



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES,  
ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS

PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:  
TECNÓLOGA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

**TEMA:**

“MEJORA EN EL PROCESO DE APROVISIONAMIENTO DE INSUMOS  
MEDICOS Y MEDICINAS PARA LA DIRECCION DISTRITAL 09D16 EL  
TRIUNFO – GENERAL ANTONIO ELIZALDE BUCAY”

**Autora:**

Arce Túpac Yupanqui Ana María

**Tutora:**

Msc. Noemí Delgado Álvarez

. **Guayaquil, 2015**



## **INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**

### **CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA TUTORA**

En mi calidad de tutora del Proyecto de Grado, nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

#### **CERTIFICO:**

Que se ha analizado el Proyecto de Grado con el Tema **MEJORA EN EL PROCESO DE APROVISIONAMIENTO DE INSUMOS MEDICOS Y MEDICINAS PARA LA DIRECCION DISTRITAL 09D16 EL TRIUNFO – GENERAL ANTONIO ELIZALDE BUCAY**, presentado como requisito previo a la aprobación y desarrollo de la investigación para optar por el título de:

#### **TECNÓLOGA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

El problema de investigación se refiere a: **¿Cómo mejorar el proceso de aprovisionamiento de insumos médicos y medicinas para la dirección distrital 09d16 el Triunfo; ¿de manera que garantice un adecuado servicio médico, ubicada en la ciudad de Guayaquil cantón el Triunfo?**

El mismo que se considera debe ser aceptado por reunir los requisitos legales y por la importancia del tema:

Presentado por la Egresada:

Arce Túpac Yupanqui Ana María

Tutora:

Msc. Noemí Delgado Álvarez

## **AUTORÍA NOTARIADA**

Los criterios e ideas expuestos en el presente Trabajo de Grado con el tema: **Mejora en el proceso de aprovisionamiento de insumos médicos y medicinas para la dirección distrital 09d16 el Triunfo-General Antonio Elizalde Bucay período 2015**, de la carrera de Tecnólogo en Administración de empresas del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología, son de absoluta responsabilidad de la autora y no constituye copia o plagio de otra tesis presentada con anterioridad.

Autora:

Arce Túpac Yupanqui Ana María

## **DEDICATORIA**

A Dios principalmente, sin él hubiese sido imposible llegar hoy aquí, a mi madre, esposo e hijos que siempre me dieron su apoyo constante para la culminación de esta carrera.

Arce Túpac Yupanqui Ana María

## **AGRADECIMIENTO**

Al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología, que nos abrió sus puertas y con ello la oportunidad de formarnos profesionalmente, a sus autoridades y al personal docente por entregarnos los conocimientos necesarios para desempeñarnos en la vida profesional de una manera sólida y pertinente.

A mi madre, familia, amigos y compañeros de clase quienes de diferentes maneras estuvieron impartiendo cada uno sus conocimientos y experiencias, gracias por compartir sus ideas y brindarme la confianza que necesite para llegar al término de esta carrera.

Arce Túpac Yupanqui Ana María

# INDICE GENERAL

## Contenido

CARATULA.....	i
AUTORÍA NOTARIADA .....	ii
DEDICATORIA .....	iii
AGRADECIMIENTO .....	iv
INDICE GENERAL.....	v
ÍNDICE DE FIGURAS.....	vii
ÍNDICE DE CUADROS.....	viii
RESUMEN .....	x
ABSTRACT.....	xii

## CAPITULO I

### EL PROBLEMA

EL PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	1
Ubicación del problema en un contexto .....	1
Situación del conflicto .....	2
Formulación del problema.....	2
Delimitación del problema.....	2
Variables de la Investigación .....	3
OBJETIVOS.....	3
Objetivo general.....	3
Objetivos específicos .....	3
Justificación e importancia.....	3

## CAPITULO II

### MARCO TEÓRICO

2.1. Fundamentación teórica.....	5
2.1.1. Antecedentes históricos.....	5
2.1.2. Antecedentes Referenciales.....	6
2.1.2.1. Objetos de aprovisionamiento .....	8
2.1.2.2. Característica del proceso de Aprovisionamiento.....	8
2.1.2.3. Objetivos y funciones del aprovisionamiento.....	11
2.2. Fundamentación Legal.....	14
Ley Orgánica de contratación pública y su reglamento .....	15
Manual de buenas prácticas de almacenamiento .....	15
Acuerdo ministerial 4937 Reporte de Precios de Medicamentos.....	15
Reglamento de fijación de precios de medicamentos de uso y consumo humano, decreto ejecutivo 400, registro oficial 299.....	16
2.3. Variables de Investigación. Conceptualización .....	16
2.4. Glosario de términos:.....	17

### **CAPITULO III**

#### **METODOLOGIA**

3.1.- Presentación de la dirección Distrital 09d16 el Triunfo-General Elizalde Bucay .....	19
3.2. Diseño de la Investigación .....	22
3.2.1. Tipos de Investigación .....	22
Investigación Correlacional .....	23
Investigación Descriptiva.....	24
3.2.2.- Pasos a seguir para la investigación .....	25
3.2.3. Técnicas a utilizar en la investigación.....	28

### **CAPITULO IV**

#### **ANALISIS E INTERPRETACION DE RESULTADOS**

4.1. Diagnóstico del proceso de aprovisionamiento en la Dirección Distrital 09D16 el Triunfo-General Elizalde Bucay .....	30
4.2. Descripción del proceso de aprovisionamiento .....	30
4.3. Caracterización de los objetos de aprovisionamientos de medicinas e insumos médicos en general. ....	33
4.5. La negociación y contratación en las compra del proceso de aprovisionamiento de la dirección distrital.....	47
4.6. El proceso de inventario y el pronóstico de demanda .....	48
4.7. Análisis de la incidencia del aprovisionamiento en el desempeño de la dirección distrital.....	49
4.7.1. Análisis de la disponibilidad de productos en la dirección distrital 09d16 el Triunfo.....	49
4.7.2. Análisis de la de productos de baja rotación en el supermercado Economía .....	53
4.8. Determinación de la actividad de mayor incidencia en la disponibilidad y rotación de los productos. ....	57
4.9. Propuesta de mejora para las actividades de mayor incidencia en el desempeño de la dirección distrital 09d16 el Triunfo .....	60
CONCLUSIONES .....	63
RECOMENDACIONES.....	63
BIBLIOGRAFÍA.....	64
ANEXO 4.1. DISPONIBILIDAD DE MEDICAMENTOS EN BODEGA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL .....	65
ANEXO 4.2. VOTACIÓN PONDERADA DE DISPONIBILIDAD Y ROTACIÓN DE PRODUCTOS .....	66
ANEXO 3. LISTA DE PROVEEDORES ADJUDICADOS POR EL MINISTERIO DE SALUD .....	67

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 3.1. Organigrama de procesos de la dirección distrital 09d16 El Triunfo-General Antonio Elizalde Bucay .....	21
Figura 3.2. Grupos ocupacionales que conforman la dirección distrital 09d16 El Triunfo-General Elizalde Bucay .....	22
Figura 4.1. Diagrama de flujo del proceso de aprovisionamiento.....	31
Figura 4.2. Proveedores de acuerdo a cantidad de ítems.....	44
Figura 4.3. Diagrama de Pareto.....	47
Figura 4.6. Disponibilidad de los productos estudiados .....	50
Figura 4.7. Consumo promedio representado en días.....	52
Figura 4.4 Esquema de análisis causa efecto.....	60

## ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 4.1. Clasificación de medicamentos esenciales por grupos. ....	34
Cuadro 4.2. Características de los medicamentos.....	36
Cuadro 4.3. Características de los insumos.....	39
Cuadro 4.3. Identificación de medicinas .....	40
Cuadro 4.4. Identificación de insumo .....	42
Cuadro 4.X.....	45
Cuadro 4.5. Cantidades existentes en bodega .....	54
Cuadro 4.6. Valor estimado existente inutilizado .....	55
Cuadro 4.7. Valor estimado de consumo mensual.....	56
Cuadro 4.8. Votación ponderada para la Disponibilidad del producto.....	58
Cuadro 4.9. Votación ponderada para la Rotación de productos.....	59
Cuadro 10. Plan de mejora .....	62



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y  
CIENCIAS**

**PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:  
TECNÓLOGA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**TEMA:**

**MEJORA EN EL PROCESO DE APROVISIONAMIENTO DE INSUMOS  
MEDICOS Y MEDICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D16 EL  
TRIUNFO-GRAL. ANTONIO ELIZALDE BUCAY PERIODO 2015.**

**Autora:** Arce Túpac Yupanqui Ana María  
**Tutora:** Msc. Noemí Delgado Álvarez.

## RESUMEN

El aprovisionamiento es importante para toda empresa sea pública o privada ya que mediante ella se garantiza los productos necesario para la satisfacción del cliente

El trabajo titulado, mejora en el proceso de aprovisionamiento de insumos médicos y medicinas para la dirección distrital 09d16 el triunfo – general Antonio Elizalde Bucay que tiene como objetivo general proponer mejoras al proceso de aprovisionamiento, se desarrolla con la utilización de técnicas de información y de análisis, como el diagrama de Pareto, análisis causa efecto y el método de votación ponderada, entre otros.

Los resultados del trabajo se logran con la propuesta de diseño de la actividad de inventarios, consistente en pronosticar las demandas y clasificar los productos que garantizan el servicio médico de la dirección distrital, dando respuesta al problema planteado al comienzo de la investigación.



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y  
CIENCIAS**

**PROYECTO DE GRADO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:  
TECNÓLOGA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**TEMA:**

**MEJORA EN EL PROCESO DE APROVISIONAMIENTO DE INSUMOS  
MEDICOS Y MEDICINAS PARA LA DIRECCION DISTRITAL 09D16 EL  
TRIUNFO –GENERAL ANTONIO ELIZALDE BUCAY PERIODO 2015.**

**Autora:** Arce Túpac Yupanqui Ana María  
**Tutora:** Msc. Noemí Delgado Alvarado.

## **ABSTRACT**

Provisioning is important for any company is public or private and that through it the necessary product for customer satisfaction is guaranteed

The work entitled, improvement in the procurement process of medical supplies and medicines to address 09d16 district victory - General Antonio Elizalde Bucay whose general objective is to propose improvements to the procurement process, is developed with the use of information technology and analysis, such as Pareto chart, cause-effect analysis and the method of weighted voting, among others.

Work results are achieved with the proposed design of the activity inventory, consisting of forecasting demands and classify products that ensure the medical service of the district address, responding to the problem posed at the beginning of the investigation.

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **EL PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **Ubicación del problema en un contexto**

El aprovisionamiento es un proceso logístico, que permite a las empresas conseguir sus objetivos, a partir de garantizar las materias primas e insumos sea para producir, brindar un servicio o para comercializar.

El aprovisionamiento como función o como proceso se ha convertido en los últimos tiempos en un pilar importante, pues contribuye a alcanzar sus objetivos, a partir de garantizar las materias primas e insumos, sean éstas para producir, brindar un servicio o para comercializar.

La importancia del aprovisionamiento en cualquier organización radica en que garantiza la continuidad de la producción o los servicios. En caso de instituciones de salud se hace imprescindible, pues este proceso garantiza el adecuado servicio médico, a pacientes o familiares, así como al personal médico y paramédico.

El Ministerio de Salud Pública de Ecuador, en la actualidad pretende garantizar servicios médicos de calidad a todas las personas que acuden a cada casa de salud, clínica u hospital. Para ello ha venido tomando una serie de estrategias que están encaminadas a lograr mejoras en la salud de todos los ecuatorianos, así como la calidad de vida de la sociedad en su conjunto.

Dentro de las estrategias y acciones tomadas, están las relacionadas con los procesos logísticos de apoyo, como las adquisiciones o aprovisionamientos, entre otros. No obstante a estos esfuerzos, de forma general, las instituciones públicas en su gran mayoría atraviesan por una

gran problemática con respecto al proceso de adquisiciones que no garantiza la disponibilidad de medicinas e insumos en el momento oportuno.

El distrito 09D16 El Triunfo-General Antonio Elizalde Bucay no es la excepción. Desde hace algún tiempo se ha implementado el sistema único de Gestión de medicamentos y dispositivos médicos a nivel nacional, el cual permite garantizar la oportuna disponibilidad de medicamentos esenciales, poniendo en práctica el criterio de uso racional. Por tal motivo, además es importante incrementar el acceso a medicamentos genéricos en las instituciones de salud pública mediante un plan de articulación de la red de instituciones públicas de salud y brindar un adecuado servicio médico.

### **Situación del conflicto**

En la Dirección Distrital de Salud 09D16 El Triunfo-General, Elizalde Bucay, como otros viene confrontando deficiencias al momento de realizar el proceso de aprovisionamiento, sobre todo por la falta de medicamentos e insumos médicos, si se tiene en cuenta que las adquisiciones se realizan contra un presupuesto asignado.

En la actualidad la problemática se evidencia de la siguiente manera:

- ❖ Stock excesivos de algunas medicinas e insumos
- ❖ Ruptura de Stock frecuentemente, sin la posibilidad de volver a adquirir el producto por la disponibilidad de presupuesto asignado.
- ❖ Inconformidad por tardanza en la entrega del pedido de medicamentos e insumos médicos

Por todo ello se plantea un problema de investigación.

### **Formulación del problema**

¿Cómo mejorar el proceso de aprovisionamiento de insumos médicos y medicinas en la dirección distrital 09D16 el Triunfo; de manera que garantice un adecuado servicio al paciente y personal médico?

### **Delimitación del problema**

**Campo:** Administración logística

**Aspecto:** Proceso de aprovisionamientos

**Área:** Bodega y Farmacia

**Periodo:** Año 2014

### **Variables de la Investigación**

Variable independiente: Proceso de aprovisionamiento

Variable dependiente: Servicios al paciente y personal médico

### **OBJETIVOS**

#### **Objetivo general**

Proponer mejoras al proceso de aprovisionamiento de insumos médicos y medicinas en la dirección distrital 09d16 el Triunfo.

#### **Objetivos específicos**

- ✓ Fundamentar teóricamente el proceso de aprovisionamiento.
- ✓ Diagnosticar el proceso de aprovisionamiento de insumos médicos y medicina en la dirección distrital 09D16 el Triunfo, determinando las causas de mayor incidencia.
- ✓ Proponer un plan de mejoras al proceso de aprovisionamiento en la dirección distrital 09D16 el Triunfo – Gral. Antonio Elizalde Bucay salud.

#### **Justificación e importancia**

La justificación de conveniencia de este proyecto de investigación está relacionada con la mejora que se proponen al proceso de aprovisionamiento, a fin de mantener abastecida de manera ininterrumpida la bodega y farmacia con las medicinas e insumos médicos que garanticen todos los servicios que brindan la dirección distrital como institución de salud. La mejora propuesta contribuirá a mantener niveles de inventarios generales, que eviten los gastos por caducidad de los medicamentos e insumos médicos, así como la disponibilidad de los mismos, según las necesidades, de acuerdo a lo previsto por el Ministerio de Salud Pública en cuanto a garantizar los servicios de salud a la población con óptima calidad, más cuando las necesidades de la población del cantón el Triunfo, son cada vez más crecientes y existe la

limitación de un presupuesto otorgado por el Gobierno Nacional, que provoca constantes cambios en las decisiones de forma general.

En la presente investigación referida al proceso de aprovisionamiento existe aplicación práctica, pues ésta se realiza a partir de informaciones reales tomadas de la práctica, y a su vez la mejora mediante las páginas web para que las empresas públicas y privadas tengan acceso y puedan ofertar en la adquisición tanto de medicamentos como insumos médicos en general.

La investigación realizada tiene gran relevancia social sobre todo porque estará encaminada con la propuesta, a garantizar la satisfacción de los pacientes de las diferentes unidades de salud, así como del personal médico. De esta manera, responde a la mejora de calidad de vida de la población, según la política del buen vivir.

Este trabajo tiene gran utilidad metodológica pues, le servirá al Distrito como herramienta de trabajo en la mejora de sus procesos logísticos, también servirá de instrumentos para instituciones de salud similares.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. Fundamentación teórica**

##### **2.1.1. Antecedentes históricos**

(Juan Ramón Lozano Rojo, 2002), Etimológicamente logística viene del griego “logísticos” (que sabe aplicar el cálculo) estas actividades de aplicar prácticamente el cálculo se contraponían a las matemáticas, que representaban el método de cálculo científico no aplicado.

Posteriormente, en el imperio se llamaba “logista” al administrador, en 1591 el matemático François Vieta introdujo las expresiones “Logística Speciosa” para el cálculo mediante letras.

En la antigua Grecia, los filósofos asociaron el concepto de Logística a la Lógica (lo lógico) y llamaron Logística al arte de calcular.

Con el desarrollo técnico y tecnológico y con la expansión industrial, aumenta la internacionalización de los mercados, crece la departamentalización en las empresas, se aumentan las distancias de suministro y los puntos de ventas, y, por ende, aumenta la complejidad del abastecimiento, almacenamiento y la distribución.

En la misma Grecia, cuando la supremacía de Atenas, esta ciudad creó un Estado, unida con otras islas griegas del mar Egeo, “La Liga de Delos” y llamaron logísticos a los funcionarios atenienses que calculaban las necesidades de este Estado.

(Rodrigo López Fernández, 2014) La Logística asociada al ciclo aprovisionamiento - almacenamiento - distribución no aparece en la literatura económica de los primeros siglos y surge en la historia.

### **2.1.2. Antecedentes Referenciales.**

Hay pocas empresas que no dependen en gran medida de los productos comprados, independientemente de que éstos vayan a incorporarse o no al producto final que se entregue al cliente. Así hay muchos materiales o servicios que se adquieren de organizaciones externas a nuestra empresa y el objetivo principal de la compra es el de obtener el producto pedido, con la calidad, precio y cantidad adecuados y en el momento preciso.

El Centro Español de Logística definió esta actividad compuesta por dos funciones básicas:

La Gestión de Materiales: Encargada de los flujos materiales en el aprovisionamiento de las materias primas y componentes y en las operaciones de fabricación hasta el envase del producto terminado.

La Gestión de Distribución: Encargada del embalaje, el control de los inventarios de los productos terminados, pasando por los procesos de manipulación, almacenamiento, y transporte hasta la entrega del producto o servicio al cliente.

En Cuba, varios profesionales relacionados con la Logística han escrito diversa definiciones.

La función de aprovisionamiento existe a partir del momento en que un objeto o servicio debe ser buscado fuera de la empresa. Es por ello que el aprovisionamiento se define como:

Conjunto de operaciones que realiza una empresa en orden a gestionar en la mejor forma los materiales y artículos necesarios para su funcionamiento.

La logística de aprovisionamiento se puede conceptualizar como la planificación y ejecución de las medidas necesarias para la formación y funcionamiento óptimo de los flujos de materiales, información y de valores que garantizan el aprovisionamiento desde el mercado de

suministro del sistema logístico contribuyendo a que este logre un elevado nivel de servicio al cliente y bajos costos.

### **Aprovisionamientos**

Según (Michell Roux, 1996) explica que se entiende por aprovisionamiento "el conjunto de actividades que desarrollan las empresas para asegurar la disponibilidad de los bienes y servicios externos que le son necesarios para la realización de sus actividades.

Los productos o servicios fluyen del proveedor al cliente (*downstream*) y la información de la demanda fluye del cliente al proveedor (*upstream*).

Por otra parte Donovan [2000] le añade a las mismas:

La necesidad de operar sobre la tecnología "hala" a la demanda real y no "empuja" en toda la cadena.

La necesidad de aplicar técnicas eficaces en el tiempo real de planeación, ejecución y control; incluyendo la simulación de alternativas, para apoyar el ciclo corto del flujo material.

Las relaciones externas y en particular de aprovisionamiento son uno de los recursos más valiosos para muchas empresas según (Dyer y Sing, 1998) en consecuencia una gestión eficiente es imprescindible para convertir la función de compras y aprovisionamiento en una fuente de ventaja competitiva.

De acuerdo a los conceptos en referencia puede decirse que no existe mayor diferencia entre el sector público y privado debido a que el aprovisionamiento o compras son un conjunto, cliente-proveedor o a su vez proveedor-cliente. Esta institución encargada de dar un servicio hospitalario a la ciudadanía en general dentro de sus procesos se encuentra el de realizar adquisiciones de cualquier índole que son necesarios para la institución especialmente los insumos médicos y medicina para el bienestar de los usuarios en atenciones médicas hospitalarias.

La adquisición se inicia con la planificación, que comprende la formulación de políticas y objetivos de adquisición, la determinación de funciones, la elaboración de planes y periodicidad de compra, cuantificación de

necesidades ajustada para evitar la ruptura de las existencias de algunos medicamentos y la acumulación de otros, así como la utilización de variables como stocks máximo y mínimos, punto de reposición y cantidad a comprar aplicando técnicas de priorización.

Posteriormente se lleva a cabo la adjudicación de acuerdo al proceso de compras públicas establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

#### **2.1.2.1. Objetos de aprovisionamiento**

Dentro de los principales objetivos del aprovisionamiento se tiene:

- Proporcionar un flujo ininterrumpido de materiales, suministros, servicios necesarios para el funcionamiento de la organización.
- Mantener las inversiones en existencia y reducir las pérdidas de estos a un nivel mínimo.
- Buscar y mantener proveedores competentes.
- Normalizar los elementos que se adquieren.
- Comprar los elementos y los servicios necesarios al precio más bajo posible.
- Mantener la posición competitiva de la organización.
- Conseguir los objetivos del aprovisionamiento procurando que los costos sean los más bajos posibles.

#### **2.1.2.2. Característica del proceso de Aprovisionamiento:**

- Concentración de las fuentes de suministro
  - Global
  - Simple
- Formas de aprovisionamiento
  - Contra pedido
  - Contra inventario
  - Programada
  - Suministro sincronizado
  - Suministro Just in time
- Tamaño del suministro
  - Pequeño

Mediano

Grande

- Momento de gestión del suministro  
Por emergencia  
Ante déficit  
En el lead time adecuado.
- Relación contractual.
- Estabilidad de vínculo con el proveedor  
Relación eventual  
Relación estable
- Tratamiento de la información

Puede decirse que aprovisionar es una función destinada a poner a disposición de la empresa todos los productos, bienes y servicios del exterior que son necesarios para su funcionamiento.

Para cumplir estas funciones es necesario realizar las siguientes actividades:

- Prever las necesidades de la empresa
- Planificarlas en el tiempo
- Expresarlas en términos adecuados desde el punto de vista descriptivo en forma cuantitativa y cualitativa
- Buscar en el mercado los productos que las satisfacen
- Adquirir los productos
- Asegurarse que son recibidos en las condiciones demandadas
- Pagar los productos adquiridos.

El aprovisionamiento, abarca tres áreas: Compras, almacenamiento y gestión de inventarios, las que aportan técnicas y procedimientos que permitan lograr el mejor resultado del aprovisionamiento en su conjunto. En ese sentido, se plantea que “El aprovisionamiento es el conjunto de operaciones que realiza una empresa a fin de disponer y mantener los materiales y artículos idóneos en la cantidad correcta, en el tiempo oportuno y con el menor costo posible”.

Una empresa debe comprar los artículos o materiales que precisa para su correcto funcionamiento. Estos son consumidos en el proceso de fabricación de la misma, o bien por los clientes en el caso de una empresa de comercialización.

Las necesidades de consumo obligan a disponer en el momento oportuno, de los artículos y los materiales en cantidades y calidades adecuadas.

Sin embargo es difícil que el mercado pueda ofrecer dichos artículos en cantidades y calidades adecuadas, es por ello que se presentan los siguientes problemas:

- Retraso en los suministros por parte de los proveedores.
- Variación de las ventas.

Es por esto que para garantizar el correcto funcionamiento cuando se presenten dificultades como las mencionadas surge la función de almacenamiento.

Los términos aprovisionamiento y compras son empleados con frecuencia para describir funciones empresariales similares, aunque debe señalarse que la función de aprovisionamiento tiene un carácter más amplio que la de compras.

Las compras como función empresarial presentan un carácter más restringido y tiene por objeto adquirir los bienes y servicios que la empresa necesita, garantizando el abastecimiento de las cantidades requeridas en términos de tiempo, cantidad y precio.

La función de compras tiene amplia implicación sobre la estructura financiera de la empresa ya que a ésta le interesa mantener la mejor relación posible entre los recursos monetarios invertidos en activo fijo y circulante, procurando que este se mantenga en un nivel que permita una gestión eficiente.

- ✓ Marco empresarial: conjunto de operaciones que tienen por misión suministrar en las mejores condiciones posibles los productos que son necesarios para alcanzar los objetivos que la dirección de la empresa ha establecido.

- ✓ Nivel popular: operación que se realiza para satisfacer una determinada necesidad sin demasiadas formalidades y sin acudir a técnicas especiales.
- ✓ Organización científica: actividad altamente especializada, que debe ser realizada de un modo racional y con el objetivo de comprar un producto con las siguientes condiciones: calidad, cantidad, momento justo y entrega en tiempo.

Por lo tanto las compras son inversiones monetarias con una doble faceta, representan inmovilizaciones temporales que se liberan con las ventas y, por otra parte, no deben superar los límites marcados por las previsiones de venta.

### **2.1.2.3. Objetivos y funciones del aprovisionamiento**

Puede plantearse que los objetivos de la función de compra son:

- ✓ Mantener una continuidad de suministro de acuerdo con los programas de fabricación o de compras.
- ✓ Proporcionar los productos, materiales y componentes de acuerdo con las especificaciones de calidad requeridas.
- ✓ Obtener los productos necesarios al costo total más bajo posible dentro de las necesidades de calidad y plazos de entrega requeridos.
- ✓ Prevenir al departamento comercial y a la gerencia general de las variaciones de precio, coyunturas y tendencias.

Todo esto implica una función de coordinación permanente entre las área de producción, Comercial, Finanzas y Compras. Sin embargo, la función de compras tiene por naturaleza claramente definida otras funciones y que se pueden definir de la siguiente manera:

- ✓ Estudio de las fuentes de suministro.
- ✓ Selección de proveedores.
- ✓ Control de las especificaciones de calidad requeridas.
- ✓ Gestión de precios.
- ✓ Seguimiento de las operaciones realizadas en todos los acuerdos y condiciones establecidas con el proveedor.

- ✓ Venta de sobrantes y productos obsoletos.

Por otra parte compras debe ocuparse de un conjunto de actividades que resultan básicas y que abarcan las siguientes:

- ✓ Búsqueda y evaluación de los proveedores.
- ✓ Mantenimiento de un registro actualizado de productos de información referida a: características técnicas, códigos de identificación, suministradores, precio y condiciones de entrega y pago.
- ✓ Previsión de las compras y sus aspectos técnicos financieros.
- ✓ Planificación de pedidos por artículos y proveedor, determinando los volúmenes de pedidos y fechas de lanzamientos previstos.
- ✓ Preparación de las órdenes de compra, lanzamiento de pedidos y seguimiento de los mismos hasta su recepción control de calidad.
- ✓ Solventar discrepancias en la recepción del producto.
- ✓ Analizar las variaciones de precio, plazo de entrega y calidad.

Como se planteó anteriormente, la función de compras se inicia cuando un bien o un servicio deben ser buscados en el exterior de la empresa y finaliza al cesar todos los derechos y obligaciones mutuamente establecidos con el proveedor.

Bernard La Londe, 1972 respectivamente, definen la Logística como la unión de la Gestión de los materiales con la Distribución Física.

Bowersox, 1979, asocia el concepto de Logística a la aplicación del enfoque en sistema a la solución de los problemas de suministro y distribución de las empresas.

Gary Davies, 1983, conferencista del Politécnico de Manchester, presentó formalmente el concepto de “Logística Internacional” en un artículo publicado la misma fecha, alegando las diferencias en la documentación requerida para el comercio internacional y el número de factores involucrados en los puertos, las aduanas, fletes, seguros y los trámites arancelarios.

En esta investigación se define la Logística como: “El sistema que garantiza el movimiento de mercancías e información desde una fuente u origen hasta un destino o usuario al menor costo posible”.

El desarrollo alcanzado por los operadores logísticos en el mundo ha traído consigo un análisis minucioso de los costos, así como la implementación de nuevos métodos de costeo.

Según Clarkton, 2000 la mayoría de las cadenas de suministro presentan las características básicas siguientes:

- ❖ Incluyen todas las actividades y procesos para proporcionar un producto o servicio a un cliente final, permiten la unión de cualquier número de compañías, pueden tener un número determinado de relaciones de proveedor - cliente (un cliente puede ser proveedor de otro cliente).

El aprovisionamiento de Medicamentos e Insumos médicos de la Dirección Distrital 09D16 El Triunfo, es la coordinación e integración de todas las actividades asociadas al movimiento de bienes y servicios adquiridos desde la necesidad hasta el usuario final buscando brindar un buen servicio a la comunidad esto incluye la Administración de Sistemas, logísticas, procesamiento de pedidos, inventarios, almacenaje y servicio al usuario, la cadena de suministro busca alcanzar una visión clara del suministro basado en el trabajo en conjunto con el personal Administrativo de esta Institución y consumidores en general mejorando la calidad de atención, el cumplimiento de los pedidos y tecnologías al proceso por otro lado se puede definir la cadena de abastecimiento como el conjunto de empresas eficientemente integradas por los proveedores, los fabricantes, distribuidores que busca ubicar uno o más productos en las cantidades correctas en los lugares correctos y en el tiempo preciso, buscando el menor costo de lo adquirido, satisfaciendo de esta manera el requerimiento en base a las necesidades de acuerdo al índice de enfermedades que tiene la población de nuestro cantón.

Los inventarios como los procesos de adquisición son importantes para todas las organizaciones en general, y varía ampliamente dependiendo el

tipo de empresa, es por esta razón que los procesos de adquisición de han clasificado de acuerdo a su utilización en los siguientes tipos:

Proceso de Menor Cuantía.

Proceso de Subasta Inversa Electrónica.

Proceso de cotización.

Proceso de Ínfima Cuantía.

Proceso de Licitación.

Catalogo electrónico.

El sistema de control interno comprende en el plan de la organización, todos los métodos, procesos coordinados, planificados y de los medios adoptados dentro de la Gestión de Aprovisionamiento con el fin de salvaguardar sus activos y verificar la confiabilidad de los procesos y de los datos contables.

Cuanto mayor y compleja sea una empresa, mayor será la importancia de un adecuado sistema de control en los procesos de aprovisionamiento, dentro de una organización el proceso administrativo constituye un desarrollo armónico donde están presentes las funciones de planeación, organización, dirección ejecución y control.

## **2.2. Fundamentación Legal**

Este proyecto está basado en leyes, estatutos, normativas, reglamentos y otros documentos legales como son:

- ❖ Ley Orgánica de contratación pública y su reglamento.
- ❖ Manual buenas prácticas de almacenamiento.
- ❖ Acuerdo ministerial 4937 Reporte de Precios de Medicamentos
- ❖ Reglamento de fijación de precios de medicamentos de uso y consumo humano, decreto ejecutivo 400, registro oficial 299
- ❖ Manual de Gestión de medicamentos

### **Ley Orgánica de contratación pública y su reglamento.**

Podemos decir entonces que el sistema Nacional de Contratación Pública se constituye en todo ese conjunto de principios, normas, procedimientos y mecanismos que íntimamente relacionados de manera organizada permitirán orientar de manera eficaz la planificación, programación control, presupuestos, administración y ejecución de todas las contrataciones realizadas por las entidades contratantes sujetas a la presente ley, determinadas en su ámbito de aplicación.

### **Manual de buenas prácticas de almacenamiento.**

Es la parte de la garantía de calidad que asegura que los productos sean conservados de forma segura. A tales efectos se harán todos los esfuerzos necesarios para reducir al máximo los riesgos de afectar la calidad de los productos para ello, la empresa distribuidora deberá contar con:

1. Personal calificado y debidamente entrenado
2. Espacios e instalaciones adecuadas
3. Equipamiento y servicios adecuados
4. Procedimientos e instrucciones claras e inequívocas

### **Acuerdo ministerial 4937 Reporte de Precios de Medicamentos.**

La mencionada Ley Orgánica de Salud, en el artículo 154, establece que: “El Estado garantizará el acceso y disponibilidad de medicamentos de calidad y su uso racional, priorizando los intereses de la salud pública sobre los económicos y comerciales. Promoverá la producción, importación, comercialización, dispensación y expendio de medicamentos genéricos con énfasis en los esenciales, de conformidad con la normativa vigente en la materia. Su uso, prescripción, dispensación y expendio es obligatorio en las instituciones de salud pública.”

**Reglamento de fijación de precios de medicamentos de uso y consumo humano, decreto ejecutivo 400, registro oficial 299.**

El artículo 363 de la constitución de la república señala que el estado será responsable de garantizar la disponibilidad y acceso a medicamentos de calidad, seguros y eficaces regular su comercialización y promover la producción nacional y la utilización de medicamentos genéricos que respondan a las necesidades epidemiológicas de la población, y que en el acceso de medicamentos los intereses de la salud pública prevalecerán los económicos y comerciales.

**Manual de Gestión de medicamentos.-** Se indica los procedimientos y procesos para la adquisición, recepción y almacenamiento de medicamentos y dispositivos médicos que se adquieren en las entidades de salud públicas el mismo que fue publicado en el año 2010 por el Ministerio de salud pública del Ecuador, para que sirva de guía y se logre los beneficios en bien de la población, y de esta manera regular la gestión interna y externa de dispensación de medicamentos y dispositivos médicos.

**2.3. Variables de Investigación. Conceptualización.**

**Proceso de aprovisionamiento:** Es la compra o suministro del material como acción básica a partir de la cual se inicia el proceso de aprovisionamiento.

El aprovisionamiento en su sentido más estricto o sea la dotación de bienes para el consumo, su almacenamiento y su recepción y distribución.

**Servicios médicos:** Este es el concepto que prevalece al dar protección médica y procurar dar más años de vida a los ciudadanos de un país dentro del sistema de salud que se ha desarrollado en la actualidad.

#### **2.4. Glosario de términos:**

Suministro.- Acción de dar o proporcionar una cosa que se necesita, abastecimiento, provisión.

Almacenamiento.- Acción de guardar o almacenar algo hasta utilizarlo

Recepción.- Oficina o dependencia de un establecimiento en el que se recibe o informa al público.

Distribución.- La distribución, en este caso, es el proceso que consiste en hacer llegar físicamente el producto al consumidor.

Consumo.- Compra o uso de un producto especialmente alimentos y bebidas para satisfacer necesidades o gusto.

Dispensación.- La dispensación (farmacia) es el acto en el que el farmacéutico entrega la medicación prescrita por el médico o el paciente, junto a la información necesaria para su uso racional.

Logística. Es una disciplina que tiene como misión diseñar, perfeccionar y gestionar un sistema capaz de integrar y cohesionar todos los procesos internos y externos de una organización, mediante la provisión y gestión de los flujos de energía, materia e información, para hacerla viable y más competitiva, y en últimas satisfacer las necesidades del consumidor final.

Cadena de Suministro. La cadena de suministro engloba los procesos de negocio, las personas, la organización, la tecnología y la infraestructura física que permite la transformación de materias primas en productos y servicios intermedios y terminados que son ofrecidos y distribuidos al consumidor para satisfacer su demanda.

Activo Fijo. Son aquellos que no varían durante el ciclo de explotación de la empresa (o el año fiscal). Por ejemplo, el edificio donde una fábrica monta sus productos es un activo fijo porque permanece en la empresa durante todo el proceso de producción y venta de los productos. Un contra ejemplo sería una inmobiliaria: los edificios que la inmobiliaria compra para vender varían durante el ciclo de explotación y por tanto forma parte del activo circulante, al mismo tiempo, las oficinas de la inmobiliaria son parte de su activo fijo.

Activo circulante. El activo corriente, también denominado activo circulante, es aquel activo líquido a la fecha de cierre del ejercicio, o convertible en dinero dentro de los doce meses. Además, se consideran corrientes a aquellos activos aplicados para la cancelación de un pasivo corriente, o que evitan erogaciones durante el ejercicio. Son componentes del activo corriente las existencias, los deudores comerciales y otras cuentas a cobrar, las inversiones financieras a corto plazo y la tesorería.

Ruptura.- Circunstancia lamentable que refleja la ausencia o escasez de suficiente stock de productos en un momento dado debido a falta de previsión.

Prever.- se refiere a la capacidad de advertir u observar algo de forma anticipada.

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **3.1.- Presentación de la dirección Distrital 09d16 el Triunfo-General Elizalde Bucay.**

El Distrito 09D16 fue fundado en el año de 1972 empezó con el nombre de área 19 Hospital El Triunfo una de las principales funciones son el prestar servicios médicos a la colectividad del cantón el Triunfo y sus alrededores contando con poco personal para el desempeño de las mismas.

Su misión estuvo basada en ejercer la rectoría del sistema nacional de salud a fin de garantizar el derecho a la salud del pueblo ecuatoriano, por medio de la promoción y protección de la salud, de la seguridad alimentaria, de la salud ambiental y del acceso permanente interrumpido a servicios de salud, conforme a los principios de equidad, universalidad, calidad y eficacia.

La visión del Hospital El Triunfo para el año 2020 es que el Ministerio de Salud del Ecuador, logre ejercer la rectoría del sistema nacional de salud, modelo referencial en Latinoamérica que garantiza la salud integral de la población y el acceso universal a una red de servicios con la participación coordinada de organizaciones pública, privadas y de la comunidad.

Sus principales objetivos son:

- ❖ Fomentar el trabajo en equipo

- ❖ Participar en forma activa y coordinada en el establecimiento de compromisos de gestión y metas a cumplir.
- ❖ Proponer a la estabilidad de los equipos directivos
- ❖ Generar sistemas de selección de personal basado en competencias.
- ❖ Participación activa de todos los funcionarios en el proceso de normalización del Hospital.
- ❖ Mejorar la coordinación y comunicación de los equipos de trabajo.

Desde hace ya 33 años el Hospital el Triunfo viene prestando sus servicios a la colectividad.

Mediante resolución emitida por el Ministerio de relaciones laborales N° mrl-4521-2014 el sector público especialmente salud fue separado en distritos, circuitos y hospitales generales por tal motivo el Hospital Básico el Triunfo perteneciente a la coordinación Zonal 5 de salud, pasa a ser un hospital de primer nivel dando espacio a lo que llamamos ahora Dirección Distrital 09D16 el Triunfo-General Elizalde Bucay Salud en la que labora personal administrativo quedando el hospital como parte médica y operativa por lo que cuenta con ciento veinte y tres personas que prestan sus servicios al ministerio de salud pública Hospital el Triunfo.

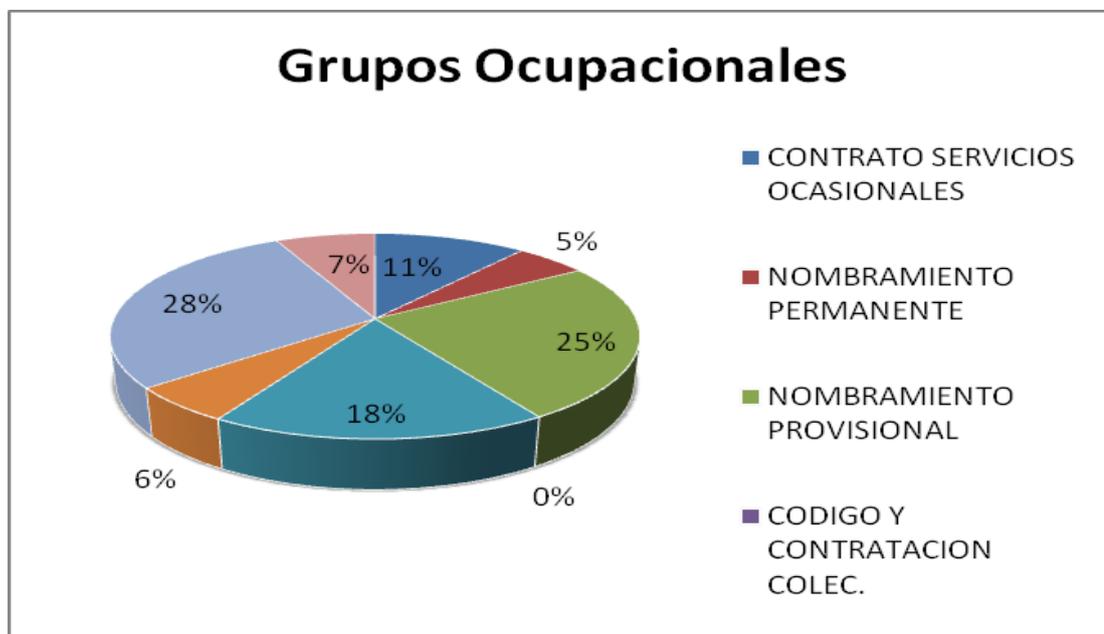
Cuenta con los servicios de hospitalización, consulta externa y emergencia. La dirección distrital está estructurada como muestra la [figura 3.1.](#)

**Figura 3.1. Organigrama de procesos de la dirección distrital 09d16 El Triunfo-General Antonio Elizalde Bucay.**



Para su desempeño cuenta con personal médico, obrero y administrativo distribuidos por grupos ocupacionales, según muestra la figura 3.X.1

**Figura 3.2. Grupos ocupacionales que conforman la dirección distrital 09d16 El Triunfo-General Elizalde Bucay**



Fuente: elaboración propia

En su totalidad cuenta con doscientos diez personas que prestan sus servicios en la Dirección Distrital 09d16 el Triunfo- general Elizalde Bucay. La dirección distrital atiende a una población de más o menos 61.188 habitantes en la que alcanza al cantón Bucay, Recinto. El Piedrero y Matilde Esther la atención que brinda a la población es considerada de acuerdo a su nivel económico de media a baja debido a ser un cantón que se dedica la mayor parte de población a labores de campo.

### **3.2. Diseño de la Investigación**

#### **3.2.1. Tipos de Investigación**

Los tipos de investigación son: explicativa, correlacional y descriptiva.

### **Investigación Explicativa**

Según el autor (Ario Garza Mercado, 2006) indica que la investigación explicativa tiene carácter predictivo cuando se propone pronosticar la realización de ciertos efectos tiene carácter correctivo cuando se propone estimular, atenuar o eliminar los efectos.

En este proyecto de investigación el problema a estudiar según se refiere anteriormente como: ¿Cómo mejorar el proceso de aprovisionamiento de insumos médicos y medicinas para la dirección distrital 09d16 el Triunfo; de manera que garantice un adecuado servicio médico, ubicado en la ciudad de Guayaquil cantón el Triunfo?

Para esto se deberá determinar la causa que ha generado un mal proceso de aprovisionamiento es no tener el personal capacitado para el puesto, el incumplimiento de los proveedores, inventarios mal elaborados por lo que ha generado que se tenga una ruptura de stock, medicamentos caducados o los medicamentos necesarios no se encuentren en las bodegas de medicamentos.

### **Investigación Correlacional**

Este tipo de investigación según (Salking) tiene como propósito o examinar la relación entre variables o resultado de variables de acuerdo con este autor uno de los puntos más importantes respecto a la investigación correlacional es examinar relaciones entre variables o sus resultados pero en ninguna explica que una sea la causa de la otra, en otras palabras la correlación examina las asociaciones pero no relaciona causales, donde un cambio en un factor influye directamente en un cambio en otro.

Motivo por el cual en este proyecto se estudia la relación que existe entre dos variables pueden ser negativas o positivas en este caso si la variable independiente es proceso de aprovisionamiento y la variable dependiente es servicios médicos; existe una relación que influye de manera positiva ya que al mejorar el proceso de aprovisionamiento por ende se obtendrá un excelente servicio médico y los beneficiados en este proyecto de mejora será la ciudadanía del cantón el Triunfo.

## **Investigación Descriptiva**

La investigación descriptiva es una forma de estudio para saber quién, dónde, cuándo, cómo y porqué el sujeto de estudio en otras palabras la información obtenida en un estudio descriptivo explica perfectamente a una organización el consumidor, objetos, conceptos y cuentas. Se usa un diseño descriptivo para hacer una investigación cuando el objetivo es:

- 1.- Describir las características de ciertos grupos: por ejemplo, con base de los datos obtenidos de los procesos de gestión administrativas en una institución pública se quiere mejorar los procesos de aprovisionamiento.
- 2.- Calcular la porción de gente en una población específica que tiene ciertas características. Por ejemplo, se quiere calcular el stock mínimo y máximo de medicamentos e insumos médicos de acuerdo a los usuarios que acuden a esta casa de salud.
- 3.- Pronosticar: por ejemplo, el consumo para el próximo año y usarla como base en la planificación de adquisiciones.

Motivo por el cual el distrito 09d16 El triunfo, presta sus servicios a más de 61.188 habitantes incluyendo sus recintos aledaños la ciudadanía de este cantón son de clase media y baja que acude al hospital el triunfo por área de emergencia o por consulta externa según lo requiera ya que si bien es cierto tenemos zona urbana y rural que se dedica al comercio y la agricultura su trabajo es el de campo y depende en un 80% de los sembríos sean de caña, arroz, verde, tabaco entre otros por lo que la población de este cantón depende del servicio médico y la calidad de atención que se le pueda brindar.

### **3.2.2.- Pasos a seguir para la investigación**

- Diagnóstico del proceso de aprovisionamiento en la dirección distrital 09d16 el Triunfo-General Elizalde Bucay
  - ✓ Descripción del proceso de aprovisionamiento
  - ✓ Proveedores. Determinación de los que representan las mayores compras.
  - ✓ Caracterización de los objetos de aprovisionamientos.
  - ✓ La negociación y contratación en las compra del proceso de aprovisionamiento de la dirección distrital.
  - ✓ Proceso de Inventario y pronóstico de la demanda
  - ✓ Análisis de la incidencia de aprovisionamiento en el desempeño de la dirección distrital.
  - ✓ Determinación de la actividad de mayor incidencia en la disponibilidad y rotación de los productos.
- Propuesta de acciones de mejoras a los problemas encontrados.

#### **Diagnóstico del proceso de aprovisionamiento en la dirección distrital 09d16 el Triunfo-General Elizalde Bucay**

##### **Descripción del proceso de aprovisionamiento**

En este paso se describe la referencia o técnica mediante un diagrama de flujo en el que reflejara el proceso de aprovisionamiento.

¿Qué es el diagrama de flujo?

Un diagrama de flujo es una representación gráfica de un proceso. Cada paso del proceso es representado por un símbolo diferente que contiene una breve descripción de la etapa de proceso. Los símbolos gráficos del flujo del proceso están unidos entre sí con flechas que indican la dirección de flujo del proceso.

### **Proveedores. Determinación de los que representan las mayores compras.**

Se procede a determinar las mayores compras de acuerdo al diagrama de Pareto en el cual se analizará en función de cantidades solicitadas a los proveedores de los que se seleccionara los más importantes dentro de este proceso.

### **Caracterización de los objetos de aprovisionamientos**

El objetivo global de la función de aprovisionamiento es suministrar al a la institución los productos necesarios.

Los objetos de aprovisionamiento son muy importantes y no son más que la clasificación que una empresa aprovisiona de sus procesos fundamentales como son los de garantizar los servicios hospitalarios.

La función de aprovisionamiento se componen de: Riesgo de aprovisionamiento, tipo de demanda.

¿Qué es riesgo de aprovisionamiento?

El riesgo representa la posibilidad de que un evento inesperado afecte a la organización, influyendo negativamente en las actividades normales o impidiendo que las cosas se realicen de acuerdo a lo planeado.

¿Tipo de demanda?

Hacerse cargo de lo que demanda el paciente es entonces, ubicarse como destinatario de ese pedido, por lo tanto ocupar ese lugar de saber que está ya supuesto de entrada, independiente del conocimiento del profesional y de la afección real del paciente en este proceso se estudiara dos tipos de demanda la dependiente y la independiente.

### **La negociación y contratación en las compra del proceso de aprovisionamiento de la dirección distrital.**

Se procede hacer la negociación o contratación de la cadena de suministros de medicinas e insumos de acuerdo al convenio marco calificado por el Ministerio de salud pública y mediante el servicio nacional de contratación pública.

### **Proceso de Inventario y pronóstico de la demanda**

Elaborar inventario de manera semanal para de esta manera determinar el stock existente y saber con lo que se cuenta para un determinado número de pacientes.

### **Análisis de la incidencia de aprovisionamiento en el desempeño de la dirección distrital.**

Realizar análisis directamente en los procesos que inciden directamente en el desempeño de la institución para de esta manera determinar que está evitando que se realice de manera efectiva el proceso de aprovisionamiento.

### **Determinación de la actividad de mayor incidencia en la disponibilidad y rotación de los productos.**

Se determina mediante los procesos que no están funcionando adecuadamente esto se lo realiza mediante método de: Votación ponderada para la Disponibilidad del producto.

### **Propuesta de acciones de mejoras a los problemas encontrados**

En este proceso se propone la acción de mejoras en la actividad de inventario que incide en todo aspecto de aprovisionamiento y pronosticar las demandas de pacientes que serán atendidos esto se lo realiza mediante un cuadro de plan de mejoras.

### **3.2.3. Técnicas a utilizar en la investigación.**

**Método de factores Ponderados.-** Este método que aquí se presenta realiza un análisis cuantitativo en el que se compararán entre sí las diferentes alternativas para conseguir determinar una o varias localizaciones válidas.

El objetivo del estudio no es buscar una localización óptima sino una o varias localizaciones aceptables. En cualquier caso, otros factores más subjetivos, como pueden ser las propias preferencias de la empresa a instalar determinarán la localización definitiva.

**Diagrama de Flujo.-** Un diagrama de flujo es una forma esquemática de representar ideas y conceptos en relación. A menudo, se utiliza para especificar algoritmos de manera gráfica.

Se conoce como diagramas de flujo a aquellos gráficos representativos que se utilizan para esquematizar conceptos vinculados a la programación, la economía, los procesos técnicos y/o tecnológicos, la psicología, la educación y casi cualquier temática de análisis.

Los diagramas de flujo son múltiples y diversos y pueden abordar muchos temas distintos de formas también muy diferentes. En cualquier caso, el aspecto en común entre ellos es la presencia de un vínculo entre los conceptos enunciados y una interrelación entre las ideas. Comúnmente, se utiliza este tipo de diagramas para detallar el proceso de un algoritmo y, así, se vale de distintos símbolos para representar la trayectoria de operaciones precisas a través de flechas. Siempre que existe un diagrama de flujo existe un proceso o sistema que pretende ser graficado a través de símbolos visuales que, en vez de términos verbales, simplifican el funcionamiento de dicho proceso y lo hacen más claro y evidente al lector.

**Organigrama.-** Un organigrama es un esquema de la organización de una empresa, entidad o de una actividad. El término también se utiliza para nombrar a la representación gráfica de las operaciones que se realizan en el marco de un proceso industrial o informático.

Un organigrama permite analizar la estructura de la organización representada y cumple con un rol informativo, al ofrecer datos sobre las características generales de la organización.

Los organigramas pueden incluir los nombres de las personas que dirigen cada departamento o división de la entidad, para explicitar las relaciones jerárquicas y competencias vigentes.

De esta manera, los organigramas deben representar de forma gráfica o esquemática los distintos niveles de jerarquía y la relación existente entre ellos. No tienen que abundar en detalles, sino que su misión es ofrecer información fácil de comprender y sencilla de utilizar.

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS**

#### **4.1. Diagnóstico del proceso de aprovisionamiento en la Dirección Distrital 09D16 el Triunfo-General Elizalde Bucay.**

La dirección Distrital 09d16 el Triunfo, para cumplir su objeto social, la compra de insumos médicos y medicina, necesita de otro proceso vital como es el aprovisionamiento.

El proceso de aprovisionamiento del distrito tiene dos vertientes, una parte donde se realizan todas las actividades de carácter externo del aprovisionamiento y otra que son las actividades internas del mismo.

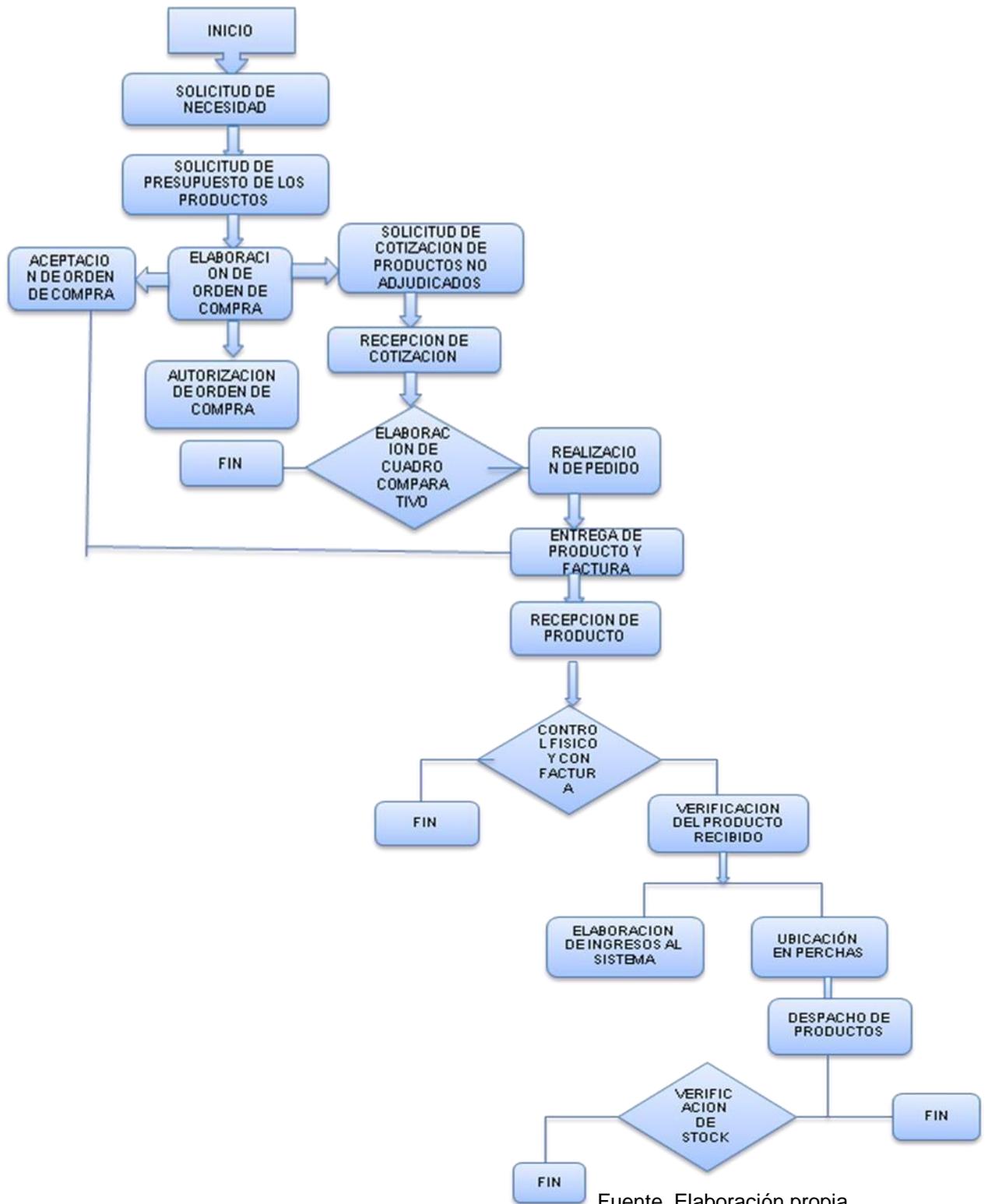
El proceso de aprovisionamiento interno son las actividades que garantizan la disponibilidad de productos en las farmacias de la institución y que tiene un alcance desde las necesidades detectadas en la farmacia hasta la bodega, como proveedor directo.

El proceso de aprovisionamiento externo son todas las actividades que garantizan la disponibilidad de productos en la bodega, lo cual impide que haya una ruptura en los inventarios o stock y por tanto aseguran la presencia permanente de productos en las farmacias de la dirección distrital. Estas actividades y su gestión tienen un alcance externo, quiere decir parten de la bodega generalmente hacia los diferentes

#### **4.2. Descripción del proceso de aprovisionamiento**

La descripción del proceso de aprovisionamiento tanto externo como interno se representa en el diagrama de proceso que se muestra en la figura 4.1.

**Figura 4.1. Diagrama de flujo del proceso de aprovisionamiento**



El proceso de la gestión de aprovisionamiento comienza con la revisión del kardex una vez por mes. Durante la verificación, se comprueban las cantidades físicas de cada producto contra las salidas y el promedio de productos entregados en ese periodo, el cual se lo calcula mediante fórmulas de stock Máximo y stock máximo multiplicado por 4 que son los meses a calcular ya que cada pedido se realiza cuatrimestralmente, de acuerdo a este análisis se sugiere los productos a pedir y las cantidades apropiadas. Se procede así, a realizar los pedidos por parte del responsable de Bodega. El pedido lo aprueba primeramente el comité de farmacoterapia quién establece las cantidades y medicamentos a usarse, luego se firman las debidas actas y se entrega posteriormente al departamento de adquisiciones ubicado en el cantón el Triunfo en el edificio de la dirección distrital. Estos a su vez envían los pedidos a cada proveedor según se encuentren adjudicados mediante el sistema por el convenio marco de medicamentos los cuales hacen los despachos desde la fecha de su aprobación en el portal hasta como plazo máximo 10 días laborables para la entrega, los productos se reciben junto con la hoja de compra el análisis del medicamento, certificado ARCSA, y demás documentos de soporte de esta manera se verifica con el pedido realizado si existen productos de más o en su efecto si viene el pedido completo ya que en ocasiones los laboratorios envían por partes esto provoca que de suceder esto en algunos proveedores la dirección distrital se quede sin medicamentos e insumos médicos en el cuatrimestre del año.

La verificación de la facturación es una tarea manual que lo realiza el personal de bodega como la química farmacéutica responsable de la gestión de medicamentos e insumos de esta manera se podrá verificar si los productos pedidos han sido entregados y facturados de acuerdo con el pedido en cuanto a cantidad y calidad. (Esto significa que se verifica si el número de medicamentos, descripción, cantidad, precio se ha descrito correctamente en la factura.) También un punto importante es la verificación del registro sanitario, fecha de caducidad, lotes. Si no existe ningún contra tiempos con la recepción de los pedidos se procede a

receptar los productos adquiridos y a elaborar los correspondientes ingresos y acta de recepción de los mismos luego se procede a despachar al área de farmacia del hospital y sus unidades satélites de su jurisdicción de acuerdo a la solicitud de lo que necesitan, el resto de la mercadería es almacenada en bodega por secciones y de acuerdo a su clasificación teniendo muy en cuenta que si hablamos de medicamentos se necesita tener un buen departamento con cámaras de frío.

En este proceso se nota como principales problemas el desabastecimiento por la mala entrega, lotes cambiados, facturas sin lotes ni registros sanitarios, medicamentos con fecha corta.

El aprovisionamiento del distrito 09d16 el Triunfo General Elizalde Bucay también en ocasiones se realiza en grandes volúmenes de mercadería, aprovechando el financiamiento otorgado por el ministerio de salud pública. En este caso se empieza a repartir a las unidades satélites que son tres, en el cantón Bucay, en el recinto el Piedrero y en el Recinto Matilde Esther.

La forma de aprovisionarse le trae al distrito 09d16, que con frecuencia existen pérdidas por caducidad de los productos, debidos que el pedido solicitado no está realizado de la manera correcta de acuerdo al número de atenciones pues para realizar una devolución en lo referente a medicamentos e insumos médicos a los proveedores se los debe realizar treinta días antes de la fecha de caducidad de cada ítem.

#### **4.3. Caracterización de los objetos de aprovisionamientos de medicinas e insumos médicos en general.**

La dirección distrital actualmente dispensa una variedad de medicamentos que son calificados de acuerdo a su clasificación que se encuentra alrededor de ciento treinta ítems de medicamentos aprobados por planta central del ministerio de salud pública. Éstos generalmente, responden a las patologías y cuadros clínicos que son emitidos por los profesionales médicos a nivel nacional de acuerdo a sus características genéricas y de consumo.

La agrupación que reciben los productos se muestran en el cuadro 4.1.

### Cuadro 4.1. Clasificación de medicamentos esenciales por grupos.

GRUPOS	CLASIFICACION	DESCRIPCION
GRUPO 1	TRATO ALIMENTARIO Y METABOLISMO	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 12 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 2	SANGRE Y ORGANOS FORMADORES DE SANGRE	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 10 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 3	SISTEMA CARDIOVASCULAR	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 03 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 4	DERMATOLOGICOS	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 02 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 5	SISTEMA GENITOURINARIO Y HORMONAS SEXUALES	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 04 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 6	PREPARADOS HORMONALES	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 03 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 7	ANTIINFECIOSOS	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 20 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 8	SISTEMA MUSCULO ESQUELETICO	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 04 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 9	SISTEMA NERVIOSO	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 07 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 10	ANTIPARASITARIOS	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 08 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.
GRUPO 11	SISTEMA RESPIRATORIO	SE CONSIDERAN EN ESTE GRUPO 03 ITEMS DE MEDICINA QUE ES CONSIDERADA IMPORTANTE PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS.

Fuente: Elaboración propia.

Cada una de las clasificaciones en que se agrupan dichos medicamentos tiene características diferentes, de acuerdo al cuadro clínico que presenta cada paciente que definen su fórmula de concentración y de presentación, su modo de almacenamiento, de manipulación de transporte. También, su demanda, clasificación en cuanto a inventario y las estrategias a seguir en el proceso de aprovisionamiento.

Dentro de esas características como objetos de aprovisionamientos que son, se encuentran:

**Caducidad:** El intervalo de tiempo, después del envasado o elaboración del medicamento e insumo médico y cumpliendo determinadas

condiciones de almacenamiento, en el que el medicamento e insumo médico sigue siendo seguro y apropiado para su consumo y utilización.

Productos caducados: Cambios químicos o bioquímicos. Dentro de ellos como características están:

- ❖ Fotosensibilidad: Cambios inducidos por la luz (producidos por la exposición a luz diurna o artificial).
- ❖ Higroscopicidad: Aumento o disminución del contenido de humedad y/o vapor de agua por transferencia de los mismos. Transferencia física de sustancias diferentes a la humedad o vapor de agua (oxígeno, aromas).
- ❖ Cambios microbiológicos. Otros mecanismos o cambios (daños al envase causados por infestación de insectos).
- ❖ Productos con necesidades de temperatura especial o refrigerada: La cadena de frío es una cadena de suministro de temperatura controlada. Una cadena de frío que se mantiene intacta garantiza al consumidor que el producto de consumo que recibe se ha mantenido dentro de un intervalo de temperaturas durante la producción, el transporte, el almacenamiento y la dispensación.

Las características más relevantes a tener en cuenta en cada clasificación, desde el punto de vista del almacenamiento, manipulación, para el inventario, entre otros y que garantizan una adecuada gestión, se muestran en el cuadro 4.2 tanto los medicamento como los insumos médicos.

**Cuadro 4.2. Características de los medicamentos**

CLASIFICACIÓN	Características
<p>TRACTO ALIMENTARIO Y METABOLISMO</p>	<p>Demanda.- Existe gran demanda de pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado para la dispensación del medicamento de acuerdo al mg, ml, gr solicitado.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada ítem.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.-Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones..</p>
<p>SANGRE Y ORGANOS FORMADORES DE SANGRE</p>	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada ítem.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
<p>SISTEMA CARDIOVASCULAR</p>	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada ítem.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
<p>DERMATOLOGICOS</p>	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada ítem.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p>

	<p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
SISTEMA GENITOURINARIO Y HORMONAS SEXUALES	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento especialmente mujeres.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada item.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
PREPARADOS HORMONALES	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento especialmente mujeres.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada item.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
ANTIINFECCIOSOS	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento debido a existir mayor demanda por ser medicamentos clasificados para las infecciones de cualquier índole.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada item.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
SISTEMA MUSCULO ESQUELETICO	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento debido a existir mayor demanda por ser medicamentos clasificados para el dolor</p>

	<p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada item.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
SISTEMA NERVIOSO	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento debido a existir mayor demanda por ser medicamentos clasificados para tratamiento del sistema nervioso muscular.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada item.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
ANTIPARASITARIOS	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento debido a existir mayor demanda por ser medicamentos clasificados como antiparasitarios su mayor demanda son en los menores de 10 años.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada item.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
SISTEMA RESPIRATORIO	<p>Demanda.- Pacientes que presentan cuadros clínicos que requieren del medicamento debido a existir mayor demanda por ser medicamentos clasificados para el sistema respiratorio.</p> <p>Mediante el convenio marco contamos con un solo proveedor calificado, aquí existen dos productos que no son adquiridos por convenio marco, uno es donado por ministerio de salud público y el otro adquirido a distribuidoras.</p> <p>Riesgo.- Existe mayor riesgo debido a que se cuenta con un solo proveedor adjudicado al momento del despacho de cada item.</p> <p>Percibilidad.- El producto tiene de dos a tres años para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones de conservación.- La conservación adecuada de los medicamentos es fundamental para mantener su actividad farmacológica de forma óptima almacenamiento</p>

	<p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.- Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades, tabletas, inyecciones o suspensiones.</p>
--	--

Fuente: Elaboración propia

### Cuadro 4.3. Características de los insumos

CLASIFICACIÓN	Características
CIRUGIA	<p>Demanda.- Existe gran demanda de pacientes programados para cirugía general.</p> <p>Insumos que no se encuentran adjudicados a un proveedor en especial se debe realizar las debidas cotizaciones y comprarlas mediante procesos de contratación.</p> <p>Riesgo.- Existen riesgo debido a que el insumo solicitado no se encuentre en stock en las distribuidoras solicitadas.</p> <p>Perecibilidad.- El producto tiene de tres años en adelante para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones.- La conservación adecuada de los insumos no requiere mayor control tratándose de un insumo que no necesita cadena de frío entre otros.</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.-Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades.</p>
EMERGENCIA	<p>Demanda.- Existe gran demanda de pacientes que acuden al área de emergencia ya sea por una consulta médica como también para realizarles aplicaciones de inyecciones, curaciones, toma de signos vitales entre otros.</p> <p>Insumos que no se encuentran adjudicados a un proveedor en especial se debe realizar las debidas cotizaciones y comprarlas mediante procesos de contratación.</p> <p>Riesgo.- Existen riesgo debido a que el insumo solicitado no se encuentre en stock en las distribuidoras solicitadas.</p> <p>Perecibilidad.- El producto tiene de tres años en adelante para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones.- La conservación adecuada de los insumos no requiere mayor control tratándose de un insumo que no necesita cadena de frío entre otros.</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.-Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades.</p>
SALA DE PARTO	<p>Demanda.- Existe gran demanda de mujeres en proceso de parto que acude a esta casa de salud para ser hospitalizadas y tener asistencia médica en la labor de parto.</p> <p>Insumos que no se encuentran adjudicados a un proveedor en especial se debe realizar las debidas cotizaciones y comprarlas mediante procesos de contratación.</p> <p>Riesgo.- Existen riesgo debido a que el insumo solicitado no se encuentre en stock en las distribuidoras solicitadas.</p> <p>Perecibilidad.- El producto tiene de tres años en adelante para su caducidad, por lo que debe ser dispensado mediante el método fifo (primeras en entrar primeras en salir)</p> <p>Condiciones.- La conservación adecuada de los insumos no requiere mayor control tratándose de un insumo que no necesita cadena de frío entre otros.</p> <p>Tamaño.- De acuerdo a lo aprobado por el comité farmacológico y lo solicitado para la adquisición.</p> <p>Peso.-Según lo adquirido pueden variar sean estas cajas como por unidades.</p>

Fuente: Elaboración propia

**Cuadro 4.3. Identificación de medicinas**

CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
TRACTO ALIMENTARIO Y METABOLISMO	<p>ACIDO ASCORBICO ATROPINA</p> <p>CLOMPLLEJO B GLIBENCLAMIDA</p> <p>MAGALDRATO + SIMETICONA METFORMINA METFORMINA + GLIBENCLAMIDA METOCLOPRAMIDA OMEPRAZOL RANITIDINA LACTULOSA CARBON ACTIVADO</p>
SANGRE Y ORGANOS FORMADORES DE SANGRE	<p>BICARBONATO DE SODIO COMPLEJO B COMPLEJO VITAMINICO CHISPAZ CLORURO DE SODIO CLORURO DE SODIO DEXTROSA EN AGUA FITOMENADIONA LACTATO RINGER SALES DE HIERRO SULFATO DE MAGNESIO</p>
SISTEMA CARDIOVASCULAR	<p>CLORTALIDONA ENALAPRIL FUROSEMIDA</p>
DERMATOLOGICOS	<p>CLOTRIMAZOL SULFADIAZINA DE PLATA</p>
SISTEMA GENITOURINARIO Y HORMONAS SEXUALES	<p>CLOTRIMAZOL MISOPROSTOL ERGOMETRINA</p>
	<p>ANTICONCEPTIVOS</p>
PREPARADOS HORMONALES	<p>BETAMETAZONA HIDROCORTIZONA SUCINATO OXITOCINA</p>
ANTIINFECCIOSOS	<p>ACICLOVIR AMIKACINA AMOXICILINA AMPICILINA AMPICILINA BELCILPENICILINA CLEMIZOL BELCILPENICILINA SODICA CEFALEXINA</p>

	CIPROFLOXACINO CIPROFLOXACINO CLINDAMICINA COTRIMOXAZOL COTRIMOXAZOL DICLOXACILINA FLUCONAZOL GENTAMICINA OSELTAMIVIR OXACILINA PENICILINA BENZATINICA
SISTEMA MUSCULO ESQUELETICO	DICLOFENACO DICLOFENACO IBUPROFENO IBUPROFENO
SISTEMA NERVIOSO	MIDAZOLAN NEOSTIGMINA PARACETAMOL PARACETAMOL PARACETAMOL TRAMADOL ACIDO VALPROICO
ANTIPARASITARIOS	ALBENDAZOL ALBENDAZOL ALBENDAZOL METRONIDAZOL METRONIDAZOL METRONIDAZOL METRONIDAZOL TINIDAZOL
SISTEMA RESPIRATORIO	AMINOFILINA EPINEFRINA (ADRENALINA) SALBUTAMOL

**Cuadro 4.4. Identificación de insumo**

CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
CIRUGIA	ACIDO POLIGLICOLICO 0 - 35mm
	ACIDO POLIGLICOLICO 1 - 35mm
	ACIDO POLIGLICOLICO 2/0 - 35mm
	ACIDO POLIGLICOLICO 3/0 - 35mm
	AGUA DESTILADA
	AGUA OXIGENADA
	AGUJA PERICAN 18
	AGUJA SPINAL # 25
	CANULA NASAL DE ADULTO
	CANULA NASAL PEDIATRICA
	CEPILLO QUIRURGICO CON POVIDINE
	HOJA DE BISTURI # 21
	EMERGENCIA
CATGUT CROMADO 1-0	
CATGUT CROMADO 2-0	
CATGUT CROMADO 3-0	
CATGUT CROMADO 4-0	
CATGUT SIMPLE 2-0	
FUNDA RECOLECTORA DE ORINA	
GALON DE ALCOHOL	
GUANTES DE EXAMINACION X 100 UNIDADES	
ALCOHOL YODADO – LITRO	
ALGODÓN POR LIBRA	
BAJALENGUA PAQ. X 500	
MASCARILLA PARA NEBULIZACION PEDIATRICO (COMPLETA)	
MASCARILLA PARA NEBULIZACION ADULTO (COMPLETA)	
SONDA NASOGASTRICA # 8	
SONDA NASOGASTRICA # 16	
SONDA FOLEY 2 VIAS # 14	
SONDA FOLEY 2 VIAS # 16	
SALA DE PARTO	NYLON 2-0
	NYLON 3-0
	NYLON 4-0
	PAÑAL MATERNITY PARTURIENTAS

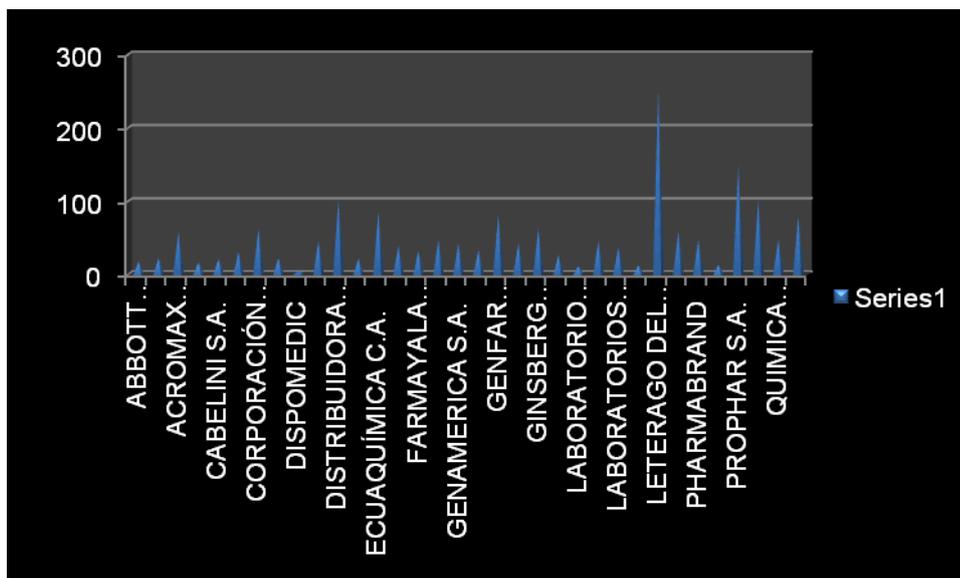
	PANAL PRUDENCIAL ADULTOS
	PANAL RECIEN NACIDO
	GASA HOSPITALARIA X ROLLO 60 X 100 YDAS.
	ZAPATONES DESCARTABLE – PAR
	GORROS DESCARTABLES
	BATAS QUIRURGICAS - MANGA LARGA
	CLAM UMBILICAL
	CINTA TESTIGO
	EQUIPO DE VENOCLOSES
	EQUIPO DE VOLUTROL
	ESPARADRAPO LEUKOPLAST
	CATETER IV N° 18
	JERINGA DE 10CC
	JERINGA DE 5CC
	JERINGA DE 1CC
	JERINGUILLA DE GUYON

Fuente: Elaboración propia

#### 4.4. Proveedores. Determinación de los que representan las mayores compras.

Los proveedores de la dirección distrital 09d16 el Triunfo son numerosos, en lo referente a cantidad de ítems de medicinas. Dentro de ellos se encuentran algunos que son primordiales para los suministros de medicamentos e insumos médicos, los mismos se relacionan en el cuadro 4.3 y sus características.

**Figura 4.2. Proveedores de acuerdo a cantidad de ítems**



Fuente: Elaboración propia

**Cuadro 4.5 Dirección de Proveedores**

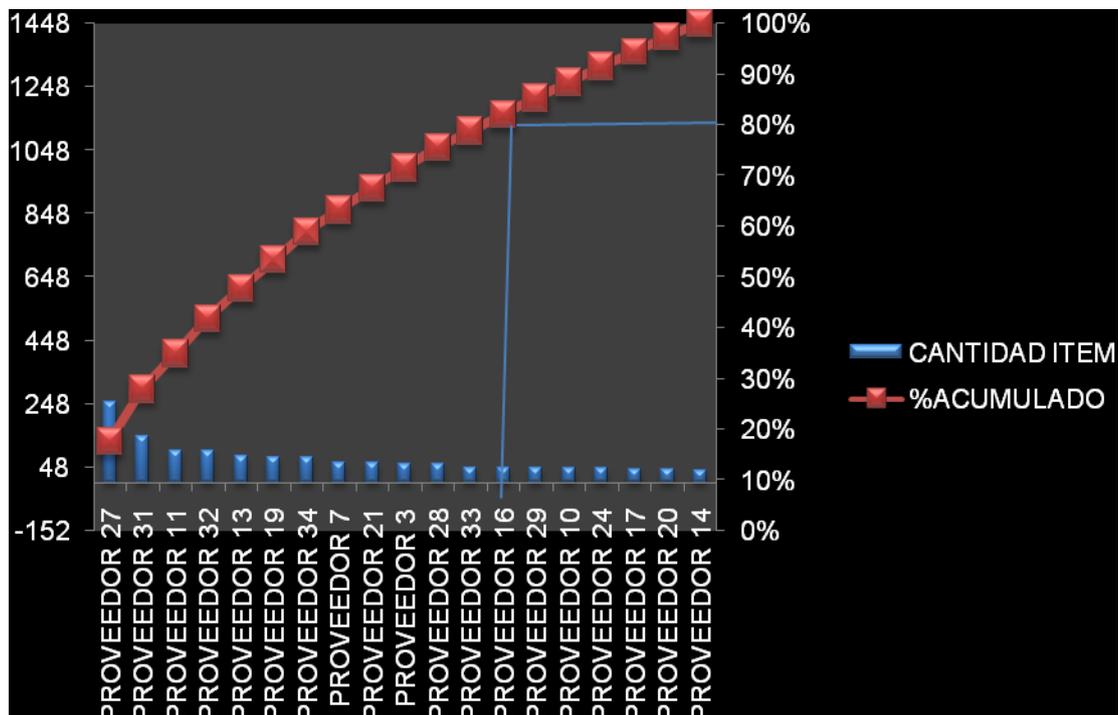
<b>Proveedor</b>	<b>Productos</b>	<b>Características</b>
LETERAGO DEL ECUADOR	*Gentamax 280 mg/2 ml Inyectable *Roidil 400 mg Tabletetas * Roidil 800 mg Tabletetas *Adazol Tabletetas Masticables *Adazol Suspensión 100 mg/5 ml *Akim 100 mg Inyectable (Amikacina Sulfato). *Amlodipino 10 mg Comprimidos *Acrovastin 20 mg Comprimidos Recubiertos *Azitromicina 500 mg Comprimidos Recubiertos *Proflox 500 mg Tabletetas	Av. Manuel Córdova Galarza km. 71/2 frente al colegio francés, en la ciudad de Guayaquil. Relación contractual: si Facilidad de pago: después de receptada la mercadería se tiene 15 días para el pago respectivo. Fiabilidad: Productos que brindan confianza a la ciudadanía. Flexibilidad: Son flexibles al momento del cambio por fechas de expiración Ciclo de reaprovisiomento: 4 meses
PROPHAR S.A	* Complejo B Jarabe * Ibuprofeno 600 mg Tabletetas * Paracetamol 120 Mg/ 5ml jarabe * Amlodipino tableta 10mg. * Ibuprofeno tableta 600mg. * Albendazol 100 mg/5 ml suspensión * Amlodipino Tableta 10mg * Amoxicilina tableta 500mg * Amoxicilina 250 mg/5 ml polvo para suspensión	Luis Cordero E155 y av. 10 de agosto en la ciudad de Quito Relación contractual: si Facilidad de pago: después de receptada la mercadería se tiene 15 días para el pago respectivo. Fiabilidad: Productos que brindan confianza a la ciudadanía. Fiabilidad: Productos que brindan confianza a la ciudadanía. Ciclo de reaprovisiomento: 4 meses

DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	* Gentamicina Solución inyectable 20 mg/2 ml * Gentamicina Solución inyectable 160 mg/2 ml * Gentamicina solución inyectable 80 mg/2 ml  * Digeril suspensión  * Nyfural 100 mg retar capsulas  * Amoxicilina genfar 500 mg cápsulas. * Ampicilina genfar 1 g polvo para inyección.  * Amikacina genfar 500 mg/2 ml	Ríofrío y José Vizueta al sur de Cuenca.  Relación contractual: si  Facilidad de pago: después de receptada la mercadería se tiene 15 días para el pago respectivo. Fiabilidad: Productos que brindan confianza a la ciudadanía.  Fiabilidad: Productos que brindan confianza a la ciudadanía.  Ciclo de reaprovisiomiento: 4 meses
--	---	--

Fuente: Elaboración propia.

Los proveedores más importantes de la dirección distrital 09d16 el Triunfo, como se determina en el cuadro 4x pues en gran mayoría la mercadería que se dispensa esta dirección distrital son los productos que pertenecen a dichos proveedores. Los medicamentos e insumos médicos son productos de gran demanda, aunque hay medicamentos que solo se pueden adquirir si se tiene el certificado de permiso de estupefacientes. Existen otros proveedores, los cuales son pocos flexibles, pues no dejan la mercadería, si las facturas tienen fechas atrasadas o productos con fecha próxima a caducar, hay otros proveedores que envían la mercadería solo por transporte el más usado es servientrega. Los proveedores más importantes de acuerdo a la cantidad de ítem comprado se muestran en la figura 4.2 y se realiza a través del análisis de Pareto. Ver figura 4.3.

**Figura 4.3. Diagrama de Pareto**



Fuente: elaboración propia

El diagrama de Pareto refleja el 20% de los proveedores que representan el 80% de productos de mayor importancia en ítems adquiridos por esta institución de los cuales de acuerdo a la representación gráfica se realizará el análisis de la disponibilidad.

#### **4.5. La negociación y contratación en las compra del proceso de aprovisionamiento de la dirección distrital.**

La institución adquiere sus productos a proveedores calificados por el Ministerio de Salud Pública a través de un software llamado Sercop. En lo que se refiere a medicina mediante el convenio macro, en otras ocasiones son negociaciones que se vienen dando mediante el análisis que se realiza de acuerdo a los precios que ofrecen los proveedores.

Los principales problemas existentes en las negociaciones radican en que la institución generalmente no revisa bien el inventario ni los históricos de ingreso, se compran medicamentos e insumos médicos de manera que no se verifica el consumo promedio mensual que esta institución

dispensa, se adquiere medicina de más o bien no se compra la medicina e insumos médicos que son necesarios y tienen mayor utilización etc.

En la negociación y contratación del proceso de compra se evidencia en ocasiones que el proveedor incumple con la entrega del producto generando esto un desabastecimiento en las bodegas de la institución otro problema que se evidencia es la falta de presupuesto ya que en varias ocasiones el ministerio de finanzas no envía los presupuestos necesarios de acorde a lo que necesita esta dirección distrital de acuerdo a la población que acude a esta casa de salud para ser atendido de acuerdo al cuadro clínico y a la patología que cada uno tiene.

#### **4.6. El proceso de inventario y el pronóstico de demanda.**

El inventario de bodega general de la dirección distrital 09d16 el Triunfo se revisa con frecuencia fija, semanalmente, específicamente los viernes, se hace a través de un kardex, que es donde se registra todo el sistema de gestión de los inventarios. En este sistema se verifican las cantidades en existencias contra las cantidades que como promedio se entregan, para a partir de ahí hacer la solicitud de los productos que están como stock mínimo. Es decir, se solicitan de manera cuatrimestral por periodos fijos y cantidades variables. El pedido se realiza a cada proveedor por separado según el sistema lo asigne. Otro elemento dentro del inventario es el pronóstico de las demandas, en este caso la demanda solo se proyecta de forma empírica, tanto en las cantidades promedios de consumo como las estacionales, entre otras. Es decir que no se utiliza ningún método científico para ello.

En esta actividad se denotan algunas deficiencias que causan problemas como el desabastecimiento por entregas incompletas, lotes cambiados, facturas con fechas atrasadas, mercadería con fecha corta, mercadería en mal estado, entre otros. También, en el inventario se caducan o se tienen que hacer las respectivas devoluciones, o que se tengan en existencia productos que no tienen mucha rotación como se muestra en análisis posteriores.

#### **4.7. Análisis de la incidencia del aprovisionamiento en el desempeño de la dirección distrital.**

La actividad de aprovisionamiento es una de los procesos que inciden directamente en el desempeño de cualquier empresa pública o privada, y sobre todo en aquellas que se dedican a la prestación de servicios médicos los mismos que se adquieren para el consumo y utilización de los usuarios. El desempeño de la dirección distrital en esta investigación se mide a través de dos indicadores fundamentalmente, uno está asociado a la satisfacción del usuario, en este caso la disponibilidad de producto y el otro, la rotación, que está relacionado a los resultados de eficiencia de la institución.

##### **4.7.1. Análisis de la disponibilidad de productos en la dirección distrital 09d16 el Triunfo.**

La disponibilidad de productos es el indicador que marca la gestión de los inventarios y con ello la eficiencia y efectividad en el proceso de aprovisionamiento. Este no es más que la representación continua en el tiempo y completa en cantidad de los diferentes productos, estén agrupados por áreas de atención o por clasificación de medicamentos.

Para estudiar la disponibilidad en la dirección distrital, se toman como referencia los productos de aquellos proveedores que generan la mayoría de ventas en el distrito, como también los productos de acuerdo a la disponibilidad existente en la institución.

Para la determinación de la disponibilidad se comprueban si los productos han estado en existencia durante todos los días de un periodo determinado en las bodegas de la dirección distrital.

Teniendo en cuenta que el sistema donde se gestiona los aprovisionamientos no permite obtener la información de la manera que se necesita para el análisis, y que la cantidad de ítem es numerosa se decide utilizar la técnica de Pareto para lograr un grupo más reducido de referencia.

El criterio utilizado para la aplicación de la técnica es la cantidad de unidades físicas dispensadas por mes, durante el periodo de octubre, noviembre y diciembre. El análisis se muestra en el anexo 1.

El indicador disponibilidad se determina como la cantidad de días que el producto estuvo presente entre la cantidad total que debió estar representado (total de días del mes).

$$\text{Disponibilidad} = \text{Total días disponibles} / 90 \text{ días en el periodo}$$

**Figura 4.6. Disponibilidad de los productos estudiados**

PRODUCTOS	Representatividad por días				Prom. Consum o x día
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	
Albendazol Suspensión 100 mg/5 ml	10	20	10	40	44%
Albendazol Masticables	31	30	0	61	68%
Amikacina 100 mg Inyectable (Amikacina Sulfato).	15	20	30	65	72%
Amikacina solución inyectable 500 mg/2 ml	31	25	15	71	79%
Amlodipino 10 mg Comprimidos	20	15	10	45	50%
Amoxicilina 250 mg/5 ml polvo para suspensión	31	18	10	59	66%
Amoxicilina 500 mg capsulas	31	15	18	64	71%
Ampicilina 1 g polvo para inyección	25	14	15	54	60%
Azitromicina 500 mg Comprimidos Recubiertos	20	30	30	80	89%
Ciprofloxacina 500 mg Tabletas	31	10	8	49	54%
Complejo B jarabe	31	10	0	41	46%
Gentamicina solución inyectable 160 mg/2 ml	31	30	30	91	101%
Gentamicina solución inyectable 20 mg/2 ml	31	30	30	91	101%
Gentamicina solución inyectable 80 mg/2 ml	25	15	0	40	44%
Ibuprofeno Tableta 600mg	20	0	0	20	22%
Malgaldrato con o sin simeticona	25	0	0	25	28%
Nistatina 20 mg Comprimidos Recubiertos	30	0	0	30	33%

Nitrofurantoina 100 mg RETARD capsulas	31	30	30	91	101%
Paracetamol 120 mg/ 5ml Jarabe	25	10	0	35	39%
Roidil 400 mg Tabletas	28	12	13	53	59%
Roidil 800 mg Tabletas	25	10	10	45	50%
<b>TOTAL</b>	<b>547</b>	<b>344</b>	<b>259</b>	<b>1150</b>	

Fuente: elaboración propia

Como se observa en el cuadro los productos que se analizan son de los proveedores que mayor representación tienen en el distrito como es LETERAGO DEL ECUADOR S.A, PROPHAR S.A, DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA. mantienen una disponibilidad total, es decir siempre existen días en los cuales el producto no estuvo abastecido, si se tiene en cuenta la cantidad de productos que como promedio se consumen diariamente, y que cada producto es probable que represente un cliente, significa que la insatisfacción de los clientes que buscan estos producto es equivalente a la cantidad de producto que se dejan de vender por la cantidad de días que no estuvo disponible, si a esto se le suma cual es el precio de un producto, y se multiplica por la cantidad de producto que en cada mes se dejan de dispensar al usuario.

En el cuadro 4.7 se realiza un análisis de cuanto deja de consumir el distrito por ese indicador. Para ello se toman como referencia el promedio de consumo de esos productos en un día, por lo que si se multiplica los días que en el periodo analizado se dejó de consumir, resultará a cantidad total de productos, que multiplicado por su precio brinda el valor del costo de oportunidad por producto y así mismo en total de los productos estudiados.

**Figura 4.7. Consumo promedio representado en días**

Productos	Días representa dos periodo	Total días	% dispon	Promedio consumo por día	Precio	Costo oportunidad
					(\$)	(\$)
Albendazol Suspensión 100 mg/5 ml	40	90	44%	14	0.21	<b>2.94</b>
Albendazol Tabletas Masticables	61	90	68%	22	0.28	<b>6.16</b>
Amikacina 100 mg Inyectable (Amikacina Sulfato).	65	90	72%	30	0.35	<b>10.5</b>
Amikacina solución inyectable 500 mg/2 ml	71	90	79%	8	0.95	<b>7.6</b>
Amlodipino 10 mg Comprimidos	45	90	50%	283	0.05	<b>14.15</b>
Amoxicilina 250 mg/5 ml polvo para suspensión	59	90	66%	16	2.22	<b>35.52</b>
Amoxicilina 500 mg capsulas	64	90	71%	283	0.05	<b>14.15</b>
Ampicilina 1 g polvo para inyección	54	90	60%	16	0.37	<b>5.92</b>
Azitromicina 500 mg Comprimidos Recubiertos	80	90	89%	8	0.15	<b>1.2</b>
Ciprofloxacina 500 mg Tabletas	49	90	54%	228	0.059	<b>13.45</b>
Complejo B jarabe	41	90	46%	58	1.3	<b>75.83</b>
Gentamicina solución inyectable 160 mg/2 ml	91	90	101%	13	0.27	<b>3.42</b>
Gentamicina solución inyectable 20 mg/2 ml	91	90	101%	7	0.74	<b>5.34</b>
Gentamicina solución inyectable 80 mg/2 ml	40	90	44%	7	0.43	<b>3.01</b>
Ibuprofeno Tableta 600mg	20	90	22%	250	0.04	<b>10</b>
Malgaldrato con o sin simeticona	25	90	28%	6	1.02	<b>6.12</b>
Nistatina 20 mg Comprimidos Recubiertos	30	90	33%	3	1.8	<b>5.4</b>
Nitrofurantoina 100 mg RETARD capsulas	91	90	101%	30	0.9	<b>27</b>
Paracetamol 120 mg/ 5ml Jarabe	35	90	39%	31	0.99	<b>30.69</b>
Roidil 400 mg Tabletas	53	90	59%	60	1.4	<b>84</b>
Roidil 800 mg Tabletas	45	90	50%	50	1	<b>50</b>
<b>TOTAL</b>						<b>412.410</b>

#### **4.7.2. Análisis de la de productos de baja rotación en la Dirección Distrital 09d16 El Triunfo-General Elizalde Bucay.**

El otro indicador analizado para medir el desempeño de la dirección distrital 09d16 el Triunfo es la rotación, específicamente se toman como referencia los productos con baja rotación, pues éstos son los que están provocando actualmente la inconformidad en los pacientes debido a haberse adquirido de manera excesiva dichos medicamentos mientras que otros medicamentos son esenciales para el tratamiento del paciente hospitalizado o que viene a recibir tratamiento como son por ejemplo: las enfermedades no transmisibles (Diabetes e hipertensión)

Para determinar los productos de menor rotación y su incidencia en el desempeño se toman como referencia los productos del mismo proveedor que se encuentran en las bodegas de la institución y que no tienen mayor rotación y que se encuentran por caducar el próximo año y que de alguna manera constituyeron gastos. Ver Cuadro 4.5.

Los registros de las cantidades en exceso y en rotura de stock de los productos estudiados se muestran en el Cuadro 4.6.

**Cuadro 4.5. Cantidades existentes en bodega**

PRODUCTO	CANTIDAD						TOTAL
	MES 1		MES 2		MES 3		
DESCRIPCION	EXISTENCIA	EGRESOS	EXISTENCIA	EGRESOS	EXISTENCIA	EGRESOS	STOCK EN BODEGA
Oseltamivir Tableta	500	100	400	100	300	50	<b>250</b>
Ondansetrón ampolla	200	30	170	20	150	20	130
Metformina tableta 850mg	5000	1500	3500	1600	1900	1900	0
Glibenclamid a tableta 5mg.	1000 0	2500	7500	3000	4500	4500	0
Losartán tableta 50mg	1200 0	4000	8000	4500	3500	3500	0
amlodipino tableta 10mg	1050 0	3500	7000	3500	3500	3500	0
Bencilpenicilina (Penicilina G Cristalina) 500mg	1500	50	1450	30	1420	20	1400
Betametasona	320	30	290	40	250	20	<b>230</b>
Nifedipina Tableta	1500	200	1300	100	1200	200	1000
misoprostol tableta	450	150	300	150	150	150	0
lactato de ringer 1000cc	2500	460	2040	520	1520	160	1360
Gentamicina solución inyectable 160 mg/2 ml	1500	300	1200	400	800	200	<b>600</b>
Gentamicina solución inyectable 20 mg/2 ml	1300	200	1100	100	1000	150	850
Dextrosa 1000cc	1800	160	1640	240	1400	160	<b>1240</b>
Nitrofurantoina 100 mg RETARD capsulas	1500	150	1350	200	1150	350	<b>800</b>

**Cuadro 4.6. Valor estimado existente inutilizado.**

<b>PRODUCTO</b>	<b>SALDO</b>	<b>F. VENCIM.</b>	<b>VALOR</b>	<b>TOTAL</b>
Oseltamivir Tableta	<b>250</b>	27/02/2016	1.87	<b>467.50</b>
Onsansetrón ampolla	<b>130</b>	01/09/2015	5.4	<b>702.00</b>
Bencilpenicilina (Penicilina G Cristalina) 500mg	<b>1400</b>	01/07/2016	1.28	<b>1792.00</b>
Betametasona	<b>230</b>	14/08/2016	0.21	<b>48.30</b>
Nifedipina Tableta	<b>1000</b>	20/07/2016	0.09	<b>90.00</b>
misoprostol tableta	0		1.5	0.00
lactato de ringer 1000cc	<b>1360</b>	14/02/2016	0.85	<b>1156.00</b>
Gentamicina solución inyectable 160 mg/2 ml	<b>600</b>	22/09/2016	1.12	<b>672.00</b>
Gentamicina solución inyectable 20 mg/2 ml	<b>850</b>	10/08/2016	0.27	<b>229.50</b>
Dextrosa 1000cc	<b>1240</b>	15/02/2016	1.12	<b>1388.80</b>
Nitrofurantoina 100 mg RETARD capsulas	<b>800</b>	15/02/2016	0.65	<b>520.00</b>
				<b>7,066.10</b>

Fuente: elaboración propia

A partir de estos resultados se realiza una estimación para demostrar que uno de los problemas está asociado al proceso de aprovisionamientos, específicamente los inventarios. En este cuadro aparece el análisis de comparación entre, la cantidad estimada a consumir en un año según las cantidades que se están vendiendo mensualmente, y las cantidades actuales en bodega, proyectándose los valores a perder por caducidad en otros periodos, teniendo en cuenta la fecha de vencimiento de cada producto. Ver análisis en el cuadro 4.6.

De esta forma se estima que para final del año la dirección distrital 09d16 el Triunfo volverá a tener productos en forma excesiva y que dichos valores asciendan a \$ **7,066.10**

Después de realizado los análisis se estima como afecta el servicio la disponibilidad en el periodo estudiado, teniendo en cuenta la cantidad de dinero en productos inmovilizados contra aquellos que no pudieron estar disponibles por comprar productos de baja rotación. Como muestra el cuadro con ese dinero se hubiera adquirido para un período de 2 meses debido a que el consumo de medicina por mes se encuentra valorado por **\$5,305.00** dólares.

**Cuadro 4.7. Valor estimado de consumo mensual**

	MES 1	MES 2	MES 3			
DESCRIPCION	EGRESOS	EGRESOS	EGRESOS	STOCK EN BODEGA	PRECIO	TOTAL ESTIMADO EN UN MES
Metformina tableta 850mg	1500	1600	1900	5000	0.19	316.67
Glibenclamida tableta 5mg.	2500	3000	4500	10000	0.028	93.33
Losartán tableta 50mg	4000	4500	3500	12000	0.83	3320.00
amlodipino tableta 10mg	3500	3500	3500	10500	0.45	1575.00

**5305.00**

#### **4.8. Determinación de la actividad de mayor incidencia en la disponibilidad y rotación de los productos.**

Los análisis anteriores denotan que existen problemas en el desempeño de la dirección distrital, siendo necesario determinar las causas que lo están provocando, así como los procesos que no están funcionando adecuadamente y constituyen el origen de las causas.

Para determinar la actividad que tiene mayor influencia en los problemas detectados y sobre la cual hay que actuar con mayor rapidez se utiliza la técnica de los factores ponderados, la cual es aplicada a los profesionales de la dirección distrital como Analista de adquisiciones, responsable de bodega, analista de gestión de medicamentos e insumos, administrador distrital, responsable de activos fijos y bodega. La encuesta utilizada para los análisis se encuentra en el anexo 2

En el estudio se tienen en cuenta los siguientes aspectos:

- ❖ Impacto en el indicador: En este indicador se mide cuán importante es para el indicador de disponibilidad de productos y rotación las actividades de compras, inventarios, selección y evaluación de proveedores o bodega.
- ❖ Índice de cambio: Mide si realmente existen condiciones para eliminar el problema en la actividad de compras, inventarios, selección y evaluación de proveedores o bodega que está incidiendo en el problema.
- ❖ Desempeño: En este indicador los especialistas miden que tan crítica resulta la actividad de compras, inventarios, selección y evaluación de proveedores o bodega y la incidencia en ellas.
- ❖ Impacto en la empresa: En este se mide la importancia que tiene eliminar el problema en la actividad de compras, inventarios, selección y evaluación de proveedores o bodega para el cliente.

El resultado del estudio refleja que las actividades que deben ser analizadas porque están incidiendo con mayor fuerza en los problemas y además está en condiciones de ser cambiadas para ambos indicadores son las de Inventarios y Compras. Ver cuadro resume 4,8 y 4.9.

La técnica se calcula con 5 especialistas como son:

Director distrital

Analista distrital de adquisiciones

Responsable distrital de activos y bodega

Analista distrital de medicamentos e insumos médicos

Analista distrital administrativo

De manera que en una ronda de trabajo se procede a elaborar el

Primer paso: como es el de dar la ponderación de cada actividad para el indicador.

Segundo paso: Evaluar cada aspecto seleccionado en cada indicador

Tercer paso: Se totaliza la puntuación y se decide qué actividad es la crítica para cada indicador para la aplicación. Ver cuadro resumen.

**Cuadro 4.8. Votación ponderada para la Disponibilidad del producto.**

Nombre de la actividad	Ponderación	Impacto en el indicador	Índice de cambio	Desempeño	Impacto en la Empresa	Total
Compras	25%	1	0.5	0.5	0.75	2.75
Inventarios	30%	1.2	1.2	0.9	1.2	4.5
Selección y evaluación de proveedores	20%	0.6	0.6	0.4	0.8	2.4
Bodega	20%	0.6	0.4	0.6	0.6	2.2

Fuente: elaboración propia

**Cuadro 4.9. Votación ponderada para la Rotación de productos**

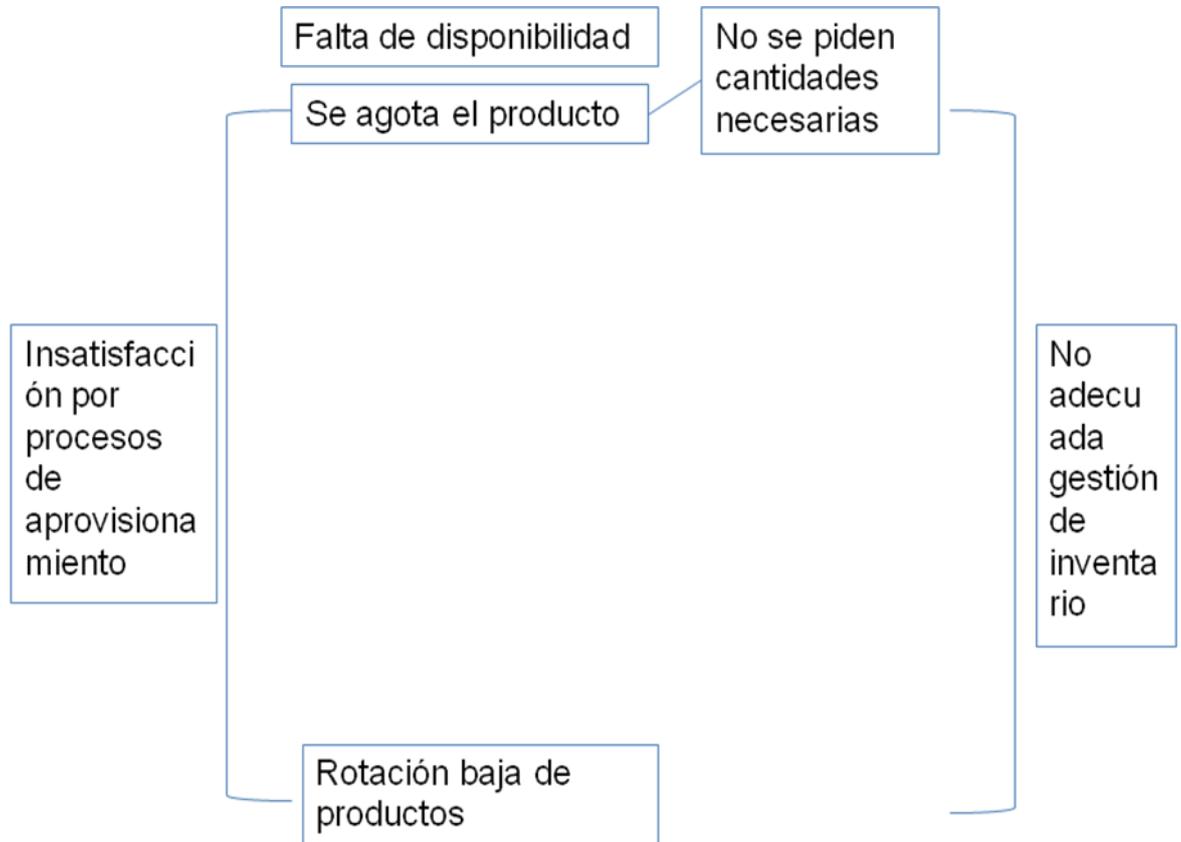
Nombre de la actividad	Ponderación	Impacto en el indicador	Índice de cambio	Desempeño	Impacto en la Empresa	Total
Compras	15%	0,3	0,45	0,3	0,45	1,5
Inventarios	35%	1,4	1,4	1,05	1,4	5,25
Selección y evaluación de proveedores	20%	0,2	0,4	0,4	0,6	1,6
Bodega	20%	0,8	0,6	0,6	0,6	2,6

Fuente: elaboración propia

Puede resumirse que según los especialistas la actividad que más está incidiendo de manera negativa es la de inventario.

Las causas analizadas se buscan con ayuda de un esquema causa efecto, que se encuentra en la figura 4.4. Análisis causa efecto

**Figura 4.4 Esquema de análisis causa efecto.**



#### **4.9. Propuesta de mejora para las actividades de mayor incidencia en el desempeño de la dirección distrital 09d16 el Triunfo.**

La propuesta de mejora se representa a través de la técnica de las 5 W y 2 H. La cual se hace para la actividad de inventario por ser las que más están incidiendo en los indicadores analizados. Ver cuadro 4.9.

El diseño de la actividad de inventario se realizará en dos aspectos en pronósticos de demanda y en clasificación de productos.

##### **Propuesta 1. Pronósticos de demanda**

Los pronósticos de demanda se realizarán teniendo en cuenta que existen diferentes métodos para estimar, en dependencia de diferentes aspectos como es la estacionalidad, que en este caso de la salud, está relacionado a las enfermedades por épocas del año, como son infecciones diarreicas, respiratorias, asociadas a épocas de lluvia y frío, respectivamente. Será necesario determinar el método a aplicar, luego se buscará la información acerca de los datos históricos y actuales sobre los productos.

### **Propuesta 1. Clasificar productos**

La necesidad de clasificar los productos, es importante. Esto se realizará de acuerdo algún criterio que puede en este caso niveles de consumo. A partir del mismo se tomará como referencia un periodo y aplicando la análisis de Pareto se determinan el grupo de producto que corresponden a las diferentes clasificaciones que recomienda la literatura especializada, como son:

Grupo A: Aquellos productos que representan el 80 % del consumo total de los productos

Grupo B: Los productos que representan entre el 81 % y el 95 %

Grupo C: aquellos que representan más del 95 %.

Está clasificación es importante teniendo en cuenta que la asignación de presupuesto debe distribuirse por productos, y debe ser lo más cercana posible a los consumos reales en un periodo.

### Cuadro 10. Plan de mejora

<b>Oportunidad de mejora:</b> Mejorar el desempeño de la dirección distrital 09d16 el Triunfo-General Elizalde
<b>Meta:</b> Incrementar la disponibilidad de productos y rotación
<b>Responsable:</b> Director distrital y analista de adquisiciones.

¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Por qué?	¿Dónde?	¿Cuándo?
Mejorar la gestión la actividad del inventario	Analista de adquisiciones	Pronosticar las demandas de productos según métodos científicos  Clasificar los inventarios de la medicina e insumo médicos del distrito de acuerdo a la importancia para los usuarios y para la institución.	Necesidad de mantener los productos disponibles de acuerdo a su importancia	Área de compras y bodega del distrito	Durante año 2015

## **CONCLUSIONES**

- ❖ El estudio realizado en el proceso de aprovisionamiento permite demostrar que existen problemas, los cuales responden a la falta de disponibilidad de medicamentos en las bodegas y farmacias de la dirección distrital 09d16 el Triunfo, así como a la rotación, lo que ocasiona insatisfacción de los pacientes o usuarios.
- ❖ En el proceso de aprovisionamiento la actividad que más incide de manera negativa en el desempeño de la institución actualmente, es la de inventarios, reflejada en la disponibilidad de algunas medicinas y en la baja rotación de otras.
- ❖ Las mejoras propuestas están relacionadas con la actividad de inventario, definiéndose acciones a llevar a cabo sobre todo en lo que respecta a clasificar los productos en A, B y C, pronosticar adecuadamente las demandas de los usuarios teniendo en cuenta que se compra contra un presupuesto asignado por el Ministerio de Finanzas a través del Ministerio de Salud Pública.

## **RECOMENDACIONES**

- ❖ Llevar a cabo la aplicación del estudio realizado a través de las acciones propuestas en la actividad de inventario, determinando las posibles desviaciones y buscando mejoras continuas.
- ❖ Extender el estudio a los demás productos, que involucran el proceso de aprovisionamiento.
- ❖ Trabajar en las capacitaciones del personal sea directivo como directos en los procesos, para poder gestionar las actividades de mejor manera.

## Bibliografía

- Anaya T, T. J. (2007). *Logística integral la gestión operativa de la empresa*. Madrid.
- Antillón, J. J. (1998). *Principios de gerencia y administración de servicios médicos y hospitales*. Costa Rica.
- Ballou, R. H. (2004). *Logística administración de la cadena de suministro*. México.
- Casanovas, A. (2011). *Estrategias Avanzadas de Compras y aprovisionamiento*. Barcelona.
- Escudero Serrano, M. J. (2011). *Gestión de Aprovisionamiento*. Madrid.
- La Londe, B. (1972). *Logística*. Londres.
- López Fernández, R. (2014). *La Logística*. Madrid.
- Martinez Moya, E. (2007). *Gestión de Compras*. Madrid.
- Martinez Moya, E. (2012). *Gestión de Compras Negociación y Estrategias de Aprovisionamiento*. Madrid.
- Navarro, F. M. (2006). *Gestión de economía y de servicios*. Madrid.
- Roux, M. (1996). *Aprovisionamiento*. Madrid.

**ANEXO 4.1. DISPONIBILIDAD DE MEDICAMENTOS EN  
BODEGA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL.**

PRODUCTOS	MESES (Unidades físicas)			
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
Albendazol Suspensión 100 mg/5 ml	1500	500	600	<b>2600</b>
Albendazol Tabletas Masticables	10000	10000	0	<b>20000</b>
Amikacina 100 mg Inyectable (Amikacina Sulfato).	100	50	30	<b>180</b>
Amikacina solución inyectable 500 mg/2 ml	1100	530	150	<b>1780</b>
Amlodipino 10 mg Comprimidos	15000	5000	6000	<b>26000</b>
Amoxicilina 250 mg/5 ml polvo para suspensión	1530	650	500	<b>2680</b>
Amoxicilina 500 mg capsulas	18000	15000	12000	<b>45000</b>
Ampicilina 1 g polvo para inyección	500	150	80	<b>730</b>
Azitromicina 500 mg Comprimidos Recubiertos	4500	800	530	<b>5830</b>
Ciprofloxacina 500 mg Tabletas	18000	10000	15000	<b>43000</b>
Complejo B jarabe	2850	1400	1000	<b>5250</b>
Gentamicina solución inyectable 160 mg/2 ml	640	200	300	<b>1140</b>
Gentamicina solución inyectable 20 mg/2 ml	350	100	200	<b>650</b>
Gentamicina solución inyectable 80 mg/2 ml	850	500	150	<b>1500</b>
Ibuprofeno Tableta 600mg	10000	15000	10000	<b>35000</b>
Malgaldrato con o sin simeticona	580	150	60	<b>790</b>
Nistatina 20 mg Comprimidos Recubiertos	550	300	200	<b>1050</b>
Nitrofurantoina 100 mg RETARD capsulas	1000	550	500	<b>2050</b>
Paracetamol 120 mg/ 5ml Jarabe	6000	2500	1500	<b>10000</b>
Roidil 400 mg Tabletas	150	230	80	<b>460</b>
Roidil 800 mg Tabletas	230	300	60	<b>590</b>
<b>TOTAL</b>	<b>93430</b>	<b>63910</b>	<b>48940</b>	<b>206280</b>

## ANEXO 4.2. VOTACIÓN PONDERADA DE DISPONIBILIDAD Y ROTACIÓN DE PRODUCTOS.

Nombre de la actividad	Ponderación	Impacto en el indicador	Índice de cambio	Desempeño	Impacto en la Empresa	Total
Compras	25%	4	2	2	3	11
Inventarios	30%	4	4	3	4	15
Selección y evaluación de proveedores	20%	3	3	2	4	12
Bodega	20%	3	2	3	3	11

Fuente: elaboración propia

Nombre de la actividad	Impacto en el indicador	Índice de cambio	Desempeño	Impacto en la Empresa	Total
Compras	1.2	1.2	0.9	1.2	4.5
Inventarios	1	0.5	0.5	0.75	2.75
Selección y evaluación de proveedores	0.6	0.6	0.4	0.8	2.4
Bodega	0.6	0.4	0.6	0.6	2.2

Fuente: elaboración propia

## ANEXO 3. LISTA DE PROVEEDORES ADJUDICADOS POR EL MINISTERIO DE SALUD.



**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA**  
**AGENCIA NACIONAL DE REGULACIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA**

**LISTA DE MEDICAMENTOS INCLUIDOS EN EL CERTIFICADO SANITARIO DE PROVISIÓN DE  
 MEDICAMENTOS**

**PERIODO 2013-2015**

ITEM	CÓDIGO CNMB/CUM	NOMBRE GENÉRICO	NOMBRE COMERCIAL	FORMA FARMACÉUTICA Y CONCENTRACIÓN	PRESENTACIÓN (VOLUMEN EN CASO DE LÍQUIDOS)	Nº. REG. SANITARIO	NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL DEL FABRICANTE	FABRICANTE	PROVEEDOR	VIGENTE HASTA
13	P02CA03022	ALBENDAZOL	ITALBENZOL 400 mg TABLETAS MASTICABLES	TABLETA MASTICABLE 400 mg	CAJA X 2 BLÍSTERES X 10	00068-1-MAN-10-05	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
14	J01FA09451	CLARITROMICINA	CLARITROMICINA 500 mg	POLVO PARA INYECCIÓN 500 mg	CAJA X 1 FCO. AMP. X 500 mg.	GBE-1610-08-11	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
15	J01GB03411	GENTAMICINA	GENTAMICINA 20 mg INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 20 mg/2 ml	CAJA X 1 AMP. X 2 ml.	01940-MAC-05-02	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO	18/11/2013

16	J01GB03413	GENTAMICINA	GENTAMICINA 160 mg/2 ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 160 mg/2 ml	CAJA X 1 AMP. X 2 ml.	04207-MAE-04-06	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
17	J01GB03412	GENTAMICINA	GENTAMICINA 80 mg/2 ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 80 mg/2 ml	CAJA X 1 AMP. X 2 ml.	03999-MAE-11-05	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
18	A02AF01260	MAGALDRATO CON SIMETICONA (HIDRÓXIDO DE Al y Mg)	DIGERIL SUSPENSIÓN	SUSPENSIÓN	CAJA X 1 FCO. X 150 ml.	01637-MAC-1-12-11	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
19	J01XE01091	NITROFURANTOÍNA	NIFURYL 100 mg RETARD CÁPSULAS	CÁPSULA 100 mg	CAJA X 3 BLÍSTERES X 10	04571-MAN-01-07	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
20	J01AA020110	DOXICICLINA	JEROMA 100 mg TABLETAS	TABLETA 100 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	29395-10-10	INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
21	J01GB064121	AMIKACINA	AMIKACINA SOLUCIÓN INYECTABLE 500 mg	SOLUCIÓN INYECTABLE 500 mg/2 ml	CAJA X 10 AMP. X 2 ml	02907-MAE-12-03	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
22	J01CA040910	AMOXICILINA	AMOXICILINA GENFAR 500 mg CÁPSULAS	CÁPSULA 500 mg	CAJA X 5 BLÍSTERES X 10	00387-1-MAE-08-06	GENFAR S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	20/10/2013
23	J01CA041221	AMOXICILINA	AMOXICILINA 500 mg/5 ml POLVO PARA SUSPENSIÓN	POLVO PARA SUSPENSIÓN 500 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 100 ml	04165-MAE-03-06	GENFAR S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	20/10/2013
24	J01DE014510	CEFEPIMA	CEFEPIMA POLVO ESTÉRIL DE 1 g	POLVO PARA INYECCIÓN 1000 mg	CAJA X 10 FCOS. VIALES	02908-MAE-12-03	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
25	J01FF014111	CLINDAMICINA	CLINDAMICINA 600 mg/4 ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 150 mg/ml	CAJA X 10 AMP. X 4 ml	GBE-0574-03-05	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013

26	J01CF010910	DICLOXACILINA	DICLOXACILINA GENFAR 500 mg CÁPSULAS	CÁPSULA 500 mg	CAJA X 2 BLÍSTERES X 10	03329-MAE-11-04	GENFAR S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	20/10/2013
27	J01DH024510	MEROPENEM	MEROPENEM 500 mg	POLVO PARA INYECCIÓN 500 mg	CAJA X 10 FCOS. VIALES	04227-MAE-05-06	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
28	J01DH024520	MEROPENEM	MEROPENEM 1 g	POLVO PARA INYECCIÓN 1000 mg	CAJA X 10 FCOS. VIALES	04228-MAE-05-06	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
29	A04AA014112	ONDANSETRÓN	ONDANSETRON 8 mg/4 ml AMPOLLAS	SOLUCIÓN INYECTABLE 2 mg/ml	CAJA X 10 AMP. X 4 ml	03085-MAE-05-04	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
30	J01CF044510	OXACILINA	OXACILINA 1 g POLVO PARA SOLUCIÓN INYECTABLE	POLVO PARA INYECCIÓN 1 g	CAJA X 10 FCOS. VIALES	GBE-0591-03-05	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
31	A02BA024110	RANITIDINA	RANITIDINA 50 mg/2 ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 25 mg/ml	CAJA X 10 AMP. X 2 ml	03160-MAE-07-04	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
32	J05AB010130	ACICLOVIR	ACICLOVIR 800 mg TABLETAS	TABLETA 800 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	04778-MAE-05-07	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
33	M05BA040130	ÁCIDO ALENDRÓNICO (ALENDRONAT O SÓDICO)	ALENDRONATO GENFAR 70 mg TABLETAS	TABLETA 70 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 4	03829-MAE-08-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
34	J01GB064121	AMIKACINA	AMIKACINA GENFAR 500 mg/2 ml	SOLUCIÓN INYECTABLE 500 mg/2 ml	CAJA X 10 AMP. X 2 ml	GBE-1206-10-08	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/10/2013
35	J01CA014520	AMPICILINA	AMPICILINA GENFAR 1 g POLVO PARA INYECCIÓN	POLVO PARA INYECCIÓN 1000 mg	CAJA X 10 FCOS. VIALES	03648-MAE-05.05	GENFAR S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	20/10/2013

36	J01FA100510	AZITROMICINA	AZITROMICINA GENFAR 500 mg TABLETAS	TABLETA RECUBIERTA 500 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 3	04397-MAE-09-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
37	J01FA101211	AZITROMICINA	AZITROMICINA 200 mg/5 ml POLVO PARA SUSPENSIÓN	POLVO PARA SUSPENSIÓN 200 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 15 ml	04273-MAE-06-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
38	J01MA020510	CIPROFLOXACINO	CIPROFLOXACINO GENFAR 500 mg TABLETA RECUBIERTA	TABLETA RECUBIERTA 500 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	GBE-0899-07-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
39	B01AC040510	CLOPIDOGREL	CLOPIDOGREL GENFAR	TABLETA RECUBIERTA 75 mg	CAJA X 1 RISTRA X 14	GBE-1215-12-08	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
40	G01AF020720	CLOTRIMAZOL	CLOTRIMAZOL GENFAR 200 mg TABLETAS VAGINALES	TABLETA VAGINAL 200 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 3	03783-MAE-07-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
41	G01AF020730	CLOTRIMAZOL	CLOTRIMAZOL GENFAR 500 mg TABLETAS VAGINALES	TABLETA VAGINAL 500 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 1	03777-MAE-07-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
42	C08DB010110	DILTIAZEM	DILTIAZEM GENFAR 60 mg TABLETAS	TABLETA 60 mg	CAJA X 2 BLÍSTERES X 10	GBE-0886-05-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
43	C09AA020130	ENALAPRIL	ENALAPRIL GENFAR 20 mg TABLETAS	TABLETA 20 mg	CAJA X 2 BLÍSTERES X 10	03602-MAE-05-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
44	J01FA010510	ERITROMICINA	ERITROMICINA GENFAR 500 mg TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 500 mg	CAJA X 5 BLÍSTERES X 10	03765-MAE-07-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
45	N06AB030910	FLUOXETINA	FLUOXETINA CÁPSULA 20 mg	CÁPSULA 20 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	03984-MAE-11-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

46	M01AE0126 13	IBUPROFENO	IBUPROFENO 100 mg/5 ml SUSPENSIÓN	SUSPENSIÓN 100 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 120 ml	04197- MAE-04-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
47	R06AX1301 10	LORATADINA	LORATADINA GENFAR 10 mg TABLETAS	TABLETA 10 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	03946- MAE-10-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
48	P01AB0126 20	METRONIDAZO L	METRONIDAZOL GENFAR 250 mg/5 ml	SUSPENSIÓN 250 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 120 ml	02975- MAE-02-04	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
49	P01AB0101 20	METRONIDAZO L	METRONIDAZOL 500 mg TABLETAS	TABLETA 500 mg	CAJA X 10 BLÍSTERES X 10	GBE-0384- 12-03	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
50	A02BA0205 20	RANITIDINA	RANITIDINA 300 mg TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 300 mg	CAJA X 1 RISTRA X 10	GBE-0746- 05-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
51	R03CC0225 12	SALBUTAMOL	SALBUTAMOL GENFAR 2 mg/5 ml	JARABE 2 mg/5 ml	FCO. X 170 ml	04422- MAN-09-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
52	C10AA0105 20	SIMVASTATINA	SIMVASTATINA GENFAR 20 mg TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 20 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	03753- MAE-07-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
53	C10AA0105 30	SIMVASTATINA	SIMVASTATINA GENFAR 40 mg TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 40 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	03754- MAE-07-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
54	P01AB0205 10	TINIDAZOL	TINIDAZOL GENFAR 1 g TABLETAS	TABLETA RECUBIERTA 1 g	CAJA X 1 BLÍSTER X 4	GBE-0948- 11-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

55	N02AX023010	TRAMADOL	TRAMADOL SOLUCIÓN ORAL 100 mg/1 ml	SOLUCIÓN ORAL 100 mg/ml	CAJA X 1 FCO. X 10 ml	GBE-0809-10-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
56	G03AA054111	ESTRADIOL VALERATO + NORETISTERO NA ENANTATO	MESIGYNA INSTAYECT	SOLUCIÓN INYECTABLE 5 mg + 50 mg/ml	CAJA X 1 BLÍSTER X 1 JERINGA PRECARGADA X 1 ml	28655-11-08	BAYER DE MÉXICO S.A. DE C.V. ORIZABA. MÉXICO	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	13/11/2013
57	V07AB004103	AGUA PARA INYECCIÓN	AGUA DESTILADA PARA INYECCIÓN	SOLUCIÓN INYECTABLE	CAJA X 100 AMP. X 5 ml	GBN-1445-1-01-11	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
58	V07AB004104	AGUA PARA INYECCIÓN	AGUA DESTILADA PARA INYECCIÓN	SOLUCIÓN INYECTABLE	CAJA X 100 AMP. X 10 ml	GBN-1445-1-01-11	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
59	P02CA030110	ALBENDAZOL	ALBENDAZOL TABLETAS 200 mg	TABLETA 200 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 2	07150-MAC-1-02-12	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
60	P02CA032611	ALBENDAZOL	ALBENDAZOL SUSPENSIÓN 100 mg/5 ml	SUSPENSIÓN 100 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 20 ml	01752-MAC-1-10-11	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
61	N05BA120120	ALPRAZOLAM	ANSIOLIT 0.5 mg TABLETAS	TABLETA 0.5 mg	CAJA X 3 BLÍSTERES X 10	20-206-1-10-02	GUTIS LTDA. SAN JOSÉ. COSTA RICA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
62	J01CR021213	AMOXICILINA + ÁCIDO CLAVULÁNICO	AMOXICILINA + ÁCIDO CLAVULÁNICO POLVO PARA RECONSTITUIR SUSPENSIÓN ORAL	POLVO PARA SUSPENSIÓN 125 + 31.25 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 120 ml	03964-MAN-10-05	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

63	P03AX013112	BENCILO, BENZOATO	BENZOATO DE BENCILO II MK SOLUCIÓN TÓPICA	SOLUCIÓN TÓPICA 30 %	FCO. X 120 ml	GBE-1080-10-07	TECNOFAR T.Q. S.A. VILLA RICA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	12/10/2013
64	J01CE084510	BENCILPENICILINA BENZATÍNICA (PENICILINA G BENZATÍNICA)	BENZATINA L.A. 600.000. U.I.	POLVO PARA INYECCIÓN 600.000 UI	CAJA X 1 FCO. AMP. + DISOLVENTE AMP. X 2 ml	8080-1-06-04	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
65	J01CE084520	BENCILPENICILINA BENZATÍNICA (PENICILINA G BENZATÍNICA)	BENZATINA L - A 1200.000 U.I.	POLVO PARA INYECCIÓN 1'200.000 UI	CAJA X 1 VIAL + DISOLVENTE AMP. X 5 ml	01248-MAC-1-05-11	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
66	J01DA010910	CEFALEXINA	CEFALEXINA GENFAR 500 mg/CÁPSULAS	CÁPSULA 500 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	GBE-1083-12-07	GENFAR S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	20/10/2013
67	J01DB044510	CEFAZOLINA	CEFAZOLINA INYECTABLE 1 g	POLVO PARA INYECCIÓN 1 g	CAJA X 10 FCOS. VIALES	25.377-10-03	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	17/10/2013
68	J01FA090110	CLARITROMICINA	CLARITROMICINA GENFAR TABLETAS 500 mg	TABLETA 500 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	GBE-0229-07-02	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
69	D01AC011712	CLOTRIMAZOL	CLOTRIMAZOL 1 % CREMA	CREMA 1 %	CAJA X 1 TUBO X 40 g	GBE-0284-01-03	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
70	A11DB004102	COMPLEJO B (VITAMINAS B1, B6, B12)	NEURAL 3 SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE	CAJA X 1 BLÍSTER X 2 AMP. X 3 ml	23.166-2-12-11	GUTIS LTDA. SAN JOSÉ. COSTA RICA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

71	A11DB004102	COMPLEJO B (VITAMINAS B1, B6, B12)	NEURAL - 3 10.000	SOLUCIÓN INYECTABLE	CAJA X 1 BLÍSTER X 1 AMP. X 3 ml	28975-08-09	GUTIS LTDA. SAN JOSÉ. COSTA RICA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
72	A11DB002501	COMPLEJO B (VITAMINAS B1, B6, B12)	VITANEUROL JARABE	JARABE	CAJA X 1 FCO. X 120 ml	00319-MAN-1-12-05	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
73	A11DB004101	COMPLEJO B (VITAMINAS B1, B6, B12)	COMPLEJO B AMPOLLA SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE	CAJA X 10 AMP. X 2 ml	GBE-0816-10-05	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
74	J01EE010120	COTRIMOXAZOL (SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA)	TRIMETOPRIM SULFA F 160 - 800 mg/TABLETA	TABLETA 800 mg + 160 mg	CAJA X 10 BLÍSTERES X 10	03805-MAE-08-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
75	J01EE010110	COTRIMOXAZOL (SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA)	TRIMETOPRIM SULFAMETOXAZOL TABLETAS 80/400 mg	TABLETA 400 mg + 80 mg	CAJA X 10 BLÍSTERES X 10	01732-MAC-1-10-11	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
76	H02AB024111	DEXAMETASONA	DEXAMETASONA 4 mg/1 ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 4 mg/ml	CAJA X 1 AMP. X 1 ml	GBE-1005-1-11-11	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
77	H02AB024112	DEXAMETASONA	DEXAMETASONA 8 mg/2 ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 4 mg/ml	CAJA X 1 AMP. X 2 ml	GBE-0991-1-01-12	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

78	M01AB0541 11	DICLOFENACO	DICLOFENACO SÓDICO GENFAR 75 mg/3 ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 25 mg/ml	CAJA X 5 AMP. X 3 ml	GBE-1035- 04-07	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
79	M01AB0505 20	DICLOFENACO (SÓDICO)	DISFLAM K TABLETAS RECUBIERTAS (DICLOFENACO POTÁSICO 50 mg)	TABLETA RECUBIERTA 50 mg	CAJA X 5 BLÍSTERES X 10	21.399-1- 02-04	GUTIS LTDA. SAN JOSÉ. COSTA RICA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
80	M01AB0505 20	DICLOFENACO (SÓDICO)	DICLOFENACO GENFAR 50 mg TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 50 mg	CAJA X 3 BLÍSTERES X 10	GBE-0399- 02-04	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
81	M01AB0506 10	DICLOFENACO (SÓDICO)	DICLOFENACO 100 mg TABLETAS DE LIBERACIÓN PROLONGADA	TABLETA LIBERACIÓN PROLONGADA	CAJA X 2 BLÍSTERES X 10	03571- MAE-04-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
82	J01FA01122 1	ERITROMICINA	ERITROMICINA 250 mg/5 ml SUSPENSIÓN ORAL GENFAR	POLVO PARA SUSPENSIÓN 250 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 60 ml	04204- MAE-04-06	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
83	G03AA0541 11	ESTRADIOL VALERATO + NORETISTERO NA ENANTATO	FEMGYL	SOLUCIÓN INYECTABLE 5 mg + 50 mg/ml	CAJA X 1 BLÍSTER X 1 AMP. X 1 ml	28481-05- 08	GUTIS LTDA. SAN JOSÉ. COSTA RICA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
84	J02AC01092 0	FLUCONAZOL	FLUCONAZOL CÁPSULAS 150 mg	CÁPSULA 150 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 2	GBE-1006- 1-11-11	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

85	C03CA014111	FUROSEMIDA	FUROSEMIDA SOLUCIÓN INYECTABLE 20 mg/2 ml	SOLUCIÓN INYECTABLE 10 mg/ml	CAJA X 10 AMP. X 2 ml	GBE-1008-1-11-11	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
86	C03CA010110	FUROSEMIDA	FUROSEMIDA 40 mg TABLETAS	TABLETA 40 mg	CAJA X 10 BLÍSTERES X 10	GBE-0308-04-03	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
87	M01AE012622	IBUPROFENO	AFEBRIL SUSPENSIÓN	SUSPENSIÓN 200 mg/5 ml	CAJA X 1 FCO. X 120 ml	04568-MAN-01-07	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
88	M01AB154111	KETOROLACO	KETOROLACO GENFAR 30 mg/ml SOLUCIÓN INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 30 mg/ml	CAJA X 5 AMP. X 1 ml	04765-MAN-04-07	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
89	A02AF012600	MAGALDRATO CON SIMETICONA (HIDRÓXIDO DE Al Y Mg)	DIGERIL SUSPENSIÓN	SUSPENSIÓN	CAJA X 1 FCO. X 150 ml	01637-MAC-1-12-11	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
90	A03FA014111	METOCLOPRAMIDA	METOCLOPRAMIDA AMPOLLA 10 mg	SOLUCIÓN INYECTABLE 5 mg/ml	CAJA X 10 AMP. X 2 ml	02870-MAE-11-03	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
91	J01XD014110	METRONIDAZOL	ETRON INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 500 mg/100 ml	BOLSA PLÁSTICA X 100 ml	01767-MAC-1-11-12	CORPORACIÓN DE FOMENTO ASISTENCIAL DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN VICENTE DE PAÚL. MEDELLÍN. COLOMBIA	EXTRANJERO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

92	G01AF0115 10	METRONIDAZO L	ETRON ÓVULOS	ÓVULO 500 mg	CAJA X 2 BLÍSTERES X 5	02200- MAC-10-02	LABORATORIOS PROCAPS S.A. BARRANQUILLA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
93	G01AF0115 10	METRONIDAZO L	METRONIDAZOL MK 500 mg ÓVULOS	ÓVULO 500 mg	CAJA X 2 RISTRAS X 5	04396- MAE-09-06	TECNOFAR T.Q. S.A. VILLA RICA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	12/10/2013
94	A11AA0305 00	MULTIVITAMINA S CON MINERALES	FORTIC - HEM TABLETAS MULTIVITAMINAS + MINERALES	TABLETA RECUBIERTA	CAJA X 5 RISTRAS X 6	02327- MAC-12-02	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
95	A11AA0325 00	MULTIVITAMINA S CON MINERALES	FORTIC - HEM JARABE	JARABE	CAJA X 1 FCO. X 120 ml	02489- MAC-03-03	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
96	G02CX0209 10	NIFEDIPINA	NIFEDIPINO CÁPSULAS 10 mg	CÁPSULA 10 mg	CAJA X 3 BLÍSTERES X 10	GBE-1011- 1-01-12	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
97	J01XE01101 0	NITROFURANT OÍNA	NYFURIL 100 mg RETARD CÁPSULAS (NITROFURANTOÍNA 100 mg RETARD)	CÁPSULA LIBERACIÓN PROLONGADA 100 mg	CAJA X 3 BLÍSTERES X 10	04571- MAN-01-07	LABORATORIO INDEUREC S.A. DURÁN. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
98	N05AH0305 20	OLANZAPINA	TELORZAN (OLANZAPINA 10 mg) TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 10 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	29934-07- 11	GUTIS LTDA. SAN JOSÉ. COSTA RICA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

99	A02BC0109 20	OMEPRAZOL	OMEPRAZOL CÁPSULA	CÁPSULA 20 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	GE-356-11- 10	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
100	A02BC0145 10	OMEPRAZOL	OMEPRAZOL 40 mg	POLVO PARA INYECCIÓN 40 mg	CAJA X 10 FCOS. VIALES	03059- MAE-04-04	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013
101	N02BE0130 12	PARACETAMOL (ACETAMINOFE N)	PARACETAMOL SOLUCIÓN ORAL	SOLUCIÓN ORAL 100 mg/ml	CAJA X 1 FCO. X 30 ml	GBE-1429- 12-10	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
102	A02BA0201 10	RANITIDINA	RANITIDINA GENFAR TABLETAS 150 mg	TABLETA 150 mg	CAJA X 1 RISTRA X 30	01850- MAC-03-02	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
103	A02BA0241 10	RANITIDINA	RANITIDINA GENFAR SOLUCIÓN INYECTABLE 50 mg/2 ml	SOLUCIÓN INYECTABLE 25 mg/ml	CAJA X 5 AMP. X 2 ml	GBE-1032- 04-07	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
104	R03AC0237 10	SALBUTAMOL	SALBUTAMOL MK INHALADOR 100 mcg/DOSIS	AEROSOL 0.1 mg/DOSIS (100 mcg/DOSIS)	CAJA X 1 ENVASE INHALADOR X 200 DOSIS	26.066-11- 04	MEDISPRAY LABORATORIES PVT. LTDA. KUNDAIM. INDIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
105	B03AA0005 20	SALES DE HIERRO (FUMARATO FERROSO)	FERROGEME TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 70 mg	CAJA X 5 BLÍSTERES X 20	04067- MAN-01-06	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

106	B03AC0041 10	SALES DE HIERRO (HIERRO SACARATO)	FERBIO INYECTABLE	SOLUCIÓN INYECTABLE 100 mg/5 ml	CAJA X 5 AMP. X 5 ml	03832- MAE-08-05	LABORATORIOS CHALVER DE COLOMBIA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	15/10/2013
107	B03AA0030 20	SALES DE HIERRO (SULFATO FERROSO)	FERROGEME GOTAS	SOLUCIÓN ORAL 25 mg/ml	CAJA X 1 FCO. GOTERO X 30 ml	03236- MAN-09-04	LABORATORIOS "G.M." GUAYAQUIL. ECUADOR	NACIONAL	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
108	B03AD0005 20	SALES DE HIERRO + ÁCIDO FÓLICO (HIERRO POLIMALTOSAD O + ÁCIDO FÓLICO)	FERBIO FOL TABLETAS	TABLETA RECUBIERTA 100 mg + 0.4 mg	CAJA X 2 BLÍSTERES X 10	02284- MAC-11-02	LABORATORIOS CHALVER DE COLOMBIA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	15/10/2013
109	A07CA0011 00	SALES DE REHIDRATACIÓ N ORAL	SUERO ORAL POLVO	POLVO	CAJA X 30 SOBRES	21.070-1- 04-04	LABORATORIOS CHALVER DE COLOMBIA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	15/10/2013
110	N06AB0605 20	SERTRALINA	SERTRALINA GENFAR 100 mg TABLETAS RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 100 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	03652- MAE-05-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
111	N06AB0605 10	SERTRALINA	SERTRALINA GENFAR 50 mg TABLETA RECUBIERTAS	TABLETA RECUBIERTA 50 mg	CAJA X 1 BLÍSTER X 10	03619- MAE-05-05	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013

112	D06BA0117 11	SULFADIAZINA DE PLATA	SULFADIAZINA DE PLATA 1 %	CREMA 1 %	CAJA X 1 TUBO X 30 g	02912- MNE-12-03	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
113	D01AE1517 10	TERBINAFINA	TERBINAFINA CLORHIDRATO GENFAR 1 % CREMA	CREMA 1 %	CAJA X 1 TUBO X 20 g	04956- MAE-08-07	GENFAR S.A. VILLA RICA. CAUCA. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	29/11/2013
114	N02AX0241 11	TRAMADOL	TRAMADOL AMPOLLA 50 mg/ml	SOLUCIÓN INYECTABLE 50 mg/ml	CAJA X 10 AMP. X 1 ml	02922- MAE-12-03	VITROFARMA S.A. BOGOTÁ. COLOMBIA	EXTRANJE RO	DISTRIBUIDORA JOSÉ VERDEZOTO CÍA. LTDA.	18/11/2013

