



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÌA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRATIVA Y CIENCIAS**

**Proyecto de investigación previo a la obtención del título de:
TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

TEMA:

**ESTUDIO DEL PROCESO DE PAGOS A PROVEEDORES DE LA
EMPRESA EXPORTADORA AURÍFERA EXPAUSA S.A.**

Autora: Choez Tumbaco Karina Angélica

Tutora: Dra. Elena Tolozano Benítes

Guayaquil, Ecuador

2017

DEDICATORIA

Este trabajo de investigación quiero dedicarle a Dios por todas las bendiciones que recibo día a día y a mi familia que son el motor principal de mi vida.

Y en especial a mi padre por brindarme todo el apoyo para seguir mis estudios universitarios e inculcarme ejemplos de perseverancias superación y entrega.

Choez Tumbaco Karina Angélica

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por darme la vida, y por haber permitido que llegue al final de la carrera con éxito.

A mis docentes que me han acompañado a lo largo del camino brindándome su orientación con profesionalismo en la adquisición de conocimientos.

A mi tutora Dra. Elena Tolozano por brindarme la confianza y ayuda profesional para poder culminar la elaboración de mi proyecto que enmarca el último escalón hacia mi futuro profesional.

A mi padre por su gran ayuda incondicional a lo largo de mi carrera y por haberse convertido en un ejemplo a seguir.

A los representantes de Exportadora Aurífera Expansa de la ciudad de Guayaquil, por permitirme realizar este proyecto de investigación en su empresa.

Además agradezco a todas las personas que de una u otra manera colaboraron con la realización de este proyecto de investigación.

Choez Tumbaco Karina Angélica



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutora del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudio del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTÍFICO:

Que he analizado el proyecto de investigación con el tema: Estudio del proceso de pagos a proveedores de la Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A., y problema de investigación: ¿Cómo incide el estudio del proceso de pagos a proveedores en la liquidez de la empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A., de la ciudad de Guayaquil en el periodo 2017?, presentado por Choez Tumbaco Karina Angélica como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de construir un importante tema de investigación.

Egresada:

Tutora:

Choez Tumbaco Karina Angélica

Dra. Elena Tolozano Benítes

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACION DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Choez Tumbaco Karina Angélica en calidad de autora con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación estudio del proceso de pagos de la Exportadora Aurífera Expausa de la modalidad Semi presencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnología en Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Choez Tumbaco Karina Angélica

Nombre y apellido del autor

Nº de cedula: 1311579955

Firma

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES del ITB.

PhD Luis Alzate
CEGESCYT

Firma



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

**Estudio del proceso de pagos a proveedores de la Empresa
Exportadora Aurífera Expausa S.A.**

Autora: Choez Tumbaco Karina Angélica

Tutora: Dra. Elena Tolozano

RESUMEN

La empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A. actualmente está presentando problemas en el control de pago a sus proveedores. La finalidad de la investigación está orientada mediante el estudio del proceso de pago a proveedores teniendo como propósito establecer la incidencia que tiene en la liquidez de la empresa, el diseño de investigación que se utilizó fue el cualitativo – cuantitativa, los tipos de investigación aplicados fueron el descriptivo, explicativo y correlacionar, la técnica de investigación que se aplicó fue el análisis documental, los resultados que se obtuvieron evidenciaron que la empresa no contaba con registros eficientes que detallen las compras y los pagos. Entre las conclusiones se llevó a cabo fue las falencias en los procesos de pago a proveedores que como alternativa de mejora se propuso mejorar el proceso de pago de proveedores, cumplir los procedimientos constituidos y establecer fechas de pagos en la empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A.

Proveedor

Contabilidad

Investigación

Procesos



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

**Estudio del proceso de pagos a proveedores de la Empresa
Exportadora Aurífera Expausa S.A.**

Autora: Choez Tumbaco Karina Angélica

Tutora: Dra. Elena Tolozano

ABSTRACT

The company Exportadora Aurífera Expausa S.A. Currently, it is presenting problems in the payment control to its suppliers. The purpose of the research is guided by the study of the payment process to suppliers with the purpose of establishing the impact it has on the company's liquidity, the research design used was the qualitative - quantitative, the types of research applied were the descriptive, explanatory and correlating, the research technique that was applied was the documentary analysis, the results that were obtained showed that the company did not have efficient records that detail the purchases and payments. Among the conclusions was carried out was the shortcomings in the payment processes to suppliers that as an alternative of improvement it was proposed to improve the payment process of suppliers, to comply with the constituted procedures and to establish dates of payments in the company Exportadora Aurífera Expausa S.A.

Provider

Accounting

Investigation

Processes

ÍNDICE GENERAL

Contenidos:	Páginas:
CARÁTULA.....	i
CERTIFICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DEL TUTOR.....	ii
CLAUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJO DE TITULACION.....	iii
CERTIFICADO DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT.....	iv
DEDICATORIA.....	v
AGRADECIMIENTO.....	vi
RESUMEN.....	vii
ABSTRACT.....	viii
ÍNDICE GENERAL.....	ix
ÍNDICE DE FIGURA.....	xi
ÍNDICE DE CUADROS.....	xiii

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto.....	1
Situación conflicto.....	2
Delimitación del problema.....	2
Formulación del problema	2
Variables de investigación.....	2
Evaluación del problema.....	3
OBJETIVOS.....	3
Objetivos generales.....	3
Objetivos específicos.....	4
JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA.....	4

CAPÍTULO II

MARCO TEÒRICO

FUNDAMENTACION TEORICO

Antecedentes históricos.....	5
Antecedentes referenciales.....	7
FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	21
VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN.....	24
DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	25

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	27
DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	35
TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	35
TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN.....	37
PROCEDIMIENTOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	37

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	41
PLAN DE MEJORAS	52
CONCLUSIONES.....	56
RECOMENDACIONES.....	57
BIBLIOGRAFÍA.....	58
ANEXOS.....	70

ÍNDICE DE FIGURAS

Contenido	Página
Figura 1	
Objetivos de la contabilidad financiera.....	8
Figura 2	
Proceso d pago a proveedores.....	11
Figura 3	
Partes de una orden de compra.....	12
Figura 4	
Mina Bonanza.....	27
Figura 5	
Logo institucional.....	28
Figura 6	
Fortalezas y debilidades.....	31
Figura 7	
Oportunidades y amenazas.....	32
Figura 8	
Cargos administrativos.....	33
Figura 9	
Cargos operativo.....	34
Figura 10	
Exportación de oro.....	34
Figura 11	
Revisión de documentos.....	41
Figura 12	
Proceso emisión de retención.....	43
Figura 13	
Registro contable de retención.....	43
Figura 14	

Registro contable de la retención impuesto a la renta.....	46
Figura 15	
Proceso de registro asiento contable.....	45
Figura 16	
Creación de asiento contable.....	47
Figura 17	
Registró de pago a proveedores.....	46
Figura 18	
Registro de cuenta por pagar.....	46
Figura 29	
Proceso de aprobación de cheques.....	47
Figura 20	
Cheque.....	47
Figura 21	
Impresión de asientos contables.....	48

ÍNDICE DE CUADROS

Contenido	Página
Cuadro 1	
Registro de compra a contado	9
Cuadro 2	
Registro de compra a crédito.....	10
Cuadro 3	
Registro de pagos a proveedores.....	10
Cuadro 4	
Razón circulante.....	19
Cuadro 5	
Razón acida.....	19
Cuadro 6	
Razón defensiva.....	20
Cuadro 7	
Capital de trabajo.....	20
Cuadro 8	
Razón de apalancamiento.....	21
Cuadro 9	
Categoría ocupacional de los empleados administrativos.....	32
Cuadro 10	
Categoría ocupacional de los trabajadores operativos.....	33
Cuadro 11	

Exportación de oro.....	34
Cuadro 12	
Balance general.....	39
Cuadro 13	
Retención impuesto a la renta.....	42
Cuadro 14	
Retención fuente IVA.....	42
Cuadro 15	
Causa y efectos pagos a proveedores.....	49
Cuadro 16	
Plan de mejora.....	53
Cuadro 17	
Procedimiento de pagos a proveedores.....	54
Cuadro 18	
Cronograma de plan de mejora.....	55

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en un contexto

El pago a proveedores se origina mediante procesos como la adquisición de bienes y servicios y en el sistema contable, pertenece al grupo de los pasivos con el nombre de cuentas por pagar.

El principal problema de muchas empresas en Latinoamérica, es que debido a las deficientes políticas financieras, en su mayoría las empresas tienen grandes cantidades de facturas por ser pagadas y estas se acumulan, lo que produce inconveniente al no cancelar en las fechas estipuladas, y la empresa pierde credibilidad.

Según (Campuzano, 2015) las personas encargadas de pagos a proveedores en su mayoría no manejan sistemas de control y tampoco los empleados de la empresa que laboran en esta área están claros del proceso de pago de facturas como un todo, afectando a otros usuarios que participan en el ciclo.

Pero muchas empresas dedicadas a la explotación en dicho sector, tienen un mal manejo en el proceso que llevan a cabo para el pago de deudas a sus proveedores, afectándoles en el crecimiento y expansión de la empresa, y que con la práctica de determinadas políticas pueden obtener una mejor organización y crecimiento económico.

Situación conflicto

El desarrollo de la presente investigación se realizará en la sede administrativa de la empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A de la ciudad de Guayaquil en el periodo 2017, donde se revisa los procesos de pago que la empresa realiza, determina las causas y falencias que están afectando la liquidez y la desorganización contable que afecta a la empresa.

En la exportadora Aurífera el pago a proveedores y otros se realiza de manera tardía y al no realizar anticipos respectivos los desembolsos son superiores a los valores establecidos.

Además existen inconvenientes de comunicación entre departamentos, ya que los departamentos de logística está ubicado en el sector de La Ponce Enrique de Machala y los departamentos contables (oficinas) están ubicadas en Guayaquil.

Delimitación del problema

Campo: Contabilidad Financiera

Área: Pago a Proveedores

Aspecto: Liquidez

Periodo: 2017

Pais: Ecuador

Formulación del problema

¿Cómo incide el estudio del proceso de pagos a proveedores en la liquidez de la empresa Exportadora Aurífera Expausa S. A., de la ciudad de Guayaquil en el periodo 2017?

Variables de la investigación

Variable Independiente: Proceso de pagos a proveedores.

Variable Dependiente: La liquidez.

Evaluación del problema

Delimitado. – Se centrará en la empresa Exportadora Aurífera Expausa el periodo de tiempo de la investigación está comprendido de enero a diciembre del 2017.

Factible. – La presente investigación es factible de realizar porque cuenta con la ayuda de los trabajadores que laboran en la empresa Exportadora Aurífera Expausa.

Claro. – Es claro porque al mantiene un mismo hilo conductor desde su diseño hasta su informe final y la propuesta de solución está escrita de manera precisa y relacionado con el problema planteado.

Evidente. – El objeto de este estudio se asemeja a la necesidad de optimizar el proceso de pago a proveedores y otros, para el incremento de la liquidez de la empresa Exportadora Aurífera Expausa.

Original. – Dentro la empresa Exportadora Aurífera Expausa, es original porque es la primera vez que se realiza un estudio sobre el proceso de pago a proveedores.

Relevante. - Para la empresa Exportadora Aurífera Expausa, es de suma relevancia el estudio del proceso de pago de proveedores, para establecer la incidencia que este tiene en la liquidez de la empresa.

OBJETIVOS

Objetivo general

Realizar un estudio del proceso de pago a proveedores y otros para establecer su incidencia en la liquidez de la empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A.

Objetivos específicos.

- Recopilar información teórica de pago a proveedores y su incidencia en la liquidez, que sirvan de soporte para el adecuado desarrollo del presente proyecto de investigación.
- Diagnosticar el proceso actual de pagos a proveedores y otros, estableciendo su incidencia en la liquidez.
- Proponer un plan de mejoras al proceso de pago de proveedores de la empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A.

JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA

El sector minero ha tenido un crecimiento transcendental con el paso del tiempo esto ha generado que las minerías en las últimas décadas originen un gran impacto económico en diferentes países en la producción, exportación inversión entre otros.

El beneficio práctico de la investigación es el resultado de realizar un estudio de proceso de pagos a proveedores y establecer su incidencia en la liquidez de la empresa diseñando un plan de mejora que permita tener un adecuado control en los pagos

Además la presente investigación tendrá una utilidad metodológica debido a que se aplicaran herramientas y técnicas de investigación para obtener datos y realizar un análisis con el objetivo de crear pautas que nos guían al efectivo cumplimiento de los pagos a proveedores

La relevancia social está relacionada con El Plan Nacional Del Buen Vivir, y los beneficiarios de esta investigación son los colaboradores que laboran empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A., en el sector de las minerías, ya que en la exportadora laboran alrededor de 300 personas del sector.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

Antecedentes históricos

Con el propósito de establecer la investigación, se efectuó la revisión a diversas referencias bibliográficas que ayuden a sustentar el problema desarrollado:

Según Quiroga (2014) al hablar de los antecedentes históricos señala que: “Para poder hacer una visión histórica de la contabilidad, es pertinente hacerlo a la luz de los elementos que constituyen el objetivo de la actividad contable. Se debe partir que el objetivo de la contabilidad es conservar un testimonio de naturaleza perenne de los hechos económicos ocurridos en el pasado. Para el año 6000 a.c., se contaba ya con los elementos necesarios o indispensables para conceptuar la existencia de una actividad contable, ya que el hombre había formado grupos, inicialmente como cazadores, posteriormente como agricultores y pastores, y se había dado ya inicio a la escritura y a los números, elementos necesarios para la actividad contable”. (pág. 2)

Por ello Lam (2017) menciona que: “en la época del renacimiento, la contabilidad tuvo fabulosos cambios, de los cuales uno fundamentalmente transformo a la contabilidad radicalmente: la partida doble, misma que se continúa utilizando actualmente. Se conoce que Benedetto Cotugli, originario de Dalmacia, fue un pionero del estudio y registro de las operaciones mercantiles por partida doble, como se aprecia en su obra”. (pág. 8)

Entonces Córdova (2015), concluye que, “en la época de la revolución industrial se vio influida el desarrollo de la contabilidad, pues al cambiar del sistema de producción manual a la producción mecanizada, se hizo necesario que los costos de mano de obra, de materia prima, de producción debía ser registrados, totalizados con el fin de darle costo al producto final, para darle base y eficiencia a la empresa”. (pág. 06)

Por otra parte, Jadue (2010) hace mención en que “existen empresas que deben trabajar en constante relación con otras compañías que las abastecen de servicios, materiales y productos necesarios para poder funcionar. En estos casos este proceso adquiere mayor importancia ya que debido a la gran cantidad de transacciones y flujo de dinero que se genera, es que se hace necesario generar una buena relación entre la empresa que solicita los recursos y aquella que los abastece”. (pág. 9)

Según lo que argumenta Quiroga (2014) ; Lam (2017) ; Córdova (2015) ; Jadue (2010) indica que la contabilidad se denomina a menudo "el lenguaje del negocio" porque proporciona gran parte de la información que los propietarios, gerentes e inversionistas necesitan para evaluar el desempeño financiero de una empresa.

La finalidad de la contabilidad es ayudar a las partes interesadas a tomar mejores decisiones empresariales proporcionándoles información financiera. La contabilidad consiste en medir y resumir las actividades empresariales, interpretar la información financiera y comunicar los resultados a la dirección y a otros tomadores de decisiones.

Es imposible ejecutar una organización o tomar decisiones de inversión sólidas sin información financiera precisa y oportuna; es el contador que prepara esta información. Lo que es más importante, los contadores comunican el significado de la información financiera y trabajan con individuos y organizaciones para ayudarles a usar la información financiera para lidiar con los problemas del negocio. Conseguir números es la parte fácil de la contabilidad, en particular desde la introducción de la

computadora. La parte más difícil es analizar, interpretar y comunicar la información, y hacerlo de manera clara al interactuar eficazmente con personas de todas las disciplinas empresariales.

Antecedentes referenciales

Contabilidad financiera

Según Montero (2012) menciona que la contabilidad financiera es la técnica mediante la cual se recolectan, se clasifican, se registran, se suman y se informa de las operaciones cuantificable en dinero o, realizadas por una entidad económica, utilizando ciertos principios para el registro, clasificación y sumarización en términos monetarios de los datos financieros y económicos, para informar en forma oportuna y eficiente de las operaciones de la vida de una empresa.

Por otra parte Arturo (2001), comenta que la función principal de la contabilidad financiera es llevar en forma histórica el registro de la vida económica de una empresa, los cual se constituye en una herramienta de mucha utilidad para tomar decisiones que beneficien el actuar presente y las proyecciones hacia el futuro, en consideración a que proporciona estados financieros que son sujetos al análisis e interpretación, informando a los administradores, a terceras personas ya a oficinas gubernamentales del desarrollo de las operaciones de la empresa.

Las herramientas que se usan dentro del manejo de la contabilidad financiera pueden ser electrónicas y manuales, que permitan el registro, seguimiento de la información contable de una determinada empresa, lo que es fundamental la aplicación de esta dentro del manejo financiero de la empresa.

Entonces Guajardo (2008), comenta que la contabilidad financiera se conforma por una serie de elementos tales como las normas de registro, criterios de contabilización, formas de presentación, etc. Por medio de ella se expresa en términos cuantitativos y monetarios las transacciones que

realiza una entidad, así como determinados acontecimientos económicos que le afectan, con el fin de proporcionar información útil y segura a usuarios externos para la toma de decisiones. Este tipo de contabilidad es útil para acreedores, accionistas, analistas e intermediarios financieros, el público inversionista y organismos reguladores entre otros, todos usuarios externos de la información contable.

Por otra parte, Urias (2004) menciona que la contabilidad financiera está regulada por las normas de información financiera. Esto se debe a que los usuarios de la contabilidad financiera requieren de un estándar en la presentación de la información para hacerla comparable con otros ciclos del negocio y/o con otras entidades económicas. Además, esta no interactúa con otras disciplinas, puesto que básicamente se emplea la información generada por los sistemas de contabilidad manuales o electrónicos.

La autora de la tesis en base a lo especificado por Montero (2012) ; Arturo (2001); Guajardo (2008) ; Urias (2004) argumenta que por medio de la contabilidad financiera se halla la información importante de forma rápida y organizada. Con el fin de dominar la contabilidad, siendo esencial para la administración contable de todos los procesos de la empresa.

Objetivos de la Contabilidad Financiera

Según (Balestrini Acuña, Miriam, 2011) los objetivos de la contabilidad financiera son:

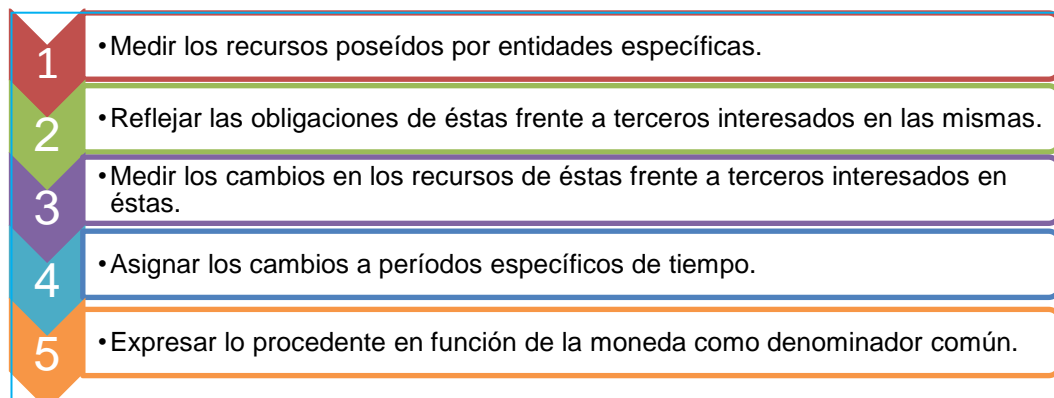


Figura 1 objetivos de la contabilidad financiera
Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Proceso contable pagos a proveedores

Para (Soriano, 2015) el pago a proveedores es un registro formal que documenta una transacción que se efectúa entre la empresa y el proveedor. En la mayoría de los casos, una entrada contable se realiza utilizando el sistema de contabilidad de doble entrada, que solicita que realice una entrada de débito y crédito, y que eventualmente transfiera a la creación de un conjunto completo de estados financieros. Una entrada contable o registro contable también se puede hacer en un sistema contable de una sola entrada; este sistema generalmente rastrea solo los recibos de efectivo y los desembolsos en efectivo, y muestra solo los resultados necesarios para construir un estado de resultados.

Con fundamento a lo anterior (Guajardo & Andrade, 2008) dicen que la contabilización del pago a proveedores se realiza cuando la empresa efectúa la compra respectiva de mercaderías. Se debe añadir al importe de compra y el porcentaje de IVA que corresponda dependiendo del tipo de mercadería que adquiere la empresa, dicho registro se realiza en el sistema que maneja la empresa.

Para su registro contable, los pagos a proveedores presentan diferentes estructuras de registro. A continuación, se presentan 2 modelos para pagos a contado y pagos a crédito.

Para compra al contado a se muestra el modelo de registro:

Cuadro 1 Registro de compras al contado

FECHA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
11/10/2017	Cuenta por pagar a proveedores	xxxx	
	IVA en compra	xxxx	
	Retenciones		xxxx
	Caja		xxxx

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Para las compras a crédito se muestra el modelo de registro:

Cuadro 2 Registro de compras a crédito

FECHA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
12/10/2017	Cuenta bien o servicio	XXXX	
	IVA en compra	XXXX	
	Retenciones		XXXX
	Cta. Por pagar a proveedores		XXXX
	Subcuenta proveedor		XXXX

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Después de un periodo de tiempo, cuando se efectúa el pago al proveedor, el registro contable es el siguiente:

Cuadro 3 Registro de pagos a proveedores

FECHA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
13/10/2017	Cta. Por pagar a proveedores	XXXX	
	Subcuenta proveedor	XXXX	
	Caja banco		XXXX

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Es importante el proceso contable debido a que por medio del mismo se puede captar, transmitir, procesar toda la información, que sirve al momento de las tomas de decisiones de los múltiples usuarios de la misma, con el fin de organizar las diferentes gestiones dentro de la empresa.

Por otra parte (Mirella, 2013, pág. 9) nos dice que el objetivo de los procesos contables es el conocer el concepto contable de patrimonio y los principales componentes que lo integran, así como el concepto de resultado. Identificar los elementos esenciales de la cuenta, describir los convenios sobre su funcionamiento y la terminología utilizada. Describir

los libros o instrumentos materiales que se utilizan para realizar las anotaciones contables, y la función que desempeñan.

Procedimiento de pagos a proveedores

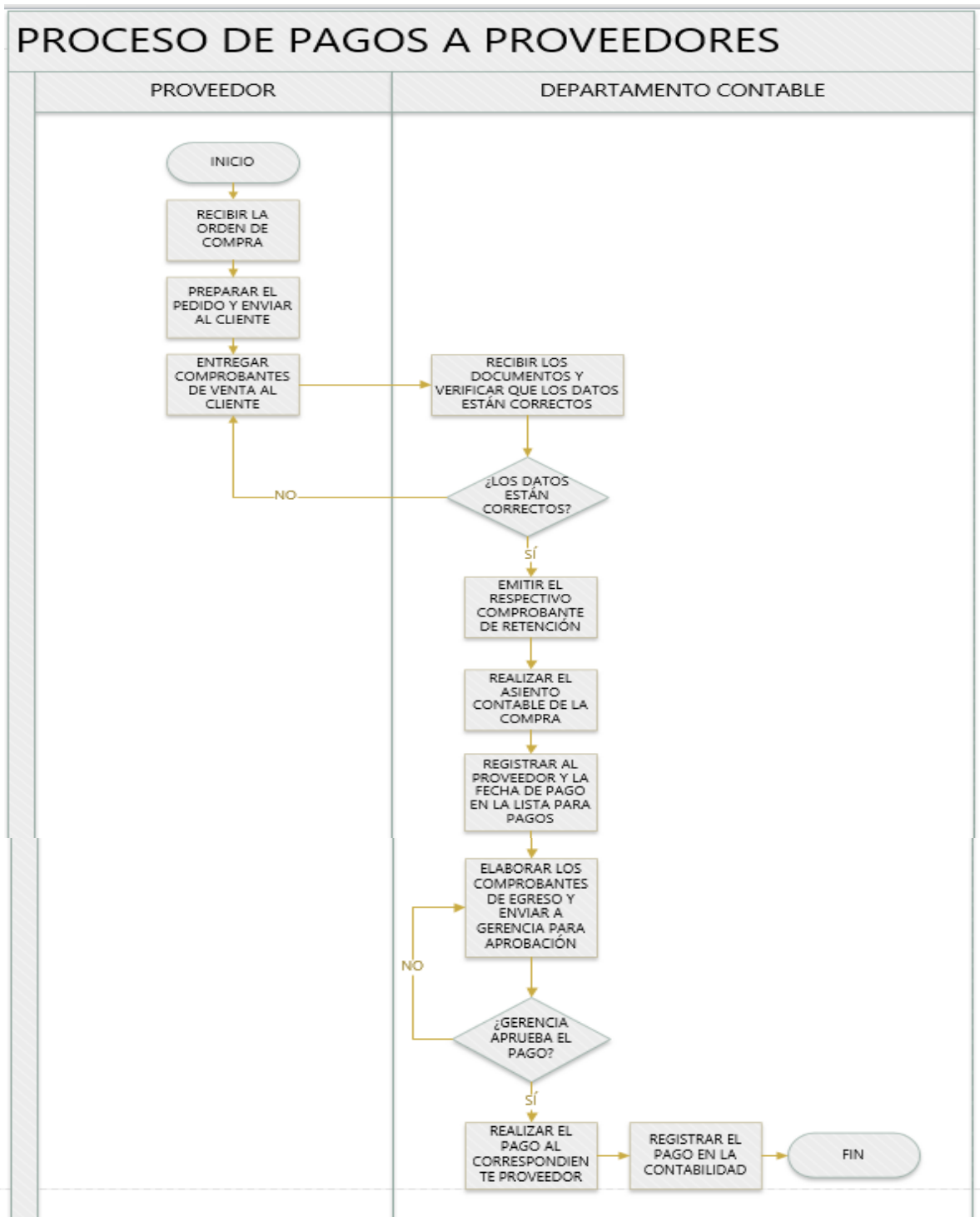


Figura 2 Proceso de pago a proveedores

Fuente: (Alvarez, 2015)

Argumenta (Troncoso, 2017) que el proceso comienza una vez que:

Se efectúa la Selección de proveedores: se elige al más conveniente en términos de calidad, costos, entrega y demás variables. Y dentro de este se deben hacer los pasos que generalmente se efectúan para el proceso de adquisiciones:

Requerimiento: puede nacer de cualquier área o departamento de una empresa. Por ejemplo, si se necesita abastecer la bodega de materias primas para un negocio, considerando los niveles mínimos y máximos para optimizar los recursos (como ya lo hemos aprendido), a partir de esto continúa el proceso.

Orden de Compra: es un requerimiento escrito dirigido a un proveedor, para comprar determinados productos y/o servicios. Se incluyen, además, todas las variables y especificaciones, tales como:

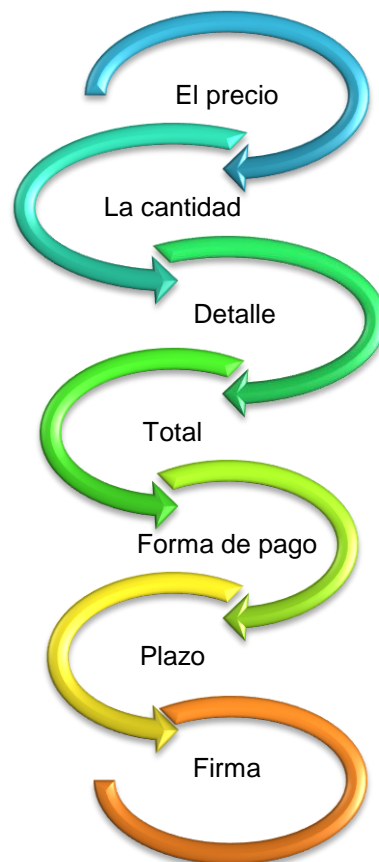


Figura 3 partes de orden de compra.

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Entonces es importante que las órdenes de compra sean revisadas por personas autorizadas, estas pueden ser: jefe de sección, gerente de producción, gerente general; esto varía de acuerdo con el tamaño e importancia de la adquisición. Además, todos los artículos comprados por una empresa deben acompañarse de las órdenes de compra, enumeradas en forma correlativa.

Por otra parte para (Gábilos, 2015) la recepción del proveedor se origina una vez que llega la mercadería a la empresa, los encargados de bodega deben asegurarse de que se efectúe el conteo físico de lo recibido y el estado de este, comparando las cantidades, precios y características de la orden de compra, con el documento de recepción y el estado y cantidad recibida.

Unido a lo anterior nos dice (Troncoso, 2017) que la factura del Proveedor es el documento legal tributario que es posterior a la orden de compra, con el que finaliza el ciclo hasta que se realiza el pago. Las mercaderías se reciben con una guía de despacho y una factura, a estos documentos se adjuntan todos los respaldos necesarios, ya sea, la orden de compra, requerimientos, hojas de control, etc.

Y el registro de facturas y contabilización es aprobada por la gerencia, se registra en la contabilidad y una vez registrada y aprobada por el departamento contable pasa a tesorería.

En base a lo anterior en la elaboración de cheque o transferencia, el encargado de tesorería se encarga de hacer la emisión de cheque o transferencia la forma de pago que exista con el proveedor y luego lo pasa al contador para la aprobación.

Aunque las colectividades de los proveedores de servicios facturan automáticamente sin necesidad de referencias crediticias, los proveedores de equipos y mercancías son más cautelosos. Si el proveedor es pequeño, la forma en que se presenta es importante para establecer el crédito.

Y la mayoría de los proveedores operan sobre una base de crédito comercial cuando tratan con otros negocios. Esto básicamente significa que cuando se factura por un producto o servicio, tiene un cierto período de gracia antes de que el pago se debe (normalmente 30 días). Durante este tiempo, el proveedor no cobrará intereses. Es similar a comprar un producto con una tarjeta de crédito.

Ocasionalmente, los proveedores otorgan a los clientes descuentos por compra en cantidad, generalmente como una franquicia por una cantidad específica de mercancía comprada. Algunos proveedores pagan un porcentaje cada vez mayor de la factura de flete a medida que aumentan las órdenes de compra del minorista; otros simplemente cubren el costo total del flete para las compras sobre una cantidad mínima.

También nos dice que la firma o aprobación de gerentes se realiza mediante la elaboración del cheque o transferencia es pasado al gerente financiero y general para su firma y aprobación.

Una vez aprobado y firmado tesorería se encarga de entregarlo al proveedor y finaliza el proceso

Procedimientos de pago a proveedores

Nos argumenta (Carpio, 2012) que el procedimiento de pago a proveedores es el pago de los compromisos que genera la empresa a demás organizaciones que facilitan materia prima o demás recursos. Comienza con la admisión de cuentas y termina con la cancelación del pago y archivar los documentos correspondientes.

En base a lo anterior (Angie, 2015) cuestiona que una vez que se va a efectuar el pago a los proveedores sobre la mercancía comprada es importante observar las condiciones de pago pactadas en la negociación de la compra con la finalidad de tener presente de la manera en que se lleva a cabo dicho pago.

Para (Cantú & Guajardo, 2008) el pago se llevará a cabo de las siguientes formas:

Contado y efectivo. - Una forma de fondos líquidos dados por un consumidor a un proveedor de bienes o servicios como compensación por recibir esos productos. En la mayoría de las transacciones comerciales nacionales, normalmente se realizará un pago en efectivo en la moneda del país donde se realiza la transacción, ya sea en papel moneda, en monedas o en una combinación apropiada.

Contado con cheques. - Cancelación de un valor por medio de cheque emitido por un consumidor a un proveedor.

Crédito. - El crédito es un acuerdo contractual en el cual un prestatario recibe algo de valor ahora y acepta pagar al prestamista en alguna fecha en el futuro, generalmente con intereses. El crédito también se refiere a una partida contable que disminuye los activos o aumenta los pasivos y el patrimonio en el balance de la compañía. Adicionalmente, en la cuenta de resultados de la compañía, un débito reduce el ingreso neto, mientras que un crédito aumenta el ingreso neto.

Contado y a crédito. - Cancelación de la cuenta por medio de efectivo a través de cuotas, las cantidades de cuotas se establecen según el contrato del consumidor con el proveedor.

Cada empresa establece su procedimiento de pago tomando en cuenta ciertos aspectos tales como cambios o devoluciones de mercancías, descuentos o reembolsos del importe de comprar.

Nos cuestiona (Alvarez, 2015, pág. 1) que la programación del pago a proveedores se hace mediante una concentración de información obtenida de las facturas y notas de remisiones ,en el cual se informa en este formato la orden de compra ,clave del proveedor , nombre del proveedor ,nota de remisión , numero de factura , importe de la factura .

(Amat, 2013) Indica que la decisión del pago a proveedores se hace mediante las políticas y normas que implanta la empresa. Esto puede organizarse ya sea por fecha de remisión de mercancías o por el importe de la factura tomando en cuenta el convenio que se estableció en la orden de compra con respecto a la forma de pago.

Y (Alvarez, 2015) argumenta que el proceso se inicia a partir de una relación inicial directa de pago-cobro entre el comprador (Cliente) y el vendedor (Proveedor) y por supuesto, debe existir una relación comercial constante entre ellos. Los flujos monetarios resultantes de dicha operación coincidirán en un mismo momento, es decir, la repercusión del importe de la factura a pagar o el desembolso por parte del comprador, coincide con la recepción de dichos fondos por parte del vendedor.

Pago de proveedores y su incidencia en la liquidez

Para (Gitman, 2015) el ratio de rotación de cuentas por pagar es una medida de liquidez a corto plazo utilizada para cuantificar la tasa a la que una empresa paga a los proveedores. El ratio de facturación por cuentas se calcula tomando las compras totales hechas a los proveedores o el costo de ventas y dividiéndolo por el monto promedio de las cuentas por pagar durante el mismo período.

La medida muestra a los inversores cuántas veces por período la compañía paga el monto promedio pagadero. Las cuentas a pagar representan obligaciones de deuda a corto plazo que una compañía debe pagar. Detallan en el pasivo corriente de la compañía en el estado de situación. Las cuentas por pagar también son parte de los hogares porque las personas pueden estar sujetas a pagar la deuda a corto plazo proporcionada por los acreedores, como las compañías de tarjetas de crédito.

Liquidez

Según Alcántara (2013) menciona que “la liquidez representa la agilidad de los activos para ser convertidos en dinero en efectivo de manera inmediata sin que pierdan su valor. Mientras más fácil es convertir un activo en dinero, significa que hay mayor liquidez.

En la empresa, la liquidez es uno de los indicadores financieros más importantes sobre los que se mide a la empresa. Dependiendo del grado de liquidez, se juzga la capacidad que tiene la empresa de cumplir con sus obligaciones de corto plazo. También, permite medir el riesgo de permanecer solvente en situaciones de crisis”. (pág. 14)

Por ello Bustamante (2012) comenta que “la liquidez mide la capacidad de la empresa para hacer frente a sus obligaciones en el corto plazo.

Es decir, consiste en la facilidad que la empresa tiene para convertir sus activos en dinero en efectivo sin incurrir en pérdidas significativas de su valor, en ese sentido, de tener liquidez”. (pág. 3)

Entonces Luis (2015) hace mención que “la liquidez es la capacidad de un activo de convertirse en dinero gastable en el corto plazo sin tener que arriesgar a vender ese activo a un precio más barato.

Cuando se dice que un mercado es líquido significa que en ese mercado se mueve mucho dinero y por lo tanto será fácil intercambiar activos de ese mercado por dinero”.

La autora de la tesis indica que el grado de liquidez es la velocidad con que un activo se puede vender o intercambiar por otro activo. Cuanto más líquido es un activo más rápido lo podemos vender y menos arriesgamos a perder al venderlo.

El dinero en efectivo es el activo más líquido de todos, ya que es fácilmente intercambiable por otros activos en cualquier momento.

Ratios financieros

Según (Amat, 2013) los ratios resultan de gran utilidad para los directivos de cualquier empresa, para el contador y para todo el personal económico de la misma por cuanto permiten relacionar elementos que por sí solos no son capaces de reflejar la información que se puede obtener una vez que se vinculan con otros elementos, bien del propio estado contable o de otros estados, que guarden relación entre sí directa o indirectamente, mostrando así el desenvolvimiento de determinada actividad.

Las ratios, constituyen una herramienta vital para la toma de decisiones. Sirven para obtener un rápido diagnóstico de la gestión económica y financiera de una empresa. Cuando se comparan a través de una serie histórica permiten analizar la evolución de la misma en el tiempo, permitiendo análisis de tendencia como una de las herramientas necesarias para la proyección económico – financiera.

Para (Aching & Aching, 2015) las razones se calculan dividiendo un número por otro, las ventas totales divididas por el número de empleados, por ejemplo. Ratios permiten a los dueños de negocios para examinar las relaciones entre los elementos y medir esa relación.

Son fáciles de calcular, fáciles de usar y proporcionan a los dueños de negocios una idea de lo que está sucediendo dentro de su negocio, ideas que no siempre son evidentes al revisar los estados financieros por sí solos.

Las relaciones son ayudas para el juicio y no pueden tomar el lugar de la experiencia. Pero la experiencia con los ratios de lectura y el seguimiento de ellos con el tiempo hará que cualquier gerente un mejor administrador.

Las proporciones pueden ayudar a identificar las áreas que necesitan atención antes de que el problema que se avecina dentro del área sea fácilmente visible.

Tipos de ratio financieros

Ratio de liquidez general o razón corriente

El ratio de liquidez general lo obtenemos dividiendo el activo corriente entre el pasivo corriente.

Siendo: Activos corrientes o circulantes: Efectivo, valores negociables, cuentas por cobrar, inventarios

Pasivos corrientes o circulantes: Cuentas por pagar, documentos por pagar, vencimiento de deuda, impuestos por pagar, otros gastos devengados.

Cuadro 4 Razón circulante

$$\begin{aligned} \text{Razón circulante} &= \frac{\text{Activos corrientes}}{\text{Pasivos corrientes}} \\ \text{Razón circulante} &= \frac{6,172.088,24}{4545.198,86} \\ \text{Razón circulante} &= 1.36 \end{aligned}$$

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Ratio prueba ácida

Es aquel indicador que al descartar del activo corriente cuentas que no son fácilmente realizables, proporciona una medida más exigente de la capacidad de pago de una empresa en el corto plazo.

Cuadro 5 Prueba ácida

$$\begin{aligned} \text{prueba ácida} &= \frac{\text{Activos corrientes} - \text{inventario}}{\text{Pasivo corriente}} \\ \text{prueba ácida} &= \frac{6.172.088,24 - 240.818,70}{4145.198,86} \\ \text{prueba ácida} &= 1.43 \end{aligned}$$

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Este es uno de los indicadores de liquidez frecuentemente usados como indicador de la capacidad de la empresa para cancelar sus obligaciones corrientes, sin contar con la venta de sus existencias.

Ratio prueba defensiva

Permite medir la capacidad efectiva de la empresa en el corto plazo; considera únicamente los activos mantenidos en caja y bancos y los valores negociables, descartando la influencia del variable tiempo y la incertidumbre de los precios de las demás cuentas del activo corriente.

Cuadro 6 Prueba defensiva

—	Razón circulante=	$\frac{\text{Caja y banco}}{\text{Pasivo corriente}}$
—	Razón circulante=	$\frac{13.542,92+129.489,20}{4145.198,86}$
—	Razón circulante=	0.03

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Este indicador menciona la capacidad de la empresa para poder operar con los activos líquidos sin recurrir a los flujos de venta.

Ratios capital de trabajo

Muestra la relación entre los activos corrientes y los pasivos corrientes, es el dinero que queda después de pagar deudas inmediatas, es la diferencia entre activo y pasivo corriente.

Cuadro 7 Capital de trabajo

—	Activo corriente - pasivo corriente
	6172088,24 - 4545198,86
—	= \$ 1626, 889,38

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

El Capital de Trabajo, es el valor que le queda a la empresa posterior a calcular las deudas, por lo tanto el valor puede representar una diferencia entre los ingresos a corto plazo y los egresos a corto plazo. es decir la liquidez disponible

Razón de Apalancamiento

Cuadro 8 Índice de apalancamiento

	Pasivos totales
• Índice de endeudamiento=	-----
	Activos totales
	\$7.375.375,04
• Índice de endeudamiento=	-----
	\$17.749.320,70
	= \$ 0.42

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Esto quiere decir que en la compañía para el año 2016, el 0,42% de los activos totales es financiado por los acreedores

FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Constitución Política del Ecuador

Art. 276.- El régimen de desarrollo tendrá los siguientes objetivos:

1. Mejorar la calidad y esperanza de vida, y aumentar las capacidades y Potencialidades de la población en el marco de los principios y derechos que establece la Constitución.
2. Construir un sistema económico, justo, democrático, productivo, solidario y sostenible basado en la distribución igualitaria de los beneficios del desarrollo, de los medios de producción y en la generación de trabajo digno y estable.

3. Fomentar la participación y el control social, con reconocimiento de las diversas identidades y promoción de su representación equitativa, en todas las fases de la gestión del poder público.
4. Recuperar y conservar la naturaleza y mantener un ambiente sano y sustentable que garantice a las personas y colectividades el acceso equitativo, permanente y de calidad al agua, aire y suelo, y a los beneficios de los recursos del subsuelo y del patrimonio natural.
5. Garantizar la soberanía nacional, promover la integración latinoamericana e impulsar una inserción estratégica en el contexto internacional, que contribuya a la paz y a un sistema democrático y equitativo mundial.
6. Promover un ordenamiento territorial equilibrado y equitativo que integre y articule las actividades socioculturales, administrativas, económicas y de gestión, y que coadyuve a la unidad del Estado.
7. Proteger y promover la diversidad cultural y respetar sus espacios de reproducción e intercambio; recuperar, preservar y acrecentar la memoria social y el patrimonio cultural.

Plan Nacional del Buen Vivir

Objetivo 9

La Constitución de la República del Ecuador establece que el régimen de desarrollo debe basarse en la generación de trabajo digno y estable. Lo anterior implica que el Estado tiene un rol fundamental en impulsar actividades económicas que garanticen a los trabajadores oportunidades de empleabilidad, remuneraciones justas, condiciones saludables de trabajo, estabilidad y seguridad social, así como un horario de trabajo que permita conciliar el trabajo con la vida familiar y personal.

De la misma manera, la garantía de un trabajo digno exige crear condiciones que impidan la discriminación en el espacio laboral y que

permitan abolir los tipos de trabajo que precarizan la condición laboral y la dignidad humana. En este sentido, el presente diagnóstico tiene el objeto de analizar las tendencias en las diferentes esferas que componen el trabajo digno, ocurridas en el período 2007-2012, y plantear una línea base para la posterior evaluación del Plan Nacional para el Buen Vivir 2013-2017.

El reconocimiento de la supremacía del trabajo sobre el capital y del trabajo como fin del proceso productivo, implican la garantía de una remuneración justa, por un lado, de acuerdo con las capacidades y calificaciones del trabajador y digna, por otro lado, que conlleve a la satisfacción de las necesidades primordiales de la población y sus familias.

El concepto de salario digno se encuentra en el corazón de esta concepción y refleja la convicción del gobierno nacional de garantizar la remuneración para permitir a los hogares la realización de un mayor bienestar.

Normas y reglamentos

La empresa debe acogerse a las leyes actuales que rijan en términos mercantiles y tenga relación con el pago a proveedores y otros En este caso la Ley de Régimen Tributario Externo,

Requisitos de comprobantes de compra y venta. - Al momento de procesar un pago se debe contar con un comprobante de compra y venta que sea soporte contable para la empresa, para ser tomado como una inversión o un gasto a la empresa. Así mismo las empresas que no cumplan con este requisito pueden ser sancionadas.

En el Art. 108 de la Ley de Régimen Tributario se establece las sanciones mediante “Acción pública. - *Se concede acción pública para denunciar violaciones a lo dispuesto en esta Ley en relación con la obligatoriedad de emitir facturas, notas o boletas de venta por todas las*

transacciones mercantiles que realicen los sujetos pasivos. Así como para denunciar actos ilícitos en que incurran funcionarios del Servicio de Rentas Internas, de la Corporación Aduanera Ecuatoriana y del Servicio de Vigilancia Aduanera. ". (Superintendencia de Compañía, 2015)

Retenciones de IVA y a la fuente.- Por disposiciones del SRI una empresa puede ser agente de retención de IVA y del impuesto a la renta, según la función de la empresa esta debe cumplir con las disposiciones y reembolsar todo ese impuesto retenido al SRI al final en sus declaraciones.

VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN

Variable independiente: proceso de pagos a proveedores

Luego del análisis del marco teórico y haciendo referencia a lo que indica Naghi (2014) se define a la variable independiente como las acciones o pasos que toda empresa realiza para cumplir con compromisos adquiridos con terceros. El cumplimiento debe ser puntual y en medida de los acuerdos llegados con el proveedor

Variable dependiente: la liquidez

Para definir esta variable se asume lo que dice (Tanaka, 2016) sostiene que la liquidez es una medida de la capacidad de su empresa para cubrir sus deudas y obligaciones inmediatas ya corto plazo (es decir, dentro de un año). Dicho de otra manera, es una forma de describir lo bien que puede cubrir sus pasivos actuales usando sus activos actuales.

DEFINICIONES CONCEPTUALES

Acreedores: Son personas/organizaciones a las que debe dinero en cualquier momento particular; el valor de los acreedores se incluye en las cuentas publicadas. (Vidales, 2015)

Balance general: Esta es una declaración dentro de las cuentas que explica qué tiene el grupo y de dónde proviene. (Vidales, 2015)

Capital: El capital tiene una serie de significados en la contabilidad, el uso más común para las organizaciones benéficas es el dinero otorgado o recaudado para financiar la adquisición de 'activos fijos', para comprar o convertir edificios, vehículos o equipos, en oposición a los fondos de ingresos que generalmente se otorgan para la prestación de servicios. (Vidales, 2015)

Cliente: Es una persona física o jurídica que recibe un servicio o adquiere un bien a cambio de un dinero u otro tipo de retribución. (Vidales, 2015)

Crédito: Es una operación financiera en la que una determinada persona o entidad (acreedor) presta una cantidad determinada de dinero a otra persona. (Vidales, 2015)

Cuentas por pagar: Son las cantidades en deuda de una compañía a los acreedores por los servicios o bienes adquiridos. Si una tienda recibe bienes en adelanto sobre el pago, la compra se sitúa en el archivo de cuentas por pagar. (Vidales, 2015)

Deudores: Dinero adeudado a la organización. Aunque los deudores se consideran un activo, si se le debe una gran cantidad, esto podría indicar problemas para cobrar los fondos adeudados y posibles dificultades de flujo de efectivo. (Vidales, 2015)

Estado Financiero: Los estados financieros forman una representación organizada de la salud financiera, del desempeño y desarrollo económico de una entidad. (Debitoor, 2015)

Gastos generales: A veces denominados costos básicos, estos son los costos habitualmente generados en la oficina, que deben ser pagados por todos los proyectos y actividades de la organización. (Vidales, 2015)

Ingreso: Es un incremento de los recursos económicos. Éste debe entenderse en el contexto de activos y pasivos, puesto que es la recuperación de un activo. (Vidales, 2015)

Pagos: Es el modo de extinguir obligaciones a través del cumplimiento efectivo de una prestación del sujeto que realiza el pago o el propio deudor o tercero. (Vidales, 2015)

Proceso contable: se define como un conjunto de criterios y labores a observar para el tratamiento contable y financiero de hechos y transacciones comerciales, en las que interviene dos o más entes y que afectan a una entidad. (Vásquez, 2014)

Proveedores: Es la persona o empresa que abastece con algo a otra empresa o a una comunidad. El término procede del verbo proveer, que hace referencia a suministrar lo necesario para un fin. (Vidales, 2015)

Ratios Financieros: llamados también indicadores financieros, son razones usadas en análisis financiero, los cuales permiten determinar la relación entre rubros que aparecen en los estados financieros ayudando a revelar el estado actual o pasado de una organización. (Enciclopedia Financiera, 2015)

Resultado Financiero: El resultado financiero recoge la pérdida o beneficio de carácter financiero, igual que antes tendremos que restas los gastos a los ingresos. (Manual Contabilidad Básica, 2010)

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA

Exportadora Aurífera Expausa



Figura 4 Mina Expausa
Fuente: Exportadora Aurífera Expausa

El grupo Bonanza comenzó con la idea de procesar los desechos que los mineros de la zona de Bella Rica arrojaban a los ríos y que contenían todavía oro en las arenas después de que se recuperaba gravimétricamente el oro grueso, dejando un residuo de arenas auríferas, la idea inicio con montar un proceso químico que aún no existía a nivel local, el cual consistía de cianuro y usar carbón en pulpa, con esta tecnología se forma la empresa Orenas, esta empresa fue la primera en adoptar esta tecnología en Sudamérica.

Con el tiempo la tecnología usada en la minería comenzaba a expandirse a otros territorios, para que comiencen a procesar los propios desechos de las minas, de esta manera se creó la mina Bonanza que es la base de lo que ahora es Exportadora Aurífera Expausa S.A., esta mina nace con

las utilidades que genero la empresa Orenas con el procesamiento o desechos de las minas, con el tiempo el grupo de accionistas se dividió, donde los más representativos se quedaron con la empresa Orenas, mientras los que propusieron el proyecto crearon Bonanza en 1996 en Machala siendo su gerente el ingeniero Jorge Rengel.

Su actividad comercial es la de exportar oro a EE. UU. y su cliente es Kaloti sus oficinas administrativas se encuentran en la ciudad de Guayaquil edificio Sky, la exportadora cuenta con dos minas, molinos, planta de cianuración en el cual trabajan alrededor de 320 obreros.

Logo de la Empresa



Figura 5 Logo Institucional
Fuente: Departamento administrativo

Misión

Ofrecer los servicios de minería al cliente a bajo costo y con calidad de ser una marca reconocida a nivel nacional e internacional.

Visión

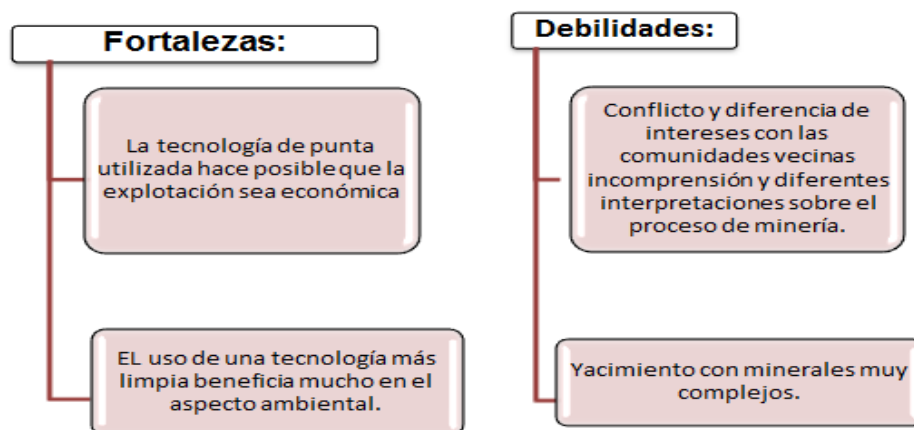
Posesionarnos como una de las más prestigiosas empresas con mejoramiento continuo, a través de operaciones seguras, de bajo costo con compromiso y responsabilidad social con el medio ambiente, crear valor para los accionistas, empleados, región y país

Valores

Los integrantes de Exportadora Aurífera Expansa sostienen que para la consecución de su visión y misión difunden los siguientes valores.

- Integridad: Para que nuestras acciones se desarrollen con moral y probidad
- Respeto: Para afianzar nuestra relación con los grupos de interés y velar por la preservación del medio ambiente.
- Lealtad: Para afirmar nuestro compromiso con la empresa y sus integrantes.
- Laboriosidad: Para realizar las tareas con esmero y hacer algo más que cumplir con lo imprescindible, lo obligatorio o lo mínimo necesario.
- Honestidad: Para comportarnos y expresarnos con sinceridad y coherencia, respetando los valores de la justicia y la verdad.
- Transparencia: Para informar de manera objetiva y oportuna, de nuestras actividades.

Foda



Figuran 6 fortalezas y debilidades.
Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

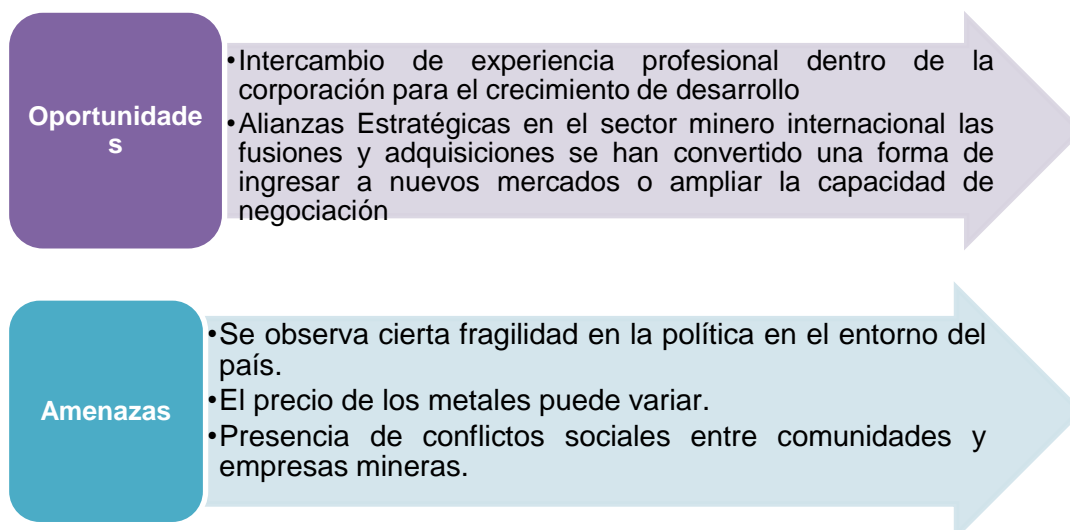


Figura 7 oportunidades y amenazas.
Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Personal administrativo

Cuadro 9 Categoría ocupacional de los trabajadores Administrativo

Cargo ocupacional	Cantidad
Gerente General	1
Administración y finanzas	1
Coordinador recursos humanos	1
Jefe de RRHH	1
Asistente RRHH	4
Recepcionista	1
Asistente de archivo	1
Mensajero	2
Compras	2
Logística	1
Contador	1
Analista de Costos	3
Asistente de compras	4
Cuentas por pagar	3
TOTAL	26

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

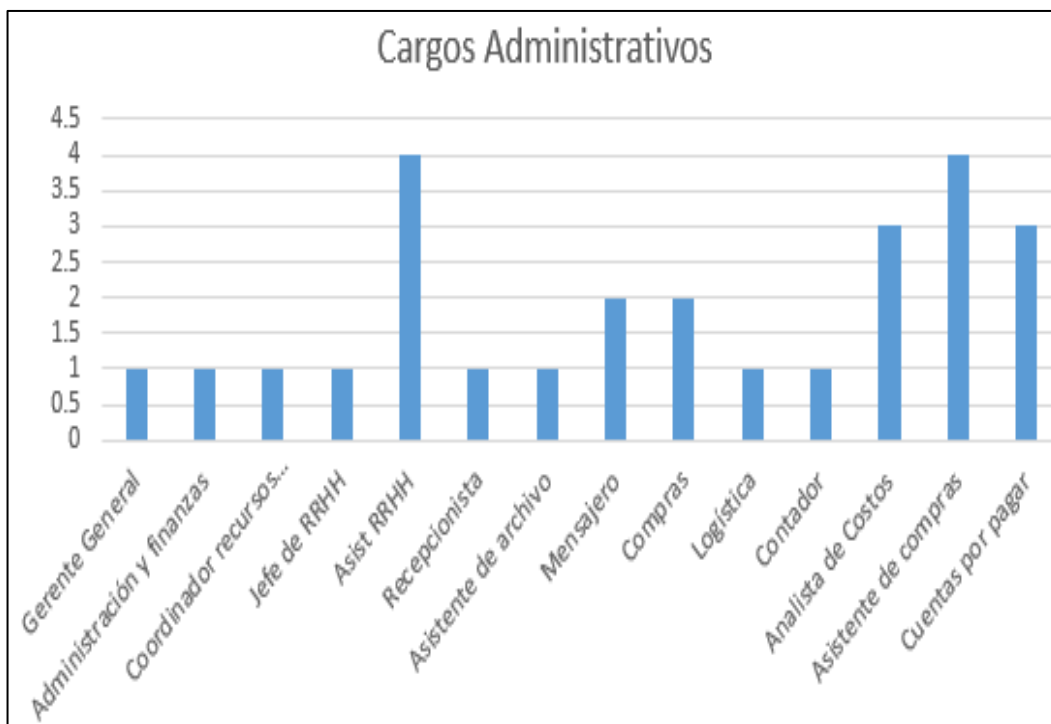


Figura 8 cargos administrativos
Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Personal operativo

Cuadro 10 Categoría ocupacional de los trabajadores operativos

Cargo ocupacional	Cantidad
Administradores	8
Jefe de bodega	4
Jefe de compra	1
Guardias	12
Geólogos	15
Mecánicos	4
Doctores	1
Enfermeros	4
Choferes	5
Obreros	310
TOTAL	364

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica



Figura 9 cargos operativos
 Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Exportaciones de oro del primer semestre del 2017

Cuadro 11 Exportaciones de oro

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
853.860,95	622.870,26	1.239.267,63	871.221,47	1.132.772,11	863.424,94	1.139.364,75

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

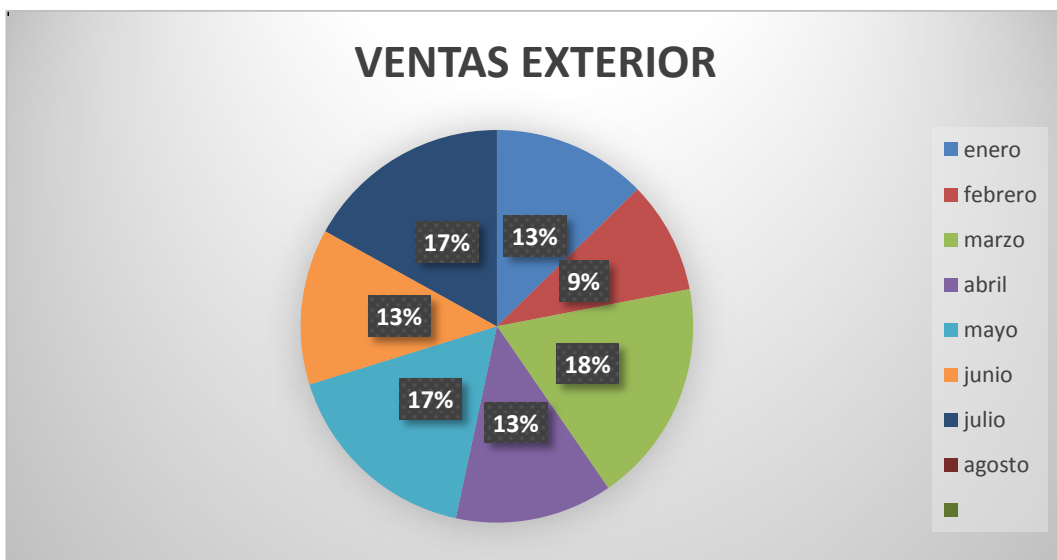


Figura 10 exportaciones de oro
 Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

Para (Naghi, 2015) la metodología constituye la vía más clara con mayor eficacia y efectiva para comprender en hecho o fenómeno y resolver el problema de estudio, sobre todo permite conocer con claridad la realidad, sea para describirla o transformarla, y hacer de ello un proyecto factible que se puede aplicar en todos los campos. La metodología incluye técnicas y estrategias donde se explica el cómo y porqué de la investigación.

También nos argumenta Cook (2015) menciona que la investigación cuantitativa desde la perspectiva se trata del análisis de la realidad a través de procesos que permite un mayor control en cuanto a las variables definidas en la investigación, de esta manera permiten obtener los resultados por medio de la estadística.

Y para (Sampieri, 2014) la investigación cualitativa desde el punto de vista de observación es obtener información de la realidad social de la profundización del comportamiento, afecto, inquietud de cada individuo.

TIPOS DE INVESTIGACIÓN

Investigación descriptiva:

Argumenta (Paz G. B., 2014) El objetivo de este tipo de investigación es interpretar las situaciones, costumbres y características de los fenómenos de estudio analiza el ambiente natural en el cual se desarrolla la problemática a investigar describiendo la naturaleza del fenómeno y las causas que llevaron a que se desarrolle.

Con este tipo de investigación se estudiarán y describirán las causas que llevaron a que la empresa en estudio desarrolle problemas en la gestión de pagos a sus proveedores, al mismo tiempo las deducciones realizadas servirán para llegar a formular posibles soluciones que se ajusten al problema tratado.

Investigación explicativa

Según (Morales, 2015) se encarga de buscar el porqué de los hechos mediante establecimientos de relaciones causa-efecto. En este sentido los estudios explicativos pueden ocuparse tanto de la determinación de las causas como de los defectos produciendo resultados y conclusiones que constituyen el nivel más profundo de conocimiento.

Se explicará cómo la falta de gestión de los pagos a los proveedores afecta directamente a la imagen que tienen los proveedores de la empresa, los procesos que la entidad seguía también serán objeto de análisis y los correctivos necesarios para mejorar en la medida de lo posible los procedimientos que presentan errores.

Investigación correlacionar

Para Irene Maricela Silva Siesquén (2009) este tipo de investigación fundamentalmente determina las variaciones o factores que se determina en forma estadística por medio de una correlación de variables en la cual se debe tomar en cuenta los valores que existan relaciones de casualidad donde se determina la variación en diversas situaciones que se presenten dentro de la investigación.

A medida que el proceso de pago a proveedores no se está realizando bien, es decir no se realiza planificación nos genera problemas en la liquidez por lo tanto si la empresa posee un bajo nivel de liquidez, por lo tanto, quiere decir que la empresa no puede cancelar deudas menores a un año, y es en este punto donde interviene el retraso en los pagos a los proveedores.

TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN

Análisis documental

Para (Sampieri R. H., 2014) el análisis de documentos es una técnica utilizada para reunir los requisitos durante un proyecto. Describe el acto de revisar la documentación existente de procesos o sistemas de negocios comparables, para la presente investigación se analizarán varios documentos los estados financieros de la empresa en cuestión.

PROCEDIMIENTOS DE LA INVESTIGACIÓN

Dentro de los procedimientos, de la investigación, será de diagnosticar el proceso actual de pagos a proveedores y otros, estableciendo su incidencia en la liquidez Para esto se utilizará el siguiente procedimiento:

1. Describir el proceso actual de pagos a proveedores

Revisión de los documentos y verificar que los datos estén correctos

- Recibir el documento de la compra consumada.
- Comunicar la recepción de material o insumo, al departamento de compras y contable.
- Analizar dicho documento.
- Verificar que los datos de la orden de compra, con los datos del documento enviado por el proveedor.

Emitir el respectivo comprobante de retención

- examinar el documento de compra
- realizar la respectiva retención.
- enviar al proveedor la retención respectiva.

Realizar el asiento contable de la compra

- Solicitar el documento de compra.
- Clasificación de proveedor.

- Revisión de datos.
- Ingreso de los datos al sistema correspondiente.

Registrar al proveedor y fecha de pago en la lista para pago

- Supervisor responsable de los procesos de pago.
- Ingresar los datos claros y específicos a su módulo respectivo.
- Realizar los pagos en las fechas establecidas en la realización de la compra.

Enviar a gerencia para la aprobación

- Emitir el documento perpetrado en la realización de la compra.
- Presentar a gerencia para la firma y aprobación del pago respectivo.

Realizar el pago al correspondiente proveedor

- Actualización del sistema.
- verificar las fechas y pagos a realizar semanalmente.
- Efectuar los pagos en fechas estipuladas anteriormente.
- Generar el egreso

Registrar el pago en la contabilidad

- Ingresar los datos del documentó del pago consumado.
- Archivar el documento respectivo.

2. Identificar las causas de las deficiencias en el proceso de pago a proveedores que sigue actualmente la empresa

Se empleará un cuadro para poner de manifiesto las posibles causas asociadas a un efecto, facilitando de esta forma la tarea de identificar los factores verdaderos. Dentro de los procesos de pagos a proveedores y otros de la empresa Exportadora Aurífera Expausa.

3. Determinar la incidencia de las deficiencias del proceso actual de pago a proveedores en la liquidez de la Exportadora Aurífera Expausa S.A

Se analizará estados financieros para determinar la incidencia que está teniendo la liquidez de la empresa las deficiencias en el proceso actual de pago a proveedores de la Exportadora Aurífera Expausa S.A.

Cuadro 12 balance general

Balance General Exportadora Aurífera Expausa S.A.	
DESCRIPCIÓN	SALDO
ACTIVOS	17.749.320,70
ACTIVO CORRIENTE	6.172.088,24
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	144.108,94
CAJA	13.542,92
BANCOS	129.489,20
INVERSIONES BANCARIAS	1.076,82
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR	5.360.633,38
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR	5.300.159,73
CUENTAS POR COBRAR EMPLEADOS ANTICIPOS/PRESTAMOS	60.473,65
INVENTARIOS	240.818,70
INVENTARIOS	240.818,70
PAGOS ANTICIPADOS	221.859,05
PAGOS ANTICIPADOS	216.920,45
PAGOS CONSUMOS TARJETAS DE CREDITO	4.938,60
ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	204.668,17
ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	204.668,17
ACTIVO NO CORRIENTE	11.577.232,46
PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPOS	2.282.833,64
PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPOS	2.282.833,64
OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	9.294.398,82
INVERSIONES A LARGO PLAZO	1.530.489,87
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	7.763.908,95
PASIVOS	7.375.375,04
PASIVO CORRIENTE	4.145.198,86
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	3.500.778,39
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	1.219.126,83

OBLIGACIONES C/P CON INSTITUCIONES FINANCIERAS	963.404,63
OBLIGACIONES CON LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA	365.203,76
IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR	264.330,72
OBLIGACIONES CON EL IESS	60.836,98
PARTICIPACION TRABAJADORES POR PAGAR	305.041,20
CUENTAS POR PAGAR RELACIONADAS	231.819,06
ANTICIPOS DE CLIENTES	91.015,21
GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR	644.420,47
SUELDOS POR PAGAR	162.277,00
BENEFICIOS SOCIALES POR PAGAR	482.143,47
PASIVO NO CORRIENTE	3.230.176,18
PASIVO NO CORRIENTE	3.230.176,18
CUENTAS POR PAGAR L/P BENEFICIOS A EMPLEADOS	58.142,00
OBLIGACIONES L/P CON INSTITUCIONES FINANCIERAS/COMERCIALES	220.226,94
OTRAS OBLIGACIONES A LARGO PLAZO	2.418.036,49
CXP L/P CIAS RELACIONADAS	533.770,75
PATRIMONIO	10.373.945,66
PATRIMONIO	10.373.945,66
CAPITAL	2.100.000,00
CAPITAL SOCIAL	2.100.000,00
RESERVAS	3.493.269,01
RESERVAS	3.493.269,01
RESULTADOS	4.780.676,65
RESULTADOS ACUMULADOS	4.780.676,65
RESULTADOS EJERCICIOS ANTERIORES	2.959.803,65
Utilidad Ejercicio 2017	1.920.403,69
RESULTADOS ACUMULADOS ADOPCION NIIF	-99.530,69

Fuente: Exportadora Aurífera Expausa S.

Fuente: Exportadora Aurífera Expausa S.A.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Estará enfocada en el objetivo dos del proyecto de investigación, que se basa en diagnosticar el proceso actual de pagos a proveedores, estableciendo su incidencia en la liquidez, a continuación, se presenta los pasos de la recopilación de la información

1. Describir el proceso actual de pago a proveedores

Revisión de los documentos y verificar que los datos estén correctos

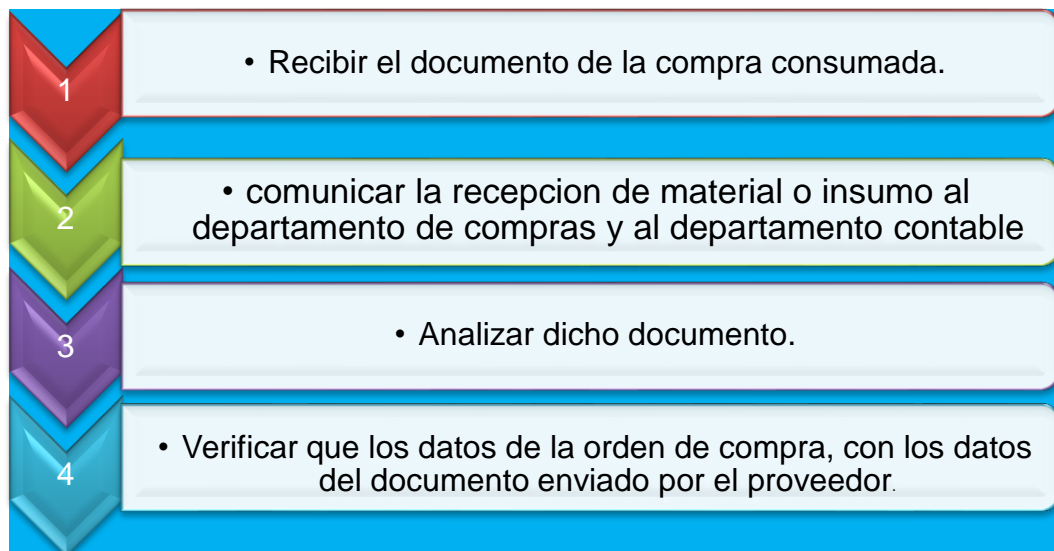


Figura 11 Revisiones de documento
Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

En la Exportadora Aurifera el departamento contable no recibe a tiempo el documento que soporta la compra para contabilizarla y tampoco existe la revisión de los documentos y verificación de los datos se evidencio que no existe clasificación de documentos y esto trajo como consecuencia que los documentos se extravían y no se puede registrar

la compra. Además el sistema que maneja la bodega es lento lo que dificulta que ellos ingresen los datos y comuniquen al departamento contable.

Después de realizar la compra y de haber recibido los documentos habilitantes, se procede a realizar la respectiva retención de acuerdo con los porcentajes establecidos en la ley y que se muestran a continuación:

Cuadro 13 Retenciones en la fuente del impuesto a la renta

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE
Transferencia de bienes	1 %
Prestación de servicios donde predomina la mano de obra	2%
Prestación de servicios donde predomina el intelecto	8%
Arrendamientos	8%
Honorarios profesionales	10

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Cuadro 14 Retenciones en la fuente del IVA

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE
IVA Bienes Contribuyentes especiales	10 %
IVA Servicios contribuyentes especiales	20%
Contratos de construcción	30%
IVA bienes	30%
IVA Servicios	70%

Elaborador por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Proceso de pago a proveedores

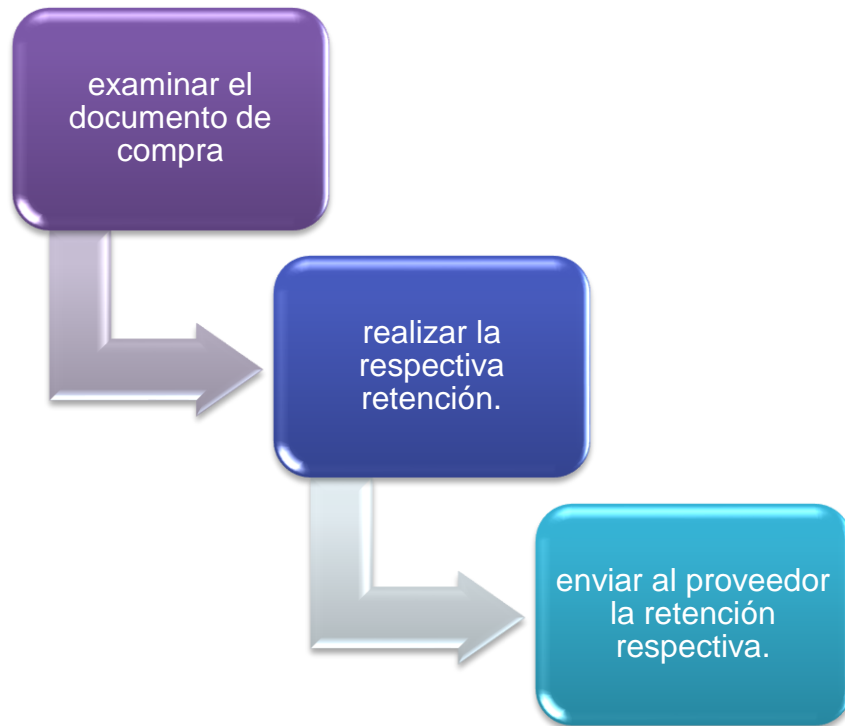


Figura 12 Proceso de pago a proveedores
 Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Retención de Compra.

Proveedor: PISUÑA TUZA MARIO RENE

Comprobante: Factura de Compra

Clave Acceso: 101120170709923053120012002002000...

Factura N°: 292

IVA 0: 0.00 IVA: 12.00

Subtotal: 0.00 1,000.00

Descuento: 0.00 0.00

IVA: 120.00

Renta 0: 0.00

Total Factura: 1,120.00

Total a Pagar: 1,016.00

Notas:

% IVA Ret. 1: 70 84.00

% IVA Ret. 2: 0 0.00

Subtotal IVA 1: 0.00 IVA: 0.00

Fecha Autorización: 13/nov/2017 15:57:13

N° Autorización: 10112017072002002000010781099...

N° Ret.: 002002 10781

Electrónica Tarjeta No Aplica

Fecha: 10/nov/2017 Contb: 13/nov/2017

Código	% Ret.	Base	Retenido
344	2	1,000.00	20.00
*			

Record 1 of 1

Total Retenido: 20.00

Total Retenido: 104.00

Doc. Elect. Autorizado

Figura 13 Registro contable de la retención
 Fuente: Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A

R.M.C.: 099130531/000
COMPROBANTE DE RETENCIÓN
 No. 001-002-000010711
 Número de Autorización:
 611120170720020020000107110992305121
 FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:
 2017-11-08T15:26:07
 Ambiente: Producción
 Emisión: Normal
 CLAVE DE ACCESO:
 611120170720020020000107110001023010


EXPORTADORA AURIFERA S.A. EXPAUSA
 EXPAUSA
 Dir. Matriz: CALLE PUBLICA BAHIA NORTE SI, POF SKY BUILDING
 P11 071102
 Teléfono: 04-4605500
 Contribuyente Especial Nro: 44
 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social/ Nombres y Apellidos: GRUPO TECOX S.A.
 Identificación: 0991305310001
 Fecha Emisión: 01/11/2017

COMPROBANTE	NÚMERO	FECHA EMISIÓN	EJERCICIO FISCAL	BASE IMPONIBLE	CÓDIGO	IMPUESTO	PORCENTAJE RETENCIÓN	VALOR RETENIDO
Factura de Compra	001-001-00000001	01/11/2017	2017	1.752,00	34	350,40	2,00	34,00

Información Adicional del Proveedor
 Dirección: C/OLA VERMAZA NORTE VILLA 14 MZ. 23
 Teléfono: 5248151
 Email: 099130531@mediasuador.com

Figura 14 Retención en la fuente del IR
Fuente: Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A.

En la figura adjunta se muestra la retención efectuada por la Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A. en una compra de servicios, en este caso el porcentaje de retención fue del 2% conforme lo estipulado en la ley del Ecuador.

Realizar el asiento contable de la compra

Las facturas recibidas por parte del proveedor, en el momento de la compra, son registradas en la cuenta contable con su asiento respectivo en el momento en que se produce el gasto.



Figura 15 Proceso de asiento contable
Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

La imagen muestra una interfaz de usuario de un sistema de contabilidad. El título de la ventana es "Asientos".

Los campos de entrada incluyen:

- Asiento: [seleccionado]
- Código: ASI9765
- Descripción: ASOCIACION TECNICA DE COMUNICACION ASOTECOM S.A
- Fecha: 13/jun/2017
- Número: CXP1196
- Centro C.: [seleccionado]
- Suc.: Matriz
- Dólar: [seleccionado]
- Proy.: [seleccionado]
- F. Ref.: (none)
- Chq Dep: [seleccionado]
- Nota: PAGO7567, 7566,

Código	Descripción	Debe	Haber	Detalle	C. Costo	Proyecto
▶ 21010101	PROVEEDORES	51.10	0.00	7567 ASOCIACION TECNICA ...		
21010101	PROVEEDORES	132.86	0.00	7566 ASOCIACION TECNICA ...		
21010199	PROVEEDORES (PAGOS)	0.00	183.96	Pago Lotes		
*						

En la parte inferior, se muestra un control de registros: "Record 1 of 3".

El estado de la barra de herramientas muestra: jcardenas | 183.96 | 183.96

Figura 16 Creación de asiento contable
Fuente: Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A.

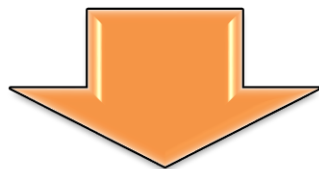
En este proceso al no existir una persona encargada de realizar un cronograma de pago de acuerdo a la disponibilidad de efectivo en las respectivas cuentas que maneja la empresa se paga de acuerdo cuando los proveedores llaman a reclamar que les cancelen sus facturas.

Enviar a gerencia para la aprobación

En esta parte del proceso, se reúne los documentos que soportan la compra y el egreso con cheque o hoja de transferencia y de esta manera se pueda realizar el pago al proveedor.



-Emitir el documento perpetrado en la realización de la compra.



-Presentar a gerencia para la firma y aprobación del pago respectivo.

Figura 19 proceso de aprobación de cheque
Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

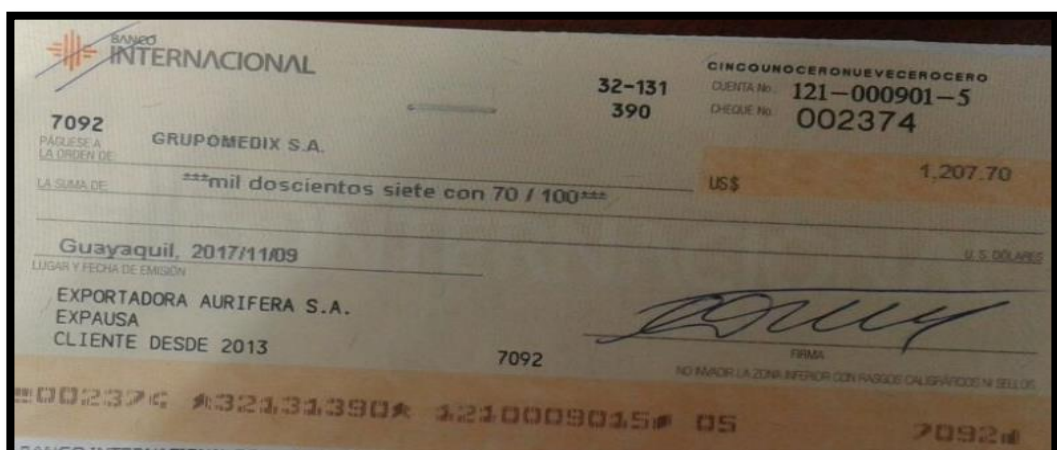


Figura 20 cheque
Fuente: Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A

En el proceso de enviar a gerencia para la aprobación, se realiza el envío de la información al departamento de gerencia, pero no se tiene información contable fiable con el cumplimiento de pago a los proveedores.

Entrega de cheque

Para finalizar el proceso de pago a los proveedores se realiza la entrega del cheque. La imagen precedente muestra el respectivo asiento contable para registrar los abonos que se le van realizando al proveedor, de esta manera la deuda disminuye hasta llevar a la cuenta a cero.

Después de registrar el asiento, y en el último paso del registro de pagos a proveedores se procede a imprimir los asientos para archivar los documentos y tenerlos de respaldo.

PORTADORA AURIFERA S.A. EXPAUSA
COMPROBANTE DE DIARIO NRO: ASI21692
FECHA: 01/11/2017 0:00:00
DESCRIPCION: GRUPOMEDIX S.A.
POR CONCEPTO DE: 17
FÁCT. 17 SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS EN SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTE A NOVIEMBRE (MINA B24 RUMICURI GUANACHE) RET. 10711

CODIGO	DESCRIPCION	DESCRIPCION	CC	PROY	DEBE	HABER
5.1.01.21.04	MEDICINAS Y SUMINISTROS MEDICOS	COSTOS SERVICIOS PRESTADOS MEDICOS	NIB		515.04	0.00
5.1.01.21.04	MEDICINAS Y SUMINISTROS MEDICOS	COSTOS SERVICIOS PRESTADOS MEDICOS	NBG		76.47	0.00
5.1.01.21.04	MEDICINAS Y SUMINISTROS MEDICOS	COSTOS SERVICIOS PRESTADOS MEDICOS	MOB		168.38	0.00
5.1.01.21.04	MEDICINAS Y SUMINISTROS MEDICOS	COSTOS SERVICIOS PRESTADOS MEDICOS	PCR		228.76	0.00
5.1.01.21.04	MEDICINAS Y SUMINISTROS MEDICOS	COSTOS SERVICIOS PRESTADOS MEDICOS	PEB		86.32	0.00
6.1.01.02.07	SERVICIOS PRESTADOS MEDICOS	GASTOS POR SERVICIOS MEDICOS	ADG		135.38	0.00
2.1.01.03.16	RTE FTE OTRAS RETENCIONES APLICABLES 2%	R# 344			0.00	24.65
2.1.01.01.01	PROVEEDORES	FP- CREDITO			0.00	1,207.70
					1,232.35	1,232.35

* APROBADO *
8 NOV 2017
ELABORADO POR: [Signature]
REVISADO POR: [Signature]
APROBADO POR: [Signature]
RECIBIDO POR: [Signature]

Figura 21 Impresión de diario contable

Fuente: Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A.

En el proceso de registro de pago en la contabilidad no se lo realiza de manera adecuada, por cuanto no existe comunicación entre departamentos, teniendo como consecuencia que la información

contable no sea transferida en el tiempo pertinente y tampoco se tenga un registro actualizado de cuanto se adeuda a proveedores .

2. Identificar las causas de las deficiencias en el proceso de pago a proveedores que sigue actualmente la empresa

En la Empresa Exportadora Aurífera Expansa S.A. existen ciertos procesos establecidos para el pago a los proveedores, pero tales procedimientos presentan inconsistencias ya que, aquellos no se encuentran establecidos formalmente y no existe un encargado de seguimiento que supervise que se están llevando a cabo, lo cual ha resultado en el entorpecimiento de la gestión de los pagos a los distintos proveedores incurriendo en atrasos en los pagos convenidos.

Los pagos además tienen atrasos porque la presentación de facturas y el medio de pago pasan por muchas etapas y este proceso demoras porque no funciona eficientemente, igualmente no se cumplen medidas de pagos ni se toman en cuenta las negociaciones con los proveedores.

Cuadro 15 causas y efectos de pagos a proveedores

CAUSAS Y EFECTOS DE PAGOS A PROVEEDORES.	
CAUSAS	EFEECTO
No existe clasificación de documentos.	Los documentos se extravían y no se puede registrar la compra.
Los registros no son actualizados.	La empresa cae en morosidad con sus proveedores.
Herramientas informáticas insuficientes.	Los registros contienen errores y se pierde información.
No existe comunicación entre departamentos.	Las actividades realizadas no se transmiten de un departamento a otro.
Falta de un responsable directo.	No existe supervisión de los procesos de pagos.

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

3. Determinar la incidencia de las deficiencias del proceso actual de pago a proveedores en la liquidez de la Exportadora Aurífera Expausa S.A.

De los estados financieros presentados en el capítulo III, se procedió al análisis de los indicadores financieros

La liquidez se define como la capacidad que tiene una persona o empresa para cubrir sus obligaciones financieras o que sus bienes se conviertan en efectivos fácilmente (Aching & Aching, 2015), esto explicaría que otro factor que influye en los problemas de pagos a proveedores es la falta de efectivo a los que la empresa se está enfrentando.

Razón circulante

$$\begin{aligned}\text{Fórmula:} \quad \text{Razón Corriente} &= \frac{\text{Activos Corrientes}}{\text{Pasivos Corrientes}} \\ &= \frac{6.172.088,24}{4545,198,86} \\ &= 1,36\end{aligned}$$

Activo corriente es 1.36 veces más mayor que el pasivo corriente, esto nos indica que por cada dólar que debe la compañía cuenta con 1,36 para pagar sus deudas a corto plazo.

Ratio prueba ácida

$$\begin{aligned}\text{Fórmula:} \quad \text{Prueba del Ácido} &= \frac{\text{Activo Corriente} - \text{Inventario}}{\text{Pasivo Corriente}} \\ \text{Prueba del Ácido} &= \frac{\$ 6.172.088,24 - 240.818,79}{\$ 4145.198,86} = 1,43\end{aligned}$$

Este es uno de los indicadores de liquidez frecuentemente usados como indicador de la capacidad de la empresa para cancelar sus obligaciones

corrientes, sin contar con la venta de sus existencias, esto quiere decir que por cada dólar de deuda la compañía cuenta con \$ 1.43 para pagar las deudas a corto plazo.

Ratio prueba defensiva

Permite medir la capacidad efectiva de la empresa en el corto plazo; considera únicamente los activos mantenidos en caja y bancos y los valores negociables, descartando la influencia del variable tiempo y la incertidumbre de los precios de las demás cuentas del activo corriente.

$$\text{Fórmula: Prueba del Súper Ácido} = \frac{\text{Efectivo y Bancos}}{\text{Pasivo Corriente}}$$
$$\text{Prueba del Súper Ácido} = \frac{\$ 143032,12}{\$ 4145,198,86} = 0.03$$

Este indicador menciona la capacidad de la empresa para poder operar con los activos líquidos sin recurrir a los flujos de venta. Por lo tanto la empresa recurre mucho a los flujos de venta debido a que representa un valor bajo en este ratio que nos indica que por cada dólar de deuda a corto plazo existe \$ 0.03 para afrontar las deudas de la compañía, esto sería imposible ya que no cubre cada dólar adeudado.

Ratios capital de trabajo

Muestra la relación entre los activos corrientes y los pasivos corrientes, es el dinero que queda después de pagar deudas inmediatas, es la diferencia entre activo y pasivo corriente.

$$\text{Capital neto de Trabajo} = \text{Activos Corrientes} - \text{Pasivos a Corto Plazo}$$

$$\text{Capital neto de Trabajo} = \$ 6172088,24 - \$ 4545.198,86$$

$$\text{Capital neto de Trabajo} = \text{US\$ } 1626, 889,38$$

El Capital de Trabajo, es el valor que le queda a la empresa posterior a calcular las deudas, por lo tanto el valor puede representar una

diferencia entre los ingresos a corto plazo y los egresos a corto plazo es decir la liquidez disponible.

Razón de Apalancamiento

$$\text{Fórmula: índice de Endeudamiento} = \frac{\text{Pasivos Totales}}{\text{Activos Totales}}$$

$$\text{índice de Endeudamiento} = \frac{\$ 7375375,04}{\$ 17749320,70} = 0.42$$

Esto quiere decir que en la compañía para el año 2016, el 0,42% de los activos totales es financiado por los acreedores

Luego de realizar el análisis de los estados financieros contables mediante los indicadores financieros se concluyó que la empresa muestra liquidez disponible para solventar el pago a proveedores, pero al no realizar los procesos y procedimientos de pagos ocasiona atraso al realizar los pagos y riesgos de pérdida de un proveedor.

PLAN DE MEJORA

Proponer un plan de mejoras al proceso de pago de la empresa Exportadora Aurífera Expansa S.A.

La presente investigación tiene como propósito el cumplimiento de los procesos de pago a proveedores, que permita registrar en forma oportuna de realizar sus pagos, para mejorar la relación y credibilidad de la empresa Exportadora Aurífera Expansa S.A.

El plan de mejoras contempla una serie de puntos donde se establecerá que se va a realizar; quien lo va a realizar; como se lo va a realizar; porque se lo va a realizar, en donde se lo va a realizar, y en tiempo se lo va a realizar.

Cuadro 16

Plan de mejora

Oportunidad de mejora: Optimizar proceso de pago a proveedores					
Meta:	Realizar un estudio del proceso de pago a proveedores para mejorar la relación y credibilidad, de la empresa Exportadora Aurífera Expansa S.A.				
Responsable:					
¿QUÉ?	¿QUIÉN?	¿CÓMO?	¿POR QUÉ?	¿DÓNDE?	¿CUÁNDO?
Mejorar los procesos y registro de pago a los proveedores.	Departamento de Contabilidad	Cumpliendo procedimientos y métodos de pago a proveedores.	<ul style="list-style-type: none"> • El proceso actual de la empresa presenta deficiencias en su funcionamiento. • Inconsistencia en la comunicación de los departamentos. • No existe un encargado de supervisar los pagos a proveedores. 	Empresa Exportadora Aurífera Expansa S.A.	Diciembre del 2017

Elaborado por Choez Tumbaco Karina Angelica

Implementación de procedimientos de pago a proveedores

Cuadro 17 Procedimiento de pago a proveedores

Descripción del procedimiento		
N o	Responsable	Actividad
1	Departamento de compras	Entregar la documentación conveniente de facturas al para registrar fecha y valor.
2	Departamento de Contabilidad	<p>Verificar los parámetros de la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La fecha, esta tiene que estar de acuerdo en el mes en curso. • Las facturas tienen que estar autorizadas por el SRI. • Las facturas tienen que estar dentro de la fecha de validación autorizada por el SRI. • Los valores tienen que estar claros y correctos. • La factura debe de contener los datos de los participantes en la transacción.
3	Departamento de Contabilidad	<p>Registrar la factura como cuenta por pagar, junto con las retenciones a la fuente (según la requieran).</p> <p>Cada factura tiene que ser registradas en las respectivas cuentas contables. Por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inventario de suministros • Cuentas por pagar proveedores • Retenciones por pagar, etc. <p>La adquisición de activos fijos tiene que ser registrada según corresponda:</p>
4	Departamento de Contabilidad	Registrada la factura, se procede a imprimir el asiento contable y comprobante de retención.
5	Departamento de Contabilidad	Revisar el registro y aceptar la compra.
6	Departamento de Contabilidad	Archivar las facturas físicas, esta se tiene que registrar de manera secuencial y se deben de generar una clasificación.
7	Departamento de Contabilidad	Los comprobantes de retención se expiden por fax o correo a proveedores, tanto original como copia, son archivados de manera física.
8	Departamento de Tesorería	Realiza el pago de facturas según vencimiento y disponibilidad de liquidez en las cuentas del banco.

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

Cuadro 18 Procedimientos del plan de mejora

Actividades	Tiempo de realización	Responsable
Realizar un flujo mensual de pagos.	Diciembre 2017	Departamento financiero
Realizar una lista de proveedores con los que se puede negociar un tiempo de pago factible y más accesible.	Diciembre 2017	Departamento de cuentas por pagar
Recibir las facturas el mismo día que se compra el bien o servicio.	Diciembre 2017	Departamento contable
Registrar la información de los proveedores incluido el tipo y tiempo de pago.	Enero 2018	Departamento de cuentas por pagar
Fijar fechas específicas de pago a proveedores.	Enero 2018	Departamento financiero
Establecer días de entrega de cheques a proveedores	Enero 2018	Departamento financiero y cuentas por pagar
Comprar mobiliarios para archivar correctamente los documentos	Enero 2018	Departamento de compras
Contratar a una persona para el control de los pagos a proveedores.	Enero 2018	Departamento de recursos humanos

Elaborado por: Choez Tumbaco Karina Angélica

CONCLUSIONES

La empresa Exportadora Aurífera Expansa S.A. en la actualidad presenta falencias en los procesos de pago a proveedores ocasionando retrasos en los procesos el cual pone en riesgo la credibilidad de la entidad.

Ya que los procedimientos de pagos son registros formales que documentan una transacción que se formaliza entre la empresa y el proveedor.

- Los sistemas informáticos que la empresa utiliza se ven afectados a causa del servicio de internet, puesto que, al ser lento el internet los sistemas tienden a detenerse ocasionando errores al momento de ingresar la información e incluso perdiendo la información. Este problema impide que el software pueda actualizarse adecuadamente.
- Los escasos de vías de comunicación eficientes impiden el correcto cruce de información entre departamentos, produciendo que la información solicitada llegue con retrasos o errores y sea poco fiable.
- La falta de un responsable directo de los procesos y actividades de registro y pagos ocasiona que estos no sean realizados correctamente.
- El cumplimiento de los procedimientos de pagos a proveedores me estima proyección importante para la empresa, ya que con consumir los pagos a fechas estipuladas con los proveedores la empresa tendría credibilidad.

RECOMENDACIONES

- Se propone crear una red informática de trabajo con el fin de mejorar las vías de comunicación ente departamentos, de manera que la transmisión de la información sea fluida.

Al mismo tiempo, se recomienda cambiar el proveedor de internet para que la red de información funcione adecuadamente y ayude a la actualización del software contable y al cruce de información.

- Se sugiere que el personal responsable del registro de las compras y cuentas por pagar sean sometidos a una capacitación o en su efecto sean reemplazados por otra persona competente.

Esto realza la importancia de seleccionar al personal es decir que la empresa necesita implementar un sistema para elegir al personal adecuado para que así realicen sus funciones de manera efectiva.

BIBLIOGRAFÍA

- Aching, C., & Aching, . (2015). *Ratios Financieros Y Matemáticas de la Mercadotecnia*. Mexico: McGrawHill.
- Agencia Publica de Noticias del Ecuador y Suramérica. (18 de MAYO de 2014). *Guayaquil, una ciudad que solo puede expandirse hacia la vía a la Costa*. Obtenido de ANDES: <http://www.andes.info.ec/es/noticias/guayaquil-ciudad-solo-puede-expandirse-hacia-costa.html>
- Aguilar, F. (2011). *Tipos de Investigacion* .
- Alcantara, M. (2013). *Indicadores financieros*.
- Alvarez, Jurgenson. (2010). *Como Hacer Investigacion Cualitativa. Fundamentos y Metodologia*. Mexico: Paidos Educador.
- Alvarez, V. (22 de Julio de 2015). *El sistema de pago a proveedores*. Obtenido de El sistema de pago a proveedores: <http://www.alvantia.com/el-sistema-de-pago-a-proveedores-una-solucion-flexible-y-versatil-para-las-empresas/>
- Amat, O. (2013). *Contabilidad y Finanzas*. España: Mc Gran Hill.
- Angie, S. (2015). *Administracion , contabilidad y logistica*. Guayaquil.
- Angueta, T. (septiembre de 2008). *Sistematizacion de la evaluacion y mejoramiento continuo del proceso de pago de proveedores locales y del exterior en el laboratorio BAGÓ del ECUADOR S.A.* Obtenido de Instituto de Altos Estudios Internacionales: <http://repositorio.iaen.edu.ec/bitstream/24000/206/1/IAEN-001-2008.pdf>
- Anguisaca, D. M. (2012). *Conversión de NEC a NIIF y su impacto a la valorización de activos fijos en la Empresa Magnetico de la ciudad de Guayaquil*.

- Archanco, A. (2016). *Nuevos clientes con precision si eres una pyme.*
- Arcoraci, E. (2015). *Contabilidad- Ratios Financieros.*
- Arturo, E. L. (2001). *contabilidad de capital , proceso contable.* Obtenido de <http://www.cosaslibres.com/search/pdf/proceso-contable-elizondo-lopez-arturo/5>
- Atagua, M. (2013). *Metodologia de la Investigacion.*
- Balestrini Acuña, Miriam. (2011). *Como se elabora el proyecto de investigacion.* caracas: BL Consultores Asociados, Servicio Editorial.
- Blanco, E. (2012). *Metodologia de la Investigación .*
- Borja, G. (abril de 2013). *Analisis y propuesta de una forma o metodologia de aplicacion del medio de pago complementario en Ecuador para el impulso del desarrollo social economico territorial.* Obtenido de Dspace: <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/2566/1/T-UCF-0005-425.pdf>
- Bracho, L. Y. (2013). *Estrategias Promocionales para la Captación de Clientes en el Área de Repuestos Y Servicios Del Sector Automotriz En El Municipio Maracaibo.*
- Büchele, C. G. (2015). *Proceso Contable: Una Actualización a La.* Argentina: Facultad de Ciencias Económicas, Universidad Nacional de La Plata, .
- Bustamante, C. (2012). Definición y aplicación de los Ratios Financieros. *Revista de Asesoría especializada.*
- Camara de Comercio de Cartagena. (03 de 09 de 2012). Obtenido de <http://23.23.245.75/CCCartagena/its-gestion/archivos/FI-P-02/Procedimiento%20Pago%20de%20Proveedores.pdf>
- Campuzano, V. (2015). *Elementos basicos de contabilidad.*

- Cantú, G. G., & Guajardo, N. E. (2008). *Contabilidad Financiera*. México: McGraw-Hill Interamericana.
- Carpio, F. C. (2012). *Sistemas y procedimientos Contables*. España: McGraw Hill.
- castro, j. (18 de febrero de 2015). *corponet*. Obtenido de <http://blog.corponet.com.mx/que-es-el-estado-de-resultados-y-cuales-son-sus-objetivos>
- Chan, G. D. (2011). *Implementacion de una manual de procedimientos de control interno en el area de cuentas por pagar*. Guatemala.
- Cook, T. (2015). *Métodos cualitativos y cuantitativos en investigación evaluativa*. Mexico: McGrawHill.
- Cordova, R. A. (2015). *Contabilidad Orientada a los Negocios*. Guayaquil: Universidad de Guayaquil.
- Corrales, C. (2015). *Auditoria Operativa para el area de cuentas por pagar en el departamento financiero de la empresa de salud*.
- Cuervo, H. (s.f.). *IEDGE – Captación de clientes*. Obtenido de IEDG: <http://www.iedge.eu/>
- Debitoor. (2015). *Debitoor*. Obtenido de <https://debitoor.es/glosario/definicion-estados-financieros>
- Definición. (2015). Obtenido de <https://definicion.de/orden-de-compra/>
- Domínguez, D. A., & Hermo, G. S. (2010). *Métricas del marketing*.
- DOS IDEAS. (29 de DICIEMBRE de 2008). *La técnica de los 5 porqué*. Obtenido de DOS IDEAS: <http://www.dosideas.com/noticias/metodologias/366-la-tecnica-de-los-5-porque.html>

Durán, F. G. (2013). *Plan de mejoramiento del servicio al cliente en el Country International*. Revista Dimensión Empresarial.

Econlin. (2015). *Cuentas por pagar*. Obtenido de Econlink: <http://www.econlink.com.ar/cuentas-por-pagar>

Eleana, A. (2015). *Ratios Financieros*.

Enciclopedia Financiera. (2015). Obtenido de <http://www.encyclopediainanciera.com/analisisfundamental/ratiosfinancieros.htm>

Estrada, V. W. (2012). *Servicio y Atención al Cliente*.

Expreso. (08 de enero de 2015). *Más gente llega cada día a las 'ciudades satélite'*. Obtenido de Expreso: http://expreso.ec/historico/mas-gente-llega-cada-dia-a-las-ciudades-s-JXGR_7433913

Expreso. (30 de enero de 2016). *El corretaje se frena. La recesión impacta a los corredores de bienes raíces*. Obtenido de Expreso: http://expreso.ec/actualidad/el-corretaje-se-frena-la-recesion-impacta-a-los-corredores-de-bienes-raices-AYGR_8851644

Fernandez, G. Z. (2014). *Manual de políticas y procedimientos para el pago de obligaciones en el departamento financiero*. Palora.

Fernandez, M. A. (2014). *Eficacia del sistema de control interno*. España: Mac Graw-Hill.

Finanzas. (2015). Obtenido de <http://www.finanzasparatodos.es/es/productosyservicios/productosbancariosoperativos/mediosdepagocheques.html>

Finanzas para todos. (2014). *Transferencias*. Obtenido de Finanzas para todos: <http://www.finanzasparatodos.es/es/productosyservicios/productosbancariosoperativos/serviciotransferencias.html>

- Fundacion Padre Damian. (13 de diciembre de desde 1995). Pacientes con Hansen. *informe de servicios y beneficios realizados por la fundacion Padre Daman*. Guayaquil, Guayas, Ecuador.
- Gábilos. (2015). Información adicional a revelar por empresas cotizadas en bolsa.
- Gaitan, R. E. (2011). *Control intern y fraude*. Bogota: ECOE EDICIONES.
- Garza, A. (2015). *Manual de técnicas de investigación*. Mexico: McGrawHill.
- Gitman, L. (2015). *Principios de administración financiera*. Mexico: McGrawHill.
- Godínez, V. L. (2014). Métodos, técnicas e instrumentos de investigación.
- Gómez, B. (2014). *Estrategias de Captación en el Sector Transporte*.
- Gonzales, M. A. (2013). *El Cheque*. Obtenido de Case Contable: <http://aulacontable-paccelly.blogspot.com/2010/05/cheque.html>
- González, J. P. (11 de julio de 2008). *Cuentas por pagar*. Obtenido de Zona Economica: http://m.zonaeconomica.com/analisis-financiero/cuentas-pagar?_ga=1.224259163.1582615623.1463104909
- Grafiscopio. (9 de marzo de 2016). *Orden de Compra: qué es y para qué sirve*. Obtenido de Grafiscopio: <http://www.grafiscopio.com/orden-de-compra-que-es-y-para-que-sirve/>
- Granizo, C. E. (2010). *Mejoras en los Procesos Operativos del Departamento De Comercialización Y Logística* .
- Guajardo, G., & Andrade, N. (2008). *Contabilidad Financiera Quinta Edición*. México: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA.

- Hernandez M, G. (2006). Diccionario de Economía . En G. Hernandez M, *Diccionario de Economía* (pág. 67). Colombia: Universidad Cooperativa de Colombia.
- Hernández Sampieri, R. (2014). *Metodología de Investigación* . Mexico: Mc Graw Hill.
- Hernandez, O. (2013). *Plan de negocios para la creación de una empresa de servicios de asistentes virtuales en la ciudad de Quito* .
- Higueros, D. (2013). *Metodos de Investigación*. .
- Horne, J. V., & Wachowicz, J. (2011). *Fundamentos de administración financiera*. Mexico: Pearson educacion.
- Jadue, M. N. (2010). *Rediseño en el Sistema de Pago de Facturas A Proveedores en la Empresa Constructora Almagro*. Santiago De Chile : Universidad De Chile.
- Játiva, L. B. (2014). *Plan de Negocios de la empresa Transurgint S.A. (Transportes y Servicios Urgentes Internacionales Sociedad Anónima), en el servicio de transporte internacional de carga por carretera, para la fidelización y captación de nuevos clientes en Ecuador y Colomb*.
- Lam, A. (7 de Marzo de 2017). *Acerca de la historia de la contabilidad financiera*. Obtenido de Acerca de la historia de la contabilidad financiera:
http://www.academia.edu/22683403/Acerca_de_la_historia_de_la_contabilidad_financiera
- Licenciatura en RR.HH. Universidad de Champagnat. . (10 de julio de 2002). *Diagrama de causa y efecto*. Obtenido de Gestipolis:
<http://www.gestipolis.com/diagrama-de-causa-efecto/>
- Licenciatura en RR.HH. Universidad de Champagnat. (11 de octubre de 2002). *Brainstorming: lluvia o tormenta de ideas*. . Obtenido de

- Gestiopolis: <http://www.gestiopolis.com/brainstorming-lluvia-ot tormenta-de-ideas/>
- Luis, A. (12 de Septiembre de 2015). *Contabilidad* . Obtenido de Contabilidad: <http://economipedia.com/definiciones/liquidez.html>
- Manual Contabilidad Básica. (2010). *fade.esPOCH.edu.ec*. Obtenido de <http://fade.esPOCH.edu.ec/libros/Contabilidad-basica.pdf>
- Marquez, J. (2015). *Estrategias para Captación de Clientes*.
- Martinez, J. (2010). *Políticas De Crédito*. Obtenido de http://creditoscobranzasdinero.blogspot.com/2010/03/todocreditos ycobranza_24.html
- Martínez, M. R. (2015). *Metodología de Investigacion* .
- Medina, R. A. (2010). *Sistemas De Costos Un proceso para su implementacion*. Colombia: SEDE MATISALES.
- Meigs. (2011). *Casos Prác. s/ Auditoria Estados Financieros*. España: Mc Graw Hill.
- Meigs, Meigs, & Whittington, B. (2010). *Sistema de Control Contable*. España: Mc Graw-Hill.
- Metodologia Blogspot. (2012). *Tipo de Investigacion y diseño de investigacion*. Obtenido de Metodologia Blogspot: <http://metodologia02.blogspot.com/p/operacionalizacion-de-variables.html>
- Mirella, S. (2013). *Desarrollo del Proceso Contable*.
- Montero, J. (2012). *Diseño De Un Sistema Contable Financiero Aplicado A La Empresa De Protección y Seguridad Internacional Prosei Cía. Ltda*. Quito: Universidad Central del Ecuador .

- Morales, F. (2015). *Academia*. Obtenido de [/www.academia.edu/4646164/Tipos_de_Investigación](http://www.academia.edu/4646164/Tipos_de_Investigación)
- Moreno Fernandez, J., & Rivas Merino, S. (2002). *La administracion Financiera del capital de trabajo*. Obtenido de La administracion Financiera del capital de trabajo: http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/loce/ochoa_s_me/capitulo2.pdf
- Naghi, M. (2014). *Metodología de la investigación*. Mexico: McGrawHill.
- Naghi, M. (2015). *Metodología de la investigación*. Mexico: McGrawHill.
- Oriol, A., & Perramon, J. (2005). *NIC-NIIF: Normas Internacionales De Contabilidad*. Barcelona : EDICIONES GESTION 2000.
- Ovando, C. C. (2010). *Rediseño En El Sistema De Pago De Facturas A Proveedores En La Empresa Constructora Almagro*. Santiago de Chile.
- Pacheco Espejel, Arturo y Cruz Estrata, Ma. Cristina. (2012). *Metodologia Critica de la Investigación* (CUARTA ed.). Mexico: GRUPO EDITORIAL PATRIA.
- Padron, M. (abril de 2011). *Universidad de Guayaquil*. Obtenido de repositorio.
- Paz, G. B. (2014). *Metodología de la investigación*. México: Grupo Editorial Patria.
- Pedrosa, I. (1 de agosto de 2012). *Formas De Pago*. Obtenido de Mi Economista: <http://www.mieconomista.eu/formas-de-pago/>
- Pellegrino, F. (2011). *Introduccion A La Contabilidad General*. Caracas: IUTAV.
- Polo, D. (6 de noviembre de 2014). *Pago proveedores – La guía para el emprendedor*. Obtenido de Emprender Facil:

<http://www.emprender-facil.com/es/pago-proveedores-la-guia-emprendedor/>

Prieto. (2007).

PRO ECUADOR. (2014). *Dirección de Inteligencia Comercial e Inversiones Extranjeras*.

Psyma. (04 de 11 de 2015). *¿Cómo determinar el tamaño de una muestra?* Obtenido de Psyma: <http://www.psyma.com/company/news/message/como-determinar-el-tamano-de-una-muestra>

Quiroga, B. (8 de Octubre de 2014). *Historia, Origen, Evolución, Concepto Y Objetivos*. Obtenido de Historia, Origen, Evolución, Concepto Y Objetivos: <http://yqbjssaccountabilidad.blogspot.com/2014/10/que-es-contabilidad.html>

Ramos, D. (23 de Marzo de 2013). *Emprendedores*. Obtenido de <http://www.emprendedores.es>: <http://www.emprendedores.es>

Reviso. (2015). Obtenido de <https://www.reviso.com/es/que-es-una-factura>

Romero, A. (2011). *Contabilidad y la toma de decisiones*. Mexico: Limusa.

Royo, M. B. (2013). *Manual práctico de Control Interno: Teoría y aplicación practica*. Barcelona: PROFIT Editorial.

Sage Experience. (26 de mayo de 2014). *Funciones e importancia del departamento de cuentas a pagar*. Obtenido de Sage Experience : <http://blog.sage.es/economia-empresa/funciones-e-importancia-del-departamento-de-cuentas-pagar/>

Sampieri, B. (2010). *Metodología de la Investigación*.

Sampieri, R. H. (2014). *Metodología de la investigación*. Mexico D.F: McGraw Hill Education.

- Sanchez, P. (2011). *Análisis Financiero Y Su Incidencia En La Empresa Vihalmotos*.
- Sanchez, P. (2013). *Rentabilidad y Ventaja Comparativa: Un Análisis De Los Sistemas De Producción* .
- Santiago, A. (octubre de 2013). *Universidad Experimentql de Guayana: repositorio*. Obtenido de Analisis de las cuentas por pagar.
- SAP Latin American. (27 de octubre de 2015). *Cómo Optimizar el Proceso de Abasto y Cuentas por Pagar con la solución Ariba y Ariba Network*. Obtenido de Slide Share: <http://es.slideshare.net/SeanThomson4/cmo-optimizar-el-proceso-de-abasto-y-cuentas-por-pagar-con-la-solucin-ariba-y-ariba-network>
- Scotiabank. (2013). *Cuatro estrategias para impulsar el crecimiento de tu empresa*.
- Soriano, B. (2015). *Análisis de servucción para el pago a proveedores* . Mexico: McGrawHill.
- SRI. (2016). *Servicios de Rentas Internas*. Obtenido de <http://www.sri.gob.ec/web/guest/retenciones-en-la-fuente>
- Sunat. (2014). Obtenido de <http://orientacion.sunat.gob.pe/index.php/empresas-menu/comprobantes-de-pago-empresas/comprobantes-de-pago-fisicos-empresas/guias-de-remision-comprobantes-de-pago-fisicos-empresas>
- Supercias. (2015). *Superintendencia de Companias*. Obtenido de http://181.198.3.71/portal/samples/images/docs/tabla_indicadores.pdf
- Superintendencia de Compañía. (2015). *Ley De Régimen Tributario Interno*. Obtenido De Ley De Régimen Tributario Interno:

file:///C:/Users/Lisbeth/Downloads/LEYZDEZREGIMENZTRIBUTAR
IOZINTERNO-2015.pdf

Tamayo y Tamayo, Mario. (2010). *El proceso de la investigacion científica*.
Medellin Colombia: Limusa.

Tanaka, G. (2016). *Análisis de Estados Financieros Para la Toma de
Decisiones*. Mexico: McGrawHill.

Tena, V. (2014). *Gestión de Cobros y Pagos*. Obtenido de Expansion:
[http://www.expansion.com/diccionario-economico/gestion-de-
cobros-y-pagos.html](http://www.expansion.com/diccionario-economico/gestion-de-cobros-y-pagos.html)

Troncoso, C. (2017). *El proceso de compra y pago a proveedores. Cómo
Usted ya sabe*.

Trujillo, F. (2012). *Plan de mejoramiento enfocado en el servicio al cliente
bajo los lineamientos del sistema de gestion de calidad para cenda
diagnosticentro automotor S.A*. Cali.

Ugarte, M. V. (2014). *Estudio para el mejoramiento del proceso de pagos
a proveedores de la dirección de viabilidad* . Santiago.

Urias, J. (2004). *Manual De Contabilidad Financiera* . España: Ediciones
Academicas.

Vanbaren, J. (2014). *Diferentes procesos de cuentas por pagar de
negocios*. Obtenido de eHow en español :
[http://www.ehowenespanol.com/diferentes-procesos-cuentas-
pagar-negocios-info_270698/](http://www.ehowenespanol.com/diferentes-procesos-cuentas-pagar-negocios-info_270698/)

Vargas Soto, R. (2007). *Estado de Flujo de Efectivo*.

Vásquez, C. L. (2016). *Reporte de Análisis Económico Sectorial Minería*.

Vásquez, V. V. (2014). *Normas de contabilidad de la Unión Europea* .
Madrid: Unidad Nacional de Educación a Distancia .

Venture. (2010). *Planes de Negocios*. Bogota.

Vidales, L. (2015). *Glosario de terminos contables*. Mexico: McGrawHill.

Villamizar, M. (2011). *Optimización del Proceso de Cuentas por Pagar de la Empresa Administradora Servilar, C.A.*

Zabala, F. G. (2014). *Manual De Políticas y Procedimientos para El Pago de Obligaciones en el Departamento Financiero del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Palor*. Niversidad Regional Autónoma de los Andes.

Zapata, P. (2011). *Contáilda de Costos*. España: Mc Graw Hill.

Zona Economica. (11 de julio de 2008). *Cuentas por cobrar* . Obtenido de Zona Economica: <http://www.zonaeconomica.com/analisis-financiero/cuentas-cobrar>

ANEXOS



Instituto Superior
**Tecnológico
Bolivariano**
de Tecnología

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutora del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudio del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTÍFICO:

Que he analizado el proyecto de investigación con el tema: Estudio del proceso de pagos a proveedores de la Empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A., y problema de investigación: ¿Cómo incide el estudio del proceso de pagos a proveedores en la liquidez de la empresa Exportadora Aurífera Expausa S.A., de la ciudad de Guayaquil en el periodo 2017?, presentado por Choez Tumbaco Karina Angélica como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de construir un importante tema de investigación.

Egresada:

Karina Choez

Choez Tumbaco Karina Angélica

Tutora:

Elena Tolozano Benites

Dra. Elena Tolozano Benites

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACION DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Choez Tumbaco Karina Angélica en calidad de autora con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación estudio del proceso de pagos de la Exportadora Aurífera Expausa de la modalidad Semi presencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Tecnología en Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

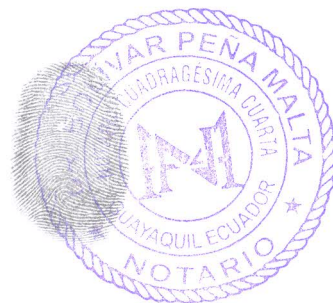
Choez Tumbaco Karina Angélica

Karina Choez

Nombre y apellido del autor

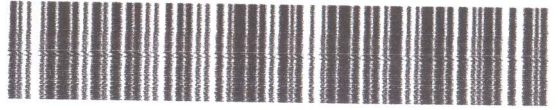
Firma

Nº de cedula: 1311579955





Factura: 002-001-000011217



20170901044D01832

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20170901044D01832

Ante mí, NOTARIO(A) BOLIVAR EDUARDO LEONCIO PEÑA MALTA de la NOTARÍA CUADRAGESIMA CUARTA, comparece(n) KARINA ANGELICA CHOEZ TUMBACO portador(a) de CÉDULA 1311579955 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil CASADO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN QUE SUSCRIBE CHOEZ TUMBACO KARINA ANGÉLICA, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. - Se archiva un original. GUAYAQUIL, a 24 DE NOVIEMBRE DEL 2017, (14:11).

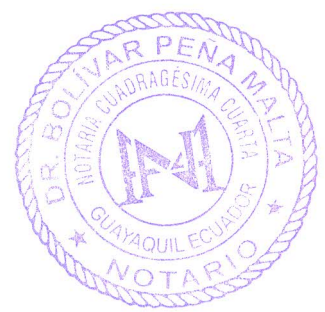
Karina choez

KARINA ANGELICA CHOEZ TUMBACO
CÉDULA: 1311579955



[Handwritten signature in blue ink]

NOTARIO(A) BOLIVAR EDUARDO LEONCIO PEÑA MALTA
NOTARÍA CUADRAGESIMA CUARTA DEL CANTÓN GUAYAQUIL



2017 09 01 44 D1832

CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



Número único de identificación: 1311579955

Nombres del ciudadano: CHOEZ TUMBACO KARINA ANGELICA

Condición del cedulado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/MANABI/PAJAN/PAJAN

Fecha de nacimiento: 3 DE ENERO DE 1986

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: MUJER

Instrucción: BACHILLERATO

Profesión: ESTUDIANTE

Estado Civil: CASADO

Cónyuge: VENTURA ASUNCION FRANKLIN ALEJANDRO

Fecha de Matrimonio: 24 DE ABRIL DE 2008

Nombres del padre: CHOEZ LOPEZ ANTONIO F

Nombres de la madre: TUMBACO CHELE BENITA A

Fecha de expedición: 4 DE SEPTIEMBRE DE 2017

Información certificada a la fecha: 24 DE NOVIEMBRE DE 2017

Emisor: ALEX DANIEL DIAZ PARRA - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 44 - GUAYAS - GUAYAQUIL



de certificado: 173-072-46625



173-072-46625

Ing. Jorge Troya Fuertes

Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación
Documento firmado electrónicamente



REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
IDENTIFICACIÓN Y CENSALACIÓN

CÉDULA DE CIDADADANA
N.º 131157995-5

CHOEZ TUMBACO
KARINA ANGELICA
LUGAR DE NACIMIENTO
MANABI
PALIAN
PALIAN
FECHA DE NACIMIENTO 1986-01-03
NACIONALIDAD ECUATORIANA
SEXO MUJER
ESTADO CIVIL CASADO
FRANKLIN ALEJANDRO
VENTURA ASUNCION

INSTRUCCIÓN BACHILLERATO PROFESIÓN / OCUPACIÓN ESTUDIANTE E3313A1231

0611006648

APPELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE
CHOEZ LOPEZ ANTONIO F

APPELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE
TUMBACO CHELE BENTA A

LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN
GUAYAQUIL
2017-09-04

FECHA DE EXPIRACIÓN
2027-09-04

ICM 17 07 829 21 120

Karina Choez

2017 09 01 44 D183

CERTIFICADO DE VOTACIÓN
ELECCIONES GENERALES 2017
2 DE ABRIL 2017

002 JUNTA No
062-088 NUMERO
1311579955 CÉDULA

CHOEZ TUMBACO KARINA ANGELICA
APELLIDOS Y NOMBRES

GUAYAS PROVINCIA CIRCUNSCRIPCIÓN 2
GUAYAQUIL CANTON ZONA 25
TARQUI PARROQUIA

Dr. Bolívar Peña Malta, MSc. Notario Cuadragésimo Cuarto del Cantón Guayaquil, de conformidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, DOY FE que la(s) fotocopia(s) que antecede(n) es(es) original(es) documento(s) original(es) que me fue exhibido en Guayaquil, en las útiles

27 NOV 2017



DR. BOLIVAR PEÑA MALTA MSc
NOTARIO CUADRAGESIMO CUARTO DEL CANTON GUAYAQUIL

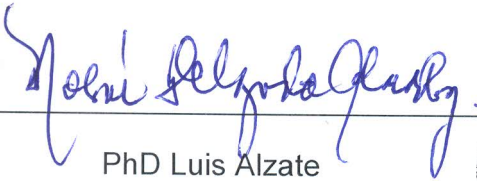


CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

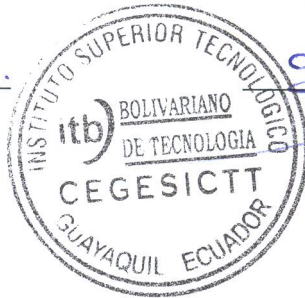
En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES del ITB.



PhD Luis Alzate
CEGESCYT




Firma