



Instituto Superior  
**Tecnológico  
Bolivariano**  
de Tecnología

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE  
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,  
ADMINISTRATIVA Y CIENCIAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:  
TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

Tema:

**PROPUESTA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL  
INTERNO DE LOS INVENTARIOS DEL ALMACÉN INDIAN  
MOTOS S.A.**

**Autora: Sosa Baque Katuska Tatiana**

**Tutor: Ing. Varela Patiño Carlos PhD**

**Guayaquil, Ecuador**

**2018**



## DEDICATORIA

Este logro se lo dedico primeramente Dios que me ha dado vida y fuerzas cada mañana para seguir luchando, luego a mi madre Lelis Baque Ríos mi compañera incondicional la mujer que me dio la vida me ha guiado y está a mi lado en todo momento, a mi hijo Joel Rolando Matute Sosa mi inspiración y el que le da sentido a mi vida y ganas de superarme, a mi hermano Jefferson Sosa mi apoyo en momentos difíciles, a mis amigos que de una u otra manera aportaron para que hoy en día este cumpliendo uno de mis sueños.

A ustedes porque sin su apoyo no hubiese logrado concluir un proyecto que en un principio hubieron momentos difíciles que muchas veces pensé en rendirme, pero ahí estuvo alguien de ustedes dándome ánimos y fuerzas para seguir en la lucha.

Muchas gracias

**Katiuska Tatiana Sosa Baque**



## **AGRADECIMIENTO**

Primero y como más importante, quiero agradecer a Dios por darme la sabiduría, conocimiento y fuerza, gracias a mi madre Lelis Baque Ríos, mis hermanos y especialmente a mi hijo que ha sido mi mejor apoyo incondicional.

A mis formadores, personas de gran sabiduría quienes se han esforzado por ayudarme a llegar al punto en que me encuentro. A mis compañeros con los que luchamos para que este objetivo que tenemos cada uno se cumpla, y juntos logramos nuestro objetivo.

A Indian Motos S.A la empresa que me permitió desarrollar las pasantías y aprender sobre la importante actividad que realiza.

Gracias a todas las personas que ayudaron de manera directa e indirectamente.

**Katiuska Tatiana Sosa Baque**

## **CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR**

En mi calidad de Tutor (a) del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### **CERTIFICO:**

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Propuesta de procedimientos de control interno de los inventarios del almacén Indian Motos S.A”** y problema de investigación: **¿Cómo mejorar el control interno de los inventarios para asegurar el stock de las mercaderías del almacén Indian Motos S.A, ubicado en el cantón La Libertad provincia de Santa Elena periodo 2018?**, presentado por Sosa Baque Katuska Tatiana como requisito previo para optar por el título de:

### **TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresada:

**Sosa Baque Katuska Tatiana**

Tutor:

**Ing. Varela Patiño Carlos PhD**

## **CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN**

Yo, Katuska Tatiana Sosa Baque, en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación “Propuesta de procedimientos de control interno de los inventarios del almacén Indian Motos S.A”, de la modalidad de Semi - presencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Katuska Tatiana Sosa Baque

No. de cedula: 1312181058

---

Firma

## CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

---

Nombre y Apellidos del Colaborador

CEGESCYT

---

Firma



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**  
**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y**  
**CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO**  
**DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

“Propuesta de procedimientos de control interno de los inventarios del almacén  
Indian Motos S.A”

**Autora:** Sosa Baque Katuska Tatiana

**Tutor:** Ing. Varela Patiño Carlos PhD

**Resumen**

El almacén Indian Motos S.A., es una compañía que se dedica a la venta de motos y repuestos al consumidor final, el cual en los últimos tiempos ha tenido dificultades con el control de los inventarios, esto se ha visto reflejado al no contar con un inventario 100% real, el cual colabore a una mejor atención a los clientes por lo que se está proponiendo la elaboración de procedimientos para el control de los inventarios de mercadería. Como marco teórico se utilizó el tipo de diseño de investigación es el cuantitativa y tipos de investigación se utilizaron la de campo, exploratoria, descriptiva, explicativa y correlacional, se tomó un muestreo intencional y como instrumento de investigación la encuesta. Con dichas técnicas se pudo obtener un mejor resultado en el presente estudio colaborando a la empresa Indian Motos S.A., y a toda la comunidad.

Procedimientos

Control interno

Inventarios de mercadería



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE TECNOLOGÍA**  
**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y**  
**CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO**  
**DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**TEMA:**

“Propuesta de procedimientos de control interno de los inventarios del almacén  
Indian Motos S.A”

**Autora:** Sosa Baque Katuska Tatiana

**Tutor:** Ing. Varela Patiño Carlos PhD

**Abstract**

The store Indian Motos S.A., is a company that is dedicated to the sale of motorcycles and parts to the final consumer, which in recent times has had difficulties with the control of inventories, this has been reflected by not having an inventory 100% real, which contributes to a better customer service, which is why it is proposing the development of procedures for the control of merchandise inventories. As a theoretical framework we used the type of research design is the quantitative and research types were used field, exploratory, descriptive, explanatory and correlational, an intentional sampling was taken and as a research instrument the survey. With these techniques it was possible to obtain a better result in the present study by collaborating with the company Indian Motos S.A., and the entire community.

Procedures

Internal control

Merchandise inventories



# Índice General

<b>Contenido</b>	<b>Pagina</b>
DEDICATORIA .....	ii
AGRADECIMIENTO .....	iii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR.....	iv
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN .....	v
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT .....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
Índice General.....	ix
Índice de imagen .....	xi
Índice de cuadro .....	xii
CAPÍTULO I .....	1
EL PROBLEMA .....	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	1
Ubicación del problema en un contexto .....	1
Situación conflicto.....	2
Delimitación del Problema.....	3
Formulación del Problema .....	3
Variable de la Investigación: .....	3
Objetivo de la Investigación: .....	3

Objetivo General:.....	3
Objetivos Específicos: .....	3
Justificación e Implementación .....	4
CAPÍTULO II.....	6
MARCO TEÓRICO .....	6
FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA .....	6
Antecedentes Históricos.....	6
Antecedentes Referenciales .....	13
Fundamento Legal.....	17
CAPÍTULO III.....	31
METODOLOGIA .....	31
PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	31
Diseño de la Investigación .....	35
Población.....	38
Muestra.....	39
Método y Técnicas de la Investigación .....	40
CAPITULO IV.....	42
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS.....	42
Análisis e interpretación de los resultados.....	42
PLAN DE MEJORAS .....	56
CONCLUSIONES .....	59
RECOMENDACIONES.....	60

BIBLIOGRAFÍA .....	61
ANEXOS .....	63

## Índice de imagen

Imagen 1: Organigrama.....	33
Imagen 2: Tiempo en la empresa .....	43
Imagen 3: Proceso de control interno.....	44
Imagen 4: Ingreso y salida de inventarios.....	44
Imagen 5: Inventario físico .....	45
Imagen 6: Tiempo de inventario físico.....	46
Imagen 7: Se debe manejar sistema de inventarios .....	47
Imagen 8: Capacitaciones al personal .....	48
Imagen 9: Aplicar método de control.....	49
Imagen 10: Programa contable .....	50
Imagen 11: Control de inventarios.....	52

## Índice de cuadro

Cuadro 1: Trabajadores.....	33
Cuadro 2: Principales Clientes .....	34
Cuadro 3: Principales Competidores.....	35
Cuadro 4: Muestra de la Investigación.....	39
Cuadro 5: Instrumento de Investigación.....	41
Cuadro 6: Tiempo laborado en la empresa.....	42
Cuadro 7: Proceso de control interno.....	43
Cuadro 8: Ingreso y salida de inventarios .....	44
Cuadro 9: Inventario físico.....	45
Cuadro 10: Tiempo de inventario físico.....	46
Cuadro 11: Se debe manejar sistema de inventarios .....	47
Cuadro 12: Capacitaciones al personal .....	48
Cuadro 13: Aplicar método de control.....	49
Cuadro 14: Programa contable .....	50
Cuadro 15: Control de inventarios.....	51
Cuadro 16: Diferencia de Inventario de repuestos.....	55
Cuadro 17: Diferencia en inventario de motos .....	56
Cuadro 18: Control de inventarios.....	66

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **Ubicación del problema en un contexto**

En el Ecuador uno de los mercados que ha tenido un notable crecimiento es el de venta de motos, el cual tuvo una mayor acogida después de que al mercado automotriz se le incrementaron los impuestos y se establecieron nuevas regulaciones en la cantidad de productos a importar, es por tal motivo que las motos se han convertido en uno de los vehículos de transportes más utilizado en el país.

Una de los lugares en el que más admisión ha tenido este tipo de medio de transporte es en el Cantón La Libertad, donde existen hasta la fecha 6 importadoras de este tipo de transporte, lo que ha acrecentado la economía de este cantón, al brindar nuevas fuentes de empleo y mayor fluidez del efectivo.

Como consecuencia del notable crecimiento de este tipo de negocios, las ensambladoras de motos en el país mueven entre USD 150 millones y 200 millones al año, en el cual hasta la fecha existen 17 empresas dedicadas a esta actividad (González, 2018), es por tal motivo que el área de los repuestos de este medio de transporte ha tenido gran acogida.

Uno de los puntos más sensibles de este tipo de compañías es el de los inventarios, los cuales tienen que ser manejados de una manera muy rígida en el control de la mercadería, la mayoría de las dificultades surgen porque muchas de estas empresas no estaban preparadas en la parte física mucho menos logísticamente, para la cantidad de artículos, adicionalmente en lo

que refiere parte contable no tienen determinado un método de control que les facilite tener información inmediata y real.

Al ser la mayoría de los repuestos de un pequeño tamaño es lo incrementa la dificultad de su control, lo que a veces provoca que no se tenga un número real de las unidades en la bodega, estos son unos de los limitantes que tiene Indian Motos S.A. la cual en la actualidad presenta muchos problemas en la bodega por la falta de control.

### **Situación conflicto**

La empresa Indian Motos S.A. fue constituida en Cantón La Libertad en el año 2010, se dedica a la importación y venta de repuestos de la línea de Bajaj. La matriz está ubicada en la ciudad de Cuenca - Provincia del Azuay, con sucursal en la ciudad de La Libertad Provincia de Santa Elena.

Uno de los principales problemas de Indian Motos S.A., muestra una carencia de un control interno de inventarios de mercadería, la cual es originada por el poco control que presenta la empresa relacionada con el seguimiento de la mercadería, debilidad en los documentos de respaldo a la hora del traslado y transferencia de los inventarios a las diferentes bodegas.

La empresa no cuenta con manuales o normas que mejoren la actividad operativa del Departamento de Logística, en virtud de que en esta área el control de inventario es ineficiente por cuanto no tienen control de los niveles máximo y mínimo de la existencia del producto, por lo cual en ocasiones se vuelven obsoletos y en otras se producen problemas en la organización como fugas, pérdidas, robos de mercadería, la no conciliación del inventario contable vs el físico y la existencia de personal no capacitado.

## **Delimitación del Problema**

**Campo:** Contabilidad y Auditoría

**Área:** Inventario

**Aspecto:** Control inventarios, stock, mercadería

**Tema:** Propuesta de procedimientos de control interno de los Inventarios.

## **Formulación del Problema**

¿Cómo mejorar el control interno de los inventarios para asegurar el stock de las mercaderías del almacén Indian Motos S.A, ubicado en el cantón La Libertad provincia de Santa Elena periodo 2018?

## **Variable de la Investigación:**

Variable Independiente: Control de los inventarios.

Variable dependiente: Stock de las mercaderías

## **Objetivo de la Investigación:**

### **Objetivo General:**

Promover el control interno de los inventarios para salvaguardar la mercadería de un establecimiento.

### **Objetivos Específicos:**

- Recabar información relacionada con relación el manejo de control de inventario y stock de mercaderías.

- Determinar los métodos de investigación a utilizar para la recopilación y análisis de datos.
- Elaborar una propuesta que contenga estándares de procedimientos para un buen manejo de control de inventario desde la compra, transformación y proceso.

### **Justificación e Implementación**

El presente proyecto de investigación se lo planteó porque en la empresa Indian Motos S.A no existe control del inventario y los problemas como fugas, pérdidas, robos de mercadería, la no conciliación del inventario contable vs el físico y la existencia de personal no capacitado. Por tal razón es necesario conocer y recabar información relacionada con los controles internos y de la gestión administrativa de inventarios, con la finalidad de presentar estándares de procedimientos que ayuden a optimizar el área de inventarios y de logística de la empresa importadora. Los beneficios del trabajo rentabilidad y garantizar un mejor servicio.

Para Indian Motos S.A., es de gran **conveniencia**, que se lleve a cabo esta investigación ya por medio de la misma se podrá determinar cuál es el origen que causa la problemática a investigar y de cómo se puede tomar medidas que permitan corregir a tiempo este tipo de falencias.

La investigación es de gran **relevancia social** ya que no solo van a beneficiar a India Motos S.A., sino también al resto de empresas que tengan dificultades con los inventarios, lo cual les ayudaría a tener una información real, oportuna y confiable, la misma que servirá como referente para futuras investigaciones que vayan dirigidas a este tema.

La investigación va a ser de gran **valor teórico**, ya que contara con datos reales y confiables de otras investigaciones las cuales van a llevar a desarrollar una investigación real y de gran aporte a la comunidad.



Como **utilidad metodológica** en el presente desarrollo de la investigación que se utilizara en el proceso de la investigación son el descriptivo, explicativo y correlacionar, y como técnica de investigación se utilizara el análisis documental y el de campo ya que el estudio se llevara directamente en las bodegas de India Moto S.A.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA**

##### **Antecedentes Históricos**

Las necesidades humanas dadas por la falta de bienes en las escasas condiciones climáticas desastrosas fueron las que permitieron la creación del inventario.

El inventario se origina junto con la propiedad privada, y fue descubierta y aplicada por las primeras sociedades, las cuales guardaban, registraban y acumulaban bienes como alimentos, productos, granos y animales. El inventario al igual que la contabilidad evoluciona a lo largo de los años y por lo cual se han formado diferentes teorías y técnicas para su desarrollo en su aplicación.

Los pueblos antiguos en los que se puede nombrar a los egipcios los cuales estaban acostumbrados a almacenar sus alimentos en gran medida ya que en determinado tiempo muchas veces sufrían de sequías y calamidades. Para poder sobrevivir lograban prevenir esta situación por medio del almacenamiento de sus productos, esto conlleva al surgimiento del inventario como solución a la escasez que sufrían, el almacenamiento permitía que pudieran llevar su mismo estilo de vida con la misma calidad ya que no les afectaba el hecho de la escasez porque tenían reservas esenciales para esas épocas, (Molina, 2018).

Pero no es hasta los años 70 que empiezan a darle más importancia teórica, surgen el contexto del inventario, términos contables que permitieron analizar más de cerca la actividad realizada y el estudio que

complementaria el conocimiento de las personas. En los años 70 se requería llevar un inventario grande para poder satisfacer todos los procesos y no agotar ningún producto. En aquel tiempo se obtenía gran rentabilidad y se necesitaba gran cantidad de inventario, tenían dos factores a favor los cuales son altos niveles de inflación y restricciones a las importaciones.

Sin embargo, en el año 80 se pensaba en darle cierta dinámica al inventario, y surgió el término flujo de inventario, se empezó a calcular el índice de rotación de inventario que consistía en promediar la cantidad de ventas con la cantidad de inventario que se tenía, y se llegó a especular sobre tener inventario cero, (Molina, 2018).

Es a partir del año 90 donde surge la facilidad de compra y bajan los índices de inflación, varias empresas analizaron la situación y optaron por abastecerse de inventario, lo cual causo un exceso de inventario en sus bodegas y un incremento en sus pasivos, en la actualidad se emplean varias máquinas y proceso que nos permiten tener seguimiento directo y poco margen de error en el conteo del inventario.

Las empresas tienen como actividad base el comercio, venta y compra de bienes y servicios y es en esta labor donde vemos la importancia del inventario, donde la empresa es la que toma el manejo del mismo para tomar con esto decisiones oportunas.

Se define como inventario al almacenamiento de bienes, artículos los cuales posee la empresa y que permiten la compra, venta o la fabricación, aparecen como grupos de activos, el inventario debe de pertenecer a un periodo contable determinado, (Molina, 2018).

Consiste en uno de los activos de mayor cantidad en la empresa. El rubro inventario se lo utiliza en el estado de situación financiera muchas veces haciendo comparaciones con cuentas del estado de resultado, los inventarios de mercadería son bienes físicos que se utiliza para la venta en el transcurso del negocio o también para ser consumidos en forma de

bienes y servicios. Los inventarios están conformados por varios rubros entre los principales se encuentran la materias primas, los suministros de materiales, productos en proceso, mercadería en tránsito y productos terminados o mercadería terminada, (Vidal, 2010).

Un buen manejo de inventario otorga a la empresa la facilidad de disponer de dicho bien en la cantidad necesaria y en el tiempo que se necesite, ahorrando el costo por perdida, satisfaciendo las verdaderas necesidades de la empresa de las cuales deben de estar constantemente abastecidas, lo que da como resultado que al momento de realizar el inventario se mantenga una eficiente y eficaz vigilancia y control de los mismos.

La naturaleza del inventario depende del giro del negocio y del tipo de empresa, los bienes de equipo, los gastos materiales, la organización del negocio, el control, orden y registro del inventario se lleva acabo siguiendo aspectos básicos como el número de unidades, el tiempo en que se le dará uso, la importancia según artículo, y los cambios en los costos por artículo.

Cabe recalcar que el control del inventario tiene como finalidad satisfacer de productos a la empresa de una forma rápida y eficaz para que de esta forma haya una mayor reducción de costos. Un punto muy relevante en el control de los inventarios ya que si comienzan a ver pérdidas o deterioro de la mercadería esto afectaría directamente al gasto de la compañía, o en su caso al costo de ventas. Los inventarios se clasifican tomando en consideración las funciones que este cumple dentro de la entidad y su actividad económica, pero las principales son, de materia prima, producto terminado, suministros, producto en proceso y materiales.

La importancia del inventario radica en el eficiente control de los recursos de una entidad para su buen desarrollo, en todo tipo de negocio se necesita llevar un buen manejo de la mercancía que se tiene como factor fundamental el control de costos y el logro de la rentabilidad deseada, la administración también juega un papel fundamental debido a que esta determina el cumplimiento por parte de la organización con la demanda del

cliente, y una mala administración puede causar problemas financieros afectando directamente a la empresa pudiendo causar el cese de sus actividades.

El inventario se puede considerar como el capital en forma física, ya que este constituye valor en la compañía, más para los que su actividad sea la venta. Y su importancia gira entorno a que el inventario permite competir y cumplir con las demandas del mercado.

### **Características del inventario**

El inventario hace referencia a los artículos disponibles en stock para el ejercicio contable de un negocio, o para utilizarse en la transformación de un producto final. El inventario contiene la cantidad, detalle y el lugar donde se encuentre, (Diaz, 1999).

### **Características Principales**

- Es detallada, se registran los datos específicos y las cualidades de cada elemento del patrimonio.
- Es ordenada, agrupa los bienes de la empresa en sus cuentas correspondientes y las cuentas en sus respectivos elementos patrimoniales
- Es valorada, cada bien tiene un valor específico que va registrado, su valor monetario es esencial para el ingreso de la empresa.

### **Métodos de valoración del inventario**

El inventario fue visto como algo necesario para garantizar la continua producción de la empresa, sin embargo, en la actualidad, se necesita un mayor control y gestión de inventarios, donde el criterio de conservar la producción mínima para satisfacer la continuidad de toda la cadena del ejercicio, garantizando la satisfacción del público y la eficacia de la empresa, (Sipper & Bulfin, 1998).

En la descripción del inventario alcanza a verificar una simple revisión eficaz de los inventarios sacando el mayor provecho para ofrecerle un mejor servicio al cliente, así mismo significa que un buen inventario tiene una buena producción por que dispondría de toda la contabilidad en inventario.

La valoración de los inventarios, es un proceso que consiste en aplicar una base específica para obtener en término monetario la cantidad de inventario que se tiene, en la práctica los métodos más conocidos y utilizado por las empresas son los siguientes:

- Identificación específica: se puede identificar cada unidad vendida y cada artículo que queda en bodega individualmente.
- Método PEPS (primeras entradas primeras salidas): en inglés llamadas FIFO, consiste en vender la primera mercadería ingresa, el inventario final está conformado por la última mercadería en haber ingresado.
- Costo promedio: es el método que más se utiliza y se trata de calcular el costo promedio por unidad de cada artículo

Para registrar el inventario se pueden aplicar los siguientes sistemas, puede registrarse por el sistema perpetuo que consiste en registrar cada moviendo de los bienes al momento de su compra y venta, y el sistema periódico en el cual no se registran los cambios, si no que al final del ciclo contable se realiza un conteo en físico con la finalidad de calcular la existencia de artículos en la empresa

### **Beneficios del control de los inventarios**

Los beneficios de control de inventarios son una gran herramienta y son de mucha utilidad ya que nos ayudan a organizar todos los bienes de una empresa en su respectivo orden y además nos permite impulsar tanto como la rentabilidad como el crecimiento de nuestra empresa. Cuando la empresa se especializa en sus beneficios de control, tiene la habilidad de

manejar cada artículo en su almacén a su disposición llevando un control riguroso y no se atienden a problemas comunes como estar fuera de stock, extravío de artículos, inexactitud de inventario y diferencia en el cuadro de cajas en comparación con los artículos, (Lybrand, 1997).

El inventario es el factor primordial de la empresa, ya que influye directamente con su rendimiento, y es por esta razón que se debe de administrar de una forma adecuada y controlada. Se necesita una visión completamente confiable para poder tomar decisiones acertadas y reducir costos al no tener excesos o faltantes en stock, y esto conlleva a poner en práctica algún sistema el cual nos permita manejar el inventario de una forma correcta, y ya una vez puesto en práctica se encontrará con dos tipos de decisiones: la clasificación de inventarios y la confiabilidad con los registros.

### **Control interno**

El control interno es un proceso que es cumplido por la junta directiva de la entidad o por un conjunto de directivos denominados gerencia, y por el personal de una entidad, es diseñado esencialmente para dar seguridad correspondiente a la empresa de obtener efectividad y eficiencia, suficiencias y confiabilidad, cumplimiento de leyes, (Lybrand, 1997).

El control interno tiene ciertas características, que se demuestran en los procesos de la empresa, en la función administrativa y dirección. Orienta a la empresa a seguir objetivos, es otorgado y ejecutado por todo el personal de la institución y es expresado por medio de sus acciones y vocabulario, ofrece seguridad de la resolución de problemas y sobre todo los cumplimientos de las metas propuestas.

### **Componentes del control interno**

El control interno está constituido por los siguientes componentes derivados de la forma de gestionar la organización, (Lybrand, 1997).

**Ambiente de control.** - Consiste en el establecimiento de un entorno que estimule e inflencie la actividad del personal con respecto al control de sus actividades, posee una gran influencia en la representación en la que desarrollan las operaciones, se establecen los objetivos y se minimizan los riesgos.

**Evaluación de riesgo** Consiste en la identificación de puntos clave en los procesos de la compañía en lo que es fundamental llevar a cabo un control exhaustivo, con fin de completar un análisis formal de la evaluación de riesgo, deben examinar en detalle las diferentes fases de los negocios.

Debería establecer y aplicar el plan de acción necesario para afrontar los, una vez identificadas, estas acciones también será útil para definir las operaciones de control que se aplicarían para garantizar su ejecución de forma correcta, y el tiempo deseado.

**Gestión de inspección.-** radica en las políticas y las operaciones que entienden que se cumple las directrices de la dirección, también atienden a asegurar que se toman las medidas necesarias para afrontar los riesgos que ponen en peligro la consecución de los objetivos de la entidad.

La documentación son los soportes que sirven el cumplimiento de los objetivos, los cuales cumplen actividades en la que se pueden incluir reportes o informes de las ventas según el cliente los mismo se pueden comparar con calendario de ventas.

**Información y comunicación.-** Es necesario identificar, recoger y comunicar la información relevante de un modo y en un plazo que permitan a cada uno asumir sus responsabilidades. Así mismo es necesaria una comunicación eficaz con terceros, tales como los clientes, los proveedores, los organismos de control y los accionistas.

**Supervisión y seguimiento** Es un proceso que comprueban que se mantienen el adecuado funcionamiento del sistema a lo largo del tiempo, la supervisión continuada se da en el transcurso de las operaciones.



Todo sistema de control es susceptible de deteriorarse por múltiples circunstancias y tiende con el tiempo a perder su efectividad, por esto debe ejercerse sobre el mismo una supervisión permanente para producir los ajustes que se requieran, (Lybrand, 1997).

### **Antecedentes Referenciales**

Para llevar a cabo la realización de los antecedentes de la presente investigación, se exponen a continuación una síntesis de diferentes proyectos de grados que abordan el tema de análisis para la implementación de procesos de control de inventarios.

Según Nicole, (2017), quien realizó su tesis con título “Propuesta de diseño de control de inventarios para evitar la pérdida de mercadería de la despensa “Yuquilema”. Instituto Tecnológico Bolivariano

En esta investigación se logra observar que el problema dado cumple con los parámetros preestablecidos, y como resultado del proyecto se beneficia el dueño del emprendimiento “Yuquilema”, beneficios como mayor información y experiencia de los trabajadores en el área contable de dicha tienda.

Dado a la acogida y el prestigio que tiene esta tienda en su lugar de ubicación logra cumplir con un alto nivel de ventas, por lo consiguiente, es necesario implementar un sistema de control de inventario para optimizar sus ganancias y evitar la disminución de las mismas debido al robo o extravío de mercadería, según el diagrama analizado de Ishikawa se dio una conclusión del por qué existe disminución de productos físicos y equivalentemente de dinero, y la principal causa es la falta de educación contable para la utilización de un sistema de control de inventario.

Tomando en cuenta que la creación de microempresas va en aumento debe de ser principal la implementación de dicha herramienta, el

emprendimiento va en desarrollo en la sociedad para la mejora del estilo de vida.

Sin embargo, no toman en cuenta los conocimientos contables haciendo énfasis en la falta de los mismo, este tipo de conocimiento ayuda a un mejor control en el local por ende la adquisición de ellos debería de ser prioridad.

El información observa ha dado como resultado que muchos de los problemas más comunes son la caducidad del producto, productos dañados o hurto de mercadería de parte de los propios empleados y los clientes.

Según el método cualitativo que se utilizó para evaluar a los trabajadores dio como resultado que la mayoría de ellos sí tiene conocimientos contables pero no los implementan en el negocio a pesar de los beneficios que este conocimiento brindaría a la tienda , como solución y conclusión de esta tesis se implementará capacitaciones a los empleados en educación y agilidad de conocimientos contables para su aplicación en horas Flexibles para no interrumpir las actividades laborales en horarios de 15h00 a 16h00 por las comodidades de nuestro personal.

Según, Johanna (2017), quien realizo su tesis con título “Diseño de un sistema de control de inventario para la microempresa Itago Technology”. Instituto Tecnológico Bolivariano.

Detalla que obtuvieron como conclusión que la utilización del control de inventario es muy favorable al momento de obtener resultados favorables, ya que otorga información real y creíble sobre su situación económica y poniéndolo en práctica se toma como objetivo mejorar la gestión en su eficacia y eficiencia en su negocio.

Es de importancia llevar el inventario de cada entidad de manera controlada, ordenada, puesto que de este depende el proveer y distribuir de una manera correcta la que se tienen en stock, la cual es necesario

llevar un inventario en cada empresa dado que la base de toda organización consta de compras y ventas de bienes y servicios.

Este proyecto tiene como finalidad diseñar un sistema de control de inventario, mediante el análisis de problemas y el desarrollo de un modelo acorde respecto a este.

(Rivas, 2017) Quien realizó su tesis con título "Mejora de la gestión de inventarios de productos en la empresa ASPAL MEDICAL". Instituto Tecnológico Bolivariano.

En este proyecto de tesis al momento de realizar un estudio de gestión de inventarios se llegó a la conclusión que en la empresa existe escases de la disponibilidad de productos de insumos y fármacos de alrededor un 14% lo cual es un problema muy grave, ya que no se abastece de forma correcta de estos bienes incumpliendo su correcto funcionamiento como empresa.

Se dio a conocer que las causas de esta problemática se hallan en los métodos utilizados en la realización de los pedidos, y también la falta del análisis de un modelo de proyección de la demanda de los bienes. Otra de las causas también fue que no se tiene una correcta administración en el inventario, la falta de evaluación de sus proveedores para la toma de decisiones de la empresa.

En base a lo expuesto anteriormente, se propone como solución la creación de planes de grupos de acción que consistan en una relación directa con las proyecciones de la demanda, propone que la creación de este plan solucione y mejore la administración del inventario proporcionando la cantidad a necesitar cada periodo de ciertos productos así como su clasificación de productos en base a grupos A, B y C.

Otra solución sería la aplicación de métodos de pedidos mínimo y máximo, para así de esta forma evaluar a los proveedores e identificar cual es el más rentable y cuál puede ser sustituido por otro.

El proyecto tiene soluciones muy útiles y precisas ya que han identificado el problema de una manera concisa y enfocada en la mayor satisfacción para la empresa y la mejora de sus ingresos con una buena administración del inventario ya que este es fundamental para su buena distribución y administración para evitar la pérdida de ingresos físicos o monetarios.

(Lucero, 2016) Quien realizo su tesis con título “Propuesta de diseño de procedimientos de control de los inventarios de la materia prima e insumos en la empresa creaciones KERS S.A.”. Instituto Tecnológico Bolivariano.

En este proyecto se deja en claro la falta en el proceso al momento de expedición del código del pedido lo que ocasiona que las telas se vayan almacenando y con el transcurso de la actividad se vayan deteriorando y posteriormente dañándose. También existe descuidos, y fallas en el personal que se encuentra en bodega, haciendo referencia a que entregan un producto parecido según sus características por ejemplo el color, pero no de la misma marca, lo cual ocasiona que haya un descuadre al momento de realizar el conteo final de productos en bodega.

Es muy concurrente la falla del personal en el área de bodega y se llegó a la conclusión de que el personal no se encuentra con la debida capacitación para cumplir con el trabajo ya que no conocen los métodos debidos de control, la falta de instrumentos también es un problema grave, no se puede realizar un buen procedimiento de la evaluación del inventario debido a que no se cuenta con las herramientas necesarias para llevar a cabo el proceso debido, lo que ocasiona que no haya un registro de las salidas ni entradas de los productos.

Como solución se propone la capacitación a corto plazo del personal de acuerdo a las áreas que necesiten de inmediato la buena implementación de sus actividades y conocimientos, poniendo como prioridad al personal que se encuentra en contacto con la distribución de los materiales y bodega.

También se implementara la aplicación de un control de inventario óptimo que aproveche todos los recursos, que se encuentre en tiempo real y que facilite la visualización de material existente y que lleve un orden en todos los procesos referentes al material.

### **Fundamento Legal**

En la presente investigación se tomó en cuenta varios artículos legales los cuales van a ser de gran aporte científico entre los que podemos mencionar los siguientes:

#### **Código de Comercio**

Artículo 32.- Todo mayorista debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro Diario, el libro Mayor y el de Inventarios. Todos auxiliares que estimara conveniente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Artículo 35.- Todo mayorista, al comenzar su giro y al fin de cada año, hará en el libro de Inventarios una descripción estimatoria de todos sus bienes, muebles e inmuebles y de todos sus créditos, activos y pasivos, vinculados o no a su comercio.

Artículo 44.- Los manuales y sus comprobantes deben ser conservados durante diez años, a partir del último asiento de cada libro. La correspondencia recibida y las copias de las cartas remitidas, serán clasificadas y conservadas durante diez años.

## **NIIF PARA PYMES**

### **SECCIÓN 13 - INVENTARIOS**

#### **Alcance de esta sección**

13.1 Este componente establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios. Los inventarios son activos:

- (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal del negocio;
- (b) en asunto de producción con vistas a esa venta; o
- (c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

13.2 Esta sección se aplica a todos los inventarios, excepto a:

- (a) las obras en progreso, que surgen de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicios directamente relacionados (véase la Sección 23 Ingresos de Actividades Ordinarias);
- (b) los instrumentos financieros (véase la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos y la Sección 12 Otros Temas relacionados con los Instrumentos Financieros); y
- (c) el eficaz orgánico relacionado con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la Sección 34 Actividades Especializadas).

13.3 Esta sección no se aplica a la medición de los inventarios mantenidos por:

- (a) industriales de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas tras la cosecha o recolección y de minerales y productos minerales, en la medida en que se midan por su valor razonable menos el costo de venta con cambios en resultados; o

(b) intermediarios que comercian con materias primas cotizadas, que midan sus inventarios al valor razonable menos costos de venta, con cambios en resultados.

### **Medición de los inventarios**

13.4 Una entidad medirá los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta.

### **Costo de los inventarios**

13.5 Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales.

### **Costos de adquisición**

13.6 El costo de adquisición de los inventarios comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales) y transporte, manejo y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de mercaderías, materiales y servicios.

Las deducciones productivas, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

13.7 Un ente puede obtener inventarios con pago aplazado, el acuerdo contiene de hecho un elemento de financiación implícito, por ejemplo, una diferencia entre el precio de compra para condiciones normales de crédito y el importe de pago aplazado.

En estos casos, la diferencia se reconocerá como gasto por intereses a lo largo del periodo de financiación y no se añadirá al costo de los inventarios.

## **Fórmulas de cálculo del costo**

13.17 Una entidad medirá el costo de los inventarios de partidas que no son habitualmente intercambiables y de los bienes y servicios producidos y segregados para proyectos específicos, utilizando identificación específica de sus costos individuales.

13.18 Una compañía medirá el costo de los inventarios, distintos de los tratados en el párrafo 13.17, utilizando los métodos de primera entrada primera salida (FIFO) o costo promedio ponderado.

Una entidad utilizará la misma fórmula de costo para todos los inventarios que tengan una naturaleza y uso similares, puede estar justificada la utilización de fórmulas de costo también diferentes. El método última entrada primera salida (LIFO) no está permitido en esta Norma.

## **Deterioro del valor de los inventarios**

13.19 Los párrafos 27.2 a 27.4 requieren que una entidad evalúe al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir, si el total en cartillas no es completamente recuperable (por ejemplo, por daños, obsolescencia o precios de venta decrecientes).

Si una partida (o grupos de partidas) de inventario está deteriorada esos párrafos requieren que la entidad mida el inventario a su precio de venta menos los costos de terminación de venta y que reconozca una pérdida por deterioro de valor. Los mencionados párrafos requieren también, en algunas circunstancias, la reversión del deterioro anterior.

### **Reconocimiento como un gasto**

13.20 Son entregados en este momentos en la empresa lo reconocerá dentro del importe en libro como un gasto correspondiente al periodo contable en el que se reconozca los ingresos de las actividades ordinaria de la empresa.



13.21 Algunos inventarios pueden ser incorporados a otras cuentas de activo, por ejemplo los inventarios que se emplean como un componente de las propiedades, planta y equipo de propia construcción. Los inventarios distribuidos a otro activo de esta forma se contabilizan posteriormente de acuerdo con la sección de esta Norma aplicable a ese tipo de activo.

### **NIC 2 existencias, norma internacional de contabilidad**

Los artículos de la NIC 2 existencias, norma internacional de contabilidad en la cual nos aclara los objetivos según los términos contables en la cual intervienen los demás literales que nos hablan de los costes por las existencias de mercadería, los costes que tienen según las adquisiciones con los debidos costes de transformación de los materiales.

#### **Objetivo**

1. Norma es prescribir el tratamiento contable de las existencias. Un argumento principal en la contabilidad de las existencias es la cantidad de coste que debe reconocerse como un activo, y ser diferido hasta que los correspondientes ingresos ordinarios sean reconocidos.

Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese coste, así como para el posterior reconocimiento como un gasto del ejercicio, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas de coste que se utilizan para atribuir costes a las existencias.

#### Valoración de las existencias

9. Las existencias se valorarán al menor de: el coste o el valor neto realizable.

### **Coste de las existencias**

10. El coste de las existencias comprenderá todos los costes derivados de la adquisición y transformación de las mismas, así como otros costes en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales.

### **Costes de adquisición**

11. El coste de adquisición de las existencias comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), los transportes, el stock y otros costes directamente atribuibles a la adquisición de los productos, los materiales o los servicios. Las deducciones comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el coste de adquisición.

### **Definiciones y Conceptuales**

Para el presente estudio se determinó un grupo de palabras que fueron de gran relevancia entre las que se encuentran las siguientes:

**Inventario:** Representación de mercancía que tiene la compañía disponible para ofertar al público con su respectivo registro de entrada y salida, (Diaz, 1999).

Es el registro del patrimonio de una empresa o individuo en un tiempo determinado, de forma detallada, valorada y ordenada. En tiempos pasados su registro era de forma manual ya que anotaban todos sus trámites, pero en la actualidad el registro se da por medio electrónico teniendo una base de datos centralizada, (Ramos & Dorta, 2012).

Adquisición de mercancía que se realiza con el objetivo de ofrecerla a los individuos y obtener ganancia de su venta, se debe de llevar un registro de esta mercancía documentos que respalden la existencia de la misma.

**Rentabilidad:** Representación de la relación entre los beneficios de determinada operación siendo esta favorable para su determinada inversión, (Ramos, 2012).

Es la referencia entre la relación de una inversión y su ganancia o su pérdida, cuando es positiva dice ser rentable y cuando es negativa dice ser no rentable refiriéndose a que determinada operación no obtiene los resultados debidos, (Díaz, 1999).

Beneficio obtenido o que se puede obtener gracias a una inversión posteriormente realizada, este término es de mucha utilidad en el ámbito empresarial y financiero ya que permite analizar las habilidades de una compañía para reabastecer los recursos financieros empleados.

**Política Contable:** Conjunto de elementos, leyes, principios y procedimientos adoptados por las entidades para elaborar documentos contables en su debido orden, (Ramos, 2012).

Indicación que el estado o una entidad impone para que se puedan realizar los procesos contables, con el fin de verificar y ordenar los documentos emitidos de forma legal, (Díaz, 1999).

Principios otorgados por instituciones internacionales con el fin de que las empresas puedan cumplir correctamente con dichas normas para armonizar el ejercicio contable y estableciendo las obligación que se deben de aplicar con todo tipo de transacción económica.

**Procedimientos:** Pasos con determinado orden por medio de métodos para llevar a cabo acciones, (Díaz, 1999).

Seguimientos de pasos predefinidos, con la finalidad de obtener resultados eficientes en dicha actividad propuesta, (Ramos, 2012).

Conjunto de factores que se realizan con el fin de obtener algún beneficio, ejecutar alguna tarea o determinar acciones. Lleva acabo métodos que ayudan a seguir con una labor previamente dicha.

**Administrar:** Ejercer control, mando de algo específico, los cuales son definidos por conceptos como planificar, organizar, dirigir y controlar recursos enfocados en su buen manejo en cualquier tipo de actividad, (Bowersox & Cooper, 2007).

Organización de recursos para un mejor desempeño en sus acciones correspondientes y la obtención de una cantidad favorable de beneficios, (Diaz, 1999).

Actividad ejercida por un sujeto o grupo de personas los cuales impartirán orden a todo tipo de proceso que esté involucrado con las finanzas, negocio, organización o estado de la empresa

**Adquisición:** Acción de adquirir algún elemento, el cual tiene alguna utilidad y es directamente proporcional a la preferencia de los individuos, ya sea esta alguna herramienta necesaria o útil, o algo con un valor útil no tan favorable, (Bowersox & Cooper , 2007).

Factor determinante referente a la compra de un bien o la obtención de un servicio con utilidad o sin ella, teniendo este bien o servicio un tiempo determinado de uso, (Diaz, 1999).

Obtención del dominio de un bien o servicio que pose algún derecho real como es en el caso de títulos singular o universitario, algún producto de utilidad o alguna herencia.

**Aprovisionamiento:** alude a surtir ciertos beneficios a alguna organización o microempresa la cual necesite de mercancía o servicios para cumplir con sus actividades, (Ramos & Dorta, 2012).

Se define como la acción de comprar bienes o contratar servicios a personas externas para su mayor ingreso de inventario y de esta forma su respectiva salida según la cantidad ofertada que una organización o individuo posea, (Diaz, 1999).

Hace referencia al abastecimiento de mercancía para una carencia determinada. Muchas empresas poseen área de aprovisionamiento y su función es de vital importancia ya que provee de material para el cumplimiento de sus funciones.

**Bienes Inmuebles:** Se define también como bienes raíces ya que están compartiendo un común con la tierra de modo inseparable, (Diaz, 1999).

Elementos los cuales están conectados con la tierra, la cual no permite su movilización y tiene un valor contable en los activos de una empresa, organización o como persona natural, (Ramos & Dorta, 2012).

Artículos enlazados al terreno tanto jurídica como físicamente, son bienes que no se pueden separar del lugar donde se encuentran inicialmente sin sufrir algún tipo de daño.

**Calidad:** Características que permiten que un producto sea identificado de manera positiva de los otros productos ofertados, (Ramos & Dorta, 2012).

Conjunto de beneficios de un producto en base a su utilidad, forma, estilo y diseño así mismo de su utilidad que lo haga diferente a los demás, (Diaz, 1999).

Cualidades de un bien o servicio el cual consiste en una mejora en su acabado de producción dándole un distintivo único para la satisfacción al cliente.

**Capital:** Parte principal, origen y órgano esencial de alguna cosa, elemento, (Ramos & Dorta, 2012).

Activos netos que surgen de las aportaciones de los inversionistas o dueños con la finalidad de poner en marcha las actividades comerciales de su empresa, y este se conforma por el capital contribuido, el capital debido y el capital ganado, (Vidal, 2010).

Conforma para de los cuatro factores de la producción, cantidad de dinero estimada para el inicio de una empresa o actividad contable.

**Control inventario:** Administración del inventario llevado a cabo por una organización para su respectivo orden, entrada y salida, con la finalidad de minimizar la pérdida de valores en bodega, (Bowersox, & Cooper, 2007).

La empresa registra las actividades que hagan referencia a la mercancía, sea esta estando almacenada o lista para la venta, se utilizan distintos métodos y herramientas de control, según su destino y sus actividades en la empresa, (Diaz, 1999).

Método que permite medir los niveles de existencia deseados de un bien

**Costos:** Desembolso de dinero que se da por la fabricación de un producto o un servicio según sus materiales, procesos de producción, distribución, etc., (Ramos & Dorta, 2012).

Gasto representativa de la manufactura de un bien o servicio, (Diaz, 1999).

Gastos que forman parte de la elaboración de una mercancía o algún préstamo de sus servicios

**Demanda:** Petición de parte de los consumidores de productos a los productores para satisfacer sus necesidades o preferencias, (Ramos & Dorta, 2012).

Exigencia e imposición que ponen los individuos a los organismos lucrativos para la adquisición de un bien, mercancía o servicio, (Diaz, 1999).

Consiste en el número de producto o servicios que las personas están dispuestas a adquirir y mayor cantidad.

**Escasez:** Poca existencia de un producto el cual es considerado de primera necesidad o que tenga importancia en el mercado, (Diaz, 1999).

Falta de productos esenciales para una vida sostenible en la sociedad, se define con la insatisfacción de los individuos, (Bowersox & Cooper , 2007).

Falta de abastecimiento de producto, consiste en no poder satisfacer la demanda de los consumidores por insuficiencia de recursos.

**Estrategias:** Sucesiones de procedimientos con una elaboración previa orientadas a objetivos específicos en la ciencia de la organización y cumplimiento de soluciones de problemas, (Bowersox & Cooper , 2007).

Dirección de procesos por medio de planes con el fin de obtener los mejores resultados en las decisiones tomas a futuro, (Ramos & Dorta, 2012).

Conjuntos de métodos que se deben de llevar acabo para conseguir los objetivos deseados, dependen de las metas propuestas para analizar y ejercer una buena estrategia.

**Stocks:** Recursos que una compañía tiene disponible para satisfacer sus actividades en el transcurso del tiempo, hace referencia al inventario físico en bodega que se utiliza en el proceso de venta, (Diaz, 1999).

Activos de una empresa considerados en el proceso de producción o venta, también se lo conoce como stock, (Bowersox & Cooper , 2007).

Son bienes en pertenencia utilizados en la venta en el transcurso normal de operaciones, para ser utilizados en procesos de producción o consumidos por venta al público y como suministros para el cumplimiento de servicios

**Inventario físico:** Servicios físico que posee la empresa, conteo de los bienes existentes de una empresa para identificar y comparar con lo obtenido en caja, (Diaz, 1999).

Verificación frecuente de todos los activos físicos de la empresa, bienes inmuebles que tengan una relación directa con la actividad de la organización, (Bowersox & Cooper , 2007).

Todo bien físico encontrado en bodega, estos bienes deben de tener todo el detalle correspondiente como su peso, tamaño, tipo de bien, cantidades existentes, sus respectivas fechas, etc. Se comprueba con una detallada observación y una lista del conteo en medida de la mercancía real ingresada y mercancía salida.

**Kárdex:** Es un registro el cual sirve para llevar un registro de la mercancía, entrada salida de producto, el cual tiene como priorizados la cantidad de productos y su precio, (Diaz, 1999).

Es un registro organizado del detalle y la información monetaria que un producto posee en una compañía, (Ramos & Dorta, 2012).

Documento contable que sirve para mantener un control del total de inventario, materiales y productos de la empresa, en el kardex también podemos encontrar la entrada y salida de productos (compra y venta del mismo) por lo cual se puede evaluar la existencia y el saldo de productos que se poseen.

**Método:** Modo esquemático de procedimientos para llegar a un resultado estimado, (Ramos & Dorta, 2012).

Guía que nos permite de manera textual seguir paso por paso todos los quebramientos dados, (Bowersox & Cooper , 2007).

Es un conjunto de proposiciones de carácter conceptual o instrumental que tienen por objeto la captación, cuantificación, registro y comunicación de las operaciones generadas por la actividad empresarial con objeto de conseguir información económica y financiera que refleje de forma razonable, objetiva y fiable la realidad de la actividad empresarial.

**Productividad:** Facultad que posee una empresa para la elaboración, o el buen manejo de su economía la cual permite que esta posea una gran cantidad de ingresos en su contabilidad, (Diaz, 1999).

Generación de cierta cantidad de productos por medio de los métodos de producción establecidos tomando como referencia los recursos utilizados para dicha producción, (Ramos & Dorta, 2012).

Capacidad de la fuerza de trabajo en realizar o elaborar un producto final en relación con los recursos con los cuales se lo elabora, mientras más se



la cantidad de producto y menos el material que se utilice, mayor será la productividad.

**Rotación de Inventarios:** Parámetro logístico que permite que la empresa tenga un control del paradero del inventario, es realizado cada cierto tiempo y se evalúa su ingreso por producto y cuando este sale en forma de dinero, (Bowersox & Cooper , 2007).

Indicador que demuestra el número de veces que el inventario es realizado en determinado periodo, (Diaz, 1999).

Es un proceso mediante el cual el inventario es realizado en un periodo de tiempo determinado, este proceso analiza la cantidad de veces en que los productos se convierten en efectivo y la cantidad de veces en que se convierte producto vendido

**Suministros:** Actividad que permite la satisfacción de productos a una organización o a un individuo en una sociedad, (Diaz, 1999).

Cantidad de abastecimiento de productos básicos y esenciales para el consumo humano, sean estos de primera necesidad, (Bowersox & Cooper, 2007).

Bienes y servicios creados y elaborados para satisfacer las necesidades de las personas en general según sus gustos y preferencias.

**Sistemas:** Conjunto ordenado de conceptos, señales o símbolos considerados en cualquier ámbito del diario vivir, bases que permiten una buen seguimiento de procesos establecidos, (Ramos & Dorta, 2012).

Elementos relacionados entre sí que forman parte de un todo y que tienen una concordancia entre ellos, serie de reglas y principios para llevar a cabo un conjunto, (Bowersox & Cooper , 2007).

Métodos los cuales consisten en un conjunto de elementos organizados que intervienen entre ellos para lograr una meta determinada, los sistemas analizan información recibida y dan resultados para toma de decisiones.

**Control interno:** Se considera como el Proceso integrado de Actividades dirigidos por los gerentes de una organización, manteniendo el respeto por el personal de determinada entidad para proporcionar su seguridad, (Toro & Santos, 2005).

Se define como un conjunto de actividades, procesos, subsistemas y funciones que se realiza a un determinado grupo de gente para asegurar su efectividad en los objetivos y metas, (Salas, 2011).

El control interno sirve para segmentar a un grupo de personas y poder realizar procesos, sistemas, actividades, que mejore su rendimiento, de esta forma poder llevar a los objetivos será una manera más sencilla y sobre todo la efectividad de los trabajadores estaría mejorando en un solo punto, indicado por nuestras necesidades y falencias de la empresa.

**CAPÍTULO III**  
**METODOLOGIA**  
**PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA**



Bajaj Auto se fundó el 29 de noviembre de 1945 como M/S Bachraj Trading Corporation Private Limited. Comenzó vendiendo motocicletas y motocarros de importación, y no fue hasta 1959 cuando obtuvo la licencia del Gobierno de la India para fabricar sus propios vehículos.

En el año 1989, se convirtió en empresa pública. En 1970 salió de sus instalaciones el vehículo número 100.000. En 1977 consiguió producir y vender 100.000 vehículos en un solo año fiscal.

En 1986 consiguió producir y vender 500.000 vehículos en un solo año fiscal. En 1995 salió de sus instalaciones el vehículo número diez millones y fabricó y vendió un millón de vehículos.

En 2010 llega a Ecuador de la mano de Indian Motos S.A y figura entre las marcas más apetecidas por el consumidor ecuatoriano, siendo su marca pulsar, la moto deportiva número uno en el país.

Ha establecido la frase "Distinctly Ahead" como su eslogan de marca, con el propósito de expresar su objetivo corporativo. Traducido al español viene a ser "Claramente Adelante" Y con ello demuestra su liderazgo, después de ofrecer a los clientes productos y servicios más allá de sus expectativas.

Las personas que trabajan en Bajaj y las que tienen relación con la marca, deben estar consistente de este eslogan y de nuestros objetivos corporativos, en todas sus acciones.

Bajaj ofrece a los consumidores una nueva sensación y una vida más plena.

En Bajaj, trabajamos para que los sueños de la gente se hagan realidad, combinado la tecnología y el liderazgo, haciendo un colosal esfuerzo corporativo que es posible gracias a todos y a cada uno de nosotros.

### **Misión**

Poner al alcance de los ecuatorianos la mejor solución de transporte urbano con motocicletas de baja cilindrada de la más avanzada tecnología.

### **Visión**

Ser líderes poseionados y reconocidos en toda la región de la venta y distribución de motocicletas de nuestra marca. Apoyados en el talento humano de nuestros colaboradores.



*Imagen 1: Organigrama*



*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

*Cuadro 1: Trabajadores*

Cargos	Cantidad
Gerente	1
Auditor	1
Contadora	1
Asistente contabilidad	1
Talento	1
Coordinador de logística	1
Coordinador de inventarios	1

<b>Coordinador de bodega</b>	1
<b>Gerente Retail</b>	1
<b>Regional Retail r1</b>	1
<b>Administrador agencia La Libertad</b>	1
<b>Asesora de motos</b>	1
<b>Asesor de repuesto</b>	1
<b>Total trabajadores</b>	13

*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

*Cuadro 2: Principales Clientes*

<b>PRINCIPALES CLIENTES</b>
<b>BALON SUAREZ JOSE OSWALDO</b>
<b>BERNABE DOMINGUEZ GELLIMBERT GONZALO</b>
<b>BORBOR PERERO ESTEBAN GREGORIO</b>
<b>BORBOR SUAREZ GLENDA CARMITA</b>
<b>CALDERON ENRIQUEZ GUSTAVO GABRIEL</b>
<b>CATUTO RODRIGUEZ CARMEN JUANA</b>
<b>CATUTO RODRIGUEZ SUSI ARACELY</b>
<b>CEVALLOS LOOR SHIRLEY MIRYAN</b>
<b>CHULANGO CARDENAS JOSE MANUEL</b>
<b>CLEMENTE SORIANO JOHANNA MABEL</b>
<b>DE LA CRUZ SANTOS JOSE HUMBERTO</b>
<b>DE LA CRUZ SANTOS LEONARDO MIGUEL</b>
<b>DE PEZO PERERO EFRAIN ORLANDO</b>
<b>DOMINGUEZ MUÑOZ CARLOS LUIS</b>
<b>GONZALEZ PANCHANA GUISELLE CATHERINE</b>
<b>GALE MAGALLAN FELIPE OSWALDO</b>

<b>MORANTE LIMONES JULIA GUILLERMINA</b>
<b>MOROCHO ALAY MACOS HERNAN</b>
<b>POZO PARRALES ROSENDO ELIAS</b>
<b>ZAMORA MERCHAN JONATHAN WILFRIDO</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

**Cuadro 3: Principales Competidores**

<b>COMPETENCIA</b>
<b>UNICOMER S.A.</b>
<b>INDUMOT S.A.</b>
<b>CRECOSCOP S.A.</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

## **Diseño de la Investigación**

### **Investigación cuantitativa**

Es un procedimiento situado a la investigación que usan en la plataforma datos numéricos o cuantificables para hacer generalizaciones sobre un fenómeno, los números se origina de escalas de medición objetiva para las unidades de estudio a analizar llamadas variables, (Bruhn, 2012).

El diseño a utilizar en la presente investigación es la investigación cuantitativa las cuales se sirve de datos numéricos los mismo que pueden ser cuantificables los cuales son objeto a medición las que servirán de gran aporte a la presente investigación ya que la misma van a analizar las variables de la presente investigación.

Se utilizarán cinco tipos de investigación:

## **Investigación de Campo**

Consiste en la combinación de los métodos de observación del participantes, análisis y entrevistas, ya que esta investigación está más basada en la interacción con el participante, consiste en que el investigador valla al lugar de los sucesos y aplique su metodología como forma de levantamiento de información y obtenga información veraz de primera instancia y no de terceras personas, (Fidias G, 1999).

Este método es considerado cualitativo de recolección de datos, ya que una de sus características es comprender, interactuar con los participantes y observar su interacción con su entorno natural

## **Investigación Exploratoria**

Esta investigación se pone en acciones para conocer toda la información relevante al tema del problema y todos los objetivos de estudio. Su objetivo es hallar respuestas referentes al fenómeno a analizar, para un mayor aumento de conocimiento y la realización de una completa investigación. La investigación exploratoria se caracteriza por ser más flexible que otros tipos de investigaciones y esto implica que la persona encargada de esta investigación esté dispuesta a ser paciente, receptivo y a correr riesgos, se menciona también que en esta investigación se generan hipótesis con las cuales se pueden desarrollar los estudios profundos del cual den como resultados la conclusión al problema de estudio, (Hernandez & Baptista, 2010).

La investigación exploratoria tiene como finalidad adentrarnos en el problema de estudio y adecuará, seleccionar o perfeccionar los métodos y características de los recursos para una pronta investigación y como ya es de conocer, expone todas las falencias en una especie de sondeo de campo.

Esta investigación será de gran ayuda ya que la misma permitirá analizar la empresa objeto de estudio, que áreas son las más vulnerables a



falencias o saber a qué áreas se dirige más los problemas y contrarrestar sus efectos de manera eficaz

### **Investigación Descriptiva**

Esta exploración utiliza la preposición “que” en lugar de “por qué” ya que no se busca la razón de acto a investigar ni de lo que produce este determinado fenómeno, si no, que busca la descripción de la naturaleza de un segmento demográfico específico, en pocas palabras, su objetivo es describir el problema a investigar sin centrarse en la razón del por qué se investiga tal fenómeno, (Tamayo, 2002).

Esta investigación consiste en puntualizar las características de los individuos que son objeto del estudio ya que por medio de estas se debe de dar la resolución del problema, las características son importantes porque dan a conocer de qué forma pueden llegar a afectar esta situación en nuestra empresa y el objetivo de esta investigación es lograr prevenir eventos futuros que puedan ser perjudiciales.

El existente tipo de exploración colaborara para determinar cuál es el problema que tienen los inventarios de mercadería y que se puede hacer para solucionarse desde un punto más directo y de esta forma poder obtener un mejor resultado para nuestra investigación.

### **Investigación Explicativa**

Es la encargada de exponer las causas que dan origen a determinados fenómenos. Utiliza métodos cuantitativos para hallar por qué y el para que de un fenómeno.

Se descubren los efectos y causas de la investigación partiendo de una explicación del tema de forma analítica a partir de leyes o teorías. La cual crea conceptos operacionales referente al fenómeno estudiado y otorga un modelo cercano a lo real en el objeto de estudio, (Hernandez & Baptista, 2010).

El investigador toma un papel fundamental, es el que realiza la investigación para pretender analizar cómo los factores interactúan, porque debe de ser una persona con previa preparación sobre el fenómeno a estudiar. Estos estudios existen con la finalidad de hacer evaluaciones, diagnósticos y predicciones.

Con la investigación explicativa podremos determinar el margen de necesidades que tienen con el manejo de los inventarios, determinando las causas del malestar por errores cometidos, mas este tipo de investigación se realiza para poder interpretar de una u otra forma el pensamiento de nuestros participantes más conocidos como muestra.

### **Investigación Correlacional**

Esta investigación permite identificar si dos tipos de variables están relacionadas entre sí o no, lo que asegura el análisis del aumento o la disminución de una variable con el aumento y disminución de otra variable, es importante saber la diferencia entre casualidad y correlación, (Behar, 2008).

Es la relación que puede existir entre dos o más tipos de variables lo que nos permite analizar el cambio de una de ellas y su interacción directa con las variables relacionados.

Nos ayudó en la investigación ya que la empresa tiene un gran problema con los inventarios y con ella se pudo determinar el precio de alguno de nuestros productos pueda cambiar debido a una falla en alguna de las variables, devaluando nuestra mercadería o haciendo que el producto no sea acogido por el consumidor.

### **Población**

Es la totalidad del conjunto del cual se van a analizar los fenómenos de estudio, incluye todas las unidades que conforman dicho fenómeno y que posteriormente se deben de cuantificar para un correcto estudio conformado por una cantidad de entidades que son parte de las

características, y se le denomina población la cual constituye al fenómeno adscrito a la investigación, (Munch, 2007).

### **Muestra**

Se extrae por métodos de muestreo, se denomina como parte de la población, si se poseen diversas poblaciones, se tendrán diversas muestras, como características, la muestra debe de tener todas las similitudes deseadas para la posibilidad de otorgarla, a su vez, para obtener resultados se deben de obtener una buena cantidad de muestra y una alta eficacia en el trabajo y la calidad en la recogida de datos, (Fidias, 1999).

Grupo de individuos considerados un subconjunto de la población, la cual es escogida para realizar análisis y investigación tomando ese pequeño grupo como una parte general del conjunto masivo llamado población.

**Muestreo intencionado.** - es la elegida por la investigación, previo al análisis representativo que demuestran que la muestra es la indicada, (Behar, 2008).

### **Población y muestra de la investigación**

*Cuadro 4: Muestra de la Investigación*

<b>Elementos</b>	<b>Población</b>	<b>Muestra</b>
Auditor	1	1
Contadora	1	1
Asistente contabilidad	1	1
Coordinador de logística	1	1
Coordinador de inventarios	1	1

Coordinador de bodega	1	1
Asesora de motos	1	1
Asesor de repuesto	1	1
<b>Total:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

## **Método y Técnicas de la Investigación**

- **Método Sintético.** - (Fidias, 1999) Proceso en el cual se establece la relación de hechos supuestamente separados y se crea una teoría que relaciona la interacción entre ambos hechos. Este hecho es utilizado con la finalidad de reunir datos dispersos en un solo total. Este método se utilizó en esta tesis para poder comparar el tipo de situación en el cual se encontraba la empresa y como se debería de aplicar un correcto control de inventario, con respecto a los problemas ya presentados en la misma.
- **Método Analítico-** (Tamayo, 2002) se identifican los fenómenos del tema a investigar y se procede a analizar cada uno de ellos por separado de forma ordenada. Se pone en práctica este método por que ayuda a el análisis del inventarió en la empresa.  
En el presenta trabajo este método nos permitió evaluar la concurrencia de los errores referentes a problemas en la bodega, y los problemas con respeto a la facturación, dándonos como resultado la falta de mercancía y fallas en el control correspondiente, y posteriormente la toma de decisiones para la corrección de las mismas.
- **Método Lógico Inductivo.** – (Behar, 2008) Es el conocimiento razonable que se obtiene de casos particulares y su vuelve conocimiento general. Gracias a este método se permite la creación de hipótesis y leyes científicas y investigación de demostraciones.

Este método permite analizar el inventario y los distintos objetos a investigar.

Logramos identificar que en nuestra empresa es necesaria la mejora del sistema de control para mejorar los ingresos y disminuir las perdidas

*Cuadro 5: Instrumento de Investigación*

<b>Técnicas</b>	<b>Instrumentos</b>
<b>Encuesta de respuestas cerradas</b>	Cuestionario

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

## CAPITULO IV

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

#### Análisis e interpretación de los resultados

Como técnica de recolección de información para el presente estudio realizado en el Almacén Indian Motos S.A., se llevó a cabo una entrevista la cual fue dirigida a 8 colaboradores, los mismos que están de una u otra forma en constante contacto con los inventarios los cuales son el objeto principal de la investigación.

La presente encuesta colaboro a la investigación causando un gran impacto para poder obtener una conclusión de los problemas que está aquejando al Almacén Indian Motos S.A.

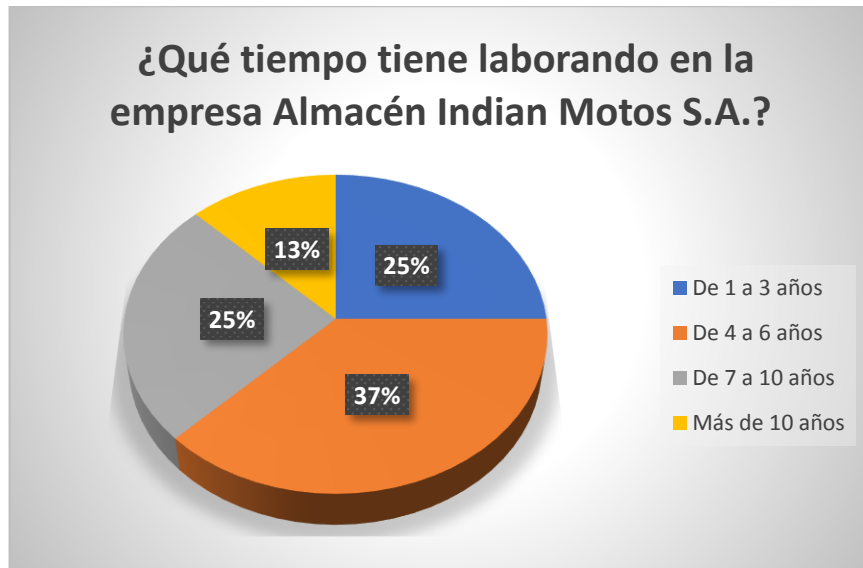
#### 1. ¿Qué tiempo tiene laborando en la empresa Almacén Indian Motos S.A.?

*Cuadro 6: Tiempo laborado en la empresa*

<b>De 1 a 3 años</b>	<b>2</b>	<b>25%</b>
<b>De 4 a 6 años</b>	<b>3</b>	<b>37%</b>
<b>De 7 a 10 años</b>	<b>2</b>	<b>25%</b>
<b>Más de 10 años</b>	<b>1</b>	<b>13%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*1Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

**Imagen 2: Tiempo en la empresa**



**Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana**

### **Análisis**

La primera pregunta de la presente encuesta, estaba dirigida a 8 trabajadores, para determinar el tiempo que tienen laborando en la empresa y de esta forma determinar cuánto conocen a la misma, lo que nos dio como resultado que un 25% de los trabajadores tienen de 1 a 3 años, que 37% que es el porcentaje más alto es de 4 a 6 años, de 7 a 10 años es el 25 y el 13% más de 10 años, lo cual nos indica que el personal ya tiene un conocimiento de cómo son los procesos en la compañía.

### **2. ¿Existe procesos de control interno para la bodega?**

**Cuadro 7: Proceso de control interno**

<b>SI</b>	<b>1</b>	<b>12%</b>
<b>NO</b>	<b>7</b>	<b>88%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana**

**Imagen 3: Proceso de control interno**



**Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana**

### **Análisis**

Como resultado de la segunda pregunta dio como resultado que el 88% de los encuestados que el almacén Indian Motos S.A., no tienen procesos de control interno en la bodega, que es lo que está afectando a la misma.

### **3. ¿Según usted el Almacén Indian Motos S.A., tienen algún control en el ingreso y salida de los inventarios?**

**Cuadro 8: Ingreso y salida de inventarios**

<b>SI</b>	<b>1</b>	<b>12%</b>
<b>NO</b>	<b>7</b>	<b>88%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana**

**Imagen 4: Ingreso y salida de inventarios**





*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

**Análisis**

Según el análisis a la siguiente pregunta sobre si algún proceso de control de los ingresos y salidas de la mercadería el 88% de los encuestados dicen que no, esto está afectando directamente a los inventarios ya que podemos determinar cuándo ingresa y sale la mercadería.

**4. ¿Realizan un inventario físico de mercadería?**

*Cuadro 9: Inventario físico*

<b>SI</b>	<b>7</b>	<b>88%</b>
<b>NO</b>	<b>1</b>	<b>12%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

*Imagen 5: Inventario físico*



*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

### **Análisis**

Como resultado de la presente pregunta se pudo determinar que el 88% de los encuestados dicen que si se realizan inventarios físicos de mercadería en el almacén Indian Motos S.A., mientras que 12% dicen que no, hay que tomar en cuenta que las personas encuestados tienen que ver con el movimiento de la bodega.

### **5. ¿Cada que tiempo realizan inventario físico de mercadería?**

*Cuadro 10: Tiempo de inventario físico*

<b>Mensual</b>		<b>0</b>
<b>Trimestral</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>
<b>Semestralmente</b>		<b>0</b>
<b>Anual</b>		<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

*Imagen 6: Tiempo de inventario físico*



*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

### **Análisis**

El 100% de los encuestados dicen que se toma inventarios físicos a la bodega cada 3 meses, por motivo de tiempo o a veces por falta de personal, sin considerar que este es uno de los puntos más débiles que tiene el almacén Indian Motos S.A.

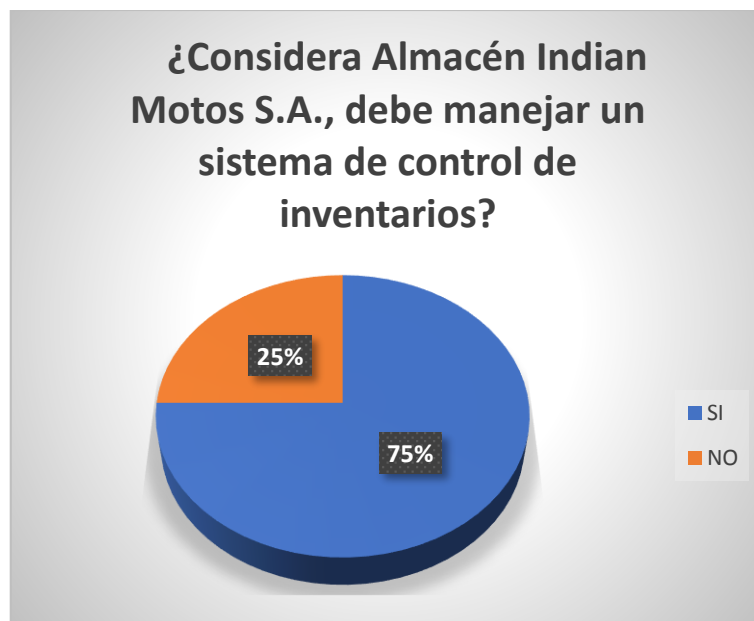
### **6. ¿Considera que el Almacén Indian Motos S.A., debe manejar un sistema de control de inventarios?**

*Cuadro 11: Se debe manejar sistema de inventarios*

<b>SI</b>	<b>6</b>	<b>75%</b>
<b>NO</b>	<b>2</b>	<b>25%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

*Imagen 7: Se debe manejar sistema de inventarios*



*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

### **Análisis**

La pregunta 6 era una de las más importantes ya que se refería a que si almacén Indian Motos S.A., debería manejar un sistema de control de inventarios, el 75% de los encuestados dicen que se necesita manejar un control b los inventarios mientras que el 25% dicen que no.

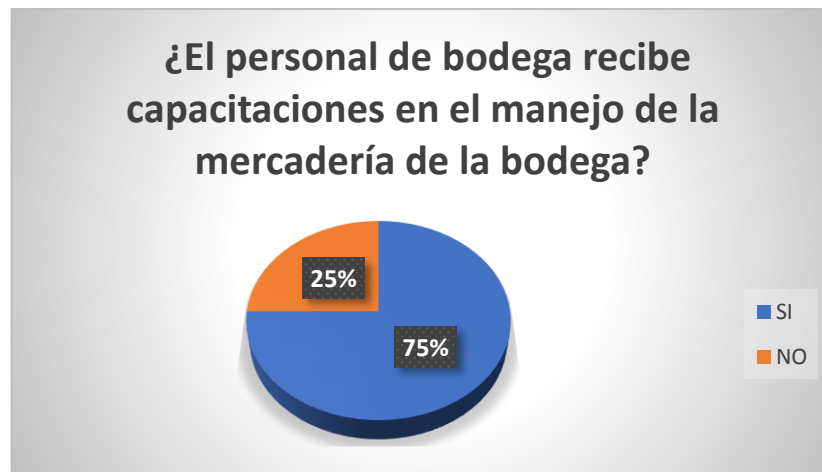
### **7. ¿El personal de bodega recibe capacitaciones en el manejo de la mercadería de la bodega?**

*Cuadro 12: Capacitaciones al personal*

<b>SI</b>	<b>6</b>	<b>75%</b>
<b>NO</b>	<b>2</b>	<b>25%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

**Imagen 8: Capacitaciones al personal**



*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

### **Análisis**

En la pregunta 7 fue direccionada a si el personal del almacén Indian Motos S.A., ha sido capacitado en alguna ocasión a los cual el 75% contesto que si ha tenido capacitaciones mientras el 25% contesto que no.

### **8. ¿Estaría dispuesto a aplicar algún método de control de inventarios si existiere?**

*Cuadro 13: Aplicar método de control*

<b>SI</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>
<b>NO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

*Imagen 9: Aplicar método de control*



*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

### **Análisis**

Se preguntó a los encuestados que si existiere algún método de control de inventario en las bodegas del almacén Indian Motos S.A., respondió el 100% que si lo aplicarían si existiere.

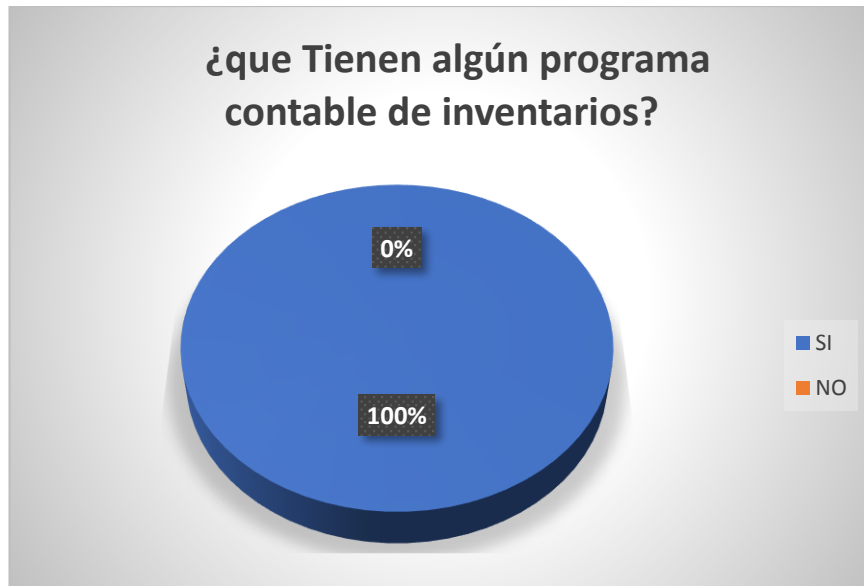
### **9. ¿Tienen algún programa contable de inventarios?**

*Cuadro 14: Programa contable*

<b>SI</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>
<b>NO</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

*Imagen 10: Programa contable*



*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

### **Análisis**

Se determinó por medio de esta pregunta que el almacén Indian Motos S.A., cuentan con un programa de inventarios ya que el 100% dio la respuesta de que sí.

### **10. ¿Cuánto cree usted que está afectando a la compañía el no tener un control de los inventarios?**

*Cuadro 15: Control de inventarios*

<b>Bajo</b>	<b>4</b>	<b>50%</b>
<b>Medio</b>	<b>3</b>	<b>37%</b>
<b>Alto</b>	<b>1</b>	<b>13%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

*Imagen 11: Control de inventarios*



*Elaborado por: Sosa Baque Katiuska Tatiana*

### **Análisis**

La última pregunta de la encuesta sobre el nivel que está afectando la falta de un control de los inventarios en el almacén Indian Motos S.A., se determinó que el 13% es muy alto el impacto mientras que 37% solo como un nivel medio mientras que para el 50% dice que el efecto es bajo.

### **Análisis de los inventarios**

Como herramienta para tener unos mejores resultados en la investigación se llevó a cabo un análisis entre los inventarios contables que proporciono el almacén Indian Motos S.A., con un inventario físico el cual fue llevado a cabo en presencia del bodeguero y un representante del departamento de contabilidad en el cual se hace los siguientes comparativos.



### INVENTARIO CONTABLE DE REPUESTOS 2018

CODIGO	PRODUCTO	TOTAL
ACEITE 3000	ACEITE MULTIMARCA	\$ 520,16
JZ131206	ARO POSTERIOR 2,5X17 P135LS	\$ 354,59
JL151002	BASE DE TUBO DE TELESCOPICA IZQUIERDA P200NS	\$ 146,23
JU401803	BATERIA P200NS	\$ 160,16
DG111008	BUJIA P125SSP P180UG4	\$ 573,30
36JE0013	CABEZOTE P135LS	\$ 262,59
JD161201	CABLE DE EMBRAGUE P135LS	\$ 177,80
CASACA T-36	CASACA BAJAJ TALLA 36	\$ 268,80
52JL0217	CUBIERTA LATERAL TANQUE DE COMBUSTIBLE DERECHA ROJO P200NS	\$ 927,19
JL401006	DIRECCIONAL DELANTERA DERECHA P200NS	\$ 193,38
DH101896	EMPAQUE CENTRAL DE MOTOR P220S&F A220	\$ 207,34
52JL0158	ESTRIBO DELANTERO IZQUIERDO P200NS	\$ 1.630,11
PA401009	FARO DE STOP COMPLETO D125ST	\$ 146,17
JC181029	JUEGO DE LLAVES COMPLETO P180UG4 P220S&F	\$ 125,25
36DD4009	KIT DE EMPAQUES CT100	\$ 2.076,94
DJ191057	MANIGUETA DE FRENO P135LS P180UG4 P220S&F P200NS	\$ 176,25
JD151048	MANUBRIO DERECHO P135LS	\$ 161,67
52JD0067	MASCARILLAS Y PARABRISAS P135LS	\$ 331,01
JC101114	PIÑON DE EMBRAGUE UNIDIRECCIONAL P180UG4 A220	\$ 20.992,57
JL403000	RELE DE ENCLAVAMIENTO P200NS	\$ 378,96
JL231601	RETROVISOR DERECHO P200NS	\$ 158,97
DK181020	SELLO DE ACEITE P200NS	\$ 188,46
DK101225	SENSOR DE PRESION DE ACEITE P220S&F P200NS	\$ 212,87
DZ181003	SOPORTE DE SUPERIOR DE MASCARILLA P125SSP	\$ 262,99
JD402404	VELOCIMETRO P135LS	\$ 130,46
VVVVVVV	VARIOS	\$ 2.016,63
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 32.780,85</b>

### INVENTARIO CONTABLE DE MOTOS 2018

PRODUCTO	MODELO	PVP	CANTIDAD	TOTAL
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	V 15	\$ 1.999,00	1	\$ 1.999,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	V 15	\$ 1.999,00	2	\$ 3.998,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135 LS	\$ 2.380,00	1	\$ 2.380,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135 LS	\$ 2.380,00	1	\$ 2.380,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135LS	\$ 1.999,00	2	\$ 3.998,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135LS	\$ 2.380,00	2	\$ 4.760,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135LS	\$ 2.380,00	2	\$ 4.760,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	BOXER 150 X	\$ 1.740,00	2	\$ 3.480,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PLATINA 100	\$ 1.450,00	1	\$ 1.450,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PLATINA 100	\$ 1.450,00	3	\$ 4.350,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	2	\$ 6.400,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 200NS FI	\$ 4.380,00	1	\$ 4.380,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 200NS FI	\$ 4.380,00	1	\$ 4.380,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 200 NS	\$ 4.100,00	1	\$ 4.100,00
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 75.215,00</b>

Para la presente investigación se obtuvo información del sistema contable especialmente de los registros de los inventarios donde se determinaba que en valor en repuestos es el de \$ 32,780.85 y el de motos \$ 75,215 lo que hace un inventario total de \$ 107,995.85.

Para lo cual se llevó a cabo la toma de un inventario físico de la mercadería y determinar si los valores contables eran los correctos o si por lo contrario se encontraban faltantes o sobrantes de mercadería.

### INVENTARIO FISICO DE REPUESTOS 2018

CODIGO	PRODUCTO	TOTAL
ACEITE 3000	ACEITE MULTIMARCA	\$ 518,66
JZ131206	ARO POSTERIOR 2,5X17 P135LS	\$ 354,59
JL151002	BASE DE TUBO DE TELESCOPICA IZQUIERDA P200NS	\$ 146,23
JU401803	BATERIA P200NS	\$ 160,16
DG111008	BUJIA P125SSP P180UG4	\$ 553,37
36JE0013	CABEZOTE P135LS	\$ 261,59
JD161201	CABLE DE EMBRAGUE P135LS	\$ 177,80
CASACA T-36	CASACA BAJAJ TALLA 36	\$ 268,80
52JL0217	CUBIERTA LATERAL TANQUE DE COMBUSTIBLE DERECHA ROJO P200NS	\$ 915,19
JL401006	DIRECCIONAL DELANTERA DERECHA P200NS	\$ 193,38
DH101896	EMPAQUE CENTRAL DE MOTOR P220S&F A220	\$ 177,34
52JL0158	ESTRIBO DELANTERO IZQUIERDO P200NS	\$ 1.425,11
PA401009	FARO DE STOP COMPLETO D125ST	\$ 146,17
JC181029	JUEGO DE LLAVES COMPLETO P180UG4 P220S&F	\$ 126,25
36DD4009	KIT DE EMPAQUES CT100	\$ 1.876,32
DJ191057	MANIGUETA DE FRENO P135LS P180UG4 P220S&F P200NS	\$ 166,25
JD151048	MANUBRIO DERECHO P135LS	\$ 161,67
52JD0067	MASCARILLAS Y PARABRISAS P135LS	\$ 321,11
JC101114	PIÑON DE EMBRAGUE UNIDIRECCIONAL P180UG4 A220	\$ 19.892,57
JL403000	RELE DE ENCLAVAMIENTO P200NS	\$ 378,96
JL231601	RETROVISOR DERECHO P200NS	\$ 156,97
DK181020	SELLO DE ACEITE P200NS	\$ 187,16
DK101225	SENSOR DE PRESION DE ACEITE P220S&F P200NS	\$ 212,87
DZ181003	SOPORTE DE SUPERIOR DE MASCARILLA P125SSP	\$ 112,99
JD402404	VELOCIMETRO P135LS	\$ 130,46
VVVVVVV	VARIOS	\$ 1.516,63
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 30.538,60</b>

**Cuadro 16: Diferencia de Inventario de repuestos**

Saldo contable del inventario de repuestos al 31/12/2018	Saldo determinado por toma física de inventario de repuestos al 31/12/2018	Diferencia
32,780.85	30,538.60	<b>2,242.25</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

Se llevó a cabo la toma física del inventario de los repuestos del Almacén Indian Motos S.A., el cual dio como resultado un valor de \$ 30,538.60, lo cual da una diferencia de \$ 2,242.25, lo cual para la empresa viene a constituir un gasto.

### INVENTARIO FISICO DE MOTOS 2018

PRODUCTO	MODELO	PVP	CANTIDAD	TOTAL
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	V 15	\$ 1.999,00	1	\$ 1.999,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	V 15	\$ 1.999,00	2	\$ 3.998,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135 LS	\$ 2.380,00	1	\$ 2.380,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135LS	\$ 1.999,00	2	\$ 3.998,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135LS	\$ 2.380,00	2	\$ 4.760,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 135LS	\$ 2.380,00	2	\$ 4.760,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	BOXER 150 X	\$ 1.740,00	2	\$ 3.480,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PLATINA 100	\$ 1.450,00	1	\$ 1.450,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PLATINA 100	\$ 1.450,00	2	\$ 2.900,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	2	\$ 6.400,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR NS 160	\$ 3.200,00	1	\$ 3.200,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 200NS FI	\$ 4.380,00	1	\$ 4.380,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 200NS FI	\$ 4.380,00	1	\$ 4.380,00
MOTOCICLETA DOS RUEDAS	PULSAR 200 NS	\$ 4.100,00	1	\$ 4.100,00
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 71.385,00</b>

**Cuadro 17: Diferencia en inventario de motos**

<b>Saldo contable del inventario de motos al 31/12/2018</b>	<b>Saldo determinado por toma física de inventario de motos al 31/12/2018</b>	<b>Diferencia</b>
75,215.00	71,385.00	<b>2,242.25</b>

*Elaborado por: Sosa Baque Katuska Tatiana*

Una vez tomado el inventario físico de motos este dio como resultado la cantidad de \$ 71,385.00, lo cual dio una diferencia \$ 3,830.00, la misma que debe ser ajustada mediante un asiento contable, el cual va afectar a los saldos de los inventarios del Almacén Indian Motos S.A.

## **PLAN DE MEJORAS**

### **PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL DE INTERNO DE LOS INVENTARIOS EN EL ALMACÉN INDIAN MOTOS S.A.,**

#### **Definición y propósito:**

El presente instrumento es para uso interno del Almacén Indian Motos S.A., en el que se encontraran procesos de ingreso y salidas de mercadería los cuales deben ser aplicados por los trabajadores de la bodega y de las personas que tienen que ver con la misma. Su propósito reside en brindarle al departamento de bodega y al área de administración una herramienta que colabore a tener un mejor control de la bodega y de esta manera optimizar recursos sean estos financieros, físicos y humanos y de esta manera sirva de guía para la correcta realización de las funciones de los trabajadores.

**Objetivos:**

- Determinar procedimientos y normas de las operaciones que se llevan a cabo en la bodega del Almacén Indian Motos S.A.
- Ser guía del personal de bodega del Almacén Indian Motos S.A., para la aplicación de un manual de procedimientos de bodega y de esta manera tener una correcta ejecución de tareas.
- Optimizar recursos no solo financieros sino también materiales y humanos que son aplicados en la bodega del Almacén Indian Motos S.A.

**Acciones:**

- Actualizar y revisar los manuales que existente para el control de la bodega en el Almacén Indian Motos S.A.
- Elaborar indicadores que colaboren a la gestión de cuantificar el aprovechamiento del espacio físico de la bodega del Almacén Indian Motos S.A.
- Elaborar capacitaciones al personal del departamento de la bodega en el Almacén Indian Motos S.A.
- Determinar mecanismo para la correcta actualización de los inventarios.

## Plan de acción

Acciones	Descripción de la actividad	Tiempo de Ejecución					
		1	2	3	4	5	6
Revisión y actualización de los manuales existentes en el área de la bodega del Almacén Indian Motos S.A.	Desarrollar la revisión de cada una de las funciones de la persona encargada de la bodega de Indian Motos, analizando fortalezas y debilidades. Esta actividad será desarrollada por el supervisor, jefe del área y la persona encargada de la bodega. Se debe incluir actividades junto con los procedimientos adecuados del manejo de la bodega.						
Desarrollar indicadores de gestión para cuantificar el aprovechamiento del espacio físico de la bodega.	Implementar indicadores para la distribución correcta de cada uno de los productos de la bodega, logrando de esta manera una mejor estructura y orden, con la finalidad de optimizar el espacio que tiene la bodega.						
Capacitación al personal encargado de la Bodega.	Brindar cursos acerca de los procedimientos correctos del manejo de inventarios. Temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema de Administración de Inventarios,</li> <li>• Productividad en las bodegas,</li> <li>• Sistemas de localización,</li> <li>• Control físico y contable del inventario.</li> </ul> Esta actividad va dirigida al personal y supervisores de bodega.						
Desarrollo adicional de formatos para el manejo de la mercadería del Almacén Indian Motos S.A.	Para el correcto funcionamiento del área de bodega se requiere elaborar nuevos formatos o registros físicos donde se evidencie el ingreso y salida de materiales con los respectivos responsables. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kardex</li> <li>• Registros de ingresos y salidas de materiales según clasificación o uso.</li> <li>• Actas de entrega-recepción.</li> </ul>						
Determinación de mecanismos para la actualización de Inventario.	Coordinar junto con la bodega general y encargados la revisión de los productos en la bodega <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar de forma mensual el inventario físico.</li> <li>• Verificar los registros físicos junto con los ingresados en el sistema de inventarios.</li> <li>• Verificar órdenes, solicitudes y requerimientos de materiales e insumos.</li> </ul>						

## **CONCLUSIONES**

Realizada nuestra investigación en el Almacén Indian Motos S.A., se llegó a las siguientes conclusiones:

- El personal encargado de la bodega no tiene conocimientos de manejo de las misma hace que los inventarios del Almacén Indian Motos S.A., sea deficiente ya que no mantienen un control de los ingresos y salidas de la mercadería lo cual está afectando en la parte económica a la compañía.
- Falta un plan de control de los inventarios de mercadería el cual colabore a la correcta administración de la bodega del Almacén Indian Motos S.A.
- Se pudo determinar que no existe una correcta aplicación del manual de procesos de la compañía y que al personal no se lo capacita para que llevo a cabo mejor sus funciones.
- El Almacén Indian Motos S.A., elabora inventarios físicos cada 3 meses no cual no está colaborando al control de la bodega ya que se tiene saldos irreales en la comparación del físico con lo contable.

## RECOMENDACIONES

Para un mejor control de los inventarios en el Almacén Indian Motos S.A., se da las siguientes recomendaciones:

- Capacitar al personal del Almacén Indian Motos S.A., para que pueda aplicar de una manera óptima los procesos en el manejo de bodega.
- Aplicar controles en los ingresos y salidas de la mercadería los cuales están en el manual del manejo de mercadería la compañía pero que no son aplicados y de esta forma evitar pérdidas económicas para la compañía.
- Falta un plan de control de inventarios que colabore con el manual de mercadería y así tener una correcta administración de la bodega.
- Tomar inventarios mensuales para de esta forma colaborar al control de la bodega mediante comparaciones de lo físico con lo contable.



## BIBLIOGRAFÍA

- Behar Rivero, D. S. (2008). *Metodología de la investigación*. Shalom.
- Bowersox, D., Closs, D., & Cooper M, B. (2007). *Administración y logística en la cadena de suministros*. McGraw Hill.
- Díaz Matalobos, A. (1999). *Gerencia de inventarios*. Ediciones IESA.
- Fidias G, A. (1999). *El Proyecto de investigación: guía para su elaboración*. Caracas Venezuela: EPISTEME, C.A. / ORIAL EDICIONES.
- González, P. C. (10 de Noviembre de 2018). *El Comercio*. Recuperado el 01 de Febrero de 2019, de <https://www.elcomercio.com/actualidad/ensamblaje-autos-ecuador-menor-mercado.html>
- Hernandez Sampieri, R., Fernandez Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2010). *Metodología de la investigación Quinta edición*. Colombia: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
- Johanna, C. R. (2017). *Diseño de un Sistema de control de Inventario para la Microempresa "ITAGO TECHNOLOGY"*. Guayaquil: Instituto Tecnológico Bolivariano.
- Lucero, M. A. (2016). *Propuesta de diseño de procedimientos de control de los inventarios de la materia prima e insumos en la empresa creaciones KERS S.A.* guayaquil: Intituto Tecnologico Bolivariano.
- Lybrand, C. &. (1997). *Los Nuevos Conceptos del Control interno*. España: Díaz de Santos, S.A.
- Molina, E. (19 de Junio de 2018). *El Insignia*. Recuperado el 02 de Febrero de 2019, de <https://blog.elinsignia.com/2018/06/19/origen-del-inventario/>
- Munch Galindo, L. (2007). *Metodos y tecnicas de investigacion*. Mexico: Trillas.

- Nicole, I. Z. (2017). *Propuesta de Diseño de Control de Inventarios*. Guayaquil: Instituto Tecnológico Bolivariano.
- Ramos Arriagada, R. A., Ledesma, J., & Dorta Velazquez, J. A. (2012). *Términos financieros y contables*. Ediciones Piramide.
- Rivas, H. F. (2017). *Mejora de la gestion de inventarios de productos en la empresa aspal medical*. guayaquil: Instituto Tecnológico Bolivariano.
- Salas Quiroz, B. J. (2011). *DISEÑO DE UN MANUAL DE CONTROL INTERNO EN EL ÁREA FINANCIERA DEL INSTITUTO DE LA NIÑEZ Y LA FAMILIA INFA*. IBARRA: ESCUELA DE CIENCIAS CONTABLES Y AUDITORÍA .
- Sipper, D., & Bulfin, R. (1998). *Planeación y Control de la Producción*. México: Publ-Mex S.A. de C.V.
- Tamayo y Tamayo, M. (2002). *El proceso de la investigacion cientifica*. mexico: Limusa S.A.
- Toro Rios, J. C., Fonteboa Vizcaino, A., Armada Trabas, E., & Santos Cid, C. M. (2005). *Control interno programa de preparacion economica para cuadros*. La Habana Cuba: Centro de Estudios Contables Financieros y de Seguros (CECOFIS).
- Vidal Holguín, C. J. (2010). *Fundamentos de Control y Gestión de inventarios*. Cali: Artes Gráficas del Valle Ltda.

## ANEXOS

Encuesta realizada al personal encargado de la bodega

1. ¿Qué tiempo tiene laborando en la empresa Almacén Indian Motos S.A.?

De 1 a 3 años		
De 4 a 6 años		
De 7 a 10 años		
Más de 10 años		
TOTAL		

2. ¿Existe procesos de control interno para la bodega?

SI		
NO		
TOTAL		

3. ¿Según usted el Almacén Indian Motos S.A., tienen algún control en el ingreso y salida de los inventarios?

SI		
NO		
TOTAL		

4. ¿Realizan un inventario físico de mercadería?

SI		
NO		
TOTAL		

5. ¿Cada que tiempo realizan inventario físico de mercadería?

Mensual		
Trimestral		
Semestralmente		
Anual		
TOTAL		

**6. ¿Considera que el Almacén Indian Motos S.A., debe manejar un sistema de control de inventarios?**

<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

**7. ¿El personal de bodega recibe capacitaciones en el manejo de la mercadería de la bodega?**

<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

**8. ¿Estaría dispuesto a aplicar algún método de control de inventarios si existiere?**

<b>SI</b>		
<b>NO</b>		
<b>TOTAL</b>		

9. ¿Tienen algún programa contable de inventarios?

SI		
NO		
TOTAL		

10. ¿Cuánto cree usted que está afectando a la compañía el no tener un control de los inventarios?

*Cuadro 18: Control de inventarios*

Bajo		
Medio		
Alto		
TOTAL		

## CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN



Yo, Katuska Tatiana Sosa Baque, en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación "Propuesta de procedimientos de control interno de los inventarios del almacén Indian Motos S.A", de la modalidad de Semi - presencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Katuska Tatiana Sosa Baque

No. de cedula: 1312181058

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Katuska Sosa Baque", written over a horizontal line.

Firma



Factura: 002-010-000028075



20192403002D00761

**DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20192403002D00761**

Ante mí, NOTARIO(A) GUIDO BENJAMIN MORENO ORDOÑEZ de la NOTARÍA SEGUNDA , comparece(n) KATIUSKA TATIANA SOSA BAQUE portador(a) de CÉDULA 1312181058 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en SALINAS, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede CLAUSULA DE AUTORIZACION PARA LA PUBLICACION DE TRABAJOS DE TITULACION, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. LA LIBERTAD, a 7 DE MAYO DEL 2019, (14:42).

KATIUSKA TATIANA SOSA BAQUE  
CÉDULA: 1312181058



NOTARIO(A) GUIDO BENJAMIN MORENO ORDOÑEZ  
NOTARÍA SEGUNDA DEL CANTÓN LA LIBERTAD





CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD

INSTRUCCIÓN: BACHILLERATO  
 PROFESIÓN / OCUPACIÓN: ESTUDIANTE  
 APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE: SOSA ALCIVAR YURI ROLANDO  
 APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE: BAQUE RIOS LELIS NANCI  
 LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN: SALINAS, 2019-03-22  
 FECHA DE EXPIRACIÓN: 2029-03-22

E33432242  
 000832800

Director General: *[Signature]*  
 Firma del Cedulador: *[Signature]*

REPÚBLICA DEL ECUADOR  
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

CEDULA No. 131218105-8

CIUDADANIA: ECUATORIANA  
 APELLIDOS Y NOMBRES: SOSA BAQUE KATIUSKA TATIANA  
 LUGAR DE NACIMIENTO: MANABI OLMEDO  
 FECHA DE NACIMIENTO: 1986-08-05  
 NACIONALIDAD: ECUATORIANA  
 SEXO: MUJER  
 ESTADO CIVIL: SOLTERO

*[Photo]*

CERTIFICADO DE VOTACIÓN  
 24 - MARZO - 2019

0047 F  
 0047 - 277  
 1312181058

SOSA BAQUE KATIUSKA TATIANA  
 APELLIDOS Y NOMBRES

PROVINCIA: SANTA ELENA  
 CANTON: SANTA ELENA  
 CIRCUNSCRIPCIÓN:  
 PARROQUIA: SANTA ELENA  
 ZONA: 1

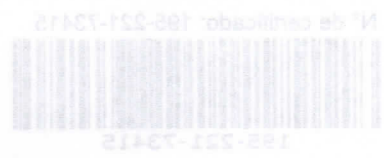
*[Photo]*

*[Signature]*



DOY FE: Que el documento que antecede en 01 hojas es igual al documento original que me fue exhibido  
 Art. 18 numeral 5 Ley Notarial  
 La Libertad, 03/05/2019

DR. GUIDO B. MORENO ORDÓÑEZ  
 NOTARIO SEGUNDO DEL CANTÓN LA LIBERTAD





## CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD

**Número único de identificación:** 1312181058

**Nombres del ciudadano:** SOSA BAQUE KATIUSKA TATIANA

**Condición del cedulao:** CIUDADANO

**Lugar de nacimiento:** ECUADOR/MANABI/OLMEDO/OLMEDO

**Fecha de nacimiento:** 5 DE AGOSTO DE 1986

**Nacionalidad:** ECUATORIANA

**Sexo:** MUJER

**Instrucción:** BACHILLERATO

**Profesión:** ESTUDIANTE

**Estado Civil:** SOLTERO

**Cónyuge:** No Registra

**Fecha de Matrimonio:** No Registra

**Nombres del padre:** SOSA ALCIVAR YURI ROLANDO

**Nacionalidad:** ECUATORIANA

**Nombres de la madre:** BAQUE RIOS LELIS NANCI

**Nacionalidad:** ECUATORIANA

**Fecha de expedición:** 22 DE MARZO DE 2019

**Condición de donante:** NO DONANTE

Información certificada a la fecha: 6 DE MAYO DE 2019

Emisor: GUIDO BENJAMIN MORENO ORDOÑEZ - SANTA ELENA-LA LIBERTAD-NT 2 - SANTA ELENA - LA LIBERTAD



N° de certificado: 195-221-73415



195-221-73415

Lcdo. Vicente Taiano G.  
Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación  
Documento firmado electrónicamente



## CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor (a) del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **“Propuesta de procedimientos de control interno de los inventarios del almacén Indian Motos S.A”** y problema de investigación: **¿Cómo mejorar el control interno de los inventarios para asegurar el stock de las mercaderías del almacén Indian Motos S.A, ubicado en el cantón La Libertad provincia de Santa Elena periodo 2018?**, presentado por Sosa Baque Katuska Tatiana como requisito previo para optar por el título de:

### TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresada:

**Sosa Baque Katuska Tatiana**

Tutor:

**Ing. Varela Patiño Carlos PhD**

## CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

### CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

Luis Alberto Abate  Luis Alberto Abate  
Nombre y Apellidos del Colaborador CEGESCIT Firma

CEGESCIT