



Instituto Superior
**Tecnológico
Bolivariano**
de Tecnología

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÒGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÌA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN COMERCIAL,
ADMINISTRATIVA Y CIENCIAS**

**Proyecto de Investigación previo a la obtención del título de:
TECNÒLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÌA**

TEMA:

**PROPUESTA DE UN PRESUPUESTO OPERATIVO PARA LA
EMPRESA IMAYKAN4R**

Autora: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Tutora: PhD. Mireya Stefanía Zúñiga Delgado

Guayaquil, Ecuador

2018

DEDICATORIA

Dedico este proyecto a Dios por brindarme la oportunidad de cumplir mis metas y a mis padres Yenny Germania Vargas y Klever Martin Rivera Rodríguez por haber creído en mí y su motivación constante por sus consejos y valores para llegar a ser una profesional de la patria.

A mi hermana y demás familiares por el apoyo día a día para concluir con éxito mi carrera es para mí una gran satisfacción dedicarles este proyecto realizado con tanto esfuerzo.

Tatiana Yomira Rivera Vargas

AGRADECIMIENTO

Agradezco a los diferentes docentes del INSTITUTO TECNOLÓGICO BOLIVARIANO personas de gran sabiduría por transmitir sus conocimientos y ayudarme a formarme con profesional gracias a ellos he logrado realizar mi proyecto.

Agradezco también a mis compañeros de clases que durante todos los niveles me apoyaron en seguir adelante para alcanzar mi objetivo.

Tatiana Yomira Rivera Vargas

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA TUTORA

En mi calidad de Tutora del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **Propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKAN4R** y el problema de investigación **¿Qué incidencia tiene la elaboración de un presupuesto operativo en el control de los ingresos y egresos en el pago a los proveedores de la empresa IMAYKANAR ubicada en el cantón Guayaquil provincia del Guayas, periodo 2019?** presentado por Tatiana Yomira Rivera Vargas como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.

Egresada:

Tatiana Yomira Rivera Vargas

Tutora:

PhD. Mireya Stefanía Zúñiga Delgado

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

Yo, Tatiana Yomira Rivera Vargas, en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación “Propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKAN4R”, de la modalidad de Semi-presencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Tatiana Yomira Rivera Vargas

No. de cedula: 0952172187

Firma

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

Nombre y Apellidos del Colaborador

CEGESCYT

Firma



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES,
ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

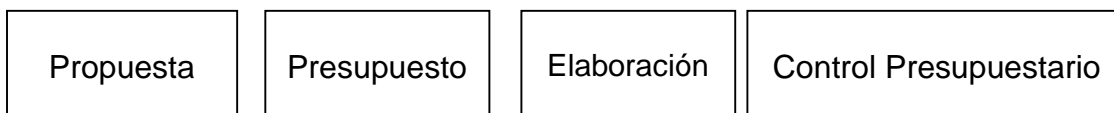
“Propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKAN4R”

Autora: Tatiana Yomira Rivera Vargas

Tutora: PhD. Mireya Stefanía Zúñiga Delgado

Resumen

El presente trabajo es un estudio realizado a la empresa y su situación real al no contar con un presupuesto financiero, el cual ayude al manejo correcto de los recursos económicos, evitando que los mismos se empleen en gastos innecesarios. En el presente trabajo se mencionan algunas clases de presupuestos, los mismos que pueden ser considerados como opciones al momento de realizar el mismo, para así obtener un resultado más claro de los ingresos y egresos, el mismo que permitirá a los Directivos un mejor entendimiento y a su vez tomar mejores decisiones que ayuden a que la empresa genere una mayor utilidad.





**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLIVARIANO DE
TECNOLOGÍA**

**UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS COMERCIALES,
ADMINISTRATIVAS Y CIENCIAS**

**PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE: TECNÓLOGO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA:

“Propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKAN4R”

Autora: Tatiana Yomira Rivera Vargas

Tutora: PhD. Mireya Stefanía Zúñiga Delgado

Abstract

The present work is a study of the company and its real situation by not having a financial budget, which helps the proper management of financial resources, preventing them used on unnecessary expenses. In this paper some kinds of budgets are mentioned, they can be considered as options when making the same, to obtain a clear result of the expenses, the same that will allow a better understanding and Executives It turns make better decisions that help the company generate higher profits.

Proposal

Budget

Elaboratio

Budgetary control

INDICE

Contenido	Pagina
DEDICATORIA -----	ii
AGRADECIMIENTO -----	iii
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA TUTORA-----	iv
CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN -----	v
CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT-----	vi
Resumen-----	vii
Abstract-----	viii
INDICE-----	ix
INDICE DE IMAGEN-----	xi
INDICE DE CUADROS-----	xii
CAPÍTULO I -----	1
EL PROBLEMA -----	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA-----	1
Ubicación del problema en contexto-----	1
Situación Conflicto-----	2
Delimitación del problema -----	3
FORMULACIÓN DEL PROBLEMA -----	3
Variables de la investigación -----	3
Evaluación del problema.-----	4
Objetivos de la Investigación -----	4

Objetivo general: -----	4
Objetivos Específicos: -----	4
Justificación e importancia -----	5
CAPÍTULO II -----	6
MARCO TEÓRICO -----	6
FUNDAMENTACION TEORICA -----	6
Antecedentes Históricos -----	6
Antecedentes referenciales -----	10
Fundamentación Legal -----	13
Variables de la investigación -----	22
Variable independiente: -----	22
Variable dependiente: -----	22
Glosario de términos -----	23
CAPÍTULO III -----	25
METODOLOGÍA -----	25
Presentación de la empresa -----	25
Diseño de la investigación -----	32
Tipos de investigación -----	32
Población y muestra -----	37
Población -----	37
Muestra -----	38
Técnicas e instrumentos de la investigación -----	40

CAPITULO IV -----	42
ANALISIS E INTREPETACIÓN DE RESULTADOS -----	42
Análisis de los resultados-----	42
PLAN DE MEJORAS -----	45
CONCLUSIONES-----	51
RECOMENDACIONES-----	52
BIBLIOGRAFIA-----	53
ANEXOS -----	55

INDICE DE IMAGEN

Imagen 1: Organigrama de la empresa Imaykin4r	27
Imagen 2: Estados Financieros 2018.....	30
Imagen 3: Estado de Resultado 2018.....	31
Imagen 4: Estado de Resultado Presupuestado.....	50

INDICE DE CUADROS

Cuadro 1: Empleados de la empresa.....	27
Cuadro 2: Principales Clientes.....	28
Cuadro 3: Principales Proveedores	28
Cuadro 4: Principales Productos.....	29
Cuadro 5: Población	38
Cuadro 6: Muestra	38

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Ubicación del problema en contexto

El presupuesto es una herramienta de vital importancia en una empresa, ya que con ella se lograra tener un mejor control y orden dentro de la organización y a su vez colabore con el buen desempeño de la misma, ya que por medio de cálculos de ventas y gastos proyectados en un periodo determinado se podría tomar los correctivos necesarios a tiempo.

Para tener un mejor resultado de esta herramienta se debe tener la colaboración de todo el equipo de trabajo que labora en la empresa, es por tal motivo que se debe aplicar a cada uno de los departamentos de la compañía ya que se deben controlar los ingresos y los gastos que se dan en la misma los cuales están debidamente tomados en cuentas en los presupuestos de la compañía.

El control del presupuesto se lleva a cabo comparando los resultados del ejercicio con lo presupuestado al inicio del periodo y de esta manera verificar si se está cumpliendo con los objetivos antes trazados, también sirve como herramienta de comunicación entre los mandos generales y de esta manera elaborar análisis de lo sucedido hasta la fecha en la parte financiera de la empresa.

Según (Pacheco Coello, 2015), dice que a través de los años, muy pocas empresas han tenido una visión clara de lo importante que es definir donde se quieren posicionar; es decir, pocas empresas elaboran su planeación formal con la importancia de esta herramienta administrativa.

Es de gran relevancia determinar que los procesos contables de una compañía se deben tratar de una manera técnica en la cual debe existir un siempre un control presupuestario y de esta manera llevar un seguimiento de los ingresos o rubros que son los pilares fundamentales del sostenimiento de la empresa.

En la empresa IMAYKAN4R ubicada en la ciudad de Guayaquil se dedica a la compra y venta de tanques vacíos metálicos, pero está siendo afectada ya que no tiene un control de sus ingresos y sus gastos lo cual es de una de las causa de que la empresa no pagar todas sus deudas.

También esto restringe que ya no se puede comprar más tanques debido al incumplimiento hacia nuestros proveedores.

Situación Conflicto

En el Ecuador existen muchas empresas dedicadas a la compra de productos reciclados, es esos momentos donde se crea IMAYKAN4R la cual tiene como actividad económica la compra y venta de tanques metálicos vacíos, desde el 1 de enero del 2017, esto se basó en la necesidad que tenían las empresas de adquirir tanques vacíos para embazar diluyente y los diferentes químicos que se ofrecen en el mercado.

La empresa IMAYKAN4R, está teniendo problemas en la parte financiera, ya que no cuenta con una herramienta que les ayude a regular los gastos y cuanto deberían ser sus ventas, es por tal motivo que necesitan la elaboración un presupuesto operativo que les ayude a tener un control de los ingresos y egresos de la compañía para tomar los correctivos necesarios por parte de la administración

Delimitación del problema

Campo: Contabilidad de auditoria

Área: Control

Aspectos: Presupuesto operativo

Provincia: Guayas

Cantón: Guayaquil

Empresa: IMAYKAN4R

Período: 2019.

Tema: Propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKANAR

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Qué incidencia tiene la elaboración de un presupuesto operativo en el control de los ingresos y egresos en el pago a los proveedores de la empresa IMAYKANAR ubicada en el cantón Guayaquil provincia del Guayas, periodo 2019?

Variables de la investigación

Variable independiente: Presupuesto operativo

Variable dependiente: Pago a los proveedores

Evaluación del problema.

Delimitado. – En la provincia del Guayas, Cantón de Guayaquil se realizará el análisis sobre Cómo contribuir al control de los ingresos y egresos para lograr el pago oportuno a los proveedores.

Evidente. – El problema planteado se enfoca en el control de los ingresos y egresos de la empresa IMAYKAN4R del cantón de Guayaquil donde el mal manejo de dinero y gastos innecesarios lo cual afecta a la empresa y esto ocasiona no cumplir a tiempo con el pago de los proveedores.

Relevante. -Es de gran relevancia e importante para los directivos de la empresa y poder determinar cuál es el factor que ocasiona a la empresa.

Original. -El análisis que se realizó es original esto provoca falta de ingreso para el buen funcionamiento de la empresa.

Factible. -La presente investigación es factible propone una propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKAN4R lo cual está apoyada por el gerente general para mejorar el problema actualmente tiene la empresa permitirá tener un control de ingresos y egresos.

Objetivos de la Investigación

Objetivo general:

Elaborar un presupuesto operativo para el control de ingresos y egresos para lograr el pago oportuno a los proveedores.

Objetivos Específicos:

- Determinar teóricamente la elaboración de un presupuesto operativo.
- Aplicar métodos y técnicas de investigación en el problema planteado.
- Diseñar una propuesta de presupuesto operativo.

Justificación e importancia

La presente investigación se desarrolla en la empresa IMAYKAN4R, con la finalidad de elaborar un presupuesto operativo que contribuya al control de los ingresos y gastos que tiene la empresa.

La finalidad del presente proyecto es la dar solución a los problemas en los ingresos y egresos que tiene IMAYKAN4R, a la hora de tener un control financiero al no poder cumplir con las obligaciones que tiene con los proveedores lo cual está causando la pérdida de las ventas por la falta de productos que distribuir, es por tal motivo que es de suma importancia la elaboración de un presupuesto operativo.

La elaboración de esta investigación va a ser de gran relevancia social ya que colaborara a futuras investigaciones en la que servirán de apoyo a talleres, tesis o trabajos de investigación que servirán para un mejor desempeño en el futuro profesional.

La investigación que se está llevando a cabo es conveniente ya que se podrá determinar mediante ella como poder controlar los gastos que se llevan a cabo en IMAYKAN4R, de acuerdo a los ingresos recibidos y de esta manera no caer en los problemas de liquidez que tiene actualmente.

El valor teórico de la investigación es que nos permitirá tener un concepto más amplio en lo relacionado con un presupuesto operativo en lo concerniente a lo teórico y lo práctico.

Utilidad metodológica va a ser desarrollada en el transcurso de la investigación, para de esta manera poder obtener mejores resultados al final del periodo contable, lo que es de gran aporte a IMAYKAN4R.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRIO

FUNDAMENTACION TEORICA

Antecedentes Históricos

Las antiguas civilizaciones como el pueblo egipcio 2500 A.C., eran conocidos por la construcción de gigantescas pirámides. El sistema de presupuesto continuó su evolución al tiempo con el desarrollo de la contabilidad en el siglo XVII cuando el presupuesto comenzó a utilizarse como ayuda administración pública, el ministro de finanzas de Inglaterra. (Mendoza Roca , 2004)

Desde entonces a la fecha ha evolucionado de la siguiente manera:

En 1820, Francia adopto el sistema de presupuestar en el sector gubernamental y Estados Unidos lo acogió en 1821 como elemento de control de gastos públicos y como herramienta para los funcionarios cuyo trabajo era presupuestar, para garantizar el funcionamiento de la actividad gubernamental.

1930, Ginebra, Suiza; se lleva a efecto el primer Simposio Internacional del Control Presupuestal, integrado por representantes de veinticinco países en donde se estructuran sus principios, para tener así rango internacional.

1931 en México, empresa grandes como General Motors Co., y después Ford Motors Co., adoptaron las técnicas presupuestales y el resultados fue un éxito, se maximizan utilidades se optimizaron los costos.

Al finalizar la segunda guerra mundial, el departamento de defensa de Estados Unidos entrega dos sistemas de clasificación, por objeto gastos y

otro programa más tarde se presentó un presupuesto que contienen los egresos del gobierno federal, proyectados y comparables.

1964, el departamento de Agronomía de E.U.A., intenta el presupuesto de Base Cero, el original, siendo un fracaso.

1965, el presidente de E.U.A., introdujo oficialmente a su gobierno, el sistema de planeación por Programas y presupuesto, creándose de departamento del presupuesto.

Actualmente el rápido crecimiento de las economías a escala mundial, los nuevos paradigmas de la globalización tecnología y cultura ha indicado directa o indirectamente en los enfoques de las organizaciones, constante cambios implica retos para las empresas como satisfacer las necesidades de los clientes, accionistas, empleados, proveedores o las entidades estatales.

Un presupuesto es un plan detallado en el que figuran explícitas tanto las previsiones de ingresos como las necesidades de adquisición y consumo de recursos, materiales y financieros para un determinado periodo de tiempo

La función del presupuesto

En los procesos de planificación de la empresa es preciso diferenciar entre el plan a largo plazo o estratégico y el plan a corto o presupuesto.

En general, el horizonte del plan debe ser el necesario para culminar los objetivos que contemple la estrategia.

Con frecuencia se confunde el presupuesto entendiendo como un plan de acción que formula políticas de gestión, concreta programa, asigna recursos y define responsabilidades con la preparación de proyección económica y financiera. (Perez & Veiga, 2013)

Propósito del presupuesto

Los fines para que sea útil el presupuesto son dispares y a veces hasta contradictorios, los más significativos son los siguientes:

Como instrumento de planificación, formula planes detallados para la ejecución en el año presupuesto del plan estratégico de la empresa su elaboración obliga a formalizar y concretar planteamiento e ideas dando coherencia y fundamento a las decisiones de gestión.

Es un medio para coordinar e integrar el comportamiento futuro de las áreas de responsabilidades. La elaboración del presupuesto arranca de las unidades o segmentos de la empresa, bajo directrices y criterios comunes consolidándose de modo piramidal.

Es un vehículo de comunicación en cuanto que informa, en sentido ascendente, descendente y horizontal de objetivos, políticas, necesidades de recursos y acciones.

Es un mecanismo de control de la gestión de los responsables de la empresa y del comportamiento económico de sus actividades. La utilización de los presupuestos en este sentido se integra en lo que se denomina control presupuestario.

Finalmente, el presupuesto es un medio de motivación para que en el comportamiento de los responsables de distintos rango se integre y converja con los intereses de la empresa.

Si el presupuesto se elabora con la participación de quienes han de aplicarlo, se conseguirá una implicación de estos, reforzándose así sus compromisos al logro de los objetivos.

Proceso presupuestario

La preparación del presupuesto se desarrolla en general de acuerdo con la secuencia:

- Comunicación de la directrices y objetivos generales para el ejercicio próximo.
- Distribución del manual de presupuestario
- Preparación de los presupuestos económicos
- Obtención del presupuesto consolidado
- Revisión por la dirección
- Aprobación del presupuesto

Presupuesto de producción

Finalizado el presupuesto de ventas es preciso formular el programa de producción que asegure la disponibilidad de productos terminados en coherencia con las exigencias del mercado.

Presupuesto flexibles

Unas de la variable a fijar con relación a lo presupuestario de ventas y de producción es el nivel de actividad. Para ellos se puede aplicar dos procedimientos alternativos.

Las que se denomina presupuestación estática consiste en fijar un volumen de actividad único en base al cual se calculan los presupuestarios correspondientes razonablemente la actividad real diferirá de la presupuestada, por lo que en la fase de control se producirán unas desviaciones que entre otros componentes incluirán el efecto de la desviación en actividad.

- el segundo informe distingue el control de la producción del control de costes, así la producción real ha sido inferior en 500 unidades a la presupuestada.

La interpretación de esta desviación y la identificación de su responsable dependen de sus causas. (Perez & Veiga, 2013)

Principales característica operativo de un presupuesto

- Debe servir como herramienta de pronóstico y cálculo de variables e importes estimados.
- La información del presupuesto debe ser obtenida teniendo en cuenta el principio de economicidad o coste- beneficio, es decir, optimizar muy bien los recursos para su obtención y posterior realización.
- Es una herramienta susceptible de revisión y cambios continuos por tanto, requiere una flexibilidad muy elevada

Antecedentes referenciales

(Ramos Chipre, 2014) Con el tema “elaboración de un Presupuesto para la Unidad de Estudios Educamundo” en el año 2014. Instituto Tecnológico Bolivariano.

En la investigación de la Unidad de Estudios Educamundo el problema es la falta de un presupuesto que no le permita conocer cuáles son los rubros que realmente necesita gastar e invertir para el desarrollo de su actividad comercial.

El objetivo de la investigación de la Unidad de Estudios Educamundo es diseñar un presupuesto de los ingresos y determinar los ingresos y gastos para proyectar el gasto financiero.

Es importante dentro de toda estructura organizacional llevar un adecuado y organizado sistema de control de los gastos, los mismos que deberán estar proyectados en base a la recaudación que se genera mes a mes.

Además de los gastos los ingresos también se ven afectado, al no tener una clara aproximación de cuanto es el dinero que ingresa a la empresa en determinado periodo.

En conclusión de la investigación de la Unidad de Estudios Educamundo no cuenta con un presupuesto desde el inicio del periodo por lo que no tiene un control sobre sus gastos, no tiene una guía que les indique hasta cuando pueden desembolsar.

La cual se le recomienda a la Unidad de Estudios Educamundo implementar un sistema de presupuesto y capacitar al personal a cerca el cumplimiento del presupuesto.

(Jiménez Villamar , 2015) Con el tema “Propuesta de un Presupuesto Financiero para la empresa de Servicio Contables “Servicon S.A.”, en el año 2015. Instituto Tecnológico Bolivariano.

en la investigación de la empresa de Servicio Contables “Servicon S.A.”, brinda servicios de calidad e instruir a la ciudadanía Luciana de declaraciones de impuestos SRI e IVA el problema es no contar con una estrategias o planificación presupuestaria ocasiona que los registros de los ingresos y egresos de la empresa.

El objetivo de a investigación es proponer el presupuesto financiero para la empresa y diagnosticar la incidencia de la inexistencia de una planificación presupuestaria en el resultado de los ingresos y egresos de la empresa.

El presupuesto es uno de los elementos fundamentales, ayuda a prevenir falencias y a su vez corregirlas, saber que recursos humano, material y económico.

en conclusión de la investigación de la empresa de Servicio Contables “Servicon S.A.”, no cuenta con un presupuesto financiero que sirva como guía, la falta de documentación y organización no ha permitido que los directivos y personal realicen las actividades de acuerdo a un presupuesto.

La cual se le recomienda realizar una planificación adecuada para que no existan insurgencias en los pagos personal y gastos innecesarios y mejorar la comunicación entre la gerencia y el personal, con la finalidad de obtener mejores resultados.

(Guaranda Calderón , 2015) Con el tema “Análisis de la incidencia de la Planificación Presupuestal en la maximización de los Ingresos y Priorización de los Gastos en la fundación visitar para todos, en el año 2015”. Instituto Tecnológico Bolivariano.

En la investigación de la fundación brinda servicios de atención médica, el problema es que no tiene un control de sus ingresos y gastos la cual no le permite el desarrollo de la fundación por la inadecuada utilización de los recursos.

El objetivo de la investigación es determinar la incidencia de la planificación presupuestaria en maximización y diagnosticar el estado actual del manejo de los ingresos y gastos.

La planificación presupuestaria mayormente la realizan las empresas multinacionales y las empresas pequeñas o las pymes no tienden a realizar una planificación presupuestaria lo que ocasiona lo que no se puede proyectar los ingresos y los gastos en las empresas.

En conclusión de la investigación de la fundación no hacían un presupuesto y un control de los ingresos y los gastos que al proyectar los ingresos y los gastos se espera una maximización.

La cual se le recomienda es capacitar al personal o funcionario involucrado en el procesos, para disciplinar los cambios tecnológicos consiguiendo así la efectividad en sus procedimientos y reduciendo en gastos innecesarios.

(González Pinargote, 2015) Con el tema “Análisis de la ejecución del Presupuesto Administración de la cooperativa de Transporte Alicpen”, en el año 2015. Instituto Tecnológico Bolivariano.

En la investigación de la cooperativa de transporte Alicpen presta servicios de transporte el problema del cooperativo de transporte es la falencia en el cumplimiento de las cuotas administrativa de parte de socios.

El objetivo de la investigación es evaluar la ejecución del presupuesto de la cooperativa de transporte y presentar un informe mensual de ingresos y egresos de la cooperativa

La cooperativa de transporte solo cuenta con los ingresos mensuales de sus asociados en base a un presupuesto anual analizando por los directivos para su ejecución sin afectar a los socios.

En conclusión de la investigación no existe desglose del presupuesto en el área administrativa que no ha permitido cumplir con el presupuesto real establecido por la gerencia.

La cual se le recomienda incorporar programa contable los rubros específicos por cada ingreso y establecer de manera directa la recaudación personalizada.

Fundamentación Legal

En la actualidad no existe fundamentación legal para que las empresas privadas realicen su presupuesto de acuerdo a una normativa, ya que la información proporcionada por la misma se utiliza más para la toma de decisiones de los gerentes para el desarrollo y mejora de empresa.

El Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador con fecha 12 de septiembre del 2014

Emitió el Código Orgánico Monetario y Financiero considerándolo como normativa legal para las instituciones del Estado según los artículos:

Art. 34.-Presupuesto.- El presupuesto del Banco Central del Ecuador se financiará con los ingresos obtenidos por su propia gestión y se elaborará en base a los lineamientos que emita la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera y demás leyes relacionadas con la materia.

El presupuesto del Banco Central del Ecuador será aprobado por la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera.

En el caso que los ingresos de la gestión del Banco Central del Ecuador no sean suficientes para la operación, el ministerio rector de las finanzas públicas asignará las partidas presupuestarias correspondientes, de conformidad con los procedimientos dispuestos en el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

Art. 61.-Presupuesto.- El presupuesto de la Superintendencia de Bancos formará parte del Presupuesto General del Estado y se sujetará a las normas y procedimientos establecidos en el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y su normativa secundaria.

Art. 81.-Presupuesto.- El presupuesto de la Corporación de Seguro de Depósitos, Fondo de Liquidez y Fondo de Seguros Privados formará parte del Presupuesto General del Estado. Los recursos del seguro de depósitos que administra no podrán ser destinados para financiar el presupuesto de la Corporación.

LEY ORGÁNICA DE RÉGIMEN PRESUPUESTARIO

TITULO I

Disposiciones Generales

Artículo 1°: La presente Ley establece los principios y normas básicos que regirán el proceso presupuestario de los organismos del sector público, sin perjuicio de las atribuciones que, sobre control externo, la Constitución y las leyes confieren a los órganos de la función contralora.

Están sujetos a las disposiciones de la presente Ley:

1. El Poder Nacional.
2. Los Estados y los Municipios.
3. Los institutos autónomos, los servicios autónomos sin personalidad jurídica y las personas de derecho público en la que los primeros tengan participación.

4. Las sociedades en las cuales el Poder Nacional y demás personas a que se refiere el presente artículo tengan participación igual o mayor al cincuenta por ciento (50%) del capital social. Quedarán comprendidas, además, las sociedades de propiedad totalmente estatal, cuya función a través de la posesión de acciones de otras sociedades, sea coordinar la gestión empresarial pública de un sector de la economía nacional.

5. Las sociedades en las cuales las personas a que se refiere el ordinal anterior tengan participación igual o mayor al cincuenta por ciento (50%).

6. Las fundaciones y asociaciones civiles constituidas o dirigidas por alguna de las personas referidas en el presente artículo; o aquellas de cuya gestión pudieran derivarse compromisos financieros para esas personas, cuando dichos compromisos o la totalidad de los aportes presupuestarios o contribuciones en un ejercicio, efectuados por una o varias de las personas referidas en este artículo, represente el cincuenta por ciento (50%) o más de su presupuesto.

Parágrafo Único: A los servicios autónomos sin personalidad jurídica se les aplicará el régimen presupuestado previsto para el Poder Nacional y sus asignaciones estarán comprendidas en la ley de Presupuesto Anual, conforme a lo establecido en el Título II de esta Ley.

Artículo 2°: Los presupuestos públicos deberán expresar los planes nacionales, regionales y locales, elaborados dentro del marco del Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación y las de líneas generales de dicho Plan aprobados por el Congreso de la República en aquellos aspectos que exigen, por parte del sector público, captar y asignar recursos conducentes al cumplimiento de las metas de desarrollo económico, social e institucional del país. El Plan Operativo Anual Nacional deberá ser presentado al Congreso en la misma oportunidad en la cual se efectúe la presentación formal del Proyecto de ley de Presupuesto.

El Ejecutivo Nacional formulará el Presupuesto por Programas del Sector Público, el cual incluirá el conjunto de programas y proyectos del mismo.

Igualmente formulará el Presupuesto Consolidado y las Cuentas Consolidadas del Sector Público y efectuará un análisis de los efectos del gasto e ingreso público sobre el conjunto de la economía. Estos documentos tendrán carácter exclusivamente informativo.

El Ejecutivo Nacional podrá establecer limitaciones y normas de control al uso de los créditos presupuestarios de los organismos referidos en el artículo 10, adicionales a las establecidas en esta Ley. Tales limitaciones y normas no se aplicarán a los presupuestos del Poder Legislativo, del Poder Judicial, de los Estados y de los Municipios. La misma excepción se aplicará a la Contraloría General de la República, al Ministerio Público y al Consejo Supremo Electoral.

Artículo 3°: Los presupuestos comprenderán los correspondientes ingresos y gastos. El monto del Presupuesto de Gastos no podrá exceder el total del Presupuesto de Ingresos.

Artículo 4°: El Presupuesto de Ingresos contendrá la enumeración de los diferentes ramos de ingresos y las cantidades estimadas para cada uno de ellos en el ejercicio.

Las denominaciones de los diferentes ramos de ingresos deberán ser lo suficientemente específicas para identificar las fuentes de los recursos públicos. No habrá rubro que no esté representado por una cifra numérica.

El Proyecto de Presupuesto de Ingresos presentado por el Ejecutivo Nacional deberá ir acompañado de un informe detallado de todos los elementos estadísticos referidos al comportamiento registrado o estimado de cada rubro de rentas, durante los últimos cinco (5) años anteriores al ejercicio correspondiente al presupuesto en consideración; así como de una explicación razonada de los supuestos utilizados para los cálculos respectivos.

Artículo 5°: El Presupuesto de Gastos se clasificará por organismos ejecutores y por sectores, conforme se establezca en el Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación.

Cada organismo se subdividirá en programas y proyectos. Cuando se utilice la categoría presupuestaria de subprogramas, ésta tendrá el mismo tratamiento que en esta Ley se establece para el programa.

En cada programa y proyecto se describirá su vinculación con las políticas contenidas en el Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación y en el Plan Operativo Anual Nacional y se definirán los objetivos y metas para el ejercicio, así como sus respectivos créditos presupuestarios.

Los programas que cumplan funciones u objetivos intermedios, por estar destinados a producir bienes y servicios comunes a los restantes, constituirán programas centrales y se presupuestarán con sus respectivos créditos.

La definición, clasificación y denominación de los programas y proyectos propuestos por los organismos respectivos, serán aprobadas por la Oficina Central de Presupuesto, oída la opinión de la Oficina Central de Coordinación y Planificación y de la Dirección Nacional de Contabilidad Administrativa.

Los créditos asignados a cada una de las categorías referidas en este artículo deberán imputarse a la correspondiente partida. Las partidas expresarán la especie de los bienes y servicios que se adquieran, así como las finalidades de las transferencias de recursos y se clasificarán de acuerdo al clasificador que elabore el Ejecutivo Nacional. Se podrán establecer partidas de gastos no imputables directamente a un programa.

No habrá partida que no esté representada por una cifra numérica.

El Proyecto de Presupuesto de Gastos que presente el Ejecutivo Nacional, deberá ir acompañado de elementos estadísticos que permitan compararlas asignaciones propuestas para el ejercicio en consideración

con el gasto ejecutado a los mismos fines, según los casos, durante los últimos cinco (5) años anteriores al ejercicio en discusión.

El Proyecto de Presupuesto de Gastos se acompañará de información detallada sobre las estimaciones de recursos necesarios para el servicio de la deuda pública, externa e interna, que esté a cargo de la República, sea en forma directa o indirecta. Dicha información será detallada, señalando el monto de cada uno de los pagos, su destino, el origen de la deuda y fecha de su aprobación legal o administrativa, el monto y la moneda en la cual deberá pagarse y cualquier otra información que contribuya a la mejor determinación de los recursos necesarios para servirla. El Congreso decidirá si aprueba los recursos en forma global o discriminada.

Artículo 6°: En los presupuestos se indicarán las unidades administrativas responsables del cumplimiento de los objetivos y metas de cada programa o proyecto. En el caso que un programa o proyecto sea desarrollado con participación de diferentes unidades administrativas de uno o varios organismos públicos, se indicará la responsabilidad que a cada una de ellas corresponda y los recursos asignados para el cumplimiento de las metas previstas.

Artículo 7°: Las autoridades correspondientes designarán a los funcionarios responsables de los programas, quienes participarán en su formulación y responderán del cumplimiento de los mismos mediante la utilización eficiente de los recursos asignados.

Cuando sea necesario establecer la coordinación entre los programas que deban realizar los organismos a que se refiere el artículo 1° de esta Ley, se crearán mecanismos técnico-administrativos con representación de las instituciones participantes en esos programas.

Artículo 8°: Cuando en los presupuestos se autoricen compromisos cuya ejecución exceda del ejercicio presupuestario, se deberá incluir la información correspondiente a su monto total, el cronograma de ejecución, los recursos erogados en ejercicios precedentes, los que se deban

erogaren el futuro y el compromiso para el ejercicio presupuestario. Si el financiamiento tuviere diferentes orígenes se deberá señalar, además, si se trata de ingresos ordinarios o extraordinarios. Las informaciones a que se refiere este artículo se desagregarán en los cuadros respectivos.

Artículo 9°: Cuando en los proyectos de presupuesto se modifiquen los objetivos, políticas, metas o plazos previstos en el Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación o en el Plan Operativo Anual Nacional, se informará de la fundamentación y de la motivación de tales cambios al Congreso y al órgano de aprobación presupuestaria correspondiente.

Artículo 10: La Oficina Central de Presupuesto dictará las normas generales del sistema de contabilidad para el registro, seguimiento y liquidación de la ejecución presupuestaria de los organismos ejecutores y demás entes sujetos a esta Ley, sin perjuicio de las orientaciones sobre contabilidad pública y fiscal dictadas por el Ministerio de Hacienda y la Contraloría General de la República. Dichas normas servirán para identificar los flujos de origen y aplicación de recursos que se generen por sus operaciones económicas y financieras, a los efectos de ejercer el control interno, facilitar el control externo, producir información consolidada y racionalizar la toma de decisiones.

El Plan Único de Cuentas de Recursos y Egresos que dicte la Oficina Central de Presupuesto, en el marco del sistema de información contable y presupuestaria, será de uso obligatorio por parte de los órganos ejecutores y entes sujetos a esta Ley. Dicho Plan Único de Cuentas será actualizado permanentemente, respetando las características de cada ente o sujeto presupuestario.

Artículo 11: El ejercicio presupuestario se inicia el primero de enero y termina el treinta y uno de diciembre de cada año.

(CAPITULO INTEGRO QUE TRATA SOBRE EL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO)

Sección cuarta Presupuesto General del Estado Art. 292.- El Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos del Estado, e incluye todos los ingresos y egresos del sector público, con excepción de los pertenecientes a la seguridad social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados.

Art. 293.- La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía. Los gobiernos autónomos descentralizados se someterán a reglas fiscales y de endeudamiento interno, análogas a las del Presupuesto General del Estado, de acuerdo con la ley. **Art. 294.-** La Función Ejecutiva elaborará cada año la proforma presupuestaria anual y la programación presupuestaria cuatrín anual. La Asamblea Nacional controlará que la proforma anual y la programación cuatrín anual se adecuen a la Constitución, a la ley y al Plan Nacional de Desarrollo y, en consecuencia, las aprobará u observará.

Art. 295.- La Función Ejecutiva presentará a la Asamblea Nacional la proforma presupuestaria anual y la programación presupuestaria cuatrín anual durante los primeros noventa días de su gestión y, en los años siguientes, sesenta días antes del inicio del año fiscal respectivo. La Asamblea Nacional aprobará u observará, en los treinta días siguientes y en un solo debate, la proforma anual y la programación cuatrín anual. Si transcurrido este plazo la Asamblea Nacional no se pronuncia, entrarán en vigencia la proforma y la programación elaboradas por la Función Ejecutiva.

Las observaciones de la Asamblea Nacional serán sólo por sectores de ingresos y gastos, sin alterar el monto global de la proforma. En caso de observación a la proforma o programación por parte de la Asamblea Nacional, la Función Ejecutiva, en el plazo de diez días, podrá aceptar dicha observación y enviar una nueva propuesta a la Asamblea Nacional, o ratificarse en su propuesta original. La Asamblea Nacional, en los diez días siguientes, podrá ratificar sus observaciones, en un solo debate, con el voto de dos tercios de sus integrantes. De lo contrario, entrarán en vigencia la programación o proforma enviadas en segunda instancia por la Función Ejecutiva. Hasta que se apruebe el presupuesto del año en que se posesiona la presidenta o presidente de la República, regirá el presupuesto anterior. Cualquier aumento de gastos durante la ejecución presupuestaria deberá ser aprobado por la Asamblea Nacional, dentro del límite establecido por la ley. Toda la información sobre el proceso de formulación, aprobación y ejecución del presupuesto será pública y se difundirá permanentemente a la población por los medios más adecuados.

Art. 296.- La Función Ejecutiva presentará cada semestre a la Asamblea Nacional el informe sobre la ejecución presupuestaria. De igual manera los gobiernos autónomos descentralizados presentarán cada semestre informe a sus correspondientes órganos de fiscalización sobre la ejecución de los presupuestos. La ley establecerá las sanciones en caso de incumplimiento.

Art. 297.- Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo. Las instituciones y entidades que reciban o transfieran bienes o recursos públicos se someterán a las normas que las regulan y a los principios y procedimientos de transparencia, rendición de cuentas y control público.

Art. 298.- Se establecen pre asignaciones presupuestarias destinadas a los gobiernos autónomos descentralizados, al sector salud, al sector educación, a la educación superior; y a la investigación, ciencia, tecnología e innovación en los términos previstos en la ley. Las transferencias

correspondientes a pre asignaciones serán predecibles y automáticas. Se prohíbe crear otro pre asignaciones presupuestarias.

Art. 299.- El Presupuesto General del Estado se gestionará a través de una Cuenta Única del Tesoro Nacional abierta en el Banco Central, con las subcuentas correspondientes. En el Banco Central se crearán cuentas especiales para el manejo de los depósitos de las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados, y las demás cuentas que correspondan. Los recursos públicos se manejarán en la banca pública, de acuerdo con la ley. La ley establecerá los mecanismos de acreditación y pagos, así como de inversión de recursos financieros. Se prohíbe a las entidades del sector público invertir sus recursos en el exterior sin autorización legal.

Variables de la investigación

Variable independiente: Presupuesto operativo

(Muñiz, 2009) Es una herramienta de planificación que de una forma determina, integra y coordina las área, actividades, departamentos y responsables de una organización y que expresa en términos monetarios los ingresos, gastos y recursos que se generan en un periodo determinado.

Variable dependiente: Pago a los proveedores

Servicio que permite optimizar y simplificar las labores administrativas, mediante un mecanismo automatizado, dinámico y seguro para las operaciones de pagos a terceros. Dirigido a empresas que se efectúan pagos a terceros con regularidad, empresas que requieren realizar pagos a compañías que preste servicios o a personas que cobran honorarios profesionales. (López, 2014)

Glosario de términos

Ingresos: Flujo de entrada de recursos generados por la entidad contable susceptible de incrementar el patrimonio durante el periodo contable, bien sea por aumento de activos o por disminución de pasivos. (Roldán Bolívar, 2010)

Proveedores: Personas o empresas que suministran los bienes y servicios necesarios para el proceso productivo de otra entidad, o la mercancías que esta necesita para realizar su actividad comercial. (Mora Enguíanos, 2008)

Calidad.- La conformidad de un producto o servicio con un estándar previamente especificado. (Mora Enguíanos, 2008)

Comerciante.- Persona que compra, vende, permuta artículos de comercio sin alterar su forma. (Roldán Bolívar, 2010)

Egresos.- Contablemente representa el valor de los bienes o servicios utilizados en el proceso de generar ingresos. (Mora Enguíanos, 2008)

Estándar.- Datos o cifras que deben alcanzar bajo ciertas condiciones de operación (Mora Enguíanos, 2008)

Flexibilidad monetaria.- Margen de maniobra que el gobierno federal mantiene para el manejo de la oferta y la demanda monetaria ante posibles cambios de la situación económica. (Vizcarra Cifuentes, 2014)

Informe de resultados.- Informe que muestra la comparación de los resultados reales con los presupuestos. (Mora Enguíanos, 2008)

Inversión actual.- Cantidad de inversión realizada durante un año, es igual a la inversión planeada más los cambios en los inventarios no planeados. (Vizcarra Cifuentes, 2014)

Mecánica presupuestal.- Comprende asuntos tales como el diseño de estados presupuestal y métodos operativo para complementar cálculos rutinarios. (Vizcarra Cifuentes, 2014)

Presupuesto de mano de obra.- Valor monetario de los recursos humanos que son necesarios para alcanzar las prevenciones de producción. (Vizcarra Cifuentes, 2014)

Punto de equilibrio.- Volumen de ventas de una empresa en la cual no hay utilidades ni pérdidas (total del ingresos = total de costos y gastos) (Vizcarra Cifuentes, 2014)

Utilidad operacional.- Diferencia entre los ingresos y los gastos y costos de una entidad contable de carácter recurrente y relacionado con la operación básica o principal. (Roldán Bolívar, 2010)

Obligación presupuestal.- Monto adecuado por el ente público como consecuencia del perfeccionamiento y cumplimiento total o parcial de los compromisos adquirido, equivalente al valor de los bienes recibidos. (Roldán Bolívar, 2010)

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

Presentación de la empresa



IMAYKAN4R es la palabra quechua que utilizaban los antiguos para describir la acción de devolverle y aportar de la mejor forma con el equilibrio de la pacha (tierra), ellos no tenían un reciclaje como el que existe ahora entonces esta es la palabra extraída de nuestras raíces que más se asemeja a nuestra misión y visión.

La empresa IMAYKAN4R, se creó en el 2016 debido a la necesidad que tienen las empresas industriales embazar sus productos químicos en los envases metálicos como tanques de 55 galones se empleó una alianza con la empresa EMDIQUIN, que es una empresa que fabrica diluyente le vendemos a esta empresa los tanques que compramos a clientes de ferreterías.

Misión

Concientizar a los sectores productivos, comunidades e individuos sobre la importancia de la preservación del medio ambiente para implementar una participación activa en la gestión de todo tipo de residuos de manera sustentable.

Visión

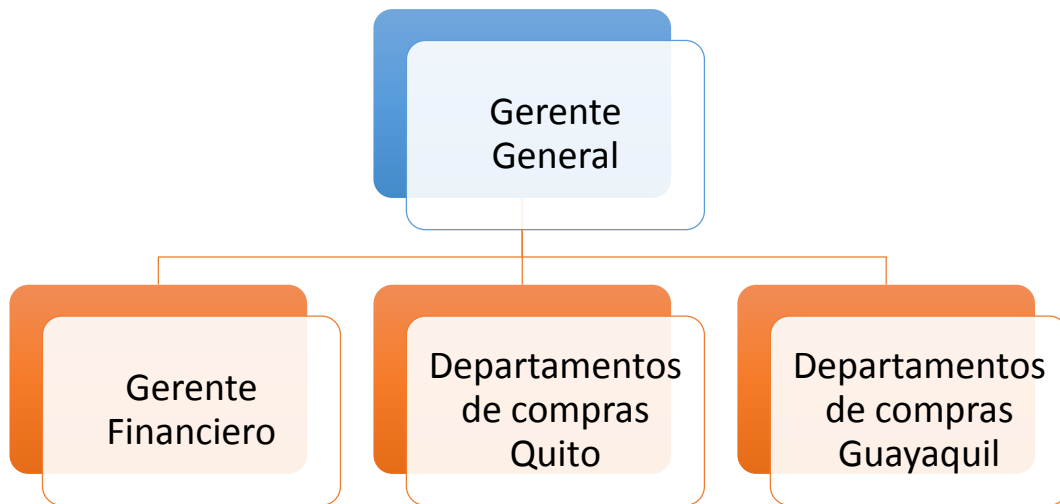
Ser el aliado estratégico de empresas y comunidades de todos los sectores, para unidos contribuir con el cuidado del medio ambiente, mientras inspiramos una cultura de respeto y reciprocidad hacia las bondades que recibimos de nuestra planta.

Valores

Honestidad.- Ser una empresa que promueve la verdad como una herramienta para generar confianza y credibilidad en los clientes.

Responsabilidad.- Tener un nivel de compromiso con el cliente y con los trabajadores la empresa se compromete en brindar estabilidad y excelentes condiciones laborales.

Imagen 1: Organigrama de la empresa Imaykin4r



Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Cuadro 1: Empleados de la empresa

NOMBRE	CARGO
Ing. Hernán Giraldo Morales	Gerente General
Ing. Mary Duarte Morales	Contadora
Joselyn Anabel Vega Factos	Depto. Compra Quito
Tatiana Rivera Vargas	Depto. Compra Guayaquil

Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Cuadro 2: Principales Clientes

CLIENTES
EMDIQUIN
GENERACION MODULAR
KATHERINE GUALE
SR PATRICIO ALVEAR

Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Cuadro 3: Principales Proveedores

PROVEEDORES	
FERRETERÍA CLARK	ALCIVAR PEDRO-FERRETERIA FONFERRI
FERRETERIA KENNEDY	ALMACEN MATIZ
FERRETERIA LUO	AUTO-COLOR
FERRETERIA METAL HIERRO	BOLOÑA RUIZ MARIANO CELEDONIO
MEGAPACK	BRAMUZZO
MULTICOLOR - HECTOR FRANCISCO	BRIONES BYRON-PINT. FULL COLOR
MULTIPINTURAS MURILLO	COLOR 2000
TINTESA - CUENCA	COLOR FERMA
VHP	COLOR MARKET

FERRETERIA JEFFRY	COMISARIATO DEL CONSTRUCTOR DECOR MOBO
FERRET NICOLÁS	DON POLO
ENTRE BROCHAS Y COLORES	EL TONO PERFECTO SA

Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Cuadro 4: Principales Productos

PRODUCTOS
TANQUES DE 55 GALONES
STRECH FILM
CINTAS DE EMPAQUE INDUSTRIAL
MASKING AUTOMOTRIZ
CINTA DE ESCRITORIO TRANSPARENTE
REMAS DE PAPEL PERIODICO
RESMA DE PAPEL BOND

Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Imagen 2: Estados Financieros 2018

IMAYKAN4R
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31/12/2018

ACTIVOS	
ACTIVO CORRIENTE	
Caja	250,30
Bancos	1.000,00
Inventario Final de Mercaderias	500,00
Cuentas por cobrar	3.571,70
Iva Pagado	315,18
Total Activo Corriente	<u>5.637,18</u>
ACTIVO NO CORRIENTE	
Muebles y Enseres	1.400,00
Equipo de oficina	1.450,00
Equipos de Computación	1.800,00
Vehiculos	30.000,00
Total Activo No Corriente	<u>0,00</u>
Total Activos	<u><u>40.287,18</u></u>
PASIVOS	
PASIVO CORRIENTE	
Cuentas por pagar	28.521,00
Aporte por pagar al IESS	653,15
Impuestos por pagar al SRI	2.351,25
Total Pasivo Corriente	<u>31.525,40</u>
PASIVO NO CORRIENTE	
Prestamos bancarios	15.854,52
Impuestos por pagar	872,67
Total Pasivo No Corriente	<u>16.727,19</u>
Total Pasivos	<u><u>48.252,59</u></u>
PATRIMONIO	
Capital	2.000,00
Utilidad	-9.965,41
Total Patrimonio	<u>-7.965,41</u>
Total Pasivo Patrimonio	<u><u>40.287,18</u></u>

Fuente: Imaykan4r

Imagen 3: Estado de Resultado 2018

IMAYKAN4R
ESTADO DE RESULTADO AL 31/12/2018

<u>INGRESOS</u>	
Venta de Mercadería	62.836,42
= TOTAL DE INGRESOS	<u>62.836,42</u>
<u>COSTO DE VENTAS</u>	
(-) Costo de Ventas	-44.561,73
= TOTAL COSTO DE VENTA	<u>-44.561,73</u>
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS	18.274,69
<u>GASTOS</u>	
Sueldos y Salarios	14.256,00
Beneficios sociales	4.410,00
Aporte por Pagar al IESS	1.732,10
Honorarios Profesionales	4.800,00
Suministros de Oficina	180,00
Suministros de Limpieza	360,00
Viaticos	210,00
Uniformes	120,00
Servicios Basicos	2.112,00
Transportes	60,00
TOTAL DE GASTOS	<u>28.240,10</u>
UTILIDAD OPERATIVA	<u>-9.965,41</u>
Utilidad a trabajadores	0,00
Impuesto a la Renta	0,00
PERDIDA NETA DEL EJERCICIO	<u>-9.965,41</u>

Fuente: Imaykan4r

Después de analizar el estado de situación financiera y el estado de resultado de la Imaykan4r S.A., se pudo determinar que en el periodo 2018 se terminó con una pérdida de \$9,965.41, lo cual se produce el no tener un control de sus gastos y los ingresos no son los necesarios para poder controlar el pago a sus acreedores, por lo que sería bueno la elaboración de una presupuesto que sirva de guía en la dirección del negocio.

Diseño de la investigación

Es una estructura o plano para llevar a cabo el proyecto de la investigación de

Es el plan general del investigador para obtener repuestas a sus interrogantes o comprobar la hipótesis de la investigación,

Es un conjunto de reglas a seguir para obtener observaciones sistemáticas y no contaminadas del fenómeno que constituyen el objeto de nuestro estudio. (Balluerka Lasa & Vergara Iraeta, 2002)

Tipos de investigación

Investigación científica

(Arias Odon , 1999) Es como una actividad encaminada a la solución de problema, su objetivo consiste en hallar repuesta a preguntas mediante el empleo de proceso científico. Es un proceso dirigido a la solución de problemas de saber, mediante la obtención de nuevos conocimientos

Es el instrumento por el cual la ciencia logra llegar al conocimiento científico, se hace indispensable seleccionar esos hechos organizarlos, relacionarlos, buscarles ciertas consistencias. La ciencia avanza en la medida en que logre plantearse y resolver problema. (Tamayo y Tamayo, 2004)

La investigación científica es un procedimiento para descubrir las condiciones en que se presenta sucesos específicos, caracterizado generalmente por ser tentativo, verificable de razonamiento riguroso y observación empírica.

Investigación cualitativa

(Lerma González, 2016) Se refiere a estudios sobre el quehacer cotidiano de las personas o de grupos pequeños, en este tipo de investigación interesa lo que la gente dice, piensa, siente o hace, sus patrones culturales, el proceso y significado de sus relaciones interpersonales y con el medio.

(Gómez, 2006) Tiene como objetivo la descripción de las cualidades de un fenómeno, no se trata de probar o de medir en qué grado una cierta cualidad se encuentra en un cierto acontecimiento dado, sino de descubrir tantas cualidades posibles.

Investigación cuantitativa

(Lerma González, 2016) Es una técnica estadísticas muy estructurada para el análisis de la información, utiliza instrumentos para recolección de información y medición de variables estructurada se plantean hipótesis para ser verificadas o falseadas mediante prueba empírica.

(Gómez, 2006) Es aquella que permite examinar los datos de manera numérica especialmente en el campo estadístico, es el que recoge y analizan datos sobre las variables, esta relacionados con muchas otras características del investigador.

Esta intrínseca la relación que se establece con el objeto de la investigación interesa conocerlo en su relación con sus similares pero “desde afuera”, por ello el énfasis en la medición de las proporciones, en el seguimientos al comportamiento de determinadas variables de manera objetiva, explicando causas y efectos, todo ello con un fuerte apoyo en la estadística.

Investigación descriptiva

(Arias Odon , 1999) Comprende de la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual y la composición o procesos de los fenómenos, el enfoque se hace sobre conclusiones dominantes o sobre como una persona, grupo o funciones en el presente.

(Namakforoosh , 2005) Es una forma de estudio para saber ¿Quién?, ¿Dónde?, ¿cuándo?, ¿Cómo? y porque del sujeto del estudio, la información obtenida en un estudio descriptivo, explica perfectamente a una organización el consumidor, objeto, conceptos y cuentas.

El estudio descriptivo puede ser simple, es decir, de una pregunta o hipótesis invariable o complejo si empieza en un estudio descriptivo con varias variables y nos lleva a estudios más complejos como los casales.

Investigación experimental

(Balluerka Lasa & Vergara Iraeta, 2002) Es una combinación entre los conceptos (constancia, comparación, alteración y control) en este tipo de estructura de investigación algunas variables se comparan entre sí, otro se mantiene constante a un determinado nivel.

(Tamayo y Tamayo, 2004) Es una situación provocada por el investigador, mediante la manipulación de las variables experimental no comprobada en condiciones rigurosamente controladas, con el fin de describir de qué modo o por que causa se produce una situación o acontecimiento particular

Se define porque el investigador actúa conscientemente sobre el objeto de estudio, en tanto que el objetivo de estudio es precisamente conocer los efectos de los actos producidos por el propio investigador como mecanismo o técnicas para probar sus hipótesis.

Según la orientación temporal

Histórica

(Bernal Torres, 2006) En la investigación histórica se aplica no solamente a la historia como disciplina, sino a toda área del conocimiento que quiere hacer un análisis de los hechos pasados, así como relacionarlos con hechos del presente y futuros.

Es la técnica de obtención de la información, la revisión documental, los vestigios y los objetos reales, así como en algunas casos que tuvieron relación directa con los hechos estudiados o quienes, aunque no tuvieron relación directa con dichos hechos.

Transversal

(Bernal Torres, 2006) Son aquellas investigaciones en las cuales se obtiene información del objetivo de estudio (población o muestra) una única vez en un momento dado, estos estudios son especie de “fotografía instantáneas” del fenómeno del objeto de estudio.

Longitudinal

Se caracterizan por investigar a los mismos sujetos a lo largo de los años, en distinto momentos, existiendo un generalizado consenso en mantener que el método longitudinal es más adecuado para el estudio de los problemas evolutivos.

Investigación documental

(Bernal Torres, 2006) Consiste en un análisis de la información escrita sobre un determinado tema, con el propósito de establecer relaciones, diferencias, etapas, posturas o estado actual del conocimiento respecto al tema de estudio.

Las principales fuente documentales son: documentos escritos (libros, periódicos, revistas, actas notariales, conferencias transcritas, etcétera),

documentos fílmicos (películas, diapositivas, etcétera) y documentos grabados (discos, cintas, disquetes, etcétera).

Es una estrategia de la que se observa y reflexiona sistemáticamente sobre realidades teóricas y empíricas usando para ellos diferentes tipos de documentos donde se indaga, se interpreta, presenta datos e informes sobre el tema de estudio.

Investigación de campo

(Bernal Torres, 2006) Es la recopilación de información fuera de un laboratorio o lugar de trabajo, es decir los datos que se necesitan para hacer la investigación se toman en ambientes reales no controlados.

Generalmente implica una combinación del método de observación de participante, entrevista a algunas personas que observan y normalmente analizan documentos o algunos objetos relacionados con el estudio.

Investigación correlacional

(Bernal Torres, 2006) Tiene como propósito mostrar o examinar la relación entre las variables o resultados de variable, pero ninguno momento explica que una sea la causa de la otra, examina asociaciones pero no relaciones causales, donde un cambio en un factor influye directamente en un cambio en otro.

Investigación exploratoria

(Namakforoosh , 2005) Es captar una perspectiva general del problema, este tipo ayuda a dividir un problema muy grande y llegar a unos sub problema, más precisos hasta en la forma de expresar las hipótesis. Se puede aplicar para generar el criterio y dar prioridad a algunos problemas.

Método de investigación a aplicar

Investigación descriptiva

Para el presente proyecto utilizaremos la investigación descriptiva ya que se realizara un análisis a hechos reales de la mala organización en los gastos que es la causa principal que está afectando a la empresa Imaykan4r S.A.

Investigación documental

Se utilizara la investigación documental ya que se utilizara como soporte documentos (información física), donde determinaremos cuales son los factores que más están influyendo para que Imaykan4r S.A., tenga problemas financieros.

Población y muestra

Población

(Rodríguez Moguel, 2005) Es el conjunto de mediciones que se pueden efectuar sobre una característica común de un grupo de seres u objetos, se deja señalar un número muy grande de factores que podrían variar los objetos de la población.

Las poblaciones son muy grandes o infinitas se maneja a través de muestras, o sea que se miden solo unos cuantos objetos o individuos y mediante el análisis estadístico en esas muestras se generaliza algunas característica para toda la población.

Característica de la población

La problemática se origina en la empresa IMAYKAN4R, porque no tiene un control de sus ingresos y sus gastos, motivo por el cual se analizó varios aspectos que involucran al propietario y empleados de la empresa. El dato proporcionado por la empresa la población será el gerente general y el gerente financiero.

Cuadro 5: Población

Ítem	informantes	Población
1	Gerente General	1
2	Contadora	1
3	Depto. compras	2
	Total	4

Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Muestra

(Barragán, Salman, Ayllón, Córdova, Langer, & Rojas, 2003) Es una proporción de una población específica que en el marco de una investigación, deviene el sujeto de la investigación, en principio existen dos maneras de establecer una muestra, la probabilística y la no probabilística.

Después de lo expresado es indispensable mencionar que la muestra es el estudio de la población que en este caso es infinita ya que se conoce el número de personas que serán encuestadas.

Cuadro 6: Muestra

Ítem	informantes	Población
1	Contadora	1
	Total	1

Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Tipo de muestreo

Muestra probabilística.- este tipo de muestreo, todos los individuos de la población pueden formar parte de la muestra, tienen probabilidad positiva de forma parte de la muestra.

Muestra no probabilística.- es una técnica donde las muestras se recogen por medio de un proceso que no les brinde a todos los individuos de la población las mismas oportunidades de ser seleccionado.

Muestreo sistemático.- es una muestra sistemática que los elementos de la población se ponen en un lista y luego cada enésimo elementos de la lista se selecciona sistemáticamente para su inclusión de la muestra.

Muestreo estratificado.- es una técnica de muestreo en la que el investigador divide a toda la población objetiva en diferentes subgrupos o estratos y luego selecciona aleatoriamente a los sujetos finales de los diferentes estratos de forma proporcional.

Muestreo por cuotas.- es aquella en la que las unidades son seleccionadas en una muestra partiendo de las características predeterminadas de modo que la muestra total tenga la misma distribución de característica que se supone que existen en la población. (Namakforoosh , 2005)

Observación

(Namakforoosh , 2005) Es la forma directa de recopilar datos en el momento que ocurren ciertos eventos, es una técnica de recopilación de datos, la observación tiene ciertas ventajas y desventajas.

(Lerma González, 2016)La observación extrae interferencias de una muestra a una población donde la variable independiente no está bajo el control del investigador debido a restricciones lógicas o preocupaciones éticas

Se puede realizar sobre posible efecto que tiene un tratamiento en unos sujetos, donde la asignación de sujetos en un grupo tratado contrasta con un grupo de control que esta fuera del control del investigador.

Técnicas e instrumentos de la investigación

Entrevista

(Tamayo y Tamayo, 2004) Es el proceso de interrogar o hacer preguntas a una persona con el fin de captar sus conocimientos y opiniones acerca de algo, con la finalidad de realizar alguna labor específica con la información captada.

(Bernal Torres, 2006) Es una técnica donde la entrevistada recolección mediante una interrogación estructurada o de una conversación totalmente libre, en ambos caso se utiliza formulario o esquema con preguntas o cuestiones para enfocar la charla que sirven como guía.

Es un cambio de ideas, opiniones mediante una conversación que se da entre una, dos o más personas donde entrevistador es el designado para preguntar.

Tipo de entrevista

Entrevista personal.- Es una entrevista cara a cara, en donde el entrevistador pregunta al entrevistado y recibe de estas repuestas pertinentes a las hipótesis de la investigación.

Entrevista por correo.- En este tipo de entrevista se envía el cuestionarios al domicilio del sujeto en estudio y el después de contestar es relativamente menos costos comparado con los otro tipos de entrevista.

Entrevista por teléfono.- Es un medio de lo más usados en los países desarrollado, su popularidad radica principalmente en su aceptación y comodidad.

Encuesta

(Abascal & Grande, 2005) Es una técnica primaria de obtención de información sobre la base de un conjunto objetivo, coherente y artículo de preguntas, que garantiza que la información proporcionada por una muestra pueda ser analizada mediante métodos cuantitativos y los resultados sean extrapolables con determinado errores y confianza a una población.

La encuesta pueden ser personales y no personales.

Encuestas personales.- Consiste en un encuentro entre dos personas en el cual una de ella obtiene información proporcionada por la otra sobre la base de cuestionario. Generalmente se desarrolla sobre la base de un cuestionario predefinido o estructurado que no puede ser alterado por el entrevistador.

Encuestas no personales.- son encuesta por correo, encuesta postales convencionales, se llaman así porque la recogida de la información efectuada mediante un cuestionario que se envía a una persona.

Técnica para la recopilación de información.

La entrevista

Utilizaremos como medio de apoyo la entrevista la cual va a ser dirigida al gerente financiero de la empresa ya que es la persona que está encargada directamente de cómo se distribuye los recursos de la empresa y nos puede decir cómo se los distribuye.

CAPITULO IV

ANALISIS E INTREPETACIÓN DE RESULTADOS

Análisis de los resultados

Para el siguiente trabajo de investigación se determinó elaborar una entrevista ya que al aplicar la misma se tendrá resultados más concretos al ser entrevistada la Ing. Mary Duarte Morales que es la contadora de la compañía y no puede dar información real sobre el porqué de los problemas de Imaykan4r, por la no aplicación de presupuestos operativos.

Entrevista a la contadora de Imaykan4r

1. ¿Qué tiempo tiene en la empresa Imaykan4r S.A.?

Tengo 4 años en la empresa en la cual ingrese como contadora de la misma

2. ¿Tienen algún tipo método de control de los ingresos y desembolsos?

No, no llevamos un control específico, para controlar los ingresos y los desembolsos que tiene la compañía.

3. ¿Tienen algún formato para proyectar sus ventas?

Tenemos unos cuadros en Excel para determinar más o menos cuanto es lo que tenemos que vender para poder cubrir con los gastos.

4. ¿Cómo proyectan sus ventas y gastos mensuales?

Tomamos como referencia las ventas del año anterior y con eso más o menos cuanto es lo que tenemos que vender.

5. ¿La compañía alguna vez ha aplicado un tipo de presupuesto?

No, no se lleva ningún tipo de presupuesto.

6. ¿Cómo controlan el pago a los proveedores?

Se cancelan las facturas más antiguas o las son de urgencia.

7. ¿Alguna vez no han tenido flujo para cancelarle a los proveedores?

Si, a veces no hemos tenido dinero para cancelar las obligaciones de la empresa.

8. ¿Cómo hacen para financiar el pago a los proveedores?

Se espera hasta que cancelen los clientes, si es de mucha urgencia los socios prestan el dinero hasta que se les pueda rembolsar.

9. ¿Cree usted que la elaboración de presupuesto operativo ayudaría al manejo y control de Imaykan4r S.A.?

Si claro seria de mucha ayuda para así poder guiar a la empresa.

10. ¿Aplicaría si existiré un presupuesto operativo a la compañía Imaykan4r S.A.?

Por su puesto se lo aplicaría de inmediato.

Análisis de la entrevista a la contadora

Después de llevar acabo la entrevista se pudo determinar lo siguiente:

La Ing. Mary Duarte Morales tiene 4 años en el cargo y que la empresa Imaykan4r, no tiene u control sobre los ingresos y los desembolsos que lleva la misma, para lo cual solo cuentan con reportes que obtienen de una archivo en Excel, el cual les permite determinar más o menos cuanto tienen que vender para poder cubrir sus gastos, para lo cual simplemente toman como referencia periodos anteriores.

Una información muy relevante para la investigación fue que la contadora nos comunicó la empresa nunca ha llevado un tipo de presupuesto, que solo cancelan las facturas que tienen más tiempo o las que son de urgencia es por tal motivo que en ocasiones no han tenido el flujo para poder cubrir las obligaciones de la compañía, por lo cual muchas veces tienen que recurrir a solicitarle préstamos a los socios de la compañía, cuyo dinero es devuelto apenas les cancelen los clientes por las ventas a crédito.

La contadora de Imaykan4r esta consiente que necesitan de urgencia un presupuesto que ayuden al control financiero de la compañía por lo que estarían a aplicarlo de forma inmediata.

PLAN DE MEJORAS

Después de realizar el análisis a la entrevista realizada a la contadora de Imaykan4r, se determinó que la empresa necesita para un mayor control de sus ingresos y egresos la elaboración de un presupuesto operativo el cual colabore a la dirección del negocio y de esta forma evitar las pérdida que ha tenido la compañía en periodos anteriores, los cuales son los principales inconvenientes.

Se recomienda elaborar los tipos de presupuestos que intervienen en la presente investigación como son:

- Presupuesto de venta
- Presupuesto de producción
- Presupuesto de materia prima
- Presupuesto de mano de obra
- Presupuesto de gastos indirectos

PRESUPUESTO DE VENTAS MENSUAL 2019													
Presupuesto de Venta	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre	Nov.	Dic.	TOTAL
VENTAS.													
Ventas en unidades	500	550	605	666	732	805	886	974	1.072	1.179	1.297	1.427	10.692
Precio de venta unitario	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50	\$ 7,50
Total de ventas	\$ 3.750,00	\$ 4.125,00	\$ 4.537,50	\$ 4.991,25	\$ 5.490,38	\$ 6.039,41	\$ 6.643,35	\$ 7.307,69	\$ 8.038,46	\$ 8.842,30	\$ 9.726,53	\$ 10.699,19	\$ 80.191
Cuentas por cobrar													
Ventas en efectivo	\$ 1.500,00	\$ 1.650,00	\$ 1.815,00	\$ 1.996,50	\$ 2.196,15	\$ 2.415,77	\$ 2.657,34	\$ 2.923,08	\$ 3.215,38	\$ 3.536,92	\$ 3.890,61	\$ 4.279,68	\$ 32.076
Cuentas por cobrar del mes anterior	\$ 860,00	\$ 2.250,00	\$ 2.475,00	\$ 2.722,50	\$ 2.994,75	\$ 3.294,23	\$ 3.623,65	\$ 3.986,01	\$ 4.384,61	\$ 4.823,07	\$ 5.305,38	\$ 5.835,92	\$ 41.695
Ventas a Crédito	\$ 2.250,00	\$ 2.475,00	\$ 2.722,50	\$ 2.994,75	\$ 3.294,23	\$ 3.623,65	\$ 3.986,01	\$ 4.384,61	\$ 4.823,07	\$ 5.305,38	\$ 5.835,92	\$ 6.419,51	\$ 6.420
Cobro clientes	\$ 2.360,00	\$ 3.900,00	\$ 4.290,00	\$ 4.719,00	\$ 5.190,90	\$ 5.709,99	\$ 6.280,99	\$ 6.909,09	\$ 7.600,00	\$ 8.360,00	\$ 9.196,00	\$ 10.115,60	\$ 73.772

Nota:

Precio de venta unitario es de \$ 7.50; de las ventas de cada mes, el 40% son al contado y el 60% se cobra al siguiente mes.
Las ventas se espera aumentar un 10%, mensual.

PRESUPUESTO DE PRODUCCIÓN MENSUAL 2019													
Presupuesto de Producción	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre	Nov.	Dic.	TOTAL
PRODUCCIÓN													
Ventas esperadas en unidades	500	550	605	666	732	805	886	974	1.072	1.179	1.297	1.427	10.692
Inventario final deseado	55	61	67	73	81	89	97	107	118	130	143	90	90
Inventario inicial	65	55	61	67	73	81	89	97	107	118	130	143	65
Producción requerida en unidades	490	515	540	567	596	625	657	689	724	760	798	838	10.717

Nota:

La producción prevista se obtiene sumando las unidades que se venderán al inventario final planeado y restando el inventario previsto para inicio de periodo
El inventario final será el 10% del mes siguiente, en Diciembre 2019 será de 90 u.
El inventario inicial es igual al final del periodo anterior

PRESUPUESTO DE MATERIAS PRIMAS MENSUAL 2019													
Presupuesto de Materia Prima	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre	Nov.	Dic.	TOTAL
MATERIA PRIMA													
Producción requerida en unidades	490	515	540	564	596	625	657	974	724	760	798	838	8.081
Materia Prima requerida por unidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Total de Materia Prima por unidad	488	512	537	564	593	622	653	686	720	756	794	834	7.759
Inventario final materias primas	51	54	56	59	62	65	69	72	76	79	83	60	787
Inventario inicial materias primas	65	51	54	56	59	62	65	69	72	76	79	83	727
Compra de materias primas por unidades	474	515	539,70	567	596	625	656	689	724	760	798	811	7.754
Precio unitario de la materia prima	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	
Compra de materias primas en dólares	\$ 2.371,00	\$ 2.572,50	\$ 2.698,50	\$ 2.834,50	\$ 2.979,50	\$ 3.125,50	\$ 3.281,50	\$ 3.447,00	\$ 3.618,00	\$ 3.799,00	\$ 3.990,00	\$ 4.053,00	\$ 38.770,00

Nota:

Cada unidad de producto final requiere de 1 tanque, a un coste de \$ 5 la unidad.

El inventario final de materias primas cubre solo el 10% de las necesidades de producción para el siguiente mes.

El inventario inicial es igual al final del periodo anterior

La compra de materias primas = producción estimada + inventario final - inventario inicial (todo en unidades)

PRESUPUESTO DE MANO DE OBRA 2019													
Mano de obra	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre	Nov.	Dic.	TOTAL
Sueldo de mano de obra directa	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 788,00	\$ 9.456,00
Beneficios sociales													
Décimo Tercero	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 788,00
Décimo Cuarto	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 65,66	\$ 787,92
Vacaciones	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 32,83	\$ 394,00
Fondo de Reserva	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 65,67	\$ 788,00
Aporte Patronal 12,15%	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 95,74	\$ 1.148,90
Total de Beneficios Sociales de mano de obra	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 325,57	\$ 3.906,82
Total de Costo de mano de obra	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 1.113,57	\$ 13.362,82

Nota:

En el departamento de producción existen 2 trabajadores con un sueldo básico de \$ 394,00 mensuales
 Los Beneficios sociales fueron calculados según el código laboral a los 2 obreros

PRESUPUESTO DE GASTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN 2019													
Mano de obra	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre	Nov.	Dic.	TOTAL
Alquiler	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 4.800,00
Depreciacion de activo fijo	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 960,00
Servicios basicos	\$ 65,00	\$ 68,25	\$ 71,66	\$ 75,25	\$ 79,01	\$ 82,96	\$ 87,11	\$ 91,46	\$ 96,03	\$ 100,84	\$ 105,88	\$ 111,17	\$ 1.034,61
Total de Gastos indirectos de fabricación	\$ 545,00	\$ 548,25	\$ 551,66	\$ 555,25	\$ 559,01	\$ 562,96	\$ 567,11	\$ 571,46	\$ 576,03	\$ 580,84	\$ 585,88	\$ 591,17	\$ 6.794,61

Nota:

El alquiler es gasto fijo de \$400 mensuales

Los servicios basicos se fueron aumentando un 5% por el incremento de la producción

Imagen 4: Estado de Resultado Presupuestado

IMAYKAN4R			
ESTADO DE RESULTADO PESUPUESTADO AL 31/12/2019			
<u>INGRESOS</u>			
Venta de Mercadería	10.692 u. x \$ 7,50	80.191,06	
= TOTAL DE INGRESOS			<u>80.191,06</u>
<u>COSTO DE VENTAS</u>			
(-) Costo de Ventas		53.167,82	
= TOTAL COSTO DE VENTA			<u>53.167,82</u>
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS			<u>27.023,24</u>
<u>GASTOS DE OPERACIÓN</u>			18.612,90
Sueldos y Salarios		9.456,00	
Beneficios sociales		2.758,00	
Aporte por Pagar al IESS		1.148,90	
Honorarios Profesionales		2.400,00	
Suministros de Oficina		180,00	
Suministros de Limpieza		360,00	
Viaticos		210,00	
Uniformes		120,00	
Servicios Basicos		960,00	
Transportes		60,00	
Depreciacion de activos fijos		960,00	
UTILIDAD OPERATIVA			<u>8.410,34</u>

Elaborado por: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Una vez elaborado los diferente tipos de presupuesto se los pudo aplicar en la elaboración del estado de resultado operativo presupuesto al periodo 2019, el cual si es aplicado en Imaykan4r, dará como resultado la obtención de una utilidad de \$ 8,410,34

CONCLUSIONES

Después de concluir el respectivo análisis a los problemas que tiene la empresa Imaykan4r, dio como resultado las siguientes conclusiones:

- La empresa no tiene un presupuesto operativo el cual colabore a controlar sus gastos que le sirva de guía para poder controlar los desembolsos desde el inicio de cada periodo.
- Por la falta de un presupuesto la empresa está incurriendo en pérdidas en todos los periodos contables lo cual afecta directamente a la liquidez de la compañía.
- No tienen información financiera que colabore para llevar un mejor control de los ingresos y los gastos de la empresa.
- No cuentan con un sistema contable que facilite la elaboración de un presupuesto operativo para de esta forma colaborar al control de la compañía Imaykan4r.

RECOMENDACIONES

- El contador debe elaborar un presupuesto operativo que nos sirva de guía en el manejo de la compañía y así poder controlar los desembolsos que existen en la misma.
- Utilizar el presupuesto operativo elaborado anteriormente para de esta forma evitar que la empresa siga teniendo pérdidas que afecte a la liquidez de la misma.
- Aplicar métodos de control en la información financiera que colabore al control de los ingresos
- Implementar un sistema contable que colabore a la elaboración del presupuesto operativo.

BIBLIOGRAFIA

- Abascal, E., & Grande, I. (2005). *Análisis de Encuesta*. Madrid: Esic Editorial.
- Arias Odon , F. (1999). *El proyecto de investigacion guia para su elaboracion* . Caraca: EPISTEME, C.A.
- Balluerka Lasa, N., & Vergara Iraeta, A. I. (2002). *Diseño de Investigacion Experimental*. Madrid: Pearson Educacion .
- Barragán, R., Salman, T., Ayllón, V., Córdova, J., Langer, E., & Rojas, R. (2003). *Guia para la formulacion y ejecucion de proyectos de investigacion*. Bolivia: Programa de investigacion estrategica en bolivia.
- Bernal Torres, C. A. (2006). *Metodologia dela Investigacion para administracion, economia, humanidades y ciencia sociales*. Mexico: Pearson educacion.
- Gómez, M. (2006). *Introduccion a la metodologia de la investigacion cientifica*. Argentina: Editorial Brujas .
- Gonzáles Pinargote, S. R. (2015). *Analisis de la ejecucion del Presupuesto adminitrativo del la cooperativa de tranasporte Alicapen*. Guayaquil: Instituto Tecnologico Bolivariano.
- Guaranda Calderón , J. A. (2015). *Analisis de la incidencia de la planiicacion presupuestaria en la maximizacion de los ingresos y priorrizacion de los gastos en la fundacion vista para todos*. Guayaquil: Instituto Tecnologico Bolivariano.
- Jiménez Villamar , L. J. (2015). *Propuesta de un resupuesto Financiero para la empresa de Servicios Contable "Servicon S.A."*. Guayaquil: Instituto Tecnologico Bolivariano.

- Lerma González, H. D. (2016). *Metodología de la Investigación*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- López, G. (27 de julio de 2014). *FINUTIVE*. Recuperado el 24 de enero de 2019
- Mendoza Roca , C. (2004). *Presupuestos para empresas de Manufacturar*. Colombia: Ediciones Uninorte Barranquilla.
- Mora Enguídanos, A. (2008). *Diccionario De Contabilidad, Auditoria y Control de Gestion*. España: Editorial del Economista.
- Muñiz, L. (2009). *Control Presupuestario Planificacion, elaboracion y seguimiento del presupuesto*. España: Profit editorial.
- Namakforoosh , N. M. (2005). *Metodología de la Investigación*. Mexico: Limusa.
- Pacheco Coello, C. E. (2015). *Presupuestos un enfoque gerencial*. México: Instituto Mexicano de Contadores Publicos.
- Perez, J., & Veiga, C. (2013). *Control de Gestion Empresarial*. Madrid: ESIC EDITORIAL.
- Ramos Chipre, M. B. (2014). *Elaboracion de un presupuesto para la unidad de estudio Educamundo*. Guayaquil: Instituto Tecnológico Bolivariano.
- Rodríguez Moguel, E. (2005). *Metodología de la investigación*. Mexico: Universidad Juarez Autónoma de Tabasco.
- Roldán Bolívar, R. M. (2010). *Diccionario de terminos de contabilidad Pública*. Colombia: Contaduría General de la Nación.
- Tamayo y Tamayo, M. (2004). *El Proceso de la Investigación Científica*. Mexico: Limusa.
- Vizcarra Cifuentes, J. L. (2014). *Diccionario de economía* . Mexico: Grupo editorial Patria.

ANEXOS

CUESTIONARIO DE ENTREVISTA

Entrevistador: Rivera Vargas Tatiana Yomira

Entrevistada: Ing. Mary Duarte Morales

1. **¿Qué tiempo tiene en la empresa Imaykan4r S.A.?**
2. **¿Tienen algún tipo método de control de los ingresos y desembolsos?**
3. **¿Tienen algún formato para proyectar sus ventas?**
4. **¿Cómo proyectan sus ventas y gastos mensuales?**
5. **¿La compañía alguna vez ha aplicado un tipo de presupuesto?**
6. **¿Cómo controlan el pago a los proveedores?**
7. **¿Alguna vez no han tenido flujo para cancelarle a los proveedores?**
8. **¿Cómo hacen para financiar el pago a los proveedores?**
9. **¿Cree usted que la elaboración de presupuesto operativo ayudaría al manejo y control de Imaykan4r S.A.?**

10.¿Aplicaría si existiré un presupuesto operativo a la compañía Imaykan4r S.A.?



CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA TUTORA

En mi calidad de Tutora del Proyecto de Investigación, nombrado por la Comisión de Culminación de Estudios del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

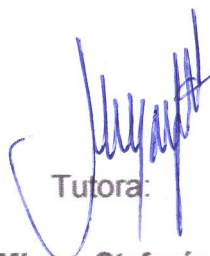
Que después de analizado el proyecto de investigación con el tema: **Propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKAN4R** y el problema de investigación **¿Qué incidencia tiene la elaboración de un presupuesto operativo en el control de los ingresos y egresos en el pago a los proveedores de la empresa IMAYKANAR ubicada en el cantón Guayaquil provincia del Guayas, periodo 2019?** presentado por Tatiana Yomira Rivera Vargas como requisito previo para optar por el título de:

TECNÓLOGA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

El mismo cumple con los requisitos establecidos, en el orden metodológico científico-académico, además de constituir un importante tema de investigación.


Egresada:

Tatiana Yomira Rivera Vargas


Tutora:

PhD. Mireya Stefania Zúñiga Delgado

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN



Yo, Tatiana Yomira Rivera Vargas, en calidad de autor(a) con los derechos patrimoniales del presente trabajo de titulación "Propuesta de un presupuesto operativo para la empresa IMAYKAN4R", de la modalidad de Semi-presencial realizado en el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología como parte de la culminación de los estudios en la carrera de Contabilidad y Auditoría, de conformidad con el *Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN* reconozco a favor de la institución una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial del mencionado trabajo de titulación, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo/autorizamos al Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología para que digitalice y publique dicho trabajo de titulación en el repositorio virtual de la institución, de conformidad a lo dispuesto en el *Art. 144 de la LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Tatiana Yomira Rivera Vargas

No. de cedula: 0952172187

Tatiana Rivera V

Firma

Dr. Jaime Pozmiño Palacios, M.Sc.
NOTARIO SÉPTIMO DEL
CANTÓN GUAYAQUIL

REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
IDENTIFICACIÓN Y CENSILACIÓN

CÉDULA DE CIUDADANÍA
APELLIDOS Y NOMBRES
RIVERA VARGAS TATIANA YOMIRA
LUGAR DE NACIMIENTO
GUAYAS
GUAYAQUIL
PEDRO CARSO CONCEPCION
FECHA DE NACIMIENTO 1995-04-09
NACIONALIDAD ECUATORIANA
SEXO F
ESTADO CIVIL SOLTERO

N. 0952172187





INSTRUCCIÓN SUPERIOR
PROFESIÓN / OCUPACIÓN ESTUDIANTE
APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE RIVERA RODRIGUEZ KLEBER MARTIN
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE VARGAS VARGAS YENNY GERMANIA
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN
GUAYAQUIL
2016-06-22
FECHA DE EXPIRACIÓN
2025-06-22

E33434444

091123700

Tatiana Rivera V

DIRACCION GENERAL

FORMA DEL CENSILADO



CERTIFICADO DE VOTACIÓN
24 - MARZO - 2019

0030 F JUNTA No.
0030 - 061 CERTIFICADO No.
0952172187 CÉDULA No.

RIVERA VARGAS TATIANA YOMIRA
APELLIDOS Y NOMBRES

PROVINCIA: GUAYAS
CANTÓN: GUAYAQUIL
CIRCUNSCRIPCIÓN: 2
PARROQUIA: PASCUALES
ZONA: 3




ELECCIONES SECCIONALES Y CPCCS
2019

CIUDADANA/O:
ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED SUFRAGÓ EN EL PROCESO ELECTORAL 2019

Leklin Rodríguez
F. PRESIDENTA/E DE LA JRV

JOY FE: QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
Dr. Jaime Pazmiño Palacios, Msc
NOTARIO SÉPTIMO DEL CANTÓN GUAYAQUIL

CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD

Número único de identificación: 0952172187

Nombres del ciudadano: RIVERA VARGAS TATIANA YOMIRA

Condición del cedulado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/GUAYAS/GUAYAQUIL/CARBO
(CONCEPCION)

Fecha de nacimiento: 9 DE ABRIL DE 1995

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: MUJER

Instrucción: SUPERIOR

Profesión: ESTUDIANTE

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: No Registra

Fecha de Matrimonio: No Registra

Nombres del padre: RIVERA RODRIGUEZ KLEBER MARTIN

Nacionalidad: ECUATORIANA

Nombres de la madre: VARGAS VARGAS YENNY GERMANIA

Nacionalidad: ECUATORIANA

Fecha de expedición: 22 DE JUNIO DE 2016

Condición de donante: NO DONANTE

Información certificada a la fecha: 9 DE ABRIL DE 2019

Emisor: LISSETTE DE LOS ANGELES BOHORQUEZ SOLORZANO - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 7 -
GUAYAS - GUAYAQUIL



Tatiana Rivera V.

COPIA DEL ORIGINAL
Dr. Jaime Pazmiño Palacios, Msc.
NOTARIO SÉPTIMO DEL
CANTÓN GUAYAQUIL



Lcdo. Vicente Taiano G.

Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación

Documento firmado electrónicamente

de certificado: 197-214-41913



197-214-41913



Factura: 001-003-000010703



20190901007D00263



DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20190901007D00263

Ante mí, NOTARIO(A) JAIME TOMMY PAZMIÑO PALACIOS de la NOTARÍA SÉPTIMA, comparece(n) TATIANA YOMIRA RIVERA VARGAS portador(a) de CÉDULA 0952172187 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de COMPARECIENTE; quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN, es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. – Se archiva un original. GUAYAQUIL, a 9 DE ABRIL DEL 2019, (13:58).

Tatiana Rivera V.
 TATIANA YOMIRA RIVERA VARGAS
 CÉDULA: 0952172187



Jaime T. Pazmiño Palacios



NOTARIO(A) JAIME TOMMY PAZMIÑO PALACIOS
 NOTARIA SÉPTIMA DEL CANTÓN GUAYAQUIL
 Jaime T. Pazmiño Palacios, Ms.
 NOTARIO SÉPTIMO
 DEL CANTÓN GUAYAQUIL

CERTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN DEL CEGESCIT

En calidad de colaborador del Centro de Gestión de la Información Científica y Transferencia de Tecnológica (CEGESCIT) nombrado por el Consejo Directivo del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano de Tecnología.

CERTIFICO:

Que el trabajo ha sido analizado por el URKUND y cumple con el nivel de coincidencias permitido según fue aprobado en el **REGLAMENTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ANTIPLAGIO INSTITUCIONAL EN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y TRABAJOS DE TITULACIÓN Y DESIGNACIÓN DE TUTORES** del ITB.

Luis Alberto Akatep

Nombre y Apellidos del Colaborador
CEGESCYT



Luis Alberto Akatep