA ESTANDAR,18X25CM	8	5,25	42,00
AGE017	AGENDA AVANTE 2016,A-32,EJECUTIVA PLUS	5	6,12	30,60
AGE018	AGENDA AVANTE 2016,A-40,BOLSILLO STD	10	4,53	45,30
AGE028	AGENDA MOTIVACIONAL ESCRITORIO 2016 "MARIPOSA"	8	3,50	28,00
ARC008	ARCHIFUELLE ACME PA-10 PLASTICO, DOCUMENTO,13X26CM	5	3,00	15,00
ARC009	ARCHIFUELLE ACME PA-13 PLASTICO, OFICIO	2	2,50	5,00
ARC013	ARCHIFUELLE LYFC, 4AEC EJECUTIVO CARTA	10	2,10	21,00
ARC048	ARCHIVADOR ARTESCO CARTA COLOR AMARILLO	5	2,25	11,25
ARC049	ARCHIVADOR ARTESCO CARTA COLOR AZUL	4	2,25	9,00
ARC050	ARCHIVADOR ARTESCO CARTA COLOR NEGRO	20	2,25	45,00
ARC051	ARCHIVADOR ARTESCO CARTA COLOR ROJO	12	2,25	27,00
ARC052	ARCHIVADOR ARTESCO CARTA COLOR VERDE	8	2,25	18,00
ARI040	ARILLO ESPIRAL PLASTICO GUSANO NEGRO P/125H, 16MMX305	100	1,60	160,00
ARI041	ARILLO ESPIRAL PLASTICO GUSANO NEGRO P/140H, 20MMX305	5	2,15	10,75
ARI042	ARILLO ESPIRAL PLASTICO GUSANO NEGRO P/250H, 30MMX305	54	2,15	116,10
ARI002	ARILLO METALICO, 25H, 6.3MM 1/4" 32 DIENTES	100	1,80	180,00
ARI003	ARILLO METALICO, 60H, 8.0MM 5/16" 32 DIENTES	10	2,45	24,50
ARI004	ARILLO METALICO, 75H, 9.5MM 3/8" 32 DIENTES	15	2,60	39,00
ARI020	ARILLO PLASTICO, 10- 20H, 1/4", NEGRO	54	1,30	70,20
ARI021	ARILLO PLASTICO, 21- 35H, 5/16", NEGRO	45	1,40	63,00
ARI022	ARILLO PLASTICO, 36- 50H, 3/8", NEGRO	15	1,65	24,75
ARI023	ARILLO PLASTICO, 51- 65H, 7/16", NEGRO	100	1,80	180,00

BOL024	BOLSA POLIETILENO 15X25, CAL 80 (ROLLO)	15	1,00	15,00
BOL025	BOLSA POLIETILENO 18X26, CAL 80 (ROLLO)	25	1,78	44,50
BOT002	BOTE BASURA RUBBERTMAIND 120LTS CON RUEDAS	1	4,98	4,98
BOT011	BOTIQUIN METALICO GRANDE 28X40X15	1	5,00	5,00
CAB025	CABLE TELEFONICO PLANO, PADER-APARATO, 2.0MTS, 304-007	5	7,40	37,00
CAB033	CABLE VGA 1.8 MTS, LAPTOP-CANON	2	5,26	10,52
CAJ045	CAJA DINERO METAL ACME CM4, 30X20 CM	1	5,26	5,26
CAJ113	CAJA REGALO NO. 2 12.5 x 17.5 x 5.0	3	2,45	7,35
CAJ114	CAJA REGALO NO. 3 14.0 x 20.0 x 5.0	5	2,75	13,75
CAL043	CALCULADORA CASIO DX-120	2	3,50	7,00
CAL028	CALCULADORA CASIO FR-2650, ROLLO PANTALLA	1	12,00	12,00
CAM003	CAMARA WEB, PC-320425, USB	1	18,00	18,00
CAR043	CARPETA ARG. ACCORING PRESTEC CARTON 1" NEGRO	5	2,50	12,50
CAR044	CARPETA ARG. ACCORING PRESTEC CARTON 1" ROJO	1	1,80	1,80
CAR238	CARTUCHO HP "920" CD971A, NEGRO	1	12,00	12,00
CAR558	CARTUCHO XEROX X3006,	5	4,50	22,50
CIN001	CINTA AISLANTE NEGRO, 12500	10	0,78	7,80
CIN005	CINTA AISLANTE ROJO, 12504	5	0,70	3,50
CIN375	CINTA ORIG. IMPRESORA EPSON FX-2090/2190, SO15335	2	3,25	6,50
CIN379	CINTA ORIG. IMPRESORA EPSON FX2170, SO15086	1	2,40	2,40
CIN376	CINTA ORIG. IMPRESORA EPSON FX-890, S015329	2	3,50	7,00
CLI013	CLIP BINDER ALIAMEX, 19MM, 3/4", S0055	85	0,40	34,00
DIS034	DISCO DVD IMATION +RW, 4.7 GB	50	2,50	125,00
DIS024	DISCO DVD IMATION -R, 4.7MB	100	1,20	120,00
ELI007	ELIMIDOR DE OLORES 5 LITROS	2	3,48	6,96
ELI003	ELIMINADOR VOLTAJE VARIABLE STEREN 500 MA	1	15,00	15,00
ENC001	ENCUADERNADORA DE PEINE 4 PICOS, PLASTICO VELOBINDER	45	1,25	56,25
ENC002	ENCUADERNADORA GBC ELECTRICA,4 PUNTAS,	54	2,36	127,44
ENC003	ENCUADERNADORA VELOK DE PEINES 4 PUNTAS, METALICA	25	3,00	75,00
FUN002	FUNDA COMPUTADORA AAC-DC3AE, 3PZAS, CON CTR	1	4,55	4,55
FUN001	FUNDA COMPUTADORA PC-098317, 3PZAS,MINI TORRE,CTR	1	98,15	98,15
GRA002	GRAPA ACE 23/ 6, 1/4, HEAVY DURY, 30 HOJAS	2	2,00	4,00
GRA003	GRAPA ACE 23/24, 15/16, " HEAVY DURY, 200 HOJAS	3	3,85	11,55
GRA037	GRAPA PETRUS 2530/ 4MM C/5000	5	3,00	15,00
GRA038	GRAPA PETRUS 2530/ 6MM C/5000	2	3,25	6,50
GRA039	GRAPA PETRUS 2530/ 8MM C/5000	10	4,31	43,10
GUI031	GUILLOTINA BOSTON 15" / 38 CM	2	5,20	10,40
LEC002	LECTOR DE MEMORIAS KINGSTON MOBILELITE 9-1	1	2,60	2,60
LEC001	LECTOR DE MEMORIAS USB 15EN1 PC171430	2	3,25	6,50
MEM014	MEMORIA USB KINGSTON, 2 GB	1	1,85	1,85
MEM012	MEMORIA USB KINGSTON, 4 GB	2	3,50	7,00
PER011	PERFORADORA ACME 850-E MINI ESCOLAR	1	37,70	37,70
PER037	PERFORADORA PEGASO 333, 3 PERF TRABAJO PESADO	2	3,25	6,50
PIL015	PILA 392 - SR41W, 1.55V	4	1,00	4,00
PIL000	PILA A-23 12V	8	0,75	6,00
PIL014	PILA A76 - LR44, 1.5V	4	0,70	2,80
PIL008	PILA ENERGIZER, AA C/4	16	0,50	8,00
PIL009	PILA ENERGIZER, AAA C/4	4	0,55	2,20
PIL041	PILA RECARGABLE SERCOM AAA, 950MAH, NIQ MET	4	5,00	20,00

POR008	PORTA CLIPS MOD TG-2002, P0001	1	7,00	7,00
POR007	PORTA CLIPS OFFICE EASA OE-1608, C0041	3	5,05	15,15
REG064	REGULADOR TDE 1000 WATS NET PLASTICO 4C	1	23,00	23,00
REL006	RELOJ DE PARED DIGITAL GADIZ	2	5,25	10,50
SEL022	SELLO COMERCIAL, CANCELADO	2	0,75	1,50
SEL023	SELLO COMERCIAL, CAPTURADO	5	0,75	3,75
SEL024	SELLO COMERCIAL, COBRADO	2	0,75	1,50
SEL035	SELLO COMERCIAL, PARA ABONO EN CTA.	5	0,75	3,75
SEL036	SELLO COMERCIAL, POR COBRAR	5	0,75	3,75
SEL037	SELLO COMERCIAL, RECIBIDO	2	0,75	1,50
SEL038	SELLO COMERCIAL, REVISADO	90	0,10	9,00
SIL010	SILICON DIGNOX, LIQUIDO 30ML,	10	3,89	38,90
SOB005	SOBRE BLANCO 1926-60, CUARTO	50	0,28	14,00
SOB032	SOBRE MANILA 1924-60, 1/4 LARGO SIN/HILO	75	0,30	22,50
SOB033	SOBRE MANILA 1924-90, 1/4 LARGO CON/HILO	50	0,25	12,50
SOB045	SOBRE PLASTICO ACME 115, CARTA HORIZONTAL	100	0,15	15,00
TAR069	TARJETERO SABLON PARA 300 PLASTICO, 4554	5	2,00	10,00
TIJ036	TIJERA PILOT 11-7, ACERO INOXIDABLE MANGO PLASTICO	2	1,50	3,00
TIN014	TINTA CHINA PELIKAN 518 NEGRO GRANDE	25	0,28	7,00
			<b>Subtotal</b>	<b>\$ 2.737,51</b>

**Reporte 5.2:** Inventario dañado línea oficina 2016

**Fuente:** Empresa Jacs S.A. 2016

**Elaborado:** Por el autor de la investigación



Instituto Superior  
**Tecnológico  
Bolivariano**  
de Tecnología  
Registro de CONESUP 09-030

## CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA TUTORA

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### CERTIFICO:

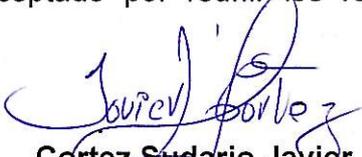
Que he analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Análisis en la rotación de los inventarios y su impacto en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A, periodo 2016”** presentado como requisito previo a la aprobación y desarrollo de la investigación para optar por el título de:

### TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

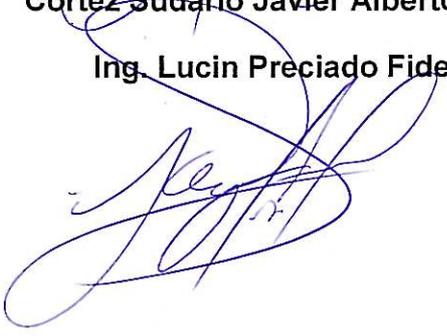
El problema de investigación se refiere a: **¿Cómo incide la falta de un control en la rotación de los inventarios y el impacto que esto ocasionan en los estados financieros de la empresa Suministros Jacs S.A en el periodo 2016?**

El mismo que considero debe ser aceptado por reunir los requisitos legales y por la importancia del tema:

Presentado por el Egresado:

  
Cortez Sudario Javier Alberto

Tutor:

  
Ing. Lucin Preciado Fidel

## rkund Analysis Result

**Analysed Document:** TESIS INVENTARIOS.docx (D31385798)  
**Submitted:** 10/17/2017 12:21:00 AM  
**Submitted By:** flucin@bolivariano.edu.ec  
**Significance:** 7 %

### Sources included in the report:

TESIS COMPLETA.docx (D14973431)  
 tesis Maestria Elizondo 27 Nov 2015.docx (D16432741)  
 TESIS DE GRADO .... LUIS Y NOEMI corregido.pdf (D16208356)  
 Informe Peralta ULTIMA REVISION 7 6 2016 -2 -16.doc (D20838053)  
<http://www.escuelapedia.com/historia-de-la-contabilidad-en-la-edad-antigua/>  
<https://debitoor.es/glosario/definicion-gestion-de-inventarios>  
<https://debitoor.es/glosario/definicion-de-pasivo>  
<https://debitoor.es/glosario/definicion-capital-social>  
<https://debitoor.es/glosario/definicion-asiento>  
<http://www.definicion.org/inventario>  
[http://www.eco-finanzas.com/diccionario/E/ESTADO\\_DE\\_RESULTADOS.htm](http://www.eco-finanzas.com/diccionario/E/ESTADO_DE_RESULTADOS.htm)  
<http://economipedia.com/definiciones/rentabilidad.html>  
<http://www.eumed.net/libros-gratis/2011c/981/concepto%20de%20rentabilidad.html>  
<http://kardex-metodosllf.blogspot.com/2011/05/kardex-y-metodos.html>  
<https://logisticayabastecimiento.jimdo.com/almacenamiento/>  
[http://www.cyta.com.ar/biblioteca/bddoc/bdlibros/glosario\\_contabilidad/glosario\\_contabilidad.htm](http://www.cyta.com.ar/biblioteca/bddoc/bdlibros/glosario_contabilidad/glosario_contabilidad.htm)  
<https://definicion.de/aprovisionamiento/>  
<http://www.plangeneralcontable.com/?tit=activo-corriente&name=Glosario&op=content&tid=771>  
[http://www.plangeneralcontable.com/?tit=390396-deterioro-del-valor-de-las-existencias&name=GeTia&contentId=pgc\\_390&lastCtg=ctg\\_46](http://www.plangeneralcontable.com/?tit=390396-deterioro-del-valor-de-las-existencias&name=GeTia&contentId=pgc_390&lastCtg=ctg_46)  
<http://diccionariodecontabilidad-a.blogspot.com/>  
<https://es.wikipedia.org/wiki/Bodega>  
[https://es.wikipedia.org/wiki/Activo\\_\(contabilidad\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Activo_(contabilidad))

### Instances where selected sources appear:

2

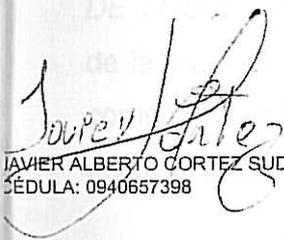


Factura: 001-003-000020326

20170901027D00921

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20170901027D00921

ante mí, NOTARIO(A) ALEXANDRA MARIBEL GERMAN GAIBOR de la NOTARÍA VIGÉSIMA SÉPTIMA , comparece(n) AVIER ALBERTO CORTEZ SUDARIO portador(a) de CÉDULA 0940657398 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de PETICIONARIO(A); quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede CLAUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. - Se archiva un original. GUAYAQUIL, a 18 DE OCTUBRE DEL 2017, (14:03).

  
JAVIER ALBERTO CORTEZ SUDARIO  
CÉDULA: 0940657398



  
\_\_\_\_\_  
NOTARIO(A) ALEXANDRA MARIBEL GERMAN GAIBOR  
NOTARÍA VIGÉSIMA SÉPTIMA DEL CANTÓN GUAYAQUIL



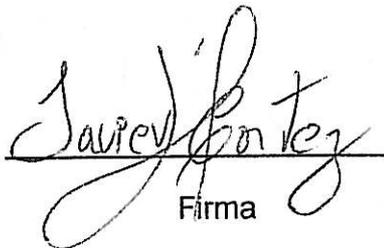
## CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Cortez Sudario Javier Alberto en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación Análisis en la rotación de los inventarios y su impacto en los estados financieros de la empresa suministros Jacs S.A. periodo 2016, de la modalidad de Presencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnología en Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

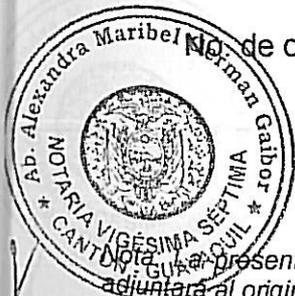
Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Javier Alberto Cortez Sudario

Nombre y Apellidos del Autor

  
Firma

Nº de cedula: 0940657398



Se adjunta al original del trabajo de titulación como una página preliminar más la presente cláusula de autorización, con el correspondiente reconocimiento de firma se adjuntará al original del trabajo de titulación como una página preliminar más

REPUBLICA DEL ECUADOR  
DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
IDENTIFICACION Y CREDULACION

CÉDULA No. 094065739-8

CIUDADANIA  
APELLIDOS Y NOMBRES  
CORTEZ SUDARIO  
JAVIER ALBERTO

LUGAR DE NACIMIENTO  
GUAYAS  
GUAYAQUIL  
TARQUI

FECHA DE NACIMIENTO: 1993-09-12  
NACIONALIDAD: ECUATORIANA  
SEXO: M  
ESTADO CIVIL: SOLTERO

INSTRUCCION: BACHILLERATO  
PROFESION/OCCUPACION: BACHILLER-COMER-ADM

E44444444

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE: CORTEZ MORA SEGUNDO ANISETO

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE: SUDARIO AVILES JUANA PASTORA

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION: GUAYAQUIL 2013-11-04

FECHA DE EXPIRACION: 2023-11-04

DIRECTOR GENERAL: [Signature]  
FIRMAS DEL CEDULADO: [Signature]

CERTIFICADO DE VOTACION  
ELECCIONES GENERALES 2017  
2 DE ABRIL 2017

018 JUNTA No.

018-012-0940657398  
NUMERO CÉDULA

CORTEZ SUDARIO JAVIER ALBERTO  
APELLIDOS Y NOMBRES

GUAYAS PROVINCIA CIRCUNSCRIPCION: 2  
GUAYAQUIL CANTON ZONA: 1  
PASCUALES PARROQUIA

ECUADOR ELIGE CON TRANSPARENCIA

ELECCIONES 2017  
GARANTIZAMOS TU DECISION

CIUDADANA (O):

ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED SUFRAGO EN LAS ELECCIONES GENERALES 2017

ESTE CERTIFICADO SIRVE PARA TODOS LOS TRÁMITES PÚBLICOS Y PRIVADOS

[Signature]  
PRESIDENTE DE LA JRV

Es conforme al original exhibido  
Lo Certifico.

Guayaquil, 18 OCT 2017

Ab. Alexandra Maribel German Gaibor  
NOTARIA XXVII  
DEL CANTON GUAYAQUIL



## CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



Número único de identificación: 0940657398

Nombres del ciudadano: CORTEZ SUDARIO JAVIER ALBERTO

Condición del cedulaado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/GUAYAS/GUAYAQUIL/TARQUI

Fecha de nacimiento: 12 DE SEPTIEMBRE DE 1993

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: HOMBRE

Instrucción: BACHILLERATO

Profesión: BACH.COMERCIO.ADMIN.

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: No Registra

Fecha de Matrimonio: No Registra

Nombres del padre: CORTEZ MORA SEGUNDO ANISETO

Nombres de la madre: SUDARIO AVILES JUANA PASTORA

Fecha de expedición: 4 DE NOVIEMBRE DE 2013

Información certificada a la fecha: 18 DE OCTUBRE DE 2017

Emisor: JHON JAIRO RAMOS CUENCA - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 27 - GUAYAS - GUAYAQUIL

*Javier Cortez*



*Jorge Troya Fuertes*

Ing. Jorge Troya Fuertes  
Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación  
Documento firmado electrónicamente

